**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ
Директор департамента образования
_____ П. Е. Троян
«___» _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

# Стратегический менеджмент

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**
Направление подготовки / специальность: **38.03.02 Менеджмент**
Направленность (профиль) / специализация: **Экономика и управление на предприятии**
Форма обучения: **заочная**
Факультет: **ЗиВФ, Заочный и вечерний факультет**
Кафедра: **менеджмента, Кафедра менеджмента**
Курс: **5**
Семестр: **9, 10**
Учебный план набора 2017 года

Распределение рабочего времени

| № | Виды учебной деятельности | 9 семестр | 10 семестр | Всего | Единицы |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Лекции | 4 | 4 | 8 | часов |
| 2 | Практические занятия | 4 | 8 | 12 | часов |
| 3 | Всего аудиторных занятий | 8 | 12 | 20 | часов |
| 4 | Самостоятельная работа | 28 | 92 | 120 | часов |
| 5 | Всего (без экзамена) | 36 | 104 | 140 | часов |
| 6 | Подготовка и сдача зачета | 0 | 4 | 4 | часов |
| 7 | Общая трудоемкость | 36 | 108 | 144 | часов |
| | | | | 4.0 | З.Е. |

Контрольные работы: 10 семестр - 1
Зачет: 10 семестр

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Шелупанов А.А.
Должность: Ректор
Дата подписания: 23.08.2017
Уникальный программный ключ:
c53e145e-8b20-45aa-9347-a5e4dbb90e8d

Томск 2018

Согласована на портале № 32765

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры
протокол № 5 от « 5 » 5 2018 г.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Рабочая программа дисциплины составлена с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 38.03.02 Менеджмент, утвержденного 12.01.2016 года, рассмотрена и одобрена на заседании кафедры менеджмента «___» _____ 20__ года, протокол №_____.

Разработчики:

| | | |
|---|---|---|
| профессор кафедра экономики ТУСУР | _____ | А. Г. Буймов |
| доцент кафедра экономики ТУСУР | _____ | Ф. А. Красина |
| Заведующий обеспечивающей каф. менеджмента | _____ | М. А. Афонасова |

Рабочая программа дисциплины согласована с факультетом и выпускающей кафедрой:

| | | |
|---|---|---|
| Декан ЗиВФ | _____ | И. В. Осипов |
| Заведующий выпускающей каф. менеджмента | _____ | М. А. Афонасова |

Эксперты:

| | | |
|---|---|---|
| Доцент кафедры менеджмента (менеджмента) | _____ | В. Н. Жигалова |
| Старший преподаватель кафедры менеджмента (менеджмента) | _____ | Т. В. Архипова |

Согласована на портале № 32765

## 1. Цели и задачи дисциплины

### 1.1. Цели дисциплины

Формирование способности анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений.

### 1.2. Задачи дисциплины

– выработка умений проводить стратегический анализ, разрабатывать и осуществлять стратегию организации, направленную на обеспечение конкурентоспособности

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Стратегический менеджмент» (Б1.В.ОД.6) относится к блоку 1 (вариативная часть).

Предшествующими дисциплинами, формирующими начальные знания, являются: Менеджмент, Стратегический менеджмент.

Последующими дисциплинами являются: Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты, Преддипломная практика, Стратегический менеджмент.

## 3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

– ПК-3 владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности;

– ПК-5 способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений;

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

– **знать** методы проектирования организационных структур; стратегии управления человеческими ресурсами организаций. методы проведения стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации.

– **уметь** разрабатывать стратегии управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия .

– **владеть** навыком проведения анализа взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений

## 4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4.0 зачетных единицы и представлена в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины

| Виды учебной деятельности | Всего часов | Семестры | |
|---|---|---|---|
| | | 9 семестр | 10 семестр |
| Аудиторные занятия (всего) | 20 | 8 | 12 |
| Лекции | 8 | 4 | 4 |
| Практические занятия | 12 | 4 | 8 |
| Самостоятельная работа (всего) | 120 | 28 | 92 |
| Проработка лекционного материала | 22 | 12 | 10 |
| Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса | 66 | 6 | 60 |
| Подготовка к практическим занятиям, семинарам | 22 | 10 | 12 |
| Выполнение контрольных работ | 10 | 0 | 10 |
| Всего (без экзамена) | 140 | 36 | 104 |

Согласована на портале № 32765

| | | | |
|---|---|---|---|
| Подготовка и сдача зачета | 4 | 0 | 4 |
| Общая трудоемкость, ч | 144 | 36 | 108 |
| Зачетные Единицы | 4.0 | | |

## 5. Содержание дисциплины

### 5.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Разделы дисциплины и виды занятий приведены в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы дисциплины и виды занятий

| Названия разделов дисциплины | Лек., ч | Прак. зан., ч | Сам. раб., ч | Всего часов (без экзамена) | Формируемые компетенции |
|---|---|---|---|---|---|
| 9 семестр | | | | | |
| 1 Введение в стратегический менеджмент | 2 | 2 | 10 | 14 | ПК-3, ПК-5 |
| 2 Разработка миссии и целей компании | 2 | 2 | 12 | 16 | ПК-3, ПК-5 |
| 3 Стратегический анализ среды фирмы | 0 | 0 | 6 | 6 | ПК-3, ПК-5 |
| Итого за семестр | 4 | 4 | 28 | 36 | |
| 10 семестр | | | | | |
| 4 Виды стратегий | 2 | 4 | 12 | 18 | ПК-3, ПК-5 |
| 5 Конкурентные преимущества и базовые стратегии | 2 | 4 | 10 | 16 | ПК-3, ПК-5 |
| 6 Стратегическое планирование | 0 | 0 | 16 | 16 | ПК-3, ПК-5 |
| 7 Портфельный анализ | 0 | 0 | 16 | 16 | ПК-3, ПК-5 |
| 8 Реализация стратегий. Стратегический контроль | 0 | 0 | 18 | 18 | ПК-3, ПК-5 |
| 9 Сбалансированные показатели | 0 | 0 | 20 | 20 | ПК-3, ПК-5 |
| Итого за семестр | 4 | 8 | 92 | 104 | |
| Итого | 8 | 12 | 120 | 140 | |

### 5.2. Содержание разделов дисциплины (по лекциям)

Содержание разделов дисциплин (по лекциям) приведено в таблице 5.2.

Таблица 5.2 – Содержание разделов дисциплин (по лекциям)

| Названия разделов | Содержание разделов дисциплины по лекциям | Трудоемкость, ч | Формируемые компетенции |
|---|---|---|---|
| 9 семестр | | | |
| 1 Введение в стратегический менеджмент | Предпосылки возникновения стратегического менеджмента, этапы его развития. Стратегические проблемы развития производства и структура промышленности. Две модели выхода на высокую прибыльность (модель индустриальной организации и ресурсная модель). | 2 | ПК-3 |

Согласована на портале № 32765

| | | | |
|---|---|---|---|
| | Итого | 2 | |
| 2 Разработка миссии и целей компании | Различные подходы к толкованию понятия «стратегия организации». Значение классификаций стратегий для принятия стратегических решений. Признаки классификации и типы стратегий. Уровни стратегии организации. | 2 | ПК-3, ПК-5 |
| | Итого | 2 | |
| Итого за семестр | | 4 | |
| 10 семестр | | | |
| 4 Виды стратегий | Понятие базисных (эталонных) стратегий как отражения четырех разных подходов к росту предприятия: ограниченный рост, рост, сокращение, комбинированная стратегия. Типология стратегий. Стратегии концентрированного роста и их стратегические альтернативы. | 2 | ПК-3, ПК-5 |
| | Итого | 2 | |
| 5 Конкурентные преимущества и базовые стратегии | Создание конкурентных преимуществ на уровне бизнес-единиц. Понятие и типы конкурентных преимуществ. Устойчивость конкурентных преимуществ. Конкурентные преимущества и базовые конкурентные стратегии. | 2 | ПК-3, ПК-5 |
| | Итого | 2 | |
| Итого за семестр | | 4 | |
| Итого | | 8 | |

**5.3. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами**

Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами представлены в таблице 5.3.

