МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ
Директор департамента образования
_____ П. Е. Троян
«___» _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Теория лидерства

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**
Направление подготовки / специальность: **38.03.03 Управление персоналом**
Направленность (профиль) / специализация: **Управление персоналом организации**
Форма обучения: **очная**
Факультет: **ЭФ, Экономический факультет**
Кафедра: **менеджмента, Кафедра менеджмента**
Курс: **3**
Семестр: **5**
Учебный план набора 2018 года

Распределение рабочего времени

№	Виды учебной деятельности	5 семестр	Всего	Единицы
1	Лекции	18	18	часов
2	Практические занятия	18	18	часов
3	Всего аудиторных занятий	36	36	часов
4	Самостоятельная работа	72	72	часов
5	Всего (без экзамена)	108	108	часов
6	Подготовка и сдача экзамена	36	36	часов
7	Общая трудоемкость	144	144	часов
		4.0	4.0	З.Е.

Экзамен: 5 семестр

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Шелупанов А.А.
Должность: Ректор
Дата подписания: 20.12.2017
Уникальный программный ключ:
c53e145e-8b20-45aa-9347-a5e4dbb90e8d

Томск 2018

Согласована на портале № 29650

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры
протокол № 4 от «11» 4 2018 г.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Рабочая программа дисциплины составлена с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 38.03.03 Управление персоналом, утвержденного 14.12.2015 года, рассмотрена и одобрена на заседании кафедры менеджмента «___» _____ 20__ года, протокол №_____.

Разработчик:

старший преподаватель каф. менеджмента	_____	Е. А. Гайдук
Заведующий обеспечивающей каф. менеджмента	_____	М. А. Афонасова

Рабочая программа дисциплины согласована с факультетом и выпускающей кафедрой:

Декан ЭФ	_____	А. В. Богомолова
Заведующий выпускающей каф. менеджмента	_____	М. А. Афонасова

Эксперты:

Старший преподаватель кафедры менеджмента (менеджмента)	_____	Т. В. Архипова
Доцент кафедры менеджмента (менеджмента)	_____	Т. А. Рябчикова

Согласована на портале № 29650

1. Цели и задачи дисциплины

1.1. Цели дисциплины

«Теория лидерства» - подготовка студентов к кооперации с коллегами, к работе на общий результат, а также приобретение навыков организации и координации взаимодействия между людьми, контроля и оценки эффективности деятельности других, способности и готовности оказывать консультации по формированию слаженного, нацеленного на результат трудового коллектива (взаимоотношения, морально-психологический климат), умения применять инструменты прикладной социологии в формировании и воспитании трудового коллектива.

1.2. Задачи дисциплины

– изучение основных теорий и концепций взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования, коммуникаций, лидерства и управления конфликтами;

– приобретение опыта организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач;

– изучение современных технологий эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Теория лидерства» (Б1.В.ОД.3) относится к блоку 1 (вариативная часть).

Предшествующими дисциплинами, формирующими начальные знания, являются: Деловые коммуникации и этика деловых отношений, Инвестиции в человеческий капитал, Культурология.

Последующими дисциплинами являются: Методы принятия управленческих решений, Мотивация и стимулирование трудовой деятельности, Психофизиология профессиональной деятельности, Управление персоналом организации, Управление человеческими ресурсами.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

– ОПК-7 готовностью к кооперации с коллегами, к работе на общий результат, а также владением навыками организации и координации взаимодействия между людьми, контроля и оценки эффективности деятельности других;

– ПК-31 способностью и готовностью оказывать консультации по формированию слаженного, нацеленного на результат трудового коллектива (взаимоотношения, морально-психологический климат), умением применять инструменты прикладной социологии в формировании и воспитании трудового коллектива;

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

– **знать** - сущность руководства и лидерства, сходство и различие ролей лидера и руководителя; - источники власти руководителя суть основных концепций в области лидерства и руководства; - методы и критерии оценки эффективности деятельности персонала; - основы самоуправления; - знать способы формирования слаженного, нацеленного на результат трудового коллектива (взаимоотношения, морально-психологический климат).

– **уметь** - применять на практике положения основных концепций лидерства; - организовать личную деятельность и работу коллектива в целом; - оценить эффективность деятельность участников команды/персонала; - применять инструменты прикладной социологии в формировании и воспитании трудового коллектива.

