

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

«Томский государственный университет систем управления и

радиоэлектроники» (ТУСУР)

Кафедра Экономики

Васильковская Н.Б.

ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА:

Методические указания для студентов
направления подготовки 38.03.01 Экономика
профиль «Финансы и кредит»

Преддипломная практика: Методические указания для студентов направления подготовки 38.03.01 - Экономика разработаны в соответствии с требованиями Федерального Государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО)- Томск, ТУСУР, 15с.
по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата)
Излагаются требования к содержанию и к результатам прохождения практики, организационные аспекты ее прохождения.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	4
2. Цели и задачи практики	4
3. Сроки прохождения практики и аттестация по ее итогам.....	5
4. Место прохождения практики	6
5. Общие положения по организации практики	6
6. Содержание практики и методические указания по сбору материала.....	7
7. Составление и защита отчета по практике.....	8
8. Примерный перечень тем индивидуальных заданий.....	10
9. Рекомендуемая литература	12
ПРИЛОЖЕНИЕ А	14
ПРИЛОЖЕНИЕ Б.....	15

1. Общие положения

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом подготовки бакалавров по направлению 38.03.01 - Экономика - обучающиеся за время обучения должны пройти производственную практику: преддипломную (далее практику).

Вид практики: производственная практика.

Тип практики: преддипломная практика.

Практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной. Практика является частью основной профессиональной образовательной программы подготовки бакалавров по направлению 38.03.01 - Экономика и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно направленных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Место практики в структуре образовательной программы: данная практика входит в раздел «Б2. Практики» учебного плана бакалавров по направлению 38.03.01 – Экономика. Практика проводится в соответствии с утвержденным рабочим учебным планом и календарным учебным графиком.

Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических или астрономических часах: продолжительность, сроки прохождения и объем практики в зачетных единицах определяются учебным планом в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 - Экономика. Общая трудоемкость данной практики составляет 6.0 З.Е., количество недель: 4. (216 часов).

Способы и формы проведения практики: стационарная; выездная. Форма проведения практики: дискретно по видам практик – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени. Основной формой прохождения практики является непосредственное участие обучающегося в финансово-экономической деятельности конкретной организации. Виды профессиональной деятельности, на которые ориентируется практика: аналитическая, научно-исследовательская, расчетно-экономическая. В зависимости от уровня подготовки студенты могут на период практики зачисляться на штатные должности, если работа в этой должности позволяет выполнять требования программы практики в полном объеме.

2. Цели и задачи практики

2.1 Целью практики является развитие практических навыков и умений, а также формирование компетенций студентов в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Задачи практики:

- формирование профессиональных компетенций студентов через применение полученных теоретических знаний в решении конкретных производственных или научно-исследовательских задач;
- совершенствование навыков самостоятельного решения поставленных задач, необходимых для исполнения должностных обязанностей по месту работы;
- ознакомление с деятельностью организации и выявление актуальной проблемы в деятельности;
- формулирование темы выпускной квалификационной работы в соответствии с выявленной проблемой;
- проведение углубленного изучения и проработки вопросов, связанных с темой выпускной квалификационной работы.

Знания и навыки, полученные студентами в ходе прохождения преддипломной практики, будут использованы при написании выпускной квалификационной работы.

2.2. В процессе прохождения практики формируются и закрепляются профессиональные и общепрофессиональные компетенции.

2.3. В результате прохождения практики студенты должны:

- демонстрировать современные знания и понимание в изучаемой области и применять эти знания и понимание в профессиональных ситуациях;
- демонстрировать владение современными методами, инновационными подходами, необходимыми для решения проблем в специализированной области трудовой деятельности
- осуществлять поиск и использование новой информации для решения конкретных и абстрактных проблем;
- сообщать свое понимание, умения и способы деятельности коллегам, руководству и потребителям.

3. Сроки прохождения практики и аттестация по ее итогам

Сроки прохождения практики устанавливаются в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 38.03.01 - Экономика, учебного плана направления, графика учебного процесса. В соответствии с учебным планом, преддипломная практика проводится в восьмом семестре обучения.

По окончании практики студент предоставляет на выпускающую кафедру следующие документы:

- дневник практики с заверенным печатью отзывом руководителя практики от организации;
- отчет о результатах практики;
- формулировку темы и план ВКР.

