МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
_____ П. Е. Троян
«___» _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

История менеджмента

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**
Направление подготовки (специальность): **38.03.02 Менеджмент**
Направленность (профиль): **Финансовый менеджмент**
Форма обучения: **очная**
Факультет: **ЭФ, Экономический факультет**
Кафедра: **экономики, Кафедра экономики**
Курс: **2**
Семестр: **3**
Учебный план набора 2016 года

Распределение рабочего времени

№	Виды учебной деятельности	3 семестр	Всего	Единицы
1	Лекции	18	18	часов
2	Практические занятия	18	18	часов
3	Всего аудиторных занятий	36	36	часов
4	Из них в интерактивной форме	12	12	часов
5	Самостоятельная работа	36	36	часов
6	Всего (без экзамена)	72	72	часов
7	Подготовка и сдача экзамена	36	36	часов
8	Общая трудоемкость	108	108	часов
		3.0	3.0	З.Е

Экзамен: 3 семестр

Томск 2017

Согласована на портале № 19915

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры
протокол № 9 от «12» 4 2017 г.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЙ

Рабочая программа составлена с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 38.03.02 Менеджмент, утвержденного 20 апреля 2016 года, рассмотрена и утверждена на заседании кафедры «___» _____ 20__ года, протокол №_____.

Разработчик:

доцент каф. менеджмента	_____	Т. Д. Санникова
Заведующий обеспечивающей каф. менеджмента	_____	М. А. Афонасова

Рабочая программа согласована с факультетом, профилирующей и выпускающей кафедрами направления подготовки (специальности).

Декан ЭФ	_____	А. В. Богомолова
Заведующий выпускающей каф. экономики	_____	М. В. Рыжкова

Эксперты:

зав.кафедрой, профессор кафедра менеджмента	_____	М. А. Афонасова
доцент кафедра экономики	_____	Л. В. Земцова

Согласована на портале № 19915

1. Цели и задачи дисциплины

1.1. Цели дисциплины

формирование у студентов комплекса знаний об эволюции управленческой мысли, развитии школ менеджмента, а также умений и навыков, которые позволят им в будущем применять теоретические положения в управленческой деятельности по отношению к организационной системе, выбирать и применять подходы к управлению, соответствующие целям и задачам организации.

1.2. Задачи дисциплины

- - дать теоретические знания о менеджменте как науке и его эволюции;
- - дать теоретические знания об основных школах менеджмента;
- - сформировать навыки использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач;
- - сформировать умение выбирать подходы к управлению в зависимости от характеристик, целей и задач организации.
-
-

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «История менеджмента» (Б1.Б.8) относится к блоку 1 (базовая часть).

Предшествующими дисциплинами, формирующими начальные знания, являются следующие дисциплины: Институциональная экономика, История.

Последующими дисциплинами являются: Маркетинг, Менеджмент, Методы принятия управленческих решений, Стратегический менеджмент, Управление человеческими ресурсами.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- ПК-1 владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерстваи власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач,а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры;

В результате изучения дисциплины студент должен:

- **знать** понятия управления и менеджмента; этапы развития менеджмента; классические и неоклассические школы менеджмента; современные концепции менеджмента; модели менеджмента и подходы к управлению;
- **уметь** - применять теоретические положения основных школ менеджмента в управленческой деятельности по отношению к различным коллективам и ситуациям; - выбирать подходы к управлению в соответствии с характеристиками организационной деятельности; - использовать основные теории мотивации для решения стратегических и оперативных управленческих задач.
- **владеть** навыками выбора и применения теоретических положений основных школ менеджмента в практической деятельности; навыками использования основных теорий мотивации для решения стратегических и оперативных управленческих задач; навыками выбора подходов к управлению в зависимости от характеристик организационной системы.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3.0 зачетных единицы и представлена в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины

Виды учебной деятельности	Всего часов	Семестры
		3 семестр
Аудиторные занятия (всего)	36	36
Лекции	18	18

Согласована на портале № 19915

Практические занятия	18	18
Из них в интерактивной форме	12	12
Самостоятельная работа (всего)	36	36
Проработка лекционного материала	18	18
Подготовка к практическим занятиям, семинарам	18	18
Всего (без экзамена)	72	72
Подготовка и сдача экзамена	36	36
Общая трудоемкость ч	108	108
Зачетные Единицы	3.0	3.0

5. Содержание дисциплины

5.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Разделы дисциплины и виды занятий приведены в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы дисциплины и виды занятий

Названия разделов дисциплины	Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа	Всего часов (без экзамена)	Формируемые компетенции
3 семестр					
1 Этапы развития менеджмента	4	4	8	16	ПК-1
2 Классические и неоклассические школы менеджмента	5	5	11	21	ПК-1
3 Эмпирическая и количественная школы менеджмента	4	4	8	16	ПК-1
4 Современные концепции управления	5	5	9	19	ПК-1
Итого за семестр	18	18	36	72	
Итого	18	18	36	72	

5.2. Содержание разделов дисциплины (по лекциям)

Содержание разделов дисциплин (по лекциям) приведено в таблице 5.2.

