

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ  
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»  
(ТУСУР)



УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по учебной работе

Документ подписан электронной подписью

Сертификат: 1с6сfa0a-52a6-4f49-aef0-5584d3fd4820

Владелец: Троян Павел Ефимович

Действителен: с 19.01.2016 по 16.09.2019

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**Иностранный язык - Французский**

Уровень образования: **высшее образование - магистратура**

Направление подготовки (специальность): **27.04.04 Управление в технических системах**

Направленность (профиль): **Управление и автоматизация технологических процессов и производств**

Форма обучения: **очная**

Факультет: **ФВС, Факультет вычислительных систем**

Кафедра: **КСУП, Кафедра компьютерных систем в управлении и проектировании**

Курс: **1**

Семестр: **1, 2**

Учебный план набора 2015 года

Распределение рабочего времени

| № | Виды учебной деятельности    | 1 семестр | 2 семестр | Всего | Единицы |
|---|------------------------------|-----------|-----------|-------|---------|
| 1 | Практические занятия         | 36        | 32        | 68    | часов   |
| 2 | Всего аудиторных занятий     | 36        | 32        | 68    | часов   |
| 3 | Из них в интерактивной форме | 16        | 14        | 30    | часов   |
| 4 | Самостоятельная работа       | 72        | 40        | 112   | часов   |
| 5 | Всего (без экзамена)         | 108       | 72        | 180   | часов   |
| 6 | Подготовка и сдача экзамена  |           | 36        | 36    | часов   |
| 7 | Общая трудоемкость           | 108       | 108       | 216   | часов   |
|   |                              | 3.0       | 3.0       | 6.0   | З.Е     |

Зачет: 1 семестр

Экзамен: 2 семестр

Томск 2017

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЙ

Рабочая программа составлена с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 27.04.04 Управление в технических системах, утвержденного 30 октября 2014 года, рассмотрена и утверждена на заседании кафедры « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года, протокол № \_\_\_\_\_.

Разработчики:

к.п.н., доцент каф. КСУП \_\_\_\_\_ В. М. Ростовцева

Заведующий обеспечивающей каф.  
КСУП

\_\_\_\_\_ Ю. А. Шурыгин

Рабочая программа согласована с факультетом, профилирующей и выпускающей кафедрами направления подготовки (специальности).

Декан ФВС \_\_\_\_\_ Л. А. Козлова

Заведующий выпускающей каф.  
КСУП

\_\_\_\_\_ Ю. А. Шурыгин

Эксперты:

к.ф.-м.н., профессор каф. КСУП  
ТУСУР

\_\_\_\_\_ В. М. Зюзьков

## 1. Цели и задачи дисциплины

### 1.1. Цели дисциплины

Сформированность коммуникативных компетенций в объемах, которые соответствуют уровню В1 пороговый уровень в соответствии со стандартами Совета Европы.

### 1.2. Задачи дисциплины

– Практическое овладение французским языком для использования его в иноязычном общении и овладение межкультурной компетенцией, необходимой для успешного общения на французском языке в различных ситуациях .

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Иностранный язык - Французский» (Б1.В.ДВ.1.2) относится к блоку 1 (вариативная часть).

Предшествующими дисциплинами, формирующими начальные знания, являются следующие дисциплины: Измерительная техника и датчики, Компьютерные технологии управления в технических системах, Разработка САПР, Робототехника, Системы интеллектуального управления.

## 3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- ОК-1 способностью использовать иностранный язык в профессиональной сфере;
- ОК-3 готовностью к активному общению с коллегами в научной, производственной и социально-общественной сферах деятельности;
- ОК-4 способностью адаптироваться к изменяющимся условиям, переоценивать накопленный опыт, анализировать свои возможности;

В результате изучения дисциплины студент должен:

- **знать** – знание языковых и речевых явлений и закономерностей изучаемого языка как системы; – знание литературной нормы изучаемого языка: орфоэпической, орфографической, лексической, грамматической и стилистической; – знание дискурсивных характеристик устной и письменной речи, подготовленной и неподготовленной речи, официальной и неофициальной речи; – знание основных речевых форм высказывания: монолог, диалог, а также основных видов дискурса: повествование, описание, размышление.

– **уметь** умение адаптироваться к страноведческим реалиям, национальным традициям, обычаям, принятым формам общения, формулам вежливости в своей коммуникативной и профессиональной деятельности.

– **владеть** - Ведение деловых разговоров по телефону, прохождение интервью. - Составлять письменные дискурсы на знакомые темы: письмо личного характера, CV, мотивационное письмо, официальное письмо. - Пользоваться справочной литературой на иностранном языке (толковыми и другими знания. словарями, справочниками, энциклопедиями) и постоянно совершенствовать языковые знания.

## 4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6.0 зачетных единицы и представлена в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины

| Виды учебной деятельности           | Всего часов | Семестры  |           |
|-------------------------------------|-------------|-----------|-----------|
|                                     |             | 1 семестр | 2 семестр |
| Аудиторные занятия (всего)          | 68          | 36        | 32        |
| Практические занятия                | 68          | 36        | 32        |
| Из них в интерактивной форме        | 30          | 16        | 14        |
| Самостоятельная работа (всего)      | 112         | 72        | 40        |
| Выполнение домашних заданий         | 80          | 54        | 26        |
| Подготовка к практическим занятиям, | 32          | 18        | 14        |

|                             |     |     |     |
|-----------------------------|-----|-----|-----|
| семинарам                   |     |     |     |
| Всего (без экзамена)        | 180 | 108 | 72  |
| Подготовка и сдача экзамена | 36  |     | 36  |
| Общая трудоемкость ч        | 216 | 108 | 108 |
| Зачетные Единицы            | 6.0 | 3.0 | 3.0 |

