

---

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего профессионального образования  
«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ  
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ» (ТУСУР)

**Кафедра Экономики**

**Петров Р.С.**

**Методические указания к практическим занятиям и  
самостоятельной работе по курсу: «Бизнес-планирование»  
для студентов экономических специальностей и направлений**

**2012**

## Содержание

Введение.....	3
Темы практических занятий.....	4
1. Анализ положения дел в отрасли .....	4
2. Анализ потребителей .....	4
3. Производственный план .....	5
4. Маркетинговый план .....	6
5. Организационный план.....	7
6. Анализ рисков.....	7
7. Финансовый план .....	8
8. Оценка экономической эффективности.....	9
Анализ эффективности инвестиционного проекта и разработка бизнес-плана в системе Project Expert. ....	10
1. Описание проекта и резюме компании. ....	10
2. Описание экономического окружения. ....	11
3. Составление финансового плана. ....	12
4. Составление операционного плана. ....	13
5. Отчетность проекта. ....	17
6. Анализ проекта. ....	17
7. Графическое представление результатов. ....	22
8. Формирование бизнес-плана.....	23
9. Экспорт бизнес-плана в MS Word и HTML.....	25
Контрольные тесты .....	26
Темы для самостоятельного изучения .....	28
1. Механизмы управления организацией в условиях неопределенности внешней среды.....	28
2. Изучение пакетов прикладных программ. Альт-Инвест, Project Expert, Microsoft Project. ....	28
3. Изучение современных достижений в сфере управления материальными затратами предприятия .....	29

## **Введение**

Методические указания к практическим занятиям и самостоятельной работе по курсу «Бизнес-планирование» разработаны в соответствии с требованиями и программой Государственного образовательного стандарта, утверждённого Министерством образования и науки РФ.

Настоящие указания предназначены для закрепления ключевых тем теоретического курса, овладения практическими навыками, решения типовых задач. Они также дают возможность проверить уровень текущих знаний студентов посредством выполнения определенных заданий, позволяют обеспечить формирование у них аналитического мышления, умение обобщать результаты анализа и принимать управленческие решения.

Методические указания предназначены для студентов экономических специальностей всех форм обучения, выполняющих практические задания по дисциплине «Бизнес-планирование». Пособие содержит рекомендации по изучению тем, вопросы для обсуждения и для контроля знаний, а также список рекомендуемой литературы.

## **Темы практических занятий**

### **1. Анализ положения дел в отрасли**

Цель практического занятия: Исследование характера отрасли экономики - развивающаяся, стабильная, стагнирующая.

План занятия:

1. Описание потребности производства продукции в регионе.
2. Оценка доли организации в производстве (реализации) продукции (услуг) в регионе.
3. Анализ потенциальных конкурентов.
4. Наличие на рынке региона аналогов продукта за последние 3 года.

Основная литература:

1. Бекетова О.Н. Бизнес-план: теория и практика : учебное пособие для вузов / О. Н. Бекетова, В. И. Найденков. - М. : Приор-издат, 2009. - 284 с. (10)
2. Байкалова А.И. Бизнес-планирование : учебное пособие / А. И. Байкалова ; Федеральное агентство по образованию, Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, Центр профессиональной подготовки. - Томск : ТМЦДО, 2008. - 89 с.
3. Дубровин И.А. Бизнес-планирование на предприятии. / И. А. Дубровин. – М.: Дашков и Ко, 2011. – 432 с.

Вопросы для обсуждения:

1. Методические подходы к исследованию спроса на региональном рынке.
2. Методика проведения SWOT-анализа конкурентов.
3. Источники получения информации о конкурентах.

### **2. Анализ потребителей**

Цель практического занятия: Исследование целевых групп потребителей товара (услуги).

#### План занятия:

1. Выявление целевых групп потребителей.
2. Оценка предпочтений потребителей к качественным и количественным характеристикам товара (услуги).
4. Анализ зависимости потребителей от товаров-аналогов.

#### Основная литература:

1. Бекетова О.Н. Бизнес-план: теория и практика : учебное пособие для вузов / О. Н. Бекетова, В. И. Найденков. - М. : Приор-издат, 2009. - 284 с. (10)
2. Байкалова А.И. Бизнес-планирование : учебное пособие / А. И. Байкалова ; Федеральное агентство по образованию, Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, Центр профессиональной подготовки. - Томск : ТМЦДО, 2008. - 89 с.
3. Дубровин И.А. Бизнес-планирование на предприятии. / И. А. Дубровин. – М.: Дашков и Ко, 2011. – 432 с.
4. Горемыкин В. А. Энциклопедия бизнес-планов. Методика разработки. 75 реальных образцов бизнес-планов. / В. А. Горемыкин. – М.: Осъ-89, 2009. – 1120 с.

#### Вопросы для обсуждения:

1. Описание методики сегментирования потребителей.
2. Методы исследования потребностей потребителей.

### **3. Производственный план**

Цель практического занятия: Определение подходов к организации производства и расчет потребности в основных и оборотных средствах.

#### План занятия:

1. Описание бизнес-процессов предприятия.
2. Расчет потребности в площадях, оборудовании и материалах.
3. Разработка схем поставок материалов для производства при различных вариантах развития производственной деятельности.

#### Основная литература:

1. Бухалков М.И. Планирование на предприятии : Учебник для вузов / М. И. Бухалков. - 3-е изд., испр. - М. : Инфра-М, 2008. – 415 с.
2. Головань С.И. Бизнес-планирование и инвестирование. / С.И. Головань, М.А. Спиридонов. – М.: Феникс, 2009. – 368 с.
3. Дубровин И.А. Бизнес-планирование на предприятии. / И. А. Дубровин. – М.: Дашков и Ко, 2011. – 432 с.

#### Вопросы для обсуждения:

1. Требования к организации производства.
2. Состав основного оборудования, его поставщики и условия поставок (аренда, покупка). Лизинг оборудования.
3. Численность работающих и затраты на оплату труда.

### **4. Маркетинговый план**

Цель практического занятия: Изучение методов прогнозирования спроса на товар и его продвижения на рынке.

#### План занятия:

1. Определение стратегии ценообразования..
2. Разработка рекламной кампании и методов стимулирования продаж.
3. Организация послепродажного обслуживания.

#### Основная литература:

1. Бухалков М.И. Планирование на предприятии : Учебник для вузов / М. И. Бухалков. - 3-е изд., испр. - М. : Инфра-М, 2008. – 415 с.
2. Головань С.И. Бизнес-планирование и инвестирование. / С.И. Головань, М.А. Спиридонов. – М.: Феникс, 2009. – 368 с.
3. Дубровин И.А. Бизнес-планирование на предприятии. / И. А. Дубровин. – М.: Дашков и Ко, 2011. – 432 с.

