МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ
Директор департамента образования
_____ П. Е. Троян
«___» _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Аудит

Уровень образования: **высшее образование - специалитет**
Направление подготовки / специальность: **38.05.01 Экономическая безопасность**
Специализация: **Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности**
Направленность (профиль): **Проектная деятельность при обеспечении экономической и информационной безопасности**
Форма обучения: **очная**
Факультет: **ФБ, Факультет безопасности**
Кафедра: **КИБЭВС, Кафедра комплексной информационной безопасности электронно-вычислительных систем**
Курс: **4**
Семестр: **8**
Учебный план набора 2016 года

Распределение рабочего времени

№	Виды учебной деятельности	8 семестр	Всего	Единицы
1	Лекции	28	28	часов
2	Практические занятия	54	54	часов
3	Всего аудиторных занятий	82	82	часов
4	Из них в интерактивной форме	26	26	часов
5	Самостоятельная работа	26	26	часов
6	Всего (без экзамена)	108	108	часов
7	Подготовка и сдача экзамена	36	36	часов
8	Общая трудоемкость	144	144	часов
		4.0	4.0	З.Е.

Экзамен: 8 семестр

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Шелупанов А.А.
Должность: Ректор
Дата подписания: 23.08.2017
Уникальный программный ключ:
c53e145e-8b20-45aa-9347-a5e4dbb90e8d

Томск 2018

Согласована на портале № 26796

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры
протокол № 6 от « 15 » 5 2018 г.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Рабочая программа дисциплины составлена с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 38.05.01 Экономическая безопасность, утвержденного 16.01.2017 года, рассмотрена и одобрена на заседании кафедры КИБЭВС «___» _____ 20__ года, протокол №_____.

Разработчик:

Старший преподаватель каф. КИБЭВС _____ Л. П. Петрова

Заведующий обеспечивающей каф. КИБЭВС _____ А. А. Шелупанов

Рабочая программа дисциплины согласована с факультетом и выпускающей кафедрой:

Декан ФБ _____ Е. М. Давыдова

Заведующий выпускающей каф. КИБЭВС _____ А. А. Шелупанов

Эксперты:

Доцент кафедры КИБЭВС _____ А. А. Конев

Доцент кафедры КИБЭВС _____ К. С. Сарин

Согласована на портале № 26796

1. Цели и задачи дисциплины

1.1. Цели дисциплины

Целью изучения учебной дисциплины является изучение основ аудиторской деятельности.

обеспечение глубоких знаний в области методологии аудита, воспитание практических навыков по организации проведения аудиторских проверок на предприятиях разного профиля, развитие контрольных функций бухгалтерского учета и их осуществления в учетной работе, овладение бухгалтерским учетом и аудитом как единой профессией.

1.2. Задачи дисциплины

– Изучение теоретических основ аудита и его роли в организации независимого контроля за деятельностью предприятий различных форм собственности в условиях рыночной экономики;

– - усвоение методики проведения аудиторских проверок в организациях по всем разделам бухгалтерского учета и отчетности;

– - получение навыков по проведению аудита организации;

– - изучение направлений использования аудиторских заключений при обосновании финансовых решений;

– - использование контрольных функций бухгалтерского учета в организации и проведение внутреннего контроля на предприятиях.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Аудит» (Б1.Б.8) относится к блоку 1 (базовая часть).

Предшествующими дисциплинами, формирующими начальные знания, являются: Налоги и налогообложение, Страхование, Экономический анализ.

Последующими дисциплинами являются: Финансовый анализ.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

– ПК-3 способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;

– ПК-22 способностью организовывать и проводить проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов;

– ПК-25 способностью оценивать эффективность систем внутреннего контроля и аудита;

– ПК-27 способностью анализировать результаты контроля, исследовать и обобщать причины и последствия выявленных отклонений, нарушений и недостатков и готовить предложения, направленные на их устранение;

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

– **знать** -основные принципы аудиторской деятельности; - нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности в Российской Федерации; - основные процедуры аудиторской проверки; - порядок оценки систем внутреннего и внешнего аудита. - основные концепции и подходы к определению аудита, классификации типов, видов аудиторских услуг; - требования аудиторских стандартов и других нормативных документов, регламентирующих аудиторскую деятельность; - права, обязанности и ответственность экономических субъектов и аудиторских фирм в осуществлении аудита; - методики составления программ и проведения аудиторских процедур; - методические приемы оценки уровня существенности, аудиторских рисков и формирования аудиторской выборки; - основные концепции и подходы к определению отдельных объектов аудиторской проверки; - методические приемы проверки отдельных объектов аудита; - методические приемы формирования мнения аудитора и правила оформления результатов аудиторской проверки.

