
**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ» (ТУСУР)**

Кафедра Менеджмента

Экономический анализ

Методические указания по выполнению и оформлению
курсовой работы

2018

Экономический анализ: методические указания по выполнению и оформлению курсовой работы для бакалавров направления **38.03.02 - Менеджмент** – Томск: Изд-во ТУСУР, 2018 – 34 с.

Содержание

1. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ И ОФОРМЛЕНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ.....	4
1.1 Основные положения.....	4
1.2 Выбор темы.....	5
1.3 Разработка рабочего плана.....	6
1.4 Сбор, анализ и обобщение материалов исследования.....	7
1.5 Оформление курсовой работы.....	8
1.6 Рецензирование и защита курсовой работы.....	10
1.7 Оценка курсовой работы.....	11
2 РЕКОМЕНДУЕМАЯ ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ РАБОТ.....	13
Список использованных источников.....	25
Приложение А_Пример оформления титульного листа.....	26
Приложение Б_Пример оформления задания курсовую работу.....	27
Приложение В Пример оформления содержания.....	28
Приложение Г_БУХГАЛТЕРСКИЙ БАЛАНС.....	29

1. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ И ОФОРМЛЕНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

1.1 Основные положения

Курсовая работа является завершающим этапом изучения дисциплины «Экономический анализ». Она представляет собой самостоятельную научную работу, требующую личной инициативы и творчества студента.

Цели изучения дисциплины: формирование у студентов способности использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности, а также получение навыков составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем.

Основными целями курсовой работы являются:

1) раскрытие содержания выбранной темы на основе знания теоретических положений и анализа конкретных экономических ситуаций хозяйственной деятельности предприятия;

2) формулирование основных выводов по результатам полученных знаний конкретной темы исследования.

В процессе написания курсовой работы и выполнения задач для достижения цели исследования студент должен освоить следующие компетенции:

Код	Наименование
ОК-3	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности
ОПК-5	владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на

Код	Наименование
	основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем

Процесс написания курсовой работы включает в себя следующие этапы:

- а) выбор темы;
- б) разработку рабочего плана;
- в) сбор, анализ и обобщение материалов исследования;
- г) оформление курсовой работы;
- д) защиту работы студентом.

1.2 Выбор темы

Студенты осуществляют выбор темы исходя из собственных интересов и тематики, предложенной кафедрой. Они вправе предложить свои темы, которые должны быть согласованы с научным руководителем.

Перечень рекомендованных тем:

1. Анализ финансовых результатов предприятия.
2. Диагностика угрозы банкротства и разработка антикризисных программ.
3. Оценка кредитоспособности предприятия.
4. Содержание и управление затратами на предприятии.
5. Анализ обеспеченности и эффективности использования основных фондов и производственных мощностей.
6. Анализ эффективности использования трудовых ресурсов и фонда оплаты труда.
7. Особенности проведения финансового анализа в условиях инфляции.
8. Управление производственными запасами на предприятии.
9. Экономическая диагностика резервов снижения себестоимости

продукции.

10. Управление финансовой устойчивостью предприятия в условиях инфляции.

11. Анализ инвестиционной привлекательности предприятия.

12. Анализ затрат на производство и сбыт продукции и пути их экономии.

13. Финансовые проблемы формирования и использования оборотных фондов как части имущества предприятия.

14. Анализ формирования и размещения капитала.

15. Комплексный анализ производственной деятельности предприятия.

16. Комплексный анализ финансового состояния предприятия.

17. Финансовый анализ как основа финансового планирования.

18. Комплексная оценка деятельности предприятия.

19. Анализ движения денежных потоков.

1.3 Разработка рабочего плана

Рабочий план должен отражать содержание курсовой работы по выбранной теме, включая:

1. Введение
2. Основная часть (теоретическая и практическая, разделенные на главы)
3. Заключение

Целью составления рабочего плана является подбор вопросов, определение взаимосвязей и взаимозависимостей между ними, позволяющих наиболее полно раскрыть содержание темы курсовой работы.

При составлении рабочего плана следует стремиться к тому, чтобы в нем оптимально сочетались как общетеоретические вопросы, так и прикладные (исследование конкретных ситуаций, например: «Анализ затрат

на производство и сбыт продукции и пути их экономии»). Целесообразно составлять развернутую структурно - логическую схему содержания работы, позволяющую наглядно представить состав и соподчиненность рассматриваемых вопросов.

