

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**

**«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ  
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»  
(ТУСУР)**



**УТВЕРЖДАЮ**  
Проректор по учебной работе

Документ подписан электронной подписью

Сертификат: 1с6сfa0a-52a6-4f49-aef0-5584d3fd4820

Владелец: Троян Павел Ефимович

Действителен: с 19.01.2016 по 16.09.2019

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Введение в информатику**

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**

Направление подготовки (специальность): **38.03.01 Экономика**

Направленность (профиль): **Финансы и кредит**

Форма обучения: **заочная**

Факультет: **ЗиВФ, Заочный и вечерний факультет**

Кафедра: **экономики, Кафедра экономики**

Курс: **1**

Семестр: **1, 2**

Учебный план набора 2017 года

**Распределение рабочего времени**

№	Виды учебной деятельности	1 семестр	2 семестр	Всего	Единицы
1	Лекции	6	6	12	часов
2	Практические занятия	6	6	12	часов
3	Всего аудиторных занятий	12	12	24	часов
4	Самостоятельная работа	92	92	184	часов
5	Всего (без экзамена)	104	104	208	часов
6	Подготовка и сдача зачета	4	4	8	часов
7	Общая трудоемкость	108	108	216	часов
		6.0		6.0	З.Е

Контрольные работы: 1 семестр - 1; 2 семестр - 1

Зачет: 1 семестр

Дифференцированный зачет: 2 семестр

Томск 2017

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЙ

Рабочая программа составлена с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 38.03.01 Экономика, утвержденного 12 ноября 2015 года, рассмотрена и утверждена на заседании кафедры « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года, протокол № \_\_\_\_\_.

Разработчик:

доцент каф. экономики \_\_\_\_\_ Ф. А. Красина

Заведующий обеспечивающей каф.  
экономики

\_\_\_\_\_ М. В. Рыжкова

Рабочая программа согласована с факультетом, профилирующей и выпускающей кафедрами направления подготовки (специальности).

Декан ЗиВФ

\_\_\_\_\_ И. В. Осипов

Заведующий выпускающей каф.  
экономики

\_\_\_\_\_ М. В. Рыжкова

Эксперт:

доцент кафедра Экономики ТУСУР

\_\_\_\_\_ Л. В. Земцова

## 1. Цели и задачи дисциплины

### 1.1. Цели дисциплины

Приобретение студентами знаний в области информатики

### 1.2. Задачи дисциплины

– приобретение студентами необходимых навыков работы с пакетами прикладных программ общего назначения

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Введение в информатику» (Б1.В.ДВ.2.2) относится к блоку 1 (вариативная часть).

Предшествующими дисциплинами, формирующими начальные знания, являются следующие дисциплины: Информатика.

Последующими дисциплинами являются: Программирование в экономике.

## 3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

– ОК-3 способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;

– ОК-7 способностью к самоорганизации и самообразованию;

В результате изучения дисциплины студент должен:

– **знать** современное программное обеспечение персональных компьютеров для работы в офисе; возможности информационных систем для решения экономических задач.

– **уметь** работать в операционной среде Windows; работать с основными приложениями MS Office.

– **владеть** Выпускники, успешно освоившие курс, должны уверенно применять информационные технологии в профессиональной сфере, а также в полном объеме использовать персональный компьютер как инструмент в работе.

## 4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6.0 зачетных единицы и представлена в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины

Виды учебной деятельности	Всего часов	Семестры	
		1 семестр	2 семестр
Аудиторные занятия (всего)	24	12	12
Лекции	12	6	6
Практические занятия	12	6	6
Самостоятельная работа (всего)	184	92	92
Проработка лекционного материала	30	20	10
Подготовка к практическим занятиям, семинарам	66	32	34
Выполнение контрольных работ	88	40	48
Всего (без экзамена)	208	104	104
Подготовка и сдача зачета	8	4	4
Общая трудоемкость ч	216	108	108
Зачетные Единицы	6.0	6.0	

## 5. Содержание дисциплины

### 5.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Разделы дисциплины и виды занятий приведены в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы дисциплины и виды занятий

