

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ  
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»  
(ТУСУР)



УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по учебной работе

Документ подписан электронной подписью

Сертификат: 1сбсfa0a-52a6-4f49-aef0-5584d3fd4820

Владелец: Троян Павел Ефимович

Действителен: с 19.01.2016 по 16.09.2019

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Экономика предприятия

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**

Направление подготовки (специальность): **38.03.02 Менеджмент**

Направленность (профиль): **Управление проектом**

Форма обучения: **заочная**

Факультет: **ЗиВФ, Заочный и вечерний факультет**

Кафедра: **менеджмента, кафедра менеджмента**

Курс: **1, 2**

Семестр: **1, 3**

Учебный план набора 2012 года

Распределение рабочего времени

№	Виды учебной деятельности	1 семестр	3 семестр	Всего	Единицы
1	Лекции	8	4	12	часов
2	Практические занятия	6	8	14	часов
3	Всего аудиторных занятий	14	12	26	часов
4	Самостоятельная работа	94	87	181	часов
5	Всего (без экзамена)	108	99	207	часов
6	Подготовка и сдача экзамена		9	9	часов
7	Общая трудоемкость	108	108	216	часов
		3.0	3.0	6.0	З.Е

Контрольные работы: 1 семестр - 1; 3 семестр - 1

Экзамен: 3 семестр

Курсовая работа (проект): 3 семестр

Томск 2017

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЙ

Рабочая программа составлена с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 38.03.02 Менеджмент, утвержденного 12 января 2016 года, рассмотрена и утверждена на заседании кафедры « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года, протокол № \_\_\_\_\_.

Разработчик:

доцент каф. менеджмента \_\_\_\_\_ Т. А. Рябчикова

Заведующий обеспечивающей каф.  
менеджмента

\_\_\_\_\_ М. А. Афонасова

Рабочая программа согласована с факультетом, профилирующей и выпускающей кафедрами направления подготовки (специальности).

Декан ЗиВФ

\_\_\_\_\_ И. В. Осипов

Заведующий выпускающей каф.  
менеджмента

\_\_\_\_\_ М. А. Афонасова

Эксперт:

профессор кафедра менеджмента

\_\_\_\_\_ М. А. Афонасова

## 1. Цели и задачи дисциплины

### 1.1. Цели дисциплины

формирование у студентов знаний в области основ экономики и организации промышленного производства, экономики фирмы

### 1.2. Задачи дисциплины

- • дать теоретические знания об экономическом потенциале предприятия, об основах организации производства на предприятии;
- • формирование навыков производства экономических расчетов и технико-экономического анализа;
- • привить навыки самостоятельного, творческого использования теоретических знаний в практической деятельности.
- 

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Экономика предприятия» (Б1.В.ОД.9) относится к блоку 1 (вариативная часть).

Предшествующими дисциплинами, формирующими начальные знания, являются следующие дисциплины: Микроэкономика, Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Последующими дисциплинами являются: Бизнес-планирование, Инвестиционный анализ проектов, Оценка и управление стоимостью бизнеса, Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, Преддипломная практика, Проектное финансирование, Теория менеджмента, Управление ресурсами проекта, Учет и анализ, Экономический анализ.

## 3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- ОК-3 способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;
- ОПК-6 владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций;

В результате изучения дисциплины студент должен:

- **знать** - теоретические основы экономики предприятия; - теоретические основы разработки и принятия эффективных решений по управлению операционной (производственной) деятельности организации.
- **уметь** - применять экономические знания в различных сферах деятельности - выбирать эффективные решения по управлению операционной (производственной) деятельностью организации.
- **владеть** - методами использования информационно-коммуникационных технологий в экономике; - первичными навыками экономического анализа, как основы принятия эффективных решений в операционной (производственной) деятельности организации.

