МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
_____ П. Е. Троян
«___» _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Налоговое администрирование

Уровень образования: **высшее образование - специалитет**
Направление подготовки (специальность): **38.05.01 Экономическая безопасность**
Направленность (профиль): **Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности**
Форма обучения: **очная**
Факультет: **ФБ, Факультет безопасности**
Кафедра: **КИБЭВС, Кафедра комплексной информационной безопасности электронно-вычислительных систем**
Курс: **3**
Семестр: **6**
Учебный план набора 2016 года

Распределение рабочего времени

№	Виды учебной деятельности	6 семестр	Всего	Единицы
1	Лекции	28	28	часов
2	Практические занятия	28	28	часов
3	Всего аудиторных занятий	56	56	часов
4	Самостоятельная работа	16	16	часов
5	Всего (без экзамена)	72	72	часов
6	Общая трудоемкость	72	72	часов
		2.0	2.0	З.Е

Зачет: 6 семестр

Томск 2017

Согласована на портале № 21544

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры
протокол № · от « 7 » 6 2017 г.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЙ

Рабочая программа составлена с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 38.05.01 Экономическая безопасность, утвержденного 16 января 2017 года, рассмотрена и утверждена на заседании кафедры «___» _____ 20__ года, протокол №_____.

Разработчик:

старший преподаватель каф. КИБЭВС _____ Е. Г. Алдохина

Заведующий обеспечивающей каф. КИБЭВС _____ А. А. Шелупанов

Рабочая программа согласована с факультетом, профилирующей и выпускающей кафедрами направления подготовки (специальности).

Декан ФБ _____ Е. М. Давыдова

Заведующий выпускающей каф. КИБЭВС _____ А. А. Шелупанов

Эксперт:

доцент Кафедра КИБЭВС _____ А. А. Конев

Согласована на портале № 21544

1. Цели и задачи дисциплины

1.1. Цели дисциплины

Дать студентам теоретические знания и практические навыки в вопросах осуществления налогового администрирования

1.2. Задачи дисциплины

– Обучение студентов основам налогового администрирования, получение ими теоретических знаний и практических навыков по организации работы налоговых органов с налогоплательщиками, налоговыми агентами и другими участниками налоговых правоотношений.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Налоговое администрирование» (Б1.В.ОД.10) относится к блоку 1 (вариативная часть).

Предшествующими дисциплинами, формирующими начальные знания, являются следующие дисциплины: Налоги и налогообложение.

Последующими дисциплинами являются: Экономическая безопасность.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

– ПК-22 способностью организовывать и проводить проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов;

В результате изучения дисциплины студент должен:

– **знать** основы налогового администрирования, организацию, формы и методы налоговой работы по всем направлениям, осуществляемым налоговыми органами.

– **уметь** применять полученные знания на практике при решении конкретных ситуаций и задач, возникающих при выполнении функциональных обязанностей специалистов налоговых органов и бухгалтерско-налоговых служб организаций.

– **владеть** методами налогового администрирования при решении конкретных профессиональных задач

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2.0 зачетных единицы и представлена в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины

Виды учебной деятельности	Всего часов	Семестры
		6 семестр
Аудиторные занятия (всего)	56	56
Лекции	28	28
Практические занятия	28	28
Самостоятельная работа (всего)	16	16
Проработка лекционного материала	7	7
Подготовка к практическим занятиям, семинарам	9	9
Всего (без экзамена)	72	72
Общая трудоемкость ч	72	72
Зачетные Единицы	2.0	2.0

5. Содержание дисциплины

5.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Разделы дисциплины и виды занятий приведены в таблице 5.1.

Согласована на портале № 21544

Таблица 5.1 – Разделы дисциплины и виды занятий

Названия разделов дисциплины	Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа	Всего часов (без экзамена)	Формируемые компетенции
6 семестр					
1 Сущность налогового администрирования, цель, задачи и место в системе государственного управления	4	4	2	10	ПК-22
2 Налоговые органы Российской Федерации, принципы их построения и деятельности, структура и функции	4	4	2	10	ПК-22
3 Организация учета налогоплательщиков	4	4	2	10	ПК-22
4 Изменение сроков уплаты налогов и сборов	4	4	2	10	ПК-22
5 Способы обеспечения выполнения налоговых обязательств	4	4	3	11	ПК-22
6 Налоговый контроль	4	4	3	11	ПК-22
7 Налоговые правонарушения и ответственность за их совершения	4	4	2	10	ПК-22
Итого за семестр	28	28	16	72	
Итого	28	28	16	72	

5.2. Содержание разделов дисциплины (по лекциям)

Содержание разделов дисциплин (по лекциям) приведено в таблице 5.2.

