

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Томский государственный университет  
систем управления и радиоэлектроники

А. А. Сидоров

**НАУЧНЫЙ СЕМИНАР: ЦИФРОВОЕ ГОСУДАРСТВО И УПРАВЛЕНИЕ**

Методические указания к практическим занятиям  
и организации самостоятельной работы для студентов направления  
«Государственное и муниципальное управление»  
(уровень магистратуры)

Томск  
2022

**УДК 004:35**  
**ББК 60.83**  
С34

**Рецензент:**

**Цибульникова В. Ю.**, заведующий кафедрой экономики Томского государственного университета систем управления и радиоэлектроники, канд. экон. наук, доцент

**Сидоров, Анатолий Анатольевич**

С34 Научный семинар: цифровое государство и управление: методические указания к практическим занятиям и организации самостоятельной работы для студентов направления «Государственное и муниципальное управление» (уровень магистратуры) / А. А. Сидоров. – Томск : Томск. гос. ун-т систем упр. и радиоэлектроники, 2022. – 22 с.

Методические указания предназначены для сопровождения образовательного процесса по дисциплине «Научный семинар: цифровое государство и управление» в части подготовки обучающихся к практическим занятиям и организации их самостоятельной работы.

Для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлению «Государственное и муниципальное управление» (уровень магистратуры).

Одобрено на заседании кафедры АОИ, протокол № 1 от 20.01.2022

**УДК 004:35**  
**ББК 60.83**

© Сидоров А. А., 2022  
© Томск. гос. ун-т систем упр.  
и радиоэлектроники, 2022

## Оглавление

ВВЕДЕНИЕ .....	4
1 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ПРОВЕДЕНИЮ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ.....	5
1.1 Практическое занятие «Тенденции развития системы государственного и муниципального управления» .....	5
1.2 Практическое занятие «Современное состояние системы государственного и муниципального управления» .....	5
1.3 Практическое занятие «Коммуникационная политика в рамках построения цифровой экономики и информационного общества: государство, бизнес, граждане» .....	6
1.4 Практическое занятие «Отраслевая цифровизация в области государственного и муниципального управления» .....	7
1.5 Практическое занятие «Научно-исследовательские центры и школы в области государственного и муниципального управления».....	8
1.6 Практическое занятие «Современная тематика научных исследований в области государственного и муниципального управления».....	9
1.7 Практическое занятие «Периодические печатные издания по проблемам государственного и муниципального управления».....	10
1.8 Практическое занятие «Статистическое обеспечение исследовательской деятельности».....	11
1.9 Практическое занятие «Справочно-правовые системы как информационная база для проведения исследований в области государственного и муниципального управления» ..	13
1.10 Практическое занятие «Электронные ресурсы по проблемам государственного и муниципального управления» .....	15
1.11 Практическое занятие «Определение объекта, предмета, целей и задач исследования» .....	15
1.12 Практическое занятие «Библиографический поиск источников».....	16
1.13 Практическое занятие «Составление обзора источников» .....	16
1.14 Практическое занятие «Тенденции развития цифрового государства и информационного общества» .....	17
1.15 Практическое занятие «Результаты индивидуальных научных / научно-практических исследований магистрантов» .....	17
1.16 Практическое занятие «Структурирование области исследования» .....	17
1.17 Практическое занятие «Структура магистерской диссертации» .....	18
1.18 Практическое занятие «Новизна и выводы по результатам исследования» .....	18
1.19 Практическое занятие «Подготовка научно-исследовательской продукции».....	18
1.20 Практическое занятие «Оформление научно-исследовательской продукции».....	19
2 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ .....	20
2.1 Общие положения .....	20
2.2 Подготовка к практическим занятиям .....	20
2.3 Самостоятельное изучение тем теоретической части курса.....	20
СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ .....	22

## ВВЕДЕНИЕ

Целью практических занятий и самостоятельной работы по дисциплине «Научный семинар: Цифровое государство и управление» является формирование у обучающихся перспективного мышления по актуальной проблематике государственного и муниципального управления, в том числе по вопросам формирования цифровой экономики и информационного общества, а также повышение результативности их самостоятельной научно-исследовательской работы и профессиональной деятельности.

Научный семинар призван дополнять традиционные дисциплины, в рамках которых работа строится на основе лекционно-семинарского формата, и предоставлять обучающимся и преподавателям возможности гибкого, интерактивного взаимодействия для эффективного общения на актуальные темы, связанные с областью и объектами профессиональной деятельности. Также научный семинар должен обеспечить методическую поддержку обучающимся в проведении индивидуальных научных изысканий.

Часть практических занятий выстраивается в формате обсуждений индивидуальной траектории исследовательской деятельности обучающегося. Им предшествует самостоятельная работа по подготовке к занятию, осуществляемая во внеаудиторное время. Обучающийся выполняет ее на примере исследований, связанных с темой его магистерской диссертации. Результаты самостоятельной работы оформляются в виде презентации и доклада.

Хронология проведения практических занятий выстраивается с учетом возможностей обучающихся по подготовке к конкретным практическим занятиям и сбалансированного изучения различных разделов дисциплины.

По результатам проведения практических занятий и самостоятельной деятельности обучающийся должен знать актуальную проблематику в области государственного и муниципального управления, современные тенденции развития государственного и муниципального управления, в том числе в области формирования и развития цифровой экономики и информационного общества; организационные и теоретико-методологические основы научно-исследовательской деятельности; уметь оценивать текущую и перспективную ситуацию в области различных сфер государственного и муниципального управления, формулировать и отстаивать собственную позицию по вопросам государственного и муниципального управления в устной и письменной форме; планировать и осуществлять исследовательскую деятельность; владеть навыками анализа и подготовки решений в области актуальных вопросов государственного и муниципального управления, в том числе на основе научно-исследовательских подходов.

Для проведения научного семинара могут привлекаться представители органов государственного управления / органов местного самоуправления, государственных / муниципальных организаций, общественных организаций, политических партий (по согласованию) для выступления перед обучающимися.

Курирование научного семинара осуществляется руководителем магистерской программы и / или возлагается на руководителя научного семинара, назначаемого выпускающей кафедрой.

# 1 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ПРОВЕДЕНИЮ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

## 1.1 Практическое занятие «Тенденции развития системы государственного и муниципального управления»

**Цель:** ознакомление с современными тенденциями развития системы государственного и муниципального управления, в том числе под влиянием информационно-технологических решений; формирование предметного поля для выбора индивидуальной траектории для проведения самостоятельных исследований.

**Форма проведения:** семинарское занятие.

### **Обсуждаемые вопросы**

1. Приоритеты политического и социально-экономического развития Российской Федерации: истоки, ориентиры, проблемы.
2. Административная реформа как перманентный процесс модернизации публичного управления в Российской Федерации.
3. Государственные и муниципальные услуги и оптимизация их предоставления.
4. Снижение административных барьеров и повышение доступности государственных услуг.
5. Оценка эффективности деятельности органов государственной власти и местного самоуправления.
6. Совершенствование государственной и муниципальной службы.
7. Тенденции цифровизации системы публичного управления.

### **Порядок проведения занятия**

Установочная часть занятия посвящена формированию контекста дальнейшего рассмотрения темы. Первоначально преподавателем дается общая характеристика основных векторов развития современной системы общественных отношений и публичного управления. По кругу обсуждаемых вопросов рассматриваются важнейшие нормативные документы, составляющие правовую базу соответствующей государственной политики.

