МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ УПРАВЛЕНИЯ
И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ» (ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
_____ П.Е. Троян

«___» _____ 2017 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА: ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА

Уровень основной образовательной программы: бакалавриат

Направление подготовки: 39.03.02 «Социальная работа»

Профиль: академический бакалавриат

Виды деятельности: исследовательская; социально-проектная

Форма обучения: заочная

Факультет гуманитарный

Кафедра ИСР (истории и социальной работы)

Курс – 5 Семестр – 10 (6 недель)

Учебный план набора 2012 года и последующих лет.

Распределение рабочего времени:

№	Виды учебной работы	Семестр 3	Семестр 4	Семестр 5	Семестр 6	Семестр 7	Семестр 8	Семестр 9	Семестр 10	Всего	Единицы
1.	Лекции										
2.	Практические занятия										
3.	Всего аудиторных занятий										
4.	Самостоятельная работа студентов (СРС)								324	324	часов
5.	Всего (без экзамена)								324	324	часов
6.	Самостоятельная работа на подготовку, сдачу экзамена										
7.	Общая трудоемкость (с экзаменом)										
	(в зачетных единицах)								9	9	ЗЕТ

Дифференцированный зачет 10 семестр

Томск 2017

Согласована на портале № 16088

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры
протокол № 1 от « 23 » 1 2017 г.

Лист согласований

Рабочая программа составлена с учетом требований Федерального Государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) направления 39.03.02 «Социальная работа» (квалификация (степень) «бакалавр»), ***утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 января 2016 г., № 8,*** рассмотрена и утверждена на заседании кафедры **«23» января 2017 г., протокол № 1 .**

Разработчик: доцент кафедры ИСР _____ М.Ю. Ким

Зав. кафедрой ИСР, профессор _____ Н.А. Грик

Рабочая программа согласована с факультетом, профилирующей и выпускающей кафедрами.

Декан Гуманитарного факультета,
профессор _____ Т.И. Суслова

Зав. кафедрой ИСР, профессор _____ Н.А. Грик

Эксперт:
Зав. кафедрой ИСР, профессор _____ Н.А. Грик

Согласована на портале № 16088

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 39.03.02.Социальная работа (уровень бакалавриата) обучающиеся за время обучения должны пройти производственную практику: преддипломную практику.

Вид практики: производственная.

Тип практики: преддипломная практика.

Производственная практика: преддипломная практика является частью основной профессиональной образовательной программы подготовки бакалавров по направлению 39.03.02 «Социальная работа» и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно направленных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Место практики в структуре образовательной программы. Производственная практика: преддипломная практика входит в раздел «Б2. Практики» учебного плана бакалавров по направлению 39.03.02 «Социальаня работа», проводится в 10 семестре обучения.

Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо академических или астрономических часах. Продолжительность, сроки прохождения и объем практики определяется учебным планом в соответствии с ФГОС ВО по направлению 39.03.02 «Социальная работа». Объем практики по заочной форме обучения составляет 9 зачетных единиц (324 часов, 6 недель).

Способ проведения практики: стационарная.

Форма проведения: дискретно путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики.

Основной формой прохождения производственной практики: преддипломной практики является непосредственное участие обучающегося в деятельности конкретной организации.

Виды профессиональной деятельности, на которые ориентируется производственная преддипломная практика: научно-исследовательская, социально-проектная.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ: ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Производственная практика: преддипломная практика имеет **целью** приобретение студентами опыта решения реальных профессиональных задач и исследования актуальных научных проблем в будущей профессиональной деятельности.

Задачи производственной практики: преддипломной практики.

