МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ
Директор департамента образования
_____ П. Е. Троян
«___» _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Введение в профессию

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**
Направление подготовки / специальность: **27.03.02 Управление качеством**
Направленность (профиль) / специализация: **Управление качеством в информационных системах**
Форма обучения: **очная**
Факультет: **ФИТ, Факультет инновационных технологий**
Кафедра: **УИ, Кафедра управления инновациями**
Курс: **1**
Семестр: **1**
Учебный план набора 2016 года

Распределение рабочего времени

№	Виды учебной деятельности	1 семестр	Всего	Единицы
1	Лекции	18	18	часов
2	Практические занятия	36	36	часов
3	Всего аудиторных занятий	54	54	часов
4	Самостоятельная работа	90	90	часов
5	Всего (без экзамена)	144	144	часов
6	Подготовка и сдача экзамена	36	36	часов
7	Общая трудоемкость	180	180	часов
		5.0	5.0	З.Е.

Экзамен: 1 семестр

Томск 2018

Согласована на портале № 31404

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры
протокол № 8 от «25» 4 2018 г.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Рабочая программа дисциплины составлена с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 27.03.02 Управление качеством, утвержденного 09.02.2016 года, рассмотрена и одобрена на заседании кафедры УИ «___» _____ 20__ года, протокол №_____.

Разработчик:

Доцент каф. УИ _____ В. К. Жуков

Заведующий обеспечивающей каф. УИ _____ Г. Н. Нариманова

Рабочая программа дисциплины согласована с факультетом и выпускающей кафедрой:

Декан ФИТ _____ Г. Н. Нариманова

Заведующий выпускающей каф. УИ _____ Г. Н. Нариманова

Эксперты:

Доцент кафедры управления инновациями (УИ) _____ М. Е. Антипин

Доцент кафедры управления инновациями (УИ) _____ И. А. Лариошина

Согласована на портале № 31404

1. Цели и задачи дисциплины

1.1. Цели дисциплины

Целью преподавания дисциплины является формирование у студентов развернутого представления о своей будущей профессии и объектах профессиональной деятельности выпускника, способности применять знание задач своей профессиональной деятельности.

1.2. Задачи дисциплины

– Задачи изучения дисциплины:

– -познакомить с видами и задачами профессиональной деятельности выпускника, показать возможности работы в сфере - управления качеством ,

– - сформировать способность применять знание задач своей профессиональной деятельности, их характеристики (модели) качества,

– - сформировать способность применять характеристики методов, средств, технологий, алгоритмов решения задач в управлении качеством.

–

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Введение в профессию» (Б1.В.ОД.1) относится к блоку 1 (вариативная часть).

Последующими дисциплинами являются: Аудит качества, Основы обеспечения качества.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

– ПК-3 способностью применять знание задач своей профессиональной деятельности, их характеристики (модели), характеристики методов, средств, технологий, алгоритмов решения этих задач;

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

– **знать** как применять знание задач своей профессиональной деятельности, их характеристики (модели) качества, характеристики методов, средств, технологий, алгоритмов решения задач в управлении качеством.

– **уметь** применять знание задач своей профессиональной деятельности, их характеристики (модели) качества, характеристики методов, средств, технологий, алгоритмов решения задач в управлении качеством

– **владеть** способностью применять знание задач своей профессиональной деятельности, их характеристики (модели), характеристики методов, средств, технологий, алгоритмов решения задач в управлении качеством

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5.0 зачетных единицы и представлена в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины

Виды учебной деятельности	Всего часов	Семестры
		1 семестр
Аудиторные занятия (всего)	54	54
Лекции	18	18
Практические занятия	36	36
Самостоятельная работа (всего)	90	90
Проработка лекционного материала	42	42
Подготовка к практическим занятиям, семинарам	48	48
Всего (без экзамена)	144	144
Подготовка и сдача экзамена	36	36

Согласована на портале № 31404

Общая трудоемкость, ч	180	180
Зачетные Единицы	5.0	5.0

5. Содержание дисциплины

5.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Разделы дисциплины и виды занятий приведены в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы дисциплины и виды занятий

Названия разделов дисциплины	Лек., ч	Прак. зан., ч	Сам. раб., ч	Всего часов (без экзамена)	Формируемые компетенции
1 семестр					
1 История подходов к управлению качеством.	2	8	20	30	ПК-3
2 Базовые принципы и методы управления качеством	4	8	18	30	ПК-3
3 Методы самооценки организации и премии за качество	4	8	18	30	ПК-3
4 Американская школа качества Японская школа качества	4	8	14	26	ПК-3
5 Европейская школа качества Системы качества	4	4	20	28	ПК-3
Итого за семестр	18	36	90	144	
Итого	18	36	90	144	

5.2. Содержание разделов дисциплины (по лекциям)

Содержание разделов дисциплин (по лекциям) приведено в таблице 5.2.

