МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
_____ П. Е. Троян
«___» _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Экономика предприятия

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**
Направление подготовки (специальность): **38.03.02 Менеджмент**
Направленность (профиль): **Управление проектом**
Форма обучения: **заочная**
Факультет: **ЗиВФ, Заочный и вечерний факультет**
Кафедра: **менеджмента, кафедра менеджмента**
Курс: **1, 2**
Семестр: **1, 3**
Учебный план набора 2014 года

Распределение рабочего времени

№	Виды учебной деятельности	1 семестр	3 семестр	Всего	Единицы
1	Лекции	8	4	12	часов
2	Практические занятия	6	8	14	часов
3	Всего аудиторных занятий	14	12	26	часов
4	Самостоятельная работа	94	51	145	часов
5	Всего (без экзамена)	108	63	171	часов
6	Подготовка и сдача экзамена		9	9	часов
7	Общая трудоемкость	108	72	180	часов
		3.0	2.0	5.0	З.Е

Контрольные работы: 1 семестр - 1; 3 семестр - 1
Экзамен: 3 семестр
Курсовая работа (проект): 3 семестр

Томск 2017

Согласована на портале № 19416

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры
протокол № 6 от «24» 1 2017 г.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЙ

Рабочая программа составлена с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 38.03.02 Менеджмент, утвержденного 12 января 2016 года, рассмотрена и утверждена на заседании кафедры «___» _____ 20__ года, протокол №_____.

Разработчик:

доцент каф. менеджмента _____ Т. А. Рябчикова

Заведующий обеспечивающей каф. менеджмента _____ М. А. Афонасова

Рабочая программа согласована с факультетом, профилирующей и выпускающей кафедрами направления подготовки (специальности).

Декан ЗиВФ _____ И. В. Осипов

Заведующий выпускающей каф. менеджмента _____ М. А. Афонасова

Эксперт:

профессор кафедра менеджмента _____ М. А. Афонасова

Согласована на портале № 19416

1. Цели и задачи дисциплины

1.1. Цели дисциплины

формирование у студентов знаний в области основ экономики и организации промышленного производства, экономики фирмы

1.2. Задачи дисциплины

– • дать теоретические знания об экономическом потенциале предприятия, об основах организации производства на предприятии;

– • формирование навыков производства экономических расчетов и технико-экономического анализа;

– • привить навыки самостоятельного, творческого использования теоретических знаний в практической деятельности.

–

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Экономика предприятия» (Б1.В.ОД.7) относится к блоку 1 (вариативная часть).

Предшествующими дисциплинами, формирующими начальные знания, являются следующие дисциплины: Микроэкономика.

Последующими дисциплинами являются: Бизнес-планирование, Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, Преддипломная практика, Теория менеджмента, Учет и анализ, Экономический анализ.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

– ОК-3 способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;

– ОПК-6 владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций;

В результате изучения дисциплины студент должен:

– **знать** - теоретические основы экономики предприятия; - теоретические основы разработки и принятия эффективных решений по управлению операционной (производственной) деятельности организации.

– **уметь** - применять экономические знания в различных сферах деятельности - выбирать эффективные решения по управлению операционной (производственной) деятельностью организации.

– **владеть** - методами использования информационно-коммуникационных технологий в экономике; - первичными навыками экономического анализа, как основы принятия эффективных решений в операционной (производственной) деятельности организации.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5.0 зачетных единицы и представлена в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины

Виды учебной деятельности	Всего часов	Семестры	
		1 семестр	3 семестр
Аудиторные занятия (всего)	26	14	12
Лекции	12	8	4
Практические занятия	14	6	8
Самостоятельная работа (всего)	145	94	51
Подготовка к контрольным работам	20	20	

Согласована на портале № 19416

Выполнение курсового проекта (работы)	45	24	21
Проработка лекционного материала	30	20	10
Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	20	20	
Подготовка к практическим занятиям, семинарам	10		10
Выполнение контрольных работ	20	10	10
Всего (без экзамена)	171	108	63
Подготовка и сдача экзамена	9		9
Общая трудоемкость ч	180	108	72
Зачетные Единицы	5.0	3.0	2.0

