МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
_____ П. Е. Троян
«___» _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Иностранный язык в сфере юриспруденции

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**
Направление подготовки (специальность): **40.03.01 Юриспруденция**
Направленность (профиль): **Юриспруденция**
Форма обучения: **очная**
Факультет: **ЮФ, Юридический факультет**
Кафедра: **ИП, Кафедра информационного права**
Курс: **1**
Семестр: **2**
Учебный план набора 2014 года

Распределение рабочего времени

№	Виды учебной деятельности	2 семестр	Всего	Единицы
1	Практические занятия	36	36	часов
2	Всего аудиторных занятий	36	36	часов
3	Из них в интерактивной форме	6	6	часов
4	Самостоятельная работа	36	36	часов
5	Всего (без экзамена)	72	72	часов
6	Подготовка и сдача экзамена	36	36	часов
7	Общая трудоемкость	108	108	часов
		3.0	3.0	З.Е

Экзамен: 2 семестр

Томск 2017

Согласована на портале № 19503

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры
протокол № 5 от « 5 » 5 2017 г.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЙ

Рабочая программа составлена с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного 01 декабря 2016 года, рассмотрена и утверждена на заседании кафедры «___» _____ 20__ года, протокол №_____.

Разработчик:

преподаватель каф. ИЯ _____ Е. А. Перегудина

Заведующий обеспечивающей каф. ИЯ _____ Е. М. Покровская

Рабочая программа согласована с факультетом, профилирующей и выпускающей кафедрами направления подготовки (специальности).

Декан ЮФ _____ С. Л. Красинский

Заведующий выпускающей каф. ИП _____ В. Г. Мельникова

Эксперты:

Доцент каф. ИЯ _____ Е. Р. Менгардт

Специалист по УМР ЮФ _____ С. Ю. Звегинцева

Согласована на портале № 19503

1. Цели и задачи дисциплины

1.1. Цели дисциплины

Повышение исходного уровня владения иностранным языком.

Формирование социокультурной компетенции.

Развитие умения самостоятельно приобретать знания для осуществления коммуникации на иностранном языке.

Расширение словарного запаса и формирование терминологического аппарата на иностранном языке.

1.2. Задачи дисциплины

– Развитие и совершенствование навыков и умений устной и письменной коммуникации на иностранном языке.

– Формирование навыков и умений устной и письменной коммуникации в профессиональной деятельности (доклады, сообщения, презентации).

– Формирование навыков перевода научно-популярной литературы и профессиональной литературы.

– Формирование навыков самостоятельной работы с научно-популярной и профессиональной литературой на русском и иностранном языке с целью получения необходимой информации.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Иностранный язык в сфере юриспруденции» (Б1.Б.5) относится к блоку 1 (базовая часть).

Последующими дисциплинами являются: Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, Преддипломная практика.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

– ОК-5 способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;

– ОПК-7 способностью владеть необходимыми навыками профессионального общения на иностранном языке;

В результате изучения дисциплины студент должен:

– **знать** нормы и правила межличностного и межкультурного взаимодействия на иностранном языке; объем профессиональной лексики, необходимый для осуществления профессиональной коммуникации на иностранном языке.

– **уметь** логично, аргументировано и грамматически корректно подготовить устные и письменные высказывания на иностранном языке для участия в межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии; работать со специальной литературой на иностранном языке.

– **владеть** приемами перевода научно-популярной и профессиональной литературы; навыками и приемами извлечения необходимой информации из иностранных источников с целью получения необходимой информации.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3.0 зачетных единицы и представлена в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины

Виды учебной деятельности	Всего часов	Семестры
		2 семестр
Аудиторные занятия (всего)	36	36

Согласована на портале № 19503

Практические занятия	36	36
Из них в интерактивной форме	6	6
Самостоятельная работа (всего)	36	36
Подготовка к практическим занятиям, семинарам	36	36
Всего (без экзамена)	72	72
Подготовка и сдача экзамена	36	36
Общая трудоемкость ч	108	108
Зачетные Единицы	3.0	3.0

5. Содержание дисциплины

5.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Разделы дисциплины и виды занятий приведены в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы дисциплины и виды занятий

Названия разделов дисциплины	Практические занятия	Самостоятельная работа	Всего часов (без экзамена)	Формируемые компетенции
2 семестр				
1 Раздел. General English (GE) 2 семестр	36	36	72	ОК-5, ОПК-7
Итого за семестр	36	36	72	
Итого	36	36	72	

5.2. Содержание разделов дисциплины (по лекциям)

Не предусмотрено РУП

5.3. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами представлены в таблице 5.3.

