

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
профессионального образования
**«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ УПРАВЛЕНИЯ И
РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ» (ТУСУР)**

Институт инноватики
Факультет инновационных технологий
Отделение кафедры ЮНЕСКО «Новые материалы и технологии»

СОГЛАСОВАНО
Заведующий отделением каф.
ЮНЕСКО
_____ Осипов Ю.М.
« ____ » _____ 2012 г.

«ИННОВАЦИОННОЕ БЮДЖЕТИРОВАНИЕ»

**Методические указания
по самостоятельной и индивидуальной работе студента**
для подготовки магистрантов в рамках магистерской программы «Управление
инновациями в мехатронике и робототехнике» по направлению 222000.68 «Инноватика»

Разработчик:
доцент, к.э.н. Трубченко Т.Г.

Введение

Методические указания к самостоятельной работе студентов являются неотъемлемой частью учебно-методического комплекта.

Методические указания включают цели и основные задачи методических рекомендаций по самостоятельной работе студентов, методические рекомендации по основным темам курса, основные требования по составлению плана самостоятельной работы по каждой теме, список литературы.

Особенности организации самостоятельной работы студентов по изучению дисциплины «Инновационное бюджетирование»

1. Цели и основные задачи методических рекомендаций по самостоятельной работе студентов

Самостоятельные занятия направлены на закрепление и расширение знаний, полученных на лекциях; объем часов – 60 часов.

Цель методических рекомендаций по самостоятельной работе студентов – обеспечение эффективности самостоятельной работы студентов в процессе изучения учебной дисциплины.

Основными задачами методических рекомендаций по самостоятельной работе студентов являются:

- активизация самостоятельной работы студентов в учебном процессе;
- создание условий для оптимизации процесса изучения студентами учебной дисциплины;
- организация внеаудиторной самостоятельной работы студентов;
- обеспечение контроля за ходом самостоятельной работы студентов в процессе изучения учебной дисциплины и ее результатами;
- управление познавательной деятельностью студентов.

Основные требования по составлению плана самостоятельной работы по каждой теме

Задания для самостоятельной работы составляются по разделам и темам, по которым не предусмотрены аудиторские занятия, либо требуется дополнительно проработать и проанализировать рассматриваемый преподавателем материал в объеме запланированных часов.

Каждое из индивидуальных заданий, выполняемое студентом, может состоять из контрольных вопросов, задач, примеров, графических работ и т.п. в зависимости от специфики разделов изучаемой учебной дисциплины. Контрольные вопросы, предлагаемые студентам, носят обобщающий характер и должны способствовать развитию профессионального интереса и творческого мышления.

Основные элементы самостоятельной работы студентов

Самостоятельная (внеаудиторная) работа каждого студента включает:

1. Проработку лекционного материала,
2. Подготовку к тестированию по соответствующим темам;
3. Подготовку к практическим занятиям по соответствующим темам;

4. Написание реферативной работы или доклада для выступления на семинарах;
5. Проработку дополнительного материала для расширения кругозора по теме;
6. Выполнение творческих заданий (написание тезисов для участия в конференциях, участие в составе команд на олимпиадах и др.)
7. Подготовку к рубежным контролям.

Самостоятельная работа студентов в вузе должна находиться в центре внимания преподавателя. Каждый преподаватель устанавливает свои сроки представления результатов, но обычно они приурочиваются к срокам контрольных точек, фиксирующих накопленные знания и умения студентов по соответствующей дисциплине.

2. Задания на самостоятельную работу.

№ п/п	Разделы программы	Часы для сам. работы	Форма Контроля
1	Проработка лекционного материала аудиторных занятий	18	Опрос на практических занятиях
2	Выполнение практических заданий	12	Опрос и проверка на практических занятиях
3	Написание реферата	10	Проверка работ, оценка качества выполненной работы
4	Изучение тем теоретической части курса с использованием дистанционных технологий (30% общей трудоемкости по дисциплине)	20	Опрос на практических занятиях
	ИТОГО	60	

Темы для реферата и доклада:

1. Концепция стратегического бюджетирования
2. Финансовое прогнозирование как основа стратегических финансов
3. Контроль выполнения бюджета предприятия в связи с реализацией финансовой стратегии
4. Стратегия формирования финансовых ресурсов предприятия
5. Основные бизнес-процессы формирования стратегии управления структурой капитала и оптимизации структуры капитала предприятия
6. Модели расчета оптимальной структуры капитала и практика их использования
7. Применение методов финансирования активов предприятия
8. Инвестиционная стратегия предприятия
9. Стратегия обеспечения финансовой устойчивости предприятия

10. Задачи и методы построения стратегии управления денежными потоками предприятия
11. Модели оптимизации денежных потоков на предприятии
12. Стратегия управления финансовыми рисками предприятия
13. Модели учета факторов риска при подготовке и принятии стратегических финансовых решений
14. Применение механизмов нейтрализации финансовых рисков
15. Стратегия повышения качества управления финансовой деятельностью предприятия
16. Подходы к разработке эффективной антикризисной финансовой стратегии предприятия
17. Система основных задач антикризисного финансового управления предприятием
18. Основные принципы антикризисного финансового управления
19. Устранение неплатежеспособности предприятия
20. Восстановление финансовой устойчивости
21. Обеспечение финансовой стабилизации в длительной перспективе
22. Стратегия информационного обеспечения финансовой деятельности предприятия

3. Контроль самостоятельно работы студентов

Предусмотрен контроль полученных знаний в виде выполнения работ в объеме, предусмотренном рейтинговой раскладкой для данной дисциплины.

Оценка результатов самостоятельной работы организуется как единство двух форм: самоконтроль и контроль со стороны преподавателей. Материал тем, выносимых на самостоятельное изучение, оформляется в виде конспектов, докладов и реферативных работ. Проверка и оценка выполнения осуществляется преподавателем на консультациях.

4. Тематика и методические указания по выполнению самостоятельной работы по основным разделам и темам дисциплины

1. Система бюджетирования.

Контрольные вопросы:

1. Какова главная цель внедрения и поддержания системы бюджетирования в организации?
2. Какие функции присущи бюджетированию?
3. Какова роль бюджетов в формировании коммуникационной среды в организации?

