

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**

**«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ  
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»  
(ТУСУР)**



**УТВЕРЖДАЮ**  
Проректор по учебной работе

Документ подписан электронной подписью

Сертификат: 1с6сfa0a-52a6-4f49-aef0-5584d3fd4820

Владелец: Троян Павел Ефимович

Действителен: с 19.01.2016 по 16.09.2019

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Страховое право**

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**

Направление подготовки (специальность): **40.03.01 Юриспруденция**

Направленность (профиль): **Юриспруденция**

Форма обучения: **очная**

Факультет: **ЮФ, Юридический факультет**

Кафедра: **ИП, Кафедра информационного права**

Курс: **4**

Семестр: **8**

Учебный план набора 2014 года

**Распределение рабочего времени**

| № | Виды учебной деятельности    | 8 семестр | Всего | Единицы |
|---|------------------------------|-----------|-------|---------|
| 1 | Лекции                       | 8         | 8     | часов   |
| 2 | Практические занятия         | 26        | 26    | часов   |
| 3 | Всего аудиторных занятий     | 34        | 34    | часов   |
| 4 | Из них в интерактивной форме | 6         | 6     | часов   |
| 5 | Самостоятельная работа       | 38        | 38    | часов   |
| 6 | Всего (без экзамена)         | 72        | 72    | часов   |
| 7 | Общая трудоемкость           | 72        | 72    | часов   |
|   |                              | 2.0       | 2.0   | З.Е     |

Зачет: 8 семестр

Томск 2017

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЙ

Рабочая программа составлена с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного 01 декабря 2016 года, рассмотрена и утверждена на заседании кафедры « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года, протокол № \_\_\_\_\_.

Разработчик:

доцент каф. ТП \_\_\_\_\_ Е. В. Безикова

Заведующий обеспечивающей каф.  
ТП

\_\_\_\_\_ Д. В. Хаминов

Рабочая программа согласована с факультетом, профилирующей и выпускающей кафедрами направления подготовки (специальности).

Декан ЮФ \_\_\_\_\_ С. Л. Красинский

Заведующий выпускающей каф.  
ИП

\_\_\_\_\_ В. Г. Мельникова

Эксперт:

Специалист по УМР ЮФ \_\_\_\_\_ С. Ю. Звезгинцева

## 1. Цели и задачи дисциплины

### 1.1. Цели дисциплины

состоит в формировании у студентов теоретических знаний о страховании как об отношениях по защите интересов физических и юридических лиц, Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований при наступлении определенных страховых случаев за счет денежных фондов, формируемых страховщиками из уплаченных страховых премий (страховых взносов), а также за счет иных средств страховщик

### 1.2. Задачи дисциплины

- 1. усвоение теоретических положений страхования;
- 2. изучение требований законодательства по государственному регулированию страхования;
- 3. выработка умений применения приобретенных знаний в практической деятельности.
- 

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Страховое право» (Б1.В.ДВ.10.2) относится к блоку 1 (вариативная часть).

Предшествующими дисциплинами, формирующими начальные знания, являются следующие дисциплины: Административное право, Гражданское право, Финансовое право.

## 3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- ОПК-1 способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации;
- ПК-4 способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации;
- ПК-5 способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности;

В результате изучения дисциплины студент должен:

- **знать** - российское законодательство в области страхования; - понятие страхового правоотношения; - основные виды и отрасли страхования; - государственное регулирование страховой деятельности; - основные полномочия органа государственной власти, осуществляющего страховой надзор;
- **уметь** - толковать, применять нормы страхового законодательства; - анализировать страховые отношения; - оформлять документы, необходимые для защиты прав и законных интересов прав субъектов страховых правоотношений;
- **владеть** – юридической терминологией и понятийно-категориальным аппаратом страхового права; - навыками работы с нормативными, индивидуальными актами страховой деятельности; - навыками анализа юридических фактов, правовых норм и правовых отношений в области страхования; - навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики; - навыками применения необходимых мер по защите прав и законных интересов органов государственной власти, осуществляющих страховую деятельность.

## 4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2.0 зачетных единицы и представлена в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины

| Виды учебной деятельности  | Всего часов | Семестры  |
|----------------------------|-------------|-----------|
|                            |             | 8 семестр |
| Аудиторные занятия (всего) | 34          | 34        |

|   |     |     |
|---|-----|-----|
| Лекции  | 8   | 8   |
| Практические занятия                          | 26  | 26  |
| Из них в интерактивной форме                  | 6   | 6   |
| Самостоятельная работа (всего)                | 38  | 38  |
| Проработка лекционного материала              | 18  | 18  |
| Подготовка к практическим занятиям, семинарам | 20  | 20  |
| Всего (без экзамена)                          | 72  | 72  |
| Общая трудоемкость ч                          | 72  | 72  |
| Зачетные Единицы                              | 2.0 | 2.0 |

## 5. Содержание дисциплины

### 5.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Разделы дисциплины и виды занятий приведены в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы дисциплины и виды занятий

| Названия разделов дисциплины  | Лекции | Практические занятия | Самостоятельная работа | Всего часов<br>(без экзамена) | Формируемые компетенции |
|---|--------|----------------------|------------------------|-------------------------------|-------------------------|
| 8 семестр   |        |                      |                        |                               |                         |
| 1 Понятие страхового права. Место страхового права в системе отраслей права. Понятие страхования, страхового отношения и страховой деятельности | 1      | 4                    | 8                      | 13                            | ОПК-1, ПК-4, ПК-5       |
| 2 История развития страхования. Законодательство о страховании  | 1      | 4                    | 4                      | 9                             | ОПК-1, ПК-4, ПК-5       |
| 3 Субъекты страховых отношений. Субъекты страхового дела  | 1      | 4                    | 4                      | 9                             | ОПК-1, ПК-4, ПК-5       |
| 4 Лицензирование деятельности субъектов страхового дела. Ведение единого государственного реестра субъектов страхового дела                     | 1      | 0                    | 2                      | 3                             | ОПК-1, ПК-4, ПК-5       |
| 5 Гражданско-правовое обязательство по страхованию. Договор страхования   | 1      | 4                    | 6                      | 11                            | ОПК-1, ПК-4, ПК-5       |
| 6 Общая характеристика отдельных видов страхования.   | 1      | 4                    | 6                      | 11                            | ОПК-1, ПК-4, ПК-5       |
| 7 Обязательное и добровольное страхование   | 1      | 4                    | 4                      | 9                             | ОПК-1, ПК-4, ПК-5       |
| 8 Личное страхование и имущественное страхование. Страхование ответственности   | 1      | 2                    | 4                      | 7                             | ОПК-1, ПК-4, ПК-5       |
| Итого за семестр  | 8      | 26                   | 38                     | 72                            |                         |
| Итого   | 8      | 26                   | 38                     | 72                            |                         |

## 5.2. Содержание разделов дисциплины (по лекциям)

Содержание разделов дисциплин (по лекциям) приведено в таблице 5.2.

