

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ» (ТУСУР)

Юридический факультет

ЖИЛИЩНОЕ ПРАВО

Методические указания для подготовки к семинарским (практическим)
занятиям и по организации самостоятельной работы

Томск 2025

УДК 378.147

ББК 67.4

Г-13

Рецензент:

Афанасьева Е.Н., доцент каф. ИГПиПОИД, канд. юрид. наук

Газизов, Родион Маратович

Жилищное право: методические указания для подготовки к семинарским (практическим) занятиям и по организации самостоятельной работы / Р. М. Газизов. – Томск: Томск. гос. ун-т систем упр. и радиоэлектроники, 2025. – 26 с.

Методические указания включают программу дисциплины, планы семинарских (практических) занятий, перечень нормативно-правовых актов, основной и рекомендуемой литературы, задания для подготовки к семинарским (практическим) занятиям и самостоятельной работы студентов.

Предназначены для студентов всех форм обучения направления подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

Одобрены на заседании кафедры Информационного, гражданского права и правового обеспечения инновационной деятельности протокол № 4 от 06.12.2024

© Газизов Р.М., 2025

© Томск. гос. ун-т систем упр. и радиоэлектроники, 2025

Оглавление

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
2 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	8
2.1 Содержание разделов (тем) дисциплины	8
2.2 Планы и задания семинарских (практических) занятий	10
2.3 Темы (вопросы) для самостоятельного изучения	17
3 ОРГАНИЗАЦИЯ КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ	20
3.1 Примерная тематика докладов	20
3.2 Примерный перечень тестовых заданий	21
3.3 Список примерных вопросов для подготовки к зачету	24
4 НОРМАТИВНОЕ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	25
4.1 Перечень основных нормативно-правовых актов	25
4.2 Перечень литературы	26

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Семинарские (практические) занятия являются самостоятельной формой организации учебной деятельности студентов. Они предназначены для углубления знаний, полученных на лекциях, и способствуют организации самостоятельной работы с нормативным материалом, правоприменительной практикой и юридической литературой, а также формирования навыков публичного обсуждения сформированной позиции, ее отстаивания.

Семинарские (практические) занятия предполагают публичное обсуждение ключевых вопросов по темам курса с целью практического закрепления полученных знаний и достигнутых навыков. Такое обсуждение может проходить как в форме «вопрос-ответ», так и в форме представления заранее подготовленных докладов с последующим их содержательным анализом, оценкой и дискуссией.

Специфика семинарских (практических) занятий состоит в том, что они включают две основные формы работы:

- теоретическую - в виде устного или письменного обсуждения поставленных вопросов;
- практическую, которая состоит в решении конкретных жизненных ситуаций (задач) с последующим анализом полученных результатов.

Часть семинарских (практических) заданий может предоставляться на проверку в письменном виде, часть заданий может выполняться на платформе Moodle.

Подготовка к устному ответу на семинарском (практическом) занятии осуществляется следующим образом:

- написание и изучение конспекта лекций по теме семинарского (практического) занятия;
- изучение нормативно-правовых актов по теме семинарского (практического) занятия, правоприменительной практики;
- изучение основной и дополнительной литературы.

При подготовке к устному ответу основное внимание следует уделять пониманию прочитанного материала, задумываться о возможности практического применения изучаемых юридических норм. Механическое воспроизведение текста лекций и учебников, при отсутствии понимания их содержания, не оценивается как правильный ответ на семинарском (практическом) занятии.

Выступление по теме семинарских (практических) занятий и темам, данным для самостоятельного изучения, должно содержать дополнительную информацию по теме семинарского (практического) занятия. При подготовке к выступлению необходимо изучить дополнительную научную и учебную литературу, ознакомиться с практикой применения правовых норм. Выступление должно быть изложено в доступной для слушателей форме. Простое воспроизведение текстов из сети Интернет не оценивается как успешное выступление на семинарском (практическом) занятии.

При подготовке к семинарскому (практическому) занятию студентам необходимо обращаться к официальным источникам, в которых публикуются законы, иные нормативные правовые акты, а при решении задач учитывать как новые акты, так и изменения, вносимые в действующее законодательство.

