

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ» (ТУСУР)

Юридический факультет

АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО

Методические указания для подготовки к семинарским (практическим)
занятиям и по организации самостоятельной работы

Томск 2025

УДК 378.147

ББК 67.4

М48

Рецензент:

Баранов А.В., доцент каф. ГПДиПД, канд. юрид. наук

Мельник Анна Геннадьевна

Административное право: методические указания для подготовки к семинарским (практическим) занятиям и по организации самостоятельной работы / А.Г. Мельник. – Томск: Томск. гос. ун-т систем упр. и радиоэлектроники, 2025. – 33 с.

Методические указания включают программу дисциплины, планы семинарских (практических) занятий, перечень нормативно-правовых актов, основной и рекомендуемой литературы, задания для подготовки к семинарским (практическим) занятиям и самостоятельной работы студентов.

Предназначены для студентов всех форм обучения направления подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

Одобрены на заседании кафедры Государственно-правовых дисциплин и правоохранительной деятельности, протокол № 4 от 06.12.2024 г.

© Мельник А.Г., 2025

© Томск. гос. ун-т систем упр. и радиоэлектроники, 2025

Оглавление

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
2 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	8
2.1 Содержание разделов (тем) дисциплины	8
2.2 Планы и задания семинарских (практических) занятий	11
2.3 Темы (вопросы) для самостоятельного изучения	19
3 ОРГАНИЗАЦИЯ КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ	20
3.1 Примерная тематика докладов.....	20
3.2 Примерный перечень тестовых заданий.....	21
3.3 Список примерных вопросов для подготовки к зачету.....	24
3.4 Список примерных вопросов для подготовки к экзамену	26
4 НОРМАТИВНОЕ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	31
4.1 Перечень основных нормативно-правовых актов.....	31
4.2 Перечень литературы.....	33

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Семинарские (практические) занятия являются самостоятельной формой организации учебной деятельности студентов. Они предназначены для углубления знаний, полученных на лекциях, и способствуют организации самостоятельной работы с нормативным материалом, правоприменительной практикой и юридической литературой, а также формирования навыков публичного обсуждения сформированной позиции, ее отстаивания.

Семинарские (практические) занятия предполагают публичное обсуждение ключевых вопросов по темам курса с целью практического закрепления полученных знаний и достигнутых навыков. Такое обсуждение может проходить как в форме «вопрос-ответ», так и в форме представления заранее подготовленных докладов с последующим их содержательным анализом, оценкой и дискуссией.

Специфика семинарских (практических) занятий состоит в том, что они включают две основные формы работы:

- теоретическую - в виде устного или письменного обсуждения поставленных вопросов;
- практическую, которая состоит в решении конкретных жизненных ситуаций (задач) с последующим анализом полученных результатов.

Часть семинарских (практических) заданий может предоставляться на проверку в письменном виде, часть заданий может выполняться на платформе Moodle.

Подготовка к устному ответу на семинарском (практическом) занятии осуществляется следующим образом:

- написание и изучение конспекта лекций по теме семинарского (практического) занятия;
- изучение нормативно-правовых актов по теме семинарского (практического) занятия, правоприменительной практики;
- изучение основной и дополнительной литературы.

При подготовке к устному ответу основное внимание следует уделять пониманию прочитанного материала, задумываться о возможности практического применения изучаемых юридических норм. Механическое воспроизведение текста лекций и учебников, при отсутствии понимания их содержания, не оценивается как правильный ответ на семинарском (практическом) занятии.

Выступление по теме семинарских (практических) занятий и темам, данным для самостоятельного изучения, должно содержать дополнительную информацию по теме семинарского (практического) занятия. При подготовке к выступлению необходимо изучить дополнительную научную и учебную литературу, ознакомиться с практикой применения правовых норм. Выступление должно быть изложено в доступной для слушателей форме. Простое воспроизведение текстов из сети Интернет не оценивается как успешное выступление на семинарском (практическом) занятии.

При подготовке к семинарскому (практическому) занятию студентам необходимо обращаться к официальным источникам, в которых публикуются законы, иные нормативные правовые акты, а при решении задач учитывать как новые акты, так и изменения, вносимые в действующее законодательство.

Общий алгоритм решения практических заданий (задач) состоит в следующем:

- уяснение изложенной в задаче ситуации и формулировка её правовой оценки;
- установление характера правовых отношений;
- определение применяемых для данных правоотношений НПА;
- определение круга судебных решений по аналогичным задачам;
- ответы на конкретные вопросы задачи с обоснованием каждого положения ссылками на НПА;
- формулировка аргументированных итоговых выводов при решении данной задачи и оформление ответа виде проектов решений судов, заключения эксперта или консультации юриста.

