

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ  
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»  
(ТУСУР)



УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по учебной работе

Документ подписан электронной подписью

Сертификат: 1с6сfa0a-52a6-4f49-aef0-5584d3fd4820

Владелец: Троян Павел Ефимович

Действителен: с 19.01.2016 по 16.09.2019

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Правоведение

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**

Направление подготовки (специальность): **38.03.02 Менеджмент**

Направленность (профиль): **Управление предпринимательскими проектами**

Форма обучения: **очная**

Факультет: **ЭФ, Экономический факультет**

Кафедра: **экономики, Кафедра экономики**

Курс: **1**

Семестр: **1**

Учебный план набора 2014 года

Распределение рабочего времени

| № | Виды учебной деятельности    | 1 семестр | Всего | Единицы |
|---|------------------------------|-----------|-------|---------|
| 1 | Лекции                       | 36        | 36    | часов   |
| 2 | Практические занятия         | 18        | 18    | часов   |
| 3 | Всего аудиторных занятий     | 54        | 54    | часов   |
| 4 | Из них в интерактивной форме | 20        | 20    | часов   |
| 5 | Самостоятельная работа       | 54        | 54    | часов   |
| 6 | Всего (без экзамена)         | 108       | 108   | часов   |
| 7 | Подготовка и сдача экзамена  | 36        | 36    | часов   |
| 8 | Общая трудоемкость           | 144       | 144   | часов   |
|   |                              | 4.0       | 4.0   | З.Е     |

Экзамен: 1 семестр

Томск 2017

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЙ

Рабочая программа составлена с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 38.03.02 Менеджмент, утвержденного 20 апреля 2016 года, рассмотрена и утверждена на заседании кафедры « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года, протокол № \_\_\_\_\_.

Разработчик:

доцент каф. ТП \_\_\_\_\_ А. Т. Кашенов

Заведующий обеспечивающей каф.  
ТП

\_\_\_\_\_ Д. В. Хаминов

Рабочая программа согласована с факультетом, профилирующей и выпускающей кафедрами направления подготовки (специальности).

Декан ЭФ \_\_\_\_\_ А. В. Богомолова

Заведующий выпускающей каф.  
экономики

\_\_\_\_\_ М. В. Рыжкова

Эксперт:

специалист по УМР Юридический  
факультет

\_\_\_\_\_ С. Ю. Звегинцева

## 1. Цели и задачи дисциплины

### 1.1. Цели дисциплины

Целью преподавания дисциплины является повышение уровня правосознания учащихся, как необходимого условия гармоничного развития личности и гражданского общества.

### 1.2. Задачи дисциплины

– Поставленная цель достигается путем решения задач по усвоению студентами знаний о закономерностях возникновения и развития государства и права, их роли и месте в жизни общества, о системе права и основных его отраслях, о системе государственной власти, принципах государственного управления и правового регулирования общественных отношений. В число задач входит также выработка у студентов навыков применения правовых знаний для определения характера правоотношений в конкретных обстоятельствах и поиска правомерных способов преодоления правовых трудностей.

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Правоведение» (Б1.Б.4) относится к блоку 1 (базовая часть).

Предшествующими дисциплинами, формирующими начальные знания, являются следующие дисциплины: История.

Последующими дисциплинами являются: Культурология, Философия.

## 3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

– ОПК-1 владением навыками поиска, анализа и использования нормативных правовых документов в своей профессиональной деятельности;

В результате изучения дисциплины студент должен:

– **знать** основные правовые понятия; причины возникновения государства и права; назначение и роль права в жизни общества и государства; формы государства и особенности федеративного устройства РФ; систему органов государственной управления и систему права в России; основные права и свободы человека и гражданина и способы их защиты; основанные институты гражданского, административного, трудового права основы правового регулирования информационных отношений; признаки правонарушения, виды и основания юридической ответственности; причины коррупционного поведения;

– **уметь** ориентироваться в государственно-правовой системе общества; правильно понимать и толковать на бытовом уровне нормативно правовые акты; определять по характерным особенностям виды и структуру правовых отношений; осуществлять и защищать права и законные интересы; предупреждать коррупционное поведение;

– **владеть** сведениями о государстве, его формах, структуре и способах осуществления власти; сведениями об источниках права и нормативных правовых актах; сведениями об основных отраслях права и их институтах сведениями об основах конституционного строя РФ.

