

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
профессионального образования
«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ УПРАВЛЕНИЯ
И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ» (ТУСУР)

Кафедра Экономики

Земцова Л.В.

УЧЕБНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА СТУДЕНТОВ

Методические указания по проведению практических занятий и
самостоятельной работе

2012

Содержание

Введение.....	3
1 Методические указания по проведению практических занятий.....	3
2 Методические указания по самостоятельной работе студентов.....	5
2.1 Указания по самостоятельной работе для студентов направления 080100 и направления 080500.....	5
2.2 Указания по самостоятельной работе для студентов специальности 080502.....	8
Список рекомендуемой литературы.....	10
ПРИЛОЖЕНИЕ А.....	11

Введение

Целью курса является изучение студентами методики и техники научного труда, технологии научного труда, подготовки научных отчетов и написания работ. Основная задача УИРС – ознакомить студентов с современными методами научных исследований, сформировать и закрепить навыки самостоятельной исследовательской работы.

Задачи дисциплины:

- изучить методы проведения научных исследований;
- изучить технологию организации и проведения научных исследований;
- научиться работать с массивами научной информации;
- ознакомиться с технологией подготовки и оформления научных отчетов, статей, докладов;
- освоить навыки научных дискуссий и публичных выступлений;
- сформировать навыки презентации результатов исследований.

Основной формой выполнения УИРС является индивидуальная работа над сформулированным руководителем заданием. Задание основано на современной проблематике и предполагает изучение как теоретических вопросов, так и анализ современного статистического материала.

Результаты учебно-исследовательской работы оформляются в виде рефератов и защищаются. В реферате должно быть сформулировано задание; введение с описанием актуальности проблемы; кратко изложены теоретическая, аналитическая (или) расчетная части; результаты исследования. В конце реферата приводятся список использованной литературы.

Результаты учебно-исследовательской работы могут быть оформлены в виде научной публикации.

Возможно использование групповой формы в случае выполнения задания большого объема.

Методические рекомендации включают указания по проведению практических занятий и самостоятельной работе студентов, темы рефератов и список литературы.

1 Методические указания по проведению практических занятий

Тема 1. Цели и задачи дисциплины

План

1. Основные задачи УИРС
2. Обозначение темы учебно-исследовательской работы

Тема 2. Разновидности научной работы

План

1. Особенности научной работы и этика научного труда.
2. Научное предвидение как основная форма научной работы.

3. Научные гипотезы, постановка целей и формулирование задач научного исследования.

Тема 3. Система категорий и понятий научной работы.

План

1. Особенности работы с научной литературой. Язык и стиль научной работы.
2. Использование цитат и оформление заимствований. Составление рефератов и аннотаций.

Тема 4. Разновидности научного поиска.

План

1. Статистические базы данных.
2. Экспертные базы данных.
3. Саморазвивающиеся базы данных.

Тема 5. Методы научного познания.

План

1. Логические законы и их применение.
2. Умозаключения и их основные виды.
3. Методологический аппарат научного исследования.

Тема 6. Способы научных дискуссий и методы опровержения доводов оппонента.

1. Понятие и виды научных дискуссий
2. Методы опровержения доводов оппонента

Тема 7. Критерии эффективности научных исследований

Тема 8. Технология и процедуры публичной защиты результатов научных исследований

План

1. Выбор и обоснование актуальности темы научного исследования.
2. Планирование научной работы.
3. Отбор и оценка эмпирического материала.

Тема 9. Защита отчетов по учебно-исследовательской работе.

Тема 10. Обсуждение результатов УИРС

2 Методические указания по самостоятельной работе студентов

2.1 Указания по самостоятельной работе для студентов направления 080100 и направления 080500

В результате изучения курса «Учебно-исследовательская работа студентов» студент должен написать реферат, который должен включать текстовой, графический и другой иллюстративный материал. Объем реферата — 10 - 15 с. машинописного текста с приложением таблиц, схем, документов, форм и других материалов.

