МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ
Директор департамента образования
_____ П. Е. Троян
«___» _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Институциональная экономика

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**
Направление подготовки / специальность: **38.03.01 Экономика**
Направленность (профиль) / специализация: **Финансы и кредит**
Форма обучения: **заочная**
Факультет: **ЗиВФ, Заочный и вечерний факультет**
Кафедра: **экономики, Кафедра экономики**
Курс: **1**
Семестр: **1, 2**
Учебный план набора 2017 года

Распределение рабочего времени

№	Виды учебной деятельности	1 семестр	2 семестр	Всего	Единицы
1	Лекции	4	4	8	часов
2	Практические занятия	4	4	8	часов
3	Всего аудиторных занятий	8	8	16	часов
4	Самостоятельная работа	64	91	155	часов
5	Всего (без экзамена)	72	99	171	часов
6	Подготовка и сдача экзамена		9	9	часов
7	Общая трудоемкость	72	108	180	часов
				5.0	З.Е.

Контрольные работы: 1 семестр - 1
Экзамен: 2 семестр

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Шелупанов А.А.
Должность: Ректор
Дата подписания: 28.02.2018
Уникальный программный ключ:
c53e145e-8b20-45aa-9347-a5e4dbb90e8d

Томск 2018

Согласована на портале № 29294

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры
протокол № 6 от «28» 4 2018 г.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Рабочая программа дисциплины составлена с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 38.03.01 Экономика, утвержденного 12.11.2015 года, рассмотрена и одобрена на заседании кафедры экономики «___» _____ 20__ года, протокол №_____.

Разработчик:

доцент каф. экономики _____ Л. В. Земцова

Заведующий обеспечивающей каф. экономики _____ В. Ю. Цибульникова

Рабочая программа дисциплины согласована с факультетом и выпускающей кафедрой:

Декан ЗиВФ _____ И. В. Осипов

Заведующий выпускающей каф. экономики _____ В. Ю. Цибульникова

Эксперты:

Доцент кафедры экономики (экономики) _____ Н. Б. Васильковская

Доцент кафедры экономики (экономики) _____ Н. В. Шимко

Согласована на портале № 29294

1. Цели и задачи дисциплины

1.1. Цели дисциплины

Цель учебной дисциплины "Институциональная экономика" - формирование у студентов способностей использовать основы экономических и правовых знаний в различных сферах деятельности.

1.2. Задачи дисциплины

– сформировать у студентов целостное представление о содержании, аналитическом инструментарии и направлениях развития институциональной экономики;

– выработать у студентов практические навыки самостоятельного анализа ситуаций и решения задач с применением институционального подхода;

– закрепить теоретические знания и практические навыки студентов в процессе семинаров, практических занятий и самостоятельной работы.

–

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Институциональная экономика» (Б1.Б.12) относится к блоку 1 (базовая часть).

Предшествующими дисциплинами, формирующими начальные знания, являются: Институциональная экономика, Микроэкономика.

Последующими дисциплинами являются: Институциональная экономика, Макроэкономика, Маркетинг.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

– ОК-3 способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;

– ОК-6 способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности;

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

– **знать** историю формирования и основные идеи институционализма как ведущего направления экономической мысли; сравнительные возможности различных направлений современного институционализма и решаемые ими задачи; основные сферы применения современного институционального анализа – индивидуальное поведение, рынки и права собственности, организации, государство, право.

– **уметь** применять междисциплинарный подход институционального анализа, синтезирующего дискурсы различных дисциплин, включая экономику, право и социологию; использовать инструментарий и методы экономического анализа и уметь применять на практике полученные знания при анализе формальных и качественных моделей институциональной тематики институциональной теории при исследовании институтов современной экономики; строить простейшие модели для анализа институциональных феноменов.

