МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
_____ П. Е. Троян
«___» _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Правоведение

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**
Направление подготовки (специальность): **15.03.04 Автоматизация технологических процессов и производств**
Направленность (профиль): **Автоматизация технологических процессов и производств**
Форма обучения: **очная**
Факультет: **ФВС, Факультет вычислительных систем**
Кафедра: **КСУП, Кафедра компьютерных систем в управлении и проектировании**
Курс: **1**
Семестр: **2**
Учебный план набора 2012 года

Распределение рабочего времени

№	Виды учебной деятельности	2 семестр	Всего	Единицы
1	Лекции	24	24	часов
2	Практические занятия	30	30	часов
3	Всего аудиторных занятий	54	54	часов
4	Самостоятельная работа	54	54	часов
5	Всего (без экзамена)	108	108	часов
6	Подготовка и сдача экзамена	36	36	часов
7	Общая трудоемкость	144	144	часов
		4.0	4.0	З.Е

Экзамен: 2 семестр

Томск 2017

Согласована на портале № 13737

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры
протокол № 6 от «30» 1 2017 г.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЙ

Рабочая программа составлена с учетом требований Федерального Государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 15.03.04 Автоматизация технологических процессов и производств, утвержденного 2015-03-12 года, рассмотрена и утверждена на заседании кафедры «___» _____ 20__ года, протокол №_____.

Разработчики:

ассистент ЮФ	_____	Часовских К. В.
Заведующий обеспечивающей каф. ГП	_____	Дедкова Т. А.

Рабочая программа согласована с факультетом, профилирующей и выпускающей кафедрами направления подготовки (специальности).

Декан ФВС	_____	Козлова Л. А.
Заведующий выпускающей каф. КСУП	_____	Шурыгин Ю. А.

Эксперты:

специалист по УМР Юридический факультет	_____	Звегинцева С. Ю.

Согласована на портале № 13737

1. Цели и задачи дисциплины

1.1. Цели дисциплины

Целью преподавания дисциплины является повышение уровня правосознания учащихся, как необходимого условия гармоничного развития личности и гражданского общества.

1.2. Задачи дисциплины

– Поставленная цель достигается путем решения задач по усвоению студентами знаний о закономерностях возникновения и развития государства и права, их роли и месте в жизни общества, о системе права и основных его отраслях, о системе государственной власти, принципах государственного управления и правового регулирования общественных отношений. В число задач входит также выработка у студентов навыков применения правовых знаний для определения характера правоотношений в конкретных обстоятельствах и поиска правомерных способов преодоления правовых трудностей.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Правоведение» (Б1.В.ОД.1) относится к блоку 1 (вариативная часть).

Предшествующими дисциплинами, формирующими начальные знания, являются следующие дисциплины: Информационные технологии, История, Патентоведение.

Последующими дисциплинами являются: Метрология, стандартизация и сертификация.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

– ОК-6 способностью использовать общеправовые знания в различных сферах деятельности;

В результате изучения дисциплины студент должен:

– **знать** основные правовые понятия; причины возникновения государства и права; назначение и роль права в жизни общества и государства; формы государства и особенности федеративного устройства РФ; систему органов государственной управления и систему права в России; основные права и свободы человека и гражданина и способы их защиты; основанные институты гражданского, административного, трудового права основы правового регулирования информационных отношений; признаки правонарушения, виды и основания юридической ответственности; причины коррупционного поведения;

– **уметь** ориентироваться в государственно-правовой системе общества; правильно понимать и толковать на бытовом уровне нормативно правовые акты; определять по характерным особенностям виды и структуру правовых отношений; осуществлять и защищать права и законные интересы; предупреждать коррупционное поведение;

– **владеть** сведениями о государстве, его формах, структуре и способах осуществления власти; сведениями об источниках права и нормативных правовых актах; сведениями об основных отраслях права и их институтов сведениями об основах конституционного строя РФ.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4.0 зачетных единицы и представлена в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины

