МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
_____ П. Е. Троян
«___» _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Правоведение

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**
Направление подготовки (специальность): **38.03.01 Экономика**
Направленность (профиль): **Финансы и кредит**
Форма обучения: **заочная**
Факультет: **ЗиВФ, Заочный и вечерний факультет**
Кафедра: **экономики, Кафедра экономики**
Курс: **1**
Семестр: **1, 2**
Учебный план набора 2016 года

Распределение рабочего времени

№	Виды учебной деятельности	1 семестр	2 семестр	Всего	Единицы
1	Лекции	4	4	8	часов
2	Практические занятия		4	4	часов
3	Всего аудиторных занятий	4	8	12	часов
4	Из них в интерактивной форме		4	4	часов
5	Самостоятельная работа	32	60	92	часов
6	Всего (без экзамена)	36	68	104	часов
7	Подготовка и сдача зачета		4	4	часов
8	Общая трудоемкость	36	72	108	часов
		3.0		3.0	З.Е

Контрольные работы: 2 семестр - 1
Зачет: 2 семестр

Томск 2017

Согласована на портале № 21686

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры
протокол № 8 от «28» 4 2017 г.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЙ

Рабочая программа составлена с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 38.03.01 Экономика, утвержденного 12 ноября 2015 года, рассмотрена и утверждена на заседании кафедры «___» _____ 20__ года, протокол №_____.

Разработчик:

ст. преподаватель каф. ТП	_____	Д. С. Куклин
Заведующий обеспечивающей каф. ТП	_____	Д. В. Хаминов

Рабочая программа согласована с факультетом, профилирующей и выпускающей кафедрами направления подготовки (специальности).

Декан ЗиВФ	_____	И. В. Осипов
Заведующий выпускающей каф. экономики	_____	М. В. Рыжкова

Эксперты:

Специалист по УМР ЮФ ТУСУР ЮФ	_____	С. Ю. Звегинцева
доцент каф. Экономики кафедра Экономики ЭФ	_____	Л. В. Земцова

Согласована на портале № 21686

1. Цели и задачи дисциплины

1.1. Цели дисциплины

1. Цели и задачи дисциплины: Программа дисциплины «Правоведение» подготовлена с учетом положений Конституции Российской Федерации 1993 г., гражданского, трудового, семейного, уголовног и других кодексов Российской Федерации, а также иных нормативно-правовых актов. Она предназначена для студентов, изучающих дисциплину «Правоведение».

Целями преподавания данной дисциплины является изучение и освоение студентами высшего учебного заведения теории и истории государства и права, основ конституционного строя России, гражданского, трудового, семейного, уголовного, административного права и иных отраслей российского права.

Правовое образование – один из способов социализации и формирования правовой культуры гражданина, преодоления правовой безграмотности в контексте формирования демократических ценностей общества. Правовые и демократические ценности особенно актуальны в современный период. Будущий специалист, столкнувшись с конкретной жизненной ситуацией, требующей применения правовых знаний, сможет не только выстроить своё поведение в соответствии с нормами права, но и самостоятельно защитить свои права и интересы.

Курс правоведения призван дать студенту необходимый любому образованному гражданину минимум знаний о своих правах и обязанностях, что особенно важно в условиях проблем, связанных с формированием правового государства в России. Главная цель преподавания курса – это усвоение студентами абсолютной ценности права и его исключительной важности.

1.2. Задачи дисциплины

– Для достижения указанных целей в процессе преподавания учебной дисциплины «Правоведение» и самостоятельного ее изучения студентами, решаются следующие задачи:

– • усвоение теоретических положений конституционного, гражданского, трудового, семейного, уголовного, административного права и иных отраслей российского права;

– • выработка умений применять приобретенные знания на практике – в правоприменительной деятельности;

– • обучение работе с документами – нормативно-правовыми актами и т.п.

–

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Правоведение» (Б1.Б.5) относится к блоку 1 (базовая часть).

Предшествующими дисциплинами, формирующими начальные знания, являются следующие дисциплины: История, Философия.

Последующими дисциплинами являются: Культурология.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

– ОК-3 способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;

– ОК-6 способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности;

В результате изучения дисциплины студент должен:

– **знать** Знать: - основы правового регулирования и действия правовых норм;

– **уметь** Уметь: - квалифицировать возникающие проблемные ситуации и находить соответствующие правовые нормы;

– **владеть** Владеть: - навыками применения законодательных актов Российской Федерации на практике

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3.0 зачетных единицы и представлена в таблице 4.1.

Согласована на портале № 21686

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины

Виды учебной деятельности	Всего часов	Семестры	
		1 семестр	2 семестр
Аудиторные занятия (всего)	12	4	8
Лекции	8	4	4
Практические занятия	4		4
Из них в интерактивной форме	4		4
Самостоятельная работа (всего)	92	32	60
Проработка лекционного материала	28	8	20
Подготовка к практическим занятиям, семинарам	24	24	
Выполнение контрольных работ	40		40
Всего (без экзамена)	104	36	68
Подготовка и сдача зачета	4		4
Общая трудоемкость ч	108	36	72
Зачетные Единицы	3.0	3.0	

5. Содержание дисциплины

5.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Разделы дисциплины и виды занятий приведены в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы дисциплины и виды занятий

Названия разделов дисциплины	Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа	Всего часов (без экзамена)	Формируемые компетенции
1 семестр					
1 Понятие и сущность государства и права.	2	2	6	10	ОК-3, ОК-6
2 Основы Конституционного права Российской Федерации.	2	2	6	10	ОК-3, ОК-6
3 Трудовое право	0	0	4	4	ОК-3, ОК-6
4 Гражданское право	0	2	4	6	ОК-3, ОК-6
5 Уголовное и уголовно-процессуальное право	0	2	6	8	ОК-3, ОК-6
6 Семейное право	0	2	6	8	ОК-3, ОК-6
Итого за семестр	4	10	32	46	
2 семестр					
7 Административное право	2	0	20	22	ОК-3, ОК-6
8 Экологическое право	0	2	20	22	ОК-3, ОК-6
9 Правовые основы защиты государствен-	2	2	20	24	ОК-3, ОК-6

Согласована на портале № 21686

ной тайны					
Итого за семестр	4	4	60	68	
Итого	8	14	92	114	

5.2. Содержание разделов дисциплины (по лекциям)

Содержание разделов дисциплин (по лекциям) приведено в таблице 5.2.

