--МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
_____ П. Е. Троян
«___» _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Организация и планирование производства

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**
Направление подготовки (специальность): **09.03.01 Информатика и вычислительная техника**
Направленность (профиль): **Автоматизированное управление бизнес-процессами и финансами**
Форма обучения: **очная**
Факультет: **ФВС, Факультет вычислительных систем**
Кафедра: **ЭМИС, Кафедра экономической математики, информатики и статистики**
Курс: **4**
Семестр: **8**
Учебный план набора 2015 года

Распределение рабочего времени

№	Виды учебной деятельности	8 семестр	Всего	Единицы
1	Лекции	20	20	часов
2	Практические занятия	20	20	часов
3	Всего аудиторных занятий	40	40	часов
4	Самостоятельная работа	104	104	часов
5	Всего (без экзамена)	144	144	часов
6	Подготовка и сдача экзамена	36	36	часов
7	Общая трудоемкость	180	180	часов
		5.0	5.0	З.Е

Экзамен: 8 семестр

Томск 2017

Согласована на портале № 15092

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры
протокол № 6 от «24» 1 2017 г.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЙ

Рабочая программа составлена с учетом требований Федерального Государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 09.03.01 Информатика и вычислительная техника, утвержденного 2016-01-12 года, рассмотрена и утверждена на заседании кафедры «___» _____ 20__ года, протокол №_____.

Разработчики:

доцент каф. менеджмента _____ Рябчикова Т. А.

Заведующий обеспечивающей каф. менеджмента _____ Афонасова М. А.

Рабочая программа согласована с факультетом, профилирующей и выпускающей кафедрами направления подготовки (специальности).

Декан ФВС _____ Козлова Л. А.

Заведующий выпускающей каф. ЭМИС _____ Боровской И. Г.

Эксперты:

доцент кафедра менеджмента _____ Богомолова А. В.

Согласована на портале № 15092

1. Цели и задачи дисциплины

1.1. Цели дисциплины

формирование у студентов знаний в области основ экономики и организации промышленного производства, экономики фирмы

1.2. Задачи дисциплины

– дать теоретические знания об экономическом потенциале предприятия, об основах организации производства на предприятии;

– • формирование навыков производства экономических расчетов и технико-экономического анализа

– • привить навыки самостоятельного, творческого использования теоретических знаний в практической деятельности

–

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Организация и планирование производства» (Б1.Б.16) относится к блоку 1 (базовая часть).

Предшествующими дисциплинами, формирующими начальные знания, являются следующие дисциплины: .

Последующими дисциплинами являются: .

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

– ОК-3 Способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности.;

В результате изучения дисциплины студент должен:

– **знать** - теоретические основы экономики и организации производства; - теоретические основы разработки и принятия эффективных решений по управлению операционной (производственной) деятельности организации;

– **уметь** - применять экономические знания в различных сферах деятельности - выбирать эффективные решения по управлению операционной (производственной) деятельностью организации.

– **владеть** - методами использования информационно-коммуникационных технологий в экономике. - первичными навыками экономического анализа, как основы принятия эффективных решений в операционной (производственной) деятельности организации

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5.0 зачетных единицы и представлена в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины

Виды учебной деятельности	Всего часов	Семестры
		8 семестр
Аудиторные занятия (всего)	40	40
Лекции	20	20
Практические занятия	20	20
Самостоятельная работа (всего)	104	104
Всего (без экзамена)	144	144
Подготовка и сдача экзамена	36	36
Общая трудоемкость ч	180	180
Зачетные Единицы	5.0	5.0

Согласована на портале № 15092

5. Содержание дисциплины

5.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Разделы дисциплины и виды занятий приведены в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы дисциплины и виды занятий

Названия разделов дисциплины	Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа	Всего часов (без экзамена)	Формируемые компетенции
Подготовка и организация высокотехнологичного производства	8	8	52	68	ОК-3
Планирование на предприятии	6	8	43	57	ОК-3
Организация труда	6	4	9	19	ОК-3
Итого	20	20	104	144	

5.2. Содержание разделов дисциплины (по лекциям)

Содержание разделов дисциплин (по лекциям) приведено в таблице 5.2.