5. Содержание дисциплины

5.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Разделы дисциплины и виды занятий приведены в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы дисциплины и виды занятий

Названия разделов дисциплины	Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа	Всего часов (без экзамена)	Формируемые компетенции
1 семестр					
1 Предприятие как основной субъект хозяйствования	2	1	42	45	ОК-3, ОПК-6
2 Производственные ресурсы	6	5	52	63	ОК-3, ОПК-6
Итого за семестр	8	6	94	108	
3 семестр					
3 Издержки и результаты производства	4	8	51	63	ОК-3, ОПК-6
Итого за семестр	4	8	51	63	
Итого	12	14	145	171	

5.2. Содержание разделов дисциплины (по лекциям)

Содержание разделов дисциплин (по лекциям) приведено в таблице 5.2.

Таблица 5.2 - Содержание разделов дисциплин (по лекциям)

Названия разделов	Содержание разделов дисциплины по лекциям	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
1 семестр			
1 Предприятие как основной субъект хозяйствования	Предприятие и предпринимательская деятельностьПродукция и произ-	2	ОК-3, ОПК-6

Согласована на портале № 19416

	водственная программа предприятия		
	Итого	2	
2 Производственные ресурсы	Основные средства предприятияАмортизация имущества предприятияОборотные средства предприятияТрудовые ресурсы предприятияОрганизация оплаты труда на предприятии	6	ОК-3, ОПК-6
	Итого	6	
Итого за семестр		8	
3 семестр			
3 Издержки и результаты производства	Себестоимость продукции.Финансы и финансовые ресурсы предприятия.Экономическая эффективность производства.	4	ОК-3, ОПК-6
	Итого	4	
Итого за семестр		4	
Итого		12	

5.3. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами представлены в таблице 5.3.

Таблица 5.3 - Разделы дисциплины и междисциплинарные связи

Наименование дисциплин	№ разделов данной дисциплины, для которых необходимо изучение обеспечивающих и обеспечиваемых дисциплин		
	1	2	3
Предшествующие дисциплины			
1 Микроэкономика	+	+	+
Последующие дисциплины			
1 Бизнес-планирование		+	+
2 Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	+	+	+
3 Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	+	+	+
4 Преддипломная практика	+	+	+
5 Теория менеджмента	+	+	
6 Учет и анализ	+	+	+
7 Экономический анализ		+	+

5.4. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий представлено в таблице 5.4

Согласована на портале № 19416

Таблица 5.4 – Соответствие компетенций и видов занятий, формируемых при изучении дисциплины

Компетенции	Виды занятий			Формы контроля
	Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа	
ОК-3	+	+	+	Контрольная работа, Экзамен, Защита курсовых проектов (работ), Тест
ОПК-6	+	+	+	Контрольная работа, Экзамен, Защита курсовых проектов (работ), Тест

6. Интерактивные методы и формы организации обучения

Не предусмотрено РУП

7. Лабораторные работы

Не предусмотрено РУП

8. Практические занятия (семинары)

Наименование практических занятий (семинаров) приведено в таблице 8.1.

Таблица 8. 1 – Наименование практических занятий (семинаров)

Названия разделов	Наименование практических занятий (семинаров)	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
1 семестр			
1 Предприятие как основной субъект хозяйствования	Продукция и производственная программа предприятия	1	ОК-3, ОПК-6
	Итого	1	
2 Производственные ресурсы	Основные средства предприятия	1	ОК-3, ОПК-6
	Амортизация имущества предприятия	1	
	Оборотные средства предприятия	1	
	Трудовые ресурсы предприятия	1	
	Организация оплаты труда на предприятии	1	
	Итого	5	
Итого за семестр		6	
3 семестр			
3 Издержки и результаты производства	Себестоимость производства	2	ОК-3, ОПК-6
	Финансы и финансовые ресурсы пред-	4	

Согласована на портале № 19416

	приятия		
	экономическая эффективность производства	2	
	Итого	8	
Итого за семестр		8	
Итого		14	

9. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 9.1.

