**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ
Директор департамента образования
_____ П. Е. Троян
«___» _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

# Русский язык и культура речи

Уровень образования: **высшее образование - специалитет**
Направление подготовки / специальность: **38.05.01 Экономическая безопасность**
Специализация: **Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности**
Направленность (профиль): **Проектная деятельность при обеспечении экономической и информационной безопасности**
Форма обучения: **очная**
Факультет: **ФБ, Факультет безопасности**
Кафедра: **КИБЭВС, Кафедра комплексной информационной безопасности электронно-вычислительных систем**
Курс: **1**
Семестр: **1**
Учебный план набора 2013 года

Распределение рабочего времени

| № | Виды учебной деятельности | 1 семестр | Всего | Единицы |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Практические занятия | 36 | 36 | часов |
| 2 | Всего аудиторных занятий | 36 | 36 | часов |
| 3 | Из них в интерактивной форме | 12 | 12 | часов |
| 4 | Самостоятельная работа | 36 | 36 | часов |
| 5 | Всего (без экзамена) | 72 | 72 | часов |
| 6 | Общая трудоемкость | 72 | 72 | часов |
| | | 2.0 | 2.0 | З.Е. |

Зачет: 1 семестр

Томск 2018

Согласована на портале № 27287

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры
протокол № 3 от «19» 4 2018 г.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Рабочая программа дисциплины составлена с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 38.05.01 Экономическая безопасность, утвержденного 16.01.2017 года, рассмотрена и одобрена на заседании кафедры ФиС «___» _____ 20__ года, протокол №_____.

Разработчик:
старший преподаватель кафедры
ФиС _____ Н. В. Камнева

Заведующий обеспечивающей каф.
ФиС _____ Т. И. Суслова

Рабочая программа дисциплины согласована с факультетом и выпускающей кафедрой:

Декан ФБ _____ Е. М. Давыдова

Заведующий выпускающей каф.
КИБЭВС _____ А. А. Шелупанов

Эксперты:

Доцент кафедры ФиС _____ Л. Л. Захарова

Доцент каф.
КИБЭВС _____ А. А. Конев

Согласована на портале № 27287

## 1. Цели и задачи дисциплины

### 1.1. Цели дисциплины

Формирование у студентов умений правильно оценивать языковые факты и отбирать языковые средства в зависимости от содержания, сферы и условий общения

### 1.2. Задачи дисциплины

– повышение общей культуры речи;

– изложение теоретических основ культуры речи, ознакомление с её основными понятиями и категориями, а также нормативными свойствами фонетических, лексико-фразеологических и морфолого-синтаксических средств языка, принципами речевой организации стилей, закономерностями функционирования языковых средств в речи;

– формирование системного представления о нормах современного русского литературного языка;

– формирование навыков и умений правильного употребления языковых средств в речи в соответствии с конкретным содержанием высказывания, целями, которые ставит перед собой говорящий (пишущий), ситуацией и сферой общения;

– формирование психологической готовности корректно и грамотно вести дискуссию и отстаивать свою точку зрения

–

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Русский язык и культура речи» (Б1.Б.29) относится к блоку 1 (базовая часть).

Предшествующими дисциплинами, формирующими начальные знания, являются: История.

Последующими дисциплинами являются: Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

## 3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

– ОК-7 способностью к логическому мышлению, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь, вести полемику и дискуссии;

– ОК-10 способностью осуществлять письменную и устную коммуникацию на русском языке;

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

– **знать** основные термины и понятия категорий культуры речи; нормы употребления маркированных языковых средств в различных ситуациях.

– **уметь** использовать языковые единицы в соответствии с современными нормами литературного языка; отбирать контекстуально наиболее оправданные языковые единицы из числа сосуществующих; продуцировать тексты разных жанров в устной и письменной формах; анализировать тексты различной функционально-стилевой ориентации с целью выделения используемых языковых средств на всех уровнях структуры языка; обнаруживать речевые ошибки на всех уровнях структуры языка.

– **владеть** основами составления деловых бумаг.

## 4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2.0 зачетных единицы и представлена в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины

| Виды учебной деятельности | Всего часов | Семестры |
|---|---|---|
| | | 1 семестр |
| Аудиторные занятия (всего) | 36 | 36 |
| Практические занятия | 36 | 36 |
| Из них в интерактивной форме | 12 | 12 |

Согласована на портале № 27287

| | | |
|---|---|---|
| Самостоятельная работа (всего) | 36 | 36 |
| Проработка лекционного материала | 7 | 7 |
| Подготовка к практическим занятиям, семинарам | 29 | 29 |
| Всего (без экзамена) | 72 | 72 |
| Общая трудоемкость, ч | 72 | 72 |
| Зачетные Единицы | 2.0 | 2.0 |