Таблица 5.2 - Содержание разделов дисциплин (по лекциям)

Названия разделов	Содержание разделов дисциплины по лекциям	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
1)Подготовка и организация высокотехнологичного производства	Производственно-организационная структура и производственные процессы на предприятии	2	ОК-3
	Планирование подготовки производства	2	ОК-3
	Сетевое планирование	2	ОК-3
	Организация производственных процессов во времени	2	ОК-3
2)Планирование на предприятии	Процесс планирования в экономической организации	2	ОК-3
	Планирование запасов и материально-технического обеспечения предприятия	2	ОК-3
	Планирование издержек и результатов производства	2	ОК-3
3)Организация труда	Кадровый состав промышленного предприятия	2	ОК-3
	Организация труда на промышленном предприятии	2	ОК-3
	Организация оплаты труда на предприятии	2	ОК-3
Итого		20	

5.3. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами представлены в таблице 5.3.

Согласована на портале № 15092

Таблица 5.3 - Разделы дисциплины и междисциплинарные связи

№ п/п	Наименование обеспечивающих (предыдущих) и обеспечиваемых (последующих) дисциплин	№ № разделов данной дисциплины из табл.5.2, для которых необходимо изучение обеспечивающих (предыдущих) и обеспечиваемых (последующих) дисциплин		
		1	2	3
Предшествующие дисциплины				
11	Экономика	-	+	+
2.	Менеджмент	+	-	+
3	Управление проектами	+	-	-
Последующие дисциплины				
1.	Преддипломная практика	+	+	+

5.4. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий представлено в таблице 5.4

Таблица 5.4 – Соответствие компетенций и видов занятий, формируемых при изучении дисциплины

Компетенции	Виды занятий			Формы контроля
	Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа	
ОК-3	+	+	+	Опрос, тестирование, защита индивидуальных расчётных заданий, защита реферата, экзамен.

6. Интерактивные методы и формы организации обучения

Не предусмотрено РУП

7. Лабораторные работы

Не предусмотрено РУП

8. Практические занятия (семинары)

Наименование практических занятий (семинаров) приведено в таблице 8.1.

Таблица 8. 1 – Наименование практических занятий (семинаров)

Названия разделов	Наименование практических занятий (семинаров)	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
1) Подготовка и организация высокотехнологичного производства	Планирование подготовки производства	2	ОК-3
	Сетевое планирование	4	ОК-3
	Организация производственных процессов во времени	2	ОК-3

Согласована на портале № 15092

2) Планирование на предприятии	Планирование производственной программы и материально-технического обеспечения производства	2	ОК-3
	Планирование издержек и результатов производства	4	ОК-3
	Стратегическое планирование на предприятии	2	
3) Организация труда	Организация труда в поточном производстве	2	ОК-3
	Организация оплаты труда на предприятии	2	ОК-3
Итого		20	

9. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 9.1.

Таблица 9.1 - Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

Названия разделов	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции	Формы контроля
8 семестр				
Оформление индивидуальных расчётных заданий: - Планирование подготовки производства - Сетевое планирование - Организация производственных процессов во времени - Планирование производственной программы материального обеспечения производства - Планирование издержек и результатов производства -Организация труда в поточном производстве		24 4 4 4 4 4 4	ОК-3	Защита индивидуальных расчётных заданий
Темы для самостоятельного изучения: 1.Проектирование вспомогательных цехов и служб на предприятии 2. Разработка стратегии предприятия		20 20	ОК-3	Опрос, тестирование, экзамен
Подготовка реферата		20	ОК-3	Защита реферата
Подготовка к тестированию		20	ОК-3	Тестирование
Итого за семестр		104	ОК-3	
	Подготовка и сдача экзамена	36	ОК-3	Экзамен
Итого		140		

Согласована на портале № 15092

10. Курсовая работа (проект)

Не предусмотрено РУП

11. Рейтинговая система для оценки успеваемости студентов

11.1. Балльные оценки для элементов контроля

Таблица 11.1 – Балльные оценки для элементов контроля

Элементы учебной деятельности	Максимальный балл на 1-ую КТ с начала семестра	Максимальный балл за период между 1КТ и 2КТ	Максимальный балл за период между 2КТ и на конец семестра	Всего за семестр

11.2. Пересчет баллов в оценки за контрольные точки

Пересчет баллов в оценки за контрольные точки представлен в таблице 11.2.

Таблица 11. 2 – Пересчет баллов в оценки за контрольные точки

Баллы на дату контрольной точки	Оценка
≥ 90% от максимальной суммы баллов на дату КТ	5
От 70% до 89% от максимальной суммы баллов на дату КТ	4
От 60% до 69% от максимальной суммы баллов на дату КТ	3
< 60% от максимальной суммы баллов на дату КТ	2

11.3. Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку представлен в таблице 11.3.