Виды учебной деятельности	Всего часов	Семестры
		2 семестр
Аудиторные занятия (всего)	54	54
Лекции	24	24
Практические занятия	30	30
Самостоятельная работа (всего)	54	54
Проработка лекционного материала	12	12
Подготовка к практическим занятиям, семинарам	42	42

Согласована на портале № 13737

Всего (без экзамена)	108	108
Подготовка и сдача экзамена	36	36
Общая трудоемкость ч	144	144
Зачетные Единицы Трудоемкости	4.0	4.0

5. Содержание дисциплины

5.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Разделы дисциплины и виды занятий приведены в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы дисциплины и виды занятий

Названия разделов дисциплины	Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа	Всего часов (без экзамена)	Формируемые компетенции
2 семестр					
1 Понятие и сущность государства и права	4	6	10	20	ОК-6
2 Основы конституционного и международного права	4	6	8	18	ОК-6
3 Основы уголовного и административного права	4	4	8	16	ОК-6
4 Основы гражданского и договорного права	4	2	8	14	ОК-6
5 Основы трудового и семейного права	4	6	10	20	ОК-6
6 Правовое регулирование информационных отношений	4	6	10	20	ОК-6
Итого за семестр	24	30	54	108	
Итого	24	30	54	108	

5.2. Содержание разделов дисциплины (по лекциям)

Содержание разделов дисциплин (по лекциям) приведено в таблице 5.2.

Таблица 5.2 - Содержание разделов дисциплин (по лекциям)

Названия разделов	Содержание разделов дисциплины по лекциям	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
2 семестр			
1 Понятие и сущность государства и права	Понятие права и его признакиПонятие государства и его признакиОбщая характеристика и виды отраслей российского праваПонятие правонарушения и юридической ответственности	4	ОК-6

Согласована на портале № 13737

	Итого	4	
2 Основы конституционного и международного права	Особенности федеративного устройства Российской ФедерацииСистема органов государственной власти в Российской ФедерацииПрава и свободы человека и гражданинаМеждународное право	4	ОК-6
	Итого	4	
3 Основы уголовного и административного права	Понятие преступления и состав преступленияОбщая характеристика основных составов преступленийПонятие наказания и его виды	4	ОК-6
	Итого	4	
4 Основы гражданского и договорного права	Общая характеристика гражданского законодательстваСубъекты гражданских правоотношенийПонятие договора и его видыГражданско-правовая ответственность	4	ОК-6
	Итого	4	
5 Основы трудового и семейного права	Трудовой договорДисциплинарная ответственностьОбщая характеристика семейного права	4	ОК-6
	Итого	4	
6 Правовое регулирование информационных отношений	Понятие информационных правоотношений и правовое обеспечение информационной безопасности. Основы правовой защиты конфиденциальной информации	4	ОК-6
	Итого	4	
Итого за семестр		24	

5.3. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами представ-лены в таблице 5.3.

Таблица 5.3 - Разделы дисциплины и междисциплинарные связи

Наименование дисциплин	№ разделов данной дисциплины, для которых необходимо изучение обеспечивающих и обеспечиваемых дисциплин					
	1	2	3	4	5	6
Предшествующие дисциплины						
1 Информационные технологии						+
2 История	+	+				
3 Патентоведение				+		+
Последующие дисциплины						
1 Метрология, стандартизация и			+			

Согласована на портале № 13737

сертификация						

5.4. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий представлено в таблице 5.4

Таблица 5. 4 – Соответствие компетенций и видов занятий, формируемых при изучении дисциплины

Компетенции	Виды занятий			Формы контроля
	Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа	
ОК-6	+	+	+	Опрос на занятиях, Выступление (доклад) на занятии

6. Интерактивные методы и формы организации обучения

Не предусмотрено РУП

7. Лабораторные работы

Не предусмотрено РУП

8. Практические занятия (семинары)

Тематика практических занятий (семинаров) приведено в таблице 8.1.

