МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования
«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе
_____ П.Е. Троян
«4» 07 2016 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»

Уровень основной образовательной программы: **бакалавриат**
Направление подготовки: **12.03.03 «Фотоника и оптоинформатика»**
Направленность (профиль) программы: **«Фотоника нелинейных, волноводных и периодических структур»**
Форма обучения: **очная**
Факультет: **ФЭТ (Факультет Электронной техники)**
Кафедра: ЭП (Электронных приборов)

Курс: 1 Семестр: **1,2**

Учебный план набора **2016** года и последующих лет

Распределение рабочего времени

№	Виды учебной работы	Семестр 1	Семестр 2	Семестр 3	Семестр 4	Семестр 5	Семестр 6	Семестр 7	Семестр 8	Всего	Единицы
1.	Лекции	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.	Лабораторные работы	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3.	Практические занятия	54	34	-	-	-	-	-	-	88	часов
4.	Курсовой проект/работа (КРС) (аудиторная)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5.	Всего аудиторных занятий	54	34	-	-	-	-	-	-	88	часов
6.	Из них в интерактивной форме	50	30	-	-	-	-	-	-	80	часов
7.	Самостоятельная работа студентов (СРС)	54	38	-	-	-	-	-	-	92	часа
8.	Всего (без экзамена)	108	72	-	-	-	-	-	-	180	часов
9.	Самост. работа на подготовку, сдачу экзамена	-	36	-	-	-	-	-	-	36	часов
10.	Общая трудоемкость	108	108	-	-	-	-	-	-	216	часов
	(в зачетных единицах)	3	3	-	-	-	-	-	-	6	ЗЕТ

Зачет: 1 семестр **Диф. зачет: не предусмотрен** **Экзамен: 2 семестр**

ТОМСК 2016

Согласована на портале № 244

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры
протокол № от «___» _____ 20__ г.

Рабочая программа составлена с учетом требований Федерального Государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению 12.03.01 «**Фотоника и оптоинформатика»** от 3 сентября 2015 г. (Приказ № 958) и РУП направления. Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры «9» января 2016 г. (Протокол № 1).

Разработчик: старший преподаватель кафедры ИЯ Давыдова О.В.

Заведующий кафедрой ИЯ Менгардт Е.Р.

Рабочая программа согласована с факультетом и выпускающей кафедрой направления.

Декан ФЭТ Воронин А.И.

Заведующий кафедрой ЭПП Шандаров С.М.

Эксперты:

Старший преподаватель кафедры ИЯ Потапова Т.Н.

Доцент кафедры ЭПП Щербина В.В.

Согласована на портале № 244

1. Цели и задачи дисциплины «Иностранный язык»

Целью преподавания дисциплины является обучение иностранному языку для использования его в межличностном общении и профессиональной деятельности.

Задачами преподавания дисциплины являются:

- формирование и совершенствование языковых навыков и умений устной и письменной речи для активного межличностного и профессионального общения;
- формирование и совершенствование навыков самостоятельной работы с профессиональной литературой на иностранном языке с целью получения необходимой информации;
- формирование навыков анализа научно-технической информации и зарубежного опыта по профессиональной тематике;
- формирование навыков устной и письменной презентации результатов исследования и экспериментов на иностранном языке по профессиональной тематике.

2. Место дисциплины «Иностранный язык» в структуре ООП

Дисциплина «Иностранный язык» относится к дисциплинам базовой части (Б1.Б.3) основной образовательной программы направления. Для изучения дисциплины студент должен:

Знать: иностранный язык не ниже уровня А 1.

Уметь: использовать имеющиеся знания на уровне не ниже А 1.

Владеть: лингвистическими понятиями не ниже уровня А 1.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующей компетенции:

- способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия **(ОК-5).**

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать: нормы и правила межличностного и профессионального общения на иностранном языке.

Уметь: логично, аргументировано и корректно строить устные и письменные высказывания на иностранном языке в межличностном общении, межкультурном взаимодействии и профессиональной деятельности.

Владеть: навыками чтения, перевода и анализа текстов профессиональной направленности.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет **6 ЗЕТ.**

Виды работ	Всего часов	Семестры							
		1	2	3	4	5	6	7	8
Аудиторные занятия (всего)	88	54	34	-	-	-	-	-	-
В том числе:									
Лекции	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Практические занятия (ПЗ)	88	54	34	-	-	-	-	-	-
Семинары (С)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Лабораторные работы (ЛР)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Самостоятельная работа (всего)	92	54	38	-	-	-	-	-	-
В том числе:	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Курсовой проект (работа)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Расчетно-графические работы	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Реферат	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Подготовка к практическим занятиям	92	54	38	-	-	-	-	-	-
Вид промежуточной аттестации – **зачет**	-	+	-	-	-	-	-	-	-
Вид итоговой аттестации – **экзамен**	36	-	36	-	-	-	-	-	-
Общая трудоемкость час	216	108	108	-	-	-	-	-	-
зач. ед.	6	3	3	-	-	-	-	-	-

Согласована на портале № 244

5. Содержание дисциплины

5.1. Разделы дисциплины и виды занятий

№ п/п	Наименование разделов, тем		Лекц.	Практ. зан.	Лаб зан.	Семин	СРС	Всего час.	ОК, ПК
1.	**Раздел 1** Английский язык (1-й семестр)	**1.1.** Articles; pronouns, numerals, the verbs *to be, to have*; *there to be* construction (CC)	-	2	-	-	-	2	ОК-5
		1.2. Modal verbs, prepositions, conjunctions (CC)	-	2	-	-	-	2	ОК-5
		1.3. Word-building (CC)	-	2	-	-	-	2	ОК-5
		1.4. Tenses of the active and the passive voices (CC)	-	2	-	-	4	6	ОК-5
		1.5. Participle I and Participle II: simple forms (CC)	-	2	-	-	4	6	ОК-5
		1.6. My Family (OSC)	-	2	-	-	4	6	ОК-5
		1.7. The most famous person: Bill Gates (OSC)	-	2	-	-	4	6	ОК-5
		Подготовка и проведение теста (контрольная точка 1)	-	2	-	-	4	6	ОК-5
		1.8. History of Communication Systems (RC)	-	3	-	-	4	7	ОК-5
		1.9. History of Radio (RC)	-	3	-	-	4	7	ОК-5
		1.10. Higher Education in Russia (OSC)	-	2	-	-	4	6	ОК-5
		1.11. Tomsk State University of Control Systems and Radioelectronics (OSC)	-	2	-	-	4	6	ОК-5
		1.12. Electronic Devices (RC)	-	4	-	-	2	6	ОК-5
		Подготовка и проведение теста (контрольная точка 2)	-	4	-	-	2	6	ОК-5
		1.13. The Russian Federation (OSC)	-	3	-	-	2	5	ОК-5
		1.14. Tomsk (OSC)	-	3	-	-	2	5	ОК-5
		1.15. Recording Systems (RC)	-	4	-	-	4	8	ОК-5
		1.16. Television (RC)	-	3	-	-	2	5	ОК-5
		1.17. Robots (RC)	-	3	-	-	2	5	ОК-5
		Подготовка и проведение зачетного теста	-	4			2	6	ОК-5
Общее количество часов в 1-м семестре			-	**54**	-	-	**54**	**108**	
2.	**Раздел 2** Английский язык (2-й семестр)	**2.1.** Integrated Circuits (RC)	-	2	-	-	2	4	ОК-5
		2.2. Cell Phones (RC)	-	2	-	-	2	4	ОК-5
		2.3. Computers (RC)	-	4	-	-	2	6	ОК-5
		2.4. The United Kingdom (OSC)	-	2	-	-	2	4	ОК-5
		2.5. Higher Education in Great Britain (OSC)	-	2	-	-	2	4	ОК-5
		Подготовка и проведение теста (контрольная точка 1)	-	2	-	-	2	4	ОК-5
		2.6. The Internet (RC)	-	2	-	-	2	4	ОК-5
		2.7. Programming Languages (RC)	-	2	-	-	2	4	ОК-5
		2.8. Information Security (RC)	-	2	-	-	2	4	ОК-5
		2.9. Optical Communication (RC)	-	2	-	-	2	4	ОК-5
		2.10. The United States of America (OSC)	-	2	-	-	2	4	ОК-5

Согласована на портале № 244

		2.11. The Higher Education in the USA (OSC)	-	2	-	-	2	4	ОК-5
		Подготовка и проведение теста (контрольная точка 2)	-	2	-	-	2	4	ОК-5
		2.12. Neutrino (RC)	-	2	-	-	2	4	ОК-5
		2.13. Профессионально-ориентированные тексты	-	4	-	-	10	14	ОК-5
		Подготовка и проведение экзамена	-	**2**	-	-	**36**	**38**	**ОК-5**
Общее количество часов во 2-м семестре			-	**34**	-	-	**74**	**108**	
ИТОГО			-	**88**	-	-	**128**	**216**	

Примечание: CC – Corrective Course; OSC – Oral Speech Course; RC – Reading Course.

5.2. Содержание разделов дисциплины (по лекциям): лекции не предусмотрены

5.3. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

№ п/п	Наименование обеспечивающих (предыдущих) и обеспечиваемых (последующих) дисциплин	№ № разделов данной дисциплины из табл.5.1, для которых необходимо изучение обеспечивающих (предыдущих) и обеспечиваемых (последующих) дисциплин								
		1	2	3	4	5	6	7	8	9
Предшествующие дисциплины										
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Последующие дисциплины										
1.	Научно-исследовательская работа	+	+	-	-	-	-	-	-	-
2.	Практика по получению профессионального опыта	+	+	-	-	-	-	-	-	-
3.	Преддипломная практика	+	+	-	-	-	-	-	-	-

5.4. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Перечень компетенций	Виды занятий					Формы контроля
	Л	Лаб	Пр.	КР/КП	СРС	
ОК – 5	-	-	+	-	+	устное собеседование
						мультимедийная презентация
						тест
						опрос

6. Технологии интерактивного обучения при разных формах занятий в часах

Для успешного освоения дисциплины «Иностранный язык» применяются различные образовательные технологии, которые обеспечивают достижение планируемых результатов обучения согласно ООП в соответствии с требованиями к объему занятий в интерактивной форме.

