Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ» (ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе

_____ П.Е. Троян

«___» _____ 2016 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Бизнес-планирование

Уровень основной образовательной программы бакалавриат

Направление(я) подготовки (специальность) 38.03.02 Менеджмент

Профиль(и) Управление проектом

Форма обучения очная

Факультет Экономический

Кафедра Менеджмента

Курс 4 **Семестр** 7

Учебный план набора 2013 **года и последующих лет.**

Распределение рабочего времени:

№	Виды учебной работы	Семестр 1	Семестр 2	Семестр 3	Семестр 4	Семестр 5	Семестр 6	Семестр 7	Семестр 8	Всего	Единицы
1.	Лекции							**18**		**18**	**часов**
2.	Лабораторные работы							**36**		**36**	**часов**
3.	Практические занятия							**36**		**36**	**часов**
4.	Курсовой проект/работа (КРС) (аудиторная)							**8**		**8**	**часов**
5.	Всего аудиторных занятий							**98**		**98**	**часов**
6.	Из них в интерактивной форме							**36**		**36**	**часов**
7.	Самостоятельная работа студентов (СРС)							**82**		**82**	**часов**
8.	Всего (без экзамена)							**180**		**180**	**часов**
9.	Самост. работа на подготовку, сдачу экзамена							**36**		**36**	**часов**
10.	Общая трудоемкость							**216**		**216**	**часов**
	(в зачетных единицах)							**6**		**6**	**ЗЕТ**

Экзамен 7 семестр

Дифф. Зачет 7 семестр

Томск 2016

Согласована на портале № 1202

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры
протокол № 10 от « 26 » 5 2016 г.

Рабочая программа составлена с учетом требований Федерального Государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ 12.01.2016. №7, рассмотрена и утверждена на заседании кафедры «26» мая 2016 г., протокол №10.

Разработчики
Доц. кафедры менеджмента Богомолова А.В.

Зав. каф. менеджмента, проф. Афонасова М.А.

Рабочая программа согласована с факультетом, профилирующей и выпускающей кафедрами направления подготовки (специальности).

Декан ЭФ Богомолова А.В.

Зав. профилирующей
Кафедрой менеджмента Афонасова М.А.

Зав. выпускающей
Кафедрой менеджмента Афонасова М.А.

Эксперты:
Доцент каф. менеджмента Рябчикова Т.А.

Согласована на портале № 1202

1. Цели и задачи дисциплины

Целями освоения дисциплины "Бизнес-планирование" являются: ознакомление слушателей с системой знаний в области бизнес-планирования, формирование системы умений и навыков по разработке бизнес-планов.

Изучение дисциплины «Бизнес-планирование» ориентировано на формирование знаний и навыков для работы во всех подразделениях и службах предприятий и организаций, позволяющих оценить стратегические направления развития и предложить адекватные управленческие решения. Основные задачи изучения дисциплины:

- познакомить с теоретическими основами бизнес-планирования и прогнозирования на уровне предприятий, рассмотреть современные отечественные и зарубежные методики в этой области;
- научить навыкам моделирования и оптимизации бизнес-процессов при осуществлении процесса планирования на предприятии;
- сформировать навыки и умения по разработке бизнес-планов.

2. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина входит в базовую часть Блока Б.1 Учебная дисциплина "Бизнес-планирование" логически связана с такими дисциплинами как "Микроэкономика» «Макроэкономика», "Теория менеджмента", "Экономика предприятия", "Маркетинг", «Инвестиционный анализ проектов».

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ОПК-6);

владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) (ПК-18);

владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками (ПК-19).

В результате изучения дисциплины студент должен **знать**:

- назначение бизнес-плана, его цели и задачи, основные функции и основные требования к разработке, структуру бизнес-плана и последовательность его составления;
- порядок планирования деятельности предприятия с помощью бизнес-плана;
- содержание и порядок анализа отрасли и потребителей;
- содержание и порядок разработки основных разделов бизнес-плана: плана производства, плана маркетинга, финансового плана, организационного плана, анализа риска;
- особенности разработки бизнес-плана для различных типов бизнеса.

В результате изучения дисциплины студент должен **уметь**:

- составлять резюме бизнес-плана;
- анализировать рынок предполагаемой продукции и анализ отрасли ее выпускающей;
- разрабатывать маркетинговый план, обосновывать решения по номенклатуре и ассортименту продукции, упаковке, ценообразованию, каналам товародвижения, средствам рекламы и продвижения;
- разрабатывать производственный план, обосновывать решения по месторасположению предприятия, производственному процессу и технологии, составу необходимых помещений и оборудования, источникам сырья и материалов, объему производства продукции;
- разрабатывать организационный план, обосновывать решения по организационной структуре предприятия, требованиям к персоналу, уровню заработной платы;
- разрабатывать финансовый план, обосновывать решения по объемам, источникам и условиям финансирования бизнеса;
- осуществлять качественный и количественный анализ рисков производственно-коммерческой деятельности предприятия.

Согласована на портале № 1202

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет _____6___ зачетных единиц.