1.4 Сбор, анализ и обобщение материалов исследования

Для написания курсовой работы следует использовать всевозможные источники информации:

а) учебники, учебные пособия и монографии, позволяющие структурно представить материал будущей работы;

б) действующие нормативно - правовые акты (Кодексы, законы, постановления, бухгалтерские стандарты (ПБУ) и т. п.);

в) статьи в специализированных периодических изданиях;

г) статистические сборники, дающие материал по определенной проблеме в динамике;

д) данные о деятельности отдельных субъектов рыночной экономики;

е) теоретический и статистический материал, находящийся на сайтах в сети Интернет.

Подбор литературы целесообразно начинать с изучения тех книг и периодических изданий, которые могут раскрыть те или иные стороны выбранной темы исследования. Их можно найти в систематических указателях литературы в городских библиотеках, читальных залах вуза и в информационной сети Интернет. Для получения нужных статей из журналов или газет можно использовать последний номер периодического издания, опубликованных за год.

Изучение научной, учебной и иной литературы требует конспектирования основных положений. Записи прочитанного материала могут быть самыми разнообразными: от цитат и тезисов до развернутого

плана.

Наиболее важным этапом является анализ и обобщение собранных материалов. Стремитесь к тому, чтобы положения, подобранные вами не противоречили друг другу, а обработанный материал соответствовал установленным требованиям к объекту курсовой работы. Желательно при сборе материала обработать не менее 10 источников.

Не разрешается:

- 1) выполнять работу методом прямого переписывания;
- 2) представлять работы, написанные другими авторами.

1.5 Оформление курсовой работы

Курсовая работа должна соответствовать требованиям по содержанию и оформлению. Она должна иметь следующую структуру:

– **титульный лист**. Он содержит название учебного заведения и кафедры; название темы курсовой работы; обозначение вида работы (курсовая); фамилию, имя и отчество и номер группы студента, выполнившего работу; ученую степень и должность научного руководителя; дату предоставления работы и ее оценку руководителем; место и год написания работы (Приложение А);

– **задание на курсовую работу**, подписанное научным руководителем и утвержденное заведующим кафедрой (Приложение Б). Цель составления задания на работу - уяснение замысла работы и поставленных в ней задач;

– **содержание** - это наименование всех разделов (введение, основная часть и заключение) с указанием страниц (Приложение В).

– **введение**, раскрывающее актуальность данной темы, ее важность для достижения стабильного экономического развития страны, цель и задачи исследования, обоснование структуры курсовой работы. Объем введения 1-2 страницы;

– **основная часть работы** делится на разделы (главы) и подразделы (параграфы), причем слова «Основная часть» в содержании и перед первой главой не выделяются. В курсовой работе могут находиться две, или три главы. Первая глава должна быть посвящена теории вопроса. В ней раскрывается сущность явления (процесса), принципы, функции, формы, закономерности, присущие рассматриваемому явлению. Во второй главе показать расчеты тех или иных показателей, их динамику и прогнозы на будущее. Желательно, в содержание курсовой работы включать информационный материал, относящийся к экономике и менеджменту России последних пяти лет.

Каждую главу целесообразно разбивать на параграфы (минимум два), а в некоторых случаях параграфы могут включать и подпараграфы.

При формулировании названия глав не допускается повторение темы курсовой работы. При написании содержания параграфов глав работы стремитесь к тому, чтобы не было повторов при изложении аналогичного материала.

– **заключение.** В нем излагаются основные выводы по теме и их взаимосвязь с целью работы и конкретными задачами, поставленными и сформулированными во введении. Выводы должны быть краткими и в сжатом виде формулировать результаты исследования. Примерный объем заключения 1-2 страницы.

Введение, каждая глава и заключение пишется с нового листа. Это требование не относится к параграфам.

После списка литературы курсовая работа может содержать приложения. Они необходимы для того, чтобы дополнить текст работы. Приложениями могут быть, схемы счетов бухгалтерского учета, таблицы, выдержки из нормативных документов и т.д. В тексте работы на все приложения должны быть ссылки. Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием наверху посередине страницы слова

«Приложение» и его название, которое записывают симметрично текста с прописной буквы, отдельной строкой. Приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита (Приложение Г).

Общий объем курсовой работы 20 - 30 машинописных листов (шрифт размером 12, межстрочный интервал 1.5).

Все листы работы, включая приложения, должны иметь сквозную нумерацию арабскими цифрами. Первой страницей считается титульный лист, на котором номер не ставится. Цифры ставятся обычно с содержания. Номер листа проставляется в правом верхнем углу листа или на середине верхнего поля.