Таблица 5.2 - Содержание разделов дисциплин (по лекциям)

| Названия разделов   | Содержание разделов дисциплины по лекциям   | Трудоемкость, ч | Формируемые компетенции |
|---|---|-----------------|-------------------------|
| 8 семестр   |   |                 |                         |
| 1 Понятие страхового права. Место страхового права в системе отраслей права. Понятие страхования, страхового отношения и страховой деятельности | Общая характеристика отношений, регулируемых страховым правом. Виды отношений, регулируемых страховым правом. Место страхового права в системе отраслей российского права. Страхование как экономическая и правовая категория. Понятие и виды страховых фондов. Функции страхования. Признаки страхового отношения. Страховая деятельность (страховое дело).  | 1               | ОПК-1, ПК-4, ПК-5       |
|   | Итого   | 1               |                         |
| 2 История развития страхования. Законодательство о страховании  | Общая характеристика развития страхования в России (дореволюционный, советский и современный этап развития страхового законодательства в России). Общая характеристика законодательства о страховании. Роль международных актов в развитии отечественного страхового законодательства. Федеральные законы и подзаконные нормативные акты как источники страхового законодательства. Понятие и значение правил страхования. Обычай делового оборота как источник страхового права. | 1               | ОПК-1, ПК-4, ПК-5       |
|   | Итого   | 1               |                         |
| 3 Субъекты страховых отношений. Субъекты страхового дела  | Общая характеристика субъектов страховых отношений. Общая характеристика субъектов страхового дела. Страхователи как субъекты страховых отношений. Орган страхового контроля в страховых отношениях. Страховые организации. Объединения страховщиков. Страховые брокеры. Страховые агенты. Страховые актуарии.  | 1               | ОПК-1, ПК-4, ПК-5       |
|   | Итого   | 1               |                         |
| 4 Лицензирование деятельности субъектов страхового дела. Ведение единого государственного реестра субъектов страхового дела                     | Требования, предъявляемые к субъектам страхового дела. Порядок выдачи лицензии субъектам страхового дела. Прекращение лицензии. Основания и   | 1               | ОПК-1, ПК-4, ПК-5       |

|   |   |   |                   |
|---|---|---|-------------------|
|   | <p>порядок приостановления, ограничения, восстановления и аннулирования лицензии. Обжалование действий должностных лиц органа страхового контроля. Понятие и значение единого государственного реестра субъектов (объединения субъектов) страхового дела. Принципы ведения реестра. Порядок внесения информации в реестр. Порядок предоставления информации из реестра. Обжалование действий должностных лиц органов страхового контроля.</p> |   |                   |
|   | Итого   | 1 |                   |
| 5 Гражданско-правовое обязательство по страхованию. Договор страхования       | <p>Общая характеристика страхового правоотношения. Структура страхового правоотношения. Объект страхового правоотношения. Субъект страхового правоотношения. Содержание страхового правоотношения. Общая характеристика договора страхования. Существенные условия договора страхования. Общая характеристика субъектов договора страхования. Стороны договора страхования. Форма договора страхования и последствия ее несоблюдения.</p>     | 1 | ОПК-1, ПК-4, ПК-5 |
|   | Итого   | 1 |                   |
| 6 Общая характеристика отдельных видов страхования.                           | <p>Понятие и значение классификации страхования. Классификационные критерии. Виды и формы страхования. Социальное страхование. Страхование экономических рисков.</p>  | 1 | ОПК-1, ПК-4, ПК-5 |
|   | Итого   | 1 |                   |
| 7 Обязательное и добровольное страхование                                     | <p>Общая характеристика форм страхования. Экономические и юридические признаки обязательного страхования. - Сравнительная характеристика обязательного и добровольного страхования. Добровольное страхование и принципы его осуществления.</p>  | 1 | ОПК-1, ПК-4, ПК-5 |
|   | Итого   | 1 |                   |
| 8 Личное страхование и имущественное страхование. Страхование ответственности | <p>Сравнительная характеристика личного и имущественного страхования. Система определения страховых выплат. - Франшиза. Общая характеристика страхования ответственности. Понятия и виды страхования гражданской ответственности. Страхование прав и интересов граждан-вкладчиков.</p>  | 1 | ОПК-1, ПК-4, ПК-5 |

|                  |       |   |  |
|------------------|-------|---|--|
|                  | Итого | 1 |  |
| Итого за семестр |       | 8 |  |

### 5.3. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами представлены в таблице 5.3.

Таблица 5.3 - Разделы дисциплины и междисциплинарные связи

| Наименование дисциплин    | № разделов данной дисциплины, для которых необходимо изучение обеспечивающих и обеспечиваемых дисциплин |   |   |   |   |   |   |   |
|---------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|
|                           | 1   | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Предшествующие дисциплины |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 1 Административное право  | +   |   |   | + |   |   |   |   |
| 2 Гражданское право       |   |   | + |   | + | + | + | + |
| 3 Финансовое право        |   |   | + |   |   |   | + | + |

### 5.4. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий представлено в таблице 5.4

Таблица 5.4 – Соответствие компетенций и видов занятий, формируемых при изучении дисциплины

| Компетенции | Виды занятий |                      |                        | Формы контроля  |
|-------------|--------------|----------------------|------------------------|---|
|             | Лекции       | Практические занятия | Самостоятельная работа |   |
| ОПК-1       | +            | +                    | +                      | Домашнее задание, Коллоквиум, Собеседование, Опрос на занятиях, Зачет, Выступление (доклад) на занятии, Тест, Реферат |
| ПК-4        | +            | +                    | +                      | Домашнее задание, Коллоквиум, Собеседование, Опрос на занятиях, Зачет, Выступление (доклад) на занятии, Тест, Реферат |
| ПК-5        | +            | +                    | +                      | Домашнее задание, Коллоквиум, Собеседование, Опрос на занятиях, Зачет, Выступление (доклад) на занятии, Тест, Реферат |

### 6. Интерактивные методы и формы организации обучения

Технологии интерактивного обучения при разных формах занятий в часах приведены в таблице 6.1

Таблица 6.1 – Технологии интерактивного обучения при разных формах занятий в часах

| Методы  | Интерактивные практические занятия | Интерактивные лекции | Всего |
|---|------------------------------------|----------------------|-------|
| 8 семестр   |                                    |                      |       |
| Презентации с использованием раздаточных материалов с обсуждением | 2                                  | 1                    | 3     |
| Мозговой штурм  | 2                                  | 1                    | 3     |
| Итого за семестр:   | 4                                  | 2                    | 6     |
| Итого   | 4                                  | 2                    | 6     |

### 7. Лабораторные работы

Не предусмотрено РУП

### 8. Практические занятия (семинары)

Наименование практических занятий (семинаров) приведено в таблице 8.1.