Таблица 8. 1 – Тематика практических занятий (семинаров)

Названия разделов	Темака практических занятий (семинаров)	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
2 семестр			
1 Понятие и сущность государства и права	Понятие права и его признакиПонятие государства и его признакиОбщая характеристика и виды отраслей российского праваПонятие правонарушения и юридической ответственности	6	ОК-6
	Итого	6	
2 Основы конституционного и международного права	Особенности федеративного устройства Российской ФедерацииСистема органов государственной власти в Российской ФедерацииПрава и свободы человека и гражданинаМеждународное право	6	ОК-6
	Итого	6	
3 Основы уголовного и административного права	Понятие преступления и состав преступленияОбщая характеристика	4	ОК-6

Согласована на портале № 13737

	основных составов преступленийПонятие наказания и его виды		
	Итого	4	
4 Основы гражданского и договорного права	Общая характеристика гражданского законодательстваСубъекты гражданских правоотношенийПонятие договора и его видыГражданско-правовая ответственность	2	ОК-6
	Итого	2	
5 Основы трудового и семейного права	Трудовой договорДисциплинарная ответственностьОбщая характеристика семейного права	6	ОК-6
	Итого	6	
6 Правовое регулирование информационных отношений	Понятие информационных правоотношений и правовое обеспечение информационной безопасности. Основы правовой защиты конфиденциальной информации	6	ОК-6
	Итого	6	
Итого за семестр		30	

9. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 9.1.

Таблица 9.1 - Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

Названия разделов	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции	Формы контроля
2 семестр				
1 Понятие и сущность государства и права	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	8	ОК-6	Выступление (доклад) на занятии, Опрос на занятиях
	Проработка лекционного материала	2		
	Итого	10		
2 Основы конституционного и международного права	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	6	ОК-6	Опрос на занятиях
	Проработка лекционного материала	2		
	Итого	8		
3 Основы уголовного и административного	Подготовка к практическим занятиям,	6	ОК-6	Опрос на занятиях

Согласована на портале № 13737

права	семинарам			
	Проработка лекционного материала	2		
	Итого	8		
4 Основы гражданского и договорного права	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	6	ОК-6	Опрос на занятиях
	Проработка лекционного материала	2		
	Итого	8		
5 Основы трудового и семейного права	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	8	ОК-6	Опрос на занятиях
	Проработка лекционного материала	2		
	Итого	10		
6 Правовое регулирование информационных отношений	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	8	ОК-6	Опрос на занятиях
	Проработка лекционного материала	2		
	Итого	10		
Итого за семестр		54		
	Подготовка и сдача экзамена	36		Экзамен
Итого		90		

9.1. Вопросы для подготовки к практическим занятиям, семинарам

1. Общая характеристика гражданского законодательства
2. Субъекты гражданских правоотношений
3. Понятие договора и его виды
4. Гражданско-правовая ответственность
5. Субъекты трудовых правоотношений
6. Трудовой договор
7. Дисциплинарная ответственность
8. Общая характеристика семейного права

9.2. Вопросы на проработку лекционного материала

1. Понятие информационных правоотношений и правовое обеспечение информационной безопасности
2. Основы правовой защиты конфиденциальной информации
3. Понятие преступления и состав преступления
4. Общая характеристика основных составов преступлений
5. Понятие наказания и его виды
6. Административные проступки

Согласована на портале № 13737

10. Курсовая работа (проект)

Не предусмотрено РУП

11. Рейтинговая система для оценки успеваемости студентов

11.1. Балльные оценки для элементов контроля

Таблица 11.1 – Балльные оценки для элементов контроля

Элементы учебной деятельности	Максимальный балл на 1-ую КТ с начала семестра	Максимальный балл за период между 1КТ и 2КТ	Максимальный балл за период между 2КТ и на конец семестра	Всего за семестр
2 семестр				
Выступление (доклад) на занятии	15	20	10	45
Опрос на занятиях	10	10	5	25
Итого максимум за период	25	30	15	70
Экзамен				30
Нарастающим итогом	25	55	70	100

11.2. Пересчет баллов в оценки за контрольные точки

Пересчет баллов в оценки за контрольные точки представлен в таблице 11.2.