Готовое (итоговое) решение задачи должно быть четким, логичным, последовательно выстроенным. Все содержащиеся в решении выводы должны быть обоснованы ссылками на конкретные нормы. Решение задачи следует формулировать в виде описательной, мотивировочной и резолютивной частей. При решении задачи на семинарском (практическом) занятии студент должен уметь кратко изложить обстоятельства дела, пояснить, к чему сводится суть задачи, дать юридическую оценку доводам сторон и обосновать свое решение задачи ссылками на НПА и конкретные нормы.

Также немаловажным аспектом при изучении дисциплины является самостоятельная работа студента. При организации СРС важным и необходимым условием становятся формирование умения самостоятельной работы для приобретения знаний, навыков и возможности организации учебной и научной деятельности. Самостоятельная работа приобщает студентов к научному творчеству, поиску и решению актуальных современных проблем.

Самостоятельная работа студентов осуществляется каждым студентом в индивидуальном порядке, поэтому представляет собой наименее управляемую часть учебного процесса и требует особой организации.

Начать изучение дисциплины необходимо со знакомства с рабочей программой, списком учебно-методического и программного обеспечения. Самостоятельная работа студента включает работу с учебными материалами, выполнение контрольных мероприятий, предусмотренных учебным планом.

В процессе изучения дисциплины для лучшего освоения материала необходимо регулярно обращаться к рекомендуемой литературе и источникам, указанным в учебных материалах; пользоваться через кабинет студента на сайте Университета образовательными ресурсами электронно-библиотечной системы, а также общедоступными интернет-порталами, содержащими научно-популярные и специализированные материалы, посвященные различным аспектам учебной дисциплины.

При самостоятельном изучении тем следуйте рекомендациям:

- чтение или просмотр материала осуществляйте со скоростью, достаточной для индивидуального понимания и освоения материала, выделяя основные идеи;
- на основании изученного составляйте тезисы;
- освоив материал, попытайтесь соотнести теорию с примерами из практики;
- если в тексте встречаются незнакомые или малознакомые термины, следует выяснить их значение для понимания дальнейшего материала;
- осмысливайте прочитанное и изученное, отвечайте на предложенные вопросы.

2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Содержание разделов (тем) дисциплины

2 СЕМЕСТР

Тема 1. Административное право как отрасль права

Понятие и предмет административного права. Методы административного права. Система административного права. Источники административного права. Принципы административного права. Роль административного права в развитии и укреплении российской государственности. Место административного права в правовой системе Российской Федерации.

Тема 2. Административно-правовые нормы и административно-правовые отношения

Понятие, особенности и виды административно-правовых норм. Структура административно-правовых норм. Реализация административно-правовых норм. Понятие и основные черты административно-правовых отношений. Субъекты и объекты административно-правовых отношений. Виды административно-правовых отношений, критерии их классификации.

Тема 3. Источники административного права

Понятие источника административного права и закономерности, лежащие в основе их становления, развития, отмены. Виды и особенности источников административного права. Систематизация (инкорпорация, кодификация, консолидация) норм административного права.

Тема 4. Субъекты административного права

Понятие субъекта административного права. Характерные черты (признаки) субъектов административного права: социальный статус; юридический статус; административно-правовой статус. Виды субъектов административного права. Соотношение понятий и их юридическое и доктринальное толкование: орган государства, орган государственной власти, орган исполнительной власти, орган государственного управления,

организация, предприятие и учреждение, общественное объединение, религиозная организация и др.

Тема 5. Государственная служба

Государственная служба: понятие, система и виды. Принципы построения и функционирования системы государственной службы. Законодательные основы государственной службы. Государственные должности и должности государственной службы: особенности, виды, соотношение. Виды государственных служащих. Общие условия прохождения государственной службы. Основы административно-правового статуса государственных гражданских служащих. Права, обязанности, ограничения, запреты и гарантии.

Тема 6. Формы и методы реализации исполнительной власти

Понятие и виды форм государственного управления. Правовые и неправовые формы государственного управления. Акты государственного управления: понятие, значение, юридические свойства. Акт управления и управленческое решение. Виды актов государственного управления. Сущность и назначение методов управления. Их соотношение с методом административно-правового регулирования. Виды административно-правовых методов. Убеждение, поощрение, принуждение. Административное принуждение как один из методов исполнительной власти. Виды административного принуждения. Административно-предупредительные меры: их назначение, основания и порядок применения. Понятие мер административного пресечения их цели, виды и порядок применения.

