МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
_____ П. Е. Троян
«___» _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Экономика и организация производства

Уровень образования: **высшее образование - специалитет**
Направление подготовки (специальность): **11.05.01 Радиоэлектронные системы и комплексы**
Направленность (профиль): **Радиолокационные системы и комплексы**
Форма обучения: **очная**
Факультет: **РТФ, Радиотехнический факультет**
Кафедра: **РТС, Кафедра радиотехнических систем**
Курс: **4**
Семестр: **7**
Учебный план набора 2011 года

Распределение рабочего времени

№	Виды учебной деятельности	7 семестр	Всего	Единицы
1	Лекции	36	36	часов
2	Практические занятия	36	36	часов
3	Всего аудиторных занятий	72	72	часов
4	Самостоятельная работа	36	36	часов
5	Всего (без экзамена)	108	108	часов
6	Общая трудоемкость	108	108	часов
		3.0	3.0	З.Е

Зачет: 7 семестр

Томск 2018

Согласована на портале № 22768

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры
протокол № 1 от «24» 1 2018 г.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЙ

Рабочая программа составлена с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 11.05.01 Радиоэлектронные системы и комплексы, утвержденного 11 августа 2016 года, рассмотрена и утверждена на заседании кафедры «___» _____ 20__ года, протокол №_____.

Разработчик:

к.э.н., доцент каф. экономики _____ П. С. Кернякевич

Заведующий обеспечивающей каф. экономики _____ М. В. Рыжкова

Рабочая программа согласована с факультетом, профилирующей и выпускающей кафедрами направления подготовки (специальности).

Декан РТФ _____ К. Ю. Попова

Заведующий выпускающей каф. РТС _____ С. В. Мелихов

Эксперт:

к.э.н., доцент кафедра экономики _____ Л. В. Земцова

Согласована на портале № 22768

1. Цели и задачи дисциплины

1.1. Цели дисциплины

Целью учебной дисциплины «Экономика и организация производства» является формирование у студентов знаний, навыков и умений в области основ экономики и организации промышленного производства, экономики фирмы, позволяющих быстро адаптироваться к работе в изменяющихся условиях рыночной экономики, связанных с кардинальным преобразованием содержания регулирования экономических отношений.

1.2. Задачи дисциплины

– ~ дать теоретические знания об основах организации производства на предприятии отрасли;

– ~ формирование навыков производства экономических расчетов и технико-экономического анализа;

– ~ привить навыки самостоятельного, творческого использования теоретических знаний в практической деятельности.

–

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Экономика и организация производства» (Б1.Б.4) относится к блоку 1 (базовая часть).

Предшествующими дисциплинами, формирующими начальные знания, являются следующие дисциплины: Основы трудового законодательства.

Последующими дисциплинами являются: Бизнес-планирование, Экономика малого бизнеса.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

– ОК-5 способностью использовать основы экономических знаний при оценке эффективности результатов деятельности в различных сферах;

В результате изучения дисциплины студент должен:

– **знать** основные понятия, категории и методологию экономической науки и хозяйствования, специфику и особенности экономической деятельности предприятий и организаций; организацию производственного процесса; современное состояние мирового хозяйства и особенности функционирования российских рынков, специфические особенности российской экономики и роль государства в рыночной экономике, в согласовании долгосрочных и краткосрочных экономических интересов общества.

– **уметь** применять современные экономические методы, способствующие повышению эффективности использования ресурсов для обеспечения научных исследований и промышленного производства; использовать современные методы для решения вопросов возникающих при выполнении профессиональных задач в рамках организации производства; использовать экономические знания для понимания экономических процессов на микроэкономическом уровне, анализа социально значимых проблем и процессов, решения социальных и профессиональных задач.

– **владеть** навыками использования методов эффективного управления подразделением и предприятием (организацией).

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3.0 зачетных единицы и представлена в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины

Виды учебной деятельности	Всего часов	Семестры
		7 семестр
Аудиторные занятия (всего)	72	72
Лекции	36	36

Согласована на портале № 22768

Практические занятия	36	36
Самостоятельная работа (всего)	36	36
Выполнение расчетных работ	20	20
Подготовка к контрольным работам	8	8
Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	4	4
Подготовка к практическим занятиям, семинарам	4	4
Всего (без экзамена)	108	108
Общая трудоемкость ч	108	108
Зачетные Единицы	3.0	3.0

5. Содержание дисциплины

5.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Разделы дисциплины и виды занятий приведены в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы дисциплины и виды занятий

Названия разделов дисциплины	Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа	Всего часов (без экзамена)	Формируемые компетенции
7 семестр					
1 Производственный процесс	14	14	12	40	ОК-5
2 Производственный потенциал предприятия	22	22	24	68	ОК-5
Итого за семестр	36	36	36	108	
Итого	36	36	36	108	

5.2. Содержание разделов дисциплины (по лекциям)

Содержание разделов дисциплин (по лекциям) приведено в таблице 5.2.