Таблица 11. 3 – Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

Оценка (ГОС)	Итоговая сумма баллов, учитывает успешно сданный экзамен	Оценка (ECTS)
5 (отлично) (зачтено)	90 - 100	A (отлично)
4 (хорошо) (зачтено)	85 - 89	B (очень хорошо)
	75 - 84	C (хорошо)
	70 - 74	D (удовлетворительно)
3 (удовлетворительно) (зачтено)	65 - 69	
	60 - 64	E (посредственно)
2 (неудовлетворительно) (не зачтено)	Ниже 60 баллов	F (неудовлетворительно)

12. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

12.1. Основная литература

1. Веснин, Владимир Рафаилович, Теория организации в схемах [Текст] : учебное пособие для вузов / В. Р. Веснин. - М. : Проспект, 2013. - 126 с. - ISBN 978-5-392-10287-7 : 209.00 р.

2. Рябчикова, Татьяна Александровна. Экономика и организация производства [Электронный ресурс] : учебное пособие / Т. А. Рябчикова ; Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники (Томск). - Электрон. текстовые дан. - Томск : [б. и.], 2013. - 130 с. Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/3836.

3. Богомолова, Алена Владимировна. Управление инновациями [Электронный ресурс] : учебное пособие / А. В. Богомолова ; Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники (Томск). - 2-е изд., доп. - Электрон. текстовые дан. - Томск : [б. и.], 2015. - 144 с Режим доступа https://edu.tusur.ru/training/publications/4955

Согласована на портале № 15092

12.2. Дополнительная литература

1.Иванов, Игорь Николаевич, Организация производства на промышленных предприятиях : Учебник / И. Н. Иванов. - М. : Инфра-М, 2008. - 350[2] с. : ил. - (Высшее образование). - Библиогр.: с. 346-347. - ISBN 978-5-16-003118-7 : 264.00 р.

2. Тарновская, Людмила Ивановна. Организация и планирование производства (Для специальностей ФСУ) : учебное пособие / Л. И. Тарновская ; Федеральное агентство по образованию, Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники. - Томск : ТУСУР, 2007. - 158 с. : ил. - Библиогр.: с. 157-158. - 104.74 р.

12.3 Учебно-методические пособия

1. Телегина, Ирина Петровна. Организация и планирование производства [Электронный ресурс] : методические указания к практическим и организации самостоятельной работы для студентов по направлению 222000.68 «Инноватика» / И. П. Телегина ; Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники (Томск). - Электрон. текстовые дан. - Томск : [б. и.], 2013. - on-line, 15 с. – Режим доступа http://edu.tusur.ru/training/publications/3372

12.3.1. Обязательные учебно-методические пособия

12.3.2 Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

12.4. Базы данных, информационно-справочные, поисковые системы и требуемое программное обеспечение

1. http://ivo.garant.ru/Акты органов власти\Федеральные акты (свободный доступ);
2. http://www.consultant.ru/ Официальный сайт компании «КонсультантПлюс».

13. Материально-техническое обеспечение дисциплины

13.1. Общие требования к материально-техническому обеспечению дисциплины

13.1.1. Материально-техническое обеспечение для лекционных занятий

Для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используется учебная аудитория, с количеством посадочных мест не менее 70, оборудованная доской и стандартной учебной мебелью. Имеются наглядные пособия в виде презентаций по лекционным разделам дисциплины.

13.1.2. Материально-техническое обеспечение для практических занятий

Для проведения практических (семинарских) занятий используется учебная аудитория, с количеством посадочных мест не менее 22-24, оборудованная доской и стандартной учебной мебелью.

13.1.3. Материально-техническое обеспечение для самостоятельной работы

Для самостоятельной работы используется учебная аудитория (компьютерный класс).. Состав оборудования:

Согласована на портале № 15092

Учебная мебель; Компьютеры класса не ниже ПЭВМ INTEL Ce1егоп D336 2.8ГГц. - 18 шт.; Компьютеры подключены к сети ИНТЕРНЕТ и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

13.2. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При обучении студентов **с нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями слуха, мобильной системы обучения для студентов с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой обучаются студенты с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При обучении студентов **с нарушениями зрениями** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для удаленного просмотра.

При обучении студентов **с нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

14. Фонд оценочных средств

14.1. Основные требования к фонду оценочных средств и методические рекомендации

Фонд оценочных средств и типовые контрольные задания, используемые для оценки сформированности и освоения закрепленных за дисциплиной компетенций при проведении текущей, промежуточной аттестации по дисциплине приведен в приложении к рабочей программе.

