МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ
Директор департамента образования
_____ П. Е. Троян
«___» _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Сертификация

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**
Направление подготовки / специальность: **43.03.01 Сервис**
Направленность (профиль) / специализация: **Информационный сервис**
Форма обучения: **очная**
Факультет: **РТФ, Радиотехнический факультет**
Кафедра: **ТУ, Кафедра телевидения и управления**
Курс: **2**
Семестр: **4**
Учебный план набора 2015 года

Распределение рабочего времени

№	Виды учебной деятельности	4 семестр	Всего	Единицы
1	Лекции	18	18	часов
2	Практические занятия	34	34	часов
3	Всего аудиторных занятий	52	52	часов
4	Самостоятельная работа	56	56	часов
5	Всего (без экзамена)	108	108	часов
6	Подготовка и сдача экзамена	36	36	часов
7	Общая трудоемкость	144	144	часов
		4.0	4.0	З.Е.

Экзамен: 4 семестр

Томск 2018

Согласована на портале № 31506

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры
протокол № 54 от «15» 6 2018 г.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Рабочая программа дисциплины составлена с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 43.03.01 Сервис, утвержденного 20.10.2015 года, рассмотрена и одобрена на заседании кафедры ТУ «___» _____ 20__ года, протокол №_____.

Разработчики:

доцент каф. ТУ _____ А. Н. Дементьев

доцент каф. ТУ _____ Г. В. Дементьева

Заведующий обеспечивающей каф. ТУ _____ Т. Р. Газизов

Рабочая программа дисциплины согласована с факультетом и выпускающей кафедрой:

Декан РТФ _____ К. Ю. Попова

Заведующий выпускающей каф. ТУ _____ Т. Р. Газизов

Эксперты:

доцент каф. ТУ _____ А. Н. Булдаков

Доцент кафедры телевидения и управления (ТУ) _____ Е. В. Зайцева

Согласована на портале № 31506

1. Цели и задачи дисциплины

1.1. Цели дисциплины

подготовка студентов к решению профессиональных задач с применением информационно-коммуникационных технологий,

готовность к изучению научно-технической информации по достижению качества и эффективности оказания информационных услуг, а также подтверждению свойств и характеристик оказываемых услуг путем сертификации на соответствие государственным и международным нормам

1.2. Задачи дисциплины

- знакомство студентов с основными определениями и положениями по сертификации
- изучение студентами научно-технической информации по сертификации
- освоение методов сертификации услуг в области сервиса
- освоение основных форм обязательного и добровольного подтверждения соответствия, а также применение их на практике
- умение проводить сертификацию продукции, услуг
-

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Сертификация» (Б1.Б.19.2) относится к блоку 1 (базовая часть).

Предшествующими дисциплинами, формирующими начальные знания, являются: Метрология и стандартизация, Стандарты в области информационного сервиса и менеджмента.

Последующими дисциплинами являются: Бизнес-планирование предприятий сервиса, Инновации и инвестиции в сервисе.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- ОПК-1 способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности, использовать различные источники информации по объекту сервиса;

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- **знать** различные источники информации по сертификации продукции и услуг в сервисе; отечественный и зарубежный опыт в сервисной деятельности в области сертификации и подтверждения соответствия продукции и услуг.
- **уметь** решать стандартные задачи профессиональной деятельности в области сертификации с применением информационно-коммуникационных технологий; ориентироваться в отечественной и зарубежной научно-технической информации по сертификации в сервисной деятельности.
- **владеть** методами решения задач профессиональной деятельности, связанных с обязательной и добровольной сертификацией и подтверждением соответствия; отечественным и зарубежным опытом в сервисной деятельности в области сертификации.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4.0 зачетных единицы и представлена в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины

Виды учебной деятельности	Всего часов	Семестры
		4 семестр
Аудиторные занятия (всего)	52	52
Лекции	18	18
Практические занятия	34	34
Самостоятельная работа (всего)	56	56