Таблица 5.2 - Содержание разделов дисциплин (по лекциям)

Названия разделов	Содержание разделов дисциплины по лекциям	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
7 семестр			
1 Производственный процесс	Продукция предприятия	2	ОК-5
	Организация производственного процесса на промышленном предприятии	4	
	Планирование производственной программы предприятия	4	
	Организация производственного	4	

Согласована на портале № 22768

	контроля		
	Итого	14	
2 Производственный потенциал предприятия	Основные и оборотные фонды предприятия	4	ОК-5
	Управление персоналом предприятия	4	
	Организация оплаты труда на предприятии	4	
	Доходы и расходы предприятия	4	
	Инвестиционная деятельность предприятия	4	
	Информационное обеспечение процесса производства и разработка управленческих решений	2	
	Итого	22	
Итого за семестр		36	

5.3. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами представлены в таблице 5.3.

Таблица 5.3 - Разделы дисциплины и междисциплинарные связи

Наименование дисциплин	№ разделов данной дисциплины, для которых необходимо изучение обеспечивающих и обеспечиваемых дисциплин	
	1	2
Предшествующие дисциплины		
1 Основы трудового законодательства	+	
Последующие дисциплины		
1 Бизнес-планирование		+
2 Экономика малого бизнеса		+

5.4. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий представлено в таблице 5.4

Таблица 5.4 – Соответствие компетенций и видов занятий, формируемых при изучении дисциплины

Компетенции	Виды занятий			Формы контроля
	Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа	

Согласована на портале № 22768

ОК-5	+	+	+	Контрольная работа, Конспект самоподготовки, Опрос на занятиях, Расчетная работа, Тест

6. Интерактивные методы и формы организации обучения

Не предусмотрено РУП

7. Лабораторные работы

Не предусмотрено РУП

8. Практические занятия (семинары)

Наименование практических занятий (семинаров) приведено в таблице 8.1.

Таблица 8. 1 – Наименование практических занятий (семинаров)

Названия разделов	Наименование практических занятий (семинаров)	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
7 семестр			
1 Производственный процесс	Продукция предприятия	2	ОК-5
	Организация производственного процесса на промышленном предприятии	4	
	Проектирование вспомогательных цехов и служб на предприятии	2	
	Методы организации производства	2	
	Планирование производственной программы предприятия	4	
	Итого	14	
2 Производственный потенциал предприятия	Основные и оборотные фонды предприятия	4	ОК-5
	Управление персоналом предприятия	2	
	Организация оплаты труда на предприятии	4	
	Доходы и расходы предприятия	4	
	Инвестиционная деятельность предприятия	4	
	Комплексная расчётная работа по разделу	4	
	Итого	22	
Итого за семестр		36	

9. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 9.1.

Согласована на портале № 22768

Таблица 9.1 - Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

Названия разделов	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции	Формы контроля
7 семестр				
1 Производственный процесс	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	4	ОК-5	Контрольная работа, Опрос на занятиях, Расчетная работа
	Подготовка к контрольным работам	4		
	Выполнение расчетных работ	4		
	Итого	12		
2 Производственный потенциал предприятия	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	4	ОК-5	Контрольная работа, Расчетная работа, Тест
	Подготовка к контрольным работам	4		
	Выполнение расчетных работ	4		
	Выполнение расчетных работ	4		
	Выполнение расчетных работ	4		
	Выполнение расчетных работ	4		
	Итого	24		
Итого за семестр		36		
Итого		36		

9.1. Вопросы для подготовки к практическим занятиям, семинарам

1. Подготовка к тестированию

9.2. Темы для самостоятельного изучения теоретической части курса

1. Темы для самостоятельного изучения:
2. 1.Проектирование вспомогательных цехов и служб на предприятии
3. 2. Методы организации производства

9.3. Темы контрольных работ

1. Подготовка к контрольной работе
2. Подготовка к контрольной работе

9.4. Темы расчетных работ

1. Расчётная работа: «Организация труда и заработной платы »
2. Расчётная работа: «Производственная структура промышлееного предприятия»
3. Расчётная работа: «Режим работы предприятия»
4. Расчётная работа: «Расчет времени выполнения основных технологических операций»
5. Расчётная работа: «Технико-экономические показатели работы предприятия и их рас-

Согласована на портале № 22768

чет»

10. Курсовая работа (проект)

Не предусмотрено РУП

11. Рейтинговая система для оценки успеваемости студентов

11.1. Балльные оценки для элементов контроля

Таблица 11.1 – Балльные оценки для элементов контроля

Элементы учебной деятельности	Максимальный балл на 1-ую КТ с начала семестра	Максимальный балл за период между 1КТ и 2КТ	Максимальный балл за период между 2КТ и на конец семестра	Всего за семестр
7 семестр				
Конспект самоподготовки	5	5	5	15
Контрольная работа	10	10	10	30
Опрос на занятиях	5	5	5	15
Расчетная работа	5	5	5	15
Тест	5	10	10	25
Итого максимум за период	30	35	35	100
Нарастающим итогом	30	65	100	100

11.2. Пересчет баллов в оценки за контрольные точки

Пересчет баллов в оценки за контрольные точки представлен в таблице 11.2.