- формирование профессиональных компетенций студентов через применение полученных теоретических знаний в решении конкретных социально-проектных или научно-исследовательских задач;
- совершенствование навыков самостоятельного решения поставленных задач, необходимых для исполнения должностных обязанностей по месту работы;
- уметь научно анализировать социально-значимые проблемы и [illegible]ссиональной деятельности;

Согласована на портале № 16088

- формулирование темы выпускной квалификационной работы в соответствии с выявленной проблемой;
- составление рабочего плана подготовки, написания выпускной квалификационной работы;
- проведение углубленного изучения и проработки вопросов, связанных с темой выпускной квалификационной работы.
- сбор, обобщение и анализ полученных в ходе практики материалов для подготовки отчета по практике;

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Процесс прохождения практики направлен на формирование профессиональных компетенций:

ПК-13 - способностью выявлять, формулировать, разрешать проблемы в сфере социальной работы на основе проведения прикладных исследований, в том числе опроса и мониторинга, использовать полученные результаты и данные статистической отчетности для повышения эффективности социальной работы;

ПК-14 - способностью к осуществлению прогнозирования, проектирования и моделирования социальных процессов и явлений в области социальной работы, экспертной оценке социальных проектов.

В результате прохождения практики студенты должны:

Знать:

- методы решения стандартных задач деятельности специалиста по социальной работе.
- техники принятия организационно-управленческих решений;
- основные методы обработки социально-экономических данных в соответствии с поставленной задачей;
- методы комплексного анализа и оценки всех составляющих деятельности организации;

Уметь:

- применять типовые методы решения стандартных профессиональных задач;
- анализировать информацию, необходимую для решения задач в выбранной области исследования;
- давать профессиональную оценку производственных ситуаций, анализировать результаты деятельности и обосновывать выводы;
- прогнозировать последствия принимаемых решений и понимать степень ответственности за принятые решения.

Владеть навыками:

- решения стандартных ситуационных профессиональных задач;
- проведения поставленного исследования на базе профессиональной деятельности организации;
- обработки и анализа данных, необходимых при решении поставленных задач;
- применения принципов и технологий социальной работы.

Согласована на портале № 16088

практики. Производственная практика студентов проводится в учреждениях, организациях

и предприятиях различных организационно-правовых форм. В качестве базовых организаций могут быть выбраны: отдел (управление, департамент) социальной защиты населения; центр социального обслуживания населения; центр социальной реабилитации несовершеннолетних; пансионат для ветеранов (дом престарелых и инвалидов); центр помощи семье и детям; специализированная школа или интернат; наркологический диспансер; служба занятости; внебюджетные фонды социального страхования; общественные благотворительные организации и др.

4. ОБЪЕМ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость практики составляет 216 часов (6 зет).

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр 10
Аудиторные занятия (всего)	0	0
В том числе:		
Лекции		
Практические занятия		
Самостоятельная работа (всего)	**324**	**324**
В том числе:		
1. Подготовительный этап	4	4
2. Ознакомительный этап	12	12
3. Практический этап	288	288
4. Заключительный этап	20	20
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)	диф.зачет	диф.зачет
Общая трудоемкость, час	**324**	**324**
Зачетные единицы трудоёмкости	**9**	**9**

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

5.1. Разделы производственной практики (преддипломной практики) и виды занятий.

№ П/п	Наименование раздела практики	СРС	Всего час	Формируемые компетенции
1.	Подготовительный этап	4	4	ПК-13, ПК-14
2.	Ознакомительный этап.	12	12	ПК-13, ПК-14
3.	Практический этап	288	288	ПК-13, ПК-14
4.	Заключительный этап	20	20	ПК-13, ПК-14
	Итого	324	324	

5.2. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими) и обеспечиваемыми (последующими)

Согласована на портале № 16088

Производственная практика (преддипломная практика) опирается на базовую подготовку студентов по направлению 39.03.02. «Социальная работа». Условием ее прохождения является завершение теоретического обучения с полным перечнем дисциплин учебного плана. Знания и навыки, полученные студентами в ходе прохождения производственной практики (преддипломной практики), будут использованы при написании выпускной квалификационной работы.

5.3. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Перечень компетенций	Виды занятий					Формы контроля
	Л	Лаб	Пр	КР	СРС	
ПК-13, ПК-14	-	-	-	-	+	Дневник по практике. Отчет по практике. Отзыв учреждения. Защита отчета.

