**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
_____ П. Е. Троян
«___» _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

# Русский язык и культура речи

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**
Направление подготовки (специальность): **11.03.01 Радиотехника**
Направленность (профиль): **Радиотехника**
Форма обучения: **заочная**
Факультет: **ЗиВФ, Заочный и вечерний факультет**
Кафедра: **ТОР, Кафедра телекоммуникаций и основ радиотехники**
Курс: **1, 2**
Семестр: **1, 3**
Учебный план набора 2012 года

Распределение рабочего времени

| № | Виды учебной деятельности | 1 семестр | 3 семестр | Всего | Единицы |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Лекции | 2 | | 2 | часов |
| 2 | Практические занятия | 2 | 4 | 6 | часов |
| 3 | Всего аудиторных занятий | 4 | 4 | 8 | часов |
| 4 | Самостоятельная работа | 32 | 64 | 96 | часов |
| 5 | Всего (без экзамена) | 36 | 68 | 104 | часов |
| 6 | Подготовка и сдача зачета | | 4 | 4 | часов |
| 7 | Общая трудоемкость | 36 | 72 | 108 | часов |
| | | 1.0 | 2.0 | 3.0 | З.Е |

Контрольные работы: 3 семестр - 1
Зачет: 3 семестр

Томск 2017

Согласована на портале № 18702

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры
протокол № 1 от « 9 » 1 2017 г.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЙ

Рабочая программа составлена с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 11.03.01 Радиотехника, утвержденного 06 марта 2015 года, рассмотрена и утверждена на заседании кафедры «___» _____ 20__ года, протокол №_____.

Разработчик:

старший преподаватель кафедра ФиС _____ Н. В. Камнева

Заведующий обеспечивающей каф. ФиС _____ Т. И. Суслова

Рабочая программа согласована с факультетом, профилирующей и выпускающей кафедрами направления подготовки (специальности).

Декан ЗиВФ _____ И. В. Осипов

Заведующий выпускающей каф. ТОР _____ А. А. Гельцер

Эксперт:

доцент кафедра ФиС _____ Л. Л. Захарова

Согласована на портале № 18702

## 1. Цели и задачи дисциплины

### 1.1. Цели дисциплины

Формирование у студентов умений правильно оценивать языковые факты и отбирать языковые средства в зависимости от содержания, сферы и условий общения

### 1.2. Задачи дисциплины

– повышение общей культуры речи;

– изложение теоретических основ культуры речи, ознакомление с её основными понятиями и категориями, а также нормативными свойствами фонетических, лексико-фразеологических и морфолого-синтаксических средств языка, принципами речевой организации стилей, закономерностями функционирования языковых средств в речи;

– формирование системного представления о нормах современного русского литературного языка;

– формирование навыков и умений правильного употребления языковых средств в речи в соответствии с конкретным содержанием высказывания, целями, которые ставит перед собой говорящий (пишущий), ситуацией и сферой общения;

– формирование психологической готовности корректно и грамотно вести дискуссию и отстаивать свою точку зрения

–

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Русский язык и культура речи» (Б1.В.ДВ.1.1) относится к блоку 1 (вариативная часть).

Предшествующими дисциплинами, формирующими начальные знания, являются следующие дисциплины: Процессы коммуникации в современном обществе.

Последующими дисциплинами являются: Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты, Научно-исследовательская работа.

## 3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

– ОК-5 способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;

В результате изучения дисциплины студент должен:

– **знать** основные термины и понятия категорий культуры речи; нормы употребления маркированных языковых средств в различных ситуациях.

– **уметь** использовать языковые единицы в соответствии с современными нормами литературного языка; отбирать контекстуально наиболее оправданные языковые единицы из числа сосуществующих; продуцировать тексты разных жанров в устной и письменной формах; анализировать тексты различной функционально-стилевой ориентации с целью выделения используемых языковых средств на всех уровнях структуры языка; обнаруживать речевые ошибки на всех уровнях структуры языка.

– **владеть** основами составления деловых бумаг.

## 4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3.0 зачетных единицы и представлена в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины

| Виды учебной деятельности | Всего часов | Семестры | |
|---|---|---|---|
| | | 1 семестр | 3 семестр |
| Аудиторные занятия (всего) | 8 | 4 | 4 |
| Лекции | 2 | 2 | |
| Практические занятия | 6 | 2 | 4 |
| Самостоятельная работа (всего) | 96 | 32 | 64 |

Согласована на портале № 18702

| | | | |
|---|---|---|---|
| Выполнение домашних заданий | 19 | 19 | |
| Проработка лекционного материала | 2 | 2 | |
| Подготовка к практическим занятиям, семинарам | 11 | 11 | |
| Выполнение контрольных работ | 64 | | 64 |
| Всего (без экзамена) | 104 | 36 | 68 |
| Подготовка и сдача зачета | 4 | | 4 |
| Общая трудоемкость ч | 108 | 36 | 72 |
| Зачетные Единицы | 3.0 | 1.0 | 2.0 |