## 5. Содержание дисциплины

### 5.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Разделы дисциплины и виды занятий приведены в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы дисциплины и виды занятий

| Названия разделов дисциплины | Практические занятия | Самостоятельная работа | Всего часов<br>(без экзамена) | Формируемые компетенции |
|------------------------------|----------------------|------------------------|-------------------------------|-------------------------|
| 1 семестр                    |                      |                        |                               |                         |
| 1 Структура языка            | 10                   | 18                     | 28                            | ОК-1, ОК-3              |
| 2 Общая лексика              | 26                   | 54                     | 80                            | ОК-1, ОК-3, ОК-4        |
| Итого за семестр             | 36                   | 72                     | 108                           |                         |
| 2 семестр                    |                      |                        |                               |                         |
| 3 Письменность               | 32                   | 40                     | 72                            | ОК-1, ОК-3, ОК-4        |
| Итого за семестр             | 32                   | 40                     | 72                            |                         |
| Итого                        | 68                   | 112                    | 180                           |                         |

### 5.2. Содержание разделов дисциплины (по лекциям)

Не предусмотрено РУП

### 5.3. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами представлены в таблице 5.3.

Таблица 5.3 - Разделы дисциплины и междисциплинарные связи

| Наименование дисциплин                                      | № разделов данной дисциплины, для которых необходимо изучение обеспечивающих и обеспечиваемых дисциплин |   |   |
|---|---|---|---|
|   | 1   | 2 | 3 |
| Предшествующие дисциплины                                   |   |   |   |
| 1 Измерительная техника и датчики                           |   | + |   |
| 2 Компьютерные технологии управления в технических системах |   | + |   |
| 3 Разработка САПР   |   | + |   |

|  |  |   |  |
|--|--|---|--|
| 4 Робототехника                        |  | + |  |
| 5 Системы интеллектуального управления |  | + |  |

#### 5.4. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий представлено в таблице 5.4

Таблица 5.4 – Соответствие компетенций и видов занятий, формируемых при изучении дисциплины

| Компетенции | Виды занятий         |                        | Формы контроля   |
|-------------|----------------------|------------------------|--|
|             | Практические занятия | Самостоятельная работа |  |
| ОК-1        | +                    | +                      | Контрольная работа, Домашнее задание, Отчет по индивидуальному заданию, Собеседование, Опрос на занятиях, Зачет, Выступление (доклад) на занятии, Тест |
| ОК-3        | +                    | +                      | Контрольная работа, Домашнее задание, Отчет по индивидуальному заданию, Собеседование, Опрос на занятиях, Зачет, Тест                                  |
| ОК-4        | +                    | +                      | Контрольная работа, Домашнее задание, Отчет по индивидуальному заданию, Собеседование, Опрос на занятиях, Зачет, Выступление (доклад) на занятии, Тест |

#### 6. Интерактивные методы и формы организации обучения

Технологии интерактивного обучения при разных формах занятий в часах приведены в таблице 6.1

Таблица 6.1 – Технологии интерактивного обучения при разных формах занятий в часах

| Методы   | Интерактивные практические занятия | Всего |
|--|------------------------------------|-------|
| 1 семестр  |                                    |       |
| Презентации с использованием интерактивной доски с обсуждением | 8                                  | 8     |
| Приглашение специалистов                                       | 8                                  | 8     |
| Итого за семестр:  | 16                                 | 16    |
| 2 семестр  |                                    |       |
| Презентации с использованием интерактивной доски с обсуждением | 14                                 | 14    |
| Итого за семестр:  | 14                                 | 14    |

|       |    |    |
|-------|----|----|
| Итого | 30 | 30 |
|-------|----|----|

### 7. Лабораторные работы

Не предусмотрено РУП

### 8. Практические занятия (семинары)

Наименование практических занятий (семинаров) приведено в таблице 8.1.

Таблица 8. 1 – Наименование практических занятий (семинаров)

| Названия разделов | Наименование практических занятий (семинаров)   | Трудоёмкость, ч | Формируемые компетенции |
|-------------------|---|-----------------|-------------------------|
| 1 семестр         |   |                 |                         |
| 1 Структура языка | Фонетический строй французского языка. Обучение чтению.   | 10              | ОК-1, ОК-3              |
|                   | Итого   | 10              |                         |
| 2 Общая лексика   | Знакомство. Национальность. Профессии.  | 4               | ОК-1, ОК-3              |
|                   | Описание места жительства. Транспорт.   | 4               |                         |
|                   | Числительные  | 6               |                         |
|                   | Продукты питания. Кафе.   | 6               |                         |
|                   | Распорядок дня.   | 6               |                         |
|                   | Итого   | 26              |                         |
| Итого за семестр  |   | 36              |                         |
| 2 семестр         |   |                 |                         |
| 3 Письменность    | Структура предложения. (Порядок слов предложения. Простое предложение. Сложносочиненное и сложноподчиненное предложение. Союзы и соединительные слова.)   | 16              | ОК-1, ОК-4, ОК-3        |
|                   | Лексика и фразеология. (Словари. Структура словарной статьи. Многозначность слова. Понятие дифференциации лексики по сферам применения. Понятие о свободных и устойчивых сочетаниях, фразеологические единицы). | 16              |                         |
|                   | Итого   | 32              |                         |
| Итого за семестр  |   | 32              |                         |
| Итого             |   | 68              |                         |

### 9. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоёмкость и формируемые компетенции представлены в таблице 9.1.