– **владеть** - навыками кооперации с коллегами в работе на общий результат; - навыками организации и координации взаимодействия между людьми, контроля и оценки эффективности деятельности других; - способностью и готовностью оказывать консультации по формированию слаженного, нацеленного на результат трудового коллектива (взаимоотношения, морально-психологический климат).

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4.0 зачетных единицы и представлена в таблице 4.1.

Согласована на портале № 29650

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины

Виды учебной деятельности	Всего часов	Семестры
		5 семестр
Аудиторные занятия (всего)	36	36
Лекции	18	18
Практические занятия	18	18
Самостоятельная работа (всего)	72	72
Проработка лекционного материала	35	35
Подготовка к практическим занятиям, семинарам	37	37
Всего (без экзамена)	108	108
Подготовка и сдача экзамена	36	36
Общая трудоемкость, ч	144	144
Зачетные Единицы	4.0	4.0

5. Содержание дисциплины

5.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Разделы дисциплины и виды занятий приведены в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы дисциплины и виды занятий

Названия разделов дисциплины	Лек., ч	Прак. зан., ч	Сам. раб., ч	Всего часов (без экзамена)	Формируемые компетенции
5 семестр					
1 Концепции лидерства.	2	2	8	12	ОПК-7, ПК-31
2 Профессионализм, личность и эмоциональный интеллект лидера.	2	2	8	12	ОПК-7, ПК-31
3 Образы лидеров. Портреты, профили лидеров. Подготовка лидеров.	2	2	8	12	ОПК-7, ПК-31
4 Системное мышление и этика лидера.	2	2	8	12	ОПК-7, ПК-31
5 Образ идеальной организации как цель деятельности лидера 1-го уровня.	2	2	8	12	ОПК-7, ПК-31
6 Группы, команды и командообразование.	2	2	8	12	ОПК-7, ПК-31
7 Методы организации коллективного умственного труда.	2	2	8	12	ОПК-7, ПК-31
8 Мотивация соратников лидера.	2	2	8	12	ОПК-7, ПК-31
9 Лидерство в условиях появления девиаций и конфликтов.	2	2	8	12	ОПК-7, ПК-31
Итого за семестр	18	18	72	108	
Итого	18	18	72	108	

Согласована на портале № 29650

5.2. Содержание разделов дисциплины (по лекциям)

Содержание разделов дисциплин (по лекциям) приведено в таблице 5.2.

Таблица 5.2 – Содержание разделов дисциплин (по лекциям)

Названия разделов	Содержание разделов дисциплины по лекциям	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
5 семестр			
1 Концепции лидерства.	Понятие лидерства и его отличия от менеджмента. Общеизвестные (классические) теории лидерства. Ситуационно-компетентностная модель лидерства. Функционально-компетентностная модель лидерства. Принципы лидера и стиль руководства.	2	ОПК-7, ПК-31
	Итого	2	
2 Профессионализм, личность и эмоциональный интеллект лидера.	Профессионализм лидера. Высокий эмоциональный интеллект лидера. Области эмоционального интеллекта.	2	ОПК-7, ПК-31
	Итого	2	
3 Образы лидеров. Портреты, профили лидеров. Подготовка лидеров.	Лидерские характеристики и образы. Роли и функции лидера. Процесс разработки портрета лидера. Подготовка и развитие лидеров.	2	ОПК-7, ПК-31
	Итого	2	
4 Системное мышление и этика лидера.	Основы системного мышления лидера. Этика лидера. Этика организации.	2	ОПК-7, ПК-31
	Итого	2	
5 Образ идеальной организации как цель деятельности лидера 1-го уровня.	Понятие организации, модели организаций. Образы организации. Прообразы идеальной организации и ее элементы. Концепция истинно инновационной организации как идеальной с точки зрения ключевых групп интересов.	2	ОПК-7, ПК-31
	Итого	2	
6 Группы, команды и командообразование.	Типы групп в организации. Ключевые параметры группы и команды. Динамика группы, понятие «команда», факторы и этапы превращения группы в команду. Личность и группа. Роли в группе. Правила поведения в группе. «Кодекс Грайса».	2	ОПК-7, ПК-31
	Итого	2	
7 Методы организации коллективного умственного труда.	Мозговой штурм. Метод синектики У. Гордона. Метод фокальных объектов. Метод Дельфи. Деловые игры. Метод кейсов. Метод «Коучинг». Функциональный анализ. Метод номинальных групп. Метод «Шесть шляп». Принципы организации коллективной умственной деятельности.	2	ОПК-7, ПК-31
	Итого	2	
8 Мотивация соратников лидера.	Значение мотивации сотрудников к труду. Мотивационные теории поведения людей в организации.	2	ОПК-7, ПК-31