Таблица 5.2 - Содержание разделов дисциплин (по лекциям)

Названия разделов	Содержание разделов дисциплины по лекциям	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
6 семестр			
1 Сущность налогового администрирования, цель, задачи и место в системе государственного управления	Сущность налогового администрирования, цель и задачи. Функции налогового администрирования.	4	ПК-22
	Итого	4	
2 Налоговые органы Российской Федерации, принципы их построения и деятельности, структура и функции	Субъекты государственного управления в налоговой сфере. Принципы построения налоговых органов РФ. Структура и функции ФНС.	4	ПК-22
	Итого	4	
3 Организация учета	Порядок учета: место и сроки поста-	4	ПК-22

Согласована на портале № 21544

налогоплательщиков	новки на учет в налоговых органах и снятия с учета налогоплательщиков. ИНН. КПП.		
	Итого	4	
4 Изменение сроков уплаты налогов и сборов	Общий порядок изменения сроков уплаты налогов и сборов. Порядок и условия предоставления отсрочки или рассрочки, инвестиционного налогового кредита.	4	ПК-22
	Итого	4	
5 Способы обеспечения выполнения налоговых обязательств	Общие положения. Залог имущества. Поручительство. Пеня. Приостановление операций налогоплательщиков (налоговых агентов) в банке	4	ПК-22
	Итого	4	
6 Налоговый контроль	Цели, задачи и виды налогового контроля. Налоговые проверки. Налоговый мониторинг	4	ПК-22
	Итого	4	
7 Налоговые правонарушения и ответственность за их совершения	Понятие налогового правонарушения и общие положения об ответственности за их совершение	4	ПК-22
	Итого	4	
Итого за семестр		28	

5.3. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами представлены в таблице 5.3.

Таблица 5.3 - Разделы дисциплины и междисциплинарные связи

Наименование дисциплин	№ разделов данной дисциплины, для которых необходимо изучение обеспечивающих и обеспечиваемых дисциплин						
	1	2	3	4	5	6	7
Предшествующие дисциплины							
1 Налоги и налогообложение	+	+	+	+	+	+	+
Последующие дисциплины							
1 Экономическая безопасность						+	+

5.4. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий представлено в таблице 5.4

Таблица 5.4 – Соответствие компетенций и видов занятий, формируемых при изучении дисциплины

	Виды занятий	Формы контроля

Согласована на портале № 21544

Компетенции	Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа	
ПК-22	+	+	+	Собеседование, Опрос на занятиях, Расчетная работа

6. Интерактивные методы и формы организации обучения

Не предусмотрено РУП

7. Лабораторные работы

Не предусмотрено РУП

8. Практические занятия (семинары)

Наименование практических занятий (семинаров) приведено в таблице 8.1.

Таблица 8. 1 – Наименование практических занятий (семинаров)

Названия разделов	Наименование практических занятий (семинаров)	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
6 семестр			
1 Сущность налогового администрирования, цель, задачи и место в системе государственного управления	Функции налогового администрирования	4	ПК-22
	Итого	4	
2 Налоговые органы Российской Федерации, принципы их построения и деятельности, структура и функции	Структура и функции налоговых органов	4	ПК-22
	Итого	4	
3 Организация учета налогоплательщиков	Обязанности органов, учреждений, организаций и должностных лиц сообщать в налоговые органы сведения, связанные с учетом налогоплательщиков	4	ПК-22
	Итого	4	
4 Изменение сроков уплаты налогов и сборов	Порядок предоставления отсрочки, рассрочки и инвестиционного налогового кредита	4	ПК-22
	Итого	4	
5 Способы обеспечения выполнения налоговых обязательств	Оценка эффективности способов обеспечения выполнения налоговых обязательств	4	ПК-22
	Итого	4	
6 Налоговый контроль	Камеральные и выездные налоговые	4	ПК-22

Согласована на портале № 21544

	проверки		
	Итого	4	
7 Налоговые правонарушения и ответственность за их совершения	Виды налоговых правонарушений и ответственность за их совершение	4	ПК-22
	Итого	4	
Итого за семестр		28	

9. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 9.1.