Таблица 8.1 – Наименование практических занятий (семинаров)

| Названия разделов   | Наименование практических занятий (семинаров)   | Трудоемкость, ч | Формируемые компетенции |
|---|---|-----------------|-------------------------|
| 8 семестр   |   |                 |                         |
| 1 Понятие страхового права. Место страхового права в системе отраслей права. Понятие страхования, страхового отношения и страховой деятельности | Общая характеристика отношений, регулируемых страховым правом. Виды отношений, регулируемых страховым правом. Место страхового права в системе отраслей российского права. Страхование как экономическая и правовая категория. Понятие и виды страховых фондов. Функции страхования. Признаки страхового отношения. Страховая деятельность (страховое дело).  | 4               | ОПК-1, ПК-4, ПК-5       |
|   | Итого   | 4               |                         |
| 2 История развития страхования. Законодательство о страховании  | Общая характеристика развития страхования в России (дореволюционный, советский и современный этап развития страхового законодательства в России). Общая характеристика законодательства о страховании. Роль международных актов в развитии отечественного страхового законодательства. Федеральные законы и подзаконные нормативные акты как источники страхового законодательства. Понятие и значение правил страхования. Обычай делового оборота как источник страхового права. | 4               | ОПК-1, ПК-4, ПК-5       |
|   | Итого   | 4               |                         |



|  |  |   |                      |
|--|--|---|----------------------|
| 3 Субъекты страховых отношений.<br>Субъекты страхового дела                      | Требования, предъявляемые к субъектам страхового дела. Порядок выдачи лицензии субъектам страхового дела. Прекращение лицензии. Основания и порядок приостановления, ограничения, восстановления и аннулирования лицензии. Обжалование действий должностных лиц органа страхового контроля. Понятие и значение единого государственного реестра субъектов (объединения субъектов) страхового дела. Принципы ведения реестра. Порядок внесения информации в реестр. Порядок предоставления информации из реестра. Обжалование действий должностных лиц органов страхового контроля. | 4 | ОПК-1,<br>ПК-4, ПК-5 |
|  | Итого  | 4 |                      |
| 5 Гражданско-правовое обязательство по страхованию.<br>Договор страхования       | Общая характеристика страхового правоотношения. Структура страхового правоотношения. Объект страхового правоотношения. Субъект страхового правоотношения. Содержание страхового правоотношения. Общая характеристика договора страхования. Существенные условия договора страхования. Общая характеристика субъектов договора страхования. Стороны договора страхования. Форма договора страхования и последствия ее несоблюдения.   | 4 | ОПК-1,<br>ПК-4, ПК-5 |
|  | Итого  | 4 |                      |
| 6 Общая характеристика отдельных видов страхования.                              | Понятие и значение классификации страхования. Классификационные критерии. Виды и формы страхования. Социальное страхование. Страхование экономических рисков.  | 4 | ОПК-1,<br>ПК-4, ПК-5 |
|  | Итого  | 4 |                      |
| 7 Обязательное и добровольное страхование  | Общая характеристика форм страхования. Экономические и юридические признаки обязательного страхования. - Сравнительная характеристика обязательного и добровольного страхования. Добровольное страхование и принципы его осуществления.  | 4 | ОПК-1,<br>ПК-4, ПК-5 |
|  | Итого  | 4 |                      |
| 8 Личное страхование и имущественное страхование.<br>Страхование ответственности | Сравнительная характеристика личного и имущественного страхования. Система определения страховых выплат. - Франшиза. Общая характеристика страхования ответственности. Понятия и   | 2 | ОПК-1,<br>ПК-4, ПК-5 |

|                  |  |    |  |
|------------------|--|----|--|
|                  | виды страхования гражданской ответственности. Страхование прав и интересов граждан-вкладчиков. |    |  |
|                  | Итого  | 2  |  |
| Итого за семестр |  | 26 |  |

### 9. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 9.1.

Таблица 9.1 - Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

| Названия разделов   | Виды самостоятельной работы                   | Трудоемкость, ч | Формируемые компетенции | Формы контроля  |
|---|---|-----------------|-------------------------|---|
| 8 семестр   |   |                 |                         |   |
| 1 Понятие страхового права. Место страхового права в системе отраслей права. Понятие страхования, страхового отношения и страховой деятельности | Подготовка к практическим занятиям, семинарам | 4               | ОПК-1, ПК-4, ПК-5       | Домашнее задание, Зачет, Коллоквиум, Опрос на занятиях, Реферат, Тест |
|   | Проработка лекционного материала              | 4               |                         |   |
|   | Итого   | 8               |                         |   |
| 2 История развития страхования. Законодательство о страховании  | Подготовка к практическим занятиям, семинарам | 2               | ОПК-1, ПК-4, ПК-5       | Выступление (доклад) на занятии, Зачет, Реферат, Собеседование, Тест  |
|   | Проработка лекционного материала              | 2               |                         |   |
|   | Итого   | 4               |                         |   |
| 3 Субъекты страховых отношений. Субъекты страхового дела  | Подготовка к практическим занятиям, семинарам | 2               | ОПК-1, ПК-4, ПК-5       | Домашнее задание, Зачет, Собеседование, Тест                          |
|   | Проработка лекционного материала              | 2               |                         |   |
|   | Итого   | 4               |                         |   |
| 4 Лицензирование деятельности субъектов страхового дела. Ведение единого государственного реестра субъектов страхового дела                     | Проработка лекционного материала              | 2               | ОПК-1, ПК-4, ПК-5       | Зачет, Тест   |
|   | Итого   | 2               |                         |   |
| 5 Гражданско-правовое обязательство по страхованию. Договор страхования   | Подготовка к практическим занятиям, семинарам | 4               | ОПК-1, ПК-4, ПК-5       | Зачет, Опрос на занятиях, Собеседование, Тест                         |
|   | Проработка лекционного материала              | 2               |                         |   |
|   | Итого   | 6               |                         |   |

|   |   |    |                   |   |
|---|---|----|-------------------|---|
| 6 Общая характеристика отдельных видов страхования. | Подготовка к практическим занятиям, семинарам | 4  | ОПК-1, ПК-4, ПК-5 | Выступление (доклад) на занятии, Зачет, Опрос на занятиях, Реферат, Собеседование, Тест |
|   | Проработка лекционного материала              | 2  |                   |   |
|   | Итого   | 6  |                   |   |
| 7 Обязательное и добровольное страхование           | Подготовка к практическим занятиям, семинарам | 2  | ОПК-1, ПК-4, ПК-5 | Домашнее задание, Зачет, Опрос на занятиях, Реферат, Тест                               |
|   | Проработка лекционного материала              | 2  |                   |   |
|   | Итого   | 4  |                   |   |
| 8 Личное страхование и имущественное страхование.   | Подготовка к практическим занятиям, семинарам | 2  | ОПК-1, ПК-4, ПК-5 | Зачет, Реферат, Тест  |
|   | Проработка лекционного материала              | 2  |                   |   |
|   | Итого   | 4  |                   |   |
| Итого за семестр                                    |   | 38 |                   |   |
| Итого   |   | 38 |                   |   |

### 9.1. Вопросы для подготовки к практическим занятиям, семинарам

1. Доктринальные позиции относительно зарождения страхового права. Общая характеристика развития страхования в России. Дореволюционный этап развития страхового законодательства в России. Советский этап развития страхового законодательства в России. Современный этап развития законодательства в России.

### 10. Курсовая работа (проект)

Не предусмотрено РУП

### 11. Рейтинговая система для оценки успеваемости студентов

#### 11.1. Балльные оценки для элементов контроля

Таблица 11.1 – Балльные оценки для элементов контроля

| Элементы учебной деятельности   | Максимальный балл на 1-ую КТ с начала семестра | Максимальный балл за период между 1КТ и 2КТ | Максимальный балл за период между 2КТ и на конец семестра | Всего за семестр |
|---------------------------------|--|---|---|------------------|
| 8 семестр                       |  |   |   |                  |
| Выступление (доклад) на занятии | 2  | 2   | 2   | 6                |
| Домашнее задание                | 3  | 3   | 3   | 9                |
| Опрос на занятиях               | 5  | 5   | 5   | 15               |
| Реферат                         | 10   | 10  | 10  | 30               |
| Собеседование                   | 3  | 3   | 4   | 10               |
| Тест                            | 10   | 10  | 10  | 30               |
| Итого максимум за период        | 33   | 33  | 34  | 100              |

|                    |    |    |     |     |
|--------------------|----|----|-----|-----|
| Нарастающим итогом | 33 | 66 | 100 | 100 |
|--------------------|----|----|-----|-----|

### 11.2. Пересчет баллов в оценки за контрольные точки

Пересчет баллов в оценки за контрольные точки представлен в таблице 11.2.