– **владеть** понятийным аппаратом институциональной теории и важнейшими категориями современного институционализма; навыками работы с оригинальными научными публикациями по институциональной экономике; навыками поиска и использования информации, необходимой для осуществления институционального анализа современной экономики; навыками самостоятельного анализа формальных и качественных моделей институциональной тематики.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5.0 зачетных единицы и представлена в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины

Виды учебной деятельности	Всего часов	Семестры	
		1 семестр	2 семестр
Аудиторные занятия (всего)	16	8	8

Согласована на портале № 29294

Лекции	8	4	4
Практические занятия	8	4	4
Самостоятельная работа (всего)	155	64	91
Выполнение контрольных работ	155	64	91
Всего (без экзамена)	171	72	99
Подготовка и сдача экзамена	9		9
Общая трудоемкость, ч	180	72	108
Зачетные Единицы	5.0		

5. Содержание дисциплины

5.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Разделы дисциплины и виды занятий приведены в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы дисциплины и виды занятий

Названия разделов дисциплины	Лек., ч	Прак. зан., ч	Сам. раб., ч	Всего часов (без экзамена)	Формируемые компетенции
1 семестр					
1 Предмет и метод институциональной экономики	1	0	16	17	ОК-3, ОК-6
2 Основоположники институционализма	1	0	14	15	ОК-3, ОК-6
3 Игровой подход к исследованию институтов	1	2	16	19	ОК-3, ОК-6
4 Трансакции и трансакционные издержки	1	2	18	21	ОК-3, ОК-6
Итого за семестр	4	4	64	72	
2 семестр					
5 Экономический анализ контрактов	2	2	46	50	ОК-3, ОК-6
6 Институциональные теории фирмы	2	2	45	49	ОК-3, ОК-6
Итого за семестр	4	4	91	99	
Итого	8	8	155	171	

5.2. Содержание разделов дисциплины (по лекциям)

Содержание разделов дисциплин (по лекциям) приведено в таблице 5.2.

Таблица 5.2 – Содержание разделов дисциплин (по лекциям)

Названия разделов	Содержание разделов дисциплины по лекциям	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
1 семестр			
1 Предмет и метод институциональной экономики	Понятие института. Формальные и неформальные институты. Метод институциональной экономики.	1	ОК-3, ОК-6
	Итого	1	

Согласована на портале № 29294

2 Основоположники институционализма	Предшественники институционалистов. Теория коллективных действий Дж. Коммонса. Новое индустриальное общество Дж. Гэлбрейта.	1	ОК-3, ОК-6
	Итого	1	
3 Игровой подход к исследованию институтов	Игровая модель межчеловеческих взаимодействий. Игровая матрица. Моделирование институционального поведенияМодели институционального поведения: игры «Дилемма заключенных», «Конкуренция дуополий»	1	ОК-3, ОК-6
	Итого	1	
4 Трансакции и трансакционные издержки	Понятие трансакции: виды и классификация трансакций. Определение трансакционных издержек. Виды рыночных трансакционных издержек и средства их минимизации.	1	ОК-3, ОК-6
	Итого	1	
Итого за семестр		4	
2 семестр			
5 Экономический анализ контрактов	Теория контрактов: классификация основных направлений. Понятие совершенного контракта. Причины неполноты контрактов. Классификация контрактов: классический. неоклассический и отношенческий. Факторы, влияющие на выбор типа контракта. Специфичность ресурсов и вымогательство.	2	ОК-3, ОК-6
	Итого	2	
6 Институциональные теории фирмы	Трансакционный подход к исследованию фирмы. Теорема Коуза. Определение прав собственности и основных понятий: спецификация прав собственности. Контрактная природа фирмы и рынка. Классическая и неклассическая фирма. Кодетерминация.	2	ОК-3, ОК-6
	Итого	2	
Итого за семестр		4	
Итого		8	

5.3. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами представлены в таблице 5.3.

Таблица 5.3 – Разделы дисциплины и междисциплинарные связи

Наименование дисциплин	№ разделов данной дисциплины, для которых необходимо изучение обеспечивающих и обеспечиваемых дисциплин					
	1	2	3	4	5	6
Предшествующие дисциплины						
1 Институциональная экономика	+	+	+	+	+	+
2 Микроэкономика	+	+	+	+	+	+
Последующие дисциплины						

Согласована на портале № 29294

1 Институциональная экономика					+	+
2 Макроэкономика		+	+	+	+	
3 Маркетинг	+	+	+	+	+	

5.4. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий представлено в таблице 5.4.