Таблица 9.1 - Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

| Названия разделов | Виды самостоятельной работы                   | Трудоемкость, ч | Формируемые компетенции | Формы контроля   |
|-------------------|---|-----------------|-------------------------|--|
| <b>1 семестр</b>  |   |                 |                         |  |
| 1 Структура языка | Выполнение домашних заданий                   | 18              | ОК-1, ОК-3              | Домашнее задание, Контрольная работа, Опрос на занятиях, Тест  |
|                   | Итого   | 18              |                         |  |
| 2 Общая лексика   | Подготовка к практическим занятиям, семинарам | 18              | ОК-1, ОК-3, ОК-4        | Домашнее задание, Зачет, Опрос на занятиях, Отчет по индивидуальному заданию, Собеседование, Тест                                  |
|                   | Выполнение домашних заданий                   | 36              |                         |  |
|                   | Итого   | 54              |                         |  |
| Итого за семестр  |   | 72              |                         |  |
| <b>2 семестр</b>  |   |                 |                         |  |
| 3 Письменность    | Подготовка к практическим занятиям, семинарам | 14              | ОК-1, ОК-4, ОК-3        | Выступление (доклад) на занятии, Домашнее задание, Зачет, Опрос на занятиях, Отчет по индивидуальному заданию, Собеседование, Тест |
|                   | Выполнение домашних заданий                   | 26              |                         |  |
|                   | Итого   | 40              |                         |  |
| Итого за семестр  |   | 40              |                         |  |
|                   | Подготовка и сдача экзамена                   | 36              |                         | Экзамен  |
| Итого             |   | 148             |                         |  |

### 9.1. Вопросы для подготовки к практическим занятиям, семинарам

1. Глоссарий Общая характеристика профессиональной сферы.

### 9.2. Темы домашних заданий

1. Части речи. Существительное. Числительные количественные и порядковые. Прилагательное. Наречие. Степени сравнения прилагательных и наречий. Местоимение.

### 10. Курсовая работа (проект)

Не предусмотрено РУП

### 11. Рейтинговая система для оценки успеваемости студентов

#### 11.1. Балльные оценки для элементов контроля

Таблица 11.1 – Балльные оценки для элементов контроля

| Элементы учебной деятельности | Максимальный балл на 1-ую КТ с начала семестра | Максимальный балл за период между 1КТ и 2КТ | Максимальный балл за период между 2КТ и на конец семестра | Всего за семестр |
|-------------------------------|--|---|---|------------------|
| <b>1 семестр</b>              |  |   |   |                  |
| Домашнее задание              | 5  | 5   | 3   | 13               |

|                                       |    |    |     |     |
|---------------------------------------|----|----|-----|-----|
| Зачет                                 | 5  | 5  | 3   | 13  |
| Контрольная работа                    | 5  | 5  | 5   | 15  |
| Опрос на занятиях                     | 5  | 5  | 5   | 15  |
| Отчет по индивидуаль-<br>ному заданию | 5  | 5  | 5   | 15  |
| Собеседование                         | 5  | 5  | 4   | 14  |
| Тест                                  | 5  | 5  | 5   | 15  |
| Итого максимум за пери-<br>од         | 35 | 35 | 30  | 100 |
| Нарастающим итогом                    | 35 | 70 | 100 | 100 |
| <b>2 семестр</b>                      |    |    |     |     |
| Выступление (доклад) на<br>занятии    | 1  | 1  | 1   | 3   |
| Домашнее задание                      | 5  | 5  | 3   | 13  |
| Зачет                                 | 3  | 3  | 1   | 7   |
| Контрольная работа                    | 5  | 5  | 2   | 12  |
| Опрос на занятиях                     | 5  | 5  | 3   | 13  |
| Отчет по индивидуаль-<br>ному заданию | 3  | 3  | 1   | 7   |
| Собеседование                         | 1  | 1  | 1   | 3   |
| Тест                                  | 5  | 5  | 2   | 12  |
| Итого максимум за пери-<br>од         | 28 | 28 | 14  | 70  |
| Экзамен                               |    |    |     | 30  |
| Нарастающим итогом                    | 28 | 56 | 70  | 100 |

### 11.2. Пересчет баллов в оценки за контрольные точки

Пересчет баллов в оценки за контрольные точки представлен в таблице 11.2.

Таблица 11. 2 – Пересчет баллов в оценки за контрольные точки

| Баллы на дату контрольной точки                       | Оценка |
|---|--------|
| ≥ 90% от максимальной суммы баллов на дату КТ         | 5      |
| От 70% до 89% от максимальной суммы баллов на дату КТ | 4      |
| От 60% до 69% от максимальной суммы баллов на дату КТ | 3      |
| < 60% от максимальной суммы баллов на дату КТ         | 2      |

### 11.3. Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку представлен в таблице 11.3.

Таблица 11. 3 – Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

| Оценка (ГОС)          | Итоговая сумма баллов,<br>учитывает успешно сданный<br>экзамен | Оценка (ECTS)    |
|-----------------------|--|------------------|
| 5 (отлично) (зачтено) | 90 - 100   | A (отлично)      |
| 4 (хорошо) (зачтено)  | 85 - 89  | B (очень хорошо) |



|                                      |                |                         |
|--------------------------------------|----------------|-------------------------|
|                                      | 75 - 84        | С (хорошо)              |
|                                      | 70 - 74        | D (удовлетворительно)   |
| 3 (удовлетворительно) (зачтено)      | 65 - 69        |                         |
|                                      |                | 60 - 64                 |
| 2 (неудовлетворительно) (не зачтено) | Ниже 60 баллов | F (неудовлетворительно) |

