МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
_____ П. Е. Троян
«___» _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Социология управления

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**
Направление подготовки (специальность): **38.03.04 Государственное и муниципальное управление**
Направленность (профиль): **Государственное и муниципальное управление**
Форма обучения: **очная**
Факультет: **ФСУ, Факультет систем управления**
Кафедра: **АОИ, Кафедра автоматизации обработки информации**
Курс: **4**
Семестр: **8**
Учебный план набора 2013 года

Распределение рабочего времени

Виды учебной деятельности	8 семестр	Всего	Единицы
Лекции	10	10	часов
Практические занятия	20	20	часов
Всего аудиторных занятий	30	30	часов
Самостоятельная работа	114	114	часов
Всего (без экзамена)	144	144	часов
Общая трудоемкость	144	144	часов
	4.0	4.0	З.Е

Зачет: 8 семестр

Томск 2017

Согласована на портале № 10454

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры
протокол № 1 от «17» 1 2017 г.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЙ

Рабочая программа составлена с учетом требований Федерального Государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, утвержденного 2014-12-10 года, рассмотрена и утверждена на заседании кафедры «___» _____ 20__ года, протокол №_____.

Разработчики:

доцент каф. ФиС _____ Захарова Л. Л.

Заведующий обеспечивающей каф. ФиС _____ Суслова Т. И.

Рабочая программа согласована с факультетом, профилирующей и выпускающей кафедрами направления подготовки (специальности).

Декан ФСУ _____ Сенченко П. В.

Заведующий выпускающей каф. АОИ _____ Ехлаков Ю. П.

Эксперты:

методист кафедра АОИ _____ Коновалова Н. В.

Согласована на портале № 10454

1. Цели и задачи дисциплины

1.1. Цели дисциплины

Познакомить студентов с достижениями отечественной и зарубежной социологии управления

, ее предметом, методами, базовыми понятиями,

а также с современными подходами к управлению различными социальными структурами и процессами

1.2. Задачи дисциплины

– - ознакомление с основными направлениями развития социологической науки;

– - овладение понятийным аппаратом, описывающим общество как сложную систему;

– - усвоение понятия «управление» как универсально-исторической категории, отражающей управленческие отношения, существующие в любом обществе

–

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Социология управления» (Б1.В.ОД.24) относится к блоку 1 (вариативная часть).

Предшествующими дисциплинами, формирующими начальные знания, являются следующие дисциплины: История государственного управления, Социология, Философия.

Последующими дисциплинами являются: .

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

– ОПК-2 способностью находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений;

В результате изучения дисциплины студент должен:

– **знать** -основные теории, понятия современной социологии и институты, принципы, нормы, действие которых призвано обеспечить функционирование общества; - типологию, закономерности возникновения и развития основных социальных институтов и организаций, а также форм социальных взаимодействий. - специфику развития общества, закономерности становления и развития социальных систем, общностей, групп, личностей; - особенности управления социальными системами различных типов, -типы и структуры социальных организаций, взаимоотношения между людьми, обществом и государством;

– **уметь** - применять понятийно-категориальный аппарат, основные законы социологии управления в профессиональной деятельности - анализировать состояние социальной среды, в которой реализуются управленческие процессы; - применять современные социальные технологии для реализации управленческих процессов в обществе и его различных подсистемах; - анализировать основные типы управленческих решений

– **владеть** - понятийно-категориальным аппаратом социологической науки, инструментарием социологического анализа. - навыками системного подхода к анализу проблем общества, - способностью анализировать, проектировать и осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации в процессах управления.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4.0 зачетных единицы и представлена в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины

Виды учебной деятельности	Всего часов	Семестры
		8 семестр
Аудиторные занятия (всего)	30	30
Лекции	10	10

Согласована на портале № 10454

Практические занятия	20	20
Самостоятельная работа (всего)	114	114
Проработка лекционного материала	3	3
Подготовка к практическим занятиям, семинарам	111	111
Всего (без экзамена)	144	144
Общая трудоемкость час	144	144
Зачетные Единицы Трудоемкости	4.0	4.0

5. Содержание дисциплины

5.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Разделы дисциплины и виды занятий приведены в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы дисциплины и виды занятий

№	Названия разделов дисциплины	Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа	Всего часов (без экзамена)	Формируемые компетенции
1	1. Предметная сфера социологии управления	2	4	63	69	ОПК-2
2	2. Общество как объект управления. Социальные системы и социальная иерархия	4	8	26	38	ОПК-2
3	3. Власть и социальный контроль. Бюрократия, чиновничество, номенклатура	4	8	25	37	ОПК-2
	Итого	10	20	114	144	

5.2. Содержание разделов дисциплины (по лекциям)

Содержание разделов дисциплин (по лекциям) приведено в таблице 5.2.

