

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе

Документ подписан электронной подписью

Сертификат: 1с6сfa0a-52a6-4f49-aef0-5584d3fd4820

Владелец: Троян Павел Ефимович

Действителен: с 19.01.2016 по 16.09.2019

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

История и методология менеджмента

Уровень образования: **высшее образование - магистратура**

Направление подготовки (специальность): **38.04.02 Менеджмент**

Направленность (профиль): **Управление бизнесом**

Форма обучения: **очная**

Факультет: **ЭФ, Экономический факультет**

Кафедра: **менеджмента, кафедра менеджмента**

Курс: **1**

Семестр: **1**

Учебный план набора 2015 года

Распределение рабочего времени

| № | Виды учебной деятельности | 1 семестр | Всего | Единицы |
|---|------------------------------|-----------|-------|---------|
| 1 | Лекции | 12 | 12 | часов |
| 2 | Практические занятия | 18 | 18 | часов |
| 3 | Всего аудиторных занятий | 30 | 30 | часов |
| 4 | Из них в интерактивной форме | 18 | 18 | часов |
| 5 | Самостоятельная работа | 186 | 186 | часов |
| 6 | Всего (без экзамена) | 216 | 216 | часов |
| 7 | Подготовка и сдача экзамена | 36 | 36 | часов |
| 8 | Общая трудоемкость | 252 | 252 | часов |
| | | 7.0 | 7.0 | З.Е |

Экзамен: 1 семестр

Томск 2017

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЙ

Рабочая программа составлена с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 38.04.02 Менеджмент, утвержденного 30 марта 2015 года, рассмотрена и утверждена на заседании кафедры « ___ » _____ 20__ года, протокол № _____.

Разработчик:

д.э.н. каф. менеджмента _____ М. А. Афонасова

Заведующий обеспечивающей каф.
менеджмента

_____ М. А. Афонасова

Рабочая программа согласована с факультетом, профилирующей и выпускающей кафедрами направления подготовки (специальности).

Декан ЭФ _____ А. В. Богомолова

Заведующий выпускающей каф.
менеджмента

_____ М. А. Афонасова

Эксперт:

доцент кафедра менеджмента _____ Т. А. Рябчикова

1. Цели и задачи дисциплины

1.1. Цели дисциплины

формирование целостного представления и овладение знаниями об истории и методологии менеджмента как науки.

1.2. Задачи дисциплины

- сформировать у студентов представление о менеджменте как о системном явлении;
- обеспечить понимание методологии и основных принципов менеджмента;
- проанализировать важнейшие проблемы менеджмента в РФ;
- проанализировать основные этапы эволюции менеджмента как науки;
- выработать у студентов умение правильно пользоваться понятийным аппаратом изучаемого курса;
- выработать умение анализировать системы государственного управления в современных условиях и дать оценку ее эффективности.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «История и методология менеджмента» (Б1.В.ОД.1) относится к блоку 1 (вариативная часть).

Предшествующими дисциплинами, формирующими начальные знания, являются следующие дисциплины: Методы исследований в менеджменте.

Последующими дисциплинами являются: Маркетинг в управлении бизнесом, Управление бизнес-процессами.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- ПК-6 способностью использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач;
- ПК-7 способностью обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями;

В результате изучения дисциплины студент должен:

- **знать** - характер и многообразие современного управленческого знания, его взаимосвязи с проводимой политикой; - основные особенности ведущих школ и направлений управленческой науки; - этапы становления управленческой науки, характер управленческих воззрений различных школ; - взаимосвязи различных школ менеджмента; - методологию и основные принципы менеджмента
- **уметь** - на основе опыта различных управленческих школ анализировать во взаимосвязи социально-экономические явления, процессы и институты; - ясно формулировать собственную позицию по важнейшим методологическим вопросам менеджмента; - анализировать происходящие процессы и проблемы государственного управления в современных условиях, давать оценку их последствий; - использовать источники экономической, социальной, управленческой информации.
- **владеть** - понятийным аппаратом и основными терминами дисциплины; - методологией исследования систем управления; - методами и приемами анализа управленческих процессов; - навыками поиска и использования информации об экономических явлениях в разрезе направлений управленческой мысли; - навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 7.0 зачетных единицы и представлена в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины

| Виды учебной деятельности | Всего часов | Семестры |
|----------------------------|-------------|-----------|
| | | 1 семестр |
| Аудиторные занятия (всего) | 30 | 30 |

| | | |
|---|-----|-----|
| Лекции | 12 | 12 |
| Практические занятия | 18 | 18 |
| Из них в интерактивной форме | 18 | 18 |
| Самостоятельная работа (всего) | 186 | 186 |
| Проработка лекционного материала | 86 | 86 |
| Подготовка к практическим занятиям, семинарам | 100 | 100 |
| Всего (без экзамена) | 216 | 216 |
| Подготовка и сдача экзамена | 36 | 36 |
| Общая трудоемкость ч | 252 | 252 |
| Зачетные Единицы | 7.0 | 7.0 |