## 4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4.0 зачетных единицы и представлена в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины

| Виды учебной деятельности        | Всего часов | Семестры  |
|----------------------------------|-------------|-----------|
|                                  |             | 1 семестр |
| Аудиторные занятия (всего)       | 54          | 54        |
| Лекции                           | 36          | 36        |
| Практические занятия             | 18          | 18        |
| Из них в интерактивной форме     | 20          | 20        |
| Самостоятельная работа (всего)   | 54          | 54        |
| Проработка лекционного материала | 19          | 19        |

|   |     |     |
|---|-----|-----|
| Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса | 17  | 17  |
| Подготовка к практическим занятиям, семинарам                     | 18  | 18  |
| Всего (без экзамена)  | 108 | 108 |
| Подготовка и сдача экзамена                                       | 36  | 36  |
| Общая трудоемкость ч  | 144 | 144 |
| Зачетные Единицы  | 4.0 | 4.0 |

## 5. Содержание дисциплины

### 5.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Разделы дисциплины и виды занятий приведены в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы дисциплины и виды занятий

| Названия разделов дисциплины                      | Лекции | Практические занятия | Самостоятельная работа | Всего часов (без экзамена) | Формируемые компетенции |
|---|--------|----------------------|------------------------|----------------------------|-------------------------|
| 1 семестр   |        |                      |                        |                            |                         |
| 1 Понятие и сущность государства и права          | 6      | 3                    | 9                      | 18                         | ОПК-1                   |
| 2 Основы конституционного и международного права  | 6      | 3                    | 9                      | 18                         | ОПК-1                   |
| 3 Основы уголовного и административного права     | 6      | 3                    | 9                      | 18                         | ОПК-1                   |
| 4 Основы гражданского и договорного права         | 6      | 3                    | 9                      | 18                         | ОПК-1                   |
| 5 Основы трудового и семейного права              | 6      | 3                    | 9                      | 18                         | ОПК-1                   |
| 6 Правовое регулирование информационных отношений | 6      | 3                    | 9                      | 18                         | ОПК-1                   |
| Итого за семестр                                  | 36     | 18                   | 54                     | 108                        |                         |
| Итого   | 36     | 18                   | 54                     | 108                        |                         |

### 5.2. Содержание разделов дисциплины (по лекциям)

Содержание разделов дисциплин (по лекциям) приведено в таблице 5.2.

Таблица 5.2 - Содержание разделов дисциплин (по лекциям)

| Названия разделов                        | Содержание разделов дисциплины по лекциям   | Трудоемкость, ч | Формируемые компетенции |
|--|---|-----------------|-------------------------|
| 1 семестр                                |   |                 |                         |
| 1 Понятие и сущность государства и права | Понятие права и его признаки<br>Понятие государства и его признаки<br>Общая характеристика и виды отраслей российской | 6               | ОПК-1                   |

|   |  |    |       |
|---|--|----|-------|
|   | ского права<br>Понятие правонарушения и юридической ответственности  |    |       |
|   | Итого  | 6  |       |
| 2 Основы конституционного и международного права  | Особенности федеративного устройства Российской Федерации<br>Система органов государственной власти в Российской Федерации<br>Права и свободы человека и гражданина<br>Международное право | 6  | ОПК-1 |
|   | Итого  | 6  |       |
| 3 Основы уголовного и административного права     | Понятие преступления и состав преступления<br>Общая характеристика основных составов преступлений<br>Понятие наказания и его виды  | 6  | ОПК-1 |
|   | Итого  | 6  |       |
| 4 Основы гражданского и договорного права         | Общая характеристика гражданского законодательства<br>Субъекты гражданских правоотношений<br>Понятие договора и его виды<br>Гражданско-правовая ответственность                            | 6  | ОПК-1 |
|   | Итого  | 6  |       |
| 5 Основы трудового и семейного права              | Трудовой договор<br>Дисциплинарная ответственность<br>Общая характеристика семейного права   | 6  | ОПК-1 |
|   | Итого  | 6  |       |
| 6 Правовое регулирование информационных отношений | Понятие информационных правоотношений и правовое обеспечение информационной безопасности.<br>Основы правовой защиты конфиденциальной информации  | 6  | ОПК-1 |
|   | Итого  | 6  |       |
| Итого за семестр                                  |  | 36 |       |

### 5.3. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами представлены в таблице 5.3.

Таблица 5.3 - Разделы дисциплины и междисциплинарные связи

| Наименование дисциплин    | № разделов данной дисциплины, для которых необходимо изучение обеспечивающих и обеспечиваемых дисциплин |   |   |   |   |   |
|---------------------------|---|---|---|---|---|---|
|                           | 1   | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Предшествующие дисциплины |   |   |   |   |   |   |
| 1 История                 | +   | + |   |   | + |   |
| Последующие дисциплины    |   |   |   |   |   |   |
| 1 Культурология           | +   |   | + |   | + |   |
| 2 Философия               | +   | + |   |   |   |   |