Таблица 9.1 - Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

Названия разделов	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции	Формы контроля
1 семестр				
1 Предприятие как основной субъект хозяйствования	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	10	ОК-3, ОПК-6	Защита курсовых проектов (работ), Контрольная работа, Тест, Экзамен
	Проработка лекционного материала	10		
	Выполнение курсового проекта (работы)	12		
	Подготовка к контрольным работам	10		
	Итого	42		
2 Производственные ресурсы	Выполнение контрольных работ	10	ОК-3, ОПК-6	Защита курсовых проектов (работ), Контрольная работа, Тест, Экзамен
	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	10		
	Проработка лекционного материала	10		
	Выполнение курсового проекта (работы)	12		
	Подготовка к контрольным работам	10		
	Итого	52		
Итого за семестр		94		
3 семестр				
3 Издержки и результаты производства	Выполнение контрольных работ	10	ОК-3, ОПК-6	Защита курсовых проектов (работ), Контрольная работа, Тест, Экзамен
	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	10		

Согласована на портале № 19416

	Проработка лекционного материала	10		
	Выполнение курсового проекта (работы)	21		
	Итого	51		
Итого за семестр		51		
	Подготовка и сдача экзамена / зачета	9		Экзамен
Итого		154		

9.1. Темы контрольных работ

1. Издержки и результаты производства
2. Основные и оборотные средства предприятия

9.2. Темы для самостоятельного изучения теоретической части курса

1. 1. Нематериальные активы, их роль в деятельности предприятия.
2. 2. Аренда и лизинг
3. 1. товарная политика предприятия
4. 2. качество продукции

10. Курсовая работа (проект)

10.1 Темы курсовых работ

Примерная тематика курсовых работ (проектов):

- 1 Финансовое планирование на предприятии
- 2 Малое предпринимательство в России: проблемы и перспективы развития
- 3 Производственные ресурсы предприятия
- 4 Финансовые ресурсы предприятия
- 5 Формирование и использование прибыли предприятия
- 6 Финансовые результаты деятельности предприятия
- 7 Издержки и себестоимость производства
- 8 Планирование финансовых результатов деятельности организации
- 9 Производственная программа предприятия и пути её формирования.
- 10 Текущее планирование на предприятии
- 11 Содержание и цели планирования дея¬тельности предприятия
- 12 Производственный потенциал предприятия
- 13 Типы внутрифирменного планирования.
- 14 Прогнозирование финансовых результатов деятельности предприятия
- 15 Краткосрочное и долгосрочное финансовое плани¬рование на предприятии.
- 16 Технико-экономическое планирование на предприятии
- 17 Капитал предприятия: структура, формирование и показатели использования
- 18 Фирма как экономический агент рыночный отноше¬ний
- 19 Направления повышения эффективности деятельности предприятий
- 20 Факторы, влияющие на развитие предприятия
- 21 Затраты, расходы и издержки предприятия
- 22 Формирование себестоимости и цены продукции
- 23 Издержки предприятия в краткосрочном и долгосрочном периодах развития предприятия
- 24 Предпринимательство: понятие и функции.
- 25 Место и роль малых предприятий в экономическом развитии общества.

Согласована на портале № 19416

11. Рейтинговая система для оценки успеваемости студентов

Не предусмотрено

12. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

12.1. Основная литература

1. Экономика предприятия: Учебное пособие / Афонасова М. А. - 2014. 146 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/4743, дата обращения: 05.05.2017.
2. Экономика и организация производства: Учебное пособие / Рябчикова Т. А. - 2013. 130 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/3836, дата обращения: 05.05.2017.

12.2. Дополнительная литература

1. 1. Экономика промышленного предприятия [Текст] : учебник для вузов / Н. Л. Зайцев ; Государственный университет управления. - 6-е изд., перераб. и доп. - М. : ИНФРА-М, 2012. - 414 с. - (Высшее образование). - Библиогр.: с. 410 (наличие в библиотеке ТУСУР - 8 экз.)

