МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
_____ П. Е. Троян
«___» _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Инновационный менеджмент

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**
Направление подготовки (специальность): **38.03.02 Менеджмент**
Направленность (профиль): **Управление проектом**
Форма обучения: **заочная**
Факультет: **ЗиВФ, Заочный и вечерний факультет**
Кафедра: **менеджмента, кафедра менеджмента**
Курс: **4, 5**
Семестр: **8, 9**
Учебный план набора 2016 года

Распределение рабочего времени

№	Виды учебной деятельности	8 семестр	9 семестр	Всего	Единицы
1	Лекции	4	14	18	часов
2	Лабораторные работы	4	14	18	часов
3	Всего аудиторных занятий	8	28	36	часов
4	Самостоятельная работа	100	71	171	часов
5	Всего (без экзамена)	108	99	207	часов
6	Подготовка и сдача экзамена		9	9	часов
7	Общая трудоемкость	108	108	216	часов
		3.0	3.0	6.0	З.Е

Контрольные работы: 9 семестр - 1
Экзамен: 9 семестр

Томск 2017

Согласована на портале № 20791

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры
протокол № 9 от «12» 4 2017 г.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЙ

Рабочая программа составлена с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 38.03.02 Менеджмент, утвержденного 12 января 2016 года, рассмотрена и утверждена на заседании кафедры «___» _____ 20__ года, протокол №_____.

Разработчик:

доцент каф. менеджмента _____ Т. Д. Санникова

Заведующий обеспечивающей каф. менеджмента _____ М. А. Афонасова

Рабочая программа согласована с факультетом, профилирующей и выпускающей кафедрами направления подготовки (специальности).

Декан ЗиВФ _____ И. В. Осипов

Заведующий выпускающей каф. менеджмента _____ М. А. Афонасова

Эксперт:

зав.кафедрой, профессор кафедра менеджмента _____ М. А. Афонасова

Согласована на портале № 20791

1. Цели и задачи дисциплины

1.1. Цели дисциплины

сформировать способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности

1.2. Задачи дисциплины

- раскрыть понятие инновации, ее видов и обязательных свойств;
- дать студентам теоретические знания о сущности инновационного менеджмента;
- раскрыть содержание основных понятий, структуру современных инновационных процессов;
- сформировать умение применять полученные знания для решения практических задач бизнеса инноваций;
- сформировать навыки поиска и анализа информации для оценки инновационных проектов;
- сформировать навыки решения профессиональных задач с применением информационно-коммуникационных технологий.
-

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Инновационный менеджмент» (Б1.В.ОД.6) относится к блоку 1 (вариативная часть).

Предшествующими дисциплинами, формирующими начальные знания, являются следующие дисциплины: Деловые коммуникации, Менеджмент, Управление инновациями, Управление проектами.

Последующими дисциплинами являются: Управление ресурсами проекта.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- ОПК-7 способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;

В результате изучения дисциплины студент должен:

- **знать** понятие инновации, ее виды и обязательные свойства; понятие и сущность инновационного менеджмента; основные понятия, структуру современных инновационных процессов; методы, способы и средства получения, хранения, переработки и защиты информации.
- **уметь** применять полученные знания для решения практических задач бизнеса инноваций; осуществлять поиск, обработку и анализ информации для оценки инновационных проектов; оценивать экономические и социальные условия осуществления инновационной предпринимательской деятельности; применять методы обеспечения информационной безопасности при решении профессиональных задач.
- **владеть** навыками использования теоретических знаний о сущности инновационного менеджмента в профессиональной деятельности; навыками поиска и анализа информации для оценки инновационных проектов; навыками решения профессиональных задач с применением информационно-коммуникационных технологий.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6.0 зачетных единицы и представлена в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины

Виды учебной деятельности	Всего часов	Семестры	
		8 семестр	9 семестр
Аудиторные занятия (всего)	36	8	28

Согласована на портале № 20791

Лекции	18	4	14
Лабораторные работы	18	4	14
Самостоятельная работа (всего)	171	100	71
Оформление отчетов по лабораторным работам	74	50	24
Проработка лекционного материала	74	50	24
Выполнение контрольных работ	23		23
Всего (без экзамена)	207	108	99
Подготовка и сдача экзамена	9		9
Общая трудоемкость ч	216	108	108
Зачетные Единицы	6.0	3.0	3.0

5. Содержание дисциплины

5.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Разделы дисциплины и виды занятий приведены в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы дисциплины и виды занятий

Названия разделов дисциплины	Лекции	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего часов (без экзамена)	Формируемые компетенции
8 семестр					
1 Сущность и задачи инновационного менеджмента	2	2	50	54	ОПК-7
2 Инновационный процесс и инновационная деятельность	2	2	50	54	ОПК-7
Итого за семестр	4	4	100	108	
9 семестр					
3 Инфраструктура поддержки инновационного предпринимательства	7	7	24	38	ОПК-7
4 Информационно-коммуникационные технологии в инновационных проектах	7	7	47	61	ОПК-7
Итого за семестр	14	14	71	99	
Итого	18	18	171	207	

Согласована на портале № 20791

5.2. Содержание разделов дисциплины (по лекциям)

Содержание разделов дисциплин (по лекциям) приведено в таблице 5.2.

