МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ
Директор департамента образования
_____ П. Е. Троян
«___» _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Русский язык и культура речи

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**
Направление подготовки / специальность: **38.03.05 Бизнес-информатика**
Направленность (профиль) / специализация: **ИТ-предпринимательство**
Форма обучения: **очная**
Факультет: **ФСУ, Факультет систем управления**
Кафедра: **АОИ, Кафедра автоматизации обработки информации**
Курс: **1**
Семестр: **1**
Учебный план набора 2015 года

Распределение рабочего времени

№	Виды учебной деятельности	1 семестр	Всего	Единицы
1	Лекции	16	16	часов
2	Практические занятия	18	18	часов
3	Всего аудиторных занятий	34	34	часов
4	Самостоятельная работа	38	38	часов
5	Всего (без экзамена)	72	72	часов
6	Общая трудоемкость	72	72	часов
		2.0	2.0	З.Е.

Зачет: 1 семестр

Томск 2018

Согласована на портале № 31214

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры
протокол № 3 от «19» 4 2018 г.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Рабочая программа дисциплины составлена с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 38.03.05 Бизнес-информатика, утвержденного 11.08.2016 года, рассмотрена и одобрена на заседании кафедры ФиС «___» _____ 20__ года, протокол №_____.

Разработчик:
доцент каф. ФиС _____ Л. В. Шевченко

Заведующий обеспечивающей каф. ФиС _____ Т. И. Суслова

Рабочая программа дисциплины согласована с факультетом и выпускающей кафедрой:

Декан ФСУ _____ П. В. Сенченко

Заведующий выпускающей каф. АОИ _____ Ю. П. Ехлаков

Эксперты:

Доцент кафедры философии и социологии (ФиС) _____ Л. Л. Захарова

Доцент кафедры автоматизации обработки информации (АОИ) _____ А. А. Сидоров

Согласована на портале № 31214

1. Цели и задачи дисциплины

1.1. Цели дисциплины

формирование у студентов-бакалавров умений правильно оценивать языковые факты и отбирать языковые средства в зависимости от содержания, сферы и условий общения.

1.2. Задачи дисциплины

– - повышение общей культуры речи;

– - изложение теоретических основ культуры речи, ознакомление с её основными понятиями и категориями, а также нормативными свойствами фонетических, лексико-фразеологических и морфолого-синтаксических средств языка, принципами речевой организации стилей, закономерностями функционирования языковых средств в речи;

– - формирование системного представления о нормах современного русского литературного языка;

– - формирование навыков и умений правильного употребления языковых средств в речи в соответствии с конкретным содержанием высказывания, целями, которые ставит перед собой говорящий (пишущий), ситуацией и сферой общения;

– - формирование психологической готовности корректно и грамотно вести дискуссию и отстаивать свою точку зрения.

–

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Русский язык и культура речи» (Б1.Б.9) относится к блоку 1 (базовая часть).

Предшествующими дисциплинами, формирующими начальные знания, являются: История.

Последующими дисциплинами являются: Иностранный язык.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

– ОК-5 способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

– **знать** основные термины и понятия категорий культуры речи; • нормы употребления маркированных языковых средств в различных ситуациях;

– **уметь** использовать языковые единицы в соответствии с современными нормами литературного языка; • отбирать контекстуально наиболее оправданные языковые единицы из числа сосуществующих; • продуцировать тексты разных жанров в устной и письменной формах; • анализировать тексты различной функционально-стилевой ориентации с целью выделения используемых языковых средств на всех уровнях структуры языка; • обнаруживать речевые ошибки на всех уровнях структуры языка;

– **владеть** основами составления деловых бумаг.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2.0 зачетных единицы и представлена в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины

Виды учебной деятельности	Всего часов	Семестры
		1 семестр
Аудиторные занятия (всего)	34	34
Лекции	16	16
Практические занятия	18	18
Самостоятельная работа (всего)	38	38
Подготовка к контрольным работам	2	2
Проработка лекционного материала	6	6