12.3 Учебно-методические пособия

12.3.1. Обязательные учебно-методические пособия

1. Экономика предприятия: Методические указания к курсовой работе студентов для направлений 080100 – "Экономика", 080200 - "Менеджмент" / Рябчикова Т. А. - 2014. 39 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/4097, дата обращения: 05.05.2017.
2. Экономика предприятия: Методические указания для практических занятий студентов для направлений 080100 – "Экономика", 080200 - "Менеджмент" / Рябчикова Т. А. - 2014. 31 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/4098, дата обращения: 05.05.2017.
3. Экономика предприятия: Методические указания для самостоятельной работы студентов для направлений 080100 - "Экономика", 080200 - "Менеджмент" / Рябчикова Т. А. - 2014. 18 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/4099, дата обращения: 05.05.2017.

12.3.2 Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

12.4. Базы данных, информационно-справочные, поисковые системы и требуемое программное обеспечение

1. 1. http://ivo.garant.ru/Акты органов власти\ Федеральные акты (свободный доступ);
2. 2. http://www.consultant.ru/ Официальный сайт компании «КонсультантПлюс».

13. Материально-техническое обеспечение дисциплины

13.1. Общие требования к материально-техническому обеспечению дисциплины

13.1.1. Материально-техническое обеспечение для лекционных занятий

Для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используется учебная аудитория, с количеством посадочных мест не менее 22-24, оборудованная доской и стандартной учебной мебелью. Имеются наглядные пособия в виде презентаций по лекционным разделам дисциплины.

Согласована на портале № 19416

13.1.2. Материально-техническое обеспечение для практических занятий

Для проведения практических (семинарских) занятий используется учебная аудитория, с количеством посадочных мест не менее 22-24, оборудованная доской и стандартной учебной мебелью.

13.1.3. Материально-техническое обеспечение для самостоятельной работы

Для самостоятельной работы используется учебная аудитория (компьютерный класс), расположенная по адресу 634034, Томская область, г. Томск, Красноармейская улица, д. 146, 5 этаж, ауд.503. Состав оборудования: Учебная мебель; Компьютеры класса не ниже ПЭВМ INTEL Ce1егоп D336 2.8ГГц. - 18 шт.; Компьютеры подключены к сети ИНТЕРНЕТ и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

13.2. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При обучении студентов **с нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями слуха, мобильной системы обучения для студентов с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой обучаются студенты с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При обучении студентов **с нарушениями зрениями** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для удаленного просмотра.

При обучении студентов **с нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

14. Фонд оценочных средств

14.1. Основные требования к фонду оценочных средств и методические рекомендации

Фонд оценочных средств и типовые контрольные задания, используемые для оценки сформированности и освоения закрепленных за дисциплиной компетенций при проведении текущей, промежуточной аттестации по дисциплине приведен в приложении к рабочей программе.

14.2 Требования к фонду оценочных средств для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для студентов с инвалидностью предусмотрены дополнительные оценочные средства, перечень которых указан в таблице.

Таблица 14 – Дополнительные средства оценивания для студентов с инвалидностью

Категории студентов	Виды дополнительных оценочных средств	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушениями слуха	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы	Преимущественно письменная проверка
С нарушениями зрения	Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам	Преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету	Преимущественно дистанционными методами
С ограничениями по общемедицинским	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету,	Преимущественно проверка методами, исходя из состояния

Согласована на портале № 19416

показаниям	контрольные работы, устные ответы	обучающегося на момент проверки

14.3 Методические рекомендации по оценочным средствам для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной форме;
- в печатной форме с увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- методом чтения ассистентом задания вслух;
- предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге;
- набор ответов на компьютере;
- набор ответов с использованием услуг ассистента;
- представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

Согласована на портале № 19416

Приложение 1

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
_____ П. Е. Троян
«___» _____ 20__ г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

Экономика предприятия

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**
Направление подготовки (специальность): **38.03.02 Менеджмент**
Направленность (профиль): **Управление проектом**
Форма обучения: **заочная**
Факультет: **ЗиВФ, Заочный и вечерний факультет**
Кафедра: **менеджмента, кафедра менеджмента**
Курс: **1, 2**
Семестр: **1, 3**

Учебный план набора 2014 года

Разработчик:
- доцент каф. менеджмента Т. А. Рябчикова

Экзамен: 3 семестр
Курсовая работа (проект): 3 семестр

Томск 2017

Согласована на портале № 19416

1. Введение

Фонд оценочных средств (ФОС) является приложением к рабочей программе дисциплины (практики) и представляет собой совокупность контрольно-измерительных материалов (типовые задачи (задания), контрольные работы, тесты и др.) и методов их использования, предназначенных для измерения уровня достижения студентом установленных результатов обучения.