Таблица 5.2 - Содержание разделов дисциплин (по лекциям)

Названия разделов	Содержание разделов дисциплины по лекциям	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
8 семестр			
1 Сущность и задачи инновационного менеджмента	Понятие инновационного менеджмента. Ключевые задачи инновационного менеджмента.Понятие и классификация инноваций. Обязательные свойства инновации. Организационные формы управления инновационным процессом.	2	ОПК-7
	Итого	2	
2 Инновационный процесс и инновационная деятельность	Инновационный процесс и фазы жизненного цикла инноваций. Виды инновационных процессов.Понятие и основные виды инновационной деятельности.Распределение результатов инновационной деятельности.Интеллектуальная собственность.	2	ОПК-7
	Итого	2	
Итого за семестр		4	
9 семестр			
3 Инфраструктура поддержки инновационного предпринимательства	Функции государства в инновационной сфере. Государственная инновационная политика.Инфраструктура поддержки инновационного МП и ее основные задачи.Механизмы и инструменты государственной политики.	7	ОПК-7
	Итого	7	
4 Информационно-коммуникационные технологии в инновационных проектах	Обеспечивающие и инновационные коммуникации. Типы коммуникаций в инновационном проекте.Управление коммуникациями на различных стадиях инновационного процесса. Информационная политика инновационного проекта.	7	ОПК-7
	Итого	7	
Итого за семестр		14	
Итого		18	

5.3. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами представлены в таблице 5.3.

Согласована на портале № 20791

Таблица 5.3 - Разделы дисциплины и междисциплинарные связи

Наименование дисциплин	№ разделов данной дисциплины, для которых необходимо изучение обеспечивающих и обеспечиваемых дисциплин			
	1	2	3	4
Предшествующие дисциплины				
1 Деловые коммуникации				+
2 Менеджмент	+			
3 Управление инновациями	+	+	+	+
4 Управление проектами				+
Последующие дисциплины				
1 Управление ресурсами проекта			+	

5.4. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий представлено в таблице 5.4

Таблица 5.4 – Соответствие компетенций и видов занятий, формируемых при изучении дисциплины

Компетенции	Виды занятий			Формы контроля
	Лекции	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	
ОПК-7	+	+	+	Контрольная работа, Конспект самоподготовки, Отчет по лабораторной работе, Опрос на занятиях, Тест

6. Интерактивные методы и формы организации обучения

Не предусмотрено РУП

7. Лабораторные работы

Наименование лабораторных работ приведено в таблице 7.1.

Таблица 7. 1 – Наименование лабораторных работ

Названия разделов	Наименование лабораторных работ	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
8 семестр			
1 Сущность и задачи инновационного менеджмента	Понятие инновационного менеджмента. Ключевые задачи инновационного менеджмента. Поиск идей, организация инновационного процесса и про-	2	ОПК-7

Согласована на портале № 20791

	движение продукта. Критерии классификации инноваций: по степени новизны, по объекту и масштабам применения, по причинам возникновения, по эффективности, по функциям, по характеру удовлетворяемых потребностей. Обязательные свойства инновации: новизна, производственная применимость и др.Организационные формы управления инновационным процессом: административно-хозяйственная, программно-целевая, инициативная.		
	Итого	2	
2 Инновационный процесс и инновационная деятельность	Стадии инновационного процесса. Виды инновационных процессов: технические, организационные, социально-экономические.Понятие и основные виды инновационной деятельности. Исследования и разработки. Приобретение овеществленных и неовеществленных технологий. Приобретение программных средств.Распределение результатов инновационной деятельности. Формы трансфера технологий.Интеллектуальная собственность: понятие и законодательство РФ.	2	ОПК-7
	Итого	2	
Итого за семестр		4	
9 семестр			
3 Инфраструктура поддержки инновационного предпринимательства	Инфраструктура поддержки инновационного МП и ее основные задачи. Российские специализированные государственные и ведомственные фонды; международные и зарубежные грантовые программы; международные и зарубежные коммерческие программы и институты; технопарки, бизнес-инкубаторы, информационно-внедренческие центры, научно-образовательные центры, центры трансфертных технологий, внедренческие зоны.Механизмы и инструменты государственной политики. Госинституты, гранты, налоговые льготы, защита ИС, госзакупки, субсидии, кооперация, стандарты, конкурентная политика, кластеры, форсайт.	7	ОПК-7
	Итого	7	
4 Информационно-коммуникационные технологии в	Обеспечивающие и инновационные коммуникации. Типы коммуникаций в	7	ОПК-7

Согласована на портале № 20791

инновационных проектах	инновационном проекте:1) внутренние обеспечивающие коммуникации проекта; 2) внешние обеспечивающие коммуникации проекта; 3) внутренние инновационные коммуникации проекта; 4) внешние инновационные коммуникации проекта.Управление коммуникациями на различных стадиях инновационного проекта.Информационная политика инновационного проекта. Сбор, обработка, анализ, передача, использование, хранение и защита информации. Информационная безопасность.		
	Итого	7	
Итого за семестр		14	
Итого		18	

8. Практические занятия (семинары)

Не предусмотрено РУП

9. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 9.1.