Таблица 11. 2 – Пересчет баллов в оценки за контрольные точки

| Баллы на дату контрольной точки                       | Оценка |
|---|--------|
| ≥ 90% от максимальной суммы баллов на дату КТ         | 5      |
| От 70% до 89% от максимальной суммы баллов на дату КТ | 4      |
| От 60% до 69% от максимальной суммы баллов на дату КТ | 3      |
| < 60% от максимальной суммы баллов на дату КТ         | 2      |

### 11.3. Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку представлен в таблице 11.3.

Таблица 11. 3 – Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

| Оценка (ГОС)                    | Итоговая сумма баллов, учитывает успешно сданный экзамен | Оценка (ECTS)           |
|---------------------------------|--|-------------------------|
| 5 (отлично) (зачтено)           | 90 - 100   | A (отлично)             |
| 4 (хорошо) (зачтено)            | 85 - 89  | B (очень хорошо)        |
|                                 | 75 - 84  | C (хорошо)              |
|                                 | 70 - 74  | D (удовлетворительно)   |
| 65 - 69                         |  |                         |
| 3 (удовлетворительно) (зачтено) | 60 - 64  | E (посредственно)       |
|                                 | Ниже 60 баллов   | F (неудовлетворительно) |

## 12. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 12.1. Основная литература

1. Страхование / Татаркина К.П., Бакин А.С. Учебное пособие Томск: Эль Контент, 2012-148с. [Электронный ресурс]. - <http://fdo.tusur.ru/study/library/info.php?id=BCB07A37DDCE996947257A980016DDBE>

### 12.2. Дополнительная литература

1. Страхование / Земцова Людмила Владимировна. Учебное пособие. Томск: ТМЦДО, 2011 - 159 с. [Электронный ресурс]. - <http://fdo.tusur.ru/study/library/info.php?id=7F11BADECE561AC4C625737E0027316F>

### 12.3 Учебно-методические пособия

#### 12.3.1. Обязательные учебно-методические пособия

1. Юриспруденция: Методические рекомендации по подготовке к семинарским (практическим) занятиям / Дедкова Т. А., Мельникова В. Г., Хаминов Д. В., Чаднова И. В. - 2017. 13 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/publications/6753>, дата обращения: 08.06.2017.

2. Юриспруденция: Методические указания по написанию и оформлению курсовых и выпускных квалификационных работ / Дедкова Т. А., Мельникова В. Г., Хаминов Д. В., Чаднова И. В. - 2017. 49 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/publications/6755>, дата обращения: 08.06.2017.

3. Юриспруденция: Методические рекомендации по организации и выполнению самостоятельной работы / Дедкова Т. А., Мельникова В. Г., Хаминов Д. В., Чаднова И. В. - 2017. 28 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/publications/6756>, дата обращения: 08.06.2017.

### **12.3.2 Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

#### **Для лиц с нарушениями зрения:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

#### **Для лиц с нарушениями слуха:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

#### **Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

### **12.4. Базы данных, информационно-справочные, поисковые системы и требуемое программное обеспечение**

1. 1. Сервер органов государственной власти РФ
2. <http://www.gov.ru>
3. 2. Центральный банк РФ
4. <http://www.cbrf.ru>
5. 3. ЭБС Юрайт
6. <https://www.biblio-online.ru>
7. 4. Официальный интернет-портал правовой информации (государственная система правовой информации)
8. <http://pravo.gov.ru>
9. 5. Официальный сайт компании «Консультант Плюс» [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)
10. 6. Официальный сайт компании «Гарант» [www.garant.ru](http://www.garant.ru)
11. 7. «Яндекс» ([www.yandex.ru](http://www.yandex.ru))
12. 8. «Рамблер» ([www.rambler.ru](http://www.rambler.ru))

## **13. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

### **13.1. Общие требования к материально-техническому обеспечению дисциплины**

#### **13.1.1. Материально-техническое обеспечение для лекционных занятий**

Для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используется учебная аудитория, с количеством посадочных мест не менее 22-24, оборудованная доской и стандартной учебной мебелью. Имеются наглядные пособия в виде презентаций по лекционным разделам дисциплины.

#### **13.1.2. Материально-техническое обеспечение для практических занятий**

Для проведения практических (семинарских) занятий используются учебные аудитории, обеспеченные ПК, проектором, компьютерные классы Юридического института с доступом к справочным правовым системам информационно-правового обеспечения, электронным библиотечно-информационным ресурсам и программному обеспечению для компьютерного тестирования студентов по разделам дисциплины.

#### **13.1.3. Материально-техническое обеспечение для самостоятельной работы**

Для самостоятельной работы используется учебная аудитория (компьютерный класс), расположенная по адресу 634034, г. Томск, ул. Красноармейская, 146, 2 этаж, ауд. 204. Состав оборудования: учебная мебель; компьютеры класса не ниже ПЭВМ INTEL Celeron D336 2.8ГГц. - 7 шт.; компьютеры подключены к сети ИНТЕРНЕТ и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

### **13.2. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При обучении студентов с **нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями слуха, мобильной системы обучения для студентов с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой обучаются студенты с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При обучении студентов с **нарушениями зрениями** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для удаленного просмотра.

При обучении студентов с **нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

#### 14. Фонд оценочных средств

##### 14.1. Основные требования к фонду оценочных средств и методические рекомендации

Фонд оценочных средств и типовые контрольные задания, используемые для оценки сформированности и освоения закрепленных за дисциплиной компетенций при проведении текущей, промежуточной аттестации по дисциплине приведен в приложении к рабочей программе.

##### 14.2 Требования к фонду оценочных средств для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для студентов с инвалидностью предусмотрены дополнительные оценочные средства, перечень которых указан в таблице.

**Таблица 14 – Дополнительные средства оценивания для студентов с инвалидностью**

| Категории студентов                           | Виды дополнительных оценочных средств   | Формы контроля и оценки результатов обучения   |
|---|---|--|
| С нарушениями слуха                           | Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы                        | Преимущественно письменная проверка  |
| С нарушениями зрения                          | Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам   | Преимущественно устная проверка (индивидуально)  |
| С нарушениями опорно-двигательного аппарата   | Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету | Преимущественно дистанционными методами  |
| С ограничениями по общемедицинским показаниям | Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы         | Преимущественно проверка методами, исходя из состояния обучающегося на момент проверки |

##### 14.3 Методические рекомендации по оценочным средствам для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной форме;
- в печатной форме с увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- методом чтения ассистентом задания вслух;
- предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге;

- набор ответов на компьютере;
- набор ответов с использованием услуг ассистента;
- представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

**Для лиц с нарушениями зрения:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

**Для лиц с нарушениями слуха:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

**Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**

**«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ  
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»  
(ТУСУР)**

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по учебной работе  
\_\_\_\_\_ П. Е. Троян  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ**

**Страховое право**

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**

Направление подготовки (специальность): **40.03.01 Юриспруденция**

Направленность (профиль): **Юриспруденция**

Форма обучения: **очная**

Факультет: **ЮФ, Юридический факультет**

Кафедра: **ИП, Кафедра информационного права**

Курс: **4**

Семестр: **8**

Учебный план набора 2014 года

Разработчик:

– доцент каф. ИП Е. В. Безикова

Зачет: 8 семестр

Томск 2017



## 1. Введение

Фонд оценочных средств (ФОС) является приложением к рабочей программе дисциплины (практики) и представляет собой совокупность контрольно-измерительных материалов (типовые задачи (задания), контрольные работы, тесты и др.) и методов их использования, предназначенных для измерения уровня достижения студентом установленных результатов обучения.