Методы / Формы	Семестр 1	Семестр 2	Всего
	Кол.-во часов	Кол.-во часов	
Работа в команде	6	2	8
Работа в парах	12	4	16
Работа в малых группах	8	8	16
Игра	2	2	4
Решение ситуационных задач	22	14	36
Итого интерактивных занятий	**50**	**30**	**80**

Согласована на портале № 244

7. Лабораторный практикум: не предусмотрен.

8. Практические занятия

№ п/п	Наименование разделов и тем		Трудо-ем-кость (час.)	Форми-руемые компе-тенции
1.	**Раздел 1** Английский язык (1-й семестр)	**1.1. Articles, pronouns, numerals, the verbs *to be, to have*; *there to be* construction (CC)** - артикли (неопределенный, определенный, отсутствие артикля); - местоимения (личные, притяжательные, указательные, неопределенные). - числительные (количественные и порядковые); - формы глаголов **to be и to have** в настоящем, прошедшем, будущем временах; - формы оборота **there to be** в настоящем, прошедшем и будущем временах.	2	ОК-5
		1.2. Modal verbs, prepositions, conjunctions (CC) - модальные глаголы для выражения долженствования, способности, возможности совершения действия; - предлоги места, движения, времени, причинной связи. - роль союзов в предложении.	2	ОК-5
		1.3. Word-building (CC) - суффиксы существительных, глаголов, прилагательных; - префиксы с отрицательным значением; - префиксы с разными значениями.	2	ОК-5
		1.4. Tenses of the active and the passive voices (CC) - простые времена в действительном и страдательном залогах; - продолженные времена в действительном и страдательном залогах; - совершенные времена в действительном и страдательном залогах.	2	ОК-5
		1.5. Participle I and Participle II: simple forms (CC) - формальные признаки причастий I и II (простые формы); - способы перевода причастий на русский язык.	2	ОК-5
		1.6. My Family (OSC) - неопределенный и определенный артикли; - притяжательный падеж существительных и местоимений; - множественное число имен существительных	2	ОК-5
		1.7. The most famous person: Bill Gates (OSC) - образование вопросительных и отрицательных форм глагола **to be** и **to have** (Present Simple, Past Simple, Future Simple)	2	ОК-5
		Подготовка и проведение теста (контрольная точка 1) - повторение материала тем 1.1-1.7	2	ОК-5
		1.8. History of Communication Systems (RC) - функции глаголов **to be** и **to have**, многофункциональные слова **it, one, that.**	3	ОК-5
		1.9. History of Radio (RC) - прилагательные и наречия, степени сравнения прилагательных.	3	ОК-5
		1.10. Higher Education in Russia (OSC) - употребление настоящего простого (Present Simple) и настоящего продолженного (Present Progressive) времен в действительном залоге.	2	ОК-5
		1.11. Tomsk State University of Control Systems and Radioelectronics (OSC) - образование и употребление прошедшего простого (Past Simple) настоящего совершенного (Present Perfect) времен в действительном залоге.	2	ОК-5
		1.12. Electronic Devices (RC) - времена глаголов в действительном залоге.	4	ОК-5
		Подготовка и проведение теста (контрольная точка 2) - повторение материала тем 1.8-1.12	4	ОК-5

Согласована на портале № 244

		1.13. The Russian Federation (OSC) - употребление настоящего простого времени (Present Simple) в страдательном залоге.	3	ОК-5
		1.14. Tomsk (OSC) - употребление прошедшего простого (Past Simple) времени в страдательном залоге.	3	ОК-5
		1.15. Recording Systems (RC) - времена глаголов в страдательном залоге.	4	ОК-5
		1.16. Television (RC) - атрибутивная группа.	3	ОК-5
		1.17. Robots (RC) - сложные предложения (придаточные дополнительные, определительные и обстоятельственные предложения).	3	ОК-5
		Подготовка и проведение зачетного теста - повторение материала по темам 1.13-1.17	4	ОК-5
Общее количество часов в 1-м семестре			**54**	
2.	**Раздел 2** Английский язык (2-й семестр)	**2.1. Integrated Circuits (RC)** - причастия I, II (формы).	2	ОК-5
		2.2. Cell Phones (RC) - причастия I, II (функции).	2	ОК-5
		2.3. Computers (RC) - герундий (формы и функции).	4	ОК-5
		2.4. The United Kingdom (OSC) - неличные формы глагола	2	ОК-5
		2.5. Higher Education in Great Britain (OSC) - герундий (формы и функции).	2	ОК-5
		Подготовка и проведение теста (контрольная точка 1) - повторение материала по темам 2.1-2.5	2	ОК-5
		2.6. The Internet (RC) - инфинитив (формы).	2	ОК-5
		2.7. Programming Languages (RC) - инфинитив (функции).	2	ОК-5
		2.8. Information Security (RC) - сравнение функций причастия и герундия.	2	ОК-5
		2.9. Optical Communication (RC) - причастные обороты, герундиальный оборот.	2	ОК-5
		2.10. The United States of America (OSC) - неличные формы глагола (обороты).	2	ОК-5
		2.11. The Higher Education in the USA (OSC) - неличные формы глагола (обороты).	2	ОК-5
		Подготовка и проведение теста (контрольная точка 2)	2	ОК-5
		2.12. Neutrino (RC) - инфинитивные обороты (сложное подлежащее сложное дополнение, инфинитивный оборот с предлогом **for**)	2	ОК-5
		2.13. Профессионально-ориентированные тексты - чтение и перевод текстовой информации профессиональной направленности; - извлечение требуемой информации из прочитанного текста; - подтверждение или опровержение информации из прочитанного текста.	4	ОК-5
		Подготовка и проведение экзамена	2	ОК-5
Общее количество часов во 2-м семестре			**34**	
ИТОГО			**88**	

Согласована на портале № 244

9. Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины из табл. 5.1	Виды самостоятельной работы *(детализация)*	Трудоемкость (час.)	Компетенции	Контроль выполнения работы
1.	1.	**Примечание: самостоятельная работа по темам 1.1-1.3 не предусмотрена.**			
		1.4. Tenses of the active and the passive voices (CC) - Работа с лексическим и грамматическим материалом. - Выполнение комплекса упражнений для закрепления лексического и грамматического материала в соответствии с темой и её содержанием.	4	ОК-5	- опрос
		1.5. Participle I and Participle II: simple forms (CC) - Работа с лексическим и грамматическим материалом. - Выполнение комплекса упражнений для закрепления лексического и грамматического материала в соответствии с темой и её содержанием.	4	ОК-5	- опрос
		1.6. My Family (OSC) - Ознакомление с текстом по теме. - Работа с лексическим и грамматическим материалом. - Подготовка к монологическому высказыванию.	4	ОК-5	- опрос; - устное собеседование
		1.7. The most famous person: Bill Gates (OSC) - Ознакомление с текстом по теме. - Работа с лексическим и грамматическим материалом.	4	ОК-5	- опрос; - устное собеседование
		Подготовка и проведение теста (контрольная точка 1) - повторение учебного материала по темам 1.6-1.7	4	ОК-5	- лексико-грамматический тест
		1.8. History of Communication Systems (RC) - Ознакомление с текстом по теме. - Работа с лексическим и грамматическим материалом. - Подготовка к диалогу-расспросу.	4	ОК-5	- опрос; - устное собеседование
		1.9. History of Radio (RC) - Ознакомление с текстом по теме. - Работа с лексическим и грамматическим материалом.	4	ОК-5	- опрос; - устное собеседование.
		1.10. Higher Education in Russia (OSC) - Ознакомление с текстом по теме. - Выполнение комплекса упражнений для закрепления лексического и грамматического материала в соответствии с темой и её содержанием. - Подготовка к монологическому высказыванию.	4	ОК-5	- опрос; - устное собеседование
		1.11. Tomsk State University of Control Systems and Radioelectronics (OSC) - Ознакомление с текстом по теме. - Работа с лексическим и грамматическим материалом. - Подготовка к монологическому высказыванию.	4	ОК-5	- опрос; - устное собеседование
		1.12. Electronic Devices (RC) - Ознакомление с текстом по теме. - Работа с лексическим и грамматическим материалом. - Подготовка к монологическому высказыванию.	2	ОК-5	- опрос; - устное собеседование
2.	2.	**Подготовка и проведение теста (контрольная точка 2)** - Подготовка к тесту по темам 1.8-1.12	2	ОК-5	лексико-грамматический тест
		1.13. The Russian Federation (OSC) - Ознакомление с текстом по теме. - Работа с лексическим и грамматическим материалом. - Подготовка к монологическому высказыванию.	2	ОК-5	- опрос; - устное собеседование
		1.14. Tomsk (OSC) - Ознакомление с текстом по теме. - Работа с лексическим и грамматическим материалом. - Подготовка к монологическому высказыванию.	2	ОК-5	- опрос; - устное собеседование
		1.15. Recording Systems (RC) - Ознакомление с текстом по теме. - Работа с лексическим и грамматическим материалом. - Подготовка к монологическому высказыванию.	4	ОК-5	- опрос; - устное собеседование