Согласована на портале № 31506

Выполнение домашних заданий	6	6
Проработка лекционного материала	8	8
Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	12	12
Подготовка к практическим занятиям, семинарам	30	30
Всего (без экзамена)	108	108
Подготовка и сдача экзамена	36	36
Общая трудоемкость, ч	144	144
Зачетные Единицы	4.0	4.0

5. Содержание дисциплины

5.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Разделы дисциплины и виды занятий приведены в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы дисциплины и виды занятий

Названия разделов дисциплины	Лек., ч	Прак. зан., ч	Сам. раб., ч	Всего часов (без экзамена)	Формируемые компетенции
4 семестр					
1 Правовые основы сертификации	4	12	22	38	ОПК-1
2 Системы и схемы сертификации	6	8	16	30	ОПК-1
3 Органы по сертификации и их аккредитации	4	6	8	18	ОПК-1
4 Основные термины и определения сертификации	4	8	10	22	ОПК-1
Итого за семестр	18	34	56	108	
Итого	18	34	56	108	

5.2. Содержание разделов дисциплины (по лекциям)

Содержание разделов дисциплин (по лекциям) приведено в таблице 5.2.

Таблица 5.2 – Содержание разделов дисциплин (по лекциям)

Названия разделов	Содержание разделов дисциплины по лекциям	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
4 семестр			
1 Правовые основы сертификации	Нормативная база сертификации. Основные положения по сертификации в законах «О техническом регулировании» и «О защите прав потребителей». Технические регламенты РФ. Технические регламенты Таможенного союза.	4	ОПК-1
	Итого	4	
2 Системы и схемы сертификации	Обязательная и добровольная сертификация. Формы обязательного и добровольного подтверждения	6	ОПК-1

Согласована на портале № 31506

	соответствия. Системы сертификации. Схемы обязательной сертификации. Схемы добровольной сертификации. Порядок проведения сертификации продукции и услуг. Документы, необходимые для проведения сертификации продукции и услуг. Этапы сертификации.		
	Итого	6	
3 Органы по сертификации и их аккредитации	Структура систем сертификации Российской Федерации, органы по сертификации и испытательные центры (испытательные лаборатории) Международные органы по сертификацииАккредитация органов по сертификации и испытательных (измерительных) лабораторий. Сертификация систем качества.	4	ОПК-1
	Итого	4	
4 Основные термины и определения сертификации	История развития сертификации продукции. Цели и задачи сертификации. Основные термины и определения	4	ОПК-1
	Итого	4	
Итого за семестр		18	

5.3. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами представлены в таблице 5.3.

Таблица 5.3 – Разделы дисциплины и междисциплинарные связи

Наименование дисциплин	№ разделов данной дисциплины, для которых необходимо изучение обеспечивающих и обеспечиваемых дисциплин			
	1	2	3	4
Предшествующие дисциплины				
1 Метрология и стандартизация				+
2 Стандарты в области информационного сервиса и менеджмента	+			+
Последующие дисциплины				
1 Бизнес-планирование предприятий сервиса	+	+		
2 Инновации и инвестиции в сервисе	+	+	+	

5.4. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий представлено в таблице 5.4.

Таблица 5.4 – Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Компетенции	Виды занятий			Формы контроля
	Лек.	Прак. зан.	Сам. раб.	

Согласована на портале № 31506

ОПК-1	+	+	+	Контрольная работа, Домашнее задание, Экзамен, Конспект самоподготовки, Опрос на занятиях, Тест

6. Интерактивные методы и формы организации обучения

Не предусмотрено РУП.

7. Лабораторные работы

Не предусмотрено РУП.

8. Практические занятия (семинары)

Наименование практических занятий (семинаров) приведено в таблице 8.1.