4. Каковы основные подходы к классификации бюджетов?
5. Какие типы бюджетов выделяют относительно степени определенности развития будущей ситуации?
6. Что такое функциональные бюджеты?
7. В чем заключается преимущество гибкого бюджетирования?
8. Что такое «бюджетный зазор» и каковы пути решения этой проблемы?
9. Что включает в себя процесс бюджетирования?
10. Какие преимущества дает применение механизма бюджетирования для промышленного предприятия?
11. Что является целью разработки финансового бюджета?
12. Что является целью создания системы бюджетирования?
13. Какие существуют этапы постановки системы бюджетирования?
14. Что такое центры финансовой ответственности?

2. Разработка сводного бюджета.

3. Организация процесса бюджетирования.

Контрольные вопросы:

1. Поясните значение термина «мастер- бюджет», какова его структура?
2. Каковы цели разработки основных функциональных бюджетов?
3. Что такое кассовый разрыв и какие методы позволяют его предотвратить?
4. Кто из руководителей несет ответственность за выполнение отдельных функциональных и финансовых бюджетов?

4. Система контроля исполнения бюджета.

Контрольные вопросы:

1. Какие свойства системы бюджетирования дают основания считать ее инструментом финансового контроля?
2. Что означает термин «управление по отклонениям»?
3. Какие отклонения признаются благоприятными и неблагоприятными?
4. Какими факторами обусловлены отклонения планирования? Кто несет за них ответственность?
5. С какими проблемами сталкивается организация при внедрении анализа отклонений от бюджетов?
6. Подготовить доклад на тему «Построение моделей бюджетирования в коммерческом банке»
7. Подготовить доклад на тему «Проблемы бюджетирования».

5. Контроль исполнения бюджета службами и структурными подразделениями.

Контрольные вопросы:

1. Что такое бюджетный комитет организации?

2. Каковы основные функции бюджетных комитетов?
3. Каково назначение рабочих совещаний бюджетного комитета?
4. Кто возглавляет бюджетный комитет и кто организует его работу?
5. Каковы основные фазы и этапы бюджетного цикла?

6. Бюджетное планирование

Необходимо ответить на тестовые вопросы

1. Процедура планирования начинается с составления:
 - a) плана коммерческих затрат;
 - b) бюджета продаж;
 - c) плана производства;
 - d) бюджета инвестиций.
2. Начинают процесс сметного планирования с разработки бюджета (сметы):
 - a) производства;
 - b) накладных расходов;
 - c) себестоимости реализованной продукции;
 - d) продаж.
3. Заключительным этапом сметного планирования будет подготовка сметы (бюджета):
 - a) прибылей и убытков;
 - b) общехозяйственных расходов;
 - c) капитальных затрат;
 - d) движения денежных средств.
4. Чтобы оценить количество прямых материалов, которые необходимо закупить, должен быть подготовлен текущий бюджет:
 - a) коммерческих расходов;
 - b) продаж;
 - c) капитальных затрат;
 - d) движения денежных средств.
5. Для оценки количества материалов, которое необходимо закупить, следует подготовить следующий бюджет:
 - a) продаж;
 - b) производства;
 - c) использования материалов;
 - d) коммерческих расходов.
6. Детализованная смета предполагаемых производственных затрат, отличных от затрат прямых материалов и прямых затрат труда, которые должны иметь место для выполнения плана производства в будущем периоде, есть:
 - a) бюджет общих и административных расходов;
 - b) общий бюджет;
 - c) бюджет общепроизводственных расходов;
 - d) бюджет капитальных расходов.

7. Бюджет денежных средств должен быть подготовлен до того, как один из следующих документов должен быть разработан:
 - a) бюджет продаж;
 - b) прогнозный отчет о финансовом положении;
 - c) бюджет капитальных расходов;
 - d) прогнозный отчет о прибылях и убытках.
8. Для разработки бюджета производства необходимой информацией является:
 - a) плановый объем реализации и величина запасов;
 - b) плановый объем реализации и величина коммерческих расходов;
 - c) величина запасов и величина административных расходов;
 - d) величина запасов и объем реализации за предыдущий год.
9. В процессе подготовки оперативного бюджета последним шагом является составление прогнозного:
 - a) бухгалтерского баланса;
 - b) отчета о прибылях и убытках;
 - c) отчета о движении денежных средств;
 - d) ни одно из названных выше.
10. Какие процедуры предшествуют разработке бюджета накладных расходов:
 - a) изучение ассортимента выпускаемой продукции;
 - b) изучение количества производимой продукции и ее трудоемкости;
 - c) классификация накладных расходов на прямые и косвенные;
 - d) классификация накладных расходов на постоянные и переменные.
11. Количество материалов, которое необходимо закупить, будет равно бюджетному количеству использованных материалов:
 - a) плюс начальные запасы и минус запланированные конечные запасы материалов;
 - b) плюс запланированные конечные запасы материалов и минус начальные запасы материалов;
 - c) оба из вышеназванных будут равны;
 - d) плюс запасы на начало периода и плюс запасы на конец периода.
12. Функция бюджета как средство контроля и оценки деятельности организации раскрывается, когда подготовлен бюджет:
 - a) оперативный;
 - b) статистический;
 - c) гибкий;
 - d) финансовый.
13. В список возможных отчетов для «центра расходов» входят в том числе следующие:
 - a) план производства;
 - b) бюджет развития денежных средств;
 - c) план общехозяйственных расходов;

- d) бюджет доходов и расходов.
14. Балансовое уравнение запасов имеет следующий вид:
- a) запасы на начало периода + поступление запасов в течение периода = выбытие запасов в течение периода + запасы на конец периода;
 - b) запасы на начало периода + запасы на конец периода = выбытие запасов в течение периода + поступление запасов в течение периода;
 - c) запасы на начало периода + поступление запасов в течение периода = выбытие запасов в течение периода - запасы на конец периода.
15. Конечное сальдо может быть отрицательным в бюджете:
- a) производства;
 - b) коммерческих расходов;
 - c) движения денежных средств;
 - d) доходов и расходов.
16. Бюджет - это:
- a) форма планового расчета потребностей предприятия в ресурсах;
 - b) операционный финансовый план, отражающий расходы и поступления средств от операционной, инвестиционной и финансовой деятельности предприятия;
 - c) обобщенный документ, отражающий поступление и расходование денежных средств;
 - d) прогноз будущих финансовых операций.
17. Процесс составления организацией бюджета называется:
- a) корректировкой смет;
 - b) планированием;
 - c) бюджетным циклом;
 - d) текущим контролем.
18. Доходы и расходы, исчисленные из запланированного объема реализации, включают в бюджет:
- a) гибкий;
 - b) статистический;
 - c) операционный;
 - d) финансовый.
19. Доходы и затраты, скорректированные на фактический объем реализации, включают в бюджет:
- a) гибкий;
 - b) статистический;
 - c) операционный;
 - d) финансовый.