Таблица 11. 2 – Пересчет баллов в оценки за контрольные точки

Баллы на дату контрольной точки	Оценка
≥ 90% от максимальной суммы баллов на дату КТ	5
От 70% до 89% от максимальной суммы баллов на дату КТ	4
От 60% до 69% от максимальной суммы баллов на дату КТ	3
< 60% от максимальной суммы баллов на дату КТ	2

11.3. Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку представлен в таблице 11.3.

Таблица 11. 3 – Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

Оценка (ГОС)	Итоговая сумма баллов, учитывает успешно сданный экзамен	Оценка (ECTS)
5 (отлично) (зачтено)	90 - 100	A (отлично)
4 (хорошо) (зачтено)	85 - 89	B (очень хорошо)
	75 - 84	C (хорошо)
	70 - 74	D (удовлетворительно)
3 (удовлетворительно) (зачтено)	65 - 69	
	60 - 64	E (посредственно)
2 (неудовлетворительно) (не зачтено)	Ниже 60 баллов	F (неудовлетворительно)

12. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

12.1. Основная литература

1. Правоведение: учебник для бакалавров / В. М. Шумилов ; Всероссийская академия внешней торговли (М.). - 2-е изд., испр. и доп. - М. : Юрайт, 2013. - 424 с. (наличие в библиотеке

Согласована на портале № 13737

ТУСУР - 201 экз.)

12.2. Дополнительная литература

1. Гражданское право Российской Федерации: учебник: в 2 т. / ред. О. Н. Садиков. - М. : ИНФРА-М, 2010 - Т. 2 / О. Н. Садиков [и др.]. - М. : ИНФРА-М, 2010. - 596 с. (наличие в библиотеке ТУСУР - 10 экз.)
2. Трудовое право: учебник для бакалавров / В. Л. Гейхман, И. К. Дмитриева; - 2-е изд., испр. и доп. - М.: Юрайт, 2012. - 528 с. (наличие в библиотеке ТУСУР - 20 экз.)
3. Конституционное право России: учебник для вузов / Е. И. Козлова, О. Е. Кутафин, -5-е изд., перераб. и доп. - М.: Проспект, 2012. - 578 с. (наличие в библиотеке ТУСУР - 20 экз.)
4. Уголовное право России. Части Общая и Особенная: учебник / М. П. Журавлев [и др.] ; ред. А. И. Рарог. - 7-е изд., перераб. и доп. - М. : Проспект, 2012. - 722 с. (наличие в библиотеке ТУСУР - 10 экз.)
5. Семейное право России: учебник для вузов / Л. М. Пчелинцева. - 6-е изд., перераб. - М., Норма, 2012. - 720 с (наличие в библиотеке ТУСУР - 10 экз.)

12.3 Учебно-методические пособия

12.3.1. Обязательные учебно-методические пособия

1. Правоведение: Методические рекомендации к практическим занятиям / Ведяшкин С. В., Иващенко А. П. - 2011. 31 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/278, дата обращения: 06.02.2017.
2. Методические указания по выполнению самостоятельной работы студентами Кафедры гражданского права Юридического факультета Института инноватики ТУСУР: Методические указания / Бодрова О. Ю., Дедкова Т. А., Назметдинов Р. Р. - 2012. 9 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/1123, дата обращения: 06.02.2017.

12.3.2 Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

12.4. Базы данных, информационно-справочные, поисковые системы и требуемое программное обеспечение

1. СПС «КонсультантПлюс»
2. СПС «Гарант»

13. Материально-техническое обеспечение дисциплины

13.1. Общие требования к материально-техническому обеспечению дисциплины

13.1.1. Материально-техническое обеспечение для лекционных занятий

Для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используется учебная аудитория, с количеством посадочных мест не менее 22-24, оборудованная доской и стандартной учебной мебелью. Имеются наглядные пособия в виде презентаций по лекционным разделам дисциплины.

13.1.2. Материально-техническое обеспечение для практических занятий

Для проведения практических (семинарских) занятий используется учебная аудитория, расположенная по адресу 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 4 этаж, ауд.