## 5. Содержание дисциплины

### 5.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Разделы дисциплины и виды занятий приведены в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы дисциплины и виды занятий

| Названия разделов дисциплины | Прак. зан., ч | Сам. раб., ч | Всего часов (без экзамена) | Формируемые компетенции |
|---|---|---|---|---|
| 1 семестр | | | | |
| 1 Понятие культуры речи. Коммуникативные и языковые компетенции | 2 | 2 | 4 | ОК-10, ОК-7 |
| 2 Краткая история русского языка | 2 | 2 | 4 | ОК-7 |
| 3 Формы существования языка | 2 | 2 | 4 | ОК-10, ОК-7 |
| 4 Основные нормы литературного русского языка. | 4 | 1 | 5 | ОК-10, ОК-7 |
| 5 Понятие о стилях. Функциональные стили речи. | 2 | 2 | 4 | ОК-7 |
| 6 Официально-деловой стиль речи. | 2 | 3 | 5 | ОК-7 |
| 7 Деловая письменная речь. | 4 | 3 | 7 | ОК-7 |
| 8 Научный стиль речи. | 4 | 4 | 8 | ОК-7 |
| 9 Правила написания некоторых жанров научного стиля. | 4 | 3 | 7 | ОК-7 |
| 10 Публицистический стиль. | 1 | 2 | 3 | ОК-7 |
| 11 Лексические нормы. | 2 | 2 | 4 | ОК-10, ОК-7 |
| 12 Выразительные средства языка. | 1 | 2 | 3 | ОК-7 |
| 13 Стилистические свойства слов. | 2 | 2 | 4 | ОК-7 |
| 14 Грамматические нормы. | 2 | 2 | 4 | ОК-7 |
| 15 Синтаксические нормы. | 2 | 2 | 4 | ОК-10, ОК-7 |
| 16 Типы словарей | 0 | 2 | 2 | ОК-7 |
| Итого за семестр | 36 | 36 | 72 | |
| Итого | 36 | 36 | 72 | |

### 5.2. Содержание разделов дисциплины (по лекциям)

Не предусмотрено РУП.

Согласована на портале № 27287

### 5.3. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами представлены в таблице 5.3.

Таблица 5.3 – Разделы дисциплины и междисциплинарные связи

| Наименование дисциплин | № разделов данной дисциплины, для которых необходимо изучение обеспечивающих и обеспечиваемых дисциплин | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| Предшествующие дисциплины | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 История | | + | + | | | | | | | | | | | | | |
| Последующие дисциплины | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты | | | | | | | | + | + | | | | | | | |

### 5.4. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий представлено в таблице 5.4.

Таблица 5.4 – Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

| Компетенции | Виды занятий | | Формы контроля |
|---|---|---|---|
| | Прак. зан. | Сам. раб. | |
| ОК-7 | + | + | Контрольная работа, Домашнее задание, Отчет по индивидуальному заданию, Собеседование, Опрос на занятиях, Выступление (доклад) на занятии, Тест, Реферат |
| ОК-10 | + | | Контрольная работа, Собеседование, Опрос на занятиях, Тест |

## 6. Интерактивные методы и формы организации обучения

Технологии интерактивного обучения при разных формах занятий приведены в таблице 6.1.

Таблица 6.1 – Технологии интерактивного обучения при разных формах занятий

| Методы | Интерактивные практические занятия, ч | Всего, ч |
|---|---|---|
| 1 семестр | | |
| Работа в команде | 5 | 5 |
| Case-study (метод конкретных ситуаций) | 4 | 4 |
| Деловые игры | 3 | 3 |
| Итого за семестр: | 12 | 12 |
| Итого | 12 | 12 |

Согласована на портале № 27287

## 7. Лабораторные работы

Не предусмотрено РУП.

## 8. Практические занятия (семинары)

Наименование практических занятий (семинаров) приведено в таблице 8.1.

Таблица 8.1 – Наименование практических занятий (семинаров)