Тестовые задания по всему курсу

Что из перечисленного не относится к резервам экстенсивного использования

1. Задания с выбором одного правильного ответа

Номер теста, темы, параграфа	Задание на выбор нескольких ответов	Варианты ответов	Указание эталона правильного ответа
1.1.2	Двойная запись – это способ	а) группировки объектов учета б) отражения хозяйственных операций в) обобщения данных бухгалтерского учета	- + -
2.1.2	Дебиторская задолженность не может отражаться на счете	а) 68 «Расчеты с бюджетом по налогам и сборам» б) 83 «Добавочный капитал» в) 75 «Расчеты с учредителями» г) 71 «Расчеты с подотчетными лицами»	- + - -
3.1.2	В активе баланса сгруппированы	а) хозяйственные средства организации (имущество) б) источники в) хозяйственные процессы г) результаты хозяйственной деятельности	+ - - -
4.1.2	Как называется баланс, в котором нет статей «Амортизация основных средств» и «Амортизация нематериальных активов»	а) баланс вступительный б) баланс – брутто в) заключительный баланс г) баланс – нетто	- - - +
5.1.2	Какой записью отражается следующая хозяйственная операция «Организация рассчиталась с поставщиками с расчетного счета»	а) Дебет 51 Кредит 60 б) Дебет 51 Кредит 62 в) Дебет 62 Кредит 51 г) Дебет 60 Кредит 51	- - - +
6.2.2	По какой стоимости включаются основные средства и нематериальные активы в валюту баланса	а) по первоначальной б) по остаточной в) по восстановительной	- + -
7.2.3	Какими проводками отражают приобретение у поставщика оборудования, не требующего монтажа	а) Дебет 01 Кредит 60, Дебет 19 Кредит 60 б) Дебет 08 Кредит 60, Дебет 19 Кредит 60 в) Дебет 01 Кредит 08, Дебет 68 Кредит 19 г) Дебет 07 Кредит 60, Дебет 19 Кредит 60	- + - -
8.2.3	Какими проводками отражают введение основного средства в эксплуатацию	а) Дебет 01 Кредит 60, б) Дебет 08 Кредит 60 в) Дебет 01 Кредит 08, г) Дебет 08 Кредит 71,	- - + -

9.2.3	Какой бухгалтерской проводкой отражается прибыль от продажи основных средств и нематериальных активов	а) Дебет 01 Кредит 99 б) Дебет 99 Кредит 91 в) Дебет 91 Кредит 99 г) Дебет 04 Кредит 99	- - + -
10.3.3	В каком разделе баланса находятся МПЗ	а) Внеоборотные активы б) Оборотные активы в) Капитал и резервы г) Долгосрочные обязательства д) Краткосрочные обязательства	- + - - -
11.3.4	Какой проводкой отражают поступление материалов на склад от поставщика	а) Дебет 10 Кредит 60 б) Дебет 10 Кредит 71 в) Дебет 10 Кредит 98 г) Дебет 10 Кредит 75	+ - - -
12.3.3	Что означает способ оценки материалов по способу ФИФО	а) по себестоимости первых по времени закупок б) по фактической себестоимости изготовления в) по себестоимости последних по времени закупок г) по средней себестоимости	+ - - -
13.3.3	Назовите проводку по отражению недостачи материалов, выявленную на складе	а) Дебет 10 Кредит 94 б) Дебет 94 Кредит 10 в) Дебет 71 Кредит 10 г) Дебет 76 Кредит 10	- + - -
14.4.4	Какими проводками отражают начисление зарплаты работникам основного производства	а) Дебет 23 Кредит 70 б) Дебет 25 Кредит 70 в) Дебет 20 Кредит 70 г) Дебет 70 Кредит 20	- - + -
15.4.4	Какими проводками отражают выдачу зарплаты из кассы	а) Дебет 71 Кредит 50 б) Дебет 76 Кредит 50 в) Дебет 70 Кредит 51 г) Дебет 70 Кредит 50	- - - +
16.4.4	Депонированная зарплата может быть получена работником в течении	а) одного года б) двух лет в) трех лет	- - +
17.4.3	Какой записью отражается начисление НДС	а) Дебет 20 Кредит 69 б) Дебет 25 Кредит 68 в) Дебет 70 Кредит 68 г) Дебет 68 Кредит 70	- - + -
18.4.3	Как отразить начисление ЕСН на зарплату работников основного производства	а) Дебет 20 Кредит 69 б) Дебет 25 Кредит 68 в) Дебет 70 Кредит 68 г) Дебет 68 Кредит 70	+ - - -
19.5.3	Общехозяйственные расходы могут списываться проводкой	а) Дебет 20 Кредит 26 б) Дебет 90 Кредит 26 в) варианты «а» или «б» в зависимости от метода, закрепленного в учетной политике	- - +

20.5.3	Какими проводками отражают начисление амортизации основных средств основного производства	а) Дебет 26 Кредит 01 б) Дебет 08 Кредит 02 в) Дебет 02 Кредит 01 г) Дебет 20 Кредит 02	- - - +
21.5.3	Резервирование суммы на предстоящую оплату отпусков работников основного производства отражается записью	а) Дебет 26 Кредит 96 б) Дебет 20 Кредит 76 в) Дебет 96 Кредит 20 г) Дебет 20 Кредит 96	- - - +
22.5.3	Какой записью отражается оприходование на склад готовой продукции, поступившей с основного производства	а) Дебет 20 Кредит 43 б) Дебет 43 Кредит 23 в) Дебет 43 Кредит 20 г) Дебет 90 Кредит 43	- - + -
23.6.5	Операции по движению денежных средств отражаются на счете 51 на основании	а) первичных документов; б) выписок банка; в) первичных документов и выписок банка; г) учетных регистров.	- + - -
24.6.1	Операции по движению денежных средств в кассе отражаются на основании	а) учетных регистров; б) выписок банка; в) первичных документов	- - +
25.6.1	Учет наличия денежных документов отражается на счете	а) 50 «Касса»; б) 51 «Расчетные счета»; в) 55 «Специальные счета в банке»; г) 57 «Переводы в пути»	+ - - -
26.6.1	Продажа продукции за наличный расчет отражается проводкой	а) Дебет 51 Кредит 90; б) Дебет 50 Кредит 62; в) Дебет 50 Кредит 90; г) Дебет 90 Кредит 50	- - + -
27.6.6	Начисление положительной курсовой разницы по валютному счету отражается записью	а) Дебет 52 Кредит 57; б) Дебет 52 Кредит 91; в) Дебет 57 Кредит 52; г) Дебет 91 Кредит 52; д) Дебет 52 Кредит 99.	- + - - -
28.7.1	Выберите виды вложений, относящихся к финансовым вложениям	а) вклады в уставные капиталы других организаций; б) приобретение основных средств и нематериальных активов; в) выкуп собственных акций у акционеров;	+ - -
29.7.3	Начисление доходов по финансовым вложениям отражается записью	а) Дебет 99 Кредит 91; б) Дебет 91 Кредит 99; в) Дебет 76 Кредит 91; г) Дебет 51 Кредит 91.	- - + -