5. Содержание дисциплины

5.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Разделы дисциплины и виды занятий приведены в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы дисциплины и виды занятий

| Названия разделов дисциплины | Лекции | Практические занятия | Самостоятельная работа | Всего часов (без экзамена) | Формируемые компетенции |
|---|--------|----------------------|------------------------|-------------------------------|-------------------------|
| 1 семестр | | | | | |
| 1 Эволюция менеджмента | 2 | 2 | 30 | 34 | ПК-6, ПК-7 |
| 2 Характеристика роли и значения основных школ менеджмента | 2 | 2 | 30 | 34 | ПК-6, ПК-7 |
| 3 Вклад классической и неоклассической школ управления в науку и практику менеджмента | 2 | 4 | 30 | 36 | ПК-6, ПК-7 |
| 4 Процессный подход к управлению | 2 | 2 | 30 | 34 | ПК-6, ПК-7 |
| 5 Системный подход к управлению, практика его применения в России и за рубежом | 2 | 4 | 30 | 36 | ПК-6, ПК-7 |
| 6 Ситуационный подход к менеджменту | 2 | 4 | 36 | 42 | ПК-6, ПК-7 |
| Итого за семестр | 12 | 18 | 186 | 216 | |
| Итого | 12 | 18 | 186 | 216 | |

5.2. Содержание разделов дисциплины (по лекциям)

Содержание разделов дисциплин (по лекциям) приведено в таблице 5.2.

Таблица 5.2 - Содержание разделов дисциплин (по лекциям)

| Названия разделов | Содержание разделов дисциплины по лекциям | Трудоемкость, ч | Формируемые компетенции |
|---|---|-----------------|-------------------------|
| 1 семестр | | | |
| 1 Эволюция менеджмента | Развитие теории и практики менеджмента. Основные этапы формирования и развития менеджмента. Эволюция управленческой мысли. Особенности развития методов управления в доиндустриальную, индустриальную и постиндустриальную эпохи. Великая промышленная революция и ее роль в становлении менеджмента. Эволюция взглядов на управление в России. | 2 | ПК-6, ПК-7 |
| | Итого | 2 | |
| 2 Характеристика роли и значения основных школ менеджмента | Научные подходы в менеджменте: системный, ситуационный, процессный, комплексный, характеристика их роли и значения для управления социально-экономическими процессами. | 2 | ПК-6, ПК-7 |
| | Итого | 2 | |
| 3 Вклад классической и неоклассической школ управления в науку и практику менеджмента | Классическая школа и школа научного управления. Неоклассическая школа и ее вклад в теорию управления. Школа «человеческих отношений» и «новая школа наук о поведении». | 2 | ПК-6, ПК-7 |
| | Итого | 2 | |
| 4 Процессный подход к управлению | Сущность процессного подхода. Процессы и функции. Понятие функций управления. Назначение и взаимосвязь функций управления. Классификация и характеристика основных функций управления. | 2 | ПК-6, ПК-7 |
| | Итого | 2 | |
| 5 Системный подход к управлению, практика его применения в России и за рубежом | Современное представление о системном подходе. Понятие системного подхода, его основные черты и принципы. Применение системного подхода к менеджменту. | 2 | ПК-6, ПК-7 |
| | Итого | 2 | |
| 6 Ситуационный подход к менеджменту | Сущность ситуационного подхода. Зависимость организации от внешней среды. Неопределенность среды и методы решения данной проблемы. | 2 | ПК-6, ПК-7 |

| | | | |
|------------------|-------|----|--|
| | Итого | 2 | |
| Итого за семестр | | 12 | |

5.3. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами представлены в таблице 5.3.

Таблица 5.3 - Разделы дисциплины и междисциплинарные связи

| Наименование дисциплин | № разделов данной дисциплины, для которых необходимо изучение обеспечивающих и обеспечиваемых дисциплин | | | | | |
|-------------------------------------|---|---|---|---|---|---|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Предшествующие дисциплины | | | | | | |
| 1 Методы исследований в менеджменте | + | + | + | + | | |
| Последующие дисциплины | | | | | | |
| 1 Маркетинг в управлении бизнесом | | | | + | + | + |
| 2 Управление бизнес-процессами | | | | + | | |

5.4. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий представлено в таблице 5.4

Таблица 5.4 – Соответствие компетенций и видов занятий, формируемых при изучении дисциплины

| Компетенции | Виды занятий | | | Формы контроля |
|-------------|--------------|----------------------|------------------------|---|
| | Лекции | Практические занятия | Самостоятельная работа | |
| ПК-6 | + | + | + | Контрольная работа, Отчет по индивидуальному заданию, Опрос на занятиях, Тест, Отчет по практическому занятию |
| ПК-7 | + | + | + | Контрольная работа, Отчет по индивидуальному заданию, Опрос на занятиях, Тест, Отчет по практическому занятию |