3 СЕМЕСТР

Тема 7. Административное правонарушение и административная ответственность

Понятие и особенности административной ответственности. Отграничение административной ответственности от других видов юридической ответственности. Административное правонарушение как

основание административной ответственности. Понятие, признаки, состав административного правонарушения. Сущность и система административных наказаний. Понятие, цели, задачи, принципы привлечения к административной ответственности. Административная преюдиция. Общие правила назначения наказаний за административные правонарушения. Особенности привлечения к административной ответственности специальных субъектов. Административная ответственность юридических лиц. Причины и условия, способствующие совершению административных правонарушений. Основы административной деликтологии.

Тема 8. Административный процесс

Понятие, основные черты административного процесса. Принципы административного процесса. Процедурное производство, его виды и стадии. Производство по предложениям, заявлениям и жалобам граждан. Производство по делам об административных правонарушениях. Дисциплинарное производство. Основы служебного и ведомственного расследования.

Тема 9. Государственное управление в отдельных сферах

Политико-административное управление: теоретические и практические аспекты, модели и институты, технологии и механизмы политико-административного управления. Роль административного права в этой сфере. Административное право и управление (регулирование) экономикой. Административно-правовая организация управления экономикой. Управление в социально-культурной сфере. Административное право и межотраслевое управление. Особенности и виды межотраслевого управления.

2.2 Планы и задания семинарских (практических) занятий

Тема 1. Административное право как отрасль права

Понятие, предмет и метод административного права РФ. Функции и принципы административного права. Система и институты административного права. Источники административного права. Место административного права в правовой системе Российской Федерации. Современная наука административного права.

Практические задания:

Задание 1. Приведите примеры общественных отношений, складывающихся в сфере:

- а) административно-распорядительной деятельности государства;
- б) административно-охранительной деятельности государства.

Задание 2. Проведите соотношение по предмету и методу правового регулирования административного права с:

- конституционным правом;
- трудовым правом;
- уголовным правом;
- финансовым правом;
- земельным правом;
- гражданским процессуальным правом;
- гражданским правом.

Тема 2. Административно-правовые нормы и административно-правовые отношения

Понятие и особенности административно-правовых норм. Виды административно-правовых норм. Юридическое содержание и юридический характер предписаний как основание их классификации. Структура административно-правовых норм. Реализация норм административного права. Действие административно-правовых норм во времени, в пространстве и по

кругу лиц. Административно-правовые отношения: понятие, субъекты, объект, содержание, особенности. Виды административно-правовых отношений, критерии их классификации.

Практические задания:

Задание 1. Определите элементы структуры норм административного права, сформулировав гипотезу, диспозицию и санкцию:

- «Появление на улицах, стадионах, в скверах, парках, в транспортном средстве общего пользования, в других общественных местах в состоянии опьянения, оскорбляющем человеческое достоинство и общественную нравственность, влечет наложение административного штрафа в размере от пятисот до одной тысячи пятисот рублей или административный арест на срок до пятнадцати суток» (ст. 20.21 КоАП РФ Появление в общественных местах в состоянии опьянения);

- «Управление транспортным средством при наличии неисправностей или условий, при которых в соответствии с Основными положениями по допуску транспортных средств к эксплуатации и обязанностями должностных лиц по обеспечению безопасности дорожного движения эксплуатация транспортного средства запрещена, - влечет предупреждение или наложение административного штрафа в размере пятисот рублей» (ст. 12.5 КоАП РФ Управление транспортным средством при наличии неисправностей).

Задание 2. Приведите примеры административно-правовой нормы, структурными элементами которой являются:

- 1) сложная гипотеза: альтернативная, кумулятивная;
- 2) относительно определенная и абсолютно определенная гипотеза;
- 3) простая и сложная диспозиция;
- 4) описательная, ссылочная и бланкетная диспозиция;
- 5) относительно определённая и абсолютно определенная санкция.

Задание 3. Выберите из любых источников административного права по две запрещающие, обязывающие и уполномочивающие административно-правовые нормы и покажите различия между ними. Охватываются ли этой

классификацией поощрительные и рекомендательные нормы или же их следует выделить в особые группы?

Тема 3. Источники административного права

Источники административного права: понятие, виды и особенности. Конституция РФ – определяющий источник административного права. КоАП РФ и КАС РФ как источники административного права. Административный договор как источник административного права. Систематизация источников административного права (инкорпорация, кодификация и консолидация). Проблемы систематизации.

Практические задания:

Задание 1. Приведите по три примера источников административного права: федеральные конституционные законы, федеральные законы, кодексы, указы Президента Российской Федерации, постановления Правительства Российской Федерации, законы Томской области, являющиеся источниками административного права.

Задание 2. Какова роль постановлений Конституционного Суда РФ и Пленума Верховного Суда РФ в развитии административного законодательства и практике его применения? Обоснуйте Ваш ответ ссылками на конкретные решения высших судебных инстанций.

Тема 4. Субъекты административного права

Понятие и виды субъектов административного права. Административная право- и дееспособность, административная правосубъектность. Характерные черты (признаки) субъектов административного права: социальный статус; юридический статус; административно-правовой статус.