30.7.3	Формирование резерва под обесценение финансовых вложений отражается записью	а) Дебет 58 Кредит 59; б) Дебет 59 Кредит 58; в) Дебет 99 Кредит 59; г) Дебет 91 Кредит 59.	- - - +
31.7.3	Остаточная стоимость основных средств, передаваемых в виде вклада в уставный капитал другой организации, отражается проводкой	а) Дебет 75 Кредит 01; б) Дебет 91 Кредит 01; в) Дебет 58 Кредит 01; г) Дебет 58 Кредит 75.	- - + -
32.8.1	Доведение уставного капитала до величины чистых активов отражается проводкой	а) Дебет 80 Кредит 75 б) Дебет 84 Кредит 80 в) Дебет 80 Кредит 84 г) Дебет 80 Кредит 91.	- - + -
33.8.1	Сальдо по счету 81 отражается	а) в активе баланса б) в пассиве баланса; в) за балансом.	- + -
34.8.2	Эмиссионный доход АО отражается на счете	а) «Уставный капитал» б) «Резервный капитал» в) «Добавочный капитал» г) «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)»	- - + -
35.8.1	Начисление доходов от участия в уставных капиталах других организаций отражается проводкой	а) Дебет 75 Кредит 91; б) Дебет 75 Кредит 84; в) Дебет 84 Кредит 75; г) Дебет 76 Кредит 91; д) Дебет 76 Кредит 84.	- - - + -
36.9.2	Стоимостной лимит отнесения активов к основным средствам в бухгалтерском учете составляет	а) 10 тысяч рублей; б) 20 тысяч рублей; в) 30 тысяч рублей; г) 50 тысяч рублей;	- + - -
37.9.2	Стоимостной лимит отнесения активов к основным средствам в налоговом учете составляет	а) 10 тысяч рублей; б) 20 тысяч рублей; в) 30 тысяч рублей; г) 50 тысяч рублей;	- + - -
38.10	Что не входит в состав бухгалтерской отчетности	а) баланс б) план счетов в) отчет о прибылях и убытках г) пояснительная записка д) аудиторское заключение	- + - - -
39.10	Промежуточная бухгалтерская отчетность представляется	а) в течение 60 дней по окончании квартала б) в течение 30 дней по окончании квартала в) в течение 90 дней по окончании квартала г) в течение 20 дней по окончании квартала	- + - -
40.10	Годовая бухгалтерская отчетность представляется	а) в течение 60 дней по окончании года б) в течение 30 дней по окончании года в) в течение 90 дней по окончании года г) в течение 120 дней по окончании года	- - + -
41.10	Из какого количества разделов состоит бухгалтерский баланс	а) 4 раздела б) 3 раздела в активе и 2 в пассиве в) 3 раздела в активе и 3 в пассиве г) 5 разделов	- - - +
42.10	Баланс - это равенство	а) доходов и расходов предприятия; б) прибылей и убытков; в) хозяйственных средств и источников их образования; г) дебиторской и кредиторской задолженности.	- - + -
43.8.1	Предприятие должно объявить	а) чистые активы больше величины уставного	-

	о своем банкротстве, если по данным бухгалтерского учета (начиная со второго года работы предприятия)	капитала; б) чистые активы меньше величины уставного капитала; в) чистые активы меньше минимального уставного капитала; г) чистые активы равны величине уставного капитала	- + -
44.1.2	В балансе не отражается сальдо	а) материальных счетов; б) денежных счетов; в) фондовых счетов; г) операционных счетов.	- - - +
45.1.2	Из приемов, образующих метод бухгалтерского учета, наиболее специфическим является	а) балансовый метод; б) метод документации; в) метод двойной записи; г) калькуляционный метод	- - + -
46.8.2	Обязательством является	а) резерв по сомнительным долгам; б) резерв предстоящих расходов; в) резервный капитал; г) резерв под снижение стоимости материальных ценностей	- + - -
47.8.4	Начисление налога на имущество отражается проводкой	а) Д 91 К 68; в) Д 99 К 68; г) Д 84 К 68	+ - -
48.1.1	Уставный капитал относится к	а) основным средствам; б) обязательствам; в) активу; г) пассиву	- - - +
49.1.2	Два сальдо могут выводиться по счету	а) прибыли и убытки; б) расчеты с поставщиками и подрядчиками; в) расчеты с покупателями и заказчиками; г) расчеты с прочими дебиторами и кредиторами	- - - +
50.1.2	В активе баланса отражается	а) доход организации; б) расход организации в) хозяйственные средства; г) источники хозяйственных средств	- - + -
51.4.3	Отчисления в страховые фонды являются	а) вычетом из заработной платы; б) частью издержек (обращения); в) вычетом из прибыли предприятия; г) прочим расходом	- + - -
52.5.4	На издержки производства (обращения) может быть отнесен	а) налог на прибыль; б) налог на имущество; в) налог на добавленную стоимость;	- + -
53.8.3	Финансовый результат по обычным видам деятельности выявляется на счете	а) 20; б) 90; в) 91; г) 99	- + - -
54.1.2	Найти ошибочную проводку	а) израсходованы материалы Д 20 К 10; б) приобретены материалы Д 10 К 60; в) начислена заработная плата Д 20 К 70; г) взяты деньги с расчетного счета для выдачи заработной платы Д 70 К 51	- - - +
55.8.3	Резерв предстоящих расходов создается:	а) за счёт амортизационного фонда б) за счёт прибыли в) за счёт издержек производства (обращения)	- - +
56.1.2	Как начисленная заработная плата отразится на балансе	а) увеличение пассива (+70) уменьшение актива (-20) б) увеличение актива (+20) уменьшение пассива(-70) в) увеличение актива (+20) увеличение пассива (+70) г) увеличение пассива (+70) уменьшение актива (-50)	- - - -

