

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ» (ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой
«Управление инновациями»
_____ А.Ф.Уваров

« ___ » _____ 2012 г.

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ К ПРАКТИЧЕСКИМ
ЗАНЯТИЯМ**

По дисциплине _____ Финансовый учет
(наименование дисциплины)

Для подготовки специалистов по специальности 220601.65 «Управление
инновациями» и бакалавров по направлению 220600.62 «Инноватика»

Институт инноватики, факультет инновационных технологий

Профилирующая кафедра _____ кафедра «Управление инновациями»
(наименование)

Курс 4

Семестр 7

Учебный план набора _____ 2008 года и последующих лет

Разработчики:

Ассистент кафедры

«Управление инновациями»

_____ А.С. Ковалева

Ассистент кафедры

«Управление инновациями»

_____ И.А. Павлова

В процессе изучения дисциплины «Финансовый учет» предусматривается проведение практических занятий, на которых студенты могут закрепить полученные теоретические знания и развить практические навыки в финансовом учете. Каждое практическое занятие состоит из задания, в котором представлена методика решения задач по теории бухгалтерского учета. Рассмотрен на цифровых примерах порядок классификации активов, обязательств и источников формирования, составление баланса, ведомостей по синтетическим и аналитическим счетам, учет процесса заготовления, производства и продажи. Также содержится задания в тестовой форме, позволяющие проверить глубину усвоения теоретических знаний.

Практическое занятие №1 (3 часа): «Место бухгалтерского учета в системе управления предприятием».

Цель данного практического занятия: закрепить полученный теоретический материал, выполнив задания и ответив на тестовые вопросы, а также научиться составлять журнал хозяйственных проводок, открывать счета, отражать обороты по счету, вычислять конечное сальдо.

Задание 1.

Определить объем выпуска продукции машиностроительного завода (таблица 1.1)

Таблица 1.1- Данные для расчета выпуска продукции организацией в I квартале 20__ года.

Изделия	Выпуск, шт.	Мощность, л.с.	Коэффициент пересчета	Цена за единицу, руб.
А	400	25	1,0	1200
Б	440	40	1,6	2000
В	510	50	2,0	6000
Г	600	75	3,0	4000

Задание 2.

Разделить понятия на хозяйственные средства и источники средств:

уставный капитал, инструменты, долгосрочные ссуды банка, краткосрочная задолженность поставщиков, амортизационный фонд, материалы, задолженность покупателей, транспортные средства, здания, целевое финансирование, прибыль от реализации, инструменты, готовая продукция, вспомогательные материалы, задолженность перед рабочими, краткосрочный кредит банка.

Задание 3.

Составить бухгалтерские проводки:

1. В ООО «Спрут» от поставщика ООО «Вымпел» поступили материалы на сумму 10000 руб.
2. ООО «Спрут» оплатило за материалы с расчетного счета 3000 руб.
3. Покупатель ИП Морозов оплатил ООО «Спрут» по счет-фактуре за товар 30000 руб.
4. В кассу с расчетного счета поступили денежные средства на сумму 20000 р.

Задание 4.

Указать правильные ответы.

1. К коммерческим организациям относятся:

- а) хозяйственные товарищества;
- б) хозяйственные общества;
- в) общественные и религиозные организации;
- г) производственные кооперативы;
- д) фонды;
- е) унитарные предприятия.

2. К некоммерческим организациям относятся:

- а) производственные кооперативы;
- б) потребительские кооперативы;
- в) фонды;
- г) общества с ограниченной ответственностью;
- д) общественные и религиозные организации;
- е) унитарные предприятия.

3. Целью хозяйственной деятельности коммерческой организации является:

- а) удовлетворение социальных и культурных потребностей;
- б) получение прибыли;
- в) осуществление благотворительной деятельности.

4. Целью деятельности некоммерческих организаций является:

- а) удовлетворение социальных и культурных потребностей;
- б) получение дохода
- в) осуществление благотворительной деятельности.

5 При создании хозяйственных товариществ формируется:

- а) акционерный капитал;
- б) складочный капитал;
- в) уставный фонд.

6 Уставный капитал акционерных обществ создается в виде:

- а) акционерного капитала;
- б) складочного капитала;
- в) уставного фонда.

7 Уставный капитал унитарных предприятий формируется в виде:

- а) акционерного капитала;
- б) складочного капитала;
- в) уставного фонда.

8 К особенностям бухгалтерского учета относят:

- а) оперативность;
- б) сплошное и непрерывное отражение хозяйственных процессов;
- в) строгое документирование операций;
- г) быстроту получения информации;
- д) специфические приемы и способы обработки данных.

