МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
_____ П. Е. Троян
«___» _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Этика и профессиональный этикет

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**
Направление подготовки (специальность): **39.03.03 Организация работы с молодежью**
Направленность (профиль): **Организация работы с молодежью**
Форма обучения: **очная**
Факультет: **ГФ, Гуманитарный факультет**
Кафедра: **ФиС, Кафедра Философии и социологии**
Курс: **2**
Семестр: **3**
Учебный план набора 2014 года

Распределение рабочего времени

№	Виды учебной деятельности	3 семестр	Всего	Единицы
1	Лекции	18	18	часов
2	Практические занятия	18	18	часов
3	Всего аудиторных занятий	36	36	часов
4	Из них в интерактивной форме	12	12	часов
5	Самостоятельная работа	36	36	часов
6	Всего (без экзамена)	72	72	часов
7	Общая трудоемкость	72	72	часов
		2.0	2.0	З.Е

Зачет: 3 семестр

Томск 2017

Согласована на портале № 16597

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры
протокол № 1 от « 3 » 3 2017 г.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЙ

Рабочая программа составлена с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 39.03.03 Организация работы с молодежью , утвержденного 20 октября 2015 года, рассмотрена и утверждена на заседании кафедры «___» _____ 20__ года, протокол №_____.

Разработчики:

профессор, зав.кафедрой ФиС каф. ФиС _____ Т. И. Суслова

Заведующий обеспечивающей каф. ФиС _____ Т. И. Суслова

Рабочая программа согласована с факультетом, профилирующей и выпускающей кафедрами направления подготовки (специальности).

Декан ГФ _____ Т. И. Суслова

Заведующий выпускающей каф. ФиС _____ Т. И. Суслова

Эксперты:

доцент кафедра ФиС _____ Л. Л. Захарова

Согласована на портале № 16597

1. Цели и задачи дисциплины

1.1. Цели дисциплины

− дать целостное представление об этике и профессиональном этикете как самостоятельных областях знаний.

Общая цель может быть конкретизирована в следующих задачах, решение каждой из которых составляет самостоятельный раздел курса

1.2. Задачи дисциплины

– Задачи:

– 1) определить предмет этики и профессионального этикета, основные исторические вехи их развития;

– 2) представить основные категории этики;

– 3) выделить важнейшие понятия этики и морального сознания;

– 4) описать роль морали в культуре, ее менявшееся от эпохи к эпохе нормативное содержание в том виде, в каком оно отразилось в важнейших моральных кодексах;

– 5) рассмотреть сущность этического подхода к осмыслению профессиональной деятельности.

–

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Этика и профессиональный этикет» (Б1.В.ДВ.2.1) относится к блоку 1 (вариативная часть).

Предшествующими дисциплинами, формирующими начальные знания, являются следующие дисциплины: Введение в специальность, Культурология, Основы межкультурной коммуникации, Философия.

Последующими дисциплинами являются: Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты, Преддипломная.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

– ОК-6 способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

В результате изучения дисциплины студент должен:

– **знать** Знать: предмет этики и профессионального этикета, их роль и место в человеческой культуре; иметь представление об истории и важнейших принципах этики и профессионального этикета;

– **уметь** обосновывать связь этики и профессионального этикета с экономикой, политикой, религией, иными сторонами человеческой жизни, отстаивать свою нравственно-мировоззренческую и социальную позицию

– **владеть** навыками и умениями применять полученные знания при решении профессиональных задач, а также в практической жизни

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2.0 зачетных единицы и представлена в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины

Виды учебной деятельности	Всего часов	Семестры
		3 семестр
Аудиторные занятия (всего)	36	36
Лекции	18	18
Практические занятия	18	18

Согласована на портале № 16597

Из них в интерактивной форме	12	12
Самостоятельная работа (всего)	36	36
Выполнение домашних заданий	1	1
Проработка лекционного материала	9	9
Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	8	8
Подготовка к практическим занятиям, семинарам	18	18
Всего (без экзамена)	72	72
Общая трудоемкость ч	72	72
Зачетные Единицы	2.0	2.0

