МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
_____ П. Е. Троян
«___» _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Иностранный язык - Французский

Уровень образования: **высшее образование - магистратура**
Направление подготовки (специальность): **27.04.04 Управление в технических системах**
Направленность (профиль): **Управление и автоматизация технологических процессов и производств**
Форма обучения: **очная**
Факультет: **ФВС, Факультет вычислительных систем**
Кафедра: **КСУП, Кафедра компьютерных систем в управлении и проектировании**
Курс: **1**
Семестр: **1, 2**
Учебный план набора 2015 года

Распределение рабочего времени

№	Виды учебной деятельности	1 семестр	2 семестр	Всего	Единицы
1	Практические занятия	36	32	68	часов
2	Всего аудиторных занятий	36	32	68	часов
3	Из них в интерактивной форме	16	14	30	часов
4	Самостоятельная работа	72	40	112	часов
5	Всего (без экзамена)	108	72	180	часов
6	Подготовка и сдача экзамена		36	36	часов
7	Общая трудоемкость	108	108	216	часов
		3.0	3.0	6.0	З.Е

Зачет: 1 семестр
Экзамен: 2 семестр

Томск 2017

Согласована на портале № 15613

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры
протокол № 11 от «16» 1 2017 г.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЙ

Рабочая программа составлена с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 27.04.04 Управление в технических системах, утвержденного 30 октября 2014 года, рассмотрена и утверждена на заседании кафедры «___» _____ 20__ года, протокол №_____.

Разработчики:

к.п.н., доцент каф. КСУП _____ В. М. Ростовцева

Заведующий обеспечивающей каф.
КСУП _____ Ю. А. Шурыгин

Рабочая программа согласована с факультетом, профилирующей и выпускающей кафедрами направления подготовки (специальности).

Декан ФВС _____ Л. А. Козлова

Заведующий выпускающей каф.
КСУП _____ Ю. А. Шурыгин

Эксперты:

к.ф.-м.н., профессор каф. КСУП
ТУСУР _____ В. М. Зюзьков

Согласована на портале № 15613

1. Цели и задачи дисциплины

1.1. Цели дисциплины

Сформированность коммуникативных компетенций в объемах, которые соответствуют уровню B1 пороговый уровень в соответствии со стандартами Совета Европы.

1.2. Задачи дисциплины

– Практическое овладение французским языком для использования его в иноязычном общении и овладение межкультурной компетенцией, необходимой для успешного общения на французском языке в различных ситуациях .

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Иностранный язык - Французский» (Б1.В.ДВ.1.2) относится к блоку 1 (вариативная часть).

Предшествующими дисциплинами, формирующими начальные знания, являются следующие дисциплины: Измерительная техника и датчики, Компьютерные технологии управления в технических системах, Разработка САПР, Робототехника, Системы интеллектуального управления.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

– ОК-1 способностью использовать иностранный язык в профессиональной сфере;

– ОК-3 готовностью к активному общению с коллегами в научной, производственной и социально-общественной сферах деятельности;

– ОК-4 способностью адаптироваться к изменяющимся условиям, переоценивать накопленный опыт, анализировать свои возможности;

В результате изучения дисциплины студент должен:

– **знать** –знание языковых и речевых явлений и закономерностей изучаемого языка как системы; – знание литературной нормы изучаемого языка: орфоэпической, орфографической, лексической, грамматической и стилистической; – знание дискурсивных характеристик устной и письменной речи, подготовленной и неподготовленной речи, официальной и неофициальной речи; – знание основных речевых форм высказывания: монолог, диалог, а также основных видов дискурса: повествование, описание, размышление.

– **уметь** умение адаптироваться к страноведческим реалиям, национальным традициям, обычаям, принятым формам общения, формулам вежливости в своей коммуникативной и профессиональной деятельности.

– **владеть** - Ведение деловых разговоров по телефону, прохождение интервью. - Составлять письменные дискурсы на знакомые темы: письмо личного характера, CV, мотивационное письмо, официальное письмо. - Пользоваться справочной литературой на иностранном языке (толковыми и другими знания. словарями, справочниками, энциклопедиями) и постоянно совершенствовать языковые знания.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6.0 зачетных единицы и представлена в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины

Виды учебной деятельности	Всего часов	Семестры	
		1 семестр	2 семестр
Аудиторные занятия (всего)	68	36	32
Практические занятия	68	36	32
Из них в интерактивной форме	30	16	14
Самостоятельная работа (всего)	112	72	40
Выполнение домашних заданий	80	54	26
Подготовка к практическим занятиям,	32	18	14

Согласована на портале № 15613

семинарам			
Всего (без экзамена)	180	108	72
Подготовка и сдача экзамена	36		36
Общая трудоемкость ч	216	108	108
Зачетные Единицы	6.0	3.0	3.0

5. Содержание дисциплины

5.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Разделы дисциплины и виды занятий приведены в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы дисциплины и виды занятий

Названия разделов дисциплины	Практические занятия	Самостоятельная работа	Всего часов (без экзамена)	Формируемые компетенции
1 семестр				
1 Структура языка	10	18	28	ОК-1, ОК-3
2 Общая лексика	26	54	80	ОК-1, ОК-3, ОК-4
Итого за семестр	36	72	108	
2 семестр				
3 Письменность	32	40	72	ОК-1, ОК-3, ОК-4
Итого за семестр	32	40	72	
Итого	68	112	180	

5.2. Содержание разделов дисциплины (по лекциям)

Не предусмотрено РУП

5.3. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами представлены в таблице 5.3.