14.2 Требования к фонду оценочных средств для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для студентов с инвалидностью предусмотрены дополнительные оценочные средства, перечень которых указан в таблице.

Таблица 14 – Дополнительные средства оценивания для студентов с инвалидностью

Категории студентов	Виды дополнительных оценочных средств	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушениями слуха	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы	Преимущественно письменная проверка
С нарушениями зрения	Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам	Преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету	Преимущественно дистанционными методами
С ограничениями по общемедицинским показаниям	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы	Преимущественно проверка методами, исходя из состояния обучающегося на момент проверки

14.3 Методические рекомендации по оценочным средствам для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной форме;

Согласована на портале № 15092

- в печатной форме с увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- методом чтения ассистентом задания вслух;
- предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге;
- набор ответов на компьютере;
- набор ответов с использованием услуг ассистента;
- представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

Согласована на портале № 15092

Приложение 1

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
_____ П. Е. Троян
«___» _____ 20__ г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

Организация и планирование производства

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**
Направление подготовки (специальность): **09.03.01 Информатика и вычислительная техника**
Направленность (профиль): **Автоматизированное управление бизнес-процессами и финансами**
Форма обучения: **очная**
Факультет: **ФВС, Факультет вычислительных систем**
Кафедра: **ЭМИС, Кафедра экономической математики, информатики и статистики**
Курс: **4**
Семестр: **8**

Учебный план набора 2015 года

Разработчики:

- доцент каф. менеджмента Рябчикова Т. А.

Экзамен: 8 семестр

Томск 2017

Согласована на портале № 15092

1. Введение

Фонд оценочных средств (ФОС) является приложением к рабочей программе дисциплины (практики) и представляет собой совокупность контрольно-измерительных материалов (типовые задачи (задания), контрольные работы, тесты и др.) и методов их использования, предназначенных для измерения уровня достижения студентом установленных результатов обучения.

ФОС по дисциплине (практике) используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов.

Перечень закрепленных за дисциплиной (практикой) компетенций приведен в таблице 1.

Таблица 1 – Перечень закрепленных за дисциплиной компетенций

Код	Формулировка компетенции	Этапы формирования компетенций
ОК-3	Способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности.	Должен знать - теоретические основы экономики и организации производства; - теоретические основы разработки и принятия эффективных решений по управлению операционной (производственной) деятельности организации; ; Должен уметь - применять экономические знания в различных сферах деятельности - выбирать эффективные решения по управлению операционной (производственной) деятельностью организации. ; Должен владеть - методами использования информационно-коммуникационных технологий в экономике. - первичными навыками экономического анализа, как основы принятия эффективных решений в операционной (производственной) деятельности организации ;

Общие характеристики показателей и критериев оценивания компетенций на всех этапах приведены в таблице 2.

Таблица 2 – Общие характеристики показателей и критериев оценивания компетенций по этапам

Показатели и критерии	Знать	Уметь	Владеть
Отлично (высокий уровень)	Обладает фактическими и теоретическими знаниями в пределах изучаемой области с пониманием границ применимости	Обладает диапазоном практических умений, требуемых для развития творческих решений, абстрагирования проблем	Контролирует работу, проводит оценку, совершенствует действия работы
Хорошо (базовый уровень)	Знает факты, принципы, процессы, общие понятия в пределах изучаемой области	Обладает диапазоном практических умений, требуемых для решения определенных проблем в области исследования	Берет ответственность за завершение задач в исследовании, приспосабливает свое поведение к обстоятельствам в решении проблем
Удовлетворительно (пороговый	Обладает базовыми общими знаниями	Обладает основными умениями, требуемыми	Работает при прямом наблюдении

Согласована на портале № 15092

уровень)		для выполнения простых задач	

2 Реализация компетенций

2.1 Компетенция ОК-3

ОК-3: Способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности..

Для формирования компетенции необходимо осуществить ряд этапов. Этапы формирования компетенции, применяемые для этого виды занятий и используемые средства оценивания представлены в таблице 3.