Таблица 9.1 - Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

Названия разделов	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции	Формы контроля
8 семестр				
1 Сущность и задачи инновационного менеджмента	Проработка лекционного материала	25	ОПК-7	Конспект самоподготовки, Опрос на занятиях, Отчет по лабораторной работе, Тест
	Оформление отчетов по лабораторным работам	25		
	Итого	50		
2 Инновационный процесс и инновационная деятельность	Проработка лекционного материала	25	ОПК-7	Конспект самоподготовки, Опрос на занятиях, Отчет по лабораторной работе, Тест
	Оформление отчетов по лабораторным работам	25		
	Итого	50		
Итого за семестр		100		
9 семестр				
3 Инфраструктура поддержки инновационного предпринимательства	Проработка лекционного материала	12	ОПК-7	Конспект самоподготовки, Опрос на занятиях, Отчет по лабораторной работе, Тест
	Оформление отчетов по лабораторным работам	12		
	Итого	24		

Согласована на портале № 20791

4 Информационно-коммуникационные технологии в инновационных проектах	Выполнение контрольных работ	23	ОПК-7	Конспект самоподготовки, Контрольная работа, Опрос на занятиях, Отчет по лабораторной работе, Тест
	Проработка лекционного материала	12		
	Оформление отчетов по лабораторным работам	12		
	Итого	47		
Итого за семестр		71		
	Подготовка и сдача экзамена	9		Экзамен
Итого		180		

9.1. Темы контрольных работ

1. 1. Характеристика стадий инновационного проекта.
2. 2. Особенности технических, организационных, социально-экономических инновационных проектов.
3. 3. Содержание деятельности по исследованиям и разработкам.
4. 4. Внешняя и внутренняя среда инновационного проекта.
5. 5. Законодательство РФ по защите интеллектуальной собственности
6. 6. Управление коммуникациями на различных стадиях инновационного проекта.
7. 7. Проектирование коммуникационной структуры инновационного проекта.
8. 8. Информационная политика инновационного проекта.
9. 9. Информационная безопасность инновационного проекта.

9.2. Вопросы на проработку лекционного материала

1. Обеспечивающие и инновационные коммуникации.
2. Типы коммуникаций в инновационном проекте.
3. Управление коммуникациями на различных стадиях инновационного процесса.
4. Информационная политика инновационного проекта.
5. Функции государства в инновационной сфере. Государственная инновационная политика.
6. Инфраструктура поддержки инновационного МП и ее основные задачи.
7. Механизмы и инструменты государственной политики.
8. Понятие инновационного менеджмента.
9. Ключевые задачи инновационного менеджмента.
10. Понятие и классификация инноваций.
11. Обязательные свойства инновации.
12. Организационные формы управления инновационным процессом.
13. Инновационный процесс и фазы жизненного цикла инноваций.
14. Виды инновационных процессов.
15. Понятие и основные виды инновационной деятельности.
16. Распределение результатов инновационной деятельности.
17. Интеллектуальная собственность.

9.3. Темы лабораторных работ

1. Распределить конкретные инновационные проекты по видам: технические, организационные, социально-экономические, и описать признаки, по которым сделано распределение.
2. Рассмотреть на конкретных примерах распределение результатов инновационной деятельности, аргументировать целесообразность выбора форм трансфера технологий.
3. Анализ инфраструктуры поддержки инновационного предпринимательства в Томской области.
4. Анализ эффективности использования механизмов и инструментов государственной инновационной политики.

Согласована на портале № 20791

5. Проанализировать конкретные инновации по критериям классификации : по степени новизны, по объекту и масштабам применения, по причинам возникновения, по эффективности, по функциям, по характеру удовлетворяемых потребностей.

6. Проанализировать обязательные свойства конкретных инноваций: новизна, производственная применимость, экономическая обоснованность, соответствие запросам потребителей.

7.

8. Анализ коммуникаций в инновационном проекте:1) внутренние обеспечивающие коммуникации проекта; 2) внешние обеспечивающие коммуникации проекта; 3) внутренние инновационные коммуникации проекта; 4) внешние инновационные коммуникации проекта.

9. Разработка информационной политики инновационного проекта: сбор, обработка, анализ, передача, использование, хранение и защита информации.

10. Курсовая работа (проект)

Не предусмотрено РУП

11. Рейтинговая система для оценки успеваемости студентов

Не предусмотрено

12. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

12.1. Основная литература

1. Фатхутдинов, Раис Ахметович. Инновационный менеджмент : учебник для вузов / Р. А. Фатхутдинов. - 6-е изд., испр. и доп. - СПб. : Питер, 2011. - 442, [6] с. : ил., табл. - (Учебник для вузов). (наличие в библиотеке ТУСУР - 100 экз.)