6. Интерактивные методы и формы организации обучения

Технологии интерактивного обучения при разных формах занятий в часах приведены в таблице 6.1

Таблица 6.1 – Технологии интерактивного обучения при разных формах занятий в часах

| Методы | Интерактивные практические занятия | Всего |
|-----------|------------------------------------|-------|
| 1 семестр | | |

| | | |
|--|----|----|
| IT-методы | 6 | 6 |
| Case-study (метод конкретных ситуаций) | 6 | 6 |
| Работа в команде | 2 | 2 |
| Исследовательский метод | 4 | 4 |
| Итого за семестр: | 18 | 18 |
| Итого | 18 | 18 |

7. Лабораторные работы

Не предусмотрено РУП

8. Практические занятия (семинары)

Наименование практических занятий (семинаров) приведено в таблице 8.1.

Таблица 8. 1 – Наименование практических занятий (семинаров)

| Названия разделов | Наименование практических занятий (семинаров) | Трудоемкость, ч | Формируемые компетенции |
|---|---|-----------------|-------------------------|
| 1 семестр | | | |
| 1 Эволюция менеджмента | Особенности и временные рамки этапов формирования и становления менеджмента. | 2 | ПК-6, ПК-7 |
| | Итого | 2 | |
| 2 Характеристика роли и значения основных школ менеджмента | Особенности теоретических исследований в современных управленческих дисциплинах: системно-интегративные тенденции и междисциплинарный теоретический синтез. | 2 | ПК-6, ПК-7 |
| | Итого | 2 | |
| 3 Вклад классической и неоклассической школ управления в науку и практику менеджмента | Процессная концепция управления, ее преимущества и недостатки. | 2 | ПК-6, ПК-7 |
| | Различия современной и классической концепций управления; природа и сущность современных (неклассических) направлений управленческой мысли. | 2 | |
| | Итого | 4 | |
| 4 Процессный подход к управлению | Процессная концепция управления, ее преимущества и недостатки. | 2 | ПК-6, ПК-7 |
| | Итого | 2 | |
| 5 Системный подход к управлению, практика его применения в России и за рубежом | Роль системного подхода в современных научных исследованиях (на примере теории управления). Менеджмент как системное явление. | 4 | ПК-6, ПК-7 |
| | Итого | 4 | |
| 6 Ситуационный подход к менеджменту | Понятие и роль ситуации в современном социально-экономическом пространстве. Ситуационный подход, его | 4 | ПК-6, ПК-7 |

| | | | |
|------------------|--|----|--|
| | место в системе управленческого знания | | |
| | Итого | 4 | |
| Итого за семестр | | 18 | |

9. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 9.1.

Таблица 9.1 - Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

| Названия разделов | Виды самостоятельной работы | Трудоемкость, ч | Формируемые компетенции | Формы контроля |
|---|---|-----------------|-------------------------|---|
| 1 семестр | | | | |
| 1 Эволюция менеджмента | Подготовка к практическим занятиям, семинарам | 16 | ПК-6, ПК-7 | Опрос на занятиях, Тест |
| | Проработка лекционного материала | 14 | | |
| | Итого | 30 | | |
| 2 Характеристика роли и значения основных школ менеджмента | Подготовка к практическим занятиям, семинарам | 16 | ПК-6, ПК-7 | Опрос на занятиях, Тест |
| | Проработка лекционного материала | 14 | | |
| | Итого | 30 | | |
| 3 Вклад классической и неоклассической школ управления в науку и практику менеджмента | Подготовка к практическим занятиям, семинарам | 16 | ПК-6, ПК-7 | Опрос на занятиях, Отчет по индивидуальному заданию |
| | Проработка лекционного материала | 14 | | |
| | Итого | 30 | | |
| 4 Процессный подход к управлению | Подготовка к практическим занятиям, семинарам | 16 | ПК-6, ПК-7 | Опрос на занятиях, Тест |
| | Проработка лекционного материала | 14 | | |
| | Итого | 30 | | |
| 5 Системный подход к управлению, практика его применения в России и за рубежом | Подготовка к практическим занятиям, семинарам | 16 | ПК-6, ПК-7 | Отчет по практическому занятию, Тест |
| | Проработка лекционного материала | 14 | | |
| | Итого | 30 | | |
| 6 Ситуационный подход | Подготовка к практическим занятиям, семинарам | 20 | ПК-6, | Опрос на занятиях, Тест |

| | | | | |
|------------------|----------------------------------|-----|------|---------|
| к менеджменту | ским занятиям, семинарам | | ПК-7 | |
| | Проработка лекционного материала | 16 | | |
| | Итого | 36 | | |
| Итого за семестр | | 186 | | |
| | Подготовка и сдача экзамена | 36 | | Экзамен |
| Итого | | 222 | | |