Посредством модеративного взаимодействия выясняется уровень осведомленности обучающихся по кругу затрагиваемых вопросов как с профессиональной, так и с бытовой позиций. По результатам фронтального опроса обозначаются конкретные тематики, по которым у обучающихся выявились наиболее существенные «пробелы» и обозначился интерес. Указанные предметные области выносятся на следующее занятие как темы выступлений (докладов).

## 1.2 Практическое занятие «Современное состояние системы государственного и муниципального управления»

**Цель работы:** формирование содержательного контекста по вопросам текущей и перспективной проблематики в области государственного и муниципального управления; формирование предметного поля для выбора индивидуальной траектории для проведения самостоятельных исследований.

**Форма проведения:** семинарское занятие.

### **Рекомендации по подготовке к занятию**

На основе тематик, выявленных в результате проведения практического занятия «Тенденции развития системы государственного и муниципального управления», необходимо подготовить доклады.

При подготовке докладов следует ознакомиться со следующими аспектами разрабатываемой темы:

- правовые основы;

- методы реализации соответствующей государственной политики;
  - оценка фактической реализации государственной политики, в том числе на основе статистических данных;
  - экспертные мнения по исследуемой проблематике;
  - примеры прецедентов, свидетельствующих об успешности или проблемах реализации государственной политики;
  - прогноз по развитию соответствующей сферы отношений.
- Доклад готовится в формате поискового исследования.

#### **Возможные темы для докладов**

1. Оценка реализации основных этапов административной реформы.
2. Цифровизация публичного управления в Российской Федерации: риски и возможности.
3. Оценка результативности и эффективности мероприятий по модернизации сфер публичного управления (на выбор: военная реформа, земельная реформа, «дачная амнистия», судебная реформа и т.п.).
4. Конфликт интересов на государственной службе: понятие, диагностика, предотвращение.
5. Качество предоставления государственных и муниципальных услуг: методологические и инструментальные основы; фактические и нормативные оценки.

#### **Порядок проведения занятия**

Занятие проводится в форме конференции. Студенты выступают с докладами, им задаются вопросы, на которые они должны представить ответы. Приветствуется полемика.

По итогам занятия производится разбор каждого доклада в двух контекстах: глубина проработки материала и оценка его достоверности; характеристика умений и навыков по выстраиванию доклада, его презентации, поддержанию дискуссии.

### **1.3 Практическое занятие «Коммуникационная политика в рамках построения цифровой экономики и информационного общества: государство, бизнес, граждане»**

**Цель работы:** формирование содержательного контекста по вопросам взаимодействия различных субъектов общественных отношений, в том числе посредством информационно-телекоммуникационных технологий; формирование предметного поля для выбора индивидуальной траектории для проведения самостоятельных исследований.

**Форма проведения:** семинарское занятие.

#### **Обсуждаемые вопросы**

1. Форматы взаимоотношений граждан и государства (C2G, G2C).
2. Форматы взаимоотношений бизнеса и государства (B2G, G2B).
3. Форматы взаимоотношений элементов публичного управления между собой (G2G).

#### **Рекомендации по подготовке к занятию**

При подготовке к занятию следует предварительно обсудить с преподавателем конкретный аспект по обозначенным для обсуждения вопросам и содержание докладов.

В самом общем виде необходимо затронуть следующие моменты:

- имеющийся формат взаимодействия субъектов;
- свойственные имеющемуся формату проблемы (правовые, организационные, технические и т.п.);
- возможные пути решения проблем, в том числе на основе информационно-телекоммуникационных технологий;
- оценка готовности сторон к совершенствованию коммуникационной политики; возможные риски;

- анализ похожих практик из других сфер и стран;
- экспертные мнения по исследуемой проблематике;
- выявление «точек роста», способных стать драйверами совершенствования коммуникационной политики;
- прогноз по развитию соответствующей сферы отношений.

Доклад готовится в формате поискового исследования.

#### **Возможные темы для докладов**

1. Интерактивные механизмы взаимодействия органов власти и управления с населением.
2. Особенности взаимодействия власти и хозяйствующих субъектов в сфере обеспечения государственных и муниципальных закупок на базе информационно-телекоммуникационных технологий.
3. Тенденции и проблемы межведомственного электронного взаимодействия.
4. Проблемы и перспективы проведения онлайн-исследований и использования их результатов в информационно-аналитическом обеспечении органов власти и управления.
5. Электронные сервисы органов власти как механизм обеспечения диалога.

#### **Порядок проведения занятия**

Занятие проводится в форме конференции. Студенты выступают с докладами, им задаются вопросы, на которые они должны представить ответы. Приветствуется полемика.

По итогам занятия производится разбор каждого доклада в двух контекстах: глубина проработки материала и оценка его достоверности; характеристика умений и навыков по выстраиванию доклада, его презентации, поддержанию дискуссии.

### **1.4 Практическое занятие «Отраслевая цифровизация в области государственного и муниципального управления»**

**Цель:** формирование содержательного контекста по вопросам практической реализации отраслевых решений в области цифровизации элементов системы публичного управления; формирование предметного поля для выбора индивидуальной траектории для проведения самостоятельных исследований.

**Форма проведения:** семинарское занятие.

#### **Обсуждаемые вопросы**

1. Нормативные правовые основы ведомственной цифровизации.
2. Инфраструктурные (системные) решения в сфере цифровизации публичного управления.
3. Оценка уровня проникновения ИТ-решений и технологизации деятельности органов власти и управления (по сферам).

#### **Рекомендации по подготовке к занятию**

По первому вопросу следует провести обзор действующей нормативной базы в разрезе сфер управления, выявить различия в скорости нормативного правового оформления отраслевой цифровизации органов власти и управления, сформулировать причины сложившегося положения дел, спрогнозировать развитие процессов нормативного оформления рассматриваемых процессов.

По второму и третьему вопросам необходимо обратиться к практике реализации программных документов, планов мероприятий, ориентированных на внедрение ИТ-решений в деятельность органов власти и управления, а также подведомственных им организаций. В самом общем виде необходимо затронуть следующие моменты:

- целевые ориентиры цифровизации публичного управления;
- исходное и текущее состояние цифровизируемой сферы;

- проблемы по реализации программных документов и планов мероприятий в области цифровизации (правовые, технические, организационные и т.п.)
- анализ аналогичных проектов, реализуемых в зарубежных странах;
- экспертные мнения по исследуемой проблематике;
- прогноз по развитию системной и отраслевой цифровизации.

Следует обратить внимание на то, что указанные вопросы следует рассматривать как в разрезе уровней управления (федеральный, региональный, местный), так и в их взаимной обусловленности и связанности.

Доклад готовится в формате поискового исследования.

#### **Возможные темы для докладов**

1. Роль национального проекта «Цифровая экономика Российской Федерации» в цифровизации и цифровой трансформации сферы публичного управления.
2. Оценка цифровизации управления здравоохранением.
3. Опыт субъектов Российской Федерации в цифровизации системы управления образованием.
4. Оценка уровня цифровизации законотворческого процесса.
5. Информационно-технологическая поддержка избирательного процесса.

#### **Порядок проведения занятия**

Занятие проводится в форме конференции. Студенты выступают с докладами, им задаются вопросы, на которые они должны представить ответы. Приветствуется полемика.

По итогам занятия производится разбор каждого доклада в двух контекстах: глубина проработки материала и оценка его достоверности; характеристика умений и навыков по выстраиванию доклада, его презентации, поддержанию дискуссии.

### **1.5 Практическое занятие «Научно-исследовательские центры и школы в области государственного и муниципального управления»**

**Цель:** формирование представлений о многообразии направлений исследовательской деятельности по вопросам государственного и муниципального управления и их институциональном оформлении; формирование предметного поля для выбора индивидуальной траектории для проведения самостоятельных исследований.