ФОС по дисциплине (практике) используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов.

Перечень закрепленных за дисциплиной (практикой) компетенций приведен в таблице 1.

Таблица 1 – Перечень закрепленных за дисциплиной компетенций

Код	Формулировка компетенции	Этапы формирования компетенций
ОПК-6	владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	Должен знать - теоретические основы экономики предприятия; - теоретические основы разработки и принятия эффективных решений по управлению операционной (производственной) деятельности организации. ; Должен уметь - применять экономические знания в различных сферах деятельности - выбирать эффективные решения по управлению операционной (производственной) деятельностью организации. ; Должен владеть - методами использования информационно-коммуникационных технологий в экономике; - первичными навыками экономического анализа, как основы принятия эффективных решений в операционной (производственной) деятельности организации. ;
ОК-3	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	

Общие характеристики показателей и критериев оценивания компетенций на всех этапах приведены в таблице 2.

Таблица 2 – Общие характеристики показателей и критериев оценивания компетенций по этапам

Показатели и критерии	Знать	Уметь	Владеть
Отлично (высокий уровень)	Обладает фактическими и теоретическими знаниями в пределах изучаемой области с пониманием границ применимости	Обладает диапазоном практических умений, требуемых для развития творческих решений, абстрагирования проблем	Контролирует работу, проводит оценку, совершенствует действия работы
Хорошо (базовый уровень)	Знает факты, принципы, процессы, общие понятия в пределах изучаемой области	Обладает диапазоном практических умений, требуемых для решения определенных проблем в области исследования	Берет ответственность за завершение задач в исследовании, приспосабливает свое поведение к обстоятельствам в решении проблем
Удовлетворительно (пороговый уровень)	Обладает базовыми общими знаниями	Обладает основными умениями, требуемыми для выполнения простых задач	Работает при прямом наблюдении

Согласована на портале № 19416

2 Реализация компетенций

2.1 Компетенция ОПК-6

ОПК-6: владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций.

Для формирования компетенции необходимо осуществить ряд этапов. Этапы формирования компетенции, применяемые для этого виды занятий и используемые средства оценивания представлены в таблице 3.

Таблица 3 – Этапы формирования компетенции и используемые средства оценивания

Состав	Знать	Уметь	Владеть
Содержание этапов	теоретические основы разработки и принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельности организации	выбирать эффективные решения по управлению операционной (производственной) деятельностью организации.	первичными навыками экономического анализа, как основы принятия эффективных решений в операционной (производственной) деятельности организации
Виды занятий	• Практические занятия; • Лекции; • Самостоятельная работа;	• Практические занятия; • Лекции; • Самостоятельная работа;	• Самостоятельная работа;
Используемые средства оценивания	• Контрольная работа; • Тест; • Экзамен; • Курсовая работа (проект);	• Контрольная работа; • Защита курсовых проектов (работ); • Тест; • Экзамен; • Курсовая работа (проект);	• Защита курсовых проектов (работ); • Экзамен; • Курсовая работа (проект);

Формулировка показателей и критериев оценивания данной компетенции приведена в таблице 4.

Таблица 4 – Показатели и критерии оценивания компетенции на этапах

Состав	Знать	Уметь	Владеть
Отлично (высокий уровень)	• Знать теоретические основы принятия решений по управлению операционной (производственной) деятельности организации;	• Уметь выбирать решения по управлению операционной (производственной) деятельностью организации на основе анализа альтернативных организационно-технических мероприятий по повышению эффективности производства;	• Владеть первичными навыками экономического анализа для принятия эффективных решений в операционной (производственной) деятельности организации ;
Хорошо (базовый уровень)	• Знать направления повышения экономической эффективности операционной деятельности предприятия;	• Уметь разрабатывать организационно-технические мероприятия по повышению эффективности операционной (производственной) деятельности предприя-	• Владеть методами графического представления динамики и структуры показателей операционной деятельности предприятия;

Согласована на портале № 19416

		тия;	
Удовлетворительно (пороговый уровень)	• Иметь представление об операционной (производственной) деятельности предприятия;	• Уметь рассчитывать показатели экономической эффективности операционной деятельности предприятия;	• Владеть методикой определения динамики и структуры показателей операционной деятельности предприятия ;

2.2 Компетенция ОК-3

ОК-3: способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности.