Таблица 5.2 - Содержание разделов дисциплин (по лекциям)

Названия разделов	Содержание разделов дисциплины по лекциям	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
8 семестр			
1 1. Предметная сфера социологии управления	Предмет социологии управления. Отличие управления от менеджмента. Модели социального управления (субординация, реординация, координация	2	ОПК-2
	Итого	2	
2 2. Общество как объект управления. Социальные системы и	Социальная иерархия. Законы иерархии. Власть и ответственность.	4	ОПК-2

Согласована на портале № 10454

социальная иерархия	Качество управленческих решений. Иерархия как система социальных фильтров		
	Итого	4	
3 3. Власть и социальный контроль. Бюрократия, чиновничество, номенклатура	Социальная природа власти. Феномен социального контроля. Агенты формального и неформального контроля. Власть, авторитет, лидерство. Групповой контекст лидерства	4	ОПК-2
	Итого	4	
Итого за семестр		10	

5.3. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами представ-лены в таблице 5.3.

Таблица 5.3 - Разделы дисциплины и междисциплинарные связи

№	Наименование дисциплин	№ разделов данной дисциплины, для которых необходимо изучение обеспечивающих и обеспечиваемых дисциплин		
		1	2	3
Предшествующие дисциплины				
1	История государственного управления		+	+
2	Социология	+	+	+
3	Философия		+	

5.4. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий представлено в таблице 5.4

Таблица 5. 4 – Соответствие компетенций и видов занятий, формируемых при изучении дисциплины

Компетенции	Виды занятий			Формы контроля
	Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа	
ОПК-2	+	+	+	Экзамен, Опрос на занятиях, Выступление (доклад) на занятии, Тест

6. Интерактивные методы и формы организации обучения

Не предусмотрено РУП

Согласована на портале № 10454

7. Лабораторный практикум

Не предусмотрено РУП

8. Практические занятия

Содержание практических работ приведено в таблице 8.1.

Таблица 8. 1 – Содержание практических работ

Названия разделов	Содержание практических занятий	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
8 семестр			
1 1. Предметная сфера социологии управления	Социальные интересы: общие, частные, корыстные. Государственные интересы Объективный характер государственного интереса.Естественный и искусственный государственный интерес. Механизм разработки государственного интереса. Столкновение интересов внутри государства. Государственный интерес во времени и пространстве.Вектор времени и пространства для государственного интереса.Взаимосвязь государственного интереса с государства	4	ОПК-2
	Итого	4	
2 2. Общество как объект управления. Социальные системы и социальная иерархия	Универсально-исторические законы М. Вебера. Социальные законы иерархии. Экономические ресурсы и социальные блага. Качество управленческих решений.Иерархия как система социальных фильтров	8	ОПК-2
	Итого	8	
3 3. Власть и социальный контроль. Бюрократия, чиновничество, номенклатура	Социальная природа власти.Психологические концепции власти. Понятие социального контроля. Элементы социального контроля. Социальные нормы. Социальные санкции. Агенты формального и неформального контроляПонятия «бюрократия» и «бюрократизм». Номенклатура и бюрократия. Закрытая группа и бюрократия. Мафия и бюрократия. Феномен олигархии	8	ОПК-2
	Итого	8	
Итого за семестр		20	

Согласована на портале № 10454

9. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 9.1.

Таблица 9.1 - Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

Названия разделов	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость ч	Формируемые компетенции	Формы контроля
8 семестр				
1 1. Предметная сфера социологии управления	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	60	ОПК-2	Выступление (доклад) на занятии, Опрос на занятиях, Тест, Экзамен
	Проработка лекционного материала	1		
	Проработка лекционного материала	1		
	Проработка лекционного материала	1		
	Итого	63		
2 2. Общество как объект управления. Социальные системы и социальная иерархия	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	26	ОПК-2	Выступление (доклад) на занятии, Тест, Экзамен
	Итого	26		
3 3. Власть и социальный контроль. Бюрократия, чиновничество, номенклатура	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	25	ОПК-2	Выступление (доклад) на занятии, Тест, Экзамен
	Итого	25		
Итого за семестр		114		
Итого		114		