## 12. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 12.1. Основная литература

1. Grammaire essentielle du Français // Л. Гло, М. Ланье, И. Луазо. Учебное пособие. Издательство Didier, 2015., 287с. Находится в РФЦ ТУСУР (ул. Красноармейская 147-203) [Электронный ресурс]. -
2. Réussir ses études d'ingénieur // К. Каррас, О. Гевирц, О. Тола. Учебное пособие, Издательство PUG, 2014, 240с. Находится в РФЦ ТУСУР (ул. Красноармейская 147-203) [Электронный ресурс]. -
3. Exercices de grammaire en contexte// А. Акьюз, Б. Базель-Шахмае, Ж.Бананфан, М-Ф. Фламан, Ж. Лакруа, Д. Марьо, П. Ренодьо. Учебное пособие. Издательство Hachette, 2008., 144с. Находится в РФЦ ТУСУР (ул. Красноармейская 147-203) [Электронный ресурс]. -
4. Vocabulaire progressif du français// К. Микель. Учебное пособие. Издательство Clé International, 2008., 160с. Находится в РФЦ ТУСУР (ул. Красноармейская 147-203) [Электронный ресурс]. -

### 12.2. Дополнительная литература

1. Воробьева М. Б. Французский научный язык: структуры, прагматика: научное издание; Академия наук СССР, Кафедра иностранных языков. - М. : Наука, 1991. – 128 с. (наличие в библиотеке ТУСУР - 2 экз.)
2. Коржавин А.В. Учебник французского языка для технических вузов : учебное пособие (для практической работы стр.110-117, стр. 180-189, стр. 225-231) – М. : Высшая школа, 1980. - 304 с. (наличие в библиотеке ТУСУР - 2 экз.)
3. Option informatique// Р. Мансюи. Справочник для студентов инженерных специальностей, Издательство Vuibert, 2014, 371с. Находится в РФЦ ТУСУР (ул. Красноармейская 147-203) [Электронный ресурс]. -
4. Electronique // под общей редакцией И. Гранжон, Справочник для студентов инженерных специальностей, Издательство Dunod, 2015, 438с. Находится в РФЦ ТУСУР (ул. Красноармейская 147-203) [Электронный ресурс]. -
5. Guide des sciences et technologies industrielles// Ж-Л. Фаншон. Справочник для студентов инженерных специальностей, Издательство Nathan, 2014, 624с. Находится в РФЦ ТУСУР (ул. Красноармейская 147-203) [Электронный ресурс]. -

### 12.3 Учебно-методические пособия

#### 12.3.1. Обязательные учебно-методические пособия

1. Воробьева М. Б. Французский научный язык: структуры, прагматика: научное издание; Академия наук СССР, Кафедра иностранных языков. - М. : Наука, 1991. – 128 с. (наличие в библиотеке ТУСУР - 2 экз.)

#### 12.3.2 Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

**Для лиц с нарушениями зрения:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

**Для лиц с нарушениями слуха:**

- в форме электронного документа;

- в печатной форме.

**Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

#### **12.4. Базы данных, информационно-справочные, поисковые системы и требуемое программное обеспечение**

1. google.com

### **13. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

#### **13.1. Общие требования к материально-техническому обеспечению дисциплины**

##### **13.1.1. Материально-техническое обеспечение для практических занятий**

Для практических занятий используется аудитория 205 (Учебная аудитория Русско-французского центра), расположенная по адресу 634045, г. Томск, ул. Красноармейская 147, 2 этаж, ауд. 205. Состав оборудования: учебная мебель; компьютер не ниже ПЭВМ INTEL Celeron D336 2.8ГГц. - 1 шт., подключенный к сети ИНТЕРНЕТ и обеспечивающий доступ в электронную информационно-образовательную среду университета; музыкальный центр, проектор, доска маркерная.

##### **13.1.2. Материально-техническое обеспечение для самостоятельной работы**

Для самостоятельной работы используется аудитория 203 (Русско-французский центр), расположенная по адресу 634045, г. Томск, ул. Красноармейская 147, 2 этаж, ауд. 203. Состав оборудования: учебная мебель; компьютер не ниже ПЭВМ INTEL Celeron D336 2.8ГГц. - 1 шт., подключенный к сети ИНТЕРНЕТ и обеспечивающий доступ в электронную информационно-образовательную среду университета; музыкальный центр, библиотека специальной и учебной литературы на французском языке, видеотека, аудиотека.

#### **13.2. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При обучении студентов **с нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями слуха, мобильной системы обучения для студентов с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой обучаются студенты с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При обучении студентов **с нарушениями зрениями** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для удаленного просмотра.

При обучении студентов **с нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

### **14. Фонд оценочных средств**

#### **14.1. Основные требования к фонду оценочных средств и методические рекомендации**

Фонд оценочных средств и типовые контрольные задания, используемые для оценки сформированности и освоения закрепленных за дисциплиной компетенций при проведении текущей, промежуточной аттестации по дисциплине приведен в приложении к рабочей программе.

#### **14.2 Требования к фонду оценочных средств для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Для студентов с инвалидностью предусмотрены дополнительные оценочные средства, перечень которых указан в таблице.

**Таблица 14 – Дополнительные средства оценивания для студентов с инвалидностью**

| Категории студентов                           | Виды дополнительных оценочных средств   | Формы контроля и оценки результатов обучения   |
|---|---|--|
| С нарушениями слуха                           | Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы                        | Преимущественно письменная проверка  |
| С нарушениями зрения                          | Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам   | Преимущественно устная проверка (индивидуально)  |
| С нарушениями опорно-двигательного аппарата   | Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету | Преимущественно дистанционными методами  |
| С ограничениями по общемедицинским показаниям | Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы         | Преимущественно проверка методами, исходя из состояния обучающегося на момент проверки |

### **14.3 Методические рекомендации по оценочным средствам для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной форме;
- в печатной форме с увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- методом чтения ассистентом задания вслух;
- предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге;
- набор ответов на компьютере;
- набор ответов с использованием услуг ассистента;
- представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