Согласована на портале № 31214

Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	7	7
Подготовка к практическим занятиям, семинарам	23	23
Всего (без экзамена)	72	72
Общая трудоемкость, ч	72	72
Зачетные Единицы	2.0	2.0

5. Содержание дисциплины

5.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Разделы дисциплины и виды занятий приведены в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы дисциплины и виды занятий

Названия разделов дисциплины	Лек., ч	Прак. зан., ч	Сам. раб., ч	Всего часов (без экзамена)	Формируемые компетенции
1 семестр					
1 Понятие культуры речи. Коммуникативные и языковые компетенции.	2	0	1	3	ОК-5
2 Краткая история русского языка	2	0	1	3	ОК-5
3 Формы существования языка	2	0	1	3	ОК-5
4 Основные нормы литературного русского языка.	4	1	3	8	ОК-5
5 Понятие о стилях. Функциональные стили речи.	1	1	2	4	ОК-5
6 Официально-деловой стиль речи.	2	1	3	6	ОК-5
7 Деловая письменная речь.	1	2	2	5	ОК-5
8 Научный стиль речи.	1	2	2	5	ОК-5
9 Правила написания некоторых жанров научного стиля.	0	2	2	4	ОК-5
10 Публицистический стиль.	1	1	2	4	ОК-5
11 Лексические нормы.	0	2	3	5	ОК-5
12 Выразительные средства языка.	0	1	2	3	ОК-5
13 Стилистические свойства слов.	0	1	3	4	ОК-5
14 Грамматические нормы.	0	2	5	7	ОК-5
15 Синтаксические нормы.	0	1	2	3	ОК-5
16 Типы словарей.	0	1	4	5	ОК-5
Итого за семестр	16	18	38	72	
Итого	16	18	38	72	

Согласована на портале № 31214

5.2. Содержание разделов дисциплины (по лекциям)

Содержание разделов дисциплин (по лекциям) приведено в таблице 5.2.

Таблица 5.2 – Содержание разделов дисциплин (по лекциям)

Названия разделов	Содержание разделов дисциплины по лекциям	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
1 семестр			
1 Понятие культуры речи. Коммуникативные и языковые компетенции.	Понятие культуры речи. Культура речи как образовательная дисциплина. Предмет курса и его актуальность. Коммуникативная и языковая компетенции. Коммуникативные потребности.	2	ОК-5
	Итого	2	
2 Краткая история русского языка	Происхождение русского языка. Русский национальный язык XVIII – XIX веков. Русский язык советского периода. Русский язык конца XX века. Русский язык в современном мире.	2	ОК-5
	Итого	2	
3 Формы существования языка	Русский литературный язык. Понятие языковой нормы. Основные виды норм. Нелитературные варианты русского языка (диалекты, просторечия, жаргон). Книжная и разговорная речь и их особенности.	2	ОК-5
	Итого	2	
4 Основные нормы литературного русского языка.	Основные нормы литературного языка: орфоэпические, лексические, морфологические, синтаксические, стилистические.	4	ОК-5
	Итого	4	
5 Понятие о стилях. Функциональные стили речи.	Функциональные разновидности литературного языка и сферы их применения, взаимодействие стилей. Устная и письменная формы языка. Книжные стили и их особенности.	1	ОК-5
	Итого	1	
6 Официально-деловой стиль речи.	Основные признаки и языковые особенности официально-делового стиля. Жанры официально-делового стиля. Типичные ошибки.	2	ОК-5
	Итого	2	
7 Деловая письменная речь.	Общие требования, предъявляемые к документу; композиция документа. Языковые особенности стиля документа. Личные (официальные) документы.	1	ОК-5
	Итого	1	
8 Научный стиль речи.	Научный стиль речи и его жанры. Основные признаки и языковые особенности научного стиля. Реферирование научного текста. Оформление цитат.	1	ОК-5
	Итого	1	

Согласована на портале № 31214

10 Публицистический стиль.	Особенности публицистического стиля. Функции публицистического стиля.	1	ОК-5
	Итого	1	
Итого за семестр		16	

5.3. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами представлены в таблице 5.3.

