МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
_____ П. Е. Троян
«___» _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Риторика

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**
Направление подготовки (специальность): **09.03.03 Прикладная информатика**
Направленность (профиль): **Прикладная информатика в экономике**
Форма обучения: **заочная**
Факультет: **ЗиВФ, Заочный и вечерний факультет**
Кафедра: **АСУ, Кафедра автоматизированных систем управления**
Курс: **5**
Семестр: **9, 10**
Учебный план набора 2014 года

Распределение рабочего времени

№	Виды учебной деятельности	9 семестр	10 семестр	Всего	Единицы
1	Лекции	4		4	часов
2	Практические занятия	4		4	часов
3	Всего аудиторных занятий	8		8	часов
4	Из них в интерактивной форме		4	4	часов
5	Самостоятельная работа	60		60	часов
6	Всего (без экзамена)	68		68	часов
7	Подготовка и сдача зачета	4		4	часов
8	Общая трудоемкость	72		72	часов
		2.0		2.0	З.Е

Контрольные работы: 9 семестр - 1
Зачет: 9 семестр

Томск 2017

Согласована на портале № 17413

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры
протокол № 1 от «20» 3 2017 г.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЙ

Рабочая программа составлена с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 09.03.03 Прикладная информатика, утвержденного 27 марта 2015 года, рассмотрена и утверждена на заседании кафедры «___» _____ 20__ года, протокол №_____.

Разработчики:

Доцент каф. ФиС _____ Л. Л. Захарова

Заведующий обеспечивающей каф. ФиС _____ Т. И. Суслова

Рабочая программа согласована с факультетом, профилирующей и выпускающей кафедрами направления подготовки (специальности).

Декан ЗиВФ _____ И. В. Осипов

Заведующий выпускающей каф. АСУ _____ А. М. Кориков

Эксперты:

методист АСУ _____ А. И. Исакова

Согласована на портале № 17413

1. Цели и задачи дисциплины

1.1. Цели дисциплины

Цель изучения дисциплины «Риторика» состоит в повышении уровня речевой культуры и коммуникативных способностей будущих специалистов.

1.2. Задачи дисциплины

– - формирование у студентов системного представления о речевом поведении в различных социальных ситуациях;

– - формирование навыков речевого поведения с опорой на достижения классической риторики и с учетом коммуникативных потребностей современного общества;

– - формирование стратегии и тактики публичной нехудожественной речи; аргументации и композиции речи;

– - формирование навыков конструктивных форм диалога, в частности спора и дискуссии;

– - выполнение упражнений тренировочного, аналитического, творческого характера.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Риторика» (Б1.В.ДВ.3.1) относится к блоку 1 (вариативная часть).

Предшествующими дисциплинами, формирующими начальные знания, являются следующие дисциплины: История, Правоведение, Русский язык и культура речи.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

– ОК-6 способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

В результате изучения дисциплины студент должен:

– **знать** • предмет риторики, генезис риторического искусства, современное состояние риторики; • основные этапы составления речи и построения речевого канона; • особенности моделирования речи в разных речевых ситуациях; • специфику коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

– **уметь** • умеет выбирать жанр выступления в зависимости от речевой ситуации; • строить речь в разных видах и жанрах; • успешно организовывать коммуникацию в зависимости от социального и профессионального контекста; • выстраивать коммуникацию в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

– **владеть** • владеет на практике филологическими психологическими приемами и техниками построения речи, необходимыми для работы с различными категориями слушателей; • способностью составлять и произносить текст в разных видах и жанрах; • способностью логико-композиционного анализа текста; • владеет навыками коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; • способностью вести спор, дискуссию, полемику.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2.0 зачетных единицы и представлена в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины

Виды учебной деятельности	Всего часов	Семестры	
		9 семестр	10 семестр
Аудиторные занятия (всего)	8	8	
Лекции	4	4	
Практические занятия	4	4	
Из них в интерактивной форме	4		4