**Для лиц с нарушениями зрения:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

**Для лиц с нарушениями слуха:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

**Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**

**«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ  
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»  
(ТУСУР)**

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по учебной работе  
\_\_\_\_\_ П. Е. Троян  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ**

**Иностранный язык - Французский**

Уровень образования: **высшее образование - магистратура**

Направление подготовки (специальность): **27.04.04 Управление в технических системах**

Направленность (профиль): **Управление и автоматизация технологических процессов и производств**

Форма обучения: **очная**

Факультет: **ФВС, Факультет вычислительных систем**

Кафедра: **КСУП, Кафедра компьютерных систем в управлении и проектировании**

Курс: **1**

Семестр: **1, 2**

Учебный план набора 2015 года

Разработчики:

– к.п.н., доцент каф. КСУП В. М. Ростовцева

Зачет: 1 семестр

Экзамен: 2 семестр

Томск 2017

## 1. Введение

Фонд оценочных средств (ФОС) является приложением к рабочей программе дисциплины (практики) и представляет собой совокупность контрольно-измерительных материалов (типовые задачи (задания), контрольные работы, тесты и др.) и методов их использования, предназначенных для измерения уровня достижения студентом установленных результатов обучения.

ФОС по дисциплине (практике) используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов.

Перечень закрепленных за дисциплиной (практикой) компетенций приведен в таблице 1.

Таблица 1 – Перечень закрепленных за дисциплиной компетенций

| Код  | Формулировка компетенции   | Этапы формирования компетенций  |
|------|--|---|
| ОК-1 | способностью использовать иностранный язык в профессиональной сфере  | <p>Должен знать – знание языковых и речевых явлений и закономерностей изучаемого языка как системы; – знание литературной нормы изучаемого языка: орфоэпической, орфографической, лексической, грамматической и стилистической; – знание дискурсивных характеристик устной и письменной речи, подготовленной и неподготовленной речи, официальной и неофициальной речи; – знание основных речевых форм высказывания: монолог, диалог, а также основных видов дискурса: повествование, описание, размышление.;</p> <p>Должен уметь умение адаптироваться к страноведческим реалиям, национальным традициям, обычаям, принятым формам общения, формулам вежливости в своей коммуникативной и профессиональной деятельности.;</p> <p>Должен владеть - Ведение деловых разговоров по телефону, прохождение интервью. - Составлять письменные курсы на знакомые темы: письмо личного характера, CV, мотивационное письмо, официальное письмо. - Пользоваться справочной литературой на иностранном языке (толковыми и другими знания. словарями, справочниками, энциклопедиями) и постоянно совершенствовать языковые знания.;</p> |
| ОК-3 | готовностью к активному общению с коллегами в научной, производственной и социально-общественной сферах деятельности |   |
| ОК-4 | способностью адаптироваться к изменяющимся условиям, переоценивать накопленный опыт, анализировать свои возможности  |   |

Общие характеристики показателей и критериев оценивания компетенций на всех этапах приведены в таблице 2.

Таблица 2 – Общие характеристики показателей и критериев оценивания компетенций по этапам

| Показатели и критерии     | Знать   | Уметь   | Владеть  |
|---------------------------|---|---|--|
| Отлично (высокий уровень) | Обладает фактическими и теоретическими знаниями в пределах изучаемой области с пониманием границ применимости | Обладает диапазоном практических умений, требуемых для развития творческих решений, абстрагирования проблем | Контролирует работу, проводит оценку, совершенствует действия работы |
| Хорошо (базовый)          | Знает факты, принципы,  | Обладает диапазоном   | Берет ответственность за   |

|                                       |  |  |   |
|---------------------------------------|--|--|---|
| уровень)                              | процессы, общие понятия в пределах изучаемой области | практических умений, требуемых для решения определенных проблем в области исследования | завершение задач в исследовании, приспосабливает свое поведение к обстоятельствам в решении проблем |
| Удовлетворительно (пороговый уровень) | Обладает базовыми общими знаниями                    | Обладает основными умениями, требуемыми для выполнения простых задач                   | Работает при прямом наблюдении  |

## 2 Реализация компетенций

### 2.1 Компетенция ОК-1

ОК-1: способностью использовать иностранный язык в профессиональной сфере.

Для формирования компетенции необходимо осуществить ряд этапов. Этапы формирования компетенции, применяемые для этого виды занятий и используемые средства оценивания представлены в таблице 3.

Таблица 3 – Этапы формирования компетенции и используемые средства оценивания

| Состав                           | Знать   | Уметь   | Владеть  |
|----------------------------------|---|---|--|
| Содержание этапов                | Слова, характеризующие наиболее значимые явления повседневной жизни<br>Наиболее употребительные профессиональные термины. Основные правила формообразования в языке (род, число имен существительных и прилагательных; спряжение глаголов; элементарный синтаксис). | Употреблять слова в их основном лексическом значении Реагировать на вопросы и реплики собеседника, выражать согласие / несогласие. Запрашивать информацию личностного / общего характера. Оформлять свою речь в соответствии с правилами элементарного устного синтаксиса, представить свою речь в виде логично последовательных простых предложений, приводить пример, формулировать аргумент, сравнивать объекты/явления, озвучивать цифровые/числовые данные . | Элементарными стратегиями общения (начинать, поддерживать, завершать разговор).  |
| Виды занятий                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Интерактивные практические занятия;</li> <li>• Практические занятия;</li> <li>• Самостоятельная работа;</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Интерактивные практические занятия;</li> <li>• Практические занятия;</li> <li>• Самостоятельная работа;</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Интерактивные практические занятия;</li> <li>• Самостоятельная работа;</li> </ul>   |
| Используемые средства оценивания | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Контрольная работа;</li> <li>• Домашнее задание;</li> <li>• Отчет по индивидуальному заданию;</li> <li>• Опрос на занятиях;</li> <li>• Выступление</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Контрольная работа;</li> <li>• Домашнее задание;</li> <li>• Отчет по индивидуальному заданию;</li> <li>• Опрос на занятиях;</li> <li>• Выступление</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Домашнее задание;</li> <li>• Отчет по индивидуальному заданию;</li> <li>• Выступление (доклад) на занятии;</li> <li>• Зачет;</li> </ul> |

|  |   |   |            |
|--|---|---|------------|
|  | (доклад) на занятии;<br>• Тест;<br>• Собеседование;<br>• Зачет;<br>• Экзамен; | (доклад) на занятии;<br>• Тест;<br>• Собеседование;<br>• Зачет;<br>• Экзамен; | • Экзамен; |
|--|---|---|------------|