Общий алгоритм решения практических заданий (задач) состоит в следующем:

- уяснение изложенной в задаче ситуации и формулировка её правовой оценки;
- установление характера правовых отношений;
- определение применяемых для данных правоотношений НПА;
- определение круга судебных решений по аналогичным задачам;
- ответы на конкретные вопросы задачи с обоснованием каждого положения ссылками на НПА;
- формулировка аргументированных итоговых выводов при решении данной задачи и оформление ответа виде проектов решений судов, заключения эксперта или консультации юриста.

Готовое (итоговое) решение задачи должно быть четким, логичным, последовательно выстроенным. Все содержащиеся в решении выводы должны быть обоснованы ссылками на конкретные нормы. Решение задачи следует формулировать в виде описательной, мотивировочной и резолютивной частей. При решении задачи на семинарском (практическом) занятии студент должен уметь кратко изложить обстоятельства дела, пояснить, к чему сводится суть задачи, дать юридическую оценку доводам сторон и обосновать свое решение задачи ссылками на НПА и конкретные нормы.

Также немаловажным аспектом при изучении дисциплины является самостоятельная работа студента. При организации СРС важным и необходимым условием становятся формирование умения самостоятельной работы для приобретения знаний, навыков и возможности организации учебной и научной деятельности. Самостоятельная работа приобщает студентов к научному творчеству, поиску и решению актуальных современных проблем.

Самостоятельная работа студентов осуществляется каждым студентом в индивидуальном порядке, поэтому представляет собой наименее управляемую часть учебного процесса и требует особой организации.

Начать изучение дисциплины необходимо со знакомства с рабочей программой, списком учебно-методического и программного обеспечения. Самостоятельная работа студента включает работу с учебными материалами, выполнение контрольных мероприятий, предусмотренных учебным планом.

В процессе изучения дисциплины для лучшего освоения материала необходимо регулярно обращаться к рекомендуемой литературе и источникам, указанным в учебных материалах; пользоваться через кабинет студента на сайте Университета образовательными ресурсами электронно-библиотечной системы, а также общедоступными интернет-порталами, содержащими научно-популярные и специализированные материалы, посвященные различным аспектам учебной дисциплины.

При самостоятельном изучении тем следуйте рекомендациям:

- чтение или просмотр материала осуществляйте со скоростью, достаточной для индивидуального понимания и освоения материала, выделяя основные идеи;
- на основании изученного составляйте тезисы;
- освоив материал, попытайтесь соотнести теорию с примерами из практики;
- если в тексте встречаются незнакомые или малознакомые термины, следует выяснить их значение для понимания дальнейшего материала;
- осмысливайте прочитанное и изученное, отвечайте на предложенные вопросы.

2 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Содержание разделов (тем) дисциплины

Тема 1. Понятие и принципы жилищного права. Источники правового регулирования. Жилое помещение как объект жилищных прав. Жилищный фонд

Понятие жилищного права. Жилищные правоотношения Принципы жилищного права. Право граждан на жилище. Источники жилищного права. Контроль и надзор в жилищной сфере. Жилые помещения: требования, виды, правовой режим. Переустройство и перепланировка помещения в многоквартирном доме. Перевод жилого помещения в нежилое. Жилищный фонд: понятие, виды, учет. Наемные дома.

Тема 2. Социальный наем жилого помещения. Наем жилого помещения жилищного фонда социального использования. Наем жилого помещения специализированного жилищного фонда

Общие положения о социальном найме жилого помещения. Порядок предоставления жилых помещений по договору социального найма. Условия договора социального найма. Права и обязанности сторон. Общие положения о договоре найма жилого помещения жилищного фонда социального использования. Основания и порядок предоставления жилого помещения по договору найма жилищного фонда социального использования. Права и обязанности сторон договора найма жилого помещения жилищного фонда социального использования. Прекращение отношений найма жилого помещения жилищного фонда социального использования. Общие положения о предоставлении жилых помещений специализированного жилищного фонда. Договор найма специализированного жилого помещения. Особенности отдельных видов договора найма специализированного жилого помещения.

Тема 3. Многоквартирный дом. Общее имущество собственников помещений многоквартирного дома

Понятие многоквартирного дома. Отличие многоквартирного дома от жилого дома. Вещные права на жилые помещения; Содержание и ремонт жилого помещения; Общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме. Состав общего имущества.