Таблица 11. 2 – Пересчет баллов в оценки за контрольные точки

Баллы на дату контрольной точки	Оценка
≥ 90% от максимальной суммы баллов на дату КТ	5
От 70% до 89% от максимальной суммы баллов на дату КТ	4
От 60% до 69% от максимальной суммы баллов на дату КТ	3
< 60% от максимальной суммы баллов на дату КТ	2

11.3. Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку представлен в таблице 11.3.

Таблица 11. 3 – Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

Оценка (ГОС)	Итоговая сумма баллов, учитывает успешно сданный экзамен	Оценка (ECTS)
5 (отлично) (зачтено)	90 - 100	A (отлично)
4 (хорошо) (зачтено)	85 - 89	B (очень хорошо)
	75 - 84	C (хорошо)
	70 - 74	D (удовлетворительно)
3 (удовлетворительно) (зачтено)	65 - 69	
	60 - 64	E (посредственно)
2 (неудовлетворительно) (не зачтено)	Ниже 60 баллов	F (неудовлетворительно)

Согласована на портале № 22768

12. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

12.1. Основная литература

1. Экономика промышленного предприятия: учебник для вузов / Н. Л. Зайцев: Государственный университет управления. - 6-е изд., перераб. и доп. - М.: ИНФРА-М, 2012. - 414 с. - ISBN 978-5-16-002802-6. (наличие в библиотеке ТУСУР - 8 экз.)
2. Экономика предприятия: учебное пособие/М. А. Афонасова; Министерство образования и науки Российской Федерации, Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники. - Томск: Эль Контент, 2014. - 146 с. - ISBN 978-5-4332-0166-8. (наличие в библиотеке ТУСУР - 1 экз.)
3. Экономика и организация производства: Учебное пособие / Кернякевич П. - 2017. 90 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/7093, дата обращения: 06.02.2018.

12.2. Дополнительная литература

1. Инновационное предпринимательство: Учебное пособие / Семиглазов А. М., Семиглазов В. А. - 2012. 178 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/2932, дата обращения: 06.02.2018.
2. Экономика и организация производства: Учебное пособие / Рябчикова Т. А. - 2013. 130 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/3836, дата обращения: 06.02.2018.

12.3 Учебно-методические пособия

12.3.1. Обязательные учебно-методические пособия

1. Практикум по экономическим дисциплинам для студентов технических специальностей: учебное пособие для студентов вузов / Н. Ф. Ревенко [и др.]. - 3-е изд., стер. - Старый Оскол: ТНТ, 2015. - 456 с. - ISBN 978-5-94178-142-3. (наличие в библиотеке ТУСУР - 10 экз.)
2. Технология машиностроения: Методические указания к практическим занятиям и самостоятельной работе студентов / Дерябина Е. В. - 2012. 64 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/2754, дата обращения: 06.02.2018.
3. Экономика и организация производства: Методические указания для практических занятий / Кернякевич П. - 2017. 10 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/7089, дата обращения: 06.02.2018.
4. Экономика и организация производства: Методические указания для самостоятельной работы / Кернякевич П. - 2017. 11 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/7090, дата обращения: 06.02.2018.

12.3.2 Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

12.4. Базы данных, информационно-справочные, поисковые системы и требуемое программное обеспечение

1. Справочно-правовая система “Консультант Плюс» - законодательство РФ, указы, постановления Правительства РФ http://www.consultant.ru

Согласована на портале № 22768

13. Материально-техническое обеспечение дисциплины

13.1. Общие требования к материально-техническому обеспечению дисциплины

13.1.1. Материально-техническое обеспечение для лекционных занятий

Для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используется учебная аудитория, с количеством посадочных мест не менее 22-24, оборудованная доской и стандартной учебной мебелью. Имеются наглядные пособия в виде презентаций по лекционным разделам дисциплины.

13.1.2. Материально-техническое обеспечение для практических занятий

Для проведения практических (семинарских) занятий используется учебная аудитория, расположенная по адресу 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 4 этаж, ауд. 401. Состав оборудования: Учебная мебель; Доска магнитно-маркерная -1шт.; Коммутатор D-Link Switch 24 port - 1шт.; Компьютеры класса не ниже ПЭВМ INTEL Celeron D336 2.8ГГц. -14 шт. Используется лицензионное программное обеспечение, пакеты версией не ниже: Microsoft Windows XP Professional with SP3/Microsoft Windows 7 Professional with SP1; Microsoft Windows Server 2008 R2; Visual Studio 2008 EE with SP1; Microsoft Office Visio 2010; Microsoft Office Access 2003; VirtualBox 6.2. Имеется помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

13.1.3. Материально-техническое обеспечение для самостоятельной работы

Для самостоятельной работы используется учебная аудитория (компьютерный класс), расположенная по адресу 634034, г. Томск, ул. Красноармейская, 146, 2 этаж, ауд. 204. Состав оборудования: учебная мебель; компьютеры класса не ниже ПЭВМ INTEL Ce1егоп D336 2.8ГГц. - 7 шт.; компьютеры подключены к сети ИНТЕРНЕТ и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

13.2. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При обучении студентов **с нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями слуха, мобильной системы обучения для студентов с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой обучаются студенты с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При обучении студентов **с нарушениями зрениями** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для удаленного просмотра.