Таблица 5.3 - Разделы дисциплины и междисциплинарные связи

Наименование дисциплин	№ разделов данной дисциплины, для которых необходимо изучение обеспечивающих и обеспечиваемых дисциплин
	1
Последующие дисциплины	
1 Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	+
2 Практика по получению профессиональных умений и опыта профессио-	+

Согласована на портале № 19503

нальной деятельности	
3 Преддипломная практика	+

5.4. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий представлено в таблице 5.4

Таблица 5.4 – Соответствие компетенций и видов занятий, формируемых при изучении дисциплины

Компетенции	Виды занятий		Формы контроля
	Практические занятия	Самостоятельная работа	
ОК-5	+	+	Домашнее задание, Экзамен, Опрос на занятиях, Тест
ОПК-7	+	+	Домашнее задание, Экзамен, Опрос на занятиях, Тест

6. Интерактивные методы и формы организации обучения

Технологии интерактивного обучения при разных формах занятий в часах приведены в таблице 6.1

Таблица 6.1 – Технологии интерактивного обучения при разных формах занятий в часах

Методы	Интерактивные практические занятия	Всего
2 семестр		
Работа в команде	2	2
Решение ситуационных задач	2	2
Презентации с использованием раздаточных материалов с обсуждением	2	2
Итого за семестр:	6	6
Итого	6	6

7. Лабораторные работы

Не предусмотрено РУП

8. Практические занятия (семинары)

Наименование практических занятий (семинаров) приведено в таблице 8.1.

Таблица 8. 1 – Наименование практических занятий (семинаров)

Названия разделов	Наименование практических занятий (семинаров)	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
2 семестр			

Согласована на портале № 19503

1 Раздел. General English (GE) 2 семестр	Unit 8. Do’s and don’ts Grammar: have (got) to; should; must.Vocabulary: jobs; travelling abroad; words that go together; compound nouns.Everyday English: at the doctor’s.Reading: problems and suggestions.Speaking: jobs; discussion – house rules; asking questions about places; role-play – acting a dialogue.Listening: Holidays in January; at the doctor’s.Writing: writing formal letters.	5	ОК-5, ОПК-7
	Unit 9. Going places.Grammar: time and conditional clauses; what if.Vocabulary: hot verbs: take, get, do, make; hotels.Everyday English: in a hotel. Reading: the first world’s megapolis. Speaking: what will you do; discussion – what will life be like in future; what are the biggest cities in the world.Listening: listening to an interview.Writing: advantages and disadvantages.	5	
	Unit 10. Scared to death.Grammar: verb patterns: manage to do, used to do, go walking; infinitive of purpose.Vocabulary: shops; describing feelings and situations.Everyday English: exclamations.Reading: don’t look down; into the world.Speaking: when I was young; describing feelings.Listening: when I was young; it was just a joke.Writing: formal and informal letters.	5	
	Unit 11. Things that changed the world.Grammar: passive constructions.Vocabulary: verbs and past participles; verbs and nouns that go together.Everyday English: notices. Reading: three plants that changed the world.Speaking: exchanging information; discussion.Listening: the world’s most common habit.Writing: a review of a book or film.	5	
	Unit 12. Dreams and reality.Grammar: second conditionals; might.Vocabulary: phrasal verbs.Everyday English: social expressions.Reading: the vicar who’s ghost buster.Speaking: giving advice; telling a story.Listening: an interview.Writing: writing a story.	5	
	Unit 13. Earning a living.Grammar: Present Perfect Continuous; Present Perfect Continuous and Present perfect Simple.Vocabulary: jobs; word formation;	5	

Согласована на портале № 19503

	adverbs.Everyday English: telephoning.Reading: a funny way to earn a living.Speaking: discussion – what a good job; role-play: phoning a friend.Listening: giving news.Writing: expressions in different kinds of letters; formal and informal letters.		
	Unit 14. Love you and leave you.Grammar: Past Perfect; reported statements.Vocabulary: words in context.Everyday English: saying goodbye.Reading: a love story; a short story.Speaking: a love story; arguments in families; what happens next in the story.Listening: an interview; a song.Writing: a story.	6	
	Итого	36	
Итого за семестр		36	

9. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 9.1.