## 4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6.0 зачетных единицы и представлена в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины

Виды учебной деятельности	Всего часов	Семестры	
		1 семестр	3 семестр
Аудиторные занятия (всего)	26	14	12
Лекции	12	8	4
Практические занятия	14	6	8
Самостоятельная работа (всего)	181	94	87

Подготовка к контрольным работам	20	20	
Выполнение курсового проекта (работы)	81	24	57
Проработка лекционного материала	30	20	10
Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	20	20	
Подготовка к практическим занятиям, семинарам	10		10
Выполнение контрольных работ	20	10	10
Всего (без экзамена)	207	108	99
Подготовка и сдача экзамена	9		9
Общая трудоемкость ч	216	108	108
Зачетные Единицы	6.0	3.0	3.0

## 5. Содержание дисциплины

### 5.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Разделы дисциплины и виды занятий приведены в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы дисциплины и виды занятий

Названия разделов дисциплины	Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа	Всего часов (без экзамена)	Формируемые компетенции
<b>1 семестр</b>					
1 Предприятие как основной субъект хозяйствования	2	1	42	45	ОК-3, ОПК-6
2 Производственные ресурсы	6	5	52	63	ОК-3, ОПК-6
Итого за семестр	8	6	94	108	
<b>3 семестр</b>					
3 Издержки и результаты производства	4	8	87	99	ОК-3, ОПК-6
Итого за семестр	4	8	87	99	
Итого	12	14	181	207	

### 5.2. Содержание разделов дисциплины (по лекциям)

Содержание разделов дисциплин (по лекциям) приведено в таблице 5.2.

Таблица 5.2 - Содержание разделов дисциплин (по лекциям)

Названия разделов	Содержание разделов дисциплины по лекциям	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
<b>1 семестр</b>			
1 Предприятие как основной	Предприятие и предпринимательская	2	ОК-3,

субъект хозяйствования	деятельностьПродукция и производственная программа предприятия		ОПК-6
	Итого	2	
2 Производственные ресурсы	Основные средства предприятияАмортизация имущества предприятияОборотные средства предприятияТрудовые ресурсы предприятияОрганизация оплаты труда на предприятии	6	ОК-3, ОПК-6
	Итого	6	
Итого за семестр		8	
3 семестр			
3 Издержки и результаты производства	Себестоимость продукции.Финансы и финансовые ресурсы предприятия.Экономическая эффективность производства.	4	ОК-3, ОПК-6
	Итого	4	
Итого за семестр		4	
Итого		12	

### 5.3. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами представлены в таблице 5.3.

Таблица 5.3 - Разделы дисциплины и междисциплинарные связи

Наименование дисциплин	№ разделов данной дисциплины, для которых необходимо изучение обеспечивающих и обеспечиваемых дисциплин		
	1	2	3
Предшествующие дисциплины			
1 Микроэкономика	+	+	+
2 Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	+	+	+
Последующие дисциплины			
1 Бизнес-планирование		+	+
2 Инвестиционный анализ проектов		+	
3 Оценка и управление стоимостью бизнеса		+	
4 Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	+	+	+
5 Преддипломная практика	+	+	+
6 Проектное финансирование		+	+
7 Теория менеджмента	+	+	
8 Управление ресурсами проекта		+	+
9 Учет и анализ	+	+	+

10 Экономический анализ		+	+
-------------------------	--	---	---

#### 5.4. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий представлено в таблице 5.4

Таблица 5.4 – Соответствие компетенций и видов занятий, формируемых при изучении дисциплины

Компетенции	Виды занятий			Формы контроля
	Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа	
ОК-3	+	+	+	Контрольная работа, Экзамен, Защита курсовых проектов (работ), Тест
ОПК-6	+	+	+	Контрольная работа, Экзамен, Защита курсовых проектов (работ), Тест

#### 6. Интерактивные методы и формы организации обучения

Не предусмотрено РУП

#### 7. Лабораторные работы

Не предусмотрено РУП

#### 8. Практические занятия (семинары)

Наименование практических занятий (семинаров) приведено в таблице 8.1.

Таблица 8.1 – Наименование практических занятий (семинаров)

Названия разделов	Наименование практических занятий (семинаров)	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
1 семестр			
1 Предприятие как основной субъект хозяйствования	Продукция и производственная программа предприятия	1	ОК-3, ОПК-6
	Итого	1	
2 Производственные ресурсы	Основные средства предприятия	1	ОК-3, ОПК-6
	Амортизация имущества предприятия	1	
	Оборотные средства предприятия	1	
	Трудовые ресурсы предприятия	1	
	Организация оплаты труда на предприятии	1	
	Итого	5	
Итого за семестр		6	

3 семестр			
3 Издержки и результаты производства	Себестоимость производства	2	ОК-3, ОПК-6
	Финансы и финансовые ресурсы предприятия	4	
	экономическая эффективность производства	2	
	Итого	8	
Итого за семестр		8	
Итого		14	