Таблица 5.3 – Разделы дисциплины и междисциплинарные связи

| Наименование дисциплин | № разделов данной дисциплины, для которых необходимо изучение обеспечивающих и обеспечиваемых дисциплин | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Предшествующие дисциплины | | | | | | | | | |
| 1 Менеджмент | + | + | + | | + | | + | + | + |
| 2 Стратегический менеджмент | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| Последующие дисциплины | | | | | | | | | |
| 1 Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты | | + | + | + | + | + | + | + | + |
| 2 Преддипломная практика | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| 3 Стратегический менеджмент | + | + | + | + | + | + | + | + | + |

Согласована на портале № 32765

### 5.4. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий представлено в таблице 5.4.

Таблица 5.4 – Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

| Компетенции | Виды занятий | | | Формы контроля |
|---|---|---|---|---|
| | Лек. | Прак. зан. | Сам. раб. | |
| ПК-3 | + | + | + | Контрольная работа, Зачет, Тест, Отчет по практическому занятию |
| ПК-5 | + | + | + | Контрольная работа, Зачет, Тест, Отчет по практическому занятию |

## 6. Интерактивные методы и формы организации обучения

Не предусмотрено РУП.

## 7. Лабораторные работы

Не предусмотрено РУП.

## 8. Практические занятия (семинары)

Наименование практических занятий (семинаров) приведено в таблице 8.1.

Таблица 8.1 – Наименование практических занятий (семинаров)

| Названия разделов | Наименование практических занятий (семинаров) | Трудоемкость, ч | Формируемые компетенции |
|---|---|---|---|
| 9 семестр | | | |
| 1 Введение в стратегический менеджмент | Понятие стратегии, стратегии организации и стратегического менеджмента.Принципы стратегического менеджмента.Этапы развития стратегического менеджмента.Отличие и взаимосвязь стратегического и оперативного управления.Концепция стратегического менеджмента. | 2 | ПК-3, ПК-5 |
| | Итого | 2 | |
| 2 Разработка миссии и целей компании | Миссия организации.Цели организации. Управление по целям. Дерево целей. | 2 | ПК-3, ПК-5 |
| | Итого | 2 | |
| Итого за семестр | | 4 | |
| 10 семестр | | | |
| 4 Виды стратегий | Подходы к классификации базовых стратегий развития организации.Базовые стратегии развития организации: стратегия роста, стратегии сокращения и стабильности, комбинированные стратегии.Дерево разработки корпоративной стратегии.Группы стратегий и их краткая характеристика.Уровни неопределенности будущего и подходы к их оцен- | 4 | ПК-3, ПК-5 |

Согласована на портале № 32765

| | | | |
|---|---|---|---|
| | ке. | | |
| | Итого | 4 | |
| 5 Конкурентные преимущества и базовые стратегии | Содержание процесса реализации стратегии.Организационная структура как фактор реализации стратегии.Проектирование систем управления в стратегическом менеджменте | 4 | ПК-3, ПК-5 |
| | Итого | 4 | |
| Итого за семестр | | 8 | |
| Итого | | 12 | |

## 9. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 9.1.

Таблица 9.1 – Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

| Названия разделов | Виды самостоятельной работы | Трудоемкость, ч | Формируемые компетенции | Формы контроля |
|---|---|---|---|---|
| 9 семестр | | | | |
| 1 Введение в стратегический менеджмент | Подготовка к практическим занятиям, семинарам | 4 | ПК-3, ПК-5 | Зачет, Отчет по практическому занятию, Тест |
| | Проработка лекционного материала | 6 | | |
| | Итого | 10 | | |
| 2 Разработка миссии и целей компании | Подготовка к практическим занятиям, семинарам | 6 | ПК-3, ПК-5 | Зачет, Отчет по практическому занятию, Тест |
| | Проработка лекционного материала | 6 | | |
| | Итого | 12 | | |
| 3 Стратегический анализ среды фирмы | Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса | 6 | ПК-3, ПК-5 | Зачет, Тест |
| | Итого | 6 | | |
| Итого за семестр | | 28 | | |
| 10 семестр | | | | |
| 4 Виды стратегий | Подготовка к практическим занятиям, семинарам | 6 | ПК-3, ПК-5 | Зачет, Отчет по практическому занятию, Тест |
| | Проработка лекционного материала | 6 | | |
| | Итого | 12 | | |
| 5 Конкурентные преимущества и базовые | Подготовка к практическим занятиям, семина- | 6 | ПК-3, ПК-5 | Зачет, Отчет по практическому занятию, Тест |

