МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ
Директор департамента образования
_____ П. Е. Троян
«___» _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Бухгалтерская финансовая отчетность

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**
Направление подготовки / специальность: **38.03.01 Экономика**
Направленность (профиль) / специализация: **Бухгалтерский учет, анализ и аудит**
Форма обучения: **заочная**
Факультет: **ЗиВФ, Заочный и вечерний факультет**
Кафедра: **экономики, Кафедра экономики**
Курс: **2, 3**
Семестр: **4, 5**
Учебный план набора 2017 года

Распределение рабочего времени

№	Виды учебной деятельности	4 семестр	5 семестр	Всего	Единицы
1	Лекции	4	4	8	часов
2	Практические занятия	4	4	8	часов
3	Всего аудиторных занятий	8	8	16	часов
4	Самостоятельная работа	64	55	119	часов
5	Всего (без экзамена)	72	63	135	часов
6	Подготовка и сдача экзамена		9	9	часов
7	Общая трудоемкость	72	72	144	часов
				4.0	З.Е.

Контрольные работы: 5 семестр - 1
Экзамен: 5 семестр

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Шелупанов А.А.
Должность: Ректор
Дата подписания: 28.02.2018
Уникальный программный ключ:
c53e145e-8b20-45aa-9347-a5e4dbb90e8d

Томск 2018

Согласована на портале № 29229

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры
протокол № 6 от «28» 4 2018 г.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Рабочая программа дисциплины составлена с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 38.03.01 Экономика, утвержденного 12.11.2015 года, рассмотрена и одобрена на заседании кафедры экономики «___» _____ 20__ года, протокол №_____.

Разработчик:

доцент каф. экономики _____ Ф. А. Красина

Заведующий обеспечивающей каф. экономики _____ В. Ю. Цибульникова

Рабочая программа дисциплины согласована с факультетом и выпускающей кафедрой:

Декан ЗиВФ _____ И. В. Осипов

Заведующий выпускающей каф. экономики _____ В. Ю. Цибульникова

Эксперты:

Доцент кафедры экономики (экономики) _____ Н. Б. Васильковская

Доцент кафедры экономики (экономики) _____ Н. В. Шимко

Согласована на портале № 29229

1. Цели и задачи дисциплины

1.1. Цели дисциплины

знакомство обучаемых с принципами бухгалтерской отчетности, которые используются для составления экономических разделов планов и их обоснования;

знакомство обучаемых с методами составления форм бухгалтерской и статистической отчетности;

углубленное изучение состава и содержания бухгалтерской (финансовой) отчетности.

1.2. Задачи дисциплины

– научить студентов выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами;

– научить студентов отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации;

– ознакомить студентов с порядком составления консолидированной отчетности.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Бухгалтерская финансовая отчетность» (Б1.В.ОД.2) относится к блоку 1 (вариативная часть).

Предшествующими дисциплинами, формирующими начальные знания, являются: Бухгалтерский учет и анализ.

Последующими дисциплинами являются: Аудит, Налоговое планирование и налоговый учет.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

– ПК-3 способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами;

– ПК-17 способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации;

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

– **знать** основные законодательные и нормативные документы, регулирующие ведение бухгалтерского учета и отчетности в РФ правила заполнения форм бухгалтерской (финансовой) отчетности характеристики форм отчетности методы составления консолидированной отчетности порядок проведения аудиторской проверки бухгалтерской (финансовой) отчетности

– **уметь** выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации

– **владеть** навыками составления и анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности навыками составления консолидированной бухгалтерской (финансовой) отчетности навыками проведения аудиторской проверки бухгалтерской (финансовой) отчетности

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4.0 зачетных единицы и представлена в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины

Виды учебной деятельности	Всего часов	Семестры	
		4 семестр	5 семестр

Согласована на портале № 29229

Аудиторные занятия (всего)	16	8	8
Лекции	8	4	4
Практические занятия	8	4	4
Самостоятельная работа (всего)	119	64	55
Проработка лекционного материала	41	28	13
Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	36	18	18
Подготовка к практическим занятиям, семинарам	36	18	18
Выполнение контрольных работ	6		6
Всего (без экзамена)	135	72	63
Подготовка и сдача экзамена	9		9
Общая трудоемкость, ч	144	72	72
Зачетные Единицы	4.0		

