

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ» (ТУСУР)

Кафедра истории и социальной работы

Л. И. КАЗАКЕВИЧ

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
ПО САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ СТУДЕНТОВ
всех специальностей и направлений**

Томск – 2016

ВВЕДЕНИЕ

Самостоятельная работа студентов является важнейшей частью процесса подготовки специалистов и служит основой высшего образования. Можно сказать, что образование есть синтез обучения – передачи знаний от преподавателя студенту – и учения – самоорганизации студентом самостоятельной познавательной деятельности. При этом последнее представляет большую сложность: различия школьного и вузовского образования делают необходимым научение студентов учиться. Именно эти соображения объясняют необходимость предложить студентам, получающим подготовку в сфере социально-гуманитарного образования, методические рекомендации по организации их самостоятельной работы. В связи с тем, что различные дисциплины учебного плана имеют различный объем аудиторной нагрузки и самостоятельной работы и разнообразные формы контроля, данные методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов носят общий характер и требуют дополнения в виде карты по каждой учебной дисциплине с указанием тем, выделенных для самостоятельного изучения, рекомендованной литературы, контрольных вопросов (заданий) с указанием форм контроля.

I. ФОРМЫ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

Огромный опыт по организации самостоятельной работы студентов, накопленный в российских вузах, позволяет выделить следующие ее формы:

- 1) Подготовка студента к семинарам, проработка рекомендованной обязательной литературы.
- 2) Изучение дополнительной литературы по теме семинара.
- 3) Выполнение домашних заданий.
- 4) Подготовка докладов на семинаре.
- 5) Написание рефератов и курсовых работ.
- 6) Поиск новой литературы по индивидуально заданной проблеме и ее обзор.
- 7) Анализ научной литературы по теме практического занятия с последующим обсуждением.
- 8) Написание творческой работы (эссе) по выбранной научной проблеме.
- 9) Подготовка научных докладов на студенческих конференциях, подготовка конкурсных работ.
- 10) Подготовка студенческих публикаций.

Выбор той или иной формы самостоятельной работы студента по учебной дисциплине, а также их комбинации, осуществляются преподавателем, ведущим данную дисциплину. Различные формы самостоятельной работы призваны решать различные задачи. Например, самостоятельная работа по подготовке доклада на семинаре, анализ научной статьи позволяет студентам сделать осмысленный выбор области своего интереса. В другом случае, подбор научных источников к изучаемым темам, их критический разбор, написание творческих и курсовых работ знакомит студента с приемами научного исследования, развивает начальные навыки научной работы. В целом, комплексное использование в учебном процессе различных форм самостоятельной работы позволяет усилить интерес студентов к изучаемым дисциплинам и повысить эффективность учебного процесса.

Если учебная цель определяется только как получение знаний, тогда студенту достаточно освоения учебного материала, предусмотренного программой курса. В таком случае самостоятельная работа студента может быть сосредоточена на чтении учебников, учебных пособий, выполнении домашних заданий, подготовки тем семинарских занятий. Если учебная цель предполагает формирование у студента умения критически анализировать источники, развить навыки культуры научной дискуссии, уметь четко и ясно излагать свою позицию, приводить необходимые научные аргументы, указанных выше форм самостоятельной работы будет явно недостаточно, потребуется использовать и другие формы.

При общей цели повышения качества образования, как основы для успешного трудоустройства, все формы самостоятельной работы студента являются важными. Хорошо организованная самостоятельная работа дает студенту возможность, с одной стороны, проявлять творчество в процессе обучения, с другой стороны, в условиях быстрого морального устаревания старых знаний и появления новых, формирует у будущего специалиста навык получать новые знания самостоятельно, повышая свою квалификацию, осваивая специализации, новые специальности и профессии.

Условием успешной организации самостоятельной работы студентов является ее **ресурсное обеспечение**, прежде всего в виде **специального методического обеспечения**. В идеале каждая форма самостоятельной работы требует детальной методической разработки, что сделало бы для студентов понятным алгоритм ее применения, возможные сложности в учебном процессе и помогло бы предупредить их. Методическая проработка каждой формы позволяет также определить трудоемкость работы и студента, и преподавателя.