5. Содержание дисциплины

5.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Разделы дисциплины и виды занятий приведены в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы дисциплины и виды занятий

Названия разделов дисциплины	Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа	Всего часов (без экзамена)	Формируемые компетенции
3 семестр					
1 1. Предмет и основные категории этики	2	2	6	10	ОК-6
2 Основные этапы развития этической мысли	2	4	6	12	ОК-6
3 Основные этические категории. Религиозная составляющая морали	2	2	5	9	ОК-6
4 Профессиональный этикет.	4	4	6	14	ОК-6
5 Моральное измерение общества, особенности функционирования морали	4	2	7	13	ОК-6
6 Профессиональная этика и проблемы прикладной этики	4	4	6	14	ОК-6
Итого за семестр	18	18	36	72	
Итого	18	18	36	72	

5.2. Содержание разделов дисциплины (по лекциям)

Содержание разделов дисциплин (по лекциям) приведено в таблице 5.2.

Таблица 5.2 - Содержание разделов дисциплин (по лекциям)

Названия разделов	Содержание разделов дисциплины по лекциям	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции

Согласована на портале № 16597

3 семестр			
1 1. Предмет и основные категории этики	Этика – нормативная наука и практическая философия. «Этика» и «мораль»: происхождение терминов. Обоснование предмета и задач этики Аристотелем. Структура этического знания: общая теория морали, история этических учений, прикладная этика. Разновидности этической теории. Этика гуманистическая и авторитарная. Мораль как форма общественного сознания и регулятор отношений в обществе. Происхождение морали, ее назначение и основные свойства: нормативность, оценочность, императивность. Система моральной регуляции: нравственные ценности и идеалы, нормы и принципы морали, смысл жизни. Функции морали в обществе.	2	ОК-6
	Итого	2	
2 Основные этапы развития этической мысли	Зарождение морали, табу как регулятор отношений в первобытном обществе. Этика Платона и Аристотеля. Зарождение христианской этики. Этика средневековья и Возрождения. «Категорический императив» И.Канта. «Человекобог» и «Человекозверь» в этике Ницше и русской этике.	2	ОК-6
	Итого	2	
3 Основные этические категории. Религиозная составляющая морали	Ценности. Идеал. Высшее благо. Добро и зло. Добродетель и порок. Моральная свобода и ответственность. Долг и совесть. Стыд и вина. Справедливость. Польза. Милосердие.	2	ОК-6
	Итого	2	
4 Профессиональный этикет.	Понятие профессионального этикета. Профессиональная этика: общее и особенное. Уровни и функции этики в организации работы с молодежью. Универсальные и внутренние этические стандарты. Этические принципы и варианты взаимодействия с клиентом. Успех как ценность делового общения. Деловое общение "по вертикали" и "по горизонтали". Основные требования к личности делового человека и его имидж. Манеры и внешний вид делового человека.	4	ОК-6
	Итого	4	

Согласована на портале № 16597

5 Моральное измерение общества, особенности функционирования морали	Моральное измерение общества, особенности функционирования морали. Проблема нравственного прогресса. Перспективы этики ненасилия.Открытые проблемы прикладной этики. Проблема смертной казни. Эвтаназия как проблема.	4	ОК-6
	Итого	4	
6 Профессиональная этика и проблемы прикладной этики	Этика науки и техники. Профессиональная ответственность ученого. Свобода исследований и социальная ответственность. Использование научных и технических достижений. Коллективизм и чувство партнерства, взаимоотношения в коллективе и умение работать в команде. Вы-общение и Ты-общение. Ритуалы. Привычки. Традиции. Основные принципы корпоративизма.	4	ОК-6
	Итого	4	
Итого за семестр		18	

5.3. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами представлены в таблице 5.3.