Согласована на портале № 32765

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| стратегии | рам | | | |
| | Проработка лекционного материала | 4 | | |
| | Итого | 10 | | |
| 6 Стратегическое планирование | Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса | 16 | ПК-3, ПК-5 | Зачет, Тест |
| | Итого | 16 | | |
| 7 Портфельный анализ | Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса | 16 | ПК-3, ПК-5 | Зачет, Тест |
| | Итого | 16 | | |
| 8 Реализация стратегий. Стратегический контроль | Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса | 18 | ПК-3, ПК-5 | Зачет, Тест |
| | Итого | 18 | | |
| 9 Сбалансированные показатели | Выполнение контрольных работ | 10 | ПК-3, ПК-5 | Зачет, Контрольная работа, Тест |
| | Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса | 10 | | |
| | Итого | 20 | | |
| Итого за семестр | | 92 | | |
| | Подготовка и сдача зачета | 4 | | Зачет |
| Итого | | 124 | | |

## 10. Курсовая работа (проект)

Не предусмотрено РУП.

## 11. Рейтинговая система для оценки успеваемости обучающихся

Рейтинговая система не используется.

## 12. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 12.1. Основная литература

1. Сидоров, М. Н. Стратегический менеджмент : учебник для прикладного бакалавриата / М. Н. Сидоров. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 145 с. — (Серия : Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-01509-6. [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/B37E61A5-61CF-4344-B004-C2E85B9F8236/strategicheskiy-menedzhment (дата обращения: 22.06.2018).

2. Зуб, А. Т. Стратегический менеджмент : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. Т. Зуб. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 375 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03013-6. [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/38AFD36C-9EEC-4AE6-8860-77B43DFEAF8A/strategicheskiy-menedzhment (дата обращения: 22.06.2018).

### 12.2. Дополнительная литература

1. Шифрин, М. Б. Стратегический менеджмент : учебник для академического бакалавриата / М. Б. Шифрин. — 3-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 321 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-03440-0. [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/46082838-A7AA-4E0E-B9B5-6571DD0F5CFD/strategicheskiy-

Согласована на портале № 32765

menedzhment (дата обращения: 22.06.2018).

2. Стратегический менеджмент: Учебное пособие / Емельянова Е. А. - 2015. 114 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/4957 (дата обращения: 22.06.2018).

### 12.3. Учебно-методические пособия

#### 12.3.1. Обязательные учебно-методические пособия

1. Стратегический менеджмент: Методические указания к практическим занятиям и самостоятельной работе / Красина Ф. А. - 2018. 17 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/7661 (дата обращения: 22.06.2018).

#### 12.3.2. Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

**Для лиц с нарушениями зрения:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

**Для лиц с нарушениями слуха:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

**Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

### 12.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. www.garant.ru - законы и кодексы Российской Федерации
2. www.consultant.ru - законодательство РФ кодексы и законы в последней редакции

## 13. Материально-техническое обеспечение дисциплины и требуемое программное обеспечение

### 13.1. Общие требования к материально-техническому и программному обеспечению дисциплины

#### 13.1.1. Материально-техническое и программное обеспечение для лекционных занятий

Для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используется учебная аудитория с количеством посадочных мест не менее 22-24, оборудованная доской и стандартной учебной мебелью. Имеются демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации по лекционным разделам дисциплины.