#### 5.4. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий представлено в таблице 5.4

Таблица 5.4 – Соответствие компетенций и видов занятий, формируемых при изучении дисциплины

| Компетенции | Виды занятий |                      |                        | Формы контроля             |
|-------------|--------------|----------------------|------------------------|----------------------------|
|             | Лекции       | Практические занятия | Самостоятельная работа |                            |
| ОПК-1       | +            | +                    | +                      | Экзамен, Опрос на занятиях |

#### 6. Интерактивные методы и формы организации обучения

Технологии интерактивного обучения при разных формах занятий в часах приведены в таблице 6.1

Таблица 6.1 – Технологии интерактивного обучения при разных формах занятий в часах

| Методы   | Интерактивные практические занятия | Интерактивные лекции | Всего |
|--|------------------------------------|----------------------|-------|
| 1 семестр  |                                    |                      |       |
| Мозговой штурм   | 2                                  |                      | 2     |
| Презентации с использованием мультимедиа с обсуждением | 2                                  | 6                    | 8     |
| Поисковый метод  |                                    | 4                    | 4     |
| Решение ситуационных задач                             | 6                                  |                      | 6     |
| Итого за семестр:                                      | 10                                 | 10                   | 20    |
| Итого  | 10                                 | 10                   | 20    |

#### 7. Лабораторные работы

Не предусмотрено РУП

#### 8. Практические занятия (семинары)

Наименование практических занятий (семинаров) приведено в таблице 8.1.

Таблица 8.1 – Наименование практических занятий (семинаров)

| Названия разделов                        | Наименование практических занятий (семинаров)  | Трудоемкость, ч | Формируемые компетенции |
|--|--|-----------------|-------------------------|
| 1 семестр                                |  |                 |                         |
| 1 Понятие и сущность государства и права | Понятие права и его признаки<br>Понятие государства и его признаки<br>Общая характеристика и виды отраслей российского права<br>Понятие правонарушения и юридической ответственности | 3               | ОПК-1                   |

|   |   |    |       |
|---|---|----|-------|
|   | Итого   | 3  |       |
| 2 Основы конституционного и международного права  | Особенности федеративного устройства Российской Федерации Система органов государственной власти в Российской Федерации Права и свободы человека и гражданина Международное право | 3  | ОПК-1 |
|   | Итого   | 3  |       |
| 3 Основы уголовного и административного права     | Понятие преступления и состав преступления Общая характеристика основных составов преступлений Понятие наказания и его виды   | 3  | ОПК-1 |
|   | Итого   | 3  |       |
| 4 Основы гражданского и договорного права         | Общая характеристика гражданского законодательства Субъекты гражданских правоотношений Понятие договора и его виды Гражданско-правовая ответственность                            | 3  | ОПК-1 |
|   | Итого   | 3  |       |
| 5 Основы трудового и семейного права              | Трудовой договор Дисциплинарная ответственность Общая характеристика семейного права  | 3  | ОПК-1 |
|   | Итого   | 3  |       |
| 6 Правовое регулирование информационных отношений | Понятие информационных правоотношений и правовое обеспечение информационной безопасности. Основы правовой защиты конфиденциальной информации                                      | 3  | ОПК-1 |
|   | Итого   | 3  |       |
| Итого за семестр                                  |   | 18 |       |

### 9. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 9.1.

Таблица 9.1 - Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

| Названия разделов                        | Виды самостоятельной работы                                       | Трудоемкость, ч | Формируемые компетенции | Формы контроля             |
|--|---|-----------------|-------------------------|----------------------------|
| 1 семестр                                |   |                 |                         |                            |
| 1 Понятие и сущность государства и права | Подготовка к практическим занятиям, семинарам                     | 3               | ОПК-1                   | Опрос на занятиях, Экзамен |
|  | Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса | 2               |                         |                            |
|  | Проработка лекционного  | 4               |                         |                            |