2. Инновационный менеджмент. Многоуровневые концепции, стратегии и механизмы инновационного развития : учебное пособие для вузов / В. М. Аньшин [и др.] ; ред.: В. М. Аньшин, А. А. Дагаев ; Академия народного хозяйства при Правительстве Российской Федерации. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Дело, 2006. - 583[1] с. : ил., табл. - Библиогр.: с. 583. (наличие в библиотеке ТУСУР - 35 экз.)

12.2. Дополнительная литература

1. Осипов, Юрий Мирзоевич. Основы инновационного менеджмента : Учебное пособие для вузов / Юрий Мирзоевич Осипов ; Министерство образования Российской Федерации, Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники. - Томск : ТУСУР, 2003. - 170[2] с. : (наличие в библиотеке ТУСУР - 17 экз.)

2. Инновационный менеджмент : Учебное пособие для вузов / П. Н. Городничев [и др.]. - М. : КноРус, 2005. - 535[9] с. (наличие в библиотеке ТУСУР - 14 экз.)

3. Медынский, Владимир Григорьевич. Инновационный менеджмент : Учебник / В. Г. Медынский. - М. : Инфра-М, 2008. - 293[11] с. (наличие в библиотеке ТУСУР - 10 экз.)

12.3 Учебно-методические пособия

12.3.1. Обязательные учебно-методические пособия

1. Инновационный менеджмент: Учебно-методическое пособие для самостоятельной работы. Сборник задач для студентов, обучающихся по направлениям бакалавриата и магистратуры / Семиглазов В. А. - 2016. 101 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/6210, дата обращения: 29.05.2017.

2. Управление инновационными проектами: Методические указания к практическим занятиям и по самостоятельной работе / Богомолова А. В. - 2012. 45 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/2004, дата обращения: 29.05.2017.

3. Общие требования и правила оформления отчетов по лабораторным работам: Методические указания по оформлению отчетов по лабораторным работам для студентов всех специальностей / Кузебных Н. И. - 2012. 11 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/3890, дата обращения: 29.05.2017.

4. Управление инновационными проектами: Методические указания к лабораторным работам для направления подготовки 221400.62 «Управление качеством» / Дробот П. Н. - 2012. 71 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/978, дата обращения: 29.05.2017.

Согласована на портале № 20791

5. Инновации для устойчивого развития: Методические указания к лабораторным работам / Торопов А. В. - 2012. 5 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/1199, дата обращения: 29.05.2017.

12.3.2 Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

12.4. Базы данных, информационно-справочные, поисковые системы и требуемое программное обеспечение

1. Инновационный менеджмент / CATBACK.RU Справочник экономиста.- URL: http://www.catback.ru/theory.php?raz=7
2. Фаенсон М. И. Инновационный менеджмент / Центр дистанционного образования МГУП.- URL: http://www.hi-edu.ru/e-books/xbook390/01/part-002.htm
3. Инновационный менеджмент / Энциклопедия производственного менеджера.- URL: http://www.up-pro.ru/encyclopedia/innovations-management.html

13. Материально-техническое обеспечение дисциплины

13.1. Общие требования к материально-техническому обеспечению дисциплины

13.1.1. Материально-техническое обеспечение для лекционных занятий

Для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используется учебная аудитория, с количеством посадочных мест не менее 22-24, оборудованная доской и стандартной учебной мебелью, компьютером, проектором и экраном. Имеются наглядные пособия в виде презентаций по лекционным разделам дисциплины.

13.1.2. Материально-техническое обеспечение для лабораторных работ

Для проведения лабораторных занятий используется учебная аудитория (компьютерный класс), расположенная по адресу 634034, г. Томск, ул. Красноармейская, 146, 5 этаж, ауд. 505. Состав оборудования: учебная мебель; компьютеры класса не ниже ПЭВМ INTEL Ce1егоп D336 2.8ГГц. - 18 шт.; компьютеры подключены к сети ИНТЕРНЕТ и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

13.1.3. Материально-техническое обеспечение для самостоятельной работы

Для самостоятельной работы используется учебная аудитория (компьютерный класс), расположенная по адресу 634034, г. Томск, ул. Красноармейская, 146, 2 этаж, ауд. 204. Состав оборудования: учебная мебель; компьютеры класса не ниже ПЭВМ INTEL Ce1егоп D336 2.8ГГц. - 7 шт.; компьютеры подключены к сети ИНТЕРНЕТ и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

13.2. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При обучении студентов **с нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями слуха, мобильной систе-

Согласована на портале № 20791

мы обучения для студентов с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой обучаются студенты с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При обучении студентов **с нарушениями зрениями** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для удаленного просмотра.