Названия разделов дисциплины	Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа	Всего часов (без экзамена)	Формируемые компетенции
<b>1 семестр</b>					
1 Основные понятия и методы теории информатики и кодирования	1	0	10	11	ОК-3, ОК-7
2 Технические средства реализации информационных процессов	2	0	10	12	ОК-3, ОК-7
3 Программные средства реализации информационных процессов.	3	6	72	81	ОК-3, ОК-7
Итого за семестр	6	6	92	104	
<b>2 семестр</b>					
4 Операционная система WINDOWS.	2	0	10	12	ОК-3, ОК-7
5 MICROSOFT PowerPoint.	1	2	22	25	ОК-3, ОК-7
6 MICROSOFT WORD.	1	1	22	24	ОК-3, ОК-7
7 MICROSOFT EXCEL.	1	1	26	28	ОК-3, ОК-7
8 MICROSOFT ACCESS.	1	2	12	15	ОК-3, ОК-7
Итого за семестр	6	6	92	104	
Итого	12	12	184	208	

### 5.2. Содержание разделов дисциплины (по лекциям)

Содержание разделов дисциплин (по лекциям) приведено в таблице 5.2.

Таблица 5.2 - Содержание разделов дисциплин (по лекциям)

Названия разделов	Содержание разделов дисциплины по лекциям	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
<b>1 семестр</b>			
1 Основные понятия и методы теории информатики и кодирования	Понятие информации. Сигналы, данные, информация. Общая характеристика процессов сбора, передачи, обработки и накопления информации. Системы передачи информации. Меры и единицы количества и объема информации. Позиционные системы счисления.	1	ОК-3, ОК-7

	Итого	1	
2 Технические средства реализации информационных процессов	История развития ЭВМ. Понятие и основные виды архитектуры ЭВМ. Состав и назначение основных элементов персонального компьютера, их характеристики.	2	ОК-3, ОК-7
	Итого	2	
3 Программные средства реализации информационных процессов.	Пакеты прикладных программ. Инструментарий решения функциональных задач. Технологии обработки текстовой информации. Электронные таблицы. Технологии обработки графической информации. Средства электронных презентаций.	3	ОК-3, ОК-7
	Итого	3	
Итого за семестр		6	
2 семестр			
4 Операционная система WINDOWS.	Файловая система ОС Windows. Стандартные программы Windows	2	ОК-3, ОК-7
	Итого	2	
5 MICROSOFT PowerPoint.	Создание презентаций. Планирование презентаций. Комментарии. Упрощенный обмен данными	1	ОК-3, ОК-7
	Итого	1	
6 MICROSOFT WORD.	Описание работы в редакторе формул и его настройка. Форматирование документов сложной структуры.	1	ОК-3, ОК-7
	Итого	1	
7 MICROSOFT EXCEL.	Форматирование листа. Сложные формулы. Сортировка и фильтрация данных. Сводные таблицы.	1	ОК-3, ОК-7
	Итого	1	
8 MICROSOFT ACCESS.	Проектирование БД (общие представления). Спецификация связей.	1	ОК-3, ОК-7
	Итого	1	
Итого за семестр		6	
Итого		12	

### 5.3. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами представлены в таблице 5.3.

Таблица 5.3 - Разделы дисциплины и междисциплинарные связи

Наименование дисциплин	№ разделов данной дисциплины, для которых необходимо изучение обеспечивающих и обеспечиваемых дисциплин							
	1	2	3	4	5	6	7	8

Предшествующие дисциплины								
1 Информатика	+	+	+					
Последующие дисциплины								
1 Программирование в экономике	+		+					

#### 5.4. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий представлено в таблице 5.4

Таблица 5.4 – Соответствие компетенций и видов занятий, формируемых при изучении дисциплины

Компетенции	Виды занятий			Формы контроля
	Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа	
ОК-3	+	+	+	Контрольная работа, Тест
ОК-7	+	+	+	Контрольная работа, Тест

#### 6. Интерактивные методы и формы организации обучения

Не предусмотрено РУП

#### 7. Лабораторные работы

Не предусмотрено РУП

#### 8. Практические занятия (семинары)

Наименование практических занятий (семинаров) приведено в таблице 8.1.