**Форма проведения:** семинарское занятие.

#### **Обсуждаемые вопросы**

1. Научные и образовательные организации Российской Федерации, занимающиеся проблематикой государственного и муниципального управления.
2. Общественные и международные организации, занимающиеся проблематикой государственного и муниципального управления.
3. Отечественные и зарубежные научные школы в области государственного и муниципального управления.

#### **Рекомендации по подготовке к занятию**

В качестве варианта студенту предлагается выбрать одну или несколько организаций, занимающихся исследовательскими проектами в области государственного и муниципального управления (например, РАНХиГС, ВШЭ, Фонд «Политика» и т.п.). Вариант следует согласовать с преподавателем. По выбранному объекту привести справку о том, какое место в рамках деятельности организации занимают исследования по проблемам государственного и муниципального управления, с кем сотрудничает организация, какие значимые результаты были достигнуты и как они были претворены в жизнь.

Характеристику научных школ можно осуществлять различным образом. Можно выделять их по территориально-хронологическому основанию (американская, французская, советская и т.п.) или по основоположнику. В рамках описания следует показать суть взглядов,

свойственных той или иной школе, степень влияния на конкретную систему государственного управления, достижения и биографические вставки наиболее ярких представителей, акцентируя внимание на современниках.

#### **Порядок проведения занятия**

Занятие проводится в форме конференции. Студенты выступают с докладами, им задаются вопросы, на которые они должны представить ответы. Приветствуется полемика.

По итогам занятия производится разбор каждого доклада в двух контекстах: глубина проработки материала и оценка его достоверности; характеристика умений и навыков по выстраиванию доклада, его презентации, поддержанию дискуссии.

### **1.6 Практическое занятие «Современная тематика научных исследований в области государственного и муниципального управления»**

**Цель:** формирование представлений о современном содержании направлений исследовательской деятельности по вопросам государственного и муниципального управления; формирование предметного поля для выбора индивидуальной траектории для проведения самостоятельных исследований.

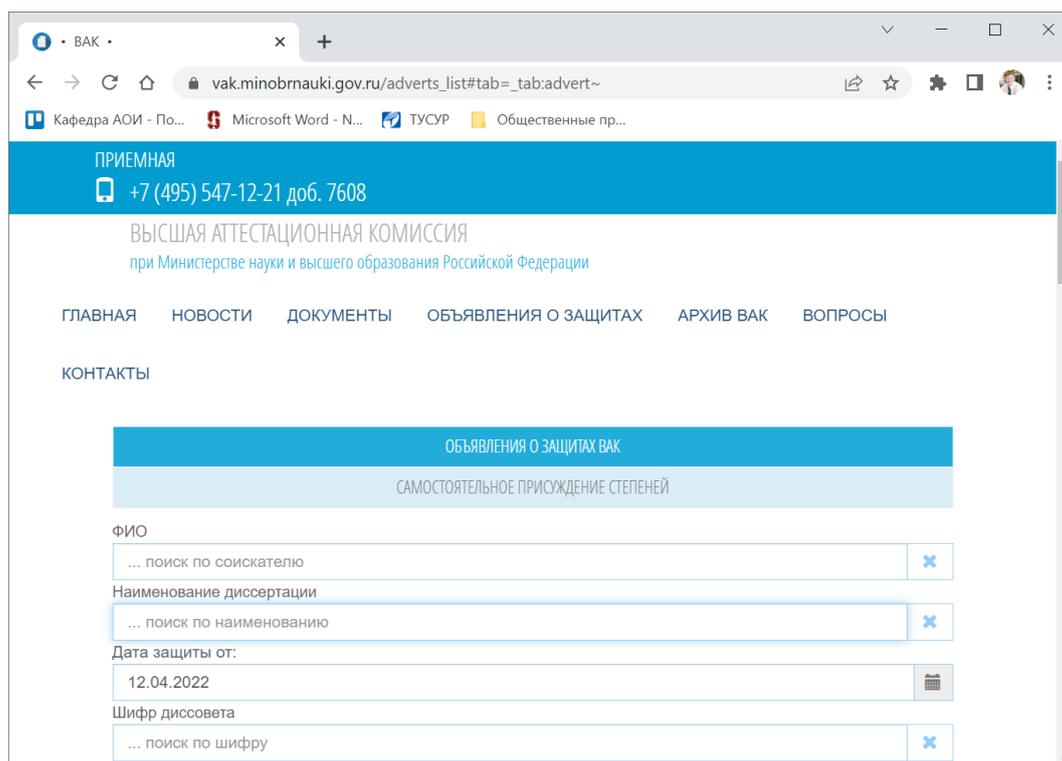
**Форма проведения:** семинарское занятие.

#### **Обсуждаемые вопросы**

1. Публичное управление как мультидисциплинарное предметное поле для исследований.
2. Содержание конкретных исследований системы государственного и муниципального управления.

#### **Рекомендации по подготовке к занятию**

При подготовке к данному практическому занятию целесообразно обратиться к агрегаторам данных о содержании современных исследований в области государственного и муниципального управления. В качестве такого сервиса можно рассматривать сайт Высшей аттестационной комиссии (ВАК), содержащий сведения о защищаемых диссертациях: <https://vak.minobrnauki.gov.ru/> (пункт меню «Объявления о защитах»):



The screenshot shows a web browser window with the URL [vak.minobrnauki.gov.ru/adverts\\_list#tab=\\_tab:advert~](https://vak.minobrnauki.gov.ru/adverts_list#tab=_tab:advert~). The page header includes the text "ПРИЕМНАЯ" and a phone number "+7 (495) 547-12-21 доб. 7608". Below this is the name of the "ВЫСШАЯ АТТЕСТАЦИОННАЯ КОМИССИЯ при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации". A navigation menu contains links for "ГЛАВНАЯ", "НОВОСТИ", "ДОКУМЕНТЫ", "ОБЪЯВЛЕНИЯ О ЗАЩИТАХ", "АРХИВ ВАК", and "ВОПРОСЫ". Under the "ОБЪЯВЛЕНИЯ О ЗАЩИТАХ" section, there is a sub-section for "САМОСТОЯТЕЛЬНОЕ ПРИСУЖДЕНИЕ СТЕПЕНЕЙ". A search form is visible with the following fields: "ФИО" (with a search prompt "... поиск по соискателю"), "Наименование диссертации" (with a search prompt "... поиск по наименованию"), "Дата защиты от:" (with the value "12.04.2022" and a calendar icon), and "Шифр диссовета" (with a search prompt "... поиск по шифру").

При использовании системы фильтрации следует корректно выбирать научные специальности и отрасли наук. В связи с тем, что исследования в области государственного и муниципального управления развиваются в различных отраслях (экономические науки, социологические, политические и т.п.), следует просмотреть все целевые категории.

На основе сформированного перечня отобрать две-три работы, выполненных по одной тематике, и подготовить доклад по их содержанию.

### **Порядок проведения занятия**

Занятие проводится в форме конференции. Студенты выступают с докладами, им задаются вопросы, на которые они должны представить ответы. Приветствуется полемика.

По итогам занятия производится разбор каждого доклада в двух контекстах: глубина проработки материала и оценка его достоверности; характеристика умений и навыков по выстраиванию доклада, его презентации, поддержанию дискуссии.