– **уметь** - ориентироваться в нормативно-правовом регулировании аудиторской деятельности в Российской Федерации; - выполнять работы по проведению аудиторских проверок; - выполнять работы по составлению аудиторских заключений. планировать, организовать и проводить аудиторскую проверку всех аспектов бухгалтерского учета и отчетности; - разрабатывать программы аудиторских проверок; - обобщать результаты проверок и составлять аудиторские заключения; - выделять отдельные объекты для аудиторской проверки, ранжировать

Согласована на портале № 26796

их и оценивать уровень существенности; грамотно интерпретировать и применять нормативные документы, регламентирующие правовые, учетные и налоговые аспекты деятельности организаций в отношении отдельных объектов аудита;

– **владеть** - основополагающими принципами и концепциями аудита; - методами аудита, используемыми на различных этапах проверки; - способностью оценивать аудиторские риски; - методикой проверки в отношении отдельных объектов аудиторской проверки; - способностью оценивать принцип непрерывной деятельности организации.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4.0 зачетных единицы и представлена в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины

Виды учебной деятельности	Всего часов	Семестры
		8 семестр
Аудиторные занятия (всего)	82	82
Лекции	28	28
Практические занятия	54	54
Из них в интерактивной форме	26	26
Самостоятельная работа (всего)	26	26
Проработка лекционного материала	7	7
Подготовка к практическим занятиям, семинарам	19	19
Всего (без экзамена)	108	108
Подготовка и сдача экзамена	36	36
Общая трудоемкость, ч	144	144
Зачетные Единицы	4.0	4.0

5. Содержание дисциплины

5.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Разделы дисциплины и виды занятий приведены в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы дисциплины и виды занятий

Названия разделов дисциплины	Лек., ч	Прак. зан., ч	Сам. раб., ч	Всего часов (без экзамена)	Формируемые компетенции
8 семестр					
1 Организация аудита на основе применения МСА	4	7	3	14	ПК-22, ПК-25, ПК-27, ПК-3
2 Международные стандарты аудита, их роль и значение	4	7	3	14	ПК-22, ПК-25, ПК-27, ПК-3
3 Получение доказательств в аудите	4	8	4	16	ПК-22, ПК-25, ПК-27, ПК-3
4 Международные стандарты, регулирующие сбор и обобщение информации в ходе аудита	4	8	4	16	ПК-22, ПК-25, ПК-27, ПК-3
5 Международные стандарты аудиторских выводов и заключений	4	8	4	16	ПК-22, ПК-25, ПК-27, ПК-3

Согласована на портале № 26796

6 Специальные области аудита и сопутствующие услуги	4	8	4	16	ПК-22, ПК-25, ПК-27, ПК-3
7 Положения по международной аудиторской практике	4	8	4	16	ПК-22, ПК-25, ПК-27, ПК-3
Итого за семестр	28	54	26	108	
Итого	28	54	26	108	

5.2. Содержание разделов дисциплины (по лекциям)

Содержание разделов дисциплин (по лекциям) приведено в таблице 5.2.

Таблица 5.2 – Содержание разделов дисциплин (по лекциям)

Названия разделов	Содержание разделов дисциплины (по лекциям)	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
8 семестр			
1 Организация аудита на основе применения МСА	Цель и общие принципы аудита финансовой отчетности. Условия договоренности о проведении аудита. Общие условия планирования аудита. Понимание бизнеса клиента. Определение уровня существенности. Оценка рисков и системы внутреннего контроля организации-клиента. Документирование аудиторской проверки.	4	ПК-22, ПК-25, ПК-27, ПК-3
	Итого	4	
2 Международные стандарты аудита, их роль и значение	Место аудита и роль международных стандартов аудита в системе экономическихотношений.Назначение и классификация МСА, их применение в России. Взаимосвязь международных стандартов финансовой отчетности и аудита.Общие положения: аудит, сопутствующие услуги. Этика аудитора в международной практике.	4	ПК-22, ПК-25, ПК-27, ПК-3
	Итого	4	
3 Получение доказательств в аудите	Виды и способы получения аудиторских доказательств. Аналитические процедуры в аудите. Аудиторская выборка и другие процедуры выборочной проверки. Использование результатов работы третьих лиц при проведении аудита. Заявления руководства клиента.	4	ПК-22, ПК-25, ПК-27, ПК-3
	Итого	4	
4 Международные стандарты, регулирующие сбор и обобщение информации в ходе аудита	Проверка соблюдения аудируемым лицом требований законов и нормативных актов. Порядок рассмотрения случаев мошенничества и ошибок. Оценка последующих событий при аудите финансовой отчетности. Оценка допущения непрерывности деятельности	4	ПК-22, ПК-25, ПК-27, ПК-3

Согласована на портале № 26796

	аудируемого лица.		
	Итого	4	
5 Международные стандарты аудиторских выводов и заключений	Аудиторское заключение по финансовой отчетности. Сопоставления, включенные в проверяемую отчетность, и их оценка. Прочая информация в документах, содержащих проверенную финансовую отчетность. Предоставление отчета о прочей информации государственного сектора.	4	ПК-22, ПК-25, ПК-27, ПК-3
	Итого	4	
6 Специальные области аудита и сопутствующие услуги	Специальные области аудита. Отчет аудитора по специальным аудиторским заданиям. Проверка прогнозной финансовой информации. Оказание сопутствующих услуг на основе международных стандартов аудита. Обзор финансовой информации. Подготовка финансовой информации.	4	ПК-22, ПК-25, ПК-27, ПК-3
	Итого	4	
7 Положения по международной аудиторской практике	Положения, поясняющие использование компьютерных информационных систем входе аудита. Особенности аудиторской проверки в среде компьютерных информационных систем. Методы аудита с использованием компьютеров.Положения, регламентирующие общение аудитора с банками. Процедуры межбанковского подтверждения. Взаимодействие инспекторов по банковскому надзору и внешних аудиторов. Особенности аудита малых предприятий. Прочие вопросы, рассматриваемые в положениях по международной аудиторской практике.	4	ПК-22, ПК-25, ПК-27, ПК-3
	Итого	4	
Итого за семестр		28	

5.3. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами представлены в таблице 5.3.

