

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**  
**«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ**  
**УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»**  
**(ТУСУР)**



УТВЕРЖДАЮ  
Директор департамента образования

Документ подписан электронной подписью

Сертификат: 1с6сfa0a-52a6-4f49-aef0-5584d3fd4820

Владелец: Троян Павел Ефимович

Действителен: с 19.01.2016 по 16.09.2019

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Управление в социальной работе**

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**

Направление подготовки / специальность: **39.03.02 Социальная работа**

Направленность (профиль) / специализация: **Социальная работа с различными категориями населения**

Форма обучения: **очная**

Факультет: **ГФ, Гуманитарный факультет**

Кафедра: **ИСР, Кафедра истории и социальной работы**

Курс: **4**

Семестр: **8**

Учебный план набора 2017 года

Распределение рабочего времени

| № | Виды учебной деятельности   | 8 семестр | Всего | Единицы |
|---|-----------------------------|-----------|-------|---------|
| 1 | Лекции                      | 22        | 22    | часов   |
| 2 | Практические занятия        | 32        | 32    | часов   |
| 3 | Всего аудиторных занятий    | 54        | 54    | часов   |
| 4 | Самостоятельная работа      | 54        | 54    | часов   |
| 5 | Всего (без экзамена)        | 108       | 108   | часов   |
| 6 | Подготовка и сдача экзамена | 36        | 36    | часов   |
| 7 | Общая трудоемкость          | 144       | 144   | часов   |
|   |                             | 4.0       | 4.0   | З.Е.    |

Экзамен: 8 семестр

Томск 2018

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Рабочая программа дисциплины составлена с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 39.03.02 Социальная работа, утвержденного 12.01.2016 года, рассмотрена и одобрена на заседании кафедры ИСР «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года, протокол № \_\_\_\_\_.

Разработчик:

завкафедрой кафедре ИСР \_\_\_\_\_ Н. А. Грик

Заведующий обеспечивающей каф.  
ИСР

\_\_\_\_\_ Н. А. Грик

Рабочая программа дисциплины согласована с факультетом и выпускающей кафедрой:

Декан ГФ \_\_\_\_\_ Т. И. Сулова

Заведующий выпускающей каф.  
ИСР

\_\_\_\_\_ Н. А. Грик

Эксперты:

профессор кафедры ИСР \_\_\_\_\_ Н. А. Грик

старший преподаватель кафедры  
ИСР

\_\_\_\_\_ О. Е. Радченко

## 1. Цели и задачи дисциплины

### 1.1. Цели дисциплины

формирование у студентов способности к осуществлению прогнозирования, проектирования и моделирования социальных процессов и явлений в области социальной работы, экспертной оценке социальных проектов

### 1.2. Задачи дисциплины

- 
- формировать умения прогнозировать процессы в социальной сфере;
- сформировать приемы моделирования социальных процессов;
- освоить практику проектирования в области социальной работы;
- усвоить принципы экспертных оценок социальных проектов.
- 

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Управление в социальной работе» (Б1.В.ДВ.5.2) относится к блоку 1 (вариативная часть).

Предшествующими дисциплинами, формирующими начальные знания, являются: Дело-производство, Конфликтология в социальной работе, Менеджмент некоммерческих организаций, Проблемы социальной работы с молодежью, Психология социальной работы, Сибиреведение, Технология социальной работы.

Последующими дисциплинами являются: Государственные и муниципальные службы.

## 3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- ПК-14 способностью к осуществлению прогнозирования, проектирования и моделирования социальных процессов и явлений в области социальной работы, экспертной оценке социальных проектов;

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- **знать** принципы осуществления прогнозирования и приемы моделирования социальных процессов. Методы социального проектирования. Методику экспертных оценок в социальной работе.
- **уметь** применять моделирование, прогнозирование, проектирование и экспертные оценки в социальной работе.
- **владеть** методикой и техникой моделирования, прогнозирования, проектирования и экспертными оценками в социальной работе.