Таблица 8.1 – Наименование практических занятий (семинаров)

Названия разделов	Наименование практических занятий (семинаров)	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
1 семестр			
3 Программные средства реализации информационных процессов.	Знакомство с операционной системой MS Windows. Работа с файлам. «Мой компьютер». «Проводник». Создание папок. Создание ярлыков Переименование файлов и папок. Копирование и перемещение файлов. Удаление файлов и папок.	6	ОК-3, ОК-7
	Итого	6	
Итого за семестр		6	
2 семестр			
5 MICROSOFT PowerPoint.	Создание фона. Набор, создание тек-	2	ОК-3, ОК-

	ста. Вставка рисунков. Настройка анимации текста. Настройка анимации рисунков. Добавление слайда. Кнопки управления.		7
	Итого	2	
6 MICROSOFT WORD.	Автоматизация форматирования. Стили. Оформление текста. Оформление текста в несколько столбцов. Колонки. Таблицы. Описание работы в редакторе формул и его настройка. Предварительный просмотр и печать документов.	1	ОК-3, ОК-7
	Итого	1	
7 MICROSOFT EXCEL.	Форматирование листа. Форматирование и изменение размеров ячеек. Сортировка и фильтрация данных. Создание диаграмм. Печать готового документа. Задание области печати. Сводные таблицы.	1	ОК-3, ОК-7
	Итого	1	
8 MICROSOFT ACCESS.	Проектирование БД. Выбор атрибутов сущностей. Спецификация связей. Создание БД.	2	ОК-3, ОК-7
	Итого	2	
Итого за семестр		6	
Итого		12	

### 9. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 9.1.

Таблица 9.1 - Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

Названия разделов	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции	Формы контроля
<b>1 семестр</b>				
1 Основные понятия и методы теории информатики и кодирования	Проработка лекционного материала	10	ОК-3, ОК-7	Тест
	Итого	10		
2 Технические средства реализации информационных процессов	Проработка лекционного материала	10	ОК-3, ОК-7	Тест
	Итого	10		
3 Программные средства реализации информационных	Выполнение контрольных работ	40	ОК-3, ОК-7	Контрольная работа, Тест
	Подготовка к практиче-	32		

процессов.	ским занятиям, семинарам			
	Итого	72		
Итого за семестр		92		
	Подготовка и сдача зачета	4		Зачет
<b>2 семестр</b>				
4 Операционная система WINDOWS.	Проработка лекционного материала	10	ОК-3, ОК-7	Контрольная работа, Тест
	Итого	10		
5 MICROSOFT PowerPoint.	Выполнение контрольных работ	10	ОК-3, ОК-7	Контрольная работа, Тест
	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	12		
	Итого	22		
6 MICROSOFT WORD.	Выполнение контрольных работ	12	ОК-3, ОК-7	Контрольная работа, Тест
	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	10		
	Итого	22		
7 MICROSOFT EXCEL.	Выполнение контрольных работ	16	ОК-3, ОК-7	Контрольная работа, Тест
	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	10		
	Итого	26		
8 MICROSOFT ACCESS.	Выполнение контрольных работ	10	ОК-3, ОК-7	Контрольная работа, Тест
	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	2		
	Итого	12		
Итого за семестр		92		
	Подготовка и сдача экзамена / зачета	4		Дифференцированный зачет
Итого		192		

### 9.1. Темы контрольных работ

1. Сводные таблицы.
2. Пакеты прикладных программ



## **10. Курсовая работа (проект)**

Не предусмотрено РУП

## **11. Рейтинговая система для оценки успеваемости студентов**

Не предусмотрено

## **12. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### **12.1. Основная литература**

1. Информатика: базовый курс [Текст] : учебник для вузов / О. А. Акулов, Н. В. Медведев. - 8-е изд., стереотип. - М. : Омега-Л, 2013. - 576 с : ил. - (Высшее техническое образование). - Библиогр.: с. 573-574. - ISBN 978-5-370-02604-1 : 323.18 р (наличие в библиотеке ТУСУР - 50 экз.)