К ресурсному обеспечению самостоятельной работы студентов относится составление банка литературы для конкретного курса, предусмотренного разделом «Дополнительная литература», учебно-

методических пособий к практическим занятиям по каждой дисциплине. Сюда могут быть включены распечатки официальных материалов, научных статей, разделов монографий и др. Создание такой библиотечки сэкономит время студентов на поиск необходимой литературы, позволит познакомить их с наиболее важными, фундаментальными источниками и исследованиями. Составление такого банка источников и литературы должно стать обязанностью преподавателя, ведущего учебную дисциплину. Такое методическое обеспечение может быть представлено и на бумажном, и на электронном носителе.

Что касается методических рекомендаций к конкретным формам самостоятельной работы студентов, в настоящих методических рекомендациях будет представлена только выборочная информация. Например, при выполнении таких видов учебных работ, как написание реферата, доклада, курсовой работы важным этапом является **выбор темы**, так как тема доклада и реферата может быть впоследствии частью курсовой работы или каким-либо образом с ней связана. Проблема выбора темы курсовой работы может быть более успешно решена, если тематика курсовых работ будет предложена студентам с кратким комментарием о возможном развитии темы курсовой на последующих курсах. К числу факторов, влияющих на выбор темы курсовой работы, относятся:

- сформировавшиеся научные интересы;
- стремление работать с конкретным научным руководителем;
- знание иностранного языка, что позволит студенту привлечь источники и литературу на иностранном языке.

При выборе темы студент должен быть готов к тому, что выбранная тема может быть подкорректирована.

После выбора темы студенту предстоит **подобрать литературу** или другими словами совершить **библиографический поиск**. Первоначальный и исходный список может быть предложен научным руководителем. Самостоятельный поиск студентом литературы может существенно

расширить круг литературы, подлежащий изучению. Начинать библиографический поиск лучше всего с обращения к справочным, энциклопедическим изданиям, где содержится краткая информация по существу той или иной проблемы, а также список основных опубликованных работ.

Следующий этап предполагает работу с **каталогами**. Нужно иметь в виду, что существует несколько видов каталогов: алфавитный, предметный, систематический, каталог новых поступлений за предшествующий (непродолжительный – несколько месяцев) период времени. **В алфавитном каталоге** карточки книг располагаются в алфавитном порядке по фамилии авторов. Если книга написана коллективом авторов, она располагается в каталоге по первой букве названия. Для книг на иностранных языках, не использующих кириллицу или латинские буквы, создаются специализированные алфавитные каталоги. Найденные источники и литература должны быть занесены на отдельную карточку с полным библиографическим описанием книги или статьи. На основании таких карточек, собранных в процессе библиографического поиска, составляется список литературы.

Поиск литературы к курсовой работе может осуществляться и **в предметном каталоге**. Принцип его построения – предметные рубрики. Название каждой рубрики соответствует определенному предмету. Сами рубрики располагаются в предметном каталоге в алфавитном порядке. **Систематический каталог** очень похож на предметный, но расположение тематических рубрик делается не в алфавитном порядке, а в соответствии с внутренней системой той или иной учебной дисциплины.

При работе над курсовой используются различные виды научной литературы. Самыми солидными в научной литературе являются монографии. **Монография** – это книга, достаточно большая по объему, написанная одним автором или группой соавторов, объединенных общим взглядом на исследуемую проблему. Как правило, монография бывает посвящена одной

проблеме, которая всесторонне исследуется. Целью написания монографии является ознакомление научного сообщества с результатами научных изысканий автора (авторов), сообщение каких-то ранее неизвестных материалов.

Следующим по значимости видом литературы для студента, работающего над курсовой, является **научная статья**. Как правило, статьи публикуются в сборниках или отраслевых журналах. Наибольший вес в научном мире имеют сборники и журналы, издаваемые научно-исследовательскими институтами, входящими в систему Российской Академии наук (РАН). Значение монографий и научных статей при работе над курсовой возрастает в связи с тем, что они, помимо содержащейся в них информации по интересующей студента теме, содержат библиографические списки по теме исследования и, таким образом, являются еще одним источником информации при подборе литературы.

При подборе литературы к курсовой работе могут быть использованы **брошюры**. Они представляют небольшие по объему книжки, написанные не строго научным стилем, но содержащие популярное изложение какой-либо проблемы, доступное для неспециалиста. Особенности жанра требуют понятного и увлекательного стиля изложения.