| Названия разделов | Наименование практических занятий (семинаров) | Трудоемкость, ч | Формируемые компетенции |
|---|---|---|---|
| 1 семестр | | | |
| 1 Понятие культуры речи. Коммуникативные и языковые компетенции | Понятие культуры речи. Культура речи как образовательная дисциплина. Предмет курса и его актуальность. Коммуникативная и языковая компетенции. Коммуникативные потребности.Диагностирующий тест по нормам русского языка | 2 | ОК-10, ОК-7 |
| | Итого | 2 | |
| 2 Краткая история русского языка | Происхождение русского языка. Русский национальный язык XVIII – XIX веков. Русский язык советского периода. Русский язык конца XX века. Русский язык в современном мире.Анализ различных слов на предмет их принадлежности к различным историческим эпохам. | 2 | ОК-7 |
| | Итого | 2 | |
| 3 Формы существования языка | Русский литературный язык. Понятие языковой нормы. Основные виды норм. Нелитературные варианты русского языка (диалекты, просторечия, жаргон). Книжная и разговорная речь и их особенности.Критерии книжной и разговорной речи. Признаки литературного и нелитературного вариантов языка. | 2 | ОК-10, ОК-7 |
| | Итого | 2 | |
| 4 Основные нормы литературного русского языка. | Основные нормы литературного языка: орфоэпические, лексические, морфологические, синтаксические, стилистические.(Типы орфоэпических ошибок. Типы акцентологических ошибок в кратких прилагательных и причастиях. Типы лексических ошибок. Смешение паронимов. Нарушение норм лексической сочетаемости. Плеоназм и тавтология.) | 4 | ОК-10, ОК-7 |
| | Итого | 4 | |
| 5 Понятие о стилях. Функциональные стили речи. | Функциональные разновидности литературного языка и сферы их применения, взаимодействие стилей. Устная и письменная формы языка. Книжные стили и их особенности. Анализ текстов, относящихся к разным стилям речи | 2 | ОК-7 |
| | Итого | 2 | |
| 6 Официально-деловой | Официально-деловой стиль речи. Основные при- | 2 | ОК-7 |

Согласована на портале № 27287

| | | | |
|---|---|---|---|
| стиль речи. | знаки и языковые особенности официально-делового стиля. Жанры официально-делового стиля. Типичные ошибки. | | |
| | Итого | 2 | |
| 7 Деловая письменная речь. | Общие требования, предъявляемые к документу; композиция документа. Языковые особенности стиля документа. Личные (официальные) документы и их виды. | 4 | ОК-7 |
| | Итого | 4 | |
| 8 Научный стиль речи. | Научный стиль речи и его жанры. Основные признаки и языковые особенности научного стиля. Реферирование научного текста. Оформление цитат. (Типы научных текстов. Языковые средства связности научного текста. Порядок составления аннотации и реферата) | 4 | ОК-7 |
| | Итого | 4 | |
| 9 Правила написания некоторых жанров научного стиля. | Составление конспекта текста. Порядок работы над текстом курсовой (дипломной) работы. Особенности подготовки реферата. | 4 | ОК-7 |
| | Итого | 4 | |
| 10 Публицистический стиль. | Особенности публицистического стиля. Функции публицистического стиля. Жанры публицистического стиля. (Анализ заметок (указать стилистические черты газетной информации, указать особенности текста)) | 1 | ОК-7 |
| | Итого | 1 | |
| 11 Лексические нормы. | Лексические нормы. Речевые ошибки, вызванные неправильным выбором слова. Лексическая сочетаемость. Речевая недостаточность. Речевая избыточность. (Смысловая точность речи: поиск в предложениях слов, выбор которых является ошибочным, замена этих слов. Редактирование предложений, устранение тавтологии и плеоназма) | 2 | ОК-10, ОК-7 |
| | Итого | 2 | |
| 12 Выразительные средства языка. | Выразительные средства языка. Паронимы, антонимы, синонимы. Полисемия. Омонимы. Фразеологизмы. (Работа с художественными текстами. Определение значений фразеологизмов.) | 1 | ОК-7 |
| | Итого | 1 | |
| 13 Стилистические свойства слов. | Стилистический анализ текстов. Неологизмы. Устаревшие слова. Заимствованные слова | 2 | ОК-7 |
| | Итого | 2 | |
| 14 Грамматические нормы. | Типы морфологических ошибок. Род заимствованных существительных. Форма множественного числа именительного и родительного падежей. Употребление грамматических форм имен числительных. | 2 | ОК-7 |

Согласована на портале № 27287

| | | | |
|---|---|---|---|
| | Итого | 2 | |
| 15 Синтаксические нормы. | Типы синтаксических ошибок (согласование подлежащего и сказуемого, употребление деепричастного оборота, ошибки в структуре сложных предложений) | 2 | ОК-10, ОК-7 |
| | Итого | 2 | |
| Итого за семестр | | 36 | |

## 9. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 9.1.

Таблица 9.1 – Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

| Названия разделов | Виды самостоятельной работы | Трудоемкость, ч | Формируемые компетенции | Формы контроля |
|---|---|---|---|---|
| 1 семестр | | | | |
| 1 Понятие культуры речи. Коммуникативные и языковые компетенции | Подготовка к практическим занятиям, семинарам | 2 | ОК-7 | Опрос на занятиях, Тест |
| | Итого | 2 | | |
| 2 Краткая история русского языка | Подготовка к практическим занятиям, семинарам | 1 | ОК-7 | Опрос на занятиях, Собеседование, Тест |
| | Проработка лекционного материала | 1 | | |
| | Итого | 2 | | |
| 3 Формы существования языка | Подготовка к практическим занятиям, семинарам | 1 | ОК-7 | Контрольная работа, Опрос на занятиях, Собеседование, Тест |
| | Проработка лекционного материала | 1 | | |
| | Итого | 2 | | |
| 4 Основные нормы литературного русского языка. | Подготовка к практическим занятиям, семинарам | 1 | ОК-7 | Опрос на занятиях, Тест |
| | Итого | 1 | | |
| 5 Понятие о стилях. Функциональные стили речи. | Подготовка к практическим занятиям, семинарам | 1 | ОК-7 | Выступление (доклад) на занятии, Опрос на занятиях, Собеседование, Тест |
| | Проработка лекционного материала | 1 | | |
| | Итого | 2 | | |
| 6 Официально-деловой стиль речи. | Подготовка к практическим занятиям, семина- | 2 | ОК-7 | Контрольная работа, Опрос на занятиях, Тест |