Таблица 5.3 – Разделы дисциплины и междисциплинарные связи

Наименование дисциплин	№ разделов данной дисциплины, для которых необходимо изучение обеспечивающих и обеспечиваемых дисциплин															
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Предшествующие дисциплины																
1 История		+														
Последующие дисциплины																
1 Иностранный язык	+		+											+	+	+

5.4. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий представлено в таблице 5.4.

Таблица 5.4 – Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Компетенции	Виды занятий			Формы контроля
	Лек.	Прак. зан.	Сам. раб.	
ОК-5	+	+	+	Контрольная работа, Проверка контрольных работ, Опрос на занятиях, Зачет, Тест

6. Интерактивные методы и формы организации обучения

Не предусмотрено РУП.

7. Лабораторные работы

Не предусмотрено РУП.

8. Практические занятия (семинары)

Наименование практических занятий (семинаров) приведено в таблице 8.1.

Таблица 8.1 – Наименование практических занятий (семинаров)

Названия разделов	Наименование практических занятий (семинаров)	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
1 семестр			
4 Основные нормы литературного русского языка.	Орфоэпические, лексические, морфологические, синтаксические, стилистические нормы.Типы ошибок.	1	ОК-5

Согласована на портале № 31214

	Итого	1	
5 Понятие о стилях. Функциональные стили речи.	Функциональные разновидности литературного языка и сферы их применения, взаимодействие стилей.	1	ОК-5
	Итого	1	
6 Официально-деловой стиль речи.	Основные признаки и языковые особенности официально-делового стиля.	1	ОК-5
	Итого	1	
7 Деловая письменная речь.	Общие требования, предъявляемые к документу; композиция документа.	2	ОК-5
	Итого	2	
8 Научный стиль речи.	Особенности научного стиля (лексика, синтаксис).	2	ОК-5
	Итого	2	
9 Правила написания некоторых жанров научного стиля.	Конспектирование, реферат, курсовая работа: особенности жанров.	2	ОК-5
	Итого	2	
10 Публицистический стиль.	Особенности, функции и жанры публицистического стиля.	1	ОК-5
	Итого	1	
11 Лексические нормы.	Речевые ошибки, вызванные неправильным выбором слова.	2	ОК-5
	Итого	2	
12 Выразительные средства языка.	Паронимы, антонимы, синонимы, фразеологизмы и тропы.	1	ОК-5
	Итого	1	
13 Стилистические свойства слов.	Стилистический анализ текстов.	1	ОК-5
	Итого	1	
14 Грамматические нормы.	Типы морфологических ошибок.	2	ОК-5
	Итого	2	
15 Синтаксические нормы.	Типы синтаксических ошибок.	1	ОК-5
	Итого	1	
16 Типы словарей.	Характеристика основных аспектов рассмотрения слов в разных словарях	1	ОК-5
	Итого	1	
Итого за семестр		18	

9. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 9.1.

Согласована на портале № 31214

Таблица 9.1 – Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

Названия разделов	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции	Формы контроля
1 семестр				
1 Понятие культуры речи. Коммуникативные и языковые компетенции.	Проработка лекционного материала	1	ОК-5	Опрос на занятиях
	Итого	1		
2 Краткая история русского языка	Проработка лекционного материала	1	ОК-5	Зачет
	Итого	1		
3 Формы существования языка	Проработка лекционного материала	1	ОК-5	Зачет
	Итого	1		
4 Основные нормы литературного русского языка.	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	1	ОК-5	Зачет, Контрольная работа, Проверка контрольных работ, Тест
	Проработка лекционного материала	1		
	Подготовка к контрольным работам	1		
	Итого	3		
5 Понятие о стилях. Функциональные стили речи.	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	1	ОК-5	Зачет, Опрос на занятиях, Тест
	Проработка лекционного материала	1		
	Итого	2		
6 Официально-деловой стиль речи.	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	2	ОК-5	Зачет, Опрос на занятиях, Тест
	Проработка лекционного материала	1		
	Итого	3		
7 Деловая письменная речь.	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	2	ОК-5	Тест
	Итого	2		
8 Научный стиль речи.	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	2	ОК-5	Тест
	Итого	2		