9.1. Тематика практики

1. Социальная природа власти.
2. Психологические концепции власти. Понятие социального контроля. Элементы социального контроля. Социальные нормы. Социальные санкции. Агенты формального и неформального контроля
3. Понятия «бюрократия» и «бюрократизм
4. . Теория «человеческих отношений» Э. Мэйо. Иерархическая теория потребностей А. Маслоу. Двухфакторная теория мотивации Ф. Херцберга. Теория стилей руководства Д. Макгрегора. Шкала лидерского поведения Р. Танненбаума и У. Шмидта. Теория стилей руководства Р. Лайкерта. Концепция долговременной эффективности Р. Лайкерта
5. Социальное и организационное пространство. Типология организаций: социологические подходы. Формальные и неформальные организации. Структура управления организацией. Корпоративная (организационная) культура. Основные типы культур

Согласована на портале № 10454

10. Курсовая работа

Не предусмотрено РУП

11. Рейтинговая система для оценки успеваемости студентов

11.1. Балльные оценки для элементов контроля

Таблица 11.1 – Бальные оценки для элементов контроля

Элементы учебной деятельности	Максимальный балл на 1-ую КТ с начала семестра	Максимальный балл за период между 1КТ и 2КТ	Максимальный балл за период между 2КТ и на конец семестра	Всего за семестр
8 семестр				
Выступление (доклад) на занятии	10	15	10	35
Опрос на занятиях	10	10	10	30
Тест	15	10	10	35
Итого максимум за период	35	35	30	100
Нарастающим итогом	35	70	100	100

11.2. Пересчет баллов в оценки за контрольные точки

Пересчет баллов в оценки за контрольные точки представлен в таблице 11.2.

Таблица 11. 2 – Пересчет баллов в оценки за контрольные точки

Баллы на дату контрольной точки	Оценка
≥ 90% от максимальной суммы баллов на дату КТ	5
От 70% до 89% от максимальной суммы баллов на дату КТ	4
От 60% до 69% от максимальной суммы баллов на дату КТ	3
< 60% от максимальной суммы баллов на дату КТ	2

11.3. Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку представлен в таблице 11.3.

Таблица 11. 3 – Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

Оценка (ГОС)	Итоговая сумма баллов, учитывает успешно сданный экзамен	Оценка (ECTS)
5 (отлично) (зачтено)	90 - 100	A (отлично)
4 (хорошо) (зачтено)	85 - 89	B (очень хорошо)
	75 - 84	C (хорошо)
	70 - 74	D (удовлетворительно)
3 (удовлетворительно) (зачтено)	65 - 69	
	60 - 64	E (посредственно)
2 (неудовлетворительно) (не зачтено)	Ниже 60 баллов	F (неудовлетворительно)

12. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

12.1. Основная литература

1. 1. Волков Ю. Г. Социология [Текст] : учебник для вузов / Ю. Г. Волков. - 2-е изд., стереотип. - Ростов н/Д : Феникс, 2013. - 672 с. - (Высшее образование). Гриф (391 экз.). (наличие в

Согласована на портале № 10454

библиотеке ТУСУР - 389 экз.)

12.2. Дополнительная литература

1. 4. Социология управления : учебное пособие / Л. Л. Захарова ; рец.: В. Н. Скворцова, В. В. Орлова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники. - Томск : Эль Контент, 2013. - 200 (наличие в библиотеке ТУСУР - 100 экз.)

12.3 Учебно-методические пособия

12.3.1. Обязательные учебно-методические пособия

1. Социология управления: Методические указания по подготовке к практическим занятиям и для самостоятельной работы / Захарова Л. Л. - 2012. 13 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/2427, дата обращения: 17.01.2017.

12.3.2 Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

12.4. Базы данных, информационно-справочные, поисковые системы и требуемое программное обеспечение

1. не предусмлтрены

13. Материально-техническое обеспечение дисциплины

13.1. Общие требования к материально-техническому обеспечению дисциплины

13.1.1. Материально-техническое обеспечение для лекционных занятий

стандартное учебное оборудование

13.1.2. Материально-техническое обеспечение для практических занятий

стандартное учебное оборудование

13.1.3. Материально-техническое обеспечение для самостоятельной работы

стандартное учебное оборудование

13.2. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При обучении студентов **с нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями слуха, мобильной системы обучения для студентов с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой обучаются студенты с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При обучении студентов **с нарушениями зрениями** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для удаленного просмотра.