Таблица 9.1 - Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

Названия разделов	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции	Формы контроля
6 семестр				
1 Сущность налогового администрирования, цель, задачи и место в системе государственного управления	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	1	ПК-22	Опрос на занятиях, Собеседование
	Проработка лекционного материала	1		
	Итого	2		
2 Налоговые органы Российской Федерации, принципы их построения и деятельности, структура и функции	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	1	ПК-22	Опрос на занятиях, Собеседование
	Проработка лекционного материала	1		
	Итого	2		
3 Организация учета налогоплательщиков	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	1	ПК-22	Опрос на занятиях, Собеседование
	Проработка лекционного материала	1		
	Итого	2		
4 Изменение сроков уплаты налогов и сборов	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	1	ПК-22	Опрос на занятиях, Расчетная работа
	Проработка лекционного материала	1		
	Итого	2		
5 Способы обеспечения выполнения налоговых обязательств	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	2	ПК-22	Опрос на занятиях, Расчетная работа
	Проработка лекционного материала	1		

Согласована на портале № 21544

	Итого	3		
6 Налоговый контроль	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	2	ПК-22	Опрос на занятиях, Расчетная работа
	Проработка лекционного материала	1		
	Итого	3		
7 Налоговые правонарушения и ответственность за их совершения	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	1	ПК-22	Опрос на занятиях, Расчетная работа
	Проработка лекционного материала	1		
	Итого	2		
Итого за семестр		16		
Итого		16		

10. Курсовая работа (проект)

Не предусмотрено РУП

11. Рейтинговая система для оценки успеваемости студентов

11.1. Балльные оценки для элементов контроля

Таблица 11.1 – Балльные оценки для элементов контроля

Элементы учебной деятельности	Максимальный балл на 1-ую КТ с начала семестра	Максимальный балл за период между 1КТ и 2КТ	Максимальный балл за период между 2КТ и на конец семестра	Всего за семестр
6 семестр				
Опрос на занятиях	10	10	10	30
Расчетная работа	15	10	15	40
Собеседование	10	10	10	30
Итого максимум за период	35	30	35	100
Нарастающим итогом	35	65	100	100

11.2. Пересчет баллов в оценки за контрольные точки

Пересчет баллов в оценки за контрольные точки представлен в таблице 11.2.

Таблица 11. 2 – Пересчет баллов в оценки за контрольные точки

Баллы на дату контрольной точки	Оценка
≥ 90% от максимальной суммы баллов на дату КТ	5
От 70% до 89% от максимальной суммы баллов на дату КТ	4
От 60% до 69% от максимальной суммы баллов на дату КТ	3
< 60% от максимальной суммы баллов на дату КТ	2

11.3. Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку представлен в таблице 11.3.

Согласована на портале № 21544

Таблица 11. 3 – Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

Оценка (ГОС)	Итоговая сумма баллов, учитывает успешно сданный экзамен	Оценка (ECTS)
5 (отлично) (зачтено)	90 - 100	A (отлично)
4 (хорошо) (зачтено)	85 - 89	B (очень хорошо)
	75 - 84	C (хорошо)
	70 - 74	D (удовлетворительно)
3 (удовлетворительно) (зачтено)	65 - 69	
	60 - 64	E (посредственно)
2 (неудовлетворительно) (не зачтено)	Ниже 60 баллов	F (неудовлетворительно)

12. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

12.1. Основная литература

1. Налоговое право Российской Федерации. Общая часть [Текст] : учебное пособие / Д. А. Власов ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники (Томск), Факультет дистанционного обучения. - Томск : Эль Контент, 2013. - 169 с. (наличие в библиотеке ТУСУР - 25 экз.)
2. Налоговый контроль в Российской Федерации : учебное пособие для вузов / А. З. Дадашев, И. Р. Пайзулаев. - М. : КноРус, 2009. - 125[3] с. (наличие в библиотеке ТУСУР - 10 экз.)
3. Налогообложение предприятий : учебное пособие / Ю. М. Черская ; Федеральное агентство по образованию, Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники (Томск), Кафедра экономики. - Томск : ТМЦДО, 2008. - 162 с. (наличие в библиотеке ТУСУР - 15 экз.)