### 9. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 9.1.

Таблица 9.1 - Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

Названия разделов	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции	Формы контроля
1 семестр				
1 Предприятие как основной субъект хозяйствования	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	10	ОК-3, ОПК-6	Защита курсовых проектов (работ), Контрольная работа, Тест, Экзамен
	Проработка лекционного материала	10		
	Выполнение курсового проекта (работы)	12		
	Подготовка к контрольным работам	10		
	Итого	42		
2 Производственные ресурсы	Выполнение контрольных работ	10	ОК-3, ОПК-6	Защита курсовых проектов (работ), Контрольная работа, Тест, Экзамен
	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	10		
	Проработка лекционного материала	10		
	Выполнение курсового проекта (работы)	12		
	Подготовка к контрольным работам	10		
	Итого	52		
Итого за семестр		94		
3 семестр				
3 Издержки и результаты	Выполнение контрольных	10	ОК-3,	Защита курсовых проек-

производства	работ		ОПК-6	тов (работ), Контрольная работа, Тест, Экзамен
	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	10		
	Проработка лекционного материала	10		
	Выполнение курсового проекта (работы)	57		
	Итого	87		
Итого за семестр		87		
	Подготовка и сдача экзамена / зачета	9		Экзамен
Итого		190		

### 9.1. Темы контрольных работ

1. Издержки и результаты производства
2. Основные и оборотные средства предприятия

### 9.2. Темы для самостоятельного изучения теоретической части курса

1. 1. Нематериальные активы, их роль в деятельности предприятия.
2. 2. Аренда и лизинг
3. 1. товарная политика предприятия
4. 2. качество продукции

## 10. Курсовая работа (проект)

### 10.1 Темы курсовых работ

Примерная тематика курсовых работ (проектов):

- 1 Финансовое планирование на предприятии
- 2 Малое предпринимательство в России: проблемы и перспективы развития
- 3 Производственные ресурсы предприятия
- 4 Финансовые ресурсы предприятия
- 5 Формирование и использование прибыли предприятия
- 6 Финансовые результаты деятельности предприятия
- 7 Издержки и себестоимость производства
- 8 Планирование финансовых результатов деятельности организации
- 9 Производственная программа предприятия и пути её формирования.
- 10 Текущее планирование на предприятии
- 11 Содержание и цели планирования деятельности предприятия
- 12 Производственный потенциал предприятия
- 13 Типы внутрифирменного планирования.
- 14 Прогнозирование финансовых результатов деятельности предприятия
- 15 Краткосрочное и долгосрочное финансовое планирование на предприятии.
- 16 Технико-экономическое планирование на предприятии
- 17 Капитал предприятия: структура, формирование и показатели использования
- 18 Фирма как экономический агент рыночный отношений
- 19 Направления повышения эффективности деятельности предприятий
- 20 Факторы, влияющие на развитие предприятия
- 21 Затраты, расходы и издержки предприятия
- 22 Формирование себестоимости и цены продукции
- 23 Издержки предприятия в краткосрочном и долгосрочном периодах развития предприятия



- 24 Предпринимательство: понятие и функции.
- 25 Место и роль малых предприятий в экономическом развитии общества.

## **11. Рейтинговая система для оценки успеваемости студентов**

Не предусмотрено

## **12. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### **12.1. Основная литература**

1. Экономика предприятия: Учебное пособие / Афонасова М. А. - 2014. 146 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/publications/4743>, дата обращения: 05.05.2017.
2. Экономика и организация производства: Учебное пособие / Рябчикова Т. А. - 2013. 130 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/publications/3836>, дата обращения: 05.05.2017.

### **12.2. Дополнительная литература**

1. 1. Экономика промышленного предприятия [Текст] : учебник для вузов / Н. Л. Зайцев ; Государственный университет управления. - 6-е изд., перераб. и доп. - М. : ИНФРА-М, 2012. - 414 с. - (Высшее образование). - Библиогр.: с. 410 (наличие в библиотеке ТУСУР - 8 экз.)