Л-лекция, Пр - практические и семинарские занятия, Лаб – лабораторные работы, КР/КП – курсовая работа/проект, СРС – самостоятельная работа студента

6. **МЕТОДЫ И ФОРМЫ ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ –** Не предусмотрены

7. **ЛАБОРАТОРНЫЙ ПРАКТИКУМ -** Не предусмотрен

8. **ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ -** Не предусмотрены

9. **САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА**

Студент должен выполнить работу, содержание которой определено п.5. рабочей программы и регулярно вести дневник практики в соответствии с методическими указаниями.

№ п/п	№ раздела дисциплины из табл. 5.1	Тематика самостоятельной работы *(детализация)*	Трудо-емкость (час.)	Компетенции ОК, ПК	Контроль выполнения работы (опрос, тест, дом.задание и т.д.)
1	2	3	4	5	6
1	1	Совместно с руководителем практики от ТУСУР формулировка задания на практику. Уточнение темы ВКР. Составление плана работ.	4	ПК-13, ПК-14	Проверка плана работ
2	2	Ознакомление с научной и специальной литературой, относящейся к деятельности организации. Ознакомление со сферой деятельности, структурой, уставом организации.	12	ПК-13, ПК-14	Проверка дневника и отчета по практике
3	3	Изучение организации.	288	ПК-13, ПК-14	Проверка дневника и отчета

Согласована на портале № 16088

		Сбор, анализ, систематизация, обобщение материалов по теме. Сбор фактического материала по теме ВКР. Структурирование материала, корректировка при необходимости темы ВКР и структуры работ.			по практике
4	4	Ведение дневника. Подготовка письменного отчета о работе, выполненной в период преддипломной практики. Подготовка презентации к публичной защите отчета.	20	ПК-13, ПК-14	Проверка дневника и отчета по практике, защита отчета
		Итого	324		

ПРИМЕРНЫЙ СОСТАВ ТИПОВОГО ЗАДАНИЯ

1. Социально-экономическая характеристика организации
   - 1.1. Анализ истории становления и развития организации;
   - 1.2. Анализ структуры организации;
   - 1.3. Анализ нормативной документации, регламентирующую деятельность организации: устав, положения и инструкции, нормативные акты.
2. Оценка социально-производственной деятельности организации
   - 2.1. Анализ технологий социальной работы;
   - 2.2. Анализ функциональных обязанностей по должности прохождения практики;
   - 2.3. Анализ эффективности предоставляемых социальных услуг.
3. Мероприятия по повышению эффективности деятельности.

Состав индивидуального задания определяется в соответствии с выбранной темой ВКР и согласуется с руководителем практики.

10. **ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ РАБОТ –** курсовая работа не предусмотрена.

11. **БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА.**

Таблица 11.1. Балльная раскладка по преддипломной практике, восьмой семестр (дифференцированный зачет, самостоятельная работа)

Элементы учебной деятельности	**Всего за семестр**
Посещение практики	50
Подготовка отчета	20
Защита отчета (максимум)	30
Итого	100

Таблица 11.2. Пересчет баллов в традиционную и международную оценку.

	Итоговая сумма баллов
	90-100
	70-85

Согласована на портале № 16088

удовлетворительно неудовлетворительно	**60-69** **ниже 60 баллов**

12. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

12.1 Основная литература

1. Положение об организации и проведении практик студентов, обучающихся в ТУСУРе, утверждено первым проректором 20.11.2014 г. URL: http://old.tusur.ru/export/sites/ru.tusur.new/ru/education/documents/inside/9-4-new.doc (дата обращения 03.02.2017)

2. Образовательный стандарт вуза ОС ТУСУР 02-2013. Работы студенческие по направлениям подготовки и специальностям гуманитарного профиля. Общие требования и правила оформления. Приказ ректора от 03.12.2013 г. №14103. URL: http://old.tusur.ru/export/sites/ru.tusur.new/ru/education/documents/inside/gum_02-2013_new.pdf (дата обращения 03.02.2017)

12.2. Дополнительная работа

1. ФГОС ВО по направлению подготовки 39.03.02. Социальная работа (уровень бакалавриата) [Электронный ресурс]. URL http://fgosvo.ru/uploadfiles/fgosvob/390302.pdf (дата обращения 03.02.2017)