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		5	6	7	8
Аудиторные занятия (всего)	98			98	
В том числе:					
Лекции	18			18	
Практические занятия (ПЗ)	36			36	
Лабораторные работы	36			36	
Курсовая работа	8			8	
Самостоятельная работа (всего)	82			82	
В том числе:					
Подготовка к практическим занятиям	30			30	
Подготовка к лабораторным работам	10			10	
Подготовка к контрольным работам	32			32	
Изучение тем теоретической части курса, отводимых на самостоятельную проработку	10			10	
Вид промежуточной аттестации (экзамен)	36			36	
Общая трудоемкость час	216			216	
Зачетные Единицы Трудоемкости	6			6	

5. Содержание дисциплины

5.1. Разделы дисциплин и виды занятий

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Лекции	Практич. занятия.	Лабораторные работы	Курсовая работа	Самост. работа студента	Всего час. (без экзам)	Формируемые компетенции (ОК, ПК)
1.	Роль, место и значение бизнес-планирования в управлении организацией (предприятием).	2	-	-	-	9	11	ОПК-6, ПК-18, ПК-19
2.	Применение программных продуктов в бизнес-планировании.	2	-	12	-	9	23	ОПК-6, ПК-18, ПК-19
3.	Бизнес-план как элемент экономической политики организации (предприятия).	2	-	-	-	9	11	ОПК-6, ПК-18, ПК-19
4.	Анализ положения дел в отрасли.	2	6	-	-	9	17	ОПК-6, ПК-18, ПК-19
5.	Анализ потребителей.	2	6	-	-	9	17	ОПК-6, ПК-18, ПК-19
6	Производственный план.	2	6	-	-	9	17	ОПК-6, ПК-18, ПК-19
7	Маркетинговый план.	2	6	-	-	9	17	ОПК-6, ПК-18, ПК-19
8	Финансовый план.	2	6	12	-	9	29	ОПК-6, ПК-18, ПК-19
9	Оценка экономической эффективности бизнес-проекта.	2	6	12	-	10	30	ОПК-6, ПК-18, ПК-19
10	Курсовая работа	-	-	-	8	-	8	ОПК-6, ПК-18, ПК-19
	итого	**18**	**36**	**36**	**8**	**82**	**180**	

5.2. Содержание разделов дисциплины (по лекциям)

№ п/п	Наименование разделов	Содержание разделов	Трудоемкость (час.)	Формируемые комп.
1.	1	Планирование деятельности предприятия. Понятие и сущность бизнес-планирования. Стратегическое, тактическое и оперативное планирование. Место бизнес-планирования в системе планирования предприятия. Значение бизнес-планирования для дальнейшего развития организации. Механизмы управления организацией в условиях неопределенности внешней среды.	2	ОПК-6, ПК-18, ПК-19
2.	2	Автоматизация процесса планирования в организациях. Современные программные комплексы в сфере бизнес-планирования. Классификация программных средств для разработки бизнес-плана. Краткая характеристика пакетов прикладных программ.	2	ОПК-6, ПК-18, ПК-19

Согласована на портале № 1202

		COMFAR (Computer model for reporting), PROPSPIN (Project profile screening and reappraisal information system), Альт-Инвест, Project Expert, Microsoft Project.		
3.	3	Бизнес-план как средство комплексного планирования деятельности предприятия. Бизнес-план как инструмент мониторинга и контроля деятельности. Бизнес-план как средство привлечения инвестиций.	2	ОПК-6, ПК-18, ПК-19
4.	4	Характеристика предприятия и отрасли. Описание основной продукции, используемых технологий. Тенденции развития. Уровень конкуренции. Характеристика ведущих предприятий отрасли.	2	ОПК-6, ПК-18, ПК-19
5.	5	Уточнение потребностей, удовлетворяемых продукцией проекта. Исследование и оценка емкости рынка. Сегментирование рынка. Определение целевого сегмента, его размера и характеристик. Предварительная оценка объема продаж	2	ОПК-6, ПК-18, ПК-19
6.	6	Месторасположение бизнеса. Календарный график выполнения работ. Производственные и офисные помещения. Производственный процесс. Основные технологии. Оборудование, инструменты, сырье и материалы. Источники получения ресурсов. Стоимость ресурсов. Рабочий персонал. Расчет производственных издержек. Определение безубыточного объема производства.	2	ОПК-6, ПК-18, ПК-19
7.	7	Продукция: номенклатура, ассортимент, перспективы расширения. Планируемые объемы продаж. Направления обновления продукции. Ценообразование, ценовая политика. Организация сбыта продукции, каналы товародвижения. Мероприятия по рекламе и продвижению продукции. Бюджет маркетинга.	2	ОПК-6, ПК-18, ПК-19
8.	8	Таблица доходов и расходов. Таблица потока денежных поступлений и выплат. Прогноз баланса. Стратегия финансирования. Основные показатели финансового плана.	2	ОПК-6, ПК-18, ПК-19
9.	9	Основные подходы к оценке экономической эффективности. Показатели чистого дисконтированного дохода, внутренней нормы доходности, периода окупаемости. Методы расчета показателей экономической эффективности.	2	ОПК-6, ПК-18, ПК-19
10.		Итого	18	

5.3. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

№ п/п	Наименование обеспечивающих (предыдущих) и обеспечиваемых (последующих) дисциплин	№ № разделов данной дисциплины из табл.5.1, для которых необходимо изучение обеспечивающих (предыдущих) и обеспечиваемых (последующих) дисциплин								
		1	2	3	4	5	6	7	8	9
Предшествующие дисциплины										
1.	Микроэкономика		+	+	+	+				
2.	Макроэкономика						+	+	+	+
3.	Экономика предприятия	+	+	+	+	+	+	+	+	+
4.	Теория менеджмента	+	+	+	+					
5.	Маркетинг	+		+		+	+			
Параллельно изучаемые дисциплины										
1.	Инвестиционный анализ проектов	+		+	+	+			+	+

5.4. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Перечень компетенций	Виды занятий					Формы контроля *(примеры)*
	Л	Лаб	Пр.	КР/КП	СРС	
ОПК-6, ПК-18, ПК-19	+	+	+	+	+	Устный ответ на практическом занятии, обсуждение задач на лекции, контрольная работа, защита лаб.работы