Требования к реферату:

Реферат (лат. referre - докладывать, сообщать) представляет собой обзор литературы по какой-либо проблеме (изложение содержания работ, книг, статей, с обозначением позиций их авторов по соответствующим вопросам). Автор реферата анализирует, сопоставляет эти позиции. Структура реферата должна включать в себя:

Развернутый план (включая введение и заключение).

Текст, соответствующий пунктам плана.

Выводы по каждому пункту плана.

Список использованной литературы.

Рекомендуется следующий порядок размещения материала в реферате:

титульный лист;

оглавление;

введение;

основная часть;

заключение

список использованных источников;

приложения.

Во «Введении» необходимо раскрыть актуальность темы, а также цель работы и задачи, решаемые в работе (в объеме 1 страница).

В «Заключении» должны быть сформулированы основные выводы, полученные в результате выполнения исследовательской работы, возможные рекомендации.

После заключения оформляется список использованной литературы, содержащий не менее 5 наименований изданий, цитируемых автором работы, включая законодательно-правовые акты РФ, регулирующие отношения, возникающие в рамках рассматриваемой деятельности.

В «Приложение» обычно помещаются копии документов, иллюстрирующих данную работу, большие таблицы. Они носят вспомогательный характер. Приложения оформляются как продолжение работы после списка литературы и располагаются в порядке появления ссылок в тексте.

Реферат выполняется на компьютере; поля: левое – 30 мм, правое – 15 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм; шрифт – кегль 14; межстрочный интервал 1,5; Абзацные отступы должны быть одинаковыми по всему тексту – 1,25 см.; Кавычки

(«»), скобки ([,]), маркеры и другие знаки должны быть сохранены аналогичными на протяжении всего текста.

Титульный лист оформляется согласно образцу, данному в приложении А.

Оформление таблиц, рисунков и диаграмм.

Пример оформления таблиц:

Таблица 1.1 – Название таблицы

В тыс. руб.

Прибыль	Прибыль по подразделениям			
	А	Б	В	Г
Валовая	100	150	135	40
Чистая	90	100	120	10

Обратите внимание на нумерацию таблиц: первая цифра - № главы, а вторая - порядковый № в этой главе.

Если таблица не входит на одну страницу то начало можно оставить на этой странице, а окончание перенести на следующую.

Таблица 1.2 - Группировка обязательств предприятия по срочности выплат

В рублях

1	2	3	4
	Обязательства	На начало периода	На конец периода
1	2	3	4
П1	Кредиторская задолженность Итого по П1	3 716 465 3 716 465	2 576 693 2 576 693
П2	Кредиты банков, подлежащие погашению в течении 12 месяцев Итого по П2	- 0	- 0

Окончание таблицы 1.2

В рублях

1	2	3	4
П3	Долгосрочные обязательства Итого по П3	- 0	- 0
П4	Постоянные пассивы Доходы будущих периодов Резервы предстоящих расходов Убытки Итого по П4	1 645 886 - - - 1 645 886	1 704 840 - - - 1 704 840
	Итого по обязательствам	5 362 351	4 281 533

При наличии в документе небольшого по объему цифрового материала его целесообразно оформлять таблицей, а следует давать текстом, располагая цифровые данные в виде колонок.

Пример:

Предельные отклонения цен на продукцию:	
по продукту А	- 2,5%
по продукту Б	- 1,5%
по продукту В	- 0,3%
по продукту Г	- 0,3%

Рисунки и диаграммы обозначаются внизу. Например:

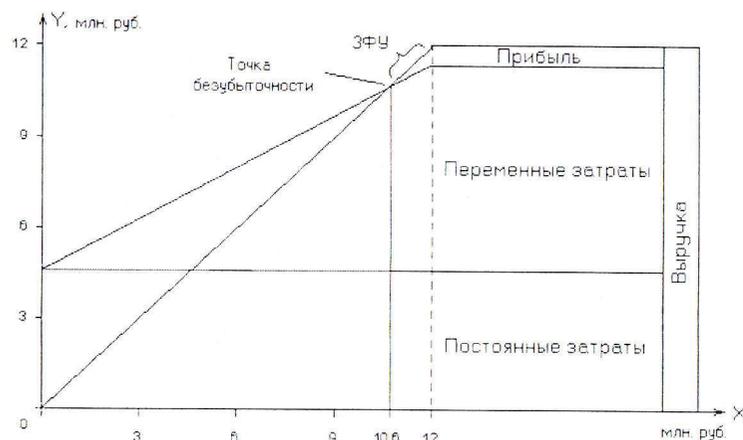


Рисунок 1.1 – График безубыточности предприятия на конец года

Обратите внимание на нумерацию рисунков и диаграмм: первая цифра - № главы, а вторая - порядковый № в этой главе.

Ссылки на литературу

В реферате необходимо сделать ссылки на используемую литературу.

При ссылке в тексте на использованные источники следует приводить порядковые номера по списку использованных источников, заключенные в квадратные скобки, например: «... как указано в монографии [1]»; «... в работах [2, 4, 5]».

Список использованных источников

Заголовок «Список использованных источников» записывают симметрично тексту с прописной буквы. Сведения об источниках приводят в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».

В список включают все источники, на которые имеются ссылки в ТД. Источники в списке нумеруют в порядке их упоминания в тексте работы арабскими цифрами без точки.

При ссылке в тексте на библиографический источник приводят в квадратных скобках его номер по списку.

В список рекомендуется вносить ссылки на Интернет-ресурсы. Описания электронных ресурсов по ГОСТ 7.82 «Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления».

Пример:

Список использованных источников

1 Ковалев В.В. Финансовый анализ: управление капиталом, выбор инвестиций. – М.: Финансы и статистика, 2008. – 430 с.

2 ГОСТ 7.82–2001. Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления. – Минск: Изд-во стандартов, 2001. – 23 с.

3 Амелин И.Э. Способ компьютерного графического представления финансового состояния предприятия [Электронный ресурс]: Ин-т «Открытое о-во». М., 2007. URL: <http://h16.h1.ru/sposob/sposob.htm> (дата обращения: 19.04.2011).

2.2 Указания по самостоятельной работе для студентов специальности 080502

Студенты специальности выполняют задание из пункта 2.1 данного пособия. Кроме того студенты специальности «Экономика и управление на предприятии (в машиностроении)» должны оформить результаты своего научного исследования в виде статьи.

ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ СТАТЬИ

1. Объем текста 2 - 3 страницы формата А5, включая рисунки и таблицы. Доклад должен содержать постановку задачи, результаты работы, анализ полученных результатов; либо введение, основную часть, заключение.

2. Все поля 20 мм. Шрифт Times New Roman, 10pt., единственный интервал между строками, абзац 0,7 см, выравнивание по ширине страницы.

3. Название статьи – **ВСЕ БУКВЫ ЗАГЛАВНЫЕ ЖИРНЫЕ**. На следующей строке инициалы и фамилии авторов через запятую (с указанием кафедры и занимаемой должности) – *жирные, прописные*. Строкой ниже адресные данные (через запятую): город (или др. организация), вуз, e-mail – *нежирные буквы, курсив*. Всё выравнивается по центру страницы.

4. Рисунки только черно-белые. Рисунки и таблицы должны иметь подписи (Рис. 1. Название рисунка; Таблица 1. Название таблицы (*выравнивание по центру*)). Шрифт Times New Roman, 9pt.

5. Формулы следует набирать при помощи встроенных в Word формульных редакторов MathType или Equation Editor. Размер символов должен соответствовать принятым по умолчанию значениям основного текста. Нумеруются только те

формулы, на которые есть ссылки в тексте. Сквозная нумерация формул выполняется по всему тексту доклада по правому краю печатного поля. Формулы нумеруют в круглых скобках.

Формулы и рисунки в виде объектов (объекты поверх текста) не ставить!

6. Список литературы – по ГОСТ. Литературные источники в тексте – в порядке упоминания, в квадратных скобках. Шрифт Times New Roman, 9pt.

8. Подстрочные примечания не допускаются, все разъяснения даются в тексте.