Формулировка показателей и критериев оценивания данной компетенции приведена в таблице 4.

Таблица 4 – Показатели и критерии оценивания компетенции на этапах

| Состав                                | Знать   | Уметь   | Владеть   |
|---------------------------------------|---|---|---|
| Отлично (высокий уровень)             | • Демонстрирует словарный запас, адекватный поставленной задаче.;   | • решение коммуникативной задачи осуществлено полностью (цель общения успешно достигнута, тема раскрыта в объеме А1 в соответствии с ситуацией общения) ;                       | • способен адекватно осуществлять взаимодействие с собеседником (обмен репликами, проявление инициативы при смене темы);  |
| Хорошо (базовый уровень)              | • Демонстрирует достаточный словарный запас, в основном соответствующий поставленной задаче, однако наблюдаются некоторые затруднения при подборе слов и неточности в их употреблении.; | • решение коммуникативной задачи осуществлено не полностью (цель общения достигнута, но тема не раскрыта в объеме А1 в соответствии с ситуацией общения);                       | • в целом, осуществляет взаимодействие с собеседником (в процессе обмена репликами не всегда наблюдается проявление инициативы; присутствуют отдельные проблемы в понимании собеседника).;                                    |
| Удовлетворительно (пороговый уровень) | • Демонстрирует ограниченный словарный запас, в некоторых случаях недостаточный для выполнения поставленной задачи.;  | • коммуникативная задача решена частично (цель общения достигнута не полностью, тема раскрыта в ограниченном объеме, наблюдаются отдельные несоответствия с ситуацией общения); | • отсутствует стремление поддержать речевое взаимодействие, передаются наиболее общие идеи в ограниченном контексте; осуществление речевого взаимодействия в значительной степени зависит от помощи со стороны собеседника).; |

## 2.2 Компетенция ОК-3

ОК-3: готовностью к активному общению с коллегами в научной, производственной и социально-общественной сферах деятельности.

Для формирования компетенции необходимо осуществить ряд этапов. Этапы формирования компетенции, применяемые для этого виды занятий и используемые средства оценивания представлены в таблице 5.

Таблица 5 – Этапы формирования компетенции и используемые средства оценивания

| Состав            | Знать  | Уметь  | Владеть   |
|-------------------|--|--|---|
| Содержание этапов | Слова, характеризующие наиболее значимые явления повседневной жизни. Наиболее употребительные профессиональ- | Употреблять слова в их основном лексическом значении Реагировать на вопросы и реплики собеседника, выражать согла- | Элементарными стратегиями общения (начинать, поддерживать, завершать разговор). от-лично: способен адекват- |

|                                  |  |   |  |
|----------------------------------|--|---|--|
|                                  | ные термины. Основные правила формообразования в языке (род, число имен существительных и прилагательных; спряжение глаголов; элементарный синтаксис).   | сие / несогласие. Запрашивать информацию личного / общего характера. Оформлять свою речь в соответствии с правилами элементарного устного синтаксиса, представить свою речь в виде логично последовательных простых предложений, приводить пример, формулировать аргумент, сравнивать объекты/явления, озвучивать цифровые/числовые данные. | но осуществлять взаимодействие с собеседником (обмен репликами, проявление инициативы при смене темы)  |
| Виды занятий                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Интерактивные практические занятия;</li> <li>• Практические занятия;</li> <li>• Самостоятельная работа;</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Интерактивные практические занятия;</li> <li>• Практические занятия;</li> <li>• Самостоятельная работа;</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Интерактивные практические занятия;</li> <li>• Самостоятельная работа;</li> </ul>                               |
| Используемые средства оценивания | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Контрольная работа;</li> <li>• Домашнее задание;</li> <li>• Отчет по индивидуальному заданию;</li> <li>• Опрос на занятиях;</li> <li>• Тест;</li> <li>• Собеседование;</li> <li>• Зачет;</li> <li>• Экзамен;</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Контрольная работа;</li> <li>• Домашнее задание;</li> <li>• Отчет по индивидуальному заданию;</li> <li>• Опрос на занятиях;</li> <li>• Тест;</li> <li>• Собеседование;</li> <li>• Зачет;</li> <li>• Экзамен;</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Домашнее задание;</li> <li>• Отчет по индивидуальному заданию;</li> <li>• Зачет;</li> <li>• Экзамен;</li> </ul> |

Формулировка показателей и критериев оценивания данной компетенции приведена в таблице 6.

