

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
СИСТЕМ УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ (ТУСУР)

Методические указания
по выполнению
курсовых проектов и курсовых работ
на факультете инновационных технологий

Томск 2018

В методических указаниях рассмотрены вопросы, связанные с организацией процесса выполнения и оформления курсовых проектов и курсовых работ по дисциплинам, для которых это предусмотрено учебным планом образовательного направления, на факультете инновационных технологий ТУСУР.

Представлены разделы, связанные с требованиями к содержанию, структуре курсовых проектов и курсовых работ, даны рекомендации по организации процесса выполнения курсовых проектов и работ, освещены требования к итоговой аттестации проектов (работ), рассмотрены методы формирования итоговой оценки.

Основным назначением настоящих методических указаний является обеспечение качества реализации требований государственных образовательных стандартов высшего образования к условиям реализации основных образовательных программ и результатам их освоения.

Для студентов, обучающихся по направлениям подготовки «Управление качеством», «Инноватика», «Мехатроника и робототехника».

Оглавление

Введение	4
1 Тематика курсовых проектов/курсовых работ	5
2 Структура и содержание курсового проекта/курсовой работы	6
2.1 Общие требования к структуре и содержанию	6
2.2 Содержание и структура курсового проекта	7
2.3 Содержание и структура курсовой работы	8
2.4 Общие требования к тексту курсового проекта/курсовой работы	9
3 Организация выполнения курсового проекта/курсовой работы	11
4 Итоговая аттестация курсовых проектов/курсовых работ	12
5 Хранение курсовых проектов/курсовых работ	15
6 Оформление курсового проекта/курсовой работы	16
6.1 Общие правила	16
6.2 Оформление рисунков	17
6.3 Оформление таблиц	18
6.4 Оформление приложений	19
6.5 Оформление ссылок на литературные источники и нормативные акты	19
6.6 Оформление перечислений в тексте	20
6.7 Оформление формул	20
6.7 Оформление ссылок в тексте работы	21
Список использованной литературы	23
Приложение А_Образец титульного листа курсового проекта	24
Приложение Б_Образец титульного листа курсовой работы	25
Приложение В_Образец задания по курсовому проекту	26
Приложение Г_Образец задания курсовой работы	27
Приложение Д_Образец оформления оглавления	28
Приложение Е_Образец оформления списка используемой литературы	29

Введение

Выполнение курсового проекта/курсовой работы позволяет студентам применить изученный учебный материал на практике, расширить знания по изучаемому предмету за счет поиска и критического анализа научной литературы, повышает уровень самоорганизации студента.

Курсовые проекты/курсовые работы выполняются в строгом соответствии с основной образовательной программой направления подготовки, и в утвержденные графиком учебного процесса интервалы времени.

Курсовой проект (далее проект) – учебная работа, содержащая решение поставленной задачи по отдельной учебной дисциплине, оформленная в виде конструкторских, технологических, программных, управленческих и других проектных документов. Основной целью и содержанием проект должен способствовать выработке определенных компетенций и развитию навыков и умений путем решения конструкторских, технологических, инновационных задач, проведения инженерных расчетов, разработки инновационного проекта, решению задач по управлению инновационной деятельностью, маркетинговых исследований, оформления графической части проекта, а также подготовке студентов к творческому решению конкретных задач при выполнении выпускной квалификационной работы (ВКР).

Курсовая работа (далее работа) – учебная работа, содержащая результаты теоретических и/или экспериментальных исследований по отдельной учебной дисциплине. Целью и содержанием работы является выработка конкретных компетенций и развитие навыков организационно-управленческой деятельности, теоретических и экспериментальных исследований, инженерных расчетов, оценки результатов исследований, способствующих подготовке к выполнению ВКР.

1 Тематика курсовых проектов/курсовых работ

Тематика курсовых проектов/курсовых работ разрабатывается преподавателями факультета инновационных технологий, осуществляющими руководство выполнением студентами курсовых проектов и курсовых работ.

Примерные темы курсовых проектов/курсовых работ указываются в рабочих программах учебных дисциплин.

Количество утвержденных тем должно быть достаточным для выдачи в учебной группе каждому студенту индивидуального задания.

Тема курсового проекта/курсовой работы может быть предложена самим студентом при условии обоснования им ее целесообразности, соответствия содержания проекта/работы дисциплине, по которой он выполняется и возможности освоения необходимых, предусмотренных в рабочей программе компетенций.

Темы курсовых проектов/курсовых работ рекомендуется основывать на фактическом материале профильных предприятий и учреждений, на научных работах сотрудников кафедры, студенческих конструкторских бюро и групп проектного обучения.

Темы курсовых проектов/курсовых работ могут быть также связаны с программой производственной практики студентов, а для лиц, обучающихся по очно-заочной (вечерней) и заочной форме – их непосредственной работой.

Преподаватель, осуществляющий руководство выполнением курсовых проектов и курсовых работ, выполняет следующие функции:

- согласовывает со студентом тему работы;
- оказывает студенту помощь в составлении плана работ;
- рекомендует научную литературу, справочные, статистические материалы и др. источники информации по выбранной тематике;
- рекомендует программное обеспечение, для выполнения работ;
- осуществляет контроль за ходом выполнения курсовой работы и курсового проекта;
- осуществляет помощь в устранении ошибок при выполнении и оформлении курсовой работы и курсового проекта;
- оценивает содержание курсовой работы и курсового проекта.

2 Структура и содержание курсового проекта/курсовой работы

2.1 Общие требования к структуре и содержанию

Курсовой проект и курсовая работа должна содержать:

- текстовый документ, объемом от 25 до 35 страниц печатного текста, выполненный в твердой копии;
- графический материал, не менее 2 листов.