### **12.2. Дополнительная литература**

1. Информатика : Учебник / ред. : Н. В. Макарова, В. Б. Волков. СПб. : ПИТЕР, 2012. - 576 с. (наличие в библиотеке ТУСУР - 56 экз.)

### **12.3 Учебно-методические пособия**

#### **12.3.1. Обязательные учебно-методические пособия**

1. Дополнительные главы информатики - 1: Методические указания по выполнению практических работ и заданий самостоятельной подготовки / Матолыгин А. А. - 2014. 44 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/publications/4002>, дата обращения: 19.05.2017.

#### **12.3.2 Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

##### **Для лиц с нарушениями зрения:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

##### **Для лиц с нарушениями слуха:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

##### **Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

## **12.4. Базы данных, информационно-справочные, поисковые системы и требуемое программное обеспечение**

1. [www.exponenta.ru](http://www.exponenta.ru)
2. [www.matlab.ru](http://www.matlab.ru)

## **13. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

### **13.1. Общие требования к материально-техническому обеспечению дисциплины**

#### **13.1.1. Материально-техническое обеспечение для лекционных занятий**

Для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используется учебная аудитория, с количеством посадочных мест не менее 22-24, оборудованная доской и стандартной учебной мебелью. Имеются наглядные пособия в виде презентаций по лекционным разделам дисциплины.

#### **13.1.2. Материально-техническое обеспечение для практических занятий**

Для проведения практических (семинарских) занятий используется учебная аудитория, расположенная по адресу 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 4 этаж, ауд. 425. Состав оборудования: Учебная мебель; Доска магнитно-маркерная -1шт.; Коммутатор D-Link Switch 24 port - 1шт.; Компьютеры класса не ниже ПЭВМ INTEL Celeron D336 2.8ГГц. -14 шт. Используется лицензионное программное обеспечение, пакеты версией не ниже: Microsoft Windows XP Professional with SP3/Microsoft Windows 7 Professional with SP1; Microsoft Windows Server 2008 R2; Visual Studio 2008 EE with SP1; Microsoft Office Visio 2010; Microsoft Office Access 2003;

VirtualBox 6.2. Имеется помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

### **13.1.3. Материально-техническое обеспечение для самостоятельной работы**

Для самостоятельной работы используется учебная аудитория (компьютерный класс), расположенная по адресу 634034, г. Томск, ул. Красноармейская, 146, 2 этаж, ауд. 204. Состав оборудования: учебная мебель; компьютеры класса не ниже ПЭВМ INTEL Celeron D336 2.8ГГц. - 7 шт.; компьютеры подключены к сети ИНТЕРНЕТ и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

### **13.2. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При обучении студентов **с нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями слуха, мобильной системы обучения для студентов с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой обучаются студенты с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При обучении студентов **с нарушениями зрениями** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для удаленного просмотра.

При обучении студентов **с нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

## **14. Фонд оценочных средств**

### **14.1. Основные требования к фонду оценочных средств и методические рекомендации**

Фонд оценочных средств и типовые контрольные задания, используемые для оценки сформированности и освоения закрепленных за дисциплиной компетенций при проведении текущей, промежуточной аттестации по дисциплине приведен в приложении к рабочей программе.

### **14.2 Требования к фонду оценочных средств для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Для студентов с инвалидностью предусмотрены дополнительные оценочные средства, перечень которых указан в таблице.