Согласована на портале № 27287

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | рам | | | |
| | Проработка лекционного материала | 1 | | |
| | Итого | 3 | | |
| 7 Деловая письменная речь. | Подготовка к практическим занятиям, семинарам | 2 | ОК-7 | Домашнее задание, Опрос на занятиях, Тест |
| | Проработка лекционного материала | 1 | | |
| | Итого | 3 | | |
| 8 Научный стиль речи. | Подготовка к практическим занятиям, семинарам | 3 | ОК-7 | Домашнее задание, Опрос на занятиях, Тест |
| | Проработка лекционного материала | 1 | | |
| | Итого | 4 | | |
| 9 Правила написания некоторых жанров научного стиля. | Подготовка к практическим занятиям, семинарам | 2 | ОК-7 | Опрос на занятиях, Реферат, Тест |
| | Проработка лекционного материала | 1 | | |
| | Итого | 3 | | |
| 10 Публицистический стиль. | Подготовка к практическим занятиям, семинарам | 2 | ОК-7 | Выступление (доклад) на занятии, Опрос на занятиях, Собеседование, Тест |
| | Итого | 2 | | |
| 11 Лексические нормы. | Подготовка к практическим занятиям, семинарам | 2 | ОК-7 | Контрольная работа, Опрос на занятиях, Тест |
| | Итого | 2 | | |
| 12 Выразительные средства языка. | Подготовка к практическим занятиям, семинарам | 2 | ОК-7 | Опрос на занятиях, Тест |
| | Итого | 2 | | |
| 13 Стилистические свойства слов. | Подготовка к практическим занятиям, семинарам | 2 | ОК-7 | Контрольная работа, Опрос на занятиях, Тест |
| | Итого | 2 | | |
| 14 Грамматические нормы. | Подготовка к практическим занятиям, семинарам | 2 | ОК-7 | Опрос на занятиях, Тест |
| | Итого | 2 | | |
| 15 Синтаксические нормы. | Подготовка к практическим занятиям, семинарам | 2 | ОК-7 | Контрольная работа, Опрос на занятиях, Собеседование, Тест |

Согласована на портале № 27287

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | Итого | 2 | | |
| 16 Типы словарей | Подготовка к практическим занятиям, семинарам | 2 | ОК-7 | Опрос на занятиях, Отчет по индивидуальному заданию, Тест |
| | Итого | 2 | | |
| Итого за семестр | | 36 | | |
| Итого | | 36 | | |

## 10. Курсовая работа (проект)

Не предусмотрено РУП.

## 11. Рейтинговая система для оценки успеваемости обучающихся

### 11.1. Балльные оценки для элементов контроля

Таблица 11.1 – Балльные оценки для элементов контроля

| Элементы учебной деятельности | Максимальный балл на 1-ую КТ с начала семестра | Максимальный балл за период между 1КТ и 2КТ | Максимальный балл за период между 2КТ и на конец семестра | Всего за семестр |
|---|---|---|---|---|
| 1 семестр | | | | |
| Выступление (доклад) на занятии | 5 | 5 | 5 | 15 |
| Домашнее задание | 3 | 3 | 3 | 9 |
| Контрольная работа | 4 | 4 | 4 | 12 |
| Опрос на занятиях | 4 | 4 | 4 | 12 |
| Отчет по индивидуальному заданию | | 5 | 5 | 10 |
| Реферат | | | 10 | 10 |
| Собеседование | 4 | 4 | 4 | 12 |
| Тест | 5 | 5 | 10 | 20 |
| Итого максимум за период | 25 | 30 | 45 | 100 |
| Нарастающим итогом | 25 | 55 | 100 | 100 |

### 11.2. Пересчет баллов в оценки за контрольные точки

Пересчет баллов в оценки за контрольные точки представлен в таблице 11.2.

