МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ
Директор департамента образования
_____ П. Е. Троян
«___» _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Бухгалтерский учет и анализ

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**
Направление подготовки / специальность: **38.03.01 Экономика**
Направленность (профиль) / специализация: **Финансы и кредит**
Форма обучения: **очная**
Факультет: **ЭФ, Экономический факультет**
Кафедра: **экономики, Кафедра экономики**
Курс: **2, 3**
Семестр: **4, 5**
Учебный план набора 2017 года

Распределение рабочего времени

№	Виды учебной деятельности	4 семестр	5 семестр	Всего	Единицы
1	Лекции	36	36	72	часов
2	Практические занятия	36	18	54	часов
3	Лабораторные работы	18	18	36	часов
4	Контроль самостоятельной работы (курсовой проект / курсовая работа)	0	8	8	часов
5	Всего аудиторных занятий	90	80	170	часов
6	Самостоятельная работа	54	64	118	часов
7	Всего (без экзамена)	144	144	288	часов
8	Подготовка и сдача экзамена	0	36	36	часов
9	Общая трудоемкость	144	180	324	часов
		4.0	5.0	9.0	З.Е.

Зачет: 4 семестр
Курсовой проект / курсовая работа: 5 семестр
Экзамен: 5 семестр

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Шелупанов А.А.
Должность: Ректор
Дата подписания: 28.02.2018
Уникальный программный ключ:
c53e145e-8b20-45aa-9347-a5e4dbb90e8d

Томск 2018

Согласована на портале № 30021

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры
протокол № 7 от «24» 5 2018 г.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Рабочая программа дисциплины составлена с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 38.03.01 Экономика, утвержденного 12.11.2015 года, рассмотрена и одобрена на заседании кафедры экономики «___» _____ 20__ года, протокол №_____.

Разработчик:

доцент каф. экономики _____ Г. А. Золотарева

Заведующий обеспечивающей каф. экономики _____ В. Ю. Цибульникова

Рабочая программа дисциплины согласована с факультетом и выпускающей кафедрой:

Декан ЭФ _____ А. В. Богомолова

Заведующий выпускающей каф. экономики _____ В. Ю. Цибульникова

Эксперты:

Доцент кафедры экономики (экономики) _____ Н. Б. Васильковская

Доцент кафедры экономики (экономики) _____ Н. В. Шимко

Согласована на портале № 30021

1. Цели и задачи дисциплины

1.1. Цели дисциплины

формирование у обучающихся способности анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений

1.2. Задачи дисциплины

– - приобретение у студентов навыков работы с нормативно-правовой базой по бухгалтерскому учету;

– - получение представления о существующих приемах и способах бухгалтерского учета в рамках Российской системы бухгалтерского учета и международных стандартов финансовой отчетности;

– - формирование понятийного аппарата об объектах бухгалтерского учета, и основных принципах их оценки и отражения в бухгалтерском учете операций с ними.

– - формирование знаний о содержании управленческого учета, о его принципах и назначении;

– - формирование знаний о составе и содержании отчетности предприятия;

– - формирование способности анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности организаций различных форм собственности;

– - формирование навыков использования информации управленческого учета для принятия управленческих решений и оценки их эффективности.

– При изучении дисциплины обращается внимание на еѐ прикладной характер, на то, где и когда изучаемые теоретические положения и практические навыки могут быть использованы в будущей практической деятельности.

– Программа дисциплины предполагает практическое осмысление еѐ разделов и тем на практических занятиях и в процессе выполнения курсовой работы.

– Курсовая работа является самостоятельной творческой работой студентов и выполняется на основе знаний и навыков, полученных при освоении данной дисциплины.

–

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Бухгалтерский учет и анализ» (Б1.Б.17) относится к блоку 1 (базовая часть).

Предшествующими дисциплинами, формирующими начальные знания, являются: Налоги и налогообложение, Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, Экономика предприятия, Бухгалтерский учет и анализ.

Последующими дисциплинами являются: Преддипломная практика, Управленческий учет, Экономический анализ, Бухгалтерский учет и анализ.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

– ПК-5 способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

– **знать** - нормативные документы, регламентирующие бухгалтерский учет в Российской Федерации; - систему классификации активов и обязательств коммерческого предприятия в рамках требований бухгалтерского учета; - принципы, методы, регистры и формы бухгалтерского учета; - методы и способы организации учета состояния и использования ресурсов предприятия в целях управления хозяйственными процессами и результатами деятельности; - систему сбора, подготовки и обработки информации по предприятию и его подразделениям; - проблемы, решаемые бухгалтерами-аналитиками в процессе подготовки информации, необходимой для принятия управленче-

Согласована на портале № 30021

ских решений.

– **уметь** - формировать стоимость активов исходя из требований национальных стандартов; - использовать систему знаний о принципах бухгалтерского управленческого учета для систематизации данных о производственных затратах, оценке себестоимости произведенной продукции и определении прибыли; - решать на примере конкретных ситуаций проблемы оценки эффективности производства и сбыта новых продуктов, изменения объема и ассортимента продукции, капитальных вложений, управления затратами с помощью различного вида смет и систем бюджетирования; - составлять финансовую отчетность;

– **владеть** - теорией и практикой применения специальных методов учета для эффективного управления организацией

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 9.0 зачетных единицы и представлена в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины

Виды учебной деятельности	Всего часов	Семестры	
		4 семестр	5 семестр
Аудиторные занятия (всего)	170	90	80
Лекции	72	36	36
Практические занятия	54	36	18
Лабораторные работы	36	18	18
Контроль самостоятельной работы (курсовой проект / курсовая работа)	8	0	8
Самостоятельная работа (всего)	118	54	64
Выполнение курсового проекта / курсовой работы	39	0	39
Проработка лекционного материала	40	24	16
Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	4	0	4
Подготовка к практическим занятиям, семинарам	35	30	5
Всего (без экзамена)	288	144	144
Подготовка и сдача экзамена	36	0	36
Общая трудоемкость, ч	324	144	180
Зачетные Единицы	9.0	4.0	5.0

5. Содержание дисциплины

5.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Разделы дисциплины и виды занятий приведены в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы дисциплины и виды занятий

Названия разделов дисциплины	Лек., ч	Прак. зан., ч	Лаб. раб., ч	КП/КР, ч	Сам. раб., ч	Всего часов (без экзамена)	Формируемые компетенции
4 семестр							
1 Содержание и функции бухгал-	4	0	0	0	2	6	ПК-5

Согласована на портале № 30021

терского учета, его задачи и принципы. Нормативное регулирование бухгалтерского учета							
2 Объекты, предмет и метод бухгалтерского учета	8	8	6	0	16	38	ПК-5
3 Виды бухгалтерских обобщений. Бухгалтерский баланс. Система бухгалтерских счетов и двойная запись. Регистры бухгалтерского учета	12	12	6	0	16	46	ПК-5
4 Учет долгосрочных инвестиций, основных средств и нематериальных активов	12	16	6	0	20	54	ПК-5
Итого за семестр	36	36	18	0	54	144	
5 семестр							
5 Учет материально-производственных запасов	4	2	2	8	6	14	ПК-5
6 Учет расчетов по оплате труда и отчислений во внебюджетные фонды	4	4	0		7	15	ПК-5
7 Учет затрат на производство продукции	6	4	4		6	20	ПК-5
8 Учет денежных средств, текущих обязательств и расчетов	10	0	0		6	16	ПК-5
9 Учет готовой продукции, работ, услуг, товаров и их реализации	2	0	4		3	9	ПК-5
10 Учет финансовых результатов от реализации продукции (работ, услуг) и распределения прибыли	4	8	0		2	14	ПК-5
11 Бухгалтерская финансовая отчетность. Составление учетной политики организации	4	0	8		30	42	ПК-5
12 Учет капитала, фондов и резервов организации	2	0	0		4	6	ПК-5
Итого за семестр	36	18	18	8	64	144	
Итого	72	54	36	8	118	288	

5.2. Содержание разделов дисциплины (по лекциям)

Содержание разделов дисциплин (по лекциям) приведено в таблице 5.2.