ФОС по дисциплине (практике) используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов.

Перечень закрепленных за дисциплиной (практикой) компетенций приведен в таблице 1.

Таблица 1 – Перечень закрепленных за дисциплиной компетенций

| Код   | Формулировка компетенции   | Этапы формирования компетенций  |
|-------|--|---|
| ОПК-1 | способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации | Должен знать - российское законодательство в области страхования; - понятие страхового правоотношения; - основные виды и отрасли страхования; - государственное регулирование страховой деятельности; - основные полномочия органа государственной власти, осуществляющего страховой надзор; ;<br>Должен уметь - толковать, применять нормы страхового законодательства; - анализировать страховые отношения; - оформлять документы, необходимые для защиты прав и законных интересов прав субъектов страховых правоотношений; ;<br>Должен владеть – юридической терминологией и понятийно-категориальным аппаратом страхового права права; - навыками работы с нормативными, индивидуальными актами страховой деятельности; - навыками анализа юридических фактов, правовых норм и правовых отношений в области страхования; - навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики; - навыками применения необходимых мер по защите прав и законных интересов органов государственной власти , осуществляющих страховую деятельность. ; |
| ПК-4  | способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации   |   |
| ПК-5  | способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности  |   |

Общие характеристики показателей и критериев оценивания компетенций на всех этапах приведены в таблице 2.

Таблица 2 – Общие характеристики показателей и критериев оценивания компетенций по этапам

| Показатели и критерии     | Знать   | Уметь   | Владеть  |
|---------------------------|---|---|--|
| Отлично (высокий уровень) | Обладает фактическими и теоретическими знаниями в пределах изучаемой области с пониманием границ применимости | Обладает диапазоном практических умений, требуемых для развития творческих решений, абстрагирования проблем | Контролирует работу, проводит оценку, совершенствует действия работы                       |
| Хорошо (базовый уровень)  | Знает факты, принципы, процессы, общие понятия в пределах изучаемой области                                   | Обладает диапазоном практических умений, требуемых для решения определенных проблем в                       | Берет ответственность за завершение задач в исследовании, приспосабливает свое поведение к |

|                                       |                                   |  |                                   |
|---------------------------------------|-----------------------------------|--|-----------------------------------|
|                                       |                                   | области исследования   | обстоятельствам в решении проблем |
| Удовлетворительно (пороговый уровень) | Обладает базовыми общими знаниями | Обладает основными умениями, требуемыми для выполнения простых задач | Работает при прямом наблюдении    |

## 2 Реализация компетенций

### 2.1 Компетенция ОПК-1

ОПК-1: способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации.

Для формирования компетенции необходимо осуществить ряд этапов. Этапы формирования компетенции, применяемые для этого виды занятий и используемые средства оценивания представлены в таблице 3.

Таблица 3 – Этапы формирования компетенции и используемые средства оценивания

| Состав            | Знать   | Уметь   | Владеть  |
|-------------------|---|---|--|
| Содержание этапов | сущность политической власти, государства и гражданского общества, причины, состояние и последствия политических реформ в нашей стране; возможности и границы человеческой деятельности в природе и обществе; значение социального контроля в обществе; роль статусобразующих факторов в социальной стратификации; предмет, метод, сущность и формы коррупции, особенности коррупционного поведения, основные меры борьбы с коррупцией; особенности коррупционного поведения, основные меры борьбы с коррупцией (применяемые государством и обществом). | применять полученные представления о закономерностях жизни общества в будущей профессиональной практике распознать коррупционное поведение, действовать в соответствии с законодательством навыками сбора социально значимой информации, имеющей значение для борьбы с коррупцией | навыками взаимодействия правоохранительных органов с организациями гражданского общества; методикой сбора и анализа эмпирических данных, в том числе использования правовой статистики; методами предупреждения нарушений прав граждан; навыками сбора информации, имеющей значение для борьбы с коррупцией. |
| Виды занятий      | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Интерактивные практические занятия;</li> <li>• Интерактивные лекции;</li> <li>• Практические занятия;</li> <li>• Лекции;</li> <li>• Самостоятельная работа;</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Интерактивные практические занятия;</li> <li>• Интерактивные лекции;</li> <li>• Практические занятия;</li> <li>• Лекции;</li> <li>• Самостоятельная работа;</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Интерактивные практические занятия;</li> <li>• Самостоятельная работа;</li> </ul>   |

|                                  |   |   |  |
|----------------------------------|---|---|--|
|                                  | бота;   | бота;   |  |
| Используемые средства оценивания | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Домашнее задание;</li> <li>• Коллоквиум;</li> <li>• Собеседование;</li> <li>• Опрос на занятиях;</li> <li>• Выступление (доклад) на занятии;</li> <li>• Тест;</li> <li>• Реферат;</li> <li>• Зачет;</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Домашнее задание;</li> <li>• Коллоквиум;</li> <li>• Собеседование;</li> <li>• Опрос на занятиях;</li> <li>• Выступление (доклад) на занятии;</li> <li>• Тест;</li> <li>• Реферат;</li> <li>• Зачет;</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Домашнее задание;</li> <li>• Выступление (доклад) на занятии;</li> <li>• Коллоквиум;</li> <li>• Реферат;</li> <li>• Зачет;</li> </ul> |

Формулировка показателей и критериев оценивания данной компетенции приведена в таблице 4.

Таблица 4 – Показатели и критерии оценивания компетенции на этапах

| Состав                    | Знать   | Уметь  | Владеть   |
|---------------------------|---|--|---|
| Отлично (высокий уровень) | <ul style="list-style-type: none"> <li>• обладает теоретическими и практическими знаниями в пределах в пределах отрасли с пониманием закономерностей правового регулирования, воздействия права на общественные отношения; сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений; положения действующих нормативных актов, возможные причины их нарушения и условия, способствующие этому.;</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Обладает диапазоном практических умений, требуемых для правильного применения норм права; умеет правильно сформулировать цель и задачи проблемы; определять и выявлять факты коррупционного поведения в правоохранительной деятельности и в деятельности органов государственной власти и местного самоуправления; отличать правовой закон от неправового; применять положения профессиональной этики в юридической деятельности.;</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Берет ответственность за решение задач в правоприменительной деятельности; владеет методами проведения различных видов контроля органов государственной власти и местного самоуправления с целью фиксирования фактов коррупционного поведения и способами его пресечения; навыками проведения антикоррупционной экспертизы законов и других нормативных актов, в том числе регионального и местного значения; обладает навыками сбора информации, имеющей значение для борьбы с коррупцией; имеет уважительное отношение к праву и закону.;</li> </ul> |
| Хорошо (базовый уровень)  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Знает принципы правового регулирования, содержание законодательства в пределах изучаемой правовой отрасли, положения действующих нормативных актов, возможные причины их нарушения и условия, способствующие этому.;</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Обладает диапазоном практических умений, требуемых для правильного применения норм права; умеет правильно сформулировать цель и задачи проблемы; определять и выявлять факты коррупционного поведения в правоохранительной деятельности и</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Методами проведения различных видов контроля органов государственной власти и местного самоуправления с целью фиксирования фактов коррупционного поведения и способами его пресечения; навыками проведения антикоррупционной</li> </ul>  |

