МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
_____ П. Е. Троян
«___» _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Правовое регулирование инновационной деятельности

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**
Направление подготовки (специальность): **40.03.01 Юриспруденция**
Направленность (профиль): **Юриспруденция**
Форма обучения: **заочная**
Факультет: **ЗиВФ, Заочный и вечерний факультет**
Кафедра: **ИП, Кафедра информационного права**
Курс: **4**
Семестр: **7**
Учебный план набора 2013 года

Распределение рабочего времени

№	Виды учебной деятельности	7 семестр	Всего	Единицы
1	Лекции	2	2	часов
2	Практические занятия	8	8	часов
3	Всего аудиторных занятий	10	10	часов
4	Из них в интерактивной форме	4	4	часов
5	Самостоятельная работа	94	94	часов
6	Всего (без экзамена)	104	104	часов
7	Подготовка и сдача зачета	4	4	часов
8	Общая трудоемкость	108	108	часов
		3.0	3.0	З.Е

Контрольные работы: 7 семестр - 2
Зачет: 7 семестр

Томск 2017

Согласована на портале № 21580

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры
протокол № 9 от « 6 » 4 2017 г.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЙ

Рабочая программа составлена с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного 01 декабря 2016 года, рассмотрена и утверждена на заседании кафедры «___» _____ 20__ года, протокол №_____.

Разработчик:

старший преподаватель каф. ИП _____ Р. М. Газизов

Заведующий обеспечивающей каф. ИП _____ В. Г. Мельникова

Рабочая программа согласована с факультетом, профилирующей и выпускающей кафедрами направления подготовки (специальности).

Декан ЗиВФ _____ И. В. Осипов

Заведующий выпускающей каф. ИП _____ В. Г. Мельникова

Эксперт:

Заведующий кафедрой ТУСУР _____ В. Г. Мельникова

Согласована на портале № 21580

1. Цели и задачи дисциплины

1.1. Цели дисциплины

Целями преподавания данной дисциплины является изучение студентами высшего учебного заведения законодательства, регулирующего инновационную деятельность, практики применения нормативно-правовых актов законодательства об инновационной деятельности.

1.2. Задачи дисциплины

– Для достижения указанной цели в процессе преподавания учебной дисциплины и самостоятельного его изучения студентами решаются следующие основные задачи:

– 1. усвоение теоретических положений учебной дисциплины и содержания нормативно-правовых актов;

– 2. выработка умений применения в практической деятельности приобретенных знаний.

–

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Правовое регулирование инновационной деятельности» (Б1.В.ДВ.5.1) относится к блоку 1 (вариативная часть).

Предшествующими дисциплинами, формирующими начальные знания, являются следующие дисциплины: Административное право, Гражданское право, Защита прав интеллектуальной собственности в телекоммуникационных системах, Информационные технологии в юридической деятельности.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

– ОПК-1 способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации;

– ПК-4 способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации;

– ПК-5 способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности;

В результате изучения дисциплины студент должен:

– **знать** понятие и признаки инновационной деятельности, источники правового регулирования инновационной деятельности, классификацию субъектов инновационной деятельности, понятие и виды объектов инновационной деятельности, основные направления государственной политики по развитию инновационной деятельности, стратегические и программно-целевые документы, нормативно-правовые акты и судебную практику.

– **уметь** оперировать юридическими категориями и понятиями; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов; давать квалифицированные юридические заключения и консультации; правильно составлять и оформлять юридические документы.

– **владеть** юридической терминологией; навыками работы с правовыми актами; навыками: анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; анализа правоприменительной и правоохранительной практики; разрешения правовых проблем и коллизий; реализации норм материального и процессуального права; принятия необходимых мер защиты прав и свобод человека и гражданина.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3.0 зачетных единицы и представлена в таблице 4.1.

Согласована на портале № 21580

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины

Виды учебной деятельности	Всего часов	Семестры
		7 семестр
Аудиторные занятия (всего)	10	10
Лекции	2	2
Практические занятия	8	8
Из них в интерактивной форме	4	4
Самостоятельная работа (всего)	94	94
Проработка лекционного материала	47	47
Подготовка к практическим занятиям, семинарам	23	23
Выполнение контрольных работ	24	24
Всего (без экзамена)	104	104
Подготовка и сдача зачета	4	4
Общая трудоемкость ч	108	108
Зачетные Единицы	3.0	3.0

5. Содержание дисциплины

5.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Разделы дисциплины и виды занятий приведены в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы дисциплины и виды занятий

Названия разделов дисциплины	Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа	Всего часов (без экзамена)	Формируемые компетенции
7 семестр					
1 Основные положения правового регулирования инновационной деятельности. Правовое регулирование договорных отношений с участием субъектов инновационной деятельности	1	4	48	53	ОПК-1, ПК-4, ПК-5
2 Государственная политика по развитию инновационной деятельности. Институты поддержки инновационной деятельности. Государственные и муниципальные программы поддержки инновационной деятельности	1	4	46	51	ОПК-1, ПК-4, ПК-5
Итого за семестр	2	8	94	104	
Итого	2	8	94	104	

Согласована на портале № 21580

5.2. Содержание разделов дисциплины (по лекциям)

Содержание разделов дисциплин (по лекциям) приведено в таблице 5.2.