			+ -
57.1.2	Кредиторскую задолженность можно отнести:	а) к основным средствам б) к обязательствам в) к оборотным средствам г) к капиталам	- + - -
58.1.2	Калькуляционные счета используются для:	а) учета косвенных расходов, подлежащих распределению по объектам бухгалтерского учета; б) уточнения оценки объектов, отраженных на основных счетах; в) учета источников образования активов; г) учета затрат и исчисления себестоимости продукции, работ, услуг	- - - +
59.8.3	Бухгалтерская прибыль это:	а) валовая прибыль б) прибыль от обычных видов деятельности в) прибыль, полученная по данным бухгалтерского учёта г) чистая, нераспределённая прибыль	- - + -
60.6.8	Начислены проценты по кредиту (краткосрочному):	а) Д20 К 66 б) Д 26 К 66 в) Д91 К 66 г) Д 91 К 98 д) Д62 К 66	- - + - -

2. Задание на выбор нескольких ответов.

Номер теста, темы, параграфа	Задание на выбор нескольких ответов	Варианты ответов	Указание эталона правильного ответа
1.1.2	Актив баланса состоит из разделов	а) производственные запасы б) основные средства в) оборотные активы г) капитал д) внеоборотные активы	- - + - +
2.6.1	К денежным документам относятся	а) путевки в дома отдыха и санатории б) трудовые книжки, чековые книжки в) почтовые марки, проездные билеты	+ - +
3.10	В состав квартальной отчетности включаются	а) бухгалтерский баланс б) отчет о прибылях и убытках в) отчет о движении капитала г) отчет о движении денежных средств	+ + - -
4.8.3	Финансовый результат хозяйствующего субъекта состоит из следующих элементов	а) прибылей (убытков) от обычного вида деятельности б) дооценки активов в) прочих доходов и расходов г) чрезвычайных доходов и расходов	+ - -

			+
			-
5.1.1	К собственному капиталу организации относится	а) уставный капитал; б) средства на денежных счетах; в) нераспределенная прибыль г) резервный капитал	+ - + +
6.2.4	Начисление амортизации основных средств не отражается	а) Д 01 К 02; б) Д 02 К 01; в) Д 02 К 20 г) Д 20 К 02.	+ + + -
7.1.2	Активом является	а) здания; б) касса; в) дебиторская задолженность; г) начисленная заработная плата	+ + + -
8.2.7	Что включается в состав нематериальных активов с 1.01.08 (в соответствии с ПБУ 14/2007)	а) исключительное право пользования объектами интеллектуальной собственности б) деловая репутация фирмы в) организационные расходы	+ + -
9.3.1	В состав МПЗ включается	а) товары б) материалы в) незавершенное производство г) готовая продукция	+ + - +
10.5.2	К основным расходам относятся	а) сырье и материалы б) зарплата производственных рабочих в) общехозяйственные расходы	+ + -
11.2.4	Какие методы начисления амортизации основных средств в бухгалтерском учете обеспечивают их ускоренное списание?	а) линейный метод; б) метод уменьшаемого остатка в) кумулятивный метод г) метод списания пропорционально объему выполненных работ	- + + -
12.3.3	Какие из методов списания материалов в производство можно применять в бухгалтерском учете	а) по себестоимости каждой единицы б) по средней себестоимости в) по методу ФИФО г) по методу ЛИФО	+ + + -
13.2.4	Повышающий коэффициент 3 при начислении амортизации основных средств нельзя применять по отношению к	а) основным средствам, работающим в агрессивной среде; б) лизинговому оборудованию; в) основным средствам, используемым для осуществления научно-технической деятельности;	+ - +
14.10	Какой вид деятельности не отражается в «Отчете о прибылях и убытках»	а) текущая деятельность б) обычная деятельность в) инвестиционная деятельность г) финансовая деятельность	+ - + +
15.5.3	Назовите все	а) Д 20 К 26	+

	возможные варианты списания счета 26:	б) Д 90 К 26 в) Д 91 К 26 г) Д 43 К 26	+ - -
16.5.4	Назовите виды затрат, нормируемый для целей налогового учета:	а) начисленная заработная плата б) отчисления в резерв предстоящих расходов в) представительские расходы г) суточные	- - + +
17.4.1	Укажите сдельные системы заработной платы:	а) аккордная б) повременная в) косвенно-сдельная г) повременно-премиальная	+ - + -
18.2.2	Укажите бухгалтерские проводки, отражающие дооценку основного средства:	а) Д 84 К 01; б) Д 01 К 83; в) Д 02 К 84 г) Д 83 К 02	- + - +
19.8.4	Назовите расходы, которые образуют постоянную разницу между бухгалтерским и налоговым учетом:	а) разные способы амортизации; б) сверхнормативные суточные; в) проценты по кредитам и займам сверхнормы; г) продажа недоамортизированного имущества с убытком	- + + -
20.5.4	Назовите налоги, включаемые в себестоимость продукции:	а) земельный налог; б) НДС; в) НДФЛ; г) транспортный налог д) ЕСН	+ - - + +

3. Задание на установление соответствия

Номер теста, темы, параграфа	Задание на выбор нескольких ответов	Варианты ответов	Указание эталона правильного ответа
1.1.1	Распределите пользователей бухгалтерской информации между: 1. внешними 2. внутренними	а) поставщики б) банки в) собственники г) работники организаций д) налоговые органы е) инвесторы ж) аудиторские фирмы з) администрация предприятия и) органы статистики	1-а,б,д,е,ж,и 2-в,г,з
2.1.1	Установите соответствие документа уровням нормативного регулирования: 1. первый уровень 2. второй уровень 3. третий уровень 4. четвертый уровень	а) положение о премировании организации б) закон «О бухгалтерском учете» в) план счетов бухгалтерского учета г) методические указания по учету МПЗ д) положения по бухгалтерскому учету	1-б 2-д 3-в,г 4-а

