

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ  
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»  
(ТУСУР)



УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по учебной работе

Документ подписан электронной подписью

Сертификат: 1с6сfa0a-52a6-4f49-aef0-5584d3fd4820

Владелец: Троян Павел Ефимович

Действителен: с 19.01.2016 по 16.09.2019

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Русский язык и культура речи

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**

Направление подготовки (специальность): **10.03.01 Информационная безопасность**

Направленность (профиль): **Безопасность автоматизированных систем**

Форма обучения: **очная**

Факультет: **ФБ, Факультет безопасности**

Кафедра: **КИБЭВС, Кафедра комплексной информационной безопасности электронно-вычислительных систем**

Курс: **1**

Семестр: **1**

Учебный план набора 2016 года

Распределение рабочего времени

| № | Виды учебной деятельности    | 1 семестр | Всего | Единицы |
|---|------------------------------|-----------|-------|---------|
| 1 | Практические занятия         | 36        | 36    | часов   |
| 2 | Всего аудиторных занятий     | 36        | 36    | часов   |
| 3 | Из них в интерактивной форме | 10        | 10    | часов   |
| 4 | Самостоятельная работа       | 36        | 36    | часов   |
| 5 | Всего (без экзамена)         | 72        | 72    | часов   |
| 6 | Общая трудоемкость           | 72        | 72    | часов   |
|   |                              | 2.0       | 2.0   | З.Е     |

Зачет: 1 семестр

Томск 2017

### ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЙ

Рабочая программа составлена с учетом требований Федерального Государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 10.03.01 Информационная безопасность, утвержденного 2016-12-01 года, рассмотрена и утверждена на заседании кафедры «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года, протокол №\_\_\_\_\_.

Разработчики:

доцент каф. ФиС \_\_\_\_\_ Шевченко Л. В.

Заведующий обеспечивающей каф.  
ФиС

\_\_\_\_\_ Сулова Т. И.

Рабочая программа согласована с факультетом, профилирующей и выпускающей кафедрами направления подготовки (специальности).

Декан ФБ \_\_\_\_\_ Давыдова Е. М.

Заведующий выпускающей каф.  
КИБЭВС

\_\_\_\_\_ Шелупанов А. А.

Эксперты:

доцент каф ФиС ТУСУР \_\_\_\_\_ Захарова Л. Л.

## 1. Цели и задачи дисциплины

### 1.1. Цели дисциплины

формирование у студентов-бакалавров умений правильно оценивать языковые факты и отбирать языковые средства в зависимости от содержания, сферы и условий общения.

### 1.2. Задачи дисциплины

- - повышение общей культуры речи;
- - изложение теоретических основ культуры речи, ознакомление с её основными понятиями и категориями, а также нормативными свойствами фонетических, лексико-фразеологических и морфолого-синтаксических средств языка, принципами речевой организации стилей, закономерностями функционирования языковых средств в речи;
- - формирование системного представления о нормах современного русского литературного языка;
- - формирование навыков и умений правильного употребления языковых средств в речи в соответствии с конкретным содержанием высказывания, целями, которые ставит перед собой говорящий (пишущий), ситуацией и сферой общения;
- - формирование психологической готовности корректно и грамотно вести дискуссию и отстаивать свою точку зрения.

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Русский язык и культура речи» (Б1.В.ОД.1) относится к блоку 1 (вариативная часть).

Предшествующими дисциплинами, формирующими начальные знания, являются следующие дисциплины: История.

Последующими дисциплинами являются: Иностранный язык, Правоведение, Преддипломная практика, Психология и педагогика, Философия, Экономика.

## 3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- ОК-7 способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия, в том числе в сфере профессиональной деятельности;

В результате изучения дисциплины студент должен:

- **знать** основные термины и понятия категорий культуры речи; • нормы употребления маркированных языковых средств в различных ситуациях;
- **уметь** использовать языковые единицы в соответствии с современными нормами литературного языка; • отбирать контекстуально наиболее оправданные языковые единицы из числа сосуществующих; • продуцировать тексты разных жанров в устной и письменной формах; • анализировать тексты различной функционально-стилевой ориентации с целью выделения используемых языковых средств на всех уровнях структуры языка; • обнаруживать речевые ошибки на всех уровнях структуры языка;
- **владеть** основами составления деловых бумаг.

## 4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2.0 зачетных единицы и представлена в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины

| Виды учебной деятельности    | Всего часов | Семестры  |
|------------------------------|-------------|-----------|
|                              |             | 1 семестр |
| Аудиторные занятия (всего)   | 36          | 36        |
| Практические занятия         | 36          | 36        |
| Из них в интерактивной форме | 10          | 10        |

|   |     |     |
|---|-----|-----|
| Самостоятельная работа (всего)                | 36  | 36  |
| Проработка лекционного материала              | 7   | 7   |
| Подготовка к практическим занятиям, семинарам | 29  | 29  |
| Всего (без экзамена)                          | 72  | 72  |
| Общая трудоемкость ч                          | 72  | 72  |
| Зачетные Единицы                              | 2.0 | 2.0 |