Гражданин как субъект административного права. Единство прав и обязанностей граждан в сфере государственного управления. Административно-правовой статус иностранцев и лиц без гражданства.

Практические задания:

Задание 1. Составьте таблицу прав граждан в сфере административно-правового регулирования.

Задание 2. Гражданин Федоров 30 лет, желая приобрести охотничье гладкоствольное огнестрельное оружие, обратился с заявлением в районный отдел полиции. В полиции ему сказали, что он должен представить следующие документы: членский билет Общества охотников-любителей, справку о состоянии здоровья, характеристику с места работы, справку об отсутствии судимости и административного наказания, справку о том, что он является гражданином РФ. После этого его поставят на учет и, когда подойдет его очередь, рассмотрят вопрос и выдадут разрешение на приобретение оружия.

Федоров обратился за консультацией к знакомому юристу. Дайте развернутую консультацию.

Тема 5. Государственная служба

Система государственной службы РФ: понятие, виды, принципы, регулирование. Должности государственной службы. Государственная гражданская служба РФ: понятие, принципы, регулирование. Административно-правовое регулирование прохождения государственной гражданской службы. Особенности прохождения военной службы. Особенности прохождения государственной службы иных видов. Понятие, виды и общая характеристика правового положения государственных служащих. Обязанности, запреты и ограничения государственных служащих, требования к их служебному положению. Права, льготы и гарантии государственных служащих. Ответственность государственных служащих.

Практические задания:

Задание 1. Раскройте соотношение следующих понятий: «служба» и «государственная служба»; «государственный служащий» и «лицо, замещающее государственную должность».

Задание 2. Заполните таблицу «Правовой статус государственных служащих», выделив в ней основные элементы по Федеральному закону от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

Тема 6. Формы и методы реализации исполнительной власти

Понятие и виды форм государственного управления. Правовые и неправовые формы государственного управления. Акты государственного управления: понятие, значение, юридические свойства. Акт управления и управленческое решение. Виды актов государственного управления. Требования, предъявляемые к актам государственного управления, последствия их несоблюдения. Порядок приостановления, изменения и отмены актов государственного управления.

Понятие и классификация методов управления. Прямые (административные) и косвенные (экономические) методы государственного управления. Убеждение и принуждение как методы управления. Административное принуждение как один из методов исполнительной власти. Виды административного принуждения. Административно-предупредительные меры: их назначение, основания и порядок применения. Понятие мер административного пресечения их цели, виды и порядок применения.

Практические задания:

Задание 1. Приведите по пять примеров использования правовых и неправовых форм государственного управления.

Задание 2. В связи с угрозой распространения инфекционного заболевания сотрудники ФМБА России провели проверку образовательных учреждений города и сделали профилактические прививки всем учащимся. В ходе проверки в детском саду №8 двое заболевших воспитателей были отстранены от работы, вопреки их несогласию с этим. Технический лицей был закрыт на карантин.

Определите виды административного принуждения. Предусмотрена ли ответственность за уклонение от профилактических прививок, а также за выход на работу инфекционно-больного сотрудника образовательного учреждения?

Тема 7. Административное правонарушение и административная ответственность

Понятие и особенности административной ответственности. Отграничение административной ответственности от других видов юридической ответственности. Административное правонарушение как основание административной ответственности. Понятие, признаки, состав административного правонарушения. Сущность и система административных наказаний. Понятие, цели, задачи, принципы привлечения к административной ответственности. Административная преюдиция. Общие правила назначения наказаний за административные правонарушения. Особенности привлечения к административной ответственности специальных субъектов. Административная ответственность юридических лиц. Причины и условия, способствующие совершению административных правонарушений. Основы административной деликтологии.

Практические задания:

Задание 1. Проанализировав нормы административного и уголовного законодательства, проведите разграничение составов правонарушений, предусмотренных:

- ст. 7.17 КоАП РФ и ст. 167 УК РФ;
- ст. 7.27 КоАП РФ и ч. 1 ст. 158 УК РФ;
- ч. 1 ст. 5.35 КоАП РФ и ст. 156 УК РФ;
- ст. 19.23 КоАП РФ и ст. 327 УК РФ.

Задание 2. Несовершеннолетние М. (15 лет), О. (16 лет) и К. (17 лет) в состоянии опьянения находились в ночном клубе. За нецензурную брань, приставание к девушкам их задержали работники полиции и доставили в

дежурную часть. При этом У. оказал злостное неповиновение работникам полиции.

Дайте юридическую квалификацию содеянному.

Каковы сроки доставления и административного задержания несовершеннолетних?

Каков порядок наложения наказания при совершении нескольких проступков одновременно?