9 Бухгалтерский учет в организации выполняет следующие задачи:

- а) формирование достоверной информации об имущественном положении;
- б) формирование информации для текущего оперативного руководства;
- в) обеспечение информацией пользователей бухгалтерской отчетности;

- г) обобщение данных для изучения развития отдельных отраслей, экономических районов, областей;
- д) предотвращение отрицательных результатов хозяйственной деятельности.
- 10 Натуральные измерители информацию об имуществе хозяйства представляют:
- а) в единицах времени;
- б) счетом, мерой, весом;
- в) в стоимостной оценке.
- 11 Трудовые измерители информацию об имуществе организации представляют:
- а) в единицах времени;
- б) счетом, мерой, весом;
- в) в стоимостной оценке.
- 12 С помощью трудовых измерителей рассчитывают:
- а) количество материальных ценностей;
- б) производительность труда;
- в) обобщающие показатели;
- г) оплату труда;
- д) норму выработки;
- е) оценочные показатели.
- 13 С помощью денежного измерителя:
- а) рассчитывают обобщающие показатели разнородных видов имущества;
- б) рассчитывают количество материальных ценностей;
- в) осуществляют контроль за деятельностью организации;
- г) осуществляют контроль за деятельностью подразделений организации;
- д) определяют норму выработки;
- е) рассчитывают оценочные показатели;
- ж) исчисляют количество затраченного труда.
- 14 Основным для бухгалтерского учета является измеритель:
- а) денежный;
- б) трудовой;
- в) натуральный.
- 15 Сводную информацию получают с помощью измерителей:
- а) денежных;
- б) трудовых;
- в) натуральных.
- 16 Отличительная черта бухгалтерского учета:
- а) отсутствие специальной службы;
- б) быстрота получения информации;
- в) использование специальных методов сбора информации.
- 17 Основными задачами бухгалтерского учета, сформулированными в Законе РФ «О бухгалтерском учете», являются:
- а) раздельный учет собственного имущества и имущества других организаций;
- б) формирование полной и достоверной информации об отражении затрат на производство и капитальные вложения;
- г) обеспечение информацией, необходимо внешним и внутренним пользователям для контроля соблюдения законодательства РФ;
- д) предотвращение отрицательных результатов хозяйственной деятельности;
- е) выявление внутрихозяйственных резервов;
- ж) отражение хозяйственных операций на счетах без всякого изъятия;

з) обеспечение финансовой устойчивости организации.

18 Основными требованиями к ведению бухгалтерского учета являются:

- а) оценка имущества в рублях;
- б) раздельных учет собственного имущества и имущества других организаций;
- в) предотвращение отрицательных результатов хозяйственной деятельности;
- г) непрерывность учета во времени;
- д) выявление внутрихозяйственных резервов;
- е) ведение учета двойной записью в системе счетов;
- ж) соблюдение тождества данных синтетического и аналитического учета;
- з) обеспечение финансовой устойчивости организации;
- и) отражение хозяйственных операций на счетах без всякого изъятия;
- к) раздельное отражение затрат на производство и капитальные вложения.

19 В системе управления бухгалтерский учет выполняет функцию:

- а) контрольную;
- б) планирования;
- в) регулирования.

20 В системе управления бухгалтерский учет выполняет функцию:

- а) планирования;
- б) информационную;
- в) регулирования.

21 Особенностью бухгалтерского учета является отражение хозяйственных процессов:

- а) прерывно;
- б) непрерывно;
- в) на 1-е число месяца.

Задание 5.

Разделить понятия на основные и оборотные средства предприятия:

расчетный счет, топливо, транспорт, здания и сооружения, готовая продукция, вспомогательные материалы, краткосрочная кредиторская задолженность, хозяйственный инвентарь, машины и оборудования.

Задание 6.

Сгруппировать хозяйственные средства ООО «Импульс» по составу и источникам образования (таблица 1.2).

Таблица 1.2- Исходные данные

Наименование хозяйственных средств	тыс. руб.
Акции ОАО «Гермес»	600
Арендная плата за токарное оборудование за год	46
Брокерское место на бирже в Томске	94
Верстаки	40
Ветошь	1
Денежные средства на расчетном счете	470
Детали установок, выпущенные заводом	54
Добавочный капитал	51
Задолженность бюджету по НДС	18
Заводской забор	415
Задолженность заводу "Металлист" за материалы	24
Задолженность инженера Ткачева по подотчетным суммам	3
Задолженность Инструментального завода за отгруженную продукцию	240
Задолженность ООО "Стимул" за установку сигнализации	45
Задолженность перед бюджетом по налогу на прибыль	35
Задолженность перед Пенсионным Фондом	31
Задолженность персоналу по заработной плате	3150
Задолженность поставщик за уголь	13
Здания производственных цехов	12400
Компьютеры	1450
Конвейеры сборочные	2705
Краска масляная	13
Краткосрочные векселя Промстройбанка	5
Кредит банка на строительство нового цеха	4000
Легковые автомобили	2000
Масло машинное	10
Металлолом от разборки списанного оборудования	6
Наличные деньги в кассе	15
Незаконченный ремонт проходной	21
Нефтепродукты	66
Огнетушители	10
Печи плавильные в литейном цехе	324
Подъездные пути	634
Пресс легкий	206
Прибыль, полученная в отчетном году	300
Резервный капитал	60
Сверла	25
Спецодежда	60
Сталь листовая	52
Станины, приобретенные у завода "Арсенал"	64
Станки и установки, предназначенные для продажи продукции	113
Столы письменные	50
Строящееся здание цеха	1430
Уставный капитал	17080
Фрезерные станки	1250
Целевое финансирование на научно-исследовательские работы	550
Электрооборудование	215

Электросети	338
ящики для упаковки готовой продукции	23

Практическое занятие №2 (4 часа): «Методология бухгалтерского учета».