При обучении студентов **с нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

14. Фонд оценочных средств

14.1. Основные требования к фонду оценочных средств и методические рекомендации

Фонд оценочных средств и типовые контрольные задания, используемые для оценки сформированности и освоения закрепленных за дисциплиной компетенций при проведении текущей, промежуточной аттестации по дисциплине приведен в приложении к рабочей программе.

14.2 Требования к фонду оценочных средств для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для студентов с инвалидностью предусмотрены дополнительные оценочные средства, перечень которых указан в таблице.

Таблица 14 – Дополнительные средства оценивания для студентов с инвалидностью

Категории студентов	Виды дополнительных оценочных средств	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушениями слуха	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы	Преимущественно письменная проверка
С нарушениями зрения	Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам	Преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету	Преимущественно дистанционными методами
С ограничениями по общемедицинским показаниям	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы	Преимущественно проверка методами, исходя из состояния обучающегося на момент проверки

14.3 Методические рекомендации по оценочным средствам для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной форме;
- в печатной форме с увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- методом чтения ассистентом задания вслух;
- предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге;
- набор ответов на компьютере;
- набор ответов с использованием услуг ассистента;

Согласована на портале № 20791

– представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в форме электронного документа;
– в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в форме электронного документа;
– в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в форме электронного документа;
– в печатной форме.

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

Согласована на портале № 20791

Приложение 1

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
_____ П. Е. Троян
«___» _____ 20__ г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

Инновационный менеджмент

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**
Направление подготовки (специальность): **38.03.02 Менеджмент**
Направленность (профиль): **Управление проектом**
Форма обучения: **заочная**
Факультет: **ЗиВФ, Заочный и вечерний факультет**
Кафедра: **менеджмента, кафедра менеджмента**
Курс: **4, 5**
Семестр: **8, 9**

Учебный план набора 2016 года

Разработчик:
- доцент каф. менеджмента Т. Д. Санникова

Экзамен: 9 семестр

Томск 2017

Согласована на портале № 20791

1. Введение

Фонд оценочных средств (ФОС) является приложением к рабочей программе дисциплины (практики) и представляет собой совокупность контрольно-измерительных материалов (типовые задачи (задания), контрольные работы, тесты и др.) и методов их использования, предназначенных для измерения уровня достижения студентом установленных результатов обучения.

ФОС по дисциплине (практике) используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов.

Перечень закрепленных за дисциплиной (практикой) компетенций приведен в таблице 1.

Таблица 1 – Перечень закрепленных за дисциплиной компетенций

Код	Формулировка компетенции	Этапы формирования компетенций
ОПК-7	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	Должен знать понятие инновации, ее виды и обязательные свойства; понятие и сущность инновационного менеджмента; основные понятия, структуру современных инновационных процессов; методы, способы и средства получения, хранения, переработки и защиты информации.; Должен уметь применять полученные знания для решения практических задач бизнеса инноваций; осуществлять поиск, обработку и анализ информации для оценки инновационных проектов; оценивать экономические и социальные условия осуществления инновационной предпринимательской деятельности; применять методы обеспечения информационной безопасности при решении профессиональных задач. ; Должен владеть навыками использования теоретических знаний о сущности инновационного менеджмента в профессиональной деятельности; навыками поиска и анализа информации для оценки инновационных проектов; навыками решения профессиональных задач с применением информационно-коммуникационных технологий. ;

Общие характеристики показателей и критериев оценивания компетенций на всех этапах приведены в таблице 2.

Таблица 2 – Общие характеристики показателей и критериев оценивания компетенций по этапам

Показатели и критерии	Знать	Уметь	Владеть
Отлично (высокий уровень)	Обладает фактическими и теоретическими знаниями в пределах изучаемой области с пониманием границ применимости	Обладает диапазоном практических умений, требуемых для развития творческих решений, абстрагирования проблем	Контролирует работу, проводит оценку, совершенствует действия работы
Хорошо (базовый уровень)	Знает факты, принципы, процессы, общие понятия в пределах изучаемой области	Обладает диапазоном практических умений, требуемых для решения определенных проблем в	Берет ответственность за завершение задач в исследовании, приспосабливает свое поведение к

Согласована на портале № 20791

		области исследования	обстоятельствам в решении проблем
Удовлетворительно (пороговый уровень)	Обладает базовыми общими знаниями	Обладает основными умениями, требуемыми для выполнения простых задач	Работает при прямом наблюдении

2 Реализация компетенций

2.1 Компетенция ОПК-7

ОПК-7: способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.

Для формирования компетенции необходимо осуществить ряд этапов. Этапы формирования компетенции, применяемые для этого виды занятий и используемые средства оценивания представлены в таблице 3.