При обучении студентов **с нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

14. Фонд оценочных средств

14.1. Основные требования к фонду оценочных средств и методические рекомендации

Фонд оценочных средств и типовые контрольные задания, используемые для оценки сформированности и освоения закрепленных за дисциплиной компетенций при проведении текущей, промежуточной аттестации по дисциплине приведен в приложении к рабочей программе.

14.2 Требования к фонду оценочных средств для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для студентов с инвалидностью предусмотрены дополнительные оценочные средства, перечень которых указан в таблице.

Согласована на портале № 22768

Таблица 14 – Дополнительные средства оценивания для студентов с инвалидностью

Категории студентов	Виды дополнительных оценочных средств	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушениями слуха	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы	Преимущественно письменная проверка
С нарушениями зрения	Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам	Преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету	Преимущественно дистанционными методами
С ограничениями по общемедицинским показаниям	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы	Преимущественно проверка методами, исходя из состояния обучающегося на момент проверки

14.3 Методические рекомендации по оценочным средствам для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной форме;
- в печатной форме с увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- методом чтения ассистентом задания вслух;
- предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге;
- набор ответов на компьютере;
- набор ответов с использованием услуг ассистента;
- представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

Согласована на портале № 22768

Приложение 1

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
_____ П. Е. Троян
«___» _____ 20__ г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

Экономика и организация производства

Уровень образования: **высшее образование - специалитет**
Направление подготовки (специальность): **11.05.01 Радиоэлектронные системы и комплексы**
Направленность (профиль): **Радиолокационные системы и комплексы**
Форма обучения: **очная**
Факультет: **РТФ, Радиотехнический факультет**
Кафедра: **РТС, Кафедра радиотехнических систем**
Курс: **4**
Семестр: **7**

Учебный план набора 2011 года

Разработчик:
- к.э.н., доцент каф. экономики П. С. Кернякевич

Зачет: 7 семестр

Томск 2018

Согласована на портале № 22768

1. Введение

Фонд оценочных средств (ФОС) является приложением к рабочей программе дисциплины (практики) и представляет собой совокупность контрольно-измерительных материалов (типовые задачи (задания), контрольные работы, тесты и др.) и методов их использования, предназначенных для измерения уровня достижения студентом установленных результатов обучения.

ФОС по дисциплине (практике) используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов.

Перечень закрепленных за дисциплиной (практикой) компетенций приведен в таблице 1.

Таблица 1 – Перечень закрепленных за дисциплиной компетенций

Код	Формулировка компетенции	Этапы формирования компетенций
ОК-5	способностью использовать основы экономических знаний при оценке эффективности результатов деятельности в различных сферах	Должен знать основные понятия, категории и методологию экономической науки и хозяйствования, специфику и особенности экономической деятельности предприятий и организаций; организацию производственного процесса; современное состояние мирового хозяйства и особенности функционирования российских рынков, специфические особенности российской экономики и роль государства в рыночной экономике, в согласовании долгосрочных и краткосрочных экономических интересов общества.; Должен уметь применять современные экономические методы, способствующие повышению эффективности использования ресурсов для обеспечения научных исследований и промышленного производства; использовать современные методы для решения вопросов возникающих при выполнении профессиональных задач в рамках организации производства; использовать экономические знания для понимания экономических процессов на микроэкономическом уровне, анализа социально значимых проблем и процессов, решения социальных и профессиональных задач. ; Должен владеть навыками использования методов эффективного управления подразделением и предприятием (организацией).;

Общие характеристики показателей и критериев оценивания компетенций на всех этапах приведены в таблице 2.

Таблица 2 – Общие характеристики показателей и критериев оценивания компетенций по этапам

Показатели и критерии	Знать	Уметь	Владеть
Отлично (высокий уровень)	Обладает фактическими и теоретическими знаниями в пределах изучаемой области с понимани-	Обладает диапазоном практических умений, требуемых для развития творческих решений, аб-	Контролирует работу, проводит оценку, совершенствует действия работы

Согласована на портале № 22768

	ем границ применимости	стрегирования проблем	
Хорошо (базовый уровень)	Знает факты, принципы, процессы, общие понятия в пределах изучаемой области	Обладает диапазоном практических умений, требуемых для решения определенных проблем в области исследования	Берет ответственность за завершение задач в исследовании, приспосабливает свое поведение к обстоятельствам в решении проблем
Удовлетворительно (пороговый уровень)	Обладает базовыми общими знаниями	Обладает основными умениями, требуемыми для выполнения простых задач	Работает при прямом наблюдении

2 Реализация компетенций

2.1 Компетенция ОК-5

ОК-5: способностью использовать основы экономических знаний при оценке эффективности результатов деятельности в различных сферах.