Таблица 8.1 – Наименование практических занятий (семинаров)

Названия разделов	Наименование практических занятий (семинаров)	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
4 семестр			
1 Правовые основы сертификации	Основные положения по сертификации в законах «О техническом регулировании» и «О защите прав потребителей».	4	ОПК-1
	Технические регламенты РФ и Таможенного союза	8	
	Итого	12	
2 Системы и схемы сертификации	Формы обязательного и добровольного подтверждения соответствия. Системы сертификации.	4	ОПК-1
	Схемы обязательной и добровольной сертификации	4	
	Итого	8	
3 Органы по сертификации и их аккредитации	Структура систем сертификации Российской Федерации, органы по сертификации и испытательные центры (испытательные лаборатории). Аккредитация органов по сертификации и испытательных (измерительных) лабораторий.	4	ОПК-1
	Структура международных систем сертификации	2	
	Итого	6	
4 Основные термины и определения сертификации	Цели и задачи сертификации. Основные термины и определения сертификации	8	ОПК-1
	Итого	8	
Итого за семестр		34	

9. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 9.1.

Согласована на портале № 31506

Таблица 9.1 – Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

Названия разделов	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции	Формы контроля
4 семестр				
1 Правовые основы сертификации	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	12	ОПК-1	Конспект самоподготовки, Опрос на занятиях, Экзамен
	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	8		
	Проработка лекционного материала	2		
	Итого	22		
2 Системы и схемы сертификации	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	8	ОПК-1	Домашнее задание, Конспект самоподготовки, Опрос на занятиях, Экзамен
	Проработка лекционного материала	2		
	Выполнение домашних заданий	6		
	Итого	16		
3 Органы по сертификации и их аккредитации	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	4	ОПК-1	Конспект самоподготовки, Опрос на занятиях, Экзамен
	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	2		
	Проработка лекционного материала	2		
	Итого	8		
4 Основные термины и определения сертификации	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	6	ОПК-1	Конспект самоподготовки, Контрольная работа, Опрос на занятиях, Экзамен
	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	2		
	Проработка лекционного материала	2		
	Итого	10		
Итого за семестр		56		
	Подготовка и сдача экзамена	36		Экзамен

Согласована на портале № 31506

Итого	92		

10. Курсовая работа (проект)

Не предусмотрено РУП.

11. Рейтинговая система для оценки успеваемости обучающихся

11.1. Балльные оценки для элементов контроля

Таблица 11.1 – Балльные оценки для элементов контроля

Элементы учебной деятельности	Максимальный балл на 1-ую КТ с начала семестра	Максимальный балл за период между 1КТ и 2КТ	Максимальный балл за период между 2КТ и на конец семестра	Всего за семестр
4 семестр				
Домашнее задание		10		10
Конспект самоподготовки	6	6	4	16
Контрольная работа	10			10
Опрос на занятиях	8	8	6	22
Тест	4	4	4	12
Итого максимум за период	28	28	14	70
Экзамен				30
Нарастающим итогом	28	56	70	100

11.2. Пересчет баллов в оценки за контрольные точки

Пересчет баллов в оценки за контрольные точки представлен в таблице 11.2.

Таблица 11.2 – Пересчет баллов в оценки за контрольные точки

Баллы на дату контрольной точки	Оценка
≥ 90% от максимальной суммы баллов на дату КТ	5
От 70% до 89% от максимальной суммы баллов на дату КТ	4
От 60% до 69% от максимальной суммы баллов на дату КТ	3
< 60% от максимальной суммы баллов на дату КТ	2

11.3. Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку представлен в таблице 11.3.

Таблица 11.3 – Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

Оценка (ГОС)	Итоговая сумма баллов, учитывает успешно сданный экзамен	Оценка (ECTS)
5 (отлично) (зачтено)	90 - 100	A (отлично)
4 (хорошо) (зачтено)	85 - 89	B (очень хорошо)
	75 - 84	C (хорошо)
	70 - 74	D (удовлетворительно)
3 (удовлетворительно) (зачтено)	65 - 69	
	60 - 64	E (посредственно)
2 (неудовлетворительно) (не	Ниже 60 баллов	F (неудовлетворительно)

Согласована на портале № 31506

зачтено)		

12. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

12.1. Основная литература

1. Метрология, стандартизация и сертификация : учебное пособие / В. Ф. Отчалко; Министерство образования и науки Российской Федерации, Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники (Томск), Кафедра электронных средств автоматизации и управления . - Томск : ТМЦДО, 2010. - 208 с. (наличие в библиотеке ТУСУР - 48 экз.)