Таблица 5.3 - Разделы дисциплины и междисциплинарные связи

Наименование дисциплин	№ разделов данной дисциплины, для которых необходимо изучение обеспечивающих и обеспечиваемых дисциплин					
	1	2	3	4	5	6
Предшествующие дисциплины						
1 Введение в специальность	+				+	+
2 Культурология			+			
3 Основы межкультурной коммуникации		+	+	+	+	+
4 Философия		+	+			
Последующие дисциплины						
1 Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты				+	+	+
2 Преддипломная				+		+

5.4. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий представлено в таблице 5.4

Таблица 5.4 – Соответствие компетенций и видов занятий, формируемых при изучении дисциплины

	Виды занятий	Формы контроля

Согласована на портале № 16597

Компетенции	Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа	
ОК-6	+	+	+	Контрольная работа, Домашнее задание, Отчет по индивидуальному заданию, Конспект самоподготовки, Опрос на занятиях, Выступление (доклад) на занятии, Тест

6. Интерактивные методы и формы организации обучения

Технологии интерактивного обучения при разных формах занятий в часах приведены в таблице 6.1

Таблица 6.1 – Технологии интерактивного обучения при разных формах занятий в часах

Методы	Интерактивные практические занятия	Интерактивные лекции	Всего
3 семестр			
Мини-лекция	2	4	6
Решение ситуационных задач	4	2	6
Итого за семестр:	6	6	12
Итого	6	6	12

7. Лабораторные работы

Не предусмотрено РУП

8. Практические занятия (семинары)

Наименование практических занятий (семинаров) приведено в таблице 8.1.

Таблица 8. 1 – Наименование практических занятий (семинаров)

Названия разделов	Наименование практических занятий (семинаров)	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
3 семестр			
1 1. Предмет и основные категории этики	Моральное измерение личности. Моральное сознание, его структура, и формирование в процессе воспитания и самовоспитания. Природа нравственного поступка. Нравственная автономия личности.	2	ОК-6
	Итого	2	
2 Основные этапы развития этической мысли	Понятие свободы. Условия моральной свободы личности. Свобода воли и	4	ОК-6

Согласована на портале № 16597

	свобода морального выбора. Виды свободы. Ответственность личности: мера ответственности и ее зависимость от свободы. Природа и этика агрессивности.		
	Итого	4	
3 Основные этические категории. Религиозная составляющая морали	Понятия Добра и Зла и их критерии. "Золотое правило" нравственности. Относительность и субъективность добра и зла. Проблемы борьбы добра и зла. Этика ненасилия	2	ОК-6
	Итого	2	
4 Профессиональный этикет.	"Технология" делового общения: этика и культура проведения деловой беседы, переговоров, совещаний.2. Основные принципы, правила и "секреты" делового общения.3. Тесты по определению уровня культуры делового общения.4 Ситуативная игра "Готов ли ты стать менеджером?".5. Деловая игра "Если бы я был директором…".	4	ОК-6
	Итого	4	
5 Моральное измерение общества, особенности функционирования морали	Некоторые нормы и правила современного этикета в вопросах и ответах. Тест 2 "Культура общения и этикет". Ситуативно-ролевые игры "Ты и Я, Я и Мы", "Мы в гости, гости к нам....".	2	ОК-6
	Итого	2	
6 Профессиональная этика и проблемы прикладной этики	Гуманистическая направленность личности, его ценностные ориентации. Чувство ответственности и адекватность самооценки. Критерии профессиональной пригодности. Проблема воспитания личностных качеств	4	ОК-6
	Итого	4	
Итого за семестр		18	

9. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 9.1.

Таблица 9.1 - Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

Названия разделов	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции	Формы контроля

Согласована на портале № 16597

3 семестр				
1 1. Предмет и основные категории этики	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	2	ОК-6	Выступление (доклад) на занятии, Конспект самоподготовки, Контрольная работа, Опрос на занятиях, Тест
	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	3		
	Проработка лекционного материала	1		
	Итого	6		
2 Основные этапы развития этической мысли	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	4	ОК-6	Выступление (доклад) на занятии, Домашнее задание, Контрольная работа, Тест
	Проработка лекционного материала	1		
	Выполнение домашних заданий	1		
	Итого	6		
3 Основные этические категории. Религиозная составляющая морали	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	2	ОК-6	Контрольная работа, Опрос на занятиях, Тест
	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	2		
	Проработка лекционного материала	1		
	Итого	5		
4 Профессиональный этикет.	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	4	ОК-6	Выступление (доклад) на занятии, Контрольная работа, Тест
	Проработка лекционного материала	2		
	Итого	6		
5 Моральное измерение общества, особенности функционирования морали	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	2	ОК-6	Выступление (доклад) на занятии, Конспект самоподготовки, Контрольная работа, Тест
	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	3		
	Проработка лекционного материала	2		
	Итого	7		
6 Профессиональная	Подготовка к	4	ОК-6	Контрольная работа,