Таблица 5.2 - Содержание разделов дисциплин (по лекциям)

Названия разделов	Содержание разделов дисциплины по лекциям	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
3 семестр			
1 Этапы развития менеджмента	Исходные понятия, раскрывающие сущность эволюции менеджмента. Определения менеджмента. Управленческие революции: религиозно-ком-	4	ПК-1

Согласована на портале № 19915

	мерческая, светско-административная, производственно-строительная, индустриальная, менеджерская. Менеджмент в индустриальном и постиндустриальном обществе.		
	Итого	4	
2 Классические и неоклассические школы менеджмента	Научная школа Ф.Тейлора. Г.Гантт. Л. и Ф.Гилбреты. Х.Эмерсон. Г.Форд.Бюрократическая школа М.Вебера. Модель рациональной бюрократической организации.Административная школа А.Файоля. 14 принципов управления.-Школа человеческих отношений. Г.Мюнстерберг. М.Фоллет. Э.Мэйо. Ч.Барнард.Школа поведенческих наук. А.Маслоу. Ф.Герцберг. Д.МакГрегор. У.Оучи. Ф.Лайкерт	5	ПК-1
	Итого	5	
3 Эмпирическая и количественная школы менеджмента	Эмпирическая школа. Д.Карнеги. П.Друкер. Концепция целевого управления.Количественная школа. Г.Саймон. Дж.Марч. Теория принятия решений.Концепция ограниченной рациональности.	4	ПК-1
	Итого	4	
4 Современные концепции управления	Стратегический менеджмент. Г.Минцберг. 10 управленческих ролей.И.Ансофф. Теория организационного потенциала.Меркетинг-менеджмент. Ф.Котлер. Управленческие воздействия и современные приоритеты в системе маркетинг-менеджмента.Американская и японская модели менеджмента.Подходы к управлению: процессный, системный, ситуационный и др..	5	ПК-1
	Итого	5	
Итого за семестр		18	

5.3. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами представлены в таблице 5.3.

Таблица 5.3 - Разделы дисциплины и междисциплинарные связи

Наименование дисциплин	№ разделов данной дисциплины, для которых необходимо изучение обеспечивающих и обеспечиваемых дисциплин			
	1	2	3	4
Предшествующие дисциплины				
1 Институциональная экономика			+	

Согласована на портале № 19915

2 История	+			
Последующие дисциплины				
1 Маркетинг				+
2 Менеджмент	+	+	+	+
3 Методы принятия управленческих решений			+	
4 Стратегический менеджмент				+
5 Управление человеческими ресурсами		+		

5.4. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий представлено в таблице 5.4

Таблица 5.4 – Соответствие компетенций и видов занятий, формируемых при изучении дисциплины

Компетенции	Виды занятий			Формы контроля
	Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа	
ПК-1	+	+	+	Домашнее задание, Конспект самоподготовки, Опрос на занятиях, Выступление (доклад) на занятии, Тест, Реферат

6. Интерактивные методы и формы организации обучения

Технологии интерактивного обучения при разных формах занятий в часах приведены в таблице 6.1

Таблица 6.1 – Технологии интерактивного обучения при разных формах занятий в часах

Методы	Интерактивные практические занятия	Всего
3 семестр		
Решение ситуационных задач	4	4
Презентации с использованием слайдов с обсуждением	4	4
Работа в команде	4	4
Итого за семестр:	12	12
Итого	12	12

7. Лабораторные работы

Не предусмотрено РУП

8. Практические занятия (семинары)

Наименование практических занятий (семинаров) приведено в таблице 8.1.

Согласована на портале № 19915

Таблица 8. 1 – Наименование практических занятий (семинаров)

Названия разделов	Наименование практических занятий (семинаров)	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
3 семестр			
1 Этапы развития менеджмента	Исходные понятия, раскрывающие сущность эволюции менеджмента. Определения менеджмента. Управленческие революции: религиозно-коммерческая, светско-административная, производственно-строительная, индустриальная, менеджерская. Менеджмент в индустриальном и постиндустриальном обществе.	4	ПК-1
	Итого	4	
2 Классические и неоклассические школы менеджмента	Научная школа Ф.Тейлора. Г.Гантт. Л. и Ф.Гилбреты. Х.Эмерсон. Г.Форд.Бюрократическая школа М.Вебера. Модель рациональной бюрократической организации.Административная школа А.Файоля. 14 принципов управления.-Школа человеческих отношений. Г.Мюнстерберг. М.Фоллет. Э.Мэйо. Ч.Барнард.Школа поведенческих наук. А.Маслоу. Ф.Герцберг. Д.МакГрегор. У.Оучи. Ф.Лайкерт	5	ПК-1
	Итого	5	
3 Эмпирическая и количественная школы менеджмента	Эмпирическая школа. Д.Карнеги. П.Друкер. Концепция целевого управления.Количественная школа. Г.Саймон. Дж.Марч. Теория принятия решений.Концепция ограниченной рациональности.	4	ПК-1
	Итого	4	
4 Современные концепции управления	Стратегический менеджмент. Г.Минцберг. 10 управленческих ролей.И.Ансофф. Теория организационного потенциала.Меркетинг-менеджмент. Ф.Котлер. Управленческие воздействия и современные приоритеты в системе маркетинг-менеджмента.Американская и японская модели менеджмента.Подходы к управлению: процессный, системный, ситуационный и др.	5	ПК-1
	Итого	5	
Итого за семестр		18	

Согласована на портале № 19915

9. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 9.1.