Согласована на портале № 244

		1.16. Television (RC) - Ознакомление с текстом по теме. - Работа с лексическим и грамматическим материалом. - Подготовка к диалогу - расспросу. - Подготовка к монологическому высказыванию.	2	ОК-5	- опрос; - устное собеседование
		1.17. Robots (RC) - Ознакомление с текстом по теме. - Работа с лексическим и грамматическим материалом. - Подготовка к итоговому тесту по темам и содержанию разделов 1-2.	2	ОК-5	- опрос; - лексико-грамматический тест
		Подготовка и проведение зачетного теста	2	ОК-5	- тест; - устное собеседование; - презентация студента
Общее количество часов в 1-м семестре			**54**		
		2.1. Integrated Circuits (RC) - Ознакомление с текстом по теме. - Работа с лексическим и грамматическим материалом. - Подготовка к монологическому высказыванию.	2	ОК-5	- опрос; - устное собеседование
		2.2. Cell Phones (RC) - Ознакомление с текстом по теме. - Работа с лексическим и грамматическим материалом. - Подготовка к монологическому высказыванию.	2	ОК-5	- опрос; - устное собеседование
		2.3.Computers (RC) - Ознакомление с текстом по теме. - Работа с лексическим и грамматическим материалом. - Подготовка к монологическому высказыванию.	2	ОК-5	- опрос; - устное собеседование
		2.4. The United Kingdom (OSC) - Ознакомление с текстом по теме. - Работа с лексическим и грамматическим материалом. - Подготовка к монологическому высказыванию.	2	ОК-5	- опрос; - устное собеседование
		2.5. Higher Education in Great Britain (OSC) - Ознакомление с текстом по теме. - Работа с лексическим и грамматическим материалом. - Подготовка к монологическому высказыванию.	2	ОК-5	- опрос; - устное собеседование
		Подготовка и проведение теста (контрольная точка 1) - повторение учебного материала по темам 2.1-2.5	2	ОК-5	лексико-грамматический тест
		2.6. The Internet (RC) - Ознакомление с текстом по теме. - Работа с лексическим и грамматическим материалом. - Подготовка к монологическому высказыванию.	2	ОК-5	- опрос; - устное собеседование
		2.7. Programming Languages (RC) - Ознакомление с текстом по теме. - Работа с лексическим и грамматическим материалом. - Подготовка к монологическому высказыванию.	2	ОК-5	- опрос; - устное собеседование
		2.8. Information Security (RC) - Ознакомление с текстом по теме. - Работа с лексическим и грамматическим материалом. - Подготовка к монологическому высказыванию.	2	ОК-5	- опрос; - устное собеседование
		2.9. Optical Communication (RC) - Ознакомление с текстом по теме. - Работа с лексическим и грамматическим материалом. - Подготовка к монологическому высказыванию.	2	ОК-5	- опрос; - устное собеседование
		2.10. The United States of America (OSC) - Ознакомление с текстом по теме. - Работа с лексическим и грамматическим материалом. - Подготовка к монологическому высказыванию.	2	ОК-5	- опрос; - устное собеседование
		2.11. The Higher Education in the USA (OSC) - Ознакомление с текстом по теме. - Работа с лексическим и грамматическим материалом. - Подготовка к монологическому высказыванию.	2	ОК-5	- опрос; - устное собеседование
		Подготовка и проведение теста (контрольная точка 2) - повторение учебного материала по темам 2.6-2.11	2	ОК-5	лексико-грамматический тест

Согласована на портале № 244

		2.12. Neutrino (RC) - Ознакомление с текстом по теме. - Работа с лексическим и грамматическим материалом. - Выполнение комплекса упражнений для закрепления лексического и грамматического материала в соответствии с темой и её содержанием.	2	ОК-5	- опрос; - устное собеседование
		2.13. Профессионально-ориентированные тексты - Работа по поиску информации по теме в интернете или дополнительных источниках. - Работа с текстами профессиональной направленности.	10	ОК-5	- опрос; - устное собеседование
		Подготовка к экзамену в соответствии с тематикой и содержанием раздела 2. - подготовка к письменному лексико-грамматическому тесту; - подготовка к устному собеседованию; - поиск необходимой информации в Интернете и др. дополнительных источниках; - подготовка презентации доклада по профессиональной теме.	36	ОК-5	Оценка на экзамене
Общее количество часов во 2-м семестре			**74**		
ИТОГО			**128**		

10. Примерная тематика курсовых проектов (работ): не предусмотрены.

11. Рейтинговая система для оценки успеваемости студентов

Методика подсчета промежуточной успеваемости осуществляется в соответствии с Положением о порядке использования рейтинговой системы для оценки успеваемости студентов и основана на балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости. Правила формирования пятибалльных оценок за каждую контрольную точку (КТ1, КТ2) осуществляется путем округления величины, рассчитанной по формуле:

$$КТх\big|_{x=1,2} = \frac{(Сумма_баллов,_набранная_к_КТх)*5}{Требуемая_сумма_баллов_по_балльной_раскладке}$$

Таблица 11.1. Балльные оценки для элементов контроля (зачет 1семестр)

Элементы учебной деятельности	Максимальный балл за 1 КТ	Максимальный балл за 2 КТ	Зачетная составляющая		Всего за семестр
Посещение занятий	-	-	-		-
Тестовый контроль	20	20	письменный тест	20	70
			устное собеседование / мультимедийная презентация	10	
Самостоятельная работа	10	10	-		20
Бонусные баллы	5	5	-		10
Итого максимум за период	35	35	30		100
Нарастающим итогом	35	70	100		100

Примечание 1: на основании методики проведения текущего контроля успеваемости оценка за зачет формируется по совокупности баллов, набранных студентом в течение семестра (max 100). Независимо от суммы баллов после 2-х контрольных точек оценка за семестр формируется по совокупности трех элементов (максимальный балл за 1 КТ (35), максимальный балл за 2 КТ (35), зачетная составляющая (30)). Студенты, получившие в течение семестра менее 60 баллов, зачет не получают.

Примечание 2: бонусные баллы начисляются студентам, принимающим активное участие во внеучебных мероприятиях и посещающим дополнительные курсы по изучению иностранного языка.

Таблица 11.2. Пересчет баллов в оценки за контрольные точки

Баллы на дату контрольной точки	Оценка
31-35	5
24-30	4
18-23	3
< 17	2

Согласована на портале № 244

Таблица 11.3. Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку (зачет)

Оценка (ФГОС)	Итоговая сумма баллов, учитывает успешно сданный экзамен (зачет)	Оценка (ECTS)
5 (отлично) / **зачтено**	**90 - 100**	A (отлично)
4 (хорошо) / **зачтено**	**85 – 89**	B (очень хорошо)
	75 – 84	C (хорошо)
	70 - 74	D (удовлетворительно)
3 (удовлетворительно) / **зачтено**	**65 – 69**	
	60 - 64	E (посредственно)
2 (неудовлетворительно), (**не зачтено**)	**Ниже 60 баллов**	F (неудовлетворительно)

Таблица 11.4. Балльные оценки для элементов контроля (экзамен 2 семестр)

Элементы учебной деятельности	Максимальный балл за 1 КТ	Максимальный балл за 2 КТ	Экзаменационная составляющая		Всего за семестр
Посещение занятий	-	-	-		-
Тестовый контроль	20	20	письменный тест	20	70
			устное собеседование / мультимедийная презентация	10	
Самостоятельная работа	10	10	-		20
Бонусные баллы	5	5	-		10
Итого максимум за период	35	35	30		100
Нарастающим итогом	35	70	100		100

Примечание 1: на основании Положения о методике проведения итогового контроля экзамен является обязательным. При этом семестровая составляющая (70 баллов) является допуском к экзамену. Порогом допуска к экзамену является 50 баллов семестровой составляющей. Итоговая оценка формируется из экзаменационной составляющей (30 баллов).

Примечание 2: бонусные баллы начисляются студентам, принимающим активное участие во внеучебных мероприятиях и посещающим дополнительные курсы по изучению иностранного языка.

Примечание 3: преподаватель имеет право добавить бонусные баллы за активную работу студента в течение обоих семестров.

Таблица 11.5. Пересчет баллов в оценки за экзамен

Баллы на дату экзамена	Оценка
27-30	5
22-26	4
16-21	3
< 15	2

Согласована на портале № 244

12. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

12.1. Основная литература

1. Кадулина Л.Б., Лычковская Л.Е., Менгардт Е.Р., Тараканова О.И. “English for Engineering Faculties”, учебное пособие 2015, 350 стр. http://edu.tusur.ru/training/publications/3515
2. Лычковская Л.Е., Менгардт Е.Р. “English for Students of Technical Sciences”, учебное пособие, 2015 г., 465 стр. http://edu.tusur.ru/training/publications/149

12.2. Дополнительная литература

1. И.В. Орловская, Л.С. Самсонова, А.И. Скубриева, Учебник английского языка для технических университетов и вузов, изд.-во: МГТУ им. Н.Э. Баумана, Москва 2006г., 448 стр. (295 экз.)
2. Обучение чтению и переводу специальных текстов: Учебное пособие / Лычковская Л. Е., Коваленко Н. Д. – 2015. 196 с. http://edu.tusur.ru/training/publications/984

12.3. Учебно-методические пособия для самостоятельной работы студентов

1. Вводно-коррективный курс по грамматике английского языка: Учебное пособие / Кадулина Л. Б., Лычковская Л. Е., Тараканова О. И., Менгардт Е. Р. – 2015. 35 с. http://edu.tusur.ru/training/publications/152
2. Учебно-методическое пособие для самостоятельной работы: «Additional Exercises for Self-study Training» / Кадулина Л. Б., Лычковская Л. Е., Менгардт Е. Р., Тараканова О. И. – 2015. 82 с. http://edu.tusur.ru/training/publications/4225
3. «Сборник текстов и упражнений для обучения основам технического перевода студентов ТУСУР» (Е. Р. Менгардт, Т.М. Смолякова, О. И. Тараканова, О.В. Соболевская, А.Г. Белозерова), 2015 г., 139 стр. http://edu.tusur.ru/training/publications/206
4. Л.Б. Кадулина, О.И. Тараканова «Сборник текстов и упражнений для обучения техническому переводу студентов технических специальностей», 2011 г., 160 стр. http://edu.tusur.ru/training/publications/153
5. И.Г. Светлакова «Письменная коммуникация на английском языке», учебно-методическое пособие 2011 г. , 118 стр. http://edu.tusur.ru/training/publications/154
6. Control Works: Учебно-методическое пособие / Лычковская Л. Е., Менгардт Е. Р. – 2015. 56 с. http://edu.tusur.ru/training/publications/4191

12.4. Программное обеспечение

Пакет программ Open Office.