2. Холостова Е.И. Технология социальной работы: Учебник для бакалавров [Электронный ресурс] / Е.И.Холостова, Л.И.Кононова. – Электрон.дан. – М : Дашков и К, 2014. – 478с. – Режим доступа: http://e.lanbook.com/view/book/56314 (дата обращения 03.02.2017)

12.3. Учебно-методические пособия

1. Ким М.Ю. Практическая подготовка студентов : Учебно-методическое пособие / М.Ю.Ким, О.Е.Радченко. 2012. – 12 с. [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://edu.tusur.ru/training/publications/1482 (дата обращения 03.02.2017)

13. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Стандартное оборудование учреждения, служащего местом практики.

14. ТРЕБОВАНИЯ ПО ПРОВЕДЕНИЮ ПРАКТИКИ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Форма проведения практики для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (инвалидностью) устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере и т.п.).

Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся и рекомендации медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При направлении инвалида и обучающегося с ОВЗ в организацию или предприятие для прохождения предусмотренной учебным планом практики Университет согласовывает с организацией (предприятием) условия и виды труда [illegible] медико-социальной экспертизы и индивидуальной инвалида. При необходимости для прохождения

Согласована на портале № 16088

практик могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

Защита отчета по практике для студентов из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств общего и специального назначения. Перечень используемого материально-технического обеспечения:

– учебные аудитории, оборудованные компьютерами с выходом в интернет, видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном;

– библиотека, имеющая рабочие места для студентов, оборудованные доступом к базам данных и интернетом;

– компьютерные классы;

– аудитория Центра сопровождения студентов с инвалидностью с компьютером, оснащенная специализированным программным обеспечением для студентов с нарушениями зрения, устройствами для ввода и вывода голосовой информации.

Для лиц с нарушениями зрения материалы предоставляются:

– в форме электронного документа;

– в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме;

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме;

– в форме электронного документа.

Защита отчета по практике для лиц с нарушениями зрения проводится в устной форме без предоставления студентом презентации. На время защиты в аудитории должна быть обеспечена полная тишина, продолжительность защиты увеличивается до 1 часа (при необходимости). Гарантируется допуск в аудиторию, где проходит защита отчета, собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного по форме и в порядке, утвержденных приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации 21 июля 2015г., регистрационный номер 38115).

Для лиц с нарушениями слуха защита проводится без предоставления устного доклада. Вопросы комиссии и ответы на них представляются в письменной форме. В случае необходимости, вуз обеспечивает предоставление услуг сурдопереводчика.

Для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата защита итогов практики проводится в аудитории, оборудованной в соответствии с требованиями доступности. Помещения, где могут находиться люди на креслах-колясках, должны размещаться на уровне доступного входа или предусматривать пандусы, подъемные платформы для людей с ограниченными возможностями или лифты. В

Согласована на портале № 16088

усмотрено место для размещения студента на коляске.

зания к материально-технической базе, необходимой

для представления отчета по практике лицом с ограниченными возможностями здоровья, студент должен предоставить на кафедру не позднее, чем за два месяца до проведения процедуры защиты.

Согласована на портале № 16088

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ» (ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
_____ П.Е. Троян

«___» _____ 2017 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА: ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА

Уровень основной образовательной программы: бакалавриат

Направление подготовки: 39.03.02 «Социальная работа»

Профиль: академический бакалавриат

Виды деятельности: исследовательская; социально-проектная

Форма обучения: заочная

Факультет гуманитарный

Кафедра ИСР (истории и социальной работы)

Курс – 5 Семестр – 10 (6 недель)

Томск – 2017

Согласована на портале № 16088

1. Введение

Фонд оценочных средств (ФОС) является приложением к рабочей программе дисциплины и представляет собой совокупность контрольно-измерительных материалов (типовые задания, контрольные работы, тесты и др.) и методов их использования, предназначенных для измерения уровня достижения студентом установленных результатов обучения.

ФОС по дисциплине используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов.

Перечень закрепленных за дисциплиной компетенций приведен в таблице 1.