Таблица 5.3 - Разделы дисциплины и междисциплинарные связи

Наименование дисциплин	№ разделов данной дисциплины, для которых необходимо изучение обеспечивающих и обеспечиваемых дисциплин		
	1	2	3
Предшествующие дисциплины			
1 Измерительная техника и датчики		+	
2 Компьютерные технологии управления в технических системах		+	
3 Разработка САПР		+	

Согласована на портале № 15613

4 Робототехника		+	
5 Системы интеллектуального управления		+	

5.4. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий представлено в таблице 5.4

Таблица 5.4 – Соответствие компетенций и видов занятий, формируемых при изучении дисциплины

Компетенции	Виды занятий		Формы контроля
	Практические занятия	Самостоятельная работа	
ОК-1	+	+	Контрольная работа, Домашнее задание, Отчет по индивидуальному заданию, Собеседование, Опрос на занятиях, Зачет, Выступление (доклад) на занятии, Тест
ОК-3	+	+	Контрольная работа, Домашнее задание, Отчет по индивидуальному заданию, Собеседование, Опрос на занятиях, Зачет, Тест
ОК-4	+	+	Контрольная работа, Домашнее задание, Отчет по индивидуальному заданию, Собеседование, Опрос на занятиях, Зачет, Выступление (доклад) на занятии, Тест

6. Интерактивные методы и формы организации обучения

Технологии интерактивного обучения при разных формах занятий в часах приведены в таблице 6.1

Таблица 6.1 – Технологии интерактивного обучения при разных формах занятий в часах

Методы	Интерактивные практические занятия	Всего
1 семестр		
Презентации с использованием интерактивной доски с обсуждением	8	8
Приглашение специалистов	8	8
Итого за семестр:	16	16
2 семестр		
Презентации с использованием интерактивной доски с обсуждением	14	14
Итого за семестр:	14	14

Согласована на портале № 15613

Итого	30	30

7. Лабораторные работы

Не предусмотрено РУП

8. Практические занятия (семинары)

Наименование практических занятий (семинаров) приведено в таблице 8.1.

Таблица 8. 1 – Наименование практических занятий (семинаров)

Названия разделов	Наименование практических занятий (семинаров)	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
1 семестр			
1 Структура языка	Фонетический строй французского языка. Обучение чтению.	10	ОК-1, ОК-3
	Итого	10	
2 Общая лексика	Знакомство.Национальность. Профессии.	4	ОК-1, ОК-3
	Описание места жительства. Транспорт.	4	
	Числительные	6	
	Продукты питания. Кафе.	6	
	Распорядок дня.	6	
	Итого	26	
Итого за семестр		36	
2 семестр			
3 Письменность	Структура предложения. (Порядок слов предложения. Простое предложение. Сложносочиненное и сложноподчиненное предложение. Союзы и соединительные слова.)	16	ОК-1, ОК-4, ОК-3
	Лексика и фразеология. (Словари. Структура словарной статьи. Многозначность слова. Понятие дифференциации лексики по сферам применения. Понятие о свободных и устойчивых сочетаниях, фразеологические единицы).	16	
	Итого	32	
Итого за семестр		32	
Итого		68	

9. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 9.1.

Согласована на портале № 15613

Таблица 9.1 - Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

Названия разделов	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции	Формы контроля
1 семестр				
1 Структура языка	Выполнение домашних заданий	18	ОК-1, ОК-3	Домашнее задание, Контрольная работа, Опрос на занятиях, Тест
	Итого	18		
2 Общая лексика	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	18	ОК-1, ОК-3, ОК-4	Домашнее задание, Зачет, Опрос на занятиях, Отчет по индивидуальному заданию, Собеседование, Тест
	Выполнение домашних заданий	36		
	Итого	54		
Итого за семестр		72		
2 семестр				
3 Письменность	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	14	ОК-1, ОК-4, ОК-3	Выступление (доклад) на занятии, Домашнее задание, Зачет, Опрос на занятиях, Отчет по индивидуальному заданию, Собеседование, Тест
	Выполнение домашних заданий	26		
	Итого	40		
Итого за семестр		40		
	Подготовка и сдача экзамена	36		Экзамен
Итого		148		

9.1. Вопросы для подготовки к практическим занятиям, семинарам

1. Глоссарий Общая характеристика профессиональной сферы.