Согласована на портале № 10454

При обучении студентов **с нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

14. Фонд оценочных средств

14.1. Основные требования к фонду оценочных средств и методические рекомендации

Фонд оценочных средств и типовые контрольные задания, используемые для оценки сформированности и освоения закрепленных за дисциплиной компетенций при проведении текущей, промежуточной аттестации по дисциплине приведен в приложении к рабочей программе.

14.2 Требования к фонду оценочных средств для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для студентов с инвалидностью предусмотрены дополнительные оценочные средства, перечень которых указан в таблице.

Таблица 14 – Дополнительные средства оценивания для студентов с инвалидностью

Категории студентов	Виды дополнительных оценочных средств	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушениями слуха	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы	Преимущественно письменная проверка
С нарушениями зрения	Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам	Преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету	Преимущественно дистанционными методами
С ограничениями по общемедицинским показаниям	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы	Преимущественно проверка методами, исходя из состояния обучающегося на момент проверки

14.3 Методические рекомендации по оценочным средствам для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной форме;
- в печатной форме с увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- методом чтения ассистентом задания вслух;
- предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге;
- набор ответов на компьютере;
- набор ответов с использованием услуг ассистента;
- представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;

Согласована на портале № 10454

– в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в форме электронного документа;

– в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в форме электронного документа;

– в печатной форме.

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

Согласована на портале № 10454

Приложение 1

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
_____ П. Е. Троян
«___» _____ 20__ г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

Социология управления

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**
Направление подготовки (специальность): **38.03.04 Государственное и муниципальное управление**
Направленность (профиль): **Государственное и муниципальное управление**
Форма обучения: **очная**
Факультет: **ФСУ, Факультет систем управления**
Кафедра: **АОИ, Кафедра автоматизации обработки информации**
Курс: **4**
Семестр: **8**

Учебный план набора 2013 года

Разработчики:
- доцент каф. ФиС Захарова Л. Л.

Зачет: 8 семестр

Томск 2017

Согласована на портале № 10454

1. Введение

Фонд оценочных средств (ФОС) является приложением к рабочей программе дисциплины (практики) и представляет собой совокупность контрольно-измерительных материалов (типовые задачи (задания), контрольные работы, тесты и др.) и методов их использования, предназначенных для измерения уровня достижения студентом установленных результатов обучения.

ФОС по дисциплине (практике) используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов.

Перечень закрепленных за дисциплиной (практикой) компетенций приведен в таблице 1.

Таблица 1 – Перечень закрепленных за дисциплиной компетенций

Код	Формулировка компетенции	Этапы формирования компетенций
ОПК-2	способностью находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	Должен знать -основные теории, понятия современной социологии и институты, принципы, нормы, действие которых призвано обеспечить функционирование общества; - типологию, закономерности возникновения и развития основных социальных институтов и организаций, а также форм социальных взаимодействий. - специфику развития общества, закономерности становления и развития социальных систем, общностей, групп, личностей; - особенности управления социальными системами различных типов, -типы и структуры социальных организаций, взаимоотношения между людьми, обществом и государством; ; Должен уметь - применять понятийно-категориальный аппарат, основные законы социологии управления в профессиональной деятельности - анализировать состояние социальной среды, в которой реализуются управленческие процессы; - применять современные социальные технологии для реализации управленческих процессов в обществе и его различных подсистемах; - анализировать основные типы управленческих решений ; Должен владеть - понятийно-категориальным аппаратом социологической науки, инструментарием социологического анализа. - навыками системного подхода к анализу проблем общества, - способностью анализировать, проектировать и осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации в процессах управления. ;

Общие характеристики показателей и критериев оценивания компетенций на всех этапах приведены в таблице 2.

Согласована на портале № 10454

Таблица 2 – Общие характеристики показателей и критериев оценивания компетенций по этапам

Показатели и критерии	Знать	Уметь	Владеть
Отлично (высокий уровень)	Обладает фактическими и теоретическими знаниями в пределах изучаемой области с пониманием границ применимости	Обладает диапазоном практических умений, требуемых для развития творческих решений, абстрагирования проблем	Контролирует работу, проводит оценку, совершенствует действия работы
Хорошо (базовый уровень)	Знает факты, принципы, процессы, общие понятия в пределах изучаемой области	Обладает диапазоном практических умений, требуемых для решения определенных проблем в области исследования	Берет ответственность за завершение задач в исследовании, приспосабливает свое поведение к обстоятельствам в решении проблем
Удовлетворительно (пороговый уровень)	Обладает базовыми общими знаниями	Обладает основными умениями, требуемыми для выполнения простых задач	Работает при прямом наблюдении

2 Реализация компетенций

2.1 Компетенция ОПК-2

ОПК-2: способностью находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений.