5. Содержание дисциплины

5.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Разделы дисциплины и виды занятий приведены в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы дисциплины и виды занятий

Названия разделов дисциплины	Лек., ч	Прак. зан., ч	Сам. раб., ч	Всего часов (без экзамена)	Формируемые компетенции
4 семестр					
1 Концепция бухгалтерской (финансовой) отчетности	2	4	24	30	ПК-17, ПК-3
2 Нормативное регулирование формирования бухгалтерской финансовой отчетности	2	0	12	14	ПК-17, ПК-3
3 Бухгалтерский баланс	0	0	16	16	ПК-17, ПК-3
4 Отчет о прибылях и убытках	0	0	12	12	ПК-17, ПК-3
Итого за семестр	4	4	64	72	
5 семестр					
5 Отчет об изменениях капитала	0	2	8	10	ПК-17, ПК-3
6 Отчет о движении денежных средств	0	2	12	14	ПК-17, ПК-3
7 Пояснительная записка как специфическая форма бухгалтерской финансовой отчетности	2	0	14	16	ПК-17, ПК-3
8 Консолидированная финансовая отчетность	2	0	13	15	ПК-17, ПК-3
9 Аудит и публичность бухгалтерской отчетности	0	0	8	8	ПК-17, ПК-3
Итого за семестр	4	4	55	63	

Согласована на портале № 29229

Итого	8	8	119	135	

5.2. Содержание разделов дисциплины (по лекциям)

Содержание разделов дисциплин (по лекциям) приведено в таблице 5.2.

Таблица 5.2 – Содержание разделов дисциплин (по лекциям)

Названия разделов	Содержание разделов дисциплины по лекциям	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
4 семестр			
1 Концепция бухгалтерской (финансовой) отчетности	Концепции бухгалтерской финансовой отчетности в Российской федерации и международной практикеСущность и назначение бухгалтерской финансовой отчетности. Цель составления и представления бухгалтерской отчетности.	2	ПК-17
	Итого	2	
2 Нормативное регулирование формирования бухгалтерской финансовой отчетности	Нормативное регулирование бухгалтерской финансовой отчетности. Многоуровневая система нормативного регулирования бухгалтерского учета и отчетности. Задачи нормативного регулирования бухгалтерской финансовой отчетности.	2	ПК-17, ПК-3
	Итого	2	
Итого за семестр		4	
5 семестр			
7 Пояснительная записка как специфическая форма бухгалтерской финансовой отчетности	Назначение пояснительной записки к бухгалтерской финансовой отчетности. Структура и содержание пояснительной записки. Формирование информации в пояснительной записке к бухгалтерской финансовой отчетности. Возможная система показателей пояснительной записки к бухгалтерской финансовой отчетности.	2	ПК-17, ПК-3
	Итого	2	
8 Консолидированная финансовая отчетность	Назначение и нормативное регулирование консолидированной финансовой отчетности. Условия включения в консолидированную отчетность данных бухгалтерской отчетности дочерних и зависимых обществ. Порядок формирования консолидированной отчетности. Этапы составления консолидированной финансовой отчетности.	2	ПК-17, ПК-3
	Итого	2	
Итого за семестр		4	
Итого		8	

5.3. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами представлены в таблице 5.3.

Согласована на портале № 29229

Таблица 5.3 – Разделы дисциплины и междисциплинарные связи

Наименование дисциплин	№ разделов данной дисциплины, для которых необходимо изучение обеспечивающих и обеспечиваемых дисциплин								
	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Предшествующие дисциплины									
1 Бухгалтерский учет и анализ	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Последующие дисциплины									
1 Аудит	+	+							+
2 Налоговое планирование и налоговый учет		+							

5.4. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий представлено в таблице 5.4.

Таблица 5.4 – Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Компетенции	Виды занятий			Формы контроля
	Лек.	Прак. зан.	Сам. раб.	
ПК-3	+	+	+	Контрольная работа, Экзамен, Опрос на занятиях, Тест, Отчет по практическому занятию
ПК-17	+	+	+	Контрольная работа, Экзамен, Опрос на занятиях, Тест, Отчет по практическому занятию

6. Интерактивные методы и формы организации обучения

Не предусмотрено РУП.