## 5. Содержание дисциплины

### 5.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Разделы дисциплины и виды занятий приведены в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы дисциплины и виды занятий

| Названия разделов дисциплины                                     | Практические занятия | Самостоятельная работа | Всего часов<br>(без экзамена) | Формируемые компетенции |
|--|----------------------|------------------------|-------------------------------|-------------------------|
| 1 семестр  |                      |                        |                               |                         |
| 1 Понятие культуры речи. Коммуникативные и языковые компетенции. | 2                    | 2                      | 4                             |                         |
| 2 Краткая история русского языка                                 | 2                    | 2                      | 4                             |                         |
| 3 Формы существования языка                                      | 4                    | 2                      | 6                             |                         |
| 4 Основные нормы литературного русского языка.                   | 4                    | 3                      | 7                             | ОК-7                    |
| 5 Понятие о стилях. Функциональные стили речи.                   | 2                    | 2                      | 4                             | ОК-7                    |
| 6 Официально-деловой стиль речи.                                 | 2                    | 2                      | 4                             | ОК-7                    |
| 7 Деловая письменная речь.                                       | 2                    | 3                      | 5                             | ОК-7                    |
| 8 Научный стиль речи.  | 2                    | 2                      | 4                             | ОК-7                    |
| 9 Правила написания некоторых жанров научного стиля.             | 2                    | 2                      | 4                             | ОК-7                    |
| 10 Публицистический стиль.                                       | 2                    | 2                      | 4                             |                         |
| 11 Лексические нормы.  | 3                    | 4                      | 7                             | ОК-7                    |
| 12 Выразительные средства языка.                                 | 2                    | 2                      | 4                             | ОК-7                    |
| 13 Стилистические свойства слов.                                 | 2                    | 2                      | 4                             | ОК-7                    |
| 14 Грамматические нормы.   | 2                    | 2                      | 4                             | ОК-7                    |
| 15 Синтаксические нормы.   | 2                    | 2                      | 4                             | ОК-7                    |
| 16 Типы словарей.  | 1                    | 2                      | 3                             | ОК-7                    |
| Итого за семестр   | 36                   | 36                     | 72                            |                         |
| Итого  | 36                   | 36                     | 72                            |                         |

## 5.2. Содержание разделов дисциплины (по лекциям)

Не предусмотрено РУП

## 5.3. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами представлены в таблице 5.3.

Таблица 5.3 - Разделы дисциплины и междисциплинарные связи

| Наименование дисциплин    | № разделов данной дисциплины, для которых необходимо изучение обеспечивающих и обеспечиваемых дисциплин |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |
|---------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|
|                           | 1   | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| Предшествующие дисциплины |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |
| 1 История                 |   | + |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |
| Последующие дисциплины    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |
| 1 Иностранный язык        | +   |   | + |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |
| 2 Правоведение            |   |   |   |   |   | + |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |
| 3 Преддипломная практика  |   |   |   | + | + | + | + | + | + |    | +  | +  | +  | +  | +  |    |
| 4 Психология и педагогика |   |   |   |   |   |   |   |   |   | +  |    |    |    |    |    |    |
| 5 Философия               |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    | +  |    |    |    |    | +  |
| 6 Экономика               |   |   |   |   |   |   |   | + |   |    |    |    |    |    |    |    |

## 5.4. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий представлено в таблице 5.4

Таблица 5.4 – Соответствие компетенций и видов занятий, формируемых при изучении дисциплины

| Компетенции | Виды занятий         |                        | Формы контроля                              |
|-------------|----------------------|------------------------|---|
|             | Практические занятия | Самостоятельная работа |   |
| ОК-7        | +                    | +                      | Контрольная работа, Опрос на занятиях, Тест |

## 6. Интерактивные методы и формы организации обучения

Технологии интерактивного обучения при разных формах занятий в часах приведены в таблице 6.1

Таблица 6.1 – Технологии интерактивного обучения при разных формах занятий в часах

| Методы    | Интерактивные практические занятия | Всего |
|-----------|------------------------------------|-------|
| 1 семестр |                                    |       |

|  |    |    |
|--|----|----|
| Мозговой штурм                         | 2  | 2  |
| Работа в команде                       | 3  | 3  |
| Исследовательский метод                | 3  | 3  |
| Case-study (метод конкретных ситуаций) | 2  | 2  |
| Итого за семестр:                      | 10 | 10 |
| Итого                                  | 10 | 10 |

### 7. Лабораторные работы

Не предусмотрено РУП

### 8. Практические занятия (семинары)

Наименование практических занятий (семинаров) приведено в таблице 8.1.

Таблица 8. 1 – Наименование практических занятий (семинаров)

| Названия разделов  | Наименование практических занятий (семинаров)  | Трудоемкость, ч | Формируемые компетенции |
|--|--|-----------------|-------------------------|
| 1 семестр  |  |                 |                         |
| 1 Понятие культуры речи. Коммуникативные и языковые компетенции. | Культура речи как образовательная дисциплина. Предмет курса и его актуальность. Коммуникативная и языковая компетенции. Коммуникативные потребности. Диагностирующий тест по нормам русского языка   | 2               |                         |
|  | Итого  | 2               |                         |
| 2 Краткая история русского языка                                 | Происхождение русского языка. Русский национальный язык XVIII – XIX веков. Русский язык советского периода. Русский язык конца XX века. Русский язык в современном мире. Анализ различных слов на предмет их принадлежности к различным историческим эпохам.                               | 2               |                         |
|  | Итого  | 2               |                         |
| 3 Формы существования языка                                      | Русский литературный язык. Понятие языковой нормы. Основные виды норм. Нелитературные варианты русского языка (диалекты, просторечия, жаргон). Книжная и разговорная речь и их особенности. Критерии книжной и разговорной речи. Признаки литературного и нелитературного вариантов языка. | 4               |                         |
|  | Итого  | 4               |                         |
| 4 Основные нормы литературного русского языка.                   | Основные нормы литературного языка: орфоэпические, лексические,  | 4               | ОК-7                    |