Согласована на портале № 29650

	Организация и содержание труда как фактор мотивации.		
	Итого	2	
9 Лидерство в условиях появления девиаций и конфликтов.	Теории, виды и факторы девиантного поведения. Девиантное групповое поведение. Девиации лидерства. Конфликты в организациях и их урегулирование.	2	ОПК-7, ПК-31
	Итого	2	
Итого за семестр		18	

5.3. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами представлены в таблице 5.3.

Таблица 5.3 – Разделы дисциплины и междисциплинарные связи

Наименование дисциплин	№ разделов данной дисциплины, для которых необходимо изучение обеспечивающих и обеспечиваемых дисциплин								
	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Предшествующие дисциплины									
1 Деловые коммуникации и этика деловых отношений	+	+	+	+		+	+		
2 Инвестиции в человеческий капитал					+			+	+
3 Культурология		+	+	+					
Последующие дисциплины									
1 Методы принятия управленческих решений									+
2 Мотивация и стимулирование трудовой деятельности								+	
3 Психофизиология профессиональной деятельности		+	+		+				
4 Управление персоналом организации								+	+
5 Управление человеческими ресурсами						+	+		+

5.4. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий представлено в таблице 5.4.

Таблица 5.4 – Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Компетенции	Виды занятий			Формы контроля
	Лек.	Прак. зан.	Сам. раб.	
ОПК-7	+	+	+	Экзамен, Конспект самоподготовки, Тест

Согласована на портале № 29650

ПК-31	+	+	+	Экзамен, Конспект самоподготовки, Тест

6. Интерактивные методы и формы организации обучения

Не предусмотрено РУП.

7. Лабораторные работы

Не предусмотрено РУП.

8. Практические занятия (семинары)

Наименование практических занятий (семинаров) приведено в таблице 8.1.

Таблица 8.1 – Наименование практических занятий (семинаров)

Названия разделов	Наименование практических занятий (семинаров)	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
5 семестр			
1 Концепции лидерства.	Выявление общей ориентации на руководство, лидерство	2	ОПК-7, ПК-31
	Итого	2	
2 Профессионализм, личность и эмоциональный интеллект лидера.	Оценка общего эмоционального интеллекта лидера.Измерение отдельных качеств трудового потенциала и эмоционального интеллекта лидера.	2	ОПК-7, ПК-31
	Итого	2	
3 Образы лидеров. Портреты, профили лидеров. Подготовка лидеров.	Опросник «Ваш креативный потенциал».Определение уровня собственной ассертивности.	2	ОПК-7, ПК-31
	Итого	2	
4 Системное мышление и этика лидера.	Тест на определение ориентации лидерства: оценка стиля руководства.Определение направленности руководства «Производственные ситуации» (по А. А. Ершову).Выявление модели поведения руководителей (Тест А. В. Жуплева).Передача указания подчиненному.Рекомендации «Позитивный имидж руководителя».	2	ОПК-7, ПК-31
	Итого	2	
5 Образ идеальной организации как цель деятельности лидера 1-го уровня.	Диагностика организационной культуры (по К. Камерон и Р. Куинну)	2	ОПК-7, ПК-31
	Итого	2	
6 Группы, команды и командообразование.	Определение ролевых предпочтений и распределения ролей в группе.Инструменты диагностики параметров и развития команд.Контроль и оценка эффективности деятельности других.Инструменты прикладной социологии в формировании трудового коллектива.	2	ОПК-7, ПК-31
	Итого	2	
7 Методы организации коллективного	Усвоение методов креативного коллективного решения проблем.Социальные и интеллектуальные	2	ОПК-7, ПК-31