К защите итого практики студент допускается при наличии этих документов. После защиты отчетов студенту выставляется оценка (отлично,

хорошо, удовлетворительно) и утверждается приказом по вузу тема и руководитель ВКР.

4. Место прохождения практики

Базами практики являются промышленные предприятия, научно-исследовательские и проектные институты, организации финансово-кредитной сферы и иные организации. Возможно прохождение практики в администрациях субъектов Федерации или муниципальных образований. Главные условия при выборе базы практики:

- ведение ими производственно-хозяйственной и (или) инвестиционной, финансовой деятельности;
- доступность информации для написания ВКР. Доступность информации особенно важна, поскольку до 70% объема ВКР занимает обработка фактического материала действующей организации.

Отсутствуют ограничения по организационно-правовым формам, формам собственности, видам экономической деятельности.

5. Общие положения по организации практики

Практика может быть организована как стационарная или как выездная. Практика проводится на основе договоров с организациями. Студенты направляются на практику приказом по вузу. Выдача документов, необходимых для прохождения практики и дипломирования, производится не позднее чем за неделю до начала практики.

Организация и учебно-методическое руководство практиками студентов осуществляется выпускающей кафедрой экономики ТУСУР.

Ответственный за организацию и проведение практики на кафедре экономики:

- распределяет студентов по местам практики, готовит документацию и приказ по вузу о направлении студентов на практику;
- осуществляет организационное и методическое руководство практикой студентов и контроль за её проведением;
- согласовывает до начала практики темы индивидуального задания для каждого студента;
- консультирует студентов по вопросам практики и составления отчётов о проделанной работе;
- просматривает отчетные материалы студентов и организует работу комиссии по защите практики;
- готовит материалы по результатам практики для участия в конкурсе ТУСУР на лучший отчет по преддипломной практике;
- в двухнедельный срок после окончания практики готовит письменный отчет для учебного отдела о ее результатах.

Для обеспечения возможности распределения студентов на

практику и учета пожеланий студентов о местах прохождения практики и выполнения ВКР руководитель практики проводит за два месяца до начала практики информационное собрание студентов, где сообщаются сведения о сроках, порядке направления на практику, порядке и сроках выдачи документов, об отчетности по практике.

Непосредственное руководство работой студентов на предприятии осуществляет руководитель практики от предприятия, назначенный руководством предприятия.

Руководитель практики от предприятия обязан:

- организовать практику студентов в полном соответствии с положением о практике и рабочей программой практики;
- создать необходимые условия доступа к информации.

6. Содержание практики и методические указания по сбору материала

Содержание практики можно разделить на несколько основных этапов – подготовительный, основной (выполнение типового и индивидуального заданий), завершающий (подготовка отчета по результатам практики).

Каждый из этапов включает как контактную работу, так и иные формы работы.

Таблица 1 – Этапы практики, трудоемкость по видам занятий

Этапы практики	Контактная работа, ч	Иные формы работы, ч	Общая трудоемкость
Подготовительный этап	6	14	20
Основной этап	20	150	170
Завершающий этап	6	20	26
Итого за семестр	32	184	216
Итого	32	184	216

В ходе подготовительного этапа следует ознакомиться с информацией, представленной на корпоративном сайте, изучить нормативную документацию, регламентирующую деятельность организации: устав, положения и инструкции, нормативные акты. Типовое задание выдается всем студентам, независимо от вида экономической деятельности организации и включает сбор и обработку информации об объемах деятельности, используемых ресурсах и результатах.

При прохождении практики в рамках типового задания желательно собрать данные о деятельности конкретной организации за 3-5 периодов времени. (Задания 1-4 могут видоизменяться, в зависимости от места практики, приведенные образцы нужно рассматривать только как примеры, отражающие деятельность). Данные задания частично повторяют задания

производственной практики с большей глубиной анализа. Обязательным является использование традиционных способов обработки информации (методы сравнения, относительных и средних величин, графический метод, метод группировки, балансовый метод). При анализе основных показателей деятельности нужно не только исследовать их динамику и структуру, но и рассмотреть основные факторы влияния с использованием способов детерминированного факторного анализа (способ цепных подстановок, абсолютных или относительных разниц). При необходимости должны быть использованы специальные методики финансового анализа (например, методики оценки финансового состояния, оценки кредитоспособности заемщика, эффективности проектов и пр.)

Задание 1. Дать беглую экономическую характеристику организации по наиболее важным показателям финансово-хозяйственной деятельности, рассмотреть проблемы и перспективы развития.