|  |   |   |      |
|--|---|---|------|
|  | морфологические, синтаксические, стилистические. (Типы орфоэпических ошибок. Типы акцентологических ошибок в кратких прилагательных и причастиях. Типы лексических ошибок. Смешение паронимов. Нарушение норм лексической сочетаемости. Плеоназм и тавтология.) |   |      |
|  | Итого   | 4 |      |
| 5 Понятие о стилях.<br>Функциональные стили речи.    | Функциональные разновидности литературного языка и сферы их применения, взаимодействие стилей. Устная и письменная формы языка. Книжные стили и их особенности. (Анализ текстов, относящихся к разным стилям речи.)   | 2 | ОК-7 |
|  | Итого   | 2 |      |
| 6 Официально-деловой стиль речи.                     | Основные признаки и языковые особенности официально-делового стиля. Жанры официально-делового стиля. Типичные ошибки.   | 2 | ОК-7 |
|  | Итого   | 2 |      |
| 7 Деловая письменная речь.                           | Общие требования, предъявляемые к документу; композиция документа. Языковые особенности стиля документа. Личные (официальные) документы и их виды.  | 2 | ОК-7 |
|  | Итого   | 2 |      |
| 8 Научный стиль речи.                                | Общие требования, предъявляемые к документу; композиция документа. Языковые особенности стиля документа. Личные (официальные) документы и их виды.  | 2 | ОК-7 |
|  | Итого   | 2 |      |
| 9 Правила написания некоторых жанров научного стиля. | Составление конспекта текста. Порядок работы над текстом курсовой (дипломной) работы. Особенности подготовки реферата.  | 2 | ОК-7 |
|  | Итого   | 2 |      |
| 10 Публицистический стиль.                           | Особенности публицистического стиля. Функции публицистического стиля. Жанры публицистического стиля. (Анализ заметок (указать стилистические черты газетной информации, указать особенности текста))  | 2 |      |
|  | Итого   | 2 |      |
| 11 Лексические нормы.                                | Речевые ошибки, вызванные   | 3 | ОК-7 |

|                                  |   |    |      |
|----------------------------------|---|----|------|
|                                  | неправильным выбором слова.<br>Лексическая сочетаемость. Речевая недостаточность. Речевая избыточность. (Смысловая точность речи: поиск в предложениях слов, выбор которых является ошибочным, замена этих слов. Редактирование предложений, устранение тавтологии и плеоназма) |    |      |
|                                  | Итого   | 3  |      |
| 12 Выразительные средства языка. | Выразительные средства языка.<br>Паронимы, антонимы, синонимы.<br>Полисемия. Омонимы.<br>Фразеологизмы. (Работа с художественными текстами.<br>Определение значений фразеологизмов.)  | 2  | ОК-7 |
|                                  | Итого   | 2  |      |
| 13 Стилистические свойства слов. | Стилистический анализ текстов.<br>Неологизмы. Устаревшие слова.<br>Заемствованные слова.  | 2  | ОК-7 |
|                                  | Итого   | 2  |      |
| 14 Грамматические нормы.         | Типы морфологических ошибок. Род заимствованных существительных.<br>Форма множественного числа именительного и родительного падежей. Употребление грамматических форм имен числительных.  | 2  | ОК-7 |
|                                  | Итого   | 2  |      |
| 15 Синтаксические нормы.         | Типы синтаксических ошибок (согласование подлежащего и сказуемого, употребление деепричастного оборота, ошибки в структуре сложных предложений)   | 2  | ОК-7 |
|                                  | Итого   | 2  |      |
| 16 Типы словарей.                | Характеристика основных аспектов рассмотрения слов в разных словарях  | 1  | ОК-7 |
|                                  | Итого   | 1  |      |
| Итого за семестр                 |   | 36 |      |