Темы рефератов

1. Риски в предпринимательской деятельности
2. Организация торговли на выставках, ярмарках, аукционах
3. Формирование и развитие оптовой торговли в России
4. Ценовая политика предпринимательской фирмы
5. Фирма на рынке ценных бумаг
6. Организация собственного дела
7. Финансовая среда предпринимательства и предпринимательские риски
8. Сущность и социально-экономические функции малого предпринимательства
9. Финансовая деятельность в предпринимательстве
10. Инвестиционная деятельность в предпринимательстве
11. Оценка эффективности предпринимательской деятельности
12. Инновационное предпринимательство
13. Государственное регулирование предпринимательской деятельности
14. Электронная коммерция
15. Франчайзинг как современная форма бизнеса
16. Формы негосударственной поддержки предпринимательства (кластеры, индустриальные сети, бизнес-центры, бизнес-инкубаторы, технологические парки и полисы)
17. Предпринимательская идея и ее выбор
18. Оптимальная структура предпринимательской деятельности
19. Технология принятия предпринимательских решений
20. Роль мерчандайзинга в современном бизнесе
21. Слагаемые предпринимательского успеха
22. Индекс ММВБ как основной индикатор Российского фондового рынка
23. Институциональные изменения на фондовом рынке
24. Зависимость российского финансового рынка от западного капитала
25. Значимые макроэкономические факторы и их влияние на финансовый рынок
26. Мировая конкуренция на фондовом рынке и шансы России войти в число мировых финансовых центров
27. Анализ развития рынка ценных бумаг в РФ.
28. Повышение инвестиционной грамотности населения и проблема популяризации инвестиционных инструментов
29. Развития ипотечного кредитования в регионах: тенденции, основные участники, механизмы рефинансирования, перспективы выпуска ценных бумаг

30. Страхование в ипотеке: мировой опыт и российские реалии

31. Анализ рынка ипотечного кредитования.

32. Взаимосвязь банков и страховых компаний: проблемы и перспективы

33. Денежно-кредитная политика ЦБ РФ

34. Банковские услуги и условия их развития в России

35. Банк как участник фондового рынка: оптимизация портфеля и сбалансированные стратегии

36. Оценка бизнеса фирмы

37. Управление активами предприятия

38. Мировой страховой рынок: современное состояние и перспективы развития

39. Страхование финансовых рисков

40. Страхование предпринимательских рисков

41. Экологическое страхование в западных странах и в России

Список рекомендуемой литературы

Основная литература

1. Арустамов Э.А. Организация предпринимательской деятельности : учебное пособие / Э. А. Арустамов, А. Н. Пахомкин, Т. П. Митрофанова. - 3-е изд., испр. - М. : Дашков и К°, 2009. - 332 с. - 10 экз.
2. Земцова Л.В. Организация предпринимательской деятельности: учебное пособие / Л. В. Земцова ; Федеральное агентство по образованию, Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники. – Томск : ТУСУР, 2007. – 263 с. – 100 экз.

Дополнительная литература

1. Дорошин О.Н. Написание курсовой работы как основа получения студентами практических навыков по организации предпринимательской деятельности / О. Н. Дорошина, М. Ю. Звезгинцева // Современное образование: традиции и новации. - Томск : ТУСУР, 2006. - С. 86-87. – 1 экз..
2. Горбатов З.В. Организация предпринимательской деятельности: учебное пособие / З. В. Горбатов ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, Кафедра экономики. - Томск : ТМЦДО, – Томск : ТУСУР, 2004. – 185 с. – 2 экз.
3. Тимаков С.О. Основы бизнеса : Учебное пособие / С. О. Тимаков ; Министерство образования Российской Федерации, Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, Кафедра автоматизированных систем управления. - Томск : ТУСУР, 2003. - 75 с. – 18 экз.

ПРИЛОЖЕНИЕ А

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
профессионального образования
«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ УПРАВЛЕНИЯ
И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ» (ТУСУР)

Кафедра экономики

Реферат

на тему:

Студент гр.

_____ 2012 г.

Руководитель

_____ 2012 г.

Томск 2012