МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
_____ П. Е. Троян
«___» _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Хозяйственное право

Уровень образования: **высшее образование - специалитет**
Направление подготовки (специальность): **25.05.03 Техническая эксплуатация транспортного радиооборудования**
Направленность (профиль): **Техническая эксплуатация радиоэлектронного оборудования воздушных судов и аэропортов**
Форма обучения: **очная**
Факультет: **РКФ, Радиоконструкторский факультет**
Кафедра: **КИПР, Кафедра конструирования и производства радиоаппаратуры**
Курс: **5**
Семестр: **10**
Учебный план набора 2011 года

Распределение рабочего времени

№	Виды учебной деятельности	10 семестр	Всего	Единицы
1	Лекции	24	24	часов
2	Практические занятия	32	32	часов
3	Всего аудиторных занятий	56	56	часов
4	Из них в интерактивной форме	12	12	часов
5	Самостоятельная работа	52	52	часов
6	Всего (без экзамена)	108	108	часов
7	Общая трудоемкость	108	108	часов
		3.0	3.0	З.Е

Зачет: 10 семестр

Томск 2017

Согласована на портале № 12427

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры
протокол № 6 от «30» 1 2017 г.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЙ

Рабочая программа составлена с учетом требований Федерального Государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 25.05.03 Техническая эксплуатация транспортного радиооборудования , утвержденного 2016-09-12 года, рассмотрена и утверждена на заседании кафедры «___» _____ 20__ года, протокол №_____.

Разработчики:

старший преподаватель каф. ГП _____ Шинкевич К. В.

Заведующий обеспечивающей каф. ГП _____ Дедкова Т. А.

Рабочая программа согласована с факультетом, профилирующей и выпускающей кафедрами направления подготовки (специальности).

Декан РКФ _____ Озеркин Д. В.

Заведующий выпускающей каф. КИПР _____ Карабан В. М.

Эксперты:

специалист по УМР ЮФ ТУСУР _____ Звегинцева С. Ю.

Согласована на портале № 12427

1. Цели и задачи дисциплины

1.1. Цели дисциплины

Целью настоящей учебной дисциплины является изучение хозяйственного права, призванного в условиях проводимых рыночных реформ обеспечить становление и упрочение качественно новых общественных отношений и формирование у студентов системы знаний о правовых основах хозяйственной деятельности.

1.2. Задачи дисциплины

– Для достижения указанных целей в процессе преподавания учебной дисциплины «Хозяйственное право» и самостоятельного ее изучения студентами, решаются следующие задачи:

– • уяснение сущности и содержания нормативно-правовых актов в сфере хозяйственных правоотношений;

– • овладение навыками анализа и обобщения литературы по проблемам хозяйственного права;

– • уяснения сущности правового статуса юридических лиц в хозяйственной деятельности;

– • изучение вещных прав субъектов хозяйственных правоотношений;

– • уяснение сущности обязательственного права в хозяйстве;

– • овладение информацией о правовом регулировании биржевой торговли;

– • овладение основными положениями о видах договоров в хозяйственной деятельности;

– • уяснение порядка разрешения споров, возникающих в ходе хозяйственной деятельности.

–

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Хозяйственное право» (Б1.Б.10) относится к блоку 1 (базовая часть).

Предшествующими дисциплинами, формирующими начальные знания, являются следующие дисциплины: Основы предпринимательства, Основы предпринимательства.

Последующими дисциплинами являются: .

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

– ОК-8 способностью использовать общеправовые знания в различных сферах деятельности;

– ПК-6 готовностью выражать компетентные суждения на основе маркетинга сервисных услуг при эксплуатации транспортного радиоэлектронного оборудования различных форм собственности;

В результате изучения дисциплины студент должен:

– **знать** основные понятия и категории отрасли права; понятие и сущность предмета, историю развития отрасли права; положения экономической теории; особенности государственного и правового развития России; источники государственно-правовых отраслей российского права; соотношение нормативно-правовых актов по юридической силе;

– **уметь** самостоятельно отслеживать изменения в действующем законодательстве РФ и зарубежных стран, изучать практику его применения; анализировать нормативные акты, регулирующие отношения в сфере отраслевого права, изучать практику его применения, применять профессионально значимые качества личности в указанной деятельности; применять профессионально значимые качества личности в процессе управления, использовать социально-психологические закономерности профессионального общения; правильно определять правовые акты, подлежащие применению в сфере государственно-правового регулирования хозяйственных отношений; правильно составлять и оформлять юридические документы;

– **владеть** навыками анализа и применения изменений в действующем законодательстве РФ и зарубежных стран; навыками сбора и обработки информации в соответствующей области правоотношений, методикой различных видов профессионального общения и принятия решений; методами оценки способностей к юридической деятельности по социально-психологическим

Согласована на портале № 12427

качествам личности; навыками реализации государственно-правовых норм в профессиональной деятельности; навыками работы с правовыми актами;

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3.0 зачетных единицы и представлена в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины

Виды учебной деятельности	Всего часов	Семестры
		10 семестр
Аудиторные занятия (всего)	56	56
Лекции	24	24
Практические занятия	32	32
Из них в интерактивной форме	12	12
Самостоятельная работа (всего)	52	52
Проработка лекционного материала	10	10
Подготовка к практическим занятиям, семинарам	42	42
Всего (без экзамена)	108	108
Общая трудоемкость час	108	108
Зачетные Единицы Трудоемкости	3.0	3.0

5. Содержание дисциплины

5.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Разделы дисциплины и виды занятий приведены в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы дисциплины и виды занятий

Названия разделов дисциплины	Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа	Всего часов (без экзамена)	Формируемые компетенции
1 Понятие, предмет, система и методы хозяйственного права	2	3	5	10	ОК-8, ПК-6
2 Субъекты хозяйственного права	2	3	5	10	ОК-8, ПК-6
3 Правовое регулирование биржевой торговли	2	3	5	10	ОК-8, ПК-6
4 Вещные права в хозяйственных правоотношениях	2	3	5	10	ОК-8, ПК-6
5 Обязательственное право в хозяйственных отношениях	2	3	5	10	ОК-8, ПК-6
6 Понятие, виды и формы сделок	2	3	5	10	ОК-8, ПК-6
7 Общие положения о договоре	2	3	5	10	ОК-8, ПК-6
8 Основные виды договоров в хозяйственной деятельности	8	8	12	28	ОК-8, ПК-6

Согласована на портале № 12427

9 Разрешение споров, вытекающих из хозяйственной деятельности	2	3	5	10	ОК-8, ПК-6
Итого	24	32	52	108	

5.2. Содержание разделов дисциплины (по лекциям)

Содержание разделов дисциплин (по лекциям) приведено в таблице 5.2.