Таблица 5.2 – Содержание разделов дисциплин (по лекциям)

Названия разделов	Содержание разделов дисциплины (по лекциям)	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
1 семестр			
1 История подходов к управлению качеством.	Управление качеством впроизводственных процессах, управление качествомдеятельности организации, «удовлетворенный потребитель» ивсеобщий менеджмент качества (TQM), обеспечение удовлетворенности всех заинтересованных сторон («экологиякачества»), устойчивый успех организации.	2	ПК-3
	Итого	2	
2 Базовые принципы и методы управления качеством	Приоритет ориентации на потребителя. Основные принципы иаспекты внедрения философии TQM. Характеристики удовлетворенности, каналы обратной связи. Методы сбора данныхоб ожиданиях и удовлетворенности потребителя	4	ПК-3
	Итого	4	

Согласована на портале № 31404

3 Методы самооценки организации и премии за качество	История премий за качество: премия Деминга, премияБолдриджа, Европейская премия, Премия правительства РФ иригиональные премии. Проведение самооценки и применениерезультатов для улучшения деятельности организации	4	ПК-3
	Итого	4	
4 Американская школа качества Японская школа качества	Изучение американского опыта управления качеством.Японские специалисты по управлению качеством	4	ПК-3
	Итого	4	
5 Европейская школа качества Системы качества	Европейская школа качестваУправление качеством в СССРСистемы качества	4	ПК-3
	Итого	4	
Итого за семестр		18	

5.3. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами представлены в таблице 5.3.

Таблица 5.3 – Разделы дисциплины и междисциплинарные связи

Наименование дисциплин	№ разделов данной дисциплины, для которых необходимо изучение обеспечивающих и обеспечиваемых дисциплин				
	1	2	3	4	5
Последующие дисциплины					
1 Аудит качества	+	+	+	+	+
2 Основы обеспечения качества	+	+	+	+	+

5.4. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий представлено в таблице 5.4.

Таблица 5.4 – Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Компетенции	Виды занятий			Формы контроля
	Лек.	Прак. зан.	Сам. раб.	
ПК-3	+	+	+	Экзамен, Конспект самоподготовки, Выступление (доклад) на занятии, Тест

6. Интерактивные методы и формы организации обучения

Не предусмотрено РУП.

7. Лабораторные работы

Не предусмотрено РУП.

8. Практические занятия (семинары)

Наименование практических занятий (семинаров) приведено в таблице 8.1.

Таблица 8.1 – Наименование практических занятий (семинаров)

Названия разделов	Наименование практических занятий (семинаров)	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции

Согласована на портале № 31404

1 семестр			
1 История подходов к управлению качеством.	История развития ТОМ. Методы в управлении качеством.	8	ПК-3
	Итого	8	
2 Базовые принципы и методы управления качеством	Анализ методов в управлении качеством	8	ПК-3
	Итого	8	
3 Методы самооценки организации и премии за качество	Методы TQM в УК. Премии в области качества.	8	ПК-3
	Итого	8	
4 Американская школа качества Японская школа качества	Американская школа качества, её специалисты.Японская школа качества	8	ПК-3
	Итого	8	
5 Европейская школа качества Системы качества	Европейская школа качества. Управление качеством в СССРСистемы качества	4	ПК-3
	Итого	4	
Итого за семестр		36	

9. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 9.1.