## 5. Содержание дисциплины

### 5.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Разделы дисциплины и виды занятий приведены в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы дисциплины и виды занятий

| Названия разделов дисциплины | Лекции | Практические занятия | Самостоятельная работа | Всего часов (без экзамена) | Формируемые компетенции |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 семестр | | | | | |
| 1 Понятие культуры речи. Коммуникативные и языковые компетенции | 2 | 0 | 11 | 13 | ОК-5 |
| 2 Краткая история русского языка | 0 | 0 | 2 | 2 | ОК-5 |
| 3 Формы существования языка | 0 | 0 | 4 | 4 | ОК-5 |
| 4 Основные нормы литературного русского языка. | 0 | 2 | 2 | 4 | ОК-5 |
| 6 Научный стиль речи. | 0 | 0 | 13 | 13 | ОК-5 |
| Итого за семестр | 2 | 2 | 32 | 36 | |
| 3 семестр | | | | | |
| 5 Деловая письменная речь. | 0 | 4 | 64 | 68 | ОК-5 |
| Итого за семестр | 0 | 4 | 64 | 68 | |
| Итого | 2 | 6 | 96 | 104 | |

### 5.2. Содержание разделов дисциплины (по лекциям)

Содержание разделов дисциплин (по лекциям) приведено в таблице 5.2.

Таблица 5.2 - Содержание разделов дисциплин (по лекциям)

| Названия разделов | Содержание разделов дисциплины по лекциям | Трудоемкость, ч | Формируемые компетенции |
|---|---|---|---|
| 1 семестр | | | |

Согласована на портале № 18702

| | | | |
|---|---|---|---|
| 1 Понятие культуры речи. Коммуникативные и языковые компетенции | Понятие культуры речи. Культура речи как образовательная дисциплина. Предмет курса и его актуальность. Коммуникативная и языковая компетенции. Коммуникативные потребности.Диагностирующий тест по нормам русского языка | 2 | ОК-5 |
| | Итого | 2 | |
| Итого за семестр | | 2 | |
| Итого | | 2 | |

**5.3. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами**

Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами представлены в таблице 5.3.

Таблица 5.3 - Разделы дисциплины и междисциплинарные связи

| Наименование дисциплин | № разделов данной дисциплины, для которых необходимо изучение обеспечивающих и обеспечиваемых дисциплин | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Предшествующие дисциплины | | | | | | |
| 1 Процессы коммуникации в современном обществе | + | | | | | |
| Последующие дисциплины | | | | | | |
| 1 Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты | | | | + | | |
| 2 Научно-исследовательская работа | | | | | | + |

**5.4. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий**

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий представлено в таблице 5.4

Таблица 5.4 – Соответствие компетенций и видов занятий, формируемых при изучении дисциплины

| Компетенции | Виды занятий | | | Формы контроля |
|---|---|---|---|---|
| | Лекции | Практические занятия | Самостоятельная работа | |
| ОК-5 | + | + | + | Контрольная работа, Проверка контрольных работ, Собеседование, Опрос на занятиях, Тест |

**6. Интерактивные методы и формы организации обучения**

Не предусмотрено РУП

Согласована на портале № 18702

## 7. Лабораторные работы

Не предусмотрено РУП

## 8. Практические занятия (семинары)

Наименование практических занятий (семинаров) приведено в таблице 8.1.

Таблица 8. 1 – Наименование практических занятий (семинаров)

| Названия разделов | Наименование практических занятий (семинаров) | Трудоемкость, ч | Формируемые компетенции |
|---|---|---|---|
| 1 семестр | | | |
| 4 Основные нормы литературного русского языка. | Основные нормы литературного языка: орфоэпические, лексические, морфологические, синтаксические, стилистические.(Типы орфоэпических ошибок. Типы акцентологических ошибок в кратких прилагательных и причастиях. Типы лексических ошибок. Смешение паронимов. Нарушение норм лексической сочетаемости. Плеоназм и тавтология.) | 2 | ОК-5 |
| | Итого | 2 | |
| Итого за семестр | | 2 | |
| 3 семестр | | | |
| 5 Деловая письменная речь. | Общие требования, предъявляемые к документу; композиция документа. Языковые особенности стиля документа. Личные (официальные) документы и их виды. | 4 | ОК-5 |
| | Итого | 4 | |
| Итого за семестр | | 4 | |
| Итого | | 6 | |

## 9. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 9.1.

Таблица 9.1 - Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

| Названия разделов | Виды самостоятельной работы | Трудоемкость, ч | Формируемые компетенции | Формы контроля |
|---|---|---|---|---|
| 1 семестр | | | | |
| 1 Понятие культуры речи. Коммуникативные и языковые компетенции | Подготовка к практическим занятиям, семинарам | 3 | ОК-5 | Опрос на занятиях, Проверка контрольных работ, Тест |
| | Проработка лекционного материала | 1 | | |