Для формирования компетенции необходимо осуществить ряд этапов. Этапы формирования компетенции, применяемые для этого виды занятий и используемые средства оценивания представлены в таблице 3.

Таблица 3 – Этапы формирования компетенции и используемые средства оценивания

Состав	Знать	Уметь	Владеть
Содержание этапов	Основы организации производства, особенности экономической деятельности предприятий (организаций); организацию производственного процесса; состав имущества предприятия, назначение и основные показатели качества продукции; анализ и оценка производственных и непроизводственных затрат на обеспечение требуемого качества; сущность инвестиций и инноваций, инновационных процессов, планирование инвестиционных проектов.	Систематизировать и обобщать информацию о качестве продукции; принимать экономически обоснованные организационные и управленческие решения; применять современные экономические методы, способствующие повышению эффективности использования ресурсов для обеспечения научных исследований и промышленного производства; использовать современные методы для решения вопросов, возникающих при выполнении профессиональных задач в рамках организации производства; находить эффективные организационно-управленческие решения.	Навыками использования методов эффективного управления подразделением и предприятием (организацией); способами оценки экономической эффективности показателей качества и конкурентоспособности продукции.
Виды занятий	• Практические занятия; • Лекции; • Самостоятельная работа;	• Практические занятия; • Лекции; • Самостоятельная работа;	• Самостоятельная работа;

Согласована на портале № 22768

Используемые средства оценивания	• Контрольная работа; • Конспект самоподготовки; • Опрос на занятиях; • Расчетная работа; • Тест; • Зачет;	• Контрольная работа; • Конспект самоподготовки; • Опрос на занятиях; • Расчетная работа; • Тест; • Зачет;	• Расчетная работа; • Зачет;

Формулировка показателей и критериев оценивания данной компетенции приведена в таблице 4.

Таблица 4 – Показатели и критерии оценивания компетенции на этапах

Состав	Знать	Уметь	Владеть
Отлично (высокий уровень)	• Основы организации производства, особенности экономической деятельности предприятий (организаций); организацию производственного процесса; состав имущества предприятия, назначение и основные показатели качества продукции; анализ и оценка производственных и непроизводственных затрат на обеспечение требуемого качества; сущность инвестиций и инноваций, инновационных процессов, планирование инвестиционных проектов.;	• Систематизировать и обобщать информацию о качестве продукции; принимать экономически обоснованные организационные и управленческие решения; применять современные экономические методы, способствующие повышению эффективности использования ресурсов для обеспечения научных исследований и промышленного производства; использовать современные методы для решения вопросов, возникающих при выполнении профессиональных задач в рамках организации производства; находить эффективные организационно-управленческие решения.;	• Навыками использования методов эффективного управления подразделением и предприятием (организацией); способами оценки экономической эффективности показателей качества и конкурентоспособности продукции.;
Хорошо (базовый уровень)	• Основы организации производства, основные особенности экономической деятельности предприятий (организаций); основы организации производственного процесса; основной состав имущества предприятия, назначение и показатели качества продукции; основные методы анализа и оценки производственных и непроизводственных за-	• Систематизировать основную информацию о качестве продукции; принимать основные экономически обоснованные организационные и управленческие решения; Применять основные экономические методы, способствующие повышению эффективности использования ресурсов для обеспечения научных исследований и про-	• Основными навыками использования методов эффективного управления подразделением и предприятием (организацией); основными способами оценки экономической эффективности показателей качества и конкурентоспособности продукции. ;

Согласована на портале № 22768

	трат на обеспечение требуемого качества; основные свойства инвестиций и инноваций, инновационных процессов, планирование основных инвестиционных проектов. ;	мышленного производства; использовать основные современные методы для решения вопросов возникающих при выполнении профессиональных задач в рамках организации производства; находить основные эффективные организационно-управленческие решения.;	
Удовлетворительно (пороговый уровень)	• Отдельные элементы организации производства, отдельные особенности экономической деятельности предприятий (организаций); отдельные элементы организации производственного процесса; отдельные составляющие имущества предприятия, назначение и отдельные показатели качества продукции; отдельные методы анализа и оценки производственных и непроизводственных затрат на обеспечение требуемого качества; отдельные свойства инвестиций и инноваций, инновационных процессов, планирование отдельных инвестиционных проектов.;	• Систематизировать отдельную информацию о качестве продукции; принимать отдельные экономически обоснованные организационные и управленческие решения; Применять отдельные экономические методы, способствующие повышению эффективности использования ресурсов для обеспечения научных исследований и промышленного производства; использовать отдельные современные методы для решения вопросов возникающих при выполнении профессиональных задач в рамках организации производства; находить отдельные эффективные организационно-управленческие решения.;	• Отдельными навыками использования методов эффективного управления подразделением и предприятием (организацией); отдельными способами оценки экономической эффективности показателей качества и конкурентоспособности продукции. ;

3 Типовые контрольные задания

Для реализации вышеперечисленных задач обучения используются типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, в следующем составе.