Таблица 5.4 – Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Компетенции	Виды занятий			Формы контроля
	Лек.	Прак. зан.	Сам. раб.	
ОК-3	+	+	+	Контрольная работа, Экзамен, Тест
ОК-6	+	+	+	Контрольная работа, Экзамен, Тест

6. Интерактивные методы и формы организации обучения

Не предусмотрено РУП.

7. Лабораторные работы

Не предусмотрено РУП.

8. Практические занятия (семинары)

Наименование практических занятий (семинаров) приведено в таблице 8.1.

Таблица 8.1 – Наименование практических занятий (семинаров)

Названия разделов	Наименование практических занятий (семинаров)	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
1 семестр			
3 Игровой подход к исследованию институтов	Игровой подход в институциональном анализе. Модели институционального поведения.	2	ОК-3, ОК-6
	Итого	2	
4 Трансакции и трансакционные издержки	Виды и классификация трансакций. Институциональный анализ прав собственности.	2	ОК-3, ОК-6
	Итого	2	
Итого за семестр		4	
2 семестр			
5 Экономический анализ контрактов	Анализ различных видов контрактов.	2	ОК-3, ОК-6
	Итого	2	
6 Институциональные теории фирмы	Анализ теорий фирмы.	2	ОК-3, ОК-6
	Итого	2	
Итого за семестр		4	
Итого		8	

Согласована на портале № 29294

9. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 9.1.

Таблица 9.1 – Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

Названия разделов	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции	Формы контроля
1 семестр				
1 Предмет и метод институциональной экономики	Выполнение контрольных работ	16	ОК-3, ОК-6	Контрольная работа, Тест, Экзамен
	Итого	16		
2 Основоположники институционализма	Выполнение контрольных работ	14	ОК-3, ОК-6	Контрольная работа, Тест, Экзамен
	Итого	14		
3 Игровой подход к исследованию институтов	Выполнение контрольных работ	16	ОК-3, ОК-6	Контрольная работа, Тест, Экзамен
	Итого	16		
4 Трансакции и трансакционные издержки	Выполнение контрольных работ	18	ОК-3, ОК-6	Контрольная работа, Тест, Экзамен
	Итого	18		
Итого за семестр		64		
2 семестр				
5 Экономический анализ контрактов	Выполнение контрольных работ	46	ОК-3, ОК-6	Контрольная работа, Тест, Экзамен
	Итого	46		
6 Институциональные теории фирмы	Выполнение контрольных работ	45	ОК-3, ОК-6	Контрольная работа, Тест, Экзамен
	Итого	45		
Итого за семестр		91		
	Подготовка и сдача экзамена	9		Экзамен
Итого		164		

10. Курсовая работа (проект)

Не предусмотрено РУП.

11. Рейтинговая система для оценки успеваемости обучающихся

Рейтинговая система не используется.

12. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

12.1. Основная литература

1. Институциональная экономика: Учебное пособие / Земцова Л. В. - 2018. 170 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/7444, дата обращения: 04.06.2018.

12.2. Дополнительная литература

1. Современные проблемы экономики: Учебное пособие / Жигалова В. Н. - 2012. 146 с.

Согласована на портале № 29294

[Электронный ресурс] - Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/3846, дата обращения: 04.06.2018.

2. Ларионов И.К. Институциональная экономика [Электронный ресурс]: учебник / И.К. Ларионов. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2017. — 360 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/91240, дата обращения: 04.06.2018.

12.3. Учебно-методические пособия

12.3.1. Обязательные учебно-методические пособия

1. Институциональная экономика: Методические указания по проведению практических занятий и самостоятельной работе / Земцова Л. В. - 2018. 21 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/7232, дата обращения: 04.06.2018.