Таблица 9.1 - Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

Названия разделов	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции	Формы контроля
2 семестр				
1 Раздел. General English (GE) 2 семестр	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	6	ОК-5, ОПК-7	Домашнее задание, Тест, Экзамен
	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	5		
	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	5		
	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	5		
	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	5		
	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	5		
	Подготовка к практическим занятиям, семина-	5		

Согласована на портале № 19503

	рам			
	Итого	36		
Итого за семестр		36		
	Подготовка и сдача экзамена	36		Экзамен
Итого		72		

9.1. Вопросы для подготовки к практическим занятиям, семинарам

1. Выполнение комплекса упражнений для закрепления лексического и грамматического материала.
2. Подготовка к тесту.
3. Подготовка к собеседованию.
4. Поиск необходимой информации в Интернете и дополнительных источниках.

10. Курсовая работа (проект)

Не предусмотрено РУП

11. Рейтинговая система для оценки успеваемости студентов

11.1. Балльные оценки для элементов контроля

Таблица 11.1 – Балльные оценки для элементов контроля

Элементы учебной деятельности	Максимальный балл на 1-ую КТ с начала семестра	Максимальный балл за период между 1КТ и 2КТ	Максимальный балл за период между 2КТ и на конец семестра	Всего за семестр
2 семестр				
Домашнее задание	8	8	8	24
Опрос на занятиях	7	7	8	22
Тест	8	8	8	24
Итого максимум за период	23	23	24	70
Экзамен				30
Нарастающим итогом	23	46	70	100

11.2. Пересчет баллов в оценки за контрольные точки

Пересчет баллов в оценки за контрольные точки представлен в таблице 11.2.

Таблица 11. 2 – Пересчет баллов в оценки за контрольные точки

Баллы на дату контрольной точки	Оценка
≥ 90% от максимальной суммы баллов на дату КТ	5
От 70% до 89% от максимальной суммы баллов на дату КТ	4
От 60% до 69% от максимальной суммы баллов на дату КТ	3
< 60% от максимальной суммы баллов на дату КТ	2

11.3. Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку представлен в таблице 11.3.

Таблица 11. 3 – Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

Оценка (ГОС)	Итоговая сумма баллов, учитывает успешно сданный экзамен	Оценка (ECTS)

Согласована на портале № 19503

5 (отлично) (зачтено)	90 - 100	A (отлично)
4 (хорошо) (зачтено)	85 - 89	B (очень хорошо)
	75 - 84	C (хорошо)
	70 - 74	D (удовлетворительно)
3 (удовлетворительно) (зачтено)	65 - 69	
	60 - 64	E (посредственно)
2 (неудовлетворительно) (не зачтено)	Ниже 60 баллов	F (неудовлетворительно)

12. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

12.1. Основная литература

1. Английский язык для студентов юридических факультетов: Учебное пособие / Космодемьянская Н. И. - 2015. 44 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/5486, дата обращения: 09.05.2017.

12.2. Дополнительная литература

1. New Headway. English Course: student's book / J. Soars, L. Soars. - Oxford: University Press. (наличие в библиотеке ТУСУР - 93 экз.) (наличие в библиотеке ТУСУР - 93 экз.)
2. New Headway. English Course : workbook with key / J. Soars, L. Soars. - Oxford : University Press. (наличие в библиотеке ТУСУР - 93 экз.)

12.3 Учебно-методические пособия

12.3.1. Обязательные учебно-методические пособия

1. Grammar Reference: Учебно-методическое пособие для самостоятельной работы студентов / Лычковская Л. Е., Кадулина Л. Б., Менгардт Е. Р., Тараканова О. И. - 2015. 73 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/5453, дата обращения: 09.05.2017.
2. Английский язык для студентов юридических факультетов: Учебно-методическое пособие / Космодемьянская Н. И. - 2015. 27 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/5487, дата обращения: 09.05.2017.