Таблица 5.2 - Содержание разделов дисциплин (по лекциям)

Названия разделов	Содержание разделов дисциплины по лекциям	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
10 семестр			
1 Понятие, предмет, система и методы хозяйственного права	Понятие хозяйственного права. Предмет и метод хозяйственного права. Принципы хозяйственного права. Источники хозяйственного права. Акты федеральных органов. Акты субъектов РФ. Акты органов местного самоуправления. Акты бывшего СССР. Международные акты. Роль и место хозяйственного права в системе правовых наук. Понятие хозяйственных правоотношений. Общие вопросы государственного регулирования хозяйственной деятельности.	2	ОК-8, ПК-6
	Итого	2	
2 Субъекты хозяйственного права	Правовой статус индивидуального предпринимателя. Государственная регистрация индивидуальных предпринимателей. Ограничения на занятие предпринимательской деятельностью для отдельных категорий граждан. Имущественная ответственность. Несостоятельность (банкротство) индивидуального предпринимателя.Коллективные предприниматели. Правовой статус субъектов хозяйственной деятельности. Возникновение гражданских прав и обязанностей у субъектов хозяйственных отношений. Организационно-правовые формы предпринимателей. Юридические лица как субъекты хозяйственных отношений. Хозяйственные товарищества и общества. Производственные кооперативы. Унитарные предприятия. Общественные объединения. Учредительные документы	2	ОК-8, ПК-6

Согласована на портале № 12427

	юридических лиц. Государственная регистрация юридических лиц и индивидуальных предпринимателей. Правовое регулирование лицензирования отдельных видов деятельности. Несостоятельность (банкротство). Реорганизация юридических лиц. Принудительная и добровольная ликвидация юридических лиц.		
	Итого	2	
3 Правовое регулирование биржевой торговли	Законодательство в сфере биржевой торговли. Правовое регулирование товарных рынков. Субъекты биржевой торговли. Объекты биржевой торговли. Характеристика биржевых сделок. Биржевое посредничество. Государственное регулирование деятельности товарных бирж. Государственный и негосударственный биржевой надзор.	2	ОК-8, ПК-6
	Итого	2	
4 Вещные права в хозяйственных правоотношениях	собственника владеть, пользоваться и распоряжаться своим имуществом и пределы их осуществления. Бремя содержания имущества. Риск случайной гибели имущества.Субъекты права собственности. Право собственности граждан и юридических лиц. Право государственной собственности. Право муниципальной собственности. Приобретение права собственности. Общие положения об основаниях приобретения права собственности. Момент возникновения права собственности у приобретателя по договору. Прекращение права собственности. Общие положения об основаниях прекращения права собственности. Отказ от права собственности. Общая собственность. Понятие и основания возникновения общей собственности. Определение долей в праве долевой собственности. Распоряжение, владение и пользование имуществом, находящимся в долевой собственности. Основание прекращения права собственности. Защита права собственности. Истребование собственником имущества из чужого незаконного	2	ОК-8, ПК-6

Согласована на портале № 12427

	владения (виндикационный иск). Защита права собственника от нарушений, не связанных с лишением владения (негаторный иск). Понятие и виды представительства. Основания возникновения представительства. Ограничения в применении представительства. Понятие доверенности. Форма, содержание и срок доверенности. Виды доверенностей.		
	Итого	2	
5 Обязательственное право в хозяйственных отношениях	Понятие обязательства, его элементы и основания возникновения. Классификация обязательств. Стороны обязательства. Исполнение обязательств: общие положения. Недопустимость одностороннего отказа от исполнения обязательства. Перевод долга: условие и форма. Возражения нового должника против требования кредитора. Понятие и виды (формы) ответственности за нарушение обязательств. Субсидиарная ответственность. Обеспечения исполнения обязательств: Залог: понятие и основания возникновения. Понятие договора о залоге, его форма и регистрация. Особенности отдельных видов залога. Ипотека. Залог товаров в обороте. Залог вещей в ломбарде. Залог прав.Удержание имущества: понятие и основания. Удовлетворение требований за счет удерживаемого имущества.Поручительство. Понятие и форма договора поручительства. Ответственность поручителя. Прекращение поручительства. Банковская гарантия: понятие и основные ее характеристики. Вступление банковской гарантии в силу и ее исполнение. Прекращение банковской гарантии.Задаток. Форма соглашения о задатке. Последствия прекращения и неисполнения обязательства, обеспечиваемого задатком. Прекращение обязательств. Основания прекращения обязательств. Прекращение обязательств исполнением. Документальное оформление исполнения обязательства.	2	ОК-8, ПК-6
	Итого	2	

Согласована на портале № 12427

6 Понятие, виды и формы сделок	Сделки: понятие и виды. Форма сделок. Устные сделки. Письменная форма сделки. Сделки, совершаемые в простой письменной форме, и последствия их несоблюдения. Нотариально удостоверенные сделки. Государственная регистрация сделок. Последствия несоблюдения нотариальной формы сделки и требования к ее регистрации.Недействительность сделок. Оспоримые и ничтожные сделки. Общие положения о последствиях недействительности сделки. Недействительность сделки, не соответствующей закону или иным правовым актам. Недействительность сделки, совершенной с целью, противной основам правопорядка и нравственности. Недействительность мнимой и притворной сделок. Недействительность сделки, совершенной гражданином, признанным недееспособным или ограниченным судом в дееспособности. Недействительность сделки, совершенной несовершеннолетним. Недействительность сделки, совершенной гражданином, не способным понимать значение своих действий или руководить ими. Недействительность сделки, совершенной под влиянием заблуждения. Недействительность сделки, совершенной под влиянием обмана, насилия, угрозы, злонамеренного соглашения представителя одной стороны с другой стороной или стечения тяжелых обстоятельств. Недействительность сделки юридического лица, выходящей за пределы его правоспособности. Последствия ограничения полномочий на совершение сделки. Последствия недействительности части сделки.	2	ОК-8, ПК-6
	Итого	2	
7 Общие положения о договоре	Понятие и значение гражданско-правового договора. Элементы, содержание и форма договора. Виды гражданско-правовых договоров: основные и предварительные договоры; договоры в пользу их	2	ОК-8, ПК-6