Таблица 3 – Этапы формирования компетенции и используемые средства оценивания

Состав	Знать	Уметь	Владеть
Содержание этапов	понятие инновации, ее виды и обязательные свойства; понятие и сущность инновационного менеджмента; основные понятия, структуру современных инновационных процессов; методы, способы и средства получения, хранения, переработки и защиты информации.	применять полученные знания для решения практических задач бизнеса инноваций; осуществлять поиск, обработку и анализ информации для оценки инновационных проектов; оценивать экономические и социальные условия осуществления инновационной предпринимательской деятельности; применять методы обеспечения информационной безопасности при решении профессиональных задач.	навыками использования теоретических знаний о сущности инновационного менеджмента в профессиональной деятельности; навыками поиска и анализа информации для оценки инновационных проектов; навыками решения профессиональных задач с применением информационно-коммуникационных технологий.
Виды занятий	• Лабораторные работы; • Лекции; • Самостоятельная работа;	• Лабораторные работы; • Лекции; • Самостоятельная работа;	• Лабораторные работы; • Самостоятельная работа;
Используемые средства оценивания	• Контрольная работа; • Конспект самоподготовки; • Отчет по лабораторной работе; • Опрос на занятиях; • Тест; • Экзамен;	• Контрольная работа; • Конспект самоподготовки; • Отчет по лабораторной работе; • Опрос на занятиях; • Тест; • Экзамен;	• Отчет по лабораторной работе; • Экзамен;

Формулировка показателей и критериев оценивания данной компетенции приведена в таблице 4.

Таблица 4 – Показатели и критерии оценивания компетенции на этапах

Состав	Знать	Уметь	Владеть

Согласована на портале № 20791

Отлично (высокий уровень)	• понятие инновации, ее виды и обязательные свойства; ; • понятие и сущность инновационного менеджмента; ; • основные понятия, структуру современных инновационных процессов; ; • методы, способы и средства получения, хранения, переработки и защиты информации. ;	• применять полученные знания для решения практических задач бизнеса инноваций; ; • осуществлять поиск, обработку и анализ информации для оценки инновационных проектов; ; • оценивать экономические и социальные условия осуществления инновационной предпринимательской деятельности; ; • применять методы обеспечения информационной безопасности при решении профессиональных задач. ;	• навыками использования теоретических знаний о сущности инновационного менеджмента в профессиональной деятельности; ; • навыками поиска и анализа информации для оценки инновационных проектов; ; • навыками решения профессиональных задач с применением информационно-коммуникационных технологий.;
Хорошо (базовый уровень)	• понятие и сущность инновационного менеджмента; ; • основные понятия, структуру современных инновационных процессов; ; • методы, способы и средства получения, хранения, переработки и защиты информации. ;	• осуществлять поиск, обработку и анализ информации для оценки инновационных проектов; ; • применять методы обеспечения информационной безопасности при решении профессиональных задач. ; • оценивать экономические и социальные условия осуществления инновационной предпринимательской деятельности; ;	• навыками поиска и анализа информации для оценки инновационных проектов; ; • навыками решения профессиональных задач с применением информационно-коммуникационных технологий.;
Удовлетворительно (пороговый уровень)	• понятие и сущность инновационного менеджмента; ; • методы, способы и средства получения, хранения, переработки и защиты информации. ;	• применять методы обеспечения информационной безопасности при решении профессиональных задач. ; • осуществлять поиск, обработку и анализ информации для оценки инновационных проектов; ;	• навыками решения профессиональных задач с применением информационно-коммуникационных технологий.;

3 Типовые контрольные задания

Для реализации вышеперечисленных задач обучения используются типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, в следующем составе.

Согласована на портале № 20791

3.1 Вопросы на самоподготовку

– Функции государства в инновационной сфере. Государственная инновационная политика.
– Инфраструктура поддержки инновационного МП и ее основные задачи.
– Механизмы и инструменты государственной политики.
– Понятие инновационного менеджмента.
– Ключевые задачи инновационного менеджмента.
– Понятие и классификация инноваций.
– Обязательные свойства инновации.
– Организационные формы управления инновационным процессом.
– Инновационный процесс и фазы жизненного цикла инноваций.
– Виды инновационных процессов.
– Понятие и основные виды инновационной деятельности.
– Распределение результатов инновационной деятельности.
– Интеллектуальная собственность.
– Обеспечивающие и инновационные коммуникации.
– Типы коммуникаций в инновационном проекте.
– Управление коммуникациями на различных стадиях инновационного процесса.
– Информационная политика инновационного проекта.

3.2 Тестовые задания

– 1. Выберите верное определение инновации
– 1) результат чьей-либо творческой деятельности, обладающий определенными признаками новизны
– 2) введенный в употребление новый или значительно улучшенный продукт или процесс, новый организационный метод в деловой практике
– 3) результат инновационной деятельности, получивший реализацию в виде опытного образца
– 2. Верно ли, что производственная применимость является обязательной характеристикой инновации?
– 1) да
– 2) нет
– 3. Радикальные инновации направлены на
– 1) частичное улучшение устаревших поколений техники и технологии
– 2) реализацию средних изобретений
– 3) реализацию открытий, крупных изобретений
– 4. Верно ли, что технологические инновации ориентированы на производство и использование новых продуктов?
– 1) да
– 2) нет
– 5. Процесс преобразования научного знания в инновацию, состоящий из взаимосвязанных и взаимообусловленных элементов, образующих единое комплексное целое, называется
– 1) инновационный процесс
– 2) инновационная система
– 3) продвижение инноваций
– 6. Рынок B2B – это рынок, на котором потребителями являются
– 1) организации
– 2) частные лица
– 3) государственные учреждения
– 7. Верно ли, что диффузия знаний – это элемент трансфера, при котором потребитель выплачивает вознаграждение владельцу технологии?
– 1) да