12.2. Дополнительная литература

1. Правовые основы деятельности налоговых органов Российской Федерации : Учебное пособие / Ю. М. Черская ; Министерство образования Российской Федерации, Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, Кафедра экономики. - Томск : ТМЦДО, 2003. - 117 с. (наличие в библиотеке ТУСУР - 10 экз.)
2. Ответственность за нарушения законодательства в области налогообложения и сборов : учебное пособие / Ю. М. Черская ; Федеральное агентство по образованию, Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, Кафедра экономики. - Томск : ТМЦДО, 2009. - 237 с. (наличие в библиотеке ТУСУР - 8 экз.)
3. Контроль и организация проверок налоговыми органами : Учебное пособие для техникумов / О. А. Братухина. - Ростов н/Д : Феникс, 2007. - 395[5] с. (наличие в библиотеке ТУСУР - 20 экз.)

12.3 Учебно-методические пособия

12.3.1. Обязательные учебно-методические пособия

1. Налоги и налогообложение: Методическое пособие к лабораторным и самостоятельным занятиям / Адуева Т. В. - 2016. 15 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/6431, дата обращения: 07.06.2017.
2. Налоги и налогообложение: Методические рекомендации к практическим занятиям для студентов направления 080100. 62 экономика / Золотарева Г. А. - 2012. 60 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/3341, дата обращения: 07.06.2017.

12.3.2 Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Для лиц с нарушениями зрения:

Согласована на портале № 21544

– в форме электронного документа;
– в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:
– в форме электронного документа;
– в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
– в форме электронного документа;
– в печатной форме.

12.4. Базы данных, информационно-справочные, поисковые системы и требуемое программное обеспечение

1. Справочно-правовые системы: Гарант, Консультант

13. Материально-техническое обеспечение дисциплины

13.1. Общие требования к материально-техническому обеспечению дисциплины

13.1.1. Материально-техническое обеспечение для лекционных занятий

Для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используется учебная аудитория, с количеством посадочных мест не менее 22-24, оборудованная доской и стандартной учебной мебелью. Имеются наглядные пособия в виде презентаций по лекционным разделам дисциплины.

13.1.2. Материально-техническое обеспечение для практических занятий

Для проведения практических (семинарских) занятий используется учебная аудитория, расположенная по адресу 634034, Томская область, г. Томск, Красноармейская улица, д. 146, 4 этаж, ауд. 405. Состав оборудования: Учебная мебель; Доска магнитно-маркерная -1шт.; Коммутатор D-Link Switch 24 port - 1шт.; Компьютеры класса не ниже ПЭВМ INTEL Celeron D336 2.8ГГц. -14 шт. Используется лицензионное программное обеспечение, пакеты версией не ниже: Microsoft Windows XP Professional with SP3/Microsoft Windows 7 Professional with SP1; Microsoft Windows Server 2008 R2; Visual Studio 2008 EE with SP1; Microsoft Office Visio 2010; Microsoft Office Access 2003; VirtualBox 6.2. Имеется помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Центр

13.1.3. Материально-техническое обеспечение для самостоятельной работы

Для самостоятельной работы используется учебная аудитория (компьютерный класс), расположенная по адресу 634034, г. Томск, ул. Красноармейская, 146, 2 этаж, ауд. 204. Состав оборудования: учебная мебель; компьютеры класса не ниже ПЭВМ INTEL Ce1егоп D336 2.8ГГц. - 7 шт.; компьютеры подключены к сети ИНТЕРНЕТ и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

13.2. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При обучении студентов **с нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями слуха, мобильной системы обучения для студентов с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой обучаются студенты с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При обучении студентов **с нарушениями зрениями** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для удаленного просмотра.