|   |   |   |       |                            |
|---|---|---|-------|----------------------------|
|   | материала   |   |       |                            |
|   | Итого   | 9 |       |                            |
| 2 Основы конституционного и международного права  | Подготовка к практическим занятиям, семинарам                     | 3 | ОПК-1 | Опрос на занятиях, Экзамен |
|   | Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса | 3 |       |                            |
|   | Проработка лекционного материала                                  | 3 |       |                            |
|   | Итого   | 9 |       |                            |
| 3 Основы уголовного и административного права     | Подготовка к практическим занятиям, семинарам                     | 3 | ОПК-1 | Опрос на занятиях, Экзамен |
|   | Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса | 3 |       |                            |
|   | Проработка лекционного материала                                  | 3 |       |                            |
|   | Итого   | 9 |       |                            |
| 4 Основы гражданского и договорного права         | Подготовка к практическим занятиям, семинарам                     | 3 | ОПК-1 | Экзамен                    |
|   | Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса | 3 |       |                            |
|   | Проработка лекционного материала                                  | 3 |       |                            |
|   | Итого   | 9 |       |                            |
| 5 Основы трудового и семейного права              | Подготовка к практическим занятиям, семинарам                     | 3 | ОПК-1 | Опрос на занятиях, Экзамен |
|   | Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса | 3 |       |                            |
|   | Проработка лекционного материала                                  | 3 |       |                            |
|   | Итого   | 9 |       |                            |
| 6 Правовое регулирование информационных отношений | Подготовка к практическим занятиям, семинарам                     | 3 | ОПК-1 | Опрос на занятиях, Экзамен |
|   | Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса | 3 |       |                            |
|   | Проработка лекционного материала                                  | 3 |       |                            |



|                  |                             |    |  |         |
|------------------|-----------------------------|----|--|---------|
|                  | Итого                       | 9  |  |         |
| Итого за семестр |                             | 54 |  |         |
|                  | Подготовка и сдача экзамена | 36 |  | Экзамен |
| Итого            |                             | 90 |  |         |

### 9.1. Вопросы для подготовки к практическим занятиям, семинарам

1. Субъекты трудовых правоотношений
2. Трудовой договор
3. Дисциплинарная ответственность
4. Общая характеристика семейного права
5. Общая характеристика гражданского законодательства
6. Субъекты гражданских правоотношений
7. Понятие договора и его виды
8. Гражданско-правовая ответственность

### 9.2. Темы для самостоятельного изучения теоретической части курса

1. Понятие преступления и состав преступления
2. Общая характеристика основных составов преступлений
3. Понятие наказания и его виды
4. Административные проступки

## 10. Курсовая работа (проект)

Не предусмотрено РУП

## 11. Рейтинговая система для оценки успеваемости студентов

### 11.1. Балльные оценки для элементов контроля

Таблица 11.1 – Балльные оценки для элементов контроля

| Элементы учебной деятельности | Максимальный балл на 1-ую КТ с начала семестра | Максимальный балл за период между 1КТ и 2КТ | Максимальный балл за период между 2КТ и на конец семестра | Всего за семестр |
|-------------------------------|--|---|---|------------------|
| 1 семестр                     |  |   |   |                  |
| Опрос на занятиях             | 20   | 25  | 25  | 70               |
| Итого максимум за период      | 20   | 25  | 25  | 70               |
| Экзамен                       |  |   |   | 30               |
| Нарастающим итогом            | 20   | 45  | 70  | 100              |

### 11.2. Пересчет баллов в оценки за контрольные точки

Пересчет баллов в оценки за контрольные точки представлен в таблице 11.2.

Таблица 11. 2 – Пересчет баллов в оценки за контрольные точки

| Баллы на дату контрольной точки                       | Оценка |
|---|--------|
| ≥ 90% от максимальной суммы баллов на дату КТ         | 5      |
| От 70% до 89% от максимальной суммы баллов на дату КТ | 4      |
| От 60% до 69% от максимальной суммы баллов на дату КТ | 3      |
| < 60% от максимальной суммы баллов на дату КТ         | 2      |

### 11.3. Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку представлен в таблице 11.3.

Таблица 11. 3 – Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

| Оценка (ГОС)                    | Итоговая сумма баллов, учитывает успешно сданный экзамен | Оценка (ECTS)           |
|---------------------------------|--|-------------------------|
| 5 (отлично) (зачтено)           | 90 - 100   | A (отлично)             |
| 4 (хорошо) (зачтено)            | 85 - 89  | B (очень хорошо)        |
|                                 | 75 - 84  | C (хорошо)              |
|                                 | 70 - 74  | D (удовлетворительно)   |
| 65 - 69                         |  |                         |
| 3 (удовлетворительно) (зачтено) | 60 - 64  | E (посредственно)       |
|                                 | Ниже 60 баллов   | F (неудовлетворительно) |

## 12. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 12.1. Основная литература

1. Шумилов В.М. Правоведение [Текст] : учебник для бакалавров / В. М. Шумилов ; Всероссийская академия внешней торговли (М.). - 2-е изд., испр. и доп. - М. : Юрайт, 2013. - 424 с. (наличие в библиотеке ТУСУР - 201 экз.)