Таблица 5.2 - Содержание разделов дисциплин (по лекциям)

Названия разделов	Содержание разделов дисциплины по лекциям	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
1 семестр			
1 Понятие и сущность государства и права.	Понятие права (в объективном и субъективном смысле) и его сущность. Признаки права. Функции права. Понятие государства и его признаки. Основные внутренние и внешние функции российского государства. Понятие нормы права, отрасли, подотрасли, института права. Материальные и процессуальные отрасли права (виды). Общая характеристика и виды отраслей российского права. Основные правовые системы современности. Особенности международного права и международно-правовых норм.	2	ОК-3, ОК-6
	Итого	2	
2 Основы Конституционного права Российской Федерации.	Основные положения Конституции Российской Федерации. Понятие и особенности конституционного строя Российской Федерации. Особенности федеративного устройства Российской Федерации. Система органов государственной власти. Президент РФ. Государственная Дума и Совет Федерации РФ. Правительство РФ. Судебная власть в РФ.	2	ОК-3, ОК-6
	Итого	2	
3 Трудовое право	Предмет и источники трудового права. Роль локальных актов в регулировании труда в организации. Виды локальных актов. Трудовое правоотношение: понятие, основания возникновения. Работник как субъект трудового права. Работодатель как субъект трудового права. Коллективный договор и соглашение: понятие, содержание, виды. Трудовой договор: понятие, содержание, виды. Срочный трудовой договор,	0	ОК-3, ОК-6

Согласована на портале № 21686

	трудовой договор, заключенный на неопределенный срок.		
	Итого	0	
4 Гражданское право	Предмет и метод гражданского права. Система гражданского законодательства. Способы защиты гражданских прав. Понятие убытков. Физические лица. Право-, дее- и деликтоспособность физического лица. Дееспособность малолетних в возрасте от 6 до 14 лет. Дееспособность несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет. Эмансипация граждан. Ограничение дееспособности и признание гражданин недееспособными. Безвестное отсутствие и его правовые последствия. Объявление гражданина умершим и его правовые последствия.	0	ОК-3, ОК-6
	Итого	0	
5 Уголовное и уголовно-процессуальное право	Понятие и предмет уголовного права. Понятие преступления. Понятие и виды наказаний. Принципы уголовного права. Виды преступлений. Основания освобождения от уголовной ответственности.	0	ОК-3, ОК-6
	Итого	0	
6 Семейное право	Условия и порядок заключения брака. Прекращение брака. Недействительность брака. Законный режим имущества супругов. Брачный договор: понятие, порядок заключения, изменения и расторжения. Права и обязанности родителей. Лишение родительских прав. Алиментные обязательства родителей и детей. Алиментные обязательства супругов и бывших супругов.	0	ОК-3, ОК-6
	Итого	0	
Итого за семестр		4	
2 семестр			
7 Административное право	Предмет и метод административного права. Понятие государственного управления. Сферы государственного управления. Общая характеристика правонарушений, установленных кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях. Виды административных наказаний.	2	ОК-3, ОК-6
	Итого	2	
8 Экологическое право	Система законодательства об охране	0	ОК-3, ОК-

	природы. Субъекты природоохранительных правоотношений. Система и полномочия органов, осуществляющих надзор и контроль за соблюдением природоохранного законодательства. Правовые вопросы охраны земли, лесов, недр, вод, животного и растительного мира. Ответственность за нарушение законодательства об охране природы.		6
	Итого	0	
9 Правовые основы защиты государственной тайны	Правовые основы защиты государственной тайны. Нормативные правовые акты в области защиты информации и государственной тайны. Особенности правового регулирования будущей профессиональной деятельности.	2	ОК-3, ОК-6
	Итого	2	
Итого за семестр		4	
Итого		8	

5.3. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами представлены в таблице 5.3.

Таблица 5.3 - Разделы дисциплины и междисциплинарные связи

Наименование дисциплин	№ разделов данной дисциплины, для которых необходимо изучение обеспечивающих и обеспечиваемых дисциплин								
	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Предшествующие дисциплины									
1 История	+	+	+	+	+	+			
2 Философия	+	+							
Последующие дисциплины									
1 Культурология	+	+							

5.4. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий представлено в таблице 5.4

Таблица 5.4 – Соответствие компетенций и видов занятий, формируемых при изучении дисциплины

	Виды занятий	Формы контроля

Согласована на портале № 21686

Компетенции	Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа	
ОК-3	+	+	+	Контрольная работа, Домашнее задание, Конспект самоподготовки, Проверка контрольных работ, Зачет, Выступление (доклад) на занятии
ОК-6	+	+	+	Контрольная работа, Домашнее задание, Конспект самоподготовки, Проверка контрольных работ, Зачет, Выступление (доклад) на занятии

6. Интерактивные методы и формы организации обучения

Технологии интерактивного обучения при разных формах занятий в часах приведены в таблице 6.1

Таблица 6.1 – Технологии интерактивного обучения при разных формах занятий в часах

Методы	Интерактивные практические занятия	Всего
1 семестр		
Работа в команде		0
Итого за семестр:	0	0
2 семестр		
Работа в команде	4	4
Итого за семестр:	4	4
Итого	4	4

7. Лабораторные работы

Не предусмотрено РУП

8. Практические занятия (семинары)

Наименование практических занятий (семинаров) приведено в таблице 8.1.