Таблица 9.1 – Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

Названия разделов	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции	Формы контроля
1 семестр				
1 История подходов к управлению качеством.	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	10	ПК-3	Выступление (доклад) на занятии, Тест, Экзамен
	Проработка лекционного материала	10		
	Итого	20		
2 Базовые принципы и методы управления качеством	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	10	ПК-3	Конспект самоподготовки, Тест, Экзамен
	Проработка лекционного материала	8		
	Итого	18		
3 Методы самооценки организации и премии за качество	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	10	ПК-3	Выступление (доклад) на занятии, Тест, Экзамен
	Проработка лекционного материала	8		
	Итого	18		
4 Американская школа качества	Подготовка к практическим занятиям, семина-	8	ПК-3	Выступление (доклад) на заня-

Согласована на портале № 31404

Японская школа качества	рам			тии, Тест, Экзамен
	Проработка лекционного материала	6		
	Итого	14		
5 Европейская школа качества Системы качества	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	10	ПК-3	Выступление (доклад) на занятии, Тест, Экзамен
	Проработка лекционного материала	10		
	Итого	20		
Итого за семестр		90		
	Подготовка и сдача экзамена	36		Экзамен
Итого		126		

10. Курсовой проект / курсовая работа

Не предусмотрено РУП.

11. Рейтинговая система для оценки успеваемости обучающихся

11.1. Балльные оценки для элементов контроля

Таблица 11.1 – Балльные оценки для элементов контроля

Элементы учебной деятельности	Максимальный балл на 1-ую КТ с начала семестра	Максимальный балл за период между 1КТ и 2КТ	Максимальный балл за период между 2КТ и на конец семестра	Всего за семестр
1 семестр				
Выступление (доклад) на занятии	5	10	10	25
Конспект самоподготовки	5	5	5	15
Тест	10	10	10	30
Итого максимум за период	20	25	25	70
Экзамен				30
Нарастающим итогом	20	45	70	100

11.2. Пересчет баллов в оценки за контрольные точки

Пересчет баллов в оценки за контрольные точки представлен в таблице 11.2.

Таблица 11.2 – Пересчет баллов в оценки за контрольные точки

Баллы на дату контрольной точки	Оценка
≥ 90% от максимальной суммы баллов на дату КТ	5
От 70% до 89% от максимальной суммы баллов на дату КТ	4
От 60% до 69% от максимальной суммы баллов на дату КТ	3
< 60% от максимальной суммы баллов на дату КТ	2

11.3. Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку представлен в таблице

Согласована на портале № 31404

11.3.

Таблица 11.3 – Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

Оценка (ГОС)	Итоговая сумма баллов, учитывает успешно сданный экзамен	Оценка (ECTS)
5 (отлично) (зачтено)	90 - 100	A (отлично)
4 (хорошо) (зачтено)	85 - 89	B (очень хорошо)
	75 - 84	C (хорошо)
	70 - 74	D (удовлетворительно)
3 (удовлетворительно) (зачтено)	65 - 69	
	60 - 64	E (посредственно)
2 (неудовлетворительно) (не зачтено)	Ниже 60 баллов	F (неудовлетворительно)

12. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

12.1. Основная литература

1. Ясельская А.И. Управление качеством: Учебное пособие. - Томск: Изд-во ТУСУР, 2006. - 171 с (наличие в библиотеке ТУСУР - 45 экз.)

12.2. Дополнительная литература

1. Басовский Л.Е., Протасьев В.Б. Управление качеством, Учебник для вузов - М. : Инфра-М, 2008. - 211 с. (наличие в библиотеке ТУСУР - 10 экз.)

12.3. Учебно-методические пособия

12.3.1. Обязательные учебно-методические пособия

1. Введение в профессию [Электронный ресурс]: Методические указания по самостоятельной работе / В. К. Жуков - 2018. 9 с. — Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/8729 (дата обращения: 06.12.2018).
2. Введение в профессию [Электронный ресурс]: Методические указания по практическим занятиям для направления подготовки "Управление качеством" / В. К. Жуков - 2018. 12 с. — Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/8852 (дата обращения: 06.12.2018).

12.3.2. Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

12.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. При изучении дисциплины рекомендуется обращаться к базам данных, информационно-справочным и поисковым системам, к которым у ТУСУРа открыт доступ: https://lib.tusur.ru/ru/resursy/bazy-dannyh».

Согласована на портале № 31404

13. Материально-техническое обеспечение дисциплины и требуемое программное обеспечение

13.1. Общие требования к материально-техническому и программному обеспечению дисциплины

13.1.1. Материально-техническое и программное обеспечение для лекционных занятий

Для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используется учебная аудитория с количеством посадочных мест не менее 22-24, оборудованная доской и стандартной учебной мебелью. Имеются демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации по лекционным разделам дисциплины.