## 4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4.0 зачетных единицы и представлена в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины

| Виды учебной деятельности                     | Всего часов | Семестры  |
|---|-------------|-----------|
|   |             | 8 семестр |
| Аудиторные занятия (всего)                    | 54          | 54        |
| Лекции  | 22          | 22        |
| Практические занятия                          | 32          | 32        |
| Самостоятельная работа (всего)                | 54          | 54        |
| Проработка лекционного материала              | 19          | 19        |
| Подготовка к практическим занятиям, семинарам | 31          | 31        |
| Выполнение контрольных работ                  | 4           | 4         |
| Всего (без экзамена)                          | 108         | 108       |

|                             |     |     |
|-----------------------------|-----|-----|
| Подготовка и сдача экзамена | 36  | 36  |
| Общая трудоемкость, ч       | 144 | 144 |
| Зачетные Единицы            | 4.0 | 4.0 |

## 5. Содержание дисциплины

### 5.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Разделы дисциплины и виды занятий приведены в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы дисциплины и виды занятий

| Названия разделов дисциплины   | Лек., ч | Прак. зан., ч | Сам. раб., ч | Всего часов (без экзамена) | Формируемые компетенции |
|--|---------|---------------|--------------|----------------------------|-------------------------|
| 8 семестр  |         |               |              |                            |                         |
| 1 Эволюция теории управления. Проектирование социальной организации.   | 0       | 4             | 14           | 18                         | ПК-14                   |
| 2 Функции управления в социальной работе. Методы управления в социальной работе.   | 2       | 6             | 8            | 16                         | ПК-14                   |
| 3 Коммуникации при реализации управления социальной работой. Принятие управленческих решений при реализации социальной работы.       | 4       | 6             | 4            | 14                         | ПК-14                   |
| 4 Теоретико-методологические основы управления в социальной работе. Эффективность управления социальной работой и пути ее повышения. | 4       | 0             | 4            | 8                          | ПК-14                   |
| 5 Управление изменениями в социальной работе. Подбор кадров для реализации социальной работы   | 6       | 6             | 13           | 25                         | ПК-14                   |
| 6 Организация и оценка труда специалистов социальной работы. Профессиональное развитие специалистов социальной работы и карьера.     | 2       | 8             | 8            | 18                         | ПК-14                   |
| 7 Мотивация труда специалистов социальной работы. Организационная культура социальной организации.                                   | 4       | 2             | 3            | 9                          | ПК-14                   |
| Итого за семестр   | 22      | 32            | 54           | 108                        |                         |
| Итого  | 22      | 32            | 54           | 108                        |                         |

### 5.2. Содержание разделов дисциплины (по лекциям)

Содержание разделов дисциплин (по лекциям) приведено в таблице 5.2.

Таблица 5.2 – Содержание разделов дисциплин (по лекциям)

| Названия разделов | Содержание разделов дисциплины по лекциям | Трудоемкость, ч | Формируемые компетенции |
|-------------------|---|-----------------|-------------------------|
|                   |   |                 |                         |

| 8 семестр   |  |   |       |
|---|--|---|-------|
| 2 Функции управления в социальной работе.<br>Методы управления в социальной работе.   | Понятие и виды функций управления. Планирование в социальной работе. Программно- целевое управление: особенности и практика использования. Специфика и структура социальных программ. Организация деятельности. Права и ответственность работников. Делегирование полномочий. Централизация и децентрализация управления. Мотивация труда специалистов социальной работы. Содержательные и процессуальные теории мотивации. Контроль и регулирование в социальной организации. | 2 | ПК-14 |
|   | Итого  | 2 |       |
| 3 Коммуникации при реализации управления социальной работой.<br>Принятие управленческих решений при реализации социальной работы.       | Понятие коммуникации. Процесс межличностной коммуникации. Коммуникационные сети и стили. Проблемы межличностных коммуникаций. Власть и влияние в организации. Основы и источники власти в организации. Лидерство и власть. Конфликты при осуществлении управления. Типы конфликтов. Уровни конфликтов. Структурные методы управления конфликтами.  | 4 | ПК-14 |
|   | Итого  | 4 |       |
| 4 Теоретико-методологические основы управления в социальной работе.<br>Эффективность управления социальной работой и пути ее повышения. | Понятие управления. Задачи и принципы управления. Система управления социальной работой. Уровни управления: федеральный, региональный, муниципальный. Субъекты и объекты управления социальной работой. Социальная служба как институциональная основа управления социальной работой. Виды социальных служб. Особенности управления в организациях, учреждениях и службах социальной работы.   | 4 | ПК-14 |
|   | Итого  | 4 |       |
| 5 Управление изменениями в социальной работе.<br>Подбор кадров для реализации социальной работы   | Новшество и нововведение. Уровни изменений в организации. Сущность и содержание инновации. Классификация и функции инноваций. Содержание и структура инновационного процесса. Этапы разработки и реализации инноваций на стадиях развития нововведений. Методы поиска инновационных идей. Способы преодоления сопротивления нововведениям. Этапы внедрения нововведений.   | 6 | ПК-14 |
|   | Итого  | 6 |       |
| 6 Организация и оценка труда специалистов социальной работы.<br>Профессиональное развитие специалистов социальной работы и карьера.     | Организация труда как соотношение между предметом, средствами труда и квалификацией «человека работающего». Организация индивидуального и группового труда. Понятие «научная организация труда». Связь между уровнем организации труда и его результатами. Принципы организации труда: разделение и кооперация труда, нормирование труда, обслуживание рабочих мест, рационализации форм и методов труда, сочетание режимов труда и  | 2 | ПК-14 |

