
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ УПРАВЛЕНИЯ
И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»

ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
(ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА)
Методические указания для студентов
направления 38.04.01 Экономика

2016

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика): Методические указания для студентов направления 38.04.01 Экономика в соответствии с требованиями Федерального Государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВПО)

направления подготовки 38.04.01 – Экономика, квалификация «магистр»
утвержденного приказом Минобрнауки России 30.03.2015 г. №321

Профиль: Экономика предпринимательства

Методические указания рассмотрены и утверждены на заседании кафедры « »
протокол №

Разработчик: доцент каф.
Экономики

Васильковская Н.Б.

Зав. кафедрой Экономики

Буймов А.Г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения.....	4
2. Цели и задачи практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогической практики)	4
3. Требования к результатам прохождения практики.....	5
4. Место прохождения практики	5
5. Общие положения по организации практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогической практики)	5
6. Содержание практики и методические указания по ее прохождению	6
7. Составление и защита отчета по практике	8
8. Примерный перечень тем рефератов для индивидуальных планов	9
9. Рекомендуемая литература.....	10
ПРИЛОЖЕНИЕ А.....	11
ПРИЛОЖЕНИЕ Б.....	12
ПРИЛОЖЕНИЕ В.....	13

1. Общие положения

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом магистерской подготовки по направлению 38.04.01 - Экономика - обучающиеся за время обучения должны пройти практику по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности: педагогическую практику.

Вид практики: по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности: педагогическая практика. Практика является частью программы магистерской подготовки по направлению 38.04.01 - Экономика и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно направленных на научно-педагогическую деятельность обучающихся.

Место практики в структуре образовательной программы. Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности: педагогическая практика входит в раздел «Б2. Практики» учебного плана по направлению 38.04.01 - Экономика, проводится в четвертом семестре.

Объем практики по очной форме обучения составляет 6 зачетных единиц (216 часов, 4 недели).

Способы и формы проведения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности: педагогической практики. Практика может быть организована как стационарная (проводимая в ТУСУР, либо в организации, расположенной на территории г. Томска), или как выездная (проводимая в организации, расположенной вне территории г. Томска). Форма проведения практики непрерывная. Основной формой прохождения практики является непосредственное участие обучающегося в образовательной деятельности конкретной организации. Виды профессиональной деятельности, на которые ориентируется практика: научно-исследовательская, педагогическая. В ходе прохождения практики магистранты выполняют функции преподавателя высшей школы или работают стажерами под руководством доцента и профессора в соответствии с утвержденными программой и графиком. В зависимости от уровня теоретической подготовки магистранты могут на период практики зачисляться на штатные должности, если работа в этой должности позволяет выполнять требования программы практики в полном объеме.

Базами практики являются ТУСУР, учебные учреждения высшего и среднего образования, и иные организации, осуществляющие педагогическую деятельность.

2. Цели и задачи практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогической практики)

Целью практики является изучение и освоение основ педагогической и учебно-методической работы в высших учебных заведениях, формирование педагогических навыков проведения отдельных видов учебных занятий по экономическому профилю, приобретение опыта методической работы, развитие профессионального самосознания путем участия в педагогической и методической работе.

Задачи практики:

- закрепление теоретических знаний, полученных магистрантами в процессе изучения дисциплин магистерской программы;
- применение этих знаний в решении конкретных педагогических задач;
- ознакомление с методиками подготовки и проведения различных форм учебных занятий;
- изучение современных информационных систем и технологий и использование их в учебном процессе;

- получение навыков саморазвития, содействие активации научно-педагогической деятельности магистров;
- участие студента в педагогической работе, проводимой кафедрой;
- участие студента в методической работе, проводимой кафедрой.

3. Требования к результатам прохождения практики

В процессе прохождения практики формируются и закрепляются следующие компетенции:

- способность применять современные методы и методики преподавания экономических дисциплин в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования (ПК-13);
- способность разрабатывать учебные планы, программы и соответствующее методическое обеспечение для преподавания экономических дисциплин в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования (ПК-14).

В результате прохождения практики студенты должны:

Иметь представление об основах педагогики и психологии, современных требованиях диалектики научного познания;

Уметь:

- подготовить методические материалы к проведению различных видов занятий (лекций, семинаров, практических занятий) по профильным дисциплинам;
- применять ИС, современные методики и программные продукты в образовательном процессе;
- провести учебные занятия разнообразных форм (лекции, семинарское, лабораторное, практическое занятия, деловую игру, тренинг, конференцию);

Владеть:

- навыками разработки методических материалов;
- приобрести опыт выполнения других видов педагогической нагрузки (проверка курсовых и контрольных работ, написание отзывов и рецензий, проведение деловой игры).