Таблица 9.1 - Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

Названия разделов	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции	Формы контроля
3 семестр				
1 Этапы развития менеджмента	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	4	ПК-1	Конспект самоподготовки, Опрос на занятиях
	Проработка лекционного материала	4		
	Итого	8		
2 Классические и неоклассические школы менеджмента	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	5	ПК-1	Конспект самоподготовки, Опрос на занятиях, Тест
	Проработка лекционного материала	6		
	Итого	11		
3 Эмпирическая и количественная школы менеджмента	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	4	ПК-1	Конспект самоподготовки, Опрос на занятиях, Тест
	Проработка лекционного материала	4		
	Итого	8		
4 Современные концепции управления	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	5	ПК-1	Конспект самоподготовки, Опрос на занятиях, Тест
	Проработка лекционного материала	4		
	Итого	9		
Итого за семестр		36		
	Подготовка и сдача экзамена	36		Экзамен
Итого		72		

9.1. Вопросы для подготовки к практическим занятиям, семинарам

1. Научная школа менеджмента.
2. Бюрократическая школа управления.
3. Административная школа управления.
4. Школа человеческих отношений.
5. Школа поведенческих наук.
6. Эмпирическая школа.
7. Количественная школа.
8. Концепция ограниченной рациональности.

Согласована на портале № 19915

9. Стратегический менеджмент.
10. Маркетинг-менеджмент.
11. Американская и японская модели менеджмента.
12. Подходы к управлению: процессный, системный, ситуационный и др..
13. Управленческие революции.
14. Менеджмент в индустриальном и постиндустриальном обществе.

9.2. Вопросы на проработку лекционного материала

1. Д.Карнеги. П.Друкер. Концепция целевого управления.
2. Г.Саймон. Дж.Марч. Теория принятия решений.
3. Концепция ограниченной рациональности.
4. Г.Минцберг. 10 управленческих ролей.
5. И.Ансофф. Теория организационного потенциала.
6. Ф.Котлер. Управленческие воздействия и современные приоритеты в системе маркетинг-менеджмента.
7. Основные вводы Ф.Тейлора, Г.Гантта, Х.Эмерсона.
8. Модель рациональной бюрократической организации М.Вебера.
9. 14 принципов управления А.Файоля.
10. Г.Мюнстерберг. М.Фоллет. Э.Мэйо. Ч.Барнард.
11. А.Маслоу. Ф.Герцберг. Д.МакГрегор. У.Оучи. Ф.Лайкерт
12. Исходные понятия, раскрывающие сущность эволюции менеджмента.
13. Определения менеджмента.
14. Управленческие революции: религиозно-коммерческая, светско-административная, производственно-строительная, индустриальная, менеджерская.
15. Менеджмент в индустриальном и постиндустриальном обществе.

10. Курсовая работа (проект)

Не предусмотрено РУП

11. Рейтинговая система для оценки успеваемости студентов

11.1. Балльные оценки для элементов контроля

Таблица 11.1 – Балльные оценки для элементов контроля

Элементы учебной деятельности	Максимальный балл на 1-ую КТ с начала семестра	Максимальный балл за период между 1КТ и 2КТ	Максимальный балл за период между 2КТ и на конец семестра	Всего за семестр
3 семестр				
Выступление (доклад) на занятии	7			7
Домашнее задание	5	5	5	15
Конспект самоподготовки	4	4	4	12
Опрос на занятиях	5	5	5	15
Реферат	6			6
Тест	5	5	5	15
Итого максимум за период	32	19	19	70
Экзамен				30
Нарастающим итогом	32	51	70	100

11.2. Пересчет баллов в оценки за контрольные точки

Пересчет баллов в оценки за контрольные точки представлен в таблице 11.2.

Согласована на портале № 19915

Таблица 11. 2 – Пересчет баллов в оценки за контрольные точки

Баллы на дату контрольной точки	Оценка
≥ 90% от максимальной суммы баллов на дату КТ	5
От 70% до 89% от максимальной суммы баллов на дату КТ	4
От 60% до 69% от максимальной суммы баллов на дату КТ	3
< 60% от максимальной суммы баллов на дату КТ	2

11.3. Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку представлен в таблице 11.3.

Таблица 11. 3 – Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

Оценка (ГОС)	Итоговая сумма баллов, учитывает успешно сданный экзамен	Оценка (ECTS)
5 (отлично) (зачтено)	90 - 100	A (отлично)
4 (хорошо) (зачтено)	85 - 89	B (очень хорошо)
	75 - 84	C (хорошо)
	70 - 74	D (удовлетворительно)
3 (удовлетворительно) (зачтено)	65 - 69	
	60 - 64	E (посредственно)
2 (неудовлетворительно) (не зачтено)	Ниже 60 баллов	F (неудовлетворительно)

12. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

12.1. Основная литература

1. Менеджмент : Учебник для вузов / М. П. Переверзев, Н. А. Шайденко, Л. Е. Басовский ; ред. : М. П. Переверзев ; Тульский государственный педагогический университет им. Л. Н. Толстого. - М. : Инфра-М, 2007. - 286[2] с. (наличие в библиотеке ТУСУР - 50 экз.)

2. История менеджмента : Учебное пособие для вузов / А. И. Кравченко ; Московский государственный университет им. М. В. Ломоносова. - 6-е изд. - М. : Академический проект, 2007 ; М. : Фонд "Мир", 2007. - 555[5] с. (наличие в библиотеке ТУСУР - 50 экз.)