Цель данного практического занятия: изучить на практике совокупность способов и приемов, с помощью которых познаются объекты бухгалтерского учета

Задание 1.

Составить баланс обувной фабрики на 1 марта 200_ г

Таблица 2.1- Состав и источники хозяйственных средств обувной фабрики на 1 марта 200_ г.

Наименование хозяйственных средств и их источников	Сумма, руб.
1	2
1 Уставный капитал	7800000
2 Наличные деньги в кассе	1000
3 Задолженность за покупателем ОАО «Геракл »	17000
4 Задолженность за дебиторами	3000
5 Вспомогательные материалы	502000
6 Топливо	175000
7 Задолженность по социальному страхованию	8500
8 Задолженность работникам по оплате труда	34000
9 Незавершенное производство	202000
10 Основные средства	6000000
11 Основные материалы	1313000
12 Прибыль отчетного года	120000
13 Деньги на расчетном счете в банке	40000
14 Задолженность поставщикам за материалы	132000
15 Краткосрочные ссуды банков	100000
16 Готовые изделия	110500
17 Долгосрочные ссуды банка	150000
18 Товары, отгруженные покупателям	700000
19 Полуфабрикаты собственного производства	82000
20 Задолженность бюджету по налогам	16000
21 Добавочный капитал	100000
22 Резервный капитал	615000
23 Резервы предстоящих расходов	70000

Задание 2.

Осуществить группировку счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию.

Таблица 2.2 – Группировка счетов по экономическому содержанию

Группа счетов	Подгруппа счетов	Код	Наименование
---------------	------------------	-----	--------------

		счета	счета
Счета имущества	Счета для учета имущества в сфере производства		
	Счета для учета имущества в сфере обращения		
	Счета для учета отвлеченных активов		
Счета источников образования имущества	Счета для учета собственных источников		
	Счета для учета привлеченных источников		
Счета хозяйственных процессов и их результатов	Счета для учета процесса Производства		
	Счета для учета процесса Обращения		
	Счета для учета результатов хозяйственных процессов		

Задание 3.

Указать правильные ответы:

1 Система счетов – это способ:

- а) оперативного контроля хозяйственных операций;
- б) последующего контроля хозяйственных операций;
- в) экономической группировки объектов бухгалтерского учета;
- г) экономической группировки, текущего отражения и оперативного контроля имущества организации и хозяйственных операций.

2 По отношению к балансу все счета подразделяются на:

- а) активные;
- б) активные, пассивные;
- в) пассивные;
- г) синтетические;
- д) аналитические.

3 Активные счета – это счета для учета:

- а) имущества;
- б) источников образования имущества;
- в) результатов хозяйственной деятельности;

4 Сальдо конечное по активным счетам равно нулю, если:

- а) по счету в течение месяца не было движения;
- б) оборот по дебету счета равен обороту по кредиту счета;
- в) сальдо начальное плюс дебетовый оборот равны кредитовому обороту.

5 Пассивные счета – это счета для учета :

- а) имущества;

- б) источников образования имущества;
 - в) результатов хозяйственной деятельности;
- 6 Сальдо конечное по пассивному счету равно нулю, если:
- а) по счету в течение месяца не было движения;
 - б) сальдо начальное плюс дебетовый оборот равны кредитовому обороту;
 - в) оборот по дебету счета равен обороту по кредиту счета.
- 7 Двойная запись обеспечивает взаимную связь между:
- а) субсчетом и аналитическими счетами;
 - б) счетами и балансом;
 - в) счетами.
- 8 Синтетические счета – это счета для:
- а) укрупненной группировки и учета однородных объектов;
 - б) подробной характеристики объектов учета;
 - в) текущего контроля хозяйственных операций.
- 9 Аналитические счета – это счета для:
- а) укрупненной группировки и учета однородных объектов;
 - б) подробной характеристики объектов учета;
 - в) текущего контроля хозяйственных операций.
- 10 Оборотная ведомость по счетам синтетического учета предназначена для проверки:
- а) правильности корреспонденции счетов;
 - б) полноты синтетического учета;
 - в) полноты аналитического учета.
- 11 Группировка счетов по экономическому содержанию осуществляется для:
- а) построения системы аналитического учета;
 - б) обеспечения единства принципов отражения хозяйственных процессов;
 - в) определения перечня счетов и их однородных групп, необходимых для отражения хозяйственной деятельности отдельного предприятия, организации .
- 12 Счета при классификации по экономическому содержанию подразделяются на:
- а) регулирующие, основные, хозяйственных процессов и их результатов;
 - б) счета средств, источников образования средств, для учета хозяйственных процессов и их результатов;
 - в) счета средств, источников образования средств, операционные.
- 13 Счета для учета имущества подразделяются на следующие группы:
- а) счета для учета имущества в сфере производства;
 - б) счета для учета денежных средств;
 - в) счета для учета средств в расчетах;
 - г) счета для учета имущества в сфере обращения;
 - д) счета для учета отвлеченных средств;
 - е) счета для учета предметов обращения.
- 14 Счета для учета имущества в сфере производства подразделяются на:
- а) счета для учета имущества в сфере производства;
 - б) счета для учета денежных средств;

- в) счета для учета средств в расчетах;
- г) счета для учета имущества в сфере обращения;
- д) счета для учета отвлеченных средств;
- е) счета для учета предметов обращения.