7. Лабораторные работы

Не предусмотрено РУП.

8. Практические занятия (семинары)

Наименование практических занятий (семинаров) приведено в таблице 8.1.

Таблица 8.1 – Наименование практических занятий (семинаров)

Названия разделов	Наименование практических занятий (семинаров)	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
4 семестр			
1 Концепция бухгалтерской (финансовой) отчетности	Состав отчетности и требования к ней.Промежуточная и годовая бухгалтерская отчетность.Отчетность и роль инвентаризации.Внутренний аудит первичных учетных документов.Порядок исправления ошибочных записей.Адреса и сроки представления отчетности	4	ПК-17, ПК-3

Согласована на портале № 29229

	Итого	4	
Итого за семестр		4	
5 семестр			
5 Отчет об изменениях капитала	Капитал предприятия и его составные элементы. Динамика и структура капитала. Изменения капитала.Чистые активы.	2	ПК-17, ПК-3
	Итого	2	
6 Отчет о движении денежных средств	Денежные средства и их эквиваленты. Денежные потоки по текущей деятельности. Денежные потоки по инвестиционной деятельности. Денежные потоки по финансовой деятельности	2	ПК-17, ПК-3
	Итого	2	
Итого за семестр		4	
Итого		8	

9. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 9.1.

Таблица 9.1 – Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

Названия разделов	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции	Формы контроля
4 семестр				
1 Концепция бухгалтерской (финансовой) отчетности	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	8	ПК-17, ПК-3	Опрос на занятиях, Тест, Экзамен
	Проработка лекционного материала	16		
	Итого	24		
2 Нормативное регулирование формирования бухгалтерской финансовой отчетности	Проработка лекционного материала	12	ПК-17	Тест, Экзамен
	Итого	12		
3 Бухгалтерский баланс	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	6	ПК-17, ПК-3	Контрольная работа, Опрос на занятиях, Тест, Экзамен
	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	10		
	Итого	16		
4 Отчет о прибылях и убытках	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	4	ПК-17, ПК-3	Контрольная работа, Опрос на занятиях, Тест, Экзамен

Согласована на портале № 29229

	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	8		
	Итого	12		
Итого за семестр		64		
5 семестр				
5 Отчет об изменениях капитала	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	4	ПК-17, ПК-3	Опрос на занятиях, Тест, Экзамен
	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	4		
	Итого	8		
6 Отчет о движении денежных средств	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	6	ПК-17, ПК-3	Опрос на занятиях, Тест, Экзамен
	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	6		
	Итого	12		
7 Пояснительная записка как специфическая форма бухгалтерской финансовой отчетности	Выполнение контрольных работ	6	ПК-17, ПК-3	Контрольная работа, Опрос на занятиях, Отчет по практическому занятию, Тест, Экзамен
	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	4		
	Проработка лекционного материала	4		
	Итого	14		
8 Консолидированная финансовая отчетность	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	4	ПК-17, ПК-3	Опрос на занятиях, Тест, Экзамен
	Проработка лекционного материала	9		
	Итого	13		
9 Аудит и публичность бухгалтерской отчетности	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	8	ПК-17, ПК-3	Тест, Экзамен
	Итого	8		
Итого за семестр		55		
	Подготовка и сдача экзамена	9		Экзамен
Итого		128		

Согласована на портале № 29229

10. Курсовая работа (проект)

Не предусмотрено РУП.

11. Рейтинговая система для оценки успеваемости обучающихся

Рейтинговая система не используется.

12. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

12.1. Основная литература

1. Бухгалтерская финансовая отчетность: Учебное пособие / Красина Ф. А. - 2018. 103 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/7364, дата обращения: 03.06.2018.

12.2. Дополнительная литература

1. Бухгалтерский учет: Учебное пособие / Григорьева М. В. - 2016. 262 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/6280, дата обращения: 03.06.2018.
2. Астахов, В. П. Бухгалтерский (финансовый) учет в 2 ч. Ч. 1 : учебник для академического бакалавриата / В. П. Астахов. — 12-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 536 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03496-7. [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/A9473610-9871-4DC1-B59A-F2A9CB078EE9/buhgalterskiy-finansovyy-uchet-v-2-ch-ch-1, дата обращения: 03.06.2018.