Согласована на портале № 18702

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | Проработка лекционного материала | 1 | | |
| | Выполнение домашних заданий | 6 | | |
| | Итого | 11 | | |
| 2 Краткая история русского языка | Подготовка к практическим занятиям, семинарам | 2 | ОК-5 | Опрос на занятиях, Собеседование |
| | Проработка лекционного материала | 0 | | |
| | Итого | 2 | | |
| 3 Формы существования языка | Подготовка к практическим занятиям, семинарам | 4 | ОК-5 | Контрольная работа, Опрос на занятиях, Собеседование |
| | Итого | 4 | | |
| 4 Основные нормы литературного русского языка. | Подготовка к практическим занятиям, семинарам | 2 | | Опрос на занятиях, Тест |
| | Итого | 2 | | |
| 6 Научный стиль речи. | Выполнение домашних заданий | 13 | ОК-5 | Проверка контрольных работ |
| | Итого | 13 | | |
| Итого за семестр | | 32 | | |
| 3 семестр | | | | |
| 5 Деловая письменная речь. | Выполнение контрольных работ | 64 | ОК-5 | Контрольная работа, Опрос на занятиях |
| | Итого | 64 | | |
| Итого за семестр | | 64 | | |
| | Подготовка и сдача зачета | 4 | | Зачет |
| Итого | | 100 | | |

### 9.1. Темы контрольных работ

1. Официально-деловой стиль речи.
2. Основные признаки и языковые особенности официально-делового стиля.
3. Жанры официально-делового стиля. Типичные ошибки.

### 9.2. Вопросы для подготовки к практическим занятиям, семинарам

1. Признаки литературного языка.
2. Нелитературные варианты языка.

### 9.3. Темы домашних заданий

1. Научный стиль речи и его жанры.
2. Основные признаки и языковые особенности научного стиля.
3. Реферирование научного текста.
4. Оформление цитат.
5. Типы научных текстов. Языковые средства связности научного текста. Порядок составления аннотации и реферата.
6. Понятие "культура речи".

Согласована на портале № 18702

7. Аспекты культуры речи.

## 10. Курсовая работа (проект)

Не предусмотрено РУП

## 11. Рейтинговая система для оценки успеваемости студентов

Не предусмотрено

## 12. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 12.1. Основная литература

1. Голуб И. Б. Русский язык и культура речи: учебное пособие для вузов / И. Б. Голуб. - Л. : Логос, 2013. - 432 с. -ISBN 978-5-98704-534-3 ГРИФ МО РФ (наличие в библиотеке ТУСУР - 489 экз.)

2. Садохин А.П. Межкультурная коммуникация. Учебное пособие. – М.: Альфа-М, НИЦ Инфра-М, 2013. – 288 с. ISBN: 978-5-98281-036-6, 978-5-16-001943-7 ГРИФ (наличие в библиотеке ТУСУР - 119 экз.)

3. Камнева Н.В., ШевченкоЛ.В. Русский язык и культура речи: учебное пособие / Н. В. Камнева, Л. В. Шевченко ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники (Томск), Факультет дистанционного обучения. - Томск : Эль Контент, 2013. - 124 с. - ISBN 978-5-4332-0081-4 (наличие в библиотеке ТУСУР - 101 экз.)

### 12.2. Дополнительная литература

1. Камнева Н.В., Шевченко Л.В. Русский язык и культура речи : учебно-методическое пособие для всех специальностей и форм обучения / Н. В. Камнева, Л. В. Шевченко ; Федеральное агентство по образованию, Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, Кафедра культурологии и социологии. - Томск : ТУСУР, 2007. - 150 с. (наличие в библиотеке ТУСУР - 2000 экз.)

2. Стилистика русского языка и культура речи: Курс лекций / Камнева Н. В. - 2011. 40 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: http://edu.tusur.ru/publications/3193, дата обращения: 19.04.2017.

### 12.3 Учебно-методические пособия

#### 12.3.1. Обязательные учебно-методические пособия

1. Русский язык и культура речи: Учебно-методическое пособие / Камнева Н. В., Шевченко Л. В. - 2007. 152 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: http://edu.tusur.ru/publications/2432, дата обращения: 19.04.2017.

2. Русский язык и культура речи: Методические указания по подготовке к практическим занятиям и для самостоятельной работы по учебной дисциплине / Камнева Н. В., Шевченко Л. В. - 2016. 11 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: http://edu.tusur.ru/publications/5890, дата обращения: 19.04.2017.

#### 12.3.2 Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

**Для лиц с нарушениями зрения:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

**Для лиц с нарушениями слуха:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

**Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Согласована на портале № 18702

### 12.4. Базы данных, информационно-справочные, поисковые системы и требуемое программное обеспечение

1. http://www.gramota.ru - Грамота.Ру: справочно-информационный портал «Русский язык»
2. http://www.ruscorpora.ru - Национальный корпус русского языка: информационно-справочная система

## 13. Материально-техническое обеспечение дисциплины

### 13.1. Общие требования к материально-техническому обеспечению дисциплины

#### 13.1.1. Материально-техническое обеспечение для лекционных занятий

Для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используется учебная аудитория, с количеством посадочных мест не менее 22-24, оборудованная доской и стандартной учебной мебелью. Имеются наглядные пособия в виде презентаций по лекционным разделам дисциплины.