15 Счета для учета имущества в сфере обращения подразделяются на:

- а) счета для учета имущества в сфере производства;
- б) счета для учета денежных средств;
- в) счета для учета средств в расчетах;
- г) счета для учета имущества в сфере обращения;
- д) счета для учета отвлеченных средств;
- е) счета для учета предметов обращения.

16 Счета для учета отвлеченных средств подразделяются на:

- а) счета для учета дебиторской задолженности;
- б) счета для учета убытков;
- в) счета для учета вложений в другие организации;
- г) счета для учета средств в расчетах;
- д) счета для учета предметов труда.

17 Счета для учета источников образования имущества подразделяются на группы:

- а) счета для учета предметов труда;
- б) счета для учета собственных источников образования имущества;
- в) счета для учета средств в расчетах;
- г) счета для учета привлеченных источников образования имущества;
- д) счета для учета средств труда.

18 К счетам для учета собственных источников относятся:

- а) счет «Уставный капитал»;
- б) счет «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»;
- в) счет «Резервный капитал»;
- г) счет «Добавочный капитал»;
- д) счет «Основные средства»;
- е) счет «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)»;
- ж) счет «Расчетные счета».

19 Счета для учета привлеченных источников подразделяются на:

- а) счета для учета средств в расчетах;
- б) счета для учета обязательств по расчетам;
- в) счета для учета денежных средств;
- г) счета для учета обязательств по распределению;
- д) счета для учета дебиторской задолженности.

20 Счета для учета хозяйственных процессов и их результатов подразделяются на:

- а) счета для учета процесса производства;
- б) счета для учета процесса обращения;
- в) счета для учета имущества в сфере производства;
- г) счета для учета имущества в сфере обращения;
- д) счета для учета результатов хозяйственных процессов;
- е) счета для учета привлеченных источников.

Задание 4.

Рассчитать стоимость материалов отпущенных в производство методом средней себестоимости, ФИФО, ЛИФО. Каков остаток на конец отчетного периода.

Таблица 2.3 – Исходные данные

Показатель	Кол-во единиц	Цена за единицу, руб.	Сумма, руб.
1	2	3	4
Остаток на 1 сентября	12	10	120
Поступило в I декаде	25	10	250
Поступило во II декаде	15	9	135
Поступило в III декаде	30	8	240
Итого поступило за сентябрь	70		625
Расход за месяц	60		
В оценке по средней себестоимости			
в оценке по методу ФИФО			
в оценке по методу ЛИФО			
Остаток на 1 октября			
В оценке по средней себестоимости			
в оценке по методу ФИФО			
в оценке по методу ЛИФО			

Задание 5.

Заполнить акт инвентаризации денежных средств в кассе ООО «Альфа», проведенной 20 марта 20__ г. Комиссия создана на основании приказа № 5 от 15 марта 20X1 г. Последние номера: приходных документов — № 20; расходных документов — № 40. В результате инвентаризации не выявлено недостач и излишков; Установлено наличных денег - 520 р.; путевок в дома отдыха -на 10 800 р.; почтовых марок — на 200 р.

Задание 6.

Заполнить инвентаризационную опись (порядковый номер — 5) товарно-материальных ценностей и сличительную ведомость (порядковый номер — 4) по результатам инвентаризации на 29 декабря 20__ г., проведенной по приказу № 10 от 15.12.20__ г. Кладовщик склада материалов — Фомичев С.П. Комиссия в составе: председатель— Тарасов Н.Г., члены комиссии — Соколов Я.Н., Марков В.Н. В результате инвентаризации были выявлены:

краска — 10 кг по 200 р./кг;
 олифа — 5 кг по 100 р./кг;
 плитка кафельная — 1000 шт. по 20 р./шт.
 доски — 20 м.куб. по 250 р./м.куб.

По данным учета должно быть:

Краска — 10 кг по 200 р./кг;
 Олифа — 15 кг по 100 р./кг;
 плитка кафель — 1000 шт. по 20 р./шт.;
 доски — 40 м.куб. по 250 р./м.куб.

Практическое занятие №3 (8 часов): «Принципы учета основных хозяйственных процессов».

Задание 1.

1. Открыть счета синтетического учета по данным баланса на 1 декабря 200_ г.
2. Записать в журнал операций и на счетах бухгалтерского учета хозяйственные операции за декабрь 200_ г.
3. Составить оборотную ведомость по счетам синтетического учета за декабрь 200_ г. и сверить ее итоги с журналом регистрации операций за декабрь 200_ г.
4. Составить баланс на 1 января 200_ г.