|                                       |   |  |  |
|---------------------------------------|---|--|--|
|                                       |   | в деятельности органов государственной власти и местного самоуправления; отличать правовой закон от неправового; применять положения профессиональной этики в юридической деятельности.; | экспертизы законов и других нормативных актов, в том числе регионального и местного значения;;   |
| Удовлетворительно (пороговый уровень) | <ul style="list-style-type: none"> <li>• обладает знаниями законодательства, необходимыми для правильного решения задач правоприменительной деятельности в изучаемой отрасли права (или области знаний);</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Обладает основными умениями, требуемыми для выполнения задач правоприменительной деятельности;</li> </ul>                                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Работает под контролем; владеет методами проведения различных видов контроля органов государственной власти и местного самоуправления с целью фиксирования фактов коррупционного поведения и способами его пресечения;</li> </ul> |

## 2.2 Компетенция ПК-4

ПК-4: способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации.

Для формирования компетенции необходимо осуществить ряд этапов. Этапы формирования компетенции, применяемые для этого виды занятий и используемые средства оценивания представлены в таблице 5.

Таблица 5 – Этапы формирования компетенции и используемые средства оценивания

| Состав            | Знать   | Уметь   | Владеть  |
|-------------------|---|---|--|
| Содержание этапов | правила правоприменения в области соответствующей отрасли права, регулирующих порядок принятия решений и совершения юридических действий механизм и средства правового регулирования, реализации права, основные положения отраслевых наук сущность и содержание основных категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права | выбирать нужные отраслевые нормы права, позволяющие принять правильное решение и совершить юридические действия анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы принимать правовые решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом применять способы и методы защиты нарушенных прав и законных интересов субъектов деятельности | методикой принятия юридически значимых решений и выполнения юридических действий; навыками работы с правовыми актами; навыками сбора и обработки информации в области соответствующей отрасли права; навыками работы с текстами правовых документов. |
| Виды занятий      | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Интерактивные практические занятия;</li> <li>• Интерактивные лекции;</li> <li>• Практические занятия;</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Интерактивные практические занятия;</li> <li>• Интерактивные лекции;</li> <li>• Практические занятия;</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Интерактивные практические занятия;</li> <li>• Самостоятельная работа;</li> </ul>   |

|                                  |   |   |  |
|----------------------------------|---|---|--|
|                                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Лекции;</li> <li>• Самостоятельная работа;</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Лекции;</li> <li>• Самостоятельная работа;</li> </ul>  |  |
| Используемые средства оценивания | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Домашнее задание;</li> <li>• Коллоквиум;</li> <li>• Собеседование;</li> <li>• Опрос на занятиях;</li> <li>• Выступление (доклад) на занятии;</li> <li>• Тест;</li> <li>• Реферат;</li> <li>• Зачет;</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Домашнее задание;</li> <li>• Коллоквиум;</li> <li>• Собеседование;</li> <li>• Опрос на занятиях;</li> <li>• Выступление (доклад) на занятии;</li> <li>• Тест;</li> <li>• Реферат;</li> <li>• Зачет;</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Домашнее задание;</li> <li>• Выступление (доклад) на занятии;</li> <li>• Коллоквиум;</li> <li>• Реферат;</li> <li>• Зачет;</li> </ul> |

Формулировка показателей и критериев оценивания данной компетенции приведена в таблице 6.

Таблица 6 – Показатели и критерии оценивания компетенции на этапах

| Состав                    | Знать   | Уметь  | Владеть   |
|---------------------------|---|--|---|
| Отлично (высокий уровень) | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Обладает теоретическими и практическими знаниями в пределах изучаемой правовой отрасли (области знания) с пониманием закономерностей правового регулирования, воздействия права на общественные отношения; основные положения отраслевых юридических наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права; правила правоприменения в соответствующей области, регулирующие порядок принятия решений и совершения юридических действий;</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Обладает диапазоном практических умений, требуемых для правильного применения норм конкретной отрасли права, обеспечения законности и правопорядка, формирования правосознания; умеет обосновывать и принимать в пределах должностных полномочий решения, совершать действия, связанные с реализацией правовых норм; выбирать соответствующие нормы права, позволяющие принять правильное решение и совершить юридические действия.;</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Юридической терминологией, без владения которой невозможно глубокое и последовательное изучение предметов других отраслевых юридических дисциплин государственно-правового, гражданско-правового и уголовно-правового профиля; методикой принятия юридически значимых решений и выполнения юридических действий.;</li> </ul> |
| Хорошо (базовый уровень)  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Знает принципы правового регулирования, содержание законодательства в пределах изучаемой правовой отрасли (области знания), понимает социальные последствия правоприменения;</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Обладает диапазоном практических умений, требуемых для правоприменительной деятельности; умеет обосновывать законность и правопорядок, осуществлять правовую про-</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Берет ответственность за решение задач в правоприменительной деятельности; владеет юридической терминологией;</li> </ul>   |

|  |  |  |   |
|--|--|--|---|
|  | менительной деятельности; правила правоприменения в соответствующей области, регулирующие порядок принятия решений и совершения юридических действий;                | паганду и правовое воспитание в сфере профессиональной деятельности.;  |   |
| Удовлетворительный (пороговый уровень) | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Обладает знаниями законодательства, необходимыми для правильного решения задач правоприменительной деятельности;</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Обладает основными умениями, требуемыми для выполнения задач правоприменительной деятельности;</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Работает под контролем;</li> </ul> |

### 2.3 Компетенция ПК-5

ПК-5: способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.

Для формирования компетенции необходимо осуществить ряд этапов. Этапы формирования компетенции, применяемые для этого виды занятий и используемые средства оценивания представлены в таблице 7.

Таблица 7 – Этапы формирования компетенции и используемые средства оценивания

| Состав                           | Знать  | Уметь   | Владеть   |
|----------------------------------|--|---|---|
| Содержание этапов                | основные понятия дисциплины, ее место в системе подготовки юристов; действующее законодательство, регулирующие отраслевые правоотношения; механизм и средства правового регулирования, реализации права; содержание основных понятий и институтов материального и процессуального права, правовых статусов субъектов правоотношений; | использовать основные понятия, правила и нормы профессиональной этики в своей деятельности анализировать, толковать и правильно применять отраслевые нормы права  | авыками применения приобретенных знаний в будущей профессиональной деятельности; навыками работы с правовыми актами; методами применения норм материального и процессуального права |
| Виды занятий                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Интерактивные практические занятия;</li> <li>• Интерактивные лекции;</li> <li>• Практические занятия;</li> <li>• Лекции;</li> <li>• Самостоятельная работа;</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Интерактивные практические занятия;</li> <li>• Интерактивные лекции;</li> <li>• Практические занятия;</li> <li>• Лекции;</li> <li>• Самостоятельная работа;</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Интерактивные практические занятия;</li> <li>• Самостоятельная работа;</li> </ul>  |
| Используемые средства оценивания | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Домашнее задание;</li> <li>• Коллоквиум;</li> <li>• Собеседование;</li> <li>• Опрос на занятиях;</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Домашнее задание;</li> <li>• Коллоквиум;</li> <li>• Собеседование;</li> <li>• Опрос на занятиях;</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Домашнее задание;</li> <li>• Выступление (доклад) на занятии;</li> <li>• Коллоквиум;</li> </ul>  |

|  |   |   |  |
|--|---|---|--|
|  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Выступление (доклад) на занятии;</li> <li>• Тест;</li> <li>• Реферат;</li> <li>• Зачет;</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Выступление (доклад) на занятии;</li> <li>• Тест;</li> <li>• Реферат;</li> <li>• Зачет;</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Реферат;</li> <li>• Зачет;</li> </ul> |
|--|---|---|--|

Формулировка показателей и критериев оценивания данной компетенции приведена в таблице 8.