### **12.3 Учебно-методические пособия**

#### **12.3.1. Обязательные учебно-методические пособия**

1. Экономика предприятия: Методические указания к курсовой работе студентов для направлений 080100 – "Экономика", 080200 - "Менеджмент" / Рябчикова Т. А. - 2014. 39 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/publications/4097>, дата обращения: 05.05.2017.
2. Экономика предприятия: Методические указания для практических занятий студентов для направлений 080100 – "Экономика", 080200 - "Менеджмент" / Рябчикова Т. А. - 2014. 31 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/publications/4098>, дата обращения: 05.05.2017.
3. Экономика предприятия: Методические указания для самостоятельной работы студентов для направлений 080100 - "Экономика", 080200 - "Менеджмент" / Рябчикова Т. А. - 2014. 18 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/publications/4099>, дата обращения: 05.05.2017.

#### **12.3.2 Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

##### **Для лиц с нарушениями зрения:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

##### **Для лиц с нарушениями слуха:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

##### **Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

### **12.4. Базы данных, информационно-справочные, поисковые системы и требуемое программное обеспечение**

1. [http://ivo.garant.ru/Акты органов власти\ Федеральные акты \(свободный доступ\);](http://ivo.garant.ru/Акты%20органов%20власти%20Федеральные%20акты%20(свободный%20доступ))
2. [http://www.consultant.ru/ Официальный сайт компании «КонсультантПлюс».](http://www.consultant.ru/)

## **13. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

### **13.1. Общие требования к материально-техническому обеспечению дисциплины**

#### **13.1.1. Материально-техническое обеспечение для лекционных занятий**

Для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, те-

кущего контроля и промежуточной аттестации используется учебная аудитория, с количеством посадочных мест не менее 22-24, оборудованная доской и стандартной учебной мебелью. Имеются наглядные пособия в виде презентаций по лекционным разделам дисциплины.

### **13.1.2. Материально-техническое обеспечение для практических занятий**

Для проведения практических (семинарских) занятий используется учебная аудитория, с количеством посадочных мест не менее 22-24, оборудованная доской и стандартной учебной мебелью.

### **13.1.3. Материально-техническое обеспечение для самостоятельной работы**

Для самостоятельной работы используется учебная аудитория (компьютерный класс), расположенная по адресу 634034, Томская область, г. Томск, Красноармейская улица, д. 146, 5 этаж, ауд.503. Состав оборудования: Учебная мебель; Компьютеры класса не ниже ПЭВМ INTEL Celeron D336 2.8ГГц. - 18 шт.; Компьютеры подключены к сети ИНТЕРНЕТ и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

## **13.2. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При обучении студентов **с нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями слуха, мобильной системы обучения для студентов с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой обучаются студенты с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При обучении студентов **с нарушениями зрением** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеомониторов для удаленного просмотра.

При обучении студентов **с нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

## **14. Фонд оценочных средств**

### **14.1. Основные требования к фонду оценочных средств и методические рекомендации**

Фонд оценочных средств и типовые контрольные задания, используемые для оценки сформированности и освоения закрепленных за дисциплиной компетенций при проведении текущей, промежуточной аттестации по дисциплине приведен в приложении к рабочей программе.

### **14.2 Требования к фонду оценочных средств для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Для студентов с инвалидностью предусмотрены дополнительные оценочные средства, перечень которых указан в таблице.

**Таблица 14 – Дополнительные средства оценивания для студентов с инвалидностью**

Категории студентов	Виды дополнительных оценочных средств	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушениями слуха	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы	Преимущественно письменная проверка
С нарушениями зрения	Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам	Преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушениями опорно-двигательного	Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к	Преимущественно дистанционными методами

аппарата	зачету	
С ограничениями по общемедицинским показаниям	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы	Преимущественно проверка методами, исходя из состояния обучающегося на момент проверки

### **14.3 Методические рекомендации по оценочным средствам для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной форме;
- в печатной форме с увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- методом чтения ассистентом задания вслух;
- предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге;
- набор ответов на компьютере;
- набор ответов с использованием услуг ассистента;
- представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

**Для лиц с нарушениями зрения:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

**Для лиц с нарушениями слуха:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

**Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**

**«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ  
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»  
(ТУСУР)**

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по учебной работе  
\_\_\_\_\_ П. Е. Троян  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ**

**Экономика предприятия**

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**  
Направление подготовки (специальность): **38.03.02 Менеджмент**  
Направленность (профиль): **Управление проектом**  
Форма обучения: **заочная**  
Факультет: **ЗиВФ, Заочный и вечерний факультет**  
Кафедра: **менеджмента, кафедра менеджмента**  
Курс: **1, 2**  
Семестр: **1, 3**

Учебный план набора 2012 года

Разработчик:

– доцент каф. менеджмента Т. А. Рябчикова

Экзамен: 3 семестр

Курсовая работа (проект): 3 семестр

Томск 2017

## 1. Введение

Фонд оценочных средств (ФОС) является приложением к рабочей программе дисциплины (практики) и представляет собой совокупность контрольно-измерительных материалов (типовые задачи (задания), контрольные работы, тесты и др.) и методов их использования, предназначенных для измерения уровня достижения студентом установленных результатов обучения.