|  |  |    |       |
|--|--|----|-------|
|  | отдыха. Права социальных работников. Методы оценки труда специалистов социальной работы. Аттестация. |    |       |
|  | Итого  | 2  |       |
| 7 Мотивация труда специалистов социальной работы. Организационная культура социальной организации. | Мотивы выбора профессии специалиста социальной работы. Методы стимулирования труда.                  | 4  | ПК-14 |
|  | Итого  | 4  |       |
| Итого за семестр   |  | 22 |       |

### 5.3. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами представлены в таблице 5.3.

Таблица 5.3 – Разделы дисциплины и междисциплинарные связи

| Наименование дисциплин                   | № разделов данной дисциплины, для которых необходимо изучение обеспечивающих и обеспечиваемых дисциплин |   |   |   |   |   |   |
|--|---|---|---|---|---|---|---|
|  | 1   | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Предшествующие дисциплины                |   |   |   |   |   |   |   |
| 1 Делопроизводство                       |   |   |   |   | + | + |   |
| 2 Конфликтология в социальной работе     |   |   |   |   |   | + | + |
| 3 Менеджмент некоммерческих организаций  | +   |   | + | + | + |   |   |
| 4 Проблемы социальной работы с молодежью |   |   |   |   | + | + |   |
| 5 Психология социальной работы           | +   | + |   |   | + |   |   |
| 6 Сибиреведение                          |   |   | + |   | + |   |   |
| 7 Технология социальной работы           | +   |   |   |   | + | + |   |
| Последующие дисциплины                   |   |   |   |   |   |   |   |
| 1 Государственные и муниципальные службы | +   | + |   | + | + |   |   |

### 5.4. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий представлено в таблице 5.4.

Таблица 5.4 – Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

| Компетенции | Виды занятий |            |           | Формы контроля |
|-------------|--------------|------------|-----------|----------------|
|             | Лек.         | Прак. зан. | Сам. раб. |                |
|             |              |            |           |                |

|       |   |   |   |  |
|-------|---|---|---|--|
| ПК-14 | + | + | + | Контрольная работа, Домашнее задание, Экзамен, Конспект самоподготовки, Собеседование, Опрос на занятиях, Тест |
|-------|---|---|---|--|

### 6. Интерактивные методы и формы организации обучения

Не предусмотрено РУП.

### 7. Лабораторные работы

Не предусмотрено РУП.

### 8. Практические занятия (семинары)

Наименование практических занятий (семинаров) приведено в таблице 8.1.

Таблица 8.1 – Наименование практических занятий (семинаров)

| Названия разделов   | Наименование практических занятий (семинаров)  | Трудоемкость, ч | Формируемые компетенции |
|---|--|-----------------|-------------------------|
| 8 семестр   |  |                 |                         |
| 1 Эволюция теории управления.<br>Проектирование социальной организации.   | Научные школы управления (Ф.Тейлор, Г.Форд, А.Файоль, Г.Эмерсон, А.Файоль, Э.Мэйо, Д.Мак-Грегор). Синтетические подходы к управлению (системный, количественный, процессный, ситуационный).  | 4               | ПК-14                   |
|   | Итого  | 4               |                         |
| 2 Функции управления в социальной работе.<br>Методы управления в социальной работе.   | Понятие и виды функций управления. Планирование в социальной работе. Программно-целевое управление: особенности и практика использования. Специфика и структура социальных программ. Организация деятельности. Права и ответственность работников. Делегирование полномочий. | 6               | ПК-14                   |
|   | Итого  | 6               |                         |
| 3 Коммуникации при реализации управления социальной работой.<br>Принятие управленческих решений при реализации социальной работы. | Понятие коммуникации. Процесс межличностной коммуникации. Коммуникационные сети и стили. Проблемы межличностных коммуникаций. Власть и влияние в организации. Основы и источники власти в организации. Лидерство и власть.   | 6               | ПК-14                   |
|   | Итого  | 6               |                         |
| 5 Управление изменениями в социальной работе.<br>Подбор кадров для реализации социальной работы                                   | Новшество и нововведение. Уровни изменений в организации. Сущность и содержание инновации. Классификация и функции инноваций. Содержание и структура инновационного процесса. Этапы разработки и реализации инноваций на стадиях развития нововведений.                      | 6               | ПК-14                   |
|   | Итого  | 6               |                         |
| 6 Организация и оценка труда специалистов   | Организация труда как соотношение между предметом, средствами труда и квалификацией «челове-   | 8               | ПК-14                   |