Таблица 11.2 – Пересчет баллов в оценки за контрольные точки

| Баллы на дату контрольной точки | Оценка |
|---|---|
| ≥ 90% от максимальной суммы баллов на дату КТ | 5 |
| От 70% до 89% от максимальной суммы баллов на дату КТ | 4 |
| От 60% до 69% от максимальной суммы баллов на дату КТ | 3 |
| < 60% от максимальной суммы баллов на дату КТ | 2 |

### 11.3. Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку представлен в таблице 11.3.

Таблица 11.3 – Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

| Оценка (ГОС) | Итоговая сумма баллов, | Оценка (ECTS) |
|---|---|---|

Согласована на портале № 27287

| | | |
|---|---|---|
| | учитывает успешно сданный экзамен | |
| 5 (отлично) (зачтено) | 90 - 100 | A (отлично) |
| 4 (хорошо) (зачтено) | 85 - 89 | B (очень хорошо) |
| | 75 - 84 | C (хорошо) |
| | 70 - 74 | D (удовлетворительно) |
| 3 (удовлетворительно) (зачтено) | 65 - 69 | |
| | 60 - 64 | E (посредственно) |
| 2 (неудовлетворительно) (не зачтено) | Ниже 60 баллов | F (неудовлетворительно) |

## 12. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 12.1. Основная литература

1. Голуб И. Б. Русский язык и культура речи: учебное пособие для вузов / И. Б. Голуб. - Л. : Логос, 2013. - 432 с. -ISBN 978-5-98704-534-3 ГРИФ МО РФ (наличие в библиотеке ТУСУР - 489 экз.)

2. Садохин А.П. Межкультурная коммуникация. Учебное пособие. – М.: Альфа-М, НИЦ Инфра-М, 2013. – 288 с. ISBN: 978-5-98281-036-6, 978-5-16-001943-7 ГРИФ (наличие в библиотеке ТУСУР - 119 экз.)

3. Камнева Н.В., ШевченкоЛ.В. Русский язык и культура речи: учебное пособие / Н. В. Камнева, Л. В. Шевченко ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники (Томск), Факультет дистанционного обучения. - Томск : Эль Контент, 2013. - 124 с. - ISBN 978-5-4332-0081-4 (наличие в библиотеке ТУСУР - 101 экз.)

### 12.2. Дополнительная литература

1. Камнева Н.В., Шевченко Л.В. Русский язык и культура речи : учебно-методическое пособие для всех специальностей и форм обучения / Н. В. Камнева, Л. В. Шевченко ; Федеральное агентство по образованию, Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, Кафедра культурологии и социологии. - Томск : ТУСУР, 2007. - 150 с. (наличие в библиотеке ТУСУР - 2000 экз.)

2. Стилистика русского языка и культура речи: Курс лекций / Камнева Н. В. - 2011. 40 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: http://edu.tusur.ru/publications/3193, дата обращения: 23.05.2018.

### 12.3. Учебно-методические пособия

#### 12.3.1. Обязательные учебно-методические пособия

1. Русский язык и культура речи: Учебно-методическое пособие / Камнева Н. В., Шевченко Л. В. - 2007. 152 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: http://edu.tusur.ru/publications/2432, дата обращения: 23.05.2018.

2. Русский язык и культура речи: Методические указания по подготовке к практическим занятиям и для самостоятельной работы по учебной дисциплине / Камнева Н. В., Шевченко Л. В. - 2016. 11 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: http://edu.tusur.ru/publications/5890, дата обращения: 23.05.2018.

#### 12.3.2. Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

**Для лиц с нарушениями зрения:**

– в форме электронного документа;

Согласована на портале № 27287

– в печатной форме увеличенным шрифтом.

**Для лиц с нарушениями слуха:**

– в форме электронного документа;

– в печатной форме.

**Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:**

– в форме электронного документа;

– в печатной форме.

### 12.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. https://lib.tusur.ru/ru/resursy/bazy-dannyh

## 13. Материально-техническое обеспечение дисциплины и требуемое программное обеспечение

### 13.1. Общие требования к материально-техническому и программному обеспечению дисциплины

#### 13.1.1. Материально-техническое и программное обеспечение для практических занятий

Учебная аудитория

учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа

634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 125 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение не требуется.

#### 13.1.2. Материально-техническое и программное обеспечение для самостоятельной работы

Для самостоятельной работы используются учебные аудитории (компьютерные классы), расположенные по адресам:

- 634050, Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 40, 233 ауд.;
- 634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 201 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 47, 126 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Состав оборудования:

- учебная мебель;
- компьютеры класса не ниже ПЭВМ INTEL Celeron D336 2.8ГГц. - 5 шт.;
- компьютеры подключены к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

Перечень программного обеспечения:

- Microsoft Windows;
- OpenOffice;
- Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows;
- 7-Zip;
- Google Chrome.

### 13.2. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Освоение дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы преподавания для обучающихся с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой занимаются

Согласована на портале № 27287

обучающиеся с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями зрениями** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для комфортного просмотра.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

## 14. Оценочные материалы и методические рекомендации по организации изучения дисциплины

### 14.1. Содержание оценочных материалов и методические рекомендации

Для оценки степени сформированности и уровня освоения закрепленных за дисциплиной компетенций используются оценочные материалы в составе:

#### 14.1.1. Тестовые задания

Типовой тест по изученной теме (время выполнения 10 минут):

Выбери правильный ответ из трех предложенных (только один вариант правильный). Выпиши

букву выбранного варианта (а, б, в) справа.