Таблица 6 – Показатели и критерии оценивания компетенции на этапах

| Состав                    | Знать  | Уметь   | Владеть   |
|---------------------------|--|---|---|
| Отлично (высокий уровень) | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Демонстрирует словарный запас, адекватный ситуации общения, знает социокультурные нормы речевого поведения;</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• решение коммуникативной задачи осуществлено полностью (цель общения успешно достигнута, тема раскрыта в объеме А1 в соответствии с ситуацией общения);</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• способен адекватно осуществлять взаимодействие с собеседником (обмен репликами, проявление инициативы при смене темы);</li> </ul>  |
| Хорошо (базовый уровень)  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Демонстрирует достаточный словарный запас, в основном соответствующий ситуации общения, однако наблюдаются некоторые затруднения при подборе слов и неточности в</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• решение коммуникативной задачи осуществлено не полностью (цель общения достигнута, но тема не раскрыта в объеме А1 в соответствии с ситуацией общения);</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• в целом, осуществляет взаимодействие с собеседником (в процессе обмена репликами не всегда наблюдается проявление инициативы; присутствуют отдельные проблемы в</li> </ul> |



|  |  |   |   |
|--|--|---|---|
|  | их употреблении, а также некоторые отклонения от социокультурных норм речевого поведения, не нарушающих процесс коммуникации;  |   | понимании собеседника).;  |
| Удовлетворительный (пороговый уровень) | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Демонстрирует ограниченный словарный запас, в некоторых случаях недостаточный для выполнения поставленной задачи; наблюдаются отклонения от социокультурных норм речевого поведения, не нарушающих в целом процесс коммуникации;</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• коммуникативная задача решена частично (цель общения достигнута не полностью, тема раскрыта в ограниченном объеме, наблюдаются отдельные несоответствия с ситуацией общения);</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• отсутствует стремление поддержать речевое взаимодействие, передаются наиболее общие идеи в ограниченном контексте; осуществление речевого взаимодействия в значительной степени зависит от помощи со стороны собеседника).;</li> </ul> |

### 2.3 Компетенция ОК-4

ОК-4: способностью адаптироваться к изменяющимся условиям, переоценивать накопленный опыт, анализировать свои возможности.

Для формирования компетенции необходимо осуществить ряд этапов. Этапы формирования компетенции, применяемые для этого виды занятий и используемые средства оценивания представлены в таблице 7.

Таблица 7 – Этапы формирования компетенции и используемые средства оценивания

| Состав                           | Знать  | Уметь  | Владеть  |
|----------------------------------|--|--|--|
| Содержание этапов                | Наиболее употребительные профессиональные термины. Основные правила формообразования в языке (род, число имен существительных и прилагательных; спряжение глаголов; элементарный синтаксис).   | Узнавать интернациональные слова. Перефразировать продуцируемый текст. Поддерживать общение при смене темы собеседником.   | Элементарными стратегиями общения  |
| Виды занятий                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Интерактивные практические занятия;</li> <li>• Практические занятия;</li> <li>• Самостоятельная работа;</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Интерактивные практические занятия;</li> <li>• Практические занятия;</li> <li>• Самостоятельная работа;</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Интерактивные практические занятия;</li> <li>• Самостоятельная работа;</li> </ul>   |
| Используемые средства оценивания | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Контрольная работа;</li> <li>• Домашнее задание;</li> <li>• Отчет по индивидуальному заданию;</li> <li>• Опрос на занятиях;</li> <li>• Выступление (доклад) на занятии;</li> <li>• Тест;</li> <li>• Собеседование;</li> <li>• Зачет;</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Контрольная работа;</li> <li>• Домашнее задание;</li> <li>• Отчет по индивидуальному заданию;</li> <li>• Опрос на занятиях;</li> <li>• Выступление (доклад) на занятии;</li> <li>• Тест;</li> <li>• Собеседование;</li> <li>• Зачет;</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Домашнее задание;</li> <li>• Отчет по индивидуальному заданию;</li> <li>• Выступление (доклад) на занятии;</li> <li>• Зачет;</li> <li>• Экзамен;</li> </ul> |

|  |            |            |  |
|--|------------|------------|--|
|  | • Экзамен; | • Экзамен; |  |
|--|------------|------------|--|

Формулировка показателей и критериев оценивания данной компетенции приведена в таблице 8.

Таблица 8 – Показатели и критерии оценивания компетенции на этапах

| Состав                                | Знать  | Уметь  | Владеть  |
|---------------------------------------|--|--|--|
| Отлично (высокий уровень)             | <ul style="list-style-type: none"> <li>знает интернациональную лексику, реалии;</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>умеет осуществлять переспрос, перефразируя текст вопроса имеющимися языковыми средствами без необоснованных пауз;</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>при смене темы собеседником способен адекватно и своевременно поддержать общение ;</li> </ul>                                 |
| Хорошо (базовый уровень)              | <ul style="list-style-type: none"> <li>знает интернациональную лексику, но испытывает некоторые затруднения при понимании реалий французского языка;</li> </ul>                                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>умеет осуществлять переспрос, перефразируя текст вопроса имеющимися языковыми средствами, допуская паузы с целью поиска подходящих по смыслу языковых средств;</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>при смене темы собеседником способен поддержать разговор, но наблюдаются паузы, не нарушающие целостности общения;</li> </ul> |
| Удовлетворительно (пороговый уровень) | <ul style="list-style-type: none"> <li>испытывает затруднения в понимании интернациональной лексики, значение реалий французского языка раскрывается исключительно с помощью словаря;</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>осуществляет переспрос без перефразирования;</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>в ситуациях общения речь имеет преимущественно реактивный характер.;</li> </ul>   |

### 3 Типовые контрольные задания

Для реализации вышеперечисленных задач обучения используются типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, в следующем составе.

#### 3.1 Тестовые задания

– Лексико-грамматическое тестирование: задания на множественный выбор, соотнесение, заполнение лагун, трансформация, восстановление фразовой / текстовой связности. Тестирование аудирования и чтения: задания на множественный и альтернативный выбор, соотнесение. Задания, требующие краткий ответ (оценивается только информативная составляющая). Выполнение итоговых контрольных упражнений из учебных пособий

#### 3.2 Зачёт

– Лексико-грамматическое тестирование: задания на множественный выбор, соотнесение, заполнение лагун, трансформация, восстановление фразовой / текстовой связности. Тестирование аудирования и чтения: задания на множественный и альтернативный выбор, соотнесение. Задания, требующие краткий ответ (оценивается только информативная составляющая). Устная речь: высказывание по ситуации.