9.1. Вопросы для подготовки к практическим занятиям, семинарам

1. Исторические этапы развития менеджмента
2. Управленческие революции и их роль в развитии теории и практики управления
3. Анализ опыта использования положений различных управленческих школ
4. Классики менеджмента, их основные труды
5. Сравнительный анализ процессного и функционального подходов к управлению организациями
6. Сущность системного подхода и системного анализа
7. Классики системного подхода
8. Использование моделей ситуационного подхода в теории и практике управления

10. Курсовая работа (проект)

Не предусмотрено РУП

11. Рейтинговая система для оценки успеваемости студентов

11.1. Балльные оценки для элементов контроля

Таблица 11.1 – Балльные оценки для элементов контроля

| Элементы учебной деятельности | Максимальный балл на 1-ую КТ с начала семестра | Максимальный балл за период между 1КТ и 2КТ | Максимальный балл за период между 2КТ и на конец семестра | Всего за семестр |
|----------------------------------|--|---|---|------------------|
| 1 семестр | | | | |
| Контрольная работа | 5 | 5 | 5 | 15 |
| Опрос на занятиях | 3 | 3 | 3 | 9 |
| Отчет по индивидуальному заданию | 9 | 7 | 6 | 22 |
| Отчет по практическому занятию | 4 | 4 | 4 | 12 |
| Тест | 4 | 4 | 4 | 12 |
| Итого максимум за период | 25 | 23 | 22 | 70 |
| Экзамен | | | | 30 |
| Нарастающим итогом | 25 | 48 | 70 | 100 |

11.2. Пересчет баллов в оценки за контрольные точки

Пересчет баллов в оценки за контрольные точки представлен в таблице 11.2.

Таблица 11. 2 – Пересчет баллов в оценки за контрольные точки

| Баллы на дату контрольной точки | Оценка |
|---|--------|
| ≥ 90% от максимальной суммы баллов на дату КТ | 5 |

| | |
|---|---|
| От 70% до 89% от максимальной суммы баллов на дату КТ | 4 |
| От 60% до 69% от максимальной суммы баллов на дату КТ | 3 |
| < 60% от максимальной суммы баллов на дату КТ | 2 |

11.3. Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку представлен в таблице 11.3.

Таблица 11. 3 – Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

| Оценка (ГОС) | Итоговая сумма баллов, учитывает успешно сданный экзамен | Оценка (ECTS) |
|---------------------------------|--|-------------------------|
| 5 (отлично) (зачтено) | 90 - 100 | A (отлично) |
| 4 (хорошо) (зачтено) | 85 - 89 | B (очень хорошо) |
| | 75 - 84 | C (хорошо) |
| | 70 - 74 | D (удовлетворительно) |
| 65 - 69 | | |
| 3 (удовлетворительно) (зачтено) | 60 - 64 | E (посредственно) |
| | Ниже 60 баллов | F (неудовлетворительно) |

12. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

12.1. Основная литература

1. Родионова Н.В. Методы исследования в менеджменте. Организация исследовательской деятельности. Модуль 1: учебник для вузов / Н. В. Родионова. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. - 416 с. (наличие в библиотеке ТУСУР - 20 экз.)

12.2. Дополнительная литература

1. Кравченко А.И. История менеджмента : Учебное пособие для вузов / А. И. Кравченко ; Московский государственный университет им. М. В. Ломоносова. - 6-е изд. - М. : Академический проект, 2007 ; М. : Фонд "Мир", 2007. - 555[5] с. : ил. - (Gaudeamus) (Учебное пособие для вузов). - Библиогр.: с. 527-547. - ISBN 5-8291-0778-3. - ISBN 5-902357-57-8 (наличие в библиотеке ТУСУР - 30 экз.)

2. Веснин В.Р. Менеджмент: учебник / В. Р. Веснин. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : Проспект, 2012. - 613 с. (наличие в библиотеке ТУСУР - 10 экз.)

12.3 Учебно-методические пособия

12.3.1. Обязательные учебно-методические пособия

1. История и методология менеджмента: Методические указания к практическим занятиям и самостоятельной работе / Афонасова М. А. - 2012. 14 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/publications/2998>, дата обращения: 22.05.2017.

2. Методы исследований в менеджменте: Методические указания к практическим занятиям и самостоятельной работе / Шелупанова П. А. - 2012. 10 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/publications/3005>, дата обращения: 22.05.2017.

12.3.2 Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

12.4. Базы данных, информационно-справочные, поисковые системы и требуемое программное обеспечение

1. www.methodolog.ru/method.htm
2. www.dic.academic.ru/dic.nsf/logic/182
3. Словарь экономических терминов <http://economicportal.ru>

13. Материально-техническое обеспечение дисциплины

13.1. Общие требования к материально-техническому обеспечению дисциплины

13.1.1. Материально-техническое обеспечение для лекционных занятий

Для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используется учебная аудитория, с количеством посадочных мест не менее 22-24, оборудованная доской и стандартной учебной мебелью. Имеются наглядные пособия в виде презентаций по лекционным разделам дисциплины.