Таблица 8. 1 – Наименование практических занятий (семинаров)

Названия разделов	Наименование практических занятий (семинаров)	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
1 семестр			
1 Понятие и сущность государства и права.	Понятие права (в объективном и субъективном смысле) и его сущность. Признаки права. Функции права. Поня-	2	ОК-3, ОК-6

Согласована на портале № 21686

	тие государства и его признаки. Основные внутренние и внешние функции российского государства. Понятие нормы права, отрасли, подотрасли, института права. Материальные и процессуальные отрасли права (виды). Общая характеристика и виды отраслей российского права. Основные правовые системы современности. Особенности международного права и международно-правовых норм.		
	Итого	2	
2 Основы Конституционного права Российской Федерации.	Основные положения Конституции Российской Федерации. Понятие и особенности конституционного строя Российской Федерации. Особенности федеративного устройства Российской Федерации. Система органов государственной власти. Президент РФ. Государственная Дума и Совет Федерации РФ. Правительство РФ. Судебная власть в РФ.	2	ОК-3, ОК-6
	Итого	2	
3 Трудовое право	Предмет и источники трудового права. Роль локальных актов в регулировании труда в организации. Виды локальных актов. Трудовое правоотношение: понятие, основания возникновения. Работник как субъект трудового права. Работодатель как субъект трудового права. Коллективный договор и соглашение: понятие, содержание, виды. Трудовой договор: понятие, содержание, виды. Срочный трудовой договор, трудовой договор, заключенный на неопределенный срок.	0	ОК-3, ОК-6
	Итого	0	
4 Гражданское право	Предмет и метод гражданского права. Система гражданского законодательства. Способы защиты гражданских прав. Понятие убытков. Физические лица. Право-, дее- и деликтоспособность физического лица. Дееспособность малолетних в возрасте от 6 до 14 лет. Дееспособность несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет. Эмансипация граждан. Ограничение дееспособности и признание гражданин недееспособными. Безвестное отсутствие и его правовые последствия. Объявление гражданина умершим и его правовые последствия.	2	ОК-3, ОК-6

Согласована на портале № 21686

	Итого	2	
5 Уголовное и уголовно-процессуальное право	Понятие и предмет уголовного права. Понятие преступления. Понятие и виды наказаний. Принципы уголовного права. Виды преступлений. Основания освобождения от уголовной ответственности.	2	ОК-3, ОК-6
	Итого	2	
6 Семейное право	Условия и порядок заключения брака. Прекращение брака. Недействительность брака. Законный режим имущества супругов. Брачный договор: понятие, порядок заключения, изменения и расторжения. Права и обязанности родителей. Лишение родительских прав. Алиментные обязательства родителей и детей. Алиментные обязательства супругов и бывших супругов.	2	ОК-3, ОК-6
	Итого	2	
Итого за семестр		10	
2 семестр			
7 Административное право	Предмет и метод административного права. Понятие государственного управления. Сферы государственного управления. Общая характеристика правонарушений, установленных кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях. Виды административных наказаний.	0	ОК-3, ОК-6
	Итого	0	
8 Экологическое право	Система законодательства об охране природы. Субъекты природоохранительных правоотношений. Система и полномочия органов, осуществляющих надзор и контроль за соблюдением природоохранного законодательства. Правовые вопросы охраны земли, лесов, недр, вод, животного и растительного мира. Ответственность за нарушение законодательства об охране природы.	2	ОК-3, ОК-6
	Итого	2	
9 Правовые основы защиты государственной тайны	Правовые основы защиты государственной тайны. Нормативные правовые акты в области защиты информации и государственной тайны. Особенности правового регулирования будущей профессиональной деятельности.	2	ОК-3, ОК-6
	Итого	2	

Согласована на портале № 21686

Итого за семестр		4	
Итого		14	

9. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 9.1.

Таблица 9.1 - Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

Названия разделов	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции	Формы контроля
1 семестр				
1 Понятие и сущность государства и права.	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	4	ОК-3, ОК-6	Выступление (доклад) на занятии, Домашнее задание, Зачет
	Проработка лекционного материала	2		
	Итого	6		
2 Основы Конституционного права Российской Федерации.	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	4	ОК-3, ОК-6	Выступление (доклад) на занятии, Домашнее задание, Зачет
	Проработка лекционного материала	2		
	Итого	6		
3 Трудовое право	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	4	ОК-3, ОК-6	Выступление (доклад) на занятии, Домашнее задание, Зачет
	Проработка лекционного материала	0		
	Итого	4		
4 Гражданское право	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	4	ОК-3, ОК-6	Выступление (доклад) на занятии, Домашнее задание, Зачет, Конспект самоподготовки
	Проработка лекционного материала	0		
	Итого	4		
5 Уголовное и уголовно-процессуальное право	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	4	ОК-3, ОК-6	Выступление (доклад) на занятии, Домашнее задание, Зачет
	Проработка лекционного материала	2		
	Итого	6		
6 Семейное право	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	4	ОК-3, ОК-6	Выступление (доклад) на занятии, Домашнее задание, Зачет

Согласована на портале № 21686

	Проработка лекционного материала	2		
	Итого	6		
Итого за семестр		32		
2 семестр				
7 Административное право	Выполнение контрольных работ	10	ОК-3, ОК-6	Выступление (доклад) на занятии, Зачет, Конспект самоподготовки, Контрольная работа, Проверка контрольных работ
	Проработка лекционного материала	10		
	Итого	20		
8 Экологическое право	Выполнение контрольных работ	10	ОК-3, ОК-6	Выступление (доклад) на занятии, Зачет, Конспект самоподготовки, Контрольная работа, Проверка контрольных работ
	Проработка лекционного материала	10		
	Итого	20		
9 Правовые основы защиты государственной тайны	Выполнение контрольных работ	10	ОК-3, ОК-6	Выступление (доклад) на занятии, Зачет, Конспект самоподготовки, Контрольная работа, Проверка контрольных работ
	Выполнение контрольных работ	10		
	Итого	20		
Итого за семестр		60		
	Подготовка и сдача зачета	4		Зачет
Итого		96		

9.1. Темы контрольных работ

1. 1. Понятие права и его сущность.
2. 2. Основные внутренние и внешние функции российского государства.
3. 3. Общая характеристика и виды отраслей российского права.
4. 4. Понятие государства и его признаки.
5. 5. Дееспособность физических лиц.
6. 6. Понятие и виды юридических лиц. Правоспособность юридического лица.
7. 7. Реорганизация юридических лиц.
8. 8. Хозяйственные товарищества и общества. Виды. Полное товарищество и товарищество на вере (права участников, порядок выхода).
9. 9. Понятие и виды сделок.
10. 10. Последствия недействительности сделок (Двусторонняя, односторонняя реституция).
11. 11. Доверенность и представительство.
12. 12. Обязательства и способы их исполнения.
13. 13. Общие положения о договорах.
14. 14. Общая совместная и общая долевая собственность.
15. 15. Обязательства вследствие причинения вреда.
16. 16. Наследование.
17. 17. Защита авторских и иных смежных прав.
18. 18. Работник как субъект трудового права.
19. 19. Работодатель как субъект трудового права.
20. 20. Трудовой договор: понятие, содержание, виды.
21. 21. Изменение определенных сторонами условий трудового договора.