Таблица 5.2 - Содержание разделов дисциплин (по лекциям)

Названия разделов	Содержание разделов дисциплины по лекциям	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
7 семестр			
1 Основные положения правового регулирования инновационной деятельности. Правовое регулирование договорных отношений с участием субъектов инновационной деятельности	Понятие и признаки инновационной деятельности.Источники правового регулирования инновационной деятельности. Классификация субъектов инновационной деятельности. Понятие и виды объектов инновационной деятельности. Правовое регулирование договорных отношений с участием субъектов инновационной деятельности.	1	ОПК-1, ПК-4, ПК-5
	Итого	1	
2 Государственная политика по развитию инновационной деятельности. Институты поддержки инновационной деятельности. Государственные и муниципальные программы поддержки инновационной деятельности	Основные направления государственной политики по развитию инновационной деятельности.Стратегические и программно-целевые документы. Концепция долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года. Стратегия инновационного развития Российской Федерации на период до 2020 года.Предоставление налоговых и страховых льгот субъектам инновационной деятельности.Институты поддержки (развития) инновационной деятельности.Государственные и муниципальные программы поддержки инновационной деятельности.	1	ОПК-1, ПК-4, ПК-5
	Итого	1	
Итого за семестр		2	

5.3. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами представлены в таблице 5.3.

Таблица 5.3 - Разделы дисциплины и междисциплинарные связи

Наименование дисциплин	№ разделов данной дисциплины, для которых необходимо изучение обеспечивающих и обеспечиваемых дисциплин	
	1	2

Согласована на портале № 21580

Предшествующие дисциплины		
1 Административное право		+
2 Гражданское право		
3 Защита прав интеллектуальной собственности в телекоммуникационных системах	+	+
4 Информационные технологии в юридической деятельности	+	+

5.4. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий представлено в таблице 5.4

Таблица 5.4 – Соответствие компетенций и видов занятий, формируемых при изучении дисциплины

Компетенции	Виды занятий			Формы контроля
	Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа	
ОПК-1	+	+	+	Контрольная работа, Проверка контрольных работ, Опрос на занятиях, Выступление (доклад) на занятии
ПК-4	+	+	+	Контрольная работа, Проверка контрольных работ, Опрос на занятиях, Выступление (доклад) на занятии
ПК-5	+	+	+	Контрольная работа, Проверка контрольных работ, Опрос на занятиях, Выступление (доклад) на занятии

6. Интерактивные методы и формы организации обучения

Технологии интерактивного обучения при разных формах занятий в часах приведены в таблице 6.1

Таблица 6.1 – Технологии интерактивного обучения при разных формах занятий в часах

Методы	Интерактивные практические занятия	Всего
7 семестр		
Решение ситуационных задач	4	4
Итого за семестр:	4	4
Итого	4	4

7. Лабораторные работы

Не предусмотрено РУП

Согласована на портале № 21580

8. Практические занятия (семинары)

Наименование практических занятий (семинаров) приведено в таблице 8.1.

Таблица 8. 1 – Наименование практических занятий (семинаров)

Названия разделов	Наименование практических занятий (семинаров)	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
7 семестр			
1 Основные положения правового регулирования инновационной деятельности. Правовое регулирование договорных отношений с участием субъектов инновационной деятельности	Понятие и признаки инновационной деятельности.Источники правового регулирования инновационной деятельности. Классификация субъектов инновационной деятельности. Понятие и виды объектов инновационной деятельности. Правовое регулирование договорных отношений с участием субъектов инновационной деятельности.	4	ОПК-1, ПК-4, ПК-5
	Итого	4	
2 Государственная политика по развитию инновационной деятельности. Институты поддержки инновационной деятельности. Государственные и муниципальные программы поддержки инновационной деятельности	Основные направления государственной политики по развитию инновационной деятельности.Стратегические и программно-целевые документы. Концепция долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года. Стратегия инновационного развития Российской Федерации на период до 2020 года.Предоставление налоговых и страховых льгот субъектам инновационной деятельности.Институты поддержки (развития) инновационной деятельности.Государственные и муниципальные программы поддержки инновационной деятельности.	4	ОПК-1, ПК-4, ПК-5
	Итого	4	
Итого за семестр		8	

9. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 9.1.

Таблица 9.1 - Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

Названия разделов	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции	Формы контроля
7 семестр				
1 Основные положения	Выполнение контрольных	24	ОПК-1,	Выступление (доклад) на

Согласована на портале № 21580

правового регулирования инновационной деятельности. Правовое регулирование договорных отношений с участием субъектов инновационной деятельности	работ		ПК-4, ПК-5	занятии, Контрольная работа, Опрос на занятиях, Проверка контрольных работ
	Проработка лекционного материала	24		
	Итого	48		
2 Государственная политика по развитию инновационной деятельности. Институты поддержки инновационной деятельности. Государственные и муниципальные программы поддержки инновационной деятельности	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	23	ОПК-1, ПК-4, ПК-5	Выступление (доклад) на занятии, Контрольная работа, Опрос на занятиях, Проверка контрольных работ
	Проработка лекционного материала	23		
	Итого	46		
Итого за семестр		94		
	Подготовка и сдача зачета	4		Зачет
Итого		98		

9.1. Темы контрольных работ

1. Понятие и признаки инновационной деятельности.
2. Источники правового регулирования инновационной деятельности.
3. Классификация субъектов инновационной деятельности.
4. Понятие и виды объектов инновационной деятельности.
5. Правовое регулирование договорных отношений с участием субъектов инновационной деятельности.