Таблица 8 – Показатели и критерии оценивания компетенции на этапах

| Состав                                | Знать   | Уметь  | Владеть  |
|---------------------------------------|---|--|--|
| Отлично (высокий уровень)             | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Обладает теоретическими и практическими знаниями в пределах изучаемой правовой отрасли (области знания) с пониманием закономерностей правового регулирования, воздействия права на общественные отношения; основные положения отраслевых юридических наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права; действующее материальное и процессуальное законодательство;</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Обладает диапазоном практических умений, требуемых для правильного применения норм конкретной отрасли права, обеспечения законности и правопорядка, формирования правосознания; умеет обосновывать и принимать в пределах должностных полномочий решения, совершать действия, связанные с реализацией правовых норм; правильно толковать нормы соответствующих отраслей права, анализировать технологические процессы в своей предметной области и составлять юридические документы, как того требуют нормы процессуального права;</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• юридической терминологией, без владения которой невозможно глубокое и последовательное изучение предметов других отраслевых юридических дисциплин государственно-правового, гражданско-правового и уголовно-правового профиля;</li> </ul> |
| Хорошо (базовый уровень)              | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Знает принципы правового регулирования, содержание законодательства в пределах изучаемой правовой отрасли (области знания), понимает социальные последствия правоприменительной деятельности; действующее материальное и процессуальное законодательство.;</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Обладает диапазоном практических умений, требуемых для правоприменительной деятельности; умеет обосновывать и принимать в пределах должностных полномочий решения, совершать действия, связанные с реализацией правовых норм; правильно толковать нормы соответствующих отраслей права.;</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Берет ответственность за решение задач в правоприменительной деятельности; владеет юридической терминологией; владеет общими методами применения норм материального и процессуального права.;</li> </ul>                                  |
| Удовлетворительно (пороговый уровень) | <ul style="list-style-type: none"> <li>• обладает знаниями законодательства, необходимыми для правильного решения задач</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Обладает основными умениями, требуемыми для выполнения задач правоприменительной</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Работает под контролем;</li> </ul>  |

|  |                                   |               |  |
|--|-----------------------------------|---------------|--|
|  | правоприменительной деятельности; | деятельности; |  |
|--|-----------------------------------|---------------|--|

### 3 Типовые контрольные задания

Для реализации вышеперечисленных задач обучения используются типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, в следующем составе.

#### 3.1 Тестовые задания

- 
- Пример тестового задания по теме понятие страхового права:
- 1. Возникновение страхового права обусловлено:
  - а) исключительно волей государственных органов;
  - б) исключительно волей субъектов предпринимательства;
  - в) объективной потребностью экономических отношений.
- 2. Страховое право составляют отношения:
  - а) отношения административного и гражданско-правового характера;
  - б) гражданско-правового характера;
  - в) финансово-правового характера.
- 3. Страховое право - это:
  - а) подотрасль гражданского права;
  - б) комплексная отрасль законодательства;
  - в) правовой массив.
- 4. Страховые отношения включают в себя:
  - а) отношения из договора страхования;
  - б) отношения по организации страхования;
  - в) оба вышеуказанных вида отношений.
- 5. К материальным страховым отношениям не относятся:
  - а) отношения по выплате страхового возмещения;
  - б) отношения по актуарной оценке;
  - в) отношения по оценке страховых рисков в отношении конкретного имущества.
- 6. Страховое право, как нормативный массив - это:
  - а) совокупность функционально взаимодействующих правовых норм, регулирующих организацию страхового дела, а также отношения, возникающие в связи с осуществлением страхования;
  - б) совокупность норм ГК, регулирующих организацию страхового дела, а также отношения, возникающие в связи с осуществлением страхования;
  - в) совокупность функционально взаимодействующих правовых норм, регулирующих надзор в сфере организации и осуществления страхования.
- 7. Участниками вспомогательных страховых отношений являются:
  - а) страховые агенты;
  - б) страховые брокеры;
  - в) оба вида лиц.
- 8. Субъектами страховых отношений в узком смысле являются:
  - а) страховщики
  - б) страхователи;
  - в) оба вида лиц.
- 9. Субъектами страховых отношений в широком смысле являются:
  - а) заемщики;
  - б) страховые актуарии;
  - в) оба вида лиц.



- 10. Целью организации страхового дела является:
- а) сбор страховых премий;
- б) обеспечение интересов страховых агентов;
- в) обеспечение имущественных интересов при наступлении страхового случая.
- 

### **3.2 Темы рефератов**

- 1. Понятие страхового рынка. Понятие страхования с материальной, экономической и правовой точки зрения.
- 2. Функции страхования как самостоятельного института финансовой системы
- 3. Источники страхового права.
- 4. Элементы страхового правоотношения: субъекты, объект и содержание. Обязательное и добровольное страхование. Личное и имущественное страхование
- 5. Государственное регулирование страховой деятельности.
- 6. Органы, осуществляющие страховой надзор, их полномочия и структура.
- 7. Цель, основные принципы и субъекты обязательного социального страхования.
- 8. Пенсионный фонд Российской Федерации
- 9. Федеральный фонд социального страхования
- 10. Федеральный фонд обязательного медицинского страхования
- 11. Территориальные фонды обязательного медицинского страхования.
- 12. Источники формирования доходов и распределение расходов государственных внебюджетных фондов.
- 13. Система обязательного страхования вкладов физических лиц: цели, принципы, субъекты.
- 14. Агентство по страхованию вкладов физических лиц.
- 15. Правовое регулирование обязательного государственного личного и имущественного страхования.

### **3.3 Зачёт**

- Страхование как экономическая категория.
- Социально-экономические функции страхования.
- Фонды страхования.
- Предмет и объект страхования.
- Отличие страхового риска от страхового случая.
- Субъекты страховых отношений.
- Страховая сумма.
- Страховая премия.
- Страховой ущерб.
- Страховая выплата, ее виды.
- 11. Нестраховые отношения в сфере страхования.
- Правовое регулирование деятельности страховых агентов.
- Правовое регулирование деятельности страховых брокеров.
- Страховые актуарии.
- Предмет страхового права.
- Метод страхового права.
- Система страхового права.
- Место страхового права в системе права России.
- Источники страхового права.
- Нормативно-правовые акты страхового законодательства, их классификация.
- Отличие страхового права от страхового дела.
- Понятие имущественного страхования.
- Основные группы предметов страхования имущества, предпринимательских рисков и

гражданской ответственности.