### 12.2. Дополнительная литература

1. Гражданское право Российской Федерации: учебник: в 2 т. / ред. О. Н. Садилов. - М. : ИНФРА-М, 2010 - Т. 2 / О. Н. Садилов [и др.]. - М. : ИНФРА-М, 2010. - 596 с. – 12 экз. 2. Семейное право России: учебник для вузов / Л. М. Пчелинцева. - 6-е изд., перераб. - М., Норма, 2012. - 720 с (наличие в библиотеке ТУСУР - 10 экз.)

2. Трудовое право: учебник для бакалавров / В. Л. Гейхман, И. К. Дмитриева; - 2-е изд., испр. и доп. - М.: Юрайт, 2012. - 528 с. (наличие в библиотеке ТУСУР - 20 экз.)

3. Конституционное право России: учебник для вузов / Е. И. Козлова, О. Е. Кутафин, -5-е изд., перераб. и доп. - М.: Проспект, 2012. - 578 с. (наличие в библиотеке ТУСУР - 20 экз.)

4. Уголовное право России. Части Общая и Особенная [Текст] : учебник / М. П. Журавлев [и др.] ; ред. А. И. Рарог. - 7-е изд., перераб. и доп. - М. : Проспект, 2012. - 722 с. (наличие в библиотеке ТУСУР - 10 экз.)

5. Право интеллектуальной собственности в Российской Федерации: Учебник / А.П. Сергеев. - М.: Проспект, ТК Велби, 2000. – 752 с. (наличие в библиотеке ТУСУР - 1 экз.)

### 12.3 Учебно-методические пособия

#### 12.3.1. Обязательные учебно-методические пособия

1. Правоведение: Методические рекомендации к практическим занятиям / Ведяшкин С. В., Иващенко А. П. - 2011. 31 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/publications/278>, дата обращения: 19.06.2017.

2. Методические указания по выполнению самостоятельной работы студентами Кафедры гражданского права Юридического факультета Института инноватики ТУСУР: Методические указания / Бодрова О. Ю., Дедкова Т. А., Назметдинов Р. Р. - 2012. 9 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/publications/1123>, дата обращения: 19.06.2017.

#### 12.3.2 Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

##### Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

##### Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

**Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

#### **12.4. Базы данных, информационно-справочные, поисковые системы и требуемое программное обеспечение**

1. СПС «КонсультантПлюс»
2. СПС «Гарант»

### **13. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

#### **13.1. Общие требования к материально-техническому обеспечению дисциплины**

##### **13.1.1. Материально-техническое обеспечение для лекционных занятий**

Для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используется учебная аудитория, с количеством посадочных мест не менее 22-24, оборудованная доской и стандартной учебной мебелью. Имеются наглядные пособия в виде презентаций по лекционным разделам дисциплины.

##### **13.1.2. Материально-техническое обеспечение для практических занятий**

Для проведения практических (семинарских) занятий используется учебная аудитория, расположенная по адресу 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 4 этаж, ауд. XXX. Состав оборудования: Учебная мебель; Доска магнитно-маркерная -1шт.; Коммутатор D-Link Switch 24 port - 1шт.; Компьютеры класса не ниже ПЭВМ INTEL Celeron D336 2.8ГГц. -14 шт. Используется лицензионное программное обеспечение, пакеты версией не ниже: Microsoft Windows XP Professional with SP3/Microsoft Windows 7 Professional with SP1; Microsoft Windows Server 2008 R2; Visual Studio 2008 EE with SP1; Microsoft Office Visio 2010; Microsoft Office Access 2003; VirtualBox 6.2. Имеется помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

##### **13.1.3. Материально-техническое обеспечение для самостоятельной работы**

Для самостоятельной работы используется учебная аудитория (компьютерный класс), расположенная по адресу 634034, г. Томск, ул. Вершинина, 74, 1 этаж, ауд. 100. Состав оборудования: учебная мебель; компьютеры класса не ниже ПЭВМ INTEL Celeron D336 2.8ГГц. - 4 шт.; компьютеры подключены к сети ИНТЕРНЕТ и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

#### **13.2. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При обучении студентов **с нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями слуха, мобильной системы обучения для студентов с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой обучаются студенты с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При обучении студентов **с нарушениями зрениями** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для удаленного просмотра.

При обучении студентов **с нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

## 14. Фонд оценочных средств

### 14.1. Основные требования к фонду оценочных средств и методические рекомендации

Фонд оценочных средств и типовые контрольные задания, используемые для оценки сформированности и освоения закрепленных за дисциплиной компетенций при проведении текущей, промежуточной аттестации по дисциплине приведен в приложении к рабочей программе.