6. Методы и формы организации обучения

Технологии интерактивного обучения при разных формах занятий в часах

Согласована на портале № 1202

Методы / Формы	Лекции (час)	Практические/ Занятия (час)	Всего
Работа в команде		18	18
Решение ситуационных задач		18	18
Итого интерактивных занятий		36	36

7. Лабораторный практикум

№ п/п	№ раздела дисциплины из табл. 5.1	Тематика практических занятий (семинаров)	Трудоемкость (час.)	Компетенции ОК, ПК
1.	2,8,9	Использование MS Excel для подготовки бизнес-планов	30	ОПК-6, ПК-18, ПК-19
2.	2,8,9	Разработка демонстрационного материала бизнес-плана	6	ОПК-6, ПК-18, ПК-19
		Итого	36	

8. Практические занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины из табл. 5.1	Тематика практических занятий (семинаров)	Трудоемкость (час.)	Компетенции ОК, ПК
3.	4	Порядок и методы проведения анализа отрасли.	6	ОПК-6, ПК-18, ПК-19
4.	5	Методы проведения и порядок оформления результатов анализа потребителей.	6	ОПК-6, ПК-18, ПК-19
5.	6	Разработка производственного плана	6	ОПК-6, ПК-18, ПК-19
6.	7	Разработка плана маркетинга.	6	ОПК-6, ПК-18, ПК-19
7.	8	Разработка финансового плана. Расчет финансовых показателей.	6	ОПК-6, ПК-18, ПК-19
8.	9	Расчет показателей экономической эффективности.	6	ОПК-6, ПК-18, ПК-19
		Итого	36	

9. Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины из табл. 5.1	Тематика самостоятельной работы *(детализация)*	Трудоемкость (час.)	Компетенции ОК, ПК	Контроль выполнения работы
1.	4-9	Подготовка к практическим занятиям	30	ОПК-6, ПК-18, ПК-19	опрос на занятии
2	2,8,9	Подготовка к лабораторным работам	10		защита лаб.работы
3	1-5	Подготовка к контрольным работам	32		проверка работы
		Изучение тем теоретической части курса, отводимых на самостоятельную проработку: 1. Механизмы управления организацией в условиях неопределенности внешней среды. 2. Изучение пакетов прикладных программ. Альт-Инвест, Project Expert, Microsoft Project. Изучение современных достижений в сфере управления материальными затратами предприятия.	10		Опрос и проверка на практических занятиях
		Итого	82		
		Подготовка к сдаче экзамена	36		Оценка на экзамене

Согласована на портале № 1202

9. Примерная тематика курсовых проектов (работ)

1. Разработка бизнес-плана реализации start-up-проекта
2. Разработка бизнес-плана инновационного проекта (название проекта)
3. Разработка бизнес-плана инвестиционного проекта (название проекта)
4. Разработка бизнес-плана проекта модернизации технологического оборудования действующего предприятия
5. Разработка бизнес-плана организации предприятия по сервисному обслуживанию (например: компьютерной техники)
6. Разработка бизнес-плана организации предприятия по производству (наименование продукции)
7. Разработка бизнес-плана расширения действующего предприятия (название предприятия).
8. Разработка бизнес-плана организации предприятия по IT- аутсорсингу
9. Разработка бизнес-плана организации предприятия по установке систем кондиционирования и вентиляции
10. Разработка бизнес-плана предпринимательского проекта по созданию системы удаленного доступа
11. Разработка бизнес-плана предпринимательского проекта по созданию мини-завода по производству (название продукции)
12. Разработка бизнес-плана предпринимательского проекта по разработке, реализации и сервису программного обеспечения

11. Рейтинговая система для оценки успеваемости студентов

Таблица 11.1 Балльные оценки для элементов контроля.

Элементы учебной деятельности	Максимальный балл на 1-ую КТ с начала семестра	Максимальный балл за период между 1КТ и 2КТ	Максимальный балл за период между 2КТ и на конец семестра	Всего за семестр
Посещение занятий	4	4	4	**12**
Тестовый контроль	5	5	5	**15**
Контрольные работы на практических занятиях	10	11	10	**31**
Компонент своевременности	4	4	4	**12**
Итого максимум за период:	**23**	**24**	**23**	**70**
Сдача экзамена (максимум)				**30**
Нарастающим итогом	**23**	**47**	**70**	**100**

Таблица 11.2 Пересчет баллов в оценки за контрольные точки

Баллы на дату контрольной точки	**Оценка**
≥ 90 % от максимальной суммы баллов на дату КТ	5
От 70% до 89% от максимальной суммы баллов на дату КТ	4
От 60% до 69% от максимальной суммы баллов на дату КТ	3
< 60 % от максимальной суммы баллов на дату КТ	2

Таблица 11.3 – Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

Оценка (ГОС)	**Итоговая сумма баллов, учитывает успешно сданный экзамен**	**Оценка (ECTS)**
5 (отлично) (зачтено)	**90 - 100**	A (отлично)
4 (хорошо) (зачтено)	**85 – 89**	B (очень хорошо)
	75 – 84	C (хорошо)
	70 - 74	D (удовлетворительно)
3 (удовлетворительно) (зачтено)	**65 – 69**	
	60 - 64	E (посредственно)
2 (неудовлетворительно), (не зачтено)	**Ниже 60 баллов**	F (неудовлетворительно)

12. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

12.1 Основная литература

1. Бизнес-планирование: Учебное пособие / Афонасова М. А. – 2015. 108 с. http://edu.tusur.ru/training/publications/4950

12.2Дополнительная литература

1. Бизнес-планирование : учебное пособие / А. И. Байкалова ; Федеральное агентство по образованию, Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники,

Согласована на портале № 1202

Центр профессиональной подготовки. - Томск : ТМЦДО, 2008. - 89 с. : ил., табл. - Библиогр.: с. 59-61.. Экземпляры всего: 13.