3.1.1	Укажите соответствие: 1. имуществу организации 2. источникам формирования имущества организации	а) резервный капитал б) задолженность поставщикам в) материалы г) уставный капитал д) касса е) основные средства ж) добавочный капитал з) расчетные счета и) краткосрочные кредиты и займы	1-в,д,е,з 2-а,б,г,ж,и
4.1.2	Укажите соответствие: 1. синтетическим счетам 2. аналитическим счетам 3. субсчетам	а) счет 10 «Материалы» б) запасные части в) ОАО «Красный Октябрь» г) какао д) кофе-бобы е) фирма «Маяк» ж) тара з) сахарный песок и) счет 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»	1-а,и 2-в,г,д,е,з 3-б,ж
5.1.2	Укажите соответствие: 1. активные счета 2. пассивные счета 3. активно-пассивные счета	а) счет 10 «Материалы» б) счет 01 «Основные средства» в) счет 02 «Амортизация основных средств» г) счет 20 «Основное производство» д) счет 60 «Расчеты с поставщиками» е) счет 80 «Уставный капитал» ж) счет 90 «Продажи» з) счет 99 «Прибыли и убытки»	1-а,б,г 2-в,е 3-д,ж,з
6.1.2	Укажите соответствие: 1. счета капиталов 2. регулирующие счета 3. счета по расчетам 4. калькуляционные счета 5. собирательно-распределительные счета 6. операционно-результатные счета	а) счет 02 «Амортизация основных средств» б) счет 20 «Основное производство» в) счет 25 «Общепроизводственные расходы» г) счет 42 «Торговая наценка» д) счет 60 «Расчеты с поставщиками» е) счет 67 «Расчеты по долгосрочным кредитам и займам» ж) счет 80 «Уставный капитал» з) счет 81 «Собственные акции» и) счет 90 «Продажи»	1-ж 2-а,г,з 3-д,е 4-б 5-в 6-и
7.2.1	Укажите соответствие: 1. основные средства 2. нематериальные активы 3. материально-производственные запасы	а) деловая репутация фирмы б) вычислительная техника в) здание заводоуправления г) сырье д) интеллектуальная собственность е) оборудование ж) товары	1-б,в,е 2-а,д 3-г,ж
8.2.2	Укажите соответствие характеристик видам оценки основных средств: 1. первоначальная 2. остаточная 3. восстановительная 4. ликвидационная	а) за вычетом амортизации б) после переоценки в) на момент принятия к учету г) стоимость полезных отходов	1-в 2-а 3-б 4-г
8.2.3	Укажите соответствие операций корреспонденциям счетов: 1. Д08 – К60 2. Д01 – К08 3. Д91/2 – К01/выб 4. Д02 – К01/выб	а) списана накопленная амортизация основного средства б) списана остаточная стоимость основного средства в) основное средство принято к учету г) основное средство поступило от поставщиков	1-г 2-в 3-б 4-а

9.2.4	Укажите соответствие характеристик способам начисления амортизации основных средств: 1. линейный 2. уменьшаемого остатка 3. по сумме лет срока полезного использования 4. пропорционально объему произведенной продукции	а) используется кумулятивное число б) рассчитывается от остаточной стоимости в) износ является только результатом эксплуатации г) стоимость основного средства в течение всего срока списывается равными частями	1-г 2-б 3-а 4-в
10.3.2	Укажите, какие из документов сопровождают: 1. поступление МПЗ 2. отпуск МПЗ	а) товарно-транспортная накладная б) требование-накладная в) счет-фактура г) лимитно-заборная карта	1-а,в 2-б,г
11.3.5	Укажите соответствие характеристик способам оценки стоимости выбывающих МПЗ: 1. по стоимости каждой единицы 2. по средней стоимости 3. ФИФО 4. ЛИФО	а) не применяется в бухгалтерском учете б) увеличивает налог на прибыль в условиях роста цен в) наиболее распространенный способ в российской учетной практике г) применяется для учета особо ценных МПЗ	1-г 2-в 3-б 4-а
12.4.1	Укажите виды выплат, соответствующие: 1. оплате за отработанное время 2. оплате за неотработанное время 3. единовременным выплатам	а) доплата за сверхурочную работу б) оплата учебного отпуска в) премии г) оклад д) оплата простоев не по вине работника е) доплата за работу в ночное время ж) вознаграждение за выслугу лет	1-а,г,е 2-б,д 3-в,ж
12.4.3	Укажите удержания из зарплат, соответствующие группе: 1. обязательных 2. по инициативе работодателя 3. по инициативе работника	а) профвзносы б) НДФЛ в) за материальный ущерб г) по исполнительным листам д) возмещение неотработанного аванса е) оплата приобретенных товаров	1-б,г 2-в,д 3-а,е
13.4.4	Укажите корреспонденции счетов, соответствующие операциям расчетов с персоналом по оплате труда: 1. начисления 2. удержаний 3. выплата	а) Д70-К50 б) Д20-К70 в) Д70-К68 г) Д70-К76 д) Д44-К70 е) Д70-К51	1-б,д 2-в,г 3-а,е
14.5.1	Укажите затраты, учитываемые по дебету счета: 1. 20 2. 25 3. 26	а) материалы для производства продукции б) зарплата рабочих в) оплата отопления цеха г) представительские расходы д) зарплата мастера цеха е) зарплата директора	1- а,б 2- в,д 3- г,е

15.5.2	Установите соответствие видов затрат критерию их классификации: 1. по экономической роли в процессе производства 2. по способу включения в себестоимость 3. по периодичности возникновения 4. по целесообразности	а) косвенные б) текущие в) производительные г) прямые д) основные е) непроизводительные ж) одновременные з) накладные	1-д,з 2-а,г 3-б,ж 4-в,е
16.6.2	Укажите соответствие характеристик расчетным документам: 1. платежное поручение 2. платежное требование 3. платежный ордер 4. инкассовое поручение	а) может быть с акцептом или без б) оплата суммы в несколько этапов в) самый распространенный способ в российской практике расчетов г) списание производится в беспорядном порядке	1-в 2-а 3-б 4-г
17.7.1	Установите соответствие: 1. финансовые вложения 2. денежные средства 3. обязательства 4. собственный капитал	а) кредит банка б) акции других организаций в) собственные акции г) депозиты в банке д) займы другим организациям е) средства на расчетном счете	1-б,г,д 2-е 3-а 4-в
18.8.1	Укажите источник формирования: 1. уставного капитала 2. резервного капитала 3. добавочного капитала 4. целевого финансирования	а) нераспределенная прибыль б) средства учредителей в) бюджетные средства г) эмиссионный доход	1-б 2-а 3-г 4-в
19.8.2	Укажите содержание операций, отражающихся корреспонденцией счетов: 1. Д82-К84 2. Д84-К82 3. Д99-К84 4. Д84-К99	а) отражена прибыль б) средства резервного капитала направлены на погашение убытков в) сформирован резервный капитал г) отражен убыток	1-б 2-в 3-а 4-г
20.10.1	Укажите соответствие статей баланса разделам: 1. внеоборотные активы 2. оборотные активы 3. капитал и резервы 4. обязательства	а) нераспределенная прибыль б) основные средства в) кредиторская задолженность г) дебиторская задолженность д) долгосрочные финансовые вложения е) займы и кредиты ж) материалы	1-б,д 2-г,ж 3-а 4-в,е

4. Задание на последовательность

Номер теста, темы, параграфа	Задание на выбор нескольких ответов	Варианты ответов	Указание эталона правильного ответа
1.1.2	Расположите в правильной последовательности этапы оформления бухгалтерской документации:	1. Расценка и контировка 2. Проверка 3. Помещение информации в учетных регистрах 4. Группировка первичных документов 5. Помещение в архив	2. 1. 4. 3. 5.

