МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
_____ П. Е. Троян
«___» _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Русский язык и культура речи

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**
Направление подготовки (специальность): **38.03.02 Менеджмент**
Направленность (профиль): **Экономика и управление на предприятии**
Форма обучения: **очная**
Факультет: **ЭФ, Экономический факультет**
Кафедра: **менеджмента, кафедра менеджмента**
Курс: **1**
Семестр: **2**
Учебный план набора 2015 года

Распределение рабочего времени

№	Виды учебной деятельности	2 семестр	Всего	Единицы
1	Практические занятия	36	36	часов
2	Всего аудиторных занятий	36	36	часов
3	Из них в интерактивной форме	10	10	часов
4	Самостоятельная работа	36	36	часов
5	Всего (без экзамена)	72	72	часов
6	Общая трудоемкость	72	72	часов
		2.0	2.0	З.Е

Зачет: 2 семестр

Томск 2016

Согласована на портале № 3248

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры
протокол № 1 от «29» 10 2016 г.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЙ

Рабочая программа составлена с учетом требований Федерального Государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 38.03.02 Менеджмент, утвержденного 2016-01-12 года, рассмотрена и утверждена на заседании кафедры «___» _____ 20__ года, протокол №_____.

Разработчики:

старший преподаватель кафедра ФиС	_____	Камнева Н. В.
доцент кафедра ФиС	_____	Шевченко Л. В.
Заведующий обеспечивающей каф. ФиС	_____	Суслова Т. И.

Рабочая программа согласована с факультетом, профилирующей и выпускающей кафедрами направления подготовки (специальности).

Декан ЭФ	_____	Богомолова А. В.
Заведующий выпускающей каф. менеджмента	_____	Афонасова М. А.

Эксперты:

доцент кафедра ФиС	_____	Захарова Л. Л.
старший преподаватель каф. Менеджмента	_____	Смирнова С. В.

Согласована на портале № 3248

1. Цели и задачи дисциплины

1.1. Цели дисциплины

Формирование у студентов умений правильно оценивать языковые факты и отбирать языковые средства в зависимости от содержания, сферы и условий общения

1.2. Задачи дисциплины

– повышение общей культуры речи; ;

– изложение теоретических основ культуры речи, ознакомление с её основными понятиями и категориями, а также нормативными свойствами фонетических, лексико-фразеологических и морфолого-синтаксических средств языка, принципами речевой организации стилей, закономерностями функционирования языковых средств в речи; ;

– формирование системного представления о нормах современного русского литературного языка; ;

– формирование навыков и умений правильного употребления языковых средств в речи в соответствии с конкретным содержанием высказывания, целями, которые ставит перед собой говорящий (пишущий), ситуацией и сферой общения; ;

– формирование психологической готовности корректно и грамотно вести дискуссию и отстаивать свою точку зрения;

– ;

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Русский язык и культура речи» (Б1.В.ДВ.3.2) относится к блоку 1 (вариативная часть).

Предшествующими дисциплинами, формирующими начальные знания, являются следующие дисциплины: История, Культурология.

Последующими дисциплинами являются: Выпускная квалификационная работа, Деловые коммуникации.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

– ОК-5 способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;

В результате изучения дисциплины студент должен:

– **знать** основные термины и понятия категорий культуры речи; нормы употребления маркированных языковых средств в различных ситуациях.

– **уметь** использовать языковые единицы в соответствии с современными нормами литературного языка; отбирать контекстуально наиболее оправданные языковые единицы из числа сосуществующих; продуцировать тексты разных жанров в устной и письменной формах; анализировать тексты различной функционально-стилевой ориентации с целью выделения используемых языковых средств на всех уровнях структуры языка; обнаруживать речевые ошибки на всех уровнях структуры языка.

– **владеть** основами составления деловых бумаг.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2.0 зачетных единицы и представлена в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины

№	Виды учебной деятельности	2 семестр	Всего	Единицы
1	Практические занятия	36	36	часов
2	Всего аудиторных занятий	36	36	часов
3	Из них в интерактивной форме	10	10	часов
4	Самостоятельная работа	36	36	часов
5	Всего (без экзамена)	72	72	часов

Согласована на портале № 3248

6	Общая трудоемкость	72	72	часов
		2.0	2.0	З.Е

5. Содержание дисциплины

5.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Разделы дисциплины и виды занятий приведены в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы дисциплины и виды занятий

№	Названия разделов дисциплины	Практические занятия	Самостоятельная работа	Всего часов (без экзамена)	Формируемые компетенции
1	Понятие культуры речи. Коммуникативные и языковые компетенции	2	2	4	ОК-5
2	Краткая история русского языка	2	2	4	ОК-5
3	Формы существования языка	2	2	4	ОК-5
4	Основные нормы литературного русского языка.	2	2	4	ОК-5
5	Понятие о стилях. Функциональные стили речи.	2	2	4	ОК-5
6	Официально-деловой стиль речи.	2	2	4	ОК-5
7	Деловая письменная речь.	2	2	4	ОК-5
8	Научный стиль речи.	4	4	8	ОК-5
9	Правила написания некоторых жанров научного стиля.	4	4	8	ОК-5
10	Публицистический стиль.	2	2	4	ОК-5
11	Лексические нормы.	2	2	4	ОК-5
12	Выразительные средства языка.	2	2	4	ОК-5
13	Стилистические свойства слов.	2	2	4	ОК-5
14	Грамматические нормы.	2	2	4	ОК-5
15	Синтаксические нормы.	2	2	4	ОК-5
16	Типы словарей	2	2	4	ОК-5
	Итого	36	36	72	

5.2. Содержание разделов дисциплины (по лекциям)

Не предусмотрено РУП

5.3. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами представ-лены в таблице 5.3.