Таблица 3. 1- Баланс ОАО «Одежда» на 1 декабря 200_ г. (руб.):

Наименование статей	Сумма	Наименование статей	Сумма
1	2	3	4
Основные средства	940000	Уставный капитал	1240000
Материалы	110500	Нераспределенная прибыль	93000
Незавершенное производство	72800	Расчеты с рабочими и служащими по заработной плате	78000
Готовая продукция	45600	Расчеты по социальному страхованию и обеспечению	3000
Товары отгруженные	202900	Расчеты с бюджетом	3200
Касса	72400		
Баланс	1444200	Баланс	1444200

Таблица 3. 2 - Хозяйственные операции за декабрь 200_ г.:

Документ и краткое содержание операции	Сумма, руб.	
	частная	общая
1	2	3
1 Выписка из расчетного счета Перечислено в погашение задолженности:	30000	
а) по социальному страхованию	3200	33200
б) бюджету по налогам		
2 Приказы-накладные № 140—142 Отгружена покупателям продукция в оценке по фактической производственной себестоимости (реализация учитывается по оплате)		13400
3 Приходный кассовый ордер № 24 Получено с расчетного счета в кассу по чеку № 108502 на заработную плату		78000
4 Расходный кассовый ордер № 36 Выдана заработная плата работникам		78000

5 Счет № 112 ОАО «Гортранс» Принят к оплате счет за перевозку готовой продукции до станции отправления:	670	
а) стоимость работы	134	804
б) НДС		
6 Выписка из расчетного счета в банке Поступила выручка от продажи:	14800	
а) стоимость продукции по продажным ценам		
б) НДС	2960	17760
7 Приходный кассовый ордер № 25 Получено с расчетного счета по чеку № 108503 на хозяйственные расходы		500
8 Счет № 812 ОАО «Текстиль» Акцептован счет за принятые на склад материалы	8760	
а) стоимость материалов	1752	10512
б) НДС		
9 Расходный кассовый ордер № 40 Агенту по рекламе на текущие расходы		50
10 Счет № 280 ОАО «Гортранс» За доставку и разгрузку поступивших материалов:	123	
а) стоимость работ		
б) НДС	24	147
11 Авансовый отчет № 28 Агентом по рекламе оплачено объявление в газете		30
12 Выписка из расчетного счета в банке Перечислено с расчетного счета:	10512	
ОАО «Текстиль» по счету № 812	951	11463
ОАО «Гортранс» по счету № 112		
13 Требования № 20—34 Отпущены материалы:	9370	
а) основным цехам для изготовления продукции	1210	
б) основным цехам на обслуживание оборудования		
в) общехозяйственным службам	860	11440
14 Выписка из расчетного счета в банке Оплачена электроэнергия, использованная:	3400	
а) основными цехами	800	4200
б) общехозяйственными службами		
15 Ведомость начисления заработной платы Начислена заработная плата :	3900	
а) рабочим основных цехов за изготовление продукции	1250	
б) специалистам и служащим основных цехов		
в) специалистам и служащим общехозяйственных служб	850	6000
16 Ведомость отчислений на социальные нужды Произведены отчисления на социальные нужды с начисленной оплатой труда:	1501	
рабочих за изготовление продукции	481	
персонала основных цехов	327	2309
персонала общезаводских служб		
17 Расчет бухгалтерии, Предъявлен к возмещению НДС по оплаченным счетам за материалы и работы (опер. № 5, 8, 10)		1886

18 Ведомость начисления заработной платы Удержаны из заработной платы : подоходный налог взносы в пенсионный фонд (1% заработка)	390 60	450
19 Ведомость начисления амортизации Начислена амортизация основных средств: а) цехов основного производства б) общехозяйственных служб	1600 400	2000
20 Ведомость распределения общепроизводственных расходов включаются в себестоимость продукции обще- производственные расходы (полностью)		
21 Ведомость распределения общехозяйственных Расходов Включаются в себестоимость продукции общехозяйственные расходы (полностью)		
22 Расчет бухгалтерии, накладные № 70—80 Сдана из производства на склад готовая продукция в оценке по фактической производственной себестоимости (остаток незавершенного производства на 1 января — 15 000 тыс. руб.)		
23 Приказы-накладные № 146—150 Отгружена продукция покупателям в оценке по фактической производственной себестоимости		9700
24 Счет № 124 Автотранспортного предприятия № 5 Принят к оплате счет за перевозку продукции на станцию отправления железной дороги: стоимость перевозки НДС	500 100	600
25 Выписка из расчетного счета в банке Поступила выручка за отгруженную продукцию: стоимость продукции по продажной цене НДС	10420 2084	12504
26 Справка бухгалтерии Списывается фактическая производственная себестоимость реализованной продукции, отгруженной в прошлом и текущем месяце		54612
27 Справка бухгалтерии Списываются расходы по продаже, относящиеся к проданной продукции (полностью)		
28 Расчет бухгалтерии Начисляется НДС на реализованную продукцию (80264x20) : 100		16053
29 Справка бухгалтерии Выявляется и списывается финансовый результат от продажи продукции (сумму определить)		
30 Закрывается в конце года счет «Прибыли и убытки»		

Задание 2.

На основании данных задания 1 составить бухгалтерский баланс (форма № 1) и отчет о прибылях и убытках (форма № 2).

Практическое занятие №4 (6 часов): «Первичный учет и его место в информационной системе».

Цель данного практического занятия: научиться правильно читать и составлять первичную документацию по всем правилам бухгалтерского учета.

Задание 1.

Составить приходный кассовый ордер № 23 от 02.03.200_г.

Исходные данные.

2 марта кассиром Гришиной Н.Л. получено с расчетного счета по чеку № 816351 и сдано в кассу по приходному кассовому ордеру № 23 50 000 р. на командировочные расходы. Деньги приняла старший кассир Рожкова К.Д. Проводку № 1 сделала старший бухгалтер Крупинова В.Д.