### 14.2 Требования к фонду оценочных средств для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для студентов с инвалидностью предусмотрены дополнительные оценочные средства, перечень которых указан в таблице.

**Таблица 14 – Дополнительные средства оценивания для студентов с инвалидностью**

| Категории студентов                           | Виды дополнительных оценочных средств   | Формы контроля и оценки результатов обучения   |
|---|---|--|
| С нарушениями слуха                           | Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы                        | Преимущественно письменная проверка  |
| С нарушениями зрения                          | Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам   | Преимущественно устная проверка (индивидуально)  |
| С нарушениями опорно-двигательного аппарата   | Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету | Преимущественно дистанционными методами  |
| С ограничениями по общемедицинским показаниям | Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы         | Преимущественно проверка методами, исходя из состояния обучающегося на момент проверки |

### 14.3 Методические рекомендации по оценочным средствам для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной форме;
- в печатной форме с увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- методом чтения ассистентом задания вслух;
- предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге;
- набор ответов на компьютере;
- набор ответов с использованием услуг ассистента;
- представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

**Для лиц с нарушениями зрения:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

**Для лиц с нарушениями слуха:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

**Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**

**«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ  
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»  
(ТУСУР)**

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по учебной работе  
\_\_\_\_\_ П. Е. Троян  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ**

**Правоведение**

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**

Направление подготовки (специальность): **38.03.02 Менеджмент**

Направленность (профиль): **Управление предпринимательскими проектами**

Форма обучения: **очная**

Факультет: **ЭФ, Экономический факультет**

Кафедра: **экономики, Кафедра экономики**

Курс: **1**

Семестр: **1**

Учебный план набора 2014 года

Разработчик:

– доцент каф. ТП А. Т. Кашенов

Экзамен: 1 семестр

Томск 2017

## 1. Введение

Фонд оценочных средств (ФОС) является приложением к рабочей программе дисциплины (практики) и представляет собой совокупность контрольно-измерительных материалов (типовые задачи (задания), контрольные работы, тесты и др.) и методов их использования, предназначенных для измерения уровня достижения студентом установленных результатов обучения.

ФОС по дисциплине (практике) используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов.

Перечень закрепленных за дисциплиной (практикой) компетенций приведен в таблице 1.

Таблица 1 – Перечень закрепленных за дисциплиной компетенций

| Код   | Формулировка компетенции   | Этапы формирования компетенций   |
|-------|--|--|
| ОПК-1 | владением навыками поиска, анализа и использования нормативных правовых документов в своей профессиональной деятельности | Должен знать основные правовые понятия; причины возникновения государства и права; назначение и роль права в жизни общества и государства; формы государства и особенности федеративного устройства РФ; систему органов государственной управления и систему права в России; основные права и свободы человека и гражданина и способы их защиты; основанные институты гражданского, административного, трудового права основы правового регулирования информационных отношений; признаки правонарушения, виды и основания юридической ответственности; причины коррупционного поведения; ; Должен уметь ориентироваться в государственно-правовой системе общества; правильно понимать и толковать на бытовом уровне нормативно правовые акты; определять по характерным особенностям виды и структуру правовых отношений; осуществлять и защищать права и законные интересы; предупреждать коррупционное поведение; ; Должен владеть сведениями о государстве, его формах, структуре и способах осуществления власти; сведениями об источниках права и нормативных правовых актах; сведениями об основных отраслях права и их институтах сведениями об основах конституционного строя РФ. ; |

Общие характеристики показателей и критериев оценивания компетенций на всех этапах приведены в таблице 2.

Таблица 2 – Общие характеристики показателей и критериев оценивания компетенций по этапам

| Показатели и критерии     | Знать  | Уметь   | Владеть  |
|---------------------------|--|---|--|
| Отлично (высокий уровень) | Обладает фактическими и теоретическими знаниями в пределах изучаемой области с понимани- | Обладает диапазоном практических умений, требуемых для развития творческих решений, аб- | Контролирует работу, проводит оценку, совершенствует действия работы |

|                                       |   |  |  |
|---------------------------------------|---|--|--|
|                                       | ем границ применимости  | страгирования проблем  |  |
| Хорошо (базовый уровень)              | Знает факты, принципы, процессы, общие понятия в пределах изучаемой области | Обладает диапазоном практических умений, требуемых для решения определенных проблем в области исследования | Берет ответственность за завершение задач в исследовании, приспосабливает свое поведение к обстоятельствам в решении проблем |
| Удовлетворительно (пороговый уровень) | Обладает базовыми общими знаниями   | Обладает основными умениями, требуемыми для выполнения простых задач                                       | Работает при прямом наблюдении   |

## 2 Реализация компетенций

### 2.1 Компетенция ОПК-1

ОПК-1: владением навыками поиска, анализа и использования нормативных правовых документов в своей профессиональной деятельности.