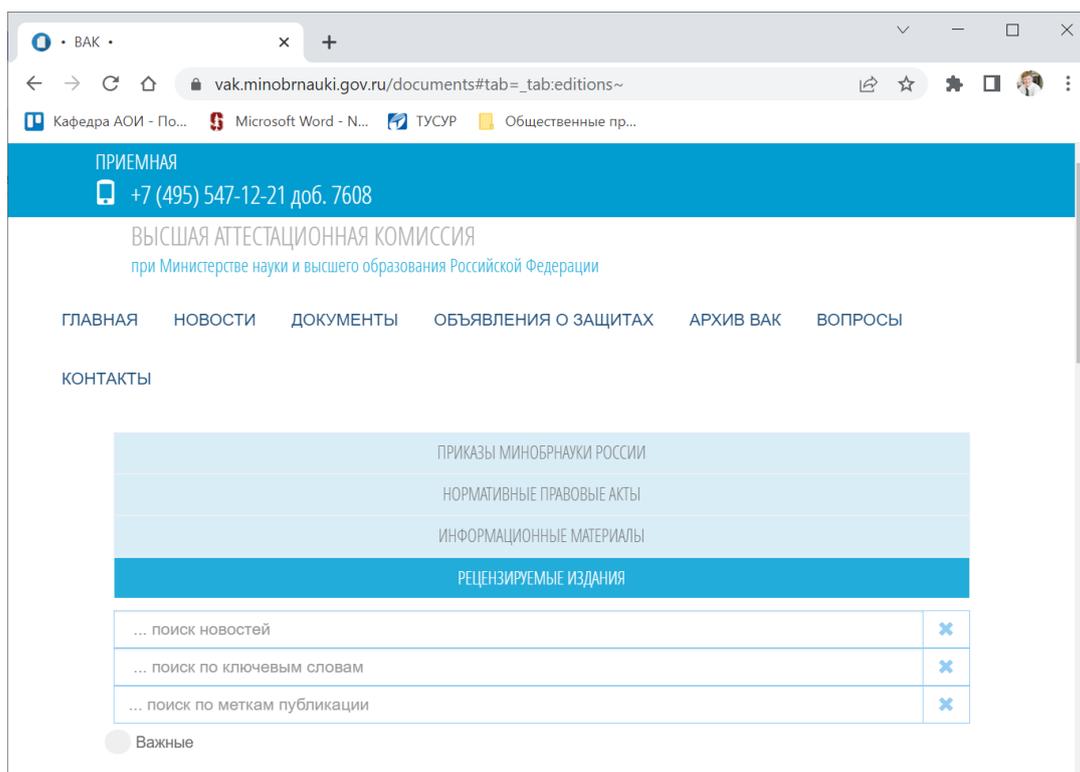
## **1.7 Практическое занятие «Периодические печатные издания по проблемам государственного и муниципального управления»**

**Цель:** формирование представлений о периодических печатных изданиях как источниках сведений о тенденциях научных исследований в области государственного и муниципального управления; формирование навыков работы с источниками; формирование предметного поля для выбора индивидуальной траектории для проведения самостоятельных исследований.

**Форма проведения:** выполнение задания.

### **Порядок проведения занятия**

По разрабатываемой тематике, выбранной самостоятельно или определенной преподавателем, сформировать перечень периодических изданий, в которых могут быть отражены результаты изысканий профессионального сообщества. В качестве базового перечня изданий можно воспользоваться перечнем рецензируемых научных изданий на сайте ВАК (пункт меню «Документы» – «Рецензируемые издания»): [https://vak.minobrnauki.gov.ru/documents#tab= tab:editions~](https://vak.minobrnauki.gov.ru/documents#tab=tab:editions~):



По отобранным изданиям провести анализ их содержания, составив аннотированный библиографический перечень источников, изучение которых позволит погрузиться в ту или иную тему.

Аналогичную работу следует провести и по изданиям, выпускаемым профессиональным сообществом, например, различными ассоциациями, которые образуют органы власти (Ассоциация сибирских и дальневосточных городов, Ассоциация законодательных (представительных) органов государственной власти субъектов Российской Федерации Приволжского федерального округа, ассоциация инновационных регионов России и т.п.). Для этого необходимо первоначально составить перечень таких структур; определить, материалы каких из них могут быть полезны в рамках разрабатываемой темы.

## 1.8 Практическое занятие «Статистическое обеспечение исследовательской деятельности»

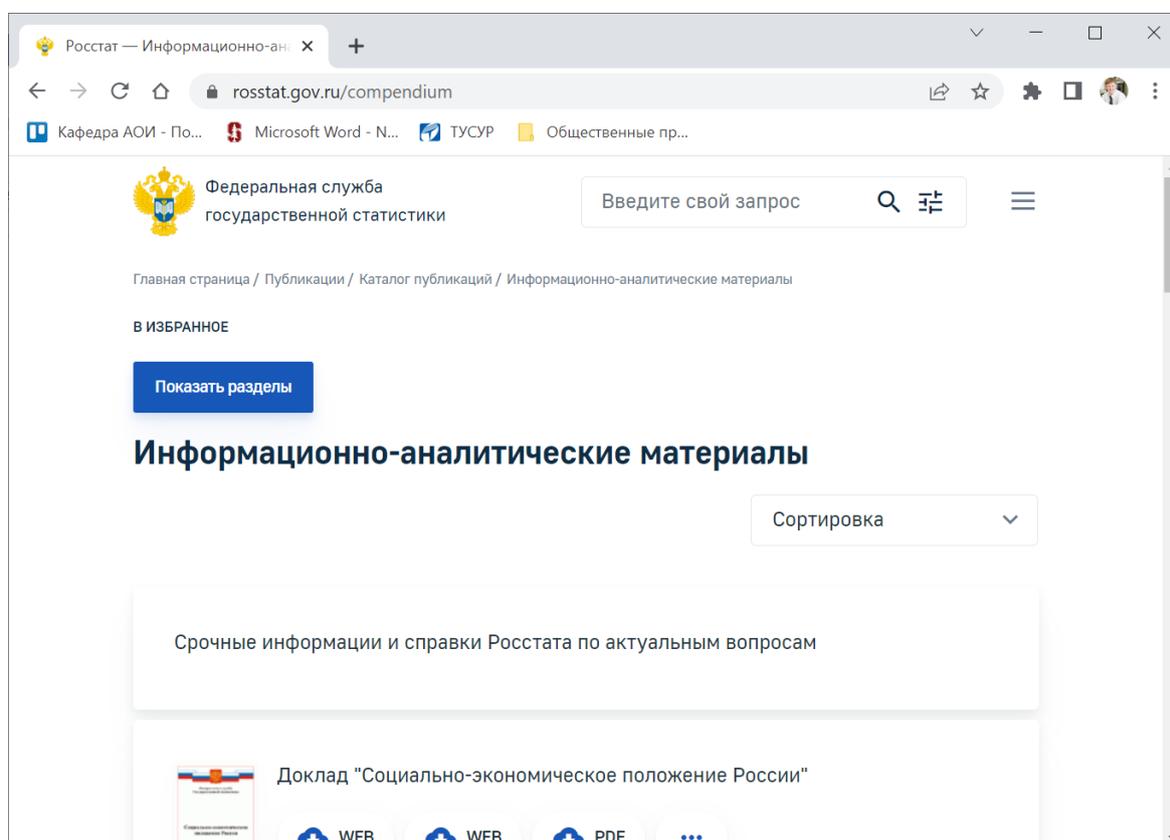
**Цель:** формирование представлений о статистических изданиях и ресурсах как источниках сведений о тенденциях научных исследований в области государственного и муниципального управления; формирование навыков работы с источниками; формирование предметного поля для выбора индивидуальной траектории для проведения самостоятельных исследований.