12.5. Необходимые базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

1. Google, Yandex, Wikipedia, научно-образовательный портал ТУСУР (http://edu.tusur.ru/).

13. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

1. Компьютерный класс - 13 рабочих мест
2. Лингафонный кабинет - 15 рабочих мест
3. Проектор – 2
4. Ноутбук – 2

БИБЛИОТЕКА ТУСУР

Согласована на портале № 244

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ» (ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
_____ П.Е. Троян
«4» 07 2016 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

«ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»

Уровень основной образовательной программы: БАКАЛАВРИАТ

Направление подготовки: 12.03.03 «ФОТОНИКА И ОПТОИНФОРМАТИКА»

Профиль: « ФОТОНИКА НЕЛИНЕЙНЫХ, ВЛНОВОДНЫХ И ПЕРИОДИЧЕСКИХ СТРУКТУР»

Форма обучения: ОЧНАЯ

Факультет: ФЭТ (ФАКУЛЬТЕТ ЭЛЕКТРОННОЙ ТЕХНИКИ)

Кафедра: ЭП (КАФЕДРА ЭЛЕКТРОННЫХ ПРИБОРОВ)

Курс: 1 **Семестр: 1,2**

Учебный план набора 2016 г.

Зачет: 1 семестр **Диф. зачет:** не предусмотрен **Экзамен: 2 семестр**

Томск 2016

Согласована на портале № 244

1 Введение

Фонд оценочных средств (ФОС) является приложением к рабочей программе дисциплины «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК» и представляет собой совокупность контрольно-измерительных материалов (зачетные и экзаменационные) и методов их использования, предназначенных для измерения уровня достижения студентом установленных результатов обучения.

ФОС по дисциплине «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК» используется при проведении текущего контроля успеваемости (зачеты) и промежуточной аттестации (экзамен) студентов.

Перечень закрепленных за дисциплиной «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК» компетенций приведен в таблице 1.

Таблица 1 – Перечень закрепленных за дисциплиной «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК» компетенций

Код	Формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции
ОК - 5	способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.	**Знать:** нормы и правила межличностного и профессионального общения на иностранном языке. **Уметь:** логично, аргументировано и корректно подготовить устные и письменные высказывания на иностранном языке в межличностном общении, межкультурном взаимодействии и профессиональной деятельности. **Владеть:** навыками чтения, перевода и анализа текстов профессиональной направленности.

2 Реализация компетенций

Компетенция ОК - 5: способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

Для формирования компетенции необходимо осуществить ряд этапов.

Этапы формирования компетенции, применяемые для этого виды занятий, и используемые средства оценивания представлены в таблице 2.

Таблица 2. Этапы формирования компетенции и используемые средства оценивания

Состав	Знать	Уметь	Владеть
Содержание этапов	Нормы и правила межличностного и профессионального общения на иностранном языке.	Логично, аргументировано и корректно подготовить устные и письменные высказывания на иностранном языке в межличностном общении, межкультурном взаимодействии и профессиональной деятельности.	Навыками чтения, перевода и анализа текстов профессиональной направленности.
Виды занятий	- Практические занятия. - Самостоятельная работа.	- Практические занятия. - Самостоятельная работа.	- Практические занятия. - Самостоятельная работа.
Используемые средства оценивания	- Тест. - Устное собеседование. - Презентация студента.	- Участие в устном собеседовании. - Подготовка презентации по профессиональной теме.	- Презентация доклада по профессиональной теме. - Участие в устном собеседовании.

Таблица 3 – Общие характеристики показателей и критериев оценивания компетенции по этапам

Показатели и критерии	Знать	Уметь	Владеть
Отлично (высокий уровень)	Обладает фактическими и теоретическими знаниями в пределах изучаемой области с пониманием границ применимости	Обладает диапазоном практических умений, требуемых для развития творческих решений, абстрагирования проблем	Контролирует работу, проводит оценку, совершенствует действия работы
Хорошо	Знает факты, принципы,	Обладает диапазоном	Берет ответственность за

Согласована на портале № 244

(базовый уровень)	процессы, общие понятия в пределах изучаемой области	практических умений, требуемых для решения определенных проблем в области исследования	завершение задач в исследовании, приспосабливает свое поведение к обстоятельствам в решении проблем
Удовлетворительно (пороговый уровень)	Обладает базовыми общими знаниями	Обладает основными умениями, требуемыми для выполнения простых задач	Работает при прямом наблюдении

Формулировка показателей и критериев оценивания данной компетенции приведена в таблице 4.

Таблица 4 – Показатели и критерии оценивания компетенции на этапах

Показатели и критерии	**Знать**	**Уметь**	**Владеть**
Отлично / зачтено (27-30 баллов)	Имеет сформированные и систематические знания норм и правил межличностного и профессионального общения на иностранном языке.	Показывает успешное и систематическое умение логично, аргументировано и корректно подготовить устные и письменные высказывания на иностранном языке в межличностном общении, межкультурном взаимодействии и профессиональной деятельности.	Демонстрирует успешное и систематическое владение навыками чтения, перевода и анализа текстов профессиональной направленности.
Хорошо / зачтено (22-26 баллов)	Имеет сформированные, но содержащие отдельные пробелы, знания норм и правил межличностного и профессионального общения на иностранном языке.	Показывает в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение логично, аргументировано и корректно подготовить устные и письменные высказывания на иностранном языке в межличностном общении, межкультурном взаимодействии и профессиональной деятельности.	Демонстрирует в целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков чтения, перевода и анализа текстов профессиональной направленности.
Удовлетворительно / зачтено (16-21 баллов)	Имеет фрагментарные, неполные знания норм и правил межличностного и профессионального общения на иностранном языке.	Показывает неполное, недостаточное умение логично, аргументировано и корректно подготовить устные и письменные высказывания на иностранном языке в межличностном общении, межкультурном взаимодействии и профессиональной деятельности.	Демонстрирует неполное, недостаточное владение навыками чтения, перевода и анализа текстов профессиональной направленности.
Неудовлетворительно / не зачтено (<15 баллов)	Имеет существенные пробелы или отсутствие знаний о нормах и правилах межличностного и профессионального общения на иностранном языке.	Показывает отсутствие умений логично, аргументированно и корректно подготовить устные и письменные высказывания на иностранном языке в межличностном общении, межкультурном взаимодействии и профессиональной деятельности.	Демонстрирует отсутствие навыков чтения, перевода и анализа текстов профессиональной направленности.

Примечание: количество баллов и перевод в традиционную оценку указано в соответствии с пунктом 11.5 Рабочей программы.

Согласована на портале № 244

2 Типовые контрольные задания

Для реализации вышеперечисленных задач обучения используются следующие материалы:

3.1. Типовой тест

I. Vocabulary

Task 1. Match the words in the left column with their definitions on the right.

1. phonograph	a) the act of reproducing a recorded sound
2. track	b) that can be moved or carried easily
3. converter	c) an old word for a record player
4. playback	d) one song or piece of music on a cassette, CD or record
5. portable	f) a piece of equipment used for converting something from one form into another

10

Task 2. Match the synonyms (A: 1 – a) and the antonyms (B: 1 – a).

A		*B*	
1. message	a) harm	1. compressed	a) to fall
2. velocity	b) to change	2. temporary	b) to improve
3. to modify	c) letter	3. to deteriorate	c) permanent
4. damage	d) speed	4. to exceed	d)uncompressed

Task 3. Translate the following words and word groups. 16

1. tinfoil	2. laser beam	3. digital sampling
4. groove	5. to rotate	6. fidelity
7. handset	8. to eliminate	9. embedded processor
10.hearing damage		

20

II. Language in Use

Task 4. Choose the phrases from the box to complete the sentences.

microphone	**sound level**	**capacity**		**long-play**	**mobile phones**
	cylinder recording	**rechargeable batteries**			

1. A typical CD has a maximum recording _____ of 74 minutes.
2. In 2001 the first MP3 players were installed into _____ in South Korea.
3. Disk recording is neither better nor worse than _____ in potential audio fidelity.
4. In 1989, sales of compact disks exceeded sales of _____ albums for the first time.
5. Many MP3 players have a built-in _____ which allows recording.
6. The risk of hearing damage from digital audio players depends on both _____ and listening time.
7. Most digital audio players are powered by _____ some of which are not user-replaceable.