### 9. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 9.1.



Таблица 9.1 - Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

| Названия разделов  | Виды самостоятельной работы                   | Трудоемкость, ч | Формируемые компетенции | Формы контроля                  |
|--|---|-----------------|-------------------------|---------------------------------|
| 1 семестр  |   |                 |                         |                                 |
| 1 Понятие культуры речи. Коммуникативные и языковые компетенции. | Подготовка к практическим занятиям, семинарам | 1               |                         | Зачет, Опрос на занятиях        |
|  | Проработка лекционного материала              | 1               |                         |                                 |
|  | Итого   | 2               |                         |                                 |
| 2 Краткая история русского языка                                 | Подготовка к практическим занятиям, семинарам | 1               |                         | Зачет, Коллоквиум               |
|  | Проработка лекционного материала              | 1               |                         |                                 |
|  | Итого   | 2               |                         |                                 |
| 3 Формы существования языка                                      | Подготовка к практическим занятиям, семинарам | 1               |                         | Зачет, Опрос на занятиях, Тест  |
|  | Проработка лекционного материала              | 1               |                         |                                 |
|  | Итого   | 2               |                         |                                 |
| 4 Основные нормы литературного русского языка.                   | Подготовка к практическим занятиям, семинарам | 2               | ОК-7                    | Зачет, Контрольная работа, Тест |
|  | Проработка лекционного материала              | 1               |                         |                                 |
|  | Итого   | 3               |                         |                                 |
| 5 Понятие о стилях. Функциональные стили речи.                   | Подготовка к практическим занятиям, семинарам | 1               | ОК-7                    | Зачет, Опрос на занятиях, Тест  |
|  | Проработка лекционного материала              | 1               |                         |                                 |
|  | Итого   | 2               |                         |                                 |
| 6 Официально-деловой стиль речи.                                 | Подготовка к практическим занятиям, семинарам | 1               | ОК-7                    | Зачет, Опрос на занятиях, Тест  |
|  | Проработка лекционного материала              | 1               |                         |                                 |
|  | Итого   | 2               |                         |                                 |
| 7 Деловая письменная речь.                                       | Подготовка к практическим занятиям,           | 2               | ОК-7                    | Зачет, Тест                     |

|  |   |    |      |                         |
|--|---|----|------|-------------------------|
|  | семинарам                                     |    |      |                         |
|  | Проработка лекционного материала              | 1  |      |                         |
|  | Итого   | 3  |      |                         |
| 8 Научный стиль речи.                                | Подготовка к практическим занятиям, семинарам | 2  | ОК-7 | Тест                    |
|  | Проработка лекционного материала              | 0  |      |                         |
|  | Итого   | 2  |      |                         |
| 9 Правила написания некоторых жанров научного стиля. | Подготовка к практическим занятиям, семинарам | 2  | ОК-7 | Опрос на занятиях       |
|  | Итого   | 2  |      |                         |
| 10 Публицистический стиль.                           | Подготовка к практическим занятиям, семинарам | 2  |      | Опрос на занятиях, Тест |
|  | Проработка лекционного материала              | 0  |      |                         |
|  | Итого   | 2  |      |                         |
| 11 Лексические нормы.                                | Подготовка к практическим занятиям, семинарам | 4  | ОК-7 | Опрос на занятиях, Тест |
|  | Итого   | 4  |      |                         |
| 12 Выразительные средства языка.                     | Подготовка к практическим занятиям, семинарам | 2  | ОК-7 | Опрос на занятиях, Тест |
|  | Итого   | 2  |      |                         |
| 13 Стилистические свойства слов.                     | Подготовка к практическим занятиям, семинарам | 2  | ОК-7 | Тест                    |
|  | Итого   | 2  |      |                         |
| 14 Грамматические нормы.                             | Подготовка к практическим занятиям, семинарам | 2  | ОК-7 | Контрольная работа      |
|  | Итого   | 2  |      |                         |
| 15 Синтаксические нормы.                             | Подготовка к практическим занятиям, семинарам | 2  | ОК-7 | Тест                    |
|  | Итого   | 2  |      |                         |
| 16 Типы словарей.                                    | Подготовка к практическим занятиям, семинарам | 2  | ОК-7 | Опрос на занятиях       |
|  | Итого   | 2  |      |                         |
| Итого за семестр                                     |   | 36 |      |                         |

|       |    |  |  |
|-------|----|--|--|
| Итого | 36 |  |  |
|-------|----|--|--|

## 10. Курсовая работа (проект)

Не предусмотрено РУП

## 11. Рейтинговая система для оценки успеваемости студентов

### 11.1. Балльные оценки для элементов контроля

Таблица 11.1 – Балльные оценки для элементов контроля

| Элементы учебной деятельности | Максимальный балл на 1-ую КТ с начала семестра | Максимальный балл за период между 1КТ и 2КТ | Максимальный балл за период между 2КТ и на конец семестра | Всего за семестр |
|-------------------------------|--|---|---|------------------|
| 1 семестр                     |  |   |   |                  |
| Зачет                         | 10   | 10  | 10  | 30               |
| Контрольная работа            | 5  | 10  | 10  | 25               |
| Опрос на занятиях             | 5  | 5   | 5   | 15               |
| Тест                          | 10   | 10  | 10  | 30               |
| Итого максимум за период      | 30   | 35  | 35  | 100              |
| Нарастающим итогом            | 30   | 65  | 100   | 100              |

### 11.2. Пересчет баллов в оценки за контрольные точки

Пересчет баллов в оценки за контрольные точки представлен в таблице 11.2.