Согласована на портале № 31214

9 Правила написания некоторых жанров научного стиля.	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	1	ОК-5	Опрос на занятиях, Тест
	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	1		
	Итого	2		
10 Публицистический стиль.	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	2	ОК-5	Тест
	Итого	2		
11 Лексические нормы.	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	2	ОК-5	Опрос на занятиях, Тест
	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	1		
	Итого	3		
12 Выразительные средства языка.	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	1	ОК-5	Опрос на занятиях, Тест
	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	1		
	Итого	2		
13 Стилистические свойства слов.	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	2	ОК-5	Тест
	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	1		
	Итого	3		
14 Грамматические нормы.	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	3	ОК-5	Контрольная работа, Проверка контрольных работ, Тест
	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	1		
	Подготовка к контрольным работам	1		
	Итого	5		
15 Синтаксические нормы.	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	1	ОК-5	Тест
	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоре-	1		

Согласована на портале № 31214

	тической части курса			
	Итого	2		
16 Типы словарей.	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	3	ОК-5	Опрос на занятиях, Тест
	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	1		
	Итого	4		
Итого за семестр		38		
Итого		38		

10. Курсовая работа (проект)

Не предусмотрено РУП.

11. Рейтинговая система для оценки успеваемости обучающихся

11.1. Балльные оценки для элементов контроля

Таблица 11.1 – Балльные оценки для элементов контроля

Элементы учебной деятельности	Максимальный балл на 1-ую КТ с начала семестра	Максимальный балл за период между 1КТ и 2КТ	Максимальный балл за период между 2КТ и на конец семестра	Всего за семестр
1 семестр				
Контрольная работа	5	10	10	25
Опрос на занятиях	5	5	5	15
Проверка контрольных работ	10	10	10	30
Тест	10	10	10	30
Итого максимум за период	30	35	35	100
Нарастающим итогом	30	65	100	100

11.2. Пересчет баллов в оценки за контрольные точки

Пересчет баллов в оценки за контрольные точки представлен в таблице 11.2.

Таблица 11.2 – Пересчет баллов в оценки за контрольные точки

Баллы на дату контрольной точки	Оценка
≥ 90% от максимальной суммы баллов на дату КТ	5
От 70% до 89% от максимальной суммы баллов на дату КТ	4
От 60% до 69% от максимальной суммы баллов на дату КТ	3
< 60% от максимальной суммы баллов на дату КТ	2

11.3. Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку представлен в таблице 11.3.

Таблица 11.3 – Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

Оценка (ГОС)	Итоговая сумма баллов, учитывает успешно сданный экзамен	Оценка (ECTS)

Согласована на портале № 31214

5 (отлично) (зачтено)	90 - 100	A (отлично)
4 (хорошо) (зачтено)	85 - 89	B (очень хорошо)
	75 - 84	C (хорошо)
	70 - 74	D (удовлетворительно)
3 (удовлетворительно) (зачтено)	65 - 69	
	60 - 64	E (посредственно)
2 (неудовлетворительно) (не зачтено)	Ниже 60 баллов	F (неудовлетворительно)

12. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

12.1. Основная литература

1. Голуб И. Б. Русский язык и культура речи: учебное пособие для вузов / И. Б. Голуб. - Л. : Логос, 2013. - 432 с. -ISBN 978-5-98704-534-3 ГРИФ МО РФ (наличие в библиотеке ТУСУР - 489 экз.)
2. Садохин А.П. Межкультурная коммуникация. Учебное пособие. – М.: Альфа-М, НИЦ Инфра-М, 2013. – 288 с. ISBN: 978-5-98281-036-6, 978-5-16-001943-7 ГРИФ (наличие в библиотеке ТУСУР - 119 экз.)
3. Камнева Н.В., ШевченкоЛ.В. Русский язык и культура речи: учебное пособие / Н. В. Камнева, Л. В. Шевченко ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники (Томск), Факультет дистанционного обучения. - Томск : Эль Контент, 2013. - 124 с. - ISBN 978-5-4332-0081-4 (наличие в библиотеке ТУСУР - 101 экз.)