Согласована на портале № 17413

Самостоятельная работа (всего)	60	60	
Проработка лекционного материала	7	7	
Подготовка к практическим занятиям, семинарам	38	38	
Выполнение контрольных работ	15	15	
Всего (без экзамена)	68	68	
Подготовка и сдача зачета	4	4	
Общая трудоемкость ч	72	72	
Зачетные Единицы	2.0	2.0	

5. Содержание дисциплины

5.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Разделы дисциплины и виды занятий приведены в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы дисциплины и виды занятий

Названия разделов дисциплины	Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа	Всего часов (без экзамена)	Формируемые компетенции
9 семестр					
1 Предмет риторики. Эволюция риторики. Современное состояние риторики.	1	1	17	19	ОК-6
2 Речевое событие.	0	0	0	0	
3 Виды и жанры устной нехудожественной речи.	0	0	0	0	
4 Основные этапы подготовки публичного выступления.	2	2	19	23	ОК-6
5 Композиционная модель выступления.	1	1	24	26	ОК-6
6 Основные методы моделирования речи.	0	0	0	0	
7 Речевая практика.	0	0	0	0	
8 Спор. Дискуссия. Полемика.	0	0	0	0	
Итого за семестр	4	4	60	68	
Итого	4	4	60	68	

5.2. Содержание разделов дисциплины (по лекциям)

Содержание разделов дисциплин (по лекциям) приведено в таблице 5.2.

Таблица 5.2 - Содержание разделов дисциплин (по лекциям)

Названия разделов	Содержание разделов дисциплины по лекциям	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции

Согласована на портале № 17413

9 семестр			
1 Предмет риторики. Эволюция риторики. Современное состояние риторики.	Эволюция риторики. Античный риторический канон.	1	ОК-6
	Итого	1	
4 Основные этапы подготовки публичного выступления.	Сбор материала. Составление текста. Написание текста и подготовка к произношению.	2	ОК-6
	Итого	2	
5 Композиционная модель выступления.	Вступление (обращение, собственно вступление). Основная часть (Положение. Разделение. Изложение. Доказательство). Заключение (Обобщение. Побуждение)	1	ОК-6
	Итого	1	
Итого за семестр		4	
Итого		4	

5.3. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами представлены в таблице 5.3.

Таблица 5.3 - Разделы дисциплины и междисциплинарные связи

Наименование дисциплин	№ разделов данной дисциплины, для которых необходимо изучение обеспечивающих и обеспечиваемых дисциплин							
	1	2	3	4	5	6	7	8
Предшествующие дисциплины								
1 История	+			+				
2 Правоведение	+							
3 Русский язык и культура речи				+	+			

5.4. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий представлено в таблице 5.4

Таблица 5.4 – Соответствие компетенций и видов занятий, формируемых при изучении дисциплины

Компетенции	Виды занятий			Формы контроля
	Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа	
ОК-6	+			Зачет, Выступление (доклад) на занятии

Согласована на портале № 17413

6. Интерактивные методы и формы организации обучения

Технологии интерактивного обучения при разных формах занятий в часах приведены в таблице 6.1

Таблица 6.1 – Технологии интерактивного обучения при разных формах занятий в часах

Методы	Интерактивные практические занятия	Всего
9 семестр		
Мозговой штурм		0
Решение ситуационных задач		0
Презентации с использованием мультимедиа с обсуждением		0
Итого за семестр:	0	0
10 семестр		
Мозговой штурм		0
Мозговой штурм	4	4
Итого за семестр:	4	4
Итого	4	4

7. Лабораторные работы

Не предусмотрено РУП

8. Практические занятия (семинары)

Наименование практических занятий (семинаров) приведено в таблице 8.1.