9.2. Вопросы для подготовки к практическим занятиям, семинарам

1. Основные направления государственной политики по развитию инновационной деятельности.
2. Стратегические и программно-целевые документы.
3. Концепция долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года.
4. Стратегия инновационного развития Российской Федерации на период до 2020 года.
5. Предоставление налоговых и страховых льгот субъектам инновационной деятельности.
6. Институты поддержки (развития) инновационной деятельности.
7. Государственные и муниципальные программы поддержки инновационной деятельности.

9.3. Вопросы на проработку лекционного материала

1. Основные направления государственной политики по развитию инновационной деятельности.
2. Стратегические и программно-целевые документы.
3. Концепция долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года.
4. Стратегия инновационного развития Российской Федерации на период до 2020 года.
5. Предоставление налоговых и страховых льгот субъектам инновационной деятельности.
6. Институты поддержки (развития) инновационной деятельности.

Согласована на портале № 21580

7. Государственные и муниципальные программы поддержки инновационной деятельности.

8. Понятие и признаки инновационной деятельности.

9. Источники правового регулирования инновационной деятельности.

10. Классификация субъектов инновационной деятельности.

11. Понятие и виды объектов инновационной деятельности.

12. Правовое регулирование договорных отношений с участием субъектов инновационной деятельности.

10. Курсовая работа (проект)

Не предусмотрено РУП

11. Рейтинговая система для оценки успеваемости студентов

Не предусмотрено

12. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

12.1. Основная литература

1. Гражданское право России. Особенная часть: учебник для бакалавров / ред. А.Я. Рыженков. - М.: Юрайт, 2012. - 704 с. (наличие в библиотеке ТУСУР - 20 экз.)

12.2. Дополнительная литература

1. Информационное право [Текст] : учебник / И. Л. Бачило ; Институт государства и права РАН, Академический правовой университет (институт). - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2011. - 528 с. (наличие в библиотеке ТУСУР - 20 экз.)

12.3 Учебно-методические пособия

12.3.1. Обязательные учебно-методические пособия

1. Правовое обеспечение национальной безопасности: Методические указания по написанию и оформлению курсовых и выпускных квалификационных работ / Идрисов О. Р., Мельникова В. Г., Хаминов Д. В., Чаднова И. В. - 2017. 49 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/6904, дата обращения: 08.06.2017.

2. Правовое обеспечение национальной безопасности: Методические указания по выполнению семинарских (практических) занятий / Идрисов О. Р., Мельникова В. Г., Хаминов Д. В., Чаднова И. В. - 2017. 14 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/6901, дата обращения: 08.06.2017.

3. Правовое обеспечение национальной безопасности: Методические указания по организации и выполнению самостоятельной работы / Идрисов О. Р., Мельникова В. Г., Хаминов Д. В., Чаднова И. В. - 2017. 28 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/6902, дата обращения: 08.06.2017.

12.3.2 Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

12.4. Базы данных, информационно-справочные, поисковые системы и требуемое программное обеспечение

1. Справочно-информационная система "Консультант-Плюс"

Согласована на портале № 21580

13. Материально-техническое обеспечение дисциплины

13.1. Общие требования к материально-техническому обеспечению дисциплины

13.1.1. Материально-техническое обеспечение для лекционных занятий

Для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используется учебная аудитория, с количеством посадочных мест не менее 22-24, оборудованная доской и стандартной учебной мебелью. Имеются наглядные пособия в виде презентаций по лекционным разделам дисциплины.

13.1.2. Материально-техническое обеспечение для практических занятий

Для проведения практических (семинарских) занятий используется учебная аудитория, расположенная по адресу 634034, Томская область, г. Томск, Красноармейская улица, д. 146, 3 этаж, учебные аудитории. Состав оборудования: Учебная мебель; Доска магнитно-маркерная -1шт.

13.1.3. Материально-техническое обеспечение для самостоятельной работы

Для самостоятельной работы используется учебная аудитория (компьютерный класс), расположенная по адресу 634050, г. Томск, пр. Ленина, 40, 2 этаж, ауд. 233. Состав оборудования: учебная мебель; компьютеры класса не ниже ПЭВМ INTEL Ce1егоп D336 2.8ГГц. - 5 шт.; компьютеры подключены к сети ИНТЕРНЕТ и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

13.2. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При обучении студентов **с нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями слуха, мобильной системы обучения для студентов с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой обучаются студенты с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При обучении студентов **с нарушениями зрениями** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для удаленного просмотра.

При обучении студентов **с нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

14. Фонд оценочных средств

14.1. Основные требования к фонду оценочных средств и методические рекомендации

Фонд оценочных средств и типовые контрольные задания, используемые для оценки сформированности и освоения закрепленных за дисциплиной компетенций при проведении текущей, промежуточной аттестации по дисциплине приведен в приложении к рабочей программе.