При обучении студентов **с нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

Согласована на портале № 21544

14. Фонд оценочных средств

14.1. Основные требования к фонду оценочных средств и методические рекомендации

Фонд оценочных средств и типовые контрольные задания, используемые для оценки сформированности и освоения закрепленных за дисциплиной компетенций при проведении текущей, промежуточной аттестации по дисциплине приведен в приложении к рабочей программе.

14.2 Требования к фонду оценочных средств для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для студентов с инвалидностью предусмотрены дополнительные оценочные средства, перечень которых указан в таблице.

Таблица 14 – Дополнительные средства оценивания для студентов с инвалидностью

Категории студентов	Виды дополнительных оценочных средств	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушениями слуха	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы	Преимущественно письменная проверка
С нарушениями зрения	Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам	Преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету	Преимущественно дистанционными методами
С ограничениями по общемедицинским показаниям	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы	Преимущественно проверка методами, исходя из состояния обучающегося на момент проверки

14.3 Методические рекомендации по оценочным средствам для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной форме;
- в печатной форме с увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- методом чтения ассистентом задания вслух;
- предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге;
- набор ответов на компьютере;
- набор ответов с использованием услуг ассистента;
- представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

Согласована на портале № 21544

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

Согласована на портале № 21544

Приложение 1

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
_____ П. Е. Троян
«___» _____ 20__ г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

Налоговое администрирование

Уровень образования: **высшее образование - специалитет**
Направление подготовки (специальность): **38.05.01 Экономическая безопасность**
Направленность (профиль): **Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности**
Форма обучения: **очная**
Факультет: **ФБ, Факультет безопасности**
Кафедра: **КИБЭВС, Кафедра комплексной информационной безопасности электронно-вычислительных систем**
Курс: **3**
Семестр: **6**

Учебный план набора 2016 года

Разработчик:
- старший преподаватель каф. КИБЭВС Е. Г. Алдохина

Зачет: 6 семестр

Томск 2017

Согласована на портале № 21544

1. Введение

Фонд оценочных средств (ФОС) является приложением к рабочей программе дисциплины (практики) и представляет собой совокупность контрольно-измерительных материалов (типовые задачи (задания), контрольные работы, тесты и др.) и методов их использования, предназначенных для измерения уровня достижения студентом установленных результатов обучения.

ФОС по дисциплине (практике) используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов.

Перечень закрепленных за дисциплиной (практикой) компетенций приведен в таблице 1.

Таблица 1 – Перечень закрепленных за дисциплиной компетенций

Код	Формулировка компетенции	Этапы формирования компетенций
ПК-22	способностью организовывать и проводить проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов	Должен знать основы налогового администрирования, организацию, формы и методы налоговой работы по всем направлениям, осуществляемым налоговыми органами.; Должен уметь применять полученные знания на практике при решении конкретных ситуаций и задач, возникающих при выполнении функциональных обязанностей специалистов налоговых органов и бухгалтерско-налоговых служб организаций.; Должен владеть методами налогового администрирования при решении конкретных профессиональных задач;

Общие характеристики показателей и критериев оценивания компетенций на всех этапах приведены в таблице 2.

Таблица 2 – Общие характеристики показателей и критериев оценивания компетенций по этапам

Показатели и критерии	Знать	Уметь	Владеть
Отлично (высокий уровень)	Обладает фактическими и теоретическими знаниями в пределах изучаемой области с пониманием границ применимости	Обладает диапазоном практических умений, требуемых для развития творческих решений, абстрагирования проблем	Контролирует работу, проводит оценку, совершенствует действия работы
Хорошо (базовый уровень)	Знает факты, принципы, процессы, общие понятия в пределах изучаемой области	Обладает диапазоном практических умений, требуемых для решения определенных проблем в области исследования	Берет ответственность за завершение задач в исследовании, приспосабливает свое поведение к обстоятельствам в решении проблем
Удовлетворительно (пороговый уровень)	Обладает базовыми общими знаниями	Обладает основными умениями, требуемыми для выполнения простых задач	Работает при прямом наблюдении

2 Реализация компетенций

2.1 Компетенция ПК-22

ПК-22: способностью организовывать и проводить проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов.