**Форма проведения:** выполнение задания.

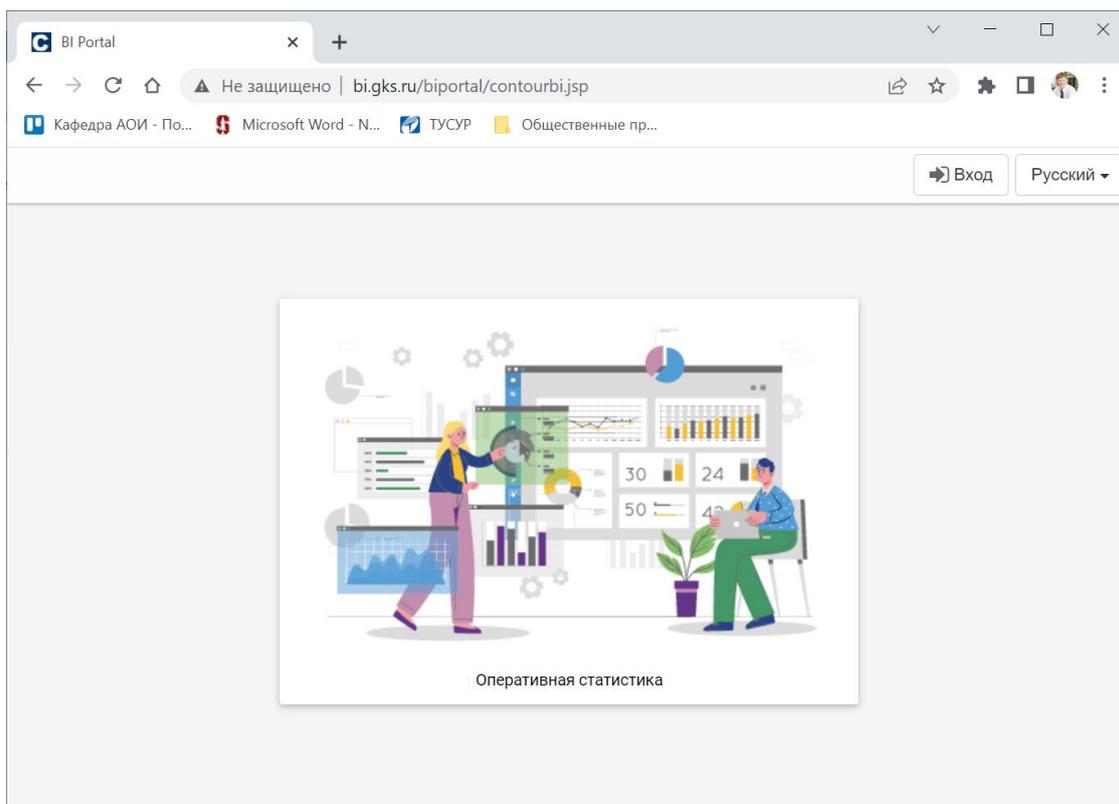
### Порядок проведения занятия

По разрабатываемой тематике, выбранной самостоятельно или определенной преподавателем, сформировать перечень статистических данных, которые можно использовать для проведения исследований. Для составления перечня и сбора данных следует воспользоваться следующими источниками:

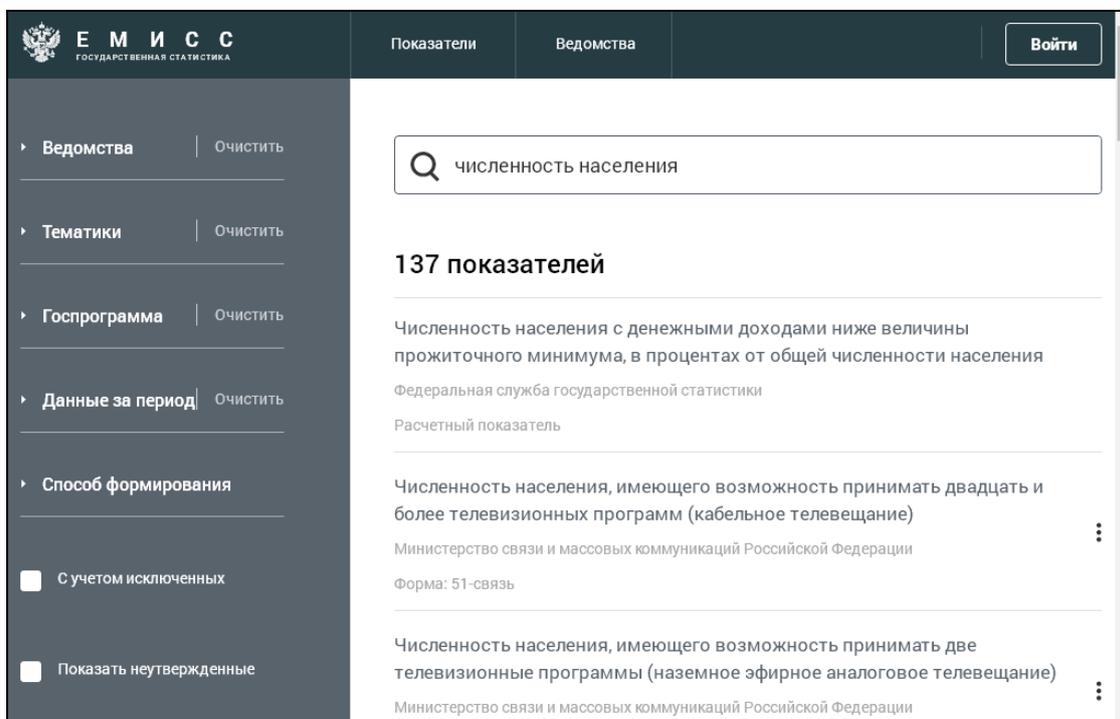
– каталог публикаций на сайте Росстата (<https://rosstat.gov.ru>): пункт меню «Публикации» – «Каталог публикаций»:



– BI-система Росстата (<http://bi.gks.ru>):



– Единая межведомственная информационно-статистическая система (ЕМИСС) (<https://fedstat.ru/>):



– База данных показателей муниципальных образований ([http://www.gks.ru/free\\_doc/new\\_site/bd\\_munst/munst.htm](http://www.gks.ru/free_doc/new_site/bd_munst/munst.htm)):



Кроме того, можно использовать тематические статистические источники и ресурсы, где проведена агрегация данных, уделяя внимание их авторитетности и достоверности размещаемых данных.

### 1.9 Практическое занятие «Справочно-правовые системы как информационная база для проведения исследований в области государственного и муниципального управления»

**Цель:** формирование представлений о справочно-правовых системах как источниках сведений о тенденциях развития государственного и муниципального управления; формирование навыков работы с источниками.