Согласована на портале № 3248

Таблица 5.3 - Разделы дисциплины и междисциплинарные связи

№	Наименование дисциплин	№ разделов данной дисциплины, для которых необходимо изучение обеспечивающих и обеспечиваемых дисциплин															
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Предшествующие дисциплины																	
1	История		+	+													
2	Культурология	+	+	+									+				+
Последующие дисциплины																	
1	Выпускная квалификационная работа	+			+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+
2	Деловые коммуникации	+		+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+

5.4. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий представлено в таблице 5.4

Таблица 5. 4 – Соответствие компетенций и видов занятий, формируемых при изучении дисциплины

Компетенции	Виды занятий		Формы контроля
	Практические занятия	Самостоятельная работа	
ОК-5	+	+	Контрольная работа, Домашнее задание, Отчет по индивидуальному заданию, Собеседование, Опрос на занятиях, Выступление (доклад) на занятии, Тест, Реферат

6. Интерактивные методы и формы организации обучения

Технологии интерактивного обучения при разных формах занятий в часах приведены в таблице 6.1

Таблица 6.1 – Технологии интерактивного обучения при разных формах занятий в часах

Методы	Интерактивные практические занятия	Всего
Работа в команде	2	2
Case-study (метод конкретных ситуаций)	2	2
Деловые игры	2	2
Поисковый метод	2	2
Исследовательский метод	2	2
Итого	10	10

Согласована на портале № 3248

7. Лабораторный практикум

Не предусмотрено РУП

8. Практические занятия

Содержание практических работ приведено в таблице 8.1.

Таблица 8. 1 – Содержание практических работ

Названия разделов	Содержание практических занятий	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
2 семестр			
1 Понятие культуры речи. Коммуникативные и языковые компетенции	Понятие культуры речи. Культура речи как образовательная дисциплина. Предмет курса и его актуальность. Коммуникативная и языковая компетенции. Коммуникативные потребности.Диагностирующий тест по нормам русского языка	2	ОК-5
	Итого	2	
2 Краткая история русского языка	Происхождение русского языка. Русский национальный язык XVIII – XIX веков. Русский язык советского периода. Русский язык конца XX века. Русский язык в современном мире.Анализ различных слов на предмет их принадлежности к различным историческим эпохам.	2	ОК-5
	Итого	2	
3 Формы существования языка	Русский литературный язык. Понятие языковой нормы. Основные виды норм. Нелитературные варианты русского языка (диалекты, просторечия, жаргон). Книжная и разговорная речь и их особенности.Критерии книжной и разговорной речи. Признаки литературного и нелитературного вариантов языка.	2	ОК-5
	Итого	2	
4 Основные нормы литературного русского языка.	Основные нормы литературного языка: орфоэпические, лексические, морфологические, синтаксические, стилистические.(Типы орфоэпических ошибок. Типы акцентологических ошибок в кратких прилагательных и причастиях. Типы лексических ошибок. Смешение паронимов. Нарушение норм лексической сочетаемости. Плеоназм и тавтология.)	2	ОК-5

Согласована на портале № 3248

	Итого	2	
5 Понятие о стилях. Функциональные стили речи.	Функциональные разновидности литературного языка и сферы их применения, взаимодействие стилей. Устная и письменная формы языка. Книжные стили и их особенности. Анализ текстов, относящихся к разным стилям речи	2	ОК-5
	Итого	2	
6 Официально-деловой стиль речи.	Официально-деловой стиль речи. Основные признаки и языковые особенности официально-делового стиля. Жанры официально-делового стиля. Типичные ошибки.	2	ОК-5
	Итого	2	
7 Деловая письменная речь.	Общие требования, предъявляемые к документу; композиция документа. Языковые особенности стиля документа. Личные (официальные) документы и их виды.	2	ОК-5
	Итого	2	
8 Научный стиль речи.	Научный стиль речи и его жанры. Основные признаки и языковые особенности научного стиля. Реферирование научного текста. Оформление цитат. (Типы научных текстов. Языковые средства связности научного текста. Порядок составления аннотации и реферата)	4	ОК-5
	Итого	4	
9 Правила написания некоторых жанров научного стиля.	Составление конспекта текста. Порядок работы над текстом курсовой (дипломной) работы. Особенности подготовки реферата.	4	ОК-5
	Итого	4	
10 Публицистический стиль.	Особенности публицистического стиля. Функции публицистического стиля. Жанры публицистического стиля. (Анализ заметок (указать стилистические черты газетной информации, указать особенности текста))	2	ОК-5
	Итого	2	
11 Лексические нормы.	Лексические нормы. Речевые ошибки, вызванные неправильным выбором слова. Лексическая сочетаемость. Речевая недостаточность. Речевая избыточность. (Смысловая точность речи: поиск в предложениях слов,	2	ОК-5