13.1.2. Материально-техническое обеспечение для практических занятий

Для проведения практических (семинарских) занятий используется учебная аудитория, расположенная по адресу 634034, Томская область, г. Томск, Красноармейская улица, д. 146, 5 этаж, ауд. 501-505. Состав оборудования: Учебная мебель; Доска магнитно-маркерная -1шт.; Коммутатор D-Link Switch 24 port - 1шт.; Компьютеры класса не ниже ПЭВМ INTEL Celeron D336 2.8ГГц. -14 шт. Используется лицензионное программное обеспечение, пакеты версией не ниже: Microsoft Windows XP Professional with SP3/Microsoft Windows 7 Professional with SP1; Microsoft Windows Server 2008 R2; Visual Studio 2008 EE with SP1; Microsoft Office Visio 2010; Microsoft Office Access 2003; VirtualBox 6.2.

13.1.3. Материально-техническое обеспечение для самостоятельной работы

Для самостоятельной работы используется учебная аудитория (компьютерный класс), расположенная по адресу 634034, Томская область, г. Томск, Красноармейская улица, д. 146, ауд.501-503. Состав оборудования: Учебная мебель; Компьютеры класса не ниже ПЭВМ INTEL Celeron D336 2.8ГГц. - 18 шт.; Компьютеры подключены к сети ИНТЕРНЕТ и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

13.2. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При обучении студентов **с нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями слуха, мобильной системы обучения для студентов с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой обучаются студенты с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При обучении студентов **с нарушениями зрениями** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для удаленного просмотра.

При обучении студентов **с нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

14. Фонд оценочных средств

14.1. Основные требования к фонду оценочных средств и методические рекомендации

Фонд оценочных средств и типовые контрольные задания, используемые для оценки сформированности и освоения закрепленных за дисциплиной компетенций при проведении текущей, промежуточной аттестации по дисциплине приведен в приложении к рабочей программе.

Методика изучения курса дисциплины «История и методология менеджмента» включает наряду с обзорными лекциями широкое использование активных методов обучения, групповые и индивидуальные консультации, разбор ситуаций, дискуссии.

Одной из форм учебного процесса является индивидуальная работа под руководством преподавателя, предусматривающая углубленную проработку основных проблем и отдельных, наиболее сложных для понимания тем и разделов дисциплины. Большое значение имеет самостоятельная работа студентов, в процессе которой осуществ-

ляется усвоение лекционного материала, подготовка к практическим занятиям, промежуточному контролю (тестированию), изучение рекомендуемой литературы и выполнение контрольной работы.

Успешная реализация программы курса предусматривает серьезную организацию самостоятельного накопления студентами специальных экономических знаний в сочетании с аудиторной проработкой наиболее важных тем курса.

Формой контроля полученной суммы знаний является письменное тестирование, проводимое по завершению изучения материалов каждого блока программы и контрольные работы по основным разделам курса. Итоговый контроль знаний, умений и навыков слушателей магистратуры заключается в проведении устного экзамена по экзаменационным билетам. Оценка выставляется в соответствии с прилагаемой в рабочей программе рейтинговой системой.

14.2 Требования к фонду оценочных средств для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для студентов с инвалидностью предусмотрены дополнительные оценочные средства, перечень которых указан в таблице.

Таблица 14 – Дополнительные средства оценивания для студентов с инвалидностью

| Категории студентов | Виды дополнительных оценочных средств | Формы контроля и оценки результатов обучения |
|---|---|--|
| С нарушениями слуха | Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы | Преимущественно письменная проверка |
| С нарушениями зрения | Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам | Преимущественно устная проверка (индивидуально) |
| С нарушениями опорно-двигательного аппарата | Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету | Преимущественно дистанционными методами |
| С ограничениями по общемедицинским показаниям | Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы | Преимущественно проверка методами, исходя из состояния обучающегося на момент проверки |

14.3 Методические рекомендации по оценочным средствам для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной форме;
- в печатной форме с увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- методом чтения ассистентом задания вслух;

- предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге;
- набор ответов на компьютере;
- набор ответов с использованием услуг ассистента;
- представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

**«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)**

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
_____ П. Е. Троян
«__» _____ 20__ г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

История и методология менеджмента

Уровень образования: **высшее образование - магистратура**
Направление подготовки (специальность): **38.04.02 Менеджмент**
Направленность (профиль): **Управление бизнесом**
Форма обучения: **очная**
Факультет: **ЭФ, Экономический факультет**
Кафедра: **менеджмента, кафедра менеджмента**
Курс: **1**
Семестр: **1**

Учебный план набора 2015 года

Разработчик:

– д.э.н. каф. менеджмента М. А. Афонасова

Экзамен: 1 семестр

Томск 2017

1. Введение

Фонд оценочных средств (ФОС) является приложением к рабочей программе дисциплины (практики) и представляет собой совокупность контрольно-измерительных материалов (типовые задачи (задания), контрольные работы, тесты и др.) и методов их использования, предназначенных для измерения уровня достижения студентом установленных результатов обучения.