Задание 2. Провести горизонтальный, вертикальный, факторный анализ текущих (и капитальных) затрат организации. Анализ затрат удобнее оформлять в форме таблицы, с выделением абсолютных показателей, темпов их роста, показателей удельного веса в общем объеме. По результатам расчетов сделать выводы и составить диаграммы по результатам горизонтального и вертикального анализа.

Задание 3. Провести горизонтальный, вертикальный, факторный анализ результатов деятельности организации «Х» по показателям выручки, прибыли, рентабельности, оборачиваемости. По результатам расчетов сделать выводы и составить диаграммы по результатам горизонтального и вертикального анализа

Задание 4. Провести анализ финансового состояния по направлениям:

- горизонтальный и вертикальный анализ имущества и источников средств;
- анализ ликвидности баланса;
- анализ финансовой независимости и устойчивости;
- анализ платежеспособности;
- анализ вероятности банкротства.

Индивидуальное задание разрабатывается студентом в соответствии с выбранной темой ВКР и согласовывается с руководителем ВКР. Индивидуальное задание должно быть обусловлено целями и задачами практики, соответствовать ее трудоемкости, и представлять собой набор и обработку информации по плану ВКР.

7. Составление и защита отчета по практике

Форма и вид отчетности по практике определяется с учетом требований ФГОС ВО, основной образовательной программы направления подготовки 38.03.01 - Экономика и рабочей учебной программы.

Основными отчетными документами студента по практике являются отчет о результатах практики и дневник.

Отчёт по практике выполняется в соответствии с общими требованиями и правилами оформления по образовательному стандарту ТУСУР [8].

Отчет студента по практике должен включать текстовой, графический и другой иллюстративный материал. Объем отчета — 25-30 страниц машинописного текста с приложением таблиц, схем, документов, форм и других материалов.

Разделы отчета согласовываются с руководителем практики от кафедры и располагаются в следующей последовательности:

- 1) титульный лист, задание на практику (см. Приложение А);
- 2) оглавление;
- 3) введение;
- 4) основная часть;
- 5) заключение;
- 6) список использованных источников;
- 7) приложения.

Во введении необходимо раскрыть актуальность темы, а также указать цели, задачи практики, сроки и место прохождения практики, виды выполненных работ (в объеме 1 страница).

Во введении необходимо раскрыть актуальность темы, а также цель работы и задачи, решаемые в работе (в объеме 1 страница).

В основной части приводится типовое задание и индивидуальный план, разработанный студентом и согласованный с руководителем, и дается описание каждого вида задания.

В заключении должны быть сформулированы основные выводы, полученные в результате выполнения исследовательской работы, возможные рекомендации. После заключения оформляется список использованных источников, содержащий не менее 10 наименований изданий, цитируемых автором работы, включая законодательно-правовые акты РФ, регулирующие отношения, возникающие в рамках рассматриваемой деятельности. В приложении обычно помещаются копии документов, иллюстрирующих данную работу, большие таблицы. Они носят вспомогательный характер. Приложения оформляются как продолжение работы после списка литературы и располагаются в порядке появления ссылок в тексте.

Пример содержания отчета:

- 1 Введение
- 2 Типовое задание
 - 2.1 Общая характеристика организации и ее положение на рынке
 - 2.2 Вертикальный и горизонтальный анализ ресурсов организации
 - 2.3 Вертикальный и горизонтальный анализ результатов деятельности организации
 - 2.4 Экспресс-анализ финансового состояния организации

3 Индивидуальное задание, (например, налоговое планирование и оптимизация налогового бремени)

4 Заключение

Список использованных источников

Приложения

Список использованных источников должен содержать перечень источников, использованных при выполнении отчета. Список формируется по мере ссылок на них в тексте. Пример оформления списка использованных источников:

1. Донцова Л.В. Анализ финансовой отчетности / Донцова Л. В., Никифорова Н.А. – М.: Дело и сервис, 2015. – 384 с.

2. Савицкая Г.В. Экономический анализ: учеб. / Г.В. Савицкая. – 16-е изд., исп. и доп. – М.: Новое знание, 2011. – 679 с.

По результатам практики проводится публичная защита отчета. Оцениваются такие параметры, как соответствие собранного материала теме ВКР, виды выполняемых работ, выполнение индивидуального плана, качество оформления отчета и презентации, ответы на вопросы. Также учитывается оценка руководителя практики (оценивается уровень дисциплины практиканта, уровень знаний, законченность индивидуального задания и т. д.).