12.3. Учебно-методические пособия

12.3.1. Обязательные учебно-методические пособия

1. Бухгалтерская финансовая отчетность: Методические указания к практическим занятиям и самостоятельной работе / Красина Ф. А. - 2018. 16 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/7365, дата обращения: 03.06.2018.

12.3.2. Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

12.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. www.garant.ru- федеральное и региональное законодательство;
2. www.consultant.ru -правовая и справочная информация.

13. Материально-техническое обеспечение дисциплины и требуемое программное обеспечение

13.1. Общие требования к материально-техническому и программному обеспечению дисциплины

13.1.1. Материально-техническое и программное обеспечение для лекционных занятий

Для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используется учебная аудитория с количеством посадочных мест не менее 22-24, оборудованная доской и стандартной учебной мебелью. Имеются демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации по лекционным разделам дисциплины.

Согласована на портале № 29229

13.1.2. Материально-техническое и программное обеспечение для практических занятий

Учебно-вычислительная лаборатория / Компьютерный класс

учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, учебная аудитория для проведения занятий практического типа, учебная аудитория для проведения занятий лабораторного типа, учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа

634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 611 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- Сервер Intel Xeon X3430;
- Компьютер Intel Core i3-540;
- ПЭВМ Celeron 2 ГГц (Corei3-540) (18 шт.);
- Компьютер WS2 на базе Core 2 Duo E6300 (8 шт.);
- Проектор Epson EB-X12;
- Экран настенный;
- Доска магнитно-маркерная;
- Сканер Canon CanoScan UDE210 A4;
- Принтер Canon LBP-1120;
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение:

- 1С Предприятие 8
- Microsoft Office 2007
- Microsoft Windows Server 2008
- Консультант Плюс

13.1.3. Материально-техническое и программное обеспечение для самостоятельной работы

Для самостоятельной работы используются учебные аудитории (компьютерные классы), расположенные по адресам:

- 634050, Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 40, 233 ауд.;
- 634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 201 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 47, 126 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Состав оборудования:

- учебная мебель;
- компьютеры класса не ниже ПЭВМ INTEL Celeron D336 2.8ГГц. - 5 шт.;
- компьютеры подключены к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

Перечень программного обеспечения:

- Microsoft Windows;
- OpenOffice;
- Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows;
- 7-Zip;
- Google Chrome.

13.2. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Освоение дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы преподавания для обучающихся

Согласована на портале № 29229

с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой занимаются обучающиеся с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями зрениями** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для комфортного просмотра.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

14. Оценочные материалы и методические рекомендации по организации изучения дисциплины

14.1. Содержание оценочных материалов и методические рекомендации

Для оценки степени сформированности и уровня освоения закрепленных за дисциплиной компетенций используются оценочные материалы в составе:

14.1.1. Тестовые задания

1. Бухгалтерская отчетность — это...

1) Система итоговых показателей деятельности организации за отчетный период.

2) Обобщение результатов деятельности организации за месяц, квартал, год.

3) Единая система данных об имущественном и финансовом положении организации и о результатах ее хозяйственной деятельности, составляемая на основе данных бухгалтерского учета по установленным формам.

4) Составление определенных форм отчетности, установленных Минфином Российской Федерации.

2. Что характеризует бухгалтерский баланс?

1) Финансовое положение организации по состоянию на отчетную дату.

2) Состав имущества организации.

3) Источники формирования имущества организации.

4) Активы и обязательства организации.

3. Каким методом составляется Отчет о движении денежных средств в Российской Федерации?

1) В зависимости от принятой учетной политики организации: прямым или косвенным.

2) И прямым, и косвенным методами одновременно.

3) Косвенным методом.

4) Прямым методом.

4. Отчетный сегмент это — информация...

1) По отдельному операционному или географическому сегменту, подлежащая обязательному раскрытию в бухгалтерской отчетности или в сводной бухгалтерской отчетности.

2) По отдельному операционному сегменту.