Текстовый документ должен включать в указанной ниже последовательности:

- Титульный лист. Образец оформления титульного листа приведен в Приложении А и Б.
- Задание. Образцы задания на курсовой проект и курсовую работу приведен в приложениях В и Г.
- Оглавление (содержание) – содержит перечисление всех разделов и приложений курсового проекта и курсовой работы. Пример приведен в Приложении Д.
- Введение – содержит цель и задачи работы. Введение отражает актуальность темы, объект и предмет исследования. Также отражается информация об используемых методических приемах при написании курсового проекта и курсовой работы.
- Основная часть. Текст работы оформляется по правилам, приведенным в данном документе. Структура и содержание зависят от характера проекта или работы.
- Заключение. Содержит выводы и рекомендации относительно возможностей использования материалов проекта (работы).
- Список литературы состоит из списка используемых источников. Список используемых источников должен содержать не менее 7–15 источников. Образец оформления списка литературы приведен в приложении Е.
- Приложения (не считаются основным текстом работы), содержащие материалы иллюстративного и вспомогательного характера; при наличии, самостоятельные конструкторские, технологические, программные и другие проектные документы, выполненные в ходе проектирования согласно заданию.

В качестве приложений могут выступать как готовые схемы, таблицы, диаграммы, графики, использованные студентом при написании курсового проекта/ курсовой работы,

так и составленные им самостоятельно при выполнении курсового проекта/курсовой работы.

На все приложения в тексте курсового проекта/курсовой работы должны быть даны ссылки.

Приложения располагают и обозначают в порядке упоминания их в тексте.

2.2 Содержание и структура курсового проекта

Курсовой проект может носить проектный, технологический или программный характер. От характера проекта меняется содержание **основной части** текстового документа. Текстовый документ курсового проекта именуется «Задание по курсовому проекту» (Приложение В).

Основная часть задания курсового проекта **проектного характера** включает в себя:

- расчетную часть;
- описательную часть, в которой приводится описание конструкции и принцип работы спроектированного изделия, выбор материала, технологические особенности его изготовления.

Для проектов, являющихся объектами управления, то есть выполненных по методологии проектного управления PMI/PMBOK, основная часть включает в себя:

- описание и назначение работ из структурной декомпозиции работ (СДР) в виде таблицы из двух столбцов «работа» и «назначение»;
- описание и назначение трудовых и материальных ресурсов, в виде таблицы из двух столбцов «Трудовой ресурс» и «Назначение»;
- скриншоты окон программы управления проектом (MS Project; Open Project и др.) описание: СДР, диаграмма Гантта, ресурсная модель, статистика по проекту;
- анализ представленной по проекту информации;
- заключение с выводами по проекту (например, о сроках, эффективности, рисках, рентабельности и т.п.);

Основная часть задания курсового проекта **технологического характера** включает в себя:

- описание узла или детали, на которую разрабатывается технологический процесс;
- описание спроектированной оснастки, приспособлений и т.п.

Графическая часть курсового проекта проектного и технологического характера может быть представлена чертежами, схемами, графиками, диаграммами, картинками, сценариями и другими изделиями или продуктами творческой деятельности в соответствии с выбранной темой.

Основная часть задания курсового проекта, связанного с разработкой **программного обеспечения**, включает в себя:

- теоретические основы разрабатываемой темы;
- анализ задачи;
- обоснование выбора алгоритма для решения поставленной задачи из известных алгоритмов или создание оригинального алгоритма с описанием его правильности;
- подробное описание алгоритма;
- обоснование выбора языка программирования (если он не задан);
- обоснование выбора структур данных для представления исходных данных, результатов и промежуточных вычислений;
- руководство для пользователя, в котором описывается, как применять созданную программу;
- описание тестирования программы;
- результаты применения программы для решения поставленной задачи;
- листинги разработанных программ, помещаемые обычно в приложения.

Графическая часть курсового проекта программного вида может содержать схемы примененных алгоритмов, структуры исходных и обработанных в программе данных, графические результаты работы программы и т.д.

2.3 Содержание и структура курсовой работы

Курсовая работа может носить реферативный, расчетно-практический, опытно-экспериментальный, программно-исследовательский или организационно-управленческий характер. От характера работы меняется содержание **основной части** текстового документа. Курсовая работа выполняется в виде расчетно-пояснительной записки и может включать графическую часть. Текстовый документ курсовой работы именуется «Курсовая работа». Образец задания расположен в Приложении Г.

Основная часть в текстовом документе курсовой работы **реферативного характера** состоит из:

- обзорной части, основанной на информационном исследовании поставленной проблемы, в которой даны история вопроса, уровень

разработанности проблемы в теории и практике, полученные посредством сравнительного анализа литературы.

Основная часть курсовой работы **расчетно-практического характера** состоит из:

- раздела, содержащего теоретические основы разрабатываемой темы;
- практической части, представленной расчетами, графиками, таблицами, схемами и т.п.;

Основная часть курсовой работы **опытно-экспериментального характера** состоит из:

- раздела, содержащего теоретические основы разрабатываемой темы, где даны история вопроса, уровень разработанности проблемы в теории и практике;
- практической части, в которой содержится план проведения эксперимента, в форме математического моделирования на виртуальном (программном) объекте и/или в форме практического испытания на реальном объекте, характеристики методов экспериментальной работы, обоснование выбранного метода, основные этапы эксперимента, обработка и анализ результатов опытно-экспериментальной работы.

Курсовую работу **программно-исследовательского характера** можно отнести к разновидности опытно-экспериментальной работы. Целью такой работы является исследование недокументированных (плохо документированных) функций, параметров и характеристик разработанной другими лицами программы или программного пакета. Основная часть курсовой работы **программно-исследовательского характера** состоит из:

- раздела, содержащего информационные основы разрабатываемой темы, где даны краткие описания известных функций, параметров и характеристик исследуемой программы (пакета), полученные из литературных источников, включая Интернет, обоснование требований на исследования неизвестных функций, параметров и характеристик программы (пакета);
- практической части, в которой содержится план исследований, указаны основные этапы исследований, выполнена обработка, анализ и формулировка полученных результатов в виде описания полученных параметров, характеристик и исследованных функций программы (пакета).

2.4 Общие требования к тексту курсового проекта/курсовой работы

В тексте документа не допускается:

- применять обороты разговорной речи, техницизмы и профессиональные жаргонизмы;
- применять для одного и того же понятия различные научно-технические термины, близкие по смыслу (синонимы), а также иностранные слова и термины при наличии равнозначных слов и терминов в русском языке;
- применять произвольные словообразования;
- применять сокращения слов, кроме установленных правилами русской орфографии, соответствующими государственными стандартами, а также в данном документе;
- сокращать обозначения единиц физических величин, если они употребляются без цифр, за исключением единиц физических величин в головках и боковиках таблиц и в расшифровках буквенных обозначений, входящих в формулы и рисунки.