Таблица 5.2 – Содержание разделов дисциплин (по лекциям)

Названия разделов	Содержание разделов дисциплины (по лекциям)	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
4 семестр			
1 Содержание и функции бухгалтерского учета, его задачи и	Бухгалтерское дело, его сущность, задачи, принципы: основные понятия, применяемые в бухгалтерском учетеНеобходимость ведения учета, ассоциации бухгалтеров и	4	ПК-5

Согласована на портале № 30021

принципы. Нормативное регулирование бухгалтерского учета	аудиторов, обязанность и ответственность руководителя и главного бухгалтера при ведении бухгалтерского учета на предприятии.Правовые и организационные основы бухгалтерского учета, квалификационные требования, предъявляемые к бухгалтерам. Принципы бухгалтерского учета.		
	Итого	4	
2 Объекты, предмет и метод бухгалтерского учета	Предмет и метод бухгалтерского учета: принципы бухгалтерского учета. Методы бухгалтерского учета: документирование, требования, предъявляемые к документальному отражению хозяйственных операций.Инвентаризация и инвентарь: понятие, цели, виды, порядок проведения и документального оформления результатов Методы стоимостного измерения хозяйственных средств организации, оценка капитала и калькуляция как элементы метода бухгалтерского учета.Документы: понятие, назначение и классификация. Реквизиты первичных учетных документов, классификация документов, учетные регистры, порядок хранения первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета. Организация документооборота. Формы ведения бухгалтерского учета.	8	ПК-5
	Итого	8	
3 Виды бухгалтерских обобщений. Бухгалтерский баланс. Система бухгалтерских счетов и двойная запись. Регистры бухгалтерского учета	Понятие о счетах бухгалтерского учета, их строение. Счета активные и пассивные, синтетические и аналитические. Счета и двойная запись хозяйственных операций на счетах, корреспонденция счетов. Обобщение данных текущего бухгалтерского учета: оборотные и шахматные ведомости. Балансовое обобщение: понятие и его назначение. Система бухгалтерских счетов. Классификация счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию и по структуре. Характеристика распределительных, основных, калькуляционных, регулирующих, сопоставляющих счетов.Учетные регистры и техника записей в них.	12	ПК-5
	Итого	12	
4 Учет долгосрочных инвестиций, основных средств и нематериальных активов	Понятие, классификация и оценка основных средств и нематериальных активов. Нормативные акты, регулирующие учет основных средств и нематериальных активов. Определение стоимости основных средств и нематериальных активов в зави-	12	ПК-5

Согласована на портале № 30021

	симости от способа их приобретения. Учет инвестиций в основной капитал. Учет амортизации основных средств и нематериальных активов. Учет затрат на восстановление основных средств. Учет выбытия основных средств и нематериальных активов. Особенности учета по нематериальным активам. Документальное отражение учета нематериальных активов: документы и регистры бухгалтерского учета, информационная база, нормативные документы, проверка контроля за наличием НМА.Инвентаризация основных средств и нематериальных активов и порядок отражения ее результатов на счетах. Учет арендованного имущества и лизинговых операций. Анализ операций с внеоборотными активами.		
	Итого	12	
Итого за семестр		36	
5 семестр			
5 Учет материально-производственных запасов	Документальное отражение учета материально производственных запасов.Документы и регистры бухгалтерского учета по приходованию, списанию МПЗ, отправке в производства и т.д.Информационная база, нормативные документы, проверка наличия и сохранности МПЗ.Учет поступления товарно-материальных ценностей, особенности учета и оценки материальных ценностей, поступающих по товарообменным операциям. Учет материалов на складах.Состав затрат, определяющих стоимость материальных запасов. Заготовительно-складские расходы, их состав и порядок распределения.Учет отпуска материалов на производство и методы их оценки. Методика проведения контроля за наличием и сохранностью МПЗ.	4	ПК-5
	Итого	4	
6 Учет расчетов по оплате труда и отчислений во внебюджетные фонды	Документальное оформление и учет использования рабочего времени. Виды унифицированных форм первичной документации по учету заработной платы. Состав затрат на оплату труда, включаемых в себестоимость продукции, работ, услуг. Порядок начисления заработной платы при различных формах оплаты труда. Начисление оплаты непроработанного времени. Учет удержаний из оплаты труда. Синтетический и аналитический учет	4	ПК-5

Согласована на портале № 30021

	оплаты труда. Учет резерва на оплату отпуска работников организации. Порядок выдачи заработной платы. Учет депонированной заработной платы. Учет расчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды. Анализ формирования фонда оплаты труда.		
	Итого	4	
7 Учет затрат на производство продукции	Понятие расходов организации и их виды. Нормативные акты, регулирующие учет расходов организации. Учет и распределение затрат по объектам калькулирования и порядок их включения в себестоимость продукции.Документальное отражение учета затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции.Учет, оценка и контроль незавершенного производства. Особенности учета затрат и калькулирования себестоимости продукции и услуг цехов вспомогательных производств.Документы и регистры бухгалтерского учета, бухгалтерские справки, расчеты себестоимости продукции, сметы, информационная база, нормативные документы. Попроцесный и позаказной методы калькуляции продукции.	6	ПК-5
	Итого	6	
8 Учет денежных средств, текущих обязательств и расчетов	Учет движения наличных денежных средств. Документы, регламентирующие кассовые операции. Виды унифицированных форм первичной учетной документации по учету кассовых операций, порядок их составления и применения. Синтетический и аналитический учет кассовых операций. Инвентаризация денежных средств в кассе. Безналичная форма расчетов и ее виды. Учет денежных средств на счетах в банках: порядок открытия счетов, виды счетов, отражение хозяйственных операций на них. Учет денежных средств на специальных счетах. Особенности учета безналичных расчетов на валютном счете. Порядок переоценки средств на валютном счете и отражение курсовых разниц. Учет денежных документов и средств в пути.Понятие текущих и долгосрочных обязательств. Понятие дебиторской задолженности и кредиторской задолженности. Формы расчетов: платежными поручениями, требованиями-поручениями, аккредитивная, чеками. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками, покупателями и	10	ПК-5