12.3.2. Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

12.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. http://www.isnie.org/ - Международная организация по новой институциональной экономике ISNIE
2. www.ecsocman.edu.ru - Федеральный образовательный портал "Экономика. Социология. Менеджмент"
3. www.dic.academic.ru - Словари и энциклопедии On-line
4. https://lib.tusur.ru/ru/resursy/bazy-dannyh

13. Материально-техническое обеспечение дисциплины и требуемое программное обеспечение

13.1. Общие требования к материально-техническому и программному обеспечению дисциплины

13.1.1. Материально-техническое и программное обеспечение для лекционных занятий

Для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используется учебная аудитория с количеством посадочных мест не менее 22-24, оборудованная доской и стандартной учебной мебелью. Имеются демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации по лекционным разделам дисциплины.

13.1.2. Материально-техническое и программное обеспечение для практических занятий

Учебно-вычислительная лаборатория / Компьютерный класс

учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, учебная аудитория для проведения занятий практического типа, учебная аудитория для проведения занятий лабораторного типа, учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа

634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 611 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- Сервер Intel Xeon X3430;
- Компьютер Intel Core i3-540;

Согласована на портале № 29294

- ПЭВМ Celeron 2 ГГц (Corei3-540) (18 шт.);
- Компьютер WS2 на базе Core 2 Duo E6300 (8 шт.);
- Проектор Epson EB-X12;
- Экран настенный;
- Доска магнитно-маркерная;
- Сканер Canon CanoScan UDE210 A4;
- Принтер Canon LBP-1120;
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение:

– Google Chrome
– Microsoft Windows Server 2008

13.1.3. Материально-техническое и программное обеспечение для самостоятельной работы

Для самостоятельной работы используются учебные аудитории (компьютерные классы), расположенные по адресам:

- 634050, Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 40, 233 ауд.;
- 634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 201 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 47, 126 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Состав оборудования:

- учебная мебель;
- компьютеры класса не ниже ПЭВМ INTEL Celeron D336 2.8ГГц. - 5 шт.;
- компьютеры подключены к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

Перечень программного обеспечения:

- Microsoft Windows;
- OpenOffice;
- Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows;
- 7-Zip;
- Google Chrome.

13.2. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Освоение дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы преподавания для обучающихся с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой занимаются обучающиеся с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями зрениями** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для комфортного просмотра.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

Согласована на портале № 29294

14. Оценочные материалы и методические рекомендации по организации изучения дисциплины

14.1. Содержание оценочных материалов и методические рекомендации

Для оценки степени сформированности и уровня освоения закрепленных за дисциплиной компетенций используются оценочные материалы в составе:

14.1.1. Тестовые задания

1. Посредством чего человеком институционализируются нормы поведения, выработанные предыдущими поколениями?

а) культуры;

б) знания ;

в) политики;

г) закона.

2. Какие издержки связанны с обеспечением функционирования институтов?

а) постоянные;

б) трансакционные;

в) переменные;

г) вмененные.

3. С точки зрения какого подхода институт рассматривается как форма социальных взаимодействий

а) нормативного;

б) информационного;

в) трансакционного;

г) социологического.

4. В какой трансакции не происходит обмен правами собственности?

а) фьючерсная сделка;

б) товарный обмен;

в) брачный контракт;

г) бартерный обмен.

5. В какой трансакции измерителем благосостояния является имущество?

а) фьючерсная сделка;

б) товарный обмен;

в) брачный контракт;

г) деловой контракт.

6. Что характеризует самовыполняющийся контракт?

а) контракт, при котором его гарантом выполнения выступает один или оба контрагента;

б) подписанный сторонами контракт;

в) контракт, который учитывает все воз¬можные исходы событий;

г) молчаливое понимание и признание сторо¬нами обязанностей, которые не подкреплены юридической защитой.

7. Что характеризует неявный контракт?