12.2. Дополнительная литература

1. Веснин В. Р. Менеджмент [Текст] : учебник / В. Р. Веснин. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : Проспект, 2012. - 613 с. - (наличие в библиотеке ТУСУР - 10 экз.)

2. Менеджмент: Учебник для вузов / О. С. Виханский. - 4-е изд., перераб. и доп. -М. : ЭКОНОМИСТЪ, 2006. - 669[3] с. (наличие в библиотеке ТУСУР - 30 экз.)

3. Менеджмент : Учебник для вузов / И. Н. Герчикова. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2006. - 499[1] с. (наличие в библиотеке ТУСУР - 30 экз.)

12.3 Учебно-методические пособия

12.3.1. Обязательные учебно-методические пособия

1. Теория менеджмента: Методические указания к практическим занятиям и самостоятельной работе для студентов экономического факультета, направления 38.03.02 – «Менеджмент» / Емельянова Е. А. - 2015. 80 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/5000, дата обращения: 18.05.2017.

2. Теория менеджмента: Методические указания к практическим занятиям и самостоятельной работе для студентов направления 080200.62 Менеджмент / Поталицына Л. М. - 2012. 59 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/3340, дата обращения: 18.05.2017.

3. История и методология менеджмента: Методические указания к практическим заняти-

Согласована на портале № 19915

ям и самостоятельной работе / Афонасова М. А. - 2012. 14 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/2998, дата обращения: 18.05.2017.

12.3.2 Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

12.4. Базы данных, информационно-справочные, поисковые системы и требуемое программное обеспечение

1. История менеджмента //Образовательный портал Grandars.ru : http://www.grandars.ru/college/ekonomika-firmy/istoriya-menedzhmenta.html
2. Менеджмент. Основы менеджмента // CATBACK.RU СПРАВОЧНИК ДЛЯ ЭКОНОМИСТОВ : http://www.catback.ru/articles/theory/manage/management.htm
3. Менеджмент // Центр Креативных Технологий : https://www.inventech.ru/lib/management/
4. Что такое менеджмент? // Энциклопедия менеджмента : http://www.pragmatist.ru/o-menedzhmente/chto-takoe-menedzhment.html

13. Материально-техническое обеспечение дисциплины

13.1. Общие требования к материально-техническому обеспечению дисциплины

13.1.1. Материально-техническое обеспечение для лекционных занятий

Для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используется учебная аудитория, с количеством посадочных мест не менее 22-24, оборудованная доской и стандартной учебной мебелью, компьютером. экраном и проектором. Имеются наглядные пособия в виде презентаций по лекционным разделам дисциплины.

13.1.2. Материально-техническое обеспечение для практических занятий

Для проведения лабораторных занятий используется учебная аудитория, расположенная по адресу г.Томск, ул. Красноармейская, 146, 5 этаж, ауд.501. Состав оборудования: Учебная мебель; Доска магнитно-маркерная -1шт.; Компьютер, экран и проектор.

13.1.3. Материально-техническое обеспечение для самостоятельной работы

Для самостоятельной работы используется учебная аудитория (компьютерный класс), расположенная по адресу 634034, г. Томск, ул. Красноармейская, 146, 2 этаж, ауд. 204. Состав оборудования: учебная мебель; компьютеры класса не ниже ПЭВМ INTEL Ce1егоп D336 2.8ГГц. - 7 шт.; компьютеры подключены к сети ИНТЕРНЕТ и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

13.2. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При обучении студентов **с нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями слуха, мобильной системы обучения для студентов с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная ауди-

Согласована на портале № 19915

тория, в которой обучаются студенты с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При обучении студентов **с нарушениями зрениями** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для удаленного просмотра.

При обучении студентов **с нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

14. Фонд оценочных средств

14.1. Основные требования к фонду оценочных средств и методические рекомендации

Фонд оценочных средств и типовые контрольные задания, используемые для оценки сформированности и освоения закрепленных за дисциплиной компетенций при проведении текущей, промежуточной аттестации по дисциплине приведен в приложении к рабочей программе.

14.2 Требования к фонду оценочных средств для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для студентов с инвалидностью предусмотрены дополнительные оценочные средства, перечень которых указан в таблице.

Таблица 14 – Дополнительные средства оценивания для студентов с инвалидностью

Категории студентов	Виды дополнительных оценочных средств	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушениями слуха	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы	Преимущественно письменная проверка
С нарушениями зрения	Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам	Преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету	Преимущественно дистанционными методами
С ограничениями по общемедицинским показаниям	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы	Преимущественно проверка методами, исходя из состояния обучающегося на момент проверки

14.3 Методические рекомендации по оценочным средствам для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной форме;
- в печатной форме с увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- методом чтения ассистентом задания вслух;
- предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге;
- набор ответов на компьютере;
- набор ответов с использованием услуг ассистента;
- представление ответов устно.