Согласована на портале № 12427

	участников и третьих лиц; односторонние и взаимные договоры; возмездные и безвозмездные договоры; свободные и обязательственные договоры; взаимосогласованные договоры и договоры присоединения. Основные положения о заключении договора. Признание договора заключенным. Существенные условия договора. Стадии и момент заключения договора. Особые случаи определения момента заключения договора. Общие положения о форме договора. Заключение договора в письменной форме.Понятие оферты, ее содержание и правовой эффект. Безотзывность оферты. Приглашение делать оферты. Публичная оферта.Понятие акцепта и предъявляемые к нему требования. Отзыв акцепта. Место заключения договора. Заключение договора в обязательном порядке. Особенности оферты и акцепта в таких случаях. Понятие протокола разногласий. Понуждение к заключению договора. Заключение договора на торгах. Формы торгов.Основания изменения и расторжения договора. Понятие существенного нарушение договора. Изменение и расторжение договора в связи с существенным изменением обстоятельств. Порядок изменения и расторжения договора. Последствия изменения и расторжения договора.		
	Итого	2	
8 Основные виды договоров в хозяйственной деятельности	Понятие договора купли-продажи. Срок исполнения обязанности передать товар. Момент исполнения обязанности продавца передать товар. Риск случайной гибели товара. Качество товара. Гарантия и гарантийный срок. Комплектность и комплект товара. Тара и упаковка. Оплата товара.Понятие договора розничной купли-продажи. Момент заключения договора розничной купли-продажи. Предоставление информации о товаре. Обмен товара. Права покупателя в случае продажи ему товара ненадлежащего качества.Понятие договора купли-продажи недвижимости. Форма договора купли-продажи	8	ОК-8, ПК-6

Согласована на портале № 12427

	недвижимости. Государственная регистрация перехода права собственности.Понятие договора поставки. Урегулирование разногласий при заключении договора. Доставка товаров. Восполнение недопоставки товара. Принятие товара покупателем.Понятие договора мены. Цены и расходы по договору мены. Встречное исполнение обязательств. Переход права собственности на обмениваемые товары.		
	Итого	8	
9 Разрешение споров, вытекающих из хозяйственной деятельности	Сущность хозяйственных споров. Средства и способы защиты. Формы защиты. Досудебный порядок регулирования разногласий между субъектами хозяйственной деятельности. Переговоры. Самозащита. Претензионный порядок урегулирования споров.Судебный порядок урегулирования споров в сфере хозяйственной деятельности.Система арбитражных судов. Основные принципы судопроизводства в арбитражных судах. Подведомственность и подсудность споров. Оформление исковых заявлений. Нотариальный порядок защиты имущественных прав и интересов предпринимателей.Понятие и виды третейских судов. Основания и порядок рассмотрения споров третейскими судами. Исполнение решений.	2	ОК-8, ПК-6
	Итого	2	
Итого за семестр		24	

5.3. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами представ-лены в таблице 5.3.

Таблица 5.3 - Разделы дисциплины и междисциплинарные связи

Наименование дисциплин	№ разделов данной дисциплины, для которых необходимо изучение обеспечивающих и обеспечиваемых дисциплин								
	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Предшествующие дисциплины									
1 Основы предпринимательства		+	+					+	
2 Основы		+	+					+	

Согласована на портале № 12427

предпринимательства									

5.4. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий представлено в таблице 5.4

Таблица 5. 4 – Соответствие компетенций и видов занятий, формируемых при изучении дисциплины

Компетенции	Виды занятий			Формы контроля
	Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа	
ОК-8	+	+	+	Домашнее задание, Опрос на занятиях, Зачет
ПК-6	+	+	+	Домашнее задание, Опрос на занятиях, Зачет

6. Интерактивные методы и формы организации обучения

Технологии интерактивного обучения при разных формах занятий в часах приведены в таблице 6.1

Таблица 6.1 – Технологии интерактивного обучения при разных формах занятий в часах

Методы	Интерактивные практические занятия	Интерактивные лекции	Всего
10 семестр			
Решение ситуационных задач	8	4	12
Итого за семестр:	8	4	12
Итого	8	4	12

7. Лабораторный практикум

Не предусмотрено РУП

8. Практические занятия

Содержание практических работ приведено в таблице 8.1.

Таблица 8. 1 – Содержание практических работ

Названия разделов	Содержание практических занятий	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
10 семестр			
1 Понятие, предмет, система и методы хозяйственного права	Понятие хозяйственного права. Предмет и метод хозяйственного права. Принципы хозяйственного права. Источники хозяйственного права. Акты федеральных органов. Акты субъектов РФ. Акты органов	3	ОК-8, ПК-6

Согласована на портале № 12427

	местного самоуправления. Акты бывшего СССР. Международные акты. Роль и место хозяйственного права в системе правовых наук. Понятие хозяйственных правоотношений. Общие вопросы государственного регулирования хозяйственной деятельности.		
	Итого	3	
2 Субъекты хозяйственного права	Правовой статус индивидуального предпринимателя. Государственная регистрация индивидуальных предпринимателей. Ограничения на занятие предпринимательской деятельностью для отдельных категорий граждан. Имущественная ответственность. Несостоятельность (банкротство) индивидуального предпринимателя.Коллективные предприниматели. Правовой статус субъектов хозяйственной деятельности. Возникновение гражданских прав и обязанностей у субъектов хозяйственных отношений. Организационно-правовые формы предпринимателей. Юридические лица как субъекты хозяйственных отношений. Хозяйственные товарищества и общества. Производственные кооперативы. Унитарные предприятия. Общественные объединения. Учредительные документы юридических лиц. Государственная регистрация юридических лиц и индивидуальных предпринимателей. Правовое регулирование лицензирования отдельных видов деятельности. Несостоятельность (банкротство). Реорганизация юридических лиц. Принудительная и добровольная ликвидация юридических лиц.	3	ОК-8, ПК-6
	Итого	3	
3 Правовое регулирование биржевой торговли	Законодательство в сфере биржевой торговли. Правовое регулирование товарных рынков. Субъекты биржевой торговли. Объекты биржевой торговли. Характеристика биржевых сделок. Биржевое посредничество. Государственное регулирование деятельности товарных бирж.	3	ОК-8, ПК-6