4. Место прохождения практики

Базами практики являются образовательные организации высшего образования, в первую очередь ТУСУР, профессиональные образовательные организации, организации дополнительного профессионального образования отсутствуют ограничения по организационно-правовым формам, формам собственности.

5. Общие положения по организации практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогической практики)

Практика может быть организована как стационарная, проводимая в ТУСУР, либо в организации, расположенной на территории г. Томска, или как выездная. Практика в любой организации, кроме ТУСУР, проводится на основе договоров с организациями. Студенты направляются на практику приказом по вузу. Выдача документов, необходимых для прохождения практики, производится не позднее чем за неделю до начала практики.

Организация и учебно-методическое руководство практиками студентов осуществляется выпускающей кафедрой экономики ТУСУР.

Ответственный за организацию и проведение практики на кафедре экономики:

- распределяет студентов по местам практики, готовит документацию и приказ по вузу о направлении студентов на практику;
- осуществляет организационное и методическое руководство практикой студентов и контроль за её проведением;
- согласовывает до начала практики темы индивидуального задания для каждого студента;
- консультирует студентов по вопросам практики и составления отчётов о проделанной работе;
- просматривает отчетные материалы студентов и организует работу комиссии по защите практики;
- готовит материалы по результатам практики для участия в конкурсе ТУСУР на лучший отчет по практике;
- в двухнедельный срок после окончания практики готовит письменный отчет для учебного отдела о ее результатах.

Для обеспечения возможности распределения студентов на практику и учета пожеланий студентов о местах прохождения практики руководитель практики проводит за два месяца до начала практики информационное собрание студентов, где сообщаются сведения о сроках, порядке направления на практику, порядке и сроках выдачи документов, об отчетности по практике.

Непосредственное руководство работой студентов в образовательной организации осуществляет руководитель практики от организации, назначенный руководством организации.

Руководитель практики от организации обязан:

- организовать практику студентов в полном соответствии с положением о практике и рабочей программой практики;
- создать необходимые условия для выполнения задания практики.

6. Содержание практики и методические указания по ее прохождению

Содержание практики можно разделить на несколько основных этапов – ознакомительный этап практики; выполнение индивидуального плана, подготовка отчета по практике.

Задачами ознакомительного этапа является:

- ознакомление со спецификой организации педагогического процесса и должностными обязанностями преподавателя;
- составление индивидуального плана практики.

Перед магистрантами ставится задача разработать индивидуальный план прохождения педагогической практики, который должен быть согласован с научным руководителем. Индивидуальный план прохождения педагогической практики должен быть обусловлен целями и задачами педагогической практики и соответствовать ее трудоемкости (216 часов, 6 зет).

Типовые задания для ознакомительного этапа.

Задание 1. В ходе ознакомительного этапа следует ознакомиться с информацией, представленной на корпоративном сайте вуза, изучить нормативную документацию, регламентирующую ее деятельность: устав, положения и инструкции, нормативные акты. Подготовить выписки из типовых должностных инструкций преподавателя.

Пример. Типовая должностная инструкция преподавателя приведена ниже....

Таблица 1 - Должностная инструкция преподавателя (доцента)

Подчиняется:	Зав. кафедрой
Подчинённые:	Отсутствуют
Цель:	Выполнение работ по осуществлению образовательной деятельности

Должностные обязанности	
Должен знать	

Задание 2. Составление индивидуального плана практики.

Таблица 2 - Индивидуальный план составляется по форме, приведенной ниже

№	Формулировка задания (пример)	Сроки выполнения	Отметка фактическом выполнении
	<p>Ознакомление с государственным образовательным стандартом и рабочим учебным планом по одной из основных образовательных программ.</p> <p>Ознакомление с методическим обеспечением учебного процесса кафедры.</p> <p>Проектирование и проведение лекционных, практических и семинарских занятий</p> <p>Подготовка учебно-методических материалов в соответствии с выбранной специализацией (подготовка кейсов, презентаций, деловых ситуаций, материалов для семинарских занятий, составление задач и т.д.);</p> <p>Подготовка контрольно-измерительных материалов: тестов, экзаменационных вопросов, контрольных работ, коллоквиумов и иных форм педагогического контроля.</p> <p>Подбор и анализ основной и дополнительной литературы в соответствии с тематикой и целями занятий.</p> <p>Изучение учебно-методической литературы, лабораторного и программного обеспечение по рекомендованным дисциплинам учебного плана.</p> <p>И т.д.</p>		

Выполнение индивидуального плана подразумевает участие студента в педагогической и методической работе, проводимой кафедрой. Содержание педагогической практики магистрантов не ограничивается непосредственной аудиторной деятельностью (самостоятельное проведение практических занятий, семинаров, чтение пробных лекций по предложенной тематике и др.). Предполагается совместная работа практиканта с профессорско-преподавательским составом соответствующей кафедры по решению текущих учебно-методических задач, знакомство с инновационными образовательными технологиями и их внедрением в учебный процесс.