Таблица 11. 2 – Пересчет баллов в оценки за контрольные точки

| Баллы на дату контрольной точки                       | Оценка |
|---|--------|
| ≥ 90% от максимальной суммы баллов на дату КТ         | 5      |
| От 70% до 89% от максимальной суммы баллов на дату КТ | 4      |
| От 60% до 69% от максимальной суммы баллов на дату КТ | 3      |
| < 60% от максимальной суммы баллов на дату КТ         | 2      |

### 11.3. Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку представлен в таблице 11.3.

Таблица 11. 3 – Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

| Оценка (ГОС)                         | Итоговая сумма баллов, учитывает успешно сданный экзамен | Оценка (ECTS)           |
|--------------------------------------|--|-------------------------|
| 5 (отлично) (зачтено)                | 90 - 100   | A (отлично)             |
| 4 (хорошо) (зачтено)                 | 85 - 89  | B (очень хорошо)        |
|                                      | 75 - 84  | C (хорошо)              |
|                                      | 70 - 74  | D (удовлетворительно)   |
| 65 - 69                              |  |                         |
| 3 (удовлетворительно) (зачтено)      | 60 - 64  | E (посредственно)       |
| 2 (неудовлетворительно) (не зачтено) | Ниже 60 баллов   | F (неудовлетворительно) |

## 12. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 12.1. Основная литература

1. Голуб И. Б. Русский язык и культура речи: учебное пособие для вузов / И. Б. Голуб. - Л. : Логос, 2013. - 432 с. - ISBN 978-5-98704-534-3 ГРИФ МО РФ (наличие в библиотеке ТУСУР - 489 экз.)
2. Садохин А.П. Межкультурная коммуникация. Учебное пособие. – М.: Альфа-М, НИЦ Инфра-М, 2013. – 288 с. ISBN: 978-5-98281-036-6, 978-5-16-001943-7 ГРИФ (наличие в библиотеке ТУСУР - 119 экз.)
3. Камнева Н.В., Шевченко Л.В. Русский язык и культура речи: учебное пособие / Н. В. Камнева, Л. В. Шевченко ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники (Томск), Факультет дистанционного обучения. - Томск : Эль Контент, 2013. - 124 с. - ISBN 978-5-4332-0081-4 (наличие в библиотеке ТУСУР - 101 экз.)

### 12.2. Дополнительная литература

1. Камнева Н.В., Шевченко Л.В. Русский язык и культура речи : учебно-методическое пособие для всех специальностей и форм обучения / Н. В. Камнева, Л. В. Шевченко ; Федеральное агентство по образованию, Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, Кафедра культурологии и социологии. - Томск : ТУСУР, 2007. - 150 с. (наличие в библиотеке ТУСУР - 2000 экз.)
2. Стилистика русского языка и культура речи: Курс лекций / Камнева Н. В. - 2011. 40 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/publications/3193>, дата обращения: 08.02.2017.

### 12.3 Учебно-методические пособия

#### 12.3.1. Обязательные учебно-методические пособия

1. Русский язык и культура речи: Учебно-методическое пособие / Камнева Н. В., Шевченко Л. В. - 2007. 152 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/publications/2432>, дата обращения: 08.02.2017.
2. Русский язык и культура речи: Методические указания по подготовке к практическим занятиям и для самостоятельной работы по учебной дисциплине / Камнева Н. В., Шевченко Л. В. - 2010. 11 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/publications/1116>, дата обращения: 08.02.2017.

#### 12.3.2 Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

##### Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

##### Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

##### Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

### 12.4. Базы данных, информационно-справочные, поисковые системы и требуемое программное обеспечение

1. <http://www.gramota.ru> - Грамота.Ру: справочно-информационный портал «Русский язык»
2. <http://www.ruscorpora.ru> - Национальный корпус русского языка: информационно-
3. справочная система

### 13. Материально-техническое обеспечение дисциплины

#### 13.1. Общие требования к материально-техническому обеспечению дисциплины

##### 13.1.1. Материально-техническое обеспечение для практических занятий

Для проведения практических (семинарских) занятий используется учебная аудитория, расположенная по адресу 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 4 этаж, ауд. ХХХ. Состав оборудования: Учебная мебель; Доска магнитно-маркерная -1шт.; Коммутатор D-Link Switch 24 port - 1шт.

##### 13.1.2. Материально-техническое обеспечение для самостоятельной работы

Для самостоятельной работы используется учебная аудитория (компьютерный класс), расположенная по адресу 634034, г. Томск, ул. Красноармейская, 146, 2 этаж, ауд. 204. Состав оборудования: учебная мебель; компьютеры класса не ниже ПЭВМ INTEL Celeron D336 2.8ГГц. - 7 шт.; компьютеры подключены к сети ИНТЕРНЕТ и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

#### 13.2. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При обучении студентов с нарушениями слуха предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями слуха, мобильной системы обучения для студентов с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой обучаются студенты с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При обучении студентов с нарушениями зрения предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для удаленного просмотра.

При обучении студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

### 14. Фонд оценочных средств

#### 14.1. Основные требования к фонду оценочных средств и методические рекомендации

Фонд оценочных средств и типовые контрольные задания, используемые для оценки сформированности и освоения закрепленных за дисциплиной компетенций при проведении текущей, промежуточной аттестации по дисциплине приведен в приложении к рабочей программе.

#### 14.2 Требования к фонду оценочных средств для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для студентов с инвалидностью предусмотрены дополнительные оценочные средства, перечень которых указан в таблице.