9.2. Темы домашних заданий

1. Части речи. Существительное. Числительные количественные и порядковые. Прилагательное. Наречие. Степени сравнения прилагательных и наречий. Местоимение.

10. Курсовая работа (проект)

Не предусмотрено РУП

11. Рейтинговая система для оценки успеваемости студентов

11.1. Балльные оценки для элементов контроля

Таблица 11.1 – Балльные оценки для элементов контроля

Элементы учебной деятельности	Максимальный балл на 1-ую КТ с начала семестра	Максимальный балл за период между 1КТ и 2КТ	Максимальный балл за период между 2КТ и на конец семестра	Всего за семестр
1 семестр				
Домашнее задание	5	5	3	13

Согласована на портале № 15613

Зачет	5	5	3	13
Контрольная работа	5	5	5	15
Опрос на занятиях	5	5	5	15
Отчет по индивидуальному заданию	5	5	5	15
Собеседование	5	5	4	14
Тест	5	5	5	15
Итого максимум за период	35	35	30	100
Нарастающим итогом	35	70	100	100
2 семестр				
Выступление (доклад) на занятии	1	1	1	3
Домашнее задание	5	5	3	13
Зачет	3	3	1	7
Контрольная работа	5	5	2	12
Опрос на занятиях	5	5	3	13
Отчет по индивидуальному заданию	3	3	1	7
Собеседование	1	1	1	3
Тест	5	5	2	12
Итого максимум за период	28	28	14	70
Экзамен				30
Нарастающим итогом	28	56	70	100

11.2. Пересчет баллов в оценки за контрольные точки

Пересчет баллов в оценки за контрольные точки представлен в таблице 11.2.

Таблица 11. 2 – Пересчет баллов в оценки за контрольные точки

Баллы на дату контрольной точки	Оценка
≥ 90% от максимальной суммы баллов на дату КТ	5
От 70% до 89% от максимальной суммы баллов на дату КТ	4
От 60% до 69% от максимальной суммы баллов на дату КТ	3
< 60% от максимальной суммы баллов на дату КТ	2

11.3. Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку представлен в таблице 11.3.

Таблица 11. 3 – Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

Оценка (ГОС)	Итоговая сумма баллов, учитывает успешно сданный экзамен	Оценка (ECTS)
5 (отлично) (зачтено)	90 - 100	A (отлично)
4 (хорошо) (зачтено)	85 - 89	B (очень хорошо)

Согласована на портале № 15613

	75 - 84	C (хорошо)
	70 - 74	D (удовлетворительно)
3 (удовлетворительно) (зачтено)	65 - 69	
	60 - 64	E (посредственно)
2 (неудовлетворительно) (не зачтено)	Ниже 60 баллов	F (неудовлетворительно)

12. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

12.1. Основная литература

1. Grammaire essentielle du Français // Л. Гло, М. Ланнье, И. Луазо. Учебное пособие. Издательство Didier, 2015., 287с. Находится в РФЦ ТУСУР (ул. Красноармейская 147-203) [Электронный ресурс]. -
2. Réussir ses études d'ingénieur // К. Каррас, О. Гевирц, О. Тола. Учебное пособие, Издательство PUG, 2014, 240с. Находится в РФЦ ТУСУР (ул. Красноармейская 147-203) [Электронный ресурс]. -
3. Exercices de grammaire en contexte// А. Акьюз, Б. Базель-Шахмае, Ж.Бананфан, М-Ф. Фламан, Ж. Лакруа, Д. Марьо, П. Ренодьо. Учебное пособие. Издательство Hachette, 2008., 144с. Находится в РФЦ ТУСУР (ул. Красноармейская 147-203) [Электронный ресурс]. -
4. Vocabulaire progressif du français// К. Микель. Учебное пособие. Издательство Clé International, 2008., 160с. Находится в РФЦ ТУСУР (ул. Красноармейская 147-203) [Электронный ресурс]. -

12.2. Дополнительная литература

1. Воробьева М. Б. Французский научный язык: структуры, прагматика: научное издание; Академия наук СССР, Кафедра иностранных языков. - М. : Наука, 1991. – 128 с. (наличие в библиотеке ТУСУР - 2 экз.)
2. Коржавин А.В. Учебник французского языка для технических вузов : учебное пособие (для практической работы стр.110-117, стр. 180-189, стр. 225-231) – М. : Высшая школа, 1980. - 304 с. (наличие в библиотеке ТУСУР - 2 экз.)
3. Option informatique// Р. Мансюи. Справочник для студентов инженерных специальностей, Издательство Vuibert, 2014, 371с. Находится в РФЦ ТУСУР (ул. Красноармейская 147-203) [Электронный ресурс]. -
4. Electronique // под общей редакцией И. Гранжон, Справочник для студентов инженерных специальностей, Издательство Dunod, 2015, 438с. Находится в РФЦ ТУСУР (ул. Красноармейская 147-203) [Электронный ресурс]. -
5. Guide des sciences et technologies industrielles// Ж-Л. Фаншон. Справочник для студентов инженерных специальностей, Издательство Nathan, 2014, 624с. Находится в РФЦ ТУСУР (ул. Красноармейская 147-203) [Электронный ресурс]. -