#### 13.1.2. Материально-техническое обеспечение для практических занятий

стандартное учебное обеспечение

#### 13.1.3. Материально-техническое обеспечение для самостоятельной работы

Для самостоятельной работы используется учебная аудитория (компьютерный класс), расположенная по адресу 634050, г. Томск, пр. Ленина, 40, 2 этаж, ауд. 233. Состав оборудования: учебная мебель; компьютеры класса не ниже ПЭВМ INTEL Ce1егоп D336 2.8ГГц. - 5 шт.; компьютеры подключены к сети ИНТЕРНЕТ и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

### 13.2. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При обучении студентов **с нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями слуха, мобильной системы обучения для студентов с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой обучаются студенты с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При обучении студентов **с нарушениями зрениями** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для удаленного просмотра.

При обучении студентов **с нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

## 14. Фонд оценочных средств

### 14.1. Основные требования к фонду оценочных средств и методические рекомендации

Фонд оценочных средств и типовые контрольные задания, используемые для оценки сформированности и освоения закрепленных за дисциплиной компетенций при проведении текущей, промежуточной аттестации по дисциплине приведен в приложении к рабочей программе.

### 14.2 Требования к фонду оценочных средств для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для студентов с инвалидностью предусмотрены дополнительные оценочные средства, перечень которых указан в таблице.

**Таблица 14 – Дополнительные средства оценивания для студентов с инвалидностью**

| Категории студентов | Виды дополнительных оценочных средств | Формы контроля и оценки результатов обучения |
|---|---|---|

Согласована на портале № 18702

| | | |
|---|---|---|
| С нарушениями слуха | Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы | Преимущественно письменная проверка |
| С нарушениями зрения | Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам | Преимущественно устная проверка (индивидуально) |
| С нарушениями опорно-двигательного аппарата | Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету | Преимущественно дистанционными методами |
| С ограничениями по общемедицинским показаниям | Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы | Преимущественно проверка методами, исходя из состояния обучающегося на момент проверки |

### 14.3 Методические рекомендации по оценочным средствам для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной форме;
- в печатной форме с увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- методом чтения ассистентом задания вслух;
- предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге;
- набор ответов на компьютере;
- набор ответов с использованием услуг ассистента;
- представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

**Для лиц с нарушениями зрения:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

**Для лиц с нарушениями слуха:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

**Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

Согласована на портале № 18702

**Приложение 1**

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
_____ П. Е. Троян
«___» _____ 20__ г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

# Русский язык и культура речи

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**
Направление подготовки (специальность): **11.03.01 Радиотехника**
Направленность (профиль): **Радиотехника**
Форма обучения: **заочная**
Факультет: **ЗиВФ, Заочный и вечерний факультет**
Кафедра: **ТОР, Кафедра телекоммуникаций и основ радиотехники**
Курс: **1, 2**
Семестр: **1, 3**

Учебный план набора 2012 года

Разработчик:
- старший преподаватель кафедра ФиС Н. В. Камнева

Зачет: 3 семестр

Томск 2017

Согласована на портале № 18702

## 1. Введение

Фонд оценочных средств (ФОС) является приложением к рабочей программе дисциплины (практики) и представляет собой совокупность контрольно-измерительных материалов (типовые задачи (задания), контрольные работы, тесты и др.) и методов их использования, предназначенных для измерения уровня достижения студентом установленных результатов обучения.

ФОС по дисциплине (практике) используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов.

Перечень закрепленных за дисциплиной (практикой) компетенций приведен в таблице 1.

Таблица 1 – Перечень закрепленных за дисциплиной компетенций

| Код | Формулировка компетенции | Этапы формирования компетенций |
|---|---|---|
| ОК-5 | способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия | Должен знать основные термины и понятия категорий культуры речи; нормы употребления маркированных языковых средств в различных ситуациях. ;<br>Должен уметь использовать языковые единицы в соответствии с современными нормами литературного языка; отбирать контекстуально наиболее оправданные языковые единицы из числа сосуществующих; продуцировать тексты разных жанров в устной и письменной формах; анализировать тексты различной функционально-стилевой ориентации с целью выделения используемых языковых средств на всех уровнях структуры языка; обнаруживать речевые ошибки на всех уровнях структуры языка. ;<br>Должен владеть основами составления деловых бумаг.; |

Общие характеристики показателей и критериев оценивания компетенций на всех этапах приведены в таблице 2.

Таблица 2 – Общие характеристики показателей и критериев оценивания компетенций по этапам

| Показатели и критерии | Знать | Уметь | Владеть |
|---|---|---|---|
| Отлично (высокий уровень) | Обладает фактическими и теоретическими знаниями в пределах изучаемой области с пониманием границ применимости | Обладает диапазоном практических умений, требуемых для развития творческих решений, абстрагирования проблем | Контролирует работу, проводит оценку, совершенствует действия работы |
| Хорошо (базовый уровень) | Знает факты, принципы, процессы, общие понятия в пределах изучаемой области | Обладает диапазоном практических умений, требуемых для решения определенных проблем в области исследования | Берет ответственность за завершение задач в исследовании, приспосабливает свое поведение к обстоятельствам в решении проблем |
| Удовлетворительно (пороговый уровень) | Обладает базовыми общими знаниями | Обладает основными умениями, требуемыми для выполнения простых задач | Работает при прямом наблюдении |

Согласована на портале № 18702

## 2 Реализация компетенций

### 2.1 Компетенция ОК-5

ОК-5: способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

Для формирования компетенции необходимо осуществить ряд этапов. Этапы формирования компетенции, применяемые для этого виды занятий и используемые средства оценивания представлены в таблице 3.