а) неподписанный сторонами контракт;

б) контракт, который не учитывает всех воз¬можных исходов событий;

в) молчаливое понимание и признание сторо¬нами обязанностей, которые не подкреплены юридической защитой;

г) подписанный сторонами контракт.

8. Что выгоднее фирмы с позиций современной теории человеческого капитала?

а) использовать как постоянных работников, так временных;

Согласована на портале № 29294

б) использовать одного постоянного работника, нежели несколько временных работников;
в) использовать несколько временных работников, нежели одного постоянного работника;
г) использовать одного временного работника.

9. О каком понятии идет речь: «создание режима исключительности для отдельного индивида или группы посредством определения субъекта права, объекта права, набора полномочий, которыми располагает данный субъект, а также механизма, обеспечивающего их соблюдение»?
а) право собственности на внешний эффект;
б) парадокс голосования;
в) спецификация прав собственности;
г) определение прав собственности.

10. Что характерно для отношенческих контрактов?
а) сильная солидарность;
б) слабая солидарность;
в) солидарность не свойственна;
г) средняя солидарность.

11. Чему способствует сильная солидарность?
а) препятствует заключению эффективных контрактов;
б) способствует заключению эффективных контрактов;
в) не имеет отношения к заключению контрактов;
г) способствует заключению нормальных контрактов

12. От чего не зависят издержки ведения переговоров и заключения контракта?
а) уровня неопределенности;
б) частоты заключения контракта;
в) специфичности активов;
г) состояния фондового рынка.

13. К кому постепенно переходит власть в современной крупной корпорации?
а) от собственников капитала к профсоюзам;
б) от собственников капитала к управляю¬щим;
в) от собственников капитала к рабочим;
г) от собственников капитала к технократии.

14. Что такое «стратегия осторожного поведения»?
а) стратегия игрока, которая гарантирует ему определенную величину выигрыша независимо от выбора (хода) другого игрока;
б) стратегия поведения индивидов в случае, когда они договариваются действовать определенным обра¬зом;
в) характеризуется тем, что индивид вы¬бирает вариант своего поведения независимо, при этом он либо вовсе не учитывает поведение других индивидов, либо на основе имеюще-гося опыта прогнозирует возможный вариант их поведения;
г) это оптимальная стратегия.

15. В какой трансакции не происходит отчуждение денежных средств?
а) фьючерсная сделка;
б) товарный обмен;
в) брачный контракт;
г) деловой контракт.

16. От каких факторов не зависят издержки ведения переговоров и заключения контракта?
а) уровня неопределенности;

Согласована на портале № 29294

б) частоты заключения контракта;
в) специфичности активов;
г) состояния фондового рынка.

17. Близкое расположение угольной шахты и работающей на угле электростанции – это пример чего?
а) специфичности местоположения;
б) специфичности физических активов;
в) специфичности человеческих активов;
г) специфичности активов компании.

18. Какой вид контракта доминирует в информационную эпоху?
а) классический ;
б) неоклассический;
в) отношенческий:
г) классический и отношенческий.

19. От чего зависит размер фирмы согласно трансакционной теории?
а) от числа нерыночных трансакций;
б) от числа рыночных трансакций;
в) от числа рыночных и нерыночных трансакций;
г) от размера капитал основателей фирмы.

20. Что понимается под самовыполняющимся я контрактом?
а) контракт, при котором его гарантом выполнения выступает один или оба контрагента;
б) подписанный сторонами контракт;
в) контракт, который учитывает все воз¬можные исходы событий;
г) молчаливое понимание и признание сторо¬нами обязанностей, которые не подкреплены юридической защитой.