|  |   |    |       |
|--|---|----|-------|
| социальной работы. Профессиональное развитие специалистов социальной работы и карьера.             | ка работающего». Организация индивидуального и группового труда. Понятие «научная организация труда». Связь между уровнем организации труда и его результатами. |    |       |
|  | Итого   | 8  |       |
| 7 Мотивация труда специалистов социальной работы. Организационная культура социальной организации. | Мотивы выбора профессии специалиста социальной работы. Методы стимулирования труда.   | 2  | ПК-14 |
|  | Итого   | 2  |       |
| Итого за семестр   |   | 32 |       |

### 9. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 9.1.

Таблица 9.1 – Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

| Названия разделов  | Виды самостоятельной работы                   | Трудоемкость, ч | Формируемые компетенции | Формы контроля   |
|--|---|-----------------|-------------------------|--|
| <b>8 семестр</b>   |   |                 |                         |  |
| 1 Эволюция теории управления. Проектирование социальной организации.   | Выполнение контрольных работ                  | 4               | ПК-14                   | Домашнее задание, Конспект самоподготовки, Опрос на занятиях, Собеседование, Тест, Экзамен   |
|  | Подготовка к практическим занятиям, семинарам | 4               |                         |  |
|  | Проработка лекционного материала              | 4               |                         |  |
|  | Проработка лекционного материала              | 2               |                         |  |
|  | Итого   | 14              |                         |  |
| 2 Функции управления в социальной работе. Методы управления в социальной работе.   | Подготовка к практическим занятиям, семинарам | 4               | ПК-14                   | Конспект самоподготовки, Опрос на занятиях, Собеседование, Тест, Экзамен                     |
|  | Проработка лекционного материала              | 4               |                         |  |
|  | Итого   | 8               |                         |  |
| 3 Коммуникации при реализации управления социальной работой. Принятие управленческих решений при реализации социальной работы. | Подготовка к практическим занятиям, семинарам | 2               | ПК-14                   | Конспект самоподготовки, Контрольная работа, Опрос на занятиях, Собеседование, Тест, Экзамен |
|  | Проработка лекционного материала              | 2               |                         |  |
|  | Итого   | 4               |                         |  |
| 4 Теоретико-методологические   | Проработка лекционного материала              | 4               | ПК-14                   | Конспект самоподготовки, Опрос на занятиях,  |



|   |   |    |       |   |
|---|---|----|-------|---|
| основы управления в социальной работе.<br>Эффективность управления социальной работой и пути ее повышения.                          | Итого   | 4  |       | Собеседование, Тест, Экзамен  |
| 5 Управление изменениями в социальной работе.<br>Подбор кадров для реализации социальной работы                                     | Подготовка к практическим занятиям, семинарам | 12 | ПК-14 | Конспект самоподготовки, Контрольная работа, Опрос на занятиях, Экзамен |
|   | Проработка лекционного материала              | 1  |       |   |
|   | Итого   | 13 |       |   |
| 6 Организация и оценка труда специалистов социальной работы.<br>Профессиональное развитие специалистов социальной работы и карьера. | Подготовка к практическим занятиям, семинарам | 7  | ПК-14 | Домашнее задание, Контрольная работа, Опрос на занятиях, Экзамен        |
|   | Проработка лекционного материала              | 1  |       |   |
|   | Итого   | 8  |       |   |
| 7 Мотивация труда специалистов социальной работы.<br>Организационная культура социальной организации.                               | Подготовка к практическим занятиям, семинарам | 2  | ПК-14 | Конспект самоподготовки, Контрольная работа, Опрос на занятиях, Экзамен |
|   | Проработка лекционного материала              | 1  |       |   |
|   | Итого   | 3  |       |   |
| Итого за семестр  |   | 54 |       |   |
|   | Подготовка и сдача экзамена                   | 36 |       | Экзамен   |
| Итого   |   | 90 |       |   |

### 10. Курсовая работа (проект)

Не предусмотрено РУП.