Для формирования компетенции необходимо осуществить ряд этапов. Этапы формирования компетенции, применяемые для этого виды занятий и используемые средства оценивания представлены в таблице 3.

Таблица 3 – Этапы формирования компетенции и используемые средства оценивания

| Состав                           | Знать   | Уметь   | Владеть  |
|----------------------------------|---|---|--|
| Содержание этапов                | Знает закономерности развития системы страхования; законодательные и нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность страховых организаций в различных видах страхования; основы актуарных расчетов    | Умеет анализировать, интерпретировать и обобщать информацию о деятельности страховой компании; применять свои знания при составлении договоров страхования; определять финансовые ресурсы страховой компании и их источники | Владеет страховой терминологией и базовыми показателями; логикой функционирования страхового механизма                     |
| Виды занятий                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Интерактивные практические занятия;</li> <li>• Интерактивные лекции;</li> <li>• Практические занятия;</li> <li>• Лекции;</li> <li>• Самостоятельная работа;</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Интерактивные практические занятия;</li> <li>• Интерактивные лекции;</li> <li>• Практические занятия;</li> <li>• Лекции;</li> <li>• Самостоятельная работа;</li> </ul>             | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Интерактивные практические занятия;</li> <li>• Самостоятельная работа;</li> </ul> |
| Используемые средства оценивания | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Опрос на занятиях;</li> <li>• Экзамен;</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Опрос на занятиях;</li> <li>• Экзамен;</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Экзамен;</li> </ul>   |

Формулировка показателей и критериев оценивания данной компетенции приведена в таблице 4.

Таблица 4 – Показатели и критерии оценивания компетенции на этапах

| Состав                    | Знать  | Уметь   | Владеть  |
|---------------------------|--|---|--|
| Отлично (высокий уровень) | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Знает законодательные и нормативные пра-</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Успешно применять на практике свои знания</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• В полной мере владеет страховой терми-</li> </ul> |



|                                       |   |  |  |
|---------------------------------------|---|--|--|
|                                       | новые акты, регламентирующие деятельность страховых организаций и основы актуарных расчетов ;   | при составлении договоров страхования; определять финансовые ресурсы страховой компании и их источники ;   | нологией и базовыми показателями; навыками определения страховых тарифов и составления договоров страхования ;   |
| Хорошо (базовый уровень)              | <ul style="list-style-type: none"> <li>В основном знает основные законодательные и нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность страховых организаций и имеет представление об актуарных расчетах ;</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Может применять на практике свои знания при составлении договоров страхования; определять финансовые ресурсы страховой компании и их источники (но делает ошибки);</li> </ul>                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>Владеет страховой терминологией и базовыми показателями; базовыми навыками определения страховых тарифов и составления договоров страхования ;</li> </ul> |
| Удовлетворительно (пороговый уровень) | <ul style="list-style-type: none"> <li>Знает некоторые законодательные и нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность страховых организаций и имеет самое общее представление об актуарных расчетах;</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Может только частично применять на практике свои знания при составлении договоров страхования; определять финансовые ресурсы страховой компании и их источники (но делает ошибки); ;</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Частично владеет страховой терминологией; некоторыми навыками определения страховых тарифов и составления договоров страхования ;</li> </ul>              |

### 3 Типовые контрольные задания

Для реализации вышеперечисленных задач обучения используются типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, в следующем составе.

#### 3.1 Темы опросов на занятиях

- Понятие преступления и состав преступления
- Общая характеристика основных составов преступлений
- Понятие наказания и его виды
- Административные проступки
- Субъекты трудовых правоотношений
- Трудовой договор
- Дисциплинарная ответственность
- Общая характеристика семейного права

#### 3.2 Экзаменационные вопросы

- Примерные вопросы к зачету по дисциплине «Правоведение»
- 1. Система права: понятие и содержание, элементы системы.
- 2. Нормативно-правовые акты и их виды.
- 3. Общая характеристика отраслей российского права.
- 4. Соотношение права, морали, религии и техники.
- 5. Закономерности возникновения и развития права.
- 6. Понятие и признаки государства.
- 7. Форма государства.
- 8. Закономерности возникновения и развития государства.
- 9. Соотношений понятий «государство», «страна», «цивилизация».
- 10. Конституционные права и свободы человека и гражданина в РФ.
- 11. Форма территориального устройства в РФ.