Таблица 5.3 – Разделы дисциплины и междисциплинарные связи

Наименование дисциплин	№ разделов данной дисциплины, для которых необходимо изучение обеспечивающих и обеспечиваемых дисциплин						
	1	2	3	4	5	6	7
Предшествующие дисциплины							
1 Налоги и налогообложение	+	+	+	+	+	+	+
2 Страхование	+		+		+		

Согласована на портале № 26796

3 Экономический анализ	+	+	+	+	+	+	+
Последующие дисциплины							
1 Финансовый анализ	+	+	+	+	+	+	+

5.4. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий представлено в таблице 5.4.

Таблица 5.4 – Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Компетенции	Виды занятий			Формы контроля
	Лек.	Прак. зан.	Сам. раб.	
ПК-3	+	+	+	Домашнее задание, Опрос на занятиях, Тест
ПК-22	+	+	+	Домашнее задание, Опрос на занятиях, Тест
ПК-25	+	+	+	Домашнее задание, Опрос на занятиях, Тест
ПК-27	+	+	+	Домашнее задание, Опрос на занятиях, Тест

6. Интерактивные методы и формы организации обучения

Технологии интерактивного обучения при разных формах занятий приведены в таблице 6.1.

Таблица 6.1 – Технологии интерактивного обучения при разных формах занятий

Методы	Интерактивные практические занятия, ч	Интерактивные лекции, ч	Всего, ч
8 семестр			
Презентации с использованием интерактивной доски с обсуждением	8	5	13
Выступление в роли обучающего	8	5	13
Итого за семестр:	16	10	26
Итого	16	10	26

7. Лабораторные работы

Не предусмотрено РУП.

8. Практические занятия (семинары)

Наименование практических занятий (семинаров) приведено в таблице 8.1.

Таблица 8.1 – Наименование практических занятий (семинаров)

Названия разделов	Наименование практических занятий (семинаров)	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
8 семестр			
1 Организация аудита на основе применения МСА	Цель и общие принципы аудита финансовой отчетности. Условия договоренности о проведении аудита. Общие условия планирования аудита. Понимание бизнеса клиента. Определение уровня существенности. Оценка рисков и	7	ПК-22, ПК-25, ПК-27, ПК-3

Согласована на портале № 26796

	системы внутреннего контроля организации-клиента. Документирование аудиторской проверки.		
	Итого	7	
2 Международные стандарты аудита, их роль и значение	Место аудита и роль международных стандартов аудита в системе экономических отношений.Назначение и классификация МСА, их применение в России. Взаимосвязь международных стандартов финансовой отчетности и аудита.Общие положения: аудит, сопутствующие услуги. Этика аудитора в международной практике.	7	ПК-22, ПК-25, ПК-27, ПК-3
	Итого	7	
3 Получение доказательств в аудите	Виды и способы получения аудиторских доказательств. Аналитические процедуры в аудите. Аудиторская выборка и другие процедуры выборочной проверки. Использование результатов работы третьих лиц при проведении аудита. Заявления руководства клиента.	8	ПК-22, ПК-25, ПК-27, ПК-3
	Итого	8	
4 Международные стандарты, регулирующие сбор и обобщение информации в ходе аудита	Проверка соблюдения аудируемым лицом требований законов и нормативных актов. Порядок рассмотрения случаев мошенничества и ошибок. Оценка последующих событий при аудите финансовой отчетности. Оценка допущения непрерывности деятельности аудируемого лица.	8	ПК-22, ПК-25, ПК-27, ПК-3
	Итого	8	
5 Международные стандарты аудиторских выводов и заключений	Аудиторское заключение по финансовой отчетности. Сопоставления, включенные в проверяемую отчетность, и их оценка. Прочая информация в документах, содержащих проверенную финансовую отчетность. Предоставление отчета о прочей информации государственного сектора.	8	ПК-22, ПК-25, ПК-27, ПК-3
	Итого	8	
6 Специальные области аудита и сопутствующие услуги	Специальные области аудита. Отчет аудитора по специальным аудиторским заданиям. Проверка прогнозной финансовой информации. Оказание сопутствующих услуг на основе международных стандартов аудита. Обзор финансовой информации. Подготовка финансовой информации.	8	ПК-22, ПК-25, ПК-27, ПК-3
	Итого	8	

Согласована на портале № 26796

7 Положения по международной аудиторской практике	Положения, поясняющие использование компьютерных информационных систем входе аудита. Особенности аудиторской проверки в среде компьютерных информационных систем. Методы аудита с использованием компьютеров.Положения, регламентирующие общение аудитора с банками. Процедуры межбанковского подтверждения. Взаимодействие инспекторов по банковскому надзору и внешних аудиторов. Особенности аудита малых предприятий. Прочие вопросы, рассматриваемые в положениях по международной аудиторской практике.	8	ПК-22, ПК-25, ПК-27, ПК-3
	Итого	8	
Итого за семестр		54	

9. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 9.1.