### 11. Рейтинговая система для оценки успеваемости обучающихся

#### 11.1. Балльные оценки для элементов контроля

Таблица 11.1 – Балльные оценки для элементов контроля

| Элементы учебной деятельности | Максимальный балл на 1-ую КТ с начала семестра | Максимальный балл за период между 1КТ и 2КТ | Максимальный балл за период между 2КТ и на конец семестра | Всего за семестр |
|-------------------------------|--|---|---|------------------|
| 8 семестр                     |  |   |   |                  |
| Конспект самоподготовки       | 5  | 5   | 5   | 15               |
| Контрольная работа            | 10   | 10  | 10  | 30               |
| Опрос на занятиях             | 7  | 8   | 10  | 25               |
| Итого максимум за период      | 22   | 23  | 25  | 70               |
| Экзамен                       |  |   |   | 30               |

|                    |    |    |    |     |
|--------------------|----|----|----|-----|
| Нарастающим итогом | 22 | 45 | 70 | 100 |
|--------------------|----|----|----|-----|

### 11.2. Пересчет баллов в оценки за контрольные точки

Пересчет баллов в оценки за контрольные точки представлен в таблице 11.2.

Таблица 11.2 – Пересчет баллов в оценки за контрольные точки

| Баллы на дату контрольной точки                       | Оценка |
|---|--------|
| ≥ 90% от максимальной суммы баллов на дату КТ         | 5      |
| От 70% до 89% от максимальной суммы баллов на дату КТ | 4      |
| От 60% до 69% от максимальной суммы баллов на дату КТ | 3      |
| < 60% от максимальной суммы баллов на дату КТ         | 2      |

### 11.3. Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку представлен в таблице 11.3.

Таблица 11.3 – Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

| Оценка (ГОС)                         | Итоговая сумма баллов, учитывает успешно сданный экзамен | Оценка (ECTS)           |
|--------------------------------------|--|-------------------------|
| 5 (отлично) (зачтено)                | 90 - 100   | A (отлично)             |
| 4 (хорошо) (зачтено)                 | 85 - 89  | B (очень хорошо)        |
|                                      | 75 - 84  | C (хорошо)              |
|                                      | 70 - 74  | D (удовлетворительно)   |
| 65 - 69                              |  |                         |
| 3 (удовлетворительно) (зачтено)      | 60 - 64  | E (посредственно)       |
| 2 (неудовлетворительно) (не зачтено) | Ниже 60 баллов   | F (неудовлетворительно) |

## 12. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 12.1. Основная литература

1. Управление в социальной работе: Учебное пособие / Грик Н. А. - 2017. 87 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/publications/6710> (дата обращения: 17.06.2018).

### 12.2. Дополнительная литература

1. 1. Организация, управление и администрирование в социальной работе / под ред. П.В. Палехова. – М.: ИНФРА-М, 2008. – 127 с. Гриф УМО . (наличие в библиотеке ТУСУР - 8 экз.)

### 12.3. Учебно-методические пособия

#### 12.3.1. Обязательные учебно-методические пособия

1. Методические рекомендации по самостоятельной работе студентов всех специальностей и направлений: Учебно-методическое пособие / Казакевич Л. И. - 2016. 15 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/publications/6050> (дата обращения: 17.06.2018).

2. Управление в социальной работе: Учебно-методическое пособие к практическим занятиям и самостоятельной работе / Грик Н. А. - 2018. 13 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/publications/7719> (дата обращения: 17.06.2018).

#### 12.3.2. Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

**Для лиц с нарушениями слуха:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

**Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

**12.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

1. Правовая система «Гарант».
2. Правовая система «Консультант плюс».

**13. Материально-техническое обеспечение дисциплины и требуемое программное обеспечение**

**13.1. Общие требования к материально-техническому и программному обеспечению дисциплины**

**13.1.1. Материально-техническое и программное обеспечение для лекционных занятий**

Для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используется учебная аудитория с количеством посадочных мест не менее 22-24, оборудованная доской и стандартной учебной мебелью. Имеются демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации по лекционным разделам дисциплины.

**13.1.2. Материально-техническое и программное обеспечение для практических занятий**

**Учебная аудитория**

учебная аудитория для проведения занятий практического типа, учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, помещение для проведения групповых и индивидуальных консультаций, помещение для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации  
634050, Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 40, 300 ауд.

**Описание имеющегося оборудования:**

- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение не требуется.