Согласована на портале № 13737

XXX. Состав оборудования: Учебная мебель; Доска магнитно-маркерная -1шт.; Коммутатор D-Link Switch 24 port - 1шт.; Компьютеры класса не ниже ПЭВМ INTEL Celeron D336 2.8ГГц. -14 шт. Используется лицензионное программное обеспечение, пакеты версией не ниже: Microsoft Windows XP Professional with SP3/Microsoft Windows 7 Professional with SP1; Microsoft Windows Server 2008 R2; Visual Studio 2008 EE with SP1; Microsoft Office Visio 2010; Microsoft Office Access 2003; VirtualBox 6.2. Имеется помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

13.1.3. Материально-техническое обеспечение для самостоятельной работы

Для самостоятельной работы используется учебная аудитория (компьютерный класс), расположенная по адресу 634034, г. Томск, ул. Красноармейская, 146, 2 этаж, ауд. 204. Состав оборудования: учебная мебель; компьютеры класса не ниже ПЭВМ INTEL Ce1егоп D336 2.8ГГц. - 7 шт.; компьютеры подключены к сети ИНТЕРНЕТ и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

13.2. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При обучении студентов **с нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями слуха, мобильной системы обучения для студентов с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой обучаются студенты с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При обучении студентов **с нарушениями зрениями** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для удаленного просмотра.

При обучении студентов **с нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

14. Фонд оценочных средств

14.1. Основные требования к фонду оценочных средств и методические рекомендации

Фонд оценочных средств и типовые контрольные задания, используемые для оценки сформированности и освоения закрепленных за дисциплиной компетенций при проведении текущей, промежуточной аттестации по дисциплине приведен в приложении к рабочей программе.

14.2 Требования к фонду оценочных средств для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для студентов с инвалидностью предусмотрены дополнительные оценочные средства, перечень которых указан в таблице.

Таблица 14 – Дополнительные средства оценивания для студентов с инвалидностью

Категории студентов	Виды дополнительных оценочных средств	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушениями слуха	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы	Преимущественно письменная проверка
С нарушениями зрения	Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам	Преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушениями опорно-	Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные	Преимущественно дистанционными методами

Согласована на портале № 13737

двигательного аппарата	самостоятельные работы, вопросы к зачету	
С ограничениями по общемедицинским показаниям	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы	Преимущественно проверка методами, исходя из состояния обучающегося на момент проверки

14.3 Методические рекомендации по оценочным средствам для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной форме;
- в печатной форме с увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- методом чтения ассистентом задания вслух;
- предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге;
- набор ответов на компьютере;
- набор ответов с использованием услуг ассистента;
- представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

Согласована на портале № 13737

Приложение 1

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
_____ П. Е. Троян
«___» _____ 20__ г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

Правоведение

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**
Направление подготовки (специальность): **15.03.04 Автоматизация технологических процессов и производств**
Направленность (профиль): **Автоматизация технологических процессов и производств**
Форма обучения: **очная**
Факультет: **ФВС, Факультет вычислительных систем**
Кафедра: **КСУП, Кафедра компьютерных систем в управлении и проектировании**
Курс: **1**
Семестр: **2**

Учебный план набора 2012 года

Разработчики:

- ассистент ЮФ Часовских К. В.

Экзамен: 2 семестр

Томск 2017

Согласована на портале № 13737

1. Введение

Фонд оценочных средств (ФОС) является приложением к рабочей программе дисциплины (практики) и представляет собой совокупность контрольно-измерительных материалов (типовые задачи (задания), контрольные работы, тесты и др.) и методов их использования, предназначенных для измерения уровня достижения студентом установленных результатов обучения.

ФОС по дисциплине (практике) используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов.

Перечень закрепленных за дисциплиной (практикой) компетенций приведен в таблице 1.