При подборе студентом литературы следует обратить внимание на учебники и учебные пособия. **Типичной ошибкой многих студентов является активное использование учебников и учебных пособий при написании курсовой работы, что является недопустимым.** Дело в том, что учебники и учебные пособия содержат учебный материал, предусмотренный Государственным образовательным стандартом по конкретной учебной дисциплине. Данный вид учебной литературы не предполагает обязательное включение новейших научных разработок. Тем не менее, если тема курсовой работы затронута в учебном пособии или в учебнике, с такими изданиями следует ознакомиться, но они не должны стать для студента основным источником информации по интересующей его теме. Необходимо обратить

внимание на то, не содержат ли учебники и учебные пособия источники – те или иные документы, статистические данные и т. п. В таком случае студенту следует использовать такие источники - это может быть нормативная база, официальные программы, отчеты и др. При этом нужно правильно оформить ссылки в тексте курсовой работы, которые должны быть даны на привлекаемый источник, опубликованный в учебнике или учебном пособии.

Важным источником информации при подборе литературы являются **реферативные издания** – реферативные журналы, реферативные сборники, информационные листки и др. Они содержат сокращенное изложение различных книг и статей, как правило, и отечественных, и зарубежных авторов, не переведенных на русский язык. Ведущим учреждением по реферативным изданиям по социальным и гуманитарным наукам является Институт научной информации по общественным наукам Российской Академии Наук – ИНИОН РАН. Основным и самым распространенным изданием этого института является «Реферативный сборник» ИНИОН, который наиболее полно отражает исследования, опубликованные в самых разных странах по социологии, философии, истории, экономике, праву, религиоведению и др. Оперативность и периодичность «Реферативного журнала» (периодичность выпуска в свет – 4 раза в год по каждому направлению гуманитарного научного знания, около четырех месяцев – интервал с момента публикации до реферирования в «Реферативном журнале») делает его незаменимым источником информации по научной литературе обществоведческого характера.

После составления списка литературы начинается этап работы с выявленной литературой. При работе с текстом недостаточно простого чтения, необходимо письменно фиксировать основные идеи и всю ценную информацию для курсовой работы. К письменным методам работы с литературой относятся конспектирование, составление плана, тезисы.

Тезисы - это кратко сформулированные основные положения содержания монографии или статьи. При составлении тезисов не приводятся

факты и примеры. Целесообразно сохранять в тезисах оригинальность авторских формулировок, чтобы не потерять документальность и убедительность. **План** – один из способов работы с текстом. План компактно отражает последовательность изложения материала. Он может включать в себя заголовки крупных частей текста, но может быть и более подробным, включающим заголовки параграфов и других более мелких разделов. Такой логический каркас исследования проблемы может быть полезным для студента при составлении плана (простого и развернутого) курсовой работы.

Конспектирование – это фиксация основного содержания книги или статьи, отдельных ее разделов. Конспект может быть *плановым*: кратко излагается не вся имеющаяся в данной публикации информация, а только относящаяся к теме курсовой работы. При этом нет необходимости прочитывать всю книгу. Что значительно экономит время. При таком способе работы можно использовать реферативный способ изложения, например: «Автор считает...», «раскрывает...». *Текстуальный конспект* полностью состоит из цитат автора (авторов) монографии и / или статьи. Такое конспектирование позволяет при написании текста курсовой работы иметь все необходимые цитаты. Собственные комментарии студента, его суждения и вопросы следует располагать на полях конспекта. Обязательным правилом при таком конспектировании является указание страниц из монографии или журнальной публикации отдельных цитат для правильного оформления ссылок в тексте курсовой работы. Что касается структуры курсовой работы, рубрикации текста, правил цитирования, использования чисел, употребления сокращений, языка и стиля курсовой работы, следует обратиться к публикации: Казакевич Л. И. Методические рекомендации по выполнению контрольных, дипломных и курсовых работ для студентов гуманитарных и социально-экономических специальностей всех форм обучения. – Томск: Томский гос. ун-т систем управления и радиоэлектроники, 2003. – 37 с. Следует помнить, что на всех этапах самостоятельной работы студента над

курсовой, рефератом, докладом необходимы индивидуальные консультации с научным руководителем и преподавателем.

Одним из широко распространенных видов письменных студенческих работ является **реферат**. Реферат (от лат. *referre* – сообщать, докладывать) бывает двух видов. Рефератом называют краткое содержание книги или статьи, а также изложение имеющихся в научной литературе концепций и точек зрения по рассматриваемой проблеме. Реферат – наименее самостоятельная разновидность из студенческих учебных работ. В нем не должно быть никаких элементов новизны. При наличии различных подходов к проблеме студенту достаточно аргументировано доказать преимущества подхода, которому он сам отдал предпочтение. Работая самостоятельно над рефератом, студент должен продемонстрировать:

- умение работать с научной литературой;
- умение выделить проблему;
- навыки логического мышления;
- культуру письменной речи;
- знание правил оформления текста и ссылок.

