

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)



УТВЕРЖДАЮ
Директор департамента образования

Документ подписан электронной подписью

Сертификат: 1с6сfa0a-52a6-4f49-aef0-5584d3fd4820

Владелец: Троян Павел Ефимович

Действителен: с 19.01.2016 по 16.09.2019

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Риторика

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**

Направление подготовки / специальность: **27.03.04 Управление в технических системах**

Направленность (профиль) / специализация: **Управление в робототехнических системах**

Форма обучения: **очная**

Факультет: **ФВС, Факультет вычислительных систем**

Кафедра: **КСУП, Кафедра компьютерных систем в управлении и проектировании**

Курс: **2**

Семестр: **4**

Учебный план набора 2015 года

Распределение рабочего времени

№	Виды учебной деятельности	4 семестр	Всего	Единицы
1	Лекции	18	18	часов
2	Практические занятия	28	28	часов
3	Всего аудиторных занятий	46	46	часов
4	Самостоятельная работа	62	62	часов
5	Всего (без экзамена)	108	108	часов
6	Подготовка и сдача экзамена	36	36	часов
7	Общая трудоемкость	144	144	часов
		4.0	4.0	З.Е.

Экзамен: 4 семестр

Томск 2018

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Рабочая программа дисциплины составлена с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 27.03.04 Управление в технических системах, утвержденного 20.10.2015 года, рассмотрена и одобрена на заседании кафедры ФиС «__» _____ 20__ года, протокол № _____.

Разработчик:

Доцент каф. ФиС _____ О. В. Горских

Заведующий обеспечивающей каф.
ФиС

_____ Т. И. Сулова

Рабочая программа дисциплины согласована с факультетом и выпускающей кафедрой:

Декан ФВС _____ Л. А. Козлова

Заведующий выпускающей каф.
КСУП

_____ Ю. А. Шурыгин

Эксперты:

доцент фиса _____ Л. Л. Захарова

профессор ксупа _____ В. М. Зюзьков

1. Цели и задачи дисциплины

1.1. Цели дисциплины

Цель изучения дисциплины «Риторика» состоит в повышении уровня речевой культуры и коммуникативных способностей будущих специалистов.

1.2. Задачи дисциплины

- - формирование у студентов системного представления о речевом поведении в различных социальных ситуациях;
- - формирование навыков речевого поведения с опорой на достижения классической риторики и с учетом коммуникативных потребностей современного общества;
- - формирование стратегии и тактики публичной нехудожественной речи; аргументации и композиции речи;
- - формирование навыков конструктивных форм диалога, в частности спора и дискуссии;
- - выполнение упражнений тренировочного, аналитического, творческого характера.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Риторика» (Б1.В.ДВ.1.1) относится к блоку 1 (вариативная часть).

Предшествующими дисциплинами, формирующими начальные знания, являются: История, Русский язык и культура речи.

Последующими дисциплинами являются: Социология.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- ОК-2 способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции;
- ОК-6 способностью работать в коллективе, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;
- ПК-19 способностью организовывать работу малых групп исполнителей;

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- **знать** • предмет риторики, генезис риторического искусства, современное состояние риторики; • основные этапы составления речи и построения речевого канона; • особенности моделирования речи в разных речевых ситуациях; • специфику коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

- **уметь** • умеет выбирать жанр выступления в зависимости от речевой ситуации; • строить речь в разных видах и жанрах; • успешно организовывать коммуникацию в зависимости от социального и профессионального контекста; • выстраивать коммуникацию в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

- **владеть** • владеет на практике филологическими психологическими приемами и техниками построения речи, необходимыми для работы с различными категориями слушателей; • способностью составлять и произносить текст в разных видах и жанрах; • способностью логико-композиционного анализа текста; • владеет навыками коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; • способностью вести спор, дискуссию, полемику.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4.0 зачетных единицы и представлена в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины

Виды учебной деятельности	Всего часов	Семестры
		4 семестр
Аудиторные занятия (всего)	46	46

Лекции	18	18
Практические занятия	28	28
Самостоятельная работа (всего)	62	62
Выполнение индивидуальных заданий	15	15
Проработка лекционного материала	17	17
Подготовка к практическим занятиям, семинарам	30	30
Всего (без экзамена)	108	108
Подготовка и сдача экзамена	36	36
Общая трудоемкость, ч	144	144
Зачетные Единицы	4.0	4.0

5. Содержание дисциплины

5.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Разделы дисциплины и виды занятий приведены в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы дисциплины и виды занятий

Названия разделов дисциплины	Лек., ч	Прак. зан., ч	Сам. раб., ч	Всего часов (без экзамена)	Формируемые компетенции
4 семестр					
1 Предмет риторики. Эволюция риторики. Современное состояние риторики.	4	8	20	32	ОК-2, ПК-19
2 Основные этапы подготовки публичного выступления.	6	8	24	38	ОК-2, ОК-6, ПК-19
3 Композиционная модель выступления.	8	12	18	38	ОК-2, ОК-6, ПК-19
Итого за семестр	18	28	62	108	
Итого	18	28	62	108	

5.2. Содержание разделов дисциплины (по лекциям)

Содержание разделов дисциплин (по лекциям) приведено в таблице 5.2.

Таблица 5.2 – Содержание разделов дисциплин (по лекциям)

Названия разделов	Содержание разделов дисциплины по лекциям	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
4 семестр			
1 Предмет риторики. Эволюция риторики. Современное состояние риторики.	Эволюция риторики. Античный риторический канон.	4	ОК-2
	Итого	4	
2 Основные этапы подготовки публичного	Сбор материала. Составление текста. Написание текста и подготовка к произношению.	6	ОК-6

выступления.	Итого	6	
3 Композиционная модель выступления.	Вступление (обращение, собственно вступление). Основная часть (Положение. Разделение. Изложение. Доказательство). Заключение (Обобщение. Побуждение)	8	ОК-2, ОК-6
	Итого	8	
Итого за семестр		18	

5.3. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами представлены в таблице 5.3.

Таблица 5.3 – Разделы дисциплины и междисциплинарные связи

Наименование дисциплин	№ разделов данной дисциплины, для которых необходимо изучение обеспечивающих и обеспечиваемых дисциплин		
	1	2	3
Предшествующие дисциплины			
1 История	+	+	
2 Русский язык и культура речи		+	+
Последующие дисциплины			
1 Социология	+		

5.4. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий представлено в таблице 5.4.

Таблица 5.4 – Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Компетенции	Виды занятий			Формы контроля
	Лек.	Прак. зан.	Сам. раб.	
ОК-2	+	+	+	Контрольная работа, Экзамен, Коллоквиум, Опрос на занятиях, Выступление (доклад) на занятии, Тест, Реферат
ОК-6	+	+	+	Контрольная работа, Экзамен, Выступление (доклад) на занятии, Тест, Реферат
ПК-19		+	+	Контрольная работа, Экзамен, Опрос на занятиях, Выступление (доклад) на занятии, Тест, Реферат

6. Интерактивные методы и формы организации обучения

Не предусмотрено РУП.

7. Лабораторные работы

Не предусмотрено РУП.

8. Практические занятия (семинары)

Наименование практических занятий (семинаров) приведено в таблице 8.1.