**Таблица 14 – Дополнительные средства оценивания для студентов с инвалидностью**

Категории студентов	Виды дополнительных оценочных средств	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушениями слуха	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы	Преимущественно письменная проверка
С нарушениями зрения	Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам	Преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету	Преимущественно дистанционными методами
С ограничениями по общемедицинским показаниям	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы	Преимущественно проверка методами, исходя из состояния обучающегося на момент проверки

### **14.3 Методические рекомендации по оценочным средствам для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной форме;
- в печатной форме с увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- методом чтения ассистентом задания вслух;
- предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге;
- набор ответов на компьютере;
- набор ответов с использованием услуг ассистента;
- представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

**Для лиц с нарушениями зрения:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

**Для лиц с нарушениями слуха:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

**Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**

**«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ  
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»  
(ТУСУР)**

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по учебной работе  
\_\_\_\_\_ П. Е. Троян  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ**

**Введение в информатику**

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**  
Направление подготовки (специальность): **38.03.01 Экономика**  
Направленность (профиль): **Финансы и кредит**  
Форма обучения: **заочная**  
Факультет: **ЗиВФ, Заочный и вечерний факультет**  
Кафедра: **экономики, Кафедра экономики**  
Курс: **1**  
Семестр: **1, 2**

Учебный план набора 2017 года

Разработчик:

– доцент каф. экономики Ф. А. Красина

Зачет: 1 семестр

Дифференцированный зачет: 2 семестр

Томск 2017

## 1. Введение

Фонд оценочных средств (ФОС) является приложением к рабочей программе дисциплины (практики) и представляет собой совокупность контрольно-измерительных материалов (типовые задачи (задания), контрольные работы, тесты и др.) и методов их использования, предназначенных для измерения уровня достижения студентом установленных результатов обучения.

ФОС по дисциплине (практике) используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов.

Перечень закрепленных за дисциплиной (практикой) компетенций приведен в таблице 1.

Таблица 1 – Перечень закрепленных за дисциплиной компетенций

Код	Формулировка компетенции	Этапы формирования компетенций
ОК-7	способностью к самоорганизации и самообразованию	Должен знать современное программное обеспечение персональных компьютеров для работы в офисе; возможности информационных систем для решения экономических задач; Должен уметь работать в операционной среде Windows; работать с основными приложениями MS Office.; Должен владеть Выпускники, успешно освоившие курс, должны уверенно применять информационные технологии в профессиональной сфере, а также в полном объеме использовать персональный компьютер как инструмент в работе.;
ОК-3	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	

Общие характеристики показателей и критериев оценивания компетенций на всех этапах приведены в таблице 2.

Таблица 2 – Общие характеристики показателей и критериев оценивания компетенций по этапам

Показатели и критерии	Знать	Уметь	Владеть
Отлично (высокий уровень)	Обладает фактическими и теоретическими знаниями в пределах изучаемой области с пониманием границ применимости	Обладает диапазоном практических умений, требуемых для развития творческих решений, абстрагирования проблем	Контролирует работу, проводит оценку, совершенствует действия работы
Хорошо (базовый уровень)	Знает факты, принципы, процессы, общие понятия в пределах изучаемой области	Обладает диапазоном практических умений, требуемых для решения определенных проблем в области исследования	Берет ответственность за завершение задач в исследовании, приспосабливает свое поведение к обстоятельствам в решении проблем
Удовлетворительно (пороговый уровень)	Обладает базовыми общими знаниями	Обладает основными умениями, требуемыми для выполнения простых задач	Работает при прямом наблюдении

## 2 Реализация компетенций

### 2.1 Компетенция ОК-7

ОК-7: способностью к самоорганизации и самообразованию.

Для формирования компетенции необходимо осуществить ряд этапов. Этапы формирования компетенции, применяемые для этого виды занятий и используемые средства оценивания представлены в таблице 3.

Таблица 3 – Этапы формирования компетенции и используемые средства оценивания

Состав	Знать	Уметь	Владеть
Содержание этапов	возможности информационных систем для решения экономических задач.	работать с основными приложениями MS Office.	уверенно применять информационные технологии в профессиональной сфере
Виды занятий	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Практические занятия;</li> <li>• Лекции;</li> <li>• Самостоятельная работа;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Практические занятия;</li> <li>• Лекции;</li> <li>• Самостоятельная работа;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Самостоятельная работа;</li> </ul>
Используемые средства оценивания	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Контрольная работа;</li> <li>• Тест;</li> <li>• Зачет;</li> <li>• Дифференцированный зачет;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Контрольная работа;</li> <li>• Тест;</li> <li>• Зачет;</li> <li>• Дифференцированный зачет;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Зачет;</li> <li>• Дифференцированный зачет;</li> </ul>

Формулировка показателей и критериев оценивания данной компетенции приведена в таблице 4.