В тексте документа, за исключением формул, таблиц и рисунков, не допускается:

- применять математический знак минус (-) перед отрицательными значениями величин (следует писать слово «минус»);
- применять знак « \varnothing » для обозначения диаметра (следует писать слово «диаметр»). При указании размера или предельных отклонений диаметра на чертежах, помещенных в тексте документа, перед размерным числом следует писать знак « \varnothing »;
- применять без числовых значений математические знаки, например > (больше), < (меньше), = (равно), \leq (больше или равно), \geq (меньше или равно), \neq (не равно), а также знаки N (номер), % (процент);
- применять индексы стандартов, технических условий и других документов без регистрационного номера.

3 Организация выполнения курсового проекта/курсовой работы

Общее руководство и контроль за своевременным выполнением студентами курсового проекта/курсовой работы осуществляет преподаватель соответствующей дисциплины. Научное руководство осуществляется преподавателем дисциплины.

Научное руководство включает в себя:

1. Индивидуальные беседы со студентами, помощь в осмыслении содержания и выработку плана работы для успешного написания курсового проекта/курсовой работы.
2. Предоставление рекомендаций по подбору и использованию основной и дополнительной литературы.
3. Консультирование по наполнению разделов работы, по подготовке к защите курсового проекта/курсовой работы. Консультации по выполнению курсового проекта/курсовой работы проводятся за счет объема времени аудиторных занятий, отводимых в рабочем учебном плане на консультации по курсовому проекту/курсовой работе. В ходе консультаций преподавателем разъясняются элементы балльной раскладки по отдельным элементам выполнения проекта или работы, поясняется назначение и примерное распределение времени на выполнение отдельных частей курсового проекта/курсовой работы, даются ответы на вопросы студентов.
4. Оценивание в баллах этапов выполнения курсового проекта/курсовой работы.
5. Контролирование хода выполнения курсового проекта/курсовой работы.
6. Подготовка письменных замечаний на курсовой проект/курсовую работу.
7. Допуск студента к защите курсового проекта/курсовой работы.

Курсовые проекты/курсовые работы выполняются в соответствии с заданием, выданным руководителем курсового проекта/курсовой работы.

Задание выдается индивидуально и должно содержать конкретное название проекта/работы, и может включать исходные данные (если возможно и необходимо), перечень основных литературных источников, перечень задач, которые необходимо решить и цель курсового проекта/курсовой работы (Приложение В и Г). Также в задании указывается дата выдачи задания и представления курсового проекта/курсовой работы к защите. Задание подписывается студентом и руководителем курсового проекта/курсовой работы.

4 Итоговая аттестация курсовых проектов/курсовых работ

Защита курсового проекта/курсовой работы является заключительным этапом курсового проектирования и проводится по решению преподавателя, ведущий занятия по данной дисциплине. Защита курсового проекта/курсовой работы проводится за счет времени, предусмотренного на выполнение курсового проекта/курсовой работы. Защита формирует отчетную составляющую оценки проекта. Отчетная оценка заменяется на оценку, выставленную преподавателем на основе изучения отчета по курсовому проекту/курсовой работе, в случае, если преподаватель не проводит публичную защиту.

Сроки защиты сообщаются студентам заранее, при выдаче задания. Защита должна проводиться не позднее середины последней недели перед началом сессии. Для выработки у студентов устойчивых коммуникативных и речевых компетенций рекомендуется за неделю до защиты проводить предзащиту.

Проверка курсовых проектов/курсовых работ на уровень оригинальности производится до защиты в случае, если преподаватель, ведущий занятия по данной дисциплине, считает такую проверку необходимой. О необходимости проведения проверки работ преподаватель ставит студентов в известность при выдаче задания на письменную работу. Проверка проводится самим преподавателем. В качестве средства проверки выступает веб-ресурс «antiplagiat.ru»

Допустимым уровнем оригинальности курсовых проектов/работ является величина 70%.

Проверка курсовой работы и курсового проекта проводится назначенным руководителем курсовой работы и курсового проекта.

Отчет по курсовому проекту/курсовой работе, включая задание по курсовому проекту/курсовой работе, в бумажной форме (сшитая в пластиковый скоросшиватель или переплетенная) сдается на проверку руководителю проектирования не позднее, чем за десять дней до защиты, либо позже по решению преподавателя. Руководитель вносит в текст пояснительной записки и задания свои замечания по проекту/работе, принимает решение о допуске к защите, делая об этом запись на титульном листе, или возвращает проект (работу) на доработку с указанием причин.

Оценка за курсовой проект/курсовую работу формируется преобразованием суммы баллов, полученных по рейтинговой системе. В сумму баллов входит семестровая составляющая, полученная из балльной раскладки, и отчетная составляющая, формируемая по результатам защиты курсового проекта/курсовой работы. При наличии, используется утвержденная преподавателем в установленном порядке методика текущего

контроля успеваемости, внутри семестровой и промежуточной аттестации студентов по дисциплине. Оценка за курсовую работу/курсовой проект выставляется преподавателем после изучения отчета.

Студент, защищающий курсовой проект/курсовую работу, должен сделать сообщение о проделанной работе продолжительностью 5–10 минут. В сообщении излагаются основные требования и пути реализации задания, описываются технические и управленческие решения, примененные студентом при написании курсового проекта/курсовой работы.

При изложении материала студент должен продемонстрировать:

- умение кратко, четко, стилистически и технически грамотно и на высоком профессиональном уровне излагать содержание курсового проекта/курсовой работы;
- умение обосновать с инженерной точки зрения выбранный вариант устройства, технологии, алгоритма и т.д.;
- владение теоретическим материалом по предмету курсового проекта/курсовой работы;
- хорошее владение управленческим аппаратом и его применением при разработке проекта, использования программного обеспечения.