Согласована на портале № 19915

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

Согласована на портале № 19915

Приложение 1

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
_____ П. Е. Троян
«___» _____ 20__ г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

История менеджмента

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**
Направление подготовки (специальность): **38.03.02 Менеджмент**
Направленность (профиль): **Финансовый менеджмент**
Форма обучения: **очная**
Факультет: **ЭФ, Экономический факультет**
Кафедра: **экономики, Кафедра экономики**
Курс: **2**
Семестр: **3**

Учебный план набора 2016 года

Разработчик:
- доцент каф. менеджмента Т. Д. Санникова

Экзамен: 3 семестр

Томск 2017

Согласована на портале № 19915

1. Введение

Фонд оценочных средств (ФОС) является приложением к рабочей программе дисциплины (практики) и представляет собой совокупность контрольно-измерительных материалов (типовые задачи (задания), контрольные работы, тесты и др.) и методов их использования, предназначенных для измерения уровня достижения студентом установленных результатов обучения.

ФОС по дисциплине (практике) используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов.

Перечень закрепленных за дисциплиной (практикой) компетенций приведен в таблице 1.

Таблица 1 – Перечень закрепленных за дисциплиной компетенций

Код	Формулировка компетенции	Этапы формирования компетенций
ПК-1	владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерстваи власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач,а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	Должен знать понятия управления и менеджмента; этапы развития менеджмента; классические и неоклассические школы менеджмента; современные концепции менеджмента; модели менеджмента и подходы к управлению; ; Должен уметь - применять теоретические положения основных школ менеджмента в управленческой деятельности по отношению к различным коллективам и ситуациям; - выбирать подходы к управлению в соответствии с характеристиками организационной деятельности; - использовать основные теории мотивации для решения стратегических и оперативных управленческих задач. ; Должен владеть навыками выбора и применения теоретических положений основных школ менеджмента в практической деятельности; навыками использования основных теорий мотивации для решения стратегических и оперативных управленческих задач; навыками выбора подходов к управлению в зависимости от характеристик организационной системы.;

Общие характеристики показателей и критериев оценивания компетенций на всех этапах приведены в таблице 2.

Таблица 2 – Общие характеристики показателей и критериев оценивания компетенций по этапам

Показатели и критерии	Знать	Уметь	Владеть
Отлично (высокий уровень)	Обладает фактическими и теоретическими знаниями в пределах изучаемой области с пониманием границ применимости	Обладает диапазоном практических умений, требуемых для развития творческих решений, абстрагирования проблем	Контролирует работу, проводит оценку, совершенствует действия работы
Хорошо (базовый уровень)	Знает факты, принципы, процессы, общие понятия в пределах изучаемой области	Обладает диапазоном практических умений, требуемых для решения определенных проблем в области исследования	Берет ответственность за завершение задач в исследовании, приспосабливает свое поведение к обстоятельствам в решении проблем

Согласована на портале № 19915

Удовлетворительно (пороговый уровень)	Обладает базовыми общими знаниями	Обладает основными умениями, требуемыми для выполнения простых задач	Работает при прямом наблюдении

2 Реализация компетенций

2.1 Компетенция ПК-1

ПК-1: владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерстваи власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач,а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры.

Для формирования компетенции необходимо осуществить ряд этапов. Этапы формирования компетенции, применяемые для этого виды занятий и используемые средства оценивания представлены в таблице 3.

Таблица 3 – Этапы формирования компетенции и используемые средства оценивания

Состав	Знать	Уметь	Владеть
Содержание этапов	понятия управления и менеджмента; этапы развития менеджмента; классические и неоклассические школы менеджмента; современные концепции менеджмента; модели менеджмента и подходы к управлению;	применять теоретические положения основных школ менеджмента в управленческой деятельности по отношению к различным коллективам и ситуациям; выбирать подходы к управлению в соответствии с характеристиками организационной деятельности; использовать основные теории мотивации для решения стратегических и оперативных управленческих задач.	навыками выбора и применения теоретических положений основных школ менеджмента в практической деятельности; навыками использования основных теорий мотивации для решения стратегических и оперативных управленческих задач; навыками выбора подходов к управлению в зависимости от характеристик организационной системы.
Виды занятий	• Интерактивные практические занятия; • Практические занятия; • Лекции; • Самостоятельная работа;	• Интерактивные практические занятия; • Практические занятия; • Лекции; • Самостоятельная работа;	• Интерактивные практические занятия; • Самостоятельная работа;
Используемые средства оценивания	• Домашнее задание; • Конспект самоподготовки; • Опрос на занятиях; • Выступление (доклад) на занятии; • Тест; • Реферат; • Экзамен;	• Домашнее задание; • Конспект самоподготовки; • Опрос на занятиях; • Выступление (доклад) на занятии; • Тест; • Реферат; • Экзамен;	• Домашнее задание; • Выступление (доклад) на занятии; • Реферат; • Экзамен;

Формулировка показателей и критериев оценивания данной компетенции приведена в таблице 4.