Согласована на портале № 12427

	Государственный и негосударственный биржевой надзор.		
	Итого	3	
4 Вещные права в хозяйственных правоотношениях	Право собственности понятие и содержание. Права собственника владеть, пользоваться и распоряжаться своим имуществом и пределы их осуществления. Бремя содержания имущества. Риск случайной гибели имущества.Субъекты права собственности. Право собственности граждан и юридических лиц. Право государственной собственности. Право муниципальной собственности. Приобретение права собственности. Общие положения об основаниях приобретения права собственности. Момент возникновения права собственности у приобретателя по договору. Прекращение права собственности. Общие положения об основаниях прекращения права собственности. Отказ от права собственности. Общая собственность. Понятие и основания возникновения общей собственности. Определение долей в праве долевой собственности. Распоряжение, владение и пользование имуществом, находящимся в долевой собственности. Основание прекращения права собственности. Защита права собственности. Истребование собственником имущества из чужого незаконного владения (виндикационный иск). Защита права собственника от нарушений, не связанных с лишением владения (негаторный иск). Понятие и виды представительства. Основания возникновения представительства. Ограничения в применении представительства. Понятие доверенности. Форма, содержание и срок доверенности. Виды доверенностей.	3	ОК-8, ПК-6
	Итого	3	
5 Обязательственное право в хозяйственных отношениях	Понятие обязательства, его элементы и основания возникновения. Классификация обязательств. Стороны обязательства. Исполнение обязательств: общие положения. Недопустимость одностороннего	3	ОК-8, ПК-6

Согласована на портале № 12427

	отказа от исполнения обязательства. Перевод долга: условие и форма. Возражения нового должника против требования кредитора. Понятие и виды (формы) ответственности за нарушение обязательств. Субсидиарная ответственность. Обеспечения исполнения обязательств: Залог: понятие и основания возникновения. Понятие договора о залоге, его форма и регистрация. Особенности отдельных видов залога. Ипотека. Залог товаров в обороте. Залог вещей в ломбарде. Залог прав.Удержание имущества: понятие и основания. Удовлетворение требований за счет удерживаемого имущества.Поручительство. Понятие и форма договора поручительства. Ответственность поручителя. Прекращение поручительства. Банковская гарантия: понятие и основные ее характеристики. Вступление банковской гарантии в силу и ее исполнение. Прекращение банковской гарантии.Задаток. Форма соглашения о задатке. Последствия прекращения и неисполнения обязательства, обеспечиваемого задатком. Прекращение обязательств. Основания прекращения обязательств. Прекращение обязательств исполнением. Документальное оформление исполнения обязательства.		
	Итого	3	
6 Понятие, виды и формы сделок	Сделки: понятие и виды. Форма сделок. Устные сделки. Письменная форма сделки. Сделки, совершаемые в простой письменной форме, и последствия их несоблюдения. Нотариально удостоверенные сделки. Государственная регистрация сделок. Последствия несоблюдения нотариальной формы сделки и требования к ее регистрации.Недействительность сделок. Оспоримые и ничтожные сделки. Общие положения о последствиях недействительности сделки. Недействительность сделки, не соответствующей закону или иным правовым актам. Недействительность сделки, совершенной с целью,	3	ОК-8, ПК-6

Согласована на портале № 12427

	противной основам правопорядка и нравственности. Недействительность мнимой и притворной сделок. Недействительность сделки, совершенной гражданином, признанным недееспособным или ограниченным судом в дееспособности. Недействительность сделки, совершенной несовершеннолетним. Недействительность сделки, совершенной гражданином, не способным понимать значение своих действий или руководить ими. Недействительность сделки, совершенной под влиянием заблуждения. Недействительность сделки, совершенной под влиянием обмана, насилия, угрозы, злонамеренного соглашения представителя одной стороны с другой стороной или стечения тяжелых обстоятельств. Недействительность сделки юридического лица, выходящей за пределы его правоспособности. Последствия ограничения полномочий на совершение сделки. Последствия недействительности части сделки.		
	Итого	3	
7 Общие положения о договоре	Понятие и значение гражданско-правового договора. Элементы, содержание и форма договора. Виды гражданско-правовых договоров: основные и предварительные договоры; договоры в пользу их участников и третьих лиц; односторонние и взаимные договоры; возмездные и безвозмездные договоры; свободные и обязательственные договоры; взаимосогласованные договоры и договоры присоединения. Основные положения о заключении договора. Признание договора заключенным. Существенные условия договора. Стадии и момент заключения договора. Особые случаи определения момента заключения договора. Общие положения о форме договора. Заключение договора в письменной форме.Понятие оферты, ее содержание и правовой эффект. Безотзывность оферты. Приглашение делать оферты. Публичная оферта.Понятие акцепта и	3	ОК-8, ПК-6

Согласована на портале № 12427

	предъявляемые к нему требования. Отзыв акцепта. Место заключения договора. Заключение договора в обязательном порядке. Особенности оферты и акцепта в таких случаях. Понятие протокола разногласий. Понуждение к заключению договора. Заключение договора на торгах. Формы торгов.Основания изменения и расторжения договора. Понятие существенного нарушение договора. Изменение и расторжение договора в связи с существенным изменением обстоятельств. Порядок изменения и расторжения договора. Последствия изменения и расторжения договора.		
	Итого	3	
8 Основные виды договоров в хозяйственной деятельности	Понятие договора купли-продажи. Срок исполнения обязанности передать товар. Момент исполнения обязанности продавца передать товар. Риск случайной гибели товара. Качество товара. Гарантия и гарантийный срок. Комплектность и комплект товара. Тара и упаковка. Оплата товара.Понятие договора розничной купли-продажи. Момент заключения договора розничной купли-продажи. Предоставление информации о товаре. Обмен товара. Права покупателя в случае продажи ему товара ненадлежащего качества.Понятие договора купли-продажи недвижимости. Форма договора купли-продажи недвижимости. Государственная регистрация перехода права собственности.Понятие договора поставки. Урегулирование разногласий при заключении договора. Доставка товаров. Восполнение недопоставки товара. При¬нятие товара покупателем.Понятие договора мены. Цены и расходы по договору мены. Встречное исполнение обязательств. Переход права собственности на обмениваемые товары.	8	ОК-8, ПК-6
	Итого	8	
9 Разрешение споров, вытекающих из хозяйственной деятельности	Сущность хозяйственных споров. Средства и способы защиты. Формы защиты. Досудебный порядок регулирования разногласий между	3	ОК-8, ПК-6

Согласована на портале № 12427

	субъектами хозяйственной деятельности. Переговоры. Самозащита. Претензионный порядок урегулирования споров.Судебный порядок урегулирования споров в сфере хозяйственной деятельности.Система арбитражных судов. Основные принципы судопроизводства в арбитражных судах. Подведомственность и подсудность споров. Оформление исковых заявлений. Нотариальный порядок защиты имущественных прав и интересов предпринимателей.Понятие и виды третейских судов. Основания и порядок рассмотрения споров третейскими судами. Исполнение решений.		
	Итого	3	
Итого за семестр		32	

9. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 9.1.