Согласована на портале № 21686

22. 22. Расторжение договора по инициативе работника.
23. 23. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя
24. 24. Рабочее время: понятие, виды.
25. 25. Режим рабочего времени.
26. 26. Перерывы в работе. Выходные и нерабочие праздничные дни.
27. 27. Отпуска: виды, продолжительность отпусков.
28. 28. Заработная плата.
29. 29. Материальная ответственность работника и работодателя. Виды материальной ответственности.
30. 30. Понятие преступления и его виды.
31. 31. Обстоятельства, исключающие преступность деяния.
32. 32. Основания освобождения от уголовной ответственности.

9.2. Вопросы для подготовки к практическим занятиям, семинарам

1. Понятие и предмет уголовного права. Понятие преступления. Понятие и виды наказаний. Принципы уголовного права. Виды преступлений. Основания освобождения от уголовной ответственности.
2. Понятие права (в объективном и субъективном смысле) и его сущность. Признаки права. Функции права. Понятие государства и его признаки. Основные внутренние и внешние функции российского государства. Понятие нормы права, отрасли, подотрасли, института права. Материальные и процессуальные отрасли права (виды). Общая характеристика и виды отраслей российского права. Основные правовые системы современности. Особенности международного права и международно-правовых норм.
3. Основные положения Конституции Российской Федерации. Понятие и особенности конституционного строя Российской Федерации. Особенности федеративного устройства Российской Федерации. Система органов государственной власти. Президент РФ. Государственная Дума и Совет Федерации РФ. Правительство РФ. Судебная власть в РФ.
4. Условия и порядок заключения брака. Прекращение брака. Недействительность брака. Законный режим имущества супругов. Брачный договор: понятие, порядок заключения, изменения и расторжения. Права и обязанности родителей. Лишение родительских прав. Алиментные обязательства родителей и детей. Алиментные обязательства супругов и бывших супругов.
5. Предмет и метод гражданского права. Система гражданского законодательства. Способы защиты гражданских прав. Понятие убытков. Физические лица. Право-, дее- и деликтоспособность физического лица. Дееспособность малолетних в возрасте от 6 до 14 лет. Дееспособность несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет. Эмансипация граждан. Ограничение дееспособности и признание гражданин недееспособными. Безвестное отсутствие и его правовые последствия. Объявление гражданина умершим и его правовые последствия.
6. Предмет и источники трудового права. Роль локальных актов в регулировании труда в организации. Виды локальных актов. Трудовое правоотношение: понятие, основания возникновения. Работник как субъект трудового права. Работодатель как субъект трудового права. Коллективный договор и соглашение: понятие, содержание, виды. Трудовой договор: понятие, содержание, виды. Срочный трудовой договор, трудовой договор, заключенный на неопределенный срок.

9.3. Вопросы на проработку лекционного материала

1. Предмет и источники трудового права. Роль локальных актов в регулировании труда в организации. Виды локальных актов. Трудовое правоотношение: понятие, основания возникновения. Работник как субъект трудового права. Работодатель как субъект трудового права. Коллективный договор и соглашение: понятие, содержание, виды. Трудовой договор: понятие, содержание, виды. Срочный трудовой договор, трудовой договор, заключенный на неопределенный срок.
2. Условия и порядок заключения брака. Прекращение брака. Недействительность брака. Законный режим имущества супругов. Брачный договор: понятие, порядок заключения, изменения и расторжения. Права и обязанности родителей. Лишение родительских прав. Алиментные обязательства родителей и детей. Алиментные обязательства супругов и бывших супругов.
3. Предмет и метод гражданского права. Система гражданского законодательства. Способы защиты гражданских прав. Понятие убытков. Физические лица. Право-, дее- и деликтоспособность физического лица. Дееспособность малолетних в возрасте от 6 до 14 лет. Дееспособность

Согласована на портале № 21686

несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет. Эмансипация граждан. Ограничение дееспособности и признание гражданин недееспособными. Безвестное отсутствие и его правовые последствия. Объявление гражданина умершим и его правовые последствия.

4. Понятие права (в объективном и субъективном смысле) и его сущность. Признаки права. Функции права. Понятие государства и его признаки. Основные внутренние и внешние функции российского государства. Понятие нормы права, отрасли, подотрасли, института права. Материальные и процессуальные отрасли права (виды). Общая характеристика и виды отраслей российского права. Основные правовые системы современности. Особенности международного права и международно-правовых норм.

5. Понятие и предмет уголовного права. Понятие преступления. Понятие и виды наказаний. Принципы уголовного права. Виды преступлений. Основания освобождения от уголовной ответственности.

6. Основные положения Конституции Российской Федерации. Понятие и особенности конституционного строя Российской Федерации. Особенности федеративного устройства Российской Федерации. Система органов государственной власти. Президент РФ. Государственная Дума и Совет Федерации РФ. Правительство РФ. Судебная власть в РФ.

10. Курсовая работа (проект)

Не предусмотрено РУП

11. Рейтинговая система для оценки успеваемости студентов

Не предусмотрено

12. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

12.1. Основная литература

1. Шумилов В.М. Правоведение [Текст] : учебник для бакалавров / В. М. Шумилов ; Всероссийская академия внешней торговли (М.). - 2-е изд., испр. и доп. - М. : Юрайт, 2013. - 424 с. (наличие в библиотеке ТУСУР - 201 экз.)

12.2. Дополнительная литература

1. Мархгейм М.В. Правоведение [Текст] : учебник для вузов / М. В. Мархгейм, Е. Е. Тонков, М. Б. Смоленский ; ред. М. Б. Смоленский. - 11-е изд., испр. и доп. - Ростов н/Д : Феникс, 2013. - 414 с. (наличие в библиотеке ТУСУР - 10 экз.)

2. Шкатулла В.И. Правоведение [Текст] : учебник для вузов / В. И. Шкатулла, В. В. Шкатулла, М. В. Сытинская. - 10-е изд., перераб. - М. : Академия, 2011. - 384 с (наличие в библиотеке ТУСУР - 1 экз.)