Вправе ли администрация клуба проверять паспорта посетителей и отказать в пропуске в ночной клуб?

Тема 8. Административный процесс

Понятие, основные черты административного процесса. Принципы административного процесса. Процедурное производство, его виды и стадии. Административное судопроизводство. Производство по предложениям, заявлениям и жалобам граждан. Производство по делам об административных правонарушениях. Дисциплинарное производство. Основы служебного и ведомственного расследования.

Практические задания:

Задание 1. Определите категории дел, которые суды общей юрисдикции рассматривают в порядке, предусмотренном КАС РФ:

- 1) об оспаривании нормативных правовых актов полностью или в части;
- 2) о прекращении деятельности средств массовой информации;
- 3) об отказе в совершении нотариальных действий;
- 4) об оспаривании решений, действий (бездействия) квалификационных коллегий судей;
- 5) о защите интересов несовершеннолетнего лица, в случае отказа законного представителя от медицинского вмешательства, необходимого для спасения жизни;
- 6) об административных правонарушениях;
- 7) об оспаривании результатов определения кадастровой стоимости;

8) о госпитализации гражданина в медицинскую противотуберкулезную организацию в недобровольном порядке;

9) о внесении исправлений или изменений в запись акта гражданского состояния;

10) о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок;

11) об обжаловании действий (бездействия) судебного пристава-исполнителя.

Дополнительные вопросы: 1) На основе анализа ст. 1 КАС РФ сгруппируйте административные дела на группы (виды). 2) Является ли приведенный в ст. 1 КАС РФ перечень административных дел исчерпывающим?

Задание 2. Водитель С., не рассчитав силы и при ограниченной видимости дороги нарушив правила обгона, в связи с чем столкнулась с другой автомашиной и причинил легкий вред здоровью водителю Ю.

Решите вопрос о привлечении А. к юридической ответственности.

Какие процессуальные документы должны быть составлены на месте дорожно-транспортного происшествия?

Каков порядок административного расследования дел о дорожно-транспортных происшествиях?

Правомерны ли действия работника дорожно-патрульной службы, изъявшего у виновного водительское удостоверение и регистрационное удостоверение на автомобиль?

Тема 9. Государственное управление в отдельных сферах

Политико-административное управление: теоретические и практические аспекты, модели и институты, технологии и механизмы политико-административного управления. Роль административного права в этой сфере. Административное право и управление (регулирование) экономикой. Административно-правовая организация управления

экономикой. Управление в социально-культурной сфере. Административное право и межотраслевое управление. Особенности и виды межотраслевого управления.

Практические задания:

Задание 1. Раскройте формы и методы государственного управления в сфере образования

Задание 2. Охарактеризуйте основные мероприятия, проводимые за последние три года, в сфере здравоохранения и культуры

2.3 Темы (вопросы) для самостоятельного изучения

Тема 1. Административное право как отрасль права

Этапы развития административного права. Формирование и развитие науки административного права России. Тенденции развития административного права и его роль в условиях формирования правового государства. Регулятивная и охранительная функции административного права.

Рекомендуемая литература:

1. Административное право: учебник и практикум для вузов / А. И. Стахов [и др.]; под редакцией А. И. Стахова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 480 с.

2. Агамагомедова С.А. Предмет науки административного права: современная оценка /С.А. Агамагомедова // Lex Russica (Русский закон). — 2024. — Т. 77. — № 2 (207). — С. 97-107.

3. Братановский С.Н. Концептуальные подходы к понятию административного права как отрасли российского права / С.Н. Братановский, Н.В. Галицкая // Вестник Евразийской академии административных наук. — 2021. — № 4 (57). — С. 35-43.

3 ОРГАНИЗАЦИЯ КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ

3.1 Примерная тематика докладов

1. Совершенствовании административных процедур, реализуемых должностными лицами полиции МВД России
2. Проблемы принудительного лечения лиц, страдающих наркоманией, в системе действующего правового регулирования
3. Проблемы регламентации и пути совершенствования института отвода (самоотвода) в административном судопроизводстве
4. Практические проблемы применения мер обеспечения производства по делам об административных правонарушениях
5. Развитие административного законодательства на современном этапе
6. Специфика освобождения от административной ответственности
7. Соотношение территориальных, межотраслевых и отраслевых начал в управлении.
8. Управление в сфере информационных технологий и связи
9. Роль Конституционного Суда РФ в обеспечении законности в государственном управлении
10. Правовые меры борьбы с коррупцией

3.2 Примерный перечень тестовых заданий

Вопрос 1. Какие общественные отношения относятся к предмету науки административного права является:

- 1) общественные отношения, возникающие при формировании и функционировании государственной администрации
- 2) система административно-правовых норм, регулирующих исполнительную власть
- 3) система научных представлений, знаний и теоретических положений о закономерностях, действующих в сфере административного права
- 4) общественные отношения, возникающие в сфере государственного управления

Вопрос 2. Какое понятие заложило основу формирования науки административного права?