2. Планирование на предприятии : Учебник для вузов / М. И. Бухалков. - 3-е изд., испр. - М. : Инфра-М, 2008. - 415[1] с. : ил. - (Высшее образование). - Библиогр.: с. 411-414. - ISBN 978-5-16-003136-1. Экземпляры всего: 10.

3. Бизнес-план: теория и практика : учебное пособие для вузов / О. Н. Бекетова, В. И. Найденков. - М. : Приор-издат, 2009. - 284[4] с. : ил., табл. - (Учебное пособие для вузов). - Библиогр.: с. 282-283. - ISBN 978-5-9512-0844-6. Экземпляры всего: 10.

12.3Перечень методических указаний (УМП)

1. Бизнес-планирование: Методические указания к практическим работам и самостоятельной работе / Петров Р. С. – 2012. 29 с. http://edu.tusur.ru/training/publications/3314
2. Бизнес-планирование: Методические указания к практическим и самостоятельным работам для студентов по направлению 222000.68 «Инноватика» / Мельченко Е. Д. – 2013. 15 с. http://edu.tusur.ru/training/publications/3368
3. Планирование на предприятии: Методические рекомендации по выполнению и оформлению курсовой работы / Афонасова М. А. – 2012. 29 с. http://edu.tusur.ru/training/publications/3310
4. Планирование на предприятии: Методические указания по выполнению лабораторных работ / Афонасова М. А. – 2012. 26 с. http://edu.tusur.ru/training/publications/2944

12.4 Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

http://www.consulting.ru/

13. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

компьютеры с доступом в Интернет

доступ к вышеуказанным поисковым системам

видеопроекционное оборудование для презентаций

14. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

В процессе изучения дисциплины предполагается использовать следующие формы и методы организации учебного процесса:

– традиционные лекции, формирующие систему знаний студентов о предметной области и дающие подробные объяснения относительно сложных вопросов;

– лекции-дискуссии, во время которых студенты и преподаватель обмениваются мнениями по спорным вопросам курса;

– практические занятия, предназначенные для формирования умений и навыков студентов в изучаемой предметной области.

Самостоятельная работа студентов предполагает подготовку к практическим занятиям, лабораторным работам, контрольной работе.

Согласована на портале № 1202

Приложение к рабочей программе

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ» (ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
_____ П. Е. Троян
«___» _____ 2016 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

Бизнес-планирование

(полное наименование учебной дисциплины или практики)

Уровень основной образовательной программы бакалавриат
(бакалавриат, магистратура, специалитет)

Направление(я) подготовки (специальность) 38.03.02 – Менеджмент
(полное наименование направления подготовки (специальности))

Профиль(и) Управление проектом
(полное наименование профиля направления подготовки (специальности))

Форма обучения очная
(очная, очно-заочная (вечерняя), заочная)

Факультет экономический
(сокращенное и полное наименование факультета)

Кафедра Менеджмента
(сокращенное и полное наименование кафедры)

Курс 4 **Семестр 7**

Учебный план набора 2013 года и последующих лет.

Зачет _____-_____**семестр** **Дифф. Зачет** _____**7**_____ **семестр**
Экзамен _____**7**_____**семестр**

Томск (2016 год)

Согласована на портале № 1202

Введение

Фонд оценочных средств (ФОС) является приложением к рабочей программе дисциплины (практики) и представляет собой совокупность контрольно-измерительных материалов (типовые задачи (задания), контрольные работы, тесты и др.) и методов их использования, предназначенных для измерения уровня достижения студентом установленных результатов обучения.

ФОС по дисциплине (практике) используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов.

Перечень закрепленных за дисциплиной (практикой) компетенций приведен в таблице 1.

Таблица 1 – Перечень закрепленных за дисциплиной компетенций

Код	Формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции
ОПК-6	владение методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	Должен знать – содержание и порядок разработки основных разделов бизнес-плана: плана производства, плана маркетинга, финансового плана, организационного плана, анализа риска. Должен уметь – разрабатывать организационный план, обосновывать решения по организационной структуре предприятия, требованиям к персоналу, уровню заработной платы; – составлять резюме бизнес-плана; – осуществлять качественный и количественный анализ рисков производственно-коммерческой деятельности предприятия. Должен владеть – навыками использования аналитических данных при принятии решений; – методиками текущего и стратегического планирования.
ПК-18	владение навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)	Должен знать – содержание и порядок анализа отрасли и потребителей; – назначение бизнес-плана, его цели и задачи, основные функции и основные требования к разработке, структуру бизнес-плана и последовательность его составления. Должен уметь – разрабатывать производственный план, обосновывать решения по месторасположению предприятия, производственному процессу и технологии, составу необходимых помещений и оборудования, источникам сырья и материалов, объему производства продукции; – разрабатывать организационный план, обосновывать решения по организационной структуре предприятия, требованиям к персоналу, уровню заработной платы; – разрабатывать финансовый план, обосновывать решения по объемам, источникам и условиям финансирования бизнеса. Должен владеть – технологиями прогнозирования бизнес-процессов; – навыками распределения временных, материальных и человеческих ресурсов при планировании операционной деятельности; -навыками описания и оптимизации бизнес-процессов.
ПК-19	владение навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками	Должен знать – особенности разработки бизнес-плана для различных типов бизнеса; – порядок планирования деятельности предприятия с помощью бизнес-плана. Должен уметь – анализировать рынок предполагаемой продукции и анализ отрасли ее выпускающей; – разрабатывать маркетинговый план, обосновывать решения по номенклатуре и ассортименту продукции, упаковке, ценообразованию, каналам товародвижения, средствам рекламы и продвижения. Должен владеть навыками формулировки бизнес-идей; навыками составления бизнес-плана и написание его, исходя из интересов всех заинтересованных сторон.