12.2. Дополнительная литература

1. Камнева Н.В., Шевченко Л.В. Русский язык и культура речи : учебно-методическое пособие для всех специальностей и форм обучения / Н. В. Камнева, Л. В. Шевченко ; Федеральное агентство по образованию, Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, Кафедра культурологии и социологии. - Томск : ТУСУР, 2007. - 150 с. (наличие в библиотеке ТУСУР - 2000 экз.)
2. Стилистика русского языка и культура речи: Курс лекций / Камнева Н. В. - 2011. 40 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/3193 (дата обращения: 16.06.2018).

12.3. Учебно-методические пособия

12.3.1. Обязательные учебно-методические пособия

1. Русский язык и культура речи: Учебно-методическое пособие / Камнева Н. В., Шевченко Л. В. - 2007. 152 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/2432 (дата обращения: 16.06.2018).
2. Русский язык и культура речи: Методические указания по подготовке к практическим занятиям и для самостоятельной работы по учебной дисциплине / Камнева Н. В., Шевченко Л. В. - 2010. 11 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/1116 (дата обращения: 16.06.2018).

12.3.2. Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;

Согласована на портале № 31214

– в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в форме электронного документа;

– в печатной форме.

12.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. https://sites.google.com/site/elektronnyelingvisticeskie/ - электронные лингвистические словари
2. http://russkayarech.ru/ - журнал "Русская речь"

13. Материально-техническое обеспечение дисциплины и требуемое программное обеспечение

13.1. Общие требования к материально-техническому и программному обеспечению дисциплины

13.1.1. Материально-техническое и программное обеспечение для лекционных занятий

Для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используется учебная аудитория с количеством посадочных мест не менее 22-24, оборудованная доской и стандартной учебной мебелью. Имеются демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации по лекционным разделам дисциплины.

13.1.2. Материально-техническое и программное обеспечение для практических занятий

Лекционная аудитория с интерактивным проектором и маркерной доской
учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа
634050, Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 40, 411 ауд.
Описание имеющегося оборудования:
- Компьютер;
- Проектор;
- Экран для проектора;
- Магнитно-маркерная доска;
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение:

– Google Chrome

– Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows

– Microsoft Windows

13.1.3. Материально-техническое и программное обеспечение для самостоятельной работы

Для самостоятельной работы используются учебные аудитории (компьютерные классы), расположенные по адресам:

- 634050, Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 40, 233 ауд.;
- 634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 201 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 47, 126 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Состав оборудования:

- учебная мебель;
- компьютеры класса не ниже ПЭВМ INTEL Celeron D336 2.8ГГц. - 5 шт.;
- компьютеры подключены к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

Перечень программного обеспечения:

- Microsoft Windows;

Согласована на портале № 31214

- OpenOffice;
- Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows;
- 7-Zip;
- Google Chrome.

13.2. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Освоение дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы преподавания для обучающихся с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой занимаются обучающиеся с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями зрениями** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для комфортного просмотра.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

14. Оценочные материалы и методические рекомендации по организации изучения дисциплины

14.1. Содержание оценочных материалов и методические рекомендации

Для оценки степени сформированности и уровня освоения закрепленных за дисциплиной компетенций используются оценочные материалы в составе:

14.1.1. Тестовые задания

Тестовые задания:

Выбери правильный ответ из четырёх предложенных (только один вариант правильный).