7. Составление и защита отчета по практике

Основными отчетными документами студента по практике являются отчет по практике и дневник. Сроки сдачи документации устанавливаются кафедрой на вступительной лекции по практике.

Отчёт по практике выполняется в соответствии с общими требованиями и правилами оформления по образовательному стандарту ТУСУР (Образовательный стандарт вуза ОС ТУСУР 02-2013. Работы студенческие по направлениям подготовки и специальностям гуманитарного профиля. Общие требования и правила оформления. Приказ ректора от 03.12.2013 г. №14103.http://www.tusur.ru/export/sites/ru.tusur.new/ru/education/documents/inside/gum_02-2013_new.pdf).

Отчет студента по практике должен включать текстовый, графический и другой иллюстративный материал. Объем отчета — 25-30 страниц машинописного текста с приложением таблиц, схем, документов, форм и других материалов.

Рекомендуется следующий порядок размещения материала в отчете:

- 1) титульный лист (см. Приложение А);
- 2) оглавление;
- 3) основная часть – выполненные задания;
- 4) список использованных источников;
- 5) приложения.

Во введении необходимо раскрыть актуальность темы, а также цель работы и задачи, решаемые в работе (в объеме 1 страница).

В основной части обязательными элементами являются реферативный обзор, выполненный по тематике, соответствующей индивидуальному плану. Как правило, темы отражают педагогические, организационные, методические аспекты деятельности преподавателя. Это может быть обзор современных методов и методик преподавания экономических дисциплин, или детализацию одного из них; принципы построения учебных планов, программ и соответствующего методического обеспечения для преподавания экономических дисциплин в вузах. Этот реферат отражает результат первого этапа практики.

Кроме того, в основной части приводятся материалы, отражающие деятельность студента по выполнению индивидуального плана – например, планы-конспекты лекции (семинарского, лабораторного, практического занятия, деловой игры, конференции) на 4 академических часа на одну тему для уровней подготовки «Бакалавр» и «Магистр»; предлагаемые методы активизации познавательной деятельности; анализ возникающих в педагогической деятельности затруднений и действия по их разрешению

В заключении должны быть сформулированы основные выводы, полученные в результате выполнения исследовательской работы, возможные рекомендации. После заключения оформляется список использованных источников, содержащий не менее 10 наименований изданий, цитируемых автором работы, включая законодательно-правовые акты РФ, регулирующие отношения, возникающие в рамках рассматриваемой деятельности. В приложении обычно помещаются большие таблицы, иллюстрирующие данную работу. Они носят вспомогательный характер. Приложения оформляются как продолжение работы после списка литературы и располагаются в порядке появления ссылок в тексте.

Титульный лист оформляется согласно образцу, данному в приложении А.

Список использованных источников должен содержать перечень источников, использованных при выполнении отчета. Список формируется по мере сносок на них в тексте. Пример оформления списка использованных источников:

1. Донцова Л.В. Анализ финансовой отчетности / Донцова Л. В., Никифорова Н.А. – М.: Дело и сервис, 2015. – 384 с.

2. Савицкая Г.В. Экономический анализ: учеб. / Г.В. Савицкая. – 16-е изд., исп. и доп. – М.: Новое знание, 2011. – 679 с.

По результатам практики проводится публичная защита отчета. Оцениваются такие параметры, как виды выполняемых работ, содержание отчета, качество изложения педагогических приемов и методов, выполнение индивидуального плана, качество оформления отчета и презентации, ответы на вопросы, профессиональная грамотность речи. Также учитываются отзывы преподавателей и студентов, и оценка руководителя практики (оценивается уровень дисциплины практиканта, уровень знаний, законченность индивидуального задания и т. д.)

8. Примерный перечень тем рефератов для индивидуальных планов

Перечень тем рефератов для индивидуального плана на практику обновляется ежегодно, выдается руководителем практики от кафедры экономики не позднее, чем за два месяца до начала практики. Принципиально важным при определении темы практики является ее направленность на научно-педагогическую деятельность обучающихся.

В качестве ориентира могут быть рассмотрены приведенные ниже темы. Кроме того, темы могут предлагать студенты самостоятельно.