Согласована на портале № 3248

	выбор которых является ошибочным, замена этих слов. Редактирование предложений, устранение тавтологии и плеоназма)		
	Итого	2	
12 Выразительные средства языка.	Выразительные средства языка. Паронимы, антонимы, синонимы. Полисемия. Омонимы. Фразеологизмы. (Работа с художественными текстами. Определение значений фразеологизмов.)	2	ОК-5
	Итого	2	
13 Стилистические свойства слов.	Стилистический анализ текстов. Неологизмы. Устаревшие слова. Заимствованные слова	2	ОК-5
	Итого	2	
14 Грамматические нормы.	Типы морфологических ошибок. Род заимствованных существительных. Форма множественного числа именительного и родительного падежей. Употребление грамматических форм имен числительных.	2	ОК-5
	Итого	2	
15 Синтаксические нормы.	Типы синтаксических ошибок (согласование подлежащего и сказуемого, употребление деепричастного оборота, ошибки в структуре сложных предложений)	2	ОК-5
	Итого	2	
16 Типы словарей	Типы словарей. Характеристика основных аспектов рассмотрения слов в разных словарях	2	ОК-5
	Итого	2	
Итого за семестр		36	

9. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 9.1.

Таблица 9.1 - Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

Названия разделов	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость ч	Формируемые компетенции	Формы контроля
2 семестр				
1 Понятие культуры	Подготовка к	2	ОК-5	Опрос на занятиях, Тест

Согласована на портале № 3248

речи. Коммуникативные и языковые компетенции	практическим занятиям, семинарам			
	Итого	2		
2 Краткая история русского языка	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	2	ОК-5	Опрос на занятиях, Собеседование
	Итого	2		
3 Формы существования языка	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	2	ОК-5	Опрос на занятиях, Собеседование, Контрольная работа
	Итого	2		
4 Основные нормы литературного русского языка.	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	2	ОК-5	Опрос на занятиях, Тест
	Итого	2		
5 Понятие о стилях. Функциональные стили речи.	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	2	ОК-5	Выступление (доклад) на занятии, Собеседование
	Итого	2		
6 Официально-деловой стиль речи.	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	2	ОК-5	Опрос на занятиях, Контрольная работа
	Итого	2		
7 Деловая письменная речь.	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	2	ОК-5	Опрос на занятиях, Домашнее задание, Тест
	Итого	2		
8 Научный стиль речи.	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	4	ОК-5	Опрос на занятиях, Домашнее задание
	Итого	4		
9 Правила написания некоторых жанров научного стиля.	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	4	ОК-5	Реферат, Опрос на занятиях
	Итого	4		
10 Публицистический стиль.	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	2	ОК-5	Выступление (доклад) на занятии, Опрос на занятиях, Собеседование
	Итого	2		
11 Лексические нормы.	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	2	ОК-5	Опрос на занятиях, Контрольная работа
	Итого	2		
12 Выразительные средства языка.	Подготовка к практическим занятиям,	2	ОК-5	Опрос на занятиях, Тест

Согласована на портале № 3248

	семинарам			
	Итого	2		
13 Стилистические свойства слов.	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	2	ОК-5	Опрос на занятиях, Контрольная работа
	Итого	2		
14 Грамматические нормы.	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	2	ОК-5	Опрос на занятиях, Тест
	Итого	2		
15 Синтаксические нормы.	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	2	ОК-5	Опрос на занятиях, Собеседование, Контрольная работа
	Итого	2		
16 Типы словарей	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	2	ОК-5	Опрос на занятиях, Отчет по индивидуальному заданию
	Итого	2		
Итого за семестр		36		
Итого		36		

10. Курсовая работа

Не предусмотрено РУП

11. Рейтинговая система для оценки успеваемости студентов

11.1. Балльные оценки для элементов контроля

Таблица 11.1 – Бальные оценки для элементов контроля

Элементы учебной деятельности	Максимальный балл на 1-ую КТ с начала семестра	Максимальный балл за период между 1КТ и 2КТ	Максимальный балл за период между 2КТ и на конец семестра	Всего за семестр
2 семестр				
Выступление (доклад) на занятии	5	5	5	15
Домашнее задание	3	3	3	9
Контрольная работа	4	4	4	12
Опрос на занятиях	4	4	4	12
Отчет по индивидуальному заданию		5	5	10
Реферат			10	10
Собеседование	4	4	4	12
Тест	5	5	10	20
Нарастающим итогом	25	55	100	100

Согласована на портале № 3248

11.2. Пересчет баллов в оценки за контрольные точки

Пересчет баллов в оценки за контрольные точки представлен в таблице 11.2.