8. Примерный перечень тем индивидуальных заданий

Перечень тем индивидуального задания на практику соответствует перечню тем ВКР, обновляется ежегодно, выдается руководителем практики от кафедры экономики не позднее, чем за два месяца до начала практики. Принципиально важным при определении темы практики является ее соответствие сферам профессиональной деятельности бакалавра экономики. В качестве ориентира могут быть рассмотрены приведенные ниже темы.

1. Модели управления финансовыми потоками: управление дебиторской задолженностью, оборотными средствами и т. п.
2. Статистический анализ динамики основного капитала и инвестиций (по предприятиям различных форм собственности, отраслей и секторов экономики).
3. Анализ инвестиционной привлекательности организаций.
4. Франчайзинг как метод повышения эффективности бизнеса.
5. Лизинг как метод активизации процессов модернизации основных фондов организаций.
6. Эффективность использования лизинга как источника инвестиционной поддержки малого предпринимательства.
7. Анализ системы внутрифирменного финансового планирования.
8. Финансовое планирование и бюджетирование на предприятии.
9. Управление оборотным капиталом организации.

10. Управление финансовыми результатами организации.
11. Управление проектными рисками.
12. Долговое и доленое финансирование инвестиционных проектов.
13. Формирование и оценка инвестиционного портфеля.
14. Оценка стоимости компаний.
15. Модели управления денежными потоками организации.
16. Управление финансовыми рисками.
17. Анализ цены и структуры основного капитала.
18. Исследование коммерческой (бюджетной) эффективности инвестиционного проекта.
19. Формирование и использование прибыли коммерческого банка.
20. Оценка эффективности управления активными операциями коммерческого банка.
21. Анализ формирования и управление кредитным портфелем в коммерческом банке.
22. Анализ формирования и управления депозитным портфелем коммерческого банка.
23. Анализ операций банка с ценными бумагами — формирование и управление портфелем ценных бумаг.
24. Кредитные риски и организация управления ими: практика, проблемы и пути их решения.
25. Управление рисками ликвидности в коммерческом банке.
26. Управление рыночными рисками в коммерческом банке.
27. Анализ, проблемы и эффективность посреднических услуг коммерческого банка .
28. Анализ и оценка кредитоспособности ссудозаемщика.
29. Современные способы банковского обслуживания.
30. Налоговое планирование (на примере конкретного предприятия).
31. Формирование и учет налогооблагаемой базы на предприятии (по отдельным видам налогов).
32. Организация налогового контроля на предприятии.
33. Анализ международных и отечественных тенденций развития внутреннего налогового контроля.
34. Тенденции развития международной торговли и проблемы налогообложения.
35. Сравнительный анализ методик взимания налогов (по видам налогов) в отечественной и зарубежной практике.
36. Влияние изменения местных налогов на доходы соответствующих бюджетов.
37. Анализ системы местного налогообложения в России.
38. Оптимизация налогообложения предприятия (по отдельным видам налогов).

9. Рекомендуемая литература

Нормативно-правовое обеспечение:

1. Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». - СПС КонсультантПлюс – режим доступа - http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_140174/ (дата обращения 19.06.2018).
2. Приказ Минобрнауки России от 12.11.2015 N 1327 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата)" (Зарегистрировано в Минюсте России 30.11.2015 N 39906) - СПС КонсультантПлюс – режим доступа - http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_189880/ (дата обращения 19.06.2018).
3. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2013 г. № 1367. - СПС КонсультантПлюс – режим доступа - http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_159671/ (дата обращения 19.06.2018).
4. Приказ Минобрнауки России от 27.11.2015 N 1383 (ред. от 15.12.2017) "Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования" - СПС КонсультантПлюс – режим доступа - http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_190917/ (дата обращения 19.06.2018).
5. Приказ Минтруда РФ № 608н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования» [Электронный ресурс] – режим доступа - <https://regulations.tusur.ru/documents/412> (дата обращения 19.06.2018).
6. Положение об организации и проведении практик студентов, обучающихся в ТУСУРе от 07.04.2017. - Нормативные акты ТУСУР- [Электронный ресурс] – режим доступа - <https://regulations.tusur.ru/documents/41> (дата обращения 19.06.2018).
7. Методические рекомендации по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, <Письмо> Минобрнауки России от 16.04.2014 N 05-785 СПС КонсультантПлюс – режим доступа - http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_159405/ (дата обращения 19.06.2018).
8. Образовательный стандарт вуза ОС ТУСУР 02-2013. Работы студенческие по направлениям подготовки и специальностям гуманитарного профиля.