Тема 4. Управление многоквартирным домом

Понятие управления многоквартирными домами. Способы управления многоквартирными домами. Управление многоквартирным домом управляющей организацией. Стандарт управления многоквартирным домом. Управление многоквартирным домом ТСЖ, ЖК (ЖСК). Непосредственное управление многоквартирным домом.

Тема 5. Капитальный ремонт многоквартирного дома

Общие положения о капитальном ремонте многоквартирного дома. Формирование фонда капитального ремонта и распоряжение им. Проведение капитального ремонта многоквартирного дома.

2.2 Планы и задания семинарских (практических) занятий

Тема 1. Понятие и принципы жилищного права. Источники правового регулирования. Жилое помещение как объект жилищных прав. Жилищный фонд

Цель занятия заключается в освоении учебного материала по теме практического занятия, исследовании судебной и административной практики, проведении анализа действующего законодательства, выявление проблем в правовом регулировании.

При подготовке к практическому занятию студент должен изучить учебную литературу по теме занятия. В качестве учебной литературы студент может использовать рекомендованную литературу в настоящем разделе. Обязательным условием подготовки к практическому занятию является анализ действующего законодательства.

При подготовке к практическому занятию студент может использовать справочные правовые системы Консультант-Плюс (<http://www.consultant.ru/>), Гарант (<http://www.garant.ru/>).

Источником актуальной информации по теме практического занятия является Официальный интернет-портал правовой информации (<http://pravo.gov.ru/>).

Теоретические вопросы:

1. Понятие жилищного права. Жилищные правоотношения
2. Принципы жилищного права. Право граждан на жилище
3. Источники жилищного права
4. Контроль и надзор в жилищной сфере
5. Жилые помещения: требования, виды, правовой режим
6. Переустройство и перепланировка помещения в многоквартирном доме
7. Перевод жилого помещения в нежилое

8. Жилищный фонд: понятие, виды, учет

9. Наемные дома

Практические задания:

Задание 1. Иванов В.В. решил организовать в своей квартире магазин по продаже алкогольной продукции. За консультацией по вопросу открытия магазина он обратился к своему знакомому юристу. Может ли гражданин организовать в своей квартире данный вид деятельности? Ответ аргументируйте со ссылками на положения действующего законодательства.

Задание 2. Сидоров И.И. решил организовать в своей квартире прием граждан по юридическим вопросам. За консультацией по вопросу оказания юридических услуг он обратился к своему знакомому юристу. Может ли гражданин организовать в своей квартире данный вид деятельности? Ответ аргументируйте со ссылками на положения действующего законодательства.

Тема 2. Социальный наем жилого помещения. Наем жилого помещения жилищного фонда социального использования. Наем жилого помещения специализированного жилищного фонда

Цель занятия заключается в освоении учебного материала по теме практического занятия, исследовании судебной и административной практики, проведении анализа действующего законодательства, выявление проблем в правовом регулировании.

При подготовке к практическому занятию студент должен изучить учебную литературу по теме занятия. В качестве учебной литературы студент может использовать рекомендованную литературу в настоящем разделе.

Обязательным условием подготовки к практическому занятию является анализ действующего законодательства.

При подготовке к практическому занятию студент может использовать справочные правовые системы Консультант-Плюс (<http://www.consultant.ru/>), Гарант (<http://www.garant.ru/>). Источником актуальной информации по теме

практического занятия является Официальный интернет-портал правовой информации (<http://pravo.gov.ru/>).

Теоретические вопросы:

1. Общие положения о социальном найме жилого помещения
2. Порядок предоставления жилых помещений по договору социального найма
3. Условия договора социального найма. Права и обязанности сторон
4. Общие положения о договоре найма жилого помещения жилищного фонда социального использования
5. Основания и порядок предоставления жилого помещения по договору найма жилищного фонда социального использования
6. Права и обязанности сторон договора найма жилого помещения жилищного фонда социального использования
7. Прекращение отношений найма жилого помещения жилищного фонда социального использования
8. Общие положения о предоставлении жилых помещений специализированного жилищного фонда
9. Договор найма специализированного жилого помещения
10. Особенности отдельных видов договора найма специализированного жилого помещения

Практические задания:

Задание 1. Наниматель Иванов И.И. отказывается платить жилищно-коммунальные услуги управляющей компании, поскольку считает, что данные услуги должны быть оплачены собственником помещения - муниципалитетом. Обоснована ли позиция нанимателя? Ответ аргументируйте со ссылками на положения действующего законодательства.