1. В каком предложении вместо слова «виноватый» нужно употребить «виновный»?

а) Антон прятал испуганный и виноватый взгляд.

б) • Именно друг потерпевшего оказался виноватым в этом преступлении.

в) Мы чувствовали себя виноватыми перед этой женщиной.

г) Ирина хорошо осознавала, что она виновата перед подругой

2. В каких словах ударение падает на последний слог?

а) банты

б) черпать

в) • щавель

Г) бармен

3. В каком словосочетании нарушена лексическая сочетаемость?

а) произнести тост

б) • одержать успех

в) неминуемая гибель

г) предоставить слово

4. В каком предложении вместо слова «одевать» нужно употребить «надевать»?

а) Бабушка одела внучку и пошла с ней гулять.

б) • Артисты одели новые костюмы и вышли на сцену.

в) Снег одел ели и сосны в белоснежный наряд.

г) Я спросила: «Во что одеть детей, чтобы они не замерзли?»

Согласована на портале № 31214

5. В каком слове ударение падает на первый слог?
а) • торты
б) цепочка
в) алкоголь
г) досуг

6. В каком ряду ударение во всех словах падает на первый слог?
а) эксперт, феномен, создан, щавель
б) создана, начала, договор, цепочка
в) фетиш, августовский, баловать, мизерный
г) • кухонный, злоба, гусеница, похороны

7. В каком словосочетании нет лексической ошибки?
а) выдающийся гений
б) внутренний интерьер
в) • дебют балерины
г) поселился жить в городе

8. В каком словосочетании есть ошибка в форме слова?
а) обоих студентов
б) более способный
в) выдающиеся способности
г) • в полтора километрах

9. В каком предложении есть грамматическая ошибка?
а) Благодаря композитору М. Глинке жизнь и быт народа были воплощены в музыке.
б) А. Гончаров утверждал, что талант не может лгать.
в) • Проверенная работа преподавателем была возвращена автору.
г) Те, кто наделен любовью к ближнему, неизбежно передают это окружающим.

10. Какая из формулировок будет являться грамматически правильным продолжением предложения:
Надев водолазный костюм,
а) проверяется его герметичность.
б) на спине крепятся баллоны с воздухом.
в) • спасатели погружаются в воду.
г) спасателя опускают на нужную глубину

11. В каком предложении нет лексической ошибки?
а) Выпас собак запрещается.
б) Ему была дорога каждая минута времени.
в) Он понял, что стал косным виновником гибели товарища.
г) • Я ничего не желал бы изменить в Англии, кроме погоды.

12. В каких предложениях есть грамматическая ошибка?
. а) Благодаря художнику В. Васнецову у нас есть чудесные иллюстрации русских сказок.
б) А. Пушкин утверждал, что талант не может лгать.
в) Те, кто наделён неподдельным интересом к миру, становятся хорошими исследователями.
г) • Просмотренное видео студентами было отложено до следующего занятия..

13. Какая из формулировок будет являться грамматически правильным продолжением предложения:

Согласована на портале № 31214

Раскрыв газету,
а) мое внимание привлек фотоснимок.
б) она оказалась интересной.
в) • читатель пробегает глазами заголовки.
г) в ней не оказалось ничего интересного.

14. В каком предложении есть слова в переносном значении?
а) На поясе его висели золотые часики.
б) Сон, который приснился в эту ночь Маргарите, был действительно необычным.
в) • Алексей угрюмо отмалчивался, поблёскивая ястребиными глазами.
г) Группа всадников смотрела на черную длинную фигуру.

15. В каком словосочетании допущена ошибка в образовании формы слова?
а) обоих студентов
б) со ста рублями
в) • великолепные лектора
г) двести граммов

16. Какая из формулировок будет являться грамматически правильным продолжением предложения:
Услышав длинный гудок,
а) только после этого можно набрать номер.
б) набирается номер абонента.
в) значит линия свободна.
г) • наберите номер абонента.