Для формирования компетенции необходимо осуществить ряд этапов. Этапы формирования компетенции, применяемые для этого виды занятий и используемые средства оценивания представлены в таблице 3.

Таблица 3 – Этапы формирования компетенции и используемые средства оценивания

Состав	Знать	Уметь	Владеть
Содержание этапов	-основные теории, понятия современной социологии; институты, принципы, нормы, действие которых призвано обеспечить функционирование общества; - типологию, закономерности возникновения и развития основных социальных институтов и организаций, а также форм социальных взаимодействий в организации. - специфику развития общества, закономерности становления и развития социальных	- применять понятийно-категориальный аппарат, основные законы социологии управления в профессиональной деятельности - анализировать состояние социальной среды (организации), в которой реализуются управленческие процессы; - применять современные социальные технологии для реализации управленческих процессов социальных организациях; - анализировать основные типы управленческих решений,	понятийно-категориальным аппаратом социологической науки, инструментарием социологического анализа. - навыками системного подхода к анализу проблем общества и социальных организаций, - способностью анализировать, проектировать и осуществлять межличностные, групповые и организационные адаптационные

Согласована на портале № 10454

	организаций, общностей, групп, личностей; - особенности управления социальными организациями различных типов, -типы и структуры социальных организаций, взаимоотношения между людьми с целью адаптации молодых людей	межличностных отношений в контексте социально-психологической адаптации молодых людей в организации.	
Виды занятий	• Практические занятия; • Лекции; • Самостоятельная работа;	• Практические занятия; • Лекции; • Самостоятельная работа;	• Самостоятельная работа;
Используемые средства оценивания	• Опрос на занятиях; • Экзамен; • Выступление (доклад) на занятии; • Тест; • Зачет;	• Опрос на занятиях; • Экзамен; • Выступление (доклад) на занятии; • Тест; • Зачет;	• Экзамен; • Выступление (доклад) на занятии; • Зачет;

Формулировка показателей и критериев оценивания данной компетенции приведена в таблице 4.

Таблица 4 – Показатели и критерии оценивания компетенции на этапах

Состав	Знать	Уметь	Владеть
Отлично (высокий уровень)	• Обладает фактическими и теоретическими знаниями в пределах социологии управления с пониманием границ применимости;	• Обладает диапа¬зоном практических умений, требуемых для возможностей социально-психологической адаптации молодых людей в организации;	• Планирует работу, проводит оценку социальных процессов и межличностных коммуникаций для оптимальных возможностей адаптации молодых людей в разных видах организаций;
Хорошо (базовый уровень)	• Знает основные виды и специфику организаций, закономерности межличностных коммуникаций, основные возможности социально-психологической адаптации в пределах изучаемой обл;	• Обладает диапазоном практических умений, требуемых для решения определенных проблем в организациях, для повышения уровня адаптации молодых людей в разных типах организаций;	• Берет ответственность за организацию конкретных методов и форм социально-психологической адаптации, приспосабливает свое поведение к обстоятельствам в решении проблемы адаптации молодых людей;
Удовлетворительн	• Обладает базовыми	• Обладает основными	• Работает при прямом

Согласована на портале № 10454

о (пороговый уровень)	общими знаниями общей социологии и социологии управления;	умениями, требуе¬мыми для выполне¬ния простых задач в процессах межличностных коммуникаций молодых людей в организации;	наблюдении;

3 Типовые контрольные задания

Для реализации вышеперечисленных задач обучения используются типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, в следующем составе.

3.1 Тестовые задания

– Тесты по социологии управления 1. Социология управления изучает 1. Закономерности развития общества 2. Социальный аспект управленческих отношений в любом обществе ! 3. Процессы управления в рыночной экономике 2. Реординация как модель управления обозначает 1. Сорасположение 2. Соподчинение 3. Переподчинение !

3.2 Темы опросов на занятиях

– Тесты по социологии управления 1. Социология управления изучает 1. Закономерности развития общества 2. Социальный аспект управленческих отношений в любом обществе ! 3. Процессы управления в рыночной экономике 2. Реординация как модель управления обозначает 1. Сорасположение 2. Соподчинение 3. Переподчинение !

3.3 Темы докладов

– Социальная природа власти.