12.2. Дополнительная литература

1. Метрология, стандартизация и сертификация : учебное пособие / Т. О. Перемитина ; Федеральное агентство по образованию, Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники (Томск), Кафедра автоматизации обработки информации. - Томск : ТМЦДО, 2009. - 140 с. (наличие в библиотеке ТУСУР - 20 экз.)

12.3. Учебно-методические пособия

12.3.1. Обязательные учебно-методические пособия

1. Метрология, стандартизация и сертификация : учебное методическое пособие / В. Ф. Отчалко ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники (Томск), Кафедра электронных средств автоматизации и управления . - Томск : ТМЦДО, 2010. - 52 с.(с. 5-6; 28-32 – для подготовки к практическим занятиям, с. 42-50 – для самостоятельной работы) (наличие в библиотеке ТУСУР - 15 экз.)

12.3.2. Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

12.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. http://www.edu.tusur.ru/
2. http://docs.cntd.ru/
3. http://base.garant.ru/

13. Материально-техническое обеспечение дисциплины и требуемое программное обеспечение

13.1. Общие требования к материально-техническому и программному обеспечению дисциплины

13.1.1. Материально-техническое и программное обеспечение для лекционных занятий

Для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используется учебная аудитория с количеством посадочных мест не менее 22-24, оборудованная доской и стандартной учебной мебелью. Имеются демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации по лекционным разделам дисциплины.

Согласована на портале № 31506

13.1.2. Материально-техническое и программное обеспечение для практических занятий

Лаборатория комплексных информационных технологий в управлении

учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, учебная аудитория для проведения занятий практического типа, учебная аудитория для проведения занятий лабораторного типа, учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, помещение для курсового проектирования (выполнения курсовых работ), помещение для проведения групповых и индивидуальных консультаций, помещение для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации

634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 47, 209 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- Компьютер Intel с монитором (16 шт.);
- Стол письменный 120 см (18 шт.);
- Доска трёхэлементная;
- Экран рулонный;
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение:

- Google Chrome
- Microsoft Windows XP
- OpenOffice

13.1.3. Материально-техническое и программное обеспечение для самостоятельной работы

Для самостоятельной работы используются учебные аудитории (компьютерные классы), расположенные по адресам:

- 634050, Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 40, 233 ауд.;
- 634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 201 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 47, 126 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Состав оборудования:

- учебная мебель;
- компьютеры класса не ниже ПЭВМ INTEL Celeron D336 2.8ГГц. - 5 шт.;
- компьютеры подключены к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

Перечень программного обеспечения:

- Microsoft Windows;
- OpenOffice;
- Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows;
- 7-Zip;
- Google Chrome.

13.2. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Освоение дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы преподавания для обучающихся с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой занимаются обучающиеся с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями зрениями** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста

Согласована на портале № 31506

на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для комфортного просмотра.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

14. Оценочные материалы и методические рекомендации по организации изучения дисциплины

14.1. Содержание оценочных материалов и методические рекомендации

Для оценки степени сформированности и уровня освоения закрепленных за дисциплиной компетенций используются оценочные материалы в составе:

14.1.1. Тестовые задания

1. Процедура подтверждения соответствия результатов производственной деятельности, товаров, услуг нормативным требованиям на основании которой третья сторона удостоверяет документально, что данная продукция соответствует заданным требованиям – это:

а) стандартизация;
б) сертификация;
в) модернизация;
г) декларирование.