3.1 Вопросы на самоподготовку

- Темы для самостоятельной работы.
- 1. Организация труда и заработной платы
- 2. Технико-экономические показатели работы предприятия и их расчет
- 3. Планирование себестоимости
- 4. Производственная структура промышлееного предприятия
- 5. Расчет времени выполнения основных технологических операций

Согласована на портале № 22768

– 6. Режим работы предприятия
– 7. Организация производственного контроля
– 8. Проектирование вспомогательных цехов и служб на предприятии
– 9. Методы организации производства
– 10. Доходы и расходы предприятия
– 11. Инвестиционная деятельность на предприятии

3.2 Тестовые задания

– 1. Предприятием является самостоятельно хозяйствующий субъект, целью которого является:
– а) выполнение работ; оказание услуг и изготовление продукции для удовлетворения общественных потребностей;
– б) вклад в валовый национальный доход государства;
– в) ведение хозяйственной деятельности для удовлетворения общественных потребностей и получения прибыли.
–
– 2. Что из ниже перечисленного не относится к характеристикам предприятия:
– а) является самостоятельным хозяйствующим субъектом;
– б) статус юридического лица не обязателен;
– в) создано для выполнения работ, выпуска продукции или оказания услуг.
–
– 3. Чем предприятие имеет право самостоятельно распоряжаться
– а) своей хозяйственной деятельностью, выпуском продукции;
– б) Выпуском продукции, прибылью;
– в) прибылью, выпуском продукции, своей хозяйственной деятельностью
–
– 4. В зависимости от объемов производства и численности работников предприятия
– бывают
– а) массовые; серийные и индивидуальные;
– б) мелкие; крупные и серийные;
– в) малые; средние и крупные
–
– 5. Хозяйственную деятельность предприятия классифицируют на
– а) производственно- хозяйственную, экономическую, бухгалтерскую, управленческую
– б) производственно- хозяйственную, экономическую, внешнеэкономическую, социальную, управленческую
– в) производственно- хозяйственную, экономическую, международную, внутрипроизводственную, социальную
–
– 6. Производственная мощность предприятие определяется
– а) по мощности вспомогательных цехов
– б) по мощности основных цехов
– в) по мощности ведущих производственных цехов
–
– 7. При определении ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ мощности предприятия используется фонд времени работы оборудования
– а) календарный;
– б) номинальный;
– в) плановый;
– г) фактический.
–

Согласована на портале № 22768

– 8. Годовая норма амортизации -24%; балансовая стоимость ОПФ- 162 тыс. руб.; остаточная стоимость- 131 тыс. руб. Сумма амортизации, начисляемая за месяц равна:
– а) 38,880 тыс. руб.;
– б) 2.620 тыс. руб.;
– в) 3.240 тыс. руб.;
– г) 0,620 тыс. руб.
–
– 9. В состав основных производственных фондов (ОПФ) предприятия включаются материально-вещественный элементы.
– а) здания, сооружения, передаточные устройства, транспортные средства;
– б) здания, сооружения, передаточные устройства машины и оборудование (в том числе силовые машины и оборудование, рабочие машины и оборудование, лабораторное оборудование, измерительные и регулирующие приборы и устройства, вычислительная техника, прочие машины и оборудование), незавершенное производство, инструменты и приспособления транспортные средства
– в) здания, сооружения, передаточные устройства машины и оборудование (в том числе силовые машины и оборудование, рабочие машины и оборудование, лабораторное
– оборудование, измерительные и регулирующие приборы и устройства, вычислительная техника, прочие машины и оборудование), транспортные средства, инструменты и приспособления, производственный и хозяйственный инвентарь
– г) здания, сооружения, передаточные устройства машины и оборудование, транспортные средства, запасы сырья и материалов, производственный и хозяйственный инвентарь
–
– 10. Основные фонды при зачислении их на баланс предприятия (цеха, корпуса) в результате приобретения, строительства оцениваются по:
– а) восстановительной стоимости;
– б) полной первоначальной стоимости;
– в) остаточной стоимости;
– г) смешанной стоимости.

3.3 Темы опросов на занятиях

– Темы для докладов
– 1. Предприятие в системе рыночных отношений, его характеристика и признаки.
– 2. Организационно-правовые формы предприятий и их характеристика.
– 3. Предпринимательство в рыночной экономике.
– 4. Государственная поддержка малого бизнеса в России.
– 5. Характеристика внутренней среды предприятия.
– 6. Характеристика внешней среды предприятия (прямого и косвенного воздействия).
– 7. Планирование на предприятии как инструмент управления деятельностью предприятия.
– 8. Виды планов и их роль в деятельности предприятия.
– 9. Организационная структура предприятия.
– 10. Производственная структура предприятия.
– 11. Инфраструктура предприятия.
– 12. Производственный процесс и способы его организации во времени.
– 13. Типы организации производства.
– 14. Понятие конкурентоспособности предприятия.
– 15. Правовое регулирование деятельности предприятия.
– 16. Ответственность за нарушения законодательства в сфере организации деятельности предприятия.
– 17. Особенности разработки товарной политики предприятия.
– 18. Управление качеством продукции.