Для формирования компетенции необходимо осуществить ряд этапов. Этапы формирования компетенции, применяемые для этого виды занятий и используемые средства оценивания пред-

Согласована на портале № 21544

ставлены в таблице 3.

Таблица 3 – Этапы формирования компетенции и используемые средства оценивания

Состав	Знать	Уметь	Владеть
Содержание этапов	методы осуществления налогового контроля	проводить проверку деятельности хозяйствующего субъекта	методами осуществления налогового контроля хозяйствующих субъектов
Виды занятий	• Практические занятия; • Лекции; • Самостоятельная работа;	• Практические занятия; • Лекции; • Самостоятельная работа;	• Самостоятельная работа;
Используемые средства оценивания	• Собеседование; • Опрос на занятиях; • Расчетная работа; • Зачет;	• Собеседование; • Опрос на занятиях; • Расчетная работа; • Зачет;	• Расчетная работа; • Зачет;

Формулировка показателей и критериев оценивания данной компетенции приведена в таблице 4.

Таблица 4 – Показатели и критерии оценивания компетенции на этапах

Состав	Знать	Уметь	Владеть
Отлично (высокий уровень)	• методы организации и проведения проверок деятельности хозяйствующих субъектов;	• организовывать и проводить проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов;	• методами проверки финансово-хозяйственной деятельности предприятий;
Хорошо (базовый уровень)	• методы организации и проведения проверок деятельности хозяйствующих субъектов;	• организовывать и проводить проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов;	• методами проверки финансово-хозяйственной деятельности предприятий;
Удовлетворительно (пороговый уровень)	• методы организации проверок деятельности хозяйствующих субъектов;	• организовывать проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов;	• методами проверки финансово-хозяйственной деятельности предприятий;

3 Типовые контрольные задания

Для реализации вышеперечисленных задач обучения используются типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, в следующем составе.

3.1 Вопросы на собеседование

- 1. Правовые проблемы налогового администрирования крупнейших налогоплательщиков
- 2. Налоговая реформа и гармонизация налоговых отношений
- 3. Механизм и субъекты налогового контроля в Российской Федерации
- 4. Налоговая политика и налоговое администрирование
- 5. Характеристика и способы определения основных элементов налогообложения
- 6. Эффективность налогового администрирования
- 7. Современные системы налоговых органов зарубежных стран
- 8. Современные тенденции совершенствования налогового администрирования за рубежом

Согласована на портале № 21544

– 9. Административная реформа и налоговое администрирование
– 10. Становление налоговых органов Российской Федерации
– 11. Организация работы по учету налоговых поступлений в бюджетную систему
– 12. Взаимодействие налоговых органов с органами Федерального казначейства
– 13. Налоговое администрирование и налоговое производство
– 14. Зарождение и развитие налоговой службы Российской империи
– 15. Налоговое администрирование в СССР

3.2 Темы опросов на занятиях

– Сущность налогового администрирования, цель и задачи. Функции налогового администрирования.

– Субъекты государственного управления в налоговой сфере. Принципы построения налоговых органов РФ. Структура и функции ФНС.

– Порядок учета: место и сроки постановки на учет в налоговых органах и снятия с учета налогоплательщиков. ИНН. КПП.

– Общий порядок изменения сроков уплаты налогов и сборов. Порядок и условия предоставления отсрочки или рассрочки, инвестиционного налогового кредита.

– Общие положения. Залог имущества. Поручительство. Пеня. Приостановление операций налогоплательщиков (налоговых агентов) в банке

– Цели, задачи и виды налогового контроля. Налоговые проверки. Налоговый мониторинг

– Понятие налогового правонарушения и общие положения об ответственности за их совершение

3.3 Темы расчетных работ

– Задача 1.