С точки зрения критериев оценки главным требованием к реферату является четкое соответствие содержания реферата заявленной теме. С точки зрения структурного построения реферат должен иметь титульный лист, оглавление (план), введение, основную часть и заключение. Во введении обосновывается актуальность выбранной темы, кратко характеризуется основная проблема, излагаются цели и задачи реферата, дается характеристика использованного источника (источников). Основная часть может быть целостным текстом, но может быть и разделена на главы. В этой части реферата раскрывается поставленная во введении проблема на материале заявленных источников. В заключении подводятся общий итог работы, формулируются выводы.

Широкое распространение в учебном процессе получили такие формы работы студентов, как доклады. **Доклад** - устная форма сообщения, которое

студент делает на семинарском или практическом занятии. Литературу к докладу сообщает студенту преподаватель (она может быть включена в учебно-методическое пособие к практическим занятиям по изучаемой дисциплине), и она не является предметом его самостоятельных поисков. Текст доклада может быть оформлен как текст реферата, может представлять развернутый план или тезисы. Последнее больше подходит студентам, обладающим высокой культурой мышления и развитой речью, хорошо владеющими собой. В противном случае целесообразно записать текст доклада полностью. **Совершенно недопустимо использовать в качестве текста доклада ксерокопию статьи или раздела монографии, пусть даже с заметками на полях и в тексте цветным маркером.** Устное выступление не должно превращаться в чтение печатного текста. Чтобы быть удачным, выступление должно хорошо восприниматься на слух, оно должно быть интересно подано слушателям. Устное выступление не должно держать их в состоянии напряженного внимания, поэтому оно должно быть доступным для восприятия, свободным от сложных и не всегда и не сразу понятных иностранных слов и специальных терминов. Студент, выступающий с докладом, может продемонстрировать чувство юмора, неакадемическую манеру подачи информации в рамках разумного. Поскольку для доклада отводится определенное количество времени, в процессе подготовки доклада студенту следует прочесть его вслух себе самому или кому-либо из близких или друзей. В случае, если выступление не укладывается в регламент, следует пересмотреть доклад, сократить его за счет лишних эпитетов, второстепенной информации, сохраняя главное. После таких сокращений следует еще раз прочитать текст доклада и, в случае, если опять не удастся уложиться в регламент, возможно, потребуются более радикальные изменения.

II. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА И ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Вопрос о необходимости использования информационных технологий в учебном процессе, в том числе преподавании социально-гуманитарных дисциплин не является дискуссионным, а под воздействием ряда факторов перестал быть вопросом выбора в связи со значительным ростом числа студентов в среднем по стране в 1990-2000-е гг. – на 80% и незначительным ростом числа преподавателей – на 10 % произошло ослабление личных контактов между студентами и преподавателями, что особенно важно в преподавании социально-гуманитарных предметов; ослабление профессиональных контактов между преподавателями не только в масштабах страны, регионов, но и за пределами какого-либо вуза или города; снижение среднего уровня подготовки выпускников средних учебных заведений при значительном увеличении разброса этого уровня; недостаток учебников и другой учебной литературы, научной периодики, высокая цена, делающая их недоступными – «покупка книг становится экстравагантным поведением, которое может себе позволить незначительное меньшинство хорошо обеспеченных людей». – В кн.: Преподавание социально-гуманитарных дисциплин в вузах России. Аналитический доклад / Под ред. Л. Г. Ионина. – М.: Логос, с. 110-111).

В таких обстоятельствах использование информационных технологий рассматривается как единственный способ частичной компенсации указанных дефицитов и негативных явлений. Использование информационных технологий в контексте самостоятельной работы студентов имеет ряд особенностей. Во-первых, в Интернете представлены тысячи сайтов, содержащие богатую и разнообразную информацию. Поскольку важная цель в социально-гуманитарном образовании – формирование понятийного аппарата, который позволил бы извлекать из гигантского объема информации, представленную в виде текстов, Интернет является чрезвычайно ценным средством доступа к самим текстам. Информация, которую студент может