3) По отдельному географическому сегменту.

4) Раскрывающая часть деятельности организации по производству определенного товара.

5. В какие сроки представляется годовая бухгалтерская отчетность?

1) В течение 90 дней по окончании отчетного года.

2) Конкретную дату устанавливает налоговый инспектор.

3) В течение 60 дней по окончании отчетного года.

4) В течение 90 дней, но не ранее 60 дней, по окончании отчетного года.

6. Переоценка валютных статей баланса производится:

1) На последнее число отчетного года.

2) Ежемесячно на первое число месяца, следующего за отчетным.

3) Ежемесячно на последнее число месяца.

4) На 15 число каждого месяца.

7. В каком разрезе приводятся показатели Отчета о прибылях и убытках?

1) За отчетный период и за аналогичный период прошлого года.

Согласована на портале № 29229

2) За отчетный период.

3) За отчетный год и за прошлый год.

4) За отчетный квартал и за аналогичный период прошлого года.

8. Что характеризует Отчет о движении денежных средств?

1) Изменения в финансовом положении организации в разрезе текущей, инвестиционной и финансовой деятельности.

2) Финансовое положение организации на отчетную дату.

3) Финансовые результаты деятельности организации за отчетный период.

4) Изменения капитала.

9. В какие адреса представляется консолидированная бухгалтерская отчетность?

1) Учредителям и местным органам статистики.

2) Учредителям, местным органам статистики и налоговой инспекции.

3) Учредителям головной организации. Иным пользователям в случаях, установленных законодательством РФ или по решению головной организации.

4) Учредителям головной организации и дочерних (зависимых) предприятий.

10. Какие формы отчетности включаются в консолидированный бухгалтерский отчет?

1) Бухгалтерский баланс, Отчет о прибылях и убытках, пояснительная записка.

2) Бухгалтерский баланс, Отчет о прибылях и убытках, приложения к ним.

3) Бухгалтерский баланс. Отчет о прибылях и убытках. Приложение к балансу. Отчет о движении денежных средств.

4) Бухгалтерский баланс. Отчет о прибылях и убытках, приложения к ним, пояснительная записка.

11. Какова периодичность составления пояснительной записки?

1) Один раз в месяц.

2) Ежеквартально.

3) Ежегодно.

4) Организация вправе самостоятельно определять периодичность предоставления пояснительной записки в составе бухгалтерской отчетности.

12. Показатель «Запасы» в бухгалтерском балансе представляет собой остатки:

1) На счетах 08, 10, 15, 16, 41.

2) На счетах 10, 15, 16, 20, 23, 41, 43, 97.

3) На счетах 10, 15, 16, 20, 23, 41, 43, 19.

4) На счетах 10, 15, 16, 19.

13. В «Отчете о прибылях и убытках» прибыль организации представлена показателями

1) валовая прибыль

2) прибыль отчетного года

3) финансовый результат до налогообложения

4) базовая прибыль на акцию

14. Формирование показателей финансовых результатов в современном «Отчета о прибылях и убытках» осуществляется

1) сальдовым методом

2) развернутым методом

3) комбинированы методом

4) нормативным методом

15. Валовая прибыль в целях составления «Отчета о прибылях и убытках» -это

1) разница между доходами от обычной деятельности и прямыми расходами на нее

2) разница между доходами от обычной деятельности и всей суммой , связанной с ней расходов

3) разница между всеми доходами и расходами, осуществленными в процессе хозяйственной деятельности

4) нет правильного ответа

16. Прибыль на акцию является важнейшим оценочным показателем

1) для всех предприятий

2) для акционерных обществ

Согласована на портале № 29229

3) для акционерных обществ, ценные бумаги которых обращаются на фондовом рынке

4) нет правильного ответа

17. Требование включения в «Отчет о прибылях и убытках» информации о прибыли, приходящейся на одну акцию, содержится в

1) законе «О бухгалтерском учете»

2) ПБУ 4/99 «Бухгалтерская отчетность организации»

3) ПБУ 1/2008 «Учетная политика организации»