12.3.2 Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

12.4. Базы данных, информационно-справочные, поисковые системы и требуемое программное обеспечение

1. https://edu.tusur.ru
2. https://www.wikipedia.org/

13. Материально-техническое обеспечение дисциплины

13.1. Общие требования к материально-техническому обеспечению дисциплины

13.1.1. Материально-техническое обеспечение для практических занятий

Для проведения практических (семинарских) занятий используются учебные аудитории,

Согласована на портале № 19503

расположенная по адресу 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 47, 1 этаж, ауд. 127. Состав оборудования: Учебная мебель; Доска магнитно-маркерная -1шт.; Коммутатор D-Link Switch 24 рог! - 1шт.; Компьютеры класса не ниже ПЭВМ INTEL Секгст D336 2.8ГГц. -14 шт. Используется лицензионное программное обеспечение, пакеты версией не ниже: Microsoft Windows XP Professional with SP3/Microsoft Windows 7 Professional with SP1; Microsoft Windows Server 2008 R2; Visual Studio 2008 EE with SP1; Microsoft Office Visio 2010; Microsoft Office Access 2003; VirtualBox 6.2. Имеется помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

13.1.2. Материально-техническое обеспечение для самостоятельной работы

Для самостоятельной работы используется учебная аудитория (компьютерный класс), расположенная по адресу 634034, г. Томск, ул. Вершинина, 47, 1 этаж, ауд. 126. Состав оборудования: учебная мебель; компьютеры класса не ниже ПЭВМ INTEL Секгст D336 2.8ГГц. -4 шт.; компьютеры подключены к сети ИНТЕРНЕТ и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

13.2. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При обучении студентов **с нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями слуха, мобильной системы обучения для студентов с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой обучаются студенты с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При обучении студентов **с нарушениями зрениями** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для удаленного просмотра.

При обучении студентов **с нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

14. Фонд оценочных средств

14.1. Основные требования к фонду оценочных средств и методические рекомендации

Фонд оценочных средств и типовые контрольные задания, используемые для оценки сформированности и освоения закрепленных за дисциплиной компетенций при проведении текущей, промежуточной аттестации по дисциплине приведен в приложении к рабочей программе.

14.2 Требования к фонду оценочных средств для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для студентов с инвалидностью предусмотрены дополнительные оценочные средства, перечень которых указан в таблице.

Таблица 14 – Дополнительные средства оценивания для студентов с инвалидностью

Категории студентов	Виды дополнительных оценочных средств	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушениями слуха	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы	Преимущественно письменная проверка
С нарушениями зрения	Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам	Преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушениями опорно-	Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные	Преимущественно дистанционными методами

Согласована на портале № 19503

двигательного аппарата	самостоятельные работы, вопросы к зачету	
С ограничениями по общемедицинским показаниям	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы	Преимущественно проверка методами, исходя из состояния обучающегося на момент проверки

14.3 Методические рекомендации по оценочным средствам для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной форме;
- в печатной форме с увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- методом чтения ассистентом задания вслух;
- предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге;
- набор ответов на компьютере;
- набор ответов с использованием услуг ассистента;
- представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

Согласована на портале № 19503

Приложение 1

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
_____ П. Е. Троян
«___» _____ 20__ г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

Иностранный язык в сфере юриспруденции

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**
Направление подготовки (специальность): **40.03.01 Юриспруденция**
Направленность (профиль): **Юриспруденция**
Форма обучения: **очная**
Факультет: **ЮФ, Юридический факультет**
Кафедра: **ИП, Кафедра информационного права**
Курс: **1**
Семестр: **2**

Учебный план набора 2014 года

Разработчик:
- преподаватель каф. ИЯ Е. А. Перегудина

Экзамен: 2 семестр

Томск 2017

Согласована на портале № 19503

1. Введение

Фонд оценочных средств (ФОС) является приложением к рабочей программе дисциплины (практики) и представляет собой совокупность контрольно-измерительных материалов (типовые задачи (задания), контрольные работы, тесты и др.) и методов их использования, предназначенных для измерения уровня достижения студентом установленных результатов обучения.

ФОС по дисциплине (практике) используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов.

Перечень закрепленных за дисциплиной (практикой) компетенций приведен в таблице 1.

Таблица 1 – Перечень закрепленных за дисциплиной компетенций

Код	Формулировка компетенции	Этапы формирования компетенций
ОПК-7	способностью владеть необходимыми навыками профессионального общения на иностранном языке	Должен знать нормы и правила межличностного и межкультурного взаимодействия на иностранном языке; объем профессиональной лексики, необходимый для осуществления профессиональной коммуникации на иностранном языке. ; Должен уметь логично, аргументировано и грамматически корректно подготовить устные и письменные высказывания на иностранном языке для участия в межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии; работать со специальной литературой на иностранном языке. ; Должен владеть приемами перевода научно-популярной и профессиональной литературы; навыками и приемами извлечения необходимой информации из иностранных источников с целью получения необходимой информации.;
ОК-5	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	

Общие характеристики показателей и критериев оценивания компетенций на всех этапах приведены в таблице 2.