Общие требования и правила оформления. - Нормативные акты ТУСУР- [Электронный ресурс] – режим доступа - <https://regulations.tusur.ru/documents/71> (дата обращения 19.06.2018).

9. Румянцева, Е. Е. Экономический анализ: учебник и практикум для СПО / Е. Е. Румянцева. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 381 с. — (Серия: Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-7946-6. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/B2B792FE-83F5-47A9-983C-01FD1EC255CB. (дата обращения 19.06.2018).

Дополнительная литература

10. Жилкина, А. Н. Финансовый анализ: учебник и практикум для академического бакалавриата / А. Н. Жилкина. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 285 с. — (Серия: Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02401-2. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/AF870DE2-1982-42A5-AFC9-6C35082F8803. (дата обращения 19.06.2018).

11. Лукасевич, И. Я. Финансовый менеджмент в 2 ч. Часть 2. Инвестиционная и финансовая политика фирмы: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / И. Я. Лукасевич. — 4-е изд.,— М.: Издательство Юрайт, 2018. — 304 с. — ISBN 978-5-534-03727-2. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/6C5F94C1-422D-4E3D-B589-A0E62F58C199. (дата обращения 19.06.2018).

12. Архипов, А. П. Финансовый менеджмент страховых организаций: учебник для вузов / А. П. Архипов. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 356 с. — (Серия: Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-04217-7. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/D8CAB3DB-48BC-4E66-A36D-95CA9D90679A. (дата обращения 19.06.2018).

13. Гузнов, А. Г. Регулирование, контроль и надзор на финансовом рынке в Российской Федерации: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / А. Г. Гузнов, Т. Э. Рождественская. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 438 с. — (Серия: Авторский учебник). — ISBN 978-5-9916-8753-9. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/7592AB7B-B0CA-446B-9D8E-9AD54FD62385. (дата обращения 19.06.2018).

14. Касьяненко, Т. Г. Оценка стоимости бизнеса + приложение в ЭБС : учебник для академического бакалавриата / Т. Г. Касьяненко, Г. А. Маховикова. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 373 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01446-4. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/E98CE43E-C574-494F-9BB7-45D4B4735670. (дата обращения 19.06.2018).

15. Вяткин, В. Н. Финансовые решения в управлении бизнесом: учеб. -практ. пособие / В. Н. Вяткин, В. А. Гамза, Д. Д. Хэмптон. — 4-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 325 с. — (Серия: Авторский учебник). — ISBN 978-5-534-02299-5. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/7809A673-5DA2-4E3C-B35F-9C341867E12E. (дата обращения 19.06.2018).

ПРИЛОЖЕНИЕ А

Министерство образования и науки РФ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Томский государственный университет систем управления и
радиоэлектроники» (ТУСУР)

Кафедра Экономики

ОТЧЕТ

ПО РЕЗУЛЬТАТАМ

Производственной практики: преддипломной практики

Студент гр. 882

А.В.Медведева

_____ 20__ г.

Ответственный за практику

канд. экон. наук,

доц. кафедры экономики

_____ Н.Б. Васильковская

_____ 20__ г.

Томск 20__

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

Министерство образования и науки РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Томский государственный университет систем управления и
радиоэлектроники» (ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ:

И.О. зав. кафедрой экономики

_____ В.Ю. Цибульникова

_____ 20__ г.

ЗАДАНИЕ

На производственную практику: преддипломную практику студенту _____	
Группы:	Факультет: ЭФ
1. Тема:	
2. Срок защиты студентом отчета по практике	
3. Исходные данные к заданию: _____	
Учебно-методическая литература по теме практики	
Нормативные документы (отраслевые, региональные, внутрифирменные) в исследуемой области	
Финансовая отчетность предприятия (ф.1, 2), годовой отчет	
Web-источники	
4. Типовое задание: необходимо проанализировать вопросы, относящиеся к общей характеристике предприятия:	
Проанализировать динамику основных показателей деятельности за 3-5 периодов времени.	
5. Индивидуальное задание выдается руководителем в виде согласованного плана	
6. Дата выдачи задания:	
Подпись	
Задание	принял к исполнению (дата)

(подпись студента)	