Таблица 9.1 - Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

Названия разделов	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость ч	Формируемые компетенции	Формы контроля
10 семестр				
1 Понятие, предмет, система и методы хозяйственного права	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	4	ОК-8, ПК-6	Домашнее задание, Опрос на занятиях
	Проработка лекционного материала	1		
	Итого	5		
2 Субъекты хозяйственного права	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	4	ОК-8, ПК-6	Зачет, Опрос на занятиях
	Проработка лекционного материала	1		
	Итого	5		
3 Правовое регулирование биржевой торговли	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	4	ОК-8, ПК-6	Зачет, Опрос на занятиях
	Проработка лекционного материала	1		

Согласована на портале № 12427

	Итого	5		
4 Вещные права в хозяйственных правоотношениях	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	4	ОК-8, ПК-6	Зачет, Опрос на занятиях
	Проработка лекционного материала	1		
	Итого	5		
5 Обязательственное право в хозяйственных отношениях	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	4	ОК-8, ПК-6	Зачет, Опрос на занятиях
	Проработка лекционного материала	1		
	Итого	5		
6 Понятие, виды и формы сделок	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	4	ОК-8, ПК-6	Зачет, Опрос на занятиях
	Проработка лекционного материала	1		
	Итого	5		
7 Общие положения о договоре	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	4	ОК-8, ПК-6	Зачет, Опрос на занятиях
	Проработка лекционного материала	1		
	Итого	5		
8 Основные виды договоров в хозяйственной деятельности	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	10	ОК-8, ПК-6	Зачет, Опрос на занятиях
	Проработка лекционного материала	2		
	Итого	12		
9 Разрешение споров, вытекающих из хозяйственной деятельности	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	4	ОК-8, ПК-6	Домашнее задание, Зачет, Опрос на занятиях
	Проработка лекционного материала	1		
	Итого	5		
Итого за семестр		52		
Итого		52		

Согласована на портале № 12427

10. Курсовая работа

Не предусмотрено РУП

11. Рейтинговая система для оценки успеваемости студентов

11.1. Балльные оценки для элементов контроля

Таблица 11.1 – Балльные оценки для элементов контроля

Элементы учебной деятельности	Максимальный балл на 1-ую КТ с начала семестра	Максимальный балл за период между 1КТ и 2КТ	Максимальный балл за период между 2КТ и на конец семестра	Всего за семестр
10 семестр				
Домашнее задание	5	10	10	25
Зачет	10	10	30	50
Опрос на занятиях	5	10	10	25
Итого максимум за период	20	30	50	100
Нарастающим итогом	20	50	100	100

11.2. Пересчет баллов в оценки за контрольные точки

Пересчет баллов в оценки за контрольные точки представлен в таблице 11.2.

Таблица 11. 2 – Пересчет баллов в оценки за контрольные точки

Баллы на дату контрольной точки	Оценка
≥ 90% от максимальной суммы баллов на дату КТ	5
От 70% до 89% от максимальной суммы баллов на дату КТ	4
От 60% до 69% от максимальной суммы баллов на дату КТ	3
< 60% от максимальной суммы баллов на дату КТ	2

11.3. Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку представлен в таблице 11.3.

Таблица 11. 3 – Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

Оценка (ГОС)	Итоговая сумма баллов, учитывает успешно сданный экзамен	Оценка (ECTS)
5 (отлично) (зачтено)	90 - 100	A (отлично)
4 (хорошо) (зачтено)	85 - 89	B (очень хорошо)
	75 - 84	C (хорошо)
	70 - 74	D (удовлетворительно)
3 (удовлетворительно) (зачтено)	65 - 69	
	60 - 64	E (посредственно)
2 (неудовлетворительно) (не зачтено)	Ниже 60 баллов	F (неудовлетворительно)

12. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

12.1. Основная литература

1. Гражданское право России. Общая часть [Текст] : учебник для вузов / А. П. Анисимов, А. Я. Рыженков, С. А. Чаркин. - М. : Юрайт, 2011. - 464 с. (наличие в библиотеке ТУСУР - 20 экз.)

Согласована на портале № 12427

12.2. Дополнительная литература

1. Хозяйственное право : Учебное пособие для вузов / Н. Ю. Круглова. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : РДЛ, 2006. - 831 с. (наличие в библиотеке ТУСУР - 20 экз.)

12.3 Учебно-методические пособия

12.3.1. Обязательные учебно-методические пособия

1. Методические указания по выполнению самостоятельной работы: Учебно-методическое пособие / Кашенов А. Т. - 2012. 10 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/1459, дата обращения: 31.01.2017.

12.3.2 Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

12.4. Базы данных, информационно-справочные, поисковые системы и требуемое программное обеспечение

1. Справочно-информационная система «Гарант» - http://www.garant.ru
2. Справочно-информационная система «Консультант Плюс» - http://www.consultant.ru

13. Материально-техническое обеспечение дисциплины

13.1. Общие требования к материально-техническому обеспечению дисциплины

13.1.1. Материально-техническое обеспечение для лекционных занятий

компьютер, проектор, авторский комплект презентационных материалов.

13.1.2. Материально-техническое обеспечение для практических занятий

компьютер, проектор, авторский комплект презентационных материалов.

13.1.3. Материально-техническое обеспечение для самостоятельной работы

компьютер, проектор, авторский комплект презентационных материалов.

13.2. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При обучении студентов **с нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями слуха, мобильной системы обучения для студентов с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой обучаются студенты с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При обучении студентов **с нарушениями зрениями** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для удаленного просмотра.

При обучении студентов **с нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями опорно-двигательного

Согласована на портале № 12427

аппарата, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

14. Фонд оценочных средств

14.1. Основные требования к фонду оценочных средств и методические рекомендации

Фонд оценочных средств и типовые контрольные задания, используемые для оценки сформированности и освоения закрепленных за дисциплиной компетенций при проведении текущей, промежуточной аттестации по дисциплине приведен в приложении к рабочей программе.

14.2 Требования к фонду оценочных средств для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для студентов с инвалидностью предусмотрены дополнительные оценочные средства, перечень которых указан в таблице.

Таблица 14 – Дополнительные средства оценивания для студентов с инвалидностью

Категории студентов	Виды дополнительных оценочных средств	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушениями слуха	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы	Преимущественно письменная проверка
С нарушениями зрения	Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам	Преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету	Преимущественно дистанционными методами
С ограничениями по общемедицинским показаниям	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы	Преимущественно проверка методами, исходя из состояния обучающегося на момент проверки

14.3 Методические рекомендации по оценочным средствам для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной форме;
- в печатной форме с увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- методом чтения ассистентом задания вслух;
- предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге;
- набор ответов на компьютере;
- набор ответов с использованием услуг ассистента;
- представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;

Согласована на портале № 12427

– в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в форме электронного документа;

– в печатной форме.