Цифровой материал, используемый для сравнения необходимо оформлять в виде таблиц (например, Таблица 2.1 – Анализ актива). Числовые значения величин в тексте и таблицах следует указывать с необходимой степенью точности.

Если в тексте работы используются формулы, то они должны также иметь сквозную нумерацию арабскими цифрами, причем расшифровки символов, входящих в формулу, должны быть приведены непосредственно под формулой. Первая строка расшифровки должна начинаться со слова «где» без двоеточия после него.

На иллюстративный материал, используемый в работе должны быть ссылки.

Более подробно правила оформления работ расписаны в документе «Образовательный стандарт вуза ОС ТУСУР 02-2013. Работы студенческие по направлениям подготовки и специальностям гуманитарного профиля. Общие требования и правила оформления» <https://regulations.tusur.ru/documents/71>

1.6 Рецензирование и защита курсовой работы

После полного завершения курсовая работа предоставляется

руководителю на проверку.

Курсовая работа должна быть представлена на кафедру не позже, чем за 5 дней до защиты и защищена в сроки, установленные деканатом. (В противном случае студент может быть не допущен к сдаче экзаменов). Защита состоит из выступления студента продолжительностью 5-7 мин. с демонстрацией слайдов в Ppt, и ответов на вопросы присутствующих. В выступлении студент должен отразить следующие моменты:

- актуальность темы;
- предмет, объект исследования; цели и задачи работы;
- краткое изложение содержания работы;
- выводы.

Цель защиты выявить степень знания автором содержания темы, самостоятельность и глубину проработанности проблем, обоснованность выводов и предложений. При условии защиты, оценка может быть повышена, а в случае неудовлетворительной защиты – снижена.

1.7 Оценка курсовой работы

Оценка курсовой работы осуществляется на основе следующих критериев:

- соответствие содержания теме;
- современность представленного материала;
- степень владения материалом при выступлении и ответах на вопросы;
- самостоятельность студента на всех этапах подготовки курсовой работы;
- соответствие оформления работы требованиям.

Оценка "отлично" ставится, если:

- содержание работы раскрывает тему, в заключении имеется решение поставленных во введении задач;

- в работе на основе изучения широкого спектра разнообразных источников дается самостоятельный анализ теоретического и фактического материалов;

- в работе содержатся элементы научного творчества, делаются самостоятельные выводы с серьезной аргументацией;

- на защите студент демонстрирует свободное владение материалом, знание теоретических подходов к проблеме, уверенно отвечает на основную часть вопросов;

- работа оформлена в полном соответствии с требованиями.

Оценка "хорошо" ставится в случае недостаточности уровня самостоятельной работы.

Оценка "удовлетворительно" ставится в случае, если при правильном в целом освещении вопросов отмечается:

- слабое знакомство с источниками;

- отсутствие самостоятельного анализа литературы и фактического материала;

- слабое знание теоретических подходов к решению проблемы и работ ведущих ученых в данной области;

- неуверенная защита работы, отсутствие ответов на значительную часть вопросов.

Оценка "неудовлетворительно" ставится:

- если студент на защите не может аргументировать выводы, не отвечает на вопросы, т.е. не владеет материалом темы. В этом случае назначается повторная защита.

2 РЕКОМЕНДУЕМАЯ ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ РАБОТ

В практической части курсовой работы при составлении финансовой отчетности необходимо учесть последствия влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем.

При выполнении курсовой работы рекомендовано придерживаться следующего плана.

Тема: Анализ финансовых результатов предприятия.

1. Введение.
2. Специфика анализа финансовых результатов деятельности предприятия в условиях рынка.
 - 2.1. Виды и содержание анализа.
 - 2.2. Внешний финансовый анализ и управленческий анализ.
 - 2.3. Факторный анализ финансовых результатов.
 - 2.4. Основные направления повышения доходности предприятия.
3. Расчетная часть. Экспресс-анализ финансовой отчетности предприятия
4. Выводы и рекомендации.
5. Заключение.
6. Список использованной литературы.
7. Приложения.

Тема: Диагностика угрозы банкротства и разработка антикризисных программ.

1. Введение.
2. Банкротство субъекта хозяйствования.

- 2.1. Причины возникновения, признаки и последствия банкротства.
- 2.2. Основные методы определения несостоятельности предприятия.
- 2.3. Основные направления разработки антикризисных программ.
3. Расчетная часть. Экспресс-анализ финансовой отчетности предприятия
4. Выводы и рекомендации.
5. Заключение.
6. Список использованной литературы.

Тема: Оценка кредитоспособности предприятия.