Согласована на портале № 30021

	заказчиками, в том числе с применением векселей. Учет расчетов с подотчетными лицами. Учет расчетов по претензиям. Учет расчетов с персоналом по прочим операциям. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами. Учет расчетов по имущественному и личному страхованию. Учет расчетов по кредитам и займам.Особенности расчетов в страховых организациях		
	Итого	10	
9 Учет готовой продукции, работ, услуг, товаров и их реализации	Понятие готовой продукции и ее оценки. Порядок документального оформления выпуска и продажи продукции. Особенности учета выпуска продукции. Учет наличия и движения готовой продукции. Учет реализации продукции (работ, услуг) при определении выручки по моменту оплаты и отгрузки продукции, в том числе по договорам мены, по внешнеторговым товарообменным (бартерным) сделкам, по договорам комиссии.Учет коммерческих расходов и порядок их включения в полную себестоимость проданной продукции. Учет затрат на содержание объектов непроизводственной сферы.	2	ПК-5
	Итого	2	
10 Учет финансовых результатов от реализации продукции (работ, услуг) и распределения прибыли	Доходы предприятия и их виды. Нормативные акты, регулирующие учет доходов. Учет финансовых результатов по обычным видам деятельности. Учет прочих операционных доходов и расходов. Учет чрезвычайных доходов и расходов. Формирование конечного финансового результата.Учет использования прибыли. Учет расчетов с бюджетом по налогу на прибыль и прочим платежам. Отражение прочих налогов и сборов, которые относятся на финансовые результаты, аналитические процедуры.Особенности формирования финансового результата в страховых организациях. Реформация баланса. Анализ финансовых результатов деятельности организации.	4	ПК-5
	Итого	4	
11 Бухгалтерская финансовая отчетность. Составление учетной политики организации	Понятие и виды отчетности. Подготовительные работы перед составлением бухгалтерской отчетности. Состав и содержание бухгалтерской (финансовой) отчетности. Консолидированная отчетность. Отчетность по сегментам.Особенности отра-	4	ПК-5

Согласована на портале № 30021

	жения данных бухгалтерского учета страховых организаций в финансовой отчетности и составление отчетности для предоставления в органы надзора.Бухгалтерская отчетность как источник информации для экономического анализа. Анализ бухгалтерского баланса.Цель учетной политики, задачи главного бухгалтера и руководителя организации, документы и регистры бухгалтерского учета.Приказ об учетной политике организации, информационная база, разделы учетной политики.Нормативные требования, предъявляемые при составлении учетной политики.		
	Итого	4	
12 Учет капитала, фондов и резервов организации	Законодательные и нормативные акты, регулирующие формирование и учет фондов. Учет уставного капитала (фонда). Учет расчетов с учредителями по выплате доходов и дивидендов. Учет добавочного и резервного капитала организаций. Учет оценочных резервов и резервов предстоящих платежей. Доходы будущих периодов, их виды и порядок учета. Учет целевого финансирования.Учет формирования резервов страховых организаций.	2	ПК-5
	Итого	2	
Итого за семестр		36	
Итого		72	

5.3. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами представлены в таблице 5.3.

Таблица 5.3 – Разделы дисциплины и междисциплинарные связи

Наименование дисциплин	№ разделов данной дисциплины, для которых необходимо изучение обеспечивающих и обеспечиваемых дисциплин											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Предшествующие дисциплины												
1 Налоги и налогообложение	+				+				+	+	+	
2 Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
3 Экономика предприятия		+		+	+	+				+		
4 Бухгалтерский учет и анализ	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+

Согласована на портале № 30021

Последующие дисциплины												
1 Преддипломная практика			+				+			+	+	
2 Управленческий учет	+	+	+				+			+		
3 Экономический анализ							+			+	+	
4 Бухгалтерский учет и анализ	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+

5.4. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий представлено в таблице 5.4.

Таблица 5.4 – Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Компетенции	Виды занятий					Формы контроля
	Лек.	Прак. зан.	Лаб. раб.	КСР (КП/КР)	Сам. раб.	
ПК-5	+	+	+	+	+	Контрольная работа, Домашнее задание, Экзамен, Отчет по лабораторной работе, Опрос на занятиях, Защита курсовых проектов / курсовых работ, Зачет, Тест, Отчет по курсовому проекту / курсовой работе, Дифференцированный зачет, Отчет по практическому занятию

6. Интерактивные методы и формы организации обучения

Не предусмотрено РУП.

7. Лабораторные работы

Наименование лабораторных работ приведено в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Наименование лабораторных работ

Названия разделов	Наименование лабораторных работ	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
4 семестр			
2 Объекты, предмет и метод бухгалтерского учета	Знакомство с программой «1С:Бухгалтерии 8.1», заполнение рабочей информационной базы и справочников, ручной ввод операций.Документальное отражение учета денежных средств в кассах организации.Документы по учету кассовых операций и порядок их заполнения.Документальное отражение учета безналичных расчетов: порядок ведения учета на расчетных счетах предприятия, банковская выписка, платежное поручение, инкассовое поручение, платежное требование.	6	ПК-5

Согласована на портале № 30021

	Итого	6	
3 Виды бухгалтерских обобщений. Бухгалтерский баланс. Система бухгалтерских счетов и двойная запись. Регистры бухгалтерского учета	Формирование документов в программе «1С:Бухгалтерия».Документальное отражение расчетов по оплате труда.Документальное отражение внешних расчетных операций: документы и регистры бухгалтерского учета, информационная база, нормативные документы.	6	ПК-5
	Итого	6	
4 Учет долгосрочных инвестиций, основных средств и нематериальных активов	Документальное отражение учета основных средств: документы и регистры бухгалтерского учета.Информационная база, нормативные документы.Документальное отражение учета нематериальных активов: документы и регистры бухгалтерского учета, информационная база, нормативные документы.	6	ПК-5
	Итого	6	
Итого за семестр		18	
5 семестр			
5 Учет материально-производственных запасов	Документальное отражение учета материально производственных запасов.Документы и регистры бухгалтерского учета по приходованию, списанию МПЗ, отправке в производства и т.д.Информационная база, нормативные документы МПЗ.	2	ПК-5
	Итого	2	
7 Учет затрат на производство продукции	Организация бухгалтерского учета производства и выпуска продукции; реализации товаров; формирование стандартных бухгалтерских отчетов в рамках пакета «1С:Бухгалтерия».Документальное отражение учета затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции.Документы и регистры бухгалтерского учета, бухгалтерские справки, расчеты себестоимости продукции, сметы, информационная база, нормативные документы.Учет незавершенного производства.	4	ПК-5
	Итого	4	
9 Учет готовой продукции, работ, услуг, товаров и их реализации	Организация бухгалтерского учета производства и выпуска продукции; реализации товаров; формирование стандартных бухгалтерских отчетов в рамках пакета «1С:Бухгалтерия».Документальное отражение учета цикла выпуска и продажи готовой продукции.Документы и регистры бухгалтерского учета по приходованию на склад готовой продукции, отгрузке, реали-	4	ПК-5

Согласована на портале № 30021

	зации, списанию, приходованию тары и т.д., информационная база, нормативные документы.		
	Итого	4	
11 Бухгалтерская финансовая отчетность. Составление учетной политики организации	Сквозное задание в программе «1С:Бухгалтерия». Отражение операций по ведению бухгалтерского учета в коммерческой организации. Составление бухгалтерского баланса и бухгалтерской отчетности с применением «1С-Бухгалтерии» для производственного предприятия	8	ПК-5
	Итого	8	
Итого за семестр		18	
Итого		36	

8. Практические занятия (семинары)

Наименование практических занятий (семинаров) приведено в таблице 8.1.