ФОС по дисциплине (практике) используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов.

Перечень закрепленных за дисциплиной (практикой) компетенций приведен в таблице 1.

Таблица 1 – Перечень закрепленных за дисциплиной компетенций

Код	Формулировка компетенции	Этапы формирования компетенций
ОПК-6	владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	Должен знать - теоретические основы экономики предприятия; - теоретические основы разработки и принятия эффективных решений по управлению операционной (производственной) деятельности организации. ; Должен уметь - применять экономические знания в различных сферах деятельности - выбирать эффективные решения по управлению операционной (производственной) деятельностью организации. ; Должен владеть - методами использования информационно-коммуникационных технологий в экономике; - первичными навыками экономического анализа, как основы принятия эффективных решений в операционной (производственной) деятельности организации. ;
ОК-3	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	

Общие характеристики показателей и критериев оценивания компетенций на всех этапах приведены в таблице 2.

Таблица 2 – Общие характеристики показателей и критериев оценивания компетенций по этапам

Показатели и критерии	Знать	Уметь	Владеть
Отлично (высокий уровень)	Обладает фактическими и теоретическими знаниями в пределах изучаемой области с пониманием границ применимости	Обладает диапазоном практических умений, требуемых для развития творческих решений, абстрагирования проблем	Контролирует работу, проводит оценку, совершенствует действия работы
Хорошо (базовый уровень)	Знает факты, принципы, процессы, общие понятия в пределах изучаемой области	Обладает диапазоном практических умений, требуемых для решения определенных проблем в области исследования	Берет ответственность за завершение задач в исследовании, приспосабливает свое поведение к обстоятельствам в решении проблем
Удовлетворительно (пороговый уровень)	Обладает базовыми общими знаниями	Обладает основными умениями, требуемыми для выполнения простых задач	Работает при прямом наблюдении

## 2 Реализация компетенций

### 2.1 Компетенция ОПК-6

ОПК-6: владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций.

Для формирования компетенции необходимо осуществить ряд этапов. Этапы формирования компетенции, применяемые для этого виды занятий и используемые средства оценивания представлены в таблице 3.

Таблица 3 – Этапы формирования компетенции и используемые средства оценивания

Состав	Знать	Уметь	Владеть
Содержание этапов	теоретические основы разработки и принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельности организации	выбирать эффективные решения по управлению операционной (производственной) деятельностью организации.	первичными навыками экономического анализа, как основы принятия эффективных решений в операционной (производственной) деятельности организации
Виды занятий	<ul style="list-style-type: none"><li>• Практические занятия;</li><li>• Лекции;</li><li>• Самостоятельная работа;</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Практические занятия;</li><li>• Лекции;</li><li>• Самостоятельная работа;</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Самостоятельная работа;</li></ul>
Используемые средства оценивания	<ul style="list-style-type: none"><li>• Контрольная работа;</li><li>• Тест;</li><li>• Экзамен;</li><li>• Курсовая работа (проект);</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Контрольная работа;</li><li>• Защита курсовых проектов (работ);</li><li>• Тест;</li><li>• Экзамен;</li><li>• Курсовая работа (проект);</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Защита курсовых проектов (работ);</li><li>• Экзамен;</li><li>• Курсовая работа (проект);</li></ul>

Формулировка показателей и критериев оценивания данной компетенции приведена в таблице 4.