14.2 Требования к фонду оценочных средств для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для студентов с инвалидностью предусмотрены дополнительные оценочные средства, перечень которых указан в таблице.

Таблица 14 – Дополнительные средства оценивания для студентов с инвалидностью

Категории студентов	Виды дополнительных оценочных средств	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушениями слуха	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы	Преимущественно письменная проверка

Согласована на портале № 21580

С нарушениями зрения	Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам	Преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету	Преимущественно дистанционными методами
С ограничениями по общемедицинским показаниям	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы	Преимущественно проверка методами, исходя из состояния обучающегося на момент проверки

14.3 Методические рекомендации по оценочным средствам для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной форме;
- в печатной форме с увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- методом чтения ассистентом задания вслух;
- предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге;
- набор ответов на компьютере;
- набор ответов с использованием услуг ассистента;
- представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

Согласована на портале № 21580

Приложение 1

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
_____ П. Е. Троян
«___» _____ 20__ г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

Правовое регулирование инновационной деятельности

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**
Направление подготовки (специальность): **40.03.01 Юриспруденция**
Направленность (профиль): **Юриспруденция**
Форма обучения: **заочная**
Факультет: **ЗиВФ, Заочный и вечерний факультет**
Кафедра: **ИП, Кафедра информационного права**
Курс: **4**
Семестр: **7**

Учебный план набора 2013 года

Разработчик:
- старший преподаватель каф. ИП Р. М. Газизов

Зачет: 7 семестр

Томск 2017

Согласована на портале № 21580

1. Введение

Фонд оценочных средств (ФОС) является приложением к рабочей программе дисциплины (практики) и представляет собой совокупность контрольно-измерительных материалов (типовые задачи (задания), контрольные работы, тесты и др.) и методов их использования, предназначенных для измерения уровня достижения студентом установленных результатов обучения.

ФОС по дисциплине (практике) используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов.

Перечень закрепленных за дисциплиной (практикой) компетенций приведен в таблице 1.

Таблица 1 – Перечень закрепленных за дисциплиной компетенций

Код	Формулировка компетенции	Этапы формирования компетенций
ОПК-1	способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации	Должен знать понятие и признаки инновационной деятельности, источники правового регулирования инновационной деятельности, классификацию субъектов инновационной деятельности, понятие и виды объектов инновационной деятельности, основные направления государственной политики по развитию инновационной деятельности, стратегические и программно-целевые документы, нормативно-правовые акты и судебную практику.; Должен уметь оперировать юридическими категориями и понятиями; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов; давать квалифицированные юридические заключения и консультации; правильно составлять и оформлять юридические документы.; Должен владеть юридической терминологией; навыками работы с правовыми актами; навыками: анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; анализа правоприменительной и правоохранительной практики; разрешения правовых проблем и коллизий; реализации норм материального и процессуального права; принятия необходимых мер защиты прав и свобод человека и гражданина.;
ПК-4	способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	
ПК-5	способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	

Общие характеристики показателей и критериев оценивания компетенций на всех этапах приведены в таблице 2.

Таблица 2 – Общие характеристики показателей и критериев оценивания компетенций по этапам

Показатели и	Знать	Уметь	Владеть

Согласована на портале № 21580

критерии			
Отлично (высокий уровень)	Обладает фактическими и теоретическими знаниями в пределах изучаемой области с пониманием границ применимости	Обладает диапазоном практических умений, требуемых для развития творческих решений, абстрагирования проблем	Контролирует работу, проводит оценку, совершенствует действия работы
Хорошо (базовый уровень)	Знает факты, принципы, процессы, общие понятия в пределах изучаемой области	Обладает диапазоном практических умений, требуемых для решения определенных проблем в области исследования	Берет ответственность за завершение задач в исследовании, приспосабливает свое поведение к обстоятельствам в решении проблем
Удовлетворительно (пороговый уровень)	Обладает базовыми общими знаниями	Обладает основными умениями, требуемыми для выполнения простых задач	Работает при прямом наблюдении

2 Реализация компетенций

2.1 Компетенция ОПК-1

ОПК-1: способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации.

Для формирования компетенции необходимо осуществить ряд этапов. Этапы формирования компетенции, применяемые для этого виды занятий и используемые средства оценивания представлены в таблице 3.

Таблица 3 – Этапы формирования компетенции и используемые средства оценивания

Состав	Знать	Уметь	Владеть
Содержание этапов	сущность политической власти, государства и гражданского общества, причины, состояние и последствия политических реформ в нашей стране; возможности и границы человеческой деятельности в природе и обществе; значение социального контроля в обществе; роль статусообразующих факторов в соцпиальной стратификации; предмет, метод, сущность и формы коррупции, особенности коррупционного поведения, основные меры борьбы с коррупцией; особенности коррупционного поведения, основные меры борьбы с коррупцией (применяе-	применять полученные представления о закономерностях жизни общества в будущей профессиональной практике; распознать коррупционное поведение, действовать в соответствии с законодательством; навыками сбора социально значимой информации, имеющей значение для борьбы с коррупцией.	навыками взаимодействия правоохранительных органов с организациями гражданского общества; методикой сбора и анализа эмпирических данных, в том числе использования правовой статистики; методами предупреждения нарушений прав граждан; навыками сбора информации, имеющей значение для борьбы с коррупцией.