12.3 Учебно-методические пособия

12.3.1. Обязательные учебно-методические пособия

1. Методические указания по выполнению самостоятельной работы: Учебно-методическое пособие / Кашенов А. Т. — 2012. 10 с. [Электронный ресурс]. - https://edu.tusur.ru/publications/1459

2. Правоведение: Методические рекомендации по подготовке к семинарским (практическим) занятиям / Гребенников Д. А. – 2012. 24 с. [Электронный ресурс]. - http://edu.tusur.ru/training/publications/944

12.3.2 Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

Согласована на портале № 21686

– в форме электронного документа;
– в печатной форме.

12.4. Базы данных, информационно-справочные, поисковые системы и требуемое программное обеспечение

1. 1. Справочно-информационная система «Гарант» - http://www.garant.ru
2. 2. Справочно-информационная система «Консультант Плюс» - http://www.consultant.ru

13. Материально-техническое обеспечение дисциплины

13.1. Общие требования к материально-техническому обеспечению дисциплины

13.1.1. Материально-техническое обеспечение для лекционных занятий

Материально-техническое обеспечение для лекционных занятий: Для обеспечения данной дисциплины имеются в наличии: – оборудованные аудитории; – технические средства обучения. Материально-техническое обеспечение для практических занятий: Для проведения практических (семинарских) занятий используется учебная аудитория, расположенная по адресу 634034, Томская область, г. Томск, Ленина улица, д. 40, 4 этаж, ауд. XXX. Состав оборудования: Учебная мебель; Доска магнитно-маркерная -1шт.; Коммутатор D-Link Switch 24 port - 1шт.; Компьютеры класса не ниже ПЭВМ INTEL Celeron D336 2.8ГГц. -14 шт. Используется лицензионное программное обеспечение, пакеты версией не ниже: Microsoft Windows XP Professional with SP3/Microsoft Windows 7 Professional with SP1; Microsoft Windows Server 2008 R2; Visual Studio 2008 EE with SP1; Microsoft Office Visio 2010; Microsoft Office Access 2003; VirtualBox 6.2. Имеется помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Материально-техническое обеспечение для самостоятельной работы: Для самостоятельной работы используется учебная аудитория (компьютерный класс), расположенная по адресу 634034, г. Томск, ул. Красноармейская, 146, 2 этаж, ауд. 204. Состав оборудования: учебная мебель; компьютеры класса не ниже ПЭВМ INTEL Ce1егоп D336 2.8ГГц. - 7 шт.; компьютеры подключены к сети ИНТЕРНЕТ и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

13.1.2. Материально-техническое обеспечение для практических занятий

Материально-техническое обеспечение для лекционных занятий: Для обеспечения данной дисциплины имеются в наличии: – оборудованные аудитории; – технические средства обучения. Материально-техническое обеспечение для практических занятий: Для проведения практических (семинарских) занятий используется учебная аудитория, расположенная по адресу 634034, Томская область, г. Томск, Ленина улица, д. 40, 4 этаж, ауд. XXX. Состав оборудования: Учебная мебель; Доска магнитно-маркерная -1шт.; Коммутатор D-Link Switch 24 port - 1шт.; Компьютеры класса не ниже ПЭВМ INTEL Celeron D336 2.8ГГц. -14 шт. Используется лицензионное программное обеспечение, пакеты версией не ниже: Microsoft Windows XP Professional with SP3/Microsoft Windows 7 Professional with SP1; Microsoft Windows Server 2008 R2; Visual Studio 2008 EE with SP1; Microsoft Office Visio 2010; Microsoft Office Access 2003; VirtualBox 6.2. Имеется помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Материально-техническое обеспечение для самостоятельной работы: Для самостоятельной работы используется учебная аудитория (компьютерный класс), расположенная по адресу 634034, г. Томск, ул. Красноармейская, 146, 2 этаж, ауд. 204. Состав оборудования: учебная мебель; компьютеры класса не ниже ПЭВМ INTEL Ce1егоп D336 2.8ГГц. - 7 шт.; компьютеры подключены к сети ИНТЕРНЕТ и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

13.1.3. Материально-техническое обеспечение для самостоятельной работы

Материально-техническое обеспечение для лекционных занятий: Для обеспечения данной дисциплины имеются в наличии: – оборудованные аудитории; – технические средства обучения. Материально-техническое обеспечение для практических занятий: Для проведения практических (семинарских) занятий используется учебная аудитория, расположенная по адресу 634034, Томская область, г. Томск, Ленина улица, д. 40, 4 этаж, ауд. XXX. Состав оборудования: Учебная мебель; Доска магнитно-маркерная -1шт.; Коммутатор D-Link Switch 24 port - 1шт.; Компьютеры класса не ниже ПЭВМ INTEL Celeron D336 2.8ГГц. -14 шт. Используется лицензионное программное обеспечение, пакеты версией не ниже: Microsoft Windows XP Professional with SP3/Microsoft Windows 7 Professional with SP1; Microsoft Windows Server 2008 R2; Visual Studio 2008 EE with SP1; Microsoft

Согласована на портале № 21686

Office Visio 2010; Microsoft Office Access 2003; VirtualBox 6.2. Имеется помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Материально-техническое обеспечение для самостоятельной работы: Для самостоятельной работы используется учебная аудитория (компьютерный класс), расположенная по адресу 634034, г. Томск, ул. Красноармейская, 146, 2 этаж, ауд. 204. Состав оборудования: учебная мебель; компьютеры класса не ниже ПЭВМ INTEL Ce1егоп D336 2.8ГГц. - 7 шт.; компьютеры подключены к сети ИНТЕРНЕТ и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

13.2. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При обучении студентов **с нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями слуха, мобильной системы обучения для студентов с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой обучаются студенты с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При обучении студентов **с нарушениями зрениями** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для удаленного просмотра.

При обучении студентов **с нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

14. Фонд оценочных средств

14.1. Основные требования к фонду оценочных средств и методические рекомендации

Фонд оценочных средств и типовые контрольные задания, используемые для оценки сформированности и освоения закрепленных за дисциплиной компетенций при проведении текущей, промежуточной аттестации по дисциплине приведен в приложении к рабочей программе.

14.2 Требования к фонду оценочных средств для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для студентов с инвалидностью предусмотрены дополнительные оценочные средства, перечень которых указан в таблице.