Таблица 1 – Перечень закрепленных за дисциплиной компетенций

Код	Формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции
ПК-13 **ПК-14**	Обладать способностью выявлять, формулировать, разрешать проблемы в сфере социальной работы на основе проведения прикладных исследований, в том числе опроса и мониторинга, использовать полученные результаты и данные статистической отчетности для повышения эффективности социальной работы; Обладать способностью к осуществлению прогнозирования, проектирования и моделирования социальных процессов и явлений в области социальной работы, экспертной оценке социальных проектов.	**Должен знать** • методы решения стандартных задач деятельности специалиста по социальной работе. • техники принятия организационно-управленческих решений; • основные методы обработки социально-экономических данных в соответствии с поставленной задачей; • методы комплексного анализа (прогнозирование, проектирование, моделирование) и оценки всех составляющих деятельности организации; **Должен уметь** • применять типовые методы решения стандартных профессиональных задач; • анализировать информацию, необходимую для решения задач в выбранной области исследования; • давать профессиональную оценку производственных ситуаций, анализировать результаты деятельности и обосновывать выводы; • прогнозировать последствия принимаемых решений и понимать степень ответственности за принятые решения.

Согласована на портале № 16088

		Должен владеть навыками • решения стандартных ситуационных профессиональных задач; • проведения поставленного исследования на базе профессиональной деятельности организации; • обработки и анализа данных (прогнозирование, проектирование, моделирование), необходимых при решении поставленных задач; применения методов экспертной оценки и технологий социальной работы.

2. Реализация компетенций

2.1.Компетенции ПК-13, ПК-14

ПК-13: Обладать способностью выявлять, формулировать, разрешать проблемы в сфере социальной работы на основе проведения прикладных исследований, в том числе опроса и мониторинга, использовать полученные результаты и данные статистической отчетности для повышения эффективности социальной работы;

ПК-14: Обладать способностью к осуществлению прогнозирования, проектирования и моделирования социальных процессов и явлений в области социальной работы, экспертной оценке социальных проектов.

Показатели, характеризующие освоение компетенций (ПК-13, ПК-14), составляющих комплекс компетенций, определение степени освоения которого позволяет дать общую интегральную оценку сформированности компетенций.

Для формирования компетенции необходимо осуществить ряд этапов. Этапы формирования компетенций, применяемые для этого виды занятий и используемые средства оценивания представлены в таблице 2.

Таблица 2. Этапы формирования компетенций и используемые средства оценивания

1. Состав	Знать	Уметь	Владеть
Содержание этапов	Методы решения стандартных задач деятельности специалиста по социальной работе. Техники принятия организационно-управленческих решений; Основные методы обработки социально-экономических данных в соответствии с поставленной задачей;	Применять типовые методы решения стандартных профессиональных задач; Анализировать информацию, необходимую для решения задач в выбранной области исследования; Давать профессиональную оценку производственных ситуаций,	Навыками решения стандартных ситуационных профессиональных задач; Навыками проведения поставленного исследования на базе профессиональной деятельности организации; Навыками обработки и анализа данных (прогнозирование, проектирование, моделирование), необходимых при

Согласована на портале № 16088

	Методы комплексного анализа (прогнозирование, проектирование, моделирование) и оценки всех составляющих деятельности организации;	анализировать результаты деятельности и обосновывать выводы; Прогнозировать последствия принимаемых решений и понимать степень ответственности за принятые решения.	решении поставленных задач; Навыками применения методов экспертной оценки и технологий социальной работы.
Виды занятий	• Самостоятельная работа по выполнению задания на практику • Консультации	• Самостоятельная работа по выполнению задания на практику • Консультации	• Самостоятельная работа по выполнению задания на практику • Консультации
Используемые средства оценивания	• Дневник по практике • Отчет по практике • Защита отчета по практике	• Дневник по практике • Отчет по практике • Защита отчета по практике	• Дневник по практике • Отчет по практике • Защита отчета по практике

Общие характеристики показателей и критериев оценивания компетенций на всех этапах приведены в таблице 3.