4) нет правильного ответа

18. Отчетность составленная в соответствии с МСФО нужна

1) для понимания ее российским пользователем

2) для понимания ее иностранным инвестором

3) для предоставления ее в налоговые органы

4) нет правильного ответа

19. Общие принципы, которыми нужно руководствоваться при использовании МСФО подразделяются на

1) базовые и требования к качеству информации

2) основополагающие и второстепенные

3) надежные и нейтральные

4) точные и второстепенные

20. .Концепция развития бухгалтерского учета и отчетности в РФ на среднесрочную перспективу появилась в

1) 2005 году

2) 2007 году

3) 2010 году

4) 2012 году

14.1.2. Экзаменационные вопросы

1. Концепции бухгалтерской (финансовой) отчетности в России и международной практике.

2. Нормативное регулирование бухгалтерской отчетности в России.

3. Состав бухгалтерской отчетности и общие требования к ней.

4. Адреса и сроки представления бухгалтерской отчетности.

5. Порядок и требования к составлению бухгалтерской отчетности.

6. Содержание бухгалтерского баланса (форма №1).

7. Особенность оценки статей баланса в условиях гиперинфляции;

8. Отчет о прибылях и убытках (форма №2): схемы построения в отечественных и международных стандартах, взаимосвязь с налоговыми расчетами.

9. Содержание приложений к бухгалтерскому балансу и отчету о прибылях и убытках.

10. Содержание отчета об изменениях капитала (форма №3)

11. Отчет о движении денежных средств (форма №4), модели его составления по российским и международным стандартам.

12. Пояснительная записка: основные требования и основные разделы пояснительной записки.

13. Учетная политика организации: существенные элементы учетной политики, подлежащие раскрытию в отчетности.

14. Отчет о целевом использовании полученных средств

15. Исправление ошибок в учете и отчетности.

16. Реформация баланса за отчетный год. Инвентаризация имущества и финансовых обязательств.

17. Промежуточная бухгалтерская отчетность.

18. Сводная и консолидированная бухгалтерская отчетность: их назначение, методы составления.

19. Сегментарная отчетность организации: ее цели, состав и методы составления.

20. Информация, сопутствующая бухгалтерской отчетности.

14.1.3. Темы опросов на занятиях

Концепции бухгалтерской финансовой отчетности в Российской федерации и международ-

Согласована на портале № 29229

ной практике

Сущность и назначение бухгалтерской финансовой отчетности. Цель составления и представления бухгалтерской отчетности.

Назначение и нормативное регулирование консолидированной финансовой отчетности.

Условия включения в консолидированную отчетность данных бухгалтерской отчетности дочерних и зависимых обществ. Порядок формирования консолидированной отчетности. Этапы составления консолидированной финансовой отчетности.

14.1.4. Темы контрольных работ

Пояснительная записка к бухгалтерскому балансу

14.1.5. Вопросы для подготовки к практическим занятиям, семинарам

Состав отчетности и требования к ней.Промежуточная и годовая бухгалтерская отчетность.Отчетность и роль инвентаризации.Внутренний аудит первичных учетных документов.Порядок исправления ошибочных записей.

Адреса и сроки представления отчетности

Капитал предприятия и его составные элементы. Динамика и структура капитала. Изменения капитала.

Чистые активы.

Денежные средства и их эквиваленты. Денежные потоки по текущей деятельности. Денежные потоки по инвестиционной деятельности. Денежные потоки по финансовой деятельности

14.2. Требования к оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусмотрены дополнительные оценочные материалы, перечень которых указан в таблице 14.

Таблица 14 – Дополнительные материалы оценивания для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Категории обучающихся	Виды дополнительных оценочных материалов	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушениями слуха	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы	Преимущественно письменная проверка
С нарушениями зрения	Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам	Преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету	Преимущественно дистанционными методами
С ограничениями по общемедицинским показаниям	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы	Преимущественно проверка методами исходя из состояния обучающегося на момент проверки

14.3. Методические рекомендации по оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной форме;
- в печатной форме с увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- методом чтения ассистентом задания вслух;
- предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких обучающихся предусматривается доступ-

Согласована на портале № 29229

ная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге;
- набор ответов на компьютере;
- набор ответов с использованием услуг ассистента;
- представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

При необходимости для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

Согласована на портале № 29229