Таблица 4 – Показатели и критерии оценивания компетенции на этапах

Состав	Знать	Уметь	Владеть
Отлично (высокий уровень)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Способен самостоятельно находить и обрабатывать необходимую информацию на высоком уровне;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Способен корректно обрабатывать и анализировать материалы из периодических журналов и информационных научно-образовательных ресурсов ;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Способен свободно с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий выполнять поиск информации из различных источников и баз данных ;</li> </ul>
Хорошо (базовый уровень)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Способен перечислить основные термины и понятия и самостоятельно раскрыть содержание термина или понятия ;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Способен обрабатывать и анализировать материалы из информационных научно-образовательных ресурсов ;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Способен использовать информационные, компьютерные и сетевые технологии для поиска информации из различных источников и баз данных, пользуясь инструктивными и справочными материалами ;</li> </ul>
Удовлетворительно (пороговый уровень)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Способен перечислить основные термины и понятия и корректно определить значение термина или понятия через выбор из предложенного списка вариантов;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Способен корректно обрабатывать материалы из информационных научно-образовательных ресурсов ;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Способен использовать информационные, компьютерные и сетевые технологии для поиска информации из различных источников и баз данных, периодически обращая за помощью к преподавателю;</li> </ul>

## 2.2 Компетенция ОК-3

ОК-3: способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах дея-

тельности.

Для формирования компетенции необходимо осуществить ряд этапов. Этапы формирования компетенции, применяемые для этого виды занятий и используемые средства оценивания представлены в таблице 5.

Таблица 5 – Этапы формирования компетенции и используемые средства оценивания

Состав	Знать	Уметь	Владеть
Содержание этапов	современное программное обеспечение персональных компьютеров для работы в офисе	работать в операционной среде Windows	использовать персональный компьютер как инструмент в работе
Виды занятий	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Практические занятия;</li> <li>• Лекции;</li> <li>• Самостоятельная работа;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Практические занятия;</li> <li>• Лекции;</li> <li>• Самостоятельная работа;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Самостоятельная работа;</li> </ul>
Используемые средства оценивания	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Контрольная работа;</li> <li>• Тест;</li> <li>• Зачет;</li> <li>• Дифференцированный зачет;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Контрольная работа;</li> <li>• Тест;</li> <li>• Зачет;</li> <li>• Дифференцированный зачет;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Зачет;</li> <li>• Дифференцированный зачет;</li> </ul>

Формулировка показателей и критериев оценивания данной компетенции приведена в таблице 6.

Таблица 6 – Показатели и критерии оценивания компетенции на этапах

Состав	Знать	Уметь	Владеть
Отлично (высокий уровень)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Основные методы и способы анализа финансово-экономических задач;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Использует выбранные методы решения задач;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Понятийным аппаратом в области финансовых расчетов, навыками самостоятельного изучения методов анализа и решения задач;</li> </ul>
Хорошо (базовый уровень)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Может сравнивать методы постановки задач;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Может применять методы решения задач;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Знает основные принципы финансовых расчетов, владеет отдельными навыками самостоятельного изучения методов анализа и решения задач;</li> </ul>
Удовлетворительно (пороговый уровень)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Может выбрать метод решения задач из представленного перечня;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Может использовать отдельные методы решения задач ;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Знает отдельные принципы финансовых расчетов, недостаточно владеет навыками самостоятельного изучения методов анализа и решения задач;</li> </ul>

### 3 Типовые контрольные задания

Для реализации вышеперечисленных задач обучения используются типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, в следующем составе.