#### Вопросы для обсуждения:

1. Виды стратегий ценообразования и их характеристика.
2. Определение наиболее эффективных средств рекламы и стимулирования сбыта.
3. Формирование имиджа компании.

## **5. Организационный план**

Цель практического занятия: Изучение особенностей организационных структур управления предприятием.

План занятия:

1. Изучение особенностей построения организационных структур.
2. Распределение должностных обязанностей и ролей.
3. Разработка штатного расписания.

Основная литература:

1. Петров К.Н. Как разработать бизнес-план. Практическое пособие с примерами и шаблонами / К.Н. Петров. – М.: Вильямс, 2011. – 384 с.
2. Дубровин И.А. Бизнес-планирование на предприятии. / И. А. Дубровин. – М.: Дашков и Ко, 2011. – 432 с.
3. Горемыкин В. А. Энциклопедия бизнес-планов. Методика разработки. 75 реальных образцов бизнес-планов. / В. А. Горемыкин. – М.: Ось-89, 2009. – 1120с.

Вопросы для обсуждения:

1. Характеристика организационных структур предприятия.
2. Система мотивации труда персонала.

## **6. Анализ рисков**

Цель практического занятия: Оценить и проанализировать все возможные риски при реализации проекта.

План занятия:

1. Виды рисков.
2. Способы минимизации рисков.

Основная литература:

1. Петров К.Н. Как разработать бизнес-план. Практическое пособие с примерами и шаблонами / К.Н. Петров. – М.: Вильямс, 2011. – 384 с.
2. Дубровин И.А. Бизнес-планирование на предприятии. / И. А. Дубровин. – М.: Дашков и Ко, 2011. – 432 с.
3. Горемыкин В. А. Энциклопедия бизнес-планов. Методика разработки. 75 реальных образцов бизнес-планов. / В. А. Горемыкин. – М.: Осъ-89, 2009. – 1120с.

Вопросы для обсуждения:

1. Последствия наступления рискованных случаев.
2. Оценка форс-мажорных рисков.

## **7. Финансовый план**

Цель практического занятия: Оценка основных финансовых показателей реализации проекта.

План занятия:

1. Разработка прогноза движения денежных средств.
2. Оценка точки безубыточности проекта.
3. Определение срока окупаемости и нормы рентабельности проекта.

Основная литература:

1. Ульященко В.В. Финансы предприятия : учебное пособие / В. В. Ульященко ; Федеральное агентство по образованию, Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, Кафедра телевидения и управления. - Томск : ТМЦДО, 2008. - 235 с.
2. Петров К.Н. Как разработать бизнес-план. Практическое пособие с примерами и шаблонами / К.Н. Петров. – М.: Вильямс, 2011. – 384 с.



3. Дубровин И.А. Бизнес-планирование на предприятии. / И. А. Дубровин. – М.: Дашков и Ко, 2011. – 432 с.

Вопросы для обсуждения:

1. Разработка стратегии финансирования и развития на долгосрочный период.
2. Определение источников финансирования и потребности в финансовых ресурсах.

### **8. Оценка экономической эффективности**

Цель практического занятия: Оценка эффективности реализации проекта.

План занятия:

1. Определение основных показателей оценки эффективности проекта.
2. Нормативные значения показателей.

Основная литература:

1. Ульященко В.В. Финансы предприятия : учебное пособие / В. В. Ульященко ; Федеральное агентство по образованию, Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, Кафедра телевидения и управления. - Томск : ТМЦДО, 2008. - 235 с.

2. Петров К.Н. Как разработать бизнес-план. Практическое пособие с примерами и шаблонами / К.Н. Петров. – М.: Вильямс, 2011. – 384 с.

3. Дубровин И.А. Бизнес-планирование на предприятии. / И. А. Дубровин. – М.: Дашков и Ко, 2011. – 432 с.

Вопросы для обсуждения:

1. Определение эффективности реализации проекта.
2. Методы расчета показателей.

## **Анализ эффективности инвестиционного проекта и разработка бизнес-плана в системе Project Expert.**

**Project Expert** – автоматизированная система финансового моделирования, бизнес-планирования и анализа эффективности инвестиционных проектов на базе имитационной модели денежных потоков.

### **Общая схема составления бизнес-плана в «Project Expert».**

1. Описание проекта и модели компании.
2. Описание экономического окружения.
3. Составление финансового плана.
4. Составление инвестиционного плана.
5. Составление операционного плана.
6. Формирование финансовой отчетности и результатов проекта.
7. Анализ проекта.
8. Составление бизнес-плана.

### **Постановка задачи.**

Предприятие ООО «ТЕХОЛАЙН» планирует организовать производство и продажу компьютеров. Дата создания фирмы - 01.09.2011. Для начала своей деятельности предприятие берет кредит в ОАО «ПРИОРБАНК» в размере 15000 долларов США на 10 месяцев под 12% годовых с условием ежемесячной выплаты процентов и отсрочкой выплаты на 1 месяц. Задолженность по кредиту погашается с последней выплатой. Ставка дисконтирования в рублях – 17%, в валюте – 12%. Планируемые налоги составляют:

1. Налог на добавленную стоимость (ежемесячно) - 20%.
2. Налог на прибыль (ежемесячно) – 24%.
3. Отчисления в фонд социальной защиты населения (ФСЗН) (ежеквартально) – 35%.
4. Отчисления в фонд оплаты труда (ФОТ) (ежемесячно) – 5%.
5. Налог на недвижимость (ежеквартально) – 1%.
6. Земельный налог (ежеквартально) - 100000 рублей.
7. Экологический налог (ежемесячно) - 20000 руб.;
8. Плата за размещение отходов производства (ежемесячно) - 12000 руб.
9. Местные налоги и сборы (ежемесячно) - 50000 руб.

### **1. Описание проекта и резюме компании.**

Раздел «Проект» предназначен для ввода общей информации о проекте, настройки параметров расчета и отображения данных.