ФОС по дисциплине (практике) используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов.

Перечень закрепленных за дисциплиной (практикой) компетенций приведен в таблице 1.

Таблица 1 – Перечень закрепленных за дисциплиной компетенций

| Код | Формулировка компетенции | Этапы формирования компетенций |
|------|---|--|
| ПК-7 | способностью обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями | <p>Должен знать - характер и многообразие современного управленческого знания, его взаимосвязи с проводимой политикой; - основные особенности ведущих школ и направлений управленческой науки; - этапы становления управленческой науки, характер управленческих воззрений различных школ; - взаимосвязи различных школ менеджмента; - методологию и основные принципы менеджмента ;</p> <p>Должен уметь - на основе опыта различных управленческих школ анализировать во взаимосвязи социально-экономические явления, процессы и институты; - ясно формулировать собственную позицию по важнейшим методологическим вопросам менеджмента; - анализировать происходящие процессы и проблемы государственного управления в современных условиях, давать оценку их последствий; - использовать источники экономической, социальной, управленческой информации.;</p> <p>Должен владеть - понятийным аппаратом и основными терминами дисциплины; - методологией исследования систем управления; - методами и приемами анализа управленческих процессов; - навыками поиска и использования информации об экономических явлениях в разрезе направлений управленческой мысли; - навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии.;</p> |
| ПК-6 | способностью использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач | |

Общие характеристики показателей и критериев оценивания компетенций на всех этапах приведены в таблице 2.

Таблица 2 – Общие характеристики показателей и критериев оценивания компетенций по этапам

| Показатели и критерии | Знать | Уметь | Владеть |
|---------------------------|--|---|---|
| Отлично (высокий уровень) | Обладает фактическими и теоретическими знаниями в пределах изучаемых | Обладает диапазоном практических умений, требуемых для развития | Контролирует работу, проводит оценку, совершенствует действия ра- |

| | | | |
|---------------------------------------|---|--|--|
| | мой области с пониманием границ применимости | творческих решений, абстрагирования проблем | боты |
| Хорошо (базовый уровень) | Знает факты, принципы, процессы, общие понятия в пределах изучаемой области | Обладает диапазоном практических умений, требуемых для решения определенных проблем в области исследования | Берет ответственность за завершение задач в исследовании, приспосабливает свое поведение к обстоятельствам в решении проблем |
| Удовлетворительно (пороговый уровень) | Обладает базовыми общими знаниями | Обладает основными умениями, требуемыми для выполнения простых задач | Работает при прямом наблюдении |

2 Реализация компетенций

2.1 Компетенция ПК-7

ПК-7: способностью обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями.

Для формирования компетенции необходимо осуществить ряд этапов. Этапы формирования компетенции, применяемые для этого виды занятий и используемые средства оценивания представлены в таблице 3.

Таблица 3 – Этапы формирования компетенции и используемые средства оценивания

| Состав | Знать | Уметь | Владеть |
|----------------------------------|--|--|---|
| Содержание этапов | - теоретические основы, особенности и функции процесса управления; - особенности отечественных исследований актуальных проблем управления. | - выявлять проблемы управленческого характера при анализе конкретных ситуаций; - предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты на основании отечественных и зарубежных исследований. | - обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления; - навыком поиска информации об отечественных и зарубежных исследованиях. |
| Виды занятий | <ul style="list-style-type: none"> • Интерактивные практические занятия; • Практические занятия; • Лекции; • Самостоятельная работа; | <ul style="list-style-type: none"> • Интерактивные практические занятия; • Практические занятия; • Лекции; • Самостоятельная работа; | <ul style="list-style-type: none"> • Интерактивные практические занятия; • Самостоятельная работа; |
| Используемые средства оценивания | <ul style="list-style-type: none"> • Контрольная работа; • Отчет по индивидуальному заданию; • Опрос на занятиях; • Тест; • Отчет по практическому занятию; • Экзамен; | <ul style="list-style-type: none"> • Контрольная работа; • Отчет по индивидуальному заданию; • Опрос на занятиях; • Тест; • Отчет по практическому занятию; • Экзамен; | <ul style="list-style-type: none"> • Отчет по индивидуальному заданию; • Отчет по практическому занятию; • Экзамен; |

Формулировка показателей и критериев оценивания данной компетенции приведена в таблице 4.