**13.1.3. Материально-техническое и программное обеспечение для самостоятельной работы**

Для самостоятельной работы используются учебные аудитории (компьютерные классы), расположенные по адресам:

- 634050, Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 40, 233 ауд.;
- 634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 201 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 47, 126 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

**Состав оборудования:**

- учебная мебель;
- компьютеры класса не ниже ПЭВМ INTEL Celeron D336 2.8ГГц. - 5 шт.;
- компьютеры подключены к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

**Перечень программного обеспечения:**

- Microsoft Windows;
- OpenOffice;
- Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows;

- 7-Zip;
- Google Chrome.

### **13.2. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

Освоение дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы преподавания для обучающихся с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой занимаются обучающиеся с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями зрениями** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для комфортного просмотра.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

## **14. Оценочные материалы и методические рекомендации по организации изучения дисциплины**

### **14.1. Содержание оценочных материалов и методические рекомендации**

Для оценки степени сформированности и уровня освоения закрепленных за дисциплиной компетенций используются оценочные материалы в составе:

#### **14.1.1. Тестовые задания**

1. В социальной работе возрастает значение моделирования социальных процессов. От чего же зависит построение модели?:

- области исследования,
- настроения исследователя,
- не от чего не зависит,
- цели исследования.

2. При осуществлении прогнозирования и проектирования чрезвычайно важным является разнообразие и полнота источников информации. Что является источником информации при сборе социологических данных методом контент-анализа?:

- внешнее проявление социального явления,
- организованная социальная ситуация,
- человек,
- документ.

3. Социальное проектирование предъявляет повышенные требования к управлению. Что прежде всего необходимо определить для достижения основной цели управления?:

- методы,
- способы,
- приемы,
- задачи.

4. Осуществление прогнозирования, проектирования моделирования социальных процессов в области социальной работы требует высокого уровня управления персоналом. Что, прежде всего, входит в задачи управления персоналом?:

- обеспечение работников информацией,
- поощрения и наказания,
- обеспечение хорошего отдыха работающим,
- управление трудовой мотивацией.

5. В современных условиях, когда ускоряются и усложняются многие социальные процес-

сы, возрастает роль объективных факторов при прогнозировании в социальной работе. В чем заключается объективная основа возможности прогнозирования?:

- использование информации о будущем в решении проблем,
- глубины и устойчивости причин явления,
- научное (ненаучное) описание будущего,
- закономерностей развития.

6. Моделирование социальных процессов и явлений в области социальной работы ставит в приоритет системный подход к управлению. Что главное в системном подходе к управлению?:

- выделение информации как главного фактора изменений,
- неразрывность субъекта и объекта управления,
- соблюдение принципа саморегулирования,
- рассмотрение в комплексе всех факторов воздействия.

7. Социологические исследования играют значительную роль в прогнозировании, проектировании и моделировании социальных процессов и явлений в области социальной работы. Что же обозначает степень соответствия используемых в социологическом исследовании показателей тем понятиям, которые они призваны отражать?:

- метод,
- методика,
- репрезентативность,
- валидность.

8. Для получения более объективной экспертной оценке социальных проектов к какому методу прибегают, если проводится опрос с целью последовательного уточнения оценок экспертов без непосредственного контакта между ними?:

- метод мозгового штурма,
- метод коллективной генерации идей,
- морфологический метод,
- метод Дельфи.

9. Моделирование социальных процессов и явлений в области социальной работы требует понимания его основы. На чем основывается социальное моделирование?:

- 1) на признание объективного характера социальных процессов,
  - 2) ведущей роли в социальном развитии субъективного характера,
- на признание только 2) пункта,
  - на признание только 1) пункта.

10. Важно понимать и учитывать ключевые характеристики метода экспертных оценок социальных проектов в социальной работе. На чем же основана ключевая характеристика метода экспертных оценок?:

- исключительно на использовании формальных методов современной математики,
- исключительно на методе синектики,
- исключительно на неформальных методах проведения исследования,
- на использовании интуиции, опыта и воображения людей.

11. Эффективное осуществление прогнозирования, проектирования и моделирования социальных процессов и явлений в области социальной работы всегда связана с деятельностью группы. В чем же преимущества группового принятия решений?:

- в росте самосознания, в самоутверждении членов коллектива,
- в более быстром воплощении принятых решений,
- в установлении атмосферы сотрудничества,
- все ответы правильные.

12. Прогнозирование, проектирование социальных процессов и явлений в области социальной работы предъявляет требования к кадрам. К какому направлению кадровой работы руководителя относится оптимизация распределения должностных обязанностей, типов выполняемых работ и их сложности?