1. Введение.
2. Кредитоспособность как одно из условий стабильной работы предприятия.
 - 2.1. Сущность и основные принципы оценки кредитоспособности предприятия.
 - 2.2. Сравнительный анализ действующих методик оценки кредитоспособности.
 - 2.3. Обоснование выбора методики оценки кредитоспособности для конкретного предприятия (объект изучения в данной курсовой работе).
3. Расчетная часть. Экспресс-анализ финансовой отчетности предприятия
4. Выводы и рекомендации.
5. Заключение.
6. Список использованной литературы.

Тема: Содержание и управление затратами на предприятии.

1. Введение.
2. Управление затратами как основное направление повышения эффективности деятельности предприятия.

- 2.1. Состав и классификация затрат на предприятии.
- 2.2. Анализ затрат и себестоимости продукции.
- 2.3. Основные системы управления затратами.
 - 2.3.1. Сущность и основное содержание управления затратами.
 - 2.3.2. Сравнительный анализ действующих систем управления затратами.
3. Расчетная часть. Экспресс-анализ финансовой отчетности предприятия
4. Выводы и рекомендации.
5. Заключение.
6. Список использованной литературы.

Тема: Анализ обеспеченности и эффективности использования основных фондов и производственных мощностей.

1. Введение.
2. Основные принципы и направления анализа основных фондов и производственных мощностей.
 - 2.1. Анализ эффективности использования основных производственных фондов.
 - 2.2. Анализ использования производственной мощности предприятия.
 - 2.3. Резервы увеличения выпуска продукции, фондоотдачи и фондорентабельности.
 - 2.4. Анализ использования производственной мощности предприятия.
3. Расчетная часть. Экспресс-анализ финансовой отчетности предприятия
4. Выводы и рекомендации.
5. Заключение.
6. Список использованной литературы.
7. Приложения.

Тема: Анализ эффективности использования трудовых ресурсов и фонда оплаты труда.

1. Введение.
2. Основные принципы и методы анализа эффективности использования трудовых ресурсов и фонда оплаты труда.
 - 2.1. Анализ обеспеченности предприятия трудовыми ресурсами.
 - 2.2. Анализ использования фонда рабочего времени.
 - 2.3. Анализ производительности труда.
 - 2.4. Анализ эффективности использования трудовых ресурсов.
 - 2.5. Анализ трудоемкости продукции.
 - 2.6. Анализ фонда заработной платы.
3. Расчетная часть. Экспресс-анализ финансовой отчетности предприятия
4. Выводы и рекомендации.
5. Заключение.
6. Список использованной литературы.
7. Приложения.

Тема: Особенности проведения финансового анализа в условиях инфляции.

1. Введение.
2. Методика проведения анализа в условиях инфляции.
 - 2.1. Основные способы корректировки показателей отчетности в условиях инфляции.
 - 2.2. Основные направления анализа финансового состояния предприятия.
 - 2.3. Сравнительный анализ результатов финансового анализа по традиционной методике и с учетом корректировки на уровень инфляции.

3. Расчетная часть. Экспресс-анализ финансовой отчетности предприятия

4. Выводы и рекомендации.
5. Заключение.
6. Список использованной литературы.
7. Приложения.

Тема: Управление производственными запасами на предприятии.

1. Введение.
2. Основные направления анализа использования материальных ресурсов предприятия.
 - 2.1. Анализ обеспеченности предприятия материальными ресурсами.
 - 2.2. Анализ использования материальных ресурсов.
 - 2.3. Анализ прибыли на рубль материальных затрат.
 - 2.4. Порядок формирования и контроля за уровнем производственных запасов на предприятии.
 - 2.5. Оценка влияния уровня производственных запасов на финансовые результаты предприятия.

3. Расчетная часть. Экспресс-анализ финансовой отчетности предприятия

4. Выводы и рекомендации.
5. Заключение.
6. Список использованной литературы.
7. Приложения.

Тема: Экономическая диагностика резервов снижения себестоимости продукции.

1. Введение.

2. Основные методы определения резервов снижения себестоимости продукции.

2.1. Экономическая сущность хозяйственных резервов и их классификация.

2.2. Принципы организации поиска и подсчета резервов.

2.3. Методика определения и обоснования величины резервов.

2.4. Определение резервов снижения себестоимости продукции.

3. Расчетная часть. Экспресс-анализ финансовой отчетности предприятия

4. Выводы и рекомендации.

5. Заключение.

6. Список использованной литературы.

Тема: Управление финансовой устойчивостью предприятия в условиях инфляции.

1. Введение.

2. Основные направления анализа финансовой устойчивости предприятия.