Таблица 4 – Показатели и критерии оценивания компетенции на этапах

| Состав | Знать | Уметь | Владеть |
|---------------------------------------|--|---|--|
| Отлично (высокий уровень) | <ul style="list-style-type: none"> • имеет сформированные и систематические знания о результатах исследований проблем управления, полученных отечественными и зарубежными исследователями; • имеет сформированные и систематические знания об основных особенностях ведущих школ и направлений управленческой науки; | <ul style="list-style-type: none"> • показывает успешное и систематическое умение анализировать и оценивать результаты исследований, полученных отечественными и зарубежными исследователями; | <ul style="list-style-type: none"> • демонстрирует успешное владение навыками обобщения и оценки результатов исследований актуальных проблем управления; |
| Хорошо (базовый уровень) | <ul style="list-style-type: none"> • твердо знает содержание большей части материала дисциплины, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопросы; | <ul style="list-style-type: none"> • показывает в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение анализировать происходящие процессы и проблемы в современных условиях, дает обоснованную оценку их последствий; | <ul style="list-style-type: none"> • показывает хорошие навыки владения оценкой результатов исследований, полученных отечественными и зарубежными исследователями; |
| Удовлетворительно (пороговый уровень) | <ul style="list-style-type: none"> • знает содержание основных положений дисциплины, имеет представление о результатах исследований проблем управления, полученных отечественными и зарубежными исследователями; | <ul style="list-style-type: none"> • показывает неполное, недостаточное сформированное умение формулировать собственную позицию по важнейшим методологическим вопросам менеджмента; | <ul style="list-style-type: none"> • демонстрирует неполное, недостаточное использование навыка владения оценкой результатов исследований, полученных отечественными и зарубежными исследователями; |

2.2 Компетенция ПК-6

ПК-6: способностью использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач.

Для формирования компетенции необходимо осуществить ряд этапов. Этапы формирования компетенции, применяемые для этого виды занятий и используемые средства оценивания представлены в таблице 5.

Таблица 5 – Этапы формирования компетенции и используемые средства оценивания

| Состав | Знать | Уметь | Владеть |
|-------------------|---|--|---|
| Содержание этапов | <ul style="list-style-type: none"> - современный инструментарий управления корпоративными финансами; - методы решения стратегических задач. | <ul style="list-style-type: none"> - использовать современные методы прогнозирования, анализа и оперативного управления финансовыми потоками корпорации; - применять полученную информацию для разработки альтернативных вариантов | <ul style="list-style-type: none"> - методами практического управления корпоративными финансами; - навыками решения стратегических задач. |

| | | | |
|----------------------------------|--|--|--|
| | | решения стратегических задач. | |
| Виды занятий | <ul style="list-style-type: none"> • Интерактивные практические занятия; • Практические занятия; • Лекции; • Самостоятельная работа; | <ul style="list-style-type: none"> • Интерактивные практические занятия; • Практические занятия; • Лекции; • Самостоятельная работа; | <ul style="list-style-type: none"> • Интерактивные практические занятия; • Самостоятельная работа; |
| Используемые средства оценивания | <ul style="list-style-type: none"> • Контрольная работа; • Отчет по индивидуальному заданию; • Опрос на занятиях; • Тест; • Отчет по практическому занятию; • Экзамен; | <ul style="list-style-type: none"> • Контрольная работа; • Отчет по индивидуальному заданию; • Опрос на занятиях; • Тест; • Отчет по практическому занятию; • Экзамен; | <ul style="list-style-type: none"> • Отчет по индивидуальному заданию; • Отчет по практическому занятию; • Экзамен; |

Формулировка показателей и критериев оценивания данной компетенции приведена в таблице 6.

Таблица 6 – Показатели и критерии оценивания компетенции на этапах

| Состав | Знать | Уметь | Владеть |
|---------------------------------------|--|--|--|
| Отлично (высокий уровень) | <ul style="list-style-type: none"> • обладает высокой способностью использовать современные методы управления корпоративными финансами; • имеет сформированные и систематические знания о взаимосвязи различных школ менеджмента, методологию и основные принципы менеджмента; | <ul style="list-style-type: none"> • показывает успешное и систематическое умение ясно формулировать решение стратегических задач; | <ul style="list-style-type: none"> • демонстрирует успешное владение навыками поиска и использования информации о современных методах управления корпоративными финансами для решения стратегических задач; |
| Хорошо (базовый уровень) | <ul style="list-style-type: none"> • твердо знает содержание большей части материала дисциплины, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопросы; | <ul style="list-style-type: none"> • показывает в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение использовать современные методы управления корпоративными финансами; | <ul style="list-style-type: none"> • показывает хорошие навыки владения поиском и использованием информации о современных методах управления корпоративными финансами для решения стратегических задач; |
| Удовлетворительно (пороговый уровень) | <ul style="list-style-type: none"> • знает содержание основных методов решения стратегических задач, с помощью современных методов управления корпоративными финансами; | <ul style="list-style-type: none"> • показывает неполное, недостаточно сформированное умение анализировать происходящие процессы и проблемы в современных условиях, дает обоснованную оценку их | <ul style="list-style-type: none"> • демонстрирует неполное, недостаточное владение поиском и использованием информации о современных методах управления корпоративными финансами; |

3 Типовые контрольные задания

Для реализации вышеперечисленных задач обучения используются типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, в следующем составе.