Таблица 3 – Этапы формирования компетенции и используемые средства оценивания

| Состав | Знать | Уметь | Владеть |
|---|---|---|---|
| Содержание этапов | основные термины и понятия категорий культуры речи; нормы употребления маркированных языковых средств в различных ситуациях. | использовать языковые единицы в соответствии с современными нормами литературного языка; отбирать контекстуально наиболее оправданные языковые единицы из числа сосуществующих; продуцировать тексты разных жанров в устной и письменной формах; анализировать тексты различной функционально-стилевой ориентации с целью выделения используемых языковых средств на всех уровнях структуры языка; обнаруживать речевые ошибки на всех уровнях структуры языка. | основами составления деловых бумаг. |
| Виды занятий | • Практические занятия;<br>• Лекции;<br>• Самостоятельная работа; | • Практические занятия;<br>• Лекции;<br>• Самостоятельная работа; | • Самостоятельная работа; |
| Используемые средства оценивания | • Контрольная работа;<br>• Собеседование;<br>• Опрос на занятиях;<br>• Тест;<br>• Зачет; | • Контрольная работа;<br>• Собеседование;<br>• Опрос на занятиях;<br>• Тест;<br>• Зачет; | • Зачет; |

Формулировка показателей и критериев оценивания данной компетенции приведена в таблице 4.

Таблица 4 – Показатели и критерии оценивания компетенции на этапах

| Состав | Знать | Уметь | Владеть |
|---|---|---|---|
| Отлично (высокий уровень) | • • основные термины и понятия категорий культуры речи; ; • нормы литературного языка и их варианты;; • нормы употребления | • • отбирать контекстуально наиболее оправданные языковые единицы из числа сосуществующих;; • продуцировать тексты разных | • • навыками комплексного анализа письменного текста и устного высказывания;; • навыками работы с лингвистическими и специаль- |

Согласована на портале № 18702

| | | | |
|---|---|---|---|
| | маркированных языковых средств в различных ситуациях; ; • функциональные стили речи и правила их использования; ; • особенности, законы и правила делового общения; ; • • основные термины и понятия категорий культуры речи; ; • нормы литературного языка и их варианты;; • нормы употребления маркированных языковых средств в различных ситуациях; ; • функциональные стили речи и правила их использования; ; • особенности, законы и правила делового общения; ; | жанров в устной и письменной формах;; • анализировать тексты различной функционально-стилевой ориентации с целью выделения используемых языковых средств на всех уровнях структуры языка;; • обнаруживать речевые ошибки на всех уровнях структуры языка; ; • • отбирать контекстуально наиболее оправданные языковые единицы из числа сосуществующих;; • продуцировать тексты разных жанров в устной и письменной формах;; • анализировать тексты различной функционально-стилевой ориентации с целью выделения используемых языковых средств на всех уровнях структуры языка;; • обнаруживать речевые ошибки на всех уровнях структуры языка; ; | ными словарями;; • навыками литературной и деловой письменной и устной речи на русском литературном языке, навыками публичной и научной речи;; • навыками аргументации, ведения дискуссии; ; • • навыками комплексного анализа письменного текста и устного высказывания;; • навыками работы с лингвистическими и специальными словарями;; • навыками литературной и деловой письменной и устной речи на русском литературном языке, навыками публичной и научной речи;; • навыками аргументации, ведения дискуссии; ; |
| Хорошо (базовый уровень) | • • дает определения основных понятий культуры речи; ; • знает основные нормы литературного языка;; • имеет представление об нормах употребления маркированных языковых средств в различных ситуациях ; • • дает определения основных понятий культуры речи; ; • знает основные нормы литературного языка;; • имеет представление об нормах употребления маркированных языковых средств в различных ситуациях ; | • • продуцировать тексты разных жанров в письменной форме;; • способен анализировать тексты различной функционально-стилевой ориентации и выделять основные языковые средства; ; • обнаруживать грубые речевые ошибки на разных уровнях структуры языка; ; • • продуцировать тексты разных жанров в письменной форме;; • способен анализировать тексты различной функционально-стилевой ориентации и выделять основные языковые средства; ; • обнаруживать грубые речевые | • • способен критически осмыслять письменные тексты и устные высказывания различных функциональных стилей языка;; • способен применить лингвистические и специальные словари;; • имеет навыки литературной и деловой письменной речи; ; • владеет ключевыми навыками аргументации; ; • • способен критически осмыслять письменные тексты и устные высказывания различных функциональных стилей языка;; • способен применить лингвистические и специальные словари;; • |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | ошибки на разных уровнях структуры языка; ; | имеет навыки литературной и деловой письменной речи; ; • владеет ключевыми навыками аргументации; ; |
| Удовлетворительно (пороговый уровень) | • • распознает ошибки в речи, выходящие за рамки литературного языка; ; • знает основные типы норм литературного языка;<br>• • распознает ошибки в речи, выходящие за рамки литературного языка; ; • знает основные типы норм литературного языка; | • • умеет использовать тексты разных жанров в письменной и устной формах в знакомых (аналогичных) ситуациях;;<br>• • умеет использовать тексты разных жанров в письменной и устной формах в знакомых (аналогичных) ситуациях;; | • • владеет основной терминологией предметной области знания; • способен воспользоваться лингвистическими и специальными словарями; ;<br>• • владеет основной терминологией предметной области знания; • способен воспользоваться лингвистическими и специальными словарями; ; |