### **Порядок выполнения:**

1. Запустите программу Project Expert (**Пуск – Все программы - Project Expert**).
2. В окне приложения выполните команду **Проект – Новый**.
3. Установите параметры проекта согласно поставленной задаче:
  - ✓ Название проекта – *Сборка и продажа компьютеров*.
  - ✓ Вариант – *номер вашего компьютера*.
  - ✓ Автор – *ФИО студента*
  - ✓ Дата начала проекта – *01.09.2010*.
  - ✓ Длительность проекта – *1 год*.
  - ✓ Сохраните файл в своей папке под именем *Продажа компьютеров.pex*, щелкнув по кнопке [**Пролистать**].
  - ✓ Подтвердите внесенные изменения, щелкнув по кнопке **ОК**.
4. После создания нового проекта открывается главное меню программы, по умолчанию вкладка **Проект**. Щелкните по кнопке [**Заголовок**] и убедитесь в правильности настройки параметров проекта.
5. Составьте краткое **резюме фирмы**. Для этого щелкните по кнопке [**Текстовое описание**].
6. Ознакомьтесь со структурой бизнес-плана.
7. Разверните пункт **Резюме – Общая информация** и введите данные согласно условию задачи. При вводе данных используйте кнопку подсказки на панели инструментов окна **Текстовое описание**.
8. После ввода информации закройте окно.
9. Для того, чтобы в финансовых отчетах информация отображалась за каждый месяц проекта, необходимо на вкладке **Проект** щелкнуть по кнопке [**Отображение данных**] и установить флажок.

## **2. Описание экономического окружения.**

В разделе «**Окружение**» описывается финансово-экономическая среда, в которой планируется реализация проекта. Здесь вводятся данные, определяющие внешние условия хозяйственной деятельности предприятия: параметры валют для расчетов на внутреннем и внешнем рынках, ставки рефинансирования валют, показатели инфляции, условия налогообложения.

### **Порядок выполнения:**

1. Для описания **ставок дисконтирования** на вкладке **Проект** щелкните по кнопке [**Настройка расчета**] и укажите значения ставок согласно условию задачи (шаг дисконтирования – месяц).
2. В диалоговом окне **Настройка расчета** перейдите на вкладку **Показатели эффективности** и на вопрос «*Какая доля выплат может финансироваться за счет поступлений того же месяца?*» ответить — 100%. Поставить флажок «*Учитывать проценты по займам*».
3. Для настройки **курса валюты** перейдите на вкладку **Окружение** и щелкните по кнопке [**Валюта**]. Укажите курс валюты на базе курса

- Национального банка РБ на дату начала проекта 3014 рублей, темпы падения курса национальной валюты из расчета 5% в первый год.
4. Для настройки **налогов** на вкладке **Окружение** щелкните по кнопке **[Налоги]** и введите налоги согласно условию задачи.
    - ✓ НДС - 20 %. Налогооблагаемая база – Добавленная стоимость.
    - ✓ Налог на прибыль – 24%. Налогооблагаемая база – Прибыль.
    - ✓ Налог на недвижимость – 1%. Налогооблагаемая база – Имущество.
    - ✓ Отчисления в (ФСЗН) – 35%. Налогооблагаемая база – Зарплата.
    - ✓ Отчисления в (ФОТ) – 5%. Налогооблагаемая база – Зарплата.
  5. Для настройки **налогов**, исчисляемых в конкретной сумме, перейдите на вкладку **Финансирование** и щелкните по кнопке **[Другие выплаты]** и введите налоги согласно условию задачи.

### 3. Составление финансового плана.

Раздел «**Финансирование**» предназначен для подготовки плана финансовой деятельности предприятия. Здесь можно описать условия привлечения финансовых ресурсов, порядок обслуживания задолженности и расчетов с акционерами, а также определить условия размещения свободных денежных средств и использования прибыли предприятия.

#### **Порядок выполнения:**

1. Для настройки **условий кредитования** на вкладке **Финансирование** щелкните по кнопке **[Займы]** и введите данные.
2. После ввода данных об экономическом окружении проекта можно сделать расчет движения наличности за период проекта на начало и конец каждого месяца. Для этого выполните команду **Результаты – Перерасчет** или щелкните по одноименной пиктограмме на панели инструментов, либо воспользуйтесь функциональной клавишей **F9**.
3. Для просмотра результатов перейдите на вкладку **Результаты** и щелкните по кнопке **[Кэш-фло]**. Обратите внимание на следующие показатели:
  - ✓ *Поступления от продаж.*
  - ✓ *Суммарные прямые издержки.*
  - ✓ *Суммарные постоянные издержки.*Эти три показателя на первоначальном этапе равны 0, поскольку закупка комплектующих, и, соответственно, производство компьютеров еще не начато. Зарплата персоналу не выплачивается.
  - ✓ *Кэш-фло от операционной деятельности.* Включает пока только дополнительные выплаты.
  - ✓ *Кэш-фло от инвестиционной деятельности.* Равно 0.
  - ✓ *Кэш-фло от финансовой деятельности.* Включает пока только выплаты по займу.

4. Постройте графики, отражающие **Баланс наличности** на начало и конец каждого месяца. Для этого выделите две соответствующие строки **Кэш-фло** и из контекстного меню выберите команду **График** (см. рис.1).
5. Определите, в каком месяце наличность фирмы окажется равной нулю.

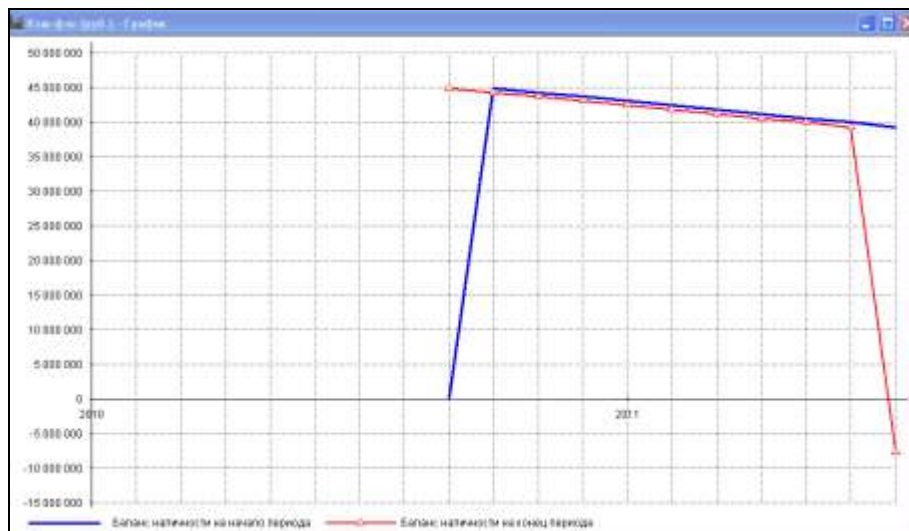


Рис.1 Предварительный Кэш-фло.

6. Сохраните проект.

#### 4. Составление операционного плана.

Операционный план является планом основной деятельности, предусмотренной проектом. Его структурными элементами являются:

1. План по персоналу
2. Общие издержки
3. Материалы и комплектующие
4. План производства
5. План сбыта.