Таблица 14 – Дополнительные средства оценивания для студентов с инвалидностью

Категории студентов	Виды дополнительных оценочных средств	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушениями слуха	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы	Преимущественно письменная проверка
С нарушениями зрения	Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам	Преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету	Преимущественно дистанционными методами
С ограничениями по общемедицинским показаниям	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы	Преимущественно проверка методами, исходя из состояния обучающегося на момент проверки

Согласована на портале № 21686

14.3 Методические рекомендации по оценочным средствам для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной форме;
- в печатной форме с увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- методом чтения ассистентом задания вслух;
- предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге;
- набор ответов на компьютере;
- набор ответов с использованием услуг ассистента;
- представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

Согласована на портале № 21686

Приложение 1

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
_____ П. Е. Троян
«___» _____ 20__ г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

Правоведение

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**
Направление подготовки (специальность): **38.03.01 Экономика**
Направленность (профиль): **Финансы и кредит**
Форма обучения: **заочная**
Факультет: **ЗиВФ, Заочный и вечерний факультет**
Кафедра: **экономики, Кафедра экономики**
Курс: **1**
Семестр: **1, 2**

Учебный план набора 2016 года

Разработчик:
- ст. преподаватель каф. ТП Д. С. Куклин

Зачет: 2 семестр

Томск 2017

Согласована на портале № 21686

1. Введение

Фонд оценочных средств (ФОС) является приложением к рабочей программе дисциплины (практики) и представляет собой совокупность контрольно-измерительных материалов (типовые задачи (задания), контрольные работы, тесты и др.) и методов их использования, предназначенных для измерения уровня достижения студентом установленных результатов обучения.

ФОС по дисциплине (практике) используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов.

Перечень закрепленных за дисциплиной (практикой) компетенций приведен в таблице 1.

Таблица 1 – Перечень закрепленных за дисциплиной компетенций

Код	Формулировка компетенции	Этапы формирования компетенций
ОК-3	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	Должен знать Знать: - основы правового регулирования и действия правовых норм; ; Должен уметь Уметь: - квалифицировать возникающие проблемные ситуации и находить соответствующие правовые нормы; ; Должен владеть Владеть: - навыками применения законодательных актов Российской Федерации на практике ;
ОК-6	способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	

Общие характеристики показателей и критериев оценивания компетенций на всех этапах приведены в таблице 2.

Таблица 2 – Общие характеристики показателей и критериев оценивания компетенций по этапам

Показатели и критерии	Знать	Уметь	Владеть
Отлично (высокий уровень)	Обладает фактическими и теоретическими знаниями в пределах изучаемой области с пониманием границ применимости	Обладает диапазоном практических умений, требуемых для развития творческих решений, абстрагирования проблем	Контролирует работу, проводит оценку, совершенствует действия работы
Хорошо (базовый уровень)	Знает факты, принципы, процессы, общие понятия в пределах изучаемой области	Обладает диапазоном практических умений, требуемых для решения определенных проблем в области исследования	Берет ответственность за завершение задач в исследовании, приспосабливает свое поведение к обстоятельствам в решении проблем
Удовлетворительно (пороговый уровень)	Обладает базовыми общими знаниями	Обладает основными умениями, требуемыми для выполнения простых задач	Работает при прямом наблюдении

2 Реализация компетенций

2.1 Компетенция ОК-3

ОК-3: способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности.

Для формирования компетенции необходимо осуществить ряд этапов. Этапы формирования компетенции, применяемые для этого виды занятий и используемые средства оценивания представлены в таблице 3.

Таблица 3 – Этапы формирования компетенции и используемые средства оценивания

Состав	Знать	Уметь	Владеть
Содержание эта-	Знает особенности пра-	Умеет анализировать	Владеет навыками рабо-

Согласована на портале № 21686

пов	вового статуса человека и гражданина в РФ, природу права, государства и гражданского общества, специфику правового регулирования отдельных сфер общественной жизни.	юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; распознавать коррупционное поведение, действовать в соответствии с законодательством.	ты с информационно-правовыми системами и нормативно-правовыми актами; навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности
Виды занятий	• Интерактивные практические занятия; • Практические занятия; • Лекции; • Самостоятельная работа;	• Интерактивные практические занятия; • Практические занятия; • Лекции; • Самостоятельная работа;	• Интерактивные практические занятия; • Самостоятельная работа;
Используемые средства оценивания	• Контрольная работа; • Домашнее задание; • Конспект самоподготовки; • Выступление (доклад) на занятии; • Зачет;	• Контрольная работа; • Домашнее задание; • Конспект самоподготовки; • Выступление (доклад) на занятии; • Зачет;	• Домашнее задание; • Выступление (доклад) на занятии; • Зачет;

Формулировка показателей и критериев оценивания данной компетенции приведена в таблице 4.

Таблица 4 – Показатели и критерии оценивания компетенции на этапах

Состав	Знать	Уметь	Владеть
Отлично (высокий уровень)	• Обладает фактическими и теоретическими знаниями в пределах отраслей российского права с пониманием границ применимости;	• Обладает диапазоном практических умений, требуемых для развития творческих решений, абстрагирования проблем;	• Контролирует работу, проводит оценку, совершенствует действия работы;
Хорошо (базовый уровень)	• Знает факты, принципы, процессы, общие понятия в пределах основных отраслей российского права;	• Обладает диапазоном практических умений, требуемых для юридического решения проблем в различных сферах общественной жизни;	• Берет ответственность за решение задач в профессиональной деятельности в соответствии с требованиями нормативных актов;
Удовлетворительно (пороговый уровень)	• Обладает базовыми общими знаниями в сфере правоведения;	• Обладает основными умениями, требуемыми для выполнения задач профессиональной деятельности в соответ-	• Работает под контролем;

Согласована на портале № 21686

		ствии с законом.;	

2.2 Компетенция ОК-6

ОК-6: способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности.

Для формирования компетенции необходимо осуществить ряд этапов. Этапы формирования компетенции, применяемые для этого виды занятий и используемые средства оценивания представлены в таблице 5.