Таблица 8.1 – Наименование практических занятий (семинаров)

Названия разделов	Наименование практических занятий (семинаров)	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
4 семестр			
2 Объекты, предмет и метод бухгалтерского учета	Классификация хозяйственных средств (активов) по сферам, видам и назначению;Классификация источников формирования средств (пассивов).	8	ПК-5
	Итого	8	
3 Виды бухгалтерских обобщений. Бухгалтерский баланс. Система бухгалтерских счетов и двойная запись. Регистры бухгалтерского учета	Счета и двойная запись хозяйственных операций на счетах, корреспонденция счетов. Обобщение данных текущего бухгалтерского учета: оборотные и шахматные ведомости. Балансовое обобщение: понятие и его назначение.Строение бухгалтерского баланса.Изменения в балансе под влиянием хозяйственных операций. Порядок составления и представления баланса.	12	ПК-5
	Итого	12	
4 Учет долгосрочных инвестиций, основных средств и нематериальных активов	Документальное отражение учета основных средств: документы и регистры бухгалтерского учета.Информационная база, нормативные документы, проверка наличия и сохранности основных средств.Документальное отражение учета нематериальных активов: документы и регистры бухгалтерского учета, информационная база, нормативные документы, проверка контроля за наличием НМА.	16	ПК-5
	Итого	16	
Итого за семестр		36	

Согласована на портале № 30021

5 семестр			
5 Учет материально-производственных запасов	Документальное отражение учета материально производственных запасов.Документы и регистры бухгалтерского учета по приходованию, списанию МПЗ, отправке в производства и т.д.Информационная база, нормативные документы, проверка наличия и сохранности МПЗ.Методика проведения контроля за наличием и сохранностью МПЗ.	2	ПК-5
	Итого	2	
6 Учет расчетов по оплате труда и отчислений во внебюджетные фонды	Начисление оплаты труда за не отработанное время.Начисление оплаты труда за отработанное время.Начисление налогов и сборов с фонда оплаты труда.Начисление и использование резерва на оплату отпускных	4	ПК-5
	Итого	4	
7 Учет затрат на производство продукции	Документальное отражение учета цикла выпуска и продажи готовой продукции.Документы и регистры бухгалтерского учета по приходованию на склад готовой продукции, отгрузке, реализации, списанию, приходованию тары и т.д., информационная база, нормативные документы	4	ПК-5
	Итого	4	
10 Учет финансовых результатов от реализации продукции (работ, услуг) и распределения прибыли	Учет финансовых результатов по обычным видам деятельности. Учет финансовых результатов от реализации активов организации и предприятия как имущественного комплекса. Учет прочих операционных доходов и расходов. Заполнение бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах. Учет расчетов с бюджетом по налогу на прибыль и прочим платежам. Анализ баланса.	8	ПК-5
	Итого	8	
Итого за семестр		18	
Итого		54	

9. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 9.1.

Таблица 9.1 – Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

Названия разделов	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции	Формы контроля
4 семестр				
1 Содержание и функции	Проработка лекционного материала	2	ПК-5	Контрольная работа, Опрос на заня-

Согласована на портале № 30021

бухгалтерского учета, его задачи и принципы. Нормативное регулирование бухгалтерского учета	Итого	2		тиях, Тест
2 Объекты, предмет и метод бухгалтерского учета	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	10	ПК-5	Контрольная работа, Опрос на занятиях, Тест
	Проработка лекционного материала	6		
	Итого	16		
3 Виды бухгалтерских обобщений. Бухгалтерский баланс. Система бухгалтерских счетов и двойная запись. Регистры бухгалтерского учета	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	10	ПК-5	Контрольная работа, Опрос на занятиях, Тест, Экзамен
	Проработка лекционного материала	6		
	Итого	16		
4 Учет долгосрочных инвестиций, основных средств и нематериальных активов	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	10	ПК-5	Контрольная работа, Опрос на занятиях, Тест
	Проработка лекционного материала	10		
	Итого	20		
Итого за семестр		54		
5 семестр				
5 Учет материально-производственных запасов	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	2	ПК-5	Защита курсовых проектов / курсовых работ, Контрольная работа, Опрос на занятиях, Отчет по курсовому проекту / курсовой работе, Тест
	Проработка лекционного материала	2		
	Выполнение курсового проекта / курсовой работы	2		
	Итого	6		
6 Учет расчетов по оплате труда и отчислений во внебюджетные фонды	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	3	ПК-5	Защита курсовых проектов / курсовых работ, Контрольная работа, Опрос на занятиях, Отчет по курсовому проекту / курсовой работе,
	Проработка лекционного материала	2		
	Выполнение курсового проекта / курсовой работы	2		

Согласована на портале № 30021

	Итого	7		Тест
7 Учет затрат на производство продукции	Проработка лекционного материала	2	ПК-5	Защита курсовых проектов / курсовых работ, Контрольная работа, Опрос на занятиях, Отчет по курсовому проекту / курсовой работе, Тест
	Выполнение курсового проекта / курсовой работы	4		
	Итого	6		
8 Учет денежных средств, текущих обязательств и расчетов	Проработка лекционного материала	4	ПК-5	Защита курсовых проектов / курсовых работ, Отчет по курсовому проекту / курсовой работе, Тест
	Выполнение курсового проекта / курсовой работы	2		
	Итого	6		
9 Учет готовой продукции, работ, услуг, товаров и их реализации	Проработка лекционного материала	2	ПК-5	Защита курсовых проектов / курсовых работ, Контрольная работа, Опрос на занятиях, Отчет по курсовому проекту / курсовой работе, Тест
	Выполнение курсового проекта / курсовой работы	1		
	Итого	3		
10 Учет финансовых результатов от реализации продукции (работ, услуг) и распределения прибыли	Проработка лекционного материала	2	ПК-5	Опрос на занятиях, Отчет по практическому занятию, Тест
	Итого	2		
11 Бухгалтерская финансовая отчетность. Составление учетной политики организации	Проработка лекционного материала	2	ПК-5	Дифференцированный зачет, Защита курсовых проектов / курсовых работ, Опрос на занятиях, Отчет по курсовому проекту / курсовой работе, Тест
	Выполнение курсового проекта / курсовой работы	28		
	Итого	30		
12 Учет капитала, фондов и резервов организации	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	4	ПК-5	Опрос на занятиях
	Итого	4		
Итого за семестр		64		
	Подготовка и сдача экзамена	36		Экзамен

Согласована на портале № 30021

Итого	154		

10. Курсовой проект / курсовая работа

Трудоемкость аудиторных занятий и формируемые компетенции в рамках выполнения курсового проекта / курсовой работы представлены таблице 10.1.