Согласована на портале № 19915

Таблица 4 – Показатели и критерии оценивания компетенции на этапах

Состав	Знать	Уметь	Владеть
Отлично (высокий уровень)	• понятия управления и менеджмента; ; • этапы развития менеджмента; ; • классические и неоклассические школы менеджмента; ; • современные концепции менеджмента; ; • модели менеджмента и подходы к управлению; ;	• применять теоретические положения основных школ менеджмента в управленческой деятельности по отношению к различным коллективам и ситуациям; ; • выбирать подходы к управлению в соответствии с характеристиками организационной деятельности; ; • использовать основные теории мотивации для решения стратегических и оперативных управленческих задач. ;	• навыками выбора и применения теоретических положений основных школ менеджмента в практической деятельности; ; • навыками использования основных теорий мотивации для решения стратегических и оперативных управленческих задач; ; • навыками выбора подходов к управлению в зависимости от характеристик организационной системы;
Хорошо (базовый уровень)	• классические и неоклассические школы менеджмента; ; • современные концепции менеджмента; ; • этапы развития менеджмента; ;	• использовать основные теории мотивации для решения стратегических и оперативных управленческих задач. ; • применять теоретические положения основных школ менеджмента в управленческой деятельности по отношению к различным коллективам и ситуациям; ;	• навыками выбора и применения теоретических положений основных школ менеджмента в практической деятельности; ; • навыками использования основных теорий мотивации для решения стратегических и оперативных управленческих задач; ;
Удовлетворительно (пороговый уровень)	• классические и неоклассические школы менеджмента; ; • этапы развития менеджмента; ;	• использовать основные теории мотивации для решения стратегических и оперативных управленческих задач. ;	• навыками использования основных теорий мотивации для решения стратегических и оперативных управленческих задач; ;

3 Типовые контрольные задания

Для реализации вышеперечисленных задач обучения используются типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, в следующем составе.

3.1 Вопросы на самоподготовку

- Научная школа менеджмента.
- Бюрократическая школа управления.
- Административная школа управления.
- Школа человеческих отношений.
- Школа поведенческих наук.
- Г.Минцберг. 10 управленческих ролей.
- И.Ансофф. Теория организационного потенциала.
- Ф.Котлер. Управленческие воздействия и современные приоритеты в системе маркетинг-

Согласована на портале № 19915

менеджмента.

- Эмпирическая школа.
- Количественная школа.
- Концепция ограниченной рациональности.
- Стратегический менеджмент.
- Маркетинг-менеджмент.
- Американская и японская модели менеджмента.
- Подходы к управлению: процессный, системный, ситуационный и др..
- Д.Карнеги. П.Друкер. Концепция целевого управления.
- Г.Саймон. Дж.Марч. Теория принятия решений.
- Концепция ограниченной рациональности.
- Основные вводы Ф.Тейлора, Г.Гантта, Х.Эмерсона.
- Модель рациональной бюрократической организации М.Вебера.
- 14 принципов управления А.Файоля.
- Г.Мюнстерберг. М.Фоллет. Э.Мэйо. Ч.Барнард.
- А.Маслоу. Ф.Герцберг. Д.МакГрегор. У.Оучи. Ф.Лайкерт
- Исходные понятия, раскрывающие сущность эволюции менеджмента.
- Определения менеджмента.
- Управленческие революции: религиозно-коммерческая, светско-административная, производственно-строительная, индустриальная, менеджерская.
- Менеджмент в индустриальном и постиндустриальном обществе.
- Управленческие революции.
- Менеджмент в индустриальном и постиндустриальном обществе.

3.2 Тестовые задания

- 1. Менеджмент – это:
- 1) форма управленческого труда, предполагающая реализацию тактических действий с целью достижения максимальной прибыли от деятельности организации
- 2) способ управления, ориентирующийся на создание организационных, экономических и социально-психологических условий заинтересованности человека в результатах труда
- 3) метод управления организацией на основе использования возможностей административной власти
-
- 2. Майкл Мескон считал, что менеджмент - это:
- 1) процесс планирования, организации, мотивации и контроля, необходимый для того, чтобы сформулировать и достичь целей организации
- 2) особый вид деятельности, превращающий неорганизованную толпу в эффективную целенаправленную и производительную группу
- 3) умение добиваться поставленных целей, используя труд, интеллект и мотивы поведения других людей, работающих в организации
-
- 3. Объектом теории менеджмента являются
- 1) трудовые коллективы
- 2) управленческие отношения
- 3) цели и задачи организации
-
- 4. Эволюция современного менеджмента началась
- 1) с эмпирической школы
- 2) с развитием школы научного управления
- 3) с появления школы человеческих отношений
- 4) с административной школы

Согласована на портале № 19915

–

– 5. Представители школы научного управления:

– 1) проводили исследование мотивационных факторов, действующих на привлекательность работы

– 2) исследовали рабочие движения, выявляли непродуктивные

– 3) разрабатывали теорию принятия управленческих решений

– 4) проводили исследования содержания работы и ее основных элементов

–

– 6. Х.Эмерсон считал, что в управлении предприятием необходимы

– 1) жестко формализованный характер отношений и назначение должностных лиц

– 2) диспетчерская организация и здравый смысл

– 3) единство руководства и распорядительства

– 4) инициатива и корпоративный дух

–

– 7. Бюрократическую теорию организации предложил

– 1) Генри Гантт

– 2) Фрэнк Гилбрет

– 3) Макс Вебер

– 4) Анри Файоль

–

– 8. Отметьте принципы управления, которые впервые были предложены в административной школе менеджмента

– 1) дисциплина и нормирование

– 2) справедливое отношение к персоналу и разделение труда

– 3) вознаграждение и иерархия

– 4) постоянство состава персонала и подчинение частных интересов общим

–

– 9. Впервые промышленных психологов по заявкам предприятий и организаций подготовила школа