- подбор и расстановка кадров,
- кадровое планирование,
- определение системы заработной платы, льгот и стимулирования,

- разработка квалификационных требований к персоналу.

13. Тесно взаимосвязанные прогнозирование и проектирование в области социальной работы требуют разработку «Дерево целей», систему мер по их достижению, ресурсы, обеспечивающую оргструктур. Какое управление отвечает этим требованиям?:

- управление конфликтами в группе,
- управление трудом руководителя,
- управление неформальной структурой организации,
- программно-целевое управление

14. Осуществление проектирования социальных процессов и явлений в области социальной работы требует владения методами социального проектирования. Какие методы используются в практике социального проектирования?:

- анализ перспектив, анализ позиций, метод выбора, анализ путей диверсификации,
- социально-экономический, организационно-распорядительный, регламентирование,
- экономико-математический, опытно-статистический, нормативный, балансовый,
- матрицы идей, вживание в роль, аналогии.

15. При реализации социального проекта приходится выработать превентивные меры по улучшению качества проектной деятельности организации и рассматривать возможные риски. Как, прежде всего, рассматривается риск?:

- угроза,
- опасность,
- предупреждение,
- неопределенность.

16. При осуществлении социального проекта нередко приходится прибегать к выработке корректирующе - упреждающих мер управленческого воздействия. Что чаще используют для этого?:

- социальный контроль,
- социометрический опрос,
- метод мозгового штурма,
- социальный мониторинг.

17. Известно, что контроль одна из обязательных функций управления, с другой стороны для осуществления прогнозирования, проектирования, моделирования социальных процессов в области социальной работы требуется свобода творчества, самостоятельность, которые перманентный контроль может сдерживать. Что целесообразно сделать для сокращения потребности в контроле?:

- создавать соответствующие социальные условия для персонала,
- постоянно совершенствовать систему стимулирования труда персонала,
- постоянно повышать квалификацию персонала,
- создавать организационные и социально-психологические условия для персонала.

18. Осуществление социальных проектов всегда связано с принятием и реализацией управленческих решений. Какой этап является первым в процессе данных управленческих решений?:

- определение критериев решения проблемы,
- формулирование проблемы ,
- разработка альтернатив,
- признание проблемы.

19. Осуществляя прогнозирование, проектирование и моделирование социальных процессов важно учитывать особенность организации самой социальной работы. К какому разряду систем относится организация социальной работы?:

- неуправляемых,
- управляемых извне,
- управляемых изнутри,
- с комбинированным управлением.

20. При осуществлении прогнозирования и проектирования в области социальной работы приходится нередко прибегать к методу наблюдения. Вместе с тем, какой недостаток этого метода мы обязаны учитывать?:

- активное продуцирование гипотез,
- оперативность получения информации,
- совместимость с другими методами,
- локальность изучаемой ситуации

#### **14.1.2. Экзаменационные вопросы**

1. Понятие менеджмента и система социального управления.
2. Менеджмент в социальной работе и его значения.
3. Место проектного метода в управлении социальной работы.
4. Процессный подход к управлению.
5. Системный и ситуационный подходы к управлению.
6. Общие характеристики организаций.
7. Уровни управления и управление социальной работой.
8. Внутренние переменные организации и их взаимосвязь.
9. Влияние внешней среды на организацию.
10. Межличностные и организационные коммуникации.
11. Коммуникации в управлении социальной работой.
12. Социальная ответственность организаций.
13. Понятие и классификация управленческих решений.
14. Требования, предъявляемые к управленческим решениям.
15. Подходы к принятию решений.
16. Моделирование и прогнозирование.
17. Этапы стратегического планирования социальной работы.
18. Нормы управляемости.
19. Взаимоотношение полномочий.
20. Построение организаций. Типы организационных структур. Организационные структуры в социальной работе.
21. Содержательные теории мотивации.
22. Процессуальные теории мотивации.
23. Мотивация труда социальных работников.
24. Формы признания и оценка труда.
25. Система оценки и оплаты труда социальных работников.
26. Виды и этапы процесса контроля.
27. Понятие группы и ее характеристики.
28. Неформальные организации и управление ими.
29. Формы власти и влияния.
30. Методы управления.
31. Ролевое и личностное направление изучения образа руководителя.
32. Традиционная классификация стилей управления.
33. Классификация стилей управления по степени сосредоточения внимания руководителя на производстве и персонале.
34. Ситуационное направление изучения образа руководителя.
35. Формирование трудовых ресурсов.
36. Развитие трудовых ресурсов.
37. Информационное обеспечение социального управления.
38. Подготовка и оформление управленческих и информационно-справочных документов.
39. Особенности моделирования в управлении социальной работы.
40. Управление и экспертные оценки качества социальных услуг.
41. Объективные и субъективные составляющие в экспертных оценках.
42. Возможности и границы прогнозирования управления в социальной работе.
43. Региональные особенности прогнозирования: возможности и границы.
44. Моделирование в социальной сфере и проблемы инноваций.