– Психологические концепции власти. Понятие социального контроля. Элементы социального контроля. Социальные нормы. Социальные санкции. Агенты формального и неформального контроля

– Понятия «бюрократия» и «бюрократизм

– . Теория «человеческих отношений» Э. Мэйо. Иерархическая теория потребностей А. Маслоу. Двухфакторная теория мотивации Ф. Херцберга. Теория стилей руководства Д. Макгрегора. Шкала лидерского поведения Р. Танненбаума и У. Шмидта. Теория стилей руководства Р. Лайкерта. Концепция долговременной эффективности Р. Лайкерта

– Социальное и организационное пространство. Типология организаций: социологические подходы. Формальные и неформальные организации. Структура управления организацией. Корпоративная (организационная) культура. Основные типы культур

3.4 Экзаменационные вопросы

– Социальная природа власти.

– Психологические концепции власти. Понятие социального контроля. Элементы социального контроля. Социальные нормы. Социальные санкции. Агенты формального и неформального контроля

– Понятия «бюрократия» и «бюрократизм

– . Теория «человеческих отношений» Э. Мэйо. Иерархическая теория потребностей А. Маслоу. Двухфакторная теория мотивации Ф. Херцберга. Теория стилей руководства Д. Макгрегора. Шкала лидерского поведения Р. Танненбаума и У. Шмидта. Теория стилей руководства Р. Лайкерта. Концепция долговременной эффективности Р. Лайкерта

– Социальное и организационное пространство. Типология организаций: социологические подходы. Формальные и неформальные организации. Структура управления организацией. Корпоративная (организационная) культура. Основные типы культур

3.5 Зачёт

– Вопросы к зачету для неуспевающих студентов 1. Специфика социологии управления

Согласована на портале № 10454

как научно-практической дисциплины 2. Управление с точки зрения психологии, экономики, информатики, юриспруденции, социологии. 3. Отличие социологии управления от менеджмента. 4. Отличие управления социальными системами от управления техническими объектами и системами. 5. Социальное управление как разрешение противоречия между управляющей и управляемой системами. 6. Три модели социального управления: субординация, реординация, координация. 7. Управление и манипулирование. 8. Социальные интересы: общие, частные, корыстные. Манипулирование как реализация корыстных интересов. 9. Виды манипулирования: экономическое, политическое, бюрократическое, идеологическое, психологическое. 10. Виды социальных систем. Уровни структурной организации социальных систем. 11. Универсально-исторические законы иерархии М. Вебера Социальная иерархия. 12. Власть и ответственность. Бюрократия, чиновничество, номенклатура. 13. Феномен олигархии 14. Понятие» государственный интерес» в истории политических и правовых учений. 15. Объективный характер государственного интереса. 16. Естественный и искусственный государственный интерес. 17. Механизм разработки государственного интереса. 18. Столкновение интересов внутри государства. 19. Государственный интерес во времени и пространстве. 20. Вектор времени и пространства для государственного интереса. 21. Взаимосвязь государственного интереса с типом государства. 22. Типы социальных и государственных интересов в современной России 23. Понятие патологии в биологии и социологии. 24. Специфика организационных патологий как дисфункций. 25. Типология организационных патологий. Структурные и динамические патологии. 26. Патология строения организации. Стагнация. Преобладание структуры над функцией. 27. Патология управленческих решений: дублирование организационного порядка, «маятниковые» решения, структурные решения

4 Методические материалы

Для обеспечения процесса обучения и решения задач обучения используются следующие материалы:

– методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы фор-мирования компетенций, согласно п. 12 рабочей программы.

4.1. Основная литература

1. 1. Волков Ю. Г. Социология [Текст] : учебник для вузов / Ю. Г. Волков. - 2-е изд., стереотип. - Ростов н/Д : Феникс, 2013. - 672 с. - (Высшее образование). Гриф (391 экз.). (наличие в библиотеке ТУСУР - 389 экз.)

4.2. Дополнительная литература

1. 4. Социология управления : учебное пособие / Л. Л. Захарова ; рец.: В. Н. Скворцова, В. В. Орлова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники. - Томск : Эль Контент, 2013. - 200 (наличие в библиотеке ТУСУР - 100 экз.)

4.3. Обязательные учебно-методические пособия

1. Социология управления: Методические указания по подготовке к практическим занятиям и для самостоятельной работы / Захарова Л. Л. - 2012. 13 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/2427, свободный.

4.4. Базы данных, информационно справочные и поисковые системы

1. не предусмлтрены

Согласована на портале № 10454