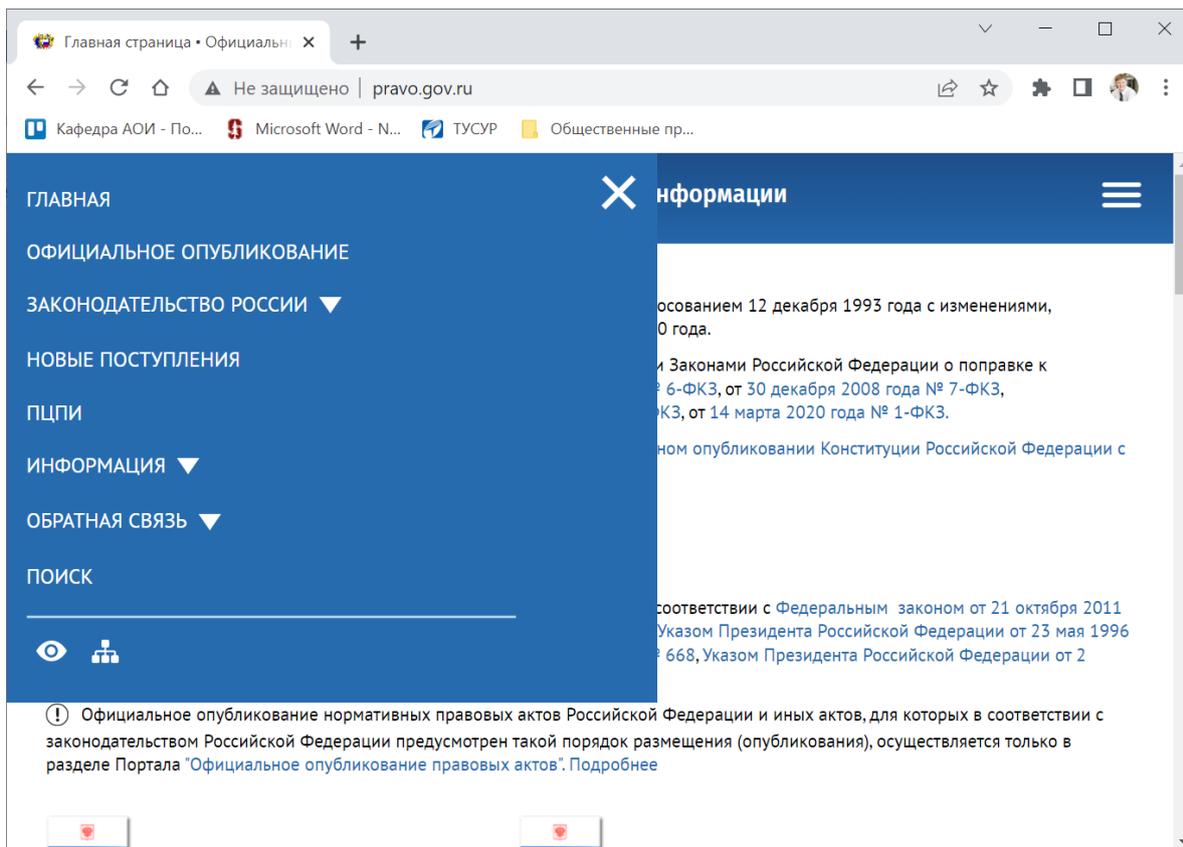
**Форма проведения:** выполнение задания.

#### **Порядок проведения занятия**

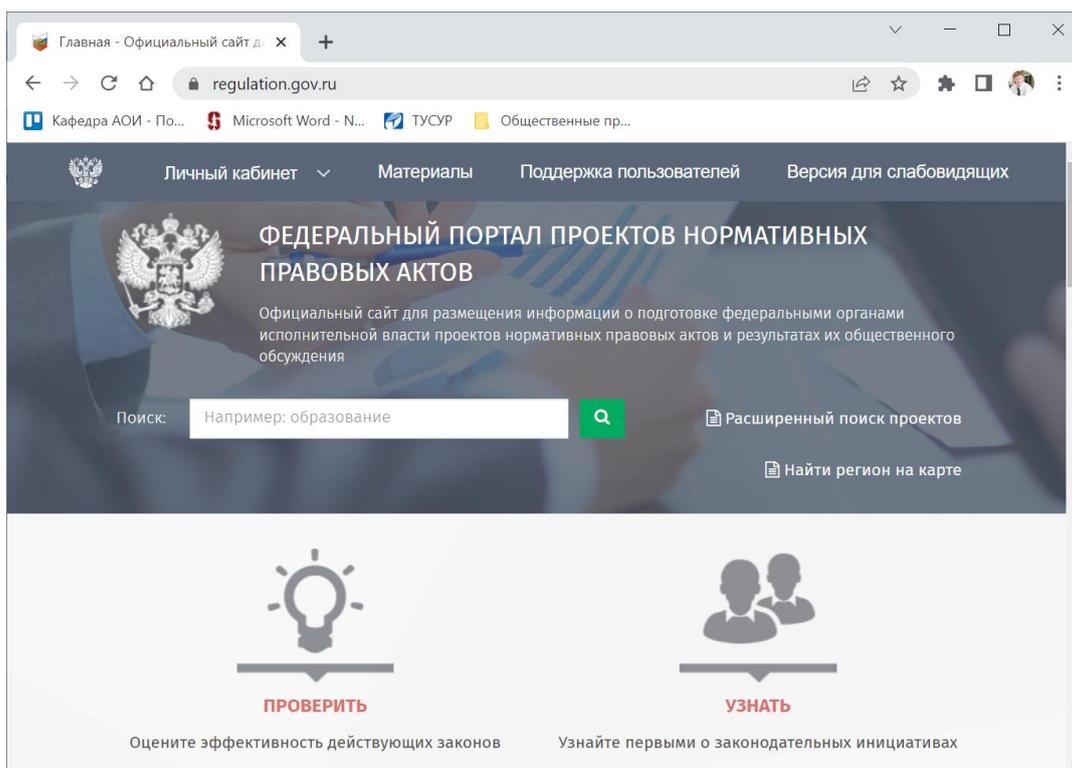
По разрабатываемой тематике, выбранной самостоятельно или определенной преподавателем, сформировать тематическую подборку нормативных актов, регулирующих соответствующую сферу общественных отношений. Для составления перечня и сбора данных можно воспользоваться настольными или онлайн-версиями справочно-правовых систем «ГАРАНТ» и «Консультант». Первоначально следует ознакомиться с возможностями справочно-правовых систем, изложенными в соответствующих инструкциях.

Кроме того, источниками правовых данных могут быть следующие ресурсы:

– Государственная система правовой информации «Официальный интернет-портал правовой информации» (<http://pravo.gov.ru/>):



- Официальные сайты Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации (<http://duma.gov.ru/>), сайты законодательных (представительных) органов государственной субъектов Российской Федерации;
- Федеральный портал проектов нормативных правовых актов (<http://regulation.gov.ru/>):



## 1.10 Практическое занятие «Электронные ресурсы по проблемам государственного и муниципального управления»

**Цель:** формирование представлений об электронных ресурсах как источниках сведений о тенденциях развития государственного и муниципального управления; формирование навыков работы с источниками.

**Форма проведения:** выполнение задания.

### Порядок проведения занятия

В качестве базового электронного ресурса, агрегирующего сведения об источниках научной информации рассматривается научная электронная библиотека [elibrary.ru](https://elibrary.ru) (<https://elibrary.ru/>).

Для работы с данным ресурсом необходимо пройти регистрацию и ознакомиться с возможностями платформы, доступными после нее, в том числе по формированию поисковых запросов, подборок публикаций и журналов.

**НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА eLIBRARY.RU**

ЧИТАТЕЛЯМ | ОРГАНИЗАЦИЯМ | ИЗДАТЕЛЬСТВАМ | АВТОРАМ | БИБЛИОТЕКАМ

**ОСНОВНЫЕ ПРОЕКТЫ НА ПЛАТФОРМЕ eLIBRARY.RU**

Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU - это крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 26 млн научных статей и публикаций, в том числе электронные версии более 5600 российских научно-технических журналов, из которых более 4800 журналов в открытом доступе. Подробнее...