1. Языковая норма – это:

а) требование выразительности, целесообразности и уместности речи;

б) речевой этикет;

в) единообразное образцовое общепризнанное употребление элементов литературного языка в

определенный период его развития.

г) разновидности литературного языка

2. Коммуникативный аспект культуры речи …

а) накладывает строгий запрет на сквернословие в процессе общения;

б) предполагает правильность речи, т.е. соблюдение норм литературного языка;

в) вырабатывает навыки общения, помогает сформировать сознательное отношение к их использованию в речевой практике в соответствии с коммуникативными задачами.

г) изучает этикет

3. Каковы особенности нормы литературного языка?

а) относительная устойчивость, распространенность, общеупотребительность, общеобязательность;

б) несоответствие употреблению, обычаю и возможностям языковой системы;

в) ограниченная сфера употребления, распространения, стабильность.

г) ограниченность

4. Самостоятельным языковым знаком является:

а) звук;

б) слово;

в) фонема.

г) буква

5. Предложение: «Это языком приказывают войскам победить» указывает на функцию:

а) познавательную;

б) волюнтативную;

в) коммуникативную.

г) этическую

6. Жаргон – это:

а) речь неграмотных или недостаточно грамотных слоев городского населения;

б) речь сельских жителей определенной территории;

в) речь социальных и профессиональных групп людей, объединенных общностью занятий,

Согласована на портале № 27287

интересов, социального положения.
г) речь образованных людей;
7. Диалектным является слово:
а) привада;
б) клѐво;
в) резетка.
г) хорошо
8. Жаргонным является слово:
а) серники;
б) полуклиника;
в) бабло.
г) рожа
9. Просторечием является слово:
а) грин;
б) чирик;
в) делов.
г) фонема;
10. Отвлеченные слова с общественно-политическим значением характерны для … стиля:
а) официально-делового;
б) публицистического;
в) научного.
г) разговорного
Типовой тест на оценку за контрольную точку (время выполнения 45 минут):

1. В существующих нормах произношения норма I степени:
а) более подвижная, допускает использование разговорных, а также устаревших форм;
б) строгая, жесткая, не допускающая вариантов;
в) нейтральная, допускает равнозначные варианты.
г) допускает использование заимствованных слов
2. Словами, противоположными по значению, являются:
а) омонимы;
б) антонимы;
в) синонимы.
г) паронимы
3. Основана на переносе наименования по сходству:
а) синекдоха;
б) аллюзия;
в) метафора.
г) метонимия
4. Метонимия – это:
а) противопоставление;
б) повторение слов;
в) явление, основанное на смежности.
г) явление, основанное на сходстве
5. Найдите словосочетание, в котором встречается плеоназм:
а) самый наилучший;
б) памятный сувенир;
в) красное солнышко.
г) первое выступление
6. Найдите выражение, которое является поговоркой:
а) Что на уме, то на языке.
б) Цыплят по осени считают.
в) Любви все возрасты покорны.
г) Рукописи не горят.

Согласована на портале № 27287

7. Кому принадлежит это крылатое выражение: «Сейте разумное, доброе, вечное»:
а) Н.В. Гоголю;
б) Н.А. Некрасову;
в) И.А. Крылову.
г) А.П. Чехову.
8. Фразеологизм [форс мажор] обозначает:
а) легкость необыкновенная;
б) красота неописуемая;
в) сила непреодолимая (созданная стихией).
г) радость необыкновенная
9. Какой категории нет в других языках, она есть только в русском языке:
а) категория времени;
б) категория рода;
в) категория вида.
г) категория числа
10. Укажите неверно употребленную фразу:
а) У стены стоял черный рояль.
б) Я кладу книгу на стол.
в) Я скучаю по вам.
г) На окне висел красивый тюль.
11. Что означает диалектное слово жито:
а) пшеница;
б) рожь;
в) овес.
г) просо
12. Найдите словосочетание с неправильным использованием связи слов:
а) тревога о ком-нибудь;
б) любовь к женщине;
в) знание правил.
г) лирический герой
13. Найдите словосочетание, связанное с нарушением грамматических норм:
а) согласно проекта;
б) благодаря помощи;
в) вопреки непогоде.
г) вопреки совета
14. Речевые ошибки допущены в предложении:
а) К нему на ум пришло древнее изречение.
б) Комбинат досрочно выполнил план по поставке сырья.
в) В детстве мы жили бедно: не было ни валенок, ни сапог.
г) Внутренний интерьер дворца был красив.
15. Укажите словосочетания, в которых неправильно употреблен род существительных:
а) лечебная шампунь, быстроногая гну;
б) старинное танго, ночное такси;
в) новый тюль, черный кофе.
г) трудовая мозоль, новый рояль
16. Укажите правильное образование сравнительной степени имени прилагательного (наречия):
а) Я стал читать книги более внимательно.
б) Наиболее высочайшие здания находятся в Нью-Йорке.
в) Наш преподаватель литературы кажется более образованнее.
г) Он умнее меня.
17. Укажите ошибочное употребление числительного:
а) Буря свирепствовала в течение трех суток.
б) У обоих подружек одинаковые сумки.