Согласована на портале № 1202

Реализация компетенций

Компетенция ОПК-6

ОПК-6: владение методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций.

Для формирования компетенции необходимо осуществить ряд этапов. Этапы формирования компетенции, применяемые для этого виды занятий и используемые средства оценивания представлены в таблице 2.

Таблица 2– Этапы формирования компетенции и используемые средства оценивания

Состав	Знать	Уметь	Владеть
Содержание этапов	– содержание и порядок разработки основных разделов бизнес-плана: плана производства, плана маркетинга, финансового плана, организационного плана, анализа риска.	– разрабатывать организационный план, обосновывать решения по организационной структуре предприятия, требованиям к персоналу, уровню заработной платы; – составлять резюме бизнес-плана; – осуществлять качественный и количественный анализ рисков производственно-коммерческой деятельности предприятия.	– навыками использования аналитических данных при принятии решений; – методиками текущего и стратегического планирования.
Виды занятий	• Лекции; • Практические занятия	• Практические занятия	• Практические занятия
Используемые средства оценивания	• опрос • тест • зачет	• Опрос • тест	• Опрос • тест

Общие характеристики показателей и критериев оценивания компетенции на всех этапах приведены в таблице 3.

Таблица 3 – Общие характеристики показателей и критериев оценивания компетенции по этапам

Показатели и критерии	Знать	Уметь	Владеть
Отлично (высокий уровень)	Обучающийся демонстрирует всесторонние и глубокие знания программного материала, знание основной и дополнительной литературы; последовательно и четко отвечает на основные и дополнительные вопросы.	Уверенно ориентируется в проблемных ситуациях. Проявляет творческие способности в понимании, изложении и использовании программного материала	Демонстрирует способность применять теоретические знания для анализа практических ситуаций, делать правильные выводы; подтверждает полное освоение компетенций, предусмотренных программой дисциплины
Хорошо (базовый уровень)	Обучающийся демонстрирует полное знание программного материала, основной и дополнительной литературы; дает полные ответы на теоретические вопросы билета и дополнительные вопросы, допуская некоторые неточности.	Правильно применяет теоретические положения к оценке практических ситуаций.	Демонстрирует хороший уровень освоения материала и в целом подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой дисциплины
Удовлетворительно (пороговый уровень)	Обучающийся демонстрирует знание основного материала в объеме, необходимом для предстоящей профессиональной деятельности; при ответе на вопросы билета и дополнительные вопросы не допускает грубых ошибок, но испытывает затруднения в последовательности их изложении	Обладает основными умениями, требуемыми для выполнения простых задач	Подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой на минимально допустимом уровне

Формулировка показателей и критериев оценивания данной компетенции приведена в таблице 4.

Таблица 4 – Показатели и критерии оценивания компетенции на этапах

Показатели и критерии	Знать	Уметь	Владеть

Согласована на портале № 1202

Отлично (высокий уровень)	• методы принятия организационно-управленческих решений • закономерности и этапы проведения научных исследований, правила составления и оформления результатов проведенных исследований. • свободно ориентируется в современной теории бизнес-планирования	• свободно ставит цели и формулирует задачи, связанные с реализацией профессиональных функций • умеет аргументированно доказывать положения предметной области знания • умеет осуществлять качественный и количественный анализ рисков производственно-коммерческой деятельности предприятия	• способность применять теоретические знания для анализа практических ситуаций • свободно владеет различными методами анализа и использования аналитических данных для принятия решений • свободно владеет разными способами представления информации
Хорошо (базовый уровень)	• понимает связи и закономерности функционирования организации • имеет представление о типах организационных структур, основных параметрах и принципах бизнес-проектирования	• уверенно применяет методы анализа в предметной области; • умеет оценивать преимущества и недостатки организации собственного дела и осуществлять отбор предпринимательской идеи.	• владеет методами анализа в предметных областях • критически осмысливает полученные данные
Удовлетворительно (пороговый уровень)	• дает определения основных понятий бизнес планирование; • воспроизводит основные принципы разработки бизнес-планов и содержание основных его разделов	• умеет работать со справочной литературой; • умеет представлять результаты своей работы	• владеет терминологией предметной области знания

2. Компетенция ПК-18

ПК-18: владение навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов).

Для формирования компетенции необходимо осуществить ряд этапов. Этапы формирования компетенции, применяемые для этого виды занятий и используемые средства оценивания представлены в таблице 5.

Таблица 5– Этапы формирования компетенции и используемые средства оценивания

Состав	Знать	Уметь	Владеть
Содержание этапов	– содержание и порядок анализа отрасли и потребителей; – назначение бизнес-плана, его цели и задачи, основные функции и основные требования к разработке, структуру бизнес-плана и последовательность его составления	– разрабатывать производственный план, обосновывать решения по месторасположению предприятия, производственному процессу и технологии, составу необходимых помещений и оборудования, источникам сырья и материалов, объему производства продукции; – разрабатывать организационный план, обосновывать решения по организационной структуре предприятия, требованиям к персоналу, уровню заработной платы; – разрабатывать финансовый план, обосновывать решения по объемам, источникам и условиям финансирования бизнеса	– технологиями прогнозирования бизнес-процессов; – навыками распределения временных, материальных и человеческих ресурсов при планировании операционной деятельности; – -навыками описания и оптимизации бизнес-процессов
Виды занятий	• Лекции; • Практические занятия	• Лабораторные работы • Самостоятельная работа студентов	• Курсовая работа
Используемые средства оценивания	• Тест; • Зачет	• Тест • Защита лабораторных работ	• Подготовка и защита курсовой работы • Зачет

Общие характеристики показателей и критериев оценивания компетенции на всех этапах приведены в таблице 6.