- 1) Полиция.
- 2) Милиция.
- 3) Юстиция.
- 4) Администрация

Вопрос 3. Какие из перечисленных функций относятся к формам проявления регулятивной функции административного права?

- 1) Правоисполнительная.
- 2) Охранительная.
- 3) Организационная.
- 4) Координационная.

Вопрос 4. Формами реализации норм в административном праве являются:

- 1) исполнение, соблюдение, пресечение, санкция.
- 2) соблюдение, исполнение, использование, применение.
- 3) использование, соблюдение, применение, предписание.
- 4) разработка, применение, ограничение, обязывание.

Вопрос 5. Добровольное воздержание субъектом административного права от нарушений правил реализуется в форме ...

- 1) исполнения
- 2) соблюдения
- 3) применения
- 4) использования

Вопрос 6. Что относится к признакам государственного управления?

- 1) общественное начало.
- 2) участие в управлении органов местного самоуправления.
- 3) наличие органов управления.
- 4) властно-организационный характер.

Вопрос 7. К какой ветви власти относится Президент РФ?

- 1) исполнительной
- 2) законодательной
- 3) судебной
- 4) Президент РФ не относится ни к одной ветви власти.

Вопрос 8. За чей счет осуществляется выдворение иностранных граждан, незаконно осуществляющих трудовую деятельность на территории РФ?

- 1) Самого гражданина
- 2) Бюджета
- 3) Работодателя
- 4) Страны, куда выдворяется гражданин

Вопрос 9. Какие из перечисленных функций относятся к функциям органов исполнительной власти?

- 1) нормотворческая
- 2) контрольно-надзорная
- 3) представительская
- 4) оказание государственных услуг

Вопрос 10. Какие меры административного принуждения применяются вне связи с правонарушениями?

- 1) пресекаательные
- 2) обеспечительные
- 3) карательные
- 4) предупредительные

3.3 Список примерных вопросов для подготовки к зачету

1. Понятие, предмет и метод административного права РФ.
2. Принципы, функции и система административного права РФ
3. Понятие, особенности и виды административно-правовых норм
4. Реализация норм административного права.
5. Действие административно-правовых норм во времени, в пространстве и по кругу лиц.
6. Источники административного права: понятие, виды и особенности.
7. Систематизация источников административного права (инкорпорация, кодификация и консолидация)
8. Понятие и виды административно-правовых отношений.
9. Особенности административно-правовых отношений, их структура.
10. Юридические факты – основания возникновения, изменения и прекращения административных правоотношений.
11. Сущность и содержание государственного управления. Принципы и функции государственного управления.
12. Понятие и виды субъектов административного права. Административная право- и дееспособность, административная правосубъектность.
13. Гражданин как субъект административного права. Единство прав и обязанностей граждан в сфере государственного управления
14. Административно-правовые гарантии прав гражданина.
15. Административно-правовой статус иностранцев и лиц без гражданства.
16. Сущность исполнительной власти (признаки, элементы, функции).
17. Правовое положение органов исполнительной власти, компетенция, содержание государственно-властных полномочий.
18. Внутренняя структура органов государственного управления.

19. Система и структура органов исполнительной власти в современный период
20. Полномочия Президента РФ в области государственного управления.
21. Правовое положение Правительства РФ. Состав, полномочия и порядок деятельности Правительства РФ.
22. Правовое положение федеральных министерств.
23. Правовое положение федеральных служб
24. Правовое положение федеральных агентств.
25. Система государственной служба РФ: понятие, виды, принципы, регулирование.
26. Понятие, виды и правовое положение государственных служащих (обязанности, права и ответственность, запреты и ограничения).
27. Государственная гражданская служба РФ: понятие, принципы, регулирование.
28. Административно-правовое регулирование прохождения государственной гражданской службы.
29. Особенности прохождения иных видов государственной службы.
30. Ответственность государственных служащих.
31. Правовое положение общественных организаций как субъектов административного права.
32. Органы местного самоуправления как субъекты административного права
33. Формы государственного управления.
34. Акты государственного управления: понятие, виды и требования.
35. Методы государственного управления.
36. Административное принуждение. Административная преюдиция.
37. Административно-предупредительные меры.
38. Меры административного пресечения.

39. Юридическая природа доставления, привода и административного задержания

40. Понятие, признаки и основные черты административной ответственности.