Согласована на портале № 16597

этика и проблемы прикладной этики	практическим занятиям, семинарам			Тест
	Проработка лекционного материала	2		
	Итого	6		
Итого за семестр		36		
Итого		36		

9.1. Вопросы для подготовки к практическим занятиям, семинарам

1. Проработка лекционного материала.

10. Курсовая работа (проект)

Не предусмотрено РУП

11. Рейтинговая система для оценки успеваемости студентов

11.1. Балльные оценки для элементов контроля

Таблица 11.1 – Балльные оценки для элементов контроля

Элементы учебной деятельности	Максимальный балл на 1-ую КТ с начала семестра	Максимальный балл за период между 1КТ и 2КТ	Максимальный балл за период между 2КТ и на конец семестра	Всего за семестр
3 семестр				
Выступление (доклад) на занятии	5	10	10	25
Домашнее задание		5	5	10
Конспект самоподготовки		3	3	6
Контрольная работа	4	4	4	12
Опрос на занятиях	6	6	6	18
Отчет по индивидуальному заданию	5	6	6	17
Тест	4	4	4	12
Итого максимум за период	24	38	38	100
Нарастающим итогом	24	62	100	100

11.2. Пересчет баллов в оценки за контрольные точки

Пересчет баллов в оценки за контрольные точки представлен в таблице 11.2.

Таблица 11. 2 – Пересчет баллов в оценки за контрольные точки

Баллы на дату контрольной точки	Оценка
≥ 90% от максимальной суммы баллов на дату КТ	5
От 70% до 89% от максимальной суммы баллов на дату КТ	4
От 60% до 69% от максимальной суммы баллов на дату КТ	3
< 60% от максимальной суммы баллов на дату КТ	2

11.3. Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку представлен в таблице

Согласована на портале № 16597

11.3.

Таблица 11. 3 – Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

Оценка (ГОС)	Итоговая сумма баллов, учитывает успешно сданный экзамен	Оценка (ECTS)
5 (отлично) (зачтено)	90 - 100	A (отлично)
4 (хорошо) (зачтено)	85 - 89	B (очень хорошо)
	75 - 84	C (хорошо)
	70 - 74	D (удовлетворительно)
3 (удовлетворительно) (зачтено)	65 - 69	
	60 - 64	E (посредственно)
2 (неудовлетворительно) (не зачтено)	Ниже 60 баллов	F (неудовлетворительно)

12. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

12.1. Основная литература

1. Этика и профессиональный этикет: Учебное пособие для студентов направления подготовки «Организация работы с молодежью» / Суслова Т. И. - 2016. 84 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/6221, дата обращения: 03.03.2017.
2. Процессы коммуникации в современном обществе: Учебное пособие (конспект лекций) / Покровская Е. М. - 2016. 91 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/6434, дата обращения: 03.03.2017.

12.2. Дополнительная литература

1. Государственная и муниципальная служба [Текст] : учебник для СПО / отв. ред. В. И. Петров. - М. : Юрайт, 2015. - 365 с. - (Профессиональное образование). - Библиогр.: с. 365. - ISBN 978-5-9916-4560-7 (5 экз.) (наличие в библиотеке ТУСУР - 5 экз.)

12.3 Учебно-методические пособия

12.3.1. Обязательные учебно-методические пособия

1. Основы эстетики и профессиональной этики: Методические указания по семинарам / Суслова Т. И. - 2012. 14 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/1581, дата обращения: 03.03.2017.
2. Методические рекомендации для самостоятельной подготовки студентов: Для студентов всех направлений подготовки и специальностей / Покровская Е. М. - 2016. 11 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/5887, дата обращения: 03.03.2017.