Таблица 6 – Общие характеристики показателей и критериев оценивания компетенции по этапам

Показатели и критерии	Знать	Уметь	Владеть

Согласована на портале № 1202

Отлично (высокий уровень)	Обучающийся демонстрирует всесторонние и глубокие знания программного материала, знание основной и дополнительной литературы; последовательно и четко отвечает на основные и дополнительные вопросы.	Уверенно ориентируется в проблемных ситуациях. Проявляет творческие способности в понимании, изложении и использовании программного материала	Демонстрирует способность применять теоретические знания для анализа практических ситуаций, делать правильные выводы; подтверждает полное освоение компетенций, предусмотренных программой дисциплины
Хорошо (базовый уровень)	Обучающийся демонстрирует полное знание программного материала, основной и дополнительной литературы; дает полные ответы на теоретические вопросы билета и дополнительные вопросы, допуская некоторые неточности.	Правильно применяет теоретические положения к оценке практических ситуаций.	Демонстрирует хороший уровень освоения материала и в целом подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой дисциплины
Удовлетворительно (пороговый уровень)	Обучающийся демонстрирует знание основного материала в объеме, необходимом для предстоящей профессиональной деятельности; при ответе на вопросы билета и дополнительные вопросы не допускает грубых ошибок, но испытывает затруднения в последовательности их изложении	Обладает основными умениями, требуемыми для выполнения простых задач	Подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой на минимально допустимом уровне

Формулировка показателей и критериев оценивания данной компетенции приведена в таблице 7.

Таблица 7 – Показатели и критерии оценивания компетенции на этапах

Показатели и критерии	Знать	Уметь	Владеть
Отлично (высокий уровень)	• использует количественные и качественные методы для проведения исследований; • представляет способы и результаты использования различных методов и инструментов бизнес-планирования	• свободно ставить цели и формулировать задачи, связанные с разработкой бизнес-планов; • свободно готовит аналитические материалы по результатам их применения умеет аргументированно доказывать положения предметной области знания	• владеет практическими навыками постановки целей, задач и организации выполнения бизнес-плана • владеет навыками описания, формализации и реорганизации бизнес-процессов; • свободно владеет разными способами представления информации
Хорошо (базовый уровень)	• имеет представление о методах проведения прикладных исследований • аргументирует выбор метода для проведения исследования, составляет план решения задачи	• самостоятельно готовит аналитические материалы для подготовки основных разделов бизнес-плана; применяет методы решения различных задач в процессе разработки бизнес-плана;	• критически осмысливает полученные знания; • уверенно владеет навыками планирования деятельности организации
Удовлетворительно (пороговый уровень)	• дает определения основных понятий*;* • знает основные методы решения типовых задач и умеет их применять на практике	• умеет работать со справочной литературой; • умеет составлять элементарные модели планирования операционной деятельности	• владеет терминологией предметной области знания; • поверхностно анализирует внешнепроявляемые связи между структурными элементами бизнес-плана

2. Компетенция ПК-19

ПК-19: владение навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками**.**

Для формирования компетенции необходимо осуществить ряд этапов. Этапы формирования компетенции, применяемые для этого виды занятий и используемые средства оценивания представлены в таблице 8.

Согласована на портале № 1202

Таблица 8– Этапы формирования компетенции и используемые средства оценивания

Состав	Знать	Уметь	Владеть
Содержание этапов	– особенности разработки бизнес-плана для различных типов бизнеса; – порядок планирования деятельности предприятия с помощью бизнес-плана	– анализировать рынок предполагаемой продукции и анализ отрасли ее выпускающей; – разрабатывать маркетинговый план, обосновывать решения по номенклатуре и ассортименту продукции, упаковке, ценообразованию, каналам товародвижения, средствам рекламы и продвижения	– навыками формулировки бизнес-идей; – навыками составления бизнес-плана и написания его, исходя из интересов всех заинтересованных сторон.
Виды занятий	• Лекции; Практические занятия	• Самостоятельная работа студентов	• Курсовая работа
Используемые средства оценивания	• Тест; • Зачет	• Тест • Конспект лекций	• Защита курсовой работы • Зачет

Общие характеристики показателей и критериев оценивания компетенции на всех этапах приведены в таблице 9.

Таблица 9 – Общие характеристики показателей и критериев оценивания компетенции по этапам

Показатели и критерии	Знать	Уметь	Владеть
Отлично (высокий уровень)	Обучающийся демонстрирует всесторонние и глубокие знания программного материала, знание основной и дополнительной литературы; последовательно и четко отвечает на основные и дополнительные вопросы.	Уверенно ориентируется в проблемных ситуациях. Проявляет творческие способности в понимании, изложении и использовании программного материала	Демонстрирует способность применять теоретические знания для анализа практических ситуаций, делать правильные выводы; подтверждает полное освоение компетенций, предусмотренных программой дисциплины
Хорошо (базовый уровень)	Обучающийся демонстрирует полное знание программного материала, основной и дополнительной литературы; дает полные ответы на теоретические вопросы билета и дополнительные вопросы, допуская некоторые неточности.	Правильно применяет теоретические положения к оценке практических ситуаций.	Демонстрирует хороший уровень освоения материала и в целом подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой дисциплины
Удовлетворительно (пороговый уровень)	Обучающийся демонстрирует знание основного материала в объеме, необходимом для предстоящей профессиональной деятельности; при ответе на вопросы билета и дополнительные вопросы не допускает грубых ошибок, но испытывает затруднения в последовательности их изложении	Обладает основными умениями, требуемыми для выполнения простых задач	Подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой на минимально допустимом уровне