#### 13.1.2. Материально-техническое и программное обеспечение для практических занятий

Вычислительная лаборатория / Компьютерный класс

учебная аудитория для проведения занятий практического типа, учебная аудитория для проведения занятий лабораторного типа

634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 505 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- ПЭВМ DX6100M (9 шт.);
- ПЭВМ INTEL CORE 2 DUO (6 шт.);
- Магнитно-маркерная доска;
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение:

- Microsoft Project 2013

Согласована на портале № 32765

– Консультант Плюс

### 13.1.3. Материально-техническое и программное обеспечение для самостоятельной работы

Для самостоятельной работы используются учебные аудитории (компьютерные классы), расположенные по адресам:

- 634050, Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 40, 233 ауд.;
- 634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 201 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 47, 126 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Состав оборудования:

- учебная мебель;
- компьютеры класса не ниже ПЭВМ INTEL Celeron D336 2.8ГГц. - 5 шт.;
- компьютеры подключены к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

Перечень программного обеспечения:

- Microsoft Windows;
- OpenOffice;
- Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows;
- 7-Zip;
- Google Chrome.

## 13.2. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Освоение дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы преподавания для обучающихся с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой занимаются обучающиеся с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями зрениями** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для комфортного просмотра.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

## 14. Оценочные материалы и методические рекомендации по организации изучения дисциплины

### 14.1. Содержание оценочных материалов и методические рекомендации

Для оценки степени сформированности и уровня освоения закрепленных за дисциплиной компетенций используются оценочные материалы в составе:

#### 14.1.1. Тестовые задания

1. Основной целью организации, причиной ее существования или предназначением называется

1) бизнес-стратегия
2) корпоративная стратегия
3) миссия организации
4) уставная цель организации

Согласована на портале № 32765

2. Реорганизация это

1) процесс выбора нового управленческого коллектива

2) переход организации на новый вид бизнеса или в другой рынок

3) изменение структуры и статуса организации путем слияния, выделения, поглощения или преобразования ее звеньев

4) изменение формы собственности

3. Конкретные количественные показатели и сроки их достижения, выступающие критериями эффективности реализации принятой стратегии это

1) стратегическая программа

2) стратегические цели

3) инновационная стратегия

4) бизнес-план организации

4. Процесс разработки стратегии организации не включает

1) определение корпоративной миссии

2) конкретизацию видения корпорации и постановку целей

3) одобрение выбранной стратегии на общем собрании собственников

4) формулировку и реализацию стратегии

5. Задачей ситуационного анализа является

1) анализ рынка и оценка потенциала организации

2) определение необходимости корректировки или пересмотра стратегии

3) оценка рисков, связанных с принятой стратегией

4) все вышеперечисленное

6. Разница между выбранным курсом развития организации и курсом развития в новой изменяющейся среде это

1) ошибки менеджмента в реализации стратегии

2) стратегический разрыв

3) процесс инновации

4) процесс адаптации стратегии

7. Стратегическое управление это

1) набор действия по разработке и реализации целей организации

2) процесс передачи распоряжений от высшего руководства к низшему

3) метод контроля действий менеджмента со стороны собственников

4) процесс оптимального распределения ресурсов организации

8. Решение о выходе на новый рынок сбыта является

1) тактическим решением

2) стратегическим решением

3) частью миссии организации

4) стратегической целью

9. Производство товаров и услуг для покупателей с уровнем годового дохода свыше $10 млн относится к

1) инвестиционной стратегии

2) стратегии сегментации

3) стратегии монополии

4) стратегии дифференциации

10. Первым уровнем планирования и осуществления стратегии организации является

1) стратегия предприятия

2) корпоративная стратегия

3) деловая стратегия

4) базовая стратегия

11. Стратегия низких издержек будет наиболее применима в условиях

1) высокой конкуренции

2) монополии

3) небольшого количества покупателей

4) существенной дифференциации предлагаемых товаров

Согласована на портале № 32765

12. Распределение ресурсов отдельного подразделения в рамках общей стратегии организации является задачей

1) функциональной стратегии
2) частной стратегии
3) корпоративной стратегии
4) бизнес-плана подразделения

13. Инвестиционная стратегия имеет целью

1) выбор оптимального использования средств
2) минимизацию затрат на производство товара
3) достижение заданного уровня прибыли
4) привлечение дополнительного капитала

14. Примером выходного барьера может служить

1) низкая рентабельность
2) давление со стороны государства
3) низкая конкуренция
4) увеличение налогов