Задание 2.

Составить расходный кассовый ордер № 41 от 02.03.200_г.

Исходные данные.

2 марта по расходному кассовому ордеру № 41 старший кассир Рожкова К.Д. выдала механику сборочного цеха Петрову Н.И. 180 000 р. На расходы по командировке в г.Москву для консультаций по наладке поставленного оборудования. В тот же день старший бухгалтер Крупинова В.Д. сделала соответствующую проводку № 2.

Задание 3

Составить счет-фактуру на отгруженную покупателю продукцию.

Исходные данные.

ОАО «Прибор» (г.Владимир РФ, Московская, 100, расчетный счет № 240780610 в коммерческом банке «Центр-инвест» г.Владимира, идентификационный налоговый номер 6245) предъявило ОАО «Радуга» (г.Томск, Вознесенская, 5) счет № 84 от 2 марта 200_г. За отправленный 1 марта 200_г. в его адрес по железной дороге малой скоростью (железнодорожная квитанция № 831) в соответствии с заказом № 17 от 4 января 200_г. следующий груз, упакованный в 12 ящиков общим весом 2400 кг:

детали СТ-15 – 300 шт. по 2000 р. на сумму 600 тыс.р.

детали СТ-18 – 100 ш . по 3000 р. на сумму 300 ты .р.

Общая стоимость по продажным ценам 900 тыс.р. НДС 18% - 162 тыс.р. Общая сумма счета с НДС 1062 тыс.р. Счет подписали директор завода Павлов В.М. и главный бухгалтер Фоменко

Г.И.

Задание 4.

Составить приходный ордер склада на поступившие от поставщика детали.

Исходные данные.

ОАО «Радуга» получен груз по счету № 84 от ОАО «Прибор» и принят на склад № 1 по приходному ордеру № 54. Груз доставил экспедитор Гаврилов Ю.С. и сдал заведующей складом Голубевой В.М. При приемке груза на складе расхождений с документами поставщика не установлено. Детали СТ 15 учитываются по номенклатурному номеру 11236, детали СТ-18 – 11239.

Задание 5.

Составить приказ директора ООО «Альфа» о создании рабочей инвентаризационной комиссии по проверке 20 марта 20__ г. Денежных средств в кассе предприятия.

Комиссия назначается в следующем составе:

председатель комиссии — заместитель директора Тарасов Н.Г.;

члены комиссии- бухгалтер Соколов Я.Н., начальник финансового отдела Марков В.И.

Порядковый номер приказа — 5; дата приказа — 15.03.20__ г.

Практическое занятие №5 (6 часов): «Техника, формы и принципы организации бухгалтерского учета».

Цель данного практического занятия: научиться заполнять журнал-ордер по счетам, вписывать итоги в главную книгу, на основе главной книги составлять баланс организации.

Задание 1.

Составить:

1) журналы-ордера за январь 20__ г.;

2) Главную книгу за январь 20__ г.;

3) бухгалтерский баланс на конец отчетного периода

ООО «Центр », выполняющее работы по монтажу оборудования, по состоянию на 01.01.20__ г. имеет остатки по счетам (таблица .1).

Таблица 5.1 – Остатки по счетам

№ счета	Наименование счета	Остаток, тыс. руб.
01	Основные средства	500
02	Амортизация основных средств	100
10	Материалы	1300
51	Расчетные счета	800
62	Расчеты с покупателями и заказчиками (дебиторская задолженность)	1000
80	Уставный капитал	1500
84	Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)	600
70	Расчеты с персоналом по оплате труда	1000

69	Расчеты по социальному страхованию и Обеспечению	4000
----	--	------

За январь произошли хозяйственные операции, представленные в таблице 5.2.

Определить недостающие суммы и корреспондирующие счета по этим операциям, запишите их в таблицу 2.

Таблица 5. 2 - Журнал регистрации хозяйственных операций за _20__ год, тыс. руб.

№	Содержание операции	Сумма, тыс. руб.	Корреспонденция счетов	
			Дт	Кт
1	Отпущены материалы в производство	4000		
2	Начислена зарплата за текущий месяц	500		
3	Начислен налог на доходы с зарплаты	50		
4	Начислен ЕСН			
5	Начислена амортизация основных средств	10		
6	Предъявлен заказчику счет за выполненные работы по монтажу	1800		
7	Начислен НДС по выполненным работам	300		
8	Поступило на расчетный счет от заказчика	2800		
9	Списаны затраты по реализованным работам			
10	Получено в кассу на выдачу зарплаты за прошлый месяц	1000		
11	Выдана зарплата за прошлый месяц			
12	Перечислены взносы на социальное страхование и обеспечение за прошлый месяц	400		
13	Определена и списана прибыль за текущий месяц			
14	Начислен налог на прибыль за текущий месяц			
15	Всего			

Задание 2.

Указать правильные ответы.

1 На формирование учетной политики организации влияют факторы:

- а) зависящие от хозяйствующего субъекта;
- б) не зависящие от хозяйствующего субъекта;
- в) географические ;
- г) климатические.