### 3.1 Тестовые задания

- 1. Такие объекты, как факел, колокол, флажки, радио, программа Outlook могут использоваться для одной операции обработки данных, а именно ...
  - • транспортировки
  - • архивации
  - • фильтрации
  - • защиты
  - • сортировки
- 2. Векторное изображение представляет собой ...
  - • коллекцию независимых графических объектов, имеющих различные свойства
  - • последовательность целых чисел, представляющих цвета отдельных точек в порядке развертывания прямоугольника слева направо и сверху вниз
    - • коллекцию граней, каждая из которых разбивается на грани
    - • набор чисел, каждое из которых есть координаты точек
- 3. Информацию можно считать достоверной, если она ...
  - • отражает истинное положение дел
  - • доступна в сети Интернет
  - • понятна человеку
  - • используется в современных системах обработки информации
- 4. Нельзя считать объективной информацию из сообщения:
  - • «На улице очень жарко!»
  - • «На улице +38 °С в тени»
  - • «Поезд №37 Томск – Москва отправляется со второго пути»
  - • «Луна спутник Земли»
- 5. Растровое изображение представляет собой ...
  - • последовательность целых чисел, представляющих цвета отдельных точек в порядке развертывания прямоугольника слева направо и сверху вниз
    - • коллекцию независимых графических объектов, имеющих различные свойства
    - • коллекцию граней, каждая из которых разбивается на грани
    - • набор чисел, каждое из которых есть координаты точек

### 3.2 Зачёт

- 1. Информация. Единицы измерения количества информации. 2. Информационные процессы. Хранение, передача и обработка информации 3. Представление информации. Естественные и формальные языки. Двоичное кодирование информации. 4. Функциональная схема компьютера (основные устройства, их функции и взаимосвязь). Характеристики современных персональных компьютеров. 5. Устройство памяти компьютера. Носители информации (гибкие диски, жесткие диски, диски CD-ROM/R/RW, DVD и др.).

### 3.3 Темы контрольных работ

- 1. основные понятия и методы теории информатики и кодирования;
- 2. технические средства реализации информационных процессов;
- 3. программные средства реализации информационных процессов;
- 4. локальные и глобальные сети ЭВМ

### 3.4 Вопросы дифференцированного зачета

- 6. Программное обеспечение компьютера (системное и прикладное). 7. Назначение и состав операционной системы компьютера. Загрузка компьютера. 8. Файловая система. Папки и файлы. Имя, тип, путь доступа к файлу 9. Понятие модели. Материальные и информационные модели. Формализация как замена реального объекта его информационной моделью. 10. Понятие алгоритма. Свойства алгоритма. Исполнители алгоритмов (назначение, среда, режим работы, система команд). Компьютер как формальный исполнитель алгоритмов (программ



#### **4 Методические материалы**

Для обеспечения процесса обучения и решения задач обучения используются следующие материалы:

– методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, согласно п. 12 рабочей программы.

##### **4.1. Основная литература**

1. Информатика: базовый курс [Текст] : учебник для вузов / О. А. Акулов, Н. В. Медведев. - 8-е изд., стереотип. - М. : Омега-Л, 2013. - 576 с : ил. - (Высшее техническое образование). - Библиогр.: с. 573-574. - ISBN 978-5-370-02604-1 : 323.18 р (наличие в библиотеке ТУСУР - 50 экз.)

##### **4.2. Дополнительная литература**

1. Информатика : Учебник / ред. : Н. В. Макарова, В. Б. Волков. СПб. : ПИТЕР, 2012. - 576 с. (наличие в библиотеке ТУСУР - 56 экз.)

##### **4.3. Обязательные учебно-методические пособия**

1. Дополнительные главы информатики - 1: Методические указания по выполнению практических работ и заданий самостоятельной подготовки / Матолыгин А. А. - 2014. 44 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/publications/4002>, свободный.

##### **4.4. Базы данных, информационно справочные и поисковые системы**

1. [www.exponenta.ru](http://www.exponenta.ru)
2. [www.matlab.ru](http://www.matlab.ru)