По результатам защиты студенту выставляется балльная оценка (отчетная составляющая), входящая в суммарное число баллов рейтинга (или используется утвержденная преподавателем в установленном порядке методика текущего контроля успеваемости, внутри семестровой и промежуточной аттестации студентов по дисциплине).

На балльную оценку отчетной составляющей влияют:

- обоснованность принятых решений;
- правильность расчетов и качество оформления пояснительной записки (оценка выставляется преподавателем, проверяющим пояснительную записку, и при необходимости сопровождается рецензией);
- качество доклада;
- правильность и полнота ответов на вопросы.

При получении неудовлетворительной оценки курсовой проект/курсовая работа подлежит повторной защите.

В соответствии со статьей 58 «Промежуточная аттестация обучающихся» ФЗ от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. От 03.08.2018) «Об образовании в Российской Федерации», обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную

аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия.

Обучающиеся по основным профессиональным образовательным программам, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, отчисляются из этой организации как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

После успешной защиты сумма баллов, содержащая семестровую и отчетную составляющие, преобразуется в традиционную оценку по методике, указанной в рабочей программе в разделе рейтинговой системы оценки знаний.

Студенту, не предоставившему курсовой проект/курсовую работу до окончания зачетной недели, в ведомости выставляется «не аттестован», и он считается неуспевающим по данной дисциплине.

5 Хранение курсовых проектов/курсовых работ

Выполненные студентами курсовые проекты/курсовые работы хранятся на кафедре, длительность хранения устанавливается действующей номенклатурой дел.

Лучшие курсовые проекты/курсовые работы, представляющие учебную и методическую ценность, могут быть использованы в качестве учебных пособий в кабинетах и лабораториях кафедры или университета, при соответствующем решении методических комиссий заинтересованных факультетов.

Изделия и продукты творческой деятельности по решению кафедры могут быть использованы в качестве учебных пособий.

Лучший курсовой проект/курсовая работа по каждой дисциплине ежегодно представляется на университетский конкурс курсовых проектов/курсовых работ в соответствии с действующим положением университета о конкурсе.

6 Оформление курсового проекта/курсовой работы

6.1 Общие правила

Курсовая работа выполняется в текстовом редакторе Microsoft Word на листах белой бумаги с одной стороны, формата А4. Страница должна иметь следующие размеры полей: левое – 30мм, правое –10мм, верхнее и нижнее –20 мм. Межстрочный интервал 1,5; размер шрифта–12, гарнитура – Times New Roman.

Листы готовой работы должны быть сшиты в папке-скоросшивателе или переплетены.

Абзацные отступы должны быть одинаковыми по всему тексту – 1,25 см. Кавычки («»), скобки ([, ()), маркеры и другие знаки должны быть сохранены аналогичными на протяжении всего текста.

Студент также может ввести и использовать свои условные сокращения, сделав об этом предварительно ссылку или указав по тексту в скобках.

Нумерация страниц сквозная, начинается со второй страницы, проставляется по центру вверху страницы (размер шрифта–12, гарнитура – Times New Roman). Первой страницей является титульный лист, второй лист – задание.

Каждая глава и каждый раздел в главе должны иметь свое название.

Заголовки «Введение», «Заключение» и название глав печатаются на новой странице с отступлением сверху и снизу по 6 пт по центру. Слово «Глава» не пишется, ставится номер главы без точки, далее пишется название главы.

Названия разделов в главах печатаются на той же странице, где помещено название главы либо где закончился предыдущий раздел, с отступлением от текста сверху и снизу по 6 пт.

Заголовки глав и разделов следует печатать без абзацного отступа с прописной буквы без точки в конце. Перенос слов в заголовках не допускается. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой.

Заголовки не следует подчеркивать.

Главы должны иметь нумерацию в пределах основной части работы арабскими цифрами без точки с применением абзацного отступа. Разделы должны иметь порядковую нумерацию в пределах каждой главы. Номер раздела включает номер главы и порядковый номер самого раздела в пределах главы, разделенные точкой, например, 2.1 (первый раздел второй главы).

Названия глав и разделов воспроизводятся в оглавлении с указанием страниц, на которых они помещены.

На основании информации представленной выше можно сказать, что основные правила оформления текста состоят в том, что:

- гарнитура Times New Roman, шрифт 12 размера;
- межстрочный интервал 1,5;
- интервалы для заголовков и подзаголовков должно быть 6пт сверху и снизу;
- интервал для текста перед и после должен быть равен 0;
- абзацные отступы 1,25 см;
- текст необходимо выравнивать по ширине;
- нельзя использовать автоперенос слов;
- нумерация страниц по центру вверху страницы.

6.2 Оформление рисунков

Иллюстрации помещаются в курсовой проект/курсовую работу для пояснения текста и должны быть выполнены в соответствии с требованиями государственных стандартов.

Иллюстрации, на которых изображаются графики (диаграммы), должны быть выполнены в соответствии с ГОСТ Р 50–77.

Иллюстрации следует выполнять на той же бумаге, что и текст, с соблюдением тех же полей, что и для текста. Цвет изображений черный.

В тексте курсового проекта/курсовой работы все иллюстрации (фотографии, схемы, чертежи и пр.) именуется рисунками.

Рисунки следует нумеровать арабскими цифрами в порядковой нумерации в пределах всей работы, либо в пределах раздела (главы), например: «рисунок 1.2» (второй рисунок первого раздела); «рисунок В.3» (третий рисунок приложения В).

Иллюстрации должны иметь наименование и пояснительные данные (подрисуночный текст).

Слово «рисунок», его номер и наименование помещают ниже изображения и пояснительных данных симметрично иллюстрации, например: «Рисунок 1.3 – Жизненный цикл товара»; «Рисунок В.2 – Схема процессов».

На все иллюстрации должны быть ссылки в тексте курсового проекта/курсовой работы. Ссылка на рисунок по тексту работы может быть оформлена двумя способами:

1 способ: График проведения внутренних аудитов приведен на рисунке 7.2.

2 способ: График проведения внутренних аудитов, позволяет лучше понять взаимосвязь процессов (рисунок 7.2).

подзаголовков таблиц точки не ставят. Заголовки и подзаголовки граф указывают в единственном числе.

Таблицы слева, справа и снизу, ограничивают линиями.