Согласована на портале № 21580

	мые государством и обществом).		
Виды занятий	• Интерактивные практические занятия; • Практические занятия; • Лекции; • Самостоятельная работа;	• Интерактивные практические занятия; • Практические занятия; • Лекции; • Самостоятельная работа;	• Интерактивные практические занятия; • Самостоятельная работа;
Используемые средства оценивания	• Контрольная работа; • Опрос на занятиях; • Выступление (доклад) на занятии; • Зачет;	• Контрольная работа; • Опрос на занятиях; • Выступление (доклад) на занятии; • Зачет;	• Выступление (доклад) на занятии; • Зачет;

Формулировка показателей и критериев оценивания данной компетенции приведена в таблице 4.

Таблица 4 – Показатели и критерии оценивания компетенции на этапах

Состав	Знать	Уметь	Владеть
Отлично (высокий уровень)	• - обладает теоретическими и практическими знаниями в сфере правового регулирования инновационной деятельности с пониманием закономерностей правового регулирования, воздействия права на общественные отношения; - основные положения отраслевых юридических наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права; - действующее материальное и процессуальное законодательство.;	• Обладает диапазоном практических умений, требуемых для правильного применения норм права; умеет правильно сформулировать цель и задачи проблемы; определять и выявлять факты коррупционного поведения в правоохранительной деятельности и в деятельности органов государственной власти и местного самоуправления; отличать правовой закон от неправового; применять положения профессиональной этики в юридической деятельности.;	• Берет ответственность за решение задач в правоприменительной деятельности; владеет методами проведения различных видов контроля органов государственной власти и местного самоуправления с целью фиксирования фактов коррупционного поведения и способами его пресечения; навыками проведения антикоррупционной экспертизы законов и других нормативных актов, в том числе регионального и местного значения; обладает навыками сбора информации, имеющей значение для борьбы с коррупцией; имеет уважительное отношение к праву и закону.;
Хорошо (базовый уровень)	• - знает принципы правового регулирования инновационной деятельности, содержание законодательства в сфере правового регулирования инновационной	• Обладает диапазоном практических умений, требуемых для правоприменительной деятельности и умеет правильно сформулировать цель и задачи пробле-	• Методами проведения различных видов контроля органов государственной власти и местного самоуправления с целью фиксирования фактов коррупци-

Согласована на портале № 21580

	деятельности, понимает социальные последствия правоприменительной деятельности; - действующее материальное и процессуальное законодательство.;	мы; умеет определять и выявлять факты коррупционного поведения в правоохранительной деятельности и в деятельности органов государственной власти и местного самоуправления.;	онного поведения и способами его пресечения; навыками проведения антикоррупционной экспертизы законов и других нормативных актов, в том числе регионального и местного значения;;
Удовлетворительно (пороговый уровень)	• - обладает знаниями законодательства, необходимыми для правильного решения задач правоприменительной деятельности;	• Обладает основными умениями, требуемыми для выполнения задач правоприменительной деятельности;	• работает под контролем;;

2.2 Компетенция ПК-4

ПК-4: способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации.

Для формирования компетенции необходимо осуществить ряд этапов. Этапы формирования компетенции, применяемые для этого виды занятий и используемые средства оценивания представлены в таблице 5.

Таблица 5 – Этапы формирования компетенции и используемые средства оценивания

Состав	Знать	Уметь	Владеть
Содержание этапов	- основные понятия дисциплины, ее место в системе подготовки юристов; - действующее законодательство, регулирующее отраслевые правоотношения; - механизм и средства правового регулирования, реализации права; - содержание основных понятий и институтов материального и процессуального права, правовых статусов субъектов правоотношений	- использовать основные понятия, правила и нормы профессиональной этики в своей деятельности; - анализировать, толковать и правильно применять отраслевые нормы права	- навыками применения приобретенных знаний в будущей профессиональной деятельности; - навыками работы с правовыми актами; - методами применения норм материального и процессуального права
Виды занятий	• Интерактивные практические занятия; • Практические занятия; • Лекции; • Самостоятельная работа;	• Интерактивные практические занятия; • Практические занятия; • Лекции; • Самостоятельная работа;	• Интерактивные практические занятия; • Самостоятельная работа;
Используемые средства оценивания	• Контрольная работа; • Опрос на занятиях; • Выступление (доклад) на занятии; • Зачет;	• Контрольная работа; • Опрос на занятиях; • Выступление (доклад) на занятии; • Зачет;	• Выступление (доклад) на занятии; • Зачет;

Согласована на портале № 21580

Формулировка показателей и критериев оценивания данной компетенции приведена в таблице 6.