#### 3.3 Темы домашних заданий

– Чтение текстов для изучающего чтения. Ответы на вопросы к тексту. Описание ситуативных картинок. Выполнение упражнений из методических пособий.

#### 3.4 Темы индивидуальных заданий

– Определяются соответственно направлению профессиональной подготовки (общие вопросы, информатика, электроника, экология, безопасность).

### **3.5 Вопросы на собеседование**

– формулы приветствия и прощания, благодарности; назвать цифры, меры количества, цены, время, даты; попросить кого-либо дать какой-либо предмет и отреагировать на соответствующую просьбу в свой адрес; указать принадлежность предмета; как можно пройти или проехать на транспорте от пункта А в пункт Б; охарактеризовать повседневные занятия/виды деятельности; задать собеседнику вопросы о том, как его зовут, где он живет, о возрасте, о принадлежащих ему вещах, и ответить на подобные вопросы в свой адрес; представить себя /кого-либо; кратко рассказывать о себе, своей семье, месте проживания, учебы и знакомых людях; проинформировать кого-либо о своем местонахождении или месте встречи; извлечь из коротких текстов наиболее важную информацию (наименование мероприятия, имена, время и место проведения); извлечь информацию, просматривая рекламные плакаты/листочки/объявления, афиши, программы теле/радио передач, карту страны/города, расписание транспорта.

### **3.6 Темы опросов на занятиях**

– Письменные и устные задания по разделам "Языковой материал", "Развитие видов речевой деятельности". Аудирование. по разделам "Языковой материал", "Развитие видов речевой деятельности".

### **3.7 Темы докладов**

– Тематика определяется текстами для чтения и ситуациями общения с учетом принципов реферирования и трансформации текстов.

### **3.8 Экзаменационные вопросы**

– Лексико-грамматическое тестирование: задания на множественный выбор, соотнесение, заполнение лакун, трансформация, восстановление фразовой / текстовой связности. Тестирование аудирования и чтения: задания на множественный и альтернативный выбор, соотнесение. Задания, требующие краткий ответ (оценивается только информативная составляющая). Устная речь: выступление по теме

### **3.9 Темы контрольных работ**

– Определяются спецификой языкового материала (0 по разделам "лексика", "грамматика") и конкретным видом речевой деятельности (аудирование, говорение, чтение, элементарное письмо), которые являются приоритетными на каждом конкретном этапе курса обучения.

## **4 Методические материалы**

Для обеспечения процесса обучения и решения задач обучения используются следующие материалы:

– методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, согласно п. 12 рабочей программы.

### **4.1. Основная литература**

1. Grammaire essentielle du Français // Л. Гло, М. Ланнье, И. Луазо. Учебное пособие. Издательство Didier, 2015., 287с. Находится в РФЦ ТУСУР (ул. Красноармейская 147-203) [Электронный ресурс]. -
2. Réussir ses études d'ingénieur // К. Каррас, О. Гевирц, О. Тола. Учебное пособие, Издательство PUG, 2014, 240с. Находится в РФЦ ТУСУР (ул. Красноармейская 147-203) [Электронный ресурс]. -
3. Exercices de grammaire en contexte// А. Акьюз, Б. Базель-Шахмае, Ж.Бананфан, М-Ф. Фламан, Ж. Лакруа, Д. Марьо, П. Ренодьо. Учебное пособие. Издательство Hachette, 2008., 144с. Находится в РФЦ ТУСУР (ул. Красноармейская 147-203) [Электронный ресурс]. -
4. Vocabulaire progressif du français// К. Микель. Учебное пособие. Издательство Clé International, 2008., 160с. Находится в РФЦ ТУСУР (ул. Красноармейская 147-203) [Электронный ресурс]. -

### **4.2. Дополнительная литература**

1. Воробьева М. Б. Французский научный язык: структуры, прагматика: научное издание; Академия наук СССР, Кафедра иностранных языков. - М. : Наука, 1991. – 128 с. (наличие в библио-

теке ТУСУР - 2 экз.)

2. Коржавин А.В. Учебник французского языка для технических вузов : учебное пособие (для практической работы стр.110-117, стр. 180-189, стр. 225-231) – М. : Высшая школа, 1980. - 304 с. (наличие в библиотеке ТУСУР - 2 экз.)

3. Option informatique// Р. Мансюи. Справочник для студентов инженерных специальностей, Издательство Vuibert, 2014, 371с. Находится в РФЦ ТУСУР (ул. Красноармейская 147-203) [Электронный ресурс]. -

4. Electronique // под общей редакцией И. Гранжон, Справочник для студентов инженерных специальностей, Издательство Dunod, 2015, 438с. Находится в РФЦ ТУСУР (ул. Красноармейская 147-203) [Электронный ресурс]. -

5. Guide des sciences et technologies industrielles// Ж-Л. Фаншон. Справочник для студентов инженерных специальностей, Издательство Nathan, 2014, 624с. Находится в РФЦ ТУСУР (ул. Красноармейская 147-203) [Электронный ресурс]. -

#### **4.3. Обязательные учебно-методические пособия**

1. Воробьева М. Б. Французский научный язык: структуры, прагматика: научное издание; Академия наук СССР, Кафедра иностранных языков. - М. : Наука, 1991. – 128 с. (наличие в библиотеке ТУСУР - 2 экз.)

#### **4.4. Базы данных, информационно справочные и поисковые системы**

1. [google.com](http://google.com)