12.3 Учебно-методические пособия

12.3.1. Обязательные учебно-методические пособия

1. Воробьева М. Б. Французский научный язык: структуры, прагматика: научное издание; Академия наук СССР, Кафедра иностранных языков. - М. : Наука, 1991. – 128 с. (наличие в библиотеке ТУСУР - 2 экз.)

12.3.2 Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;

Согласована на портале № 15613

– в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в форме электронного документа;

– в печатной форме.

12.4. Базы данных, информационно-справочные, поисковые системы и требуемое программное обеспечение

1. google.com

13. Материально-техническое обеспечение дисциплины

13.1. Общие требования к материально-техническому обеспечению дисциплины

13.1.1. Материально-техническое обеспечение для практических занятий

Для практических занятий используется аудитория 205 (Учебная аудитория Русско-французского центра), расположенная по адресу 634045, г. Томск, ул. Красноармейская 147, 2 этаж, ауд. 205. Состав оборудования: учебная мебель; компьютер не ниже ПЭВМ INTEL Celeron D336 2.8Г-Гц. - 1 шт., подключенный к сети ИНТЕРНЕТ и обеспечивающий доступ в электронную информационно-образовательную среду университета; музыкальный центр, проектор, доска маркерная.

13.1.2. Материально-техническое обеспечение для самостоятельной работы

Для самостоятельной работы используется аудитория 203 (Русско-французский центр), расположенная по адресу 634045, г. Томск, ул. Красноармейская 147, 2 этаж, ауд. 203. Состав оборудования: учебная мебель; компьютер не ниже ПЭВМ INTEL Celeron D336 2.8ГГц. - 1 шт., подключенный к сети ИНТЕРНЕТ и обеспечивающий доступ в электронную информационно-образовательную среду университета; музыкальный центр, библиотека специальной и учебной литературы на французском языке, видеотека, аудиотека.

13.2. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При обучении студентов **с нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями слуха, мобильной системы обучения для студентов с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой обучаются студенты с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При обучении студентов **с нарушениями зрениями** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для удаленного просмотра.

При обучении студентов **с нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

14. Фонд оценочных средств

14.1. Основные требования к фонду оценочных средств и методические рекомендации

Фонд оценочных средств и типовые контрольные задания, используемые для оценки сформированности и освоения закрепленных за дисциплиной компетенций при проведении текущей, промежуточной аттестации по дисциплине приведен в приложении к рабочей программе.

14.2 Требования к фонду оценочных средств для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для студентов с инвалидностью предусмотрены дополнительные оценочные средства, перечень которых указан в таблице.

Согласована на портале № 15613

Таблица 14 – Дополнительные средства оценивания для студентов с инвалидностью

Категории студентов	Виды дополнительных оценочных средств	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушениями слуха	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы	Преимущественно письменная проверка
С нарушениями зрения	Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам	Преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету	Преимущественно дистанционными методами
С ограничениями по общемедицинским показаниям	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы	Преимущественно проверка методами, исходя из состояния обучающегося на момент проверки

14.3 Методические рекомендации по оценочным средствам для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной форме;
- в печатной форме с увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- методом чтения ассистентом задания вслух;
- предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге;
- набор ответов на компьютере;
- набор ответов с использованием услуг ассистента;
- представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

Согласована на портале № 15613

Приложение 1

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
_____ П. Е. Троян
«___» _____ 20__ г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

Иностранный язык - Французский

Уровень образования: **высшее образование - магистратура**
Направление подготовки (специальность): **27.04.04 Управление в технических системах**
Направленность (профиль): **Управление и автоматизация технологических процессов и производств**
Форма обучения: **очная**
Факультет: **ФВС, Факультет вычислительных систем**
Кафедра: **КСУП, Кафедра компьютерных систем в управлении и проектировании**
Курс: **1**
Семестр: **1, 2**

Учебный план набора 2015 года

Разработчики:
- к.п.н., доцент каф. КСУП В. М. Ростовцева

Зачет: 1 семестр
Экзамен: 2 семестр

Томск 2017

Согласована на портале № 15613

1. Введение

Фонд оценочных средств (ФОС) является приложением к рабочей программе дисциплины (практики) и представляет собой совокупность контрольно-измерительных материалов (типовые задачи (задания), контрольные работы, тесты и др.) и методов их использования, предназначенных для измерения уровня достижения студентом установленных результатов обучения.

ФОС по дисциплине (практике) используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов.