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

Согласована на портале № 12427

Приложение 1

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
_____ П. Е. Троян
«___» _____ 20__ г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

Хозяйственное право

Уровень образования: **высшее образование - специалитет**
Направление подготовки (специальность): **25.05.03 Техническая эксплуатация транспортного радиооборудования**
Направленность (профиль): **Техническая эксплуатация радиоэлектронного оборудования воздушных судов и аэропортов**
Форма обучения: **очная**
Факультет: **РКФ, Радиоконструкторский факультет**
Кафедра: **КИПР, Кафедра конструирования и производства радиоаппаратуры**
Курс: **5**
Семестр: **10**

Учебный план набора 2011 года

Разработчики:

- старший преподаватель каф. ГП Шинкевич К. В.

Зачет: 10 семестр

Томск 2017

Согласована на портале № 12427

1. Введение

Фонд оценочных средств (ФОС) является приложением к рабочей программе дисциплины (практики) и представляет собой совокупность контрольно-измерительных материалов (типовые задачи (задания), контрольные работы, тесты и др.) и методов их использования, предназначенных для измерения уровня достижения студентом установленных результатов обучения.

ФОС по дисциплине (практике) используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов.

Перечень закрепленных за дисциплиной (практикой) компетенций приведен в таблице 1.

Таблица 1 – Перечень закрепленных за дисциплиной компетенций

Код	Формулировка компетенции	Этапы формирования компетенций
ПК-6	готовностью выражать компетентные суждения на основе маркетинга сервисных услуг при эксплуатации транспортного радиоэлектронного оборудования различных форм собственности	Должен знать основные понятия и категории отрасли права; понятие и сущность предмета, историю развития отрасли права; положения экономической теории; особенности государственного и правового развития России; источники государственно-правовых отраслей российского права; соотношение нормативно-правовых актов по юридической силе; ; Должен уметь самостоятельно отслеживать изменения в действующем законодательстве РФ и зарубежных стран, изучать практику его применения; анализировать нормативные акты, регулирующие отношения в сфере отраслевого права, изучать практику его применения, применять профессионально значимые качества личности в указанной деятельности; применять профессионально значимые качества личности в процессе управления, использовать социально-психологические закономерности профессионального общения; правильно определять правовые акты, подлежащие применению в сфере государственно-правового регулирования хозяйственных отношений; правильно составлять и оформлять юридические документы; ; Должен владеть навыками анализа и применения изменений в действующем законодательстве РФ и зарубежных стран; навыками сбора и обработки информации в соответствующей области правоотношений, методикой различных видов профессионального общения и принятия решений; методами оценки способностей к юридической деятельности по социально-психологическим качествам личности; навыками реализации государственно-
ОК-8	способностью использовать общеправовые знания в различных сферах деятельности	

Согласована на портале № 12427

		правовых норм в профессиональной деятельности; навыками работы с правовыми актами; ;

Общие характеристики показателей и критериев оценивания компетенций на всех этапах приведены в таблице 2.

Таблица 2 – Общие характеристики показателей и критериев оценивания компетенций по этапам

Показатели и критерии	Знать	Уметь	Владеть
Отлично (высокий уровень)	Обладает фактическими и теоретическими знаниями в пределах изучаемой области с пониманием границ применимости	Обладает диапазоном практических умений, требуемых для развития творческих решений, абстрагирования проблем	Контролирует работу, проводит оценку, совершенствует действия работы
Хорошо (базовый уровень)	Знает факты, принципы, процессы, общие понятия в пределах изучаемой области	Обладает диапазоном практических умений, требуемых для решения определенных проблем в области исследования	Берет ответственность за завершение задач в исследовании, приспосабливает свое поведение к обстоятельствам в решении проблем
Удовлетворительно (пороговый уровень)	Обладает базовыми общими знаниями	Обладает основными умениями, требуемыми для выполнения простых задач	Работает при прямом наблюдении

2 Реализация компетенций

2.1 Компетенция ПК-6

ПК-6: готовностью выражать компетентные суждения на основе маркетинга сервисных услуг при эксплуатации транспортного радиоэлектронного оборудования различных форм собственности.

Для формирования компетенции необходимо осуществить ряд этапов. Этапы формирования компетенции, применяемые для этого виды занятий и используемые средства оценивания представлены в таблице 3.

Таблица 3 – Этапы формирования компетенции и используемые средства оценивания

Состав	Знать	Уметь	Владеть
Содержание этапов	• положения экономической теории; • особенности государственного и правового развития России • источники государственно-правовых отраслей российского права; • соотношение нормативно-правовых актов по юридической силе	• правильно определять правовые акты, подлежащие применению в сфере государственно-правового регулирования общественных отношений; • правильно составлять и оформлять юридические документы	• навыками реализации государственно-правовых норм в профессиональной деятельности; • навыками работы с правовыми актами
Виды занятий	• Интерактивные практические занятия;	• Интерактивные практические занятия;	• Интерактивные практические занятия;

Согласована на портале № 12427

	• Интерактивные лекции; • Практические занятия; • Лекции; • Самостоятельная работа;	• Интерактивные лекции; • Практические занятия; • Лекции; • Самостоятельная работа;	• Самостоятельная работа;
Используемые средства оценивания	• Домашнее задание; • Опрос на занятиях; • Зачет;	• Домашнее задание; • Опрос на занятиях; • Зачет;	• Домашнее задание; • Зачет;

Формулировка показателей и критериев оценивания данной компетенции приведена в таблице 4.

Таблица 4 – Показатели и критерии оценивания компетенции на этапах

Состав	Знать	Уметь	Владеть
Отлично (высокий уровень)	• Обладает теоретическими и практическими знаниями в сфере маркетинга с пониманием закономерностей экономической теории основные положения отрасли хозяйственного права. ;	• Обладает диапазоном практических умений, требуемых для правильного применения положений экономической теории ;	• Владеет навыками в сфере маркетинга;
Хорошо (базовый уровень)	• Обладает теоретическими знаниями в сфере маркетинга и экономической теории;	• Умеет применять теоретические знания в области маркетинга и экономической теории;	• Берет ответственность за решение задач;
Удовлетворительно (пороговый уровень)	• Базовые принципы маркетинга и экономической теории;	• Применять базовые принципы маркетинга и экономической теории;	• Работает под контролем;

2.2 Компетенция ОК-8

ОК-8: способностью использовать общеправовые знания в различных сферах деятельности.

Для формирования компетенции необходимо осуществить ряд этапов. Этапы формирования компетенции, применяемые для этого виды занятий и используемые средства оценивания представлены в таблице 5.