##### 4.1. План по персоналу.

Диалог «**План персонала**» предназначен для описания общих (постоянных) издержек на заработную плату сотрудников организации, работающих над проектом.

##### Планируемые должности:

- ✓ *Директор с окладом 2 000 000 рублей.*
- ✓ *Бухгалтер с окладом 1 700 000 рублей.*
- ✓ *Менеджер по продажам с окладом 1 200 000 рублей.*
- ✓ *3 инженера-программиста с окладом 1 500 000 руб.*

*Учсть тот факт, что работа менеджера необходима со 2-го месяца проекта, работа инженеров-программистов с 4-го месяца проекта.*

### **Порядок выполнения:**

1. Для составления **плана по персоналу** перейдите на вкладку **Операционный план** и щелкните по кнопке [**План по персоналу**].
2. На вкладке **Управление** введите данные по директору и бухгалтеру. Выплаты – *ежемесячно*, в течение – *всего проекта*.
3. Перейдите на вкладку **Производство** и введите данные по инженерам.
4. Перейдите на вкладку **Маркетинг** и введите данные по менеджеру по продажам. Выплаты – *ежемесячно*, в течение – *периода с 2 по 12 мес.*
5. Проведите перерасчет проекта (**F9**). С помощью **Кэш-фло** проведите анализ движения наличности на начало и конец каждого месяца. Постройте график. Сделайте выводы. Сохраните проект.

### **4.2. Общие издержки.**

Диалог «**Общие издержки**» предназначен для ввода постоянных издержек. Величина издержек этого вида, называемых также накладными расходами, не связана непосредственно с объемом производства или сбыта.

*Для организации работы фирма арендует помещение под офис с ежемесячной выплатой аренды в размере 300\$. В середине второго месяца работы фирма осуществляет приобретение оборудования и материалов для начала производства на сумму 2000\$.*

### **Порядок выполнения:**

1. Перейдите на вкладку **Операционный план** и щелкните по кнопке [**Общие издержки**].
2. На вкладке **Управление** введите данные: Название: *Аренда офиса*, Стоимость – *300\$*, Выплаты – *ежемесячно*, в течение – *всего проекта*.
3. На вкладке **Производство** введите данные: Название: *Приобретение оборудования*, Стоимость – *2000\$*, Разовая выплата – *середина второго месяца (15.10.2011)*.
4. Пересчитайте проект (**F9**). С помощью **Кэш-фло** произведите анализ движения наличности за период проекта на начало и конец каждого месяца. Постройте график. Сделайте выводы о необходимых сроках начала производства.
5. Сохраните изменения в проекте.

### **4.3. Материалы и комплектующие.**

Диалог «**Материалы и комплектующие**» предназначен для детального описания условий приобретения всех компонентов, используемых в производстве.

Фирма начинает производственно-хозяйственную деятельность с 4 месяца проекта. В список производимых продуктов входят:

- ✓ *Системный блок ПК с планируемой ценой реализации 380\$;*
- ✓ *Монитор с планируемой ценой реализации 240\$;*

- ✓ *Клавиатура и мышь с планируемой ценой реализации 24\$.*

Для производства данных изделий необходима закупка с предоплатой 1 день следующих материалов и комплектующих:

- ✓ *Материнская плата и внутренние устройства системного блока (стоимость закупки 300 000 руб.);*
- ✓ *Накопители (стоимость закупки 150 000 руб.);*
- ✓ *Корпуса и блоки питания (стоимость закупки 50 000 руб.);*
- ✓ *Монитор (стоимость закупки 250 000 руб.);*
- ✓ *Клавиатура и мышь (стоимость закупки 30 000 руб.).*

Объем закупок комплектующих соответствует количеству производимых продуктов.

Закупка материалов и комплектующих проводится за месяц до начала производства.

#### **Порядок выполнения:**

1. Для составления **списка продуктов** перейдите на вкладку **Проект** и щелкните по кнопке **[Список продуктов]**. Введите данные согласно условию задачи (начало продаж с 01.12.2011).
2. Для ввода **материалов и комплектующих** перейдите на вкладку **Операционный план** и щелкните по кнопке **[Материалы и комплектующие]**. Введите данные. Для каждого из комплектующих укажите *предоплату – 1 день*.
3. Закройте диалоговое окно и сохраните изменения в проекте.

#### **4.4. План производства.**

Диалог «**План производства**» предназначен для описания производственной программы предприятия. Здесь вводится информация о прямых издержках производственного периода проекта и формируется график производства.

#### **Порядок выполнения:**

1. Для формирования плана производства на вкладке **Операционный план** щелкните по кнопке **[План производства]**.
2. В диалоговом окне назначьте каждому продукту свои материалы и комплектующие. Для этого выделите в списке продуктов, например, *Системный блок*, установите переключатель – *Список материалов и комплектующих*, в поле *Наименование* вызовите контекстное меню и выберите команду **Добавить Ins** для добавления комплектующих для системного блока.
3. В поле «**Пр. цикл (дн.)**» указывается время технологического цикла, необходимого для производства единицы продукта. В тех случаях, когда продолжительность производственного цикла не имеет существенного значения, его можно установить равным нулю.
4. Закройте диалоговое окно и сохраните изменения в проекте.

#### 4.5 План сбыта.

Диалог «План сбыта» предназначен для ввода данных об объемах и условиях продажи продуктов или услуг, здесь же могут устанавливаться тенденции изменения цен и специальные условия налогообложения.

##### **Порядок выполнения:**

1. Для формирования плана сбыта на вкладке **Операционный план** щелкните по кнопке **[План сбыта]**.
2. В диалоговом окне введите цены реализации на каждый продукт согласно условию задачи.
3. Определите возможный объем сбыта на первый месяц производства (четвертый месяц деятельности фирмы), например **60 компьютеров** (3 инженера собирают по 1 компьютеру каждый, 20 рабочих дней).
4. Для того чтобы в поле **Объем продаж** можно было ввести данные по продажам за каждый месяц, из контекстного меню выберите команду **Масштаб** и в диалоговом окне **Масштаб проекта** установите опцию: *по месяцам до 2011 года включительно*.
5. Закройте диалоговое окно и сохраните изменения в проекте.
6. Для закупки комплектующих вызовите диалог **Материалы и комплектующие** на вкладке **Операционный план**.
7. В диалоговом окне перейдите на вкладку **Объем закупок**, установите переключатель на **График закупок**, для поля **Объем закупок** установите **Масштаб: по месяцам до 2012 года включительно**.
8. Определите объем закупок для каждого комплектующего с учетом того, что закупка материалов должна производиться за месяц до производства.
9. Пересчитайте проект (**F9**). С помощью **Кэш-фло** произведите анализ движения наличности. Постройте график по строке **Баланс наличности на начало периода**. График показывает, что в первом месяце запланирован объем продукции, превышающий допустимое значение.
6. Путем изменения количества реализуемых продуктов и соответственно закупаемых материалов, обеспечьте оптимальный режим.
7. Определив значение оптимальной ежемесячной продукции, необходимо назначить его на все оставшиеся месяцы. Учтите тот факт, что в январе фирма работает только две недели, т.е. в декабре возможна закупка материалов в два раза меньше оптимального значения, а в январе сократиться объем продаж в два раза.
8. Пересчитайте проект (**F9**). С помощью **Кэш-фло** произведите анализ движения наличности. Постройте график по строке **Баланс наличности на конец периода**.
10. Сохраните изменения в проекте.