## 3 Типовые контрольные задания

Для реализации вышеперечисленных задач обучения используются типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, в следующем составе.

### 3.1 Тестовые задания

– Типовой тест по изученной теме (время выполнения 10 минут):

–

– Выбери правильный ответ из трех предложенных (только один вариант правильный). Выпиши

– букву выбранного варианта (а, б, в) справа.

– 1. Языковая норма – это:

– а) требование выразительности, целесообразности и уместности речи;

– б) речевой этикет;

– в) единообразное образцовое общепризнанное употребление элементов литературного языка в

– определенный период его развития.

– 2. Коммуникативный аспект культуры речи …

– а) накладывает строгий запрет на сквернословие в процессе общения;

– б) предполагает правильность речи, т.е. соблюдение норм литературного языка;

– в) вырабатывает навыки общения, помогает сформировать сознательное отношение к их

– использованию в речевой практике в соответствии с коммуникативными задачами.

– 3. Каковы особенности нормы литературного языка?

– а) относительная устойчивость, распространенность, общеупотребительность,

– общеобязательность;

– б) несоответствие употреблению, обычаю и возможностям языковой системы;

– в) ограниченная сфера употребления, распространения, стабильность.

– 4. Самостоятельным языковым знаком является:

– а) звук;

– б) слово;

– в) фонема.

– 5. Предложение: «Это языком приказывают войскам победить» указывает на функцию:

Согласована на портале № 18702

– а) познавательную;
– б) волюнтативную;
– в) коммуникативную.
– 6. Жаргон – это:
– а) речь неграмотных или недостаточно грамотных слоев городского населения;
– б) речь сельских жителей определенной территории;
– в) речь социальных и профессиональных групп людей, объединенных общностью занятий,
– интересов, социального положения.
– 7. Диалектным является слово:
– а) привада;
– б) клѐво;
– в) резетка.
– 8. Жаргоном является слово:
– а) серники;
– б) полуклиника;
– в) бабло.
– 9. Просторечием является слово:
– а) грин;
– б) чирик;
– в) делов.
– 10. Отвлеченные слова с общественно-политическим значением характерны для … стиля:
– а) официально-делового;
– б) публицистического;
– в) научного.
– Типовой тест на оценку за контрольную точку (время выполнения 45 минут):
–
– 1. В существующих нормах произношения норма I степени:
– а) более подвижная, допускает использование разговорных, а также устаревших форм;
– б) строгая, жесткая, не допускающая вариантов;
– в) нейтральная, допускает равнозначные варианты.
– 2. Словами, противоположными по значению, являются:
– а) омонимы;
– б) антонимы;
– в) синонимы.
– 3. Основана на переносе наименования по сходству:
– а) синекдоха;
– б) аллюзия;
– в) метафора.
– 4. Метонимия – это:
– а) противопоставление;
– б) повторение слов;
– в) явление, основанное на смежности.
– 5. Найдите словосочетание, в котором встречается плеоназм:
– а) самый наилучший;
– б) памятный сувенир;
– в) красное солнышко.
– 6. Найдите выражение, которое является поговоркой:
– а) Что на уме, то на языке.

Согласована на портале № 18702

– б) Цыплят по осени считают.
– в) Любви все возрасты покорны.
– 7. Кому принадлежит это крылатое выражение: «Сейте разумное, доброе, вечное»:
– а) Н.В. Гоголю;
– б) Н.А. Некрасову;
– в) И.А. Крылову.
– 8. Фразеологизм [форс мажор] обозначает:
– а) легкость необыкновенная;
– б) красота неописуемая;
– в) сила непреодолимая (созданная стихией).
– 9. Какой категории нет в других языках, она есть только в русском языке:
– а) категория времени;
– б) категория рода;
– в) категория вида.
– 10. Укажите неверно употребленную фразу:
– а) У стены стоял черный рояль.
– б) Я кладу книгу на стол.
– в) Я скучаю по вам.
– 11. Что означает диалектное слово жито:
– а) пшеница;
– б) рожь;
– в) овес.
– 12. Найдите словосочетание с неправильным использованием связи слов:
– а) тревога о ком-нибудь;
– б) любовь к женщине;
– в) знание правил.
– 13. Найдите словосочетание, связанное с нарушением грамматических норм:
– а) согласно проекта;
– б) благодаря помощи;
– в) вопреки непогоде.
– 14. Речевые ошибки допущены в предложении:
– а) К нему на ум пришло древнее изречение.
– б) Комбинат досрочно выполнил план по поставке сырья.
– в) В детстве мы жили бедно: не было ни валенок, ни сапог.
– 15. Укажите словосочетания, в которых неправильно употреблен род существительных:
– а) лечебная шампунь, быстроногая гну;
– б) старинное танго, ночное такси;
– в) новый тюль, черный кофе.
– 16. Укажите правильное образование сравнительной степени имени прилагательного (наречия):
– а) Я стал читать книги более внимательно.
– б) Наиболее высочайшие здания находятся в Нью-Йорке.
– в) Наш преподаватель литературы кажется более образованнее.
– 17. Укажите ошибочное употребление числительного:
– а) Буря свирепствовала в течение трех суток.
– б) У обоих подружек одинаковые сумки.
– в) Пять человек поспешили ему на встречу.
– 18. Укажите ошибочное употребление причастий:
– а) Уберите все лопнувшие стаканы.
– б) Видневшиеся горы были покрыты снегом.