Задание 2. Наниматель Козлов А.А. решил зарегистрировать по своему месту жительства в квартире своего знакомого Иванова А.А. Может ли

наниматель требовать от займодателя по договору социального найма вселения других лиц? Ответ аргументируйте со ссылками на положения действующего законодательства.

Тема 3. Многоквартирный дом. Общее имущество собственников помещений многоквартирного дома

Цель занятия заключается в освоении учебного материала по теме практического занятия, исследовании судебной и административной практики, проведении анализа действующего законодательства, выявление проблем в правовом регулировании.

При подготовке к практическому занятию студент должен изучить учебную литературу по теме занятия. В качестве учебной литературы студент может использовать рекомендованную литературу в настоящем разделе. Обязательным условием подготовки к практическому занятию является анализ действующего законодательства.

При подготовке к практическому занятию студент может использовать справочные правовые системы Консультант-Плюс (<http://www.consultant.ru/>), Гарант (<http://www.garant.ru/>).

Источником актуальной информации по теме практического занятия является Официальный интернет-портал правовой информации (<http://pravo.gov.ru/>).

Теоретические вопросы:

1. Понятие управление многоквартирными домами.
 2. Способы управления многоквартирными домами.
 3. Управление многоквартирным домом управляющей организацией.
- Стандарт управления многоквартирным домом.
4. Управление многоквартирным домом ТСЖ, ЖК (ЖСК).
 5. Непосредственное управление многоквартирным домом.

Практические задания:

Задание 1. Собственник нежилого помещения в многоквартирном доме потребовал от управляющей организации отремонтировать крышу над своим встроенно-пристроенным помещением в многоквартирном доме. Управляющая организация отказалась, поскольку считает, что крыша над его помещением не является общим имуществом собственников помещений в многоквартирном доме. Кто прав в сложившейся ситуации? Ответ аргументируйте со ссылками на положения действующего законодательства.

Задание 2. Составить шаблон искового заявления о взыскании задолженности за жилищно-коммунальные услуги по правилам жилищного и гражданского процессуального законодательства.

Тема 4. Управление многоквартирным домом

Цель занятия заключается в освоении учебного материала по теме практического занятия, исследовании судебной и административной практики, проведении анализа действующего законодательства, выявление проблем в правовом регулировании. При подготовке к практическому занятию студент должен изучить учебную литературу по теме занятия. В качестве учебной литературы студент может использовать рекомендованную литературу в настоящем разделе.

Обязательным условием подготовки к практическому занятию является анализ действующего законодательства. При подготовке к практическому занятию студент может использовать справочные правовые системы Консультант-Плюс (<http://www.consultant.ru/>), Гарант (<http://www.garant.ru/>). Источником актуальной информации по теме практического занятия является Официальный интернет-портал правовой информации (<http://pravo.gov.ru/>).

Теоретические вопросы:

1. Понятие управление многоквартирными домами.
2. Способы управления многоквартирными домами.

3. Управление многоквартирным домом управляющей организацией.
Стандарт управления многоквартирным домом.

4. Управление многоквартирным домом ТСЖ, ЖК (ЖСК).

5. Непосредственное управление многоквартирным домом.

Практические задания:

Задание 1. В доме зарегистрировано три помещения. Два нежилых помещения и одно жилое помещение. Однако жилое помещение было зарегистрировано как одно помещение, однако по факту в доме имеются 60 квартир, которые отдельно на государственный кадастровый учет не поставлены. Является ли данный дом многоквартирным? Ответ аргументируйте со ссылками на положения действующего законодательства.

Задание 2. В административном здании два нежилых помещения были переведены в жилые помещения в установленном законом порядке. Является ли данное здание многоквартирным домом? Ответ аргументируйте со ссылками на положения действующего законодательства.

Тема 5. Капитальный ремонт многоквартирного дома

Цель занятия заключается в освоении учебного материала по теме практического занятия, исследовании судебной и административной практики, проведении анализа действующего законодательства, выявление проблем в правовом регулировании.