Разделять заголовки и подзаголовки боковика и граф диагональными линиями не допускается.

Заголовки граф записывают параллельно строкам таблицы. При необходимости допускается перпендикулярное расположение заголовков граф.

6.4 Оформление приложений

Вспомогательные, дополнительные и справочные материалы допускается выносить в конец работы и оформлять в виде приложений. В приложения могут быть включены таблицы, диаграммы, рисунки, схемы и т.п.

Каждое приложение следует начинать с нового листа с указанием наверху по середине страницы слова «Приложение» и его обозначение. Приложение должно иметь содержательный заголовок, который записывают симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой.

Приложения обозначаются заглавными буквами русского алфавита, начиная с буквы А, за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ъ, Ы, Ь. После слова «Приложение» следует буква, обозначающая его последовательность. Если приложение одно, оно обозначается «Приложение А». Приложения должны иметь общую с остальной частью работы сквозную нумерацию страниц.

6.5 Оформление ссылок на литературные источники и нормативные акты

Важное значение для правильного оформления курсового проекта/курсовой работы имеет составление списка использованной литературы (Приложение Е).

В этот список следует включать только использованную при подготовке и написании курсового проекта/курсовой работы литературу, на которую сделаны ссылки в тексте работы.

Сведения об источниках приводят в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».

Источники в списке нумеруют в порядке их упоминания в тексте курсового проекта/курсовой работы арабскими цифрами без точки.

При ссылке в тексте на библиографический источник приводят в квадратных скобках его номер по списку.

В список рекомендуется вносить ссылки на Интернет-ресурсы. Описания электронных ресурсов по ГОСТ 7.82 «Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления».

6.6 Оформление перечислений в тексте

В тексте курсовой работы/курсового проекта могут быть приведены перечисления. Каждый пункт перечисления записывается с абзацного отступа.

Перед каждой позицией перечисления следует ставить дефис, или, при необходимости ссылки на конкретные позиции перечисления в тексте работы, строчную букву, (за исключением ё, з, й, о, ч, ь, ы, ъ), после которых ставится скобка.

Следует различать, в каких случаях первая буква каждого перечисления будет прописной (заглавной), а в каком строчной.

Если в конце каждой строки с перечислением ставится точка, тогда первая буква каждого перечисления будет прописной (заглавной).

Если в конце каждой строки с перечислением ставится точка с запятой, тогда первая буква каждого перечисления будет строчной. Последняя строка перечисления завершается точкой.

Для дальнейшей детализации перечислений может быть сформирован многоуровневый список. В нем кроме строчных букв необходимо использовать арабские цифры, после которых ставится скобка.

Пример:

В своей работе специалист отдела смет имеет возможность пользоваться современной оргтехникой:

- а) Моноблок.
- б) Устройства ввода:
 - 1) клавиатура;
 - 2) мышь;
 - 3) графический планшет.
- в) Устройства вывода:
 - 1) струйный принтер;
 - 2) лазерный принтер.

6.7 Оформление формул

Формулы следует выделять из текста в отдельную строку. Значения символов и числовых коэффициентов, входящих в формулу, должны быть приведены под формулой. Значение каждого символа дают с новой строки в той последовательности, в какой они

приведены в формуле. Первая строка расшифровки должна начинаться со слова «где» без двоеточия после него.

Ниже представлен пример оформления простых формул. Сложные формулы оформляются в Microsoft Office с помощью редактора формул.

Скорость вычисляется по формуле:

$$V = S/t, \quad (6.1)$$

где V – скорость, м/с;

S – длина пути, м;

T – время, с.

Формулы, следующие одна за другой и не разделенные текстом, отделяют запятой.

Формула и все элементы входящие в формулу оформляют курсивом.

Формулы, на которые имеются ссылки в тексте работы, должны быть пронумерованы в пределах раздела (приложения) арабскими цифрами. Номер формулы должен состоять из номера раздела и порядкового номера формулы, разделенных точкой, например: «(6.1)». Номер указывают с правой стороны листа на уровне формулы в круглых скобках, например

$$F = m \times a, \quad (6.2)$$

$$U = I \times R \quad (6.3)$$

6.7 Оформление ссылок в тексте работы

В работе приводят ссылки:

—на литературу;

—на таблицы;

—на рисунки;

—на формулы;

—на данную работу.

При ссылках на данную работу указывают номера структурных частей текста, формул, таблиц, рисунков, обозначения чертежей и схем, а при необходимости – также графы и строки таблиц и позиции составных частей изделия на рисунке, чертеже или схеме.

При ссылках на структурные части текста работы указывают номера разделов (со словом «раздел»), приложений (со словом «приложение»), подразделов, пунктов, подпунктов, перечислений, например:

1. в соответствии с разделом 2;

2. согласно пункту 3.1;

4. в соответствии с пунктом 4.2.2;
5. (Приложение А);
6. как указано в Приложении Б.

Ссылки в тексте на номер формулы дают в скобках, например:

1. согласно формуле (В.1 Приложения В);
2. как следует из формулы (2.5).

Ссылки в тексте на таблицы и иллюстрации оформляют по типу:

1. Статистические данные за 2018г представлены в таблице 7.2.
2. Статистические данные за 2018г. (таблица 7.2).
3. (рисунок 2.11);
4. в соответствии с рисунком 1.2;
5. как показано на рисунке Г.7 Приложения Г.

Ссылки на использованные источники оформляют согласно требованиям к библиографическим ссылкам (ГОСТ 7.0.5). При ссылке в тексте на использованные источники следует приводить порядковые номера по списку использованных источников, заключенные в квадратные скобки, например:

1. как указано в монографии [10];
2. в работах [11, 12, 15—17].