17. В каком ряду ударение падает на последний слог?
а) ломоть, красивее
б) фетиш, закупорить
в) • облегчить, диспансер
г) индустрия, бармен

18. В каком слове ударение падает на последний слог?
а) • квартал
б) фетиш
в) средства
г) кухонный

19. В каком слове ударение падает на первый слог?
а) • черпать
б) газопровод
в) индустрия
г) премировать

20. В каком словосочетании есть грамматическая ошибка?
а) свежая кольраби
б) • вкусный иваси
в) зеленая брокколи
г) вкусная салями

14.1.2. Темы опросов на занятиях

Понятие культуры речи. Культура речи как образовательная дисциплина. Предмет курса и его актуальность. Коммуникативная и языковая компетенции. Коммуникативные потребности.

Особенности публицистического стиля. Функции публицистического стиля.

Согласована на портале № 31214

14.1.3. Зачёт

1. Понятие “Культура речи”. Аспекты культуры речи. 2. Литературный язык. Его признаки и формы. Нелитературные разновидности национального языка. 3. Норма, ее источники и особенности. Виды норм русского литературного языка. 4. Функциональный стиль речи, основные признаки функционального стиля. 5. Разговорный стиль речи. 6. Научный стиль речи. 7. Официально-деловой стиль речи. 8. Художественный стиль речи. 9. Публицистический стиль речи. 10. Орфоэпическая норма. Законы произношения гласных, согласных звуков, звуковых сочетаний, заимствованных слов. 11. Акцентологическая норма. Основные принципы постановки ударения в глаголах, причастиях, прилагательных и существительных. 12. Грамматическая норма. Особенности определения рода несклоняемых (склоняемых) существительных иноязычного происхождения и аббревиатур. 13. Сложные существительные, образованные путем сложения целых слов. Особенности склонения и определения рода. 14. Склонение имен и фамилий. 15. Варианты падежных окончаний имен существительных. 16. Синонимия полных и кратких имен прилагательных. Особенности образования и употребления форм степеней сравнения имен прилагательных. 17. Трудности в употреблении имен числительных. 18. Особенности употребления в речи местоимений. 19. Правила употребления в речи некоторых глагольных форм. 20. Синтаксическая норма. Правила согласования сказуемого с подлежащим. 21. Согласование определений и приложений. 22. Некоторые случаи управления. 23. Особенности построения предложений с однородными членами. 24. Правила построения предложений с причастными и деепричастными оборотами. 25. Законы построения простого и сложного предложения. 26. Понятие речи хорошей. Качества хорошей речи. 27. Ясность как качество хорошей речи. Ошибки, нарушающие коммуникативную ясность. 28. Точность как качество хорошей речи. Ошибки, нарушающие точность.

14.1.4. Темы контрольных работ

Укажите слова, употребление которых приводит к нарушению лексической сочетаемости, речевой недостаточности, речевой избыточности; исправьте речевые ошибки.

1. В заводском клубе проводятся многолюдные вечера.
2. Книжная ярмарка гостеприимно приглашает издателей и авторов посетить павильоны.
3. В журнале я прочёл большую дискуссию о роли отца в воспитании своих детей.
4. Эта политика уже приносит положительные плоды.
5. Этому вопросу мы придаём первоочередное внимание.
6. Наши фермеры завоевали мировой рекорд по настригу шерсти от тонкорунной овцы.
7. Подавляющее число присутствующих разобрались в этой теме.
8. Но сержанту не суждено было довести следствие до конца. Вечером 28 июля судно “Мстислав Келдыш” скоропостижно покинуло

место происшествия, оставив на волнах траурный венок.

9. На качество направлены многие темы, разрабатываемые нашими учёными.
10. Премировать работников яслей за выполнение плана по уровню заболеваемости детей.
11. Прошу прописать меня без права жилья. Обещаю не жить.
12. Продавцы в синих безрукавках, форменных юбках, пиджаках, все как один смуглолицые и черноусые, не могли не восхищать клиентов.
13. Борьба с гриппом – очень важное мероприятие, сокращающее здоровье работников фирмы.
14. В следующем году нам предстоит большая работа по разработке годового плана предстоящей работы.
15. В текущем году цветение будет протекать на этих побегах цветов.
16. Парк очистили от мусора, но он так и остался неогороженным и сейчас он до сих пор служит пастбищем для скота.