Таблица 6 – Показатели и критерии оценивания компетенции на этапах

Состав	Знать	Уметь	Владеть
Отлично (высокий уровень)	• Обладает теоретическими и практическими знаниями в пределах изучаемой правовой отрасли (области знания) с пониманием закономерностей правового регулирования, воздействия права на общественные отношения; основные положения отраслевых юридических наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права; действующее материальное и процессуальное законодательство ;	• Обладает диапазоном практических умений, требуемых для правильного применения норм конкретной отрасли права, обеспечения законности и правопорядка, формирования правосознания; умеет обосновывать и принимать в пределах должностных полномочий решения, совершать действия, связанные с реализацией правовых норм; правильно толковать нормы соответствующих отраслей права, анализировать технологические процессы в своей предметной области и составлять юридические документы, как того требуют нормы процессуального права ;	• Юридической терминологией, без владения которой невозможно глубокое и последовательное изучение предметов других отраслевых юридических дисциплин государственно-правового, гражданско-правового и уголовно-правового профиля; важнейшими методами применения норм материального и процессуального права. ;
Хорошо (базовый уровень)	• Знает принципы правового регулирования, содержание законодательства в пределах изучаемой правовой отрасли (области знания), понимает социальные последствия правоприменительной деятельности; действующее материальное и процессуальное законодательство. ;	• Обладает диапазоном практических умений, требуемых для правоприменительной деятельности; умеет обосновывать и принимать в пределах должностных полномочий решения, совершать действия, связанные с реализацией правовых норм; правильно толковать нормы соответствующих отраслей права. ;	• Берет ответственность за решение задач в правоприменительной деятельности; владеет юридической терминологией; владеет общими методами применения норм материального и процессуального права. ;
Удовлетворительно (пороговый уровень)	• Обладает знаниями законодательства, необходимыми для правильного решения задач правоприменительной деятельности;	• Обладает основными умениями, требуемыми для выполнения задач правоприменительной деятельности;	• Работает под контролем;

2.3 Компетенция ПК-5

ПК-5: способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.

Согласована на портале № 21580

Для формирования компетенции необходимо осуществить ряд этапов. Этапы формирования компетенции, применяемые для этого виды занятий и используемые средства оценивания представлены в таблице 7.

Таблица 7 – Этапы формирования компетенции и используемые средства оценивания

Состав	Знать	Уметь	Владеть
Содержание этапов	- способы и средства документирования, классификацию типов носителей документной информации; - общие основы риторики и делового общения; - законодательство РФ, регулирующее определенную деятельность; - основы юридической техники, правила подготовки правовых документов	- анализировать документационные материалы государственного органа, предприятия, организации; - разрабатывать правовые документы в сфере определенной отрасли права	- навыками общей культуры работы с документами; - способами и приемами документирования информации различного содержания; - методикой подготовки правовых документов и анализа специальной юридической литературы в сфере определенной отрасли права; - навыками составления юридических документов; - оперировать юридическими понятиями и категориями
Виды занятий	• Интерактивные практические занятия; • Практические занятия; • Лекции; • Самостоятельная работа;	• Интерактивные практические занятия; • Практические занятия; • Лекции; • Самостоятельная работа;	• Интерактивные практические занятия; • Самостоятельная работа;
Используемые средства оценивания	• Контрольная работа; • Опрос на занятиях; • Выступление (доклад) на занятии; • Зачет;	• Контрольная работа; • Опрос на занятиях; • Выступление (доклад) на занятии; • Зачет;	• Выступление (доклад) на занятии; • Зачет;

Формулировка показателей и критериев оценивания данной компетенции приведена в таблице 8.

Таблица 8 – Показатели и критерии оценивания компетенции на этапах

Состав	Знать	Уметь	Владеть
Отлично (высокий уровень)	• Обладает теоретическими и практическими знаниями в пределах изучаемой правовой отрасли (области знания) с пониманием закономерностей правового регулирования, воздействия права на общественные отношения; основные положения отраслевых юридических наук, сущность и	• Обладает диапазоном практических умений, требуемых для правильного применения норм конкретной отрасли права, обеспечения законности и правопорядка, формирования правосознания; умеет обосновывать и принимать в пределах должностных полномочий решения, совершать действия,	• Юридической терминологией, без владения которой невозможно глубокое и последовательное изучение предметов других отраслевых юридических дисциплин государственно-правового, гражданско-правового и уголовно-правового профиля; методикой подготовки юридических докумен-

Согласована на портале № 21580

	содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права; порядок действия нормативных правовых актов и их применения в своей профессиональной деятельности; положения действующего законодательства, основы юридической техники, правила подготовки юридических документов ;	связанные с реализацией правовых норм; применять правила, средства и приемы юридической техники; составлять официальные письменные документы, порождающие определенные юридические последствия, создающие определенные юридические состояния и направленные на регулирование определенных отношений; уяснять содержание документов, составленных другими лицами ;	тов; навыка сбора и обработки информации, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности ;
Хорошо (базовый уровень)	• Знает принципы правового регулирования, содержание законодательства в пределах изучаемой правовой отрасли (области знания), понимает социальные последствия правоприменительной деятельности; положения действующего законодательства, основы юридической техники, правила подготовки юридических документов ;	• Обладает диапазоном практических умений, требуемых для правоприменительной деятельности; составлять официальные письменные документы, порождающие определенные юридические последствия, создающие определенные юридические состояния и направленные на регулирование определенных отношений ;	• Берет ответственность за решение задач в правоприменительной деятельности; владеет юридической терминологией; владеет навыка сбора и обработки информации, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности ;
Удовлетворительно (пороговый уровень)	• Обладает знаниями законодательства, необходимыми для правильного решения задач правоприменительной деятельности;	• Обладает основными умениями, требуемыми для выполнения задач правоприменительной деятельности;	• Работает под контролем;

3 Типовые контрольные задания

Для реализации вышеперечисленных задач обучения используются типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, в следующем составе.