Список использованной литературы

1. Положение по организации выполнения и защиты курсовых проектов и курсовых работ в ТУСУРе при введении ФГОС 3.–Томск: ТУСУР,2013.–17с.
2. ОС ТУСУР 01-2013 Работы студенческие по направлениям подготовки и специальностям технического профиля.–Томск: ТУСУР,2013.–56с.
3. Р 50-77-88 Рекомендации. Единая система конструкторской документации. Правила выполнения диаграмм.–Москва: Государственный комитет СССР по стандартам, 1989.–9с.
4. ГОСТ 7.1-2003 Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления.– Москва: ИПК Издательство стандартов,2004.–137с.
5. ГОСТ 7.82-2001 Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления.–Минск:ИПК Издательство стандартов,2001.–27с.
6. ГОСТ 7.0.5-2008 СИБИД. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления–Москва: Стандартиформ, 2008.–22с.
7. ГОСТ 2.105-95 ЕСКД. Общие требования к текстовым документам (с Изменением N 1) –Москва: Стандартиформ, 2006.–30с.

Приложение А**Образец титульного листа курсового проекта**

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
СИСТЕМ УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ (ТУСУР)

Факультет Инновационных технологий

Кафедра управления инновациями

НАИМЕНОВАНИЕ ПРОЕКТА

Курсовой проект по дисциплине «Название дисциплины»
по направлению бакалавриата «Инноватика» (или «Управление качеством», или
«Мехатроника и робототехника»)

Студент гр. ____

_____ И.О. Фамилия

«__» _____ 201_ г.

Руководитель

должность,

ученая степень

_____ И.О. Фамилия

«__» _____ 201_ г.

_____ оценка

Томск 201_

Приложение Б**Образец титульного листа курсовой работы**

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
СИСТЕМ УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ (ТУСУР)

Факультет Инновационных технологий
Кафедра управления инновациями

НАИМЕНОВАНИЕ РАБОТЫ

Курсовая работа по дисциплине «Наименование дисциплины»
по направлению бакалавриата «Инноватика» (или «Управление качеством», или
«Мехатроника и робототехника»)

Студент гр. _____

_____ И.О. Фамилия

«__» _____ 201_г.

Руководитель

должность,

ученая степень

_____ И.О. Фамилия

«__» _____ 201_г.

оценка

Томск 201_

Приложение В

Образец задания по курсовому проекту

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
 Федеральное государственное бюджетное образовательное
 учреждение высшего образования
 «ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
 СИСТЕМ УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
 (ТУСУР)

Факультет Инновационных технологий
 Кафедра управления инновациями

Задание

на курсовой проект по дисциплине «Наименование дисциплины»
 по направлению бакалавриата «Инноватика» (или «Управление качеством», или
 «Мехатроника и робототехника»)

Студента гр. _____

ФИО (полностью)

1. Наименование проекта: _____
2. Срок сдачи проекта на кафедру: «__» _____ 201_ г.
3. Цель проекта: _____
4. Задачи: _____
 - 4.1
 - 4.2
5. Перечень основных литературных источников (приводится по решению преподавателя): _____

Дата выдачи задания «__» _____ 201_ г.

Руководитель, должность, ученая степень _____ / И. О. Фамилия /

Студент _____ / И. О. Фамилия /

Приложение Г**Образец задания курсовой работы**

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
СИСТЕМ УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ (ТУСУР)

Факультет Инновационных технологий

Кафедра управления инновациями

Задание

на курсовую работу по дисциплине «Наименование дисциплины»
по направлению бакалавриата «Инноватика» (или «Управление качеством», или
«Мехатроника и робототехника»)

Студента гр. _____

ФИО (полностью)

1. Наименование работы: _____
2. Срок сдачи курсовой работы на кафедру: «__» _____ 201_ г.
3. Цель курсовой работы: _____
4. Задачи: _____
 - 4.1
 - 4.2
5. Перечень основных литературных источников (приводится по решению преподавателя): _____

Дата выдачи задания «__» _____ 201_ г.

Руководитель, должность, ученая степень _____ / И. О. Фамилия /

Студент _____ / И. О. Фамилия /

Приложение Д
Образец оформления оглавления

Оглавление

Введение.....	стр
1 Наименование главы.....	стр
1.1 Наименование пункта.....	стр
2 Наименование главы.....	стр
2.1 Наименование пункта.....	стр
Заключение.....	стр
Список используемой литературы.....	стр
Приложение А Наименование приложения.....	стр

Приложение Е

Образец оформления списка используемой литературы

Описание под фамилией автора

При составлении описания книг под фамилией автора сообщаются следующие данные: фамилия и инициалы автора, заглавие книги, сведения о повторности издания, место издания, издательство, год, количественная характеристика (число страниц, листов).

Пример описания книги:

Попов, Г. Размышления: Иронич. строфы. / Г. Попов– Воронеж: Центр.-Чернозем. кн. изд – во, 1990. – 109 с.

Описание под заглавием

Под заглавием описывают книги, изданные без указания автора или имеющие четырех и более авторов: сборники статей, коллективные монографии, официальные документы и т. п. При этом описание содержит следующие сведения: заглавие, сведения о повторности издания, месте издания, издательстве годе издания, количественную характеристику.

Пример:

Сопоставительное изучение немецкого и русского языков. Грамматико-лексические аспекты / Под ред. В. Гладрова, М. В. Раевского; МГУ им. М. В. Ломоносова. Филол. фак.; Берлин, ун-т им. Гумбольдта. Ин-т славистики. – М.: Изд-во МГУ, 1994. – 189 с.

Библиографическая запись с заголовком, содержащим наименование организации

Институт Российской истории (Москва). Доклады института Российской истории РАН, 1995 – 1996 гг. / Рос. акад. наук. – М.: ИРИ, 1997. – 250 с.

«Компьютеризация в музеях», Всерос. конф. (1996; Москва). Сборник докладов Всероссийской конференции «Компьютеризация в музеях» (9 – 12 апр. 1996 г.). – М., 1997. – 184 с.

Российская Федерация. Законы. Федеральный закон о внесении изменений и дополнений в Семейный кодекс Российской Федерации // Рос. газ. – 1997. – 19 нояб. – С. 4.

Библиографическая запись с заголовком, содержащим унифицированное заглавие

Библия. Н. 3. Евангелие от Марка. Евангелие от Иоанна. Послание к римлянам. Апокалипсис: Пер. / Славян, библейский фонд. – СПб., 1997. – 159 с.

Многотомные издания

Библиографическое описание многотомных книг содержит сведения об издании в целом или о вышедших томах.