Согласована на портале № 29650

умственного труда.	разминки.Основы формирования слаженного, нацеленного на результат трудового коллектива (взаимоотношения, морально-психологический климат).		
	Итого	2	
8 Мотивация соратников лидера.	Опросник Ю. М. Орлова для измерения потребности в достижении (мотивации к достижениям).Тест «Потребности», или «Парные сравнения» (на основе теории потребностей А. Маслоу).Определение факторов отношения к труду.Методика изучения ценностных ориентаций М. Рокича.	2	ОПК-7, ПК-31
	Итого	2	
9 Лидерство в условиях появления девиаций и конфликтов.	Определение личности типа А.Определение стиль поведения в конфликтной ситуации (по К. Томасу).Определение основных поведенческих особенностей интерперсональных отношений (Fundamental Interpersonal Relations Orientation-Behavior — FIRO-B).Методика диагностики межличностных отношений Т. Лири.Особенности стратегии взаимодействия.Опросник ограничений управленческого потенциала.Приемы манипулирования психическим сознанием человека и общности и защита от манипуляций.	2	ОПК-7, ПК-31
	Итого	2	
Итого за семестр		18	

9. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 9.1.

Таблица 9.1 – Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

Названия разделов	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции	Формы контроля
5 семестр				
1 Концепции лидерства.	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	4	ОПК-7, ПК-31	Конспект самоподготовки, Тест, Экзамен
	Проработка лекционного материала	4		
	Итого	8		
2 Профессионализм, личность и эмоциональный интеллект лидера.	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	5	ОПК-7, ПК-31	Конспект самоподготовки, Тест, Экзамен
	Проработка лекционного материала	3		

Согласована на портале № 29650

	Итого	8		
3 Образы лидеров. Портреты, профили лидеров. Подготовка лидеров.	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	4	ОПК-7, ПК-31	Конспект самоподготовки, Тест, Экзамен
	Проработка лекционного материала	4		
	Итого	8		
4 Системное мышление и этика лидера.	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	4	ОПК-7, ПК-31	Конспект самоподготовки, Тест, Экзамен
	Проработка лекционного материала	4		
	Итого	8		
5 Образ идеальной организации как цель деятельности лидера 1-го уровня.	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	4	ОПК-7, ПК-31	Конспект самоподготовки, Тест, Экзамен
	Проработка лекционного материала	4		
	Итого	8		
6 Группы, команды и командообразование.	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	4	ОПК-7, ПК-31	Конспект самоподготовки, Тест, Экзамен
	Проработка лекционного материала	4		
	Итого	8		
7 Методы организации коллективного умственного труда.	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	4	ОПК-7, ПК-31	Конспект самоподготовки, Тест, Экзамен
	Проработка лекционного материала	4		
	Итого	8		
8 Мотивация соратников лидера.	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	4	ОПК-7, ПК-31	Конспект самоподготовки, Тест, Экзамен
	Проработка лекционного материала	4		
	Итого	8		
9 Лидерство в условиях появления девиаций и конфликтов.	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	4	ОПК-7, ПК-31	Конспект самоподготовки, Тест, Экзамен
	Проработка лекционного материала	4		
	Итого	8		
Итого за семестр		72		
	Подготовка и сдача экза-	36		Экзамен

Согласована на портале № 29650

	мена			
Итого		108		

10. Курсовая работа (проект)

Не предусмотрено РУП.

11. Рейтинговая система для оценки успеваемости обучающихся

11.1. Балльные оценки для элементов контроля

Таблица 11.1 – Балльные оценки для элементов контроля

Элементы учебной деятельности	Максимальный балл на 1-ую КТ с начала семестра	Максимальный балл за период между 1КТ и 2КТ	Максимальный балл за период между 2КТ и на конец семестра	Всего за семестр
5 семестр				
Тест	20	20	30	70
Итого максимум за период	20	20	30	70
Экзамен				30
Нарастающим итогом	20	40	70	100

11.2. Пересчет баллов в оценки за контрольные точки

Пересчет баллов в оценки за контрольные точки представлен в таблице 11.2.

Таблица 11.2 – Пересчет баллов в оценки за контрольные точки

Баллы на дату контрольной точки	Оценка
≥ 90% от максимальной суммы баллов на дату КТ	5
От 70% до 89% от максимальной суммы баллов на дату КТ	4
От 60% до 69% от максимальной суммы баллов на дату КТ	3
< 60% от максимальной суммы баллов на дату КТ	2

11.3. Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку представлен в таблице 11.3.