Таблица 10.1 – Трудоемкость аудиторных занятий и формируемые компетенции в рамках выполнения курсового проекта / курсовой работы

Наименование аудиторных занятий	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
5 семестр		
1 Выбор темы. Выдача задания.2. Консультация: расчет и оформление амортизации основных средств; расчетпоступления и выбытия материалов.3. Консультация: расчет и отражение в учете затрат на оплату труда; заполнение бухгалтерской отчетности.4. Защита курсовых работ.	8	ПК-5
Итого за семестр	8	

10.1. Темы курсовых проектов / курсовых работ

Примерная тематика курсовых проектов / курсовых работ:

- 1. Ведение бухгалтерского учета в торговой организации
- 2. Оплата труда: бухгалтерский учет и расчеты
- 3. Порядок осуществления и учета валютных операций
- 4. Порядок учета нематериальных активов: приобретение, начисление износа и выбытие
- 5. Порядок отражения в бухгалтерском учете операций с векселями
- 6. Учет готовой продукции и процесса ее реализации
- 7. Учет и распределение прямых и косвенных затрат на производство
- 8. Учетные и налоговые последствия амортизационной политики
- 9. Учет и начисление НДС при осуществлении товарных операций
- 10. Учет приобретения и реализации импортных материалов, товаров и других материальных ценностей
- 11. Учет денежных средств и финансовых вложений
- 12. Трансформация российской бухгалтерской отчетности на международные стандарты финансовой отчетности.
- 13. Учет лизинговых операций
- 14. Особенности исчисления налогооблагаемой прибыли
- 15. Учет капитала организации
- 16. Сущность, содержание, принципы и назначение управленческого учета
- 17. Производственный учет как составная часть управленческого учета
- 18. Модели формирования и учета затрат в управленческом учете
- 19. Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы
- 20. Учет операций по совместной деятельности
- 21. Особенности бухгалтерского учета в страховых организациях.
- Курсовая работа выполняется на основании индивидуального задания и данными своего варианта, выданного преподавателем.

Согласована на портале № 30021

11. Рейтинговая система для оценки успеваемости обучающихся

11.1. Балльные оценки для элементов контроля

Таблица 11.1 – Балльные оценки для элементов контроля

Элементы учебной деятельности	Максимальный балл на 1-ую КТ с начала семестра	Максимальный балл за период между 1КТ и 2КТ	Максимальный балл за период между 2КТ и на конец семестра	Всего за семестр
4 семестр				
Домашнее задание	5	5	5	15
Контрольная работа	10	10	10	30
Опрос на занятиях	2	3	3	8
Отчет по лабораторной работе	10	10	10	30
Тест	5	5	7	17
Итого максимум за период	32	33	35	100
Нарастающим итогом	32	65	100	100
5 семестр				
Домашнее задание	2	2	2	6
Защита курсовых проектов / курсовых работ			9	9
Контрольная работа		5	5	10
Опрос на занятиях	2	3	3	8
Отчет по курсовому проекту / курсовой работе		3	3	6
Отчет по лабораторной работе		6	10	16
Тест	5	5	5	15
Итого максимум за период	9	24	37	70
Экзамен				30
Нарастающим итогом	9	33	70	100

11.2. Пересчет баллов в оценки за контрольные точки

Пересчет баллов в оценки за контрольные точки представлен в таблице 11.2.

Таблица 11.2 – Пересчет баллов в оценки за контрольные точки

Баллы на дату контрольной точки	Оценка
≥ 90% от максимальной суммы баллов на дату КТ	5
От 70% до 89% от максимальной суммы баллов на дату КТ	4
От 60% до 69% от максимальной суммы баллов на дату КТ	3
< 60% от максимальной суммы баллов на дату КТ	2

11.3. Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку представлен в таблице

Согласована на портале № 30021

11.3.

Таблица 11.3 – Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

Оценка (ГОС)	Итоговая сумма баллов, учитывает успешно сданный экзамен	Оценка (ECTS)
5 (отлично) (зачтено)	90 - 100	A (отлично)
4 (хорошо) (зачтено)	85 - 89	B (очень хорошо)
	75 - 84	C (хорошо)
	70 - 74	D (удовлетворительно)
3 (удовлетворительно) (зачтено)	65 - 69	
	60 - 64	E (посредственно)
2 (неудовлетворительно) (не зачтено)	Ниже 60 баллов	F (неудовлетворительно)

12. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

12.1. Основная литература

1. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс]: Учебное пособие / Григорьева М. В. - 2016. 262 с. — Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/6280 (дата обращения: 05.06.2018).

2. 2. Кондраков, Н.П. Бухгалтерский учет [Текст] : учебник для вузов / Н. П. Кондраков. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : ИНФРА-М, 2012. - 684 с. - (Высшее образование). - Библиогр.: с. 658. - счз1 (3 экз.), аунл (27 экз.) (наличие в библиотеке ТУСУР - 30 экз.)

12.2. Дополнительная литература

1. Экономический анализ [Электронный ресурс]: Учебное пособие / Земцова Л. В. - 2013. 234 с. — Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/3838 (дата обращения: 05.06.2018).

2. Бухгалтерский учет [Текст] : учебное пособие / С. В. Черемисина ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники (ТУСУР) (Томск). - Томск : Эль Контент, 2014. - 226 с. (наличие в библиотеке ТУСУР - 3 экз.)

3. Годовой отчет 2013 [Текст] : составление бухгалтерской и налоговой отчетности за 2013 год и составление учетной политики на 2014 год / Т. Л. Крутякова. - М. : АйСи Групп, 2013. - 560 с. - (КонсультантПлюс). - ISBN 978-5-903443-83-3. (наличие в библиотеке ТУСУР - 1 экз.)

4. Бухгалтерские информационные системы [Электронный ресурс]: Учебное пособие / Адуева Т. В. - 2016. 87 с. — Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/6493 (дата обращения: 05.06.2018).

12.3. Учебно-методические пособия

12.3.1. Обязательные учебно-методические пособия

1. Практикум по бухгалтерскому учету [Электронный ресурс]: Методические указания к практическим занятиям / Золотарева Г. А. - 2018. 75 с. — Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/7491 (дата обращения: 05.06.2018).

2. Бухгалтерский учет и анализ [Электронный ресурс]: Методические указания к самостоятельной работе / Золотарева Г. А. - 2018. 77 с. — Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/7493 (дата обращения: 05.06.2018).

3. Бухгалтерский учет и анализ [Электронный ресурс]: Методические указания к лабораторным работам / Золотарева Г. А. - 2018. 39 с. — Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/7490 (дата обращения: 05.06.2018).

4. Бухгалтерский учет и анализ [Электронный ресурс]: Методические указания к курсовой работе / Золотарева Г. А. - 2018. 50 с. — Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/7488 (дата обращения: 05.06.2018).

Согласована на портале № 30021

12.3.2. Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

12.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. http://www.garant.ru - законы и кодексы РФ
2. http://www.consultant.ru- справочная информация
3. http://www.gks.ru/ - Федеральная служба государственной статистики Российской Федерации
4. https://www.nalog.ru/ - Федеральная налоговая служба
5. http://economy.gov.ru/minec/main - Министерство экономического развития Российской Федерации
6. http://new.fips.ru/-Федеральное государственное бюджетное учреждение «Федеральный институт промышленной собственности»

13. Материально-техническое обеспечение дисциплины и требуемое программное обеспечение

13.1. Общие требования к материально-техническому и программному обеспечению дисциплины

13.1.1. Материально-техническое и программное обеспечение для лекционных занятий

Для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используется учебная аудитория с количеством посадочных мест не менее 22-24, оборудованная доской и стандартной учебной мебелью. Имеются демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации по лекционным разделам дисциплины.