Таблица 9.1 – Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

Названия разделов	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции	Формы контроля
8 семестр				
1 Организация аудита на основе применения МСА	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	2	ПК-22, ПК-25, ПК-27, ПК-3	Домашнее задание, Опрос на занятиях, Тест
	Проработка лекционного материала	1		
	Итого	3		
2 Международные стандарты аудита, их роль и значение	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	2	ПК-22, ПК-25, ПК-27, ПК-3	Домашнее задание, Опрос на занятиях, Тест
	Проработка лекционного материала	1		
	Итого	3		
3 Получение доказательств в аудите	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	3	ПК-22, ПК-25, ПК-27, ПК-3	Домашнее задание, Опрос на занятиях, Тест
	Проработка лекционного материала	1		
	Итого	4		
4 Международные стандарты, регулирующие сбор и обобщение информации в	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	3	ПК-22, ПК-25, ПК-27, ПК-3	Домашнее задание, Опрос на занятиях, Тест
	Проработка лекционного материала	1		

Согласована на портале № 26796

ходе аудита	Итого	4		
5 Международные стандарты аудиторских выводов и заключений	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	3	ПК-22, ПК-25, ПК-27, ПК-3	Домашнее задание, Опрос на занятиях, Тест
	Проработка лекционного материала	1		
	Итого	4		
6 Специальные области аудита и сопутствующие услуги	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	3	ПК-22, ПК-25, ПК-27, ПК-3	Домашнее задание, Опрос на занятиях, Тест
	Проработка лекционного материала	1		
	Итого	4		
7 Положения по международной аудиторской практике	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	3	ПК-22, ПК-25, ПК-27, ПК-3	Домашнее задание, Опрос на занятиях, Тест
	Проработка лекционного материала	1		
	Итого	4		
Итого за семестр		26		
	Подготовка и сдача экзамена	36		Экзамен
Итого		62		

10. Курсовой проект / курсовая работа

Не предусмотрено РУП.

11. Рейтинговая система для оценки успеваемости обучающихся

11.1. Балльные оценки для элементов контроля

Таблица 11.1 – Балльные оценки для элементов контроля

Элементы учебной деятельности	Максимальный балл на 1-ую КТ с начала семестра	Максимальный балл за период между 1КТ и 2КТ	Максимальный балл за период между 2КТ и на конец семестра	Всего за семестр
8 семестр				
Домашнее задание	5	5	7	17
Опрос на занятиях	8	7	8	23
Тест	10	10	10	30
Итого максимум за период	23	22	25	70
Экзамен				30
Нарастающим итогом	23	45	70	100

11.2. Пересчет баллов в оценки за контрольные точки

Пересчет баллов в оценки за контрольные точки представлен в таблице 11.2.

Согласована на портале № 26796

Таблица 11.2 – Пересчет баллов в оценки за контрольные точки

Баллы на дату контрольной точки	Оценка
≥ 90% от максимальной суммы баллов на дату КТ	5
От 70% до 89% от максимальной суммы баллов на дату КТ	4
От 60% до 69% от максимальной суммы баллов на дату КТ	3
< 60% от максимальной суммы баллов на дату КТ	2

11.3. Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку представлен в таблице 11.3.

Таблица 11.3 – Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

Оценка (ГОС)	Итоговая сумма баллов, учитывает успешно сданный экзамен	Оценка (ECTS)
5 (отлично) (зачтено)	90 - 100	A (отлично)
4 (хорошо) (зачтено)	85 - 89	B (очень хорошо)
	75 - 84	C (хорошо)
	70 - 74	D (удовлетворительно)
3 (удовлетворительно) (зачтено)	65 - 69	
	60 - 64	E (посредственно)
2 (неудовлетворительно) (не зачтено)	Ниже 60 баллов	F (неудовлетворительно)

12. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

12.1. Основная литература

1. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс]: Учебное пособие / Григорьева М. В. - 2016. 262 с. — Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/6280 (дата обращения: 19.05.2018).

2. Экологический аудит [Электронный ресурс]: Учебное методическое пособие / Полякова С. А. - 2012. 33 с. — Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/2313 (дата обращения: 19.05.2018).

12.2. Дополнительная литература

1. Менеджмент современной инновационной организации [Электронный ресурс]: Модульное учебное пособие / Капилевич Л. В., Уваров А. Ф., Чернышев А. А., Жуков В. К. - 2009. 237 с. — Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/2621 (дата обращения: 19.05.2018).

2. Бухгалтерское дело [Электронный ресурс]: Учебное пособие / Красина Ф. А. - 2018. 156 с. — Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/7384 (дата обращения: 19.05.2018).

12.3. Учебно-методические пособия

12.3.1. Обязательные учебно-методические пособия

1. Основы аудита [Электронный ресурс]: Методические указания к практическим занятиям и самостоятельной работе для студентов специальности 080105 «Финансы и кредит» / Петрова Л. П. - 2012. 18 с. — Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/3325 (дата обращения: 19.05.2018).

12.3.2. Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Для лиц с нарушениями зрения:

Согласована на портале № 26796

– в форме электронного документа;
– в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в форме электронного документа;
– в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в форме электронного документа;
– в печатной форме.

12.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. 1. СПС "Гарант"
2. 2. СПС "Консультант+"

13. Материально-техническое обеспечение дисциплины и требуемое программное обеспечение

13.1. Общие требования к материально-техническому и программному обеспечению дисциплины

13.1.1. Материально-техническое и программное обеспечение для лекционных занятий

Для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используется учебная аудитория с количеством посадочных мест не менее 22-24, оборудованная доской и стандартной учебной мебелью. Имеются демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации по лекционным разделам дисциплины.

13.1.2. Материально-техническое и программное обеспечение для практических занятий

Учебная аудитория

учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, учебная аудитория для проведения занятий практического типа

634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 305 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение не требуется.