Таблица 11.3 – Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

Оценка (ГОС)	Итоговая сумма баллов, учитывает успешно сданный экзамен	Оценка (ECTS)
5 (отлично) (зачтено)	90 - 100	A (отлично)
4 (хорошо) (зачтено)	85 - 89	B (очень хорошо)
	75 - 84	C (хорошо)
	70 - 74	D (удовлетворительно)
3 (удовлетворительно) (зачтено)	65 - 69	
	60 - 64	E (посредственно)
2 (неудовлетворительно) (не зачтено)	Ниже 60 баллов	F (неудовлетворительно)

12. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

12.1. Основная литература

1. Спивак, В. А. Лидерство : учебник для академического бакалавриата / В. А. Спивак. —

Согласована на портале № 29650

М. : Издательство Юрайт, 2018. — 301 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-6921-4. [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/0D70D941-336B-4556-B473-00068F804E22/liderstvo, дата обращения: 05.06.2018.

12.2. Дополнительная литература

1. Командообразование для проектных менеджеров: Учебное пособие / Бочанов Т. Г., Гречушникова В. А., Сумин Д. В., Закирова И. Ш., Бабич Ю. Ю., Емельянова Е. А. - 2009. 49 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/2854, дата обращения: 05.06.2018.

12.3. Учебно-методические пособия

12.3.1. Обязательные учебно-методические пособия

1. Спивак, В. А. Лидерство. Практикум : учебное пособие для академического бакалавриата / В. А. Спивак. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 361 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00898-2. [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/6A5F226E-4A1C-4BDE-841B-042BC40824F7/liderstvo-praktikum, дата обращения: 05.06.2018.

2. Теория лидерства: Методические указания по самостоятельной работе / Гайдук Е. А. - 2018. 8 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/7531, дата обращения: 05.06.2018.

12.3.2. Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

12.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. При изучении дисциплины рекомендуется использовать базы данных, информационно-справочные и поисковые системы, к которым у ТУСУРа есть доступ https://lib.tusur.ru/ru/resursy/bazy-dannyh

13. Материально-техническое обеспечение дисциплины и требуемое программное обеспечение

13.1. Общие требования к материально-техническому и программному обеспечению дисциплины

13.1.1. Материально-техническое и программное обеспечение для лекционных занятий

Для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используется учебная аудитория с количеством посадочных мест не менее 22-24, оборудованная доской и стандартной учебной мебелью. Имеются демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации по лекционным разделам дисциплины.

13.1.2. Материально-техническое и программное обеспечение для практических занятий

Учебная аудитория

учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа

634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 501 ауд.

Согласована на портале № 29650

Описание имеющегося оборудования:
- Проектор MS506;
- ПЭВМ C14 (Intel Core i3 2 Гб, Windows7);
- Экран на электро-приводе;
- Магнитно-маркерная доска;
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение:
- 7-Zip
- Google Chrome
- Mozilla Firefox
- OpenOffice

13.1.3. Материально-техническое и программное обеспечение для самостоятельной работы

Для самостоятельной работы используются учебные аудитории (компьютерные классы), расположенные по адресам:
- 634050, Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 40, 233 ауд.;
- 634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 201 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 47, 126 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Состав оборудования:
- учебная мебель;
- компьютеры класса не ниже ПЭВМ INTEL Celeron D336 2.8ГГц. - 5 шт.;
- компьютеры подключены к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

Перечень программного обеспечения:
- Microsoft Windows;
- OpenOffice;
- Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows;
- 7-Zip;
- Google Chrome.

13.2. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Освоение дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы преподавания для обучающихся с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой занимаются обучающиеся с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями зрениями** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для комфортного просмотра.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

Согласована на портале № 29650

14. Оценочные материалы и методические рекомендации по организации изучения дисциплины

14.1. Содержание оценочных материалов и методические рекомендации

Для оценки степени сформированности и уровня освоения закрепленных за дисциплиной компетенций используются оценочные материалы в составе:

14.1.1. Тестовые задания

1. Лидерство в теории менеджмента можно определить как…

А. Способность оказывать влияние на личность и группы людей

Б. Размер заработной платы руководителя

В. Победу в конфликте

Г. Условия функционирования организации

2. Интерактивная сторона общения заключается:

А. В организации взаимодействия между людьми

Б. В обмене информацией между людьми

В. В восприятии друг друга партнерами по общению и установление на этой основе взаимопонимания

Г. Во взаимовыгоде сторон общения

3. На практике под термином лидерство чаще всего подразумевают

А. Деструктивное лидерство

Б. Формальное лидерство

В. Харизматическое лидерство

Г. Неформальное лидерство

4. Какие из названных качеств работника интересуют современного менеджера?