Таблица 2 – Общие характеристики показателей и критериев оценивания компетенций по этапам

Показатели и критерии	Знать	Уметь	Владеть
Отлично (высокий уровень)	Обладает фактическими и теоретическими знаниями в пределах изучаемой области с пониманием границ применимости	Обладает диапазоном практических умений, требуемых для развития творческих решений, абстрагирования проблем	Контролирует работу, проводит оценку, совершенствует действия работы
Хорошо (базовый уровень)	Знает факты, принципы, процессы, общие понятия в пределах изучаемой области	Обладает диапазоном практических умений, требуемых для решения определенных проблем в области исследования	Берет ответственность за завершение задач в исследовании, приспосабливает свое поведение к обстоятельствам в решении проблем
Удовлетворительно (пороговый уровень)	Обладает базовыми общими знаниями	Обладает основными умениями, требуемыми для выполнения простых задач	Работает при прямом наблюдении

Согласована на портале № 19503

2 Реализация компетенций

2.1 Компетенция ОПК-7

ОПК-7: способностью владеть необходимыми навыками профессионального общения на иностранном языке.

Для формирования компетенции необходимо осуществить ряд этапов. Этапы формирования компетенции, применяемые для этого виды занятий и используемые средства оценивания представлены в таблице 3.

Таблица 3 – Этапы формирования компетенции и используемые средства оценивания

Состав	Знать	Уметь	Владеть
Содержание этапов	объем профессиональной лексики, необходимый для осуществления профессиональной коммуникации на иностранном языке.	работать со специальной литературой на иностранном языке.	приемами перевода научно-популярной и профессиональной литературы.
Виды занятий	• Интерактивные практические занятия; • Практические занятия; • Самостоятельная работа;	• Интерактивные практические занятия; • Практические занятия; • Самостоятельная работа;	• Интерактивные практические занятия; • Самостоятельная работа;
Используемые средства оценивания	• Домашнее задание; • Опрос на занятиях; • Тест; • Экзамен;	• Домашнее задание; • Опрос на занятиях; • Тест; • Экзамен;	• Домашнее задание; • Экзамен;

Формулировка показателей и критериев оценивания данной компетенции приведена в таблице 4.

Таблица 4 – Показатели и критерии оценивания компетенции на этапах

Состав	Знать	Уметь	Владеть
Отлично (высокий уровень)	• Имеет сформированные и систематические знания объема профессиональной лексики, необходимый для осуществления профессиональной коммуникации на иностранном языке;	• Показывает успешное и систематическое умение логично, аргументировано и грамматически корректно работать со специальной литературой на иностранном языке;	• Демонстрирует успешное и систематическое владение навыками и приемами извлечения необходимой информации из иностранных источников с целью получения необходимой информации;
Хорошо (базовый уровень)	• Имеет сформированные, но содержащие отдельные пробелы, знания профессиональной лексики, необходимой для осуществления профессиональной коммуникации на иностранном языке;	• Показывает в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение работать со специальной литературой на иностранном языке;	• Демонстрирует в целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков и приемов извлечения необходимой информации из иностранных источников с целью получения необходимой информации;
Удовлетворительн	• Имеет фрагментар-	• Показывает непол-	• Демонстрирует не-

Согласована на портале № 19503

о (пороговый уровень)	ные, неполные знания профессиональной лексики, необходимой для осуществления профессиональной коммуникации на иностранном языке;	ное, недостаточное умение работать со специальной литературой на иностранном языке;	полное, недостаточное владение навыками и приемами извлечения необходимой информации из иностранных источников с целью получения необходимой информации;

2.2 Компетенция ОК-5

ОК-5: способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

Для формирования компетенции необходимо осуществить ряд этапов. Этапы формирования компетенции, применяемые для этого виды занятий и используемые средства оценивания представлены в таблице 5.