найти в Интернете, может быть востребована при подготовке семинаров, написании рефератов, курсовых и дипломных работ, подготовке докладов. Доля самостоятельности при такой работе студентов очень велика. В такой ситуации преподаватель должен сам пояснить и показать, как студент может найти в Интернете информацию, отражающую новейшие научные достижения. Преподаватель должен вести постоянный информационный мониторинг. В данном контексте меняется традиционный статус преподавателя – из «носителя мудрости» он превращается в организатора образовательной деятельности, и взаимодействие преподавателя и студента приобретает характер партнерских отношений. Только такие партнерские отношения могут при самостоятельной работе студентов в Интернете развить навыки интерпретации и анализа текстов. В противном случае возникает опасность имитации учебного процесса, так как в Интернете существуют десятки сайтов, предлагающих готовые рефераты, курсовые и дипломные работы. Образовательный процесс и самостоятельная работа студентов могут свестись к бездумному поглощению подготовленных анонимно «интеллектуальных шедевров». Одним из возможных приемов пресечения подобной практики могут стать задания, ориентированные на использование в Интернете информации по региональным и локальным проблемам, изучаемым в социально-гуманитарных дисциплинах.

III. КОНТРОЛЬ ЗА САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТОЙ СТУДЕНТОВ

Контроль является обязательным элементом обучения и способствует повышению качества подготовки специалистов. Обучение может быть полноценным только при наличии регулярной и объективной информации о том, как студенты усваивают учебный материал. На основании результатов контроля могут быть внесены те или иные коррективы в организацию учебного процесса.

При традиционной организации учебного процесса контроль в течение семестра проводится дважды – на 1-й и 2-й контрольной точке и во время сессии. При таком подходе к контролю, главной чертой которого является недостаточная систематичность, большинство студентов занимаются самостоятельной работой по усвоению учебного материала эпизодически. Этот недостаток может быть преодолен, если использовать комплексно различные виды, формы, методы и средства контроля. Методами контроля знаний студентов являются:

- устный опрос
- письменная контрольная работа
- тестирование
- коллоквиум
- выступление на семинаре
- защита реферата
- выступление на студенческой конференции
- участие в олимпиаде

Избранный метод контроля определяет содержание заданий. Использование этих методов позволяет обеспечить обратную связь между студентом и преподавателем. Следует отметить, что ни один из методов не может рассматриваться как единственный, так как имеет и «плюсы» и «минусы». Различают несколько видов контроля:

- входной
- текущий
- тематический
- итоговый

Входной контроль необходимо проводить в начале изучения дисциплины, так как он дает информацию преподавателю об уровне подготовки студентов, а студентам помогает выявить пробелы в их знаниях и принять меры к их устранению. Наиболее оптимальным методом входного контроля является тестирование. Большое значение имеет **текущий**

контроль. Именно он **стимулирует целенаправленную самостоятельную работу студентов.** Формы текущего контроля могут быть разные. Например, **на лекциях** могут быть даны **небольшие задания (1-2)** на усвоение основных понятий и категорий, ключевых моментов предыдущей лекции или задания по прочитанному материалу в конце лекции минут за 10 до ее окончания. **На практических занятиях** контроль проводится **в ходе устного опроса, непродолжительной контрольной работы, самостоятельной аудиторной работы под контролем преподавателя** с использованием различной учебной и справочной литературы, общения студентов между собой. Максимальной самостоятельности от студентов требуют **индивидуальные домашние задания.** Они позволяют каждому студенту выработать собственный график учебы, проводить самоконтроль. Такие задания должны выдаваться в начале семестра с учетом результатов входного контроля, охватывать наиболее важные темы дисциплины и приниматься преподавателем частями по мере освоения программы в установленные сроки при собеседовании.

Тематический контроль осуществляется в течение всего семестра периодически по мере изучения тем **методом тестирования** или **защиты рефератов.** При проведении текущего и тематического контроля целесообразно соблюдать **принцип иерархичности контроля:** преподаватель должен информировать студента через формулирование контрольных вопросов и заданий о значимости учебного материала, особенно изучаемого студентом самостоятельно, выделить наиболее важные проблемы, так как проверить весь учебный материал невозможно.

В осуществлении контроля за самостоятельной работой студентов большое значение имеет **рейтинговая система.** Именно она повышает роль и значение текущей самостоятельной работы студентов в семестре. Комплексное использование системного контроля и рейтинговой системы изменяют отношение студентов к учебе, настраивают их на постоянную и планомерную работу, необходимость самостоятельной работы и постоянного самоконтроля.