2.1. Анализ равновесия между активами предприятия и источниками их формирования. Оценка финансовой устойчивости предприятия.

2.2. Оценка производственно-финансового левериджа.

2.3. Анализ запаса финансовой устойчивости предприятия.

2.4. Оценка влияния инфляции на финансовую устойчивость предприятия.

3. Расчетная часть. Экспресс-анализ финансовой отчетности предприятия

4. Выводы и рекомендации.

5. Заключение.

6. Список использованной литературы.

7. Приложения.

Тема: Анализ инвестиционной привлекательности предприятия.

1. Введение.

2. Анализ эффективности инвестиционной деятельности предприятия.

2.1. Задачи и основные направления эффективности инвестиционной деятельности.

2.2. Анализ источников финансирования инвестиционных проектов.

2.3. Анализ эффективности долгосрочных финансовых вложений; прогнозирование эффективности инвестиционных проектов.

2.4. Основные критерии инвестиционной привлекательности предприятия.

3. Расчетная часть. Экспресс-анализ финансовой отчетности предприятия

4. Выводы и рекомендации.

5. Заключение.

6. Список использованной литературы.

7. Приложения.

Тема: Анализ затрат на производство и сбыт продукции и пути их экономии.

1. Введение.

2. Основные принципы и направления анализа затрат.

2.1. Анализ общей суммы затрат на производство продукции.

2.2. Анализ затрат на рубль товарной продукции.

2.3. Анализ себестоимости отдельных видов продукции.

2.4. Анализ прямых материальных затрат.

2.5. Анализ прямых трудовых затрат.

- 2.6. Анализ косвенных затрат.
- 2.7. Определение резервов снижения себестоимости продукции.
3. Расчетная часть. Экспресс-анализ финансовой отчетности предприятия
4. Выводы и рекомендации.
5. Заключение.
6. Список использованной литературы.
7. Приложения.

Тема: Финансовые проблемы формирования и использования оборотных фондов как части имущества предприятия.

1. Введение.
2. Основные принципы формирования оборотных фондов и направления их анализа.
 - 2.1. Значение, задачи и информационное обеспечение анализа.
 - 2.2. Анализ состава и динамики оборотных фондов.
 - 2.3. Основные направления управления оборотными фондами.
 - 2.4. Оценка резервов экономии оборотных фондов и их влияния на финансовые результаты предприятия.
3. Расчетная часть. Экспресс-анализ финансовой отчетности предприятия
4. Выводы и рекомендации.
5. Заключение.
6. Список использованной литературы.
7. Приложения.

Тема: Анализ формирования и размещения капитала.

1. Введение.

2. Основные направления эффективного использования капитала предприятия.

2.1. Задачи и информационное обеспечение анализа.

2.2. Основные источники капитала, порядок его формирования и размещения.

2.3. Расчет средневзвешенной цены капитала компании и эффективность привлечения различных источников финансирования

2.4. Показатели эффективности и интенсивности использования капитала. Методика их расчета.

2.5. Анализ эффективности использования заемного капитала. Эффект финансового рычага.

2.6. Анализ доходности собственного капитала.

3. Расчетная часть. Экспресс-анализ финансовой отчетности предприятия

4. Выводы и рекомендации.

5. Заключение.

6. Список использованной литературы.

7. Приложения.

Тема: Комплексный анализ производственной деятельности предприятия.

1. Введение.

2. Основное содержание комплексного анализа производственной деятельности предприятия.

2.1. Задачи анализа и источники информации.

2.2. Анализ использования основного капитала предприятия.

2.3. Анализ использования материальных ресурсов предприятия.

2.4. Анализ использования трудовых ресурсов предприятия.

2.5. Анализ производства и реализации продукции..

- 2.6. Анализ себестоимости продукции.
- 2.7. Анализ производственных результатов предприятия.
3. Расчетная часть. Экспресс-анализ финансовой отчетности предприятия
4. Выводы и рекомендации.
5. Заключение.
6. Список использованной литературы.
7. Приложения.

Тема: Комплексный анализ финансового состояния предприятия.

1. Введение.
2. Основные направления анализа финансового состояния предприятия.
 - 2.1. Значение и задачи финансового состояния предприятия.
 - 2.2. Анализ финансовой структуры баланса.
 - 2.3. Оценка финансовой устойчивости предприятия.
 - 2.4. Оценка ликвидности предприятия.
 - 2.5. Оценка платежеспособности предприятия.
 - 2.6. Оценка деловой активности предприятия.
 - 2.7. Общая оценка финансового состояния предприятия.
3. Расчетная часть. Экспресс-анализ финансовой отчетности предприятия
4. Выводы и рекомендации.
5. Заключение.
6. Список использованной литературы.
7. Приложения.