Таблица 5 – Этапы формирования компетенции и используемые средства оценивания

Состав	Знать	Уметь	Владеть
Содержание этапов	нормы и правила межличностного и межкультурного взаимодействия на иностранном языке.	логично, аргументировано и грамматически корректно подготовить устные и письменные высказывания на иностранном языке для участия в межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии.	приемами перевода научно-популярной и профессиональной литературы.
Виды занятий	• Интерактивные практические занятия; • Практические занятия; • Самостоятельная работа;	• Интерактивные практические занятия; • Практические занятия; • Самостоятельная работа;	• Интерактивные практические занятия; • Самостоятельная работа;
Используемые средства оценивания	• Домашнее задание; • Опрос на занятиях; • Тест; • Экзамен;	• Домашнее задание; • Опрос на занятиях; • Тест; • Экзамен;	• Домашнее задание; • Экзамен;

Формулировка показателей и критериев оценивания данной компетенции приведена в таблице 6.

Таблица 6 – Показатели и критерии оценивания компетенции на этапах

Состав	Знать	Уметь	Владеть
Отлично (высокий уровень)	• Имеет сформированные и систематические знания норм и правил межличностного и межкультурного взаимодействия на иностранном языке;	• Показывает успешное и систематическое умение логично, аргументировано и грамматически корректно подготовить устные и письменные высказывания на иностранном языке для участия в межличностном, межкультур-	• Демонстрирует успешное и систематическое владение приемами перевода научно-популярной и профессиональной литературы;

Согласована на портале № 19503

		ном и профессиональном взаимодействии;	
Хорошо (базовый уровень)	• Имеет сформированные, но содержащие отдельные пробелы, знания норм и правил межличностного и межкультурного взаимодействия на иностранном языке;	• Показывает в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение логично, аргументировано и грамматически корректно подготовить устные и письменные высказывания на иностранном языке для участия в межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии;	• Демонстрирует в целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение приемов перевода научно-популярной и профессиональной литературы;
Удовлетворительно (пороговый уровень)	• Имеет фрагментарные, неполные знания норм и правил межличностного и межкультурного взаимодействия на иностранном языке;	• Показывает неполное, недостаточное умение логично, аргументировано и грамматически корректно подготовить устные и письменные высказывания на иностранном языке для участия в межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии;	• Демонстрирует неполное, недостаточное владение приемами перевода научно-популярной и профессиональной литературы ;

3 Типовые контрольные задания

Для реализации вышеперечисленных задач обучения используются типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, в следующем составе.

3.1 Тестовые задания

– Письменный тест, включающий разделы: лексика по пройденным темам (10 заданий); грамматика по пройденным темам (10 заданий); чтение (перевод текста, задания к тексту).

3.2 Темы домашних заданий

– Выполнение комплекса упражнений для закрепления лексического и грамматического материала;
– Подготовка к тесту;
– Подготовка к собеседованию;
– Поиск необходимой информации в Интернете и дополнительных источниках.

3.3 Темы опросов на занятиях

– Опрос по темам, указанным в пункте 8 (Практические занятия (семинары)), а так же опрос на знание и умение применять на практике лексико- грамматические навыки.

3.4 Экзаменационные вопросы

– Письменный тест (20 баллов).
– Устное собеседование по темам 8-14, указанных в пункте 8 (Содержание практических занятий (семинаров)) (10 баллов).
–

Согласована на портале № 19503

4 Методические материалы

Для обеспечения процесса обучения и решения задач обучения используются следующие материалы:

– методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы фор-мирования компетенций, согласно п. 12 рабочей программы.

4.1. Основная литература

1. Английский язык для студентов юридических факультетов: Учебное пособие / Космодемьянская Н. И. - 2015. 44 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/5486, свободный.

4.2. Дополнительная литература

1. New Headway. English Course: student's book / J. Soars, L. Soars. - Oxford: University Press. (наличие в библиотеке ТУСУР - 93 экз.) (наличие в библиотеке ТУСУР - 93 экз.)
2. New Headway. English Course : workbook with key / J. Soars, L. Soars. - Oxford : University Press. (наличие в библиотеке ТУСУР - 93 экз.)

4.3. Обязательные учебно-методические пособия

1. Grammar Reference: Учебно-методическое пособие для самостоятельной работы студентов / Лычковская Л. Е., Кадулина Л. Б., Менгардт Е. Р., Тараканова О. И. - 2015. 73 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/5453, свободный.
2. Английский язык для студентов юридических факультетов: Учебно-методическое пособие / Космодемьянская Н. И. - 2015. 27 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/5487, свободный.

4.4. Базы данных, информационно справочные и поисковые системы

1. https://edu.tusur.ru
2. https://www.wikipedia.org/

Согласована на портале № 19503