– Провести выездную налоговую проверку предпринимателя без образования юридического лица «Х» по налогу на добавленную стоимость за период с 01.10.20ХХ по 31.03.20ХХ. Условия задачи: Налоговый период – квартал. Сроки подачи деклараций - 20.01.20ХХг. и 20.04.20ХХг., сроки платежей совпадают со сроками представления деклараций. За четвертый квартал 20ХХг. декларация подана 1.02.20ХХ, за первый квартал 20ХХг.- 21.06.20ХХг. Сумма налога в первой декларации – 21000 руб., во второй – 23500 руб. По результатам налоговой проверки доначислены суммы: 2100 руб. по первой декларации и 3250 руб. по второй декларации. Ставки рефинансирования ЦБ РФ за этот период см. в Справочной информации Консультанта-Плюс (раздел Процентные ставки). Реальные платежи налогоплательщика в бюджет: 5600 руб.– 01.02.ХХ, 12800 руб. - 25.03.ХХ, 20000 руб.- 20.08.ХХ. Составить акт выездной налоговой проверки по состоянию на 01.09.20ХХг., определить сумму недоимки, пени и размер штрафных санкций в соответствие с Налоговым кодексом (ч.1). Подготовить решение о привлечении налогоплательщика к ответственности за нарушение налогового законодательства и требование об уплате налога пени и штрафов по результатам проверки.

– Задача 2.

– За 1 квартал текущего года организация по накладным отгрузила покупателям свою
– продукцию. Выписаны счета-фактуры (в том числе НДС):
– - в январе на сумму 268000 руб.
– - в феврале на сумму 327500 руб.
– - в марте на сумму 482000 руб.
– В 1 квартале текущего года поступила оплата за отгруженную продукцию (в том
– числе НДС):
– В январе:
– - через кассу организации - 61000 руб.
– - через расчетный счет - 123000 руб.
– - получен вексель на сумму 52000 руб.
– В феврале:
– - через кассу организации - 40500 руб.

Согласована на портале № 21544

– - через расчетный счет - 287000 руб.
– - погашен полученный вексель на сумму 52000 руб.
– В марте:
– - через кассу организации - 2000 руб.
– - через расчетный счет - 77000 руб.
– - по бартерной сделке получен товар на сумму 260000 руб.
– Требуется:
– 1. Определить выручку.
– 2. Указать документы, используемые в ходе проверки
– Задача 3.
– При проведении выездной налоговой проверки установлено, что начисление
– амортизации основных средств производилось нелинейным методом.
– Первоначальная стоимость основного средства 45800 руб., дата ввода в
– эксплуатацию май 2010 года, срок службы 13 лет, на 1 января 2014 года начислена
– амортизация по данному основному средству в сумме 8526 рублей.
– За 1 квартал 2014 года исчислен налог на прибыль 133 тыс. руб.
– Требуется:
– 1. Пересчитать сумму амортизации для целей налогообложения и пересчитать налог на
– прибыль.
– Задача 4.
– При проведении выездной налоговой проверки установлено, что согласно приказу
– об учетной политике предприятия выручки от реализации продукции (работ, услуг) для
– целей налогообложения определяется «кассовым методом».
– За 6 месяцев текущего года предприятием отгружено промышленной продукции на
– сумму 5628 тыс. руб., в том числе НДС.
– За отчетный период поступила оплата за отгруженную продукцию (в том числе
– НДС):
– - через расчетный счет предприятия на сумму 3440 тыс. руб.;
– - получено два векселя - каждый на сумму 400 тыс. руб. и один из них передан в
– уплату поставщику за полученные материалы;
– - произведен бартерный обмен на 250 тыс. руб.
– Поступила предоплата в счет будущих поставок на сумму 85 тыс. руб.
– За 6 месяцев текущего года предприятием определена выручка от реализации
– продукции в налоговой декларации в сумме 4950 тыс. руб.
– Требуется:
– 1. Проверить правильность определения выручки от реализации продукции за 6
– месяцев текущего года.

3.4 Зачёт

– 1. Налоговое администрирование: содержание, формы и методы
– 2. Факторы формирования и принципы налогового администрирования
– 3. Правовое обеспечение налогового администрирования
– 4. Налоговые органы РФ. Правовая база и организация деятельности налоговых органов.
– 5. Функции, права и обязанности налоговых органов.
– 6. Ответственность налоговых органов и их должностных лиц.
– 7. Структура налоговых органов на современном этапе.
– 8. Способы защиты прав налогоплательщиков.
– 9. Работа налоговых органов по учету налогоплательщиков и ее законодательное и информационное обеспечение.
– 10. Виды налогового контроля. Камеральная налоговая проверка.
– 11. Выездная налоговая проверка, порядок проведения и оформления результатов про-

Согласована на портале № 21544

верки.