- Субъекты и объекты при имущественном страховании.
- Общие черты договоров имущественного страхования по подотраслям имущественного страхования.
- Правовое регулирование заключения договоров страхования имущества и предпринимательских рисков.
- Существенные условия договора имущественного страхования.
- События и их последствия, которые не признаются страховыми рисками (страховыми случаями) при имущественном страховании.
- Правовое регулирование установления страховой суммы по договорам имущественного страхования.
- Определение срока имущественного страхования и период действия страхования.
- Правовое регулирование определения и уплаты страховой премии по договору имущественного страхования.
- Ничтожность договора имущественного страхования.
- Недействительность договора имущественного страхования.
- Страховое правоотношение при заключении договора добровольного и обязательного страхования имущества.
- 35. Права и обязанности сторон договора имущественного страхования, вступившего в силу, до наступления страхового случая.
- Права, обязанности и ответственность сторон и третьих лиц договора имущественного страхования при наступлении страхового случая
- Правовое регулирование сострахования.
- Правовое регулирование перестрахования.
- Право страховщика на отказ в выплате страхового возмещения страхователю (выгодоприобретателю).
- Суброгация.
- Страхование по генеральному полису.
- Понятие личного страхования.
- Предметы и объекты личного страхования.
- Подотрасли личного страхования.
- Субъекты страховых правоотношений по договорам личного страхования.
- Страхователь, застрахованный, выгодоприобретатель в договоре личного страхования.
- Договор личного страхования, его форма и содержание.
- Права и обязанности страхователя и страховщика при заключении договора личного страхования.
- Недействительность договора личного страхования.
- Вступление в силу договора личного страхования.
- Действия сторон договора личного страхования при значительных изменениях обстоятельств, сообщенных при заключении договора страхователем страховщику, в период его действия.
- Замена застрахованного лица и выгодоприобретателя в период действия договора личного страхования.
- Права, обязанности и ответственность сторон договора личного страхования при наступлении страхового случая.
- Понятие государственного регулирования страхования.
- Цели государственного регулирования страхования,
- Направление осуществления государственного регулирования страхования.
- Правовое регулирование государственного надзора за страховой деятельностью.
- Функции государственного органа страхового надзора.
- Нормативные требования, предъявляемые к страховой организации в части уставного капитала и перечня предъявляемых документов для получения лицензии на осуществления страхо-

вой деятельности.

- Санкции, предъявляемые к страховщику за нарушение лицензионных требований со стороны органа страхового надзора.
- Основания и порядок ограничения и приостановления действия лицензии на осуществление страховой деятельности.
- Основания и последствия отзыва лицензии на осуществление страховой деятельности.
- Методы обеспечения финансовой устойчивости и платежеспособности страховщиков.
- Правовое регулирование оформления и размещения страховых резервов страховщиков.
- Условия деятельности иностранных страховщиков в России.
- Добровольное и обязательное страхование.
- Общества взаимного страхования.
- Объединения страховщиков.
- Основания для отказа заключить договор страхования.
- Досрочное прекращение договора страхования.

### **3.4 Темы коллоквиумов**

- Вопросы для подготовки к коллоквиуму совпадают с вопросами для подготовки к итоговому зачету.

### **3.5 Темы домашних заданий**

- Примерные задания для подготовки к семинарским занятиям: Вопросы темы:
  - 
  - 1. Финансово-правовая сущность и значение государственного страхования
  - 2. Основные виды и отрасли государственного страхования
  - 3. Социальное страхование, как предмет финансового права.
  -
- Задачи и упражнения:
  - 
  - № 1. На основе действующего законодательства определите меры, принимаемые государством по защите сбережений граждан, компенсации и индексации вкладов, защите прав вкладчиков.
    - Какие возможности получения своих вкладов имеют граждане, имевшие вклады до 1 января 1992 года?
    - 
    - № 2. Фонд оплаты труда предприятия уменьшен на размер взносов для формирования государственных внебюджетных фондов; предприятие внесло страховые взносы по обязательному страхованию жизни и здоровья своих работников. Работник застраховал свое имущество в отделении Росгосстраха, и в этом же году он призывался на военные сборы, добираясь до места назначения на самолете Аэрофлота. Свою машину он застраховал в страховой компании по ОСАГО и КАСКО.
      - Определите, в каких случаях речь идет о государственном страховании, и в каком порядке государство может использовать доходы от страхования.

### **3.6 Вопросы на собеседование**

- Доктринальные позиции относительно зарождения страхового права. Общая характеристика развития страхования в России. Дореволюционный этап развития страхового законодательства в России. Советский этап развития страхового законодательства в России. Современный этап развития законодательства в России.

### **3.7 Темы опросов на занятиях**

- Вопросы для подготовки к опросу на занятии совпадают с итоговыми вопросами для подготовки к зачету

### **3.8 Темы докладов**

- Доктринальные позиции относительно зарождения страхового права. Общая характери-

стика развития страхования в России. Дореволюционный этап развития страхового законодательства в России. Советский этап развития страхового законодательства в России. Современный этап развития законодательства в России.

#### **4 Методические материалы**

Для обеспечения процесса обучения и решения задач обучения используются следующие материалы:

– методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, согласно п. 12 рабочей программы.

##### **4.1. Основная литература**

1. Страхование / Татаркина К.П., Бакин А.С. Учебное пособие Томск: Эль Контент, 2012-148с. [Электронный ресурс]. - <http://fdo.tusur.ru/study/library/info.php?id=BCB07A37DDCE996947257A980016DDBE>

##### **4.2. Дополнительная литература**

1. Страхование / Земцова Людмила Владимировна. Учебное пособие. Томск: ТМЦДО, 2011 - 159 с. [Электронный ресурс]. - <http://fdo.tusur.ru/study/library/info.php?id=7F11BADECE561AC4C625737E0027316F>

##### **4.3. Обязательные учебно-методические пособия**

1. Юриспруденция: Методические рекомендации по подготовке к семинарским (практическим) занятиям / Дедкова Т. А., Мельникова В. Г., Хаминов Д. В., Чаднова И. В. - 2017. 13 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/publications/6753>, свободный.

2. Юриспруденция: Методические указания по написанию и оформлению курсовых и выпускных квалификационных работ / Дедкова Т. А., Мельникова В. Г., Хаминов Д. В., Чаднова И. В. - 2017. 49 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/publications/6755>, свободный.

3. Юриспруденция: Методические рекомендации по организации и выполнению самостоятельной работы / Дедкова Т. А., Мельникова В. Г., Хаминов Д. В., Чаднова И. В. - 2017. 28 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/publications/6756>, свободный.

##### **4.4. Базы данных, информационно справочные и поисковые системы**

1. Сервер органов государственной власти РФ
2. <http://www.gov.ru>
3. 2. Центральный банк РФ
4. <http://www.cbrf.ru>
5. 3. ЭБС Юрайт
6. <https://www.biblio-online.ru>
7. 4. Официальный интернет-портал правовой информации (государственная система правовой информации)
8. <http://pravo.gov.ru>
9. 5. Официальный сайт компании «Консультант Плюс» [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)
10. 6. Официальный сайт компании «Гарант» [www.garant.ru](http://www.garant.ru)
11. 7. «Яндекс» ([www.yandex.ru](http://www.yandex.ru))
12. 8. «Рамблер» ([www.rambler.ru](http://www.rambler.ru))