Согласована на портале № 27287

в) Трое студенток выполнили работу.

г) Пять человек поспешили ему на встречу.

18. Укажите ошибочное употребление причастий:

а) Уберите все лопнувшие стаканы.

б) Видневшиеся горы были покрыты снегом.

в) Разрушенные лома вновь восстанавливаются.

г) Прочитанная книга лежала на столе.

19. Отметьте наименования профессий и должностей, которые не имеют родовых пар:

а) секретарша, солистка, студент, велосипедистка;

б) юрист, доктор наук, маникюрша, мастер спорта;

в) ткачиха, фельдшерица, учитель, портной.

г) врач, учитель, судья, прокурор.

20. Укажите ошибочное употребление полной и краткой формы имени прилагательного:

а) Он был очень похожий на отца.

б) Наш сад красив осенью.

в) Ваш интерес к нему вполне понятен.

г) Он сегодня был весел.

### 14.1.2. Вопросы на собеседование

«Разрешите представить» (рассказ о своем близком друге, своем университете, своей специальности, своем городе, своей любимой газете, телепередаче, музыкальной группе, своей собаке (кошке и т.д.);

Место, в которое я хочу вернуться;

Самое важное событие в моей жизни;

Как бороться с плохим настроением

### 14.1.3. Темы домашних заданий

Дайте письменную характеристику собственной речевой культуре по следующим параметрам: знание правил русского языка; умение грамотно писать и говорить; умение слушать; владение речевым этикетом; умение дифференцированно использовать языковые средства в разных ситуациях общения; навыки выступлений перед аудиторией; наличие в речи слов-паразитов, просторечных, вульгарных оборотов. Напишите 3 главных задачи в повышении собственной речевой культуры.

### 14.1.4. Темы индивидуальных заданий

- Можно ли учиться с удовольствием?;

- Обращение с речью к присутствующим на торжественном собрании, посвященном вручению дипломов выпускникам вуза;

- Сообщение сотрудника, побывавшего на конференции, руководству компании;

- Речь руководителя по случаю юбилея одного из сотрудников.

### 14.1.5. Темы рефератов

Подготовьте аннотацию и реферат к одной из следующих статей:

1) Е. А. Земская «Функционирование языка»

2) Л. П. Крысин «Иноязычие в нашей речи - мода или необходимость?»

3 ) О.Б.Сиротинина «Основные критерии хорошей речи»

### 14.1.6. Темы опросов на занятиях

Функциональные стили современного русского литературного языка

1. Что называется функциональным стилем речи?

2. Какие стилеобразующие факторы вы знаете?

3. Назовите книжные функциональные стили. Какие стили им противопоставлены и почему?

4. Как соотносятся стили со сферами общения?

5. Почему нейтральная (межстилевая) лексика составляет основу любого функционального стиля?

6. Какая лексика называется стилистически окрашенной? Приведите примеры употребления

Согласована на портале № 27287

таких слов.

7. Охарактеризуйте научный, официально-деловой, публицистический, разговорный, художественный стили: цель, сфера употребления, функция, стилеобразующие черты, языковые средства, формирующие данный стиль, подстили, жанры.

### 14.1.7. Темы докладов

Подготовьте сообщение - устную презентацию одного из словарей:

1) словарь русского языка
2) толковый словарь иноязычных слов
3) орфоэпический словарь
4) орфографический словарь
5) словарь синонимов
6) словарь паронимов и антонимов

### 14.1.8. Темы контрольных работ

1. Подберите к существительному определение-прилагательное: рояль, бра, кофе, тюль, кафе, шимпанзе, Батуми, алоэ, ябеда, ГАИ, фламинго, сладкоежка, панно, бюро, визави.

2. От данных существительных образуйте форму именительного падежа множественного числа: автор, бухгалтер, воз, год, директор, доктор, инспектор, катер, китель, корпус.

3. Образуйте форму родительного падежа множественного числа от данных существительных: англичане, баклажаны, гусары, килограммы, кочерги, лезгины, мандарины, рентгены, туфли, чулки, цапли, ясли.