12.3.2 Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Согласована на портале № 16597

12.4. Ресурсы сети Интернет

12.4. Базы данных, информационно-справочные, поисковые системы и требуемое программное обеспечение

1. Стандартные поисковые системы

13. Материально-техническое обеспечение дисциплины

13.1. Общие требования к материально-техническому обеспечению дисциплины

13.1.1. Материально-техническое обеспечение для лекционных занятий

Для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используется учебная аудитория, с количеством посадочных мест не менее 22-24, оборудованная доской и стандартной учебной мебелью. Имеются наглядные пособия в виде презентаций по лекционным разделам дисциплины.

13.1.2. Материально-техническое обеспечение для практических занятий

Для проведения занятий практического типа, используется учебная аудитория, с количеством посадочных мест не менее 22-24, оборудованная доской и стандартной учебной мебелью.

13.1.3. Материально-техническое обеспечение для самостоятельной работы

Для самостоятельной работы используется учебная аудитория (компьютерный класс), расположенная по адресу 634050, г. Томск, пр. Ленина, 40, 2 этаж, ауд. 233. Состав оборудования: учебная мебель; компьютеры класса не ниже ПЭВМ INTEL Ce1егоп D336 2.8ГГц. - 5 шт.; компьютеры подключены к сети ИНТЕРНЕТ и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

13.2. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При обучении студентов **с нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями слуха, мобильной системы обучения для студентов с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой обучаются студенты с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При обучении студентов **с нарушениями зрениями** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для удаленного просмотра.

При обучении студентов **с нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

14. Фонд оценочных средств

14.1. Основные требования к фонду оценочных средств и методические рекомендации

Фонд оценочных средств и типовые контрольные задания, используемые для оценки сформированности и освоения закрепленных за дисциплиной компетенций при проведении текущей, промежуточной аттестации по дисциплине приведен в приложении к рабочей программе.

14.2 Требования к фонду оценочных средств для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для студентов с инвалидностью предусмотрены дополнительные оценочные средства, перечень которых указан в таблице.

Согласована на портале № 16597

Таблица 14 – Дополнительные средства оценивания для студентов с инвалидностью

Категории студентов	Виды дополнительных оценочных средств	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушениями слуха	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы	Преимущественно письменная проверка
С нарушениями зрения	Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам	Преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету	Преимущественно дистанционными методами
С ограничениями по общемедицинским показаниям	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы	Преимущественно проверка методами, исходя из состояния обучающегося на момент проверки

14.3 Методические рекомендации по оценочным средствам для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной форме;
- в печатной форме с увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- методом чтения ассистентом задания вслух;
- предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге;
- набор ответов на компьютере;
- набор ответов с использованием услуг ассистента;
- представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

Согласована на портале № 16597

Приложение 1

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
_____ П. Е. Троян
«___» _____ 20__ г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

Этика и профессиональный этикет

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**
Направление подготовки (специальность): **39.03.03 Организация работы с молодежью**
Направленность (профиль): **Организация работы с молодежью**
Форма обучения: **очная**
Факультет: **ГФ, Гуманитарный факультет**
Кафедра: **ФиС, Кафедра Философии и социологии**
Курс: **2**
Семестр: **3**

Учебный план набора 2014 года

Разработчики:

- профессор, зав.кафедрой ФиС каф. ФиС Т. И. Суслова

Зачет: 3 семестр

Томск 2017

Согласована на портале № 16597

1. Введение

Фонд оценочных средств (ФОС) является приложением к рабочей программе дисциплины (практики) и представляет собой совокупность контрольно-измерительных материалов (типовые задачи (задания), контрольные работы, тесты и др.) и методов их использования, предназначенных для измерения уровня достижения студентом установленных результатов обучения.

ФОС по дисциплине (практике) используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов.

Перечень закрепленных за дисциплиной (практикой) компетенций приведен в таблице 1.