Таблица 11. 2 – Пересчет баллов в оценки за контрольные точки

Баллы на дату контрольной точки	Оценка
≥ 90% от максимальной суммы баллов на дату КТ	5
От 70% до 89% от максимальной суммы баллов на дату КТ	4
От 60% до 69% от максимальной суммы баллов на дату КТ	3
< 60% от максимальной суммы баллов на дату КТ	2

11.3. Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку представлен в таблице 11.3.

Таблица 11. 3 – Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

Оценка (ГОС)	Итоговая сумма баллов, учитывает успешно сданный экзамен	Оценка (ECTS)
5 (отлично) (зачтено)	90 - 100	A (отлично)
4 (хорошо) (зачтено)	85 - 89	B (очень хорошо)
	75 - 84	C (хорошо)
	70 - 74	D (удовлетворительно)
3 (удовлетворительно) (зачтено)	65 - 69	
	60 - 64	E (посредственно)
2 (неудовлетворительно) (не зачтено)	Ниже 60 баллов	F (неудовлетворительно)

12. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

12.1. Основная литература

1. Голуб И. Б. Русский язык и культура речи: учебное пособие для вузов / И. Б. Голуб. - Л. : Логос, 2013. - 432 с. -ISBN 978-5-98704-534-3 ГРИФ МО РФ (наличие в библиотеке ТУСУР - 489 экз.)

2. Садохин А.П. Межкультурная коммуникация. Учебное пособие. – М.: Альфа-М, НИЦ Инфра-М, 2013. – 288 с. ISBN: 978-5-98281-036-6, 978-5-16-001943-7 ГРИФ (наличие в библиотеке ТУСУР - 119 экз.)

3. КамневаН.В., ШевченкоЛ.В. Русский язык и культура речи: учебное пособие / Н. В. Камнева, Л. В. Шевченко ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники (Томск), Факультет дистанционного обучения. - Томск : Эль Контент, 2013. - 124 с. - ISBN 978-5-4332-0081-4 (наличие в библиотеке ТУСУР - 101 экз.)

12.2. Дополнительная литература

1. Камнева Н.В., Шевченко Л.В. Русский язык и культура речи : учебно-методическое пособие для всех специальностей и форм обучения / Н. В. Камнева, Л. В. Шевченко ; Федеральное агентство по образованию, Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, Кафедра культурологии и социологии. - Томск : ТУСУР, 2007. - 150 с. (наличие в библиотеке ТУСУР - 2000 экз.)

2. Стилистика русского языка и культура речи: Курс лекций / Камнева Н. В. - 2011. 40 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: http://edu.tusur.ru/publications/3193, свободный.

12.3. Учебно-методическое пособие и программное обеспечение

1. Русский язык и культура речи: Учебно-методическое пособие / Камнева Н. В., Шевченко Л. В. - 2007. 152 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа:

Согласована на портале № 3248

http://edu.tusur.ru/publications/2432, свободный.

2. Русский язык и культура речи: Методические указания по подготовке к практическим занятиям и для самостоятельной работы по учебной дисциплине / Камнева Н. В., Шевченко Л. В. - 2016. 11 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: http://edu.tusur.ru/publications/5890, свободный.

12.4. Базы данных, информационно справочные и поисковые системы

1. http://www.gramota.ru - Грамота.Ру: справочно-информационный портал «Русский язык»
2. http://www.ruscorpora.ru - Национальный корпус русского языка: информационно-справочная система

13. Материально-техническое обеспечение дисциплины

стандартное учебное обеспечение

14. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств приведен в приложении 1.

15. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

-

Согласована на портале № 3248

Приложение 1

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
_____ П. Е. Троян
«___» _____ 20__ г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

Русский язык и культура речи

Уровень основной образовательной программы: **Бакалавриат**
Направление подготовки (специальность): **38.03.02 Менеджмент**
Профиль: **Экономика и управление на предприятии**
Форма обучения: **очная**
Факультет: **ЭФ, Экономический факультет**
Кафедра: **менеджмента, кафедра менеджмента**
Курс: **1**
Семестр: **2**

Учебный план набора 2015 года

Разработчики:

- старший преподаватель кафедра ФиС Камнева Н. В.
- доцент кафедра ФиС Шевченко Л. В.

Зачет: 2 семестр

Томск 2016

Согласована на портале № 3248

1. Введение

Фонд оценочных средств (ФОС) является приложением к рабочей программе дисциплины (практики) и представляет собой совокупность контрольно-измерительных материалов (типовые задачи (задания), контрольные работы, тесты и др.) и методов их использования, предназначенных для измерения уровня достижения студентом установленных результатов обучения.

ФОС по дисциплине (практике) используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов.

Перечень закрепленных за дисциплиной (практикой) компетенций приведен в таблице 1.