13.1.2. Материально-техническое и программное обеспечение для практических занятий

Лаборатория группового проектного обучения "Социально-экономических проблем"

учебная аудитория для проведения занятий практического типа, учебная аудитория для проведения занятий лабораторного типа

634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 609 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- Рабочие станции на базе Core 2 Duo E6300 (4 шт.);
- Рабочие станции на базе Intel Core i3 3240 (10 шт.);
- Монитор 17.0 Syns Master (14 шт.);
- Портативный компьютер Acer;
- Доска магнитно-маркерная;
- Плазменный экран SAMSUNG-PS50C7HX/BWT;
- Экран на штативе;
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение:

- 1С Предприятие 8

Согласована на портале № 30021

– Google Chrome
– Microsoft Office 2007
– Mozilla Firefox
– Консультант Плюс

Лаборатория группового проектного обучения "Социально-экономических проблем"
учебная аудитория для проведения занятий практического типа, учебная аудитория для проведения занятий лабораторного типа
634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 609 ауд.
Описание имеющегося оборудования:
- Рабочие станции на базе Core 2 Duo E6300 (4 шт.);
- Рабочие станции на базе Intel Core i3 3240 (10 шт.);
- Монитор 17.0 Syns Master (14 шт.);
- Портативный компьютер Acer;
- Доска магнитно-маркерная;
- Плазменный экран SAMSUNG-PS50C7HX/BWT;
- Экран на штативе;
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.
Программное обеспечение:
– Google Chrome
– Microsoft Office 2007
– Microsoft Windows 7 Pro
– Mozilla Firefox
– Консультант Плюс

Учебно-вычислительная лаборатория / Компьютерный класс
учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, учебная аудитория для проведения занятий практического типа, учебная аудитория для проведения занятий лабораторного типа, учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа
634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 611 ауд.
Описание имеющегося оборудования:
- Сервер Intel Xeon X3430;
- Компьютер Intel Core i3-540;
- ПЭВМ Celeron 2 ГГц (Corei3-540) (18 шт.);
- Компьютер WS2 на базе Core 2 Duo E6300 (8 шт.);
- Проектор Epson EB-X12;
- Экран настенный;
- Доска магнитно-маркерная;
- Сканер Canon CanoScan UDE210 A4;
- Принтер Canon LBP-1120;
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.
Программное обеспечение:
– Google Chrome
– Microsoft Office 2007
– Microsoft Windows Server 2008
– Mozilla Firefox
– Консультант Плюс

13.1.3. Материально-техническое и программное обеспечение для лабораторных работ
Учебно-вычислительная лаборатория / Компьютерный класс
учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, учебная аудитория для прове-

Согласована на портале № 30021

дения занятий практического типа, учебная аудитория для проведения занятий лабораторного типа, учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа

634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 611 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- Сервер Intel Xeon X3430;
- Компьютер Intel Core i3-540;
- ПЭВМ Celeron 2 ГГц (Corei3-540) (18 шт.);
- Компьютер WS2 на базе Core 2 Duo E6300 (8 шт.);
- Проектор Epson EB-X12;
- Экран настенный;
- Доска магнитно-маркерная;
- Сканер Canon CanoScan UDE210 A4;
- Принтер Canon LBP-1120;
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение:

- 1С Предприятие 8
- Google Chrome
- Microsoft Office 2007
- Microsoft Windows 7 Pro
- Mozilla Firefox
- Консультант Плюс

13.1.4. Материально-техническое и программное обеспечение для самостоятельной работы

Для самостоятельной работы используются учебные аудитории (компьютерные классы), расположенные по адресам:

- 634050, Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 40, 233 ауд.;
- 634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 201 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 47, 126 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Состав оборудования:

- учебная мебель;
- компьютеры класса не ниже ПЭВМ INTEL Celeron D336 2.8ГГц. - 5 шт.;
- компьютеры подключены к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

Перечень программного обеспечения:

- Microsoft Windows;
- OpenOffice;
- Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows;
- 7-Zip;
- Google Chrome.

13.2. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Освоение дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы преподавания для обучающихся с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой занимаются обучающиеся с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видео-

Согласована на портале № 30021

техникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями зрениями** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для комфортного просмотра.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

14. Оценочные материалы и методические рекомендации по организации изучения дисциплины

14.1. Содержание оценочных материалов и методические рекомендации

Для оценки степени сформированности и уровня освоения закрепленных за дисциплиной компетенций используются оценочные материалы в составе:

14.1.1. Тестовые задания

1. В системе управления бухгалтерский учет выполняет функцию…
а) планирования
б) регулирования
в) информационную
г) финансирования
2.Какие виды отчетности являются обязательными для организации?
а) финансовая отчетность
б) управленческая отчетность
в) статистическая отчетность
г) оперативная отчетность

14.1.2. Экзаменационные вопросы

1. Классификация хозяйственных средств (активов) и источников их образования
2. Бухгалтерский баланс и типы хозяйственных операций
3. Бухгалтерские счета и бухгалтерское обобщение
4. Учет основных средств и нематериальных активов

14.1.3. Темы домашних заданий

1. Учет основных средств и нематериальных активов
2. Учет денежных средств
3. Учет текущих обязательств и расчетов
4. Учет расчетов по оплате труда
5. Учет производственных запасов
6. Учет затрат на производство
7. Учет готовой продукции, работ, услуг и их реализации
8. Учет капитала, фондов и резервов
9. Учет финансовых вложений
10. Учет финансовых результатов

14.1.4. Темы опросов на занятиях

Документальное отражение расчетов по оплате труда.

Виды и системы заработной платы, состав фонда оплаты труда, социальные выплаты, документы и регистры бухгалтерского учета труда и заработной платы, нормативные документы.

Документальное отражение внешних расчетных операций: документы и регистры бухгалтерского учета, информационная база, нормативные документы.

Документальное отражение учета основных средств: документы и регистры бухгалтерского учета.

Информационная база, нормативные документы, проверка наличия и сохранности основных средств.

Документальное отражение учета основных средств: документы и регистры бухгалтерского учета.

Согласована на портале № 30021

Информационная база, нормативные документы, проверка наличия и сохранности основных средств.

Документальное отражение учета нематериальных активов: документы и регистры бухгалтерского учета, информационная база, нормативные документы, проверка контроля за наличием НМА.

Документальное отражение внешних расчетных операций: документы и регистры бухгалтерского учета, информационная база, нормативные документы.

Документальное отражение расчетов по оплате труда.

Виды и системы заработной платы, состав фонда оплаты труда, социальные выплаты, документы и регистры бухгалтерского учета труда и заработной платы, нормативные документы.

Документальное отражение внешних расчетных операций: документы и регистры бухгалтерского учета, информационная база, нормативные документы.

Документальное отражение учета материально производственных запасов.

Документы и регистры бухгалтерского учета по приходованию, списанию МПЗ, отправке в производства и т.д.

Информационная база, нормативные документы, проверка наличия и сохранности МПЗ.

Методика проведения контроля за наличием и сохранностью МПЗ.