Согласована на портале № 20791

– 2) нет

– 8. Инновационный проект – это

– 1) увязанный по цели, задачам, ресурсам, исполнителям и срокам осуществления комплекс мероприятий, обеспечивающий разработку, производство и реализацию инновационной продукции

– 2) параллельно-последовательное осуществление научно-исследовательской, научно-технической, инновационной, производственной деятельности и маркетинга

– 3) подготовка элементов и инновационного потенциала хозяйственной системы для успешной реализации инновационных стратегий

– 9. Инновационная инфраструктура – это

– 1) организации любой формы собственности, занимающиеся исследованиями и разработками и реализующие результаты своей деятельности

– 2) организации (учреждения), способствующие осуществлению инновационной деятельности, обеспечивающие условия нормального протекания инновационного процесса.

– 3) организации (предприятия), приобретающие инновационные продукты и технологии на рынке и внедряющие их в собственную деятельность

– 10. В Томской области создана особая экономическая зона технико-внедренческого типа, потому что в ней

– 1) сохранился мощный производственный потенциал

– 2) существует большой внутренний спрос на инновации

– 3) работает мощный научно-образовательный комплекс

– 4) сформирована высокая инновационная культура населения

3.3 Темы опросов на занятиях

– Функции государства в инновационной сфере. Государственная инновационная политика.

– Инфраструктура поддержки инновационного МП и ее основные задачи.

– Механизмы и инструменты государственной политики.

– Понятие инновационного менеджмента.

– Ключевые задачи инновационного менеджмента.

– Понятие и классификация инноваций.

– Обязательные свойства инновации.

– Организационные формы управления инновационным процессом.

– Инновационный процесс и фазы жизненного цикла инноваций.

– Виды инновационных процессов.

– Понятие и основные виды инновационной деятельности.

– Распределение результатов инновационной деятельности.

– Интеллектуальная собственность.

– Обеспечивающие и инновационные коммуникации.

– Типы коммуникаций в инновационном проекте.

– Управление коммуникациями на различных стадиях инновационного процесса.

– Информационная политика инновационного проекта.

3.4 Темы контрольных работ

– 1. Характеристика стадий инновационного проекта.

– 2. Особенности технических, организационных, социально-экономических инновационных проектов.

– 3. Содержание деятельности по исследованиям и разработкам.

– 4. Внешняя и внутренняя среда инновационного проекта.

– 5. Законодательство РФ по защите интеллектуальной собственности

– 6. Управление коммуникациями на различных стадиях инновационного проекта.

– 7. Проектирование коммуникационной структуры инновационного проекта.

Согласована на портале № 20791

– 8. Информационная политика инновационного проекта.
– 9. Информационная безопасность инновационного проекта.

3.5 Экзаменационные вопросы

– 1. Понятие инновационного менеджмента.
– 2. Ключевые задачи инновационного менеджмента.
– 3. Поиск идей, организация инновационного процесса и продвижение продукта.
– 4. Критерии классификации инноваций: по степени новизны, по объекту и масштабам применения, по причинам возникновения, по эффективности, по функциям, по характеру удовлетворяемых потребностей.
– 5. Обязательные свойства инновации: новизна, производственная применимость и др.
– 6. Организационные формы управления инновационным процессом: административно-хозяйственная, программно-целевая, инициативная.
– 7. Стадии инновационного процесса.
– 8. Виды инновационных процессов: технические, организационные, социально-экономические.
– 9. Понятие и основные виды инновационной деятельности.
– 10. Исследования и разработки.
– 11. Приобретение овеществленных и неовеществленных технологий, программных средств.
– 12. Распределение результатов инновационной деятельности. Формы трансфера технологий.
– 13. Интеллектуальная собственность: понятие и законодательство РФ.
– 14. Инфраструктура поддержки инновационного МП и ее основные задачи.
– 15. Российские специализированные государственные и ведомственные фонды.
– 16. Технопарки, бизнес-инкубаторы, информационно-внедренческие центры, научно-образовательные центры, центры трансфертных технологий, внедренческие зоны.
– 17. Механизмы и инструменты государственной политики.
– 18. Госинституты, гранты, налоговые льготы, защита ИС, госзакупки, субсидии, кооперация, стандарты, конкурентная политика, кластеры, форсайт.
– 19. Обеспечивающие и инновационные коммуникации.
– 20. Типы коммуникаций в инновационном проекте:1) внутренние обеспечивающие коммуникации проекта; 2) внешние обеспечивающие коммуникации проекта; 3) внутренние инновационные коммуникации проекта; 4) внешние инновационные коммуникации проекта.
– 21. Управление коммуникациями на различных стадиях инновационного проекта.
– 22. Информационная политика инновационного проекта.
– 23. Сбор, обработка, анализ, передача, использование, хранение и защита информации.
– 24. Информационная безопасность инновационного проекта.