3.1 Зачёт

- 1. Понятие и признаки инновационной деятельности.
- 2. Источники правового регулирования инновационной деятельности.
- 3. Классификация субъектов инновационной деятельности.
- 4. Понятие и виды объектов инновационной деятельности.
- 5. Основные направления государственной политики по развитию инновационной деятельности.

Согласована на портале № 21580

– 6. Стратегические и программно-целевые документы по развитию инновационной деятельности.

– 7. Концепция долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года.

– 8. Стратегия инновационного развития Российской Федерации на период до 2020 года.

– 9. Предоставление налоговых льгот субъектам инновационной деятельности.

– 10. Предоставление страховых льгот субъектам инновационной деятельности.

– 11. Понятие и значение институтов поддержки субъектов инновационной деятельности.

– 12. Понятие и типы особых экономических зон.

– 13. Понятие технико-внедренческих особых экономических зон.

– 14. Значение Государственной корпорации «Внешэкономбанк» для инновационного развития страны.

– 15. Значение АО «Российская Венчурная Компания» для инновационного развития страны. Фонды АО «РВК».

– 16. Роль и значение Инновационного центра «Сколково» для развития инновационной деятельности.

– 17. Роль и значение высших учебных заведений в развитии инновационной деятельности. Бизнес-инкубаторы.

– 18. Порядок разработки и утверждения государственных, муниципальных программ поддержки субъектов инновационной деятельности.

– 19. Общие требования к проведению конкурсов на предоставление финансовой поддержки субъектам инновационной деятельности.

– 20. Понятие и порядок предоставления субсидий из бюджетов.

– 21. Понятие и общая характеристика договора об отчуждении исключительного права.

– 22. Договор об отчуждении исключительного права на изобретение, полезную модель или промышленный образец.

– 23. Договор об отчуждении исключительного права на секрет производства.

– 24. Понятие и виды лицензионных договоров.

– 25. Лицензионный договор о предоставлении права использования изобретения, полезной модели или промышленного образца

– 26. Лицензионный договор о предоставлении права использования секрета производства

– 27. Договор на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских или технологических работ (НИОКР).

3.2 Темы опросов на занятиях

– 1. Понятие и признаки инновационной деятельности.

– 2. Источники правового регулирования инновационной деятельности.

– 3. Классификация субъектов инновационной деятельности.

– 4. Понятие и виды объектов инновационной деятельности.

– 5. Основные направления государственной политики по развитию инновационной деятельности.

– 6. Стратегические и программно-целевые документы по развитию инновационной деятельности.

– 7. Концепция долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года.

– 8. Стратегия инновационного развития Российской Федерации на период до 2020 года.

– 9. Предоставление налоговых льгот субъектам инновационной деятельности.

– 10. Предоставление страховых льгот субъектам инновационной деятельности.

– 11. Понятие и значение институтов поддержки субъектов инновационной деятельности.

– 12. Понятие и типы особых экономических зон.

– 13. Понятие технико-внедренческих особых экономических зон.

– 14. Значение Государственной корпорации «Внешэкономбанк» для инновационного раз-

Согласована на портале № 21580

вития страны.

– 15. Фонд «ВЭБ-Инновации».

– 16. АО «РОСНАНО» как институт инновационного развития страны.

– 17. Фонд инфраструктурных и образовательных программ.

– 18. Значение АО «Российская Венчурная Компания» для инновационного развития страны. Фонды АО «РВК».

– 19. Роль и значение Инновационного центра «Сколково» для развития инновационной деятельности.

– 20. Программы развития НО «Фонд развития Центра разработки и коммерциализации новых технологий».

– 21. Программы развития ФГБУ «Фонд содействия развитию малых форм предприятий в научно-технической сфере».

– 22. Роль и значение высших учебных заведений в развитии инновационной деятельности. Бизнес-инкубаторы.

– 23. Порядок разработки и утверждения государственных, муниципальных программ поддержки субъектов инновационной деятельности.

– 24. Общие требования к проведению конкурсов на предоставление финансовой поддержки субъектам инновационной деятельности.

– 25. Понятие и порядок предоставления субсидий из бюджетов.

– 26. Понятие и общая характеристика договора об отчуждении исключительного права.

– 27. Договор об отчуждении исключительного права на изобретение, полезную модель или промышленный образец.

– 28. Договор об отчуждении исключительного права на секрет производства.

– 29. Понятие и виды лицензионных договоров.

– 30. Лицензионный договор о предоставлении права использования изобретения, полезной модели или промышленного образца

– 31. Лицензионный договор о предоставлении права использования секрета производства

– 32. Договор на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских или технологических работ (НИОКР).

3.3 Темы контрольных работ

– Основные направления государственной политики по развитию инновационной деятельности.

– Стратегические и программно-целевые документы.

– Концепция долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года.

– Стратегия инновационного развития Российской Федерации на период до 2020 года.

– Предоставление налоговых и страховых льгот субъектам инновационной деятельности.