13.1.2. Материально-техническое и программное обеспечение для практических занятий

Лаборатория ГПО

учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, учебная аудитория для проведения занятий практического типа, учебная аудитория для проведения занятий лабораторного типа, учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, помещение для курсового проектирования (выполнения курсовых работ), помещение для проведения групповых и индивидуальных консультаций, помещение для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, помещение для самостоятельной работы

634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 126 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- Компьютер Celeron;
- Компьютер WS3 (5 шт.);
- Компьютер WS2 (2 шт.);
- Доска маркерная;
- Проектор LG RD-JT50;
- Экран проекторный;
- Экран на штативе Draper Diplomat;
- Осциллограф GDS-82OS;
- Паяльная станция ERSA Dig2000a Micro (2 шт.);
- Паяльная станция ERSA Dig2000A-Power;
- Колонки Genius;
- Веб-камера Logitech;
- Роутер ASUS;
- Проигрыватель DVD Yamaha S661;
- Учебно-методическая литература;
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение:

- Microsoft Windows 7 Pro
- OpenOffice

13.1.3. Материально-техническое и программное обеспечение для самостоятельной работы

Для самостоятельной работы используются учебные аудитории (компьютерные классы), расположенные по адресам:

- 634050, Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 40, 233 ауд.;
- 634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 201 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 47, 126 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Состав оборудования:

- учебная мебель;
- компьютеры класса не ниже ПЭВМ INTEL Celeron D336 2.8ГГц. - 5 шт.;

Согласована на портале № 31404

- компьютеры подключены к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

Перечень программного обеспечения:
- Microsoft Windows;
- OpenOffice;
- Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows;
- 7-Zip;
- Google Chrome.

13.2. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Освоение дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы преподавания для обучающихся с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой занимаются обучающиеся с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями зрениями** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для комфортного просмотра.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

14. Оценочные материалы и методические рекомендации по организации изучения дисциплины

14.1. Содержание оценочных материалов и методические рекомендации

Для оценки степени сформированности и уровня освоения закрепленных за дисциплиной компетенций используются оценочные материалы в составе:

14.1.1. Тестовые задания

1.Предметное понимание качества появилось под влиянием… деятельности человека.
а)производственной
б)интеллектуальной
в)актерской
г)финансовой

2. Системное понимание качества появилось в связи с тем, что объектами научного исследования и практической деятельности человека стали различные:
а)продукты
б)предметы
в)явления
г)системы

3. Качество каждого объекта формируется в результате взаимодействия его многообразных свойств и, таким образом, тоже является ...категорией.
а)продуктовой
б)предметной
в)производственной
г)системной

4. Функциональное осознание качества обусловлено тем, что качество определенных результатов хозяйственной деятельности человека (прежде всего продукции) стало отождествляться с выполнением им определенных ...в соответствии со своим назначением:

Согласована на портале № 31404

а)действий
б)функций
в)качеств
г)свойств

5. Идея системного понимания качества принадлежит немецкому философу Г.Гегелю основоположнику диалектики как метода познания. В его философской системе исходными логическими моментами бытия не выступают:

а)качество
б)количество
в)функции
г)мера

6. Качество как абсолютная оценка. В этом распространенном значении качество синоним превосходства. В 1931 г. У. Шухарт определял качество как добротность, ...товара.

а) назначение
б)значимость
в)совершенство
г) нужность

7. Качество как свойство продукции. В этом значении качество служит производной от какого-либо измеримого количественного ...продукта. Чем больше ... тем выше качество.

а) параметра
б)назначения
в)свойства
г)функции

8. Качество как соответствие назначению. Согласно данной трактовке качество представляет собой способность продукта или услуги выполнять свои:

а)назначение
б)значимость
в)функции
г)нужность

9. Качество как соответствие стоимости. В этом случае качество определяется как соотношение ... и цены продукта:

а)полезности
б)назначения
в)значимости
г)нужности

10. Многоуровневый подход к управлению качеством предполагает осуществление данного процесса на различных уровнях:

а) человеческом
б)организационном
в)региональном
г)национальном

11. Так, организационный уровень предполагает управление не только качеством деятельности ..., но и качеством жизни человека

а) организации
б)региона
в)банков
г)заводов

12. Лидерство руководителя-руководители обеспечивают единство ...и направления деятельности:

а) задач
б)целей
в)действий
г)понимания

Согласована на портале № 31404

13. Функция планирования предполагает определение целей в области качества, которые должны быть достигнуты, и соответствующих ... для их достижения:

а)задач

б)целей

в)действий

г)ресурсов

14. Функция организации включает всю ... деятельность, связанную с переносом запланированных действий в области качества в структуру заданий и полномочий:

а) управленческую

б)трудовую

в)финансовую

г)оперативную

15. Функция мотивации связана с побуждениями, заставляющими человека ...определенным образом:

а) считать

б)писать

в)работать

г)действовать

16. Экономические методы управления качеством непосредственно нацелены на реализацию функции мотивации персонала качественно выполнять свою работу в рамках стимулирования деятельности ... организации:

а)работника

б)бригады

в)участка

г)цеха

17. Функция контроля включает действия, которые менеджеры предпринимают для того, чтобы фактические конечные результаты в области качества совпадали с ....:

а) задачами

б)целями

в)действиями

г)принципами

18. Экспертные методы основываются на ...оценках:

а) текущих

б)экспертных

в)финансовых

г)трудовых

19. Система часто определяется как совокупность взаимосвязанных ..., объединенных в единое целое благодаря тому, что ее свойства не сводятся к свойствам составляющих ее ....

а) элементов

б)действий

в)подразделений

г)процессов

20. Процессом жизненного цикла продукции не является:

а) идея

б) разработка

в) производство

г) эксплуатация

14.1.2. Экзаменационные вопросы

1.Философия качества

2.Сравнение концепций управления качеством

3.Структура модели совершенства EFQM

4.Политика качества на японских предприятиях

5. Введение в профессию, как учебная дисциплина

Согласована на портале № 31404

6. Требования к выпускнику вуза по направлению подготовки "Управление качеством".
7.Американские специалисты качества
8. Японская школа качества
9. Самооценка организации
10.Всеобщее управление качеством (TOM).
11.TQM в образовании на примере вуза
12. Проблемы внедрения TQM
13. Метод расстановки приоритетов
14. Роль стандартизации в управлении качеством.
15. Метрологические измерения в обеспечении качества
16. Квалиметрия и качество
17.Роль сертификации в управлении качеством
18.Европейская школа качества
19. Управление качеством в СССР и России
20. Жизненный цикл продукции
21. Цикл Шухарта-Деминга
22. Постоянное улучшение качества
23. Принципы менеджмента качества
24. Системы менеджмента качества
25. Ориентация на потребителя
26. Принцип менеджмента качества - Лидерство
27. Принцип менеджмента качества - процессный подход
28. Принцип менеджмента качества - принятие решений, основанное на свидетельствах
29. Принцип менеджмента качества - менеджмент взаимоотношений
30. Национальные премии в области качества
31. Стандарты в управлении качеством
32. Международные стандарты серии ISO 9000
33.Международные стандарты серии ISO 14000
34.Международные стандарты серии ISO 18000

14.1.3. Темы докладов

Сравнение концепций управления качеством
Структура модели совершенства EFQM
Политика качества на японских предприятиях
Самооценка организации
TQM в образовании на примере вуза
Проблемы внедрения TQM: реферативные сооб¬щения студентов
Метод расстановки приоритетов

14.1.4. Вопросы на самоподготовку

1. Концепция всеобщего управления качеством.
2. Модель процесса.
3. Стоимость качества (модель PAF).
4. Деятельность по финансированию затрат на качество.
5. Затраты на соответствие требованиям TOM
6. Издержки на несоответствие требованиям качества.
7. Анализ ценности в условиях TQM.
8. Развитие японской школы TQM.
9. Философия качества в США.
10. Европейская практика в области качества.
11. Вопросы российского менеджмента качества.
12. Инструменты TQM.
13. Методы определения ВУК.

Согласована на портале № 31404

14.2. Требования к оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусмотрены дополнительные оценочные материалы, перечень которых указан в таблице 14.

Таблица 14 – Дополнительные материалы оценивания для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Категории обучающихся	Виды дополнительных оценочных материалов	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушениями слуха	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы	Преимущественно письменная проверка
С нарушениями зрения	Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам	Преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету	Преимущественно дистанционными методами
С ограничениями по общемедицинским показаниям	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы	Преимущественно проверка методами исходя из состояния обучающегося на момент проверки

14.3. Методические рекомендации по оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной форме;
- в печатной форме с увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- методом чтения ассистентом задания вслух;
- предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких обучающихся предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге;
- набор ответов на компьютере;
- набор ответов с использованием услуг ассистента;
- представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

При необходимости для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

Согласована на портале № 31404