Перечень закрепленных за дисциплиной (практикой) компетенций приведен в таблице 1.

Таблица 1 – Перечень закрепленных за дисциплиной компетенций

Код	Формулировка компетенции	Этапы формирования компетенций
ОК-1	способностью использовать иностранный язык в профессиональной сфере	Должен знать –знание языковых и речевых явлений и закономерностей изучаемого языка как системы; – знание литературной нормы изучаемого языка: орфоэпической, орфографической, лексической, грамматической и стилистической; – знание дискурсивных характеристик устной и письменной речи, подготовленной и неподготовленной речи, официальной и неофициальной речи; – знание основных речевых форм высказывания: монолог, диалог, а также основных видов дискурса: повествование, описание, размышление.; Должен уметь умение адаптироваться к страноведческим реалиям, национальным традициям, обычаям, принятым формам общения, формулам вежливости в своей коммуникативной и профессиональной деятельности.; Должен владеть - Ведение деловых разговоров по телефону, прохождение интервью. - Составлять письменные дискурсы на знакомые темы: письмо личного характера, CV, мотивационное письмо, официальное письмо. - Пользоваться справочной литературой на иностранном языке (толковыми и другими знания. словарями, справочниками, энциклопедиями) и постоянно совершенствовать языковые знания.;
ОК-3	готовностью к активному общению с коллегами в научной, производственной и социально-общественной сферах деятельности	
ОК-4	способностью адаптироваться к изменяющимся условиям, переоценивать накопленный опыт, анализировать свои возможности	

Общие характеристики показателей и критериев оценивания компетенций на всех этапах приведены в таблице 2.

Таблица 2 – Общие характеристики показателей и критериев оценивания компетенций по этапам

Показатели и критерии	Знать	Уметь	Владеть
Отлично (высокий уровень)	Обладает фактическими и теоретическими знаниями в пределах изучаемой области с пониманием границ применимости	Обладает диапазоном практических умений, требуемых для развития творческих решений, абстрагирования проблем	Контролирует работу, проводит оценку, совершенствует действия работы
Хорошо (базовый	Знает факты, принципы,	Обладает диапазоном	Берет ответственность за

Согласована на портале № 15613

уровень)	процессы, общие понятия в пределах изучаемой области	практических умений, требуемых для решения определенных проблем в области исследования	завершение задач в исследовании, приспосабливает свое поведение к обстоятельствам в решении проблем
Удовлетворительно (пороговый уровень)	Обладает базовыми общими знаниями	Обладает основными умениями, требуемыми для выполнения простых задач	Работает при прямом наблюдении

2 Реализация компетенций

2.1 Компетенция ОК-1

ОК-1: способностью использовать иностранный язык в профессиональной сфере.

Для формирования компетенции необходимо осуществить ряд этапов. Этапы формирования компетенции, применяемые для этого виды занятий и используемые средства оценивания представлены в таблице 3.

Таблица 3 – Этапы формирования компетенции и используемые средства оценивания

Состав	Знать	Уметь	Владеть
Содержание этапов	Слова, характеризующие наиболее значимые явления повседневной жизни Наиболее употребительные профессиональные термины. Основные правила формообразования в языке (род, число имен существительных и прилагательных; спряжение глаголов; элементарный синтаксис).	Употреблять слова в их основном лексическом значении Реагировать на вопросы и реплики собеседника, выражать согласие / несогласие. Запрашивать информацию личностного / общего характера. Оформлять свою речь в соответствии с правилами элементарного устного синтаксиса, представить свою речь в виде логично последовательных простых предложений, приводить пример, формулировать аргумент, сравнивать объекты/явления, озвучивать цифровые/числовые данные .	Элементарными стратегиями общения (начинать, поддерживать, завершать разговор).
Виды занятий	• Интерактивные практические занятия; • Практические занятия; • Самостоятельная работа;	• Интерактивные практические занятия; • Практические занятия; • Самостоятельная работа;	• Интерактивные практические занятия; • Самостоятельная работа;
Используемые средства оценивания	• Контрольная работа; • Домашнее задание; • Отчет по индивидуальному заданию; • Опрос на занятиях; • Выступление	• Контрольная работа; • Домашнее задание; • Отчет по индивидуальному заданию; • Опрос на занятиях; • Выступление	• Домашнее задание; • Отчет по индивидуальному заданию; • Выступление (доклад) на занятии; • Зачет;

Согласована на портале № 15613

	(доклад) на занятии; • Тест; • Собеседование; • Зачет; • Экзамен;	(доклад) на занятии; • Тест; • Собеседование; • Зачет; • Экзамен;	• Экзамен;

Формулировка показателей и критериев оценивания данной компетенции приведена в таблице 4.