Таблица 4 – Показатели и критерии оценивания компетенции на этапах

Состав	Знать	Уметь	Владеть
Отлично (высокий уровень)	<ul style="list-style-type: none"><li>• Знать теоретические основы принятия решений по управлению операционной (производственной) деятельности организации;</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Уметь выбирать решения по управлению операционной (производственной) деятельностью организации на основе анализа альтернативных организационно-технических мероприятий по повышению эффективности производства;</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Владеть первичными навыками экономического анализа для принятия эффективных решений в операционной (производственной) деятельности организации ;</li></ul>
Хорошо (базовый уровень)	<ul style="list-style-type: none"><li>• Знать направления повышения экономической эффективности операционной деятельности предприятия;</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Уметь разрабатывать организационно-технические мероприятия по повышению эффективности операционной (производственной) деятельности предприя-</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Владеть методами графического представления динамики и структуры показателей операционной деятельности предприятия;</li></ul>

		тия;	
Удовлетворительно (пороговый уровень)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Иметь представление об операционной (производственной) деятельности предприятия;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Уметь рассчитывать показатели экономической эффективности операционной деятельности предприятия;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Владеть методикой определения динамики и структуры показателей операционной деятельности предприятия ;</li> </ul>

## 2.2 Компетенция ОК-3

ОК-3: способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности.

Для формирования компетенции необходимо осуществить ряд этапов. Этапы формирования компетенции, применяемые для этого виды занятий и используемые средства оценивания представлены в таблице 5.

Таблица 5 – Этапы формирования компетенции и используемые средства оценивания

Состав	Знать	Уметь	Владеть
Содержание этапов	теоретические основы экономики предприятия	рассчитывать технико-экономические показатели деятельности предприятия и его подразделений	методами использования информационно-коммуникационных технологий в экономике
Виды занятий	<ul style="list-style-type: none"> <li>Практические занятия;</li> <li>Лекции;</li> <li>Самостоятельная работа;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Практические занятия;</li> <li>Лекции;</li> <li>Самостоятельная работа;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Самостоятельная работа;</li> </ul>
Используемые средства оценивания	<ul style="list-style-type: none"> <li>Контрольная работа;</li> <li>Тест;</li> <li>Экзамен;</li> <li>Курсовая работа (проект);</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Контрольная работа;</li> <li>Защита курсовых проектов (работ);</li> <li>Тест;</li> <li>Экзамен;</li> <li>Курсовая работа (проект);</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Защита курсовых проектов (работ);</li> <li>Экзамен;</li> <li>Курсовая работа (проект);</li> </ul>

Формулировка показателей и критериев оценивания данной компетенции приведена в таблице 6.

Таблица 6 – Показатели и критерии оценивания компетенции на этапах

Состав	Знать	Уметь	Владеть
Отлично (высокий уровень)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Понимать взаимосвязь между экономическими показателями;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Уметь анализировать полученные результаты экономических расчётов, делать выводы;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Владеть методами анализа и презентации экономической информации;</li> </ul>
Хорошо (базовый уровень)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Понимать сущность экономических показателей;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Уметь находить неявные пути решения экономических задач;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Владеть методами автоматизации экономических расчётов;</li> </ul>
Удовлетворительно (пороговый уровень)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Знать основные понятия дисциплины ;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Уметь решать типовые задачи на знание формул;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Владеть методами сбора и первичной обработки экономической информации;</li> </ul>

### 3 Типовые контрольные задания

Для реализации вышеперечисленных задач обучения используются типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, в следующем составе.

#### 3.1 Тестовые задания

- 1) Коммерческие организации с разделенным на доли (вклады) учредителей (участников) уставным (складочным) капиталом – это:
  - а) хозяйственные товарищества
  - б) хозяйственные общества
  - в) хозяйственные товарищества и общества
  - г) государственные унитарные предприятия
- 2) Ряд многоступенчатого подчинения одних предприятий другим путем участия в их акционерном капитале (приобретение контрольных пакетов акций)
  - а) система участия
  - б) диверсификация
  - в) акционерное общество
  - г) товарищество на вере
- 3) Для измерения объема продукции, произведённой предприятием, используют единицы:
  - а) условно-натуральные
  - б) стоимостные
  - в) трудовые
  - г) всё перечисленное
- 4) Определить коэффициент сложности изделия, если его трудоёмкость 0,7 ч./шт., а типового изделия – 0,5 ч./шт.
  - а) 0,71
  - б) 1,4
  - в) 0,2
  - г) 0,28
- 5) Определить объём валовой продукции, если объём товарной продукции за период составил 16 млн. р., остатки специальной оснастки соответственно на начало и конец периода составляли 400 и 500 тыс. р., незавершённое производство на начало и конец периода составили соответственно – 800 и 1200 тыс. р.
  - а) 15,5 млн. р.
  - б) 15,7 млн. р.
  - в) 16 млн. р.
  - г) 16,5 млн. р.
- 6) Условный срок службы используется при расчёте амортизационных отчислений методом:
  - а) линейным
  - б) кумулятивным
  - в) уменьшения остаточной стоимости
  - г) производственным
- 7) Денежные средства на расчётных счетах и в кассе предприятия, а так же вложенные в готовую продукцию на складах предприятия и продукцию отгруженную потребителям, но не оплаченную ими - это:
  - а) выручка
  - б) основные фонды
  - в) фонды обращения
  - г) оборотные фонды