Task 5. Choose the right variant. 14

1. Yesterday we _____ to the restaurant by Tom Jenkins.
   a) are invited b) were invited c) invite
2. She _____ in the suburbs of Moscow.
   a) live b) lives c) is living
3. Look out of the window. It _____ hard.
   a) rains b) will rain c) is raining
4. This book _____ by the end of September.
   a) will be republished b) will been republished c) will have been republished
5. My elder son _____ here next month.
   a) will be b) is c) has been
6. When he came, they _____ dinner.
   a) had b) were having c) are having
7. I ___just _____ my exams and can have a good time now.
   a) have passed b) was passed c) am passing
8. Look! The bridge _____.
   a) is repaired b) is been repaired c) is being repaired
9. In Greece the Olympic Games _____ once in four years.
   a) were held b) held c) will be held

Согласована на портале № 244

10. The tests ___ just _____.
a) have been printed b) were printed c) had been printed
11. Scientists ___now _____ an optimal solution, since there is a choice.
a) is looking for b) are looking for c) were looking for
12. A resistor _____ to add resistance to a circuit.
a) is used b) uses c) is using
13. The new device _____ by the end of the week.
a) will has been tested b) will have been tested c) will be tested
14. Metal detectors _____ for military purposes to locate hidden explosives.
a) developed b) were developing c) were developed
15. Magnetic switches _____ on windows and doors now.
a) is being used b) are used c) are being used
16. The transistor can … to turn current on and off in a circuit.
a) are used b) use c) be used
17. Candidates _____ when I was sitting in the office.
a) were interviewed b) were being interviewed c) had been interviewed
18. They _____the project by the end of March.
a) will have realized b) will realize c) will have realized
19. I _____ a presentation in front of 500 people when the microphone stopped working.
a) was making b) made c) have made
20. The students _____their laboratory work now.
a) have done b) are doing c) are being done

20

III. Reading

TELEPHONE

Alexander Graham Bell never planned to be an inventor; he wanted to be a musician or a teacher of deaf people. The subjects that he studied at school included music, art, literature, Latin and Greek. They didn't include German which all scientists used in their books. Alexander's mother was a painter and a musician while his father was a well-known teacher.

When Alexander was only sixteen, he started working as a teacher in boys' school in Scotland. He read all the books about sound that he could find and started to work on his experiments.

At twenty five Alexander became interested in finding a way to send human voice through an electric wire. He and his associate, Tom Watson, tried to make a device that people could use to talk to one another over long distances. After two years when they were working on a new transmitter, Watson, who was alone in another room, heard a voice coming through a wire to a receiver on the table!

The first telephone line was built in Germany in 1877 and by 1915 another telephone line was opened in the United States – 5,440 kilometers from New York to San Francisco.

Now research institutions all over the world are running experiments to develop video-phone or picture phone. A young man from Moscow wants to communicate with his friend in Vladivostok. He lifts his telephone receiver, dials a number. After a short time his fiend picks up the receiver and his picture appears on the screen. In addition to the usual telephone, the equipment includes a small television screen (14cm by 13 cm) and, combined with the screen, a television camera. The camera tube allows the user to switch from a wide view of the room to the face of the person speaking. The focus can be changed to give clear pictures of objects 0.3, 0.9, and 6.0 meters away from the camera. There's also a mirror attachment, which allows the camera to scan documents which may be lying on the table. The camera adjusts itself automatically to different lighting conditions.

Task 6. Decide if the sentences are true (T) or false (F).

1. A.G.Bell has always wanted to be a designer.
2. His favourite subject at school was German.
3. In the time when Bell studied all the scientists wrote their books in Greek and Latin.
4. He started some of his experiments while working as a teacher.
5. Bell invented the telephone at the age of 25.
6. The first telephone line from New York to San Francisco was built in 1877.
7. Now designers all over the world are busy with developing video phone.
8. A video phone looks like a usual telephone.
9. It can scan documents.
10. The camera of video phone can't adapt itself to different lighting conditions.

20

TOTAL:

100:5 | 20

Согласована на портале № 244

3.2. Темы для устного собеседования

1. My Family
2. Famous People in Science, Business and Technology
3. Higher Education in Russia
4. Tomsk State University of Control Systems and Radioelectronics (TUSUR)
5. The Russian Federation
6. My Native Town
7. My Future Specialty
8. The Country I Would Like to Visit
9. Higher Education in the World
10. History of Radio

3.3. Темы для презентаций

Темы для подготовки презентации должны быть связаны с межпредметной и / или будущей профессиональной, научно-исследовательской деятельностью студента. Предлагаемые направления:

- Ways of Communication
- Modern Gadgets and Devices
- Robots
- Programming Languages
- Famous Inventions
- Nanotechnology
- Information Security
- Radioelectronics
- The Internet

3 Методические материалы

Для обеспечения процесса обучения и решения задач обучения используются методические материалы в соответствии с пунктами **12.1,12.2,12.3.** Рабочей Программы:

1. Кадулина Л.Б., Лычковская Л.Е., Менгардт Е.Р., Тараканова О.И. “English for Engineering Faculties”, учебное пособие 2015, 350 стр. http://edu.tusur.ru/training/publications/3515
2. Лычковская Л.Е., Менгардт Е.Р. “English for Students of Technical Sciences”, учебное пособие, 2015 г., 465 стр. http://edu.tusur.ru/training/publications/149
3. Вводно-коррективный курс по грамматике английского языка: Учебное пособие / Кадулина Л. Б., Лычковская Л. Е., Тараканова О. И., Менгардт Е. Р. – 2015. 35 с. http://edu.tusur.ru/training/publications/152
4. Учебно-методическое пособие для самостоятельной работы: «Additional Exercises for Self-study Training» / Кадулина Л. Б., Лычковская Л. Е., Менгардт Е. Р., Тараканова О. И. – 2015. 82 с. http://edu.tusur.ru/training/publications/4225
5. Л.Б. Кадулина, О.И. Тараканова «Сборник текстов и упражнений для обучения техническому переводу студентов технических специальностей», 2011 г., 160 стр. http://edu.tusur.ru/training/publications/153
6. И.Г. Светлакова «Письменная коммуникация на английском языке», учебно-методическое пособие 2011 г. , 118 стр. http://edu.tusur.ru/training/publications/154
7. Control Works: Учебно-методическое пособие / Лычковская Л. Е., Менгардт Е. Р. – 2015. 56 с. http://edu.tusur.ru/training/publications/4191

Согласована на портале № 244

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ» (ТУСУР)

Утверждаю

Проректор по учебной работе

_____**П.Е.Троян**

1. 07. 2016 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Введение в профессию»

Уровень основной образовательной программы Бакалавриат

Направление подготовки 27.03.02 Управление качеством

Форма обучения Очная

Факультет инновационных технологий (ФИТ)

Кафедра Управления инновациями (УИ)

Курс 1 Семестр 1

Учебный план набора 2016 года и последующих лет.

Распределение рабочего времени:

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр 1
Аудиторные занятия	54	54
В том числе:		
Лекции (Л)	18	18
Практические занятия (ПЗ)	36	36
В интерактивной форме (ИФ)	24	24
Контроль	36	36
Самостоятельная работа (СР)	90	90
Вид промежуточной аттестации	зачёт	зачёт
Общая трудоемкость часы	180	180
ЗЕ	5	5

Зачёт семестр **Диф. зачет** _____

семестр

Экзамен 1 **семестр**

Томск 2016

Согласована на портале № 244

Лист согласований

Рабочая программа составлена с учетом требований Федерального Государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования (ФГОС ВПО) третьего поколения по направлению подготовки (специальности) 27.03.02 «Управление качеством», утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 704 от 08.12.2009 г.. _____
(дата утверждения ФГОС ВПО)

рассмотрена и утверждена на заседании кафедры « 29 » апреля 2016 г., протокол № 13 ___

Разработчики: доцент каф. У И _____ _____ В.К.Жуков
(должность, кафедра) (подпись) (Ф.И.О.)

Рабочая программа согласована с факультетом, профилирующей и выпускающей кафедрами направления подготовки (специальности).

Декан ФИТ Г.Н. Нариманова

Зав. профилирующей
и выпускающей кафедрой УИ _____ Г.Н. Нариманова

Эксперты:

Председатель методической комиссии ФИТ П.Н Дробот

Доцент каф. УИ М.Е. Антипин

Согласована на портале № 244

1.Цели и задачи дисциплины

Цель преподавания дисциплины - получение студентами основных научно-практических, общесистемных знаний в области управления качеством. Задачи - изучение вопросов в сфере управления качеством.

2.Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина относится к вариативной части (Б3.В.ОД1) профессионального цикла федерального государственного образовательного стандарта ФГОС ВО по направлению подготовки 27.03.02 «Управление качеством». При изучения данная дисциплина является исходной в цикле профессиональных дисциплин.

3. Требования к результатам освоения дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенции (ПК-3)- способность применять знание задач своей профессиональной деятельности, их характеристики (модели), характеристики методов, средств, технологий, алгоритмов решения этих задач.

По окончании изучения дисциплины студенты должны

Знать

- основные понятия и концепцию управления качеством
- стандарты РФ ГОСТ Р серии 9000;
- нормативные документы по стандартизации в области делопроизводства, действующие на территории РФ;
- системы документации, требования к составлению и оформлению документов, современные способы и технику создания документов;
- правила и формы деловой переписки;

Уметь

- применять теоретические знания на практике при составлении управленческих документов на предприятии;
- грамотно читать и понимать управленческие документы, используемые в деятельности предприятий;
- использовать в своей деятельности прикладные программные средства и средства оргтехники.

Владеть

- способами командной согласованной работы,
- основными приёмами работы по управлению качеством,
- методами использования информационных средств и технологий в управлении качеством.

4.Объём дисциплины и виды учебной работы.

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 5 зачётных единиц.

Согласована на портале № 244

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр 1
Занятия		
В том числе:		
Лекции (Л)	18	18
Практические занятия (ПЗ)	36	36
Из них в интерактивной форме (ИФ)	24	24
Всего аудиторных занятий	54	54
Самостоятельная работа (СР)	90	90
Контроль	36	36
Общая трудоёмкость **Зачётные единицы**	180 5	180 5

Зачёт 1 семестр.