**РОССИЙСКИЙ ИНДЕКС НАУЧНОГО ЦИТИРОВАНИЯ**

Национальная библиографическая база данных научного цитирования, аккумулирующая более 12 миллионов публикаций российских ученых, а также информацию о цитировании этих публикаций из более 6000 российских журналов

**SCIENCE INDEX ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИЙ**

Информационно-аналитическая система Science Index для анализа публикационной активности и цитируемости научных организаций

**SCIENCE INDEX ДЛЯ АВТОРОВ**

Инструменты и сервисы, предлагаемые для зарегистрированных авторов научных публикаций

**RUSSIAN SCIENCE CITATION INDEX**

Совместный проект компаний Clarivate Analytics и Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU -

**НОВОСТИ И ОБЪЯВЛЕНИЯ**

22.06 **Объявлен конкурс для научных организаций, желающих получить доступ к коллекции российских научных журналов, размещенных на платформе eLIBRARY.RU. Заявки на конкурс принимаются до 30.06.2018 г.**

23.04 **Об исключении из РИНЦ сборников трудов заочных конференций**

17.04 **Открыта регистрация на семинар "Использование РИНЦ и SCIENCE INDEX для анализа и оценки научной деятельности" 24 мая 2018**

02.03 **Открыта регистрация на семинар "Использование РИНЦ и SCIENCE INDEX для анализа и оценки научной деятельности" 29 марта 2018**

Другие новости

**ТЕКУЩЕЕ СОСТОЯНИЕ**

Число наименований журналов:	63295
- из них российских журналов:	15998
- из них выходящих в настоящее время:	13613
Число журналов, индексируемых в РИНЦ:	5642

**РФФИ**  
РОССИЙСКИЙ ФОНД ФУНДАМЕНТАЛЬНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ

Конкурс РФФИ для научных организаций, желающих получить доступ к коллекции российских научных журналов, размещенных на платформе eLIBRARY.RU

Подписка научных организаций на информационно-аналитическую систему **SCIENCE INDEX**

По разрабатываемой тематике, выбранной самостоятельно или определенной преподавателем, сформировать тематическую подборку источников.

## 1.11 Практическое занятие «Определение объекта, предмета, целей и задач исследования»

**Цель:** получение практических навыков в определении объекта и предмета научного исследования, актуальности решаемой проблемы, целей и задач научно-исследовательской работы.

**Форма проведения:** семинарское занятие.

### Рекомендации по подготовке к занятию

1. Дайте краткую характеристику актуальности темы исследования (диссертации) и степени ее разработанности. Сформулируйте решаемую проблему.
2. Сформулируйте объект и предмет исследования по теме диссертации.
3. Сформулируйте цель и задачи исследования.

4. Сформулируйте предполагаемый основной результат магистерской диссертации.
5. Подготовьте презентацию и доклад, отражающие результаты выполненных работ.

#### **Обсуждаемые вопросы**

1. Формулировка темы магистерской диссертации. Связь темы диссертации с областью и объектами профессиональной деятельности, указанными в федеральном государственном образовательном стандарте высшего образования.
2. Понятие объекта и предмета исследования, примеры формулировок.
3. Проблема, решаемая в ходе научно-исследовательской работы, и результат исследования. Виды результатов научно-исследовательской деятельности.
4. Актуальность научного исследования.
5. Цель исследования. Примеры формулировок.
6. Типовые задачи исследования.

### **1.12 Практическое занятие «Библиографический поиск источников»**

**Цель:** получение практических навыков в выполнении библиографического поиска источников по теме исследования.

**Форма проведения:** семинарское занятие.

#### **Рекомендации по подготовке к занятию**

1. Выполните библиографический поиск источников по теме исследования, в том числе в научной электронной библиотеке, в каталоге диссертаций и авторефератов.
  2. Составьте список источников (не менее 20 источников), включающий монографии, научные статьи, материалы конференций. Для каждого источника помимо библиографического описания (оформленного по ГОСТу) должна быть составлена краткая аннотация. Можно представить список в виде таблицы.
  3. Систематизируйте список источников по видам и по темам.
  4. Подготовьте презентацию и доклад, отражающие результаты выполненных работ.
- При составлении библиографического списка источников следует опираться на рассмотренные ранее инструменты аккумулирования информации.

#### **Обсуждаемые вопросы**

1. Виды литературных источников (монографии, статьи в научных журналах и сборниках научных трудов, материалы конференций, официальные документы, диссертации, авторефераты диссертаций, электронные ресурсы и др.).
2. Способы библиографического поиска, сайты научной информации.
3. Ведение картотеки (списка) литературных источников по теме исследования. ГОСТы по оформлению библиографической записи.
4. Систематизация списка источников.

### **1.13 Практическое занятие «Составление обзора источников»**

**Цель:** получение практических навыков в составлении обзора источников по теме исследования.

**Форма проведения:** семинарское занятие.

#### **Рекомендации по подготовке к занятию**

1. Структурируйте исследуемую предметную область, выделив отдельные ее аспекты. Сопоставьте каждому аспекту список источников.
2. Составьте обзор по разделам (каждый раздел описывает отдельный аспект предметной области). Обзор должен содержать сравнительную характеристику источников.
3. Сделайте выводы по результатам анализа источников.
4. Подготовьте презентацию и доклад, отражающие результаты выполненных работ.

#### **Обсуждаемые вопросы**

1. Структурирование предметной области. Выделение аспектов (по исследовательским задачам, по способам решения задач и т.д.).
2. Сравнительный анализ источников и обобщение. Составление обзора.
3. Выводы по результатам анализа источников. Примеры формулировок.

#### **1.14 Практическое занятие «Тенденции развития цифрового государства и информационного общества»**

**Цель:** ознакомление с современными тенденциями развития цифровизации государства и информационного общества; корректировка индивидуальной траектории для проведения самостоятельных исследований.

**Форма проведения:** семинарское занятие.

##### **Порядок проведения занятия**

Посредством модеративного взаимодействия, разворачивающего в дискуссию, выясняются тенденции развития системы публичного управления в контексте цифровизации общественных отношений. Конкретная тематика определяется исходя из имеющей место быть ко времени проведения занятия повестки дня.

#### **1.15 Практическое занятие «Результаты индивидуальных научных / научно-практических исследований магистрантов»**

**Цель:** корректировка индивидуальной траектории для проведения самостоятельных исследований.

**Форма проведения:** семинарское занятие.

##### **Порядок проведения занятия**

Студенты представляют результаты самостоятельных исследований по теме своей работы. В ходе обсуждения даются рекомендации по дальнейшему развитию изысканий.

#### **1.16 Практическое занятие «Структурирование области исследования»**

**Цель:** получение практических навыков в структурировании области научного исследования.

**Форма проведения:** семинарское занятие.

##### **Рекомендации по подготовке к занятию**

1. Исходя из целей исследования, сформулируйте основные исследовательские задачи. Формулировка задачи должна отражать научный результат, который должен быть получен.
2. Для каждой задачи определите способ ее решения, исходя из выбранных методов исследования. Можно предложить несколько способов (гипотез).
3. Разбейте каждую задачу на подзадачи, которые необходимо решить для получения результата; представьте схематично область исследования в виде иерархии задач.
4. Составьте описание для каждой задачи/подзадачи, содержащее результат, исходные данные, способ решения, связь с другими задачами, инструментальное средство.
5. Подготовьте презентацию и доклад, отражающие результаты выполненных работ.

##### **Обсуждаемые вопросы**

1. Методы декомпозиции. Основания декомпозиции.
2. Виды иерархических структур.
3. Декомпозиция области научного исследования.
4. Описание задач научного исследования.

### 1.17 Практическое занятие «Структура магистерской диссертации»

**Цель:** получение практических навыков в разработке структуры магистерской диссертации.

**Форма проведения:** семинарское занятие.

**Рекомендации по подготовке к занятию**

1. Создайте оглавление своей магистерской диссертации в соответствии с рекомендациями по структуре диссертации.
2. Напишите введение диссертации (за исключением научной новизны).
3. Опишите кратко содержание каждого раздела (подраздела) основной части диссертационной работы.
4. Опишите содержание приложений.
5. Подготовьте презентацию и доклад, отражающие результаты выполненных работ.