13.1.3. Материально-техническое и программное обеспечение для самостоятельной работы

Для самостоятельной работы используются учебные аудитории (компьютерные классы), расположенные по адресам:

- 634050, Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 40, 233 ауд.;
- 634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 201 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 47, 126 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Состав оборудования:

- учебная мебель;
- компьютеры класса не ниже ПЭВМ INTEL Celeron D336 2.8ГГц. - 5 шт.;
- компьютеры подключены к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

Перечень программного обеспечения:

- Microsoft Windows;
- OpenOffice;
- Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows;
- 7-Zip;

Согласована на портале № 26796

- Google Chrome.

13.2. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Освоение дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы преподавания для обучающихся с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой занимаются обучающиеся с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями зрениями** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для комфортного просмотра.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

14. Оценочные материалы и методические рекомендации по организации изучения дисциплины

14.1. Содержание оценочных материалов и методические рекомендации

Для оценки степени сформированности и уровня освоения закрепленных за дисциплиной компетенций используются оценочные материалы в составе:

14.1.1. Тестовые задания

1.Концептуальная основа международных стандартов аудита (120 МСА) применяется:

а) ко всем услугам, которые оказываются в аудиторской практике;

б) к основам аудита и сопутствующих услуг;

в) к услугам - обзор, согласованные процедуры, подготовка информации.

г) к сопутствующим услугам;

2.Определите понятие «порядочность» в соответствии с Кодексом этики:

а) честность в введении дел;

б) справедливое ведение дел;

в) честное, справедливое и правдивое ведение дел.

г) внимательность в введении дел

3.При каких условиях международные стандарты аудита вступают в силу:

а) с момента опубликования стандарта на английском языке и указанной в нем даты;

б) с даты перевода на национальный язык стран-членов МФБ;

в) с даты разработки проекта стандарта.

г) в любое время

4.Определите понятие «уровень уверенности» в соответствии с МСА 120 «Концептуальные основы международных стандартов аудита»:

а) выражение мнения в отношении достоверности утверждений, представленных одной стороной и предназначенных для использования другой стороной;

б) убежденность аудитора, что проверенная информация не содержит существенных искажений;

в) убежденность аудитора, что проверенная информация содержит существенные искажения.

г) уверенность аудитора, что проверенная информация содержит несущественные искажения.

5.Определите термин «согласованные процедуры» в соответствии с требованиями МСА:

а) аналитические процедуры в отношении отдельных статей финансовой отчетности;

Согласована на портале № 26796

б) процедуры, согласованные между аудитором, клиентом и любыми третьими лицами;

в) процедуры тестирования сальдо счетов бухгалтерского учета.

г) рекомендованные проверяющей аудиторской фирмой

6. Аудиторская организация назначена официальным аудитором акционерного общества общим собранием акционеров. Руководитель данного экономического субъекта заключил договор на аудиторскую проверку с другой аудиторской организацией, мотивирую это тем, что услуги первой аудиторской организации слишком дороги. Оцените действия руководителя экономического субъекта:

а) руководитель поступил рационально;

б) действия руководителя не соответствуют действующему законодательству, т.к. утверждение аудитора акционерного общества относится к исключительной компетенции общего собрания акционеров;

в) руководитель поступил правильно, т.к. утверждение аудитора общим собранием – это формальность.

г) руководитель поступил не рационально;

7. Общество в своем уставном капитале имеет долю, принадлежащую государству, равную 45%. Такое общество может привлекать для обязательной аудиторской проверки своей отчетности:

а) любую аудиторскую организацию;

б) только аудиторскую организацию, учувствовавшую в конкурсе на проведение аудиторских проверок таких организаций;

в) только аудиторскую организацию, учувствовавшую и победившую в конкурсе на проведение аудиторских проверок таких организаций.

г) специализированную организацию, направленную на установление достоверных данных бухгалтерского учёта

8. Руководство и иные должностные лица аудируемой организации при проведении аудиторской проверки обязаны:

а) полностью оплатить работу аудиторов в соответствии с условиями договора на оказание аудиторских услуг;

б) создавать условия для проведения аудита, представлять всю документацию, необходимую для аудита, оперативно устранять нарушения, выявляемые в ходе проверки;

в) не имеют никаких обязанностей перед аудиторами.

г) только в случаях, прямо установленных законодательством

9. При недостаточности для экспертизы представленных материалов судебно-следственными органами аудитор должен:

а) обратиться к предприятию (учреждению). деятельность которого проверяет, за получением необходимой информации;

б) обратиться к органу дознания, следователю, прокурору, суду с ходатайством о представлении дополнительных материалов по делу;

в) ограничится представленными материалами.

г) не имеет права сотрудничать с государственными органами

10.При аудиторской проверке отражения в бухгалтерском балансе проверяемой организации отложенных налоговых обязательств следует учитывать, что в соответствии с ПБУ 18/2002 «Учет расчетов по налогу на прибыль» они должны быть включены:

а) в раздел «Долгосрочные обязательства»;

б) в раздел «Краткосрочные обязательства»;

в) в раздел «Капитал и резервы».

г) в раздел «Внеоборотные активы

11. Система внутреннего контроля в аудите включает:

а) контрольную среду и процедуры контроля;

б) контрольную среду и управленческую среду;

в) контрольную среду и процедуры одобрения (согласования)

г) проверку расчетов по претензиям;

12.Что понимается под неотъемлемым риском в международной аудиторской практике:

а) риск того, что аудиторские процедуры по существу не позволят обнаружить искажение,

Согласована на портале № 26796

которое может быть существенным по отдельности или в совокупности с искажениями других сальдо счетов или классов операций;

б) подверженность сальдо счета или класса операций искажениям, которые могут быть существенными при условии отсутствия соответствующих средств внутреннего контроля;

в) искажение, которое может иметь место в отношении сальдо счета или класса операций и не может быть своевременно предотвращено или выявлено с помощью систем бухгалтерского учета и внутреннего контроля.