2 К факторам, влияющим на выбор учетной политики и зависящим от хозяйствующего субъекта, относят:

- а) налоговую политику;
- б) сферу деятельности;
- в) валютную политику;
- г) величину организации;
- д) организационные и технологические особенности;
- е) свободу в ценообразовании;
- ж) правовой статус;

- з) долгосрочность целей и контрактов;
- и) наличие льгот;
- к) характер закрепления средств;
- л) квалификация персонала.

3 К факторам, влияющим на выбор учетной политики и не зависящим от хозяйствующего субъекта, относят:

- а) налоговую политику;
- б) сферу деятельности;
- в) валютную политику;
- г) величину организации;
- д) организационные и технологические особенности;
- е) свободу в ценообразовании;
- ж) правовой статус;
- з) долгосрочность целей и контрактов;

- и) наличие льгот;
- к) характер закрепления средств;
- л) квалификация персонала.

4 Учетная политика организации может быть изменена в случаях:

- а) смены собственника;
- б) смены главного бухгалтера;
- в) освоения новых видов продукции;
- д) изменений в законодательстве;
- е) изменений в нормативном регулировании бухгалтерского учета;
- ж) внедрения новых методов ведения бухгалтерского учета.

5 Организационно-технический аспект учетной политики организации включает:

- а) варианты учета затрат на производство;
- б) организацию работы бухгалтерии;
- в) форму бухгалтерского учета и технологию обработки учетной информации;
- г) дивидендную политику ;
- д) рабочий план счетов и систему внутреннего учета и контроля;
- е) инвентаризацию и отчетность;
- ж) порядок учета курсовых разниц;
- з) аудит;
- и) состав резервов предстоящих расходов;
- к) способы учета заготовления и оценки материальных ресурсов.

6 Методический аспект учетной политики организации включает:

- а) варианты учета затрат на производство;
- б) организацию работы бухгалтерии;
- в) форму бухгалтерского учета и технологию обработки учетной информации;
- г) дивидендную политику;
- д) рабочий план счетов и систему внутреннего учета и контроля;
- е) инвентаризацию и отчетность;
- ж) порядок учета курсовых разниц;
- з) аудит;
- и) состав резервов предстоящих расходов ;
- к) способы учета заготовления и оценки материальных ресурсов.

7 Требования к хранению учетной политики.

ООО «Мальчик-с-пальчик» осуществляет хранение учетной политики (бухгалтерской и налоговой):

- а) в составе бухгалтерской и налоговой отчетности – вечно.
- б) в качестве отдельного документа – в течение пяти лет с момента составления
- в) другие варианты.

Задание 3.

Пояснить, в какой организации правильно поставлено дело с учетной политикой.

ООО «Мальчик-с-пальчик» составляет учетную политику отдельно для целей бухгалтерского учета и целей налогообложения

ОАО «Управляющая компания «Русский валенок» составляет единую учетную политику для целей бухгалтерского учета и целей налогообложения. В единой политике оговариваются все расхождения между бухгалтерским и налоговым учетом.

Задание 4 .

- 1) составить журнал хозяйственных операций;
- 2) открыть счета и расписать хозяйственные операции, вывести конечное сальдо по каждому счету;
- 3) сформировать оборотную ведомость;
- 4) составить бухгалтерский баланс.

Исходные данные:

Остатки по счетам на начало месяца (тыс. руб.):

Счет 50 «Касса» – 2,0

Счет 10 Д «Материалы» – 2,775

Счет 10 Е «Материалы» – 2,760

Счет 10 Г «Материалы» – 3,400

Счет 51 «Расчётный счёт» – 120,0

Счет 75 «Расчёты с учредителями» – 369,065

Счет 80 «Уставный капитал» – 500,0

Хозяйственные операции:

1. Предъявлен счет на оплату за оборудование, требующее монтажа, на сумму включая НДС – 48300 руб.;
2. Складское оборудование сдано в монтаж;
3. Начислена заработная плата рабочим за установку оборудования -7000 руб.;
4. Произведены отчисления ЕСН от суммы начисленной заработной платы;
5. Складское оборудование сдано в эксплуатацию;
6. Оплачен счет сторонней организации за складское оборудование;
7. Поступила на расчетный счет сумма аванса от заказчиков - 160000 руб.;