3.1 Тестовые задания

- Исторические этапы развития менеджмента
- Управленческие революции и их роль в развитии теории и практики управления
- Анализ опыта использования положений различных управленческих школ
- Использование моделей ситуационного подхода в теории и практике управления

3.2 Темы индивидуальных заданий

- Классики менеджмента, их основные труды

3.3 Темы опросов на занятиях

- Сравнительный анализ процессного и функционального подходов к управлению организациями

3.4 Темы контрольных работ

- Основные школы менеджмента и их роль в формировании науки управления
- Взаимосвязь социально-экономических явлений, процессов и институтов

3.5 Экзаменационные вопросы

- Исходные понятия, раскрывающие сущность эволюции менеджмента.
- Развитие теории и практики менеджмента.
- Основные этапы формирования и развития менеджмента.
- История возникновения современного менеджмента и фазы промышленного развития.
- Понятие управленческой революции. Пять управленческих революций.
- Научная школа управления (Ф.Тейлор, Г.Гантт, Х.Эмерсон, Ф. и Л.Гилбреты, Г.Форд)
- Административная школа управления А.Файоля.
- Бюрократическая теория М.Вебера.
- Школа человеческих отношений (Э.Мэйо, М.Фоллет, Ч.Барнард)
- Школа поведенческих наук (А.Маслоу, Ф.Герцберг, Д.МакГрегор, У.Оучи, Р.Лайкерт)
- Советская школа управления (Канторович, Гастев, Керженцев, Витке, Дунаевский)
- Процессный подход к управлению
- Понятие функций управления. Назначение и взаимосвязь функций управления.
- Классификация и характеристика основных функций управления
- Ситуационный подход к управлению
- Зависимость организации от внешней среды. Основные факторы внешней среды.
- Маркетинговый подход к управлению
- Функциональный подход к управлению
- Системный подход: понятие и классификация систем
- Современное представление о системном подходе
- Методология как особый раздел философии.
- Методология как учение о структуре, логической организации, методах и средствах деятельности.
- Структура методологии. Основные направления методологии: методология познания, методология науки, методология образования, инженерного дела, методология управления.
- Роль методологии в продуцировании структуры рационально-познавательной деятельности в философии и науке
- Соотношение теории и методологии.
- Особенности и методологические принципы становления российского менеджмента

- Роль системного подхода в современных научных исследованиях (на примере теории управления)
- Понятие и роль ситуации в современном социально-экономическом пространстве
- Социогуманитарное и управленческое знание в современной научной картине мира.

3.6 Вопросы для подготовки к практическим занятиям, семинарам

- Сущность системного подхода и системного анализа
- Классики системного подхода

4 Методические материалы

Для обеспечения процесса обучения и решения задач обучения используются следующие материалы:

- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, согласно п. 12 рабочей программы.

4.1. Основная литература

1. Родионова Н.В. Методы исследования в менеджменте. Организация исследовательской деятельности. Модуль 1: учебник для вузов / Н. В. Родионова. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. - 416 с. (наличие в библиотеке ТУСУР - 20 экз.)

4.2. Дополнительная литература

1. Кравченко А.И. История менеджмента : Учебное пособие для вузов / А. И. Кравченко ; Московский государственный университет им. М. В. Ломоносова. - 6-е изд. - М. : Академический проект, 2007 ; М. : Фонд "Мир", 2007. - 555[5] с. : ил. - (Gaudeamus) (Учебное пособие для вузов). - Библиогр.: с. 527-547. - ISBN 5-8291-0778-3. - ISBN 5-902357-57-8 (наличие в библиотеке ТУСУР - 30 экз.)
2. Веснин В.Р. Менеджмент: учебник / В. Р. Веснин. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : Проспект, 2012. - 613 с. (наличие в библиотеке ТУСУР - 10 экз.)

4.3. Обязательные учебно-методические пособия

1. История и методология менеджмента: Методические указания к практическим занятиям и самостоятельной работе / Афонасова М. А. - 2012. 14 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/publications/2998>, свободный.
2. Методы исследований в менеджменте: Методические указания к практическим занятиям и самостоятельной работе / Шелупанова П. А. - 2012. 10 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/publications/3005>, свободный.

4.4. Базы данных, информационно справочные и поисковые системы

1. www.methodolog.ru/method.htm
2. www.dic.academic.ru/dic.nsf/logic/182
3. 3. Словарь экономических терминов <http://economicportal.ru>