## 5. Отчетность проекта.

Результаты моделирования деятельности предприятия отражаются в финансовых отчетах, таблицах и графиках. Эти материалы вместе с пояснительным текстом входят в бизнес-план, подготовку которого обеспечивает Project Expert.

Исходными данными для анализа деятельности предприятия является информация, содержащаяся в бухгалтерской отчетности:

- ✓ Бухгалтерский баланс.
- ✓ Отчет о прибылях и убытках.
- ✓ Отчеты о движении денежных средств.

### **Порядок выполнения:**

1. Перейдите на вкладку **Результаты** и щелкните по кнопке [**Баланс**].
2. Проанализируйте данные **Баланса**. Для более подробной информации обратитесь к справке программы.
3. Постройте график, отражающий движение **собственного капитала** в течение проекта.
4. Сформируйте **Отчет о прибылях и убытках**, щелкнув по кнопке одноименной кнопки на вкладке **Результаты**.
5. Проанализируйте данные **Отчета о прибылях и убытках**. Для более подробной информации обратитесь к справке программы.
6. Постройте график, отражающий изменение **чистой прибыли** в течение проекта.
7. Для более подробного представления результатов проекта на вкладке **Результаты** щелкните по кнопке [**Детализация результатов**].
8. В диалоговом окне выберите
9. Проанализируйте распределение налогов по месяцам.
10. По последнему месяцу проекта (по столбцу 08.2012) постройте круговую диаграмму. Для этого выделите последний столбец (не включая *Итого*) и из контекстного меню выберите команду **Диаграмма**.
11. Закройте окно детализации и сохраните проект.

## 6. Анализ проекта.

В данном разделе содержится набор разнообразных инструментов для исследования финансовой эффективности разработанного проекта. Здесь можно изучить динамику финансовых коэффициентов, рассмотреть показатели эффективности инвестиций, исследовать чувствительность проекта и его устойчивость к изменениям случайных факторов, оценить эффективность работы каждого подразделения компании и определить доходность проекта для его участников.

### 6.1. Анализ эффективности инвестиций.

Главной задачей **показателей эффективности инвестиций** является оценка привлекательности проекта, которая должна служить основанием для принятия окончательного решения - стоит ли его финансировать.

1. **Период окупаемости, РВ (Payback period)** – период, измеряемый в месяцах, кварталах, годах, в момент окончания которого возмещены затраты на запуск производства, возвращены кредиты и проценты по ним и предприятие выходит на уровень самоокупаемости. Условие для расчета РВ:

$$\text{Сумма денежных поступлений} = \text{Сумма денежных затрат (инвестиций)}$$

2. **Индекс прибыльности, РІ (Profitability index)** показывает относительную величину доходности проекта. Он определяет сумму прибыли на единицу инвестированных средств.

$$PI = \frac{\text{Сумма дисконтированных денежных поступлений}}{\text{Сумма денежных затрат (инвестиций)}}$$

3. **Чистый приведенный доход, NPV (Net present value)** представляет абсолютную величину дохода от реализации проекта с учетом ожидаемого изменения стоимости денег.

$$NPV = \text{Сумма дисконтированных денежных поступлений} - \text{Сумма денежных затрат}$$

4. **Средняя норма рентабельности, ARR (Average rate of return)** представляет доходность проекта как отношение между среднегодовыми поступлениями от его реализациями и величиной начальных инвестиций. Показатель интерпретируется как средний годовой доход, который можно получить от реализации проекта.

$$ARR = \frac{(\text{Сумма денежных поступлений}) / \frac{N}{12}}{\text{Сумма денежных затрат}}$$

**Вывод:** Проект принимается к исполнению, если одновременно выполняются следующие условия:

- ❖ **РВ < длительности проекта.**
- ❖ **РІ ≥ 1**
- ❖ **NPV > 0**
- ❖ **ARR > % ставки по кредитам.**

**Порядок выполнения:**

12. Перейдите на вкладку **Анализ проекта** и щелкните по кнопке **[Эффективность инвестиций]**.
13. Проанализируйте показатели. Сделайте выводы об эффективности проекта. При необходимости используйте справку.
14. Сохраните изменения в проекте.

## **6.2. Анализ финансовых показателей.**

Project Expert выполняет расчет финансовых показателей компании на протяжении всего периода реализации проекта и представляет результаты в виде таблицы, которую можно просматривать на экране, вывести на печать, отобразить в виде графиков или диаграмм.

**Показатели ликвидности (*Liquidity Ratios*)** отражают способность компании удовлетворять претензии держателей краткосрочных долговых обязательств.

**Показатели рентабельности (*Profitability Ratios*)** показывают, насколько прибыльна деятельность компании и насколько эффективно использование различных типов ресурсов.

**Показатели устойчивости (платежеспособности) (*Gearing Ratios*)** характеризуют финансовую независимость и платежеспособность компании..

**Показатели деловой активности (*Activity Ratios*)** позволяют проанализировать, насколько эффективно предприятие использует свои средства, включают набор показателей оборачиваемости различных типов средств, обязательств и т.п.

Финансовые показатели рассчитываются на основе отчетов:

**Бухгалтерский баланс, Отчет о прибылях и убытках.**

### **Порядок выполнения:**

1. Перейдите на вкладку **Анализ проекта** и щелкните по кнопке **[Финансовые показатели]**.
2. Проанализируйте **показатели ликвидности**, которые характеризует способность компании погашать краткосрочные обязательства. Исследуйте показатели в динамике с помощью графиков.
- ✓ **Коэффициент текущей ликвидности (*Current Ratio*)** позволяет оценить, в какой степени оборотные средства (оборотные активы) покрывают краткосрочные обязательства.

$$CR = \frac{\text{Оборотные средства}}{\text{Краткосрочные обязательства}} \times 100\%$$

В международной практике, нормальным значением CR считается величина от 100 до 200 (иногда до 300) процентов. Превышение ОС над КО более чем в три раза является нежелательным, поскольку может свидетельствовать о нерациональной структуре активов.