Тема: Финансовый анализ как основа финансового планирования.

1. Введение.
2. Расчет основных параметров для формирования финансового плана.

- 2.1. Основные принципы финансового планирования.
- 2.2. Методика расчета показателей для формирования финансовых планов.
3. Расчетная часть. Экспресс-анализ финансовой отчетности предприятия
4. Выводы и рекомендации.
5. Заключение.
6. Список использованной литературы.
7. Приложения.

Тема: Комплексная оценка деятельности предприятия.

1. Введение.
2. Основные принципы и направления оценки деятельности предприятия.
 - 2.1. Методы анализа количественного влияния факторов на изменения результативности показателя.
 - 2.2. Методы комплексной оценки хозяйственно-финансовой деятельности.
 - 2.3. Комплексный анализ и рейтинговая оценка финансового состояния предприятия-эмитента.
3. Расчетная часть. Экспресс-анализ финансовой отчетности предприятия
4. Выводы и рекомендации.
5. Заключение.
6. Список использованной литературы.
7. Приложения.

Тема: Анализ движения денежных потоков.

1. Введение.
2. Основные направления и структура движения денежных средств по видам деятельности предприятия.
 - 2.1. Прямой и косвенный методы анализа движения денежных средств.
 - 2.2. Коэффициентный метод как инструмент факторного анализа.
3. Расчетная часть. Экспресс-анализ финансовой отчетности предприятия
4. Выводы и рекомендации.
5. Заключение.
6. Список использованной литературы.
7. Приложения.

Список использованных источников

1. Образовательный стандарт вуза ОС ТУСУР 02-2013. Работы студенческие по направлениям подготовки и специальностям гуманитарного профиля. Общие требования и правила оформления [Электронный ресурс] Режим доступа: <https://regulations.tusur.ru/documents/71> (дата обращения: 27.04.2018)

2. Кормилин В.А., Боков Л.А. Положение по организации выполнения и защиты курсовых проектов и курсовых работ в ТУСУРе при введении ФГОС. [Электронный ресурс] Режим доступа: <https://regulations.tusur.ru/documents/63> (дата обращения: 27.04.2018)

4. Положение о проверке самостоятельности выполнения письменных работ бакалавров, специалистов и магистров в ТУСУРе. [Электронный ресурс] Режим доступа: <https://regulations.tusur.ru/documents/81> (дата обращения: 27.04.2018)

Приложение А
Пример оформления титульного листа

Министерство образования и науки
Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ» (ТУСУР)

Кафедра менеджмента

ОЦЕНКА КРЕДИТОСПОСОБНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ

Курсовая работа по дисциплине «Экономический анализ»

Студент гр. 817
_____ Т.В. Смирнов
« ____ » _____ 2018 г.

Руководитель
д-р экон. наук, проф.
каф. менеджмента ТУСУР
_____ М.А. Афонасова
« ____ » _____ 2018г.

Томск 2018

Приложение Б

Пример оформления задания курсовую работу

Министерство образования и науки
Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждения
высшего образования
«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ» (ТУСУР)

Кафедра менеджмента

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий
кафедрой менеджмента
д-р экон. наук, проф.
_____ М.А.Афонасова
«__» _____ 2018 г.

ЗАДАНИЕ

На курсовую работу (проект) студенту Смирнову Т.В.			
Группа	817	Факультет	экономический
1. Тема	ОЦЕНКА КРЕДИТОСПОСОБНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ		
2. Срок сдачи студентом законченной работы	2018г.		
3. Исходные данные к заданию:	Положения, регламенты, аналитические и статистические данные Законодательные и нормативные акты РФ		
4. Перечень разделов текстовой части работы:	Сущность и роль финансового планирования на предприятии Виды финансового планирования		
5. Перечень графического материала:	Система финансового планирования на предприятии Процесс финансового планирования		
6. Перечень основных литературных источников:	Учебно-методическая литература, периодические издания, интернет-источники		
7. Дата выдачи задания:	2018 г.		
Руководитель _____	И.О.Фамилия		
Подпись			
Задание принял к исполнению (дата)	2018 г.		
Студент _____	И.О.Фамилия		
(подпись студента)			