Согласована на портале № 22768

– 19. Конкурентоспособность продукции и факторы, ее определяющие.
– 20. Стандарты качества, стандартизация и сертификация продукции.
– 21. Производственная программа и ее обоснование.
– 22. Структура трудовых ресурсов и способы ее оптимизации.
– 23. Характеристика составляющих структуры трудовых ресурсов.
– 24. Качественная и количественная характеристика, способы оценки персонала.
– 25. Способы определения потребности в персонале.
– 26. Характеристика фонда рабочего времени, способы повышения использования фонда рабочего времени.
– 27. Нормирование труда на предприятии. Виды норм.
– 28. Производительность труда и ее показатели.
– 29. Способы повышения производительности труда.
– 30. Экономическая роль и функции заработной платы.
– 31. Бестарифные и тарифные системы оплаты труда.
– 32. Повременная форма оплаты труда, ее виды и условия применения.
– 33. Сдельная форма оплаты труда, ее виды т условия применения.
– 34. Фонд оплаты труда и его структура.
– 35. Планирование фонда оплаты труда.
– 36. Факторы, влияющие на уровень заработной платы.
– 37. Способы и формы материального стимулирования персонала.
– 38. Понятие цены и ее экономическое значение.
– 39. Структура цены и виды цен.
– 40. Затратные методы ценообразования.
– 41. Параметрические методы ценообразования.
– 42. Ценовая политика предприятия и особенности ее разработки.
– 43. Ценовая система в экономике.
– 44. Ценовые стратегии.
– 45. Инвестиционная политика предприятия и особенности ее разработки.
– 46. Виды инвестиций.
– 47. Государственная поддержка инвестиционной деятельности предприятий.
– 48. Направления инвестиционной деятельности.
– 49. Анализ инвестиционных проектов.
– 50. Оценка эффективности инвестиционных проектов (отечественный и зарубежный опыт).
– 51. Инновационная деятельность предприятий.
– 52. Формы организации инновационной деятельности.
– 53. Источники финансирования инвестиционной и инновационной деятельности.
– 54. Правовое регулирование инвестиционной деятельности.

3.4 Темы контрольных работ

– 1. Организация труда и заработной платы
– 2. Технико-экономические показатели работы предприятия и их расчет
– 3. Планирование себестоимости
– 4. Производственная структура промышлееного предприятия
– 5. Расчет времени выполнения основных технологических операций
– 6. Режим работы предприятия
– 7. Организация производственного контроля
– 8. Проектирование вспомогательных цехов и служб на предприятии
– 9. Методы организации производства
– 10. Доходы и расходы предприятия
– 11. Инвестиционная деятельность на предприятии

Согласована на портале № 22768

3.5 Темы расчетных работ

- Расчётная работа: «Организация труда и заработной платы »
- Расчётная работа: «Режим работы предприятия»
- Расчётная работа: «Расчет времени выполнения основных технологических операций»
- Расчётная работа: «Технико-экономические показатели работы предприятия и их расчет»
- Расчётная работа: «Производственная структура промышлееного предприятия»

3.6 Зачёт

- Вопросы к зачету:
- 1. Предмет и метод изучаемого курса. Задачи изучения курса.
- 2. Производственная и организационная структуры предприятий. Производственная инфраструктура предприятий.
- 3. Формы организации производства: концентрация, комбинирование, специализация, кооперирование производства, их сущность, виды, экономическая эффективность. Производственная инфраструктура предприятий.
- 4. Производственный процесс и принципы его организации. Классификация производственных процессов.
- 5. Организация основного производства - основа технологического процесса. Составные части технологического процесса.
- 6. Типы производств, их экономическая характеристика.
- 7. Производственный цикл и его структура. Виды движения предметов труда в производстве. Расчет продолжительности производственного цикла и пути его сокращения.
- 8. Организация технического контроля. Качество продукции, показатели качества. Требования к качеству продукции в условиях рынка.
- 9. Организация ремонтного хозяйства. Виды ремонтов. Система технического обслуживания и ремонта оборудования отрасли.
- 10. Организация энергетического хозяйства. Структура энергетического хозяйства предприятий отрасли. Виды потребляемой энергии и планирование потребности в энергоресурсах. Необходимость усиления режима экономии энергоресурсов.
- 11. Организация работы инструментального хозяйства.
- 12. Организация складского и транспортного хозяйства, их основные задачи. Особенности организации складского хозяйства и отпуска материальных ценностей на предприятиях отрасли.
- 13. Подготовка и организация высокотехнологичного производства. Понятие и виды инноваций, инновационных процессов, коммерциализации инноваций, жизненный цикл инноваций и т.д.
- 14. Сущность, содержание и этапы инновационных процессов на предприятии. Сущность научно-исследовательских работ и их виды, направления и этапы.
- 15. Содержание и стадии конструкторской подготовки производства. Укрупненные методы определения экономических показателей и экономической эффективности конструкции на стадии проектирования.
- 16. Организация технологической подготовки производства. Содержание и основные этапы технологической подготовки производства. Сравнительный технико-экономический анализ вариантов технологических процессов
- 17. Организация технического контроля. Качество продукции, показатели качества. Требования к качеству продукции в условиях рынка. Организация работы по контролю качества продукции на предприятии (в цехе).
- 18. Понятие производительности труда, производительной силы, интенсивности труда. Показатели производительности труда: выработка, трудоемкость.
- 19. Методы измерения производительности труда: натуральный, денежный (стоимостной) и трудовой.
- 20. Факторы и резервы роста производительности труда: характеристика и направления реализации.