Таблица 4 – Показатели и критерии оценивания компетенции на этапах

Состав	Знать	Уметь	Владеть
Отлично (высокий уровень)	• Демонстрирует словарный запас, адекватный поставленной задаче.;	• решение коммуникативной задачи осуществлено полностью (цель общения успешно достигнута, тема раскрыта в объеме А1 в соответствии с ситуацией общения) ;	• способен адекватно осуществлять взаимодействие с собеседником (обмен репликами, проявление инициативы при смене темы);
Хорошо (базовый уровень)	• Демонстрирует достаточный словарный запас, в основном соответствующий поставленной задаче, однако наблюдаются некоторые затруднения при подборе слов и неточности в их употреблении.;	• решение коммуникативной задачи осуществлено не полностью (цель общения достигнута, но тема не раскрыта в объеме А1 в соответствии с ситуацией общения);	• в целом, осуществляет взаимодействие с собеседником (в процессе обмена репликами не всегда наблюдается проявление инициативы; присутствуют отдельные проблемы в понимании собеседника).;
Удовлетворительно (пороговый уровень)	• Демонстрирует ограниченный словарный запас, в некоторых случаях недостаточный для выполнения поставленной задачи.;	• коммуникативная задача решена частично (цель общения достигнута не полностью, тема раскрыта в ограниченном объеме, наблюдаются отдельные несоответствия с ситуацией общения);	• отсутствует стремление поддержать речевое взаимодействие, передаются наиболее общие идеи в ограниченном контексте; осуществление речевого взаимодействия в значительной степени зависит от помощи со стороны собеседника).;

2.2 Компетенция ОК-3

ОК-3: готовностью к активному общению с коллегами в научной, производственной и социально-общественной сферах деятельности.

Для формирования компетенции необходимо осуществить ряд этапов. Этапы формирования компетенции, применяемые для этого виды занятий и используемые средства оценивания представлены в таблице 5.

Таблица 5 – Этапы формирования компетенции и используемые средства оценивания

Состав	Знать	Уметь	Владеть
Содержание этапов	Слова, характеризующие наиболее значимые явления повседневной жизни. Наиболее употребительные профессиональ-	Употреблять слова в их основном лексическом значении Реагировать на вопросы и реплики собеседника, выражать согла-	Элементарными стратегиями общения (начинать, поддерживать, завершать разговор). отлично: способен адекват-

Согласована на портале № 15613

	ные термины. Основные правила формообразования в языке (род, число имен существительных и прилагательных; спряжение глаголов; элементарный синтаксис).	сие / несогласие. Запрашивать информацию личностного / общего характера. Оформлять свою речь в соответствии с правилами элементарного устного синтаксиса, представить свою речь в виде логично последовательных простых предложений, приводить пример, формулировать аргумент, сравнивать объекты/явления, озвучивать цифровые/числовые данные .	но осуществлять взаимодействие с собеседником (обмен репликами, проявление инициативы при смене темы)
Виды занятий	• Интерактивные практические занятия; • Практические занятия; • Самостоятельная работа;	• Интерактивные практические занятия; • Практические занятия; • Самостоятельная работа;	• Интерактивные практические занятия; • Самостоятельная работа;
Используемые средства оценивания	• Контрольная работа; • Домашнее задание; • Отчет по индивидуальному заданию; • Опрос на занятиях; • Тест; • Собеседование; • Зачет; • Экзамен;	• Контрольная работа; • Домашнее задание; • Отчет по индивидуальному заданию; • Опрос на занятиях; • Тест; • Собеседование; • Зачет; • Экзамен;	• Домашнее задание; • Отчет по индивидуальному заданию; • Зачет; • Экзамен;

Формулировка показателей и критериев оценивания данной компетенции приведена в таблице 6.

Таблица 6 – Показатели и критерии оценивания компетенции на этапах

Состав	Знать	Уметь	Владеть
Отлично (высокий уровень)	• Демонстрирует словарный запас, адекватный ситуации общения, знает социокультурные нормы речевого поведения;	• решение коммуникативной задачи осуществлено полностью (цель общения успешно достигнута, тема раскрыта в объеме А1 в соответствии с ситуацией общения) ;	• способен адекватно осуществлять взаимодействие с собеседником (обмен репликами, проявление инициативы при смене темы);
Хорошо (базовый уровень)	• Демонстрирует достаточный словарный запас, в основном соответствующий ситуации общения, однако наблюдаются некоторые затруднения при подборе слов и неточности в	• решение коммуникативной задачи осуществлено не полностью (цель общения достигнута, но тема не раскрыта в объеме А1 в соответствии с ситуацией общения);	• в целом, осуществляет взаимодействие с собеседником (в процессе обмена репликами не всегда наблюдается проявление инициативы; присутствуют отдельные проблемы в