А. Готовность оказывать консультации по формированию слаженного, нацеленного на результат трудового коллектива (взаимоотношения, морально-психологический климат)

Б. Наличие черт характера, позволяющих сотрудничать с ним

В. Все перечисленные

Г. Готовностью к кооперации с коллегами

5. Какими важнейшими чертами характера должен обладать руководитель?

А. Целеустремленность

Б. Настойчивость

В. Всё перечисленное

Г. Инициативность

6. Какое утверждение правомерно для лидера?

А. Он организует работу

Б. Он координирует

В. Он просто существует

Г. Он управляет

7. На чем основываются социально-психологические методы управления?

А. На материальном интересе работников

Б. На законодательных и нормативных актах

В. На морально-психологическом климате

Г. На воздействии на сознание и социальные условия

8. Что такое самоменеджмент?

А. Организация личной работы руководителя

Б. Способность и возможность системы планировать и организовывать свою деятельность

В. Самостоятельность в деятельности менеджера

Г. Управление

9. Трудовой коллектив - это

А. Группа людей, объединенных общими целями

Б. Группа людей, объединенных общими целями, связанными с производством материальных, духовных или социальных ценностей

В. Группа людей, объединенных общими целями, связанными с производством материальных ценностей

Согласована на портале № 29650

Г. Группа людей, объединенных общими взглядами на организацию рабочего процесса

10. Каковы общие методы управления?

А. Законодательные и нормативные

Б. Административные, экономические и социально-психологические

В. Воспроизводственные и маркетинговые

Г. Сетевые и балансовые

11. Что не типично для режима слабого, безынициативного руководства?

А. Лидер/менеджер не обладает реальной властью

Б. Подчиненные имеют больше власти, чем руководитель

В. Подчиненные не имеют возможности высказать свое мнение руководителю

Г. Нет четко определенных целей деятельности на рабочих местах

12. Чем характеризуется демократический режим управления?

А. Подчиненные осуществляют контроль над методами управления

Б. Руководитель сохраняет за собой право на все решения

В. Сотрудники во всём и полностью зависимы от своего руководителя

Г. Менеджер не имеет никаких преград для использования власти

13. Чем характеризуется авторитарный режим управления?

А. Менеджер имеет полную власть

Б. Все варианты верны

В. Подчиненные полностью и безоговорочно зависимы от своего руководителя

Г. Менеджер сохраняет за собой право на любые чрезвычайные полномочия

14. Что означает понятие «интегративная функция» в теории лидерства?

А. Сплочение единомышленников, окружения вокруг программы лидера

Б. Делегирование полномочий

В. Подчинение коллектива

Г. Умение решать организационные проблемы

15. Какие качества окружения наиболее близки демократичному лидеру?

А. Гибкость

Б. Личная преданность

В. Единомыслие, взаимопонимание, интерес к делу

Г. Неустойчивость в принятии решений

16. Какие существуют типы лидеров?

А. Лидеры-организаторы

Б. Лидеры-инициаторы

В. Лидеры-эрудиты

Г. Все указанные

17. Что такое валентность вознаграждения?

А. Нерегулярность

Б. Мера ценности или приоритетности

В. Индивидуальная направленность

Г. Открытость

18. _____ рассматривают как интегративный творческий процесс сознательного личностного становления, который основан на взаимодействии внутренне значимых и активно творчески воспринятых внешних факторов и для которого характерны целесообразная внутренняя активность и осознанная направленность на разворачивание и совершенствование значимых для человека и формирование раннее не бывших свойств, сторон и качеств

А. Самосовершенствование

Б. Самопознание

В. Самоконтроль

Г. Саморазвитие

19. Согласно Р.Стогдиллу модели лидерства как центра групповых процессов соответствует следующая характеристика:

А. Лидерство - это деятельность, направленная на достижение определенных групповых целей

Согласована на портале № 29650

Б. Лидерство - власть
В. Лидер - интегратор групповых процессов и отношений
Г. Лидерство - способность организовывать людей на эффективное сотрудничество
20. Какой характеристикой группы служит ее целенаправленная активность?
А. Динамической
Б. Содержательной
В. Социальной
Г. Экономичной