– 1) Генри Минцберга

– 2) Гуго Мюнстерберга

– 3) Фредерика Герцберга

– 4) Виктора Вексельберга

– 10. К школе человеческих отношений принадлежали

– 1) Абрахам Маслоу

– 2) Честер Барнард

– 3) Мэри Фоллет

– 4) Лилиан Гилбрет

–

– 11. Элтон Мэйо считал, что

– 1) личные и семейные проблемы рабочего могут неблагоприятно повлиять на производительность труда

– 2) для успешного управления менеджер должен отказаться от формальных взаимодействий с рабочими

– 3) наиболее сильным стимулом для рабочего является интерес к тому, что он делает

– 4) в функции менеджмента входит обеспечение безопасности

–

– 12. Гигиенические факторы Фредерика Герцберга – это условия

– 1) обеспечивающие безопасность производства

– 2) мотивирующие работников работать эффективнее

– 3) необходимые для базовой удовлетворенности работой

Согласована на портале № 19915

– 4) санитарно-гигиенического обслуживания на предприятии
–
– 13. Теория X предполагает, что
– 1) средний человек предпочитает, чтобы им управляли, и не желает брать на себя ответственность
– 2) в определенных условиях средний индивид не только принимает на себя ответственность, но и готов исполнить дополнительные обязательства
– 3) неудовлетворенные потребности побуждают людей к активным действиям
– 4) большинство работников способны проявлять относительно высокие уровни воображения
–
– 14. Суть теории Z заключается
– 1) в отождествлении работником себя с нанявшей его фирмой
– 2) в полноценном использовании интеллектуального потенциала работников
– 3) в достижении целей организации путем принуждения подчиненных к труду, контроле их действий
–
– 15. Питер Друкер был автором
– 1) доктрины трудовых установок
– 2) концепции управления по целям
– 3) теории административной емкости
– 4) концепции ограниченной рациональности
–
– 16. Саморазвитие и развитие других одним из главных условий эффективности организации считал
– 1) Герберт Саймон
– 2) Ренсис Лайкерт
– 3) Честер Барнард
– 4) Питер Друкер
–
– 17. Верно ли, что после выбора альтернативы процесс принятия решения заканчивается?
– 1) да
– 2) нет
–
– 18. Джеймс Марч считал, что критерием правильности решения является
– 1) удовлетворенность работников
– 2) экономическая эффективность
– 3) повышение производительности труда
– 4) использование формализованных математических моделей

3.3 Темы рефератов

– 1. Управленческие революции.
– 2. Школа научного управления (Тейлор, Эмерсон, Гант, Гилбреты)
– 3. Административная школа менеджмента (Файоль),
– 4. Бюрократическая школа (Вебер),
– 5. Школа человеческих отношений (Мюнстерберг, Фоллетт, Мейо),
– 6. Школа поведенческих наук (Маслоу, Герцберг, МакГрегор, Оучи).
– 7. Эмпирическая, количественная школы (Друкер, Саймон, Марч).
– 8. Концепция ограниченной рациональности.
– 9. Советская школа управления (Гастев, Керженцев, Канторович, Дунаевский).
– 10. Стратегический менеджмент (Минцберг, Ансофф).

Согласована на портале № 19915

– 11. Маркетинг-менеджмент (Котлер).
– 12. Модели менеджмента.

3.4 Темы домашних заданий

– 1. Менеджмент в индустриальном и постиндустриальном обществе.
– 2. Научная школа Ф.Тейлора.
– 3. Административная школа А.Файоля.
– 4. Психологическая школа Г.Мюнстерберга.
– 5. Новаторские взгляды М.Фоллет.
– 6. Хоторнские эксперименты и выводы Э.Мэйо.
– 7. Двухфакторная теория Ф.Герцберга.
– 8. Д.МакГрегор. Теория X и теория Y.
– 9. Теория Z У.Оучи.
– 10. П.Друкер: идеи на все времена.
– 11. Теория принятия решений Дж.Марча и г.Саймона.
– 12. Г.Саймон. Концепция ограниченной рациональности.
– 13. Г.Минцберг. 10 управленческих ролей.
– 14. Сравнительная характеристика американской и японской моделей менеджмента.

3.5 Темы опросов на занятиях

– Научная школа менеджмента.
– Бюрократическая школа управления.
– Административная школа управления.
– Школа человеческих отношений.
– Школа поведенческих наук.
– Г.Минцберг. 10 управленческих ролей.
– И.Ансофф. Теория организационного потенциала.
– Ф.Котлер. Управленческие воздействия и современные приоритеты в системе маркетинг-менеджмента.
– Эмпирическая школа.
– Количественная школа.
– Концепция ограниченной рациональности.
– Стратегический менеджмент.
– Маркетинг-менеджмент.
– Американская и японская модели менеджмента.
– Подходы к управлению: процессный, системный, ситуационный и др..
– Д.Карнеги. П.Друкер. Концепция целевого управления.
– Г.Саймон. Дж.Марч. Теория принятия решений.
– Концепция ограниченной рациональности.
– Основные вводы Ф.Тейлора, Г.Гантта, Х.Эмерсона.
– Модель рациональной бюрократической организации М.Вебера.
– 14 принципов управления А.Файоля.
– Г.Мюнстерберг. М.Фоллет. Э.Мэйо. Ч.Барнард.
– А.Маслоу. Ф.Герцберг. Д.МакГрегор. У.Оучи. Ф.Лайкерт
– Исходные понятия, раскрывающие сущность эволюции менеджмента.
– Определения менеджмента.
– Управленческие революции: религиозно-коммерческая, светско-административная, производственно-строительная, индустриальная, менеджерская.
– Менеджмент в индустриальном и постиндустриальном обществе.
– Управленческие революции.
– Менеджмент в индустриальном и постиндустриальном обществе.