4. Употребите правильную форму собственных имен (в скобках даны имя и фамилия в именительном падеже): В детстве он охотно читал (Жюль Верн). Эти книги прислали для студентки (Гаврилюк). Новое произведение (Генрих и Томас Манн) было выпущено небольшим тиражом. В журнале опубликована статья (Виталий Заболоцких). Цветы для (Мария Теплых). Интервью с (Андрей Макаревич). Письмо от (Павел Руденчик). Разговор с (Маргарита Янсен).

5. Запишите словами числительные в предложениях:

Урожай собран на 2660 гектаров. Что касается остальных 185 655 претендентов, то им придется попытать счастья в другой раз. Решение было принято 2/3 голосов. Он закончил университет в 2005 году. Важное историческое событие произошло в 584 году до новой эры.

6. Просклоняйте по падежам следующие словосочетания:

Оба друга, полтора ведра воды, две девушки, сорок рублей.

7. Укажите номера предложений, в которых числительные употреблены в правильной форме:

1) Этим летом будут реализованы пятьдесят четыре льготные путевки.

2) Здесь сэкономлено пять тысяч тонн авиационного керосина, что позволило спланировать выполнение шестисот дополнительных рейсов.

3) Спиро опускался у Белых камней на глубину до сорока саженей.

4) Монета оказалась старой, стертой с обоих сторон.

5) В играх двадцать второй Олимпиады приняли участие спортсмены восемьдесят одной страны.

6) Двухсот пятый сезон открывает Большой театр.

7) В одном из городов Китая состоялось шествие по случаю семьсот пятидесяти третьей годовщины смерти Чингисхана.

8) Необычный старинный город с четырьмя тысячами шестьюстами семьюдесятью пятью жителями.

### 14.1.9. Зачёт

1. Понятие “Культура речи”. Аспекты культуры речи.
2. Литературный язык. Его признаки и формы. Нелитературные разновидности национального языка.
3. Норма, ее источники и особенности. Виды норм русского литературного языка.
4. Функциональный стиль речи, основные признаки функционального стиля.
5. Разговорный стиль речи.
6. Научный стиль речи.

Согласована на портале № 27287

7. Официально-деловой стиль речи.
8. Художественный стиль речи.
9. Публицистический стиль речи.
10. Орфоэпическая норма. Законы произношения гласных, согласных звуков, звуковых сочетаний, заимствованных слов.
11. Акцентологическая норма. Основные принципы постановки ударения в глаголах, причастиях, прилагательных и существительных.
12. Грамматическая норма. Особенности определения рода несклоняемых (склоняемых) существительных иноязычного происхождения и аббревиатур.
13. Сложные существительные, образованные путем сложения целых слов. Особенности склонения и определения рода.
14. Склонение имен и фамилий.
15. Варианты падежных окончаний имен существительных.
16. Синонимия полных и кратких имен прилагательных. Особенности образования и употребления форм степеней сравнения имен прилагательных.
17. Трудности в употреблении имен числительных.
18. Особенности употребления в речи местоимений.
19. Правила употребления в речи некоторых глагольных форм.
20. Синтаксическая норма. Правила согласования сказуемого с подлежащим.
21. Согласование определений и приложений.
22. Некоторые случаи управления.
23. Особенности построения предложений с однородными членами.
24. Правила построения предложений с причастными и деепричастными оборотами.
25. Законы построения простого и сложного предложения
26. Понятие речи хорошей. Качества хорошей речи.
27. Ясность как качество хорошей речи. Ошибки, нарушающие коммуникативную ясность.
28. Точность как качество хорошей речи. Ошибки, нарушающие точность.

### 14.2. Требования к оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусмотрены дополнительные оценочные материалы, перечень которых указан в таблице 14.

Таблица 14 – Дополнительные материалы оценивания для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

| Категории обучающихся | Виды дополнительных оценочных материалов | Формы контроля и оценки результатов обучения |
|---|---|---|
| С нарушениями слуха | Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы | Преимущественно письменная проверка |
| С нарушениями зрения | Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам | Преимущественно устная проверка (индивидуально) |
| С нарушениями опорно-двигательного аппарата | Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету | Преимущественно дистанционными методами |
| С ограничениями по общемедицинским показаниям | Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы | Преимущественно проверка методами исходя из состояния обучающегося на момент проверки |

### 14.3. Методические рекомендации по оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

Согласована на портале № 27287

– в печатной форме;
– в печатной форме с увеличенным шрифтом;
– в форме электронного документа;
– методом чтения ассистентом задания вслух;
– предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких обучающихся предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

– письменно на бумаге;
– набор ответов на компьютере;
– набор ответов с использованием услуг ассистента;
– представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

**Для лиц с нарушениями зрения:**

– в форме электронного документа;
– в печатной форме увеличенным шрифтом.

**Для лиц с нарушениями слуха:**

– в форме электронного документа;
– в печатной форме.

**Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:**

– в форме электронного документа;
– в печатной форме.

При необходимости для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

Согласована на портале № 27287