Учет реализации продукции (работ, услуг) при определении выручки по моменту оплаты и отгрузки продукции, в том числе по договорам мены, по внешнеторговым товарообменным (бартерным) сделкам, по договорам комиссии.

Учет коммерческих расходов и порядок их включения в полную себестоимость проданной продукции.

Учет затрат на содержание объектов непроизводственной сферы.

Документальное отражение учета материально производственных запасов.

Документы и регистры бухгалтерского учета по приходованию, списанию МПЗ, отправке в производства и т.д.

Понятие расходов организации и их виды. Нормативные акты, регулирующие учет расходов организации.

Учет и распределение затрат по объектам калькулирования и порядок их включения в себестоимость продукции, в том числе: материальных затрат, трудовых затрат, расходов по организации производства и управлению, потерь от брака и других непроизводственных расходов.

Методы учета затрат на производство и калькулирования себестоимости готовой продукции.

Учет расходов на продажу в торговых организациях.

Анализ затрат на производство продукции и выявление резервов их снижения.

Последовательность подготовительной работы и порядок заполнения бухгалтерской финансовой отчетности.

Составление отчетности страховых организаций для предоставления в органы надзора.

Документальное оформление и учет использования рабочего времени.

Виды унифицированных форм первичной документации по учету заработной платы.

Состав фонда заработной платы и выплат социального характера.

Состав затрат на оплату труда, включаемых в себестоимость продукции, работ, услуг.

Документальное отражение учета денежных средств в кассах организации.

Порядок отражения в учете кассовых операций, порядок оформления расходования наличных денежных средств из кассы и оприходования денежных средств в кассу.

Документы по учету кассовых операций и порядок их заполнения.

Международная система финансовой (бухгалтерской) отчетности: сущность, принципы; гармонизация национальных моделей учета: российской, североамериканской (GAAP), континентальной и др.

Классификация активов организации по видам, по местам эксплуатации, по времени использования, по источникам образования.

Формирование финансового результата в финансовых и страховых организациях.

Учет распределения прибыли организации.

Бухгалтерское дело, его сущность, задачи, принципы: основные понятия, применяемые в

Согласована на портале № 30021

бухгалтерском учете

Необходимость ведения учета, ассоциации бухгалтеров и аудиторов, обязанность и ответственность руководителя и главного бухгалтера при ведении бухгалтерского учета на предприятии.

Правовые и организационные основы бухгалтерского учета, квалификационные требования, предъявляемые к бухгалтерам.

Предмет и метод бухгалтерского учета: принципы бухгалтерского учета.

Методы бухгалтерского учета: документирование, требования, предъявляемые к документальному отражению хозяйственных операций.

Реквизиты первичных учетных документов, классификация документов, учетные регистры, порядок хранения первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета.

Формы ведения бухгалтерского учета.

Формирование Уставного капитала и резервов производственного предприятия.

Формирование и отражение в учете резервов страховых организаций.

Международная система финансовой (бухгалтерской) отчетности: сущность, принципы; гармонизация национальных моделей учета: российской, североамериканской (GAAP), континентальной и др.

Классификация активов организации по видам, по местам эксплуатации, по времени использования, по источникам образования.

14.1.5. Темы контрольных работ

1. Классификация хозяйственных средств (активов) и источников их образования
2. Бухгалтерский баланс и типы хозяйственных операций
3. Бухгалтерские счета и бухгалтерское обобщение
4. Учет основных средств и нематериальных активов

14.1.6. Зачёт

1. Виды учета, их отличия
2. Понятие бухгалтерского учета, этапы БУ
3. Принципы (требования) ведения бухучета
4. Объекты бухгалтерского учета
5. Методы бухгалтерского учета
6. Имущество предприятия, его классификация по видам и сферам размещения
7. Классификация источников формирования имущества
8. Характеристика внеоборотных активов и их состава
9. Характеристика оборотных активов и их состава
10. Бухгалтерская документация и их классификация
11. Инвентаризация
12. Способы стоимостной оценки и калькуляция
13. Понятие бухгалтерского баланса, принцип построения и их виды
14. Типы хозяйственных операций и их влияние на бухгалтерский баланс
15. Активные, пассивные, активно-пассивные счета и их строение
16. Двойная запись, бухгалтерские проводки и корреспонденция счетов
17. Классификация счетов по виду учета, понятие субсчетов
18. Классификация счетов по экономическому назначению
19. Классификация счетов по структуре
20. Регулирующие счета
21. Сопоставляющие счета
22. Операционные счета
23. Бухгалтерские регистры
24. Формы бухгалтерского учета
25. Организация бухгалтерского учета на предприятии
26. Нормативное регулирование бухгалтерского учета
27. Учетная политика организации
28. Бухгалтерская финансовая отчетность
29. Исправление бухгалтерских ошибок
30. Виды бухгалтерских обобщений

Согласована на портале № 30021

14.1.7. Вопросы для подготовки к практическим занятиям, семинарам

Формирование финансового результата в финансовых и страховых организациях.

Учет распределения прибыли организации.

14.1.8. Вопросы дифференцированного зачета

Ведение бухгалтерского учета в торговой организации

Оплата труда: бухгалтерский учет и расчеты

Порядок осуществления и учета валютных операций

Порядок учета нематериальных активов: приобретение, начисление износа и выбытие

Порядок отражения в бухгалтерском учете операций с векселями

Учет готовой продукции и процесса ее реализации

Сущность, содержание, принципы и назначение управленческого учета

Производственный учет как составная часть управленческого учета

Модели формирования и учета затрат в управленческом учете

14.1.9. Темы лабораторных работ

1. Программа «1С:Бухгалтерия», заполнение рабочей информационной базы и справочников, ручной ввод операций;

2. Формирование документов в программе «1С:Бухгалтерия»;

3. Организация бухгалтерского учета производства и выпуска продукции; реализации товаров; формирование стандартных бухгалтерских отчетов в рамках пакета «1С:Бухгалтерия»;

4. Сквозное задание. Составление бухгалтерского баланса и бухгалтерской отчетности с применением «1С-Бухгалтерии» для производственного предприятия.

14.1.10. Темы курсовых проектов / курсовых работ

1. Ведение бухгалтерского учета в торговой организации

2. Оплата труда: бухгалтерский учет и расчеты

3. Порядок осуществления и учета валютных операций

4. Порядок учета нематериальных активов: приобретение, начисление износа и выбытие

5. Порядок отражения в бухгалтерском учете операций с векселями

6. Учет готовой продукции и процесса ее реализации

7. Учет и распределение прямых и косвенных затрат на производство

8. Учетные и налоговые последствия амортизационной политики

9. Учет и начисление НДС при осуществлении товарных операций

10. Учет приобретения и реализации импортных материалов, товаров и других материальных ценностей

11. Учет денежных средств и финансовых вложений

12. Трансформация российской бухгалтерской отчетности на международные стандарты финансовой отчетности.

13. Учет лизинговых операций

14. Особенности исчисления налогооблагаемой прибыли

15. Учет капитала организации

16. Сущность, содержание, принципы и назначение управленческого учета

17. Производственный учет как составная часть управленческого учета

18. Модели формирования и учета затрат в управленческом учете

19. Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы

20. Учет операций по совместной деятельности

14.1.11. Темы самостоятельных работ

– Международная система финансовой (бухгалтерской) отчетности: сущность, принципы; гармонизация национальных моделей учета: российской, североамериканской (GAAP), континентальной и др.