Таблица 5 – Этапы формирования компетенции и используемые средства оценивания

Состав	Знать	Уметь	Владеть
Содержание этапов	Знает особенности правового статуса человека и гражданина в РФ, природу права, государства и гражданского общества, специфику правового регулирования отдельных сфер общественной жизни	Умеет анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; распознавать коррупционное поведение, действовать в соответствии с законодательством.	Владеет навыками работы с информационно-правовыми системами и нормативно-правовыми актами; навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности
Виды занятий	• Интерактивные практические занятия; • Практические занятия; • Лекции; • Самостоятельная работа;	• Интерактивные практические занятия; • Практические занятия; • Лекции; • Самостоятельная работа;	• Интерактивные практические занятия; • Самостоятельная работа;
Используемые средства оценивания	• Контрольная работа; • Домашнее задание; • Конспект самоподготовки; • Выступление (доклад) на занятии; • Зачет;	• Контрольная работа; • Домашнее задание; • Конспект самоподготовки; • Выступление (доклад) на занятии; • Зачет;	• Домашнее задание; • Выступление (доклад) на занятии; • Зачет;

Формулировка показателей и критериев оценивания данной компетенции приведена в таблице 6.

Таблица 6 – Показатели и критерии оценивания компетенции на этапах

Состав	Знать	Уметь	Владеть
Отлично (высокий уровень)	• Обладает фактическими и теоретическими знаниями в пределах отраслей российского права с пониманием границ применимости;	• Обладает диапазоном практических умений, требуемых для развития творческих решений, абстрагирования проблем;	• Контролирует работу, проводит оценку, совершенствует действия работы;
Хорошо (базовый	• Знает факты, принци-	• Обладает диапазоном	• Берет ответствен-

Согласована на портале № 21686

уровень)	пы, процессы, общие понятия в пределах основных отраслей российского права;	практических умений, требуемых для юридического решения проблем в различных сферах общественной жизни;	ность за решение задач в профессиональной деятельности в соответствии с требованиями нормативных актов;
Удовлетворительно (пороговый уровень)	• Обладает базовыми общими знаниями в сфере правоведения;	• Обладает основными умениями, требуемыми для выполнения задач профессиональной деятельности в соответствии с законом.;	• Работает под контролем;

3 Типовые контрольные задания

Для реализации вышеперечисленных задач обучения используются типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, в следующем составе.

3.1 Вопросы на самоподготовку

- 1. Понятие права и его сущность.
- 2. Основные внутренние и внешние функции российского государства.
- 3. Общая характеристика и виды отраслей российского права.
- 4. Понятие государства и его признаки.
- 5. Дееспособность физических лиц.
- 6. Понятие и виды юридических лиц. Правоспособность юридического лица.
- 7. Реорганизация юридических лиц.
- 8. Хозяйственные товарищества и общества. Виды. Полное товарищество и товарищество на вере (права участников, порядок выхода).
- 9. Понятие и виды сделок.
- 10. Последствия недействительности сделок (Двусторонняя, односторонняя реституция).
- 11. Доверенность и представительство.
- 12. Обязательства и способы их исполнения.
- 13. Общие положения о договорах.
- 14. Общая совместная и общая долевая собственность.
- 15. Обязательства вследствие причинения вреда.
- 16. Наследование.
- 17. Защита авторских и иных смежных прав.
- 18. Работник как субъект трудового права.
- 19. Работодатель как субъект трудового права.
- 20. Трудовой договор: понятие, содержание, виды.
- 21. Изменение определенных сторонами условий трудового договора.
- 22. Расторжение договора по инициативе работника.
- 23. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя
- 24. Рабочее время: понятие, виды.
- 25. Режим рабочего времени.
- 26. Перерывы в работе. Выходные и нерабочие праздничные дни.
- 27. Отпуска: виды, продолжительность отпусков.
- 28. Заработная плата.
- 29. Материальная ответственность работника и работодателя. Виды материальной ответственности.
- 30. Понятие преступления и его виды.

Согласована на портале № 21686

– 31. Обстоятельства, исключающие преступность деяния.
– 32. Основания освобождения от уголовной ответственности.
– Предмет и метод гражданского права. Система гражданского законодательства. Способы защиты гражданских прав. Понятие убытков. Физические лица. Право-, дее- и деликтоспособность физического лица. Дееспособность малолетних в возрасте от 6 до 14 лет. Дееспособность несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет. Эмансипация граждан. Ограничение дееспособности и признание гражданин недееспособными. Безвестное отсутствие и его правовые последствия. Объявление гражданина умершим и его правовые последствия.

3.2 Зачёт

– №1
– 1) Дайте определение:
– а. Государство –
– б. Право –
– в. Общество –
– г. Правовой нигилизм –
– д. Мораль –
– 2) Назовити признаки государства, какие из них являются обязательными, а какие дополнительными, почему?
– 3) Что такое источник права? Какие источники права Вы знаете?
– 4) Какие способы преодаление правового нигилизма Вы знаете? Какие способы преодален правового нигилизма можете предложить сами?

3.3 Темы домашних заданий

– №1 Право
–
–
– 1) Дайте определение:
– Право
– Мораль
– Нравственность
– Мононормы
– Источник права
– Нормативно-правовой акт
– Правосознание
–
– 2) Какие источника права Вы знаете:
–
– 3) Соотношение права и морали. Назовите обще черты и различия
–
– 4) Дайте понятие: правовой нигилизм. Какие пути борьбы с правовым нигилизмом Вы знаете? Какие пути борьбы с ним Вы можете предложить сами?
–
– 5) Что такое система права? Какая ее структура?
–
– 6) Как считаете, что вперед появилось государство или право? Почему?

3.4 Темы контрольных работ

– 1. Понятие права и его сущность.
– 2. Основные внутренние и внешние функции российского государства.
– 3. Общая характеристика и виды отраслей российского права.
– 4. Понятие государства и его признаки.
– 5. Дееспособность физических лиц.