Таблица 5 – Этапы формирования компетенции и используемые средства оценивания

Состав	Знать	Уметь	Владеть
Содержание этапов	• основные понятия и категории отрасли хозяйственное право; • понятие и сущность предмета, историю развития отрасли хозяйственного права; основные социально-психологические требования к труду и	• самостоятельно отслеживать изменения в действующем законодательстве РФ и зарубежных стран, изучать практику его применения; • анализировать нормативные акты, регулирующие	• навыками анализа и применения изменений в действующем законодательстве РФ и зарубежных стран; • навыками сбора и обработки информации в соответствующей области правоотношений,

Согласована на портале № 12427

	личности современного специалиста в данном направлении	отношения в сфере хозяйственного права, изучать практику его применения, ориентироваться в специальной литературе, применять профессионально значимые качества личности специалиста в указанной деятельности; • применять профессионально значимые качества личности в процессе управления, использовать социально-психологические закономерности профессионального общения.	методикой различных видов профессионального общения и принятия решений; • методами оценки способностей к юридической деятельности по социально-психологическим качествам личности;
Виды занятий	• Интерактивные практические занятия; • Интерактивные лекции; • Практические занятия; • Лекции; • Самостоятельная работа;	• Интерактивные практические занятия; • Интерактивные лекции; • Практические занятия; • Лекции; • Самостоятельная работа;	• Интерактивные практические занятия; • Самостоятельная работа;
Используемые средства оценивания	• Домашнее задание; • Опрос на занятиях; • Зачет;	• Домашнее задание; • Опрос на занятиях; • Зачет;	• Домашнее задание; • Зачет;

Формулировка показателей и критериев оценивания данной компетенции приведена в таблице 6.

Таблица 6 – Показатели и критерии оценивания компетенции на этапах

Состав	Знать	Уметь	Владеть
Отлично (высокий уровень)	• Обладает теоретическими и практическими знаниями в пределах изучаемой предметной отрасли права (или области знаний), знает положение профессии в обществе, основные социально-психологические требования, предъявляемые к труду и личности руководителя.;	• Обладает диапазоном практических умений, требуемых для правильного применения норм права; умеет правильно сформулировать цель и задачи проблемы; умеет применять профессионально значимые качества личности в процессе управления, использовать социально-	• Берет ответственность за решение задач в правоприменительной деятельности; владеет методами оценки способностей к деятельности по социально-психологическим качествам личности; навыками анализа текущих изменений законодательства. ;

Согласована на портале № 12427

		психологические закономерности профессионального общения ;	
Хорошо (базовый уровень)	• Знает базовые профили и процессы общекультурной компетенции; знает положение профессии в современном обществе и требования, предъявляемые к нему работодателем ;	• Обладает диапазоном практических умений, требуемых для правоприменительной деятельности и умеет правильно сформулировать цель и задачи проблемы; умеет применять профессионально значимые качества личности в процессе управления ;	• Владеет первичными методами оценки способностей к юридической деятельности по социально-психологическим качествам личности; навыками анализа текущих изменений законодательства. ;
Удовлетворительно (пороговый уровень)	• Обладает знаниями законодательства, необходимыми для правильного решения задач правоприменительной деятельности в изучаемой отрасли права (или области знаний);	• Обладает основными умениями, требуемыми для выполнения задач правоприменительной деятельности;	• Работает под контролем.;

3 Типовые контрольные задания

Для реализации вышеперечисленных задач обучения используются типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, в следующем составе.

3.1 Зачёт

– В чем отличие реорганизации от ликвидации юридического лица? а) реорганизация юридического лица не является прекращением его деятельности, ликвидация всегда связана с прекращением деятельности; б) реорганизация является прекращением деятельности юридического лица с переходом его прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам, при ликвидации такого перехода прав и обязанностей не происходит; в) реорганизация является изменением формы собственности юридического лица, ликвидация является прекращением деятельности юридического лица.

3.2 Темы домашних заданий

– 1. Используя положения Гражданского кодекса Российской Федерации, составьте проект договора поставки товаров для государственных и муниципальных нужд. 2. Составьте проект договора купли-продажи предприятия, учитывая положения действующего законодательства.

3.3 Темы опросов на занятиях

– Понятие хозяйственного права. Предмет и метод хозяйственного права. Принципы хозяйственного права. Источники хозяйственного права. Акты федеральных органов. Акты субъектов РФ. Акты органов местного самоуправления. Акты бывшего СССР. Международные акты. Роль и место хозяйственного права в системе правовых наук. Понятие хозяйственных правоотношений. Общие вопросы государственного регулирования хозяйственной деятельности.

– Правовой статус индивидуального предпринимателя. Государственная регистрация

Согласована на портале № 12427

индивидуальных предпринимателей. Ограничения на занятие предпринимательской деятельностью для отдельных категорий граждан. Имущественная ответственность. Несостоятельность (банкротство) индивидуального предпринимателя. Коллективные предприниматели. Правовой статус субъектов хозяйственной деятельности. Возникновение гражданских прав и обязанностей у субъектов хозяйственных отношений. Организационно-правовые формы предпринимателей. Юридические лица как субъекты хозяйственных отношений. Хозяйственные товарищества и общества. Производственные кооперативы. Унитарные предприятия. Общественные объединения. Учредительные документы юридических лиц. Государственная регистрация юридических лиц и индивидуальных предпринимателей. Правовое регулирование лицензирования отдельных видов деятельности. Несостоятельность (банкротство). Реорганизация юридических лиц. Принудительная и добровольная ликвидация юридических лиц.

– Законодательство в сфере биржевой торговли. Правовое регулирование товарных рынков. Субъекты биржевой торговли. Объекты биржевой торговли. Характеристика биржевых сделок. Биржевое посредничество. Государственное регулирование деятельности товарных бирж. Государственный и негосударственный биржевой надзор.

– собственника владеть, пользоваться и распоряжаться своим имуществом и пределы их осуществления. Бремя содержания имущества. Риск случайной гибели имущества. Субъекты права собственности. Право собственности граждан и юридических лиц. Право государственной собственности. Право муниципальной собственности. Приобретение права собственности. Общие положения об основаниях приобретения права собственности. Момент возникновения права собственности у приобретателя по договору. Прекращение права собственности. Общие положения об основаниях прекращения права собственности. Отказ от права собственности. Общая собственность. Понятие и основания возникновения общей собственности. Определение долей в праве долевой собственности. Распоряжение, владение и пользование имуществом, находящимся в долевой собственности. Основание прекращения права собственности. Защита права собственности. Истребование собственником имущества из чужого незаконного владения (виндикационный иск). Защита права собственника от нарушений, не связанных с лишением владения (негаторный иск). Понятие и виды представительства. Основания возникновения представительства. Ограничения в применении представительства. Понятие доверенности. Форма, содержание и срок доверенности. Виды доверенностей.