Таблица 3 – Этапы формирования компетенции и используемые средства оценивания

Состав	Знать	Уметь	Владеть
Содержание этапов	- теоретические основы экономики и организации производства; - теоретические основы разработки и принятия эффективных решений по управлению операционной (производственной) деятельности организации.	-применять экономические знания в различных сферах деятельности - выбирать эффективные решения по управлению операционной (производственной) деятельностью организации.	- методами использования информационно-коммуникационных технологий в экономике. - первичными навыками экономического анализа, как основы принятия эффективных решений в операционной (производственной) деятельности организации
Виды занятий	Лекции, Практические занятия	Лекции, Практические занятия	Практические занятия
Используемые средства оценивания	• Опрос • Тестирование • Защита индивидуальных расчётных заданий • Защита реферата • Экзамен;	• Тестирование • Защита индивидуальных расчётных заданий • Экзамен;	• Тестирование • Защита индивидуальных расчётных заданий • Экзамен;

Формулировка показателей и критериев оценивания данной компетенции приведена в таблице 4.

Таблица 4 – Показатели и критерии оценивания компетенции на этапах

Состав	Знать	Уметь	Владеть
Отлично (высокий уровень)	Знать основные тенденции и закономерности развития научной организации производства	Уметь использовать основы экономических знаний в различных производственных ситуациях	Методикой решения взаимосвязанных задач совершенствования технического, технологического и организационного уровня производства
Хорошо (базовый уровень)	Иметь представление о предприятии как о производственной системе	Уметь проектировать деятельность по совершенствованию производственных систем на предприятии	Владеть методикой анализа организационно-технического уровня производства
Удовлетворительн	Знать основные понятия	Уметь проектировать	Владеть методикой

Согласована на портале № 15092

о (пороговый уровень)	дисциплины	организационное пространство	решения типовых задач

3 Типовые контрольные задания

Для реализации вышеперечисленных задач обучения используются типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, в следующем составе.

Индивидуальные расчётные задания

1. Планирование подготовки производства

Рассчитать чистый дисконтированный доход и индекс доходности от реализации инвестиционного проекта при норме дисконта 10%, 2 год принять как расчётный (нулевой). Определить внутреннюю норму доходности проекта.

год	1	2	3	4	5	6	7
Капитальные вложения, тыс.р.	1000	1500	500	0	0	0	0
Прибыль от реализации проекта, тыс.р	0	0	550	1100	1100	1100	1100

2. Сетевое планирование

Построить сетевую модель эксперимента и рассчитать её параметры

Наименование работы	Код	Продолжительность, дн.
Подбор литературы	0-1	3
Анализ первоисточников	1-2	4
Подбор аппаратуры	2-3	5
Подбор материалов	2-4	3
Подготовка помещения	2-5	4
Сборка экспериментальной установки	3-5	1
Изготовление экспериментальных образцов	4-5	3
Проведение эксперимента	5-6	1
Составление отчёта	6-7	3

3. Организация производственных процессов во времени

Рассчитать длительность операционного цикла при различных видах движения партии деталей в производстве построить графики движения, если количество деталей в партии - 6, в передаточной партии – 2.

№ операции	1	2	3	4
Норма времени на обработку детали, мин.	2	5	1	3
Количество станков на операции	1	1	1	1

Темы рефератов

1) Организация ремонтного хозяйства на предприятии
2) Организация инструментального хозяйства на предприятии
3) Организация энергетического хозяйства на предприятии
4) Организация транспортного хозяйства на предприятии
5) Организация складского хозяйства на предприятии
6) Социальная инфраструктура предприятия, её особенности и предназначение.
7)Отличительные черты стратегического планирования.
8) Структура процесса определения миссии и целей организации.
9) Характеристика основных этапов стратегического планирования.
10) Методы анализа внешней среды организации.
11) Стратегический контроль в организации.
12)Методы определения стратегических альтернатив развития организации.
13) Конкурентные стратегии по А. Юданову.
14)Конкурентный анализ по М. Портеру.
15) Цели и содержание функциональных стратегий.

Согласована на портале № 15092

Тесты

1. Создание функциональных штабов при руководстве в форме отделов или групп предусматривает структура управления:
А) линейная;
Б) функциональная;
В) линейно-функциональная;
Г) матричная.

2.Составление и оформление различного рода регламентов рабочих инструкций, сборников норм, правил техники безопасности; подготовка кадров – это содержание
А) научной подготовки производства;
Б) конструкторской подготовки производства;
В) организационной подготовки производства;
Г) материальной подготовки производства.

3. Коэффициент закрепления операций, характерный для единичного производства:
А) Кзо≥40;
Б) 10≤Кзо≤20;
В) 1≤Кзо≤10;
Г) Кз=1.