г) риск того, что аудиторские процедуры не позволят обнаружить искажение, которое может быть несущественным по отдельности или в совокупности с искажениями других сальдо счетов или классов операций;

13.При проверке аудитор обнаружил, что в расходном кассовом ордере отсутствует подпись получателя денег. Как следует классифицировать данное нарушение:

а) данный документ обоснованно принят к бухгалтерскому учету, т.к. подписан руководителем и главным бухгалтером;

б) сумма по данному ордеру должна быть оформлена как недостача и отнесена на убытки предприятия;

в) сумма по данному ордеру должна быть оформлена как недостача с последующим отнесением на виновное лицо (кассира).

г) предложить расписаться должностным лицам задним числом

14.Что понимается под риском необнаружения в международной аудиторской практике:

а) подверженность сальдо счета или класса операции искажению;

б) риск того, что аудиторские процедуры по существу не позволят обнаружить искажение, которое может быть существенным по отдельности или в совокупности с искажениями других сальдо счетов или классов операций;

в) риск того, что искажение не будет своевременно предотвращено, выявлено с помощью систем бухгалтерского учета и внутреннего контроля.

г) риск того, что искажение не будет своевременно выявлено во время аудиторской проверки

15.Аудиторские организации и индивидуальные аудиторы в ходе проведения аудиторских проверок должны устанавливать достоверность отчетности:

а) с абсолютной точностью;

б) во всех существенных отношениях;

в) в тех аспектах, которые аудитор считает необходимым устанавливать с абсолютной точностью.

г) с точностью до 100 рублей;

16.Если аудитор при проверке экономического субъекта установит факты недостоверности бухгалтерского учета, каковы будут его действия:

а) он должен выдать отрицательное заключение;

б) ему необходимо отказаться от подтверждения правильности учета и достоверности отчетности, рекомендовать устранить отмеченные недостатки и после их устранения провести дополнительную проверку, после чего составить аудиторское заключение?

в) он должен выдать модифицированное заключение;

г) он должен выдать условно-положительное заключение;

17.Проверяя правильность составления налоговой декларации, аудитор установил факт занижения предприятие платежей в бюджет. Аудитор должен:

а) сообщить об этом факте налоговой инспекции;

б) поставить об этом в известность руководителя предприятия и помочь бухгалтеру правильно составить расчета по налогам и внести изменения в учет и отчетность;

в) если суммы несущественны, не заострять внимание на этом.

г) поставить об этом в известность руководителя предприятия

18.При заключении договора на обязательную аудиторскую проверку включение в него пункта об обязательной выдаче аудиторского заключения:

а)необходимо, так как если этого не сделать, аудитор не будет нести ответственность за высказанное мнение о достоверности бухгалтерской отчетности;

Согласована на портале № 26796

б) рекомендуется;

в)можно не делать, т.к. аудитор обязан сделать это в соответствии с Федеральным законом «Об аудиторской деятельности», а также федеральными правилами (стандартами) аудиторской деятельности.

г) не рекомендуется;

19.В каком случае расходы на аудиторские услуги признаются в налоговом учете и уменьшают доходы, при определении объекта налогообложения по налогу на прибыль:

а) если в соответствии с законом аудит является обязательным;

б) если в соответствии с законом аудит является не обязательным;

в) в любом случае;

г) если аудит является повторным

20.В том случае если аудитор не может получить достаточных надлежащих аудиторских доказательств относительно аффилированных лиц и операций с ними, аудитор:

а) должен модифицировать аудиторское заключение;

б) высказывает немодифицированное аудиторское заключение.

в) высказывает отрицательное аудиторское заключение

г) он должен провести повторную проверку для поиска новых доказательств.

14.1.2. Экзаменационные вопросы

1. Порядок рассмотрения и утверждения международных стандартов аудита.
2. В чем выражается взаимосвязь МСА и международных стандартов финансовой отчетности.
3. Общие положения: аудит, сопутствующие услуги.
4. Назначение и классификация МСА, их применение в России.
5. Цель и общие принципы аудита финансовой отчетности.
6. Определение уровня существенности.
7. Оценка рисков и системы внутреннего контроля организации-клиента.
8. Аналитические процедуры в аудите.
9. Аудиторская выборка и другие процедуры выборочной проверки.
10. Использование результатов работы третьих лиц при проведении аудита.
11. Документирование аудиторской проверки.
12. Аудиторский риск и его основные компоненты.
13. Виды и способы получения аудиторских доказательств.
14. Аналитические процедуры в аудите.
15. Аудиторская выборка и другие процедуры выборочной проверки.
16. Основные принципы выборочных проверок в аудите.
17. Методы определения объема выборки.
18. Стратификация (понятие, применение при планировании выборочного исследования). Правило «90-10».
19. Характеристика методов отбора элементов выборки.
20. Анализ результатов выборочного исследования. Риск аудиторской выборки.
21. Использование результатов работы третьих лиц при проведении аудита.
22. Порядок рассмотрения случаев мошенничества и ошибок.
23. Аудиторские доказательства.
24. Аудиторское заключение и его основные элементы по финансовой отчетности.
25. Аудит по специальным аудиторским заданиям.
26. Проверка прогнозной финансовой информации.
27. Положения, регламентирующие общение аудитора с банками.
28. Особенности аудиторской проверки в среде компьютерных информационных систем.
29. Методы аудита с использованием компьютеров.
30.Особенности аудита страховых компаний.