2. К основным функциям сертификации относятся:

а) социальная;
б) культурная;
в) экономическая;
г) производственная;
д) защитная.

3. Какими категориями определяются объекты технического регулирования?

а) процессы (работы);
б) услуги;
в) экономические отношения;
г) продукция.

4. Документ, устанавливающий обязательные для применения и исполнения требования к объектам технического регулирования – это:

а) декларация соответствия;
б) сертификат соответствия;
в) ГОСТ;
г) технический регламент.

5. Охраняемым знаком, подтверждающим, что продукция находится в соответствии с определенными стандартами или другими требованиями, является:

а) знак соответствия;
б) этикетка;
в) декларация;
г) сертификат.

6. Кем или чем могут устанавливаться форма и схемы обязательного подтверждения соответствия?

а) заявителем и (или) органами сертификации;
б) только органами сертификации;
в) только заявителем;
г) только техническим регламентом.

Согласована на портале № 31506

7. Информация о товарах (работах, услугах) в обязательном порядке должна содержать:
а) цену в рублях;
б) номер лицензии и (или) номер свидетельства о государственной аккредитации изготовителя;
в) правила эффективного и безопасного использования товаров (работ, услуг);
г) режим работы организации-продавца.

8. Потребитель в случае обнаружения в товаре недостатков, если они не были оговорены продавцом, вправе:
а) потребовать соразмерного уменьшения покупной цены;
б) потребовать замены на более дорогой товар без перерасчета покупной цены;
в) потребовать безвозмездного устранения недостатков и возмещения морального вреда;
г) потребовать замены на товар этой же марки.

9. Потребитель имеет право на обмен непригодного товара надлежащего качества в течение:
а) 21 дня;
б) 30 дней;
в) 14 дней;
г) 7 дней.

10. Обязательная сертификация в России введена и регламентируется Законами:
а) «О техническом регулировании»;
б) «О защите прав потребителей»;
в) «Об оружии»;
г) «О пожарной безопасности».

11. Общественные объединения потребителей вправе:
а) проводить независимую экспертизу качества, безопасности товаров (работ, услуг);
б) применять меры пресечения нарушений обязательных требований,
в) выдавать предписания о прекращении нарушений прав потребителей, о прекращении нарушений обязательных требований, об устранении выявленных нарушений обязательных требований,
г) привлекать к ответственности лиц, совершивших нарушения
д) обращаться в суды с заявлениями в защиту прав потребителей и законных интересов отдельных потребителей;
е) осуществлять общественный контроль за соблюдением прав потребителей.

12. Обязательное подтверждение соответствия может проводиться в форме:
а) получения лицензии;
б) обязательной сертификации;
в) принятия декларации о соответствии;
г) проведения испытаний.

13. Порядок применения форм обязательного подтверждения соответствия устанавливается:
а) Конституцией РФ;
б) Федеральным законом «О защите прав потребителей»;
в) Федеральным законом «О техническом регулировании»;
г) Гражданским кодексом РФ;
д) законом «О сертификации продукции и услуг».

14. Срок действия сертификата соответствия определяется:
а) законом «О защите прав потребителей»;
б) заявителем – физическим или юридическим лицом;
в) соответствующим техническим регламентом;

Согласована на портале № 31506

г) законом «О техническом регулировании»;
д) потребителем.

15. Добровольная сертификация осуществляется по инициативе:
а) органа по сертификации;
б) заявителя:
в) производителя;
г) потребителя.

16. Что из нижеперечисленного не может быть объектом добровольной сертификации?
а) продукция деревообработки;
б) юридические услуги;
в) детское питание;
г) сантехнические материалы;
д) оружие.

17. Система добровольной сертификации может быть создана …
а) физическим лицом;
б) юридическим лицом;
в) индивидуальным предпринимателем;
г) муниципальным органом;
д) органом местного самоуправления.