3.6 Темы лабораторных работ

– Распределить конкретные инновационные проекты по видам: технические, организационные, социально-экономические, и описать признаки, по которым сделано распределение.
– Рассмотреть на конкретных примерах распределение результатов инновационной деятельности, аргументировать целесообразность выбора форм трансфера технологий.
– Анализ инфраструктуры поддержки инновационного предпринимательства в Томской области.
– Анализ эффективности использования механизмов и инструментов государственной инновационной политики.
– Проанализировать конкретные инновации по критериям классификации : по степени новизны, по объекту и масштабам применения, по причинам возникновения, по эффективности, по функциям, по характеру удовлетворяемых потребностей.
– Проанализировать обязательные свойства конкретных инноваций: новизна, производственная применимость, экономическая обоснованность, соответствие запросам потребителей.

Согласована на портале № 20791

–

– Анализ коммуникаций в инновационном проекте:1) внутренние обеспечивающие коммуникации проекта; 2) внешние обеспечивающие коммуникации проекта; 3) внутренние инновационные коммуникации проекта; 4) внешние инновационные коммуникации проекта.

– Разработка информационной политики инновационного проекта: сбор, обработка, анализ, передача, использование, хранение и защита информации.

4 Методические материалы

Для обеспечения процесса обучения и решения задач обучения используются следующие материалы:

– методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы фор-мирования компетенций, согласно п. 12 рабочей программы.

4.1. Основная литература

1. Фатхутдинов, Раис Ахметович. Инновационный менеджмент : учебник для вузов / Р. А. Фатхутдинов. - 6-е изд., испр. и доп. - СПб. : Питер, 2011. - 442, [6] с. : ил., табл. - (Учебник для вузов). (наличие в библиотеке ТУСУР - 100 экз.)

2. Инновационный менеджмент. Многоуровневые концепции, стратегии и механизмы инновационного развития : учебное пособие для вузов / В. М. Аньшин [и др.] ; ред.: В. М. Аньшин, А. А. Дагаев ; Академия народного хозяйства при Правительстве Российской Федерации. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Дело, 2006. - 583[1] с. : ил., табл. - Библиогр.: с. 583. (наличие в библиотеке ТУСУР - 35 экз.)

4.2. Дополнительная литература

1. Осипов, Юрий Мирзоевич. Основы инновационного менеджмента : Учебное пособие для вузов / Юрий Мирзоевич Осипов ; Министерство образования Российской Федерации, Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники. - Томск : ТУСУР, 2003. - 170[2] с. : (наличие в библиотеке ТУСУР - 17 экз.)

2. Инновационный менеджмент : Учебное пособие для вузов / П. Н. Городничев [и др.]. - М. : КноРус, 2005. - 535[9] с. (наличие в библиотеке ТУСУР - 14 экз.)

3. Медынский, Владимир Григорьевич. Инновационный менеджмент : Учебник / В. Г. Медынский. - М. : Инфра-М, 2008. - 293[11] с. (наличие в библиотеке ТУСУР - 10 экз.)

4.3. Обязательные учебно-методические пособия

1. Инновационный менеджмент: Учебно-методическое пособие для самостоятельной работы. Сборник задач для студентов, обучающихся по направлениям бакалавриата и магистратуры / Семиглазов В. А. - 2016. 101 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/6210, свободный.

2. Управление инновационными проектами: Методические указания к практическим занятиям и по самостоятельной работе / Богомолова А. В. - 2012. 45 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/2004, свободный.

3. Общие требования и правила оформления отчетов по лабораторным работам: Методические указания по оформлению отчетов по лабораторным работам для студентов всех специальностей / Кузебных Н. И. - 2012. 11 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/3890, свободный.

4. Управление инновационными проектами: Методические указания к лабораторным работам для направления подготовки 221400.62 «Управление качеством» / Дробот П. Н. - 2012. 71 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/978, свободный.

5. Инновации для устойчивого развития: Методические указания к лабораторным работам / Торопов А. В. - 2012. 5 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/1199, свободный.

4.4. Базы данных, информационно справочные и поисковые системы

1. Инновационный менеджмент / CATBACK.RU Справочник экономиста.- URL: http://www.catback.ru/theory.php?raz=7

2. Фаенсон М. И. Инновационный менеджмент / Центр дистанционного образования

Согласована на портале № 20791

МГУП.- URL: http://www.hi-edu.ru/e-books/xbook390/01/part-002.htm
3. Инновационный менеджмент / Энциклопедия производственного менеджера.- URL: http://www.up-pro.ru/encyclopedia/innovations-management.html

Согласована на портале № 20791