Таблица 1 – Перечень закрепленных за дисциплиной компетенций

Код	Формулировка компетенции	Этапы формирования компетенций
ОК-6	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Должен знать Знать: предмет этики и профессионального этикета, их роль и место в человеческой культуре; иметь представление об истории и важнейших принципах этики и профессионального этикета; ; Должен уметь обосновывать связь этики и профессионального этикета с экономикой, политикой, религией, иными сторонами человеческой жизни, отстаивать свою нравственно-мировоззренческую и социальную позицию; Должен владеть навыками и умениями применять полученные знания при решении профессиональных задач, а также в практической жизни;

Общие характеристики показателей и критериев оценивания компетенций на всех этапах приведены в таблице 2.

Таблица 2 – Общие характеристики показателей и критериев оценивания компетенций по этапам

Показатели и критерии	Знать	Уметь	Владеть
Отлично (высокий уровень)	Обладает фактическими и теоретическими знаниями в пределах изучаемой области с пониманием границ применимости	Обладает диапазоном практических умений, требуемых для развития творческих решений, абстрагирования проблем	Контролирует работу, проводит оценку, совершенствует действия работы
Хорошо (базовый уровень)	Знает факты, принципы, процессы, общие понятия в пределах изучаемой области	Обладает диапазоном практических умений, требуемых для решения определенных проблем в области исследования	Берет ответственность за завершение задач в исследовании, приспосабливает свое поведение к обстоятельствам в решении проблем
Удовлетворительно (пороговый уровень)	Обладает базовыми общими знаниями	Обладает основными умениями, требуемыми для выполнения простых задач	Работает при прямом наблюдении

Согласована на портале № 16597

2 Реализация компетенций

2.1 Компетенция ОК-6

ОК-6: способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.

Для формирования компетенции необходимо осуществить ряд этапов. Этапы формирования компетенции, применяемые для этого виды занятий и используемые средства оценивания представлены в таблице 3.

Таблица 3 – Этапы формирования компетенции и используемые средства оценивания

Состав	Знать	Уметь	Владеть
Содержание этапов	предмет этики и профессионального этикета, их роль и место в человеческой культуре; социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия; иметь представление об истории и важнейших принципах этики и профессионального этикета	обосновывать связь этики и профессионального этикета с экономикой, политикой, религией, иными сторонами человеческой жизни, отстаивать свою нравственно-мировоззренческую и социальную позицию; работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	навыками и умениями применять полученные знания при решении профессиональных задач, а также в практической жизни
Виды занятий	• Интерактивные практические занятия; • Интерактивные лекции; • Практические занятия; • Лекции; • Самостоятельная работа;	• Интерактивные практические занятия; • Интерактивные лекции; • Практические занятия; • Лекции; • Самостоятельная работа;	• Интерактивные практические занятия; • Самостоятельная работа;
Используемые средства оценивания	• Контрольная работа; • Домашнее задание; • Отчет по индивидуальному заданию; • Опрос на занятиях; • Выступление (доклад) на занятии; • Конспект самоподготовки; • Тест; • Зачет;	• Контрольная работа; • Домашнее задание; • Отчет по индивидуальному заданию; • Опрос на занятиях; • Выступление (доклад) на занятии; • Конспект самоподготовки; • Тест; • Зачет;	• Домашнее задание; • Отчет по индивидуальному заданию; • Выступление (доклад) на занятии; • Зачет;

Формулировка показателей и критериев оценивания данной компетенции приведена в таблице 4.

Таблица 4 – Показатели и критерии оценивания компетенции на этапах

Состав	Знать	Уметь	Владеть

Согласована на портале № 16597

Отлично (высокий уровень)	• иметь представление об истории и важнейших принципах этики и профессионального этикета; предмет этики и профессионального этикета, их роль и место в человеческой культуре; принципы корпоративной этики ;	• использовать теоретические знания при реализации профессиональных знаний, установлении контактов в формальных и неформальных объединениях молодежи, в образовательных учреждениях, применять знания в области этики и профессионального этикета при освоения общекультурных и специальных дисциплин, решения профессиональных задач;	• Владеет техниками ведения переговоров, деловой дискуссии, этикетными международными нормами;
Хорошо (базовый уровень)	• Знает основные этические категории и общие понятия в пределах изучаемой области ;	• Обладает диапазоном практических умений, требуемых для решения этических проблем в профессиональной сфере деятельности;	• Осуществлять поиск решений и быть готовым нести за них ответственность;
Удовлетворительно (пороговый уровень)	• Обладает базовыми общими знаниями;	• Обладает основными умениями, требуемыми для выполнения простых задач;	• Работает при прямом наблюдении;

3 Типовые контрольные задания

Для реализации вышеперечисленных задач обучения используются типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, в следующем составе.