14.1.3. Темы домашних заданий

1. Охарактеризуйте порядок рассмотрения и утверждения международных стандартов аудита.
2. В чем заключается роль и назначение международных стандартов аудита?

Согласована на портале № 26796

3. Назовите основные группы международных аудиторских стандартов.

4. Охарактеризуйте статус МСА и положений по международной аудиторской практике.

5. Какой порядок применения МСА существует в различных странах?

6. В чем выражается взаимосвязь МСА и международных стандартов финансовой отчетности?

7. Что понимается под уровнем уверенности аудитора?

1. Сформулируйте цель и принципы аудита финансовой отчетности в соответствии с МСА.

2. Что понимается под объемом аудита?

3. Сформулируйте цель составления письма-обязательства и охарактеризуйте его содержание.

5. Охарактеризуйте порядок получения знаний о бизнесе клиента.

6. Что понимается под процессом планирования аудита?

7. Определите различие между общим планом и программой аудита.

8. С какой целью определяется существенность в аудите?

9. Охарактеризуйте взаимосвязь между существенностью и аудиторским риском.

10. Назовите и охарактеризуйте основные компоненты аудиторского риска.

1.Назовите виды аудиторских доказательств в соответствии с международными правилами. Дайте самостоятельное

определение видов аудиторских доказательств.

2. Приведите перечень аудиторских процедур и охарактеризуйте каждую аудиторскую процедуру.

3. В каких случаях аудитор применяет аналитические процедуры? Какие действия предпринимает аудитор при

выполнении аналитических процедур?

4. Какие факторы влияют на степень надежности аналитических процедур.

5. Дайте характеристику выборочного метода аудита?

6. Назовите методы отбора статей для тестирования. Охарактеризуйте эти методы.

7. В каких случаях аудитор использует работу третьих лиц?

8. Каковы аудиторские процедуры при использовании работы других аудиторов, внутренних аудиторов и экспертов?

9. Для каких целей аудитор получает заявления от руководства организации?

10. Какие основные элементы содержит письмо-заявление руководства организации?

1. В каких случаях применяется МСА 250 «Учет законов и нормативных актов при аудите финансовой отчетности»?

2. Назовите содержание аудиторских процедур при проверке фактов несоблюдения законодательства.

3. Кому сообщается о выявленных фактах несоблюдения законодательства? Каковы процедуры сообщения информации?

4. Какие действия руководства и прочих лиц организации относятся к мошенничеству и ошибкам?

5. Приведите примеры условий и событий, повышающих риск мошенничества и ошибок.

6. Назовите типы последующих событий.

7. Каковы действия аудитора при выявлении последующих событий до даты и после даты подписания аудиторского

заключения?

8. Какие признаки свидетельствуют о наличии сомнений в непрерывности деятельности предприятия?

9. Как осуществляется контроль качества работы аудиторской фирмы и каждой аудиторской проверки?

10. Назовите действия аудитора по проверке качества работы ассистентов аудитора.

1. Перечислите основные элементы аудиторского заключения.

2. Назовите виды аудиторских заключений в зависимости от выражаемого в них мнения.

3. В каких случаях заключение является модифицированным?

4. Перечислите факторы, влияющие и не влияющие на мнение аудитора.

Согласована на портале № 26796

5. В чем заключает понятие «неопределенность» согласно МСА 700?

6. Дайте определение соответствующих показателей.

7. Что означает сопоставимая финансовая отчетность.

8. Как в МСА 710 раскрывается понятие «последовательность»?

9. Перечислите обязанности аудитора при проверке:

а) соответствующих показателей;

б) сопоставимой финансовой отчетности.

10. Укажите особенности составления аудиторского заключения при проверке:

а) соответствующих показателей;

б) сопоставимой финансовой отчетности.

11. Какие дополнительные требования предъявляются к новому аудитору при аудиторской проверке сопоставлений?

12. Дайте определение понятия «прочая информация» в соответствии сМСА720.

13. В чем состоит отличие существенного несоответствия от существенного искажения фактов?

14. Укажите последовательность действий аудитора при выявлении существенного несоответствия.

15. Перечислите действия аудитора при выявлении существенного искажения фактов.

1. Дайте определение понятия «другие основы бухгалтерского учета» в соответствии с МСА 800.

2. Приведите примеры других основ бухгалтерского учета.

3. Может ли аудитор выдать аудиторское заключение по финансовой отчетности в целом, если в задании требовалось выразить мнение по

поводу дебиторской задолженности?

4. Приведите примеры компонентов финансовой отчетности.

5. В каком случае аудитор должен использовать работу эксперта при подготовке отчета о соответствии условиям договора?

6. Может ли аудитор дать заключение об обобщенной финансовой отчетности, если он не выразил мнение о финансовой

отчетности, на основании которой составлена обобщенная отчетность?

7. В чем отличие прогноза от перспективной оценки?

8. Какая информация должна отражаться в письме-обязательстве при проверке прогнозной финансовой информации?

9. В каких случаях может быть модифицирован отчет о прогнозной финансовой информации?

10. Перечислите элементы, которые должен содержать отчет о проверке прогнозной финансовой информации.

11. Что означает «негативная уверенность» при обзоре финансовой отчетности?

12. Какова основная цель обзора финансовой отчетности?

13. Перечислите основные процедуры получения доказательств при обзоре финансовой отчетности.