- 8) Выделить составляющие фондов обращения: 1) оборудование; 2) здания; 3) сырьё и материалы; 4) денежные средства на счетах предприятия; 5) транспортные средства; 6) сооружения;
- 7) готовая продукция на складах предприятия; 8) незавершённое производство
- а) 2 и 6
- б) 1 и 5
- в) 3 и 8
- г) 4 и 7
- 9) Отношение стоимости годового объёма произведенной продукции к среднегодовой стоимости основных производственных фондов.
  - а) коэффициент обновления
  - б) коэффициент годности
  - в) коэффициент изношенности
  - г) фондоотдача производства
- 10) Ускорение и удешевление перевозок, замена дорогих материалов более дешёвыми, точное нормирование материальных ресурсов.
  - а) резервы повышения использования основных производственных фондов
  - б) мероприятия по ускорению оборачиваемости оборотных средств
  - в) модернизация производства
  - г) техническое перевооружение производства

### **3.2 Темы контрольных работ**

- Задача 1
  - Готовая продукция предприятия в расчётном году составила см. табл. 70000 тыс.р., услуги промышленного характера – 6000 тыс. р. Проведена модернизация собственного оборудования на сумму 2500 тыс.р. Стоимость полуфабрикатов см. табл. 6200 тыс.р., 60% этой суммы будет использовано для собственного производства. Определить объём товарной, валовой продукции.
  - 
  - Задача 2
    - Определить объём реализованной продукции, если объём товарной продукции за период составил 16 млн. р., остатки нерезализованной продукции соответственно на начало и конец периода составляли 500 и 400 тыс. р., остатки отгруженной, но неоплаченной продукции на начало и конец периода составили соответственно – 1200 и 800 тыс. р.
    - 
    - Задача 3
      - Определить производственную мощность цеха и коэффициент использования производственной мощности. Количество однотипных станков в цехе 100 ед., число рабочих дней году 258, режим работы двухсменный, продолжительность смены 8 ч., регламентированный процент простоев на ремонт оборудования 6%, норма времени на обработку 1 изделия 20 мин., план выпуска 1000 тыс. шт.

### **3.3 Экзаменационные вопросы**

- 1. Предприятие как субъект хозяйственной деятельности: сущность, цели, внешняя и внутренняя сторона деятельности.
- 2. Предприятие как субъект права: понятие юридического лица, учредители, учредительные документы.
- 3. Формы предпринимательской деятельности.
- 4. Типы предприятий по организационно-правовым различиям
- 5. Организационные формы промышленного предприятия: виды производственных объединений.
- 6. Продукция предприятия, методы измерения объёма продукции
- 7. Производственная программа предприятия, порядок разработки плана производства и реализации продукции

- 8. Производственная мощность предприятия
- 9. Показатели объёма производства в стоимостном выражении
- 10. Основные средства и основные фонды как экономическая категория.
- 11. Оценка основных фондов предприятия.
- 12. Износ основных фондов предприятия, виды износа
- 13. Амортизация основных производственных фондов, методы начисления амортизации
- 14. Воспроизводство и техническое совершенствование основных производственных фондов
- 15. Показатели эффективности использования основных производственных фондов
- 16. Оборотные фонды предприятия и их структура.
- 17. Оборотные средства предприятия, стадии кругооборота оборотных средств
- 18. Нормирование оборотных средств
- 19. Показатели эффективности использования оборотных средств.
- 20. Персонал предприятия, его структура
- 21. Производительность труда, методы её измерения
- 22. Факторы роста производительности труда
- 23. Явочная, списочная и среднесписочная численность работников
- 24. Показатели движения рабочей силы на предприятии.
- 25. Себестоимость как экономическая категория
- 26. Классификация затрат на производство.
- 27. Факторы снижения себестоимости продукции
- 28. Цена как экономическая категория, виды цен.
- 29. Стратегии ценообразования
- 30. Методы ценообразования
- 31. Лимитная цена.
- 32. Финансовые ресурсы предприятия, источники их формирования и направления распределения.
- 33. Прибыль предприятия, виды прибыли
- 34. Понятие рентабельности, виды рентабельности
- 35. Показатели абсолютной экономической эффективности
- 36. Показатели сравнительной экономической эффективности
- 37. Источники и факторы повышения эффективности производства.
- 38. Производственный процесс на предприятии, виды производственных процессов.
- 39. Типы производств, их технико-экономическая характеристика.
- 40. Методы организации производства, их характеристика
- 41. Основные параметры поточного производства
- 42. Производственный цикл, его структура
- 43. Виды движения партии деталей в производстве.
- 44. Производственный цикл изготовления сложного изделия
- 45. Формы общественной организации производства.
- 46. Организационные формы концентрации производства
- 47. Организационные формы специализации и кооперирования производства
- 48. Учёт на предприятии
- 49. Документы бухгалтерской отчётности, ликвидность баланса
- 50. Налогообложение предприятия