Лекционный материал предназначен для выяснения ключевых тем данного курса, овладения понятиями и категориями регламентирующих качество и документирование управленческой деятельности предприятия.

Практические занятия преследуют цель овладения студентами навыками самостоятельной работы с учебной и методической литературой, получение практических навыков составления и оформления основных документов покачеству, систематизации документов, выбирать наиболее рациональные варианты решения задач организации документооборота в управлении качеством.

5. Содержание дисциплины

5.1.Разделы дисциплины и виды занятий

Разделы дисциплины	ЛЗ	ПЗ	СРС	Формирование компетенции	Часы
1.Содержаниепрограммы подготовки по направлению «Управление качеством	2		10	ПК – 3	2
2.Образовательно-научный комплекс	2	2	10	ПК – 3	4
3. Объекты проф.деятельности выпускника «Управление качеством»	2	2	10	ПК – 3	2
4. Концепция системы менеджмента качества (СМК). Основы теории и методологии качества.	6	6	20	ПК – 3	3
5. Законодательные основы управления качеством..	2	2	15	ПК – 3	4
6. Квалификационные и профессиональные требования к специалисту в области качества	2	2	15	ПК – 3	
7. Философия успеха бакалавра по направлению Управление качеством	2	2	10	ПК – 3	
Итого	18	36	90	180	15

Согласована на портале № 244

5.2. Содержание разделов дисциплины (по лекциям).

№ п/п	Наименование разделов	Содержание разделов	Трудоемкость (час.)	Формируемые компетенции (ПК)
1.	Содержание программы подготовки по направлению «Управление качеством	Профессия инженера-менеджера по качеству. Содержание программы подготовки по направлению «Управление качеством	2	ПК – 3
2.	Образовательно-научный комплекс инновационных организаций и качество	Образовательно-научный комплекс инновационных организаций и качество их деятельности	2	ПК – 3
3	Объекты профессиональной деятельности выпускника «Управление качеством».	Выпускник, как субъект профессиональной деятельности в сфере «Управление качеством»	2	ПК – 3
4	Концепция системы менеджмента качества (СМК). Основы теории и методологии качества.	Современные концепции систем менеджмента качества (СМК). Основы теории и методологии качества. Всеобщее управление качеством.	6	ПК – 3
5	Законодательные основы управления качеством..	Нормативно–правовые основы управления качеством. Стандартизация, как основа управления качеством	2	ПК – 3
6	Квалификационные и профессиональные требования к специалисту в области качества	Подготовка специалистов по качеству. Квалификационные и профессиональные требования к специалисту в области качества. Знание разделов стандартизации, метрологии и сертификации.	2	ПК – 3
7	Философия успеха бакалавра по направлению Управление качеством	Философские аспекты качества и успеха бакалавра по направлению Управление качеством	2	ПК – 3
	Итого		18	ПК – 3

5.3. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

№ п/п	Наименование обеспечивающих (предыдущих) и обеспечиваемых (последующих) дисциплин	№ № разделов данной дисциплины из табл.5.1, для которых необходимо изучение обеспечивающих (предыдущих) и обеспечиваемых (последующих) дисциплин								
		1	2	3	4	5	6	7		...
Предшествующие дисциплины										
1	Философия	+	+	+	+	+	+	+	+	
2	История	+	+	+	+	+	+	+	+	
Последующие дисциплины										

Согласована на портале № 244

1	Стандартизация	+	+	+	+	+	+	+	+	
2	Основы обеспечения качества Управление процессами	+	+	+	+	+	+	+	+	
3	Основы обеспечения качества	+	+	+	+	+	+	+	+	

5.4. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Перечень компетенций	Виды занятий					Формы контроля по всем видам занятий *(примеры)*
	Л	Лаб	Пр.	КР/КП	СРС	
ПК-3	+	-	+	-	+	Устный ответ на практическом занятии, отчет по практ.раб., конспект самоподготовки

Л – лекция, Пр – практические и семинарские занятия, Лаб – лабораторные работы, КР/КП – курсовая работа/проект, СРС – самостоятельная работа студента

6. Методы и формы организации обучения

Технологии интерактивного обучения при разных формах занятий в часах

Методы \ Формы	Лекции (час)	Практические/семинарские Занятия (час)	Лабораторные работы (час)	СРС (час)	Всего
Программные продукты: изучение интерфейса, применение к решению задач и моделированию	4	4	-	-	4
Case-study (метод конкретных ситуаций)	-	4	-	-	4
Решение ситуационных задач	4	–	–	-	4
Итого интерактивных занятий	4	4	-	-	12

7. Лабораторные занятия – Не предусмотрены по плану.

8. Практические занятия (семинары)

№ п/п	№ раздела дисциплины из табл. 5.1	Тематика практических занятий (семинаров)	Трудо-емкость (час.)	Компетенции ОК, ПК,К
1.	1	Изучение практических примеров качества продукции. Содержание программы подготовки по направлению «Управление качеством	4	ПК-3, -5
2	2	Рассмотрение необходимости разработки систем качества Качество образовательно-научного комплекса инновационных организаций	4	ПК-3,-5
3	3	Рассмотреть работу профильной организации с позиций системы качества. Объекты профессиональной деятельности выпускника «Управление качеством».	4	ПК-3,-5
4	4	Принципы построения систем качества. Концепция системы менеджмента качества (СМК). Основы теории и методологии качества.	12	ПК-3,К-5
5	5	Законодательные основы управления качеством. Нормативно-правовые документы обеспечения СМК	4	ПК-3, -5

Согласована на портале № 244

6	6	Квалификационные и профессиональные требования к специалисту в области качества.	6	ПК-3,-5
7	7	Философские аспекты качества и успеха бакалавра по направлению Управление качеством	2	ПК-3, -5
Итого			36	

9. Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины из табл. 5.1	Тематика самостоятельной работы *(детализация)*	Трудо-емкость (час.)	Компетенции ПК	Контроль выполнения работы
1.	1	Проработка лекционного материала. Подготовка к практическим занятиям , оформление отчетов по ПР	10	ПК-3	Опрос на лекции, конспект самоподготовки, отчет по ПР
2.	2	Проработка лекционного материала. Подготовка к практическим занятиям, оформление отчетов по ПР	10	ПК-3	Опрос на лекции, конспект самоподготовки, отчет по ПР
3.	3	Проработка лекционного материала. Подготовка к практическим занятиям, оформление отчетов по ПР	10	ПК-3	Опрос на лекции, конспект самоподготовки, отчет по ПР
4.	4	Проработка лекционного материала. Подготовка к практическим занятиям, оформление отчетов по ПР	10	ПК-3	Опрос на лекции, конспект самоподготовки, отчет по ПР
5.	5	Проработка лекционного материала. Подготовка к практическим занятиям, оформление отчетов по ПР	20	ПК-3	Опрос на лекции, конспект самоподготовки, отчет по ПР
6.	6	Проработка лекционного материала. Подготовка к практическим занятиям, оформление отчетов по ПР	10	ПК-3	Опрос на лекции, конспект самоподготовки, отчет по ПР
7.	7	Проработка лекционного материала. Подготовка к практическим занятиям, оформление отчетов по ПР	10	ПК-3	Опрос на лекции, конспект самоподготовки, отчет по ПР
Итого			**80**		
Темы, выносимые на самостоятельную проработку			**10**		
Всего			**90**		

10. Примерная тематика курсовых проектов (работ) курсовые работы не предусмотрены

Темы для самостоятельного изучения

№пп	Наименование темы	Часы
1.	Рассмотрение необходимости разработки систем качества Качество образовательно-научного комплекса инновационных организаций	2
2.	Рассмотрение необходимости разработки систем качества Качество образовательно-научного комплекса инновационных организаций	2
3.	Рассмотрение необходимости разработки систем качества Качество образовательно-научного комплекса инновационных организаций	2
4.	Рассмотрение необходимости разработки систем качества Качество образовательно-научного комплекса инновационных организаций	2
5.	Рассмотрение необходимости разработки систем качества Качество образовательно-научного комплекса инновационных организаций	2

Согласована на портале № 244

11. Контрольные вопросы

1.Охарактеризовать основные виды труда в сфере качества, предлагаемого на рынке. Критерии подхода к выбору вида деятельности в управлении качеством.
2.Мотивы будущих менеджеров по качеству при выборе вида деятельности.
3.Концепция системы менеджмента качества
4.Система менеджмента качества. Международные стандарты серии ИСО 9000:2008 (2015).
5.Необходимые этапы для создания, проектирования, внедрения системы менеджмента качества организации.
6.Принципы менеджмента качества.
7.Понятие «Согласованная пара стандартов» и «Интегрированные системы менеджмента».
8.Документирование системы менеджмента качества.
9.Содержание и структура «Руководства по качеству» организаций.
10.Обязательные документированные процедуры.
11.Дополнительные документы «Руководства по качеству».
12.Требования к ответственности руководства в области ориентации на потребителя и определению целей в области качества в соответствии с требованиями ГОСТ Р ИСО 9001-2008.
13.Введение понятия обеспечения обязательства по разработке и внедрению системы менеджмента качества.
14. Ответственность руководства в соответствии с требованиями ГОСТ Р 9001-2008.
15. Понятие политики в области качества.
16.Принципы внедрения системы менеджмента качества в соответствии с ГОСТ Р ИСО 9001:2008.
17.Принятие решения о внедрении системы менеджмента качества.
18. Декларирование политики в области качества.
19.Идентификации процессов и их взаимодействие.
20.Критерии контроля эффективности процессов.
21.Документированные процедуры.
22.Требования к политике в области качества и ответственность руководства в соответствии с ГОСТ Р ИСО 9001:2008.
23.Роль политики в области качества и ответственность руководства.
24Приобретение опыта в составлении основополагающего документа системы менеджмента качества – «Политика в области качества».
25.Сертификация системы менеджмента качества как подтверждение ее функционирования.
26.Порядок и этапы сертификации систем менеджмента качества на соответствие ГОСТ Р ИСО 9001:2008.
27. Управление несоответствующими продукцией/услугой в соответствии с требованиями ИСО 9001-2008.
28.Аспекты идентификации и управления несоответствующей продукции/услугой.
29.Введение понятия «Постоянное улучшение» посредством улучшения эффективности системы менеджмента качества, использования политики и целей в области качества.
30. Работа по улучшению процессов жизненного цикла продукции/услуг и системы менеджмента качества.