Таблица 1 – Перечень закрепленных за дисциплиной компетенций

Код	Формулировка компетенции	Этапы формирования компетенций
ОК-6	способностью использовать общеправовые знания в различных сферах деятельности	Должен знать основные правовые понятия; причины возникновения государства и права; назначение и роль права в жизни общества и государства; формы государства и особенности федеративного устройства РФ; систему органов государственной управления и систему права в России; основные права и свободы человека и гражданина и способы их защиты; основанные институты гражданского, административного, трудового права основы правового регулирования информационных отношений; признаки правонарушения, виды и основания юридической ответственности; причины коррупционного поведения; ; Должен уметь ориентироваться в государственно-правовой системе общества; правильно понимать и толковать на бытовом уровне нормативно правовые акты; определять по характерным особенностям виды и структуру правовых отношений; осуществлять и защищать права и законные интересы; предупреждать коррупционное поведение; ; Должен владеть сведениями о государстве, его формах, структуре и способах осуществления власти; сведениями об источниках права и нормативных правовых актах; сведениями об основных отраслях права и их институтов сведениями об основах конституционного строя РФ. ;

Общие характеристики показателей и критериев оценивания компетенций на всех этапах приведены в таблице 2.

Таблица 2 – Общие характеристики показателей и критериев оценивания компетенций по этапам

Показатели и критерии	Знать	Уметь	Владеть
Отлично (высокий уровень)	Обладает фактическими и теоретическими	Обладает диапазоном практических умений,	Контролирует работу, проводит оценку,

Согласована на портале № 13737

	знаниями в пределах изучаемой области с пониманием границ применимости	требуемых для развития творческих решений, абстрагирования проблем	совершенствует действия работы
Хорошо (базовый уровень)	Знает факты, принципы, процессы, общие понятия в пределах изучаемой области	Обладает диапазоном практических умений, требуемых для решения определенных проблем в области исследования	Берет ответственность за завершение задач в исследовании, приспосабливает свое поведение к обстоятельствам в решении проблем
Удовлетворительно (пороговый уровень)	Обладает базовыми общими знаниями	Обладает основными умениями, требуемыми для выполнения простых задач	Работает при прямом наблюдении

2 Реализация компетенций

2.1 Компетенция ОК-6

ОК-6: способностью использовать общеправовые знания в различных сферах деятельности.

Для формирования компетенции необходимо осуществить ряд этапов. Этапы формирования компетенции, применяемые для этого виды занятий и используемые средства оценивания представлены в таблице 3.

Таблица 3 – Этапы формирования компетенции и используемые средства оценивания

Состав	Знать	Уметь	Владеть
Содержание этапов	основные права, свободы и обязанности человека и гражданина; организацию судебных, правоприменительных и правоохранительных органов; правовые нормы действующего законодательства, регулирующие отношения в различных сферах жизнедеятельности; основные положения и нормы действующего законодательства	защищать гражданские права; использовать нормативно-правовые знания в различных сферах жизнедеятельности	навыками анализа нормативных актов, регулирующих отношения в различных сферах жизнедеятельности; навыками реализации и защиты своих прав
Виды занятий	• Практические занятия; • Лекции; • Самостоятельная работа; • Подготовка и сдача экзамена / зачета;	• Практические занятия; • Лекции; • Самостоятельная работа; • Подготовка и сдача экзамена / зачета;	• Самостоятельная работа;
Используемые средства оценивания	• Опрос на занятиях; • Выступление (доклад) на занятии; • Экзамен;	• Опрос на занятиях; • Выступление (доклад) на занятии; • Экзамен;	• Выступление (доклад) на занятии; • Экзамен;

Согласована на портале № 13737

Формулировка показателей и критериев оценивания данной компетенции приведена в таблице 4.