Таблица 14 – Дополнительные средства оценивания для студентов с инвалидностью

| Категории студентов  | Виды дополнительных оценочных средств  | Формы контроля и оценки результатов обучения    |
|----------------------|--|---|
| С нарушениями слуха  | Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы | Преимущественно письменная проверка             |
| С нарушениями зрения | Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам                          | Преимущественно устная проверка (индивидуально) |
| С нарушениями        | Решение дистанционных тестов,  | Преимущественно дистанционными                  |

|   |   |  |
|---|---|--|
| опорно-двигательного аппарата                 | контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету                       | методами   |
| С ограничениями по общемедицинским показаниям | Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы | Преимущественно проверка методами, исходя из состояния обучающегося на момент проверки |

### **14.3 Методические рекомендации по оценочным средствам для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной форме;
- в печатной форме с увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- методом чтения ассистентом задания вслух;
- предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге;
- набор ответов на компьютере;
- набор ответов с использованием услуг ассистента;
- представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

#### **Для лиц с нарушениями зрения:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

#### **Для лиц с нарушениями слуха:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

#### **Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**

**«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ  
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»  
(ТУСУР)**

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по учебной работе  
\_\_\_\_\_ П. Е. Троян  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ**

**Русский язык и культура речи**

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**

Направление подготовки (специальность): **10.03.01 Информационная безопасность**

Направленность (профиль): **Безопасность автоматизированных систем**

Форма обучения: **очная**

Факультет: **ФБ, Факультет безопасности**

Кафедра: **КИБЭВС, Кафедра комплексной информационной безопасности электронно-вычислительных систем**

Курс: **1**

Семестр: **1**

Учебный план набора 2016 года

Разработчики:

– доцент каф. ФиС Шевченко Л. В.

Зачет: 1 семестр

Томск 2017

## 1. Введение

Фонд оценочных средств (ФОС) является приложением к рабочей программе дисциплины (практики) и представляет собой совокупность контрольно-измерительных материалов (типовые задачи (задания), контрольные работы, тесты и др.) и методов их использования, предназначенных для измерения уровня достижения студентом установленных результатов обучения.

ФОС по дисциплине (практике) используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов.

Перечень закрепленных за дисциплиной (практикой) компетенций приведен в таблице 1.

Таблица 1 – Перечень закрепленных за дисциплиной компетенций

| Код  | Формулировка компетенции   | Этапы формирования компетенций   |
|------|--|--|
| ОК-7 | способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия, в том числе в сфере профессиональной деятельности | <p>Должен знать основные термины и понятия категорий культуры речи; • нормы употребления маркированных языковых средств в различных ситуациях; ;</p> <p>Должен уметь использовать языковые единицы в соответствии с современными нормами литературного языка; • отбирать контекстуально наиболее оправданные языковые единицы из числа сосуществующих; • продуцировать тексты разных жанров в устной и письменной формах; • анализировать тексты различной функционально-стилевой ориентации с целью выделения используемых языковых средств на всех уровнях структуры языка; • обнаруживать речевые ошибки на всех уровнях структуры языка; ;</p> <p>Должен владеть основами составления деловых бумаг. ;</p> |

Общие характеристики показателей и критериев оценивания компетенций на всех этапах приведены в таблице 2.

Таблица 2 – Общие характеристики показателей и критериев оценивания компетенций по этапам

| Показатели и критерии     | Знать   | Уметь   | Владеть  |
|---------------------------|---|---|--|
| Отлично (высокий уровень) | Обладает фактическими и теоретическими знаниями в пределах изучаемой области с пониманием границ применимости | Обладает диапазоном практических умений, требуемых для развития творческих решений, абстрагирования проблем | Контролирует работу, проводит оценку, совершенствует действия работы   |
| Хорошо (базовый уровень)  | Знает факты, принципы, процессы, общие понятия в пределах изучаемой области                                   | Обладает диапазоном практических умений, требуемых для решения определенных проблем в области исследования  | Берет ответственность за завершение задач в исследовании, приспособливает свое поведение к обстоятельствам в решении проблем |
| Удовлетворительн          | Обладает базовыми   | Обладает основными  | Работает при прямом  |



|                       |                 |   |            |
|-----------------------|-----------------|---|------------|
| о (пороговый уровень) | общими знаниями | умениями, требуемыми для выполнения простых задач | наблюдении |
|-----------------------|-----------------|---|------------|

## 2 Реализация компетенций

### 2.1 Компетенция ОК-7

ОК-7: способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия, в том числе в сфере профессиональной деятельности.

Для формирования компетенции необходимо осуществить ряд этапов. Этапы формирования компетенции, применяемые для этого виды занятий и используемые средства оценивания представлены в таблице 3.

Таблица 3 – Этапы формирования компетенции и используемые средства оценивания

| Состав                           | Знать   | Уметь   | Владеть  |
|----------------------------------|---|---|--|
| Содержание этапов                | методы анализа информации, способы постановки целей исследования и выбора путей ее достижения;  | выполнять поиск, сбор, обработку, анализ и систематизацию информации по теме исследования;  | навыками применения методов анализа проблем, постановки и обоснования задач исследовательской деятельности;                |
| Виды занятий                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Интерактивные практические занятия;</li> <li>• Практические занятия;</li> <li>• Самостоятельная работа;</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Интерактивные практические занятия;</li> <li>• Практические занятия;</li> <li>• Самостоятельная работа;</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Интерактивные практические занятия;</li> <li>• Самостоятельная работа;</li> </ul> |
| Используемые средства оценивания | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Контрольная работа;</li> <li>• Опрос на занятиях;</li> <li>• Тест;</li> <li>• Зачет;</li> </ul>                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Контрольная работа;</li> <li>• Опрос на занятиях;</li> <li>• Тест;</li> <li>• Зачет;</li> </ul>                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Зачет;</li> </ul>   |

Формулировка показателей и критериев оценивания данной компетенции приведена в таблице 4.