При подготовке к практическому занятию студент должен изучить учебную литературу по теме занятия. В качестве учебной литературы студент может использовать рекомендованную литературу в настоящем разделе.

Обязательным условием подготовки к практическому занятию является анализ действующего законодательства.

При подготовке к практическому занятию студент может использовать справочные правовые системы Консультант-Плюс (<http://www.consultant.ru/>), Гарант (<http://www.garant.ru/>). Источником актуальной информации по теме

практического занятия является Официальный интернет-портал правовой информации (<http://pravo.gov.ru/>).

Теоретические вопросы:

1. Общие положения о капитальном ремонте многоквартирного дома
2. Формирование фонда капитального ремонта и распоряжение им
3. Проведение капитального ремонта многоквартирного дома

Практические задания:

Задание 1. Собственник квартиры Иванов В.В. отказывается платить взносы за капитальный ремонт, поскольку считает, что данные взносы носят добровольный характер. Является ли данная позиция обоснованной? Ответ аргументируйте со ссылками на положения действующего законодательства.

Задание 2. Наниматель Петров В.В. отказывается платить взносы на капитальный ремонт, поскольку считает, что данные платежи должен платить собственник квартиры – муниципалитет. Является ли данная позиция обоснованной? Ответ аргументируйте со ссылками на положения действующего законодательства.

2.3 Темы (вопросы) для самостоятельного изучения

Самостоятельная работа обучающихся является составной частью учебной работы и имеет целью закрепление и углубление полученных знаний и навыков, поиск и приобретение новых знаний.

В процессе самостоятельной работы осуществляется систематизация, расширение и закрепление теоретических знаний, приобретение навыков исследовательской деятельности.

В процессе самостоятельной деятельности студент должен научиться выделять познавательные задачи, выбирать способы их решения, выполнять операции контроля за правильностью решения поставленной задачи, совершенствовать навыки реализации теоретических знаний.

При организации самостоятельной работы студенту особенно важно правильно определить объем и структуру содержания учебного материала, выносимого на самостоятельную проработку.

Самостоятельная работа студента по дисциплине включает следующие виды его активности:

1. Проработка лекционного материала;
2. Изучение тем теоретической части дисциплины, внесенных для самостоятельной проработки;
3. Подготовка к практическим занятиям;
4. Выполнение индивидуальных заданий;
5. Подготовка к выступлению (составление доклада) на практическом занятии;
6. Подготовка к тесту;
7. Подготовка к зачету/экзамену;

Проработка лекционных материалов, чтение конспекта по лекционному занятию, учебной литературы. Студенту следует перед каждой последующей лекцией прочитать предыдущую лекцию, чтобы вспомнить пройденный материал.

При правильной организации самостоятельной работы студент приобретает навыки самоорганизации, самоконтроля, саморефлексии, становится активным самостоятельным субъектом учебно-профессиональной деятельности и развивает профессиональные компетенции.

В части подготовки к выступлению (составлению доклада) на практическом занятии студенту следует выбрать тему доклада из предложенных тем. Работа должна быть выполнена любым печатным способом на пишущей машинке (машинописным) или с использованием компьютера и принтера на одной стороне листа белой бумаги формата А4 через полтора интервала. Цвет шрифта должен быть черным, высота букв, цифр и других знаков – не менее 1,8мм (кегель не менее 12, шрифт Times New Roman). Разрешается использовать компьютерные возможности акцентирования внимания на определенных терминах, формулах, теоремах, применяя шрифты разной гарнитуры.

Темы (вопросы) для самостоятельного изучения:

Тема 1. Понятие и принципы жилищного права. Источники правового регулирования. Жилое помещение как объект жилищных прав. Жилищный фонд.

Право граждан на жилище. Источники жилищного права. Контроль и надзор в жилищной сфере.

Тема 2. Социальный наем жилого помещения. Наем жилого помещения жилищного фонда социального использования. Наем жилого помещения специализированного жилищного фонда.

Договор найма специализированного жилого помещения. Особенности отдельных видов договора найма специализированного жилого помещения.

Тема 3. Многоквартирный дом. Общее имущество собственников помещений многоквартирного дома.

Общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме.
Состав общего имущества.

Тема 4. Управление многоквартирным домом.

Управление многоквартирным домом управляющей организацией.
Стандарт управления многоквартирным домом.