Таблица 1 – Перечень закрепленных за дисциплиной компетенций

Код	Формулировка компетенции	Этапы формирования компетенций
ОК-5	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Должен знать основные термины и понятия категорий культуры речи; нормы употребления маркированных языковых средств в различных ситуациях. ; Должен уметь использовать языковые единицы в соответствии с современными нормами литературного языка; отбирать контекстуально наиболее оправданные языковые единицы из числа сосуществующих; продуцировать тексты разных жанров в устной и письменной формах; анализировать тексты различной функционально-стилевой ориентации с целью выделения используемых языковых средств на всех уровнях структуры языка; обнаруживать речевые ошибки на всех уровнях структуры языка. ; Должен владеть основами составления деловых бумаг.;

Общие характеристики показателей и критериев оценивания компетенций на всех этапах приведены в таблице 2.

Таблица 2 – Общие характеристики показателей и критериев оценивания компетенций по этапам

Показатели и критерии	Знать	Уметь	Владеть
Отлично (высокий уровень)	Обладает фактическими и теоретическими знаниями в пределах изучаемой области с пониманием границ применимости	Обладает диапазоном практических умений, требуемых для развития творческих решений, абстрагирования проблем	Контролирует работу, проводит оценку, совершенствует действия работы
Хорошо (базовый уровень)	Знает факты, принципы, процессы, общие понятия в пределах изучаемой области	Обладает диапазоном практических умений, требуемых для решения определенных проблем в области исследования	Берет ответственность за завершение задач в исследовании, приспосабливает свое поведение к обстоятельствам в решении проблем
Удовлетворительн	Обладает базовыми	Обладает основными	Работает при прямом

Согласована на портале № 3248

о (пороговый уровень)	общими знаниями	умениями, требуемыми для выполнения простых задач	наблюдении

2 Реализация компетенций

2.1 Компетенция ОК-5

ОК-5: способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

Для формирования компетенции необходимо осуществить ряд этапов. Этапы формирования компетенции, применяемые для этого виды занятий и используемые средства оценивания представлены в таблице 3.

Таблица 3 – Этапы формирования компетенции и используемые средства оценивания

Состав	Знать	Уметь	Владеть
Содержание этапов	• основные термины и понятия категорий культуры речи; • нормы литературного языка и их варианты; • нормы употребления маркированных языковых средств в различных ситуациях; • функциональные стили речи и правила их использования; • особенности, законы и правила делового общения, межличностного и межкультурного взаимодействия	• отбирать контекстуально наиболее оправданные языковые единицы из числа сосуществующих для решения задач межкультурного взаимодействия; • продуцировать тексты разных жанров в устной и письменной формах; • анализировать тексты различной функционально-стилевой ориентации с целью выделения используемых языковых средств на всех уровнях структуры языка; • обнаруживать речевые ошибки на всех уровнях структуры языка;	• навыками комплексного анализа письменного текста и устного высказывания; • навыками работы с лингвистическими и специальными словарями; • навыками литературной и деловой письменной и устной речи на русском языке, навыками публичной и научной речи; • навыками аргументации, ведения дискуссии; • коммуникативными навыками свободной собственной речи в различных условиях общения; • способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
Виды занятий	• Интерактивные практические занятия; • Практические занятия; • Самостоятельная работа;	• Интерактивные практические занятия; • Практические занятия; • Самостоятельная работа;	• Интерактивные практические занятия; • Самостоятельная работа;
Используемые средства оценивания	• Контрольная работа; • Домашнее задание; • Отчет по индивидуальному заданию;	• Контрольная работа; • Домашнее задание; • Отчет по индивидуальному заданию;	• Домашнее задание; • Отчет по индивидуальному заданию; • Выступление (доклад

Согласована на портале № 3248

	• Опрос на занятиях; • Выступление (доклад) на занятии; • Тест; • Реферат; • Собеседование; • Зачет;	• Опрос на занятиях; • Выступление (доклад) на занятии; • Тест; • Реферат; • Собеседование; • Зачет;	) на занятии; • Реферат; • Зачет;

Формулировка показателей и критериев оценивания данной компетенции приведена в таблице 4.

Таблица 4 – Показатели и критерии оценивания компетенции на этапах

Состав	Знать	Уметь	Владеть
Отлично (высокий уровень)	• • основные термины и понятия категорий культуры речи; • нормы литературного языка и их варианты; • нормы употребления маркированных языковых средств в различных ситуациях; • функциональные стили речи и правила их использования; • особенности, законы и правила делового общения;	• отбирать контекстуально наиболее оправданные языковые единицы из числа сосуществующих; продуцировать тексты разных жанров в устной и письменной формах; анализировать тексты различной функционально-стилевой ориентации с целью выделения используемых языковых средств на всех уровнях структуры языка; обнаруживать речевые ошибки на всех уровнях структуры языка;;	• умеет использовать тексты разных жанров в письменной и устной формах в знакомых (аналогичных) ситуациях; умеет работать со справочной литературой, электронными источниками, отражающими нормы современного русского литературного языка; способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;
Хорошо (базовый уровень)	• • дает определения основных понятий культуры речи; • знает основные нормы литературного языка; • имеет представление об нормах употребления маркированных языковых средств в различных ситуациях;;	• продуцировать тексты разных жанров в письменной форме; способен анализировать тексты различной функционально-стилевой ориентации и выделять основные языковые средства; обнаруживать грубые речевые ошибки на разных уровнях структуры языка;;	• способностью критически осмыслять письменные тексты и устные высказывания различных функциональных стилей языка; способностью применить лингвистические и специальные словари; навыками литературной и деловой письменной речи; ключевыми навыками аргументации; способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском языке для