4. Процессы, в результате которых исходное сырье и материалы превращаются в готовую продукцию:
А) естественные
Б) основные
В) вспомогательные
Г) обслуживающие

5. Наиболее продолжительный операционный цикл наблюдается при следующем виде движения партии деталей в производстве:
А) последовательном;
Б) параллельном;
В) параллельно-последовательном
Г) при любом.

6. Определение основных целей и направлений деятельности фирмы:
А) стратегическое планирование
Б) тактическое планирование
В) операционное планирование
Г) технико-экономическое планирование.

7. Товарно-материальные запасы, которые оцениваются и проверяются при ежемесячной инвентаризации – это категория запасов:
А) А;
Б) Б;
В) С;
Г) Все перечисленные

8. Денежное выражение стоимости минимально необходимых предприятию средств - это.
А) Себестоимость
Б) Чистая продукция
В) Переходящий производственный запас
Г) Норматив оборотных средств.

9. Численность работников, необходимая для выполнения определенного объема работ – это:
А) норма времени;
Б) норма выработки;
В) норма численности;

Согласована на портале № 15092

Г) нормированное задание.

10. Определяет соотношение в оплате труда в зависимости от его квалификации:
А) тарифная система;
В) тарифная сетка;
Г) тарифный коэффициент;
Б) тарифная ставка.

Вопросы к экзамену

1. Организационные структуры предприятия, их особенности.
2. Виды подготовки производства, их содержание
3. Показатели сравнительной экономической эффективности и годовой экономический эффект от использования новой техники (технологии
4. Типы производств, уровень специализации рабочих мест.
5. Производственные процессы, их классификация.
6. Виды движения партии деталей в производстве, их характеристика.
7. Длительность производственного цикла изготовления сложного изделия.
8. Стратегическое, тактическое, оперативное планирование.
9. Технико-экономическое и оперативно-производственное планирование.
10. Расчёт среднегодовой мощности предприятия.
11. Товарная, реализованная, валовая, чистая продукция – определения, формулы расчёта.
12. Себестоимость продукции.
13. Система норм труда.
14. Расчёт количества рабочих мест на поточной линии.
15. Тарифная система оплаты труда, определения её составляющих.
16. Формы и системы заработной платы

4 Методические материалы

Для обеспечения процесса обучения и решения задач обучения используются следующие материалы:

– методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, согласно п. 12 рабочей программы.

4.1. Основная литература

1. Веснин, Владимир Рафаилович, Теория организации в схемах [Текст] : учебное пособие для вузов / В. Р. Веснин. - М. : Проспект, 2013. - 126 с. - ISBN 978-5-392-10287-7 : 209.00 р.
2. Рябчикова, Татьяна Александровна. Экономика и организация производства [Электронный ресурс] : учебное пособие / Т. А. Рябчикова ; Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники (Томск). - Электрон. текстовые дан. - Томск : [б. и.], 2013. - 130 с. Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/3836.
3. Богомолова, Алена Владимировна. Управление инновациями [Электронный ресурс] : учебное пособие / А. В. Богомолова ; Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники (Томск). - 2-е изд., доп. - Электрон. текстовые дан. - Томск : [б. и.], 2015. - 144 с Режим доступа https://edu.tusur.ru/training/publications/4955

4.2. Дополнительная литература

1.Иванов, Игорь Николаевич, Организация производства на промышленных предприятиях : Учебник / И. Н. Иванов. - М. : Инфра-М, 2008. - 350[2] с. : ил. - (Высшее образование). - Библиогр.: с. 346-347. - ISBN 978-5-16-003118-7 : 264.00 р.
2. Тарновская, Людмила Ивановна. Организация и планирование производства (Для специальностей ФСУ) : учебное пособие / Л. И. Тарновская ; Федеральное агентство по образованию, Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники. - Томск : ТУСУР, 2007. - 158 с. : ил. - Библиогр.: с. 157-158. - 104.74 р.

Согласована на портале № 15092

4.3. Обязательные учебно-методические пособия

1. Телегина, Ирина Петровна. Организация и планирование производства [Электронный ресурс] : методические указания к практическим и организации самостоятельной работы для студентов по направлению 222000.68 «Инноватика» / И. П. Телегина ; Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники (Томск). - Электрон. текстовые дан. - Томск : [б. и.], 2013. - on-line, 15 с. – Режим доступа http://edu.tusur.ru/training/publications/3372

4.4. Базы данных, информационно справочные и поисковые системы

1. http://ivo.garant.ru/Акты органов власти\Федеральные акты (свободный доступ);
2. http://www.consultant.ru/ Официальный сайт компании «КонсультантПлюс».

Согласована на портале № 15092