Пример:

Бальзак, О. Собрание сочинений: В 28 т. / О. Бальзак– М.: Голос, 1992.–100с.

Во, И. Собрание сочинений. В 5 т. Т. 1. Упадок и разрушение. Мерзкая плоть./ И. Во– М.: Эхо, 1994. – 395 с.

Набоков, В. В. Собрание сочинений. Т. 2./ В. В. Набоков– М.: Правда, 1990. – 446 с,

Нормативно-технические и технические документы

Стандарты

Отдельно изданный стандарт

ГОСТ. 12.1.003 – 83. Шум. Общие требования безопасности. – Переизд. Апр. 1982 с изм.1. – Взамен ГОСТ 12.1.003 – 68; Введ. 01.07.84. – М.: Изд – во стандартов, 1982. – 9с.: ил. – (Система стандартов безопасности труда). УДК 534.835.46. Группа Т58. (47) СССР.

Сборник стандартов

Кабели радиочастотные: [Сб.]: ГОСТ 11326.0 – 78, ГОСТ 11326.1 – 79, ГОСТ 11326.92 – 79. – М.: Изд-во стандартов, 1982. – 447 с.: ил.; 22 см. – (Гос. стандарты СССР).

или

ГОСТ 10749.1 – 80 и др. Спирт этиловый технический. Методы анализа: [Сборник]. – Взамен ГОСТ 10749 – 72; Введ.01.01.82 до 01.01.87. – М.: Изд-во стандартов, 1981. – 47 с.: ил. – Содерж.: ГОСТ 10749.1 – 80 – ГОСТ 10749.15 – 80. УДК 661.722:543.06. Группа Л29. (47) СССР.

ГОСТ Р 34.11-2012 Информационная технология. Криптографическая защита информации. Функция кэширования.– М.: Стандартинформ, 2013.–24с.

Нормы

Нормы технологического проектирования угольных и сланцевых шахт. Разд. «Главный участковый водоотлив»: ВНТП 24-81 /Минуглепром СССР; Введ. 01.01.82; Взамен разд. 37.00 ОН и НТП изд. 1973г. – М., 1981. – 25с.: ил.; 20см. – Загл. обл.: Нормы технологического проектирования угольных и сланцевых шахт, разрезов и оф.

Патентные документы

А 1 1630478 RU 5 G 01 N 21/88. Способ обнаружения дефектов в нелинейных средах / В. И. Строганов (Хабар, ин – т инженеров железнодорож. транспорта). – №4621035/25; Заявл. 16.12.98 // Изобретения (Заявки и патенты). – 1999. – № 29. – С. 435.

Прейскурант

Прейскурант № 19 – 08. Оптовые цены на редукторы и муфты соединительные: Утв. Госкомцен СССР 12.08.80; Введ. в действие 01.01.82. – М.: Прейскурантиздат, 1980. – 60 с.

Нотные издания

Инструментальная и вокальная музыка композиторов России: Для оркестра рус. нар. инструментов / Сост. Е. Н. Петров, Б. В. Ломтев. – Партитура. – М.: Родник, 2000. – 150 с.

Говоров, Ю. П. Откровения: Для трубы и фп.: Соч. 59 / Ю. П. Говоров. – М.: Композитор, 2000. – 40 с.

Изоиздания

Дьяков, А. Ф. Петропавловск – Камчатский. 260 лет (1740 – 2000): Фотоальбом / Вступит, ст. Е. Грошшов. – Петропавловск – Камчатский: Холдинговая компания «Новая кн.», 2000. – 173 с.

Москва: Календарь, 2001 / Фотосъемка В. Полякова, Н. Рахманова. – СПб.: П – 2, 2000. – 12 с.

Картографические издания

Иллюстрированный атлас мира / Пер. с англ. А. Зайцева и др. – М.: Белый город, 2001. – 128 с.

География материков и океанов: Атлас: Для 7 кл. / ПКОО «Картография». – М.: Роскартография, 2000. – 40с.: цв. ил.; 29×22 см + Контур, карты (16 с.).

Неопубликованные документы

Депонированные научные работы

Вахницкая, Т. А. Управление материальным обеспечением ремонтов / Т. А. Вахницкая, Н. Р. Ковалев; АН СССР. Дальне – вост. науч. центр. Ин – т экон. исслед. – Хабаровск, 1983. – 78 с.: схем. – Библиогр.: с.75 – 77. – Деп. в ИНИОН АН СССР 15.09.83, № 13934.

Отчет о научно – исследовательской работе

Проведение испытаний и исследований теплотехнических свойств камер КХС-12 -В3 и КХС -2 -12- ВЗЮ. Проведение испытаний и исследований теплотехнических свойств камеры

КХС- 2-12-В3: Отчет о НИР (промежуточ.) / Всерос. заоч. ин-т пищ. пром-ти (ВЗИПП); Руководитель В. М. Шавра. – ОЦО 102ТЗ; № ГР 80057138; Инв, J&V1 19699. – М., 1981. – 90 с.: ил. – Отв. исполн. В. И. Чикул, Б. И. Тягунов; Соисполн.: Химкомбинат

«Орто», Н. Т. Буткова; ВНИИ хлебопекар. пром – сти, Я. Г. Шмагин; ВНИИ пивобезалкогол. пром – сти, Т. Д. Меркулова. – Библиогр.: С.80 – 90.

Диссертации

Агапов, И. Г. Теоретические основы технологического обеспечения развития общих компетенций обучающихся в школе: Дис.... д –ра пед. наук: 13.00.01. /Агапов Игорь Геннадьевич. – М., 2001. – 367 с.

Авторефераты диссертаций

Баранников, А. В. Теория и практика самообразования учащихся: Автореф. дис.... д-ра пед. наук: 13.00.01. / Баранников Анатолий Витальевич; Ин-т повышения квалификации и пере-подгот. работников нар. образования. – М., 2002. – 45 с.

Архивные документы

Государственный архив Тамбовской области. Ф. 161. Оп. 1. Д. 679. Дело о дворянстве рода коллежского асессора Верстов – ского Николая Алексеевича. – 22 июня 1800 – 29 окт. 1868. – 68 л. – Ксерокоп. и коп.