- 12. Принцип разделения властей и его сущность. Система органов государственной власти в РФ в соответствии с принципом разделения властей.
- 13. Понятие и признаки преступления.
- 14. Состав преступления и его элементы.
- 15. Соотношение преступления и административного проступка.
- 16. Принцип вины в уголовном праве РФ.
- 17. Общая характеристика насильственных преступлений по российскому уголовному законодательству.
- 18. Общая характеристика корыстных преступлений по российскому уголовному законодательству.
- 19. Общая характеристика коррупционных преступлений по российскому уголовному законодательству.
- 20. Роль нравственности в предупреждении преступлений.
- 21. Субъекты гражданских правоотношений.
- 22. Правоспособность и дееспособность физического лица. Соотношение дееспособности и вменяемости.
- 23. Понятие сделки и ее виды.
- 24. Понятие обязательства и его виды.
- 25. Понятие договора и его виды.
- 26. Меры гражданско-правовой ответственности.
- 27. Трудовой договор (контракт), его соотношение с договором подряда, договором возмездного оказания услуг.
- 28. Порядок заключения трудового договора (контракта) по российскому законодательству.
- 29. Дисциплинарная ответственность работника по российскому законодательству.
- 30. Режим рабочего времени и отдыха.
- 31. Правовой статус семьи и ее членов. Понятие близких родственников.
- 32. Порядок заключения и расторжения брака.
- 33. Правовая природа брака. Соотношение брака и договора.
- 34. Имущественный статус семьи и правовые режимы собственности.
- 35. Правовая охрана окружающей природной среды.
- 36. Экологический вред и порядок его возмещения.
- 37. Правовые основы регулирования информационных отношений в РФ.
- 38. Понятие и виды дистанционных государственных услуг в РФ.
- 39. Порядок заключения электронных гражданско-правовых договоров в РФ.
- 40. Правовое обеспечение информационной безопасности в РФ.
- 41. Субъекты информационных отношений

#### **4 Методические материалы**

Для обеспечения процесса обучения и решения задач обучения используются следующие материалы:

- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, согласно п. 12 рабочей программы.

##### **4.1. Основная литература**

1. Шумилов В.М. Правоведение [Текст] : учебник для бакалавров / В. М. Шумилов ; Всероссийская академия внешней торговли (М.). - 2-е изд., испр. и доп. - М. : Юрайт, 2013. - 424 с. (наличие в библиотеке ТУСУР - 201 экз.)

##### **4.2. Дополнительная литература**

1. Гражданское право Российской Федерации: учебник: в 2 т. / ред. О. Н. Садилов. - М. : ИНФРА-М, 2010 - Т. 2 / О. Н. Садилов [и др.]. - М. : ИНФРА-М, 2010. - 596 с. – 12 экз. 2. Семейное право России: учебник для вузов / Л. М. Пчелинцева. - 6-е изд., перераб. - М., Норма, 2012. - 720 с

(наличие в библиотеке ТУСУР - 10 экз.)

2. Трудовое право: учебник для бакалавров / В. Л. Гейхман, И. К. Дмитриева; - 2-е изд., испр. и доп. - М.: Юрайт, 2012. - 528 с. (наличие в библиотеке ТУСУР - 20 экз.)

3. Конституционное право России: учебник для вузов / Е. И. Козлова, О. Е. Кутафин, -5-е изд., перераб. и доп. - М.: Проспект, 2012. - 578 с. (наличие в библиотеке ТУСУР - 20 экз.)

4. Уголовное право России. Части Общая и Особенная [Текст] : учебник / М. П. Журавлев [и др.] ; ред. А. И. Рарог. - 7-е изд., перераб. и доп. - М. : Проспект, 2012. - 722 с. (наличие в библиотеке ТУСУР - 10 экз.)

5. Право интеллектуальной собственности в Российской Федерации: Учебник / А.П. Сергеев. - М.: Проспект, ТК Велби, 2000. – 752 с. (наличие в библиотеке ТУСУР - 1 экз.)

#### **4.3. Обязательные учебно-методические пособия**

1. Правоведение: Методические рекомендации к практическим занятиям / Ведяшкин С. В., Иващенко А. П. - 2011. 31 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/publications/278>, свободный.

2. Методические указания по выполнению самостоятельной работы студентами Кафедры гражданского права Юридического факультета Института инноватики ТУСУР: Методические указания / Бодрова О. Ю., Дедкова Т. А., Назметдинов Р. Р. - 2012. 9 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/publications/1123>, свободный.

#### **4.4. Базы данных, информационно справочные и поисковые системы**

1. СПС «КонсультантПлюс»
2. СПС «Гарант»