Таблица 8.1 – Наименование практических занятий (семинаров)

Названия разделов	Наименование практических занятий (семинаров)	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
4 семестр			
1 Предмет риторики. Эволюция риторики. Современное состояние риторики.	Генезис риторики. Эволюция риторики. Античный риторический канон. Современное состояние риторики: академическая, политическая, юридическая, религиозная, публицистическая и другие отраслевые риторики.	8	ОК-2
	Итого	8	
2 Основные этапы подготовки публичного выступления.	Цели речевого поведения. Сбор информации. Структурирование информации. Методы структурирования: метод пасьянса, речевой дискурсивный граф. Составление текста. Написание текста. Способы совершенствования внутренней структуры текста выступления (топы). Подготовка к произнесению текста.	8	ОК-6, ПК-19
	Итого	8	
3 Композиционная модель выступления.	Композиция речи: а) вступление б) основная часть в) заключение. Вариативность композиции речи в зависимости от целей, социальной ситуации, типа оратора и других факторов. Соблюдение законов логики в устной речи. Средства достижения образности в речи. Типичные психологические ошибки начинающего оратора. Логические приемы структурирования речи: индукция, дедукция, метод аналогии, концентрический метод, ступенчатый метод, исторический метод.	12	ПК-19
	Итого	12	
Итого за семестр		28	

9. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 9.1.

Таблица 9.1 – Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

Названия разделов	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции	Формы контроля
4 семестр				
1 Предмет риторики.	Проработка лекционного	5	ОК-2,	Опрос на занятиях, Рефе-

Эволюция риторики. Современное состояние риторики.	материала		ПК-19	рат, Тест
	Выполнение индивидуальных заданий	15		
	Итого	20		
2 Основные этапы подготовки публичного выступления.	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	18	ПК-19, ОК-2, ОК-6	Контрольная работа, Реферат, Тест, Экзамен
	Проработка лекционного материала	6		
	Итого	24		
3 Композиционная модель выступления.	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	12	ОК-2, ОК-6, ПК-19	Контрольная работа, Реферат, Тест, Экзамен
	Проработка лекционного материала	6		
	Итого	18		
Итого за семестр		62		
	Подготовка и сдача экзамена	36		Экзамен
Итого		98		

10. Курсовая работа (проект)

Не предусмотрено РУП.

11. Рейтинговая система для оценки успеваемости обучающихся

11.1. Балльные оценки для элементов контроля

Таблица 11.1 – Балльные оценки для элементов контроля

Элементы учебной деятельности	Максимальный балл на 1-ую КТ с начала семестра	Максимальный балл за период между 1КТ и 2КТ	Максимальный балл за период между 2КТ и на конец семестра	Всего за семестр
4 семестр				
Выступление (доклад) на занятии	2	3	2	7
Коллоквиум	4	4	4	12
Контрольная работа	5	5	5	15
Опрос на занятиях	5	5	5	15
Реферат	2	2	2	6
Тест	5	5	5	15
Итого максимум за период	23	24	23	70
Экзамен				30
Нарастающим итогом	23	47	70	100

11.2. Пересчет баллов в оценки за контрольные точки

Пересчет баллов в оценки за контрольные точки представлен в таблице 11.2.

Таблица 11.2 – Пересчет баллов в оценки за контрольные точки

Баллы на дату контрольной точки	Оценка
≥ 90% от максимальной суммы баллов на дату КТ	5
От 70% до 89% от максимальной суммы баллов на дату КТ	4
От 60% до 69% от максимальной суммы баллов на дату КТ	3
< 60% от максимальной суммы баллов на дату КТ	2

11.3. Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку представлен в таблице 11.3.

Таблица 11.3 – Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

Оценка (ГОС)	Итоговая сумма баллов, учитывает успешно сданный экзамен	Оценка (ECTS)
5 (отлично) (зачтено)	90 - 100	A (отлично)
4 (хорошо) (зачтено)	85 - 89	B (очень хорошо)
	75 - 84	C (хорошо)
	70 - 74	D (удовлетворительно)
65 - 69		
3 (удовлетворительно) (зачтено)	60 - 64	E (посредственно)
2 (неудовлетворительно) (не зачтено)	Ниже 60 баллов	F (неудовлетворительно)

12. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

12.1. Основная литература

1. Кузнецов И.Н. Риторика : учебное пособие / сост. И. Н. Кузнецов. - 6-е изд. - М. : Дашков и К°, 2013. - 559 с. - ISBN 978-5-394-02149-7 : 3 (наличие в библиотеке ТУСУР - 64 экз.)