Приложение В
Пример оформления содержания

Содержание

1 Введение.....	3
2 Теоретические основы финансового анализа организации	5
2.1 Сущность и значение анализа финансового состояния организации.....	5
2.2 Методы расчета коэффициентов анализа финансового состояния организации.....	7
2.3 Задачи финансовой оценки деятельности организации.....	10
3 Анализ финансового состояния ООО «Гараж-инструмент».....	13
3.1 Экономическая структура и организационно-правовая характеристика организации.....	13
3.2 Анализ бухгалтерского баланса организации	15
3.3 Анализ ликвидности и платежеспособности организации.....	17
3.4 Анализ финансовой устойчивости организации.....	19
4 Предложения по улучшению финансового состояния ООО «Гарант-инструмент»	25
4.1 Разработка мероприятий по совершенствованию управления финансами организации	25
4.2 Экономическая оценка предложенных мероприятий	27
5 Заключение	28
Список использованных источников	29
Приложения	30

Приложение Г

БУХГАЛТЕРСКИЙ БАЛАНС

Форма №1 по ОКУД

на “__” _____ 200__ г. Дата (год, месяц, число)

Организация _____ по ОКПО _____
 Идентификационный номер налогоплательщика _____ ИНН _____
 Вид деятельности _____ по ОКДП _____
 Организационно-правовая форма/форма собственности _____
 _____ по ОКОПФ/ОКФС _____
 Единица измерения: тыс. руб./млн. руб. (ненужное зачеркнуть) по ОКЕИ _____

Адрес _____

КОДЫ	
0710001	
384/385	

Дата утверждения

Дата отправки (принятия)

АКТИВ	Код строки	На начало отчетного периода	На конец отчетного периода
1	2	3	4
I. ВНЕОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ			
Нематериальные активы (04, 05)	110		
в том числе:			
патенты, лицензии, товарные знаки (знаки обслуживания), иные аналогичные с перечисленными права и активы	111		
организационные расходы	112		
деловая репутация организации	113		
Основные средства (01, 02, 03)	120		
в том числе:			
земельные участки и объекты природопользования	121		
здания, машины и оборудование	122		
Незавершенное строительство (07, 08, 16, 61)	130		
Доходные вложения в материальные ценности (03)	135		
в том числе:			
имущество для передачи в лизинг	136		
имущество, предоставляемое по договору проката	137		
Долгосрочные финансовые вложения (06, 82)	140		
в том числе:			
инвестиции в дочерние общества	141		
инвестиции в зависимые общества	142		
инвестиции в другие организации	143		
займы, предоставленные организациям на срок более 12 месяцев	144		
прочие долгосрочные финансовые вложения	145		
Прочие внеоборотные активы	150		

ИТОГО по разделу I	190		
АКТИВ	Код строки	На начало отчетного периода	На конец отчетного периода
1	2	3	4
II. ОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ			
Запасы	210		
в том числе:			
сырье, материалы и др. аналогичные ценности (10, 12, 13, 16)	211		
животные на выращивании и откорме (11)	212		
затраты в незавершенном производстве (издержках обращения) (20, 21, 23, 29, 30, 36, 44)	213		
готовая продукция и товары для перепродажи (16, 40, 41)	214		
товары отгруженные (45)	215		
расходы будущих периодов (31)	216		
прочие запасы и затраты	217		
Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям (19)	220		
Дебиторская задолженность (платежи по которой ожидаются более чем через 12 месяцев после отчетной даты)	230		
в том числе:			
покупатели и заказчики (62, 76, 82)	231		
векселя к получению (62)	232		
задолженность дочерних и зависимых обществ (78)	233		
авансы выданные (61)	234		
прочие дебиторы	235		
Дебиторская задолженность (платежи по которой ожидаются в течение 12 месяцев после отчетной даты)	240		
в том числе:			
покупатели и заказчики (62, 76, 82)	241		
векселя к получению (62)	242		
задолженность дочерних и зависимых обществ (78)	243		
задолженность участников (учредителей) по взносам в уставный капитал (75)	244		
авансы выданные (61)	245		
прочие дебиторы	246		
Краткосрочные финансовые вложения (56, 58, 82)	250		
в том числе:			
займы, предоставленные организациями на срок менее 12 месяцев	251		
собственные акции, выкупленные у акционеров	252		
прочие краткосрочные финансовые вложения	253		
Денежные средства	260		
в том числе:			
касса (50)	261		
расчетные счета (51)	262		
валютные счета (52)	263		
прочие денежные средства (55, 56, 57)	264		
Прочие оборотные активы	270		
ИТОГО по разделу II	290		
БАЛАНС (сумма строк 190 + 290)	300		