Таблица 8. 1 – Наименование практических занятий (семинаров)

Названия разделов	Наименование практических занятий (семинаров)	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
9 семестр			
1 Предмет риторики. Эволюция риторики. Современное состояние риторики.	Генезис риторики. Эволюция риторики. Античный риторический канон. Современное состояние риторики: академическая, политическая, юридическая, религиозная, публицистическая и другие отраслевые риторики.	1	
	Итого	1	
4 Основные этапы подготовки публичного выступления.	Цели речевого поведения. Сбор информации. Структурирование информации. Методы структурирования: метод пасьянса, речевой дискурсивный граф.Составление текста. Написание текста. Способы совершенствования внутренней структуры текста выступления (топы). Подготовка к произнесению текста.	2	
	Итого	2	

Согласована на портале № 17413

5 Композиционная модель выступления.	Композиция речи: а) вступление б) основная часть в) заключение. Вариабельность композиции речи в зависимости от целей, социальной ситуации, типа оратора и других факторов. Соблюдение законов логики в устной речи. Средства достижения образности в речи.Типичные психологические ошибки начинающего оратора. Логические приемы структурирования речи: индукция, дедукция, метод аналогии, концентрический метод, ступенчатый метод, исторический метод.	1	
	Итого	1	
Итого за семестр		4	
Итого		4	

9. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 9.1.

Таблица 9.1 - Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

Названия разделов	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции	Формы контроля
9 семестр				
1 Предмет риторики. Эволюция риторики. Современное состояние риторики.	Выполнение контрольных работ	15		Контрольная работа, Проверка контрольных работ, Реферат
	Проработка лекционного материала	2		
	Итого	17		
4 Основные этапы подготовки публичного выступления.	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	18		Контрольная работа, Реферат
	Проработка лекционного материала	1		
	Итого	19		
5 Композиционная модель выступления.	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	20		Контрольная работа, Реферат
	Проработка лекционного материала	4		
	Итого	24		
Итого за семестр		60		
	Подготовка и сдача зачета	4		Зачет
Итого		64		

Согласована на портале № 17413

9.1. Темы контрольных работ

1. -Понятие риторического идеала.
2. -Античный риторический идеал и современность: инвенция, диспозиция, элокуция.

9.2. Вопросы для подготовки к практическим занятиям, семинарам

1. Внутреннее структурирование выступления.
2. -Последовательность.
3. -Кризисная точка речи.
4. -Факторы преодоления.
5. -Эмпирический, энциклопедический и компаративный речевой материал.
6. -Соблюдение законов логики при написании текста: закона тождества, непротиворечия, исключенного третьего, достаточного обоснования.
7. -Умение давать определения; умение строить типологии.

9.3. Вопросы на проработку лекционного материала

1. Типы речевой культуры. Цели речевого поведения. Сбор информации. Структурирование информации.
2. Специфика разговорной и устной речи. Монологи и диалог. Стили речи. Типы выступлений.
3. Генезис риторики. Эволюция риторики.

10. Курсовая работа (проект)

Не предусмотрено РУП

11. Рейтинговая система для оценки успеваемости студентов

Не предусмотрено

12. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

12.1. Основная литература

1. Кузнецов И.Н. Риторика : учебное пособие / сост. И. Н. Кузнецов. - 6-е изд. - М. : Дашков и К°, 2013. - 559 с. - ISBN 978-5-394-02149-7 : 3 (наличие в библиотеке ТУСУР - 64 экз.)

12.2. Дополнительная литература

1. Университетская инфраструктура г.Томска – ресурс эффективного межкультурного взаимодействия: Учебное пособие для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлению: 040700.62 – «Организация работы с молодежью» / Суслова Т. И., Покровская Е. М., Горских О. В., Смольникова Л. В. - 2014. 76 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/4124, дата обращения: 20.03.2017.

12.3 Учебно-методические пособия

12.3.1. Обязательные учебно-методические пособия

1. Риторика: Методические указания по подготовке к практическим занятиям и для самостоятельной работы по учебной дисциплине / Захарова Л. Л. - 2016. 14 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/6171, дата обращения: 20.03.2017.

12.3.2 Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Согласована на портале № 17413

12.4. Базы данных, информационно-справочные, поисковые системы и требуемое программное обеспечение

1. Не обязательно

13. Материально-техническое обеспечение дисциплины

13.1. Общие требования к материально-техническому обеспечению дисциплины

13.1.1. Материально-техническое обеспечение для лекционных занятий

Для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используется учебная аудитория, с количеством посадочных мест не менее 22-24, оборудованная доской и стандартной учебной мебелью. Имеются наглядные пособия в виде презентаций по лекционным разделам дисциплины.