Согласована на портале № 18702

– в) Разрушенные лома вновь восстанавливаются.
– 19. Отметьте наименования профессий и должностей, которые не имеют родовых пар:
– а) секретарша, солистка, студент, велосипедистка;
– б) юрист, доктор наук, маникюрша, мастер спорта;
– в) ткачиха, фельдшерица, учитель, портной.
– 20. Укажите ошибочное употребление полной и краткой формы имени прилагательного:
– а) Он был очень похожий на отца.
– б) Наш сад красив осенью.
– в) Ваш интерес к нему вполне понятен.

**3.2 Зачёт**

– 1. Понятие “Культура речи”. Аспекты культуры речи.
– 2. Литературный язык. Его признаки и формы. Нелитературные разновидности
– национального языка.
– 3. Норма, ее источники и особенности. Виды норм русского литературного языка.
– 4. Функциональный стиль речи, основные признаки функционального стиля.
– 5. Разговорный стиль речи.
– 6. Научный стиль речи.
– 7. Официально-деловой стиль речи.
– 8. Художественный стиль речи.
– 9. Публицистический стиль речи.
– 10. Орфоэпическая норма. Законы произношения гласных, согласных звуков, звуковых сочетаний, заимствованных слов.
– 11. Акцентологическая норма. Основные принципы постановки ударения в глаголах, причастиях, прилагательных и существительных.
– 12. Грамматическая норма. Особенности определения рода несклоняемых (склоняемых) существительных иноязычного происхождения и аббревиатур.
– 13. Сложные существительные, образованные путем сложения целых слов. Особенности склонения и определения рода.
– 14. Склонение имен и фамилий.
– 15. Варианты падежных окончаний имен существительных.
– 16. Синонимия полных и кратких имен прилагательных. Особенности образования и употребления форм степеней сравнения имен прилагательных.
– 17. Трудности в употреблении имен числительных.
– 18. Особенности употребления в речи местоимений.
– 19. Правила употребления в речи некоторых глагольных форм.
– 20. Синтаксическая норма. Правила согласования сказуемого с подлежащим.
– 21. Согласование определений и приложений.
– 22. Некоторые случаи управления.
– 23. Особенности построения предложений с однородными членами.
– 24. Правила построения предложений с причастными и деепричастными оборотами.
– 25. Законы построения простого и сложного предложения
– 26. Понятие речи хорошей. Качества хорошей речи.
– 27. Ясность как качество хорошей речи. Ошибки, нарушающие коммуникативную ясность.
– 28. Точность как качество хорошей речи. Ошибки, нарушающие точность.

**3.3 Вопросы на собеседование**

– «Разрешите представить» (рассказ о своем близком друге, своем университете, своей специальности, своем городе, своей любимой газете, телепередаче, музыкальной группе, своей собаке (кошке и т.д.);
– Место, в которое я хочу вернуться;

Согласована на портале № 18702

– Самое важное событие в моей жизни;
– Как бороться с плохим настроением

### 3.4 Темы опросов на занятиях

– Функциональные стили современного русского литературного языка
– 1. Что называется функциональным стилем речи?
– 2. Какие стилеобразующие факторы вы знаете?
– 3. Назовите книжные функциональные стили. Какие стили им противопоставлены и почему?
– 4. Как соотносятся стили со сферами общения?
– 5. Почему нейтральная (межстилевая) лексика составляет основу любого функционального стиля?
– 6. Какая лексика называется стилистически окрашенной? Приведите примеры употребления таких слов.
– 7. Охарактеризуйте научный, официально-деловой, публицистический, разговорный, художественный стили: цель, сфера употребления, функция, стилеобразующие черты, языковые
– средства, формирующие данный стиль, подстили, жанры.

### 3.5 Темы контрольных работ

– Научный стиль речи и его жанры.
– Основные признаки и языковые особенности научного стиля.
– Реферирование научного текста.
– Оформление цитат.
– Типы научных текстов. Языковые средства связности научного текста. Порядок составления аннотации и реферата.
– Понятие "культура речи".
– Аспекты культуры речи.