ПАССИВ	Код строки	На начало отчетного периода	На конец отчетного периода
1	2	3	4
III. КАПИТАЛЫ И РЕЗЕРВЫ			
Уставный капитал (85)	410		
Добавочный капитал (97)	420		
Резервный капитал (86)	430		
в том числе:	431		
резервы, образованные в соответствии с законодательством	432		
резервы, образованные в соответствии с учредительными документами			
Фонд социальной сферы (88)	440		
Целевые финансирование и поступления (96)	450		
Нераспределенная прибыль прошлых лет (88)	460		
Непокрытый убыток прошлых лет (88)	465		
Нераспределенная прибыль отчетного года (88)	470	X	
Непокрытый убыток отчетного года (88)	475	X	
ИТОГО по разделу III	490		
IV. ДОЛГОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА			
Займы и кредиты (92, 95)	510		
в том числе:	511		
кредиты банков, подлежащие погашению более чем через 12 месяцев после отчетной даты	512		
займы, подлежащие погашению более чем через 12 месяцев после отчетной даты			
Прочие долгосрочные обязательства	520		
ИТОГО по разделу IV	590		
V. КРАТКОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА			
Займы и кредиты (90, 94)	610		
в том числе:	611		
кредиты банков, подлежащие погашению в течение 12 месяцев после отчетной даты	612		
займы, подлежащие погашению в течение 12 месяцев после отчетной даты			
Кредиторская задолженность	620		
в том числе:	621		
поставщики и подрядчики (60, 76)	622		
векселя к уплате (60)	623		
задолженность перед дочерними и зависимыми обществами (78)	624		
задолженность перед персоналом организации (70)	625		
задолженность перед государственными внебюджетными фондами (69)	626		
задолженность перед бюджетом (68)	627		
авансы полученные (64)	628		
прочие кредиторы			
Задолженность участникам (учредителям) по выплате доходов (75)	630		
Доходы будущих периодов (83)	640		
Резервы предстоящих расходов (89)	650		
Прочие краткосрочные обязательства	660		
ИТОГО по разделу V	690		
БАЛАНС (сумма строк 490 + 590 + 690)	700		

СПРАВКА О НАЛИЧИИ ЦЕННОСТЕЙ, УЧИТЫВАЕМЫХ НА ЗАБАЛАНСОВЫХ СЧЕТАХ

Наименование показателя	Код строки	На начало отчетного периода	На конец отчетного периода
1	2	3	4
Арендованные основные средства (001)	910		
в том числе по лизингу	911		
Товарно-материальные ценности, принятые на ответственное хранение (002)	920		
Товары, принятые на комиссию (004)	930		
Списанная в убыток задолженность неплатежеспособных дебиторов (007)	940		
Обеспечения обязательств и платежей полученные (008)	950		
Обеспечения обязательств и платежей выданные (009)	960		
Износ жилищного фонда (014)	970		
Износ объектов внешнего благоустройства и других аналогичных объектов (015)	980		
	990		

Руководитель _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

“ ____ ” _____ 200__ г.

(квалификационный аттестат профессионального
бухгалтера

от “ ____ ” _____ 200__ г. № ____)

Прибыль (убыток) от обычной деятельности	160		
IV. Чрезвычайные доходы и расходы			
Чрезвычайные доходы	170		
Чрезвычайные расходы	180		
Чистая прибыль (нераспределенная прибыль (убыток) отчетного периода (строки 160 + 170 – 180))	190		

Наименование показателя	Код строки	За отчетный период	За аналогичный период предыдущего года
1	2	3	4
СПРАВОЧНО			
Дивиденды, приходящиеся на одну акцию *:			
по привилегированным	201		
по обычным	202		
Предполагаемые в следующем отчетном году суммы дивидендов, приходящиеся на одну акцию *:			
по привилегированным	203		
по обычным	204		

* Заполняется в годовой бухгалтерской отчетности

РАСШИФРОВКА ОТДЕЛЬНЫХ ПРИБЫЛЕЙ И УБЫТКОВ

Наименование показателя	Код строки	За отчетный период		За аналогичный период предыдущего года	
		прибыль	убыток	прибыль	убыток
1	2	3	4	5	6
Штрафы, пени и неустойки, признанные или по которым получены решения суда (арбитражного суда) об их взыскании	210				
Прибыль (убыток) прошлых лет	220				
Возмещение убытков, причиненных неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств	230				
Курсовые разницы по операциям в иностранной валюте	240				
Снижение себестоимости материально-производственных запасов на конец отчетного периода	250				
Списание дебиторских и кредиторских задолженностей, по которым истек срок исковой давности	260				
	270				

Руководитель

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)