13.1.2. Материально-техническое обеспечение для практических занятий

Для проведения практических (семинарских) занятий используется учебная аудитория, расположенная по адресу 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 4 этаж, ауд. XXX. Состав оборудования: Учебная мебель; Доска магнитно-маркерная -1шт.; Коммутатор D-Link Switch 24 port - 1шт.; Компьютеры класса не ниже ПЭВМ INTEL Celeron D336 2.8ГГц. -14 шт. Используется лицензионное программное обеспечение, пакеты версией не ниже: Microsoft Windows XP Professional with SP3/Microsoft Windows 7 Professional with SP1; Microsoft Windows Server 2008 R2; Visual Studio 2008 EE with SP1; Microsoft Office Visio 2010; Microsoft Office Access 2003; VirtualBox 6.2. Имеется помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

13.1.3. Материально-техническое обеспечение для самостоятельной работы

Для самостоятельной работы используется учебная аудитория (компьютерный класс), расположенная по адресу 634034, г. Томск, ул. Вершинина, 74, 1 этаж, ауд. 100. Состав оборудования: учебная мебель; компьютеры класса не ниже ПЭВМ INTEL Celeron D336 2.8ГГц. - 4 шт.; компьютеры подключены к сети ИНТЕРНЕТ и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

13.2. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При обучении студентов **с нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями слуха, мобильной системы обучения для студентов с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой обучаются студенты с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При обучении студентов **с нарушениями зрениями** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для удаленного просмотра.

При обучении студентов **с нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

14. Фонд оценочных средств

14.1. Основные требования к фонду оценочных средств и методические рекомендации

Фонд оценочных средств и типовые контрольные задания, используемые для оценки сформированности и освоения закрепленных за дисциплиной компетенций при проведении текущей, промежуточной аттестации по дисциплине приведен в приложении к рабочей программе.

не предусмотрены

Согласована на портале № 17413

14.2 Требования к фонду оценочных средств для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для студентов с инвалидностью предусмотрены дополнительные оценочные средства, перечень которых указан в таблице.

Таблица 14 – Дополнительные средства оценивания для студентов с инвалидностью

Категории студентов	Виды дополнительных оценочных средств	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушениями слуха	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы	Преимущественно письменная проверка
С нарушениями зрения	Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам	Преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету	Преимущественно дистанционными методами
С ограничениями по общемедицинским показаниям	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы	Преимущественно проверка методами, исходя из состояния обучающегося на момент проверки

14.3 Методические рекомендации по оценочным средствам для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной форме;
- в печатной форме с увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- методом чтения ассистентом задания вслух;
- предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге;
- набор ответов на компьютере;
- набор ответов с использованием услуг ассистента;
- представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

Согласована на портале № 17413

Приложение 1

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
_____ П. Е. Троян
«___» _____ 20__ г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

Риторика

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**
Направление подготовки (специальность): **09.03.03 Прикладная информатика**
Направленность (профиль): **Прикладная информатика в экономике**
Форма обучения: **заочная**
Факультет: **ЗиВФ, Заочный и вечерний факультет**
Кафедра: **АСУ, Кафедра автоматизированных систем управления**
Курс: **5**
Семестр: **9, 10**

Учебный план набора 2014 года

Разработчики:
- Доцент каф. ФиС Л. Л. Захарова

Зачет: 9 семестр

Томск 2017

Согласована на портале № 17413

1. Введение

Фонд оценочных средств (ФОС) является приложением к рабочей программе дисциплины (практики) и представляет собой совокупность контрольно-измерительных материалов (типовые задачи (задания), контрольные работы, тесты и др.) и методов их использования, предназначенных для измерения уровня достижения студентом установленных результатов обучения.

ФОС по дисциплине (практике) используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов.

Перечень закрепленных за дисциплиной (практикой) компетенций приведен в таблице 1.