Для формирования компетенции необходимо осуществить ряд этапов. Этапы формирования компетенции, применяемые для этого виды занятий и используемые средства оценивания представлены в таблице 5.

Таблица 5 – Этапы формирования компетенции и используемые средства оценивания

Состав	Знать	Уметь	Владеть
Содержание этапов	теоретические основы экономики предприятия	рассчитывать технико-экономические показатели деятельности предприятия и его подразделений	методами использования информационно-коммуникационных технологий в экономике
Виды занятий	• Практические занятия; • Лекции; • Самостоятельная работа;	• Практические занятия; • Лекции; • Самостоятельная работа;	• Самостоятельная работа;
Используемые средства оценивания	• Контрольная работа; • Тест; • Экзамен; • Курсовая работа (проект);	• Контрольная работа; • Защита курсовых проектов (работ); • Тест; • Экзамен; • Курсовая работа (проект);	• Защита курсовых проектов (работ); • Экзамен; • Курсовая работа (проект);

Формулировка показателей и критериев оценивания данной компетенции приведена в таблице 6.

Таблица 6 – Показатели и критерии оценивания компетенции на этапах

Состав	Знать	Уметь	Владеть
Отлично (высокий уровень)	• Понимать взаимосвязь между экономическими показателями;	• Уметь анализировать полученные результаты экономических расчётов, делать выводы;	• Владеть методами анализа и презентации экономической информации;
Хорошо (базовый уровень)	• Понимать сущность экономических показателей;	• Уметь находить неявные пути решения экономических задач;	• Владеть методами автоматизации экономических расчётов;
Удовлетворительно (пороговый уровень)	• Знать основные понятия дисциплины ;	• Уметь решать типовые задачи на знание формул;	• Владеть методами сбора и первичной обработки экономической информации;

Согласована на портале № 19416

3 Типовые контрольные задания

Для реализации вышеперечисленных задач обучения используются типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, в следующем составе.

3.1 Тестовые задания

– 1) Коммерческие организации с разделенным на доли (вклады) учредителей (участников) уставным (складочным) капиталом – это:

– а) хозяйственные товарищества

– б) хозяйственные общества

– в) хозяйственные товарищества и общества

– г) государственные унитарные предприятия

– 2) Ряд многоступенчатого подчинения одних предприятий другим путем участия в их акционерном капитале (приобретение контрольных пакетов акций)

– а) система участия

– б) диверсификация

– в) акционерное общество

– г) товарищество на вере

– 3) Для измерения объема продукции, произведённой предприятием, используют единицы:

– а) условно-натуральные

– б) стоимостные

– в) трудовые

– г) всё перечисленное

– 4) Определить коэффициент сложности изделия, если его трудоёмкость 0,7 ч./шт., а типового изделия – 0,5 ч./шт.

– а) 0,71

– б) 1,4

– в) 0,2

– г) 0,28

– 5) Определить объём валовой продукции, если объем товарной продукции за период составил 16 млн. р., остатки специальной оснастки соответственно на начало и конец периода составляли 400 и 500 тыс. р., незавершённое производство на начало и конец периода составили соответственно – 800 и 1200 тыс. р.

– а) 15,5 млн. р.

– б)15,7 млн. р.

– в) 16 млн. р.

– г) 16,5 млн.р.