Согласована на портале № 3248

			решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;
Удовлетворительно (пороговый уровень)	• • распознает ошибки в речи, выходящие за рамки литературного языка; • знает основные типы норм литературного языка;	• умеет использовать тексты разных жанров в письменной и устной формах в знакомых (аналогичных) ситуациях умеет работать со справочной литературой, электронными источниками, отражающими нормы современного русского литературного языка;	• основной терминологией предметной области знания; способностью воспользоваться лингвистическими и специальными словарями;

3 Типовые контрольные задания

Для реализации вышеперечисленных задач обучения используются типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, в следующем составе.

3.1 Тестовые задания

– Типовой тест по изученной теме (время выполнения 10 минут): Выбери правильный ответ из трех предложенных (только один вариант правильный). Выпиши букву выбранного варианта (а, б, в) справа. 1. Языковая норма – это: а) требование выразительности, целесообразности и уместности речи; б) речевой этикет; в) единообразное образцовое общепризнанное употребление элементов литературного языка в определенный период его развития. 2. Коммуникативный аспект культуры речи … а) накладывает строгий запрет на сквернословие в процессе общения; б) предполагает правильность речи, т.е. соблюдение норм литературного языка; в) вырабатывает навыки общения, помогает сформировать сознательное отношение к их использованию в речевой практике в соответствии с коммуникативными задачами. 3. Каковы особенности нормы литературного языка? а) относительная устойчивость, распространенность, общеупотребительность, общеобязательность; б) несоответствие употреблению, обычаю и возможностям языковой системы; в) ограниченная сфера употребления, распространения, стабильность. 4. Самостоятельным языковым знаком является: а) звук; б) слово; в) фонема. 5. Предложение: «Это языком приказывают войскам победить» указывает на функцию: а) познавательную; б) волюнтативную; в) коммуникативную. 6. Жаргон – это: а) речь неграмотных или недостаточно грамотных слоев городского населения; б) речь сельских жителей определенной территории; в) речь социальных и профессиональных групп людей, объединенных общностью занятий, интересов, социального положения. 7. Диалектным является слово: а) привада; б) клѐво; в) резетка. 8. Жаргоном является слово: а) серники; б) полуклиника; в) бабло. 9. Просторечием является слово: а) грин; б) чирик; в) делов. 10. Отвлеченные слова с общественно-политическим значением характерны для … стиля: а) официально-делового; б) публицистического; в) научного.

– Типовой тест на оценку за контрольную точку (время выполнения 45 минут): 1. В существующих нормах произношения норма I степени: а) более подвижная, допускает использование разговорных, а также устаревших форм; б) строгая, жесткая, не допускающая вариантов; в) нейтральная, допускает равнозначные варианты. 2. Словами, противоположными по значению, являются: а) омонимы; б) антонимы; в) синонимы. 3. Основана на переносе наименования по сходству: а) синекдоха; б) аллюзия; в) метафора. 4. Метонимия – это: а) противопоставление; б) повторение слов; в) явление, основанное на смежности. 5. Найдите словосочетание, в котором встречается плеоназм: а) самый наилучший; б) памятный сувенир; в)

Согласована на портале № 3248

красное солнышко. 6. Найдите выражение, которое является поговоркой: а) Что на уме, то на языке. б) Цыплят по осени считают. в) Любви все возрасты покорны. 7. Кому принадлежит это крылатое выражение: «Сейте разумное, доброе, вечное»: а) Н.В. Гоголю; б) Н.А. Некрасову; в) И.А. Крылову. 8. Фразеологизм [форс мажор] обозначает: а) легкость необыкновенная; б) красота неописуемая; в) сила непреодолимая (созданная стихией). 9. Какой категории нет в других языках, она есть только в русском языке: а) категория времени; б) категория рода; в) категория вида. 10. Укажите неверно употребленную фразу: а) У стены стоял черный рояль. б) Я кладу книгу на стол. в) Я скучаю по вам. 11. Что означает диалектное слово жито: а) пшеница; б) рожь; в) овес. 12. Найдите словосочетание с неправильным использованием связи слов: а) тревога о ком-нибудь; б) любовь к женщине; в) знание правил. 13. Найдите словосочетание, связанное с нарушением грамматических норм: а) согласно проекта; б) благодаря помощи; в) вопреки непогоде. 14. Речевые ошибки допущены в предложении: а) К нему на ум пришло древнее изречение. б) Комбинат досрочно выполнил план по поставке сырья. в) В детстве мы жили бедно: не было ни валенок, ни сапог. 15. Укажите словосочетания, в которых неправильно употреблен род существительных: а) лечебная шампунь, быстроногая гну; б) старинное танго, ночное такси; в) новый тюль, черный кофе. 16. Укажите правильное образование сравнительной степени имени прилагательного (наречия): а) Я стал читать книги более внимательно. б) Наиболее высочайшие здания находятся в Нью-Йорке. в) Наш преподаватель литературы кажется более образованнее. 17. Укажите ошибочное употребление числительного: а) Буря свирепствовала в течение трех суток. б) У обоих подружек одинаковые сумки. в) Пять человек поспешили ему на встречу. 18. Укажите ошибочное употребление причастий: а) Уберите все лопнувшие стаканы. б) Видневшиеся горы были покрыты снегом. в) Разрушенные лома вновь восстанавливаются. 19. Отметьте наименования профессий и должностей, которые не имеют родовых пар: а) секретарша, солистка, студент, велосипедистка; б) юрист, доктор наук, маникюрша, мастер спорта; в) ткачиха, фельдшерица, учитель, портной. 20. Укажите ошибочное употребление полной и краткой формы имени прилагательного: а) Он был очень похожий на отца. б) Наш сад красив осенью. в) Ваш интерес к нему вполне понятен.