– Классификация активов организации по видам, по местам эксплуатации, по времени использования, по источникам образования.

– Документальное отражение учета основных средств: документы и регистры бухгалтер-

Согласована на портале № 30021

ского учета.

– Информационная база, нормативные документы, проверка наличия и сохранности основных средств.

– Документальное отражение учета нематериальных активов: документы и регистры бухгалтерского учета, информационная база, нормативные документы, проверка контроля за наличием НМА.

– Документальное отражение расчетов по оплате труда.

– Виды и системы заработной платы, состав фонда оплаты труда, социальные выплаты, документы и регистры бухгалтерского учета труда и заработной платы, нормативные документы.

– Документальное отражение внешних расчетных операций: документы и регистры бухгалтерского учета, информационная база, нормативные документы.

– Документальное отражение учета материально производственных запасов.

– Документы и регистры бухгалтерского учета по приходованию, списанию МПЗ, отправке в производства и т.д.

– Информационная база, нормативные документы, проверка наличия и сохранности МПЗ.

– Методика проведения контроля за наличием и сохранностью МПЗ.

– Документальное оформление и учет использования рабочего времени.

– Виды унифицированных форм первичной документации по учету заработной платы.

– Состав фонда заработной платы и выплат социального характера.

– Состав затрат на оплату труда, включаемых в себестоимость продукции, работ, услуг.

– Формирование Уставного капитала и резервов производственного предприятия.

– Формирование и отражение в учете резервов страховых организаций.

– Понятие расходов организации и их виды. Нормативные акты, регулирующие учет расходов организации.

– Учет и распределение затрат по объектам калькулирования и порядок их включения в себестоимость продукции, в том числе: материальных затрат, трудовых затрат, расходов по организации производства и управлению, потерь от брака и других непроизводственных расходов.

– Методы учета затрат на производство и калькулирования себестоимости готовой продукции.

– Учет расходов на продажу в торговых организациях.

– Анализ затрат на производство продукции и выявление резервов их снижения.

– Документальное отражение учета основных средств: документы и регистры бухгалтерского учета.

– Информационная база, нормативные документы, проверка наличия и сохранности основных средств.

– Документальное отражение внешних расчетных операций: документы и регистры бухгалтерского учета, информационная база, нормативные документы.

– Последовательность подготовительной работы и порядок заполнения бухгалтерской финансовой отчетности.

– Составление отчетности страховых организаций для предоставления в органы надзора.

– Документальное отражение расчетов по оплате труда.

– Виды и системы заработной платы, состав фонда оплаты труда, социальные выплаты, документы и регистры бухгалтерского учета труда и заработной платы, нормативные документы.

– Документальное отражение внешних расчетных операций: документы и регистры бухгалтерского учета, информационная база, нормативные документы.

– Документальное отражение учета денежных средств в кассах организации.

– Порядок отражения в учете кассовых операций, порядок оформления расходования наличных денежных средств из кассы и оприходования денежных средств в кассу.

– Документы по учету кассовых операций и порядок их заполнения.

– Международная система финансовой (бухгалтерской) отчетности: сущность, принципы; гармонизация национальных моделей учета: российской, североамериканской (GAAP), континентальной и др.

Согласована на портале № 30021

– Классификация активов организации по видам, по местам эксплуатации, по времени использования, по источникам образования.
– Формирование финансового результата в финансовых и страховых организациях.
– Учет распределения прибыли организации.
– Бухгалтерское дело, его сущность, задачи, принципы: основные понятия, применяемые в бухгалтерском учете
– Необходимость ведения учета, ассоциации бухгалтеров и аудиторов, обязанность и ответственность руководителя и главного бухгалтера при ведении бухгалтерского учета на предприятии.
– Правовые и организационные основы бухгалтерского учета, квалификационные требования, предъявляемые к бухгалтерам.
– Предмет и метод бухгалтерского учета: принципы бухгалтерского учета.
– Методы бухгалтерского учета: документирование, требования, предъявляемые к документальному отражению хозяйственных операций.
– Реквизиты первичных учетных документов, классификация документов, учетные регистры, порядок хранения первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета.
– Формы ведения бухгалтерского учета.
– Учет реализации продукции (работ, услуг) при определении выручки по моменту оплаты и отгрузки продукции, в том числе по договорам мены, по внешнеторговым товарообменным (бартерным) сделкам, по договорам комиссии.
– Учет коммерческих расходов и порядок их включения в полную себестоимость проданной продукции.
– Учет затрат на содержание объектов непроизводственной сферы.
– Документальное отражение учета материально производственных запасов.
– Документы и регистры бухгалтерского учета по приходованию, списанию МПЗ, отправке в производства и т.д.
– Учет расчетов по кредитам и займам.
– Банковский кредит: виды кредитования, кредитный договор, затраты по кредитам и займам.
– Коммерческий кредит.
– Порядок отражения в учете расходов по уплате процентов по кредитам и займам.
– Учет расчетов по имущественному и личному страхованию.
– Ведение бухгалтерского учета в торговой организации
– Оплата труда: бухгалтерский учет и расчеты
– Порядок осуществления и учета валютных операций
– Порядок учета нематериальных активов: приобретение, начисление износа и выбытие
– Порядок отражения в бухгалтерском учете операций с векселями
– Учет готовой продукции и процесса ее реализации
– Сущность, содержание, принципы и назначение управленческого учета
– Производственный учет как составная часть управленческого учета
– Модели формирования и учета затрат в управленческом учете
– Документальное оформление движения трудовых кадров.
– Документальное отражение расчетов по оплате труда.
– Порядок документального оформления выпуска и продажи продукции.
– Особенности учета выпуска продукции.
– Учет наличия и движения готовой продукции.
– Методы учета затрат на производство и калькулирования себестоимости готовой продукции.
– Учет расходов на продажу в торговых организациях.
– Заполнение кассовых документов.
– Заполнение платежных поручений, требований, выписок банка.

Согласована на портале № 30021

– Расчет и отражение поступления и выбытия материалов

14.2. Требования к оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусмотрены дополнительные оценочные материалы, перечень которых указан в таблице 14.

Таблица 14 – Дополнительные материалы оценивания для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Категории обучающихся	Виды дополнительных оценочных материалов	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушениями слуха	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы	Преимущественно письменная проверка
С нарушениями зрения	Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам	Преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету	Преимущественно дистанционными методами
С ограничениями по общемедицинским показаниям	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы	Преимущественно проверка методами исходя из состояния обучающегося на момент проверки

14.3. Методические рекомендации по оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

– в печатной форме;
– в печатной форме с увеличенным шрифтом;
– в форме электронного документа;
– методом чтения ассистентом задания вслух;
– предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких обучающихся предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

– письменно на бумаге;
– набор ответов на компьютере;
– набор ответов с использованием услуг ассистента;
– представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в форме электронного документа;
– в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в форме электронного документа;
– в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в форме электронного документа;
– в печатной форме.

При необходимости для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проце-

Согласована на портале № 30021

дура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.