Таблица 3 – Общие характеристики показателей и критериев оценивания компетенций по этапам

Показатели и критерии	Знать	Уметь	Владеть
Отлично (высокий уровень)	Демонстрирует глубокие знания (с опорой на профессиональную литературу) методов решения стандартных задач деятельности специалиста по социальной работе; основных методов обработки социально-экономических (статистических) данных; методов комплексного	Самостоятельно применяет методы решения стандартных профессиональных задач. Самостоятельно проводит анализ информации, необходимой для решения задач в выбранной области исследования; Дает профессиональную оценку производственным	Навыками профессиональной ориентации при решении поставленных задач. Навыками проведения поставленного исследования на базе профессиональной деятельности организации; Навыками анализа и обобщения результатов исследования.

Согласована на портале № 16088

	анализа (прогнозирование, проектирование, моделирование) и экспертной оценки деятельности организации.	ситуациям. Анализирует результаты своей деятельности и обосновывает выводы. Прогнозирует последствия принимаемых решений и понимает степень ответственности за принятые решения.	Навыками презентации результатов исследования.
Хорошо (базовый уровень)	Демонстрирует достаточно уверенные познания методов решения стандартных задач, методы обработки статистических данных, комплексного анализа (прогнозирование, проектирование, моделирование) и экспертной оценки	Применяет методы решения стандартных задач, методы обработки статистических данных, комплексного анализа (прогнозирование, проектирование, моделирование) и экспертной оценки при непосредственно наблюдении специалиста.	Навыками проведения поставленного исследования на базе профессиональной деятельности организации при непосредственном наблюдении научного руководителя. Навыками презентации результатов исследования.
Удовлетворительно (пороговый уровень)	Обладает базовыми общими знаниями основных методов профессиональной деятельности специалиста по социальной работе	Выполняет простые задачи в рамках профессиональной деятельности специалиста по социальной работе.	Навыками проведения поставленного исследования на базе профессиональной деятельности организации при непосредственном участии научного руководителя. Навыками презентации результатов исследования.

Формулировка показателей и критериев оценивания данной компетенции приведена в таблице 4.

Согласована на портале № 16088

Таблица 4 – Показатели и критерии оценивания компетенции на этапах

Показатели и критерии	Знать	Уметь	Владеть
Отлично (высокий уровень)	Студент демонстрирует системность и глубину знаний, полученных при прохождении практики.	Проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход при прохождении производственной практики (преддипломной практики)	Владеет навыками самостоятельного проведения исследования. Стилистически грамотно, логически правильно излагает материал в отчете и дневнике.
Хорошо (базовый уровень)	Знает основные методы и методические приемы профессиональной деятельности, используемые в учреждении.	Умеет применять теоретические знания на практике. Умеет соотносить полученные выводы с основными положениями современных теорий.	Владеет основными приемами и методами проведения исследования в сфере социальной работы. Навыками написания отчета и дневника по практике (написаны в полном объеме, не нарушены сроки сдачи)
Удовлетворительно (пороговый уровень)	дает определения основных понятий; воспроизводит основные факты, идеи; распознает объекты и субъекты профессиональной деятельности.	умеет работать со справочной литературой; умеет представлять результаты своей работы	Владеет навыками работы под непосредственным контролем.

3. Типовые контрольные задания

Для реализации вышеперечисленных задач обучения используются следующие материалы:

Индивидуальное задание на практику.

1. Познакомиться с историей и структурой организации;
2. Совместно с руководителем уточнить тему ВКР, составит план работ;
3. Проанализировать нормативную документацию, регламентирующую деятельность организации: устав, положения и инструкции, нормативные акты;
4. Познакомиться с применяемыми в организации технологиями социальной работы;
5. Изучить функциональные обязанности по должности прохождения практики;
6. Установить взаимодействие с должностными лицами и персоналом;
7. Выполнить конкретные поручения руководителя практики от организации;
8. Собрать материал для написания ВКР;

Согласована на портале № 16088

9. Изучить научно-правовую и специальную литературу, относящуюся к деятельности организации;
10. Выработать рекомендации по усовершенствованию деятельности организации;
11. Ежедневно вести дневник по практике;
12. Подготовить отчет по прохождению практики.

Примерная тематика заданий на производственную (преддипломную) практику.