Формулировка показателей и критериев оценивания данной компетенции приведена в таблице 10

Таблица 10 – Показатели и критерии оценивания компетенции на этапах

Показатели и критерии	Знать	Уметь	Владеть
Отлично (высокий уровень)	• законодательные и нормативные правовые акты, регламентирующие производственно-хозяйственную и финансово-экономическую деятельность предприятия; • структуру и содержание основных разделов бизнес-плана для создания различных видов бизнеса;	• - формулировать цели создания конкретного собственного дела; • разрабатывать перспективные и текущие планы предприятия и его подразделений; • обосновывать выбор сферы предпринимательской деятельности, способа начала её осуществления, организационно-правовой	• навыками канцептуализации, детализации и анализа бизнес-идей; • навыками составления бизнес-плана и написания его, исходя из интересов всех заинтересованных сторон.

Согласована на портале № 1202

	• особенности начала осуществления предпринимательской деятельности различных видов бизнеса.	формы предприятия в процессе его создания ;	
Хорошо (базовый уровень)	• использовать теоретические и практические навыки и знания, методики расчетов и анализа для различных разделов бизнес-плана; принимать управленческие решения в инвестиционной сфере	• определять основные особенности системы бизнес-планирования в различных сферах бизнеса • агрегировать финансовую отчетность предприятия и аналитическую информацию для расчета базовых показателей бизнес-плана	• хорошо владеет навыками канцептуализации, детализации и анализа бизнес-идей; • навыками использования теоретических знаний, методик разработки бизнес-плана
Удовлетворительно (пороговый уровень)	• дает определения основных понятий; • знает основные методы решения типовых задач и умеет их применять на практике	• умеет работать со справочной литературой; • умеет представлять результаты своей работы	• владеет терминологией предметной области знания*;* • способен применять теоретические знания для решения отдельных задач бизнес-планирования

Типовые контрольные задания

Для реализации вышеперечисленных задач обучения используются следующие материалы: типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Типовые тестовые задания

1. Бизнес-планирование обеспечивает для компании получение целого ряда полезных результатов, исключая:
1. способствует конкретности и целеустремленности менеджеров в принятии решений
2. помогает менеджерам определять продвижение в развитии бизнеса
3. гарантирует бизнесу успех и получение прибылей
4. обеспечивает достижение целей

2. При составлении плана прибылей и убытков расходы по заработной плате руководителей производственных подразделений учитываются в составе:
1. прямых затрат, включаемых в себестоимость продукции
2. управленческих расходов
3. коммерческих расходов
4. прочих операционных расходов

3. Укажите метод, который может быть использован для экспресс-оценки емкости рынка:
A) метод безубыточности
B) балансовый метод
C) метод косвенных оценок
D) метод сегментации
E) нормативный метод

4. Для определения расчетного периода продолжительности проекта, используемого при оценке его эффективности, учитывается ряд параметров, исключая продолжительность:
1. проектирования объекта
2. создания объекта
3. эксплуатации объекта
4. ликвидации объекта

5. Для сравнения инвестиционных проектов и выбора лучшего из них используются следующие показатели, исключая показатель:
1. индекса прибыльности
2. чистой текущей стоимости
3. рентабельности производства
4. срока окупаемости
5. внутренней нормы доходности

Согласована на портале № 1202

6. К числу основных методов, используемых для прогнозирования продаж, относятся все методы, исключая:
1. статистический метод;
2. метод экспертных оценок;
3. метод безубыточности;
4. балансовый метод;

7.Укажите последовательность, в которой приведенные ниже разделы должны быть представлены в бизнес-плане:

1. Финансовый план
2. План маркетинга
3. Описание бизнеса
4. Резюме
5. Исследование рынка
6. План производства
7. Организационный план
8. Приложение

8. Укажите два утверждения, соответствующие разделу «Описание бизнеса» из числа приведенных ниже:
1. самая краткая часть бизнеса-плана
2. указывает основные данные о компании
3. представляет ценовую стратегию
4. раскрывает историю создания бизнеса
5. показывает связи между этапами работ и сроками их выполнения
6. отражает результаты исследования рынка

9. Выберите два утверждения, соответствующие разделу «План маркетинга» из числа приведенных ниже:
1. определяет план сбыта
2. содержит результаты исследования рынка
3. описывает политику ценообразования
4. показывает доходы и расходы
5. описывает основные риски проекта
6. содержит копии патентов, лицензий, договоров

10. Укажите два утверждения, соответствующие разделу «Резюме» из числа приведенных ниже:
1. раскрывает преимущества местоположения
2. содержит результаты исследования рынка
3. является самой краткой частью бизнеса-плана
4. показывает связи между этапами работ и сроками их выполнения
5. обосновывает доходы и расходы
6. пишется после завершения всего бизнес-плана

Темы для самостоятельной работы:
1. Отличия традиционного планирования от бизнес-планирования.
2.Объекты и методы планирования на микроэкономическом уровне.
3. Специфические черты планирования бизнеса в социально-культурной сфере.
4.Концепции централизованного планирования и рыночного бизнес-планирования.
5.Факторы улучшения структуры основных производственных фондов.
6.Информация как объект планирования бизнеса.
7.Бизнес-планирование как инструмент управления.
8.Перспективное планирование и прогнозирование: особенности и взаимосвязь.
9.Целеполагание в планировании бизнеса.
10.Роль и значение бухгалтерского учета в бизнес-планировании.
11.Необходимость оценки внешней среды в бизнес-планировании.
12.Анализ внутренней среды фирмы как часть планирования бизнесом.
13.Неопределенность и риск: механизм взаимосвязи.
14.Взаимосвязи тактического плана с бизнес-планом предприятия.
15.Прогноз развития рынка: необходимость и этапы.
16.Планирование ассортимента продукции.
17.Планирование развития персонала.
18.Значение рынка сырья и материалов в развитии бизнеса.
19.Обеспечение баланса доходов и расходов финансового плана.
20.Современные концепции бизнес-планирования.