18. На достижение каких целей направлено подтверждение соответствия в соответствии с положениями закона «О техническом регулировании»?
а) содействие приобретателям в компетентном выборе продукции, работ, услуг;
б) установление перечня форм и схем обязательного подтверждения соответствия;
в) повышение конкурентоспособности продукции, работ, услуг на российском и международном рынках;
г) защита прав потребителей.

19. Какие этапы относятся к добровольной сертификации продукции?
а) подача заявки на сертификацию
б) осуществление инспекционного контроля за сертифицированной продукцией;
в) оплата регистрации системы добровольной сертификации;
г) оценка вкусовых качеств продукции.

20. Что из нижеперечисленного подлежит добровольной сертификации?
а) лифты;
б) пиротехника;
в) шариковая ручка;
г) молоко.

14.1.2. Экзаменационные вопросы

1. Участники системы сертификации и их функции
2. Условия и порядок аккредитации органов по сертификации
3. Условия проведения аккредитации испытательных лабораторий
4. Формы добровольного подтверждения соответствия
5. Формы обязательного подтверждения соответствия
6. Схемы сертификации
7. Основные положения по сертификации в законе «О техническом регулировании в Российской Федерации»
8. Основные положения по сертификации в законе «О защите прав потребителей»
9. Нормативная база по сертификации в России
10. Системы сертификации в РФ

Согласована на портале № 31506

11. Порядок проведения обязательной сертификации
12. Государственная защита прав потребителей
13. Общественная защита прав потребителей
14. Основные принципы организации работ по сертификации
15. Формы подтверждения соответствия
16. Государственный контроль и надзор за соблюдением требований ГОСТов, правил, обязанностей сертификации и за сертификационной продукцией

14.1.3. Темы опросов на занятиях

История развития сертификации продукции. Цели и задачи сертификации. Основные термины и определения

Нормативная база сертификации. Основные положения по сертификации в законах «О техническом регулировании» и «О защите прав потребителей». Технические регламенты РФ. Технические регламенты Таможенного союза.

Структура систем сертификации Российской Федерации, органы по сертификации и испытательные центры (испытательные лаборатории)

Международные органы по сертификации

Аккредитация органов по сертификации и испытательных (измерительных) лабораторий. Сертификация систем качества.

14.1.4. Темы домашних заданий

Составление пакета документов для обязательной сертификации продукции и услуг

Составления пакета документов для добровольной сертификации продукции и услуг

14.1.5. Вопросы на самоподготовку

Аккредитация испытательных лабораторий

Изучение документов, содержащих основные термины и определения сертификации

Изучение основных положений по сертификации в законе «О защите прав потребителей»

Действующие технические регламенты РФ и Таможенного союза

14.1.6. Темы контрольных работ

Основные определения сертификации

Цели сертификации

Задачи сертификации

Государственная защита прав потребителей

Общественная защита прав потребителей

Основные положения закона «О техническом регулировании»

Основные положения закона «О защите прав потребителей»

Основные функции и сфера распространения обязательной сертификации.

Основные функции и сфера распространения добровольной сертификации.

14.2. Требования к оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусмотрены дополнительные оценочные материалы, перечень которых указан в таблице 14.

Таблица 14 – Дополнительные материалы оценивания для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Категории обучающихся	Виды дополнительных оценочных материалов	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушениями слуха	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы	Преимущественно письменная проверка
С нарушениями зрения	Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам	Преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушениями опорно-	Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные	Преимущественно дистанционными методами

Согласована на портале № 31506

двигательного аппарата	самостоятельные работы, вопросы к зачету	
С ограничениями по общемедицинским показаниям	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы	Преимущественно проверка методами исходя из состояния обучающегося на момент проверки

14.3. Методические рекомендации по оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной форме;
- в печатной форме с увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- методом чтения ассистентом задания вслух;
- предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких обучающихся предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге;
- набор ответов на компьютере;
- набор ответов с использованием услуг ассистента;
- представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

При необходимости для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

Согласована на портале № 31506