– Понятие обязательства, его элементы и основания возникновения. Классификация обязательств. Стороны обязательства. Исполнение обязательств: общие положения. Недопустимость одностороннего отказа от исполнения обязательства. Перевод долга: условие и форма. Возражения нового должника против требования кредитора. Понятие и виды (формы) ответственности за нарушение обязательств. Субсидиарная ответственность. Обеспечения исполнения обязательств: Залог: понятие и основания возникновения. Понятие договора о залоге, его форма и регистрация. Особенности отдельных видов залога. Ипотека. Залог товаров в обороте. Залог вещей в ломбарде. Залог прав. Удержание имущества: понятие и основания. Удовлетворение требований за счет удерживаемого имущества. Поручительство. Понятие и форма договора поручительства. Ответственность поручителя. Прекращение поручительства. Банковская гарантия: понятие и основные ее характеристики. Вступление банковской гарантии в силу и ее исполнение. Прекращение банковской гарантии. Задаток. Форма соглашения о задатке. Последствия прекращения и неисполнения обязательства, обеспечиваемого задатком. Прекращение обязательств. Основания прекращения обязательств. Прекращение обязательств исполнением. Документальное оформление исполнения обязательства.

– Сделки: понятие и виды. Форма сделок. Устные сделки. Письменная форма сделки. Сделки, совершаемые в простой письменной форме, и последствия их несоблюдения. Нотариально удостоверенные сделки. Государственная регистрация сделок. Последствия несоблюдения нотариальной формы сделки и требования к ее регистрации. Недействительность сделок. Оспоримые и ничтожные сделки. Общие положения о последствиях недействительности сделки. Недействительность сделки, не соответствующей закону или иным правовым актам. Недействительность сделки, совершенной с целью, противной основам правопорядка и нравственности. Недействительность мнимой и притворной сделок. Недействительность сделки, совершенной гражданином, признанным недееспособным или ограниченным судом в

Согласована на портале № 12427

дееспособности. Недействительность сделки, совершенной несовершеннолетним. Недействительность сделки, совершенной гражданином, не способным понимать значение своих действий или руководить ими. Недействительность сделки, совершенной под влиянием заблуждения. Недействительность сделки, совершенной под влиянием обмана, насилия, угрозы, злонамеренного соглашения представителя одной стороны с другой стороной или стечения тяжелых обстоятельств. Недействительность сделки юридического лица, выходящей за пределы его правоспособности. Последствия ограничения полномочий на совершение сделки. Последствия недействительности части сделки.

– Понятие и значение гражданско-правового договора. Элементы, содержание и форма договора. Виды гражданско-правовых договоров: основные и предварительные договоры; договоры в пользу их участников и третьих лиц; односторонние и взаимные договоры; возмездные и безвозмездные договоры; свободные и обязательственные договоры; взаимосогласованные договоры и договоры присоединения. Основные положения о заключении договора. Признание договора заключенным. Существенные условия договора. Стадии и момент заключения договора. Особые случаи определения момента заключения договора. Общие положения о форме договора. Заключение договора в письменной форме. Понятие оферты, ее содержание и правовой эффект. Безотзывность оферты. Приглашение делать оферты. Публичная оферта. Понятие акцепта и предъявляемые к нему требования. Отзыв акцепта. Место заключения договора. Заключение договора в обязательном порядке. Особенности оферты и акцепта в таких случаях. Понятие протокола разногласий. Понуждение к заключению договора. Заключение договора на торгах. Формы торгов. Основания изменения и расторжения договора. Понятие существенного нарушение договора. Изменение и расторжение договора в связи с существенным изменением обстоятельств. Порядок изменения и расторжения договора. Последствия изменения и расторжения договора.

– Понятие договора купли-продажи. Срок исполнения обязанности передать товар. Момент исполнения обязанности продавца передать товар. Риск случайной гибели товара. Качество товара. Гарантия и гарантийный срок. Комплектность и комплект товара. Тара и упаковка. Оплата товара. Понятие договора розничной купли-продажи. Момент заключения договора розничной купли-продажи. Предоставление информации о товаре. Обмен товара. Права покупателя в случае продажи ему товара ненадлежащего качества. Понятие договора купли-продажи недвижимости. Форма договора купли-продажи недвижимости. Государственная регистрация перехода права собственности. Понятие договора поставки. Урегулирование разногласий при заключении договора. Доставка товаров. Восполнение недопоставки товара. Принятие товара покупателем. Понятие договора мены. Цены и расходы по договору мены. Встречное исполнение обязательств. Переход права собственности на обмениваемые товары.

– Сущность хозяйственных споров. Средства и способы защиты. Формы защиты. Досудебный порядок регулирования разногласий между субъектами хозяйственной деятельности. Переговоры. Самозащита. Претензионный порядок урегулирования споров. Судебный порядок урегулирования споров в сфере хозяйственной деятельности. Система арбитражных судов. Основные принципы судопроизводства в арбитражных судах. Подведомственность и подсудность споров. Оформление исковых заявлений. Нотариальный порядок защиты имущественных прав и интересов предпринимателей. Понятие и виды третейских судов. Основания и порядок рассмотрения споров третейскими судами. Исполнение решений.

4 Методические материалы

Для обеспечения процесса обучения и решения задач обучения используются следующие материалы:

– методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы фор-мирования компетенций, согласно п. 12 рабочей программы.

4.1. Основная литература

1. Гражданское право России. Общая часть [Текст] : учебник для вузов / А. П. Анисимов, А. Я. Рыженков, С. А. Чаркин. - М. : Юрайт, 2011. - 464 с. (наличие в библиотеке ТУСУР - 20 экз.)

4.2. Дополнительная литература

1. Хозяйственное право : Учебное пособие для вузов / Н. Ю. Круглова. - 3-е изд., перераб.

Согласована на портале № 12427

и доп. - М. : РДЛ, 2006. - 831 с. (наличие в библиотеке ТУСУР - 20 экз.)

4.3. Обязательные учебно-методические пособия

1. Методические указания по выполнению самостоятельной работы: Учебно-методическое пособие / Кашенов А. Т. - 2012. 10 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/1459, свободный.

4.4. Базы данных, информационно справочные и поисковые системы

1. Справочно-информационная система «Гарант» - http://www.garant.ru
2. Справочно-информационная система «Консультант Плюс» - http://www.consultant.ru

Согласована на портале № 12427