– 6) Условный срок службы используется при расчёте амортизационных отчислений методом:

– а) линейным

– б) кумулятивным

– в) уменьшения остаточной стоимости

– г) производственным

– 7) Денежные средства на расчётных счетах и в кассе предприятия, а так же вложенные в готовую продукцию на складах предприятия и продукцию отгруженную потребителям, но не оплаченную ими - это:

– а) выручка

– б) основные фонды

– в) фонды обращения

– г) оборотные фонды

Согласована на портале № 19416

– 8) Выделить составляющие фондов обращения: 1) оборудование; 2) здания; 3) сырьё и материалы; 4) денежные средства на счетах предприятия; 5) транспортные средства; 6) сооружения;

– 7) готовая продукция на складах предприятия; 8) незавершённое производство

– а) 2 и 6

– б) 1 и 5

– в) 3 и 8

– г) 4 и 7

– 9) Отношение стоимости годового объёма произведенной продукции к среднегодовой стоимости основных производственных фондов.

– а) коэффициент обновления

– б) коэффициент годности

– в) коэффициент изношенности

– г) фондоотдача производства

– 10) Ускорение и удешевление перевозок, замена дорогих материалов более дешёвыми, точное нормирование материальных ресурсов.

– а) резервы повышения использования основных производственных фондов

– б) мероприятия по ускорению оборачиваемости оборотных средств

– в) модернизация производства

– г) техническое перевооружение производства

3.2 Темы контрольных работ

– Задача 1

– Готовая продукция предприятия в расчётном году составила см. табл. 70000 тыс.р., услуги промышленного характера – 6000 тыс. р. Проведена модернизация собственного оборудования на сумму 2500 тыс.р. Стоимость полуфабрикатов см. табл. 6200 тыс.р., 60% этой суммы будет использовано для собственного производства. Определить объём товарной, валовой продукции.

–

– Задача 2

– Определить объём реализованной продукции, если объем товарной продукции за период составил 16 млн. р., остатки нереализованной продукции соответственно на начало и конец периода составляли 500 и 400 тыс. р., остатки отгруженной, но неоплаченной продукции на начало и конец периода составили соответственно – 1200 и 800 тыс. р.

–

– Задача 3

– Определить производственную мощность цеха и коэффициент использования производственной мощности. Количество однотипных станков в цехе 100 ед., число рабочих дней году 258, режим работы двухсменный, продолжительность смены 8 ч., регламентированный процент простоев на ремонт оборудования 6%, норма времени на обработку 1 изделия 20 мин., план выпуска 1000 тыс. шт.

3.3 Экзаменационные вопросы

– 1. Предприятие как субъект хозяйственной деятельности: сущность, цели, внешняя и внутренняя сторона деятельности.

– 2. Предприятие как субъект права: понятие юридического лица, учредители, учредительные документы.

– 3. Формы предпринимательской деятельности.

– 4. Типы предприятий по организационно-правовым различиям

– 5. Организационные формы промышленного предприятия: виды производственных объединений.

– 6. Продукция предприятия, методы измерения объёма продукции

– 7. Производственная программа предприятия, порядок разработки плана производства и реализации продукции

Согласована на портале № 19416

– 8. Производственная мощность предприятия
– 9. Показатели объёма производства в стоимостном выражении
– 10. Основные средства и основные фонды как экономическая категория.
– 11. Оценка основных фондов предприятия.
– 12. Износ основных фондов предприятия, виды износа
– 13. Амортизация основных производственных фондов, методы начисления амортизации
– 14. Воспроизводство и техническое совершенствование основных производственных фондов
– 15. Показатели эффективности использования основных производственных фондов
– 16. Оборотные фонды предприятия и их структура.
– 17. Оборотные средства предприятия, стадии кругооборота оборотных средств
– 18. Нормирование оборотных средств
– 19. Показатели эффективности использования оборотных средств.
– 20. Персонал предприятия, его структура
– 21. Производительность труда, методы её измерения
– 22. Факторы роста производительности труда
– 23. Явочная, списочная и среднесписочная численность работников
– 24. Показатели движения рабочей силы на предприятии.
– 25. Себестоимость как экономическая категория
– 26. Классификация затрат на производство.
– 27. Факторы снижения себестоимости продукции
– 28. Цена как экономическая категория, виды цен.
– 29. Стратегии ценообразования
– 30. Методы ценообразования
– 31. Лимитная цена.
– 32. Финансовые ресурсы предприятия, источники их формирования и направления распределения.
– 33. Прибыль предприятия, виды прибыли
– 34. Понятие рентабельности, виды рентабельности
– 35. Показатели абсолютной экономической эффективности
– 36. Показатели сравнительной экономической эффективности
– 37. Источники и факторы повышения эффективности производства.
– 38. Производственный процесс на предприятии, виды производственных процессов.
– 39. Типы производств, их технико-экономическая характеристика.
– 40. Методы организации производства, их характеристика
– 41. Основные параметры поточного производства
– 42. Производственный цикл, его структура
– 43. Виды движения партии деталей в производстве.
– 44. Производственный цикл изготовления сложного изделия
– 45. Формы общественной организации производства.
– 46. Организационные формы концентрации производства
– 47. Организационные формы специализации и кооперирования производства
– 48. Учёт на предприятии
– 49. Документы бухгалтерской отчётности, ликвидность баланса
– 50. Налогообложение предприятия