Согласована на портале № 1202

Темы для лабораторных работ
Разработка производственного плана
Разработка финансового плана. Расчет финансовых показателей.
Расчет показателей экономической эффективности

Примерная тематика курсовых проектов (работ)
1. Разработка бизнес-плана реализации start-up-проекта
2. Разработка бизнес-плана инновационного проекта (название проекта)
3. Разработка бизнес-плана инвестиционного проекта (название проекта)
4. Разработка бизнес-плана проекта модернизации технологического оборудования действующего предприятия
5. Разработка бизнес-плана организации предприятия по сервисному обслуживанию (например: компьютерной техники)
6. Разработка бизнес-плана организации предприятия по производству (наименование продукции)
7. Разработка бизнес-плана расширения действующего предприятия (название предприятия).
8. Разработка бизнес-плана организации предприятия по IT- аутсорсингу
9. Разработка бизнес-плана организации предприятия по установке систем кондиционирования и вентиляции
10. Разработка бизнес-плана предпринимательского проекта по созданию системы удаленного доступа
11. Разработка бизнес-плана предпринимательского проекта по созданию мини-завода по производству (название продукции)
12. Разработка бизнес-плана предпринимательского проекта по разработке, реализации и сервису программного обеспечения

Список вопросов к экзамену:
1. Накопление и анализ предпринимательских идей.
2. Планирование, понятие, роль и значение в рыночной экономике. Функции планирования.
3. Бизнес как объект планирования.
4. Методология и организация планирования бизнеса.
5. Общая характеристика бизнес-плана.
6. Состав и структура разделов бизнес-плана.
7. Цели и планы в бизнесе организации.
8. Этапы и сущность планирования бизнеса.
9. Виды внутрифирменного планирования.
10. Особенности бизнес-планирования как формы планирования.
11.Масштаб и уровни планирования бизнеса.
12. Система бизнес-планирования в малых и средних предприятиях.
13. Организация системы бизнес-планирования
14. Механизм планирования бизнеса.
15. Информационные технологии в системе планирования бизнеса.
16. Функции бизнес-плана при управлении бизнесом.
17. Ключевые компоненты типового бизнес-плана.
18. Анализ внешней и внутренней бизнес-среды.
19. Характеристика разделов типового бизнес-плана: аналитические, ключевые, приложения.
20. Оформление бизнес-плана, Резюме. Описание отрасли. Характеристика объекта бизнеса организации.
21. Анализ отрасли. Анализ целевого рынка. Анализ конкуренции.
22.Маркетинговый план. Стратегии маркетинга.
23. Операционный план. Производство.
24. Организационный план.
25. Финансовый план.
26. Безубыточность. График достижения безубыточности.
27. Стратегия финансирования предприятия. Ее цели, сущность и содержание.
28. Безубыточность. График достижения безубыточности.
29. Стратегия финансирования предприятия. Ее цели, сущность и содержание.
30. Оценка и страхование риска.
31. Определение величины собственных и заемных средств, необходимых для реализации бизнес-плана
32. Определение времени возврата предприятием заемных средств
33. Стратегическое и инвестиционное планирование. Стратегические цели организации.
34. Инвестиционный план (проект).
35. Назначение, структура и методика расчетов основных документов финансового планирования
36. Основные технологии продукции бизнес-планирования.
37. Виды моделей, применяемых при бизнес-планировании.
38. Особенности разработки моделей бизнес-процессов
39. Сущность и назначение управленческого бизнес-плана.
40. Общий план производства.
41. Составление планов подразделений.
42. Контроль выполнения и корректировка управленческого бизнес-плана.

Согласована на портале № 1202

43. Бизнес-проект как инновационный замысел.
44. Бизнес-планы для решения практических задач управления бизнесом (целевые бизнес-планы).
45.Макеты некоторых видов целевого бизнес–плана.
46. Порядок корректировки планов по годам в связи с изменением внешних и внутренних условий.

Методические материалы

Для обеспечения процесса обучения и решения задач обучения используются следующие материалы: методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, в составе:

Методические материалы:

5. Бизнес-планирование: Методические указания к практическим работам и самостоятельной работе / Петров Р. С. – 2012. 29 с. http://edu.tusur.ru/training/publications/3314
6. Бизнес-планирование: Методические указания к практическим и самостоятельным работам для студентов по направлению 222000.68 «Инноватика» / Мельченко Е. Д. – 2013. 15 с. http://edu.tusur.ru/training/publications/3368
7. Планирование на предприятии: Методические рекомендации по выполнению и оформлению курсовой работы / Афонасова М. А. – 2012. 29 с. http://edu.tusur.ru/training/publications/3310
8. Планирование на предприятии: Методические указания по выполнению лабораторных работ / Афонасова М. А. – 2012. 26 с. http://edu.tusur.ru/training/publications/2944

Согласована на портале № 1202