Таблица 4 – Показатели и критерии оценивания компетенции на этапах

Состав	Знать	Уметь	Владеть
Отлично (высокий уровень)	• основные права, свободы и обязанности человека и гражданина; • организацию судебных, правоприменительных и правоохранительных органов; • правовые нормы действующего законодательства, регулирующие отношения в различных сферах жизнедеятельности;	• защищать гражданские права; • использовать нормативно-правовые знания в различных сферах жизнедеятельности;	• навыками анализа нормативных актов, регулирующих отношения в различных сферах жизнедеятельности; • навыками реализации и защиты своих прав;
Хорошо (базовый уровень)	• основные права, свободы и обязанности человека и гражданина; • правовые нормы действующего законодательства, регулирующие отношения в различных сферах жизнедеятельности;	• использовать нормативно-правовые знания в различных сферах жизнедеятельности;	• навыками анализа нормативных актов, регулирующих отношения в различных сферах жизнедеятельности;
Удовлетворительно (пороговый уровень)	• основные права, свободы и обязанности человека и гражданина;	• защищать гражданские права;	• навыками реализации и защиты своих прав;

3 Типовые контрольные задания

Для реализации вышеперечисленных задач обучения используются типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, в следующем составе.

3.1 Темы опросов на занятиях

– Понятие информационных правоотношений и правовое обеспечение информационной безопасности
– Основы правовой защиты конфиденциальной информации
– Понятие преступления и состав преступления
– Общая характеристика основных составов преступлений
– Понятие наказания и его виды
– Административные проступки
– Общая характеристика гражданского законодательства
– Субъекты гражданских правоотношений
– Понятие договора и его виды
– Гражданско-правовая ответственность
– Субъекты трудовых правоотношений

Согласована на портале № 13737

- Трудовой договор
- Дисциплинарная ответственность
- Общая характеристика семейного права

3.2 Темы докладов

- 1. Какой будет жизнь в социально-правовом государстве. 2. Гражданственность в современных условиях. 3. Мой идеал современного ученого. 4. Мое представление о научной карьере. 5. Зачем право программисту 6. Роль юриспруденции в будущем общества. 7. Правовое государство и гражданское общество. 8. Правовая культура современного общества 9. Законность и правопорядок 10. Государственный суверенитет в условиях глобализации. 11.Гарантии свободы человека в информационном обществе Аналитическое задание “Анализ нормативно-правовых документов” В ходе анализа студент должен быть готов отвечать на следующие вопросы: 1. К какой отрасли права относится документ? 2. Какие основные вопросы регулирует документ? 3. Какие проблемы студент выявил в ходе анализа документа? Нормативно-правовые документы, предлагаемые для анализа (примерный перечень) 1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993); 2. Закон «О защите прав потребителей» от 07.02.1992 № 2300-1; 3. Всеобщая декларация прав человека (принята Генеральной Ассамблеей ООН 10.12.1948); 4. Постановление Правительства РФ от 18.07.1996 № 841 "О Перечне видов заработной платы и иного дохода, из которых производится удержание алиментов на несовершеннолетних детей" 5. «Кодекс профессиональной этики адвоката» (принят Первым Всероссийским съездом адвокатов 31.01.2003) 6. Указ Президента РФ от 06.08.2014 № 560 (с изм. от 24.06.2015) "О применении отдельных специальных экономических мер в целях обеспечения безопасности Российской Федерации" 7. Федеральный закон "Об охране окружающей среды" от 10.01.2002 № 7-ФЗ. 8. Федеральный закон от 12.01.1996 № 10-ФЗ "О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности"