3.2 Темы рефератов

– Подготовьте аннотацию и реферат к одной из следующих статей: 1) Е. А. Земская «Функционирование языка» 2) Л. П. Крысин «Иноязычие в нашей речи - мода или необходимость?» 3) О.Б.Сиротинина «Основные критерии хорошей речи»

3.3 Темы домашних заданий

– Дайте письменную характеристику собственной речевой культуре по следующим параметрам: знание правил русского языка; умение грамотно писать и говорить; умение слушать; владение речевым этикетом; умение дифференцированно использовать языковые средства в разных ситуациях общения; навыки выступлений перед аудиторией; наличие в речи слов-паразитов, просторечных, вульгарных оборотов. Напишите 3 главных задачи в повышении собственной речевой культуры.

3.4 Темы индивидуальных заданий

– - Можно ли учиться с удовольствием?; - Обращение с речью к присутствующим на торжественном собрании, посвященном вручению дипломов выпускникам вуза; - Сообщение сотрудника, побывавшего на конференции, руководству компании; - Речь руководителя по случаю юбилея одного из сотрудников.

3.5 Вопросы на собеседование

– «Разрешите представить» (рассказ о своем близком друге, своем университете, своей специальности, своем городе, своей любимой газете, телепередаче, музыкальной группе, своей собаке (кошке и т.д.); Место, в которое я хочу вернуться; Самое важное событие в моей жизни; Как бороться с плохим настроением

3.6 Темы опросов на занятиях

– Функциональные стили современного русского литературного языка 1. Что называется функциональным стилем речи? 2. Какие стилеобразующие факторы вы знаете? 3. Назовите книжные функциональные стили. Какие стили им противопоставлены и почему? 4. Как соотносятся стили со сферами общения? 5. Почему нейтральная (межстилевая) лексика составляет

Согласована на портале № 3248

основу любого функционального стиля? 6. Какая лексика называется стилистически окрашенной? Приведите примеры употребления таких слов. 7. Охарактеризуйте научный, официально-деловой, публицистический, разговорный, художественный стили: цель, сфера употребления, функция, стилеобразующие черты, языковые средства, формирующие данный стиль, подстили, жанры.

3.7 Темы докладов

– Подготовьте сообщение - устную презентацию одного из словарей: 1) словарь русского языка 2) толковый словарь иноязычных слов 3) орфоэпический словарь 4) орфографический словарь 5) словарь синонимов 6) словарь паронимов и антонимов

3.8 Темы контрольных работ

– 1. Подберите к существительному определение-прилагательное: рояль, бра, кофе, тюль, кафе, шимпанзе, Батуми, алоэ, ябеда, ГАИ, фламинго, сладкоежка, панно, бюро, визави. 2. От данных существительных образуйте форму именительного падежа множественного числа: автор, бухгалтер, воз, год, директор, доктор, инспектор, катер, китель, корпус. 3. Образуйте форму родительного падежа множественного числа от данных существительных: англичане, баклажаны, гусары, килограммы, кочерги, лезгины, мандарины, рентгены, туфли, чулки, цапли, ясли. 4. Употребите правильную форму собственных имен (в скобках даны имя и фамилия в именительном падеже): В детстве он охотно читал (Жюль Верн). Эти книги прислали для студентки (Гаврилюк). Новое произведение (Генрих и Томас Манн) было выпущено небольшим тиражом. В журнале опубликована статья (Виталий Заболоцких). Цветы для (Мария Теплых). Интервью с (Андрей Макаревич). Письмо от (Павел Руденчик). Разговор с (Маргарита Янсен). 5. Запишите словами числительные в предложениях: Урожай собран на 2660 гектаров. Что касается остальных 185 655 претендентов, то им придется попытать счастья в другой раз. Решение было принято 2/3 голосов. Он закончил университет в 2005 году. Важное историческое событие произошло в 584 году до новой эры. 6. Просклоняйте по падежам следующие словосочетания: Оба друга, полтора ведра воды, две девушки, сорок рублей. 7. Укажите номера предложений, в которых числительные употреблены в правильной форме: 1) Этим летом будут реализованы пятьдесят четыре льготные путевки. 2) Здесь сэкономлено пять тысяч тонн авиационного керосина, что позволило спланировать выполнение шестисот дополнительных рейсов. 3) Спиро опускался у Белых камней на глубину до сорока саженей. 4) Монета оказалась старой, стертой с обоих сторон. 5) В играх двадцать второй Олимпиады приняли участие спортсмены восемьдесят одной страны. 6) Двухсот пятый сезон открывает Большой театр. 7) В одном из городов Китая состоялось шествие по случаю семьсот пятидесяти третьей годовщины смерти Чингисхана. 8) Необычный старинный город с четырьмя тысячами шестьюстами семьюдесятью пятью жителями.