Согласована на портале № 19915

3.6 Темы докладов

- 1. Религиозно-коммерческая управленческая революция.
- 2. Светско-административная управленческая революция.
- 3. Производственно-строительная управленческая революция.
- 4. Индустриальная управленческая революция.
- 5. Менеджерская управленческая революция.

3.7 Экзаменационные вопросы

- 1. 5 управленческих революций.
- 2. Менеджмент в индустриальном и постиндустриальном обществе.
- 3. Научная школа Ф.Тейлора: основные положения.
- 4. Г.Гантт. Диаграмма Гантта.
- 5. Л. и Ф.Гилбреты.
- 6. 12 принципов производительности Х.Эмерсона.
- 7. Модель рациональной бюрократической организации М.Вебера.
- 8. 14 принципов управления А.Файоля.
- 9. Школа человеческих отношений.
- 10. Психологическая школа Г.Мюнстерберга.
- 11. Новаторские взгляды М.Фоллет.
- 12. Хоторнские эксперименты и выводы Э.Мэйо.
- 13. Функции менеджмента по Ч.Барнарду.
- 14. Школа поведенческих наук.
- 15. Пирамида потребностей А.Маслоу.
- 16. Двухфакторная теория Ф.Герцберга.
- 17. Д.МакГрегор. Теория X и теория Y.
- 18. Теория Z У.Оучи.
- 19. Структура идеальной организации менеджмента по Ф.Лайкерту.
- 20. Эмпирическая школа. Д.Карнеги.
- 21. П.Друкер. Концепция целевого управления.
- 22. Количественная школа. Дж.Марч. Теория принятия решений.
- 23. Г.Саймон. Концепция ограниченной рациональности.
- 24. Г.Минцберг. 10 управленческих ролей.
- 25. И.Ансофф. Теория организационного потенциала.
- 26. Маркетинг-менеджмент. Ф.Котлер.
- 27. Управленческие воздействия и современные приоритеты в системе маркетинг-менеджмента.
- 28. Американская и японская модели менеджмента.
- 29. Процессный подход к управлению.
- 30. Системный подход к управлению.
- 31. Ситуационный подход к управлению.

4 Методические материалы

Для обеспечения процесса обучения и решения задач обучения используются следующие материалы:

- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы фор-мирования компетенций, согласно п. 12 рабочей программы.

4.1. Основная литература

1. Менеджмент : Учебник для вузов / М. П. Переверзев, Н. А. Шайденко, Л. Е. Басовский ; ред. : М. П. Переверзев ; Тульский государственный педагогический университет им. Л. Н. Толстого. - М. : Инфра-М, 2007. - 286[2] с. (наличие в библиотеке ТУСУР - 50 экз.)

2. История менеджмента : Учебное пособие для вузов / А. И. Кравченко ; Московский го-

Согласована на портале № 19915

сударственный университет им. М. В. Ломоносова. - 6-е изд. - М. : Академический проект, 2007 ; М. : Фонд "Мир", 2007. - 555[5] с. (наличие в библиотеке ТУСУР - 50 экз.)

4.2. Дополнительная литература

1. Веснин В. Р. Менеджмент [Текст] : учебник / В. Р. Веснин. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : Проспект, 2012. - 613 с. - (наличие в библиотеке ТУСУР - 10 экз.)
2. Менеджмент: Учебник для вузов / О. С. Виханский. - 4-е изд., перераб. и доп. -М. : ЭКОНОМИСТЪ, 2006. - 669[3] с. (наличие в библиотеке ТУСУР - 30 экз.)
3. Менеджмент : Учебник для вузов / И. Н. Герчикова. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2006. - 499[1] с. (наличие в библиотеке ТУСУР - 30 экз.)

4.3. Обязательные учебно-методические пособия

1. Теория менеджмента: Методические указания к практическим занятиям и самостоятельной работе для студентов экономического факультета, направления 38.03.02 – «Менеджмент» / Емельянова Е. А. - 2015. 80 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/5000, свободный.
2. Теория менеджмента: Методические указания к практическим занятиям и самостоятельной работе для студентов направления 080200.62 Менеджмент / Поталицына Л. М. - 2012. 59 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/3340, свободный.
3. История и методология менеджмента: Методические указания к практическим занятиям и самостоятельной работе / Афонасова М. А. - 2012. 14 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/2998, свободный.

4.4. Базы данных, информационно справочные и поисковые системы

1. История менеджмента //Образовательный портал Grandars.ru : http://www.grandars.ru/college/ekonomika-firmy/istoriya-menedzhmenta.html
2. Менеджмент. Основы менеджмента // CATBACK.RU СПРАВОЧНИК ДЛЯ ЭКОНОМИСТОВ : http://www.catback.ru/articles/theory/manage/management.htm
3. Менеджмент // Центр Креативных Технологий : https://www.inventech.ru/lib/management/
4. Что такое менеджмент? // Энциклопедия менеджмента : http://www.pragmatist.ru/o-menedzhmente/chto-takoe-menedzhment.html

Согласована на портале № 19915