2.1.2	Расположите в правильной последовательности этапы проведения инвентаризации:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Регулирование инвентаризационных разниц 2. Составление инвентаризационных описей 3. Составление сличительных ведомостей 	<ol style="list-style-type: none"> 2. 3. 1.
3.1.2	Расположите уровни счетов бухучета по степени детализации отражаемой в них информации	<ol style="list-style-type: none"> 1. Субсчета 2. Синтетические счета 3. Аналитические счета 	<ol style="list-style-type: none"> 2. 1. 3.
4.1.3	Укажите хронологическую последовательность появления форм ведения бухучета	<ol style="list-style-type: none"> 1. Журнально-ордерная 2. Мемориально-ордерная 3. Автоматизированная 4. Таблично-перфокарточная 	<ol style="list-style-type: none"> 2. 1. 4. 3.
5.1.3	Укажите последовательность помещения учетной информации в документах:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Главная книга 2. Баланс 3. Оборотно-сальдовая ведомость 4. Мемориальный ордер 	<ol style="list-style-type: none"> 4. 1. 3. 2.
6.2.3	Расположите в правильной последовательности корреспонденции счетов:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Д91 – К01 2. Д08 – К60 3. Д20 – К02 4. Д 01 – К08 	<ol style="list-style-type: none"> 2. 4. 3. 1.
7.2.4.	Укажите последовательность действий:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Списание накопленной амортизации 2. Определение годовой суммы амортизационных отчислений 3. Начисление ежемесячной суммы амортизационных отчислений 4. Выбор способа начисления амортизации 	<ol style="list-style-type: none"> 4. 2. 3. 1.
8.5.3	Расположите в правильной последовательности корреспонденции счетов:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Д43 – К20 2. Д90/2 – К43 3. Д20 – К10 4. Д20 – К25 	<ol style="list-style-type: none"> 3. 4. 1. 2.
9.5.2	Укажите последовательность формирования себестоимости продукции по статьям калькуляции	<ol style="list-style-type: none"> 1. Цеховая себестоимость 2. Технологическая себестоимость 3. Производственная себестоимость 4. Полная себестоимость 	<ol style="list-style-type: none"> 2. 1. 3. 4.
10.5.2	Укажите последовательность включения затрат в калькуляцию себестоимости продукции:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Общехозяйственные расходы 2. Коммерческие расходы 3. Общепроизводственные расходы 4. Прямые производственные расходы 	<ol style="list-style-type: none"> 4. 3. 1. 2.
11.4.3	Укажите последовательность удержаний из заработной платы:	<ol style="list-style-type: none"> 1. НДФЛ 2. Профвзносы 3. Алименты 4. Материальный ущерб 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 3. 2. 4.
12.4.4.	Укажите последовательность расчетов с персоналом по оплате труда:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Удержания из зарплаты 2. Депонирование зарплаты 3. Выдача зарплаты 4. Начисление зарплаты 	<ol style="list-style-type: none"> 4. 1. 3. 2.

13.8.1	Укажите последовательность операций:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Д 51 – К 75 2. Д 75 – К80 3. Д 75 – К 51 4. Д84 – К75 	<ol style="list-style-type: none"> 2. 1. 4. 3.
14.8.3	Укажите последовательность операций:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Д90,91 – К99 2. Д99 – К84 3. Д84 – К75 4. Д84 – К82 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 2. 4. 3.
15.10.1	Укажите последовательность разделов в бухгалтерском балансе:	<ol style="list-style-type: none"> 1. оборотные активы 2. капитал и резервы 3. внеоборотные активы 4. краткосрочные обязательства 5. долгосрочные обязательства 	<ol style="list-style-type: none"> 3. 1. 2. 5. 4.
16.3.4	Расположите методы оценки стоимости списываемых МПЗ по степени возрастания их привлекательности с точки зрения налога на прибыль в условиях растущих цен:	<ol style="list-style-type: none"> 1. ФИФО 2. ЛИФО 3. По средней стоимости 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 3. 2.
17.8.2	Укажите порядок формирования и использования резервов:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Д 63 – К91/1 2. Д91/2 – К63 3. Д 63 – К62 	<ol style="list-style-type: none"> 2. 3. 1.
18.10.1	Укажите последовательность составления отчетности	<ol style="list-style-type: none"> 1. Составление отчетности 2. Проведение инвентаризации 3. Составление контрольных ведомостей 4. Определение финансовых результатов 	<ol style="list-style-type: none"> 2. 4. 3. 1.
19.6.3	Укажите последовательность расчетов по аккредитиву:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Подтверждение исполнения условий аккредитивного заявления 2. Составление аккредитивного заявления 3. Депонирование средств на расчеты по аккредитиву 4. Перевод денежных средств 	<ol style="list-style-type: none"> 2. 3. 1. 4.
20.7.3	Укажите последовательность операций по выданным другим организациям займам с ежемесячной уплатой процентов:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Д 76 – К91/1 2. Д58 – К51 3. Д51 – К58 4. Д51 – К76 	<ol style="list-style-type: none"> 2. 1. 4. 2.