8. Акцептован и оплачен счет поставщиков зв сырье и материалы – материал Д в количестве 120ед. на сумму с учетом НДС - 26196, материал Е – 60ед. на сумму с учетом НДС – 16284; материал Г – 200 ед. на сумму с учетом НДС – 80240;
9. Отпущено и израсходовано на производство продукции А: материал Д – 42 ед., материал Е – 25 ед., материал Г – 110 ед.; на производство продукции Б: материал Д – 54 ед., материал Г – 76 ед. По стоимости приобретения;
10. Начислена заработная плата работникам предприятия за отчетный период: рабочим , занятым на производстве продукции А – 48500, рабочим , занятым на производстве продукции Б – 630000, специалистам цеха – 24000, дирекции – 36000;
11. Произведены отчисления на социальные нужды от начисленной заработной платы;
12. Создан резерв на оплату отпусков по каждому подразделению 5% от суммы начисленной заработной платы по каждому подразделению;
13. Акцептованы и оплачены счета поставщиков за услуги производственного назначения без учета НДС, потребляемые на освещение цеха – 9000, на производство продукции А – 5000, на производство продукции Б – 7000, на освещение офиса – 3500;
14. Акцептован и оплачен счет пожарной охраны за пожарную сигнализацию на сумму 3600 руб.;
15. Акцептован и оплачен счет охранного предприятия за охрану помещения офиса за месяц – 2700 руб.;
16. Начислен износ за месяц и отнесен на: производство продукции А – 4750, на производство продукции Б – 3800, на общепроизводственные расходы – 2300, на общехозяйственные расходы – 3100;
17. Произведены обязательные удержания из заработной платы работников организации;
18. Поступила в кассу сумма на выплату заработной платы работников организации;
19. Выдана сумма коменданту Михайловой В.В. на хозяйственные нужды – 2500 руб.;
20. Представлен авансовый отчет Михайловой В.В. товарный чек на приобретение бланков – 1240, плакатов – 280, канцелярских товаров – 600, остаток неиспользованных сумм возвращен в кассу;
21. Списываются в конце месяца общепроизводственные и общехозяйственные расходы на продукцию А и на продукцию Б пропорционально прямым расходам;
22. Оприходована на склад готовая продукция А в количестве 850 ед. по плановой себестоимости 150 руб., продукция Б – 620 ед. по плановой себестоимости 220 руб.;
23. Списывается в реализацию продукция А в количестве 720 ед., продукция Б в количестве 550 ед. по плановой себестоимости;
24. Определена фактическая себестоимость продукции А и Б и списана калькуляционная разница по продукции А и Б;
25. Выписан счет покупателям за продукцию А на сумму 180000 руб., за продукцию Б на сумму 173600 руб.;

26. Списана калькуляционная разница на реализованную продукцию;
27. На расчетный счет поступила сумма от покупателей за продукцию в окончательный расчет;
28. Определен и списан финансовый результат то реализации продукции;
29. Выдан аванс работникам организации– 30000 руб.;
30. Определена и оплачена задолженность по налогам в бюджет;
31. Определена и оплачена задолженность по налогу на социальные нужды.

Рекомендуемая литература:

Основная литература:

1. Григорьева М.В. Бухгалтерский учет: учебное пособие для вузов. Министерство образования и науки Российской Федерации, Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники. - Томск : ТУСУР, 2011. - 286 с., (80 экземпляров в библиотеке ТУСУР).
2. Керимов В.Э. Бухгалтерский управленческий учет: Учебник для вузов.- 6-е изд., изм. и доп. - М.: Дашков и К°, 2008. – 477 с., (10 экземпляров в библиотеке ТУСУР).
3. Кондраков Н.П. Бухгалтерский учет: Учебник. 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Инфра-М, 2008. - 717 с.: (80 экземпляров в библиотеке ТУСУР).
4. Скопинцева Н.А. Бухгалтерский учет: учебное пособие. Федеральное агентство по образованию, Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, Кафедра телевидения и управления. - Томск: ТМЦДО, 2009. - 247 с., (8 экземпляров в библиотеке ТУСУР).

Дополнительная литература:

1. Брызгалин В.В., Новикова О.А. Учетная политика организаций на 2008 год. М.: Вершина, 2008. - 218 с., (1 экземпляр в библиотеке ТУСУР).
2. Гиляровская Л.Т. Бухгалтерское дело : Учебник для вузов, ред.: Л. Т. Гиляровская. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2008. - 423 с., (109 экземпляров в библиотеке ТУСУР).
3. Кокорев Н.А., Турчаева И.Н. Учет и анализ банкротств : учебное пособие. - М. : КноРус, 2010. – 191 с., (1 экземпляр в библиотеке ТУСУР).
4. Красина Ф.А. Финансовый менеджмент для инженеров: учебное пособие. Федеральное агентство по образованию, Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники. - Томск : ТУСУР, 2010. - 313 с., (50 экземпляров в библиотеке ТУСУР).
5. Палий В.Ф. Международные стандарты учета и финансовой отчетности : Учебник для вузов. - 3-е изд., доп. и испр. - М. : Инфра-М, 2008. - 510 с., (10 экземпляров в библиотеке ТУСУР).
6. Пасько А.И. Бухгалтерский финансовый учет: учебное пособие. — 2-е изд. — М. : Финансы и статистика, 2009. — 368 с. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://e.lanbook.com/view/book/1035/>. (Дата обращения 05.07.2012).
7. Пожидаева Т.А. Анализ финансовой отчетности: учебное пособие. - 2-е изд., стереотип. - М. : КноРус, 2008. - 319 с., (10 экземпляров в библиотеке ТУСУР).
8. Селезнева Н.Н., Ионова А.Ф. Финансовый анализ. Управление финансами: учебное пособие. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2008. – 638 с., (5 экзemplяров).

9. Яковенко М. Е. Теория бухгалтерского учета. - М.: Финансы и статистика; ИНФРА-М, 2008.-304 с. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://e.lanbook.com/view/book/1037/page4/> (Дата обращения 05.07.2012).
10. Сайт с материалами, посвященными проблемам финансового и управленческого учета: www.cfin.ru.
11. Сайт Института профессиональных бухгалтеров России: www.ipbr.ru.