1. Основные методы обучения.
2. Формы организации обучения.
3. Основные типы занятий: особенности проведения и преимущества.
4. Анализ педагогических технологий: технология развивающего обучения.
5. Анализ педагогических технологий: технология разноуровневого обучения.
6. Анализ педагогических технологий: технология адаптивного обучения.
7. Анализ педагогических технологий: информационно-коммуникационная технология.
8. Анализ педагогических технологий: технология проблемного обучения.
9. Анализ педагогических технологий: технология развития критического мышления через чтение и письмо.
10. Анализ педагогических технологий: технология «Метод проектов».
11. Анализ педагогических технологий: игровые технологии;.
12. Анализ педагогических технологий: кейс-технологии.
13. Анализ педагогических технологий: технология творческих мастерских.
14. Анализ педагогических технологий: технология портфолио.
15. Анализ педагогических технологий: технологии интерактивных лекций.
16. Виды и формы проверки знаний учащихся.
17. Анализ проблем многоуровневого образования.
18. Современные формы обучения в высших учебных заведениях.
19. Дистанционная форма обучения: особенности и перспективы.
20. Формы и виды контроля обучения.
21. Игра как одна из действенных форм обучения.
22. Современная система образования: роль мультимедийных технологий.
23. Развитие творческих способностей студентов.
24. Игры, способствующие развитию мышления.
25. Влияние компьютерных технологий на эффективность познавательного процесса и обучения.
26. Современный учебник: достоинства и недостатки.
27. Комплексный подход к воспитанию и обучению детей с физическими недостатками.
28. Перспективные методы обучения студентов младших курсов.
29. Оказание репетиционной помощи неуспевающим студентам.
30. Методы, способствующие эффективному запоминанию текстовой информации.

31. Отличительные особенности систем образования: Швеции, России, Америки, Франции, Германии, Японии.
32. Новаторские идеи в педагогике.
33. Конфликтные ситуации в педагогике и пути выхода из них.
34. Взаимоотношения преподавателей и учащихся средних и высших учебных заведений.
35. Образование будущего: трудности и перспективы.

9. Рекомендуемая литература

Основная литература

Федеральные государственные образовательные стандарты высшего профессионального образования. – URL: <http://www.tusur.ru/ru/education/documents/federal/#13>.

3. Нормативные акты ТУСУР. Учебно-методические разработки. - URL: <http://www.tusur.ru/ru/education/documents/inside/#12>

Дополнительная литература.

4. Жуков, В.К. Педагогика и психология: Учебное пособие. Часть 1: Основы педагогики. - Томск: ТМЦДО, 2006. - 103 с.
5. Попова Л.Л. Педагогика: Учебно-методическое пособие. – Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2007. – 60 с. [Электронный ресурс: <http://edu.tusur.ru/training/publications/891>]

Электронные ресурсы:

<http://vashabnp.info/> Библиотека начинающего педагога
<http://www.gumer.info/> Библиотека Гуммер - гуманитарные науки;
<http://www.edu.ru/> «Российское образование» федеральный портал.

Министерство образования и науки РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
профессионального образования
**ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ УПРАВЛЕНИЯ И
РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ (ТУСУР)**

Кафедра Экономики

Отчет по практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной
деятельности: педагогической практике

Студент гр. 885-М

_____ А.В.Медведева
_____ 2015 г.

Ответственный за практику
канд. экон. наук,
доц. кафедры экономики
_____ Н.Б. Васильковская
_____ 2015 г.

Томск 2015

Структура отчета по практике

Введение. Указание сроков практики, целей, задач, видов выполненных работ.

Основная часть. Описание каждого вида задания по индивидуальному плану работы. Анализ его выполнения. Ссылки на информационные источники, которые были использованы практикантами в процессе выполнения заданий.

Заключение. Самооценка сформированности умений и навыков в процессе прохождения практики, сложностей и проблем. Предложения по совершенствованию организации практики.

ПРИЛОЖЕНИЕ В

Критерии оценки презентации отчета по практике и его публичной защиты

Критерий	Показатель
Логика изложения материала	0-2 балла
Выполнение содержательной части задания	0 баллов – критерий полностью отсутствует
Выполнение требований к оформлению задания	балл – частичное выполнение критерия балла – полное выполнение критерия.
Профессиональная грамотность речи	
Качество презентации как инструмента представления информации	

Критерии оценки плана-конспекта занятия

Критерий	Показатель
Содержательная часть	0-2 балла
Соответствие темы занятий содержанию учебной дисциплины, учебному плану, ФГОС	0 баллов – критерий полностью отсутствует
Связь содержания с профессиональной деятельностью	балл – частичное выполнение критерия балла – полное выполнение критерия.
Уровень проработки концептуальных положений	
Использование современных материалов, примеров из практики	
Степень структурированности материала	
Методическая сторона	
Обоснованность выбора современных образовательных технологий в соответствии с целью занятия	
Обоснованность выбора методов обучения	
Обоснованность выбора средств обучения	
Использование методов активизации познавательной деятельности	
Умение объяснять новый материал	
Обращение в ходе занятия к ранее изученному	
Учет динамики работоспособности студентов в ходе занятия	
Наличие заданий для самостоятельного обучения и их объяснение	
Общий эмоциональный фон занятия	
Активность студентов	