12. Рейтинговая система для оценки успеваемости студентов

Таблица 12.1 Балльные оценки для элементов контроля.

Элементы учебной деятельности	Максимальный балл на 1-ую КТ с начала семестра	Максимальный балл за период между 1КТ и 2КТ	Максимальный балл за период между 2КТ и на конец семестра	Всего за семестр
Посещение занятий	6	6	6	**18**
Работа и ответ на практическом занятии	9	9	10	**28**
Контрольные работы на	10	20	24	**54**

Согласована на портале № 244

практических занятиях				
Лабораторные работы	-	-	-	-
Итого максимум за период:	**25**	**35**	**40**	**100**
Нарастающим итогом	**25**	**35**	**40**	**100**

Таблица 12.2 Пересчет баллов в оценки за контрольные точки

Баллы на дату контрольной точки	Оценка
≥ 90 % от максимальной суммы баллов на дату КТ	отлично
От 70% до 89% от максимальной суммы баллов на дату КТ	хорошо
От 60% до 69% от максимальной суммы баллов на дату КТ	удовлетворительно
< 60 % от максимальной суммы баллов на дату КТ	неудовлетворительно

Таблица 12.3 – Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

Оценка (ГОС)	Итоговая сумма баллов, учитывает успешно сданный экзамен	Оценка (ECTS)
5 (отлично) (зачтено)	**90 - 100**	A (отлично)
4 (хорошо) (зачтено)	**85 – 89**	B (очень хорошо)
	75 – 84	C (хорошо)
	70 - 74	D (удовлетворительно)
3 (удовлетворительно) (зачтено)	**65 – 69**	
	60 - 64	E (посредственно)
2 (неудовлетворительно), (не зачтено)	**Ниже 60 баллов**	F (неудовлетворительно)

13. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

13.1Основная литература

1. Басовский Л1.Е. Управление качеством: Учебник для вузов. - М.: Инфра-М, 2008. - 211 с. (10 экземпляров в библиотеке ТУ СУР);

2. Жуков В.К. Введению в специальность. Управление качеством. Учебное пособие. Томск. ТУСУР. 2013. - 120с. (10 экземпляров в библиотеке ТУ СУР);

3. Жигалова, В. Н. Управление качеством : учебное пособие / В. Н. Жигалова. - Томск : ТМЦДО, 2010. - 253 с.10 экз. в библиотеке ТУСУР);

13.2. Дополнительная литература:

1.Липаев В.В. Методы обеспечения качества крупномасштабных программных средств : Монография / В. В. Липаев ; Российская Академия наук, Институт системного программирования. - М. : СИНТЕГ, 2003. - 510 с.

Согласована на портале № 244

2.Мазур И.И., Шапиро В.Д. Управление качеством. - М.: Высшая школа, 2003. - 336 с. (2 экз. в библиотеке ТУСУР);

3.Кунтулова М.Г. Система менеджмента качества - единый систематизированный процесс : монография / М. Г. Кунтулова. - Хабаровск, 2008 (Хабаровская краевая типография). - 318 с. (13 экз. в библиотеке ТУСУР);

3. Совершенствование систем управления качеством подготовки специалистов : материалы Всероссийской научно-методической конференции, 20-21 марта 2003 г., Красноярск / Ред. С. А. Подлесный; Министерство образования Российской Федерации, Красноярский государственный технический университет, Сибирский региональный учебно-методический центр высшего профессионального образования. - Красноярск : КГТУ, 2003 - .
Ч. 1 : Секция 1: Совершенствование качества профессиональной подготовки специалистов в рыночных условиях : материалы временных коллективов, Секция 2 : Инновационная организация образовательного процесса и интеграция научно-производственных и образовательных структур, Секция 3 : Современные технологии в системе высшего профессионального образования / Всероссийская научно-методическая конференция (20-21 марта 2003 г.; Красноярск) ; Ред. Ю. С. Перфильев. - Красноярск : КГТУ, 2003. - 219[1] с. : ил. - Алф. указ.: с. 204-205. 1 эк

4.Маслов, Дмитрий Владимирович. От качества к совершенству. Полезная модель EFQM / Д. В. Маслов. - М. : Стандарты и качество, 2008. - 150 с. (1 экземпляр в библиотеке ТУСУР);

5. ГОСТ Р ИСО 9000-2008. [Электронный ресурс] : Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь. URL: http://vsegost.com/Catalog/47/47957.shtml.

Учебно-методические пособия и программное обеспечение

Для обеспечения дисциплины используются следующие учебно-методические пособия:

1.Николаева Л.И. Делопроизводство: Методические рекомендации к лабораторным занятиям- 2012.-24с.[Электронный ресурс] URL:, http://edu.tusur.ru/training/publications/1701

2.Николаева Л.И. Делопроизводство: Методические рекомендации к организации самостоятельной работы студентов,- 2012. - 18с. [Электронный ресурс] URL:. http://edu.tusur.ru/training/publications/1658

3.Казакевич Л.И. Делопроизводство : учебно-методическое пособие к практическим занятиям по дисциплине "Делопроизводство в социальной работе" для студентов специальности "Социальная работа" гуманитарного факультета / Л. И. Казакевич ; Федеральное агентство по образованию, Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, Кафедра истории и социальной работы. - Томск : ТУСУР, 2007. -38 с. (50 экз . в библиотеке ТУСУР)

4.Аксенова Ж. Н. Документирование управленческой деятельности : учебно-

Согласована на портале № 244

методическое пособие / Ж. Н. Аксенова ; Федеральное агентство по образованию, Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, Кафедра экономики. - Томск : ТМЦДО, 2006. - 47 с. (15 экз. в библиотеке ТУСУР)

5.Аксенова Ж. Н. Документирование управленческой деятельности : учебное пособие / Ж. Н. Аксенова ; Федеральное агентство по образованию, Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, Кафедра экономики. - Томск : ТМЦДО, 2006. - 119 с : (16 экз. в библиотеке ТУСУР).

Согласована на портале № 244

Библиотека ТУСУР 1аб

Приложение к рабочей программе

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ» (ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
_____ П. Е. Троян
«1» 07 2016 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

«ВВЕДЕНИЕ В ПРОФЕССИЮ»

Уровень основной образовательной программы бакалавриат

Направление(я) подготовки (специальность) Управление качеством

Профиль(и) Управление качеством в информационных системах

Форма обучения очная,

Факультет ФИТ (Инновационных технологий)

Кафедра УИ Управления инновациями

Курс 1 Семестр 1

Учебный план набора 2016 года и последующих лет.

Зач. 1 семестр

Томск 2016

Согласована на портале № 244

1.Введение

Фонд оценочных средств (ФОС) является приложением к рабочей программе дисциплины и представляет собой совокупность контрольно-измерительных материалов (КИМ) (типовые задачи (задания), контрольные работы, тесты и др.) и методов их использования, предназначенных для измерения уровня достижения студентом установленных результатов обучения.

ФОС по дисциплине используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов.

Фонд

оценочных средств по дисциплине «Введение в профессию» направление подготовки «Управление качеством».

Таблица 1. Перечень закрепленных за дисциплиной компетенций

Код	Формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции
ПК-3	Способность применять знание задач своей профессиональной деятельности, их характеристики (модели), характеристики методов, средств, технологий, алгоритмов решения этих задач.	Должен знать задачи своей профессиональной деятельности, их характеристики (модели), характеристики методов, средств, технологий, алгоритмов решения этих задач. Должен уметь применять их на практике. Должен владеть навыками и способностью их использования.

Согласована на портале № 244

2.Реализация компетенций

Таблица 2. Этапы формирования компетенции (ПК-3) и используемые средства оценивания

Состав	Знать	Уметь	Владеть
Содержание этапов	Знать задачи своей профессиональной деятельности, их характеристики (модели), методы, средства, технологии, алгоритмы решения этих задач	Уметь объяснять задачи своей профессиональной деятельности, их характеристики (модели), методы, средства, технологии, алгоритмы решения этих задач	Владеть навыками решения задач своей профессиональной деятельности, применять их характеристики (модели), методы, средства, технологии, алгоритмы решения этих задач
Виды занятий	Лекционные занятия, нацеленные на получение знаний и реализацию данного этапа формирования компетенции по качеству	Самостоятельные и практические занятия, нацеленные на реализацию данного этапа формирования компетенций управления качеством	Практические, самостоятельные занятия и консультации, нацеленные на реализацию данного этапа формирования компетенций управления качеством
Используемые средства оценивания	Устные опросы, письменные контрольные работы.	Практические занятия, тестирование, отчётные доклады по самостоятельной работе	Рефераты, доклады с презентациями,

Таблица 3. Общие характеристики показателей и критериев оценивания на этапах компетенции (ПК -3)

Показатели и критерии	Знать	Уметь	Владеть
Отлично (высокий уровень)	В полном объёме задачи своей профессиональной деятельности, их характеристики	Уметь уверенно решать задачи своей профессиональной деятельности, использовать их	Владеть уверенно навыками решения задач своей профессиональной деятельности,

Согласована на портале № 244

	(модели), методы, средства, технологии, алгоритмы решения этих задач	характеристики (модели), методы, средства, технологии, алгоритмы решения этих задач	использования их характеристик моделей, методов, средств, технологий, алгоритмов решения этих задач
Хорошо (базовый уровень)	Знать хорошо задачи своей профессиональной деятельности, их характеристики (модели), методы, средства, технологии, алгоритмы решения этих задач	Обладать практическими умениями решения задач своей профессиональной деятельности, использования их характеристик (модели), методов, средств, технологий, алгоритмов решения этих задач	Хорошо владеть навыками решения задач своей профессиональной деятельности, использования их характеристик (модели), методов, средств, технологий, алгоритмов решения этих задач
Удовлетворительно (пороговый уровень)	В целом знать задачи своей профессиональной деятельности, виды использования их характеристик (модели), методов, средств, технологий, алгоритмов решения этих задач	Уметь применять на практике решение задач своей профессиональной деятельности, использования их характеристик (модели), методов, средств, технологий, алгоритмов решения этих задач	Владеть навыками решения основных задач своей профессиональной деятельности, использования их характеристик (модели), методов, средств, технологий, алгоритмов решения этих задач.