Таблица 4 – Показатели и критерии оценивания компетенции на этапах

| Состав                    | Знать   | Уметь   | Владеть  |
|---------------------------|---|---|--|
| Отлично (высокий уровень) | <ul style="list-style-type: none"> <li>• понятия «самостоятельная работа студентов», «самоорганизация», «самоконтроль», «самообразование»; формы, технологии организации самостоятельной работы; пути достижения образовательных результатов ;</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• системно анализировать, обобщать информацию, формулировать цели и самостоятельно находить пути их достижения;</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• навыками составления результаториентированных планов-графиков выполнения различных видов учебной, исследовательской и внеучебной работы;</li> </ul> |
| Хорошо (базовый уровень)  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• способы оценки результатов обучения; ;</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• использовать в образовательном процессе разнообразные</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• способами самоконтроля, самоанализа;</li> </ul>   |

|  |   |  |   |
|--|---|--|---|
|  |   | ресурсы;   |   |
| Удовлетворительный (пороговый уровень) | • виды, формы контроля успеваемости в вузе; | • объективно оценивать свои знания на основе тестирования; | • технологиями контроля знаний, тестирования; |

### 3 Типовые контрольные задания

Для реализации вышеперечисленных задач обучения используются типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, в следующем составе.

#### 3.1 Тестовые задания

– Выбери правильный ответ из трех предложенных (только один вариант правильный). Выпиши букву выбранного варианта (а, б, в) справа. 1. Языковая норма – это: а) требование выразительности, целесообразности и уместности речи; б) речевой этикет; в) единообразное образцовое общепризнанное употребление элементов литературного языка в определенный период его развития. 2. Коммуникативный аспект культуры речи ... а) накладывает строгий запрет на сквернословие в процессе общения; б) предполагает правильность речи, т.е. соблюдение норм литературного языка; в) вырабатывает навыки общения, помогает сформировать сознательное отношение к их использованию в речевой практике в соответствии с коммуникативными задачами. 3. Каковы особенности нормы литературного языка? а) относительная устойчивость, распространенность, общеупотребительность, общеобязательность; б) несоответствие употреблению, обычаю и возможностям языковой системы; в) ограниченная сфера употребления, распространения, стабильность. 4. Самостоятельным языковым знаком является: а) звук; б) слово; в) фонема. 5. Предложение: «Это языком приказывают войскам победить» указывает на функцию: а) познавательную; б) волюнтаривную; в) коммуникативную. 6. Жаргон – это: а) речь неграмотных или недостаточно грамотных слоев городского населения; б) речь сельских жителей определенной территории; в) речь социальных и профессиональных групп людей, объединенных общностью занятий, интересов, социального положения. 7. Диалектным является слово: а) привада; б) клево; в) резетка. 8. Жаргоном является слово: а) серники; б) полуклиника; в) бабло. 9. Просторечием является слово: а) грин; б) чирик; в) делов. 10. Отвлеченные слова с общественно-политическим значением характерны для ... стиля: а) официально-делового; б) публицистического; в) научного.

#### 3.2 Зачёт

– 1. Понятие “Культура речи”. Аспекты культуры речи. 2. Литературный язык. Его признаки и формы. Нелитературные разновидности национального языка. 3. Норма, ее источники и особенности. Виды норм русского литературного языка. 4. Функциональный стиль речи, основные признаки функционального стиля. 5. Разговорный стиль речи. 6. Научный стиль речи. 7. Официально-деловой стиль речи. 8. Художественный стиль речи. 9. Публицистический стиль речи. 10. Орфоэпическая норма. Законы произношения гласных, согласных звуков, звуковых сочетаний, заимствованных слов. 11. Акцентологическая норма. Основные принципы постановки ударения в глаголах, причастиях, прилагательных и существительных. 12. Грамматическая норма. Особенности определения рода несклоняемых (склоняемых) существительных иноязычного происхождения и аббревиатур. 13. Сложные существительные, образованные путем сложения целых слов. Особенности склонения и определения рода. 14. Склонение имен и фамилий. 15. Варианты падежных окончаний имен существительных. 16. Синонимия полных и кратких имен прилагательных. Особенности образования и употребления форм степеней сравнения имен прилагательных. 17. Трудности в употреблении имен числительных. 18. Особенности употребления в речи местоимений. 19. Правила употребления в речи некоторых глагольных форм. 20. Синтаксическая норма. Правила согласования сказуемого с подлежащим. 21. Согласование определений и приложений. 22. Некоторые случаи управления. 23. Особенности построения предложений с однородными членами. 24. Правила построения предложений с причастными и деепричастными оборотами. 25. Законы построения простого и сложного предложения. 26. Понятие речи хорошей. Качества хорошей речи. 27. Ясность как качество хорошей речи. Ошибки,

нарушающие коммуникативную ясность. 28. Точность как качество хорошей речи. Ошибки, нарушающие точность.

### **3.3 Темы коллоквиумов**

– Эстетические качества речи. Звучащая речь и ее особенности. Деловой этикет: личное и письменное общение. Мастерство публичного выступления. Точность и логичность речи. Правильность речи: нормы ударения и грамматики. Чистота и выразительность речи. Необходимость изживания ненормативной речи. Проблемы языковой культуры в современном российском обществе.