Тема 5. Капитальный ремонт многоквартирного дома

Проведение капитального ремонта многоквартирного дома.

Рекомендуемая литература:

1. Аверьянова, М. И. Жилищное право: учебное пособие для вузов / М. И. Аверьянова. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 218 с.
2. Свит, Ю. П. Жилищное право: учебник и практикум для вузов / Ю. П. Свит. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 269 с.

3 ОРГАНИЗАЦИЯ КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ

3.1 Примерная тематика докладов

1. Понятие жилищного права. Предмет и метод жилищного права;
2. Источники жилищного права;
3. Объекты жилищных прав.
4. Понятие и виды жилищного фонда.
5. Социальный наем. Договор социального найма.
6. Порядок предоставления гражданам жилых помещений по договору социального найма.
7. Наемные дома.
8. Специализированный жилищный фонд: понятие и целевое назначение
9. Понятие многоквартирного дома. Отличие многоквартирного дома от жилого дома.
10. Вещные права на жилые помещения.

3.2 Примерный перечень тестовых заданий

Вопрос 1. С какими категориями лиц заключается договор социального найма?

- а) с любыми лицами;
- б) с малоимущими, нуждающимися в жилье за плату;
- в) с малоимущими и лицами отдельных категорий, нуждающимися в жилье бесплатно или за доступную плату;
- г) с любыми лицами, нуждающимися в жилье бесплатно или за доступную плату.

Вопрос 2. Принятие граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях осуществляется:

- а) органом местного самоуправления;
- б) государственной жилищной инспекцией;
- в) бюро технической инвентаризации;
- г) органом, избираемым общим собранием собственников жилья;

Вопрос 3. Товариществом собственников жилья признается:

- а) коммерческая организация, объединение собственников;
- б) коммерческая организация, объединение собственников помещений;
- в) некоммерческая организация, объединение собственников помещений в многоквартирном доме;
- г) некоммерческая организация, объединение собственников;

Вопрос 4. Что такое учетная норма?

- а) минимальный размер площади жилого помещения, исходя из которой определяется уровень обеспеченности граждан жилой площадью в целях принятия на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях;
- б) минимальный размер площади жилого помещения, исходя из которой определяется размер общей площади жилого помещения, предоставляемого по договору социального найма;
- в) минимальный размер площади жилого помещения, исходя из которой

определяется уровень обеспеченности граждан общей площадью жилого помещения в целях принятия на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях;

г) минимальный размер площади жилого помещения, исходя из которой определяется уровень обеспеченности граждан в целях предоставления льгот по оплате жилого помещения и коммунальных услуг.

Вопрос 5. В каких случаях не допускается обмен жилыми помещениями между нанимателями данных помещений по договорам социального найма?

а) если жилые помещения расположены в разных населенных пунктах на территории РФ;

б) если обмениваемое жилое помещение признано в установленном порядке непригодным для проживания;

в) если жилые помещения расположены в одном населенном пункте на территории РФ;

г) если обмениваемые жилые помещения имеют различную жилую площадь;

Вопрос 6. Перепланировка жилого помещения – это:

а) изменение конфигурации жилого помещения, не требующее внесения изменений в технический паспорт жилого помещения;

б) изменение конфигурации жилого помещения, требующее внесения изменений в технический паспорт жилого помещения;

в) установка, замена или перенос инженерных сетей, санитарно-технического, электрического или другого оборудования, требующие внесения изменений в технический паспорт жилого помещения

г) установка, замена или перенос инженерных сетей, санитарно-технического, электрического или другого оборудования, не требующие внесения изменений в технический паспорт жилого помещения.

Вопрос 7. Какие помещения не относятся к жилым помещениям специализированного жилищного фонда?

а) жилые помещения в домах системы социального обслуживания населения;

б) жилые помещения для социальной защиты отдельных категорий граждан;

в) служебные жилые помещения;

г) жилые помещения, находящиеся в собственности граждан или организаций.

Вопрос 8. Жилые помещения специализированного жилищного фонда предоставляются:

а) по договору найма специализированного жилого помещения или договору безвозмездного пользования;

б) по результатам аукциона;

в) по результатам конкурса;

г) только за арендную плату.