- ✓ **Коэффициент срочной ликвидности** (*Quick Ratio*) показывает, какая часть краткосрочных обязательств может быть погашена за счет наиболее ликвидной части оборотных активов (денежных средств, поступлений от дебиторов, краткосрочных финансовых вложений).

$$QR = \frac{\text{Денежные средства} + \text{Дебиторская задолженность} + \text{Краткосрочные финансовые вложения}}{\text{Краткосрочные обязательства}} \times 100\%$$

Нормальное значение коэффициента должно превышать 100%. Однако в практике российских предприятий, оптимальными значениями принято считать 70-80%.

- ✓ **Чистый оборотный капитал** (*Net working capital*) равен разности между оборотными активами предприятия и его краткосрочными обязательствами (в денежных единицах).

$$NWC = \text{Оборотные средства} - \text{Краткосрочные обязательства}$$

Превышение оборотных средств над КО означает, что предприятие не только может погасить свои краткосрочные обязательства, но и имеет резервы для расширения деятельности. Недостаток оборотного капитала свидетельствует о неспособности предприятия своевременно погасить КО. Значительное превышение чистого оборотного капитала над оптимальной потребностью свидетельствует о нерациональном использовании ресурсов предприятия.

3. Проанализируйте **показатели рентабельности**, которые показывают, насколько прибыльна деятельность компании. Исследуйте показатели в динамике с помощью графиков.

- ✓ **Коэффициент рентабельности чистой прибыли** (*Net profit margin*) показывает долю чистой прибыли в объеме продаж.

$$NPM = \frac{\text{Чистая прибыль}}{\text{Объем продаж}} \times 100\%$$

- ✓ **Рентабельность оборотных активов** (*Return on current assets*) демонстрирует возможности предприятия в обеспечении объема годовой прибыли по отношению к среднегодовой сумме оборотных

средств компании. Чем выше значение этого коэффициента, тем более эффективно используются оборотные средства.

$$RCA = \frac{\text{Чистая прибыль}}{\text{Среднегодовая сумма оборотных средств}} \times 100\%$$

Для расчета за период месяц, квартал или полугодие сумма прибыли умножается, соответственно, на 12, 4 или 2. При этом используется средняя за расчетный период величина оборотных активов.

- ✓ **Рентабельность инвестиций** (*Return on investment*) показывает, сколько денежных единиц потребовалось предприятию для получения одной денежной единицы прибыли. Этот показатель является одним из наиболее важных индикаторов конкурентоспособности.

$$ROI = \frac{\text{Чистая прибыль}}{\text{Суммарные активы}} \times 100\%$$

Если период расчета равен году, при вычислении используется годовая величина прибыли и среднегодовая сумма активов. Для расчета за период месяц, квартал или полугодие, сумма прибыли умножается, соответственно, на 12, 4 или 2. При этом используется средняя за расчетный период величина суммарных активов.

4. Проанализируйте **показатели платежеспособности**, которые характеризуют возможности предприятия обеспечивать погашение долгосрочных обязательств, сохраняя свои долгосрочные активы. Для расчета показателей этой группы используются средние значения данных баланса за период.
- ✓ **Сумма обязательств к активам, TD/TA** (*Total debt to total assets*) показывает, какая доля активов компании финансируется за счет заемных средств, независимо от источника.
  - ✓ **Коэффициент финансовой независимости, TD/EQ** (*суммарные обязательства к собственному капиталу – Total debt to equity*) характеризует зависимость фирмы от внешних займов. Чем выше значение коэффициента, тем больше величина кредиторской задолженности компании, тем выше риск неплатежеспособности. Высокое значение коэффициента указывает на потенциальную опасность возникновения у предприятия дефицита денежных средств.
  - ✓ **Коэффициент покрытия процентов, TIE** (*коэффициент защищенности кредиторов – Times interest earned*) характеризует степень защищенности кредиторов от невыплаты процентов за предоставленный кредит и показывает, сколько раз в течение отчетного периода компания заработала средства для выплаты процентов по займам.

5. Проанализируйте **показатели деловой активности**, которые позволяют оценить эффективность использования средств предприятия.

## 7. Графическое представление результатов.

Project Expert имеет широкие возможности для графического отображения данных и результатов финансового анализа. Построение и вывод графиков на печать осуществляется в диалоге «**Графики**».

### **Порядок выполнения:**

1. Перейдите на вкладку **Результаты** и щелкните по кнопке [**Графики**].
2. Создайте график «*Итоговые денежные средства*», показывающий наличие денежных средств на конец каждого периода (месяца) проекта. Для этого в диалоговом окне **Графики** в области *Название* выделите пустую строку и нажмите клавишу **Insert** (или из контекстного меню выберите команду **Добавить график**). Введите название графика.
3. На вкладке **Описание** выберите тип графика -, период – *Для всего проекта*.
4. Перейдите на вкладку **Описание линий** и нажмите кнопку **Добавить**. Введите название линии – *Движение денежных средств проекта*. Щелкните по кнопке **Формула**, в диалоговом окне выберите в левой области пункт **Итоговые таблицы – Кэш-фло**, а затем в правой области выберите строку для формулы линии – *Баланс наличности на конец периода*. Нажмите кнопку **ОК**.
5. В диалоговом окне **Графики** нажмите кнопку **Показать**. В окне *График – Движение денежных средств проекта* щелкните по пиктограмме **Общие настройки**. Установите **цвет фона** графика – *песочный*, цвет линии – *зеленый*.
6. Построенный таким образом график будет храниться в системе, как объект, к которому впоследствии можно будет обратиться.
7. Создайте график «*Показатели ликвидности*». Тип графика – **Гистограмма плоская**. Добавьте две линии: *Коэффициент текущей ликвидности*, *Коэффициент срочной ликвидности*. Формулы линий – **Итоговые таблицы – Финансовые показатели – соответствующие показатели**. Просмотрите построенные графики. В окне настроек выберите **Шаблон** – сплошная заливка *фиолетовым цветом* для коэффициента текущей ликвидности, *желтым цветом* – для коэффициента срочной ликвидности.
8. Создайте график «*Прибыль проекта*». Тип графика – **Гистограмма с накоплением**. Добавьте две линии: *Чистая прибыль*, *Налог на прибыль*. Формулы линий – **Итоговые таблицы – Отчет о прибылях и убытках – соответствующие показатели**. Просмотрите построенные графики. В окне настроек выберите **Шаблон** – сплошная

заливка *зеленым* цветом чистой прибыли, *красным цветом* – для налога на прибыль. Цвет фона – песочный, шрифт подписи – полужирный, 10 пт, Arial.