– 12. Производство по делу о налоговых правонарушениях.

– 13. Понятие и виды юридической ответственности за нарушения налогового законодательства.

– 14. Особенности нарушений законодательства о налогах и сборах.

– 15. Система и состав нарушений законодательства о налогах и сборах.

– 16. Административная и уголовная ответственность за налоговые правонарушения (преступления).

– 17. Исполнение обязанности по уплате налогов и сборов. Взыскание налога за счет средств на счетах налогоплательщика.

– 18. Взыскание налога или сбора за счет имущества организации (налогоплательщика или налогового агента).

– 19. Взыскание налога, сбора или пени за счет имущества налогоплательщика (налогового агента) – физического лица.

– 20. Порядок взаимодействия налоговых органов и органов внутренних дел при проведении мероприятий налогового контроля.

– 21. Налоговое регулирование в системе налогового администрирования: сущность, цель и методы

– 22. Субъекты государственного управления в налоговой сфере РФ.

– 23. Законодательная база налогового администрирования в РФ.

– 24. Система налогов и сборов РФ.

– 25. Экономическая сущность и цели изменения сроков уплаты налогов и сборов. Обстоятельства, исключающие их предоставление.

– 26. Характеристика ИНН и КПП.

– 27. Налоговая декларация, ее содержание, порядок представления в налоговый орган.

– 28. Особенности налогового администрирования при перемещении товаров через таможенную границу РФ

– 29. Экономическая сущность налогового потенциала и его роль в регулировании финансово-экономических отношений и налоговом планировании.

– 30. Организация внутреннего аудита в налоговых органах.

4 Методические материалы

Для обеспечения процесса обучения и решения задач обучения используются следующие материалы:

– методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы фор-мирования компетенций, согласно п. 12 рабочей программы.

4.1. Основная литература

1. Налоговое право Российской Федерации. Общая часть [Текст] : учебное пособие / Д. А. Власов ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники (Томск), Факультет дистанционного обучения. - Томск : Эль Контент, 2013. - 169 с. (наличие в библиотеке ТУСУР - 25 экз.)

2. Налоговый контроль в Российской Федерации : учебное пособие для вузов / А. З. Дадашев, И. Р. Пайзулаев. - М. : КноРус, 2009. - 125[3] с. (наличие в библиотеке ТУСУР - 10 экз.)

3. Налогообложение предприятий : учебное пособие / Ю. М. Черская ; Федеральное агентство по образованию, Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники (Томск), Кафедра экономики. - Томск : ТМЦДО, 2008. - 162 с. (наличие в библиотеке ТУСУР - 15 экз.)

4.2. Дополнительная литература

1. Правовые основы деятельности налоговых органов Российской Федерации : Учебное пособие / Ю. М. Черская ; Министерство образования Российской Федерации, Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, Кафедра экономики. - Томск : ТМ-

Согласована на портале № 21544

ЦДО, 2003. - 117 с. (наличие в библиотеке ТУСУР - 10 экз.)

2. Ответственность за нарушения законодательства в области налогообложения и сборов : учебное пособие / Ю. М. Черская ; Федеральное агентство по образованию, Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, Кафедра экономики. - Томск : ТМЦДО, 2009. - 237 с. (наличие в библиотеке ТУСУР - 8 экз.)

3. Контроль и организация проверок налоговыми органами : Учебное пособие для техникумов / О. А. Братухина. - Ростов н/Д : Феникс, 2007. - 395[5] с. (наличие в библиотеке ТУСУР - 20 экз.)

4.3. Обязательные учебно-методические пособия

1. Налоги и налогообложение: Методическое пособие к лабораторным и самостоятельным занятиям / Адуева Т. В. - 2016. 15 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/6431, свободный.

2. Налоги и налогообложение: Методические рекомендации к практическим занятиям для студентов направления 080100. 62 экономика / Золотарева Г. А. - 2012. 60 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/3341, свободный.

4.4. Базы данных, информационно справочные и поисковые системы

1. Справочно-правовые системы: Гарант, Консультант

Согласована на портале № 21544