Согласована на портале № 15613

	их употреблении, а также некоторые отклонения от социокультурных норм речевого поведения, не нарушающих процесс коммуникации;		понимании собеседника).;
Удовлетворительно (пороговый уровень)	• Демонстрирует ограниченный словарный запас, в некоторых случаях недостаточный для выполнения поставленной задачи; наблюдаются отклонения от социокультурных норм речевого поведения, не нарушающих в целом процесс коммуникации;	• коммуникативная задача решена частично (цель общения достигнута не полностью, тема раскрыта в ограниченном объеме, наблюдаются отдельные несоответствия с ситуацией общения);	• отсутствует стремление поддержать речевое взаимодействие, передаются наиболее общие идеи в ограниченном контексте; осуществление речевого взаимодействия в значительной степени зависит от помощи со стороны собеседника).;

2.3 Компетенция ОК-4

ОК-4: способностью адаптироваться к изменяющимся условиям, переоценивать накопленный опыт, анализировать свои возможности.

Для формирования компетенции необходимо осуществить ряд этапов. Этапы формирования компетенции, применяемые для этого виды занятий и используемые средства оценивания представлены в таблице 7.

Таблица 7 – Этапы формирования компетенции и используемые средства оценивания

Состав	Знать	Уметь	Владеть
Содержание этапов	Наиболее употребительные профессиональные термины. Основные правила формообразования в языке (род, число имен существительных и прилагательных; спряжение глаголов; элементарный синтаксис).	Узнавать интернациональные слова. Перефразировать продуцируемый текст. Поддерживать общение при смене темы собеседником.	Элементарными стратегиями общения
Виды занятий	• Интерактивные практические занятия; • Практические занятия; • Самостоятельная работа;	• Интерактивные практические занятия; • Практические занятия; • Самостоятельная работа;	• Интерактивные практические занятия; • Самостоятельная работа;
Используемые средства оценивания	• Контрольная работа; • Домашнее задание; • Отчет по индивидуальному заданию; • Опрос на занятиях; • Выступление (доклад) на занятии; • Тест; • Собеседование; • Зачет;	• Контрольная работа; • Домашнее задание; • Отчет по индивидуальному заданию; • Опрос на занятиях; • Выступление (доклад) на занятии; • Тест; • Собеседование; • Зачет;	• Домашнее задание; • Отчет по индивидуальному заданию; • Выступление (доклад) на занятии; • Зачет; • Экзамен;

Согласована на портале № 15613

	• Экзамен;	• Экзамен;	

Формулировка показателей и критериев оценивания данной компетенции приведена в таблице 8.

Таблица 8 – Показатели и критерии оценивания компетенции на этапах

Состав	Знать	Уметь	Владеть
Отлично (высокий уровень)	• знает нтернациональную лексику, реалии;	• умеет осуществлять переспрос, перефразируя текст вопроса имеющимися языковыми средствами без необоснованных пауз;	• при смене темы собеседником способен адекватно и своевременно поддержать общение ;
Хорошо (базовый уровень)	• знает интернациональную лексику, но испытывает некоторые затруднения при понимании реалий французского языка;	• умеет осуществлять переспрос, перефразируя текст вопроса имеющимися языковыми средствами, допуская паузы с целью поиска подходящих по смыслу языковых средств;	• при смене темы собеседником способен поддержать разговор, но наблюдаются паузы, не нарушающие целостности общения;
Удовлетворительно (пороговый уровень)	• испытывает затруднения в понимании интернациональной лексики, значение реалий французского языка раскрывается исключительно с помощью словаря;	• осуществляет переспрос без перефразирования;	• в ситуациях общения речь имеет преимущественно реактивный характер.;

3 Типовые контрольные задания

Для реализации вышеперечисленных задач обучения используются типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, в следующем составе.

3.1 Тестовые задания

– Лексико-грамматическое тестирование: задания на множественный выбор, соотнесение, заполнение лакун, трансформация, восстановление фразовой / текстовой связности. Тестирование аудирования и чтения: задания на множественный и альтернативный выбор, соотнесение. Задания, требующие краткий ответ (оценивается только информативная составляющая). Выполнение итоговых контрольных упражнений из учебных пособий

3.2 Зачёт

– Лексико-грамматическое тестирование: задания на множественный выбор, соотнесение, заполнение лакун, трансформация, восстановление фразовой / текстовой связности. Тестирование аудирования и чтения: задания на множественный и альтернативный выбор, соотнесение. Задания, требующие краткий ответ (оценивается только информативная составляющая). Устная речь: высказывание по ситуации.

3.3 Темы домашних заданий

– Чтение текстов для изучающего чтения. Ответы на вопросы к тексту. Описание ситуативных картинок. Выполнение упражнений из методических пособий.

3.4 Темы индивидуальных заданий

– Определяются соответственно направлению профессиональной подготовки (общие вопросы, информатика, электроника, экология, безопасность).