3.3 Экзаменационные вопросы

- 1. Система права: понятие и содержание, элементы системы. 2. Нормативно-правовые акты и их виды. 3. Общая характеристика отраслей российского права. 4. Закономерности возникновения и развития права. 5. Понятие и признаки государства. 6. Форма государства. 7. Закономерности возникновения и развития государства. 8. Соотношений понятий «государство», «страна», «цивилизация». 9. Конституционные права и свободы человека и гражданина в РФ. 10. Форма территориального устройства в РФ. 11. Принцип разделения властей и его сущность. Система органов государственной власти в РФ в соответствии с принципом разделения властей. 12. Понятие и признаки преступления. 13. Состав преступления и его элементы. 14. Соотношение преступления и административного проступка. 15. Принцип вины в уголовном праве РФ. 16. Общая характеристика насильственных преступлений по российскому уголовному законодательству. 17. Общая характеристика корыстных преступлений по российскому уголовному законодательству. 18. Общая характеристика коррупционных преступлений по российскому уголовному законодательству. 19. Роль нравственности в предупреждении преступлений. 20. Субъекты гражданских правоотношений. 21. Правоспособность и дееспособность физического лица. Соотношение дееспособности и вменяемости. 22. Понятие сделки и ее виды. 23. Понятие обязательства и его виды. 24. Понятие договора и его виды. 25. Меры гражданско-правовой ответственности. 26. Трудовой договор (контракт), его соотношение с договором подряда, договором возмездного оказания услуг. 27. Порядок заключения трудового договора (контракта) по российскому законодательству. 28. Дисциплинарная ответственность работника по российскому законодательству. 29. Режим рабочего времени и отдыха. 30. Правовой статус семьи и ее членов. Понятие близких родственников. 31. Порядок заключения и расторжения брака. 32. Правовая природа брака. Соотношение брака и договора. 33. Имущественный статус семьи и правовые режимы собственности. 34. Правовая охрана окружающей природной среды. 35. Экологический вред и порядок его возмещения. 36. Правовые основы регулирования информационных отношений в РФ. 37. Понятие и виды дистанционных государственных услуг в РФ. 38. Порядок заключения электронных гражданско-правовых договоров в РФ. 39. Правовое обеспечение информационной безопасности в РФ. 40. Субъекты информационных отношений

Согласована на портале № 13737

4 Методические материалы

Для обеспечения процесса обучения и решения задач обучения используются следующие материалы:

– методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы фор-мирования компетенций, согласно п. 12 рабочей программы.

4.1. Основная литература

1. Правоведение: учебник для бакалавров / В. М. Шумилов ; Всероссийская академия внешней торговли (М.). - 2-е изд., испр. и доп. - М. : Юрайт, 2013. - 424 с. (наличие в библиотеке ТУСУР - 201 экз.)

4.2. Дополнительная литература

1. Гражданское право Российской Федерации: учебник: в 2 т. / ред. О. Н. Садиков. - М. : ИНФРА-М, 2010 - Т. 2 / О. Н. Садиков [и др.]. - М. : ИНФРА-М, 2010. - 596 с. (наличие в библиотеке ТУСУР - 10 экз.)
2. Трудовое право: учебник для бакалавров / В. Л. Гейхман, И. К. Дмитриева; - 2-е изд., испр. и доп. - М.: Юрайт, 2012. - 528 с. (наличие в библиотеке ТУСУР - 20 экз.)
3. Конституционное право России: учебник для вузов / Е. И. Козлова, О. Е. Кутафин, -5-е изд., перераб. и доп. - М.: Проспект, 2012. - 578 с. (наличие в библиотеке ТУСУР - 20 экз.)
4. Уголовное право России. Части Общая и Особенная: учебник / М. П. Журавлев [и др.] ; ред. А. И. Рарог. - 7-е изд., перераб. и доп. - М. : Проспект, 2012. - 722 с. (наличие в библиотеке ТУСУР - 10 экз.)
5. Семейное право России: учебник для вузов / Л. М. Пчелинцева. - 6-е изд., перераб. - М., Норма, 2012. - 720 с (наличие в библиотеке ТУСУР - 10 экз.)

4.3. Обязательные учебно-методические пособия

1. Правоведение: Методические рекомендации к практическим занятиям / Ведяшкин С. В., Иващенко А. П. - 2011. 31 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/278, свободный.
2. Методические указания по выполнению самостоятельной работы студентами Кафедры гражданского права Юридического факультета Института инноватики ТУСУР: Методические указания / Бодрова О. Ю., Дедкова Т. А., Назметдинов Р. Р. - 2012. 9 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/1123, свободный.

4.4. Базы данных, информационно справочные и поисковые системы

1. СПС «КонсультантПлюс»
2. СПС «Гарант»

Согласована на портале № 13737