Вопрос 9. Структура платы за жилое помещение и коммунальные услуги собственника состоит из:

а) платы за содержание жилого помещения, взноса на капитальный ремонт, платы за коммунальные услуги;

б) платы за пользование жилым помещением, платы за коммунальные услуги, платы за содержание и ремонт жилого помещения;

в) платы за пользование жилым помещением, платы за коммунальные услуги, платы за содержание и ремонт жилого помещения, взноса на капитальный ремонт;

г) определяется в каждом субъекте России самостоятельно.

Вопрос 10. Членство в товариществе собственников жилья возникает:

а) у собственника помещения в многоквартирном доме на основании заявления о вступлении в товарищество собственников жилья;

б) у нанимателя помещения в доме на основании заявления о вступлении в товарищество собственников жилья;

в) у собственника помещения в многоквартирном доме на основании распоряжения органа местного самоуправления;

г) у нанимателя в многоквартирном доме на основании устного заявления о вступлении в товарищество собственников жилья.

3.3 Список примерных вопросов для подготовки к зачету

1. Понятие жилищного права. Предмет и метод жилищного права;
2. Источники жилищного права;
3. Объекты жилищных прав.
4. Понятие и виды жилищного фонда.
5. Социальный наем. Договор социального найма.
6. Порядок предоставления гражданам жилых помещений по договору социального найма.
7. Наемные дома.
8. Специализированный жилищный фонд: понятие и целевое назначение
9. Понятие многоквартирного дома. Отличие многоквартирного дома от жилого дома.
10. Вещные права на жилые помещения;
11. Содержание и ремонт жилого помещения;
12. Общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме. Состав общего имущества.
13. Понятие управление многоквартирными домами.
14. Способы управления многоквартирными домами.
15. Управление многоквартирным домом управляющей организацией.
- Стандарт управления многоквартирным домом.
16. Управление многоквартирным домом ТСЖ, ЖК (ЖСК).
17. Непосредственное управление многоквартирным домом.
18. Понятие и виды капитального ремонта общего имущества МКД.
19. Проведение капитального ремонта общего имущества МКД.
20. Фонд капитального ремонта: понятие и способы его формирования.

4 НОРМАТИВНОЕ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Перечень основных нормативно-правовых актов

1. Конституция Российской Федерации: принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020 [Электронный ресурс]: официальный интернет-портал правовой информации. URL: <http://www.pravo.gov.ru>.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 1994. № 32. Ст. 3301.
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 № 14-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 1996. № 5. Ст. 410.
4. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 № 63-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 1996. № 25. Ст. 2954.
5. О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения: Федеральный закон от 30.03.1999 № 52-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 1999. № 14. Ст. 1650.
6. О приватизации государственного и муниципального имущества: Федеральный закон от 21.12.2001 № 178-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 2002. № 4. Ст. 251.
7. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 2002. № 1 (ч. 1). Ст. 1.
8. Жилищный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 188-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 2005. № 1 (часть 1). Ст. 14.
9. Об информации, информационных технологиях и о защите информации: Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ // Российская газета. 2006. № 165.
10. О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального

хозяйства: Федеральный закон от 21.07.2007 № 185-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 2007. № 30. Ст. 3799

11. Технический регламент о требованиях пожарной безопасности: Федеральный закон от 22.07.2008 № 123-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 2008. № 30 (ч. 1). Ст. 3579

12. Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления: Федеральный закон от 09.02.2009 N 8-ФЗ // Российская газета. 2009. № 25.

13. О теплоснабжении: Федеральный закон от 27.07.2010 № 190-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 2010. № 31. Ст. 4159

14. О водоснабжении и водоотведении: Федеральный закон от 07.12.2011 № 416-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 2011. № 50. Ст. 7358

15. О государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства: Федеральный закон от 21.07.2014 № 209-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 2014. № 30 (Часть I). Ст. 4210

16. О государственной регистрации недвижимости: Федеральный закон от 13.07.2015 № 218-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 2015. № 29 (часть I). Ст. 4344

4.2 Перечень литературы

1. Аверьянова, М. И. Жилищное право: учебное пособие для вузов / М. И. Аверьянова. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 218 с.

2. Свит, Ю. П. Жилищное право: учебник и практикум для вузов / Ю. П. Свит. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 269 с.