12.2. Дополнительная литература

1. Университетская инфраструктура г.Томска – ресурс эффективного межкультурного взаимодействия: Учебное пособие для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлению: 040700.62 – «Организация работы с молодежью» / Сулова Т. И., Покровская Е. М., Горских О. В., Смольникова Л. В. - 2014. 76 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/publications/4124>, дата обращения: 31.05.2018.

12.3. Учебно-методические пособия

12.3.1. Обязательные учебно-методические пособия

1. Риторика: Методические указания по подготовке к практическим занятиям и для самостоятельной работы по учебной дисциплине / Захарова Л. Л. - 2016. 14 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/publications/6171>, дата обращения: 31.05.2018.

12.3.2. Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;

- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

12.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

- 1) Университетская информационная система РОССИЯ;
- 2) eLIBRARY.RU

13. Материально-техническое обеспечение дисциплины и требуемое программное обеспечение

13.1. Общие требования к материально-техническому и программному обеспечению дисциплины

13.1.1. Материально-техническое и программное обеспечение для лекционных занятий

Для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используется учебная аудитория с количеством посадочных мест не менее 22-24, оборудованная доской и стандартной учебной мебелью. Имеются демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации по лекционным разделам дисциплины.

13.1.2. Материально-техническое и программное обеспечение для практических занятий

Учебная аудитория

учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа

634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 128 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение не требуется.

13.1.3. Материально-техническое и программное обеспечение для самостоятельной работы

Для самостоятельной работы используются учебные аудитории (компьютерные классы), расположенные по адресам:

- 634050, Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 40, 233 ауд.;
- 634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 201 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 47, 126 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Состав оборудования:

- учебная мебель;
- компьютеры класса не ниже ПЭВМ INTEL Celeron D336 2.8ГГц. - 5 шт.;
- компьютеры подключены к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

Перечень программного обеспечения:

- Microsoft Windows;
- OpenOffice;
- Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows;
- 7-Zip;
- Google Chrome.

13.2. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Освоение дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами

осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы преподавания для обучающихся с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой занимаются обучающиеся с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями зрениями** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для комфортного просмотра.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

14. Оценочные материалы и методические рекомендации по организации изучения дисциплины

14.1. Содержание оценочных материалов и методические рекомендации

Для оценки степени сформированности и уровня освоения закрепленных за дисциплиной компетенций используются оценочные материалы в составе:

14.1.1. Тестовые задания

1. К основным законам риторики не относится закон:
 - а) гармонизирующего диалога
 - б) удовольствия
 - в) эмоциональности речи
 - г) краткости
2. Риторика относится к ... наукам
 - а) философским
 - б) гуманитарным
 - в) лингвистическим
 - г) филологическим
3. Наиболее полно соответствует современным взглядам следующее определение риторики:
 - а) наука о речи, об ораторском искусстве
 - б) наука об искусной, витиеватой, украшенной речи
 - в) филологическая наука, изучающая отношение мысли к слову
 - г) филологическая дисциплина, объектом которой является теория красноречия, ораторское искусство, способы построения выразительной речи во всех областях речевой деятельности (прежде всего в разных жанрах письменной и устной речи); близко соприкасается с поэтикой, стилистикой и культурой речи
4. Общая риторика отличается от частной тем, что:
 - а) общая риторика рассматривает общие законы речи, а частная – частные
 - б) законы и принципы общей риторики распространяются на все страны и народности, а частная изучает речевые особенности только конкретной нации
 - в) общая риторика изучает универсальные законы любой речи, а частная - конкретные разновидности речи
 - г) законы общей риторики универсальны, всеобщы, не имеют временных и пространственных границ, законы частной риторики – ограничены в пространстве и во времени
5. Частная риторика делится на:
 - а) педагогическую, дипломатическую, экономическую, юридическую
 - б) политическую, академическую, судебную, социально-бытовую, духовную
 - в) социально-политическую, педагогическую, торговую, судебную
 - г) педагогическую, юридическую, церковно-богословскую, торжественную
6. Риторика считалась царицей всех наук в древнем государстве:
 - а) Египет