3.4 Темы курсовых проектов (работ)

– Вариант Тема
– 1 Финансовое планирование на предприятии
– 2 Малое предпринимательство в России: проблемы и перспективы развития
– 3 Производственные ресурсы предприятия

Согласована на портале № 19416

– 4 Финансовые ресурсы предприятия
– 5 Формирование и использование прибыли предприятия
– 6 Финансовые результаты деятельности предприятия
– 7 Издержки и себестоимость производства
– 8 Планирование финансовых результатов деятельности организации
– 9 Производственная программа предприятия и пути её формирования.
– 10 Текущее планирование на предприятии
– 11 Содержание и цели планирования дея¬тельности предприятия
– 12 Производственный потенциал предприятия
– 13 Типы внутрифирменного планирования.
– 14 Прогнозирование финансовых результатов деятельности предприятия
– 15 Краткосрочное и долгосрочное финансовое плани¬рование на предприятии.
– 16 Технико-экономическое планирование на предприятии
– 17 Капитал предприятия: структура, формирование и показатели использования
– 18 Фирма как экономический агент рыночный отноше¬ний
– 19 Направления повышения эффективности деятельности предприятий
– 20 Факторы, влияющие на развитие предприятия
– 21 Затраты, расходы и издержки предприятия
– 22 Формирование себестоимости и цены продукции
– 23 Издержки предприятия в краткосрочном и долгосрочном периодах развития предприятия
– 24 Предпринимательство: понятие и функции.
– 25 Место и роль малых предприятий в экономическом развитии общества.

4 Методические материалы

Для обеспечения процесса обучения и решения задач обучения используются следующие материалы:

– методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы фор-мирования компетенций, согласно п. 12 рабочей программы.

4.1. Основная литература

1. Экономика предприятия: Учебное пособие / Афонасова М. А. - 2014. 146 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/4743, свободный.
2. Экономика и организация производства: Учебное пособие / Рябчикова Т. А. - 2013. 130 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/3836, свободный.

4.2. Дополнительная литература

1. 1. Экономика промышленного предприятия [Текст] : учебник для вузов / Н. Л. Зайцев ; Государственный университет управления. - 6-е изд., перераб. и доп. - М. : ИНФРА-М, 2012. - 414 с. - (Высшее образование). - Библиогр.: с. 410 (наличие в библиотеке ТУСУР - 8 экз.)

4.3. Обязательные учебно-методические пособия

1. Экономика предприятия: Методические указания к курсовой работе студентов для направлений 080100 – "Экономика", 080200 - "Менеджмент" / Рябчикова Т. А. - 2014. 39 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/4097, свободный.
2. Экономика предприятия: Методические указания для практических занятий студентов для направлений 080100 – "Экономика", 080200 - "Менеджмент" / Рябчикова Т. А. - 2014. 31 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/4098, свободный.
3. Экономика предприятия: Методические указания для самостоятельной работы студентов для направлений 080100 - "Экономика", 080200 - "Менеджмент" / Рябчикова Т. А. - 2014. 18 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/4099, свободный.

4.4. Базы данных, информационно справочные и поисковые системы

1. 1. http://ivo.garant.ru/Акты органов власти\ Федеральные акты (свободный доступ);

Согласована на портале № 19416

2. 2. http://www.consultant.ru/ Официальный сайт компании «КонсультантПлюс».

Согласована на портале № 19416