**Обсуждаемые вопросы**

1. Композиция диссертационной работы. Рекомендации по количеству и наименованию разделов и подразделов.
2. Язык и стиль диссертации.
3. Содержание введения. Примеры формулировок основных разделов введения.
4. Содержание основной части диссертационной работы.
5. Содержание заключения.
6. Приложения.

### 1.18 Практическое занятие «Новизна и выводы по результатам исследования»

**Цель:** получение практических навыков в формулировании новизны и выводов по результатам исследования.

**Форма проведения:** семинарское занятие.

**Рекомендации по подготовке к занятию**

1. Составьте перечень объектов новизны (основных научных результатов) Вашего исследования по теме магистерской диссертации.
2. Для каждого объекта новизны выделите его особенности, отличающие его от других аналогичных объектов; определите преимущества использования научного результата, его теоретическую и практическую ценность.
3. Сформулируйте новизну по каждому результату.
4. Сформулируйте выводы по результатам исследования.
5. Подготовьте презентацию и доклад, отражающие результаты выполненных работ.

**Обсуждаемые вопросы**

1. Формула новизны исследования.
2. Виды объектов новизны.
3. Примеры формулировок новизны. Типичные ошибки.
4. Структура выводов по результатам исследования.
5. Примеры формулировок выводов. Типичные ошибки.

### 1.19 Практическое занятие «Подготовка научно-исследовательской продукции»

**Цель:** получение практических навыков в формулировании новизны и выводов по результатам исследования.

**Форма проведения:** семинарское занятие.

**Рекомендации по подготовке к занятию**

1. Выберите тему публикации (какой научный результат хотите опубликовать). Тема должна содержать элементы научной новизны.

2. Выберите вид публикации (статья, доклад, тезисы доклада).
3. Подберите журнал или конференцию с учетом тематики и других критериев (планируемого объема публикации, стоимости, сроков и т.д.). Внимательно прочитайте требования к публикации.
4. Составьте план публикации с учетом требований (по количеству страниц, по содержанию).
5. Напишите статью (доклад, тезисы доклада).
6. Оформите в соответствии с требованиями (к шрифту, полям, к оформлению рисунков, формул, таблиц и т.д.).
7. Отправьте подготовленную публикацию вместе с требуемыми сопутствующими документами (сведениями об авторе, сопроводительным письмом и др.).
8. Подготовьте презентацию и доклад, отражающие результаты выполненных работ.

#### **Обсуждаемые вопросы**

1. Структура научной статьи, доклада на конференцию, тезисов доклада.
2. Язык и стиль публикации.
3. Аннотация (реферат) статьи.
4. Поиск журнала для опубликования научных результатов. Список журналов, рекомендованных ВАК. Научные базы РИНЦ, Scopus, Web of Science. Импакт-фактор журнала.
5. Поиск конференции для опубликования научных результатов. Виды конференций (всероссийские, международные, молодежные и т.д.).
6. Правила оформления научной публикации; процедура опубликования.

### **1.20 Практическое занятие «Оформление научно-исследовательской продукции»**

**Цель:** получение практических навыков в оформлении научно-исследовательской работы в форме диссертации.

**Форма проведения:** семинарское занятие.

#### **Рекомендации по подготовке к занятию**

1. Оформите текст магистерской диссертации (часть текста, написанного к этому моменту), а также таблицы, формулы и иллюстративный материал в соответствии с правилами.
2. Оформите список использованных источников и ссылки на источники в соответствии с правилами.
3. Подготовьте презентацию и доклад, отражающие результаты выполненных работ.

#### **Обсуждаемые вопросы**

1. Общие требования к оформлению рукописи диссертации.
2. Рубрикация.
3. Оформление таблиц, формул и иллюстративного материала.
4. Оформление перечислений (нумерованный, маркированный, многоуровневый список).
5. Оформление числительных и сокращений.
6. Оформление списка использованных источников.
7. Процедура опубликования

## **2 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

### **2.1 Общие положения**

Самостоятельная работа обучающегося по дисциплине «Научный семинар: цифровое государство и управление» включает следующие виды деятельности:

- подготовка к практическим занятиям;
- самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса

В ходе самостоятельной работы обучающийся, ориентируясь на изложенные рекомендации, планирует свое время и перечень необходимых работ в зависимости от индивидуальных психофизических особенностей.

### **2.2 Подготовка к практическим занятиям**

Подготовка к практическим занятиям осуществляется в рамках индивидуальной исследовательской траектории обучающегося. В методических указаниях содержатся рекомендации, в соответствии с которыми должна быть организована внеаудиторная работа обучающегося. Предметное содержание подготавливаемых материалов определяется тематикой самостоятельно осуществляемых изысканий.

### **2.3 Самостоятельное изучение тем теоретической части курса**

В целях обеспечения владением актуальными вопросами, связанными с областью и объектами профессиональной деятельности направления подготовки «Государственное и муниципальное управление» обучающемуся рекомендуется на постоянной основе осуществлять мониторинг основных направлений развития соответствующей предметной области.

Для достижения данной цели целесообразно знакомится с профильными периодическими изданиями:

- журнал «Государственное и муниципальное управление»;
- журнал «Вопросы экономики»;
- журнал «Менеджмент в России и за рубежом»;
- журнал «Проблемы теории и практики управления» и др.

Кроме того, целесообразно знакомится с материалами профильных конференций и тематических интернет-ресурсов.

В рамках реализуемой основной образовательной программы кроме изданий, посвященных вопросам сферы публичного управления, целесообразно знакомиться с публикациями в области развития информационных технологий.

Особое внимание необходимо уделить вопросам, составляющим предметное поле других студентов, обучающихся совместно в потоке, для формирования эффективной среды взаимодействия при обсуждении вопросов в рамках практических занятий.

На самостоятельное изучение могут быть вынесены следующие тематики:

1. Особенности формирования и развития электронного правительства в зарубежных странах (на примере конкретной страны или сквозной анализ по какому-либо элементу электронного правительства в разрезе всех стран).

2. Модели и технологии электронной демократии.

3. Особенности развития информационного общества в зарубежных странах (на примере конкретной страны или сквозной анализ по какому-либо элементу информационного общества в разрезе всех стран)

4. Управление открытыми данными.

5. Межведомственное электронное взаимодействие.

6. Развитие государственного управления в эпоху цифровой экономики.

7. Трансформация государственного управления под влиянием информационно-технологических вызовов.

8. Технологизация публичного управления как механизм повышения его эффективности.

9. «Цифровой регион» и «Цифровой город» как концепции развития территориального развития.

10. Публичные финансы online.

11. Импортозамещение в ИТ отрасли как область государственной политики и механизм совершенствования сферы публичного управления.

12. Государственные информационные ресурсы и системы.

13. Многофункциональные центры как сервис-ориентированные агенты.

Оценка степени проработанности тем, вынесенных на самостоятельное изучение, осуществляется через проявляемую активность и вовлеченность студента в обсуждение дискуссионных вопросов в рамках практических занятий.

## СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

1. Шкляр, М.Ф. Основы научных исследований [Электронный ресурс]: учебное пособие / М.Ф. Шкляр. – Электрон. дан. – Москва: Дашков и К, 2017. – 208 с. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/93545> (дата обращения: 12.01.2022).

2. Кузнецов, И.Н. Основы научных исследований [Электронный ресурс]: учебное пособие / И.Н. Кузнецов. – Электрон. дан. – Москва: Дашков и К, 2017. – 284 с. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/93533> (дата обращения: 12.01.2022).