9. Самостоятельно постройте график, отражающий движение **собственного капитала** в течение проекта на основе данных **Баланса**.
10. Сохраните изменения в проекте.

## 8. Формирование бизнес-плана.

На завершающем этапе работы над проектом выполняется подготовка отчета, в который включаются исходные данные, подготовленные в различных разделах программы, результаты расчетов и текстовая информация.

### *Порядок выполнения:*

1. Перейдите на вкладку **Результаты** и щелкните по кнопке **[Отчет]**.
2. В диалоговом окне **Список отчетов** щелкните по кнопке **[Добавить]** и выберите *Стандартный отчет*.
3. В диалоговом окне установите параметры и нажмите ОК.
4. Ознакомьтесь со структурой бизнес-плана. Удалите следующие объекты бизнес-плана (из контекстного меню объекта команда **Удалить объекты**): Стартовый баланс; Банк, система учета; Структура компании; Инфляция; План сбыта (условия поставок); План сбыта (условия продаж); Акционерный капитал; Лизинг; Инвестиции.
5. Просмотрите бизнес-план в режиме предварительного просмотра с помощью пиктограммы. Осуществите переходы по страницам.
6. Вернитесь в окно отчета.
7. После **Заголовка** добавьте объект **Резюме**. Для этого выделите **Заголовок** и из контекстного меню выберите команду **Добавить объекты – Текстовое описание - Резюме**.
8. Аналогичным образом добавьте после **Заголовка** объект **Текст**. В появившемся текстовом поле введите: *Резюме. Общая информация*. С помощью пиктограмм на панели инструментов отчета установите размер шрифта 22 пт, подчеркнутый, выравнивание по центру.
9. После объекта **Список продуктов/услуг** вставьте **Разделитель**.
10. Сделайте предварительный просмотр и убедитесь в наличии изменений.
11. Вернитесь в окно отчета и настройте внешний вид **Резюме**. Для этого дважды щелкните по данному объекту, в появившемся диалоговом окне установите следующие параметры. На вкладке **Шрифты** установите флажок **Настроить**. Для заголовка раздела: размер шрифта – 12 пт, жирный, наклонный; для текста: размер шрифта – 12 пт. На вкладке **Параграф** установите флажок **Настроить**. Для заголовка раздела: выравнивание – влево, отступ сверху – 5 мм; для текста: выравнивание – влево, отступ сверху – 2 мм.

12. Сделайте предварительный просмотр.
13. Настройте внешний вид объекта **Список Продуктов/услуг**. Для заголовка таблицы: размер шрифта – 22 пт, подчеркнутый, выравнивание – по центру, отступы сверху и снизу – 5 мм. Для текста таблицы (заголовков): размер шрифта – 14 пт, жирный, выравнивание – по центру. Для текста таблицы: размер шрифта – 12 пт.
14. Самостоятельно проведите настройку объекта **Заголовок**.
15. Перед объектом **Налоги** вставьте **Текст: Экономическое окружение проекта**. Размер шрифта 22 пт, подчеркнутый, выравнивание по центру.
16. Настройте объекты **Налоги** и **Валюта** на свое усмотрение и после **Валюты** вставьте **Разделитель**. Для просмотра изменений переключайтесь в режим предварительного просмотра.
17. Перетащите объект **Займы** после разделителя за **Валютой**.
18. Перед объектом **Займы** вставьте **Текст: Финансовый план**. Размер шрифта 22 пт, подчеркнутый, выравнивание по центру.
19. Перед объектом **План сбыта (Ценообразование)** вставьте **Текст: Операционный план**.
20. После текста вставьте объект **Материалы и комплектующие**. Из контекстного меню команда: **Добавить объект – Данные – Операционный план – Материалы и комплектующие**.
21. После объекта **Общие издержки** вставьте **Разделитель**.
22. Перед объектом **Прибыли и убытки** вставьте **Текст: Отчетность проекта**. Размер шрифта 22 пт, подчеркнутый, выравнивание по центру.
23. После объекта **Кэш-фло** вставьте объект **Поступления от продаж**. Из контекстного меню команда: **Добавить объект – Таблица детализации – Кэш-фло – Поступления от продаж**. Настройте внешний вид объекта: на вкладке **Таблицы** установите флажок **Масштаб**, настройте отображение данных: *по кварталам до 2011 года*.
24. После объекта **Кэш-фло** вставьте график **Итоговые денежные средства (Добавить объект – График)**.
25. После объекта **Отчет о прибылях и убытках** вставьте график **«Прибыль проекта»**.
26. Самостоятельно добавьте таблицу детализации, отражающую распределение налогов по периодам (см. задание 5).
27. Добавьте график, отражающий движение **собственного капитала** в течение проекта на основании данных **Баланса**. Предварительно создайте график, как объект (см. Задание 7)
28. Перед объектом **Финансовые показатели** вставьте **Разделитель** и **Текст: Финансовый анализ**. Размер шрифта 22 пт, подчеркнутый, выравнивание по центру.
29. После объекта **Финансовые показатели** вставьте текстовое поле и запишите выводы по трем-четырем любым финансовым показателям (из разных групп).



30. Вставьте график «Показатели ликвидности».
31. Предложите свой график, отражающий изменения одного из финансовых показателей в течение проекта. Предварительно создайте график, как объект (см. Задание 7).
32. После объекта **Эффективность инвестиций** вставьте текстовое поле и запишите выводы.
33. Закройте отчет и сохраните изменения в проекте.

## 9. Экспорт бизнес-плана в MS Word и HTML.

### **Порядок выполнения:**

1. Перед тем, как экспортировать отчет в MS Word, необходимо включить выполнение макросов. Откройте пустой документ MS Word и на вкладке **Разработчик** (если данной вкладки нет, перейдите на вкладку **Файл – Параметры – Настройка ленты – Разработчик**), щелкните по пиктограмме в области **Код**. На вкладке **Параметры макросов** установите переключатель *Включить все макросы*.
2. Откройте отчет и на панели инструментов **Project Expert** щелкните по пиктограмме.
3. В диалоговом окне *Передача данных в MS Word* щелкните по кнопке **[Пролистать]**, перейдите в свою папку и задайте имя документа – *Бизнес-план\_Производство ПК.doc*.
4. Установите формат страницы – **A4** и щелкните по кнопке **[Передать]**. После окончания экспорта появится окно с сообщением «**Отчет передан в MS Word**». Нажмите **ОК**.
5. Программе потребуется некоторое время, чтобы конвертировать отчет. Просмотрите документ отчета.
6. Для передачи отчета в формат HTML щелкните по пиктограмме на панели инструментов **Project Expert**.
7. В диалоговом окне *Создать отчет в формате HTML* с помощью кнопок **[Пролистать]** задайте путь для хранения файла (имя файла задайте *Бизнес-план\_Производство ПК.html*) и графиков. Укажите ширину страницы в пикселях – от 800 до 1200. Установите флажок – *Переносить длинные таблицы*. Щелкните по кнопке **[Создать]**.
8. После окончания передачи появится окно с сообщением «**Подготовка отчета в формате HTML закончена**». Нажмите **ОК**.
9. Перейдите в свою папку и просмотрите документ. При необходимости установите кодировку страницы – **Кириллица (Windows)**.
10. Сохраните изменения в проекте.