### **3.4 Темы курсовых проектов (работ)**

- Вариант Тема
- 1 Финансовое планирование на предприятии
- 2 Малое предпринимательство в России: проблемы и перспективы развития
- 3 Производственные ресурсы предприятия

- 4 Финансовые ресурсы предприятия
- 5 Формирование и использование прибыли предприятия
- 6 Финансовые результаты деятельности предприятия
- 7 Издержки и себестоимость производства
- 8 Планирование финансовых результатов деятельности организации
- 9 Производственная программа предприятия и пути её формирования.
- 10 Текущее планирование на предприятии
- 11 Содержание и цели планирования деятельности предприятия
- 12 Производственный потенциал предприятия
- 13 Типы внутрифирменного планирования.
- 14 Прогнозирование финансовых результатов деятельности предприятия
- 15 Краткосрочное и долгосрочное финансовое планирование на предприятии.
- 16 Техничко-экономическое планирование на предприятии
- 17 Капитал предприятия: структура, формирование и показатели использования
- 18 Фирма как экономический агент рыночных отношений
- 19 Направления повышения эффективности деятельности предприятий
- 20 Факторы, влияющие на развитие предприятия
- 21 Затраты, расходы и издержки предприятия
- 22 Формирование себестоимости и цены продукции
- 23 Издержки предприятия в краткосрочном и долгосрочном периодах развития предприятия
- 24 Предпринимательство: понятие и функции.
- 25 Место и роль малых предприятий в экономическом развитии общества.

#### **4 Методические материалы**

Для обеспечения процесса обучения и решения задач обучения используются следующие материалы:

- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, согласно п. 12 рабочей программы.

##### **4.1. Основная литература**

1. Экономика предприятия: Учебное пособие / Афонасова М. А. - 2014. 146 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/publications/4743>, свободный.
2. Экономика и организация производства: Учебное пособие / Рябчикова Т. А. - 2013. 130 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/publications/3836>, свободный.

##### **4.2. Дополнительная литература**

1. 1. Экономика промышленного предприятия [Текст] : учебник для вузов / Н. Л. Зайцев ; Государственный университет управления. - 6-е изд., перераб. и доп. - М. : ИНФРА-М, 2012. - 414 с. - (Высшее образование). - Библиогр.: с. 410 (наличие в библиотеке ТУСУР - 8 экз.)

##### **4.3. Обязательные учебно-методические пособия**

1. Экономика предприятия: Методические указания к курсовой работе студентов для направлений 080100 – "Экономика", 080200 - "Менеджмент" / Рябчикова Т. А. - 2014. 39 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/publications/4097>, свободный.
2. Экономика предприятия: Методические указания для практических занятий студентов для направлений 080100 – "Экономика", 080200 - "Менеджмент" / Рябчикова Т. А. - 2014. 31 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/publications/4098>, свободный.
3. Экономика предприятия: Методические указания для самостоятельной работы студентов для направлений 080100 - "Экономика", 080200 - "Менеджмент" / Рябчикова Т. А. - 2014. 18 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/publications/4099>, свободный.

##### **4.4. Базы данных, информационно справочные и поисковые системы**

1. 1. <http://ivo.garant.ru/Акты органов власти\ Федеральные акты> (свободный доступ);

2. <http://www.consultant.ru/> Официальный сайт компании «КонсультантПлюс».