14.1.5. Темы контрольных работ

1. Подберите к существительному определение-прилагательное: рояль, бра, кофе, тюль, кафе, шимпанзе, Батуми, алоэ, ябеда, ГАИ, фламинго, сладкоежка, панно, бюро, визави.
2. От данных существительных образуйте форму именительного падежа множественного числа: автор, бухгалтер, воз, год, директор, доктор, инспектор, катер, китель, корпус.
3. Образуйте форму родительного падежа множественного числа от данных существительных: англичане, баклажаны, гусары, килограммы, кочерги, лезгины, мандарины, рентгены, туфли,

Согласована на портале № 31214

чулки, цапли, ясли.

4. Употребите правильную форму собственных имен (в скобках даны имя и фамилия в именительном падеже): В детстве он охотно читал (Жюль Верн). Эти книги прислали для студентки (Гаврилюк). Новое произведение (Генрих и Томас Манн) было выпущено небольшим тиражом. В журнале опубликована статья (Виталий Заболоцких). Цветы для (Мария Теплых). Интервью с (Андрей Макаревич). Письмо от (Павел Руденчик). Разговор с (Маргарита Янсен).

5. Запишите словами числительные в предложениях:

Урожай собран на 2660 гектаров. Что касается остальных 185 655 претендентов, то им придется попытать счастья в другой раз. Решение было принято 2/3 голосов. Он закончил университет в 2005 году. Важное историческое событие произошло в 584 году до новой эры.

6. Просклоняйте по падежам следующие словосочетания:

Оба друга, полтора ведра воды, две девушки, сорок рублей.

7. Укажите номера предложений, в которых числительные употреблены в правильной форме:

1) Этим летом будут реализованы пятьдесят четыре льготные путевки.

2) Здесь сэкономлено пять тысяч тонн авиационного керосина, что позволило спланировать выполнение шестисот дополнительных рейсов.

3) Спиро опускался у Белых камней на глубину до сорока саженей.

4) Монета оказалась старой, стертой с обоих сторон.

5) В играх двадцать второй Олимпиады приняли участие спортсмены восемьдесят одной страны.

6) Двухсот пятый сезон открывает Большой театр.

7) В одном из городов Китая состоялось шествие по случаю семьсот пятидесяти третьей годовщины смерти Чингисхана.

8) Необычный старинный город с четырьмя тысячами шестьюстами семьюдесятью пятью жителями.

14.1.6. Методические рекомендации

Темы для самостоятельного изучения теоретической части курса

1. Понятие литературного русского языка.
2. Типы норм литературного языка.
3. Признаки языковой нормы.
4. Орфоэпические и акцентологические нормы.
6. Морфологические нормы.
7. Виды синтаксических норм.
8. Стилистические нормы.

14.2. Требования к оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусмотрены дополнительные оценочные материалы, перечень которых указан в таблице 14.

Таблица 14 – Дополнительные материалы оценивания для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Категории обучающихся	Виды дополнительных оценочных материалов	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушениями слуха	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы	Преимущественно письменная проверка
С нарушениями зрения	Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам	Преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету	Преимущественно дистанционными методами

Согласована на портале № 31214

С ограничениями по общемедицинским показаниям	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы	Преимущественно проверка методами исходя из состояния обучающегося на момент проверки

14.3. Методические рекомендации по оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной форме;
- в печатной форме с увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- методом чтения ассистентом задания вслух;
- предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких обучающихся предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге;
- набор ответов на компьютере;
- набор ответов с использованием услуг ассистента;
- представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

При необходимости для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

Согласована на портале № 31214