14.1.2. Экзаменационные вопросы

1. Понятие лидерства. Основные теории лидерства.
2. Типологии лидерства.
3. Стили и модели руководства.
4. Этика лидера: понятие, определение этичности. Социальная ответственность лидера и его организации.
5. Типы лидеров.
6. Власть и влияние.
7. Делегирование в организации.
8. Формы власти в организации.
9. Группы в организации и их типы.
10. Функции коллектива.
11. Этапы формирования и развития коллектива.
12. Способы регулирования межличностных отношений в коллективе.
13. Понятие конфликта в организации.
14. Типы и причины возникновения конфликтов.
15. Способы регулирования конфликтов.
16. Конфликт PAEI функций в лидерстве
17. Теория лидерства МакГрегора
18. Теории личностных качеств лидерства
19. Лидер успешной команды
20. Лидерство при работе с командой
21. Характеристика стилей эффективного лидерства
22. Взаимодополняющая команда лидеров
23. Теория лидерства Херси-Бланшара
24. Администрирование в лидерстве

14.1.3. Вопросы на самоподготовку

1. Сущность понятия «лидерство» (многоаспектность, определение, заблуждения)
2. Взаимосвязь лидерства и управления
3. Сферы лидерства в организации
4. Власть и влияние
5. Элементы лидерства
6. Традиционные концепции лидерства
7. Теория лидерских качеств
8. Теория Ф.А. Вудс.
9. Типы лидеров по Р.Каттел и Г.Стайс
10.Исследования Р. Стогдилл.
11.Качества лидера по Р.Манн.
12.Теория А.Лоутон и Э. Роуз.
13. Поведенческий подход к лидерству
14.Стиль лидерства в поведенческих теориях
15.Традиционные системы классификаций стиля лидерства (одномерная трактовка стилей лидерства)
16.Исследования К. Левина
17.Теории «Х» и «У» Д. Макгрегора
18.Теория Р. Лайкерта

Согласована на портале № 29650

19.Двумерная трактовка стилей лидерства.
20.Классификация стилей лидерства, разработанная в университете штата Огайо
21.Управленческая решетка Р. Блейка и Дж. С. Мутон
22.Современная классификация стилей лидерства
23.Авторитарный стиль
24.Демократический стиль
25.Достоинства и недостатки стилей лидерства.
26.Ситуационные теории ли- дерства
27.Модель ситуационного лидерства Фреда Фидлера (contingency theory of leadership).
28.Подход «путь-цель» Митчела и Хауса.
29.Модель Херси – Бланшера.
30.Модель принятия решений руководителем Врума-Йеттона
31.Стиль лидерства в системе основных категорий менеджмента предприятия
32.Понятие «менеджмент предприятия». Состав системы «менеджмент предприятия»
33.Взаимосвязь категории «лидерство» с основными категориями менеджмента предприятия
34.Взаимосвязь «оргструктура – стиль»
35.Взаимосвязь «законы-принципы-методы-стиль»
36.Взаимосвязь «цель – задачи – функции – качества руководителя –стиль»
37.Взаимосвязь «стиль – качество управленческого труда – управленческие решения – деятельность коллектива – результаты»
38.Формирование стиля лидерства. Система стилеобразующих факторов.
39.Понятие и виды имиджа лидера
40.Характеристики и структура имиджа
41.Пути формирования имиджа
42. Алгоритм принятия управленческого решения лидером

14.2. Требования к оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусмотрены дополнительные оценочные материалы, перечень которых указан в таблице 14.

Таблица 14 – Дополнительные материалы оценивания для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Категории обучающихся	Виды дополнительных оценочных материалов	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушениями слуха	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы	Преимущественно письменная проверка
С нарушениями зрения	Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам	Преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету	Преимущественно дистанционными методами
С ограничениями по общемедицинским показаниям	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы	Преимущественно проверка методами исходя из состояния обучающегося на момент проверки

14.3. Методические рекомендации по оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

– в печатной форме;

Согласована на портале № 29650

– в печатной форме с увеличенным шрифтом;
– в форме электронного документа;
– методом чтения ассистентом задания вслух;
– предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких обучающихся предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

– письменно на бумаге;
– набор ответов на компьютере;
– набор ответов с использованием услуг ассистента;
– представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в форме электронного документа;
– в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в форме электронного документа;
– в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в форме электронного документа;
– в печатной форме.

При необходимости для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

Согласована на портале № 29650