#### **14.1.3. Вопросы на собеседование**

Управление социальной работой и инновации в Российской Федерации: федеральный и региональный уровень

#### 14.1.4. Темы домашних заданий

1. Выстроить прогноз-программу решения задач избранного исследования.
2. Смоделировать процесс пошагового осуществления разрешения основной проблемы избранного исследования.
3. Определить возможности методов социального проектирования на базе избранного исследования.
4. Обосновать и предложить методы экспертных оценок к выводам избранного исследования.

#### 14.1.5. Темы опросов на занятиях

Понятие управления. Задачи и принципы управления. Система управления социальной работой. Уровни управления: федеральный, региональный, муниципальный. Субъекты и объекты управления социальной работой. Социальная служба как институциональная основа управления социальной работой. Виды социальных служб. Особенности управления в организациях, учреждениях и службах социальной работы.

Понятие коммуникации. Процесс межличностной коммуникации. Коммуникационные сети и стили. Проблемы межличностных коммуникаций. Власть и влияние в организации. Основы и источники власти в организации. Лидерство и власть. Конфликты при осуществлении управления. Типы конфликтов. Уровни конфликтов. Структурные методы управления конфликтами.

Новшество и нововведение. Уровни изменений в организации. Сущность и содержание инновации. Классификация и функции инноваций. Содержание и структура инновационного процесса. Этапы разработки и реализации инноваций на стадиях развития нововведений. Методы поиска инновационных идей. Способы преодоления сопротивления нововведениям. Этапы внедрения нововведений.

Организация труда как соотношение между предметом, средствами труда и квалификацией «человека работающего». Организация индивидуального и группового труда. Понятие «научная организация труда». Связь между уровнем организации труда и его результатами. Принципы организации труда: разделение и кооперация труда, нормирование труда, обслуживание рабочих мест, рационализации форм и методов труда, сочетание режимов труда и отдыха. Права социальных работников. Методы оценки труда специалистов социальной работы. Аттестация.

Мотивы выбора профессии специалиста социальной работы. Методы стимулирования труда.

#### 14.1.6. Темы контрольных работ

1. Системный подход в управлении.
2. Японская система управления.
3. Американская система управления.
4. Новые типы организационных структур.
5. Планирование личного времени руководителя.
6. Профессиональный отбор в системе социальных служб.
7. Социальная служба: состояние и перспективы.
8. Малая группа как объект управления.
9. Информационные технологии в социальной работе.
10. Управление стрессом.
11. Управление конфликтами.
12. Гендерный аспект в управлении.
13. Женщина-руководитель.
14. Региональные модели социальной работы.
15. Мотивация выбора профессии социального работника.
16. Культура управления.
17. Пути повышения профессиональной компетентности социального работника.
18. Права социальных работников.
19. Методы стимулирования труда социальных работников и специалистов по социальной работе.
20. Основные требования к личности руководителя в социальной организации.



### 14.1.7. Вопросы на самоподготовку

Социальная служба как институциональная основа управления социальной работой.

### 14.2. Требования к оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусмотрены дополнительные оценочные материалы, перечень которых указан в таблице 14.

Таблица 14 – Дополнительные материалы оценивания для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

| Категории обучающихся                         | Виды дополнительных оценочных материалов  | Формы контроля и оценки результатов обучения  |
|---|---|---|
| С нарушениями слуха                           | Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы                        | Преимущественно письменная проверка   |
| С нарушениями зрения                          | Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам   | Преимущественно устная проверка (индивидуально)                                       |
| С нарушениями опорно-двигательного аппарата   | Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету | Преимущественно дистанционными методами   |
| С ограничениями по общемедицинским показаниям | Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы         | Преимущественно проверка методами исходя из состояния обучающегося на момент проверки |

### 14.3. Методические рекомендации по оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной форме;
- в печатной форме с увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- методом чтения ассистентом задания вслух;
- предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких обучающихся предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге;
- набор ответов на компьютере;
- набор ответов с использованием услуг ассистента;
- представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

**Для лиц с нарушениями зрения:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

**Для лиц с нарушениями слуха:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

**Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

При необходимости для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.