3.1 Вопросы на самоподготовку

– 1. Предмет и основные задачи этики. 2. Этика, нравственность, мораль: соотношение понятий. 3. Структура этики. 4. Нормативная этика: общая характеристика. 5. Основные проблемы экологической этики. 6. Прикладная этика: сущность и структура. 7. Ситуативная этика: этика публичных и интимных отношений. 8. Этика делового общения: предмет и специфика. 9. Нравственная культура общества и личности. 10. Морально-этические проблемы межличностного общения

3.2 Тестовые задания

– 1. Этику часто называют «практической философией». Такое понимание связано с тем, что: 1) предметом этики являются не знания, а поступки (точка зрения Аристотеля); 2) этика не входит в сферу философского знания; 3) через этику осуществляется выход философии в практику (она учит правильно мыслить для того, чтобы правильно жить); 4) задача этики – не познание и объяснение, а регулирование общественной жизни на основе определенных принципов. 2. Тема свободы – важнейшая из проблем этики. В каком аспекте она рассматривается с этической точки зрения: 1) как свобода воли человека, тесно связанная со свободой его выбора; 2) как свобода

Согласована на портале № 16597

человека (отсутствие ограничений и принуждения). 3. Свобода воли является: 1) иллюзией; 2) основой нравственности; 3) самоутверждением человека-творца. 4. Цель существования человека – достижение оптимума состояний души и тела. Для какого направления в этике характерно такое понимание смысла жизни: 1) для чувственно-гедонистической этики; 2) для религиозной этики; 3) для научной этики. 5. В чем состоит этическая недостаточность утверждения, что «смысл жизни – в самой жизни»: 1) это утверждение неверно, потому что жизнь не является высшей ценностью для человека; 2) это утверждение неверно, потому что при этом исчезает шкала морально-нравственных ценностей, предопределяющих существование человека.

3.3 Темы домашних заданий

– 1. Этика делового общения молодежи. 2. Роль общения в современном мире. 3. Нравственный облик блоггера. 4. Подготовьтесь к групповым дискуссиям, ролевым и деловым играм (предполагающим, например, моделирование диалога /полилога представителей молодежи). 5. Проведите анализ и сравнение корпоративной этики двух крупных компаний города Томска. 6. Разработайте этический кодекс работников государственных, муниципальных и общественных структур, работающих с молодежью.

3.4 Темы индивидуальных заданий

– 1. Представьте структуру морали в виде схемы. 2.Иллюзия «золотого века» - раньше было лучше. Страдаете ли Вы сами ею, Почему «золотой век морали» всегда видится в прошлом? 3. Патриотизм – важное нравственное качество. Как вы думаете, быть патриотом – это: - гордиться символикой своей страны; - считать все своё лучшим, чем заграничное; - вести счёт боевым победам своего государства; - любить свой народ; - “раньше думать о Родине, а потом о себе” Обоснуйте свой ответ. 4. Если всё можно измерить деньгами, то какую, по-вашему сумму вы заплатили бы обиженному /или пожертвовали на благотворительность/, чтобы избавиться от чувства вины за: - нарушенное обещание в бизнесе; - ложь, приведшую к потере бизнеса другого человека; - прежнее невнимание к матери, которая умерла; - беспричинную грубость с зависящим от вас сотрудником. Обоснуйте свой ответ. 5. На упадок нравственности сейчас жалуются очень сильно. В чем он, по-вашему, выражается в наибольшей степени: - в озлобленности людей друг против друга; - в разобщении по политическим и идейным мотивам в среде друзей, в семье, на работе; - в эгоизме /”каждый сам за себя”/; - в росте преступности; - в утрате идеалов и ценностной дезориентации; - в исчезновении элементарной культуры поведения; - в том, что прервалась связь поколений; - в распространении порнографии. Обоснуйте свой ответ.