Таблица 1 – Перечень закрепленных за дисциплиной компетенций

Код	Формулировка компетенции	Этапы формирования компетенций
ОК-6	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Должен знать • предмет риторики, генезис риторического искусства, современное состояние риторики; • основные этапы составления речи и построения речевого канона; • особенности моделирования речи в разных речевых ситуациях; • специфику коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия. ; Должен уметь • умеет выбирать жанр выступления в зависимости от речевой ситуации; • строить речь в разных видах и жанрах; • успешно организовывать коммуникацию в зависимости от социального и профессионального контекста; • выстраивать коммуникацию в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия. ; Должен владеть • владеет на практике филологическими психологическими приемами и техниками построения речи, необходимыми для работы с различными категориями слушателей; • способностью составлять и произносить текст в разных видах и жанрах; • способностью логико-композиционного анализа текста; • владеет навыками коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; • способностью вести спор, дискуссию, полемику.;

Общие характеристики показателей и критериев оценивания компетенций на всех этапах приведены в таблице 2.

Таблица 2 – Общие характеристики показателей и критериев оценивания компетенций по этапам

Показатели и критерии	Знать	Уметь	Владеть
Отлично (высокий	Обладает фактическими	Обладает диапазоном	Контролирует работу,

Согласована на портале № 17413

уровень)	и теоретическими знаниями в пределах изучаемой области с пониманием границ применимости	практических умений, требуемых для развития творческих решений, абстрагирования проблем	проводит оценку, совершенствует действия работы
Хорошо (базовый уровень)	Знает факты, принципы, процессы, общие понятия в пределах изучаемой области	Обладает диапазоном практических умений, требуемых для решения определенных проблем в области исследования	Берет ответственность за завершение задач в исследовании, приспосабливает свое поведение к обстоятельствам в решении проблем
Удовлетворительно (пороговый уровень)	Обладает базовыми общими знаниями	Обладает основными умениями, требуемыми для выполнения простых задач	Работает при прямом наблюдении

2 Реализация компетенций

2.1 Компетенция ОК-6

ОК-6: способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.

Для формирования компетенции необходимо осуществить ряд этапов. Этапы формирования компетенции, применяемые для этого виды занятий и используемые средства оценивания представлены в таблице 3.

Таблица 3 – Этапы формирования компетенции и используемые средства оценивания

Состав	Знать	Уметь	Владеть
Содержание этапов	• предмет риторики, генезис риторического искусства, современное состояние риторики. • знает основные этапы составления речи и построения речевого канона; • особенности моделирования речи в разных речевых ситуациях; • специфику коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия. .	• умеет выбирать жанр выступления в зависимости от речевой ситуации; • строить речь в разных видах и жанрах; • успешно организовывать коммуникацию в зависимости от социального и профессионального контекста; • выстраивать коммуникацию в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.	владеет на практике филологическими психологическими приемами и техниками построения речи, необходимыми для работы с различными категориями слушателей; • способностью составлять и произносить текст в разных видах и жанрах; • способностью логико-композиционного анализа текста; • владеет навыками коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; • способностью вести спор, дискуссию, полемику.
Виды занятий	• Практические занятия; • Лекции; • Самостоятельная работа;	• Практические занятия; • Лекции; • Самостоятельная работа;	• Самостоятельная работа;

Согласована на портале № 17413

Используемые средства оценивания	• Выступление (доклад) на занятии; • Зачет;	• Выступление (доклад) на занятии; • Зачет;	• Выступление (доклад) на занятии; • Зачет;

Формулировка показателей и критериев оценивания данной компетенции приведена в таблице 4.

Таблица 4 – Показатели и критерии оценивания компетенции на этапах

Состав	Знать	Уметь	Владеть
Отлично (высокий уровень)	• Обладает фактическими и теоретическими знаниями в пределах изучаемой области с пониманием границ применимости; • Обладает фактическими и теоретическими знаниями в пределах изучаемой области с пониманием границ применимости;	• Обладает диапазоном практических умений, требуемых для развития творческих решений, абстрагирования проблем;	• Контролирует работу, проводит оценку, совершенствует действия работы;
Хорошо (базовый уровень)	• Знает факты, принципы, процессы, общие понятия в пределах изучаемой области ; • Знает факты, принципы, процессы, общие понятия в пределах изучаемой области ;	• Обладает диапазоном практических умений, требуемых для решения определенных проблем в области исследования;	• Берет ответственность за завершение задач в исследовании, приспосабливает свое поведение к обстоятельствам в решении проблем;
Удовлетворительно (пороговый уровень)	• Обладает базовыми общими знаниями; • Обладает базовыми общими знаниями;	• Обладает основными умениями, требуемыми для выполнения простых задач;	• Работает при прямом наблюдении;

3 Типовые контрольные задания

Для реализации вышеперечисленных задач обучения используются типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, в следующем составе.