б) Греция

в) Китай

г) Рим

7. Основоположником теории риторической науки считается:

а) Аристотель

б) Квинтилиан

в) Сократ

г) Горгий

8. Мнение о том, что оратор должен четко определить предмет речи, познать о нем истину, познать души людей, для которых предназначена речь, принадлежит:

а) Платону

б) Аристотелю

в) Демосфену

г) Цицерону

9. Впервые провозгласил культ слова в Древней Греции и сказал о том, что «слово есть великий властелин, который, обладая малым и совершенно незаметным телом, совершает чудеснейшие дела...»:

а) Сократ

б) Платон

в) Цицерон

г) Горгий

10. Автором афоризма «Истина всегда торжествует!» является:

а) Сенека

б) Цицерон

в) Квинтилиан

г) Сократ

11. Автором первого русского учебника по риторике был:

а) И. С. Рижский

б) М. В. Ломоносов

в) А. Ф. Мерзляков

г) М. М. Сперанский

12. Труд «Краткое руководство к красноречию» принадлежит перу:

а) Н.Ф. Кошанского

б) А.И. Галича

в) М.М. Сперанского

г) М.В. Ломоносова

13. Кризис риторики, связанный с ее исчезновением как науки и учебного предмета в гимназиях и университетах, произошел:

а) во второй половине 18 в.

б) в первой половине 19 в.

в) в первой половине 20 в.

г) во второй половине 20 в.

14. Возрождение риторики в современной России связан с именами

а) А.К. Михальской, А.А. Волкова

б) Ю.М. Лотмана, Ю.В. Рождественского, В.П. Вомперского

в) В.В. Виноградова

г) И.А. Стернина

15. Основные черты риторического идеала софистов воплощены сегодня в принципах

а) русской риторики

б) французской риторики

в) американской риторики

г) немецкой риторики

16. К невербальным средствам общения не относится

а) дистанция между партнерами по общению

- б) голос
 - в) улыбка
 - г) внешний вид
17. К видам речевой деятельности не относится
- а) чтение
 - б) говорение
 - в) размышление
 - г) слушание
18. Инвенция – это раздел риторического канона, в котором осуществляется ... речи
- а) расположение
 - б) выражение
 - в) изобретение
 - г) произнесение (исполнение) речи
19. Диспозиция – это раздел риторического канона, в котором происходит ... речи
- а) изобретение
 - б) выражение
 - в) украшение
 - г) расположение
20. Элементы риторического канона располагаются в следующей последовательности:
- а) инвенция, диспозиция, элокуция, меморио, акцио
 - б) диспозиция, инвенция, элокуция, меморио, акцио
 - в) инвенция, диспозиция, элокуция, акцио, меморио
 - г) инвенция, элокуция, диспозиция, меморио, акцио

14.1.2. Экзаменационные вопросы

1. Сущность риторики, цели и задачи.
2. Законы, правила, категории и принципы риторики.
3. Риторика как наука и как учебный предмет и как наука и искусство.
4. История древнегреческой риторики.
5. Риторика Аристотеля.
6. Демосфен и его политическое красноречие.
7. История древнеримской риторики.
8. Цицерон и его судебное красноречие.
9. Риторика Средневековья, Возрождения и Нового времени.
10. Ораторское искусство Древней Руси.
11. Петровский и Ломоносовский периоды отечественного красноречия.
12. Роды и виды красноречия.
13. Духовное красноречие.
14. Судебное красноречие.
15. Академическое красноречие.
16. Социально-политическое красноречие.
17. Разновидности социально-политического красноречия.
18. Социально-бытовое красноречие.
19. Поздравительная речь. Адрес и открытка.
20. Этапы работы над речью.
21. Инвенция.
22. Тема выступления.
23. Цели выступления.
24. Источники, сбор и систематизация материала выступления.
25. Диспозиция.
26. Методы изложения материала.
27. План.
28. Элокуция.
29. Сравнения.
30. Метонимия и ее разновидности.