– Институты поддержки (развития) инновационной деятельности.

– Государственные и муниципальные программы поддержки инновационной деятельности.

–

– Основные направления государственной политики по развитию инновационной деятельности.

– Стратегические и программно-целевые документы.

– Концепция долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года.

– Стратегия инновационного развития Российской Федерации на период до 2020 года.

– Предоставление налоговых и страховых льгот субъектам инновационной деятельности.

– Институты поддержки (развития) инновационной деятельности.

– Государственные и муниципальные программы поддержки инновационной деятельности.

Согласована на портале № 21580

– Понятие и признаки инновационной деятельности.
– Источники правового регулирования инновационной деятельности.
– Классификация субъектов инновационной деятельности.
– Понятие и виды объектов инновационной деятельности.
– Правовое регулирование договорных отношений с участием субъектов инновационной деятельности.

3.4 Темы докладов

– 1. Понятие и признаки инновационной деятельности.
– 2. Источники правового регулирования инновационной деятельности.
– 3. Классификация субъектов инновационной деятельности.
– 4. Понятие и виды объектов инновационной деятельности.
– 5. Основные направления государственной политики по развитию инновационной деятельности.
– 6. Стратегические и программно-целевые документы по развитию инновационной деятельности.
– 7. Предоставление налоговых льгот субъектам инновационной деятельности.
– 8. Предоставление страховых льгот субъектам инновационной деятельности.
– 9. Понятие и значение институтов поддержки субъектов инновационной деятельности.
– 10. Понятие и типы особых экономических зон.
– 11. Понятие технико-внедренческих особых экономических зон.
– 12. Роль и значение высших учебных заведений в развитии инновационной деятельности. Бизнес-инкубаторы.
– 13. Порядок разработки и утверждения государственных, муниципальных программ поддержки субъектов инновационной деятельности.
– 14. Общие требования к проведению конкурсов на предоставление финансовой поддержки субъектам инновационной деятельности.
– 15. Понятие и порядок предоставления субсидий из бюджетов.
– 16. Договор об отчуждении исключительного права на изобретение, полезную модель или промышленный образец.
– 17. Договор об отчуждении исключительного права на секрет производства.
– 18. Лицензионный договор о предоставлении права использования изобретения, полезной модели или промышленного образца
– 19. Лицензионный договор о предоставлении права использования секрета производства
– 20. Договор на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских или технологических работ (НИОКР).

3.5 Темы контрольных работ

– Основные направления государственной политики по развитию инновационной деятельности.
– Стратегические и программно-целевые документы.
– Концепция долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года.
– Стратегия инновационного развития Российской Федерации на период до 2020 года.
– Предоставление налоговых и страховых льгот субъектам инновационной деятельности.
– Институты поддержки (развития) инновационной деятельности.
– Государственные и муниципальные программы поддержки инновационной деятельности.
–
– Основные направления государственной политики по развитию инновационной деятельности.
– Стратегические и программно-целевые документы.
– Концепция долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации

Согласована на портале № 21580

на период до 2020 года.

– Стратегия инновационного развития Российской Федерации на период до 2020 года.
– Предоставление налоговых и страховых льгот субъектам инновационной деятельности.
– Институты поддержки (развития) инновационной деятельности.
– Государственные и муниципальные программы поддержки инновационной деятельности.
– Понятие и признаки инновационной деятельности.
– Источники правового регулирования инновационной деятельности.
– Классификация субъектов инновационной деятельности.
– Понятие и виды объектов инновационной деятельности.
– Правовое регулирование договорных отношений с участием субъектов инновационной деятельности.

4 Методические материалы

Для обеспечения процесса обучения и решения задач обучения используются следующие материалы:

– методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы фор-мирования компетенций, согласно п. 12 рабочей программы.

4.1. Основная литература

1. Гражданское право России. Особенная часть: учебник для бакалавров / ред. А.Я. Рыженков. - М.: Юрайт, 2012. - 704 с. (наличие в библиотеке ТУСУР - 20 экз.)

4.2. Дополнительная литература

1. Информационное право [Текст] : учебник / И. Л. Бачило ; Институт государства и права РАН, Академический правовой университет (институт). - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2011. - 528 с. (наличие в библиотеке ТУСУР - 20 экз.)

4.3. Обязательные учебно-методические пособия

1. Правовое обеспечение национальной безопасности: Методические указания по написанию и оформлению курсовых и выпускных квалификационных работ / Идрисов О. Р., Мельникова В. Г., Хаминов Д. В., Чаднова И. В. - 2017. 49 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/6904, свободный.
2. Правовое обеспечение национальной безопасности: Методические указания по выполнению семинарских (практических) занятий / Идрисов О. Р., Мельникова В. Г., Хаминов Д. В., Чаднова И. В. - 2017. 14 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/6901, свободный.
3. Правовое обеспечение национальной безопасности: Методические указания по организации и выполнению самостоятельной работы / Идрисов О. Р., Мельникова В. Г., Хаминов Д. В., Чаднова И. В. - 2017. 28 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/6902, свободный.

4.4. Базы данных, информационно справочные и поисковые системы

1. Справочно-информационная система "Консультант-Плюс"

Согласована на портале № 21580