3.4 Список примерных вопросов для подготовки к экзамену

1. Понятие, предмет и метод административного права РФ.
2. Принципы, функции и система административного права РФ
3. Формирование и развитие науки административного права России.
4. Понятие, особенности и виды административно-правовых норм
5. Юридическое содержание и юридический характер предписаний как основание классификации административно-правовых норм.
6. Реализация норм административного права.
7. Действие административно-правовых норм во времени, в пространстве и по кругу лиц.
8. Источники административного права: понятие, виды и особенности.
9. Административный договор как источник административного права.
10. Общая характеристика основных источников административного права (Конституция РФ, КоАП РФ, КАС РФ, ФЗ «О системе государственной службы в РФ» и т.д.).
11. Систематизация источников административного права (инкорпорация, кодификация и консолидация).
12. Понятие и виды административно-правовых отношений.
13. Особенности административно-правовых отношений, их структура.
14. Юридические факты – основания возникновения, изменения и прекращения административных правоотношений.
15. Сущность и содержание государственного управления. Принципы и функции государственного управления.

16. Теория и практика государственного управления в зарубежных странах (выбор государства на усмотрение студента).

17. Законность (принцип, метод, режим) в государственном управлении. Административное усмотрение.

18. Понятие и виды субъектов административного права. Административная право- и дееспособность, административная правосубъектность.

19. Гражданин как субъект административного права. Единство прав и обязанностей граждан в сфере государственного управления

20. Административно-правовые гарантии прав гражданина.

21. Административно-правовой статус иностранцев и лиц без гражданства.

22. Сущность исполнительной власти (признаки, элементы, функции).

23. Правовое положение органов исполнительной власти, компетенция, содержание государственно-властных полномочий.

24. Внутренняя структура органов государственного управления. Типы руководства и их административно-правовое закрепление.

25. Система и структура органов исполнительной власти в современный период

26. Соотношение понятий «орган государственной власти», «орган исполнительной власти», «орган государственного управления».

27. Полномочия Президента РФ в области государственного управления.

28. Правовое положение Правительства РФ. Состав, полномочия и порядок деятельности Правительства РФ.

29. Правовое положение федеральных министерств.

30. Правовое положение федеральных служб

31. Правовое положение федеральных агентств.

32. Система государственной служба РФ: понятие, виды, принципы, регулирование.

33. Понятие, виды и правовое положение государственных служащих (обязанности, права и ответственность, запреты и ограничения).

34. Государственная гражданская служба РФ: понятие, принципы, регулирование.

35. Административно-правовое регулирование прохождения государственной гражданской службы.

36. Особенности прохождения иных видов государственной службы.

37. Ответственность государственных служащих.

38. Правовое положение общественных организаций как субъектов административного права.

39. Органы местного самоуправления как субъекты административного права

40. Религиозные организации как субъекты административного права

41. Формы государственного управления.

42. Методы государственного управления.

43. Административное принуждение. Административная преюдиция.

44. Административно-предупредительные меры.

45. Меры административного пресечения.

46. Юридическая природа доставления, привода и административного задержания

47. Понятие, признаки и основные черты административной ответственности.

48. Административное правонарушение как основание административной ответственности, его отграничение от преступления и дисциплинарного проступка.

49. Юридический состав административного правонарушения

50. Система административных наказаний по КоАП РФ.

55. Общие правила назначения административных наказаний.

56. Особенности административной ответственности юридических лиц.

57. Особенности привлечения к административной ответственности специальных субъектов.

58. Причины и условия, способствующие совершению административных правонарушений. Основы административной деликтологии.

59. Сущность и основные черты административного процесса в РФ.

60. Черты, принципы административно-юрисдикционного процесса в РФ.

61. Производство по делам об административных правонарушениях (содержание, стадии).

62. Доказательства в производстве по делам об административных правонарушениях

63. Дисциплинарные проступки и производство по дисциплинарным правонарушениям.

65. Производство по обращениям граждан.

66. Сущность и содержание, виды административно-правовых режимов.

67. Правовой режим чрезвычайного положения.

68. Государственный контроль и административный надзор как способы обеспечения законности в государственном управлении

69. Суды общей юрисдикции и арбитражные суды как субъекты контроля в государственном управлении.

70. Жалобы граждан в суд на неправомерные действия, решения и незаконные акты органов государственного управления, органов местного самоуправления, должностных лиц и государственных служащих.

71. Юридические и иные формы реагирования прокурора на нарушение законности в государственном управлении.

72. Развитие организационно-правовых форм управления в области обороны РФ.

73. Правовое положение органов внутренних дел.

74. Административно-правовые вопросы борьбы с терроризмом.

75. Правовое положение полиции и виды ее административной деятельности по ФЗ «О полиции».

76. Правовое положение ГИБДД МВД РФ. Административная ответственность за нарушение правил дорожного движения (гл. 12 КоАП РФ).