3.1 Темы рефератов

– Типы речевой культуры. Цели речевого поведения. Сбор информации. Структурирование информации.

– Специфика разговорной и устной речи. Монологи и диалог. Стили речи. Типы выступлений.

– Генезис риторики. Эволюция риторики.

– Внутреннее структурирование выступления.

– -Последовательность.

– -Кризисная точка речи.

– -Факторы преодоления.

– -Эмпирический, энциклопедический и компаративный речевой материал.

– -Соблюдение законов логики при написании текста: закона тождества, непротиворечия, исключенного третьего, достаточного обоснования.

– -Умение давать определения; умение строить типологии.

Согласована на портале № 17413

3.2 Зачёт

– 1. Значение активного и пассивного лексикона. 2. Структура речевой ситуации в различной социальной среде. 3. Типы речевой культуры. 4. Специфика разговорной и устной речи. Монолог и диалог. Стили речи. Типы выступлений. 5. Речевой имидж оратора. 6. Техника речи. Речевое поведение и речевой этикет. 7. Особенности делового общения. 8. Спор. Дискуссия. Полемика. Общие принципы диалога.

3.3 Темы коллоквиумов

– 1. Речевое событие. 2. Виды и жанры устной нехудожественной речи. 3. Композиционная модель выступления. 4. Основные методы моделирования речи. 5. Понятие риторического идеала. 6. Античный риторический канон: инвенция, диспозиция, элокуция.

3.4 Вопросы на собеседование

– 1. Композиционная модель выступления. 2. Основные методы моделирования речи. 3. Понятие риторического идеала.

3.5 Темы контрольных работ

– -Понятие риторического идеала.
– -Античный риторический идеал и современность: инвенция, диспозиция, элокуция.

3.6 Темы докладов

– - Внутреннее структурирование выступления. - Последовательность. - Кризисная точка речи. - Факторы преодоления.

3.7 Темы контрольных работ

– Внутреннее структурирование выступления.
– -Последовательность.
– -Кризисная точка речи.
– -Факторы преодоления.
– -Эмпирический, энциклопедический и компаративный речевой материал.
– -Соблюдение законов логики при написании текста: закона тождества, непротиворечия, исключенного третьего, достаточного обоснования.
– -Умение давать определения; умение строить типологии.
– -Понятие риторического идеала.
– -Античный риторический идеал и современность: инвенция, диспозиция, элокуция.

4 Методические материалы

Для обеспечения процесса обучения и решения задач обучения используются следующие материалы:

– методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы фор-мирования компетенций, согласно п. 12 рабочей программы.

4.1. Основная литература

1. Кузнецов И.Н. Риторика : учебное пособие / сост. И. Н. Кузнецов. - 6-е изд. - М. : Дашков и К°, 2013. - 559 с. - ISBN 978-5-394-02149-7 : 3 (наличие в библиотеке ТУСУР - 64 экз.)

4.2. Дополнительная литература

1. Университетская инфраструктура г.Томска – ресурс эффективного межкультурного взаимодействия: Учебное пособие для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлению: 040700.62 – «Организация работы с молодежью» / Суслова Т. И., Покровская Е. М., Горских О. В., Смольникова Л. В. - 2014. 76 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/4124, свободный.

4.3. Обязательные учебно-методические пособия

1. Риторика: Методические указания по подготовке к практическим занятиям и для самостоятельной работы по учебной дисциплине / Захарова Л. Л. - 2016. 14 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/6171, свободный.

Согласована на портале № 17413

4.4. Базы данных, информационно справочные и поисковые системы

1. Не обязательно