### 3.6 Темы контрольных работ

– 1. Подберите к существительному определение-прилагательное: рояль, бра, кофе, тюль, кафе, шимпанзе, Батуми, алоэ, ябеда, ГАИ, фламинго, сладкоежка, панно, бюро, визави.
– 2. От данных существительных образуйте форму именительного падежа множественного числа: автор, бухгалтер, воз, год, директор, доктор, инспектор, катер, китель, корпус.
– 3. Образуйте форму родительного падежа множественного числа от данных существительных: англичане, баклажаны, гусары, килограммы, кочерги, лезгины, мандарины, рентгены, туфли, чулки, цапли, ясли.
– 4. Употребите правильную форму собственных имен (в скобках даны имя и фамилия в именительном падеже): В детстве он охотно читал (Жюль Верн). Эти книги прислали для студентки (Гаврилюк). Новое произведение (Генрих и Томас Манн) было выпущено небольшим тиражом. В журнале опубликована статья (Виталий Заболоцких). Цветы для (Мария Теплых). Интервью с (Андрей Макаревич). Письмо от (Павел Руденчик). Разговор с (Маргарита Янсен).
– 5. Запишите словами числительные в предложениях:
– Урожай собран на 2660 гектаров. Что касается остальных 185 655 претендентов, то им придется попытать счастья в другой раз. Решение было принято 2/3 голосов. Он закончил университет в 2005 году. Важное историческое событие произошло в 584 году до новой эры.
– 6. Просклоняйте по падежам следующие словосочетания:
– Оба друга, полтора ведра воды, две девушки, сорок рублей.
– 7. Укажите номера предложений, в которых числительные употреблены в правильной форме:
– 1) Этим летом будут реализованы пятьдесят четыре льготные путевки.
– 2) Здесь сэкономлено пять тысяч тонн авиационного керосина, что позволило спланировать выполнение шестисот дополнительных рейсов.
– 3) Спиро опускался у Белых камней на глубину до сорока саженей.
– 4) Монета оказалась старой, стертой с обоих сторон.

Согласована на портале № 18702

– 5) В играх двадцать второй Олимпиады приняли участие спортсмены восемьдесят одной страны.

– 6) Двухсот пятый сезон открывает Большой театр.

– 7) В одном из городов Китая состоялось шествие по случаю семьсот пятидесяти третьей годовщины смерти Чингисхана.

– 8) Необычный старинный город с четырьмя тысячами шестьюстами семьюдесятью пятью жителями.

## 4 Методические материалы

Для обеспечения процесса обучения и решения задач обучения используются следующие материалы:

– методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы фор-мирования компетенций, согласно п. 12 рабочей программы.

### 4.1. Основная литература

1. Голуб И. Б. Русский язык и культура речи: учебное пособие для вузов / И. Б. Голуб. - Л. : Логос, 2013. - 432 с. -ISBN 978-5-98704-534-3 ГРИФ МО РФ (наличие в библиотеке ТУСУР - 489 экз.)

2. Садохин А.П. Межкультурная коммуникация. Учебное пособие. – М.: Альфа-М, НИЦ Инфра-М, 2013. – 288 с. ISBN: 978-5-98281-036-6, 978-5-16-001943-7 ГРИФ (наличие в библиотеке ТУСУР - 119 экз.)

3. Камнева Н.В., ШевченкоЛ.В. Русский язык и культура речи: учебное пособие / Н. В. Камнева, Л. В. Шевченко ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники (Томск), Факультет дистанционного обучения. - Томск : Эль Контент, 2013. - 124 с. - ISBN 978-5-4332-0081-4 (наличие в библиотеке ТУСУР - 101 экз.)

### 4.2. Дополнительная литература

1. Камнева Н.В., Шевченко Л.В. Русский язык и культура речи : учебно-методическое пособие для всех специальностей и форм обучения / Н. В. Камнева, Л. В. Шевченко ; Федеральное агентство по образованию, Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, Кафедра культурологии и социологии. - Томск : ТУСУР, 2007. - 150 с. (наличие в библиотеке ТУСУР - 2000 экз.)

2. Стилистика русского языка и культура речи: Курс лекций / Камнева Н. В. - 2011. 40 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: http://edu.tusur.ru/publications/3193, свободный.

### 4.3. Обязательные учебно-методические пособия

1. Русский язык и культура речи: Учебно-методическое пособие / Камнева Н. В., Шевченко Л. В. - 2007. 152 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: http://edu.tusur.ru/publications/2432, свободный.

2. Русский язык и культура речи: Методические указания по подготовке к практическим занятиям и для самостоятельной работы по учебной дисциплине / Камнева Н. В., Шевченко Л. В. - 2016. 11 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: http://edu.tusur.ru/publications/5890, свободный.

### 4.4. Базы данных, информационно справочные и поисковые системы

1. http://www.gramota.ru - Грамота.Ру: справочно-информационный портал «Русский язык»
2. http://www.ruscorpora.ru - Национальный корпус русского языка: информационно-справочная система

Согласована на портале № 18702