Согласована на портале № 15613

3.5 Вопросы на собеседование

– формулы приветствия и прощания, благодарности; назвать цифры, меры количества, цены, время, даты; попросить кого-либо дать какой-либо предмет и отреагировать на соответствующую просьбу в свой адрес; указать принадлежность предмета; как можно пройти или проехать на транспорте от пункта А в пункт Б; охарактеризовать повседневные занятия/виды деятельности; задать собеседнику вопросы о том, как его зовут, где он живет, о возрасте, о принадлежащих ему вещах, и ответить на подобные вопросы в свой адрес; представить себя /кого-либо; кратко рассказывать о себе, своей семье, месте проживания, учебы и знакомых людях; проинформировать кого-либо о своем местонахождении или месте встречи; извлечь из коротких текстов наиболее важную информацию (наименование мероприятия, имена, время и место проведения); извлечь информацию, просматривая рекламные плакаты/листовки/объявления, афиши, программы теле/радио передач, карту страны/города, расписание транспорта.

3.6 Темы опросов на занятиях

– Письменные и устные задания по разделам "Языковой материал", "Развитие видов речевой деятельности". Аудирование. по разделам "Языковой материал", "Развитие видов речевой деятельности".

3.7 Темы докладов

– Тематика определяется текстами для чтения и ситуациями общения с учетом принципов реферирования и трансформации текстов.

3.8 Экзаменационные вопросы

– Лексико-грамматическое тестирование: задания на множественный выбор, соотнесение, заполнение лакун, трансформация, восстановление фразовой / текстовой связности. Тестирование аудирования и чтения: задания на множественный и альтернативный выбор, соотнесение. Задания, требующие краткий ответ (оценивается только информативная составляющая). Устная речь: выступление по теме

3.9 Темы контрольных работ

– Определяются спецификой языкового материала (0 по разделам "лексика", "грамматика") и конкретным видом речевой деятельности (аудирование, говорение, чтение, элементарное письмо), которые являются приоритетными на каждом конкретном этапе курса обучения.

4 Методические материалы

Для обеспечения процесса обучения и решения задач обучения используются следующие материалы:

– методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы фор-мирования компетенций, согласно п. 12 рабочей программы.

4.1. Основная литература

1. Grammaire essentielle du Français // Л. Гло, М. Ланнье, И. Луазо. Учебное пособие. Издательство Didier, 2015., 287с. Находится в РФЦ ТУСУР (ул. Красноармейская 147-203) [Электронный ресурс]. -

2. Réussir ses études d'ingénieur // К. Каррас, О. Гевирц, О. Тола. Учебное пособие, Издательство PUG, 2014, 240с. Находится в РФЦ ТУСУР (ул. Красноармейская 147-203) [Электронный ресурс]. -

3. Exercices de grammaire en contexte// А. Акьюз, Б. Базель-Шахмае, Ж.Бананфан, М-Ф. Фламан, Ж. Лакруа, Д. Марьо, П. Ренодьо. Учебное пособие. Издательство Hachette, 2008., 144с. Находится в РФЦ ТУСУР (ул. Красноармейская 147-203) [Электронный ресурс]. -

4. Vocabulaire progressif du français// К. Микель. Учебное пособие. Издательство Clé International, 2008., 160с. Находится в РФЦ ТУСУР (ул. Красноармейская 147-203) [Электронный ресурс]. -

4.2. Дополнительная литература

1. Воробьева М. Б. Французский научный язык: структуры, прагматика: научное издание; Академия наук СССР, Кафедра иностранных языков. - М. : Наука, 1991. – 128 с. (наличие в библио-

Согласована на портале № 15613

теке ТУСУР - 2 экз.)

2. Коржавин А.В. Учебник французского языка для технических вузов : учебное пособие (для практической работы стр.110-117, стр. 180-189, стр. 225-231) – М. : Высшая школа, 1980. - 304 с. (наличие в библиотеке ТУСУР - 2 экз.)

3. Option informatique// Р. Мансюи. Справочник для студентов инженерных специальностей, Издательство Vuibert, 2014, 371с. Находится в РФЦ ТУСУР (ул. Красноармейская 147-203) [Электронный ресурс]. -

4. Electronique // под общей редакцией И. Гранжон, Справочник для студентов инженерных специальностей, Издательство Dunod, 2015, 438с. Находится в РФЦ ТУСУР (ул. Красноармейская 147-203) [Электронный ресурс]. -

5. Guide des sciences et technologies industrielles// Ж-Л. Фаншон. Справочник для студентов инженерных специальностей, Издательство Nathan, 2014, 624с. Находится в РФЦ ТУСУР (ул. Красноармейская 147-203) [Электронный ресурс]. -

4.3. Обязательные учебно-методические пособия

1. Воробьева М. Б. Французский научный язык: структуры, прагматика: научное издание; Академия наук СССР, Кафедра иностранных языков. - М. : Наука, 1991. – 128 с. (наличие в библиотеке ТУСУР - 2 экз.)

4.4. Базы данных, информационно справочные и поисковые системы

1. google.com

Согласована на портале № 15613