14.1.2. Экзаменационные вопросы

1. Понятие института. Формальные и неформальные институты.
2. Метод институциональной экономики.
3. Предшественники институционалистов.
4. Торстейн Веблен - основатель институционализма
5. Теория коллективных действий Дж. Коммонса.
6. Теория монополистического капитализма Дж. Гобсона
7. Новое индустриальное общество Дж. Гэлбрейта
8. Игровая модель межчеловеческих взаимодействий. Игровая матрица.
9. Моделирование институционального поведения
10. Модели институционального поведения.
11. Характеристика стратегий игроков в различных моделях институционального поведения.
12. Понятие трансакции: виды и классификация трансакций.
13. Определение трансакционных издержек.
14. Виды рыночных трансакционных издержек и средства их минимизации.
15. Теория контрактов: классификация основных направлений.
16. Понятие совершенного контракта. Причины неполноты контрактов.
17. Классификация контрактов: классический. неоклассический и отношенческий.
18. Факторы, влияющие на выбор типа контракта. Специфичность ресурсов..
19. Трансакционный подход к исследованию фирмы.
20. Теорема Коуза. Определение прав собственности и основных понятий: спецификация прав собственности.
21. Контрактная природа фирмы и рынка. Классическая и неклассическая фирма. Кодетерминация.

Согласована на портале № 29294

14.1.3. Темы контрольных работ

1. Идеи Э. Тоффлера об обществе Третьей волны
2. Идеи У. Бека об обществе риска
3. Идеи М. Кастельса об информациональном обществе
4. Экономические идеи У. Мит¬челла
5. Немецкая историческая школа
6. Экономические идеи Фридриха Листа
7. Экономические взгляды Вернера Зомбарта
8. Экономические взгляды Макса Вебера
9. Торстейн Веблен - основатель институционализма
10. Джон Гобсон— создатель теории монополистического капита-лизма
11. Экономические взгляды Д. Коммонса
12. Дж. Гэлбрейт о необходимости планирования в корпорации
13. Учение Дж.Гэлбрейта о техноструктуре
14. Теория нового индустриального общества Дж. Гэлбрейта
15. Сравнительная характеристика модели «институционального человека» и модели «экономического человека»
16. Модели институционального поведения
17. Сущность и виды трансакционных издержек
18. Экономическая теория информа¬ции Дж. Стиглера
19. Теория сигнализирования М. Спенса
20. Теория человеческого капитала Г. Беккера
21. Теория отношенческих контрактов
22. Новая институциональная экономическая теория (НИЭТ)
23. Теории контрактов в новой институциональной экономической теории
24. Теорема Р.Коуза
25. Решение проблемы внешних эффектов (А. Пигу)
26. Контрактная природа фирмы и рынка
27. Основные подходы к анализу экономических организаций

14.1.4. Методические рекомендации

Лекции по дисциплине проводятся в виде обсуждения презентаций. В начале каждой лекции проводится устный опрос по теме предыдущего занятия. Во время лекции студентам задаются вопросы по текущей теме, проводится обсуждение ответов студентов. В конце лекций преподаватель отвечает на вопросы студентов.

Цель проведения практических занятий - закрепить знания, полученные на лекциях, сформировать навыки решения ситуационных задач. К каждому занятию студенту выдаются задания для подготовки к занятиям, указывается литература. Во время занятий студенты выступают с презентациями по выбранным темам, которые обсуждает группа.

Самостоятельная работа студентов заключается в работе над учебниками и конспектом лекций, подготовке к практическим занятиям и подготовке к экзамену.

14.2. Требования к оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусмотрены дополнительные оценочные материалы, перечень которых указан в таблице 14.

Таблица 14 – Дополнительные материалы оценивания для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Категории обучающихся	Виды дополнительных оценочных материалов	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушениями слуха	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы	Преимущественно письменная проверка
С нарушениями	Собеседование по вопросам к зачету,	Преимущественно устная проверка

Согласована на портале № 29294

зрения	опрос по терминам	(индивидуально)
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету	Преимущественно дистанционными методами
С ограничениями по общемедицинским показаниям	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы	Преимущественно проверка методами исходя из состояния обучающегося на момент проверки

14.3. Методические рекомендации по оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной форме;
- в печатной форме с увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- методом чтения ассистентом задания вслух;
- предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких обучающихся предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге;
- набор ответов на компьютере;
- набор ответов с использованием услуг ассистента;
- представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

При необходимости для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

Согласована на портале № 29294