3.9 Зачёт

– 1. Понятие “Культура речи”. Аспекты культуры речи. 2. Литературный язык. Его признаки и формы. Нелитературные разновидности национального языка. 3. Норма, ее источники и особенности. Виды норм русского литературного языка. 4. Функциональный стиль речи, основные признаки функционального стиля. 5. Разговорный стиль речи. 6. Научный стиль речи. 7. Официально-деловой стиль речи. 8. Художественный стиль речи. 9. Публицистический стиль речи. 10. Орфоэпическая норма. Законы произношения гласных, согласных звуков, звуковых сочетаний, заимствованных слов. 11. Акцентологическая норма. Основные принципы постановки ударения в глаголах, причастиях, прилагательных и существительных. 12. Грамматическая норма. Особенности определения рода несклоняемых (склоняемых) существительных иноязычного происхождения и аббревиатур. 13. Сложные существительные, образованные путем сложения целых слов. Особенности склонения и определения рода. 14. Склонение имен и фамилий. 15. Варианты падежных окончаний имен существительных. 16. Синонимия полных и кратких имен прилагательных. Особенности образования и употребления форм степеней сравнения имен прилагательных. 17. Трудности в употреблении имен числительных. 18. Особенности употребления в речи местоимений. 19. Правила употребления в речи некоторых глагольных форм. 20. Синтаксическая норма. Правила согласования сказуемого с подлежащим. 21. Согласование определений и приложений. 22. Некоторые случаи управления. 23. Особенности построения предложений с однородными членами. 24. Правила построения предложений с причастными и деепричастными оборотами. 25. Законы построения простого и сложного предложения 26.

Согласована на портале № 3248

Понятие речи хорошей. Качества хорошей речи. 27. Ясность как качество хорошей речи. Ошибки, нарушающие коммуникативную ясность. 28. Точность как качество хорошей речи. Ошибки, нарушающие точность.

4 Методические материалы

Для обеспечения процесса обучения и решения задач обучения используются следующие материалы:

– методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы фор-мирования компетенций, согласно п. 12 рабочей программы.

4.1. Основная литература

1. Голуб И. Б. Русский язык и культура речи: учебное пособие для вузов / И. Б. Голуб. - Л. : Логос, 2013. - 432 с. -ISBN 978-5-98704-534-3 ГРИФ МО РФ (наличие в библиотеке ТУСУР - 489 экз.)

2. Садохин А.П. Межкультурная коммуникация. Учебное пособие. – М.: Альфа-М, НИЦ Инфра-М, 2013. – 288 с. ISBN: 978-5-98281-036-6, 978-5-16-001943-7 ГРИФ (наличие в библиотеке ТУСУР - 119 экз.)

3. КамневаН.В., ШевченкоЛ.В. Русский язык и культура речи: учебное пособие / Н. В. Камнева, Л. В. Шевченко ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники (Томск), Факультет дистанционного обучения. - Томск : Эль Контент, 2013. - 124 с. - ISBN 978-5-4332-0081-4 (наличие в библиотеке ТУСУР - 101 экз.)

4.2. Дополнительная литература

1. Камнева Н.В., Шевченко Л.В. Русский язык и культура речи : учебно-методическое пособие для всех специальностей и форм обучения / Н. В. Камнева, Л. В. Шевченко ; Федеральное агентство по образованию, Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, Кафедра культурологии и социологии. - Томск : ТУСУР, 2007. - 150 с. (наличие в библиотеке ТУСУР - 2000 экз.)

2. Стилистика русского языка и культура речи: Курс лекций / Камнева Н. В. - 2011. 40 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: http://edu.tusur.ru/publications/3193, свободный.

4.3. Учебно-методическое пособие и программное обеспечение

1. Русский язык и культура речи: Учебно-методическое пособие / Камнева Н. В., Шевченко Л. В. - 2007. 152 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: http://edu.tusur.ru/publications/2432, свободный.

2. Русский язык и культура речи: Методические указания по подготовке к практическим занятиям и для самостоятельной работы по учебной дисциплине / Камнева Н. В., Шевченко Л. В. - 2016. 11 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: http://edu.tusur.ru/publications/5890, свободный.

4.4. Базы данных, информационно справочные и поисковые системы

1. http://www.gramota.ru - Грамота.Ру: справочно-информационный портал «Русский язык»
2. http://www.ruscorpora.ru - Национальный корпус русского языка: информационно-справочная система

Согласована на портале № 3248