1. Специфика организации социального обслуживания и социальной помощи пожилым людям;
2. Анализ законодательной базой предоставления социальной помощи населению;
3. Специфика организации социального обслуживания и социальной помощи лицам с ограниченными возможностями здоровья,
4. Специфика организации социального обслуживания и социальной помощи лицам без определенного места жительства и вернувшимся из мест лишения свободы;
5. Подготовка документов об установлении попечительства над совершеннолетними недееспособными лицами и участия в процедурах их жизнеустройства;
6. Специфика организации социального обслуживания и социальной помощи малообеспеченным группам населения, лицам, оказавшимся без средств к существованию;
7. Льготные категории граждан, установление обратной связи с учреждениями, предоставляющим социальные услуги;
8. Подготовка и оформлении документации лицам, нуждающимся в устройстве в учреждения интернатного типа, обследовании их семейного, материально-бытового положения;
9. Организация и осуществление патронажа;
10. Участие в приеме граждан, обратившимся в социальную службу по вопросам социально- бытового обслуживания, оказание им различных видов социальной помощи;
11. Специфика работы дневных стационаров, отделений срочной социальной помощи, реабилитации, организации социального ухода на дому;
12. Работа с обращениями граждан;
13. Составление программы индивидуальной социальной реабилитации людей с ограниченными возможностями здоровья;
14. Организация и проведение благотворительных мероприятий;
15. Правовые основы деятельности служб занятости населения;
16. Социальный портрет безработного;
17. Проблемы профессиональной адаптации безработных;
18. Практическая работа с безработными: консультирование, организация и проведение тренингов, групповых занятий, направленных на обучение поиска работы, решение социально-психологических проблем.
19. Направления деятельности, содержания работы по оказанию помощи различным категориям семей (малообеспеченные, многодетные, опекунские, имеющие нетипичных детей и т.д.);
20. Основные виды социальной помощи (единовременная помощь, ежемесячные выплаты, адресная помощь, материальная помощь, дотации на дополнительное питание, льготы, бесплатное обеспечение лекарствами и т.д.) семьям, детям;
21. Работа с кризисными семьями;
22. Возможности социальной службы по оказанию социальной поддержки способным и талантливым детям из различных категорий семей;
23. Организация обучения, занятости, отдыха, формировании здорового образа жизни молодежи, гражданственности и патриотизма;
24. Нормативно-правовые основы деятельности общественной организации, документации и технологии ее ведения.

Согласована на портале № 16088

4. Методические материалы

Основная литература

1. Положение об организации и проведении практик студентов, обучающихся в ТУСУРе, утверждено первым проректором 20.11.2014 г. URL: http://old.tusur.ru/export/sites/ru.tusur.new/ru/education/documents/inside/9-4-new.doc (дата обращения 03.02.2017)

2. Образовательный стандарт вуза ОС ТУСУР 02-2013. Работы студенческие по направлениям подготовки и специальностям гуманитарного профиля. Общие требования и правила оформления. Приказ ректора от 03.12.2013 г. №14103. URL: http://old.tusur.ru/export/sites/ru.tusur.new/ru/education/documents/inside/gum_02-2013_new.pdf (дата обращения 03.02.2017)

Дополнительная работа

1. ФГОС ВО по направлению подготовки 39.03.02. Социальная работа (уровень бакалавриата) [Электронный ресурс]. URL http://fgosvo.ru/uploadfiles/fgosvob/390302.pdf (дата обращения 03.02.2017)

2. Холостова Е.И. Технология социальной работы: Учебник для бакалавров [Электронный ресурс] / Е.И.Холостова, Л.И.Кононова. – Электрон.дан. – М : Дашков и К, 2014. – 478с. – Режим доступа: http://e.lanbook.com/view/book/56314 (дата обращения 03.02.2017)

Учебно-методические пособия

1. Ким М.Ю. Практическая подготовка студентов : Учебно-методическое пособие / М.Ю.Ким, О.Е.Радченко. 2012. – 12 с. [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://edu.tusur.ru/training/publications/1482 (дата обращения 03.02.2017)

Согласована на портале № 16088