## Контрольные тесты

1. Функция планирования на предприятии вызвана необходимостью:
  - 1.1. скоординированной работы подразделений предприятия на общую *цель*,
  - 1.2. обеспечения предприятия всеми необходимыми для работы ресурсами
  - 1.3. минимизировать производственные и финансовые риски
  - 1.4. повышения уровня рентабельности всех операций предприятия на рынке
2. Стратегическое планирование на предприятии - это:
  - 2.1. процесс создания нормативной базы на предприятии
  - 2.2. процесс систематической выработки и корректировки планов предприятия
  - 2.3. долгосрочная программа деятельности и развития предприятия
  - 2.4. формирование целей предприятия и путей их достижения
3. В процессе планирования на предприятии используются следующие показатели:
  - 3.1. директивные
  - 3.2. стоимостные
  - 3.3. натуральные
  - 3.4. информационно-справочные
4. К нормативной базе планирования на предприятии относятся:
  - 4.1. законодательные акты
  - 4.2. постановления правительства
  - 4.3. прогрессивные нормы и нормативы
  - 4.4. опытно-статистические нормы
5. Хорошо разработанный бизнес-план позволяет.
  - 5.1. привлечь к своему бизнесу деловых партнёров, кредиторов, инвесторов
  - 5.2. повысить конкурентоспособность выпускаемой продукции
  - 5.3. снизить уровень всех видов рисков
  - 5.4. увеличить долю рынка, занимаемую предприятием
6. Верны ли следующие утверждения:
  - 6.1. бизнес-план составляется в соответствии с европейскими стандартами
  - 6.2. бизнес-план должен составляться по методике ЮНИДО
  - 6.3. бизнес-план разрабатывается вместо традиционного техпромфинплана
  - 6.4. бизнес-план и техпромфинплан предприятия - две составные части процесса планирования
7. Разработанные в бизнес-плане цели проекта должны быть:
  - 7.1. количественно определенными
  - 7.2. выраженными в натуральных и стоимостных показателях
  - 7.3. долгосрочными
  - 7.4. непротиворечивыми
8. Информацию о руководителях проекта следует поместить в следующий

- раздел бизнес-плана:
- 8.1. план производства
  - 8.2. описание компании и отрасли, в которой она действует
  - 8.3. организационный план
  - 8.4. приложения
9. Основными целями бизнес-планирования на предприятии являются:
    - 9.1. выработка целей для предприятия и отдельных исполнителей
    - 9.2. получение необходимых инвестиций для развития предприятия
    - 9.3. рекламирование нового бизнеса
    - 9.4. разработка концепции нового бизнеса
  10. В разделе "План маркетинга" следует описать систему маркетинга фирмы, которая включает такие инструменты рыночного воздействия, как:
    - 10.1. клиентуру
    - 10.2. полезность товара
    - 10.3. рекламу
    - 10.4. каналы сбыта
  11. План производства в бизнес-плане должен включать следующие разделы:
    - 11.1. производственные риски
    - 11.2. расчёт производственной мощности фирмы
    - 11.3. организационную структуру фирмы
    - 11.4. описание основного технологического процесса
  12. План по труду необходим предприятию для того, чтобы:
    - 12.1. контролировать трудовую дисциплину
    - 12.2. повышать производительность труда на предприятии
    - 12.3. обеспечить ритмичность производственного процесса
  13. Основные факторы, влияющие на динамику производительности труда:
    - 13.1. структура материальных запасов предприятия
    - 13.2. режим работы оборудования и рабочих
    - 13.3. повышение технического уровня производства
  14. Основой для расчета среднесписочной численности персонала являются:
    - 14.1. объём и структура капитальных вложений предприятия
    - 14.2. объёмы продаж предприятия
    - 14.3. объём производства и рост производительности труда
  15. Виды планируемых производственных запасов:
    - 15.1. транспортный запас
    - 15.2. текущий запас
    - 15.3. резервный запас

## Темы для самостоятельного изучения

### **1. Механизмы управления организацией в условиях неопределенности внешней среды**

Задание к теме: Изучить механизмы управления организацией в условиях неопределенности. Охарактеризовать их особенности, как положительные, так и отрицательные.

#### Основная литература:

1. Байкалова А.И. Бизнес-планирование : учебное пособие / А. И. Байкалова ; Федеральное агентство по образованию, Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, Центр профессиональной подготовки. - Томск : ТМЦДО, 2008. - 89 с.

2. Бекетова О.Н. Бизнес-план: теория и практика : учебное пособие для вузов / О. Н. Бекетова, В. И. Найденков. - М. : Приор-издат, 2009. - 284 с.

### **2. Изучение пакетов прикладных программ. Альт-Инвест, Project Expert, Microsoft Project.**

Задание к теме: Изучить особенности программного обеспечения разных производителей, предназначенного для разработки и расчета бизнес-плана.

#### Основная литература:

1. Жданчиков П.А. Как научиться строить бизнес-план в Project Expert. / П. А. Жданчиков. – М.: НТ Пресс, 2009. – 208 с.

2. Горемыкин В. А. Энциклопедия бизнес-планов. Методика разработки. 75 реальных образцов бизнес-планов. / В. А. Горемыкин. – М.: Ось-89, 2009. – 1120с.

### **3. Изучение современных достижений в сфере управления материальными затратами предприятия**

Задание к теме: Рассмотреть системы оптимизации материальных затрат на предприятиях. Исследовать опыт российских и зарубежных исследователей.

#### Основная литература:

1. Головань С.И. Бизнес-планирование и инвестирование. / С.И. Головань, М.А. Спиридонов. – М.: Феникс, 2009. – 368 с.
2. Ульященко В.В. Финансы предприятия : учебное пособие / В. В. Ульященко. - Томск : ТМЦДО, 2008. - 235 с.