15. К базовым стратегия по М. Портеру не относится

1) стратегия минимальных издержек
2) стратегия дифференциации
3) маркетинговая стратегия
4) стратегия сегментации (фокусирования)

16. Как называется процесс проникновения фирмы в другие отрасли производства

1) расширение
2) дифференциация
3) диверсификация
4) интеграция

17. PEST-анализ это

1) анализ внутренней среды организации
2) анализ четырех основных факторов внешней макросреды
3) анализ выбранной корпоративной стратегии
4) маркетинговый анализ

18. Государственное распределение ресурсов является частью анализа

1) политико-правового аспекта
2) экономического аспекта
3) социального аспекта
4) технологического аспекта

19. Согласно М. Портеру, в перечень конкурентных сил НЕ входит

1) соперничество между существующими предприятиями
2) возможности появления новых конкурентов в отрасли
3) уровень государственной поддержки отрасли
4) угроза появления товаров-заменителей

20. Согласно матрице БКГ в стадии развитии товара не входит

1) технологическая разработка
2) выход на рынок
3) рост
4) зрелость

### 14.1.2. Темы контрольных работ

Разработка системы сбалансированных показателей

### 14.1.3. Зачёт

1. Краткосрочное, долгосрочное и стратегическое управление
2. Основные понятия стратегического менеджмента
3. Процессы стратегического управления
4. Характеристика макросреды
5. Анализ экономической среды

Согласована на портале № 32765

6. Анализ социально-культурной среды
7. Анализ политической среды
8. Анализ поля сил
9. Матрица Бостонской консалтинговой группы
10. Анализ закрепления
11. Внутренний анализ
12. Анализ приверженности
13. Матрица «Дженерал-Электрик» - «Мах-Кинзи»
14. Активное реагирование на неожиданные изменения.
15. Прогностическое реагирование на неожиданные изменения.
16. Стратегическое реагирование на неожиданные изменения.
17. . Сопротивление стратегическим изменениям.
18. Методы управления сопротивлением.
19. Японская и американская модели реализации стратегии.
20. Матрица «сторонник-противник стратегических изменений».

**14.1.4. Вопросы для подготовки к практическим занятиям, семинарам**

Понятие стратегии, стратегии организации и стратегического менеджмента.Принципы стратегического менеджмента.

Этапы развития стратегического менеджмента.Отличие и взаимосвязь стратегического и оперативного управления.

Концепция стратегического менеджмента.

Миссия организации.Цели организации. Управление по целям. Дерево целей.

Подходы к классификации базовых стратегий развития организации.Базовые стратегии развития организации: стратегия роста, стратегии сокращения и стабильности, комбинированные стратегии.Дерево разработки корпоративной стратегии.

Группы стратегий и их краткая характеристика.Уровни неопределенности будущего и подходы к их оценке.

Содержание процесса реализации стратегии.Организационная структура как фактор реализации стратегии.

Проектирование систем управления в стратегическом менеджменте

**14.2. Требования к оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусмотрены дополнительные оценочные материалы, перечень которых указан в таблице 14.

Таблица 14 – Дополнительные материалы оценивания для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

| Категории обучающихся | Виды дополнительных оценочных материалов | Формы контроля и оценки результатов обучения |
|---|---|---|
| С нарушениями слуха | Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы | Преимущественно письменная проверка |
| С нарушениями зрения | Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам | Преимущественно устная проверка (индивидуально) |
| С нарушениями опорно-двигательного аппарата | Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету | Преимущественно дистанционными методами |
| С ограничениями по общемедицинским показаниям | Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы | Преимущественно проверка методами исходя из состояния обучающегося на момент проверки |

Согласована на портале № 32765

### 14.3. Методические рекомендации по оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной форме;
- в печатной форме с увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- методом чтения ассистентом задания вслух;
- предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких обучающихся предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге;
- набор ответов на компьютере;
- набор ответов с использованием услуг ассистента;
- представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

**Для лиц с нарушениями зрения:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

**Для лиц с нарушениями слуха:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

**Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

При необходимости для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

Согласована на портале № 32765