Согласована на портале № 22768

– 21. Классификация затрат рабочего времени применительно к работнику, оборудованию, производственному процессу.

– 22. Основные виды норм затрат труда: нормы времени, выработки, обслуживания, численности, нормированные задания, комплексные и операционные нормы при бригадной форме организации труда. Рациональная организация труда.

– 23. Принципы и механизм организации заработной платы на предприятии. Понятие "мотивации" труда и ее роль в новых условиях хозяйствования.

– 24. Профессиональная адаптация и деловая карьера на предприятии.

– 25. Формы и системы оплаты труда: сдельная и повременная, их разновидности, преимущества и недостатки, области применения.

– 26. Понятие о себестоимости продукции, работ и услуг. Классификация затрат себестоимости.

– 27. Виды планирования: долгосрочное, среднесрочное и краткосрочное.

– 28. Бизнес-план как одна из основных форм внутрифирменного планирования. Структура бизнес-плана: характеристика продукта и услуг; оценка сбыта, анализ конкуренции на рынке; стратегия маркетинга, план производства; юридический план; оценка риска и страхование; финансовый план (бюджет); стратегия финансирования инвестиций.

– 29. План предприятия по производству продукции. Содержание раздела и его взаимосвязь с другими разделами плана.

– 30. Производственная мощность предприятия, порядок ее расчета в различных видах производств отрасли

– 31. План технического развития и организации производства. Классификация мероприятий по повышению технического уровня производства.

– 32. План капитальных вложений и капитального строительства. Показатели экономической эффективности капитальных вложений в новую технику: приведенные затраты, коэффициент эффективности и срок окупаемости.

– 33. План материально-технического обеспечения. Определение потребности в материальных ресурсах. Баланс материально-технического обеспечения.

– 34. План по труду и кадрам. Планирование численности работающих. План повышения квалификации и подготовки кадров.

– 35. Планирование фонда зарплаты рабочих, руководителей, специалистов и служащих.

– 36. Сущность и задачи управления производством. Принципы организации управления.

– 37. Методы управления производством и информационное обеспечение.

– 38. Сущность и виды принятия управленческих решений.

– 39. Сущность методов разработки принятия управленческих решений и их классификация.

– 40. Методы управления персоналом и их классификация.

4 Методические материалы

Для обеспечения процесса обучения и решения задач обучения используются следующие материалы:

– методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы фор-мирования компетенций, согласно п. 12 рабочей программы.

4.1. Основная литература

1. Экономика промышленного предприятия: учебник для вузов / Н. Л. Зайцев: Государственный университет управления. - 6-е изд., перераб. и доп. - М.: ИНФРА-М, 2012. - 414 с. - ISBN 978-5-16-002802-6. (наличие в библиотеке ТУСУР - 8 экз.)

2. Экономика предприятия: учебное пособие/М. А. Афонасова; Министерство образования и науки Российской Федерации, Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники. - Томск: Эль Контент, 2014. - 146 с. - ISBN 978-5-4332-0166-8. (наличие в библиотеке ТУСУР - 1 экз.)

3. Экономика и организация производства: Учебное пособие / Кернякевич П. - 2017. 90 с.

Согласована на портале № 22768

[Электронный ресурс] - Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/7093, свободный.

4.2. Дополнительная литература

1. Инновационное предпринимательство: Учебное пособие / Семиглазов А. М., Семиглазов В. А. - 2012. 178 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/2932, свободный.
2. Экономика и организация производства: Учебное пособие / Рябчикова Т. А. - 2013. 130 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/3836, свободный.

4.3. Обязательные учебно-методические пособия

1. Практикум по экономическим дисциплинам для студентов технических специальностей: учебное пособие для студентов вузов / Н. Ф. Ревенко [и др.]. - 3-е изд., стер. - Старый Оскол: ТНТ, 2015. - 456 с. - ISBN 978-5-94178-142-3. (наличие в библиотеке ТУСУР - 10 экз.)
2. Технология машиностроения: Методические указания к практическим занятиям и самостоятельной работе студентов / Дерябина Е. В. - 2012. 64 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/2754, свободный.
3. Экономика и организация производства: Методические указания для практических занятий / Кернякевич П. - 2017. 10 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/7089, свободный.
4. Экономика и организация производства: Методические указания для самостоятельной работы / Кернякевич П. - 2017. 11 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/7090, свободный.

4.4. Базы данных, информационно справочные и поисковые системы

1. Справочно-правовая система “Консультант Плюс» - законодательство РФ, указы, постановления Правительства РФ http://www.consultant.ru

Согласована на портале № 22768