### **3.4 Темы опросов на занятиях**

– Понятие культуры речи. Культура речи как образовательная дисциплина. Коммуникативная и языковая компетенции. Коммуникативные потребности. Особенности публицистического стиля. Функции публицистического стиля.

### **3.5 Темы контрольных работ**

– 1. Подберите к существительному определение-прилагательное: рояль, бра, кофе, тюль, кафе, шимпанзе, Батуми, алоэ, ябеда, ГАИ, фламинго, сладкоежка, панно, бюро, визави. 2. От данных существительных образуйте форму именительного падежа множественного числа: автор, бухгалтер, воз, год, директор, доктор, инспектор, катер, китель, корпус. 3. Образуйте форму родительного падежа множественного числа от данных существительных: англичане, баклажаны, гусары, килограммы, кочерги, лезгины, мандарины, рентгены, туфли, чулки, цапли, ясли. 4. Употребите правильную форму собственных имен (в скобках даны имя и фамилия в именительном падеже): В детстве он охотно читал (Жюль Верн). Эти книги прислали для студентки (Гаврилюк). Новое произведение (Генрих и Томас Манн) было выпущено небольшим тиражом. В журнале опубликована статья (Виталий Заболоцкий). Цветы для (Мария Теплых). Интервью с (Андрей Макаревич). Письмо от (Павел Руденчик). Разговор с (Маргарита Янсен). 5. Запишите словами числительные в предложениях: Урожай собран на 2660 гектаров. Что касается остальных 185 655 претендентов, то им придется попытаться счастья в другой раз. Решение было принято 2/3 голосов. Он закончил университет в 2005 году. Важное историческое событие произошло в 584 году до новой эры. 6. Просклоняйте по падежам следующие словосочетания: Оба друга, полтора ведра воды, две девушки, сорок рублей. 7. Укажите номера предложений, в которых числительные употреблены в правильной форме: 1) Этим летом будут реализованы пятьдесят четыре льготные путевки. 2) Здесь сэкономлено пять тысяч тонн авиационного керосина, что позволило спланировать выполнение шестисот дополнительных рейсов. 3) Спиро опускался у Белых камней на глубину до сорока саженей. 4) Монета оказалась старой, стертой с обеих сторон. 5) В играх двадцать второй Олимпиады приняли участие спортсмены восемьдесят одной страны. 6) Двухсот пятый сезон открывает Большой театр. 7) В одном из городов Китая состоялось шествие по случаю семьсот пятидесяти третьей годовщины смерти Чингисхана. 8) Необычный старинный город с четырьмя тысячами шестьюстами семьюдесятью пятью жителями.

## **4 Методические материалы**

Для обеспечения процесса обучения и решения задач обучения используются следующие материалы:

– методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, согласно п. 12 рабочей программы.

### **4.1. Основная литература**

1. 1. Голуб И. Б. Русский язык и культура речи: учебное пособие для вузов / И. Б. Голуб. - Л. : Логос, 2013. - 432 с. -ISBN 978-5-98704-534-3 ГРИФ МО РФ (наличие в библиотеке ТУСУР - 489 экз.)

2. 2. Садохин А.П. Межкультурная коммуникация. Учебное пособие. – М.: Альфа-М, НИЦ Инфра-М, 2013. – 288 с. ISBN: 978-5-98281-036-6, 978-5-16-001943-7 ГРИФ (наличие в библиотеке ТУСУР - 119 экз.)

3. Камнева Н.В., Шевченко Л.В. Русский язык и культура речи: учебное пособие / Н. В. Камнева, Л. В. Шевченко ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Томский

государственный университет систем управления и радиоэлектроники (Томск), Факультет дистанционного обучения. - Томск : Эль Контент, 2013. - 124 с. - ISBN 978-5-4332-0081-4 (наличие в библиотеке ТУСУР - 101 экз.)

#### **4.2. Дополнительная литература**

1. Камнева Н.В., Шевченко Л.В. Русский язык и культура речи : учебно-методическое пособие для всех специальностей и форм обучения / Н. В. Камнева, Л. В. Шевченко ; Федеральное агентство по образованию, Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, Кафедра культурологии и социологии. - Томск : ТУСУР, 2007. - 150 с. (наличие в библиотеке ТУСУР - 2000 экз.)

2. Стилистика русского языка и культура речи: Курс лекций / Камнева Н. В. - 2011. 40 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/publications/3193>, свободный.

#### **4.3. Обязательные учебно-методические пособия**

1. Русский язык и культура речи: Учебно-методическое пособие / Камнева Н. В., Шевченко Л. В. - 2007. 152 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/publications/2432>, свободный.

2. Русский язык и культура речи: Методические указания по подготовке к практическим занятиям и для самостоятельной работы по учебной дисциплине / Камнева Н. В., Шевченко Л. В. - 2010. 11 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/publications/1116>, свободный.

#### **4.4. Базы данных, информационно справочные и поисковые системы**

1. <http://www.gramota.ru> - Грамота.Ру: справочно-информационный портал «Русский язык»

2. <http://www.ruscorpora.ru> - Национальный корпус русского языка: информационно-

3. справочная система