14. Перечислите требования МСА 920 и МСА 930 к независимости аудитора при выполнении согласованных процедур.

15. Назовите элементы отчета о выполнении согласованных процедур.

16. Должен ли аудитор разработать план выполнения согласованных процедур и подготовки финансовой информации?

17. Обязательно ли составление письма-обязательства при согласовании условий задания по подготовке финансовой

информации?

1. Приведите примеры процедур контроля автономных микрокомпьютеров.

2. Перечислите процедуры безопасности и внутреннего контроля, которые могут быть предприняты в условиях

микрокомпьютерной среды.

3. Какое влияние оказывает микрокомпьютерная среда на аудиторские процедуры?

Согласована на портале № 26796

4. Дайте определение интерактивных компьютерных систем.

5. Перечислите типы интерактивных компьютерных систем.

6. Назовите основные характеристики систем баз данных.

7. Укажите дополнительные процедуры, которые могут использовать аудиторы в среде баз данных.

8. Дайте определение понятия «методы аудита с использованием компьютеров».

9. Укажите особенности использования МАК в компьютерной среде малого бизнеса.

10. В каком случае для целей МСА и ПМАП 1008 существует среда КИС?

11. Охарактеризуйте особенности обработки данных в системах КИС.

12. Какие забалансовые статьи в соответствии с ПМАП 1000 обычно требуют межбанковского подтверждения?

13. Перечислите способы, которые могут быть использованы для подтверждения другим банком остатков или другой

информации в соответствии с ПМАП 1000.

14. Перечислите условия возможного расширения функций аудитора банка в сфере надзора в соответствии с ПМАП 1004.

15. Охарактеризуйте аспекты банковской деятельности, в связи с которыми у банка могут возникнуть особые проблемы,

отличающиеся от проблем субъектов в других областях хозяйственной деятельности.

16. Что означает понятие «международный коммерческий банк» по ПМАП 1006?

17. Перечислите причины, по которым при аудите МКБ возникают особые по сравнению с другими субъектами вопросы.

18. Назовите процедуры проверки по существу, которые ПМАП 1006 выделяет в качестве особенно важных при проверке

банковских счетов.

19. Перечислите критерии признания субъекта малым предприятием для целей ПМАП 1005.

20. Приведите примеры услуг в области бухгалтерского учета, которые может предоставлять аудитор малому предприятию.

21. Что означает термин «экологические вопросы» для целей ПМАП 1010?

22. Приведите примеры субститутивной ответственности в связи с экологическими вопросами.

14.1.4. Темы опросов на занятиях

Место аудита и роль международных стандартов аудита в системе экономических

отношений.Назначение и классификация МСА, их применение в России. Взаимосвязь международных стандартов финансовой отчетности и аудита.Общие положения: аудит, сопутствующие услуги. Этика аудитора в международной практике.

Цель и общие принципы аудита финансовой отчетности. Условия договоренности о проведении аудита. Общие условия планирования аудита. Понимание бизнеса клиента. Определение уровня существенности. Оценка рисков и системы внутреннего контроля организации-клиента. Документирование аудиторской проверки.

Виды и способы получения аудиторских доказательств. Аналитические процедуры в аудите. Аудиторская выборка и другие процедуры выборочной проверки. Использование результатов работы третьих лиц при проведении аудита. Заявления руководства клиента.

Проверка соблюдения аудируемым лицом требований законов и нормативных актов. Порядок рассмотрения случаев мошенничества и ошибок. Оценка последующих событий при аудите финансовой отчетности. Оценка допущения непрерывности деятельности аудируемого лица.

Аудиторское заключение по финансовой отчетности. Сопоставления, включенные в проверяемую отчетность, и их оценка. Прочая информация в документах, содержащих проверенную финансовую отчетность. Предоставление отчета о прочей информации государственного сектора.

Специальные области аудита. Отчет аудитора по специальным аудиторским заданиям. Проверка прогнозной финансовой информации. Оказание сопутствующих услуг на основе международных стандартов аудита. Обзор финансовой информации. Подготовка финансовой

Согласована на портале № 26796

информации.

Положения, поясняющие использование компьютерных информационных систем в

ходе аудита. Особенности аудиторской проверки в среде компьютерных информационных систем. Методы аудита с использованием компьютеров.Положения, регламентирующие общение аудитора с банками. Процедуры межбанковского подтверждения. Взаимодействие инспекторов по банковскому надзору и внешних аудиторов. Особенности аудита малых предприятий. Прочие вопросы, рассматриваемые в положениях по международной аудиторской практике.

14.2. Требования к оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусмотрены дополнительные оценочные материалы, перечень которых указан в таблице 14.

Таблица 14 – Дополнительные материалы оценивания для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Категории обучающихся	Виды дополнительных оценочных материалов	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушениями слуха	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы	Преимущественно письменная проверка
С нарушениями зрения	Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам	Преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету	Преимущественно дистанционными методами
С ограничениями по общемедицинским показаниям	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы	Преимущественно проверка методами исходя из состояния обучающегося на момент проверки

14.3. Методические рекомендации по оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной форме;
- в печатной форме с увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- методом чтения ассистентом задания вслух;
- предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких обучающихся предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге;
- набор ответов на компьютере;
- набор ответов с использованием услуг ассистента;
- представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;

Согласована на портале № 26796

– в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в форме электронного документа;

– в печатной форме.

При необходимости для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

Согласована на портале № 26796