5. Задание с кратким ответом

Номер теста, темы, параграфа	Задание на выбор нескольких ответов	Варианты ответов	Указание эталона правильного ответа
1.3.1	Определите сумму	Вариант ответа только один правильный	1800

	бухгалтерской проводки: <table border="1"> <tr> <td>Д</td> <td>К</td> <td>Сумма</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>а</td> </tr> <tr> <td>10</td> <td>60</td> <td>10000</td> </tr> <tr> <td>19</td> <td>60</td> <td>?</td> </tr> </table>	Д	К	Сумма			а	10	60	10000	19	60	?					
Д	К	Сумма																
		а																
10	60	10000																
19	60	?																
2.2.3	Определите сумму бухгалтерской проводки: <table border="1"> <tr> <td>Д</td> <td>К</td> <td>Сумма</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>а</td> </tr> <tr> <td>08</td> <td>60</td> <td>20000</td> </tr> <tr> <td>19</td> <td>60</td> <td>3600</td> </tr> <tr> <td>01</td> <td>08</td> <td>?</td> </tr> </table>	Д	К	Сумма			а	08	60	20000	19	60	3600	01	08	?	Вариант ответа только один правильный	20000
Д	К	Сумма																
		а																
08	60	20000																
19	60	3600																
01	08	?																
3.2.3	Определите сумму бухгалтерской проводки: <table border="1"> <tr> <td>Д</td> <td>К</td> <td>Сумма</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>а</td> </tr> <tr> <td>08</td> <td>60</td> <td>5000</td> </tr> <tr> <td>19</td> <td>60</td> <td>900</td> </tr> <tr> <td>60</td> <td>51</td> <td>?</td> </tr> </table>	Д	К	Сумма			а	08	60	5000	19	60	900	60	51	?	Вариант ответа только один правильный	5900
Д	К	Сумма																
		а																
08	60	5000																
19	60	900																
60	51	?																
4.4.3	Определите сумму бухгалтерской проводки: <table border="1"> <tr> <td>Д</td> <td>К</td> <td>Сумма</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>20</td> <td>70</td> <td>10000</td> </tr> <tr> <td>20</td> <td>69/12</td> <td>?</td> </tr> <tr> <td></td> <td>3</td> <td></td> </tr> </table>	Д	К	Сумма				20	70	10000	20	69/12	?		3		Вариант ответа только один правильный	2600
Д	К	Сумма																
20	70	10000																
20	69/12	?																
	3																	
5.8.3	Определите сумму бухгалтерской проводки: <table border="1"> <tr> <td>Д</td> <td>К</td> <td>Сумма</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>62</td> <td>90/1</td> <td>35400</td> </tr> <tr> <td>90/3</td> <td>68/нд</td> <td>?</td> </tr> <tr> <td></td> <td>с</td> <td></td> </tr> </table>	Д	К	Сумма				62	90/1	35400	90/3	68/нд	?		с		Вариант ответа только один правильный	5400
Д	К	Сумма																
62	90/1	35400																
90/3	68/нд	?																
	с																	
6. 8.4	Бухгалтерская прибыль за отчетный период равна 250000 руб. Чему равен условный расход по налогу на прибыль?	Вариант ответа только один правильный	60000															
7.8.4	Начисленная амортизация по данным бухучета равна 20000 руб., по данным налогового учета – 17000 руб. Чему равен	Вариант ответа только один правильный	720															

	отложенный налоговый актив?		
8.2.4	Первоначальная стоимость НМА равна 25000 руб. Норма амортизации=10% в год. Чему равна сумма амортизации, начисленной линейным способом за 1 год?	Вариант ответа только один правильный	2500
9..8.3	Реформация баланса предусматривает закрытие счёта:	Вариант ответа только один правильный	99
10.6.8	Ставка рефинансирования Центрального Банка = 12%, кредит взят под 14 %. Найти проценты за кредит выше нормы	Вариант ответа только один правильный	0,8

Итого: 60 часов.

Список литературы для самоподготовки студентов:

Основная литература

1. Воронова Е.Ю. Учебник для вузов – М: Изд-во Юрайт, 2011. - 551 стр. 1 экз.
2. Управленческий учет: Учебное пособие для вузов / И. Г. Кукукина. - М. : Финансы и статистика, 2004. - 398[2] с. : ил., табл. - Библиогр.: с. 395-397. - ISBN 5-279-02812-6 : 1 экз.
3. Бухгалтерский управленческий учет: учебное пособие для вузов / Н. П. Кондраков, М. А. Иванова. - М. : ИНФРА-М, 2006. - 367[1] с. - (высшее образование : основана в 1996 г.). - библиогр.: с. 359. - isbn 5-16-002318-6, 20 экз.
4. Бухгалтерский управленческий учет : Учебник для вузов / В. Э. Керимов. - 6-е изд., изм. и доп. - М. : Дашков и К°, 2008. - 477[3] с. : ил., табл. - (Учебник). - Библиогр.: с. 460-463. - ISBN 978-5-91131-663-1, 10 экз.
5. Аудит и контроллинг персонала организации : Учебное пособие / Всероссийский заочный финансово-экономический институт ; ред. : П. Э. Шлендер. - М. : Вузовский учебник, 2006. - 223[1] с. : ил., табл. - (Вузовский учебник). - Библиогр.: с. 218-219 . - Предм. указ.: с. 220-222. - ISBN 5-9558-0033-6, 20 экз. |

Дополнительная литература

1. Ивашкевич В.Б. Бухгалтерский управленческий учет. – М.: Экономистъ, 2004.
2. Качалин В.В. Финансовый учет и отчетность в соответствии со стандартами ГААР.- 3-е изд.- М.: Акад. нар. хоз-ва при Правительстве Рос. Федерации, Дело, 2009.- 431 с.
3. Катасонов В.Ю., Морозов Д.С., Петров М.В. Проектное финансирование: Мировой опыт и перспективы развития для России / Под общей ред. Катасонова В.Ю. – М.: Анкил, 2008.
4. Николаева С. А., Шебек С. В. Корпоративные стандарты от концепции до инструкции: практика разработки. — М.: Книжный мир, 2003.

5. Практика управленческого учета: Опыт европейских компаний / Т. Аренс, У. Аск, А Барретта – Мн.: Новое знание, 2004. – 416 с.: ил.
6. Управленческий учет: официальная терминология СИМА. — М.: ФБК-Пресс, 2004.
7. Шеремет А.Д., Сайфулин Р.С., Негашев Е.В. Методика финансового анализа. - М.: ИНФРА-М, 2001.- 207 с.
8. Щиборщ К.В. «Бюджетирование деятельности промышленных предприятий России». – М.: Дело и Сервис, 2007.]

Учебно-методические пособия и программное обеспечение

- [1. Трубоченко Т.Г. Управленческий учет: курс лекций. – Томск: Томск. гос. ун-т систем упр. и радиоэлектроники, 2012. – 120 с.]