77. Управление в области государственной безопасности, система и правовое положение органов ФСБ и задачи СВР.

78. Правовое положение Росгвардии.

79. Государственное руководство и управление в области обороны

80. Управление внутренними делами

81. Правовое положение Министерства юстиции, ФССП, ФСИН.84.
Управление в сфере информационных технологий и связи

85. Управление высшим образованием и наукой.

86. Правовое положение студентов ВУЗа. Аккредитация, контроль в сфере образования.

87. Руководство физической культурой, спортом и туризмом

88. Управление в сфере экологии, природопользования и охраны окружающей среды

89. Управление в сфере здравоохранения и социального развития

90. Управление в области иностранных дел. Административно-правовой статус дипломатического корпуса

4 НОРМАТИВНОЕ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Перечень основных нормативно-правовых актов

1. Конституция Российской Федерации: принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020 // на Официальном интернет-портале правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 04.07.2020.
2. Кодекс административного судопроизводства РФ от 08.03.2015 №21-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 2015. № 10. Ст. 1391.
3. Кодекс РФ об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 2001. № 52. Ч. 2 Ст. 5216.
4. Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации: федеральный закон от 21.12.2021 N 414-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 2021. N 52 (часть I). Ст. 8973.
5. О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации: федеральный закон от 31.07.2020 N 248-ФЗ // Российская газета. N 171. 05.08.2020.
6. О полиции: федеральный закон от 07.02.2011 N 3-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 2011. N 7. Ст. 900.
7. Об административном надзоре за лицами, освобожденными из мест лишения свободы: федеральный закон от 06.04.2011 N 64-ФЗ // Собрание законодательства РФ. – 2011. – N 15. – Ст. 2037.
8. О лицензировании отдельных видов деятельности: федеральный закон от 04.05.2011 N 99-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 2011. N 19. Ст. 2716.
9. Об особенностях прохождения федеральной государственной гражданской службы в системе Министерства иностранных дел Российской Федерации: федеральный закон от 27.07.2010 N 205-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 2010. N 31. Ст. 4174.

10. О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля // Собрание законодательства РФ. 2008. N 52 (ч. 1). Ст. 6249.

11. О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации: федеральный закон от 02.05.2006 N 59-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 2006. N 19. Ст. 2060.

12. О системе государственной службы Российской Федерации: федеральный закон от 27.05.2003 N 58-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 2003. N 22. Ст. 2063.

13. О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации: федеральный закон от 25.07.2002 № 115-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 2002. № 30. Ст. 3032.

14. О гражданстве Российской Федерации: Федеральный закон от 31.05.2002 № 62-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 2002. N 22. Ст. 2031.

15. О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей: федеральный закон от 08.08.2001 N 129-ФЗ // Собрание законодательства РФ. – 2001. N 33 (часть I). Ст. 3431.

16. О воинской обязанности и военной службе: федеральный закон РФ от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 1998. N 13. Ст. 1475.

17. О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации: федеральный закон от 26 февраля 1997 г. N 31-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 1997. N 9. Ст. 1014.

18. О беженцах: федеральный закон от 19.02.1993 № 4528-1 // Российская газета. 1993 г. N 54.

19. О структуре федеральных органов исполнительной власти: указ Президента РФ от 11.05.2024 N 326 // Собрание законодательства РФ. 2024. N 20. Ст. 2590.

20. О системе и структуре федеральных органов исполнительной власти: указ Президента РФ от 09.03.2004 N 314 // Собрание законодательства РФ. 2004. N 11. Ст. 945.

21. О некоторых вопросах, возникающих у судов при применении Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях: постановление Пленума Верховного Суда РФ от 24.03.2005 № 5 // Российская газета. 2005. № 80.

4.2 Перечень литературы

1) Административное право: учебник и практикум для вузов / А. И. Стахов [и др.]; под редакцией А. И. Стахова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 480 с.

2) Административное право в схемах: учебник и практикум для вузов / А.И.Стахов [и др.]; под редакцией А.И.Стахова, П.И.Кононова. — 4-е изд., перераб. и доп.— Москва: Издательство Юрайт, 2024.— 501 с.

3) Административное право: учебник / под общ. ред. А. С. Телегина; Пермский государственный национальный исследовательский университет. — Пермь, 2020. — 340 с.

4) Волков, А.М. Административное право: учебник для вузов/ А.М.Волков, Е.А.Лютягина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 459 с.

5) Конин, Н.М. Административное право: учебник для вузов/ Н.М.Конин, Е.И.Маторина. — 7-е изд., перераб. и доп.— Москва: Издательство Юрайт, 2024.— 459 с.

6) Попова, Н.Ф. Административное право: учебник и практикум для вузов/ Н.Ф.Попова. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024.— 343 с.