31. Метафора и ее разновидности.
32. Тропы.
33. Фигуры.
34. Классификация фигур.
35. Запоминание речи.
36. Произнесение речи. Рефлексия.
37. Техника речи.
38. Взаимодействие оратора и аудитории.
39. Культура речи оратора.

14.1.3. Темы коллоквиумов

1. Речевое событие.
2. Виды и жанры устной нехудожественной речи.
3. Композиционная модель выступления.
4. Основные методы моделирования речи.
5. Понятие риторического идеала.
6. Античный риторический канон: инвенция, диспозиция, элокуция.

14.1.4. Темы рефератов

Специфика разговорной и устной речи. Монологи и диалог. Стили речи. Типы выступлений. Генезис риторики. Эволюция риторики.

Типы речевой культуры. Цели речевого поведения. Сбор информации. Структурирование информации.

- Эмпирический, энциклопедический и компаративный речевой материал.
- Соблюдение законов логики при написании текста: закона тождества, непротиворечия, исключенного третьего, достаточного обоснования.
- Умение давать определения; умение строить типологии.
- Внутреннее структурирование выступления.
- Последовательность.
- Кризисная точка речи.
- Факторы преодоления.

14.1.5. Темы докладов

- Внутреннее структурирование выступления.
- Последовательность.
- Кризисная точка речи.
- Факторы преодоления.

14.1.6. Темы контрольных работ

- Эмпирический, энциклопедический и компаративный речевой материал.
- Соблюдение законов логики при написании текста: закона тождества, непротиворечия, исключенного третьего, достаточного обоснования.
- Умение давать определения; умение строить типологии.
- Внутреннее структурирование выступления.
- Последовательность.
- Кризисная точка речи.
- Факторы преодоления.

14.1.7. Темы опросов на занятиях

- Понятие риторического идеала.
- Античный риторический идеал и современность: инвенция, диспозиция, элокуция.

14.1.8. Темы самостоятельных работ

- -Эмпирический, энциклопедический и компаративный речевой материал.
- -Соблюдение законов логики при написании текста: закона тождества, непротиворечия, исключенного третьего, достаточного обоснования.
- -Умение давать определения; умение строить типологии.
- Внутреннее структурирование выступления.
- -Последовательность.
- -Кризисная точка речи.

- -Факторы преодоления.
- Специфика разговорной и устной речи. Монологи и диалог. Стили речи. Типы выступлений.
- Генезис риторики. Эволюция риторики.
- Типы речевой культуры. Цели речевого поведения. Сбор информации. Структурирование информации.
- -Понятие риторического идеала.
- -Античный риторический идеал и современность: инвенция, диспозиция, элокуция.

14.2. Требования к оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусмотрены дополнительные оценочные материалы, перечень которых указан в таблице 14.

Таблица 14 – Дополнительные материалы оценивания для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Категории обучающихся	Виды дополнительных оценочных материалов	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушениями слуха	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы	Преимущественно письменная проверка
С нарушениями зрения	Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам	Преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету	Преимущественно дистанционными методами
С ограничениями по общемедицинским показаниям	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы	Преимущественно проверка методами исходя из состояния обучающегося на момент проверки

14.3. Методические рекомендации по оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной форме;
- в печатной форме с увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- методом чтения ассистентом задания вслух;
- предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких обучающихся предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге;
- набор ответов на компьютере;
- набор ответов с использованием услуг ассистента;
- представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

При необходимости для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.