Согласована на портале № 21686

– 6. Понятие и виды юридических лиц. Правоспособность юридического лица.
– 7. Реорганизация юридических лиц.
– 8. Хозяйственные товарищества и общества. Виды. Полное товарищество и товарищество на вере (права участников, порядок выхода).
– 9. Понятие и виды сделок.
– 10. Последствия недействительности сделок (Двусторонняя, односторонняя реституция).
– 11. Доверенность и представительство.
– 12. Обязательства и способы их исполнения.
– 13. Общие положения о договорах.
– 14. Общая совместная и общая долевая собственность.
– 15. Обязательства вследствие причинения вреда.
– 16. Наследование.
– 17. Защита авторских и иных смежных прав.
– 18. Работник как субъект трудового права.
– 19. Работодатель как субъект трудового права.
– 20. Трудовой договор: понятие, содержание, виды.
– 21. Изменение определенных сторонами условий трудового договора.
– 22. Расторжение договора по инициативе работника.
– 23. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя
– 24. Рабочее время: понятие, виды.
– 25. Режим рабочего времени.
– 26. Перерывы в работе. Выходные и нерабочие праздничные дни.
– 27. Отпуска: виды, продолжительность отпусков.
– 28. Заработная плата.
– 29. Материальная ответственность работника и работодателя. Виды материальной ответственности.
– 30. Понятие преступления и его виды.
– 31. Обстоятельства, исключающие преступность деяния.
– 32. Основания освобождения от уголовной ответственности.

3.5 Темы докладов

– 1. Понятие права и его сущность.
– 2. Основные внутренние и внешние функции российского государства.
– 3. Общая характеристика и виды отраслей российского права.
– 4. Понятие государства и его признаки.
– 5. Дееспособность физических лиц.
– 6. Понятие и виды юридических лиц. Правоспособность юридического лица.
– 7. Реорганизация юридических лиц.
– 8. Хозяйственные товарищества и общества. Виды. Полное товарищество и товарищество на вере (права участников, порядок выхода).
– 9. Понятие и виды сделок.
– 10. Последствия недействительности сделок (Двусторонняя, односторонняя реституция).
– 11. Доверенность и представительство.
– 12. Обязательства и способы их исполнения.
– 13. Общие положения о договорах.
– 14. Общая совместная и общая долевая собственность.
– 15. Обязательства вследствие причинения вреда.
– 16. Наследование.
– 17. Защита авторских и иных смежных прав.
– 18. Работник как субъект трудового права.
– 19. Работодатель как субъект трудового права.

Согласована на портале № 21686

– 20. Трудовой договор: понятие, содержание, виды.
– 21. Изменение определенных сторонами условий трудового договора.
– 22. Расторжение договора по инициативе работника.
– 23. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя
– 24. Рабочее время: понятие, виды.
– 25. Режим рабочего времени.
– 26. Перерывы в работе. Выходные и нерабочие праздничные дни.
– 27. Отпуска: виды, продолжительность отпусков.
– 28. Заработная плата.
– 29. Материальная ответственность работника и работодателя. Виды материальной ответственности.
– 30. Понятие преступления и его виды.
– 31. Обстоятельства, исключающие преступность деяния.
– 32. Основания освобождения от уголовной ответственности.

3.6 Темы контрольных работ

– 1. Понятие права и его сущность.
– 2. Основные внутренние и внешние функции российского государства.
– 3. Общая характеристика и виды отраслей российского права.
– 4. Понятие государства и его признаки.
– 5. Дееспособность физических лиц.
– 6. Понятие и виды юридических лиц. Правоспособность юридического лица.
– 7. Реорганизация юридических лиц.
– 8. Хозяйственные товарищества и общества. Виды. Полное товарищество и товарищество на вере (права участников, порядок выхода).
– 9. Понятие и виды сделок.
– 10. Последствия недействительности сделок (Двусторонняя, односторонняя реституция).
– 11. Доверенность и представительство.
– 12. Обязательства и способы их исполнения.
– 13. Общие положения о договорах.
– 14. Общая совместная и общая долевая собственность.
– 15. Обязательства вследствие причинения вреда.
– 16. Наследование.
– 17. Защита авторских и иных смежных прав.
– 18. Работник как субъект трудового права.
– 19. Работодатель как субъект трудового права.
– 20. Трудовой договор: понятие, содержание, виды.
– 21. Изменение определенных сторонами условий трудового договора.
– 22. Расторжение договора по инициативе работника.
– 23. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя
– 24. Рабочее время: понятие, виды.
– 25. Режим рабочего времени.
– 26. Перерывы в работе. Выходные и нерабочие праздничные дни.
– 27. Отпуска: виды, продолжительность отпусков.
– 28. Заработная плата.
– 29. Материальная ответственность работника и работодателя. Виды материальной ответственности.
– 30. Понятие преступления и его виды.
– 31. Обстоятельства, исключающие преступность деяния.
– 32. Основания освобождения от уголовной ответственности.

Согласована на портале № 21686

4 Методические материалы

Для обеспечения процесса обучения и решения задач обучения используются следующие материалы:

– методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы фор-мирования компетенций, согласно п. 12 рабочей программы.

4.1. Основная литература

1. Шумилов В.М. Правоведение [Текст] : учебник для бакалавров / В. М. Шумилов ; Всероссийская академия внешней торговли (М.). - 2-е изд., испр. и доп. - М. : Юрайт, 2013. - 424 с. (наличие в библиотеке ТУСУР - 201 экз.)

4.2. Дополнительная литература

1. Мархгейм М.В. Правоведение [Текст] : учебник для вузов / М. В. Мархгейм, Е. Е. Тонков, М. Б. Смоленский ; ред. М. Б. Смоленский. - 11-е изд., испр. и доп. - Ростов н/Д : Феникс, 2013. - 414 с. (наличие в библиотеке ТУСУР - 10 экз.)
2. Шкатулла В.И. Правоведение [Текст] : учебник для вузов / В. И. Шкатулла, В. В. Шкатулла, М. В. Сытинская. - 10-е изд., перераб. - М. : Академия, 2011. - 384 с (наличие в библиотеке ТУСУР - 1 экз.)

4.3. Обязательные учебно-методические пособия

1. Методические указания по выполнению самостоятельной работы: Учебно-методическое пособие / Кашенов А. Т. — 2012. 10 с. [Электронный ресурс]. - https://edu.tusur.ru/publications/1459
2. Правоведение: Методические рекомендации по подготовке к семинарским (практическим) занятиям / Гребенников Д. А. – 2012. 24 с. [Электронный ресурс]. - http://edu.tusur.ru/training/publications/944

4.4. Базы данных, информационно справочные и поисковые системы

1. 1. Справочно-информационная система «Гарант» - http://www.garant.ru
2. 2. Справочно-информационная система «Консультант Плюс» - http://www.consultant.ru

Согласована на портале № 21686