3.5 Темы опросов на занятиях

– в соответствии с темами лекционных и практических занятий

3.6 Темы докладов

– 1. Понятия этика, мораль, нравственность, этики деловых отношений. 2. Чем объясняется повышенное внимание к этическим нормам поведения в деловой практике и в программах обучения? 3. Покажите на конкретных примерах взаимообусловленность правил этики в общем смысле и деловой этики. 4. Какие этические принципы считаются универсальными для современных деловых отношений? 5. Соблюдение каких этических принципов вы считаете наиболее важным для развития деловых отношений в современных условиях? 6. В чем состоит сущность и практическое проявление неадекватности отображения человека и неадекватности самооценки? 7. Объясните сущность понятий психологической безопасности и психологической самозащиты. 8. Каковы, по вашему мнению, причины усиления внимания к этической стороне деловых отношений в современном обществе? 9. Назовите основные этические проблемы на макроуровне деловых отношений. 10. Назовите основные этические проблемы на микроуровне деловых отношений.

3.7 Темы контрольных работ

– в соответствии с темами лекционных занятий

3.8 Зачёт

– 1. Этика и культура. Этика и эстетика. 2. Древние восточные учения о нравственности. 3. Христианская этика Средневековья. 4. Буддизм, христианство и ислам о человеке и смысле его

Согласована на портале № 16597

жизни. 5. «По ту сторону добра и зла» - моральный императив сверхчеловека. 6. Роль морали в истории культуры. 7. Человек - зверь или ангел? 8. Мораль для человека или человек для морали? 9. Соотношение целей и средств в моральном поступке. 10. Роль общественного мнения в моральной жизни общества. 11. Человечность и милосердие как высшие нормы духовности. 12. Возможность выбора и способность выбирать. 13. Справедливость и равенство - возможны ли они? 14. Добро и зло: взаимоисключение или взаимодополнение? 15. Источники счастья, запреты и препятствия. 16. Страдание как закон жизни. 17. Роль общения в современном деловом мире. 18. Проблема лидера и его роль в современном менеджменте. 19. Культура полемики, спора, дискуссии. 20. Культура поведения в конфликтной ситуации. 21. Культура общения руководителя и подчиненного. 22. Этикет: исторические корни и современный смысл. 23. Наука и нравственность: их корреляция. 24. Нравственные проблемы руководства научным исследованием. 25. Этика отношений в научных коллективах.

4 Методические материалы

Для обеспечения процесса обучения и решения задач обучения используются следующие материалы:

– методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы фор-мирования компетенций, согласно п. 12 рабочей программы.

4.1. Основная литература

1. Этика и профессиональный этикет: Учебное пособие для студентов направления подготовки «Организация работы с молодежью» / Суслова Т. И. - 2016. 84 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/6221, свободный.
2. Процессы коммуникации в современном обществе: Учебное пособие (конспект лекций) / Покровская Е. М. - 2016. 91 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/6434, свободный.

4.2. Дополнительная литература

1. Государственная и муниципальная служба [Текст] : учебник для СПО / отв. ред. В. И. Петров. - М. : Юрайт, 2015. - 365 с. - (Профессиональное образование). - Библиогр.: с. 365. - ISBN 978-5-9916-4560-7 (5 экз.) (наличие в библиотеке ТУСУР - 5 экз.)

4.3. Обязательные учебно-методические пособия

1. Основы эстетики и профессиональной этики: Методические указания по семинарам / Суслова Т. И. - 2012. 14 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/1581, свободный.
2. Методические рекомендации для самостоятельной подготовки студентов: Для студентов всех направлений подготовки и специальностей / Покровская Е. М. - 2016. 11 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/5887, свободный.

4.4. Ресурсы сети Интернет

4.4. Базы данных, информационно справочные и поисковые системы

1. Стандартные поисковые системы

Согласована на портале № 16597