Библиографическое описание составной части документа (аналитическое библиографическое описание)

Глава из книги с одним автором

Столяров, Ю. Н. Онтологическая сущность информации // Сущность информации – М., 2000. – Гл. 2, §1. – С. 43 – 57.

Глава двух авторов в книге трех авторов

Куценко, С. П. Техническое обеспечение // Машинная обработка в экономической информации в сельском хозяйстве / В. Я. Жученко, С. П. Куценко, В. И. Смолянинов. – М., 1977. – Гл. 4. – С. 101 – 142.

Произведение из сборника без общего заглавия

Мартынов, П. Н. Полвека в мире книг // Записки старого книжника / Ф. Г. Шилов ... – М., 1990. – С. 231 – 500.

Статьи из сборника с общим заглавием

Зусьман, О. М. Библиографический анализ деятельности научных школ // Оптимизация информационно-библиографического обслуживания ученых и специалистов: Сб. науч. тр. – Новосибирск, 2000. – С. 116 – 132.

Статьи из журналов и газет

Ковалев, А. М. Современное состояние Конституции V Республики во Франции (проблемы реформы Конституции)/ А. М. Ковалев // Государство и право. – 1997. – № 4. – С. 100 – 102.

Ключихина, С. Об изъятии средств в счет погашения недоимки./ С. Ключихина // Экономика и жизнь. – 1997. – Июнь (№ 25). – С. 20.

Рефераты

Шахматы древних // Наука и жизнь. – 1981. – № 1. – С. 37. – Реф. ст.: Буряков Ю. Д. К датировке и атрибуции некоторых шахматных наборов: (В свете находок 1977 г. на Афраснабе) // Сов. археология. – 1980. – № 3. – С. 162 – 172.

Рецензии

Один автор рецензии

Борисова, О. О. Библиотечная экология: орловский вариант // Библиография. – 2001. – № 4. – С. 100 – 104. – Рец. на кн.: Экология. Культура. Общество: Сборник / Сост. и ред. Е. А. Сухотина. – Орел, 2000. – 92 с.

Два автора рецензии

Кирсанова, В. Актеры изнутри и крупным планом // Кн. обозрение, 2001. – 29 окт. (44). – С. 21. – Рец. на кн.: Гафт В. И. Сад забытых воспоминаний / Валентин Гафт. – М.: Подкова: Деконт+, 2001. – 296 с.

Три автора рецензии

Кривенко, А. П. Энциклопедическое издание книги о платино-тинометаллических месторождениях России // Геология и геофизика. – 2001. – Т. 42, № 6. – С. 1010 – 1011. – Рец. на кн.: Додин Д. А., Платино – металлические месторождения России / Д. А. Додин, Н. М. Чернышев, Б. А. Яцкевич. – СПб.: Наука, 2000. – 755 с.

Рецензия с автором без заглавия

Если рецензия не имеет собственного заглавия, в качестве основного заглавия в квадратных скобках приводят слово [Рецензия].

Васильев, А. Г. [Рецензия] // Вопр. истории. – 2001. – № 4. – С. 157 – 160. – Рец. на кн.: Кондаков И. В. Введение в историю русской культуры / И. В. Кондаков. – М.: Аспект – пресс, 1997. – 686 с.

Рецензия под заглавием

Новые учебники издательства «Просвещение» // Преподавание истории в шк. – 2001. – № 6. – С. 74 – 80. – Рец. на кн.: Сахаров А. Н. История России с древнейших времен до конца XVI века: Учеб. для 6 – го кл. общеобразоват. учреждений / А. Н. Сахаров. – М.: Просвещение, 2001. – 268 с.

Рецензия, посвященная двум и более произведениям

Сведения о каждом произведении приводят после слов «Рец. на кн.:», «Рец. на ст.:», «Рец. на журн.:» т. п., отделяя друг от друга точкой с запятой. Слова «Рец. на кн.:» и т. п. приводят один раз.

Ильцев, А. Экскурсия по Вавилону / А. Ильцев // Кн. обозрение. – 2001. – 12 нояб. (№ 46). – С. 20. – Рец. на кн.: Завали –

шин Д. Интернетско – русский разговорник / Д. Завалишин^ Б. Завалишина, Е. Колмановская. – М.: Прессверк, 2001. – 80 с.; Интернет для журналиста. – М.: Галерея: Медиасоюз, 2001. – 143с.

Библиографическое описание электронных ресурсов

Ресурсы локального доступа

Под автором

Бабурина, Нина Ивановна. 1917. Плакат в революции – революция в плакате [Электронный ресурс]: из истории рус. и сов. плаката нач. XX в.: мультимед. компьютер, курс / Нина Бабурина, Клаус Вашик, Константин Харин; Рос. гос. гуманитар. ун – т и Моск. науч. центр по культуре и информ. технологиям, Ин – т рус. и сов. культуры им. Ю. М. Лотмана (Бохум, ФРГ) – Электрон, дан. – М.: РГГУ, сор. 1999. – 1 электрон, опт. диск (CD – ROM): зв., цв.; 12 см.

Российская академия наук. Отделение геологии, геофизики, геохимии и горных наук. Вестник ОГГГГН РАН [Электронный ресурс] / Объед. ин – т физики Земли им. О. Ю. Шмидта Рос. Акад. наук. – Электрон, журн. – М.: ОГГГГН РАН, 1997. – 4 дискеты.

Под заглавием

Александр и Наполеон [Электронный ресурс]: История двух императоров / Музей – панорама «Бородинская битва», Интерсофт. – Электрон, дан. – М.: Интерсофт, сор. 1997. – 1 электрон, опт. диск (CD – ROM): зв., цв.; 12 см.

Ресурсы удаленного доступа

Российская государственная библиотека [Электронный ресурс] / Центр информ. технологий РГБ; ред. ВласенкоТ. В.; Web – мастер Козлова Н. В. – Электрон, дан. – М.: Рос. гос. б – ка, 1997. – URL: <http://www.rsl.ru>, свободный. – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ. (дата обращения дата.месяц. год)

Афоризмы великих людей: Высказывания и афоризмы о совести. [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.wisdoms.ru/151.html> (дата обращения: 01.09.2018)