Таблица 4. Показатели и критерии оценивания компетенции (ПК-3) на этапах

Показатели и критерии	**Знать**	**Уметь**	**Владеть**
Отлично (высокий уровень)	Обладает фактическим знанием задач своей профессиональной деятельности, виды использования их характеристик (модели), методов, средств, технологий,	Умеет применять широкий диапазон практических умений решения задач своей профессиональной деятельности, использования их характеристик (модели), методов,	Владеет навыками решения всего объёма задач своей профессиональной деятельности, использования их характеристик (модели), методов, средств, технологий,

Согласована на портале № 244

	алгоритмов решения этих задач	средств, технологий, алгоритмов решения этих задач	алгоритмов решения этих задач
Хорошо (базовый уровень)	Знает хорошо задачи своей профессиональной деятельности, виды использования их характеристик (модели), методов, средств, технологий, алгоритмов решения этих задач	Обладает значительным диапазоном практических умений, требуемых для решения задач своей профессиональной деятельности, использования их характеристик (модели), методов, средств, технологий, алгоритмов их решения.	Берет ответственность за решение задач своей профессиональной деятельности, использования их характеристик (модели), методов, средств, технологий, алгоритмов решения этих задач
Удовлетворительно (пороговый уровень)	Обладает базовыми общими знаниями задач своей профессиональной деятельности, использования их характеристик (модели), методов, средств, технологий, алгоритмов решения этих задач	Обладает основными умениями своей профессиональной деятельности, использования их характеристик (модели), методов, средств, технологий, алгоритмов их решения	Владеет навыками, но может работать под руководством при решении задач своей профессиональной деятельности, использования их характеристик (модели), методов, средств, технологий, алгоритмов их решения.

3. Типовые контрольные задания

Для реализации вышеперечисленных задач обучения используются следующие материалы:

- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, в составе:

Темы практических занятий:

- Содержание программы подготовки по направлению «Управление качеством.
- Изучение практических примеров качества продукции, услуг и систем.

Согласована на портале № 244

- Системы менеджмента качества организаций
- Рассмотрение необходимости разработки систем качества.
- Качество образовательно-научного комплекса инновационных организаций.

Темы для самостоятельной работы.

1. Рассмотрение необходимости разработки систем качества Качество образовательно-научного комплекса инновационных организаций
6.Принципы менеджмента качества.
7.Понятие «Согласованная пара стандартов» и «Интегрированные системы менеджмента».
8.Документирование системы менеджмента качества.
9.Содержание и структура «Руководства по качеству» организаций.
10.Обязательные документированные процедуры.
11.Дополнительные документы «Руководства по качеству».
12.Требования к ответственности руководства в области ориентации на потребителя и определению целей в области качества в соответствии с требованиями ГОСТ Р ИСО 9001-2008.
13.Введение понятия обеспечения обязательства по разработке и внедрению системы менеджмента качества.
14. Ответственность руководства в соответствии с требованиями ГОСТ Р 9001-2008.
15. Понятие политики в области качества.
16.Принципы внедрения системы менеджмента качества в соответствии с ГОСТ Р ИСО 9001:2008.
17.Принятие решения о внедрении системы менеджмента качества.
18. Декларирование политики в области качества.
19.Идентификации процессов и их взаимодействие.
20.Критерии контроля эффективности процессов.
21.Документированные процедуры.
22.Требования к политике в области качества и ответственность руководства в соответствии с ГОСТ Р ИСО 9001:2008.
23.Роль политики в области качества и ответственность руководства.
24Приобретение опыта в составлении основополагающего документа системы менеджмента качества – «Политика в области качества».
25.Сертификация системы менеджмента качества как подтверждение ее функционирования.
26.Порядок и этапы сертификации систем менеджмента качества на соответствие ГОСТ Р ИСО 9001:2008.
27. Управление несоответствующими продукцией/услугой в соответствии с требованиями ИСО 9001-2008.
28.Аспекты идентификации и управления несоответствующей продукции/услугой.
29.Введение понятия «Постоянное улучшение» посредством улучшения эффективности системы менеджмента качества, использования политики и целей в области качества.
30. Работа по улучшению процессов жизненного цикла продукции/услуг и системы менеджмента качества.

4. Методические материалы

Для обеспечения процесса обучения и решения задач обучения используются следующие материалы:

Согласована на портале № 244

– методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, в составе:

1.Основная литература:

1. Басовский Л1.Е. Управление качеством: Учебник для вузов. - М.: Инфра-М, 2008. - 211 с. (10 экземпляров в библиотеке ТУ СУР);

2. Жуков В.К. Введению в специальность. Управление качеством. Учебное пособие. Томск. Издательство «Эль Контент» . 2013. - 120с.

3. Жигалова, В. Н. Управление качеством : учебное пособие / В. Н. Жигалова. - Томск : ТМЦДО, 2010. - 253 с. (5 экз. в библиотеке ТУСУР);

Дополнительная литература:

1.Липаев В.В. Методы обеспечения качества крупномасштабных программных средств : Монография / В. В. Липаев ; Российская Академия наук, Институт системного программирования. - М. : СИНТЕГ, 2003. - 510 с.

2.Мазур И.И., Шапиро В.Д. Управление качеством. - М.: Высшая школа, 2003. - 336 с. (2 экз. в библиотеке ТУСУР);

3.Кунтулова М.Г. Система менеджмента качества - единый систематизированный процесс : монография / М. Г. Кунтулова. - Хабаровск, 2008 (Хабаровская краевая типография). - 318 с. (13 экз. в библиотеке ТУСУР);

3. Совершенствование систем управления качеством подготовки специалистов : материалы Всероссийской научно-методической конференции, 20-21 марта 2003 г., Красноярск / Ред. С. А. Подлесный; Министерство образования Российской Федерации, Красноярский государственный технический университет, Сибирский региональный учебно-методический центр высшего профессионального образования. - Красноярск : КГТУ, 2003 - .
Ч. 1 : Секция 1: Совершенствование качества профессиональной подготовки специалистов в рыночных условиях : материалы временных коллективов, Секция 2 : Инновационная организация образовательного процесса и интеграция научно-производственных и образовательных структур, Секция 3 : Современные технологии в системе высшего профессионального образования / Всероссийская научно-методическая конференция (20-21 марта 2003 г.; Красноярск) ; Ред. Ю. С. Перфильев. - Красноярск : КГТУ, 2003. - 219[1] с. : ил. - Алф. указ.: с. 204-205.

4.Маслов, Дмитрий Владимирович. От качества к совершенству. Полезная модель EFQM / Д. В. Маслов. - М. : Стандарты и качество, 2008. - 150 с. (1 экземпляр в библиотеке ТУСУР);

5. ГОСТ Р ИСО 9000-2008. [Электронный ресурс] : Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь. URL: http://vsegost.com/Catalog/47/47957.shtml.

Согласована на портале № 244

Учебно-методические пособия и программное обеспечение

Для обеспечения дисциплины используются следующие учебно-методические пособия:

1.Николаева Л.И. Делопроизводство: Методические рекомендации к лабораторным занятиям- 2012.-24с.[Электронный ресурс] URL:, http://edu.tusur.ru/training/publications/1701

2.Николаева Л.И. Делопроизводство: Методические рекомендации к организации самостоятельной работы студентов,- 2012. - 18с. [Электронный ресурс] URL:. http://edu.tusur.ru/training/publications/1658

3.Казакевич Л.И. Делопроизводство : учебно-методическое пособие к практическим занятиям по дисциплине "Делопроизводство в социальной работе" для студентов специальности "Социальная работа" гуманитарного факультета / Л. И. Казакевич ; Федеральное агентство по образованию, Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, Кафедра истории и социальной работы. - Томск : ТУСУР, 2007. -38 с. (50 экз . в библиотеке ТУСУР)

4.Аксенова Ж. Н. Документирование управленческой деятельности : учебно-методическое пособие / Ж. Н. Аксенова ; Федеральное агентство по образованию, Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, Кафедра экономики. - Томск : ТМЦДО, 2006. - 47 с. (15 экз. в библиотеке ТУСУР)

5.Аксенова Ж. Н. Документирование управленческой деятельности : учебное пособие / Ж. Н. Аксенова ; Федеральное агентство по образованию, Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, Кафедра экономики. - Томск : ТМЦДО, 2006. - 119 с : (16 экз. в библиотеке ТУСУР).

Согласована на портале № 244